



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖

วันจันทร์ที่ ๒๔ เดือนเมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ผู้มาประชุม

๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย)	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม)	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ)	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร)	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีห์หนู)	กรรมการ
๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)	กรรมการ
๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์ศักดิ์)	กรรมการ
๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์)	กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)	กรรมการ
๑๑. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี)	กรรมการ
๑๒. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรธน์ ศรียาภัย)	กรรมการ
๑๓. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์นกุล)	กรรมการ
๑๔. ดร.นริศ ไพเจริญ	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)
2. ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

ผู้ไม่มาประชุม

1. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ลากิจ
(ดร.รัตนา ยาวีเล็ง)
2. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์ ลากิจ
(รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา อีรานนท์)

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการคอบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอหนังสือของกองบริการการศึกษาซึ่งแจ้งรายชื่อนิสิตที่เข้ารับการพัฒนาผลการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ (นิสิตรหัส ๖๕) ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดให้มีการพัฒนาผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ (นิสิตรหัส ๖๕) ที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งนิสิตที่ได้คะแนนที่เทียบได้กับระดับชั้นต่ำกว่า C ต้องเข้ารับการพัฒนาผลการเรียนเพื่อให้บรรลุผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ ตลอดภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ กองบริการการศึกษา จึงได้แจ้งรายชื่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์ที่เข้ารับการพัฒนาผลการเรียนเพื่อเป็นข้อมูลในการกำกับและติดตามนิสิต ตลอดระยะเวลาของการพัฒนาผลการเรียน รายวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จึงแจ้งให้ที่ประชุมทราบ และขอความอนุเคราะห์ประธานหลักสูตรประชาสัมพันธ์อาจารย์ผู้สอนอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมกันดูแล กำกับ และติดตามนิสิตคณะศิลปศาสตร์

๑.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ และรองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรธน์ ศรียามัย ประธานหลักสูตรดุสิตบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย รายงานให้ที่ประชุมทราบการเดินทางไปปฏิบัติงาน ณ มหาวิทยาลัยสุภานุวงศ์ (Souphanouvong University) เป็นมหาวิทยาลัยรัฐ ณ สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว เมื่อระหว่างวันที่ ๒๕-๒๙ มีนาคม ๒๕๖๖ เพื่อสร้างเครือข่ายทางวิชาการเพื่อพัฒนากิจกรรมสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาคณะศิลปศาสตร์ และเพื่อเข้าร่วมประชุมวิชาการ เยี่ยมชม พบปะ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ในการพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการ ซึ่งในเบื้องต้นมหาวิทยาลัยสุภานุวงศ์มีความยินดีในการสร้างเครือข่ายทางวิชาการเพื่อพัฒนากิจกรรมสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๑.๓ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่านายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยพะเยาจะดำเนินการให้ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยจัดให้บุคลากรในส่วนงานมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๑.๔ อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานความก้าวหน้ารายงานปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษาเป็นห้องศูนย์เรียนรู้ทางภาษา ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ต่อที่ประชุมเพื่อทราบ ดังนี้

๑. โครงการปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษาเป็นศูนย์เรียนรู้ทางภาษา พร้อมครุภัณฑ์ (CE ๑๔๒๐๔) คณะฯ ได้ลงนามทำสัญญาเมื่อวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ (ระยะเวลา ๑๒๐ วัน) จากที่ได้รายงานว่าได้ดำเนินการปรับปรุงห้องแล้ว ร้อยละ ๓๖.๖ ของงาน นั้น ขณะนี้ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๙๕ ของงาน ซึ่งจะดำเนินการปรับปรุงแล้วเสร็จสิ้นตามระยะเวลาที่ได้ระบุในสัญญาจ้างฯ

๒. โครงการปรับปรุงห้องศูนย์ทดสอบและห้องปฏิบัติการทางภาษา (CE ๑๒) คณะฯ ได้ลงนามทำสัญญาเมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๕ กำหนดแล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๖ (ระยะเวลา ๑๒๐ วัน) จากที่ได้รายงานว่าได้ดำเนินการปรับปรุงห้องฯ แล้ว ร้อยละ ๘๐ ของงาน นั้น ขณะนี้ได้ดำเนินการแล้วร้อยละ ๙๐ ของงาน ทั้งนี้ได้เร่งงานเพื่อดำเนินการปรับปรุงให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่ได้ระบุในสัญญาจ้างฯ

๓. การจัดซื้อครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการทางภาษา (CE ๑๓) คณะฯ ได้ลงนามทำสัญญาเมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖ กำหนดแล้วเสร็จภายในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖ (ระยะเวลา ๙๐ วัน) ซึ่งบัดนี้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วตามสัญญา โดยคณะศิลปศาสตร์จะตรวจรับงานในวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๖

๑.๒ ประธานฯ แจ้งคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๐๕๙/๒๕๖๖ เรื่อง มอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และมอบอำนาจให้หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๓(๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๓ ปฏิบัติการแทนอธิการบดี

๑.๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ครั้งที่ ๔/๒๕๖๕ ประชุมเมื่อวันอังคารที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๐๐-๑๘.๓๐ น. ณ ห้องสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ซึ่งอาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๔ ประธานฯ นำเสนอสรุปรายงานผลการดำเนินการรายวิชาและรายงานการประชุมวิพากษ์ผลการเรียนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑๒ รายวิชา ซึ่ง อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๕ ประธานฯ นำเสนอสรุปรายงานผลการดำเนินการรายวิชาและรายงานผลการดำเนินงานรายวิชาภาษาจีน ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๖ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โครงการ “ฝรั่งเศสวิชาการ” รหัสโครงการ ศศ ๖๖๔๑๐๑๔๐๒ รับผิดชอบโครงการโดย อาจารย์แสงเดือน กาศลังกา อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ประธานฯ จึงนำเสนอสรุปโครงการดังกล่าวต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๗ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ โครงการ “ปัจฉิมนิเทศสาขาวิชาภาษาจีน” รหัสโครงการ ศศ ๖๖๔๑๐๑๓๙๑ รับผิดชอบโครงการโดย ดร.จินตนา ศรีเงิน อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน ประธานฯ จึงนำเสนอสรุปโครงการดังกล่าวต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และ กิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานการวิเคราะห์ผลการใช้งบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ (ตุลาคม ๒๕๖๕-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖) จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองกลาง งานประชุมและพิธีการ ซึ่งแจ้งมติ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๙๖ (๕/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง บันทึกรายการข้อตกลงทั่วไปของความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และ Universiti Sains Malaysia (มาเลเซีย) ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบบันทึกข้อตกลงทั่วไปของความร่วมมือระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และ Universiti Sains Malaysia (มาเลเซีย)

๒. มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา นำเรื่องกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๒. ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขอความเห็นชอบการขยายระยะเวลา การศึกษาให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาอันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตที่เคยได้รับ อนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษาถึงภาคการศึกษาปลาย/ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามมติที่ ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา โดยขอขยายระยะเวลาศึกษาไปอีก ๑ ภาคการศึกษา อันเนื่องมาจาก สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) จำนวน ๓๕ ราย โดยมีนิสิต ระดับบัณฑิตศึกษาคณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑.๑ ขยายระยะเวลาถึงภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๖ ราย ได้แก่

๑.๑.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

๑. นางสาวรพีพร เสาร์แดน รหัสนิสิต ๖๐๑๑๓๔๘๗
๒. วาที่ร้อยตรีวิชิรวิชญ์ บุญทา รหัสนิสิต ๖๐๑๑๓๔๙๘
๓. นางสาวจรรยา คำมาเร็ว รหัสนิสิต ๖๐๑๑๓๔๕๕

๑.๑.๒ หลักสูตรศิลปศาสตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทย

๑. นางสาวนพพร คำเมือง รหัสนิสิต ๕๙๑๑๓๓๒๒๔
๒. นางผกาเพ็ญ จรุงแสง รหัสนิสิต ๕๙๑๑๔๑๖๓
๓. นายชวรินทร์ คำมาเขียว รหัสนิสิต ๕๙๑๑๓๓/๓๙

๑.๒ ขยายระยะเวลาถึงภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ได้แก่

๑. นายเจนนุวัตร นิตวิทยากุล รหัสนิสิต ๖๐๑๑๓๙๐๐

๑.๑๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน ประชุมเมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๙.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้จัดส่ง สรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ ต่อไป

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองบริการการศึกษา ซึ่งแจ้งปฏิทินการอบรม บุคลากรสายวิชาการ ตามกรอบมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา (UP-PSF) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อส่งเสริมคุณภาพการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาและเพื่อการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาของคณาจารย์ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม โดยกำหนดให้อาจารย์ประจำหลักสูตรต้องเข้าร่วมอบรมอย่างน้อย ๑ ครั้งต่อปีงบประมาณ

๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอข้อมูลจำนวนนิสิตคณะศิลปศาสตร์ รหัส ๖๒ ที่สอบไม่ผ่านการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ

๑.๑๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอข้อมูลสถิติของนิสิตคณะศิลปศาสตร์ในการเลือกสถานประกอบการและตำแหน่งงานเพื่อฝึกประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อประธานหลักสูตรนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ต่อไป

๑.๑๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอข้อมูลของผู้ประกอบการที่มีต่อนิสิตคณะศิลปศาสตร์ที่เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (เอกสารหน้าที่ ๒๑๐-๒๒๔) เพื่อประธานหลักสูตรนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ หรือการจัดโครงการ/กิจกรรมสำหรับการพัฒนานิสิตต่อไป

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐-๑๐.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา แจ้งรายละเอียดผู้รับทุนและลาศึกษาต่อ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ทั้งผู้ที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยหรือลาศึกษาต่อด้วยทุนส่วนตัว ยังคณะศิลปศาสตร์ทราบและเพื่อติดตามบุคลากรผู้ลาศึกษาต่อตามรายชื่อที่แจ้ง ซึ่งคณะฯ ได้มอบหมายให้หน่วยการเจ้าหน้าที่ของคณะศิลปศาสตร์ดำเนินการแล้ว

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของบริหารงานวิจัย ซึ่งแจ้งรายชื่อวารสารที่ถูกต้องออกจากฐานข้อมูล Web of Science Source โดยสามารถตรวจสอบหรือดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.dra.up.ac.th/updra (ข่าวประชาสัมพันธ์) และหน่วยวิจัยคณะศิลปศาสตร์ได้เวียนแจ้งให้บุคลากรทราบผ่านระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (UP-DMS) แล้ว

๑.๒๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรณา อ่องประภคฤดี นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไปคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลป-
ศาสตร์ ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง รักษาการแทนหัวหน้า
งานบริหารทั่วไปคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง
(AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ตรวจสอบรายงานและนำเสนอรายงานโดย
นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ ผลการตรวจสอบดังนี้

๑. รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือของวัสดุกลาง (AX) ของ
นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ และรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือคลังวัสดุย่อย (IMS) ในส่วนของ
นางสาวปวีลี ดวงดี นายกิตติพนธ์ เจริญกุล และของ นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ ถูกต้องตามใบเบิกวัสดุ และ
มีความสอดคล้องกัน

๒. รายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) ไปยังคลังวัสดุย่อย (IMS)
มีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่เบิก ตรงตามที่รายงาน

๓. รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือคลังวัสดุย่อย (IMS)
ในส่วนรับผิดชอบของ นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ เป็นผู้จ่ายวัสดุ มีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่เบิก
ตรงตามที่รายงาน

๔. รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือคลังวัสดุย่อย (IMS)
ในส่วนความรับผิดชอบของ นางสาวปวีลี ดวงดี เป็นผู้จ่ายวัสดุ มีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่เบิก
ตรงตามที่รายงาน

๕. รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือคลังวัสดุย่อย (IMS)
ในส่วนความรับผิดชอบของ นายกิตติพนธ์ เจริญกุล เป็นผู้จ่ายวัสดุ มีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่
เบิก ตรงตามที่รายงาน

๑.๒๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน
มีนาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ นักวิชาการเงินและบัญชี คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์
ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางพจนารัตน์ เชิดสกุล รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงานคณะ
ศิลปศาสตร์

๑.๒๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากร
คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นายจรูญ ไชยบัว หน่วยวิจัย คณะศิลป-
ศาสตร์ จำนวน ๙ ผลงาน โดยเป็น proceedings จำนวน ๓ ผลงาน ผลงานวิจัยระดับชาติ จำนวน ๒ ผลงาน
และระดับนานาชาติ จำนวน ๑ ผลงาน

๑.๒๗ ประธานฯ นำเสนอเอกสารของงานวิชาการคณะศิลปศาสตร์ รายชื่อเอกสาร
ประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือน
เมษายน ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุภาพร คำรงค์ รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๓/ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอ
ข้อมูลผลงานทางวิชาการของบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ในการเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์
เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ (ค้ายวิชาการ ณ จังหวัดน่าน)

จึงแจ้งที่ประชุมทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖
เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันจันทร์ที่ ๒๓ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงาน
การประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวัน
จันทร์ที่ ๒๓ เดือนมีนาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

- หน้า ๓๑๙ วาระแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๒๖ แก้ไขคำผิดจากเดิม “นางสาวอรนภา อ่อง3
ประภฤติ” แก้ไขเป็น “นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ”

- หน้า ๓๒๐-๓๒๑ วาระแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๒๗ แก้ไขคำผิดจากเดิม “KIPs” แก้ไขเป็น
“KPIs” จำนวน ๕ ตำแหน่ง

- หน้า ๓๒๘ และ ๓๒๙ เอกสารหน้าซ้ำกัน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

(-ไม่มี-)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบการรายงานการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้า
ด้วยตนเอง ราย นางสาวพชรวรรณ กันยะมี

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี นางสาวพชรวรรณ กันยะมี นิสิต
ระดับปริญญาโท แผนก ข หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขออนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่
ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง ประเภทคำทางวัฒนธรรมและกลยุทธ์การแปลในบทความย่อพะเยา
วิจัย ครั้งที่ ๙-๑๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) (Types of Cultural Words and Translation Strategies in Translating

Cultural Terms in Abstracts Presented in Phayao Research 9th-11th times (2020-2022) เผยแพร่ในวารสาร มจร มนุษยศาสตร์ปริทรรศน์ ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย อยู่ในฐานะข้อมูล TCI ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มิถุนายน) ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบให้ นางสาวพรสวรรค์ กัญนะมี นิสิตระดับปริญญาโท แผนก ช หลักสูตรศิลป-ศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ อนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง ประเภทคำทางวัฒนธรรมและกลยุทธ์การแปลในบทความของพะเยาว์วิชัย ครั้งที่ ๙-๑๑ (พ.ศ. ๒๕๖๓-๒๕๖๕) (Types of Cultural Words and Translation Strategies in Translating Cultural Terms in Abstracts Presented in Phayao Research 9th -11th times (2020-2022) เผยแพร่ในวารสาร มจร มนุษยศาสตร์ปริทรรศน์ ของมหาวิทยาลัยมหาจุฬาลงกรณราชวิทยาลัย โดยจัดอยู่ในฐานข้อมูล TCI ปีที่ ๙ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มิถุนายน) ๒๕๖๖

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ การทาบตามเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการเครือข่ายความร่วมมือวิชาการ-วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามมติที่ประชุมสมาชิกสถาบันเครือข่ายความร่วมมือวิชาการ-วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๖ วาระที่ ๔.๑ เรื่องพิจารณาเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติของเครือข่ายความร่วมมือวิชาการ-วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖ ที่ประชุมเห็นชอบให้แต่ละสถาบันนำกลับไปพิจารณา โดยมอบหมายคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จัดทำเอกสารทาบตามเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการเครือข่ายความร่วมมือวิชาการ-วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ จึงได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อทาบตามเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการเครือข่ายความร่วมมือวิชาการ-วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖ โดยแจ้งผลการตอบรับการเป็นเจ้าภาพฯ ภายในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. ปฏิเสธการเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการเครือข่ายความร่วมมือวิชาการ-วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรราดล ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ แจ้งปฏิเสธการทาบตามการเป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการเครือข่ายความร่วมมือวิชาการ-วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖ ยังคณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ เพื่อทราบ

๔.๓ การขออนุมัติลาออกจากการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า อาจารย์วัลลพ อยู่ดี อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขออนุมัติลาออกจากการเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เนื่องจากมีปัญหาด้านสุขภาพ อีกทั้ง อาจารย์วัลลพ อยู่ดี ได้เสนอขออนุมัติลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัย จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ จากเดิม อาจารย์วัลลพ อยู่ดี เปลี่ยนเป็น อาจารย์กุลธิดา คำมี อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ เพื่อให้หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ จากเดิม อาจารย์วัลลพ อยู่ดี เปลี่ยนเป็น อาจารย์กุลธิดา คำมี อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตามที่เสนอ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

๔.๔ การดำเนินโครงการและกำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยกำหนดจัดโครงการและกำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (กิจกรรมต้อนรับพ้ามุ่ยช่อที่ ๑๓) ระหว่างวันที่ ๑๙-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ได้ปรับความรู้พื้นฐาน ก่อนเข้าศึกษาจริง เตรียมความพร้อมด้านทักษะการใช้ชีวิตแก่นิสิตอันจะนำไปสู่การปรับตัว ในการเรียนในมหาวิทยาลัย และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนิสิตใหม่กับอาจารย์และระหว่างเพื่อน รวมทั้งเพื่อเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ทั้งนี้ตามกำหนดการในวันศุกร์ที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ช่วงเช้ากำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

(กิจกรรมต้อนรับพ้าม่วยช่อที่ ๑๓) มหาวิทยาลัยจะเป็นผู้รับผิดชอบโดยท่าน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์ กล่าวต้อนรับนิสิตใหม่ การบรรยายการเรียนรู้ของผู้เรียนยุคใหม่ อันจะนำไปสู่การปรับตัวในการเรียนในมหาวิทยาลัย และการแนะนำเกี่ยวกับการทดสอบวัดความรู้ ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ ผ่านระบบ NEO Plus และในช่วงบ่ายจะเป็นการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ของ คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งกิจกรรมในระหว่างวันที่ ๑๙-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ คณะฯ มีกำหนดการและ กิจกรรมอันจะนำไปสู่การปรับตัว ในการเรียนในมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. กิจกรรมการเรียนรู้ การรู้จักสาขาวิชาและคณะศิลปศาสตร์ รับผิดชอบกิจกรรม โดยงานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ โดยวันที่ ๒๓-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ จะเป็นกิจกรรมปรับพื้นฐานทาง วิชาการของหลักสูตร

๒. กิจกรรมการเรียนรู้ทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย รับผิดชอบกิจกรรมโดย หน่วยกิจการนิสิต คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๒.๑ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. กิจกรรมสาน สัมพันธน้องใหม่หล่อหลอมดวงใจเสียดสีสัมอิฐ โดยมี ๓ กิจกรรมย่อยได้แก่ พี่รู้จักน้อง แบ่งบ้านทำกิจกรรม และกิจกรรมสันทนาการ

๒.๒ วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. จะมีพิธีทำบุญและ ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง พิธีสักการะพระพิฆเนศวร และประกาศเขื่อน และกิจกรรมบายศรีสู่ขวัญ “ฮับน้องขวัญหล้า สูบ้านศิลปศาสตร์” ต่อด้วยโครงการสานสัมพันธน้องใหม่ คณะศิลปศาสตร์ โดยโครงการสาน สัมพันธน้องใหม่ คณะศิลปศาสตร์ มีวัตถุประสงค์เพื่อ

๑. เพื่อให้นิสิตได้นำเสนอความสำคัญของแต่ละสาขาคณะด้าน ภาษา โดยผ่านกิจกรรม (พัฒนาภาษาสู่สากล)

๒. เพื่อให้นิสิตได้เรียนรู้ภาวะการณเป็นผู้นำและการดำเนินกิจกรรม เป็นขั้นตอน โดยใช้กระบวนการ (PDCA) เกิดเป็นวัฒนธรรมคุณภาพ และแนวคิดฐานกิจกรรม คือ ภาษาพา สนุก มีการแบ่งฐานเป็นจำนวน ๖ ฐาน ดังนี้

- ฐานที่ ๑ บรรยายภาษาถิ่นเหนือ และแผนการเรียนของสาขาวิชาภาษาไทย
- ฐานที่ ๒ บรรยายคำศัพท์ วลี เกี่ยวกับเหตุการณ์ร่วมสมัย และแผนการเรียนของ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- ฐานที่ ๓ บรรยายการใช้คำภาษาจีนในชีวิตประจำวันและแผนการเรียนของ สาขาวิชาภาษาจีน
- ฐานที่ ๔ บรรยายประโยคขอยอดนิยมในอนิเมชั่น ประโยคที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และ แผนการเรียนของสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

- **ฐานที่ ๕** บรรยายการอ่านออกเสียงแบรนต์ฝรั่งเศส การประกอบอาชีพเกี่ยวกับภาษาฝรั่งเศส และแผนการเรียนของสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

- **ฐานที่ ๖** บรรยายสถานที่สำคัญภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา คณะศิลปศาสตร์ และกิจกรรมของสโมสรนิสิต โดยแต่ละฐานจะเป็นกิจกรรมในลักษณะเสริมองค์ความรู้ด้านภาษา และแผนการเรียนของแต่ละสาขาวิชา มีการสำรวจนิสิตชั้นปีที่ ๑ ที่ประสงค์เข้าร่วมโครงการ และแบ่งนิสิตเป็นทั้งหมด ๖ กลุ่ม โดยจะหมุนเวียนตามฐานกิจกรรมจนครบทั้งหมด ๖ ฐาน ระยะเวลาดำเนินกิจกรรมฐานละ ๓๐ นาที

๓. การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ ผ่านระบบ NEO Plus รับผิดชอบโดยศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๓.๑ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐-๑๒.๐๐ น. จะเป็นการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ออนไลน์ผ่านระบบ Neo Plus และ เวลา ๑๔.๓๐ น.-๑๖.๐๐ น. จะเป็นการสอบวัดความรู้ทางภาษาเฉพาะสาขา

๓.๒ วันที่ ๒๓-๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตรหัส ๖๖ เพื่อนำผลไปยื่นเทียบรายวิชาศึกษาทั่วไปภาษาอังกฤษ ๐๐๑๑๐๓

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบกำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จัดทำบันทึกถึงประธานหลักสูตรเพื่อขอความอนุเคราะห์รายละเอียด ข้อมูลการสอนสำหรับการปรับพื้นฐาน และการจัดส่งต้นฉบับข้อสอบวัดระดับทางภาษาเฉพาะสาขาวิชา

๔.๕ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดเนื้อหาสาระการสอบวัดคุณสมบัติ การสอบข้อเขียน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดเนื้อหาสาระการสอบวัดคุณสมบัติ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักสูตรหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์กุล ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ได้เสนอขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดเนื้อหาสาระการสอบวัดคุณสมบัติ การสอบข้อเขียน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ข้อ ๒.๑๑.๑ ดังนี้

<p>เนื้อหาสาระการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (เดิม)</p>	<p>เนื้อหาสาระการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๕ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ใหม่)</p>
<p>การสอบข้อเขียน ให้เมืองค้ความรู้การวิจัยและการประยุกต์ใช้ด้านการสอบภาษาอังกฤษวรรณคดีและภาษาศาสตร์</p>	<p>การสอบข้อเขียน องค์ความรู้การวิจัยและการประยุกต์ใช้ด้านการสอบภาษาอังกฤษ วรรณคดี การสื่อสารภาษาอังกฤษขั้นสูง และภาษาศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษ</p>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. อนุมัติเปลี่ยนแปลงกำหนดเนื้อหาสาระการสอบวัดคุณสมบัติ การสอบข้อเขียน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ข้อ ๒.๑๑.๑ ตามที่เสนอ
๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ

- ๕.๑ โครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (๑ ส่วนงาน ๑ โปรแกรม)

Project : Good Health Well – Being

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่กองบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยพะเยา ได้เชิญประชุมเมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐-๑๔.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Cloud Meeting เพื่อชี้แจงการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (๑ ส่วนงาน ๑ โปรแกรม) Project : Good Health Well – Being โดยโครงการดังกล่าว จะดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ รวมระยะเวลา ๕ เดือน เพื่อเสริมสร้างสุขภาวะในองค์กรให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของ Super KPI ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๒.๑.๑ Best Practice ที่ใช้ BCG Model เป็น Platform ในการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นเพื่อความ เป็นอยู่ที่ดีทางสังคม (Societal Well-Being) และจะเริ่มลงนามสัญญาโครงการ (รูปแบบการพัฒนางานประจำสู่งานวิจัย R2R (Routine to Research) เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๖ งบประมาณจัดสรรตามสัดส่วน จำนวนบุคลากรในสังกัด โดยคณะที่มีบุคลากรมากกว่า ๗๑ คน จะได้รับงบการจัดสรรงบประมาณเป็น จำนวนเงิน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) และโครงการกำหนดให้คณะฯ ดำเนินการดังนี้

๑. มอบหมายผู้รับผิดชอบโครงการอย่างน้อย ๒ คน (ผู้บริหาร ๑ คน บุคลากรสายสนับสนุน ๑-๒ คน)
๒. ตรวจสอบข้อมูลของหน่วยงานให้ถูกต้อง ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI) ของบุคลากรทุกคน (จำนวนบุคลากรทั้งหมดของหน่วยงาน)

๓. จัดทำสัญญารับประกันสนับสนุนโครงการกับกองบริหารงานวิจัย
๔. จัดทำกิจกรรมรณรงค์การสร้างดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI) ที่มีส่วนภายในหน่วยงาน ภายในระยะเวลา ๔ เดือน (เดือนพฤษภาคม-สิงหาคม ๒๕๖๖)
๕. สรุปผลค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI) ของบุคลากรทั้งหมดส่งกองบริหารงานวิจัย (Before-After)
๖. ร่วมจัดกิจกรรมและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ BMI-Challenge ร่วมกับหน่วยงานอื่นๆ ของมหาวิทยาลัยพะเยา (เดือนกันยายน ๒๕๖๖)

เกณฑ์การตัดสินและประเภทรางวัล มี ๒ ประเภท

๑. ประเภทหน่วยงาน
 - หน่วยงานมีบุคลากรมีค่า BMI-สมส่วนสูงสุด
 - หน่วยงานที่มีสัดส่วนบุคลากรที่เข้าสู่การมีค่า BMI-สมส่วนสูงสุด
๒. ประเภทบุคคล
 - บุคคลที่สามารถเปลี่ยนแปลงค่า BMI ของตนเองได้มากที่สุด

และตามที่กองบริหารงานวิจัยได้ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ เพื่อดำเนินการ คำนวณ ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI) ประธานฯ จึงนำเสนอข้อมูลค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI) ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมรับทราบการดำเนินงานโครงการเสริมสร้างสุขภาพในองค์กร (๑ ส่วนงาน ๑ โปรแกรม) Project : Good Health Well – Being โดยมอบ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต นายจรูญ ไชยบัว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน และ นายบุลิน ย้วยวน เจ้าหน้าที่ประจำคณะศิลปศาสตร์ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการฯ

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๔๐ น.

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(อาจารย์อุทธิพล บัวย่อย)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม