



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ประกาศกระทรวงศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษา (เอกสารหน้าที่ ๑-๕)
- ๑.๒ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน (เอกสารหน้าที่ ๖-๓๑)
- ๑.๓ รายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๓๒-๓๗)
- ๑.๔ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๓๘-๔๒)
- ๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๔๓-๔๙)
- ๑.๖ การขออนุมัติกำหนดการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ โดยข้อสอบศูนย์ภาษา (Paper-Based Test) สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๕๐-๕๗)
- ๑.๗ รายงานสถานะการเงิน กองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน (คณะศิลปศาสตร์) (เอกสารหน้าที่ ๕๘-๖๑)
- ๑.๘ รายงานการอนุมัติการจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๖๒-๖๖)
- ๑.๙ สรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๖๗-๗๘)
- ๑.๑๐ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๗๙-๘๓)
- ๑.๑๑ รายงานความก้าวหน้าครุภัณฑ์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๘๔)
- ๑.๑๒ สรุปรายงานการดำเนินการรายวิชาภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (เอกสารหน้าที่ ๘๕-๘๙)
- ๑.๑๓ ระเบียบวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๙๐-๙๕)

- ๑.๑๔ รายงานการประชุมการวิพากษ์ผลการศึกษา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (เอกสารหน้าที่ ๙๖-๙๘)
- ๑.๑๕ รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๙๙-๑๐๑)
- ๑.๑๖ รายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำวันที่ ๑-๓๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๒-๑๐๔)
- ๑.๑๗ ข้อมูลสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๕-๑๐๖)
- ๑.๑๘ รายงานทางการเงินของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๗-๑๑๕)
- ๑.๑๙ รายงานวัสดุคงเหลือคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๑๖-๑๒๘)
- ๑.๒๐ รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๒๙)
- ๑.๒๑ รายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๓๐-๑๓๕)
- ๑.๒๒ รายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๓๖)
- ๑.๒๓ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๒ เรื่อง (เอกสารหน้าที่ ๑๓๗-๑๔๔)
 ๑. เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘
 ๒. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๑.๒๔ สรุปรายงานการประชุมสาขาวิชาญี่ปุ่น (เอกสารหน้าที่ ๑๔๕-๑๕๒)
- ๑.๒๕ สรุปรายงานผลการดำเนินการรายวิชาและรายงานการประชุมการวิพากษ์ผลการศึกษาเรียนหลักสูตรศิลปศาสตร สาขาวิชาญี่ปุ่น ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๑๕๓-๑๕๗)
- ๑.๒๖ รายงานการประชุมหลักสูตรภาษาศาสตรประยุกต์ ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๕๘-๑๕๙)
- ๑.๒๗ มติการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๖๐-๑๖๕)
- ๑.๒๘ รายงานผลการดำเนินการรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๑๖๖-๑๖๘)

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๒๗ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๑๖๙-๑๘๐)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

- ๓.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ... (เอกสารหน้าที่ ๑๘๒-๑๘๙)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการจัดตั้งฐานฝึกปฏิบัติวิชาชีพสำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารหน้าที่ ๑๙๑-๑๙๙)
- ๔.๒ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารแนบ)
- ๔.๓ แนวปฏิบัติการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๒๐๒-๒๐๗)
- ๔.๔ กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๒๐๙-๒๑๓)
- ๔.๕ การปรับแก้ไขประกาศค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารแนบ)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ประกาศกระทรวงศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษา (เอกสารหน้าที่ ๑-๕)
- ๑.๒ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน (เอกสารหน้าที่ ๖-๓๑)
- ๑.๓ รายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๓๒-๓๗)
- ๑.๔ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๓๘-๔๒)
- ๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๔๓-๔๙)
- ๑.๖ การขออนุมัติกำหนดการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ โดยข้อสอบศูนย์ภาษา (Paper-Based Test) สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๕๐-๕๗)
- ๑.๗ รายงานสถานะการเงิน กองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน (คณะศิลปศาสตร์) (เอกสารหน้าที่ ๕๘-๖๑)
- ๑.๘ รายงานการอนุมัติการจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๖๒-๖๖)
- ๑.๙ สรุปอัตราค่าจ้างข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๖๗-๗๘)
- ๑.๑๐ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๗๙-๘๓)
- ๑.๑๑ รายงานความก้าวหน้าครุภัณฑ์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๘๔)
- ๑.๑๒ สรุปรายงานการดำเนินการรายวิชาภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (เอกสารหน้าที่ ๘๕-๘๙)
- ๑.๑๓ ระเบียบวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๙๐-๙๕)
- ๑.๑๔ รายงานการประชุมการวิพากษ์ผลการศึกษา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (เอกสารหน้าที่ ๙๖-๙๘)

- ๑.๑๕ รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๙๙-๑๐๑)
- ๑.๑๖ รายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำวันที่ ๑-๓๑ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๒-๑๐๔)
- ๑.๑๗ ข้อมูลสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๕-๑๐๖)
- ๑.๑๘ รายงานทางการเงินของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๗-๑๑๕)
- ๑.๑๙ รายงานวัสดุคงเหลือคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๑๖-๑๒๘)
- ๑.๒๐ รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๒๙)
- ๑.๒๑ รายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๓๐-๑๓๕)
- ๑.๒๒ รายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๓๖)
- ๑.๒๓ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๒ เรื่อง (เอกสารหน้าที่ ๑๓๗-๑๔๔)
 ๑. เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘
 ๒. เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น พ.ศ. ๒๕๖๘
- ๑.๒๔ สรุปรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (เอกสารหน้าที่ ๑๔๕-๑๕๒)
- ๑.๒๕ ขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินการรายวิชาและรายงานการประชุมวิพากษ์ผลการเรียนหลักสูตรศิลปศาสตร สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๑๕๓-๑๕๗)
- ๑.๒๖ รายงานการประชุมหลักสูตรภาษาศาสตร์ประยุกต์ ประจำภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๕๘-๑๕๙)
- ๑.๒๗ มติการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๑๖๐-๑๖๕)
- ๑.๒๘ รายงานผลการดำเนินการรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๑๖๖-๑๖๘)

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

งานพัฒนาหลักสูตร
เลขรับ 0023
วันที่ 16 พ.ค. 2568
เวลา 16.17 น.



กองบริการการศึกษา
เลขรับ 0971
วันที่ 16 พ.ค. 2568
เวลา 16.06 น.

มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขรับ 2610
วันที่ 16 พ.ค. 2568
เวลา 15.57 น.

ที่ อว ๐๒๐๓.๔/ว๕๖๐๖

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติ
การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษา

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

คณะศิลปศาสตร์
เลขรับ 0742
วันที่ 21 พ.ค. 2568
เวลา 13.04 น.

ด้วยรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยคณะทำงาน
กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) สำหรับนักศึกษา
ชาวต่างชาติ ได้ออกประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และ
แนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษา
พ.ศ. ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ในการนี้ สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงเห็นควร
แจ้งให้สถาบันอุดมศึกษา รับทราบและนำแนวปฏิบัติดังกล่าวไปใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานต่างๆ ต่อไป
โดยสามารถดาวน์โหลดประกาศ ฉบับดังกล่าว ได้ที่ QR CODE ท้ายหนังสือนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดต่อไปด้วย

ขอแสดงความนับถือ

(นายพันธุ์เพิ่มศักดิ์ อารุณี)

ผู้ช่วยปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ปฏิบัติราชการแทนปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



<https://shorturl.asia/pyQkL>

กองขับเคลื่อนและพัฒนาการอุดมศึกษา
กลุ่มเสริมสร้างธรรมาภิบาลและระบบบริหารจัดการ
โทรศัพท์ ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๖๑
โทรสาร ๐ ๒๓๕๔ ๕๕๓๖



ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree)
สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติของสถาบันอุดมศึกษา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สอดคล้องตามนโยบายและเจตนารมณ์ของการจัดการศึกษา อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงออกประกาศเพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษา เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการ ขออนุญาตให้นักศึกษาต่างชาติพำนักอยู่ในประเทศไทยเป็นไปตามกฎหมายและข้อตกลงร่วมกันระหว่าง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“สถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า สถาบันที่จัดการอุดมศึกษาระดับปริญญาและระดับต่ำกว่าปริญญาทั้งที่เป็นสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและของเอกชน

“หลักสูตรระยะสั้น (Non-degree)” หมายความว่า หลักสูตรฝึกอบรมระยะสั้นที่สถาบันอุดมศึกษา จัดขึ้นเพื่อพัฒนาทักษะใหม่ (New skill) หรือการเพิ่มทักษะ (Upskill) หรือพัฒนาทักษะเดิม (Reskill) ให้แก่บุคคลทั่วไป รวมถึงนักศึกษาของสถาบันอุดมศึกษา ทั้งที่เป็นหลักสูตรที่มีอยู่เดิมและหลักสูตรที่จะเปิดใหม่ ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษา

“นักศึกษาต่างชาติ” หมายความว่า คนต่างด้าวตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว เพื่อศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาของรัฐหรือสถาบันอุดมศึกษาเอกชน

“สำนักงานปลัดกระทรวง” หมายความว่า สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

ข้อ ๔ สถาบันอุดมศึกษาที่มีความประสงค์จะเปิดสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) จะต้องคำนึงถึงความพร้อมและความเชี่ยวชาญในหลักสูตรที่จะเปิดสอน รวมถึงสมรรถนะและผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) ที่ได้ เพื่อคงไว้ซึ่งคุณภาพและมาตรฐานของการจัดการเรียนการสอน หลักสูตรดังกล่าว

ข้อ ๕ สถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ทั้งหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนอยู่เดิมและหลักสูตรใหม่ ต้องจัดส่งรายงานการจัดการศึกษาหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ให้สำนักงานปลัดกระทรวง ทราบ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยประกอบด้วย

- (๑) ชื่อหลักสูตร
- (๒) ชื่อหน่วยงานและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
- (๓) วัตถุประสงค์หลักสูตร โครงสร้าง เนื้อหาและรายวิชาของหลักสูตร
- (๔) รูปแบบการเรียนการสอน ได้แก่ การเรียนการสอนแบบมีชั้นเรียน ณ สถาบันอุดมศึกษา (Onsite) หรือจัดการเรียนการสอนทั้งแบบมีชั้นเรียน ณ สถาบันอุดมศึกษา (Onsite) และแบบออนไลน์ (Online) โดยต้องกำหนดสัดส่วนของรูปแบบการจัดการเรียนการสอนแบบมีชั้นเรียน ณ สถาบันอุดมศึกษา (Onsite) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ และการเรียนการสอนแบบออนไลน์ (Online) ไม่เกินร้อยละ ๔๐ ของเนื้อหาวิชาและระยะเวลาของหลักสูตร รวมทั้ง ภาษาที่ใช้และสถานที่จัดการเรียนการสอน
- (๕) ระยะเวลาของหลักสูตร ไม่เกิน ๑๘๐ วัน ต้องกำหนดตารางการเรียนการสอนเป็นรายวัน และรายสัปดาห์ โดยระบุจำนวนชั่วโมงของการเรียนการสอน และจำนวนวันที่มีการจัดการเรียนการสอน รวมทั้งต้องมีการบันทึกการเข้าเรียนของนักศึกษาต่างชาติไว้ให้เป็นหลักฐานด้วย
- (๖) คุณสมบัติของนักศึกษาที่รับเข้าศึกษาในหลักสูตร
- (๗) ระยะเวลาการรับสมัครและจำนวนนักศึกษาต่างชาติที่เปิดรับเข้าศึกษาแต่ละรุ่นของหลักสูตร
- (๘) การประเมินผล ทั้งในส่วนของการประเมินผลสัมฤทธิ์ และการประเมินผลการจัดการเรียนการสอนของหลักสูตร

หลักสูตรใหม่หลังประกาศฉบับนี้ มีผลใช้บังคับให้สถาบันอุดมศึกษาเสนอหลักสูตรให้สภาสถาบันอุดมศึกษาอนุมัติและต้องแจ้งสำนักงานปลัดกระทรวง ทราบก่อนจัดการเรียนการสอน

ข้อ ๖ สถาบันอุดมศึกษาต้องดำเนินการออกหนังสือรับรองและขอให้นักศึกษาต่างชาติพำนักอยู่ในประเทศไทยเพื่อการศึกษาในประเทศไทยเป็นการชั่วคราว ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของหลักสูตร ทั้งนี้ ต้องไม่เกินครั้งละ ๑๘๐ วัน และควรมีการตรวจสอบผลการศึกษา กรณีนักศึกษาต่างชาติเคยเข้าศึกษาในหลักสูตรอื่น ๆ ของสถาบันอุดมศึกษาแห่งใดแห่งหนึ่งมาก่อน

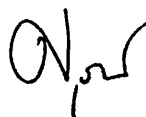
ข้อ ๗ เมื่อสำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ได้เปลี่ยนประเภทการตรวจลงตราหรือตรวจลงตราและอนุญาตให้นักศึกษาต่างชาติอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป เพื่อศึกษาในหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ สถาบันอุดมศึกษาต้องรายงานข้อมูลนักศึกษาต่างชาติมายังสำนักงานปลัดกระทรวง ภายใน ๓๐ วัน

ข้อ ๘ สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดแนวปฏิบัติในการตรวจสอบการเข้าเรียนของนักศึกษาต่างชาติ และสถาบันอุดมศึกษา ต้องจัดส่งรายงานความก้าวหน้าในการศึกษาของนักศึกษาในหลักสูตรดังกล่าวเป็นประจำทุกเดือนผ่านระบบฐานข้อมูลติดตามนักศึกษาต่างชาติของสำนักงานปลัดกระทรวง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

- (๑) รายชื่อและจำนวนนักศึกษาที่กำลังศึกษา
- (๒) รายชื่อและจำนวนนักศึกษาที่พ้นสภาพการศึกษา
- (๓) รายชื่อและจำนวนนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษา

ข้อ ๙ ในกรณีสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ทั้งหลักสูตรที่มีการจัดการเรียนการสอนอยู่เดิมและหลักสูตรใหม่ หากจัดการเรียนการสอนไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่กำหนด สำนักงานปลัดกระทรวง จะแจ้งให้สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณายกเลิกการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรดังกล่าว

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(นางสาวศุภมาส อิศรภักดี)

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาจีน โทร. ๑๖๙๒

ที่ อว ๓/๓๒๖.๑๒/๐๔๖๓

วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีนได้จัดการประชุมสาขาประจำเดือนเมษายนในรูปแบบออนไลน์ผ่านทางระบบ Microsoft teams ในวันอังคารที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๑๕ - ๑๙.๑๕ น. โดยการประชุมฯ ได้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

สาขาวิชาภาษาจีน จึงขอส่งรายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาภาษาจีนมายังท่าน ดังปรากฏในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ดาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
23 พ.ค. 2568

ทว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา การ์ิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

23 พ.ค. 2568



ประชุมสาขาภาษาจีนประจำเดือนเมษายน พ.ศ. 2568

สาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์

วันอังคารที่ 8 เมษายน พ.ศ.2568 เวลา 17:15 – 19:15 น.

ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Teams

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. ผศ.ดร.สุภัทรา	โยธินศิริกุล	ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
2. ผศ.ดร.ธิดานนท์	พุกพุก	อาจารย์
3. นายณัฐวร	วงศ์จิตราท	อาจารย์
4. ดร.จินตนา	ศรีเงิน	อาจารย์
5. นางสาวศศิธร	นฤตมณต์	อาจารย์
6. ดร.โสมวรรณ	พั่วเวส	อาจารย์
7. นายภัทรพงศ์	พินงาม	อาจารย์
8. นายธาดรี	เจริญพรพิมลกุล	อาจารย์
9. ดร.สุนทรี	ศรีวันทนียกุล	อาจารย์
10. นางสาววรารณ	ใจประนพ	อาจารย์
11. นายมงคล	ใจอาราม	อาจารย์
12. Mr. Wang	Zhiguo	อาจารย์ชาวต่างชาติ
13. Mr. Sun	Weihao	อาจารย์ชาวต่างชาติ
14. Miss Wang	Hui	อาจารย์ชาวต่างชาติ
15. Mr.Guan	Jiwei	อาจารย์ชาวต่างชาติ

ผู้ไม่ได้เข้าประชุม

1. Mr. Huang	Shengde	ลากิจ
--------------	---------	-------

เริ่มประชุมเวลา 17:15 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 จำนวนนิสิตที่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาภาคต้น ปีการศึกษา 2568 ใน TCAS 68 ดังตารางต่อไปนี้

ลำดับ	หลักสูตร	TCAS 1	TCAS 2	รวม
1	สาขาภาษาจีน	143	83(66)	209
2	สาขาภาษาจีนและสาขาภาษาอังกฤษ	17	22(17)	34
3	สาขาการศึกษาและสาขาภาษาจีน	17	22(17)	34
4	สาขาการแพทย์แผนจีน	12	26(20)	32

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 วาระรับรองการประชุม

3.1 การเปิดสอนร่วมรายวิชา ภาษาศาสตร์จีนเบื้องต้น

หากอาจารย์ท่านใดมีความประสงค์ต้องการสอนร่วมในรายวิชาภาษาศาสตร์จีนเบื้องต้น รหัสวิชา 142341 (Introduction to Chinese Linguistics) สามารถแจ้งความประสงค์ได้ที่ ดร.โสมวรรณ พัวเวสซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบรายวิชานี้ ภายในเดือนมีนาคม 2568 นี้

3.2 รายวิชาสาขาวิชาภาษาจีนที่จะทำการเปิดสอนในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2568 ดังตารางข้างล่างต่อไปนี้

แบบสำรวจรายวิชาภาษาจีนที่จะเปิดให้แก่นิสิต

9

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)
2. หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 68)
3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 68)
4. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)
5. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 65)
6. หลักสูตรแพทยแผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยกิต	ชั้น ปี	จำนวน นิสิต	ระบุ sec	ผู้สอน/ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
142111 ภาษาจีน 1 Chinese I							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)	3(2-2-5)	1	40	1	อ.มงคล ใจอาราม	วิชาเอกบังคับ
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)	3(2-2-5)	1	40	2	อ.มงคล ใจอาราม	
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)	3(2-2-5)	1	40	3	Mr.Huang Shengde	
4	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)	3(2-2-5)	1	40	4	MR.GUAN JIWEI	
5	หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 68)	3(2-2-5)	1	30	5	MR.GUAN JIWEI	
6	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน	3(2-2-5)	1	30	6	MR.GUAN JIWEI	

	และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 68)						
142121 การฟังและการพูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Speaking I							10
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)	3(2-2-5)	1	40	1	Miss WANG HUI	วิชาเอกบังคับ
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)	3(2-2-5)	1	40	2	Miss WANG HUI	
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)	3(2-2-5)	1	40	3	Miss WANG HUI	
4	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 68)	3(2-2-5)	1	40	4	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	
5	หลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษาและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 68)	3(2-2-5)	1	30	5	Mr.Huang Shengde	
6	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 68)	3(2-2-5)	1	30			
142101 ประวัติศาสตร์จีนและสังคมจีน Chinese History and society							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(3-0-6)	2	118	1	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล (เป็นผู้รับผิดชอบรายวิชา) ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล อ.ภัทรพงศ์ พึ่งงาม	วิชาเอกบังคับ
2	หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)	3(3-0-6)	3	28			

3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 65)	3(3-0- 6)	4	11		ผศ.ดร.ธิดานนท์ พูพวก อ.ณัฐวร วงศ์จิตราทร ดร.จินตนา ศรีเงิน Mr.Huang Shengde อ.ศศิธร นุริตมนต์ อ.วราภรณ์ ใจประนพ ดร.โสมวรรณ พัวเวส	จันทร์ 09.00- 12.00 11
---	--	--------------	---	----	--	---	------------------------------

***รายวิชาหน่วยกิต 3(2-2-5) ขอความอนุเคราะห์จัดตารางสอนวันเว้นวัน ครั้งละ ๒ ชั่วโมง สัปดาห์ละ ๒ วัน (รวม ๔ ชั่วโมง)

สาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ ระดับปริญญาตรี ทวิภาค ปกติ ประจำปีการศึกษา 2568 (AEC)

แบบสำรวจรายวิชาภาษาจีนที่จะเปิดให้แก่นิสิต

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 67)
3. หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 67)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วย กิต	ชั้น ปี	จำนวน นิสิต	ระ บ บ sec	ผู้สอน/ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
142213 ภาษาจีน 3 Chinese III							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2- 5)	2	40	1	Mr.Sun weihao	วิชาเอกบังคับ
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2- 5)	2	40	2	Mr.Sun weihao	

3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2-5)	2	40	3	Mr.Sun weihao	12
4	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 67)	3(2-2-5)	2	11	4	ดร.โสมวรรณ พัวเวส 142213 ภาษาจีน 3 sec4+142213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3 sec1 (จัด2รายวิชานี้ในห้องเดียวกัน)	
142213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3 Chinese for Communication III							
1	หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 67)	3(2-2-5)	2	29	1	ดร.โสมวรรณ พัวเวส 142213 ภาษาจีน 3 sec4+142213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3 sec1 (จัด2รายวิชานี้ในห้องเดียวกัน)	วิชาเอกบังคับ
142223 การฟังและการพูดภาษาจีน 3 Chinese Listening and Speaking III							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2-5)	2	40	1	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	วิชาเอกบังคับ
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2-5)	2	40	2	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2-5)	2	40	3	Mr.Huang Shengde	
4	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน	3(2-2-5)	2	11	4	Mr.Huang Shengde	

	และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 67)					142223 การฟังและการพูด ภาษาจีน 3 sec 4+ 142223 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 3 sec 1(จัด2 รายวิชาไว้ในห้องเดียวกัน)	13
142223 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 3 Chinese Listening and Speaking Development III							
1	หลักสูตรการศึกษาด้านศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 67)	3(2-2-5)	2	29	1	Mr.Huang Shengde 142223 การฟังและการพูด ภาษาจีน 3 sec 4+ 142223 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 3 sec 1(จัด2 รายวิชาไว้ในห้องเดียวกัน)	วิชาเอกบังคับ
142231 การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1 Chinese Writing and Reading 1							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2-5)	2	40	1	ผศ.ดร.สุภัทรา โยสินศิริกุล	วิชาเอกบังคับ
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2-5)	2	40	2	ผศ.ดร.สุภัทรา โยสินศิริกุล	
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 67)	3(2-2-5)	2	40	3	Miss.Wang Hui	

***รายวิชานี้จัด 3(2-2-5) ขอความอนุเคราะห์จัดตารางสอนวันเว้นวัน ครั้งละ ๒ ชั่วโมง สัปดาห์ละ ๒ วัน (รวม ๔ ชั่วโมง)

แบบสำรวจรายวิชาภาษาจีนที่จะเปิดให้แก่นิสิต

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (รหัส 66)
3. หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 66)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วย กิต	ชั้น ปี	จำนวน นิสิต	ระบุ sec	ผู้สอน/ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
142315 ภาษาจีน 5 Chinese 5							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)	3(2-2-5)	3	40	1	MR.WANG ZHIGUO	วิชาเอกบังคับ
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)	3(2-2-5)	3	40	2	MR.WANG ZHIGUO	
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)	3(2-2-5)	3	40	3	MR.WANG ZHIGUO	
4	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ(รหัส 66)	3(2-2-5)	3	11	4	MR.Sun Weihao 142315 ภาษาจีน 5 sec4 +142315 ภาษาจีนเพื่อการ สื่อสาร 5 sec1 (จัด2รายวิชานี้ ในห้องเดียวกัน)	
142315 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5 Chinese for Communication IV							
1	หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 66)	3(2-2-5)	3	20	1	MR.Sun Weihao	วิชาเอกบังคับ

						142315 ภาษาจีน 5 sec4+142315 ภาษาจีนเพื่อการ สื่อสาร 5 sec1 (จัด2รายวิชาในห้องเดียวกัน)	15
142341 ไวยากรณ์จีน Chinese Grammar							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)	3(3-0-6)	3	75	1	อ.ณัฐวร วงศ์จิตราทร	วิชาเอกบังคับ
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)	3(3-0-6)		44	2	อ.ณัฐวร วงศ์จิตราทร 142341 ไวยากรณ์จีน sec2 +142341 ไวยากรณ์จีน1 sec1 (จัด2รายวิชาในห้องเดียวกัน)	
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ(รหัส 66)	3(3-0-6)	3	11			
142341 ไวยากรณ์จีน1 Chinese Grammar1							
1	หลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษาและหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 66)	3(3-0-6)	3	20	1	อ.ณัฐวร วงศ์จิตราทร 142341 ไวยากรณ์จีน sec2 +142341 ไวยากรณ์จีน1 sec1 (จัด2รายวิชาในห้องเดียวกัน)	วิชาเอกบังคับ

***รายวิชาหน่วยกิต 3(2-2-5) ขอความอนุเคราะห์จัดตารางสอนวันเว้นวัน ครั้งละ ๒ ชั่วโมง สัปดาห์ละ ๒ วัน (รวม ๔ ชั่วโมง

แบบสำรวจรายวิชาภาษาจีนที่จะเปิดให้แก่นิสิต

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 65)
2. หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 65)
3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 65)
4. หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 64)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วย กิต	ชั้น ปี	จำนวน นิสิต	ระบุ sec	ผู้สอน/ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
142461 ภาษาจีนสำหรับภาคธุรกิจ Chinese For Business							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 65)	3(2-2-5)	4	50	1	อ.ภัทรพงศ์ พึ่งงาม	จัดเวลาสอน แยกกัน 2 ชม.
2	ท่องเที่ยว	3(2-2-5)	3	30	2	อ.ภัทรพงศ์ พึ่งงาม	
142463 การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ Teaching Chinese as a Foreign Language							
1	หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 65)	3(2-2-5)	4	24	1	ดร.สุนทรี ศิริวันทนิยกุล	วิชาเอกเลือก จัดเวลาสอน ติดกัน 4 ชม. 8.00-12.00น.

142429 ภาษาจีนเพื่อการทดสอบมาตรฐาน Chinese For Standard Tests

1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ(รหัส 65)	3(2-2- 5)	4	11	1	Mr.WANG ZHIGUO	วิชาเอกเลือก จัดเวลาสอน แยกกัน 2 ชม.
2	หลักสูตรการศึกษาด้านนิติศาสตร์และหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 65)	3(2-2- 5)	4	24			
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 65)		4	50			

142462 ภาษาจีนธุรกิจ Chinese For Business

1	หลักสูตรการศึกษาด้านนิติศาสตร์และหลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 65)	3(2-2- 5)	4	24	1	อ.ศศิธร นุริตมนต์	วิชาเอกเลือก จัดเวลาสอน ติดกัน 4 ชม.
---	---	--------------	---	----	---	-------------------	---

142464 ภาษาจีนเพื่อการอุตสาหกรรม Chinese For Industry

1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 65)	3(2-2- 5)	4	50	1	Mr.GUAN JIWEI	วิชาเอกเลือก จัดเวลาสอน ติดกัน 2 ชม.
---	--	--------------	---	----	---	---------------	---

142411 การแปลภาษาจีนเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Chinese Translation For Specific Purposes

1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ(รหัส 65)	3(3-0- 6)	4	11	1	ผศ.ดร.ชิวานนท์ พูพวก	วิชาเอกเลือก จัดเวลาสอน ติดกัน 4 ชม.
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 65)	3(3-0- 6)	4	50			
142317 การแปลภาษาจีน 1 Chinese Translation 1							
1	หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศา สตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 64)	3(2-2- 5)	5	12	1	ผศ.ดร.ชิวานนท์ พูพวก	เอกบังคับ จัดเวลาสอน ติดกัน 4 ชม.

***รายวิชาหน่วยกิต 3(2-2-5) ขอความอนุเคราะห์จัดตารางสอนวันเว้นวัน ครั้งละ ๒ ชั่วโมง สัปดาห์ละ ๒ วัน (รวม ๔ ชั่วโมง)

แบบสำรวจรายวิชาภาษาจีนที่จะเปิดให้แก่นิสิต

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 64)

ลำดับ	หลักสูตร	ชั้นปี	จำนวน นิสิต	ระบุ sec	ผู้สอน/ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
142483 การศึกษาอิสระ						
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ(รหัส 64)	5	9	1	อ.ภัทรพงศ์ พึ่งงาม	

สำหรับนิสิตสาขาวิชาอื่นๆ

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย/อังกฤษ	หน่วย กิต	กลุ่ม เรียน	ชั้นปี/สาขาวิชาที่เปิดรับ	จำนวน นิสิต	ชื่อผู้สอน	หมายเหตุ
1	142113	ภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese For Beginner 1	3(2-2-5)	1	2/ท่องเที่ยว 3/ฝรั่งเศส 3/ญี่ปุ่น	41 2 15	ดร.โสภณวรรณ พัวเวส	วิชาโท
2	142111	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร1 Chinese for Communication I	3(2-2-5)	1	3/ศศบ. อังกฤษ	63	ดร.โสภณวรรณ พัวเวส	
				2	3/นิติ-ศศบ. อังกฤษ	8	อ.ธาดารี เจริญพรพิมลกุล	
					3/IT-ศศบ. อังกฤษ	1		
					3/กศบ.- อังกฤษ	44		
				3	3/กศบ.- ไทย	48	อ.ธาดารี เจริญพรพิมลกุล	
3	142113	ภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese For Beginner 1	3(2-2-5)	2	3/ศศบ.ไทย	11	142111ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร1 sec3	

							+142113 ภาษาจีนระดับต้น 1 sec2 (จัด2รายวิชามีในห้อง เดียวกัน)	21
4	142123	สนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese Conversation in Daily Life1	3(2-2- 5)	1	2/ท่องเที่ยว 3/ฝรั่งเศส 3/ญี่ปุ่น	41 2 15	อ.วราภรณ์ ใจประนพ	
5	142121	การพัฒนาทักษะการฟัง และการพูดภาษาจีน1 Chinese Listening and Speaking Development I	3(2-2- 5)	1	3/ศตบ. อังกฤษ	63	อ.ภัทรพงศ์ ฟุ้งงาม	
				2	3/นิติ-ศตบ. อังกฤษ	8	อ.มงคล ใจอาราม	
					3/ICT-ศตบ. อังกฤษ	1		
					3/กศบ. - อังกฤษ	44		
				3	3/กศบ.- ไทย	48	อ.ณัฐวร วงศ์จิตราทร	
6	142123	สนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese Conversation in Daily Life1	3(2-2- 5)	2	3/ศตบ.-ไทย	11	142121การพัฒนาทักษะการ ฟังและการพูดภาษาจีน1 Sec3 +142123 สนทนา ภาษาจีนระดับต้น 1sec2	

							(จัด2รายวิชานี้ในห้องเดียวกัน)	22
ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อวิชาภาษาไทย/อังกฤษ	หน่วยกิต	กลุ่มเรียน	ชั้นปี/สาขาวิชาที่เปิดรับ	จำนวนนิสิต	ชื่อผู้สอน	หมายเหตุ
	142215	ภาษาจีนระดับต้น 3 Chinese For Beginner 3	3(2-2-5)	1	4/ศตบ. ญี่ปุ่น 4/ศตบ. ฝรั่งเศส	20 1	อ.วรารักษ์ ใจประนพ	วิชาโท
6	142213	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร3 Chinese for Communication 3	3(2-2-5)	2	4/กศบ. อังกฤษ	25	อ.วรารักษ์ ใจประนพ	
					4/กศบ. ไทย	23		
				3	4/นิติศาสตร์+ศตบ.อังกฤษ	4	ดร.จินตนา ศรีเงิน	
					4/ศตบ. อังกฤษ	45		
				4	4/ICT-อังกฤษ	2	ดร.จินตนา ศรีเงิน	
					4/ศตบ. อังกฤษ	45		
6	142233	การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีน Chinese Writing and Reading Development	3(2-2-5)	1	4/ศตบ. ญี่ปุ่น 4/ศตบ. ฝรั่งเศส	20 1	อ.ศศิธร นุริตมณฑ์	

7	142231	การพัฒนาทักษะการอ่าน และการเขียนภาษาจีน 1 Chinese Writing and Reading Developmentl 1	3(2-2- 5)	4	4/ศศบ. อังกฤษ	45	อ.ศศิธร นุริตมนต์	23
				5	4/กศบ. ไทย 4/กศบ. อังกฤษ	23 25	อ.ธาดศรี เจริญพรพิมลกุล	
				6	4/นิติศาสตร์- อังกฤษ 4/ICT-อังกฤษ 4/ศศบ. อังกฤษ	4 2 45	ดร.จินตนา ศรีเงิน	

***รายวิชาหน่วยกิต 3(2-2-5) ขอความอนุเคราะห์จัดตารางสอนวัน เว้นวัน/หรือวันเว้นสองวัน ครั้งละ ๒ ชั่วโมง สัปดาห์ละ ๒ วัน (รวม ๔ ชั่วโมง)

3.3 รายชื่อผู้สอน รายวิชา GE 003306 บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ

รายชื่อผู้สอน	จำนวนกลุ่มงานที่รับผิดชอบ
อ.ภัทรพงศ์ พึ่งงาม	13
ผศ.ดร.ธิดาชนก พุพวก	1
ดร.จินตนา ศรีเงิน	1
ดร.โสเมวรรณ พัวเวส	1
ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	1
อ.มงคล ใจอราม	1
อ.ศศิธร นุริตมนต์	1

3.4 ผู้รับผิดชอบรายวิชาประจำภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2568

ลำดับ	รายวิชา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	เอก/โท
1	142111 ภาษาจีน 1	อ.มงคล ใจอาราม	วิชาเอก
2	142121 การฟังและการพูดภาษาจีน 1	Mr.Huang Shengde	วิชาเอก
3	142213 ภาษาจีน 3 142213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	ดร.โสมวรรณ พัวเวส	วิชาเอก
4	142223 การฟังและการพูดภาษาจีน 3 142223 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูด ภาษาจีน 3	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	วิชาเอก
5	142231 การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	วิชาเอก
6	142315 ภาษาจีน 5 142315 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5	MR.WANG ZHIGUO	วิชาเอก
7	142113 ภาษาจีนระดับต้น 1 142111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	อ.ธาดรี เจริญพรพิมลกุล	วิชาโท
8	142123 สนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 142121 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูด ภาษาจีน1	อ.วราภรณ์ ใจประนพ	วิชาโท
9	142213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3 142215 ภาษาจีนระดับต้น 3	ดร.จินตนา ศรีเงิน	วิชาโท
10	142233 การพัฒนาทักษะการอ่านและการ เขียนภาษาจีน	อ.ศศิธร นุริตมนต์	วิชาโท

	142231 การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีน 1		
--	---	--	--

3.5 อาจารย์ที่ปรึกษา ชั้นปีที่ 1 รหัส 67

ลำดับนิสิต	รายชื่ออาจารย์	จำนวนคน	หลักสูตร
1-60	ดร. สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	60	ภาษาจีน
61-120	อ. วราภรณ์ ใจประนพ	60	ภาษาจีน

3.6 อาจารย์ที่ปรึกษา ชั้นปีที่ 1 รหัส 68

ลำดับ	รายชื่ออาจารย์	จำนวนคน	หลักสูตร
1.	ผศ.ดร. ชีวานนท์ พุพวก	180	ภาษาจีน
	ผศ.ดร. สุภัทรา โยธินศิริกุล		
	อ.ภัทรพงศ์ พึ่งงาม		
	ดร. โสมวรรณ พัวเวส		
2.	อ. ธาตรี เจริญพรพิมลกุล	30	ภาษาจีนและภาษาอังกฤษ
3.	อ. ณัฐวร วงศ์จิตราทร	30	การศึกษาและภาษาจีน
4.	ดร. สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	30	แพทย์แผนจีน

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอพิจารณา

3.1 การเทียบรายวิชา ในกรณีมีผลการสอบ HSK

การลงมติที่ประชุมในการนำผลการสอบ HSK มาเทียบ ดังตารางข้างล่างต่อไปนี้

(√ = เห็นด้วย / × = ไม่เห็นด้วย)

1	อาจารย์ศศิธร นุริตมนต์	×
2	ดร.โสมวรรณ พัวเวส	√

3	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	✓
4	อาจารย์ธาดรี เจริญพรพิมลกุล	✓
5	ผศ.ดร.ธิดาภรณ์ พุกวง	✓
6	อาจารย์วราภรณ์ ใจประนพ	✓
7	ดร.จินตนา เกียวพันธ์	✓
8	อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราท	✓
9	อาจารย์ภัทรพงศ์ พินงาม	✓
10	อาจารย์มงคล ใจอาราม	✓
11	อาจารย์ Wang Zhiguo	✓
12	อาจารย์ Wang Hui	✓
13	อาจารย์ Sun Weihao	✓
14	อาจารย์ Guan Jiwei	✓
15	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	×

มติที่ประชุม เห็นชอบในการเทียบ HSK

รายวิชาเอกบังคับ

ลำดับ	รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	เทียบเท่า HSK
1	142111 ภาษาจีน 1 ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (PINYIN) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน โครงสร้างของอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้อยู่ในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 1-2) รูปประโยคพื้นฐาน	-
2	142112 ภาษาจีน 2 คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้อยู่ในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 3) การสื่อสารภาษาจีน การใช้ภาษาจีนเพื่อ แก้ไขปัญหาสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน	-
3	142213 ภาษาจีน 3	-

	การใช้คำศัพท์เพื่อการสื่อสาร (HSK ระดับ 3-4) การใช้คำศัพท์ภาษาจีนสร้างคำศัพท์เพิ่มเติม โครงสร้างไวยากรณ์ขั้นต้น การพัฒนาทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาจีนสื่อสารในชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาจีนเพื่อบรรยายข้อมูลต่างๆ การสื่อสารระดับข้อความ	
4	142214 ภาษาจีน 4 การใช้คำศัพท์เพื่อการสื่อสาร (HSK ระดับ 4) ประโยคภาษาจีนที่มีความซับซ้อน ความเรียงขนาดสั้น ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับความรู้ด้านวัฒนธรรมจีน โดยผ่านภาษาจีน ความเข้าใจเบื้องต้นในความแตกต่างระหว่างวัฒนธรรมจีนกับไทย	-
5	142315 ภาษาจีน 5 การใช้คำศัพท์เพื่อการสื่อสาร (HSK ระดับ 4-5) ประโยคภาษาจีนระดับกลาง ไวยากรณ์ภาษาจีนระดับกลาง ข้อมูลทางภาษาที่เกี่ยวข้องกับการใช้ชีวิตในสังคม	-

ยกตัวอย่างรายวิชาการฟังและการพูดภาษาจีน 1

ลำดับ	รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	เทียบเท่า HSK
1	142121 การฟังและการพูดภาษาจีน 1 การฟัง การพูดและการตอบคำถามภาษาจีนขั้นพื้นฐานในบริบทที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน ที่อยู่อาศัย อาหารและเครื่องดื่ม การซื้อของ คมนาคม สุขภาพ อนามัย	-
2	142122 การฟังและการพูดภาษาจีน 2	-

	การฟัง การพูดภาษาจีนระดับต้น และการ ตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวกับงานอดิเรก สภาพอากาศ การศึกษา การทำงาน ธุรกิจ การเงิน การท่องเที่ยว	
3	142223 การฟังและการพูดภาษาจีน 3 การฟัง การพูดภาษาจีนระดับกลาง และการ ตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวกับการไปมาหาสู่ อารมณ์ความรู้สึก การวางแผน พยานามัย อินเทอร์เน็ต ความบันเทิง	-
4	142224 การฟังและการพูดภาษาจีน 4 การฟัง การพูดภาษาจีนระดับสูง และการ ตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวกับการเมือง เศรษฐกิจ วรรณกรรม ศิลปะ ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ กฎหมาย จารีตประเพณี ศาสนา ธรรมชาติ จิตวิทยา	-

รายวิชาโท

ลำดับ	รายวิชาและคำอธิบายรายวิชา	เทียบเท่า HSK
1	142113 ภาษาจีนระดับต้น 1 ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (Pinyin) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคพื้นฐาน (HSK ระดับ 1)	
2	142114 ภาษาจีนระดับต้น 2 คำศัพท์ รูปประโยคพื้นฐาน การสื่อสารภาษาจีน ที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 2)	-

3	142123 การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 ทักษะการฟัง การพูด การอ่านออกเสียงลัท อักษรจีน การสนทนาประโยคพื้นฐานในชีวิตประจำวัน	-
4	142124 การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2 ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน การสนทนา เนื้อหาที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวันซึ่งมีความยาวและ โครงสร้างที่ซับซ้อนขึ้น	-
5	142215 ภาษาจีนระดับต้น 3 การสื่อสารภาษาจีนในชีวิตประจำวัน ไวยากรณ์ และโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน (HSKระดับ 3)	-
6	142233 การพัฒนาการอ่านและการเขียน ภาษาจีน ทักษะการอ่าน การเขียนภาษาจีน การอ่าน บทความ การเขียนเรียงความขนาดสั้น	-

กรณี ที่คำอธิบายไม่ครอบคลุม 100 % ต้องระบุ ว่า ได้กี่เปอร์เซ็นต์ จะต้องกำหนด
ขอบเขตงานเพิ่ม เช่น คำอธิบาย ครอบคลุมได้แค่ 75 % ต้องเข้าเรียน อีก 25% (ภาระงาน ได้
เท่าไร สอบถามคณบดี)

มอบอาจารย์ในสาขากลับไปทบทวน จากเอกสารที่ผศ ดร ชีวานนท์ พุพวก ได้จัดทำ
ขึ้น แล้วจัดประชุมใหม่ในครั้งต่อไป

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

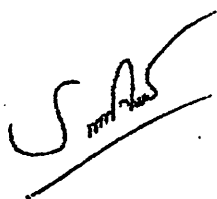
-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ประธานกล่าวขอบคุณ ปิดประชุมเวลา 19:15 น.



(นายศาสตราจารย์ เจริญพรพิมลกุล)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผศ.ดร.สุภัทราโยธินศิริกุล)

ประธานหลักสูตร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษและปริมาณการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

กิจกรรม: ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (UP DMS) คณะศิลปศาสตร์

ข้อมูลระหว่างวันที่	จำนวนบุคลากรทั้งหมด	ประเภทหนังสือ (แผ่น)						รวมจำนวนกระดาษในการเวียนแจ้งหนังสือ (รับภายใน+ภายนอก) (แผ่น)	คิดเป็นจำนวนรีม	กระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1กก. มีค่าแฟกเตอร์= 0.74 kg Co2)
		ส่งภายใน		รับภายใน		รับภายนอก					
		แผ่น	เรื่อง	แผ่น	เรื่อง	แผ่น	เรื่อง				
2 ม.ค.-31 ม.ค.68	127	312	60	802	162	1,407	172	280,855	561.71	1,404.28	1,039.16
1 ก.พ.-28 ก.พ.68	128	280	48	791	124	1,334	152	272,280	544.56	1,361.40	1,007.44
1 มี.ค.-31 มี.ค.68	128	567	70	734	137	1,849	193	331,191	662.38	1,655.96	1,225.41
1 เม.ย.-30 เม.ย.68	128	282	51	569	103	1,425	134	255,514	511.03	1,277.57	945.40
1 พ.ค.-31 พ.ค.68	128	481	63	739	127	1,468	141	282,977	565.95	1,414.89	1,047.01
1 มิ.ย.-30 มิ.ย.68											
1 ก.ค.-31 ก.ค.68											
1 ส.ค.-31 ส.ค.68											
1 ก.ย.-30 ก.ย.68											
1 ต.ค.-31 ต.ค.68											
1 พ.ย.-30 พ.ย.68											
1 ธ.ค.-31 ธ.ค.68											
รวมทั้งหมด		1,922	292	3,635	653	7,483	792	1,422,817	2,846	7,114	5,264

* บุคลากรสายวิชาการ 112 คน

* บุคลากรสายสนับสนุน 16 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568



กิจกรรม: การประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

(ตุลาคม 2567 – กันยายน 2568)

ครั้งที่	วันที่	จำนวน ผู้ประชุม	ต้นฉบับ (แผ่น)	ลดจำนวน กระดาษที่ใช้ (แผ่น)	คิดเป็น จำนวน รีม	น้ำหนัก กระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2
10/2567	29 ต.ค.67	19	274	5,206	10.41	26.03	19.26
วาระเวียน 1/2567	14 พ.ย.67	19	75	1,425	2.85	7.13	5.27
11/2567	3 ธ.ค.67	19	387	7,353	14.71	36.77	27.21
12/2567	24 ธ.ค.67	19	265	5,035	10.07	25.18	18.63
1/2568	30 ม.ค.68	19	146	2,774	5.55	13.87	10.26
2/2568	27 ก.พ. 68	19	268	5,092	10.18	25.46	18.84
วาระพิเศษ เวียนแจ้งมติ	ครั้งที่ 1/2568	16	36	576	1.15	2.88	2.13
3/2568	3 เม.ย.68	19	489	9,291	18.58	46.46	34.38
4/2568	29 เม.ย.68	19	227	4,313	8.63	21.57	15.96
5/2568	27 พ.ค.68	19	168	3,192	6.38	15.96	11.81
รวมจำนวนทั้งหมด			2,108	44,257	88.51	221.29	163.75

*ข้อมูล ณ วันที่ 20 พฤษภาคม 2568



ปริมาณการเบิกทรัพยากรกระดาษ และการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ประจำปีงบประมาณ 2568 (ตุลาคม 2567-กันยายน 2568)

ลำดับ	เดือน/ปี ที่เบิก	จำนวนที่เบิก (รีม)	คิดเป็นจำนวนแผ่น (1 รีม=500 แผ่น)	น้ำหนักกระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การปล่อย Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2)
1	ตุลาคม 2567	73	36,500	182.50	135.05
2	พฤศจิกายน 2567	63	31,500	157.50	116.55
3	ธันวาคม 2567	62	31,000	155.00	114.70
4	มกราคม 2568	74	37,000	185.00	136.90
5	กุมภาพันธ์ 2568	25	12,500	62.50	46.25
6	มีนาคม 2568	177	88,500	442.50	327.45
7	เมษายน 2568	57	28,500	142.50	105.45
8	พฤษภาคม 2568	41	20,500	102.50	75.85
9	มิถุนายน 2568				
10	กรกฎาคม 2568				
11	สิงหาคม 2568				
12	กันยายน 2568				
รวมจำนวนทั้งหมด		572	286,000	1430.00	1,058.20

*ข้อมูล ณ วันที่ 4 มิถุนายน 2568



รายงานการใช้พลังงานเชื้อเพลิง (น้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้หมายเลขทะเบียน นข 3947 พระยา)

ประจำปี 2568

ลำดับที่	เดือน	ครั้งที่เต็ม	วันที่เต็ม	จำนวนลิตร (ต่อครั้ง)	รวม (ต่อเดือน)	ราคา ต่อลิตร	เฉลี่ยราคาน้ำมัน ต่อลิตร	เป็นเงิน	รวมเป็น จำนวนเงิน
1	ตุลาคม 2567	-ไม่มีการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง							
2	พฤศจิกายน 2567	1	29 พ.ย.67	14.83	14.83	33.72	33.72	500	500
3	ธันวาคม 2567	1	24 ธ.ค.67	14.83	14.828	33.72	33.72	500	500
4	มกราคม 2568	1	9 ม.ค.68	29.656	44.484	33.72	33.72	1000	1,500
		2	16 ม.ค.68	14.828		33.72		500	
5	กุมภาพันธ์ 2568	1	5 ก.พ.68	14.830	88.964	33.72	33.72	500	3,000
		2	13 ก.พ.68	14.828		33.72		500	
		3	22 ก.พ.68	14.828		33.72		500	
		4	26 ก.พ.68	14.828		33.72		500	
		5	28 ก.พ.68	29.650		33.72		1000	
6	มีนาคม 2568	1	6 มี.ค.68	14.830	29.660	33.72	33.72	500	1,000
		2	20 มี.ค.68	14.830		33.72		500	
7	เมษายน 2568	1	21 เม.ย.68	30.562	30.562	32.72	32.72	1000	1,000
8	พฤษภาคม 2568	1	2 พ.ค.68	15.281	30.562	32.72	32.72	500	1,000
		2	26 พ.ค.68	15.281		32.72		500	
รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น					253.890		ลิตร		8,500



ปริมาณก๊าซการปลดปล่อยเรือนกระจก (kgCO₂) จากการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้

คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี 2568

ประเภท	ค่าแฟกเตอร์ (kg CO ₂)	ปริมาณที่ใช้/ของ เสียที่เกิดขึ้น	หน่วย	ปริมาณการ ปลดปล่อย GHGs (kgCO ₂)
เชื้อเพลิง (ดีเซล)				
ตุลาคม 2567	2.7446	0	ลิตร	0
พฤศจิกายน 2567	2.7446	14.83	ลิตร	40.702418
ธันวาคม 2567	2.7446	14.828	ลิตร	40.6969288
มกราคม 2568	2.7446	44.484	ลิตร	122.0907864
กุมภาพันธ์ 2568	2.7446	88.964	ลิตร	244.1705944
มีนาคม 2568	2.7446	29.66	ลิตร	81.404836
เมษายน 2568	2.7446	30.562	ลิตร	83.8804652
พฤษภาคม 2568	2.7446	30.562	ลิตร	83.8804652
มิถุนายน 2568	2.7446		ลิตร	0
กรกฎาคม 2568	2.7446		ลิตร	0
สิงหาคม 2568	2.7446		ลิตร	0
กันยายน 2568	2.7446		ลิตร	0
รวมจำนวน	2.7446	253.89	ลิตร	696.826494



ข้อมูลเพื่อการจัดทำเกณฑ์การใช้สิ้นเปลืองน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ นข 3947 พะเยา

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

ลำดับที่	เดือน	ระยะทาง (กิโลเมตร)	จำนวนการเติมน้ำมัน เชื้อเพลิง (ลิตร)	เป็นจำนวนเงิน (บาท)	หมายเหตุ
1	ตุลาคม 2567	1,704.00	237.242	8,000.00	
2	พฤศจิกายน 2567	4,846.00	737.06	24,854.60	
3	ธันวาคม 2567	3,798.00	520.99	17,490.00	
4	มกราคม 2568	2,777.00	404.99	13,650.00	
5	กุมภาพันธ์ 2568	2,058.00	324.57	11,000.00	
6	มีนาคม 2568	2,946.00	409.48	13,920.00	
7	เมษายน 2568	1,456.00	259.78	8,500.00	
8	พฤษภาคม 2568	2,826.00	415.19	13,470.00	
9	มิถุนายน 2568				
10	กรกฎาคม 2568				
11	สิงหาคม 2568				
12	กันยายน 2568				
รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น		22,411.00	3,309.29	110,884.60	

ระเบียบวาระแจ้งเพื่อทราบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘

เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ประชุมครั้งที่/วันที่	ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติ	ผลการปฏิบัติตามมติ
๙/๒๕๖๗	๔.๑	ชั่วโมงการสอนของอาจารย์ผู้สอน ตามประกาศ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องแนวปฏิบัติการเบิกเงินค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอนของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. เห็นชอบอนุมัติแนวทางการมอบหมายให้อาจารย์คณะศิลปศาสตร์ที่ปฏิบัติงานสอนสังกัดโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยา มีภาระงานสอน ๑ หมู่เรียน เพื่อสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หรือมากกว่านั้นให้พิจารณาเป็นกรณีไป ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ดาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จัดทำแนวทางการมอบหมายชั่วโมงการสอนฯ ตามมติข้อ ๑	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๐/๒๕๖๗	๔.๑	ขอรายงานความก้าวหน้าการตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้งาน และยังไม่ได้ดำเนินการบริจาคหรือจำหน่ายครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์	รับทราบรายงานความก้าวหน้าการตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ และยังไม่ได้ดำเนินการบริจาคหรือจำหน่ายครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ ตามที่นำเสนอ และให้ดำเนินการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๓๒๕๕/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงและประเมินราคา กรณี พัสดุชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ และตรวจสอบไม่พบของคณะศิลปศาสตร์	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๒/๒๕๖๗	๔.๓	รายงานความก้าวหน้าการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗	๑. เห็นชอบความถูกต้องของรายงานความก้าวหน้าและความถูกต้องของการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ และให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลรายการครุภัณฑ์ในรายการที่ข้อมูลคลาดเคลื่อน ๒. มอบ อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร จัดเก็บข้อมูลและติดตามตรวจสอบและการแก้ไขข้อมูลรายการครุภัณฑ์ในรายการที่ข้อมูลคลาดเคลื่อน	อยู่ระหว่างดำเนินการ

๑/๒๕๖๘	๔.๒	แนวทางการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้	เพื่อให้การออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้ คณะศิลปศาสตร์เป็นไปตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้ ๑. การออกข้อสอบ เห็นชอบข้อ ๑.๒ “คณะกรรมการออกข้อสอบร่วมกันออกข้อสอบ อย่างน้อย ๑ ข้อ” ๒. การคัดเลือกข้อสอบ เห็นชอบข้อ ๒.๒ “กรณีเป็นการออกข้อสอบตามข้อ ๑.๒ หากออกเพียง ๑ ข้อ ไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ แต่หากออกมากกว่า ๑ ข้อ ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ และให้คัดเลือกข้อสอบอย่างน้อย ๑ ข้อ” ๓. การตรวจข้อสอบ เห็นชอบข้อ ๓.๒ “กรณีออกข้อสอบตามข้อ ๑.๒ กรรมการตรวจข้อสอบในข้อที่ตนเองร่วมออกข้อสอบ (ทุกท่านคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕/๒๕๖๘	๔.๑	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘	๑. เห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ฉบับ ตามที่เสนอ ดังนี้ ๑. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ๒. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) ๓. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)	ดำเนินการเสร็จสิ้น

			๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ตรวจสอบการพิมพ์ ปรับแก้ไขคำผิด และเสนอขออนุมัติคำสั่งคณะกรรมการตามมติข้อ ๑	
๕/๒๕๖๘	๔.๒	(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...	มอบคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ... และเสนอต่อที่ประชุมในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ครั้งถัดไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕/๒๕๖๘	๔.๓	การประเมินเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.คงอมร เหมรัตน์รักษ์	๑. เห็นชอบผลการประเมินเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนของ คณะอนุกรรมการเพื่อประเมินการผลเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.คงอมร เหมรัตน์รักษ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย ๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕/๒๕๖๘	๔.๔	(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๘	๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ ๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕/๒๕๖๘	๕.๑	ขออนุมัติเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔	เพื่อให้หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TOF) ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบให้ ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย เสนอขออนุมัติเพิ่มรายชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จารุวรรณ เบญจาทิกุล และ ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหา	อยู่ระหว่างดำเนินการ

			บัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่ เสนอ โดยให้ตรวจสอบและแก้ไขประวัติคุณวุฒิการศึกษา ๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขอ อนุมัติมหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป	
๕/๒๕๖๘	๕.๒	ขออนุมัติเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำ หลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕	เพื่อให้หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้ ๑. เห็นชอบให้ รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียากย์ ประธาน หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิตสาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอขออนุมัติเพิ่มรายชื่อ ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียง ไกร เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ โดยให้ ตรวจสอบและแก้ไขประวัติคุณวุฒิการศึกษา ๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ร เสนอ ขออนุมัติมหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๕/๒๕๖๘	๕.๓	ขอความเห็นชอบการจัดทำรายงานการ ประเมินตนเองฉบับภาษาอังกฤษและ รับการประเมินโดยผู้ประเมินที่ผ่านการ อบรม AUN-QA Tier ๒	๑. เห็นชอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับ ภาษาอังกฤษ หลักสูตรนำร่อง ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศา สตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ และหลักสูตรศิลปศาสตรมหา บัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ๒. การรับการประเมินระดับหลักสูตรโดยผู้ประเมินที่ผ่านการ อบรม AUN-QA Tier ๒ จัดโดย ASEAN University Network- Quality Assurance (AUN-QA) Network (ระดับสากล)	อยู่ระหว่างดำเนินการ



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์
เลขที่ 0686
วันที่ 10 มิ.ย. 2568
เวลา 09.34 น.

หน่วยงาน สถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้ งานพัฒนานวัตกรรมการเรียนรู้ โทร. 2262

ที่ อว.7338.01/ว0759 วันที่ 6 มิถุนายน 2568

เรื่อง ขอแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2568 แล้วนั้น

ในการนี้ สถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอเวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

เรียนคณบดี

สถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้ ขอแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และมีตร.สมหมาย รอดแป้น ได้รับจัดสรรทุนดังกล่าวว่า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำเงิน จันทรมณี)

ผู้อำนวยการสถาบันวัฒนธรรมการเรียนรู้

(นางสาว สุภาพร คำศ)

หัวหน้างานวิชาการ

11 มิ.ย. 2568

เรียน คณบดี

เพื่อไม่ให้เกิดความสับสนและชัดเจน
งานวิชาการ และผู้รับผิดชอบโครงการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

1. อธิการบดี

2. รองอธิการบดี

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา น. กิ่ง)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อสนับสนุนโครงการบูรณาการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต Flagship ๑.๑ UP Academy Platform กลยุทธ์ ๑.๑.๑.๒ พัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ และ ๓๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๗๑๒/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๒ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๗๑๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรื่อง มอบอำนาจหน้าที่ให้รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สังกัด และปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และช่วยกำกับดูแลการปฏิบัติงานแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา จึงออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลัพ)

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



เอกสารแนบท้าย

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือก
โครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประเภทรูปแบบหรือโมเดลการจัดการเรียนการสอน

๑. ชื่อโครงการ “การใช้แนวคิดเกมมิฟิเคชันในการออกแบบกิจกรรมเพื่อพัฒนากระบวนการคิด
เชิงสร้างสรรค์ของนิสิตในรายวิชาการคิดสร้างสรรค์ด้านการสื่อสาร”
ผู้รับผิดชอบ ดร.วิวัน สุขเจริญ เกษแก้ว
คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
๒. ชื่อโครงการ “ชุดกระบวนการจัดการเรียนการสอนในรายวิชาสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการ
กับการทำงานบูรณาการด้วยการบูรณาการกลยุทธ์ของเอตีสันเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพของนิสิต
สาขาวิชาเคมี”
ผู้รับผิดชอบ ดร.วรรณฤติ แก้วมีศรี
คณะวิทยาศาสตร์
๓. ชื่อโครงการ “นวัตกรรมการเรียนรู้ไร้รอยต่อผ่านภาพยนตร์วิทยาศาสตร์ร่วมกับ AI แบบมีเอเจนซีและ
แบบจำลองภาษาขนาดใหญ่ (LLM) เพื่อพัฒนาพฤติกรรมการเรียนรู้เฉพาะบุคคลในรายวิชา
เลือกเสรีตามหลักการเรียนรู้ของบลูม”
ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ไพศาล ดวงจักร์ ณ อยุธยา
คณะวิทยาศาสตร์
๔. ชื่อโครงการ “นวัตกรรมการยกระดับทักษะภาษาอังกฤษด้านการอ่านและการนำเสนองาน
เชิงวิชาการของนิสิตชีวเคมีผ่านกระบวนการเรียนรู้เชิงบริบท”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรดา ชุมภูคำ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกาญจน์ พรหมน้อย
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

๕. ชื่อโครงการ “การพัฒนาการจัดการเรียนรู้โดยใช้โครงงานเป็นฐานเพื่อส่งเสริมทักษะการทำงานเป็นทีมของนิสิตหลักสูตรโภชนาการและการกำหนดอาหาร”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ ใจเขียนดี
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
๖. ชื่อโครงการ “การพัฒนารูปแบบการเรียนรู้ตรวจวินิจฉัยทางการแพทย์แผนจีนโดยใช้หลักการสืบเสาะและใช้ชุมชนเป็นฐาน”
ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ภักขี พิมลรัมย์ และ อาจารย์กานต์ชนก สุขบท
คณะสาธารณสุขศาสตร์
๗. ชื่อโครงการ “การพัฒนาประสิทธิภาพของการแปลของนิสิตผ่านการเรียนรู้ร่วมกัน บทบาทของการประเมินเพื่อน”
ผู้รับผิดชอบ ดร.สมหมาย รอดป้อน
คณะศิลปศาสตร์
๘. ชื่อโครงการ “การพัฒนาทักษะด้านนวัตกรรมด้วยรูปแบบการจัดการเรียนรู้แบบโครงงาน สำหรับนิสิตวิชาชีพครู”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รุ่งทิwa กองสอน
วิทยาลัยการศึกษา
๙. ชื่อโครงการ “รูปแบบการจัดการเรียนรู้โดยใช้เทคนิคการโค้ช เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้ตรวจให้คะแนนข้อสอบอัตนัย : การประยุกต์ใช้ทฤษฎีการสรุปอ้างอิงความน่าเชื่อถือของผลการวัด”
ผู้รับผิดชอบ ดร.ดรุณี อภัยกาวิ
วิทยาลัยการศึกษา
๑๐. ชื่อโครงการ “การพัฒนากิจกรรมการเรียนรู้เชิงประสบการณ์ผสมผสานแนวคิดปรากฏการณ์เป็นฐานเพื่อส่งเสริมทักษะชีวิตและงานอาชีพ ของนิสิตวิชาชีพครู”
ผู้รับผิดชอบ ดร.พิศาล เครือลิต
วิทยาลัยการศึกษา

ประเภทสิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนาการจัดการเรียนการสอน

๑. ชื่อโครงการ “LogicLearn: เว็บไซต์การฝึกทักษะการคิดเชิงตรรกะ (Logical Thinking)”
ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ปวีณา อุ่นลี
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. ชื่อโครงการ “นวัตกรรมสื่อการสอนเพื่อการประเมินและส่งเสริมพัฒนาการเด็ก: การเรียนรู้โดยใช้เกม”
ผู้รับผิดชอบ ดร.จุฑามาศ ผลมาก
คณะพยาบาลศาสตร์
๓. ชื่อโครงการ “สื่อเทคโนโลยีความเป็นจริงเสริมเรื่องการตรวจร่างกายสตรีตั้งครรภ์และการตรวจครรภ์”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อิชยา มอญแสง และคณะ
คณะพยาบาลศาสตร์
๔. ชื่อโครงการ “ชุดสื่อการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะการคัดกรองและการประเมินสุขภาพจิตสำหรับนิสิตพยาบาล”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พยาม การดี
คณะพยาบาลศาสตร์
๕. ชื่อโครงการ “การพัฒนาสิ่งประดิษฐ์เพื่อพัฒนาการเรียนรู้เรื่องการทดสอบการซึมผ่านผิวหนังในหลอดทดลอง”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาณี บุญทา และ ดร.กำชัย แซ่ปึง
คณะเภสัชศาสตร์
๖. ชื่อโครงการ “GENdex: แพลตฟอร์มการเรียนรู้แบบมีส่วนร่วมเพื่อการเรียนเชิงวิพากษ์อคติทางเพศในรายวิชาเพศกับการเมือง”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ดารารัตน์ คำเป็ง
คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
๗. ชื่อโครงการ “นวัตกรรมโปรแกรมจำลองการเรียนรู้เพื่อพัฒนาทักษะปฏิบัติการเทคนิคการรักษาด้วยแสงเลเซอร์กำลังสูงและกำลังต่ำ ผ่านวิดีโอแบบมีปฏิสัมพันธ์”
ผู้รับผิดชอบ ดร.นพรัตน์ สังฆฤทธิ์
คณะสหเวชศาสตร์

๘. ชื่อโครงการ “นวัตกรรมการให้ฝึกแบบแรงกดด้วยมือแบบเรียลไทม์เพื่อฝึกทักษะการขยับติดตั้งข้อต่อผ่านระบบแรงสะท้อนจากเครื่องเล่นเกม”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระศักดิ์ ตะปัญญา
คณะสหเวชศาสตร์
๙. ชื่อโครงการ “บอร์ดเกม สายสืบกายภาพบำบัด”
ผู้รับผิดชอบ ดร.เอกราช วงศ์ชายะ
คณะสหเวชศาสตร์
๑๐. ชื่อโครงการ “การประดิษฐ์หุ่นแขนแบบพกพาเพื่อการฝึกเจาะเก็บเลือดผู้ป่วยจากโลหิตสำหรับนิตเทคนิคการแพทย์”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สิทธิพร สุวรรณมิตร
คณะสหเวชศาสตร์

ประเภทนวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน

๑. ชื่อโครงการ “การพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนวิชาวิทยาการคำนวณเพื่อส่งเสริมทักษะด้านโค้ดดิ้ง”
ผู้รับผิดชอบ อาจารย์ปวีณา อุ่นลี และ อาจารย์ทักษอร จอมมานพ
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๒. ชื่อโครงการ “การพัฒนาแบบการเรียนเพื่อส่งเสริมทักษะการดูแลผู้ป่วยโรคไตเรื้อรังและส่งเสริมโภชนาการชุมชนของนิตโภชนาการตามแนวคิดการเรียนรู้ร่วมกันโดยใช้กรณีศึกษาเป็นฐาน”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุพา ขาญวิกรัย
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
๓. ชื่อโครงการ “การพัฒนาสื่อการเรียนรู้แบบโต้ตอบเกี่ยวกับการวิเคราะห์คุณค่าทางโภชนาการของผลิตภัณฑ์อาหารท้องถิ่นเพื่อส่งเสริมสุขภาวะชุมชน”
ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ ใจเขียนดี และ ดร.วิทวัส สัจจาพงษ์
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์

๔. ชื่อโครงการ “การวินิจฉัยปัญหาสุขภาพชุมชนเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพโดยใช้ ROOT Model”

ผู้รับผิดชอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มณฑุเชษฐ์ มะโนธรรม และคณะ
คณะสาธารณสุขศาสตร์

๕. ชื่อโครงการ “การประยุกต์ใช้วิธีการทางการสื่อสารเพื่อการสื่อความหมายเชิงวัฒนธรรมของชุมชน
ไทย-รามัญ (มอญ) บางกระบือ กรุงเทพมหานคร”

ผู้รับผิดชอบ รองศาสตราจารย์ ดร.เสรี วงษ์มณฑา และคณะ
วิทยาลัยการจัดการ



งานทะเบียนนิสิต
เลขรับ 1772
วันที่ 10 มิ.ย. 2568
เวลา 14.07 น.

กองบริการการศึกษา 50
เลขรับ 3251
วันที่ 10 มิ.ย. 2568
เวลา 13.51 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ โทร ๑๖๘๑

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๕/๐๕๐๖

วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติกำหนดการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ โดยข้อสอบศูนย์ภาษา (Paper-Based Test) สำหรับนิสิต
ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

เรียน อธิการบดี

ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิต
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๖ การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบสำเร็จการศึกษาของนิสิต
ระดับปริญญาตรี ให้ศูนย์ภาษาจัดการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ ครั้ง
จึงจะสำเร็จการศึกษาได้ นั้น

ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติกำหนดการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ
โดยข้อสอบศูนย์ภาษา (Paper-Based Test) สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

กำหนดการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ โดยข้อสอบศูนย์ภาษา (Paper-Based Test)

สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี

ประจำปีการศึกษา 2568

ประจำภาคการศึกษา	วันเปิด-ปิดรับสมัครทดสอบ	ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ทดสอบ	วันทดสอบ	ประกาศผล
ต้น	13-20 ส.ค. 68	25 ส.ค. 68	30 ส.ค. 68	5 ก.ย. 68
ปลาย	4-11 ก.พ. 69	16 ก.พ. 69	21 ก.พ. 69	27 ก.พ. 69
ฤดูร้อน	29 เม.ย.-6 พ.ค. 69	11 พ.ค. 69	16 พ.ค. 69	22 พ.ค. 69

หมายเหตุ วัน และเวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม

กำหนดการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (C1) โดยข้อสอบศูนย์ภาษา (Paper-Based Test)

สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ประจำปีการศึกษา 2568

วันที่อบรมและสอบ	อบรมเวลา	สอบเวลา	วันที่ประกาศผลสอบ
30 ส.ค. 68	9.00-16.00 น.	17.00-18.00 น.	5 ก.ย. 68
21 ก.พ. 69	9.00-16.00 น.	17.00-18.00 น.	27 ก.พ. 68

หมายเหตุ วัน และเวลา อาจมีการเปลี่ยนแปลงตามความเหมาะสม



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ และมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔๒ (๕/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕

(๓) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

(๔) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะ” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าและได้มีการจัดการเรียนการสอน

“นิสิต”...

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา

“นิสิตปริญญาตรี” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยพะเยา

“นิสิตบัณฑิตศึกษา” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาโท และนิสิตระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยพะเยา

“นิสิตปริญญาโท” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาโท มหาวิทยาลัยพะเยา

“นิสิตปริญญาเอก” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยพะเยา

“ศูนย์ภาษา” หมายความว่า ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

“การทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ” หมายความว่า การทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษที่จัดโดยศูนย์ภาษา

“TOEFL ITP” หมายความว่า แบบทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นระบบ การสอบแบบตอบในกระดาษคำตอบ (International Testing Program)

“TOEFL IBT” หมายความว่า แบบทดสอบความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นระบบ การสอบโดยใช้ระบบออนไลน์ผ่านอินเทอร์เน็ตในการสอบ (TOEFL Internet-Based Test)

“TOEIC” หมายความว่า ระบบการวัดผลภาษาอังกฤษนานาชาติ (Test of English for International Communication)

“IELTS” หมายความว่า ระบบการวัดผลภาษาอังกฤษนานาชาติ (International English Language Testing System)

“CU-TEP” หมายความว่า การสอบวัดระดับภาษาอังกฤษที่ออกโดยสถาบันภาษาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย (Chulalongkorn University Test of English Proficiency)

ข้อ ๕ การดำเนินการเพื่อกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษของนิสิตให้ดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตปริญญาตรี ให้ดำเนินการดังนี้

(๑.๑) ให้ศูนย์ภาษานำ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) เป็นกรอบความคิดหลักในการปรับปรุง การกำหนดเป้าหมาย การเรียนรู้ การพัฒนาการเรียนการสอน การทดสอบ การวัดและประเมินผลในรายวิชา ดังต่อไปนี้

(๑.๑.๑) รายวิชาภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ให้มีเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษ เทียบเคียงกับ CEFR ในระดับ B1

(๑.๑.๒) รายวิชาภาษาอังกฤษ หมวดวิชาเฉพาะ กลุ่มวิชาภาษา หรือ รายวิชาในหลักสูตรให้มีเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษ เทียบเคียงกับ CEFR ในระดับ B2

(๑.๒) ให้ศูนย์ภาษาและคณะจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้รวมถึงจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

(๒) นิสิตบัณฑิตศึกษา ให้ดำเนินการดังนี้

(๒.๑) ให้ศูนย์ภาษานำ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) เป็นกรอบความคิดหลักในการปรับปรุงรายวิชาและการอบรม การกำหนดเป้าหมาย การเรียนรู้ การพัฒนาการเรียนการสอน การวัดและประเมินผล รวมถึงการจัดกิจกรรมพัฒนานิสิตบัณฑิตศึกษาด้านทักษะภาษาอังกฤษ โดยมีเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษ ดังนี้

(๒.๑.๑) รายวิชา...

(๒.๑.๑) รายวิชา ๑๔๖๗๐๐ Intensive English for Graduate Studies มีผลสัมฤทธิ์
เทียบเคียงกับระดับ C1

(๒.๑.๒) หลักสูตรอบรม English for Graduate Studies Level I มีผลสัมฤทธิ์เทียบเคียง
กับระดับ C1

(๒.๑.๓) หลักสูตรอบรม English for Graduate Studies Level II มีผลสัมฤทธิ์
เทียบเคียงกับระดับ C1+

(๒.๑.๔) หลักสูตรอบรม English for Graduate Studies Level III มีผลสัมฤทธิ์
เทียบเคียงกับระดับ C2

(๒.๒) ศูนย์ภาษาจะใช้คะแนนการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์
ภาษาจัดการทดสอบให้ ในการจัดผู้เรียนในรายวิชาหรือหลักสูตรอบรม ดังนี้

(๒.๒.๑) หลักสูตรอบรม English for Graduate Studies Level I สำหรับผู้ที่มีผลคะแนน
การสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตบัณฑิตศึกษา น้อยกว่า ๖๐ คะแนน

(๒.๒.๒) หลักสูตรอบรม English for Graduate Studies Level II สำหรับผู้ที่มีผลคะแนน
การสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ ๖๐-๖๔ คะแนน

(๒.๒.๓) หลักสูตรอบรม English for Graduate Studies Level III สำหรับผู้ที่มีผล
คะแนนการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตบัณฑิตศึกษา ตั้งแต่ ๖๕-๖๙ คะแนน

การประเมินผลการอบรมและทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษ และอัตราค่าลงทะเบียนให้
เป็นไปตามประกาศ และแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยพะเยา

นิสิตบัณฑิตศึกษาสามารถใช้ผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for
Graduate Studies ที่สอบในช่วงระยะเวลาที่เข้าศึกษาในหลักสูตร สมัครเข้ารับการอบรมในระดับที่สูงขึ้นได้
ภายในระยะเวลาที่ศึกษาตามหลักสูตรนั้น ๆ

(๒.๓) ให้ศูนย์ภาษาและคณะจัดสภาพแวดล้อม สิ่งอำนวยความสะดวก สิ่งสนับสนุนการ
เรียนรู้รวมถึงจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ

ข้อ ๖ การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษาของนิสิตเป็นไปตาม
วิธีการและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) นิสิตปริญญาตรี

(๑.๑) ให้ศูนย์ภาษาจัดการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย
๑ ครั้ง โดยนิสิตปริญญาตรีต้องเข้ารับการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ อย่างน้อย ๑ ครั้ง จึงจะสามารถ
สำเร็จการศึกษาได้

(๑.๒) ให้ศูนย์ภาษาจัดทำประกาศนียบัตรรับรองผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ
ให้กับผู้เข้ารับการทดสอบ และส่งผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษให้มหาวิทยาลัยเพื่อบันทึกในระบบ
บริการการศึกษา

นิสิตปริญญาตรีสามารถนำผลการทดสอบ TOEFL ITP หรือ TOEFL IBT หรือ TOEIC
หรือ IELTS หรือ CU-TEP มายื่นใช้แทนการเข้ารับการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบการสำเร็จ
การศึกษาได้ โดยผลการสอบที่นำมาใช้ต้องมีอายุไม่เกินสองปีนับตั้งแต่ที่มีการออกใบรับรองผลการสอบหรือ
หลักฐานการสอบจนถึงวันที่ยื่นผลการสอบ

(๒) นิสิตปริญญาโท

(๒.๑) หลักสูตรภาษาไทย ต้องมีผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษอย่างน้อยอย่างหนึ่ง
ดังนี้

(๒.๑.๑) ผลการสอบ...

(๒.๑.๑) ผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดการทดสอบ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือ

(๒.๑.๒) ผลการสอบผ่านรายวิชา ๑๔๖๗๐๐ Intensive English for Graduate Studies หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด หรือสอบผ่านภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies level I หรือ

(๒.๑.๓) ผลการทดสอบ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า ๕๑๓ คะแนน หรือ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า ๖๕ คะแนน หรือ IELTS ไม่ต่ำกว่าระดับ ๕.๕

(๒.๒) หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมีผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๒.๒.๑) ผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดการทดสอบ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ หรือ

(๒.๒.๒) ผลการสอบผ่านรายวิชา ๑๔๖๗๐๐ Intensive English for Graduate Studies หรือรายวิชาที่หลักสูตรกำหนด และสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies level II หรือ

(๒.๒.๓) ผลการสอบ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ หรือมีผลการสอบ TOEFL IBT ไม่ต่ำกว่า ๗๙ หรือมีผลการสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่าระดับ ๖.๕

(๓) นิสิตปริญญาเอก

(๓.๑) หลักสูตรภาษาไทย ต้องมีผลสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๓.๑.๑) ผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดการทดสอบ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ หรือ

(๓.๑.๒) ผลการสอบ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ หรือมีผลการสอบ TOEFL IBT โดยไม่ต่ำกว่า ๗๙ หรือ มีผลการสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๖.๕ หรือ

(๓.๑.๓) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies level II เป็นอย่างต่ำ

(๓.๒) หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมีผลสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๓.๒.๑) ผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษาที่ศูนย์ภาษาจัดการทดสอบ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๗๐ หรือ

(๓.๒.๒) ผลการสอบ TOEFL ITP ไม่ต่ำกว่า ๕๙๐ หรือมีผลการสอบ TOEFL IBT โดยไม่ต่ำกว่า ๘๖ หรือ มีผลการสอบ IELTS ไม่ต่ำกว่า ๗.๕ หรือ

(๓.๒.๓) สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies level III เป็นอย่างต่ำ

ข้อ ๗ ผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตตาม ข้อ ๖ ต้องเป็นผลสอบที่มีอายุไม่เกิน สองปีนับตั้งแต่วันที่มีการออกไปรับรองผลสอบหรือหลักฐานการสอบจนถึงวันที่ยื่นผลการสอบ

ข้อ ๘ กรณีเป็นผู้สำเร็จการศึกษาจากสถาบันการศึกษาซึ่งใช้หลักสูตรและจัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ สถาบันการศึกษาดังกล่าวต้องเป็นสถาบันการศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการ

-๕-

ข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) รับรอง โดยให้นิสิตแสดงหลักฐานการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ต่อมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาให้นิสิตเป็นผู้สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษา หรือให้นิสิตเป็นผู้สอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการยื่นสำเร็จการศึกษา ตามแต่กรณี

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้ หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ ๑๐ นิสิตที่มีผลการสอบผ่านตามประกาศที่ใช้บังคับอยู่ก่อนประกาศฉบับนี้ ให้ถือว่า มีผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษและสามารถนำผลการสอบมาดำเนินการใด ๆ ได้ ตามประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

เอกสารรายงานสถานะการเงินกองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน

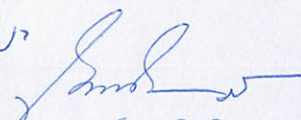
58

ข้อบัญญัติ..กองทุนเพื่อนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา (คณะศิลปศาสตร์).....หมายเลขบัญชี๙๘๔-๐๙๔๐๒๙-๕.....

ธนาคาร..กรุงเทพฯ.....สาขา.....ศูนย์การแพทย์และ รพ. มหาวิทยาลัยพะเยา.....

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๔

ว/ด/ป	รายการ	รายรับ	รายจ่าย	คงเหลือ	หมายเหตุ
๑ ตุลาคม ๒๕๖๓	ยอดคงเหลือตามสมุดบัญชีธนาคาร			๔๕๕,๙๓๙.5๘	
๕ ตุลาคม ๒๕๖๓	รับบริจาคจากนางสาว อัสพร ทวีลาภากุล	๖,๐๐๐.๐๐		๔๖๑,๙๓๙.5๘	
๓ ตุลาคม ๒๕๖๓	รับบริจาคจาก นายศุภกรณ์ ภูเจริญศิลป์	๓,๐๐๐.๐๐		๔๖๔,๙๓๙.5๘	
๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๓	รับบริจาคจาก นายศุภกรณ์ ภูเจริญศิลป์	๓,๐๐๐.๐๐		๔๖๗,๙๓๙.5๘	
๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓	รับบริจาคจาก รศ.พูนพงษ์ งามเกษม	๒๐,๐๐๐.๐๐		๔๘๗,๙๓๙.5๘	
๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๓	ได้รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	๑,๓๓๐.๙๖		๔๘๙,๐๖๘.๕๔	
๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	ยอดคงเหลือ			๔๘๙,๐๖๘.๕๔	

นางสาว 

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ผู้รายงาน..... 

นางพนารณ เชิดสกุล
นักวิชาการเงินและบัญชี



ข้อกำหนดและเงื่อนไข Terms and Conditions
สมุดบัญชีใหม่ทดแทนสมุดบัญชีเก่าเลขที่ 1306252

1. โปรดนำสมุดคู่มือและบัตรประจำตัวมาด้วยทุกครั้งเมื่อมาติดต่อธนาคาร
Please bring your passbook and ID card or other identification documents when visiting the Bank.
2. โปรดเก็บสมุดคู่มือฝากไว้ในที่ปลอดภัย อย่าฝากไว้กับพนักงานธนาคารหรือบุคคลอื่น กรณีสูญหายแจ้งอาชญากรรมได้ที่ทุกสาขา หรือที่หมายเลข 02 111 1111 แล้วนำใบแจ้งความติดต่อบริษัทเจ้าของบัญชี เพื่อขอออกสมุดคู่มือฝากใหม่ กรณีสมุดคู่มือฝากนั้นมีการดำเนินการให้นำสมุดคู่มือฝากเดิมขอเปลี่ยนเล่มใหม่ได้ทุกสาขา
Please keep the passbook in a secure place and do not be placed under any other person's custody. If it is lost or stolen, immediately notify at any branch or call 02 111 1111 and bring a police report of the lost passbook to account holding branch for issuing a new passbook. The full passbook can be renewed at any branch.
3. การถอนเงินจากสาขานี้สามารถถอนได้เฉพาะเจ้าของบัญชี
Only the account holder is allowed to make a withdrawal at any branch.
4. ยอดคงเหลือในสมุดคู่มือฝากจะถือว่าถูกต้องเมื่อได้ตรวจสอบแล้วว่าตรงกับบัญชีของธนาคาร ควรนำสมุดมารับรายการอย่างบ่อยเดือนละครั้ง ได้ที่เครื่องรับสมุดอัตโนมัติ หรือที่สาขา
The account balance shown in the passbook will be deemed correct only if it is verified with the corresponding record kept by the Bank. The passbook should be updated once a month with Passbook Update Machines or at any branch.
5. การนับจำนวนเงินเพื่อคำนวณดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารจะใช้หลักเกณฑ์ตามปีปฏิทินที่แท้จริง
Interest for saving account is calculated on a daily balance basis according to the actual calendar year.
6. บัญชีที่มีการเคลื่อนไหว และยอดคงเหลือในบัญชีต่ำกว่าที่กำหนด ธนาคารจะปิดบัญชี และ/หรือ คิดค่าธรรมเนียมตามเกณฑ์ที่ธนาคารกำหนด
An inactive account with a balance less than the amount specified by the Bank will be closed and/or service charge may be levied on the account as specified in the Bank's Tariff of Charges.
7. เงินฝากนี้ได้รับความคุ้มครองจากสถาบันคุ้มครองเงินฝากตามจำนวนที่กำหนดไว้ในกฎหมาย
The deposit amount is protected by the Deposit Protection Agency as prescribed by law.



Scan for
Terms and Conditions

สำนักงาน รหัสสาขา 1220
Office

บัญชีเลขที่ 84-0-94029-5
Account No.

สาขาศูนย์การแพทย์และ รพ. มหาวิทยาลัยพะเยา
ชื่อบัญชี
Account Name

กองทุนเพื่อนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา
(คณะศิลปศาสตร์)



กรุงไทย
Krungthai



SA AA 2049961

สำเนาถูกต้อง

นางพนารัตน์ สืบสกุล
นักวิชาการเงินและบัญชี



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองกิจการนิสิต งานวินัยและพัฒนานิสิตสู่ความเป็นเลิศ หน่วยวินัยนิสิต โทร. 6249

ที่ อว 7305/ว 0790

วันที่ 26 พฤษภาคม 2568

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์รายงานสถานะการเงิน กองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย กองทุนเพื่อนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2562 คณะกรรมการดำเนินงานมีหน้าที่รายงานสถานะการเงินของกองทุนให้คณะกรรมการบริหารกองทุนทราบ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ 7312/2566 เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานกองทุนเพื่อนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2566 กองกิจการนิสิต ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 2/2568 ในวันพฤหัสบดี ที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2568 เวลา 09.30 น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมชูชาติ กีฬาแปง ชั้น 2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้การดำเนินงานกองทุนเพื่อนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นั้น

กองกิจการนิสิต จึงขอความอนุเคราะห์หน่วยงานของท่าน รายงานสถานะการเงิน กองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน ตามแบบฟอร์มที่แนบมาพร้อมนี้ โดยขอความกรุณารายงานสถานะการเงิน ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2567 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม พ.ศ. 2568 เพื่อประกอบรายงานในการประชุม คณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา โดยขอความอนุเคราะห์ส่งกลับข้อมูลมายัง กองกิจการนิสิต หรือทาง email : thanut.fu@up.ac.th ภายในวันจันทร์ ที่ 2 มิถุนายน พ.ศ. 2568 เพื่อที่ฝ่าย เลขานุการจะดำเนินการนำเข้าสู่ระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ ได้มอบหมายให้นายธนาท พูแสง หมายเลขโทรศัพท์ภายใน 6249 เป็นผู้ประสานงานดังกล่าวต่อไป (รายละเอียดปรากฏดังเอกสารแนบมาท้ายนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

เรียนคณบดี

กองกิจการนิสิต ขอความอนุเคราะห์รายงานสถานะการเงิน กองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน ระหว่างวันที่ 1 ตค-31 พค.68 จึงเรียนมาเพื่อโปรดมอบนางพจนารถ เชิดสกุล สรุปรายงาน และมอบ นางสาวเสาวภาค วันสนุก ทำบันทึกข้อความรายงาน ไปยังกองกิจการนิสิต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาตอบตามเสนอ

นางพจนารถ

(นาง พจนารถ เชิดสกุล)

หัวหน้างานแผนงาน

27 พ.ค. 2568

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาตอบตามเสนอ

(ผศ.ดร. พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

28 พ.ค. 2568

(นายพิเชษฐ ฤกษ์จิตร)

ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

กรรมการและเลขานุการ

มอบงานกิจการนิสิตดำเนินการ/

มอบรก.หน.แผนงานจัดทำข้อมูลและตรวจสอบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

28 พ.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ งานการเงินและพัสดุ โทร ๑๖๔๓

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๑/๑๕๖๕

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ เดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านคณบดีได้สั่งการให้ งานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ รายงานการใช้จ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อให้ทราบนั้น ข้าพเจ้าฯ จึงขอส่งรายงานการใช้จ่ายเงินของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พรหม
(นางพจนารถ เชิดสกุล)
นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

นางสาวจารุ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรมาดล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

๐๙ มิ.ย. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๐๙ มิ.ย. ๒๕๖๔

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประจำปีเดือน พฤษภาคม 2568

สำหรับวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	681100002	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	65,600.00	50,000.00	38.11	15,600.00	61.89
2	681100002	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,584,000.00	1,117,604.56	64.81	448,395.44	35.19
3	681200001	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน	120,000.00	76,050.00	54.93	43,950.00	45.08
4	682101003	ค่าตอบแทนกรรมการ	1,000,000.00	376,482.00	33.74	623,538.00	66.26
5	682101005	ค่าตอบแทนการสอน	2,000,000.00	1,810,240.00	22.95	189,760.00	77.05
6	682101007	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	50,000.00	49,440.00	92.32	560.00	7.68
7	682101009	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	20,000.00	18,380.00	91.65	1,620.00	8.35
8	682101010	เงินประจำตำแหน่ง	384,000.00	188,000.00	47.12	188,000.00	52.88
9	682102001	ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	20,000.00	10,299.00	51.50	9,701.00	48.51
10	682102011	ค่าจ้างเหมาบริการ	50,000.00	40,000.00	80.00	10,000.00	20.00
11	682102023	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	180,000.00	148,398.40	90.78	31,601.60	9.22
12	682102025	ค่าเช่ารถ	369,820.00	336,719.98	100.00	33,100.02	0.00
13	682102028	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	170,000.00	105,277.00	54.01	64,723.00	45.99
14	682102028	ค่าใช้สอยอื่น ๆ	2,000.00	-	-	2,000.00	100.00
15	682102029	ค่าซ่อมแซมค่าซ่อมบำรุงรักษา	50,000.00	4,000.00	8.00	46,000.00	92.00
16	682102034	ค่าบำรุงรักษา	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
17	682102038	ค่าเบี้ยประกันสังคม	71,848.00	31,076.00	38.03	40,772.00	61.97
18	682102039	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุบุคลากร	28,000.00	-	-	28,000.00	100.00
19	682102040	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	3,674,252.00	1,783,695.00	42.62	1,890,557.00	57.38
20	682103003	ค่าวัสดุการเกษตร	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
21	682103006	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	26,300.00	87.67	3,700.00	12.33
22	682103009	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
23	682103010	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,000.00	7,500.00	31.25	16,500.00	68.75
24	682103019	ค่าวัสดุสำนักงาน	235,000.00	92,125.00	21.97	142,875.00	78.03
25	682103020	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	10,000.00	590.00	5.90	9,410.00	94.10
26	682200004	ค่าไปรษณีย์	2,000.00	-	-	2,000.00	100.00
27	683100007	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	200,000.00	-	-	200,000.00	100.00
28	683100009	ค่าครุภัณฑ์โสตทัศนศึกษาและเผยแพร่	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
29	683100010	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
30	683100017	ค่าครุภัณฑ์ศูนย์ภาษา	115,220.00	-	-	115,220.00	100.00
31	683100019	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	60,000.00	32,700.00	49.67	27,300.00	50.33
32	683100019	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	488,000.00	-	-	488,000.00	100.00
33	683300001	ค่าปรับปรุงอาคาร สถานที่	1,170,700.00	-	-	1,170,700.00	100.00
34	684101498	โครงการ "พหุภาษาไทย" เพื่อการเรียนรู้ภาษา	115,000.00	-	-	115,000.00	100.00
35	684101499	โครงการ Lib Arts' Talk	30,000.00	10,000.00	33.33	20,000.00	66.67
36	684101500	โครงการ Lib Arts' Idol	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
37	684101501	โครงการ UP Freshmen Sport Day (กีฬาน้องใหม่)	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
38	684101502	โครงการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	3,000.00	1,050.00	35.00	1,950.00	65.00
39	684101503	โครงการกีฬาบุคลากร	20,000.00	19,950.00	99.75	50.00	0.25
40	684101504	โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร	200,000.00	195,722.00	97.86	4,278.00	2.14
41	684101505	โครงการเสริมความพร้อมเพื่อการทดสอบวัด	25,000.00	-	-	25,000.00	100.00
42	684101508	โครงการเทศกาลภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ	70,000.00	70,000.00	100.00	-	0.00

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
43	684101507	โครงการนิเทศน์ที่รับปริญญา	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
44	684101508	โครงการนำเสนอผลงานวิชาการและนวัตกรรม	5,000.00	-	-	5,000.00	100.00
45	684101509	โครงการนิเทศน์ (เทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น)	38,000.00	-	-	38,000.00	100.00
46	684101510	โครงการบูรณาการทักษะภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ	41,000.00	-	-	41,000.00	100.00
47	684101511	โครงการปฐมนิเทศ/อบรมทักษะทางภาษาและ	250,000.00	190,800.00	-	59,200.00	100.00
48	684101512	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	20,000.00	17,000.00	85.00	3,000.00	15.00
49	684101513	โครงการปฐมนิเทศฝึกงานและปฏิบัติสหกิจนิสิต	25,000.00	25,000.00	100.00	-	0.00
50	684101514	โครงการปฐมนิเทศและปฐมนิเทศนิสิตฝึกงาน	25,000.00	21,700.00	86.80	3,300.00	13.20
51	684101515	โครงการปฐมนิเทศและพัฒนานิสิตระดับบัณฑิต	80,000.00	6,000.00	10.00	74,000.00	90.00
52	684101516	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร	10,000.00	10,000.00	-	-	100.00
53	684101517	โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการเก็บค่า	20,000.00	17,600.00	88.00	2,400.00	12.00
54	684101518	โครงการประชุมบุคลากรและการประชาสัมพันธ์	167,000.00	138,282.00	55.26	28,718.00	44.74
55	684101519	โครงการประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่คณะศิลป	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
56	684101520	โครงการปฐมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	10,000.00	9,750.00	97.50	250.00	2.50
57	684101521	โครงการปฐมนิเทศฝึกงานและปฏิบัติสหกิจนิสิต	5,000.00	5,000.00	100.00	-	0.00
58	684101522	โครงการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของ	270,000.00	262,142.00	97.09	7,858.00	2.91
59	684101523	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	160,000.00	-	-	160,000.00	100.00
60	684101524	โครงการพัฒนาระบบและกลไกในการสร้างเส	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
61	684101525	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	60,000.00	-	-	60,000.00	100.00
62	684101526	โครงการพัฒนาและประเมินระบบการบริหาร	190,000.00	172,388.00	66.51	17,612.00	33.49
63	684101527	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนิสิตคณะศิลป	30,000.00	30,000.00	-	-	100.00
64	684101528	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษาคน	25,000.00	25,000.00	-	-	100.00
65	684101529	โครงการพัฒนาสมรรถนะคุณลักษณะและค	50,000.00	28,500.00	-	21,500.00	100.00
66	684101530	โครงการพัฒนาอาจารย์ตามกรอบมาตรฐาน	60,000.00	60,000.00	95.00	-	5.00
67	684101531	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชานา	30,000.00	28,420.00	94.73	1,580.00	5.27
68	684101532	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	25,000.00	25,000.00	-	-	100.00
69	684101533	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
70	684101534	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	15,000.00	-	-	15,000.00	100.00
71	684101535	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	35,000.00	35,000.00	100.00	-	0.00
72	684101536	โครงการภาษาจีนเพื่อวิชาชีพ	40,000.00	8,000.00	20.00	32,000.00	80.00
73	684101537	โครงการภาษาฝรั่งเศสเพื่อวิชาชีพ	18,000.00	-	-	18,000.00	100.00
74	684101538	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
75	684101539	โครงการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรม	30,000.00	30,000.00	100.00	-	0.00
76	684101540	โครงการศิลปะ วิชา คมทำดี	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
77	684101541	โครงการส่งเสริมการประกวดแข่งขันทักษะทาง	50,000.00	14,742.00	29.48	35,258.00	70.52
78	684101542	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาจีนผ่านเทคโนโลยี	15,000.00	15,000.00	100.00	-	0.00
79	684101543	โครงการส่งเสริมทักษะภาษาต่างประเทศภาษาจีน	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
80	684101544	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภาษา	25,500.00	23,840.00	93.49	1,660.00	6.51
81	684101545	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภาษาจีน	25,000.00	25,000.00	100.00	-	0.00
82	684101546	โครงการสนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	120,000.00	92,700.00	77.25	27,300.00	22.75
83	684101547	โครงการสร้างเสริมศักยภาพพัฒนสมรรถนะและ	40,000.00	-	-	40,000.00	100.00
84	684101548	โครงการสหกิจศึกษา	130,000.00	35,500.00	18.46	94,500.00	81.54
85	684101549	โครงการสัมมนาอาชีพสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	25,000.00	-	-	25,000.00	100.00
86	684101550	โครงการสานสัมพันธ์นิสิตห้องใหม่ หอถาวร	70,000.00	70,000.00	-	-	100.00

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
87	684101551	โครงการศูนย์ศิลปวัฒนธรรม (Lib Arts' Smd	40,000.00	-	-	40,000.00	100.00
88	684101552	โครงการอบรมด้านการสอนภาษาจีน	30,000.00	30,000.00	100.00	-	0.00
89	684101553	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิ	10,000.00	9,600.00	96.00	400.00	4.00
90	684101554	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิ	12,000.00	-	-	12,000.00	100.00
91	684101555	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิ	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
92	684101556	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิ	11,500.00	-	-	11,500.00	100.00
93	684101557	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิ	60,000.00	-	-	60,000.00	100.00
94	684101558	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพ	100,000.00	100,000.00	-	-	100.00
95	684101800	โครงการแสดงอัตลักษณ์นิสิตคณะศิลปศาสตร	13,600.00	13,040.00	95.88	560.00	4.12
96	684103030	โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร	25,000.00	25,000.00	100.00	-	0.00
97	684103031	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
98	684103032	โครงการศักดิ์ศรี ศักดิ์สิทธิ์ สัมฤทธิ์พระนาม	15,000.00	15,000.00	-	-	100.00
99	684103033	โครงการสารศิลป์	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
100	684103034	โครงการสู่สระบุรีใหม่เมือง และทำบุญคณะ	30,000.00	30,000.00	88.33	-	11.67
101	684103035	โครงการเสียงศิลป์ (Voice of LibArts)	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
102	684103036	โครงการไหว้ครูคณะศิลปศาสตร	16,000.00	-	-	16,000.00	100.00
103	684103051	โครงการออกโรงทาน พิธีถวายผ้าพระกฐินพระ	5,000.00	5,000.00	100.00	-	0.00
104	684104040	โครงการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะ	850,000.00	492,500.00	57.59	357,500.00	42.41
105	684104041	โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย	300,000.00	160,158.00	40.05	139,842.00	59.95
106	684104042	โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการและสมาชิ	50,000.00	22,000.00	44.00	28,000.00	56.00
107	684105034	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ	655,700.00	252,450.00	32.69	403,250.00	67.31
108	684105035	โครงการจัดสอบวัดระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	125,500.00	37,700.00	30.44	87,800.00	69.56
109	684105036	โครงการบริการด้านการแปลและล่าม	30,000.00	12,800.00	42.00	17,400.00	58.00
110	684105037	โครงการบริการวิชาการด้านการอบรมภาษา	125,000.00	74,030.00	45.62	50,970.00	54.38
111	684105038	โครงการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลศูนย์ภาษา	80,000.00	76,000.00	95.00	4,000.00	5.00
112	684105039	โครงการพัฒนาข้อสอบวัดระดับรายชั้นปี	50,000.00	46,000.00	92.00	4,000.00	8.00
113	684105040	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและสอบวัด	37,800.00	12,800.00	33.33	25,200.00	66.67
114	684105041	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและสอบวัด	273,520.00	110,743.00	27.47	162,777.00	72.53
115	684105042	โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตมหาวิทยาลัยพระ	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
116	684105043	โครงการสอบวัดความรู้ภาษาต่างประเทศภาค	29,680.00	-	-	29,680.00	100.00
117	684105044	โครงการอบรมและสอบ English for Undergrad	148,800.00	71,600.00	48.12	77,200.00	51.88
		ยอดรวม	18,424,040.00	9,657,983.94	52.42	8,766,076.06	47.58

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ(แยกตามงบรายจ่าย) ประจำปีงบประมาณ 2568

สำหรับวันที่ 31 พฤษภาคม 2568

รายการ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบบุคลากร	1,749,600.00	1,243,654.56	63.13	645,125.44	36.87
ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,629,600.00	1,167,604.56	71.65	591,035.44	36.27
ค่าจ้างชั่วคราวรายวัน	120,000.00	76,050.00	63.38	54,090.00	45.08
งบดำเนินงาน	10,492,840.00	5,069,202.38	48.31	5,423,637.62	51.69
ค่าตอบแทน	3,434,000.00	2,450,522.00	71.36	983,478.00	28.64
ค่าใช้สอย	4,625,920.00	2,459,465.38	53.17	2,166,454.62	46.83
ค่าวัสดุ	339,000.00	126,515.00	37.32	212,485.00	62.68
ค่าสาธารณูปโภค	2,000.00	-	0.00	2,000.00	100.00
งบลงทุน	2,091,920.00	32,700.00	1.56	2,059,220.00	98.44
				-	
งบเงินอุดหนุน	6,181,600.00	3,345,107.00	54.11	2,836,493.00	45.89
อุดหนุนการจัดการศึกษา	3,204,600.00	1,901,726.00	59.34	1,302,874.00	40.66
อุดหนุนทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	201,000.00	75,000.00	37.31	126,000.00	62.69
อุดหนุนวิจัย	1,200,000.00	674,658.00	56.22	525,342.00	43.78
อุดหนุนบริการวิชาการแก่สังคม	1,576,000.00	693,723.00	44.02	882,277.00	55.98
รวมทั้งสิ้น	18,424,040.00	9,657,963.94	52.42	8,766,076.06	47.58



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป หน่วยการเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๖๔๔

ที่ นว.๗(๓)๒๖.๐๑/๑๕๙๑ วันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งสรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้ งานบุคคลคณะศิลปศาสตร์ สรุปข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ในการนี้งานบุคคลได้จัดทำสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสรุปดังกล่าวฯ ให้ท่านได้ทราบ (ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง)
บุคลากร

เรียน คณบดี
นสว. / นสว. / นสว.


(พศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
10 มิ.ย. 2568

นสว. / นสว. / นสว.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
10 มิ.ย. 2568

ข้อมูลอัตรากำลังคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน พฤษภาคม 2568 ของบุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
1	นายกิตติพันธ์ เจริญกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1		
2	นางสาวชุติมา ปัญญาวงศ์	นักวิชาการศึกษา	1		
3	นางสาวปวีลี ดวงดี	นักวิชาการศึกษา		1	
4	นางพจนารถ เชิดสกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี	1		
5	นางสาวไพลิน วงศ์ไชย	นักวิชาการศึกษา	1		
6	นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง	บุคลากร		1	
7	นายสถาพร เทพอุดม	นักวิชาการศึกษา	1		
8	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		1	
9	นางสาวสุภาพร คำรส	นักวิชาการศึกษา		1	
10	นางสาวเสาวภาค วันสนุก	นักกิจการนักศึกษา		1	
11	นางสาวโสภิตา สุทณะ	นักวิชาการศึกษา	1		
12	นางสาวอรณา อ่องประภฤติ	นักวิชาการพัสดุ		1	
13	นายจรรณ ไชยแก้ว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		1	
14	นายเชษฐพัฒน์ เพียงจริง	นักวิชาการศึกษา	1		
15	นายบุลิน ย้วยวน	นักวิชาการศึกษา	1		
16	นางสาววริศรา วงศ์ช่างเงิน	นักวิชาการศึกษา		1	
รวม (คุณวุฒิการศึกษา)			8	8	

พนักงานมหาวิทยาลัย

13 คน

ลูกจ้างชั่วคราว

3 คน

***ประกอบด้วย

ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
1.นักวิชาการศึกษา	1	5	6
2.นักวิชาการเงินและบัญชี	0	1	1
3.นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1	0	1
4.นักกิจการนักศึกษา	0	1	1
5.เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	0	1	1
6.บุคลากร	0	1	1
7.นักวิชาการพัสดุ	0	1	1
8.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	0	1
9.นักวิชาการศึกษา (ลูกจ้างเงินรายได้)	2	1	3
รวม	5	11	16

ข้อมูลอัตรากำลังคนะศิลปศาสตร์

ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2568

หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชา	จำนวนบุคลากร			คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ				
	ทำงาน	เรียนต่อ	รวม	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)
1 ภาษาจีน	16	1	17	0	12	3	0	2	0	0	0
2 ภาษาญี่ปุ่น	8	1	9	1	4	2	2	0	0	0	0
3 ภาษาไทย	20	1	21	0	8	8	1	2	1	1	0
4 ภาษาฝรั่งเศส	6	0	6	0	4	2	0	0	0	0	0
5 ภาษาอังกฤษ	53	3	56	3	25	16	2	8	0	2	0
รวม	103	6	109	4	53	31	5	12	1	3	0

ข้อมูลอัตราจ้างคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน พฤษภาคม 2568

สาขาวิชาภาษาจีน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	Mr.Huang	Sheng De	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
2	Mr.Wang	Zhiguo	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
3	Ms.Wang	Hui	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
4	Mr.Sun	Wei hao	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
5	Mr.Guan	Jiwei	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
6	ดร.จินตนา	ศรีเงิน	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
7	นายณัฐวร	วงศ์จิตรพร	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
8	ผศ.ดร.ธิดาพันธ์	พุทธรักษ์	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
9	นายชาติ	เจริญพรพิมลกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
10	นายภัทรพงศ์	คันงาม	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
11	นางสาววราภรณ์	ใจประมพ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
12	นางสาวศศิธร	นุริคมนตรี	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
13	ผศ.ดร.สุภัทรา	โยธินศิริกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
14	ดร.สุนทรี	ศรีวันทนิยกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
15	ดร.โสมวรรณ	พั่วเวส	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
16	นางสาววรรณสา	หมุดใหม่	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
17	นายมงคล	ใจอารวม	ลูกจ้างส่วนงาน		1							1	
รวม				0	12	3	0	2	0	0	0	16	1

พนักงานมหาวิทยาลัย

11 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

5 คน

ลูกจ้างส่วนงาน

1 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคนะศิลปศาสตร์ ณ เดือน พฤษภาคม 2568

สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	Mr.Toshiki	Kanaya	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1								1	
2	Dr.Isao	Yamakl	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
3	นายณัฐกร	คำปวน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
4	นางสาวศิรดา	โคนชัยภูมิ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
5	ผศ.ณภัทร	แสนโกษณ์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
6	นางสาวพันธุ์พิชญา	ปัญญาฟู	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
7	ดร.ธิพิพล	บัวอ้อย	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
8	นายปรีชา	ใจหาญ	ลูกจ้าง (งบรายได้คณะฯ)		1							1	
9	ผศ.โฮมพัลลภ	ประวัง	พนักงานมหาวิทยาลัย				1						1
รวม				1	4	2	2	0	0	0	0	8	1

พนักงานมหาวิทยาลัย

6 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

2 คน

อาจารย์ (จ้างเงินรายได้คณะฯ)

1 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคนระดับศาสตราจารย์ ณ เดือน พฤษภาคม 2568

สาขาวิชาภาษาไทย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	รศ.พูนพงษ์ งามเกษม	ผู้ทรงคุณวุฒิ						1			1	
2	ผศ.ดร.จารุวรรณ เบญจาทิกุล	ผู้มีความรู้ความสามารถ					1				1	
3	นางสาวจินตนา แปปสิบ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
4	รศ.ดร.วรวรรณ ศรียากัย	พนักงานมหาวิทยาลัย							1		1	
5	ดร.วรัญญา ยิ่งยงศักดิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
6	ดร.ศราวุธ หล่อดี	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
7	ดร.อธิพงษ์ เพ็ชรเกิด	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
8	ดร.ปัทมจิต พิพย์เดช	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
9	ผศ.ภัทรา เอกประเสริฐ	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
10	ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
11	ผศ.ดร.เอี่ยมพร พิพย์เดช	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
12	ดร.ปาริชาติ โปธิ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
13	นางสาวพาณี ศรีวิภาค	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
14	ดร.นลินีส์ร เมฆเกรียงไกร	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
15	นายอนุรักษ์ ไชยอ้ง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
17	ดร.สิทธิชัย พันธ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
16	นางสาวเขาวภา มุลเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
18	นายคงอมร เหมรัตน์รักษ์	ปฏิบัติงาน ณ วร.สาธิต		1							1	
19	นายพิทยา ดวงคำคำ	ปฏิบัติงาน ณ วร.สาธิต		1							1	
20	นางสาวไพลิน อินคำ	ปฏิบัติงาน ณ วร.สาธิต		1							1	
21	นางสาวสายรุ้ง เทียรอนุรักษ์	ปฏิบัติงาน ณ วร.สาธิต		1							1	

ข้อมูลอัตราค่าจ้างคณะกรรมการ ๗ เดือน พฤษภาคม 2568

รวม	0	8	8	1	2	1	1	0	20	1
พนักงานมหาวิทยาลัย				16	คน					
ผู้ทรงคุณวุฒิ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)				1	คน					
ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)				1	คน					
ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิต				3	คน					

ข้อมูลจัดทำลงคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน พฤษภาคม 2568

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เขียนต่อ
1	นางสาวยุวเรศ	เลาหพรรค	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
2	นางสาวแสงเดือน	กาศดังกา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
3	นายอริคมน์	จิตรเกษมสุข	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
4	ดร.จารุกัญญ์	จิตรวงศ์นันท์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
5	ดร.สุวรรณา	ดลภราดร	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
6	Mr.Luc	Nguyen	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
รวม				0	4	2	0	0	0	0	0	6	0

พนักงานมหาวิทยาลัย

5 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

1 คน

ข้อมูลอัตราค่าจ้างคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน พฤษภาคม 2568

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เขียนข้อ
1	ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
2	ผศ.เกริก เจษฎาบุวัฒน์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
3	ผศ.ดร.คมกฤษ ตาชน	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
4	ผศ.ดร.จิตติมา กาวีระ	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
5	นางสาวจุมพิศตรา มุกจิต	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
6	ดร.ชนาภา ดวงไฟ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
7	นายธิตพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
8	ผศ.ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
9	นางสาวสุติมันต์ คำชาด	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
10	ดร.ดาวิรินทร์ อินทับทิม	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
11	นายธนปริญ ลำเริง	พนักงานมหาวิทยาลัย	1								1	
12	นางสาวกทเณม แก้วพศุทธิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
13	นางอัญพร มุลกาวิล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
14	นางสาวนฤกร แสงศรีจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
15	ดร.นริศา โพเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
16	ดร.เบญจพร เทพสีหนู	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
17	ผศ.ดร.พิษณุสินี เสถียรธวาทล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
18	ดร.ภัทรโรบล จริยสุติมันท์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
19	นางสาวศิรญา นุแสน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
20	รศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต	พนักงานมหาวิทยาลัย							1		1	
21	รศ.ดร.ผณินทรา ชีวามนต์	พนักงานมหาวิทยาลัย							1		1	

ข้อมูลอัตรากำลังคนและศิลปศาสตร์ ณ เดือน พฤษภาคม 2568

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
22	นางสาวเขาวรัตน์ เม็งขาว	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
23	ผศ.ดร.รัตนา ยาวีเล็ง	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
24	นางสาวรุ่งอรุณ ชินใจ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
25	นางสาววรวรรณ พุทธิรักษา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
26	ดร.ศุภาวรรณ บึงใจ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
27	ผศ.สนิท ยืนศักดิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
28	นายสมพงษ์ รูปทรง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
29	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
30	นางสาวศิริรัตน์ หอมลา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
31	ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
32	นางสาวยุธิกา เดชะศิริวรรณ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
33	ผศ.ดร.รัฐภาคย์ หัตถวิไลพรหม	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
34	ดร.กมลวดี บุณวันณะ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
35	นางสาวสว่างฤทัย ชัยกร	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
36	นายสมหมาย รอดนันทน์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
37	ดร.จิตติพร ไชยรินคำ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
38	ดร.กุลธิดา คำมี	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
39	ดร.เชดไทย วงศ์วิชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
40	นายจอมภพ ณ นครพนม	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
41	ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
42	ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	

ข้อมูลอัตรากำลังคนะศิลปะศาสตร์ ณ เดือน พฤษภาคม 2568

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
43	ดร.บรรจง ไชยรินคำ	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
44	Ms.Brigitte O.Pasking	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
45	Dr.William John kingsbury	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
46	Mr.Edgar Chrustopher Gordyn	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
47	Mr.Albert Lisec	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1								1	
48	Ms.Gillian Louise Cooper-Wang	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1								1	
49	นางสาวอุทุมพร คักดีโสภณ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
50	นางสาวนิภาวรรณ นฤปรเมปรีดี	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
51	นายธนวัฒน์ วีระแสง	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
52	นายกรัชช ปัญญาจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
53	นางสาวจิตติมาพร ดันจำปา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
54	นางสาวอภิญญา ห่านตระกูล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
55	นายสุวิทย์ ดีคำ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
56	ดร.สิงห์คำ รักป่า	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
รวม			3	25	16	2	8	0	2	0	53	3

*** ผู้ที่สังกัด รร.สาธิต ไม่นับรวมค่า FTES ของสาขา

พนักงานมหาวิทยาลัย

46 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

6 คน

ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิต

3 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้ส่วนงาน)

1 คน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป หน่วยการเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๖๔๔

ที่ อว.๗/๓๒๖.๐๑/๑๕๙๒ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานการอนุญาตการลาของบุคลากร ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้งานบุคคล คณะศิลปศาสตร์ รวบรวมข้อมูลสรุปการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

งานบุคคลจึงขอรายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ลาป่วย	จำนวน	๙	คน
๒. ลากิจ	จำนวน	๒๐	คน
๓. ลาพักผ่อน	จำนวน	๑๖	คน
๔. ลาคลอด	จำนวน	๑	คน

ทั้งนี้ ได้แนบตารางสรุปมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมนันท์ กาทองทุ่ง)

บุคลากร

1504 ดพบว
นอ/ปอททบ

(ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรดาล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

10 มิ.ย. 2568

ททบ / มหิทธิวง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

10 มิ.ย. 2568

มหาวิทยาลัยพะเยา
UNIVERSITY OF PHAYAO

‘ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน : Wisdom for Community Empowerment’

ตารางสรุปการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำเดือนพฤษภาคม ปีงบประมาณ 2568

คณะ/หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

[illegible]

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน พฤษภาคม					ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ				
		ปีงบประมาณ 2568					2568				
		กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา	กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา
		วันที่	วันที่	วันที่	วันที่						
34	นางสาวไพลิน อินคำ						3				3
35	ผศ.ภัทรา เอกประเสริฐ			27-30		4	13		14		27
36	รศ.ดร.วรวรรณ ศรียานัย										
37	ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์										
38	ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์						3				3
39	ดร.ศราวุธ หล่อดี						6				6
40	นางสาวสายรุ้ง เพ็ชรอรุณรักษ์										
41	ดร.สิทธิชัย พันชน						4				4
42	ดร.อิทธิพงษ์ เพ็ชรเกิด										
43	นายอนุวัช ไชยธัญ										
44	ผศ.ดร.เอี่ยมพร ทรัพย์เดช						9				9
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ											
45	นายAlbert Libec	26-30				5	5				5
46	นางสาวGillian Louise Cooper-Wang										
47	ผศ.ดร.สิงห์คำ รักป่า	22-23,29-30				4	6				6
48	นางBrigitte Pasking Beding										
49	นายEdgar Christopher Gordyn										
50	Dr.William John Kingsbury	17-31				10	22				22
51	ดร.กมลวดี บุณยวัฒน์										
52	นายกรัณช์ ปัญญาจันทร์										
53	ดร.กัลยาณี ภูเจริญ				1-5	5	5			99	104
54	ดร.กุลชิตา คำมี						17		18		35
55	ผศ.เกริก เจริญวัฒน์			1-30		19	4		21		25
56	ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง								3		3
57	ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	8-9				1	1				1
58	ผศ.ดร.คมกฤษ ตาหม		1-14			7	12	28			40
59	นายจอมเทพ ณ นครพนม						3				3
60	ดร.จิตติพร ไชยรินคำ			1-4		2	1		3		4
61	นางสาวจุมพิศตรา ผูกจิต										
62	ดร.ชนาภา ดวงไฟ										
63	ผศ.ดร.ชวณิศ ศรีวิชัย						1		4		5
64	ดร.ชาญศักดิ์ เลี้ยงเย็น										
65	นายชิตพงษ์ โพธิ์วังลิษากร								2		2
66	นางสาวสุติมันต์ คำขาด						1				1
67	ดร.คารินทร อินทับทิม	26-27,29				3	4				4
68	นายธนวิทย์ ลำเจียก						4	1	4		9
69	นายธนวัฒน์ วีระแสง						1		5		6
70	นางอัญพร มุลกาวิล						1				1
71	ดร.นริศ โพธิ์เจริญ										
72	นางสาวนฤกร แสงศรีจันทร์										
73	นางสาวนิภาวรรณ นฤเปรมปรีดิ์						7				7
74	ดร.บรรจง ไชยรินคำ										
75	ดร.เบญจพร เทพสีหนู						5	4	3		12

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน พฤษภาคม ปีงบประมาณ 2568					ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2568				
		กิจกรรมตัว วันที่	ป่วย วันที่	พักผ่อน วันที่	คลอดบุตร วันที่	รวมวันลา	ตุลาคม - พฤษภาคม				
							กิจกรรมตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา
76	รศ.ดร.ผนิมตรา ชีรานนท์							2			2
77	ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ										
78	ผศ.ดร.พิษณุสินี เสถียรธราดล						3		2		5
79	นางสาวพิษญา นุเสน								12		12
80	รศ.ดร.เพ็ญมา คล้ายสิงห์โต			1-2		2			10		10
81	นางสาวภทอม แก้วพสุทธิ์										
82	ดร.ภัทรโรบล จริยสุตินันท์								6		6
83	นางสาวยุติกา เตชะศิริวรรณ						1				1
84	นางสาวเยาวรัตน์ เน้งขาว			17-31		10			10		10
85	นางสาวศิริรัตน์ หอมลา						3		5		8
86	ผศ.ดร.รัฐภาคย์ หัตถาวิชัยพรณ										
87	ผศ.ดร.รัตนา ยาวีเลิง						3	21			24
88	นางสาวรุ่งอรุณ อินใจ						5		5		10
89	นางสาวแวววรรณ พุทธรักษา										
90	ดร.ศุภาวรรณ ปิงใจ										
91	ผศ.สนิท ยืนศักดิ์										
92	นายสมพงษ์ รูปทรง			19-23		5	7		5		12
93	ดร.สมหมาย รอดแบน										
94	นางสาวสว่างฤทัย อัยกร			13-23		9	4	6	9		19
95	ผศ.ดร.สุกัญญา เกษะวิวัฒนากุล										
96	นางสาวอุทุมพร คัดดีโสภิน							2			2
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส											
97	นายLuc Nguyen	14-27				10	11				11
98	ดร.จารุกัญญา จิตรวงษ์นันท์						1.5				1.5
99	นางสาวยุวเรศ เสาทพรรค			19-30		10	5		15		20
100	ดร.สุวรรณา คลภาคร										
101	นางสาวแสงเดือน กาศลังกา			19-23		5			5		5
102	นายอิศมนัน จิตรเกษมสุข	12-13				1	14				14
สำนักงานคณะ											
103	นายกิตติพนธ์ เจริญกุล		30			0.5	6	5.5			11.5
104	นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง						3	7			10
105	นายจรูญ ไชยเป้า						8	7			19
106	นางสาวสุติมา ปัญญาวงศ์		1,14			1.5	3.5	14			17.5
107	นายบุรินทร์ ชัยวัฒน์						7				7
108	นางสาวปวีณ์ ดวงดี		1,29			1	4	4.5	5		13.5
109	นางพนารัตน์ เชิดสกุล						5.5	3.5			9
110	นางสาวไพสิน วงศ์ไชย	6,21		22-23		3.5	13.5	5.5	2		21
111	นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง			16		1	15	2	3		20
112	นางสาววิภาดา วงศ์ช่างเงิน		19-23			5	6	8.5			14.5
113	นายสถาพร เทพอุดม	29	15			1.5	10.5	10	3		23.5
114	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ							1.5			1.5
115	นางสาวสุภาพร คำรส	15		23		2	14	0.5	5		19.5
116	นางสาวเสาวภาภัก วันสนุก						1	3	2		6

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน พฤษภาคม ปีงบประมาณ 2568					ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2568				
		กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา	ตุลาคม - พฤษภาคม				
		วันที่	วันที่	วันที่	วันที่		กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา
117	นางสาวโสภิตา สุทอนะ	13,14	1-2			4	13.5	11			24.5
118	นางสาวอรณา อ่องประฤติ		1	13,16		2.5	7.5	11.5	2		21

ข้อมูล ณ วันศุกร์ ที่ 6 มิถุนายน 2568 เวลา 17:14 น.

สรุปความก้าวหน้าการดำเนินงานครุภัณฑ์

ครุภัณฑ์คณะศิลปศาสตร์ทั้งหมด 4055 รายการ

-อยู่ในระบบ AX 3540 รายการ (ระบบใหม่ ครุภัณฑ์ ตั้งแต่ปี 2555)

* นำเข้าระบบ UP Smart Asset (ระบบตรวจสอบครุภัณฑ์) แล้ว

ที่	การดำเนินการ	จำนวน ทั้งหมด 3540 รายการ			
		มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	ตรวจสอบแล้ว (มีข้อมูลเลขครุภัณฑ์ รูปภาพ สถานที่ ครบถ้วน ดำเนินการลงข้อมูลในระบบและกำหนด ผู้รับผิดชอบครุภัณฑ์แล้ว สามารถใช้ระบบใน การตรวจสอบ ติดตามสถานะได้ 100 %)	2728 (77.06 %)	3194 (90.22 %)	3218 (90.90 %)	3218 (90.90 %)
2	อยู่ระหว่างตรวจสอบรายการ จำหน่าย บริจาค และตัดรายการออกจากในระบบ	622	269	269	269
3	อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ - เลขครุภัณฑ์หลุดหาย - เลขครุภัณฑ์ ไม่ตรงกับสิ่งของหรือสลับกัน - เลขครุภัณฑ์ที่รับโอนจากมหาวิทยาลัย	150	50	26	26

- อยู่ในระบบ intra 515 รายการ (ระบบเก่า ครุภัณฑ์ ที่เก่ากว่าปี 2555)

* ยังไม่ได้นำเข้าระบบ UP Smart Asset (ระบบตรวจสอบครุภัณฑ์)

ที่	การดำเนินการ	จำนวน 515 รายการ			
		มีนาคม	เมษายน	พฤษภาคม	มิถุนายน
1	ตรวจสอบแล้ว ใช้งานอยู่ (มีข้อมูลเลขครุภัณฑ์ รูปภาพ สถานที่ ครบถ้วน)	95	95	95	95
2	ตรวจสอบแล้ว รอจำหน่าย	-	47	85	85
3	อยู่ระหว่างตรวจสอบรายการ จำหน่าย บริจาค	250	230	197	197
4	อยู่ระหว่างดำเนินการตรวจสอบ - เลขครุภัณฑ์หลุดหาย - เลขครุภัณฑ์ ไม่ตรงกับสิ่งของหรือสลับกัน - หาครุภัณฑ์ไม่พบ	170	143	138	138



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย โทร.๑๖๙๑

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๒/๐๙๕๖

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งสรุปผลการดำเนินการรายวิชา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้ดำเนินการวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานรายวิชา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอส่งสรุปผลการดำเนินการรายวิชา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย จำนวน ๒ วิชา (ดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ดร.ศรารุท หล่อตี)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

- 9 มิ.ย. 2568

นาง/นางสาว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

- 9 มิ.ย. 2568



สรุปผลการดำเนินการรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาควิชาภาษาไทย
ฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567

1. ส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา จำนวน.....2.....รายวิชา

2. ไม่ส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา จำนวน.....-.....รายวิชา

หลักสูตรได้ดำเนินการวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานรายวิชาในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

จุดเด่น	ประเด็นที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ
ผลการจัดการเรียนการสอนรายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษา ฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567 บรรลุผล การเรียนรู้ทั้ง 2 รายวิชา	-	-

[Signature]

(ดร. ศราวุธ หล่อดี)

ประธานหลักสูตร

31 พฤษภาคม 2568



รายงานผลการดำเนินการรายวิชา

ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อ-สกุล ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์ ตำแหน่ง อาจารย์
2. สาขาวิชา ภาษาไทย
3. ภาคการศึกษาและปีการศึกษาที่เปิดสอนรายวิชา: ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2567
4. รายวิชาที่สอน

หมู่เรียน	รหัสวิชา	รายวิชา	ระดับ
1	144732	นวัตกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางภาษาไทย	ปริญญาโท

ผลการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอน

1. ผลของการจัดการเรียนการสอนที่ก่อให้เกิดการเรียนรู้ที่ระบุในรายละเอียดของรายวิชา

หมู่เรียน	รายวิชา	ผลการเรียนรู้	ผลการจัดการเรียนการสอน	
			บรรลุ	ไม่บรรลุ
1	นวัตกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางภาษาไทย	1. อธิบายหลักการ แนวคิด ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องกับสื่อและนวัตกรรมทางภาษาไทย 2. นำความรู้ และความเข้าใจ นำมาออกแบบและพัฒนา นวัตกรรมทางภาษาไทยได้อย่างสร้างสรรค์และมีประสิทธิภาพ	✓ ✓	

2. ข้อเสนอเพื่อดำเนินการปรับปรุงการจัดการเรียนการสอน

- โปรดดูแบบประเมินในระบบ reg.

ปัญหาและข้อเสนอแนะในการจัดการเรียนการสอน

1. ผลประเมินรายวิชา

หมู่เรียน	รายวิชา	จำนวนนิสิตที่ทำแบบประเมิน		ข้อวิพากย์ที่สำคัญ	
		ต่ำกว่าร้อยละ 70	มากกว่าร้อยละ 70	นิสิต	ผู้สอน
1	นวัตกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางภาษาไทย		✓	-	-

2. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

- ไม่มี

(ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์)

ผู้จัดการรายวิชา



ที่ ศธ ๐๒๘๗/ ๓๒๔

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา
ศาลากลางจังหวัดพระนครศรีอยุธยา อาคาร ๓ ชั้น ๖
อำเภอพระนครศรีอยุธยา อย ๑๓๐๐๐

๒ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง การรับนิสิตเข้าฝึกงาน

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

อ้างถึง หนังสือคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ที่ อว ๗๓๒๖/๐๕๐๑ ลงวันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ขอความอนุเคราะห์รับนิสิต ชั้นปีที่ ๔ เข้าฝึกงาน ภาควิชาปฏิบัติในรายวิชาการฝึกงาน ตามแผนการศึกษา ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเป็นการ เสริมสร้างประสบการณ์ให้กับนิสิต นั้น

สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความยินดีรับนิสิตเข้าฝึกงาน นายพิระพัฒน์ พงประพันธ์ นิสิตสาขาวิชาภาษาไทย เข้ารับการฝึกงานระหว่างวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๘

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ

(นายชัยวัฒน์ คลังทรัพย์)
ศึกษาธิการจังหวัดพระนครศรีอยุธยา

กลุ่มอำนวยการ

โทร. ๐ ๓๕๓๘ ๗๔๐๕

โทรสาร ๐ ๓๕๓๘ ๗๔๐๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban_aya@moe.go.th

“เรียนดี มีความสุข”



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย โทร.๑๖๙๑

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๒/๐๙๕๔ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง เวียนแจ้งระเบียบวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม.(ภาษาไทย) ภาคการศึกษาต้น
ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ แทนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Microsoft Teams

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้เวียนแจ้งระเบียบวาระการประชุม
อาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม.(ภาษาไทย) ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ แทนการ
ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Microsoft Teams

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเวียนแจ้งระเบียบวาระการประชุม
อาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม.(ภาษาไทย) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ แทนการ
ประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Microsoft Teams (ดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ดร.ศราวุธ หล่อดี)

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

- 9 มิ.ย. 2568

นางบ / ฝ่ายบริหาร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

- 9 มิ.ย. 2568



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาไทย โทร. ๑๖๙๑

ที่ นว.ศ/๓๒๖.๐๒/ว.๐๔๖๕ วันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรื่อง เวียนแจ้งระเบียบวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)
และอาจารย์ผู้สอนหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ แทนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Microsoft Teams

เรียน อาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) และอาจารย์ผู้สอนหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)
ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ตามที่หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) จะประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)
และอาจารย์ผู้สอนหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) ก่อนวันเปิดภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ นั้น

หลักสูตรฯ จึงขอเวียนแจ้งระเบียบวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม.
(ภาษาไทย) และอาจารย์ผู้สอนหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ครั้งที่
๒/๒๕๖๔ แทนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Microsoft Teams ดังระเบียบวาระการประชุมที่
แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบและดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ดร. ศราวุธ หลอดดี)

ประธานหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)



ระเบียบวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)

และอาจารย์ผู้สอนหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)

ภาคการศึกษาดัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓/

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓/ หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) ได้จัดการเรียนการสอน
ให้บัณฑิตชั้นปี ๒ แผน ข จำนวน ๒ รายวิชา ดังนี้

ที่	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	ผู้รับผิดชอบรายวิชา
๑	๑๔๔๓/๑๔	การแปรและความหลากหลายของ ภาษาไทย	๓ (๓-๐-๖)	ชั้นปี ๒ (รหัส ๖๖)	ดร. วรัญญา ยิ่งยงค์ดี
๒	๑๔๔๓/๓๒	นวัตกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ ทางภาษาไทย	๓ (๒-๒-๕)	น.ส. อังคณา เครือคำ)	ดร. วชิรินทร์ แก่นจันทร์

ทั้งนี้ให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓/ ส่งรายงานผลการเรียน
รายวิชาเข้าระบบบริการการศึกษา (reg.up.ac.th) ภายในวันอังคารที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๖๔ และจัดทำ
รายงานผลการดำเนินการรายวิชาของภาคการศึกษาดังกล่าว ส่งให้ประธานหลักสูตรเพื่อสรุปผล
การดำเนินการรายวิชาเสนอคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๒ การจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาดัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔

๑.๒.๑ วันเปิดภาคการศึกษา

วันเปิดภาคการศึกษาดัน ปีการศึกษา ๒๕๖๔ หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)

แผนการศึกษา	วันเปิดภาคการศึกษา	วันเริ่มเรียน
แผน ก	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔
แผน ข	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๔	๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๔

๑.๒.๒ รายวิชาที่เปิดสอน

รายวิชาที่เปิดสอน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)

แผน ก จำนวน ๑ รายวิชา

ที่	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	อาจารย์ผู้สอน
๑	๑๔๔๗/๕๓	วิทยานิพนธ์	๙ (๐-๒๗-๑๔)	ชั้นปี ๓ (รหัส ๖๖ นายปิณฑิพงษ์ บุญประเสริฐ, นายสุชาติ บุญเมือง)	ดร. ศราวุธ หล่อดี*

แผน ข จำนวน ๒ รายวิชา

ที่	รหัส	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	ชั้นปี	อาจารย์ผู้สอน
๑	๑๔๔๗/๕๑	หัวข้อคัดสรรทางภาษาไทย	๓ (๒-๒-๕)	ชั้นปี ๓ (รหัส ๖๖ น.ส. ชังคณา เครือคำ)	ดร. ศราวุธ หล่อดี* ดร. บัณฑิต ทิพย์เดช ดร. ปาริชาติ โปธิ ดร. วชิรินทร์ แก่นจันทร์ ผศ. ดร. เอี่ยมพร ทิพย์เดช
๒	๑๔๔๗/๕๒	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	๒ (๐-๖-๓)		ดร. ศราวุธ หล่อดี*

หมายเหตุ: * หมายถึง ผู้รับผิดชอบรายวิชา

อาจารย์ผู้สอนหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) ส่งประมวลรายวิชาภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ให้เลขาธิการหลักสูตร (นางสาวชุติมา ปัญญาวงศ์) ก่อนเปิดภาคการศึกษา รวมทั้งให้อาจารย์ผู้สอนแจ้งรายละเอียดของรายวิชาที่สอน แผนการจัดการเรียนการสอน การวัดและประเมินผลให้นิสิตทราบ ก่อนเริ่มจัดการเรียนการสอน

๑.๓ ข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก และอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเองของนิสิตหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)

ที่	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษา การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	จำนวนนิสิต			รวม
		ปริญญาโท		ปริญญาเอก	
		วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก ๒)	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		
๑	รศ. พูนพงษ์ งามเกษม	-	-	-	๐
๒	รศ. ดร. วรวรรธน์ ศรียากัย	-	-	๓/	๓/
๓	ผศ. ดร. จารุวรรณ เบญจาทิกุล	-	-	-	๐
๔	ผศ. ดร. เอี่ยมพร ทิพย์เดช	๑) ๖๕๑๑๖๒๔๕ ว่าที่ร้อยตรี ฐานทัฬหะ ชุ่มจันทร์*	๑) ๖๕๑๑๓๓๑๙ น.ส. กาญจนา ทิพย์พงศ์ทอง*	๑	๓
๕	ดร. บัณฑิต ทิพย์เดช	-	๑) ๖๕๑๑๓๓๔๒ น.ส. ธัญญาลักษณ์ ช่างเขียว*	-	๑
๖	ดร. ปาริชาติ โปธิ	-	-	-	๐
๗	ดร. วรัญญา ชัยยงค์ศักดิ์	๑) ๖๖๑๑๔๔๔๖ น.ส. Juanfeng Yu*	๑) ๖๕๑๑๖๓๔๖ นายจิรภัทร บัวโอภาส*	-	๓

ที่	อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หลัก/อาจารย์ที่ปรึกษา การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง	จำนวนนิสิต			รวม
		ปริญญาโท		ปริญญาเอก	
		วิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก ๒)	การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง		
		๒) ๖๖๑๑๔๔๕๗/ น.ส. Qiong Zhang*			
๔	ดร. วัชรินทร์ แก่นจันทร์	๑) ๖๔๑๑๓๒๗/๔ นายธฤต ศรีบัวบาน* ๒) ๖๔๑๑๓๒๙๖ นายภูษิต กิจกัญจนาสน์* ๓) ๖๖๑๑๔๕๒๕ นายปิติพงษ์ บุญประเสริฐ*	-	๑	๔
๙	ดร. ศรารุณ หล่อดี	-	๑) ๖๕๑๑๖๓๑๓ น.ส. Xinyue Lin* ๒) ๖๕๑๑๖๓๒๔ น.ส. Xueqing Wang*	-	๒

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๔ (ข้อมูลนิสิตที่ได้รับแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษา
ค้นคว้าด้วยตนเอง แต่ยังไม่ได้เสนอวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และยังไม่ผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย)

รายชื่อนิสิตที่ยังไม่ได้รับแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ (แผน ก แบบ ก ๒)

๑) ๖๖๑๑๔๕๓๖ นายสุชาติ บุญเมือง*

รายชื่อนิสิตที่ยังไม่ได้รับแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง (แผน ข)

๑) ๖๖๑๑๔๕๔๗ นางสาวอังคณา เครือคำ*

รายชื่อนิสิตพ้นสภาพการศึกษา

๑) ๖๔๑๑๓๒๗/๔ นางสาววรรณนิษา ตีบตอง* (พ้นสภาพ เนื่องจากไม่ลงทะเบียนเรียน)

หมายเหตุ: * หมายถึง เกินระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด (๒ ปี)

๑.๔ กิจกรรมการรายงานความก้าวหน้างานวิจัยของนิสิตหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย)

ปีการศึกษา ๒๕๖๗

หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) จะจัดกิจกรรมการรายงานความก้าวหน้างานวิจัยของนิสิตหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการรายงานความก้าวหน้างานวิจัยของนิสิตระดับ ปริญญาโท แผน ก และแผน ข ที่ยังไม่ได้เสนอวิทยานิพนธ์ การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง และยังไม่ผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย ในวันอาทิตย์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๐๐-๑๕.๐๐ น. โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Zoom

นอกจากนี้ประธานได้ขออนุมัติคำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการวิพากษ์ งานวิจัยของนิสิตหลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ขณะนี้กำลังอยู่ในขั้นตอนจัดทำ คำสั่งฯ



กำหนดการกิจกรรมการรายงานความก้าวหน้างานวิจัยของนิสิต

หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาไทย) ปีการศึกษา ๒๕๖๓

วันอาทิตย์ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๔

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Zoom

- เวลา ๐๘.๐๐-๐๙.๐๐ น. ลงทะเบียน
- เวลา ๐๙.๐๐-๐๙.๒๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๓๒๓/๔ นายธฤต ศรีบัวบาน)
- เวลา ๐๙.๒๐-๐๙.๔๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๓๒๓/๖ นายภูษิต กิจกัญจนาสัน)
- เวลา ๐๙.๔๐-๑๐.๐๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๓๒๓/๙ นางสาวกาญจนา ทิพย์พงศ์ทอง)
- เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๒๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๓๒๓/๑๒ นางสาวธัญญาลักษณ์ ชาญเขียว)
- เวลา ๑๐.๒๐-๑๐.๔๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๖๒๔/๕ ว่าที่ร้อยตรี รุณทิว ชุ่มจันทร์)
- เวลา ๑๐.๔๐-๑๑.๐๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๖๒๓/๓ นางสาว Xinyue Lin)
- เวลา ๑๑.๐๐-๑๑.๒๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๖๒๓/๔ นางสาว Xueqing Wang)
- เวลา ๑๑.๒๐-๑๑.๔๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๖๒๓/๖ นายจิรภัทร บัวโอภาส)
- เวลา ๑๑.๔๐-๑๒.๐๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๔๔๔/๖ นางสาว Juanfeng Yu)
- เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหาร
- เวลา ๑๓.๐๐-๑๓.๒๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๔๔๔/๗ นางสาว Qiong Zhang)
- เวลา ๑๓.๒๐-๑๓.๔๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๔๔๔/๕ นายปิณฑิพงษ์ บุญประเสริฐ)
- เวลา ๑๓.๔๐-๑๔.๐๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๔๔๔/๖ นายสุชาติ บุญเมือง)
- เวลา ๑๔.๐๐-๑๔.๒๐ น. การรายงานความก้าวหน้างานวิจัย (๖๔๑๑๔๔๔/๗ นางสาวอังคณา เครือคำ)
- เวลา ๑๔.๒๐-๑๕.๐๐ น. การแลกเปลี่ยนความคิดเห็น
- หมายเหตุ: กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย โทร.๑๖๕๑

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๒/๐๙๕๕

วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมการวิพากษ์ผลการศึกษา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้จัดประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ประชุมวิพากษ์ผลการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ การประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference)

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอส่งรายงานการประชุมวิพากษ์ผลการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ (ดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ดร.ศราวุธ หล่อดี)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

- 9 มิ.ย. 2568

ธนาบ / ภาววิกรม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

- 9 มิ.ย. 2568



รายงานการประชุมการวิพากษ์ผลการศึกษา
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๔

การประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference)

ผู้เข้าประชุม

๑. ดร. ศราวุธ หลอดดี	ประธานกรรมการ
๒. ผศ. ดร. เอี่ยมพร ทิพย์เดช	กรรมการ
๓. ดร. นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร	กรรมการ
๔. ดร. บัณฑิต ทิพย์เดช	กรรมการ
๕. ดร. ปาริชาติ โปธิ	กรรมการ
๖. ดร. วรัญญา ยิ่งยงค์ดี	กรรมการ
๗. ดร. วชิรินทร์ แก่นจันทร์	กรรมการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้จัดการเรียนการสอนให้นิสิตในหลักสูตร ดังนี้

แผน ข จำนวน ๒ รายวิชา

๑) รายวิชา ๑๔๔๓/๑๕ การแปรและความหลากหลายของภาษาไทย

๒) รายวิชา ๑๔๔๓/๓๒ นวัตกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางภาษาไทย

๑.๒ ประธานแจ้งให้ผู้รับผิดชอบรายวิชาในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จัดทำรายงานผลการดำเนินการรายวิชาของภาคการศึกษาดังกล่าว และส่งให้ประธานหลักสูตรเพื่อสรุปผลการดำเนินการรายวิชาเสนอคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องการพิจารณารับรองรายงานการประชุม

ที่ประชุมได้พิจารณารายงานการประชุมการวิพากษ์ผลการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ แล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอให้ที่ประชุมพิจารณา

ประธานให้ที่ประชุมวิพากษ์ผลการศึกษา รายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ที่จัดการเรียนการสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ผลการวิพากษ์ผลการศึกษาสรุปได้ดังนี้

แผน ข จำนวน ๒ รายวิชา

รายวิชา	อาจารย์ผู้สอน	จำนวนนิสิต	ผลการศึกษา
๑๔๔๗/๑๕ การแปรและความหลากหลายของภาษาไทย	ดร. วรัญญา ยิ่งยงค์ศักดิ์* ดร. นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร ดร. ศราวุธ หล่อดี	๑	นิสิตได้ A จำนวน ๑ คน
๑๔๔๗/๓๒ นวัตกรรมการถ่ายทอดองค์ความรู้ทางภาษาไทย	ดร. วชิรินทร์ แก่นจันทร์* ดร. บัณฑิต ทิพย์เดช ดร. ปาริชาติ โปธิ ผศ. ดร. เชื้อมพร ทิพย์เดช	๑	นิสิตได้ A จำนวน ๑ คน

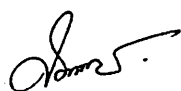
หมายเหตุ: * หมายถึง ผู้รับผิดชอบรายวิชา

มติ ที่ประชุมเห็นชอบผลการวิพากษ์ผลการศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.



(ดร. ศราวุธ หล่อดี)

ผู้จดยางงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๘๐

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๑/ ๑๔๙๑

วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา เพื่อใช้รับ-ส่งบุคลากรคณะศิลปศาสตร์เพื่อการปฏิบัติงาน รวมถึงการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์ นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการจัดซื้อและเบิกจ่ายค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา ขอรายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ที่เบิกจากงบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุเชื้อเพลิงหล่อลื่น จำนวน ๒ ครั้ง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) (ดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

กมว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๒๙ พ.ค. ๒๕๖๘



รายงานการใช้พลังงานเชื้อเพลิง (น้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้หมายเลขทะเบียน นข 3947 พระยา)

ประจำปี 2568

ลำดับที่	เดือน	ครั้งที่เต็ม	วันที่เต็ม	จำนวนลิตร (ต่อครั้ง)	รวม (ต่อเดือน)	ราคา ต่อลิตร	เฉลี่ยราคาน้ำมัน ต่อลิตร	เป็นเงิน	รวมเป็น จำนวนเงิน
1	ตุลาคม 2567	-ไม่มีการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง							
2	พฤศจิกายน 2567	1	29 พ.ย.67	14.83	14.83	33.72	33.72	500	500
3	ธันวาคม 2567	1	24 ธ.ค.67	14.83	14.828	33.72	33.72	500	500
4	มกราคม 2568	1	9 ม.ค.68	29.656	44.484	33.72	33.72	1000	1,500
		2	16 ม.ค.68	14.828		33.72		500	
5	กุมภาพันธ์ 2568	1	5 ก.พ.68	14.830	88.964	33.72	33.72	500	3,000
		2	13 ก.พ.68	14.828		33.72		500	
		3	22 ก.พ.68	14.828		33.72		500	
		4	26 ก.พ.68	14.828		33.72		500	
		5	28 ก.พ.68	29.650		33.72		1000	
6	มีนาคม 2568	1	6 มี.ค.68	14.830	29.660	33.72	33.72	500	1,000
		2	20 มี.ค.68	14.830		33.72		500	
7	เมษายน 2568	1	21 เม.ย.68	30.562	30.562	32.72	32.72	1000	1,000
8	พฤษภาคม 2568	1	2 พ.ค.68	15.281	30.562	32.72	32.72	500	1,000
		2	26 พ.ค.68	15.281		32.72		500	
รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น					253.890		ลิตร		8,500

ทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

รายงานขอซื้อที่หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานให้ความเห็นชอบ เลขที่ อว 7326.01/2955 ลงวันที่ 20 กันยายน 2567

วงเงินที่หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานให้ความเห็นชอบ 24,000 บาท

วัน/เดือน/ปี	ใบสั่งซื้อ/ใบเสร็จรับเงิน/ใบกำกับ ภาษีอย่างใดอย่างหนึ่ง	ประเภทของครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นใดซึ่งใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง และหมายเลขทะเบียนหรือรหัสครุภัณฑ์	ผู้จัดซื้อน้ำมัน เชื้อเพลิง	รายละเอียดการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง				ลายมือชื่อผู้ บันทึกรายการ	หมายเหตุ
				ประเภท	ปริมาณ (ลิตร)	วงเงิน (บาท)	วงเงินคงเหลือ (บาท)		
		ยกยอดมาจากเดือนเมษายน 2568					16,500.00		
2 พฤษภาคม 2568	TI2505-00060 Tran No.11250000084395	เลขทะเบียน นข 3947 จ.พะเยา หมายเลข ตัวถัง MMKBBHCP 306532778	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	ดีเซล	15.281	500.00	16,000.00	พอหน.	
26 พฤษภาคม 2568	TI2505-00930 Tran No.11250000099937	เลขทะเบียน นข 3947 จ.พะเยา หมายเลข ตัวถัง MMKBBHCP 306532778	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	ดีเซล	15.281	500.00	15,500.00	พอหน.	
		เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				1,000.00			

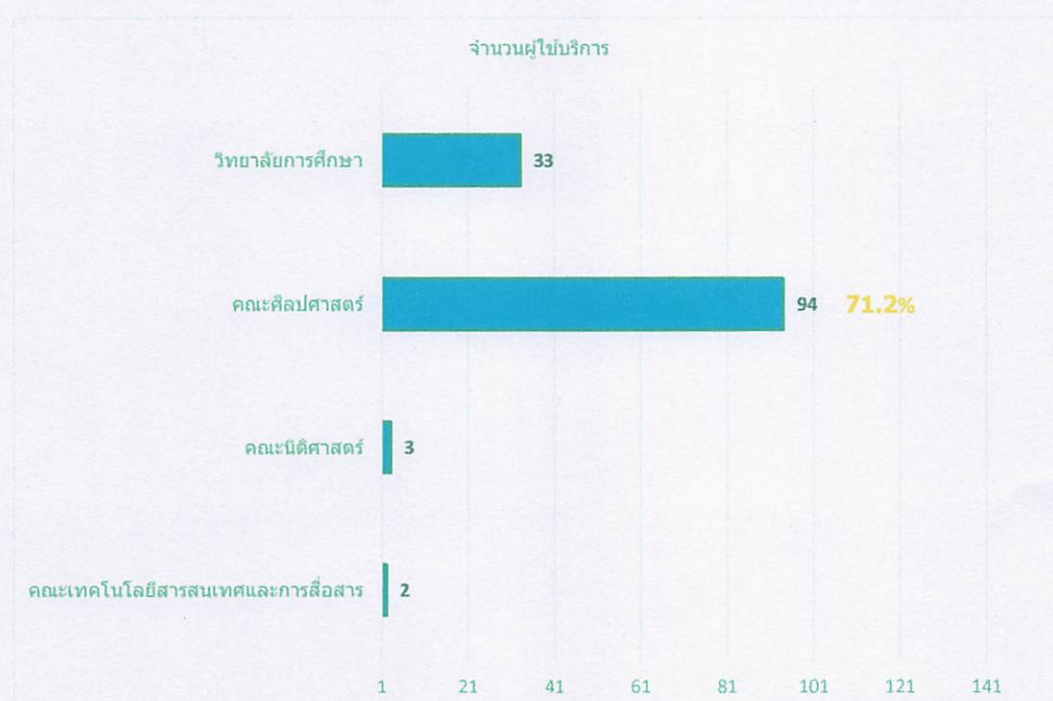
(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

ผู้ตรวจสอบ

ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

รายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ปีงบประมาณ 2568 วันที่ 1-31 พฤษภาคม 2568							
ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	วันที่	ประเภทของกิจกรรม	ประเภทข่าว	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
13	คณะศิลปศาสตร์รับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ คณะ/หน่วยงาน ที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (UP ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ผลคะแนน "ระดับผ่านดี" School of Liberal Arts Receives Recognition for UP Integrity and Transparency Assessment (UP ITA) Fiscal Year 2025	27 พ.ค. 2568	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการบริหาร	SDGs 4	/	/
14	คณะศิลปศาสตร์เข้าร่วมโครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ Curriculum Redesign เพื่อการตรวจสอบและรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาระดับหลักสูตร School of Liberal Arts Participates in Curriculum Redesign Workshop for Program-Level Quality Assurance and Accreditation	27 พ.ค. 2568	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการบริหาร	SDGs 4	/	/
15	คณะศิลปศาสตร์จัดทำรายงานการประเมินตนเอง ฉบับภาษาอังกฤษ สองหลักสูตร เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA School of Liberal Arts Prepares English-Language Self-Assessment Reports for Two Academic Programs in Alignment with AUN-QA Standards	28 พ.ค. 2568	กิจกรรมของคณะ	ด้านการบริหาร	SDGs 4	/	/
16	คณะศิลปศาสตร์ร่วมพิธีลงนามถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี School of Liberal Arts Participates in the Royal Blessing Ceremony on the Occasion of Her Majesty Queen Suthida Bajrasudhabimalalakshana's Birthday Anniversary	28 พ.ค. 2568	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	/	/
17	คณะศิลปศาสตร์จัดโครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษาคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 2 School of Liberal Arts Hosts Second Academic Advisor Capacity-Building Workshop	29 พ.ค. 2568	กิจกรรมของคณะ	ด้านการบริหาร	SDGs 4	/	/
18	คณะศิลปศาสตร์เข้าร่วมโครงการพัฒนาสมรรถนะอาจารย์ กิจกรรมที่ 4 ทักษะการให้คำปรึกษา "การจัดทำหลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)" -	30 พ.ค. 2568	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการบริหาร	SDGs 4	/	-
สรุปจำนวนข่าวทั้งหมด						18	17

ใบสรุปจำนวนผู้เข้าใช้ห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เดือนพฤษภาคม 2568			
ลำดับที่	คณะ / วิทยาลัย	จำนวนการใช้บริการ	ร้อยละ
1	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ		0.0
2	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2	1.5
3	คณะทันตแพทยศาสตร์		0.0
4	คณะนิติศาสตร์	3	2.3
5	คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์		0.0
6	คณะพยาบาลศาสตร์		0.0
7	คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม		0.0
8	คณะแพทยศาสตร์		0.0
9	คณะเภสัชศาสตร์		0.0
10	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์		0.0
11	คณะวิทยาศาสตร์		0.0
12	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์		0.0
13	คณะวิศวกรรมศาสตร์		0.0
14	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์		0.0
15	คณะสหเวชศาสตร์		0.0
16	คณะสาธารณสุขศาสตร์		0.0
17	คณะศิลปศาสตร์	94	71.2
18	วิทยาลัยการจัดการ		0.0
19	วิทยาลัยการศึกษา	33	25.0
20	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา		0.0
21	บุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่น ๆ		0.0
รวมจำนวนการใช้บริการ		132	100.0



ใบสรุปจำนวนผู้เข้าใช้ห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เดือนพฤษภาคม 2568 (Summer)			
ลำดับที่	วัน / เดือน / ปี	จำนวนการใช้บริการ	หมายเหตุ
1	1 พฤษภาคม 2568	10	
2	2 พฤษภาคม 2568	15	
3	3 พฤษภาคม 2568		วันเสาร์
4	4 พฤษภาคม 2568		วันอาทิตย์
5	5 พฤษภาคม 2568		วันหยุดชดเชยวันฉัตรมงคล
6	6 พฤษภาคม 2568	10	
7	7 พฤษภาคม 2568	0	
8	8 พฤษภาคม 2568	6	
9	9 พฤษภาคม 2568		วันพืชมงคล
10	10 พฤษภาคม 2568		วันเสาร์
11	11 พฤษภาคม 2568		วันอาทิตย์
12	12 พฤษภาคม 2568		วันหยุดชดเชยวันวิสาขบูชา
13	13 พฤษภาคม 2568	9	
14	14 พฤษภาคม 2568	4	
15	15 พฤษภาคม 2568	0	
16	16 พฤษภาคม 2568	0	
17	17 พฤษภาคม 2568		วันเสาร์
18	18 พฤษภาคม 2568		วันอาทิตย์
19	19 พฤษภาคม 2568	2	
20	20 พฤษภาคม 2568	3	
21	21 พฤษภาคม 2568	1	
22	22 พฤษภาคม 2568	9	
23	23 พฤษภาคม 2568	1	
24	24 พฤษภาคม 2568		วันเสาร์
25	25 พฤษภาคม 2568		วันอาทิตย์
26	26 พฤษภาคม 2568	11	
27	27 พฤษภาคม 2568	13	
28	28 พฤษภาคม 2568	23	
29	29 พฤษภาคม 2568	2	
30	30 พฤษภาคม 2568	13	
31	31 พฤษภาคม 2568		วันเสาร์
สรุปเดือน พ.ค. 2568		132	



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์

โทร 1683

ที่ อว 7326.01/1629

วันที่ 13 มิถุนายน 2568

เรื่อง รายงานทางการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน พฤษภาคม 2568

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านคณบดีได้สั่งการให้ งานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ รายงานการรับ
จ่ายเงินรายได้ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้ทราบนั้น

ทางหน่วยงานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ จึงขอส่งรายงานการเงินของศูนย์
ภาษา คณะศิลปศาสตร์ประจำเดือน พฤษภาคม 2568 ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพจนารถ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(ดร.ชนาภา ดวงไฟ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์

13 มิ.ย. 2568

15 มิ.ย. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

13 มิ.ย. 2568

ว/ด/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ	
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร
1 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		14,100.00				14,100.00
2 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		4,500.00				18,600.00
3 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		1,800.00				20,400.00
4 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		2,000.00				22,400.00
5 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		2,800.00				25,200.00
6 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		3,000.00				28,200.00
6 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา		1,000.00				29,200.00
7 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		2,700.00				31,900.00
7 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				32,800.00
8 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		600.00				33,400.00
8 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา		1,800.00				35,200.00
20 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		1,700.00				36,900.00
21 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		28,400.00				65,300.00
21 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา		500.00				65,800.00
22 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		20,300.00				86,100.00
22 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา		1,600.00				87,700.00
23 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		8,900.00				96,600.00
23 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				96,800.00
24 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		3,800.00				100,600.00
25 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		2,900.00				103,500.00
26 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		4,400.00				107,900.00
27 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		6,600.00				114,500.00
28 พ.ค. 68	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา		7,000.00				121,500.00
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	121,500.00	-	-	-	

ลงชื่อ.....

(นางพจนารถ เชิดสกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่.....13 มิ.ย. 2568

ลงชื่อ.....

(ดร.ชนาภา ดวงไฟ)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

วันที่.....13 มิ.ย. 2568

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

ตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่.....13 มิ.ย. 2568

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568

(ยังไม่ได้จัดสรรให้มหาวิทยาลัยร้อยละ 10)

วันที่	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates)			ค่าลงทะเบียนอบรมพัฒนาภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (TOEIC)		
	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
ตุลาคม 67	4,200	2,600	1,600	136,000	73,450	62,550	43,400	5,000	38,400	46,600	12,000	34,600	30,000	18,700	11,300			-
พฤศจิกายน 67	9,600	3,994	7,206	52,200	23,050	91,700	28,400	4,500	62,300	-	-	34,600	-	-	11,300			-
ธันวาคม 67	3,200	2,600	7,806	15,100	17,250	89,550	11,000	4,500	68,800	5,300		39,900	50,400	17,200	44,500			-
มกราคม 68	3,200	2,600	8,406	55,100	17,250	127,400	28,200	4,500	92,500	60,100	11,600	88,400			44,500			-
กุมภาพันธ์ 68	5,400	2,600	11,206	32,900	15,450	144,850	21,500	10,600	103,400	28,600	12,000	105,000	54,600	33,000	66,100	43,200	35,840	7,360
มีนาคม 68	7,600	2,600	13,406	14,500	32,700	109,200		4,500	88,000		12,000	76,400			66,100			
เมษายน 68	2,900	5,200	8,906	49,600	15,450	179,000			103,400			105,000	42,000	33,000	75,100			
พฤษภาคม 68	7,700	5,200	11,406	113,800	34,500	258,300			103,400			105,000			75,100			
	43,800	27,394	16,406	469,200	229,100	240,100	132,500	33,600	98,900	140,600	47,600	93,000	177,000	101,900	75,100	43,200	35,840	7,360

หมายเหตุ : รายได้รับของศูนย์ภาษา ปีงบประมาณ 2568

1,006,300 บาท

รายจ่ายของศูนย์ภาษา ปีงบประมาณ 2568

475,434 บาท

ผู้จัดทำข้อมูล

(นางพจนารัตน์ เชิดสกุล)

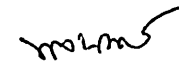
นักวิชาการเงินและบัญชี

รายการสรุปยอดรับ

บัญชี ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1	ยอดเงินรอนเข้าบัญชี	
2	ยอดเงินรายรับโอนเข้าบัญชีมหาวิทยาลัย	121,500.00
	ยอดรวมรายรับประจำเดือน พฤษภาคม 2568	121,500.00

ผู้รายงาน


 (นางพจนารถ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เงินรับฝาก - รายการศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ณ วันที่ 31 พฤษภาคม 2568

ยอดเงินรับฝากของการนำส่ง - รายการศูนย์ภาษา

(บาท)

ยอดคงเหลือ ณ สิ้น มิถุนายน 2567

2,427,417.08

นำ ตั้งงบประมาณประจำปี 2568

2,400,000.00

ยอดคงเหลือหลังนำไปตั้งงบประมาณประจำปี 2568

27,417.08

ยอดเงินรายได้

เดือน	ยอดรับร้อยละ 100	ยอดร้อยละ 10	คงเหลือ	ยอดรวม
ยอดคงเหลือยกมา	-	-	-	27,417.08
มิถุนายน 2567	635,940.00	63,594.00	572,346.00	599,763.08
กรกฎาคม 2567	119,500.00	11,950.00	107,550.00	707,313.08
สิงหาคม 2567	497,400.00	49,740.00	447,660.00	1,154,973.08
กันยายน 2567	13,300.00	1,330.00	11,970.00	1,166,943.08
ตุลาคม 2567	279,600.00	27,960.00	251,640.00	1,418,583.08
พฤศจิกายน 2567	123,900.00	12,390.00	111,510.00	1,530,093.08
ธันวาคม 2567	85,000.00	8,500.00	76,500.00	1,606,593.08
มกราคม 2568	146,600.00	14,660.00	131,940.00	1,738,533.08
กุมภาพันธ์ 2568	141,500.00	14,150.00	127,350.00	1,865,883.08
มีนาคม 2568	22,100.00	2,210.00	19,890.00	1,885,773.08
เมษายน 2568	94,500.00	9,450.00	85,050.00	1,950,933.08
พฤษภาคม 2568	121,500.00	12,150.00	109,350.00	1,995,123.08
ยอดคงเหลือทั้งสิ้น				1,995,123.08

ผู้จัดทำ

นางพนารถ เชิดสกุล

(นางพนารถ เชิดสกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่ 13 มิ.ย. 2568



รายงานสรุปยอดเงินรับรายวัน จำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย
ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

112

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จ.น.รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	1 พ.ค. 2568	28 พ.ค. 2568	1,138	113,800.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	7 พ.ค. 2568	23 พ.ค. 2568	7	1,900.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	6 พ.ค. 2568	21 พ.ค. 2568	8	1,600.00
4	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	8 พ.ค. 2568	22 พ.ค. 2568	3	600.00
5	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	6 พ.ค. 2568	22 พ.ค. 2568	12	3,600.00
รวมทั้งหมด				1,168	121,500.00



ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
วันที่ 1 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	14,100.00
	รวม	14,100.00
วันที่ 2 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	4,500.00
	รวม	4,500.00
วันที่ 3 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	1,800.00
	รวม	1,800.00
วันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	2,000.00
	รวม	2,000.00
วันที่ 5 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	2,800.00
	รวม	2,800.00
วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	3,000.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	400.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	600.00
	รวม	4,000.00
วันที่ 7 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	2,700.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	300.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	600.00
	รวม	3,600.00
วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	600.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	400.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	200.00
4	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	1,200.00
	รวม	2,400.00
วันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	28,400.00



ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	300.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	200.00
รวม		28,900.00
วันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	20,300.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	300.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	400.00
4	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	900.00
รวม		21,900.00
วันที่ 23 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	8,900.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	200.00
รวม		9,100.00
วันที่ 24 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	3,800.00
รวม		3,800.00
วันที่ 25 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	2,900.00
รวม		2,900.00
วันที่ 26 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	4,400.00
รวม		4,400.00
วันที่ 27 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	6,600.00
รวม		6,600.00
วันที่ 28 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา	7,000.00
รวม		7,000.00
วันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2568		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	800.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	600.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	300.00
รวม		1,700.00



ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
	รวมทั้งหมด	121,500.00



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน หน่วยงานพัสดุ คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๔๓

ที่ อว. ๓/๓๒๖.๐๑/๑๖๒๒ วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานวัสดุคงเหลือประจำเดือน พฤษภาคม ๒๕๖๔

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๓ ทุกสิ้นเดือนให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือเจ้าหน้าที่ส่วนงานหรือหน่วยงานตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของวัสดุคงเหลือในคลังวัสดุกลางและคลังวัสดุย่อยและรวบรวมรายงานการเบิกจ่ายวัสดุให้ส่งเอกสารต้นฉบับไปยังกองคลังภายใน ๑๐ วันทำการของเดือนถัดไปเพื่อตรวจสอบและจัดส่งงานพัสดุเพื่อเก็บรักษาสำเนาเอกสาร โดยมีเอกสารดังนี้

๑. รายงานการแสดงการรับ-จ่าย วัสดุ
๒. รายงานการสรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ
๓. รายงานบัญชีแยกประเภทวัสดุคงเหลือ

คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอส่งรายงานรายงานวัสดุคงเหลือประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามเอกสารรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/5/2025

ถึงวันที่ : 31/5/2025

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
AS010012	กระดาษ 7 นิ้ว	18.00	68.87	1,260.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.00	68.87	1,260.00	204
AS010044	กระดาษ A4 80g 500 แผ่น	35.00	135.00	4,725.00	0.00	0.00	0.00	35.00	135.00	4,725.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010070	กระดาษขาวสองหน้า หน้า 21 มม.X5 ม.	30.00	229.00	6,870.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	229.00	6,870.00	204
AS010078	กระดาษขาวสองหน้าแบบบาง 1 นิ้ว	84.00	40.00	3,360.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	84.00	40.00	3,360.00	204
AS010117	กระดาษโน้ต 3x3 นิ้ว	90.00	38.00	3,420.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	90.00	38.00	3,420.00	204
AS010120	กระดาษโน้ต 12 x 60 มม.	38.00	35.00	1,330.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	38.00	35.00	1,330.00	204
AS010189	กระดาษโฟโต้ A4 180g 100 แผ่น	7.00	300.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	300.00	2,100.00	204
AS010249	กระดาษสีถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น สีส้ม	1.00	285.00	285.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1.00	285.00	285.00	204
AS010275	กระดาษ 40 กรัม	28.00	98.00	2,744.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.00	98.00	2,744.00	204
AS010318	คลิปดำ เบอร์ 108	80.00	70.48	5,638.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.00	70.48	5,638.40	204
AS010317	คลิปดำ เบอร์ 109	94.00	59.89	5,631.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	94.00	59.89	5,631.66	204
AS010319	คลิปดำ เบอร์ 111	98.00	38.00	3,724.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	98.00	38.00	3,724.00	204
AS010320	คลิปดำ เบอร์ 112	132.00	24.00	3,168.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	132.00	24.00	3,168.00	204
AS010337	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู ขนาดเล็ก	5.00	75.00	375.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	5.00	75.00	375.00	204
AS010355	เครื่องเย็บกระดาษ No.10	18.00	91.87	1,653.66	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	18.00	91.87	1,653.66	204
AS010398	ซองจดหมายพับ 4	500.00	0.81	405.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	500.00	0.81	405.00	204
AS010413	ซองสีน้ำตาล A4 ซ้ายข้าง	450.00	6.05	2,722.50	0.00	0.00	0.00	100.00	6.05	605.00	350.00	6.05	2,115.00	204
AS010424	ซองสีน้ำตาล F4 ซ้ายข้าง	50.00	9.00	450.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50.00	9.00	450.00	204
AS010475	ตะกร้าเอกสาร 3 ชั้น	4.00	185.00	740.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	4.00	185.00	740.00	204
AS010508	ที่ถอนลวด	7.00	75.00	525.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7.00	75.00	525.00	204
AS010518	เทปผ้า 2 นิ้ว	60.00	50.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	60.00	50.00	3,000.00	204
AS010537	เทปใส 1 นิ้ว	30.00	40.00	1,200.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	30.00	40.00	1,200.00	204
AS010801	ใบมีดตัดกระดาษ เล็ก	8.00	20.00	160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	20.00	160.00	204
AS010808	แฟ้มเสนอสินค้า	8.00	145.00	1,160.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	8.00	145.00	1,160.00	204
AS010848	ยางลบดินสอ	28.00	5.00	140.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28.00	5.00	140.00	204
AS010887	ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10	80.00	11.84	947.20	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	80.00	11.84	947.20	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/5/2025

ถึงวันที่ : 31/5/2025

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS010881	กระดาษเขียนกระดาษ เบอร์ 35	24.00	14.80	350.40							24.00	14.80	350.40	204
AS010882	กระดาษเขียนกระดาษ เบอร์ 1	14.00	10.00	140.00							14.00	10.00	140.00	204
AS010903	สติ๊กเกอร์ PVC ใส	2.00	220.00	440.00							2.00	220.00	440.00	204
AS010923	สมุดทะเบียนรับ	6.00	45.00	270.00							6.00	45.00	270.00	204
AS010926	สมุดทะเบียนส่ง A4	12.00	45.00	540.00							12.00	45.00	540.00	204
AS010970	ซองถนอมเอกสาร (ใส่น้ำหนัก)	6.00	25.00	125.00							6.00	25.00	125.00	204
	A4 11รู 20แผ่น													
AS010977	หมึกเติมแท่นประทับ 28 ซีซี สีน้ำเงิน	4.00	13.00	62.00							4.00	13.00	62.00	204
AS010989	กระดาษวันที่ หมึกในหัว	3.00	165.00	495.00							3.00	165.00	495.00	204
AS011122	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน A4 80 แผ่น/ม้วน	40.00	130.00	5,200.00							40.00	130.00	5,200.00	204
AS011131	น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 7 ml	64.00	69.00	3,726.00							64.00	69.00	3,726.00	204
AS011133	มีดตัดกระดาษสติ๊กเกอร์	24.00	38.00	884.00							24.00	38.00	884.00	204
AS011141	แท่นประทับตรา No.1 สีน้ำเงิน	9.00	85.00	765.00							9.00	85.00	765.00	204
AS011207	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวฉีด สีส้ม	44.00	38.00	1,672.00							44.00	38.00	1,672.00	204
AS011208	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวฉีด สีชมพู	44.00	38.00	1,672.00							44.00	38.00	1,672.00	204
AS011209	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวฉีด สีเหลือง	44.00	38.00	1,672.00							44.00	38.00	1,672.00	204
AS011210	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวฉีด สีเขียว	44.00	38.00	1,672.00							44.00	38.00	1,672.00	204
AS011262	กระดาษถ่ายเอกสาร คละสีในม้วน A4 80g 500 แผ่น /ม้วน	2.00	220.00	440.00							2.00	220.00	440.00	204
AS011321	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80 แกรม 800 แผ่น สีฟ้า /ม้วน	3.00	238.00	708.00							3.00	238.00	708.00	204
AS011347	แฟ้มอเนกประสงค์ แบบก๊วย หน้ากว้าง 6 มม. /อัน	37.00	39.12	1,447.53							37.00	39.12	1,447.53	204
AS011640	กระดาษโน้ตแบบพลาสติค	43.00	45.00	1,935.00							43.00	45.00	1,935.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/5/2025

ถึงวันที่ : 31/5/2025

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

ครั้งที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
	(ฟิล์มอินเดียน) คณะศิลปศาสตร์ (ปีออน) 5 สี บจจ 28 แผ่นสี, 5 สี/พื้นที่ 12x50 มม. /พื้นที่													
AS011710	ซองสีน้ำตาล พับ 2 สีน้ำตาล เบอร์ 10 ขนาด 210X254 มม. /ซอง	400.00	1.70	680.00		0.00	0.00		0.00	0.00	400.00	1.70	680.00	204
AS011720	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC- T920DW BT-D60 BK (แท้) /ขวด	8.00	350.00	2,800.00		0.00	0.00	8.00	350.00	2,800.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011721	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC- T920DW BT-6000 C /ขวด	5.00	350.00	1,750.00		0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011722	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC- T920DW BT-6000 M /ขวด	5.00	350.00	1,750.00		0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011723	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC- T920DW BT-6000 Y /ขวด	5.00	350.00	1,750.00		0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204
AS020976	ปลั๊กพ่วง 5 ช่อง 3 ม.	10.00	450.00	4,500.00		0.00	0.00	10.00	450.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120068	ซองใส่แผ่น CD ส่องด้าน 100 แผ่น	2.00	80.00	160.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	80.00	160.00	204
AS120542	หมึกพิมพ์ Inkjet สีฟ้า Canon รุ่น Pixma G2010 (Black) สีฟ้า 135 ml	6.00	350.00	2,100.00		0.00	0.00	6.00	350.00	2,100.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120802	หมึกพิมพ์ Inkjet สีฟ้า EPSON L3110/003 สีฟ้า 70 ml /กล่อง	10.00	350.00	3,500.00		0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120835	หมึกพิมพ์ Inkjet สีฟ้า canon รุ่น Pixma G2010 (Yellow) สีเหลือง 70 ml. /ขวด	3.00	350.00	1,050.00		0.00	0.00	3.00	350.00	1,050.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120836	หมึกพิมพ์ Inkjet สีฟ้า canon รุ่น Pixma G2010 (Cyan) สีฟ้า 70 ml. /ขวด	3.00	350.00	1,050.00		0.00	0.00	3.00	350.00	1,050.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120837	หมึกพิมพ์ Inkjet สีฟ้า canon รุ่น Pixma G2010 (Magenta) สีชมพู 70 ml. /ขวด	3.00	350.00	1,050.00		0.00	0.00	3.00	350.00	1,050.00	0.00	0.00	0.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 1/5/2025

ถึงวันที่: 31/5/2025

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่: 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS121102	ฟองน้ำบูฟิง หน้า PU 55 มม.	50.00	100.00	5,000.00		0.00	0.00	50.00	100.00	5,000.00	0.00	0.00	0.00	204
	ตู้													
IM010033	กระดาษคาร์บอน	3.00	150.00	450.00		0.00	0.00		0.00	0.00	3.00	150.00	450.00	204
IM010098	ที่แขวนครายาง 1 ชั้น	10.00	70.53	705.25		0.00	0.00		0.00	0.00	10.00	70.53	705.25	204
IM010104	หมึกเคมีแท่นประทับตราสีแดง	8.00	9.80	78.40		0.00	0.00		0.00	0.00	8.00	9.80	78.40	204
IM010109	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	2.00	225.00	450.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	225.00	450.00	204
IM010137	ที่เหลาหินสอ เล็ก	20.00	235.00	4,700.00		0.00	0.00		0.00	0.00	20.00	235.00	4,700.00	204
IM010544	กระดาษปกสี A4 /80g	1.00	220.00	220.00		0.00	0.00		0.00	0.00	1.00	220.00	220.00	204
	500แผ่น สีเขียว													
IM010545	กระดาษปกสี A4 /80g 500	2.00	295.00	590.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	295.00	590.00	204
	แผ่น สีส้ม													
	รวม			116,398.61			0.00			-31,630.26			84,768.35	

ขอรับรองว่าสินค้าคงคลังคงเหลือในคลังสินค้าเท่ากับรายงานในระบบ ERP

(นางสาวอรุณภา ข้องประภฤติ)

นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์

13 มิ.ย. 2568

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรดา

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

ผู้กำกับดูแลงานพัสดุ

13 มิ.ย. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา) กาวีระ

คณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

13 มิ.ย. 2568

คณะศิลปศาสตร์
E2200 : นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/05/2568 ถึงวันที่: 31/05/2568

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS020981:: ปลั๊กไฟต่อพ่วง ขนาด 1.5*20 ยาว 20 เมตร /ม้วน :: อื่น	3	2,500.00	7,500.00							3	2,500.00	7,500.00
2	AS120322:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261BK สีฟ้า ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
3	AS120342:: หมึกพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สี ดำ ::ขวด	2	280.00	560.00							2	280.00	560.00
4	AS120343:: หมึกพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สี ฟ้า ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
5	AS120344:: หมึกพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สี ชมพู ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
6	AS120345:: หมึกพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สี เหลือง ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
7	AS120350:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261Y สี เหลือง ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
8	AS120352:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261C สี ฟ้า ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
9	AS120353:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261M สีชมพู ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
10	AS120374:: อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Switching Hub 5 port :: อื่น	3	800.00	2,400.00							3	800.00	2,400.00
11	AS120584:: หัวพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น CA91 สำหรับหัวสีดำ :: ตลับ	2	1,500.00	3,000.00							2	1,500.00	3,000.00
12	AS120648:: หมึกพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ Canon สีชมพู 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/05/2025 ถึงวันที่: 31/05/2025

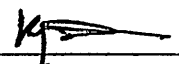
ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS120649:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีดำ 100 cc ::ขวด	1	200.00	200.00							1	200.00	200.00
14	AS120650:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีเหลือง 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
15	AS120651:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีฟ้า 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
16	AS120664:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 BK สีดำ 65 ml /ขวด ::ขวด	1	350.00	350.00				1	350.00	350.00			
17	AS120665:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 M สีแดง 65 ml /ขวด ::ขวด	6	350.00	2,100.00				1	350.00	350.00	5	350.00	1,750.00
18	AS120666:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 C สีฟ้า 65 ml /ขวด ::ขวด	5	350.00	1,750.00							5	350.00	1,750.00
19	AS120667:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 Y สีเหลือง 65 ml /ขวด ::ขวด	5	350.00	1,750.00							5	350.00	1,750.00
20	AS120706:: ตลับหมึกพิมพ์ ยี่ห้อ PANTUM รุ่น PC211E สีดำ - / กสอง ::กล่อง	1	5,500.00	5,500.00							1	5,500.00	5,500.00
21	AS120815:: หมึกเติม inkjet HP GT53BK สีดำ 90 mL /ขวด :: อัน	10	350.00	3,500.00				1	350.00	350.00	9	350.00	3,150.00
22	AS120816:: หมึกเติม inkjet HP GT52CY สีฟ้า 70 mL /ขวด :: ขวด	1	350.00	350.00							1	350.00	350.00
23	AS120816:: หมึกเติม inkjet HP GT52CY สีฟ้า 70 mL /ขวด :: อัน	10	350.00	3,500.00							10	350.00	3,500.00
24	AS120817:: หมึกเติม inkjet HP GT52MA สีแดง 70 mL /ขวด :: ขวด	1	350.00	350.00							1	350.00	350.00
25	AS120817:: หมึกเติม inkjet HP GT52MA สีแดง 70 mL /ขวด :: อัน	10	350.00	3,500.00							10	350.00	3,500.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/05/2568 ถึงวันที่: 31/05/2568

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
26	AS120818:: หมึกเติม Inkjet HP GT52YE สีเหลือง 70 ml. /ขวด ::ขวด	1	350.00	350.00							1	350.00	350.00
27	AS120818:: หมึกเติม Inkjet HP GT52YE สีเหลือง 70 ml. /ขวด ::อื่น	10	350.00	3,500.00							10	350.00	3,500.00
28	AS120835:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Yellow) สีเหลือง 70 ml. /ขวด ::ขวด	1	400.00	400.00							1	400.00	400.00
29	AS120836:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Cyan) สีฟ้า 70 ml. /ขวด ::ขวด	1	400.00	400.00							1	400.00	400.00
30	AS120837:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Magenta) สีชมพู 70 ml. /ขวด ::ขวด	1	400.00	400.00							1	400.00	400.00
31	AS120899:: หัวพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ HP GT51 สีดำ สีฟ้า /ตลับ ::ตลับ	7	1,200.00	8,400.00							7	1,200.00	8,400.00
32	AS120900:: หัวพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ HP GT52 สี สี /ตลับ ::ตลับ	5	1,300.00	6,500.00							5	1,300.00	6,500.00
รวม				68,700.00			.00			1,050.00			67,650.00

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว

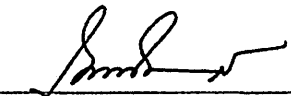

นายกิตติพันธ์ เจริญกุล

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

.....13 มิ.ย. 2568.....


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธาดกุล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

.....13 มิ.ย. 2568.....


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา ภาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์ วิทยาลัยเทคโนโลยีพระยาภิรมย์
/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์

.....13 มิ.ย. 2568.....

คณะศิลปศาสตร์
E2415 : นายเชษฐพันธ์ เพียรจริง

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/05/2025 ถึงวันที่: 31/05/2025

Page 1 of 5
13/6/2568

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS010012:: กระป๋อง 7 นิ้ว ::ชิ้น	2	66.67	133.33							2	66.67	133.33
2	AS010044:: กระดาษ A4 80g 500 แผ่น ::รีม	6	135.00	810.00	35	135.00	4,725.00	41	135.00	5,535.00			
3	AS010070:: กระดาษกาวสองหน้า หน้า 21 มม.X5 ม. ::ม้วน	6	229.00	1,374.00							6	229.00	1,374.00
4	AS010076:: กระดาษกาวสองหน้าแบบบาง 1 นิ้ว ::ม้วน	2	40.00	80.00							2	40.00	80.00
5	AS010117:: กระดาษโน้ต 3x3 นิ้ว ::ชิ้น	5	36.00	180.00							5	36.00	180.00
6	AS010120:: กระดาษโน้ต 12 x 50 มม. ::ชิ้น	8	35.00	280.00							8	35.00	280.00
7	AS010275:: กาวแท่ง 40 กรัม ::แท่ง	5	98.00	490.00				1	98.00	98.00	4	98.00	392.00
8	AS010316:: คลิปดำ เบอร์ 108 ::กล่อง	5	68.57	342.86							5	68.57	342.86
9	AS010317:: คลิปดำ เบอร์ 109 ::กล่อง	6	59.69	358.13				1	59.69	59.69	5	59.69	298.45
10	AS010319:: คลิปดำ เบอร์ 111 ::กล่อง	12	36.00	432.00				4	36.00	144.00	8	36.00	288.00
11	AS010320:: คลิปดำ เบอร์ 112 ::กล่อง	2	24.00	48.00							2	24.00	48.00
12	AS010355:: เครื่องเย็บกระดาษ No.10 ::ชิ้น	5	85.00	425.00				1	85.00	85.00	4	85.00	340.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/05/2025 . ถึงวันที่: 31/05/2025

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS010398:: ของจดหมายพับ 4 ::ซอง	150	.81	122.00							150	.81	122.00
14	AS010413:: ของสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง ::ซอง				100	6.05	605.26				100	6.05	605.26
15	AS010508:: ที่ลอนลาด ::อัน	2	75.00	150.00							2	75.00	150.00
16	AS010518:: เทปผ้า 2 นิ้ว ::ม้วน	4	50.00	200.00				2	50.00	100.00	2	50.00	100.00
17	AS010537:: เทปใส 1 นิ้ว ::ม้วน	1	40.00	40.00				1	40.00	40.00			
18	AS010601:: ใบมีดคัดเตอร์เยื้อง เล็ก ::หลอด	1	20.00	20.00							1	20.00	20.00
19	AS010867:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ::กล่อง	13	11.84	153.89				7	11.84	82.87	6	11.84	71.03
20	AS010881:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35 ::กล่อง	1	14.60	14.60				1	14.60	14.60			
21	AS010882:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1 ::กล่อง	15	10.00	150.00				7	10.00	70.00	8	10.00	80.00
22	AS010903:: สติกเกอร์ PVC โส ::รีม	5	220.00	1,100.00							5	220.00	1,100.00
23	AS010977:: หมึกเติมแท่นประทับ 28 ซีซี. สีน้ำเงิน ::ขวด	1	13.00	13.00							1	13.00	13.00
24	AS011066:: ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีน้ำเงิน ::ค้ำ	7	7.00	49.00							7	7.00	49.00
25	AS011067:: ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีแดง ::ค้ำ	4	7.00	28.00							4	7.00	28.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/05/2568 ถึงวันที่: 31/05/2568

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
26	AS011122:: กระดาษสีดึกเกอร์ขาวด้าน A4 50 แผ่น/นฟีก ::รับ	2	130.00	260.00							2	130.00	260.00
27	AS011131:: น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 7 ml ::รับ	5	69.00	345.00				5	69.00	345.00			
28	AS011133:: มีดตัดกระดาษกลึง เล็ก ::รับ	1	36.00	36.00							1	36.00	36.00
29	AS011207:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีลิ้ม ::รับ	4	38.00	152.00							4	38.00	152.00
30	AS011208:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีชมพู ::รับ	5	38.00	190.00							5	38.00	190.00
31	AS011209:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีเหลือง ::รับ	8	38.00	304.00							8	38.00	304.00
32	AS011210:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีเขียว ::รับ	8	38.00	304.00							8	38.00	304.00
33	AS011347:: เทปลบคำผิด แบบป้าย หน้ากว้าง 5 มม. /รับ ::รับ	5	39.12	195.61				2	39.12	78.25	3	39.12	117.37
34	AS011720:: น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-D60 BK (แม่พิมพ์) /ขวด ::ขวด				8	350.00	2,800.00				8	350.00	2,800.00
35	AS011721:: น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-5000 C /ขวด ::ขวด				5	350.00	1,750.00				5	350.00	1,750.00
36	AS011722:: น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-5000 M /ขวด ::ขวด				5	350.00	1,750.00				5	350.00	1,750.00
37	AS011723:: น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-5000 Y /ขวด ::ขวด				5	350.00	1,750.00				5	350.00	1,750.00
38	AS020975:: ปลั๊กพ่วง 5 ช่อง 3 ม. ::รับ				10	450.00	4,500.00				10	450.00	4,500.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/05/2025 ถึงวันที่: 31/05/2025

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
39	AS120542:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ Canon รุ่น Pixma G2010 (Black) สีดำ 135 ml ::ขวด				6	350.00	2,100.00				6	350.00	2,100.00
40	AS120802:: หมึกปริ้นเตอร์ EPSON L3110/003 สีดำ 70 ml / กล่อง ::กล่อง				10	350.00	3,500.00				10	350.00	3,500.00
41	AS120835:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Yellow) สีเหลือง 70 ml. /ขวด ::ขวด				3	350.00	1,050.00				3	350.00	1,050.00
42	AS120836:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Cyan) สีฟ้า 70 ml. /ขวด ::ขวด				3	350.00	1,050.00				3	350.00	1,050.00
43	AS120837:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Magenta) สีชมพู 70 ml. /ขวด ::ขวด				3	350.00	1,050.00				3	350.00	1,050.00
44	AS121102:: ฟองน้ำชุฟึง หนัง PU 55 มม. /คู่ ::คู่				50	100.00	5,000.00				50	100.00	5,000.00
45	IM010104:: หมึกเติมแท่นประทับตราสีแดง ::อัน	2	9.80	19.60							2	9.80	19.60
46	IM010137:: ที่เหลาดินสอ เล็ก ::อัน	1	235.00	235.00							1	235.00	235.00
47	IM010187:: ครีมนับกระดาษ ::อัน	1	45.00	45.00							1	45.00	45.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/05/2568 ถึงวันที่: 31/05/2568

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
รวม				9,080.03			31,630.26			6,652.40			34,057.89

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว



นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง

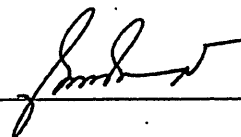
ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

13 มิ.ย. 2568



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิชนิติ เสถียรธราดล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

13 มิ.ย. 2568



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา ภาวระ)
คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/โรงเรียน
คณะศิลปศาสตร์
/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์

13 มิ.ย. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ โทร ๑๖๘๐

ที่ อว ๗๓๒๖.๐๑/๑๖๓๒

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้แต่งตั้งข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์เพื่อรับผิดชอบตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความมีอยู่จริง และความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของคณะศิลปศาสตร์ทุกเดือน และให้รายงานผลตรวจสอบดังกล่าวยังท่านเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ได้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) และได้ตรวจสอบ รวมถึงความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ แล้ว ขอเรียนให้ทราบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) รับผิดชอบโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ไม่มีรายการรับวัสดุเข้าคลังวัสดุกลาง (AX) และมีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง จำนวน ๑๓ รายการ

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) รับผิดชอบโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง มีรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๑๓ รายการ ถูกต้องตามรายงาน รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ ถูกต้องตรงตามรายงาน

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวลี ดวงดี ไม่มีรายงานการรับเข้า และไม่มีรายการเบิกจ่ายวัสดุถูกต้องตรงตามที่รายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพันธ์ เจริญกุล ไม่มีรายงานการรับเข้า รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ ถูกต้องตรงตามรายงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

ทาบ / ส่งสำนักงาน

ศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๑๖ มิ.ย. ๒๕๖๘

ข้อมูลการส่งเอกสารประกอบการสอน/หนังสือ/วิจัยเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ปีงบประมาณ 2566-2568 ประจำปีเรียน มิถุนายน 2568

ที่	ชื่อ - สกุล	รหัสวิชา	รายวิชา	วันที่ขอจัดทำ	วันที่อนุมัติ	เข้าร่วมโครงการ	ผ่าน	อยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไข	เผยแพร่	หมายเหตุ	ไม่เข้าร่วมโครงการ
1	อาจารย์ชิตพงษ์ โพธิ์รังสิยากร		หนังสือ Sang-Ka-Ha-Wad-Tu Tua, Tai Community Legend	19-มี.ค.-64	19-มี.ค.-64			หนังสือ			✓
2	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	145111	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส	23-มี.ค.-64	24-มี.ค.-64	✓	✓				
3	ดร.สุวรรณา คลกราดร	145461	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัธยมศึกษา	1-เม.ย.-64	2-เม.ย.-64			เอกสารประกอบการสอน			✓
4	อ.สุวิทย์ ดิคำ	146200	(ยกเลิก) ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	31-มี.ค.-64	2-เม.ย.-64			เอกสารประกอบการสอน			✓
5	ผศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต	146462	ภาษาศาสตร์และการประยุกต์ใช้	14-ธ.ค.-63	14-ธ.ค.-63	✓	✓				
6	อาจารย์ณัฐพร วงศ์จิตราท	142341	ไวยากรณ์ภาษาจีนกลาง	25-ม.ค.-64	26-ม.ค.-64	✓		เอกสารประกอบการสอน			
7	ผศ.ดร.คมกฤษ ดาชม	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	26-ม.ค.-64	26-ม.ค.-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
8	ผศ.ดร.คมกฤษ ดาชม	146212	การเขียนย่อหน้า	26-ม.ค.-64	26-ม.ค.-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
9	อาจารย์เยาวรัตน์ เน้งขาว		กวีนิพนธ์								✓
10	ผศ.สนิท อินศักดิ์	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	11-ก.พ.-64	15-ก.พ.-64	✓		เอกสารประกอบการสอน			
11	อาจารย์พันธ์พิชญา ปัญญาฟู	143151	ญี่ปุ่นศึกษา			เข้าร่วมโครงการ 2565					
12	ดร.รัฐภาคย์ ทัตยาวิสัยพรรณ	146234	Listening and Speaking in Pupils								✓
13	ดร.รัตนา ยาวีเล็ง	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ								✓
14	อาจารย์สุวิทย์ ดิคำ		ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะและการออกแบบ								✓
15	ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย	146311	Academic Writing	28-มี.ย.-64	28-มี.ย.-64	✓	✓				
16	ดร.จินตนา เกียวพันธ์		ศิลปะและวัฒนธรรมจีน								✓
17	ดร.จินตนา เกียวพันธ์		วิทยาการจัดการการเรียนรู้ภาษาจีน								✓
18	อาจารย์ณัฐวิภา คำชาติ		English for Business Writing								✓
19	อาจารย์เกียงศักดิ์ ฐานะกอง	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ								✓

20	ดร.นริศ โพธิ์เจริญ		ระบบคำและโครงสร้างประโยค ภาษาอังกฤษเบื้องต้น							✓
21	อาจารย์ณัฏฐา แสงศรีจันทร์		Paragraph Writing							✓
22	อาจารย์พิชญานี นุเสน	146474	Business English			✓		เอกสารประกอบการสอน		
23	ดร.ดารินทร์ อิมทัตทิมา		Presentation and Discussion Skills for University Students							✓
24	ดร.สิงห์คำ รักป่า		สังเขปประวัติพระพุทธศาสนา ในศรีลังกา			✓	✓			
25	ดร.พัชโรบล จริยฐิตินันท์		English Sentences			เข้าร่วมโครงการ 2565				
26	ดร.ศุภาวรรณ ปิงใจ	157802	สืบจากเสียงได้จริงหรือ? นิติ ศาสตร์คืออะไร	11-พ.ค.-64	11-พ.ค.-64	✓		เอกสารประกอบการสอน		
27	ดร.ศุภาวรรณ ปิงใจ	146248	Phonetics and Phonology			✓	✓			
28	อ.สมหมาย รอดแบน	146372	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1	24-พ.ย.-63	24-พ.ย.-63	เข้าร่วมโครงการ 2565				
29	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146323	การแปลเบื้องต้น	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64	เข้าร่วมโครงการ 2565				
30	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146273	ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้าน นิติศาสตร์	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64					✓
31	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146323	บททวนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64	เข้าร่วมโครงการ 2565				
32	ดร.รัชรินทร์ แก่นจันทร์	144121	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	18-มิ.ย.-64	18-มิ.ย.-64					✓
33	ผศ.เกริก เจษฎานุวัฒน์	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-ก.ค.-64	29-ก.ค.-64					✓
34	ดร.พัชโรบล จริยฐิตินันท์	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	19-ส.ค.-64	19-ส.ค.-64					✓
35	อ.กรรณ ปัญญาจันทร์	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ เฉพาะ	17-ก.ย.-64	17-ก.ย.-64	เข้าร่วมโครงการ 2565				
36	ดร.สุวรรณา ดลภราดร	145461	สำหรับมัธยมศึกษา	1-เม.ย.-64	2-เม.ย.-64	เข้าร่วมโครงการ 2565				
37	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	142463	การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	25-พ.ย.-64	26-พ.ย.-64					✓
38	ดร.ภัทรา เอกประเสริฐ	144418	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่	16-ธ.ค.-64	16-ธ.ค.-64					

39	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	142463	การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	25-พ.ย.-64	26-พ.ย.-64						
40	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	145341	ภาษาฝรั่งเศสในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	26-ม.ค.-65	26-ม.ค.-65						
41	ผศ.เกริก เจษฎานุวัฒน์	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-ก.ค.-64	29-ก.ค.-64						
42	อ.เขาวรัตน์ เนิงขาว/Dr.William		ขออนุมัติจัดทำเอกสาร ประกอบการสอนหลักสูตร ระยะสั้น "การสื่อสาร ภาษาอังกฤษเบื้องต้น"	17-มี.ค.-65							
43	ดร.พัชรโรบล จริยภูตินันท์		ขออนุมัติจัดทำผลงาน วิชาการ E-learning ในภาค การศึกษา 3/2564	21-มี.ค.-65	27-มี.ย.-65						
44	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวัฒนากุล	146444	วรรณกรรมโลกร่วมสมัย	22-มี.ย.-65							
45	ผศ.เกริก เจษฎานุวัฒน์	146264	เอกสารประกอบการสอน สัทศาสตร์และสัทวิทยา	22-ก.ค.-65	22-ก.ค.-65						
46	อ.เขาวรัตน์ เนิงขาว		เอกสารประกอบการสอน หลักสูตรระยะสั้น การ สื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้น	27-ก.ค.-65	1-ส.ค.-65						
47	อ.สมหมาย รอดแป้น	146424	เอกสารประกอบการสอน การแปลเฉพาะทาง	10-ส.ค.-65	10-ส.ค.-65						
48	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู	143331	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา สังคมและ วัฒนธรรมญี่ปุ่น	17-ส.ค.-65	17-ส.ค.-65						
49	ดร.พัชรโรบล จริยภูตินันท์	146113	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา การอ่านอย่างมีกล ยุทธ์	5-ก.ย.-65	12-ก.ย.-65						
50	ดร.คาริมา อินทันทิม	146233	และการพูดประเด็นทางสังคม	15-พ.ย.-65	15-พ.ย.-65						
51	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146273	ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้าน	28 มี.ย. 64	28 มี.ย. 64						

52	ดร.นลินภัทร์ เมฆเกษียงไกร	144122	ไวยากรณ์ภาษาไทย	23 มี.ค. 66	23 มี.ค. 66						
53	อ.สมหมาย รอดบัน	146324	การแปลวรรณกรรม รหัสวิชา	27 เม.ย. 66	1 พ.ค. 66	เอกสารประกอบการสอน					
54	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล		ขอจัดทำหนังสือ Literature and English Language Learning in a Digital Connectivity World	1 พ.ค. 66	1 พ.ค. 66	หนังสือ					
55	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	145251	อารยธรรมฝรั่งเศส/สังคม และวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3 พ.ค. 66	3 พ.ค. 66	เอกสารประกอบการสอน					
56	อาจารย์สุวิทย์ ดีคำ	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ 146200	1 มิ.ย. 66	1 มิ.ย. 66	เอกสารประกอบการสอน					
57	ผศ.เกริก เจษฎานวัฒน์		English Phonetics and Phonology			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
58	อาจารย์สมหมาย รอดบัน		การแปลเฉพาะทาง			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
59	อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู		ญี่ปุ่นศึกษา			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
60	ผศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต		งานวิจัย			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
61	ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล		ความรู้พื้นฐานด้าน อรรถศาสตร์			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
62	ผศ.ดร.เอื้อมพร ทิพย์เดช		อุปนิสัยความสุขในเฟสบุ๊ กแฟนเพจ			เข้าร่วมโครงการ 2566		บทความวิจัย			
63	ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช		ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ วรรณกรรมไทย			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
64	อาจารย์นฤกร แสงศรีจันทร์		Paragraph Writing			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
65	อาจารย์ Luc Nguyen		livret-écrit-académique			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
66	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์		La société et la culture françaises			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
67	ผศ.ดร.ธิดาวันนที พุพวก		ศึกษาเปรียบเทียบคําพ้อง ความหมาย คำว่า "ตาย" ระหว่างภาษาจีนกับ ภาษาไทย			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			

68	ผศ.ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล		กิจกรรมในศาลเจ้าจีนจ.พะเยา			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			
69	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล		การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
70	ดร. กัทรโรบล จริยภูตินันท์		English Sentences			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
71	ดร.คารินทร อินทับทิม		Listening and Speaking			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
72	อาจารย์จุมพิศตรา ผูกจิต		ESP (English for exercise and sport science)			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
73	อาจารย์แวววรรณ พุทธรักษา		prose			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
74	ดร.สิงห์คำ รักป่า		ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน			เข้าร่วมโครงการ 2566		หนังสือ			
75	ดร.รัตนา ยาวีเลิง		Second Language Vocabulary Learning from Viewing Video in an EFL Classroom			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			
76	ดร.ชนาภา ดวงไฟ		prose			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
77	ดร.ชนาภา ดวงไฟ/ผศ.ดร.พิชิตินีย์ เสถียรธราดล		English for Hmong Life			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
78	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล		Literature and English language learning in a global connectivity world			เข้าร่วมโครงการ 2566		หนังสือ			
79	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล		contemporary world literature			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารคำสอน			
80	อาจารย์สุวิทย์ ดิคำ	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	1 มิ.ย. 66	1 มิ.ย. 66	พิจารณาเข้าร่วมโครงการ					
81	ผศ.ดร.เพ็ญนา ค่ายสิงห์โต	146364	อรรถศาสตร์และวิจารณ์ปฏิบัติ	30 พ.ย. 66							
82	นางสาวจุมพิศตรา ผูกจิต	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	18 มี.ค. 67	18 มี.ค. 67						
83	นางสาวนฤกร แสงศรีจันทร์	146212	การเขียนย่อหน้า	30 เม.ย. 67	30 เม.ย. 67						
84	ผศ.ดร.ธิวานนท์ พุพวก	142111	ภาษาจีน 1	18 มิ.ย. 67	18 มิ.ย. 67						

รายงานผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ประจำเดือน มิ.ย. 2568					
ที่	ชื่อผลงาน	นักวิจัย	ฐานข้อมูล	การอ้างอิง	หมายเหตุ
1	Multimodal literature and CEFR reading proficiency: Improving literary reading skills in EFL learners	Kaowiwattanakul, S.	Q1	Kaowiwattanakul, S. (2025). Multimodal literature and CEFR reading proficiency: Improving literary reading skills in EFL learners. <i>Indonesian Journal of Applied Linguistics</i> , 15 (1), 20-34.	2 พ.ค.68
นับเพื่อให้รางวัลตีพิมพ์ปี 67 แล้ว					
หมายเหตุ รวบรวมข้อมูลโดย หน่วยวิจัย					



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์ 137
ฉบับ 0728
วันที่ 17 มิ.ย. 2568
เวลา 11.21 น.

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา โทร.๑๐๕๒

ที่ อว ๗๓๐๔ / ว ๒๓๒๗

วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง เวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยพะเยาได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๒ ฉบับ ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๒ ฉบับ รายละเอียดดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(นายสมทบ เหล็กสิงห์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

กองการเจ้าหน้าที่ ขอเวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน 2 เรื่อง ดังนี้

1. ประกาศ ม.พะเยา เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2568

2. ประกาศ ม.พะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น พ.ศ. 2568 ลงวันที่ 11 มิถุนายน 2568

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบงานบริหารฯ เวียนแจ้งบุคลากรทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาว สุกัญญา เสง้อเชื้อ)

หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

17 มิ.ย. 2568

กกบ / ม.ว. วิชาการ

ศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๑๘ มิ.ย. ๒๕๖๘



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ รวมทั้งการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมเกิดผลสัมฤทธิ์อย่างแท้จริง และมหาวิทยาลัยพะเยาได้รับเลือกให้เป็นมหาวิทยาลัยนาร่องกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่ม ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ซึ่งสอดคล้องกับปณิธานของมหาวิทยาลัย “ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน” ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดสมรรถนะความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ดังนั้น เพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยามีความรู้ความเข้าใจบริบทในพื้นที่ และสามารถขับเคลื่อนพันธกิจของมหาวิทยาลัยร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน อาศัยอำนาจตามความ ในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศใดขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้มีผลใช้บังคับเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา

พ.ศ. ๒๕๕๓

“ทักษะเชิงพื้นที่” หมายความว่า ทักษะของบุคลากร ในการเข้าใจบทบาทของมหาวิทยาลัย ในการดำเนินงานเชิงพื้นที่ สามารถสื่อสาร ประสานความร่วมมือ และบริหารจัดการงานเชิงพื้นที่ได้อย่างเป็นระบบ รวมทั้งสามารถดำเนินงานจัดการเชิงพื้นที่ได้ ตลอดจนสามารถกำหนดทิศทางเชิงนโยบาย และสร้างการเปลี่ยนแปลงในพื้นที่ ด้วยการบูรณาการองค์ความรู้ เทคโนโลยี และนวัตกรรม เพื่อการพัฒนาพื้นที่อย่างยั่งยืน

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้ทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัย เป็นไปตามบัญชีแนบท้ายประกาศนี้

ข้อ ๖ บุคลากรต้องมีทักษะเชิงพื้นที่ ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒

ส่วนงานอาจกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานด้านวิจัย บริการวิชาการ หรือดำเนินการอื่น ๆ เพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่ โดยให้มีทักษะเชิงพื้นที่ ที่สูงกว่าระดับ ๒ ตามความเหมาะสมก็ได้

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้ หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและวินิจฉัย ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

บัญชีแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากร
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘

ทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา (Area and Community Engagement Skills)
เป็นหนึ่งในทักษะพื้นฐานของบุคลากร ที่มุ่งเน้นการสร้างและพัฒนาบุคลากรที่มีทักษะสูง
ตามความต้องการของท้องถิ่น และพัฒนาท้องถิ่นด้วยองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

ระดับ	รายละเอียด
ระดับ ๐	ไม่มีทักษะด้านนี้ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน
ระดับ ๑	เข้าใจและดำเนินงานตามเป้าหมายของการเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนา ชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (Area-Based and Community and Development) รวมถึงรู้จักและสามารถในการทำความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมาย ของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ได้อย่างถูกต้อง
ระดับ ๒	มีทักษะตามที่กำหนดไว้ในระดับ ๑ และเข้าใจบทบาทของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงาน เชิงพื้นที่ สามารถสื่อสารและมีแนวทางการสร้างปฏิสัมพันธ์การมีส่วนร่วม (Communication and Engagement) กับชุมชนได้
ระดับ ๓	มีทักษะตามที่กำหนดไว้ในระดับ ๒ และสามารถดำเนินงานการพัฒนาเชิงพื้นที่ (Area Based Development Project) รวมถึงสามารถเข้าใจและอธิบายวิเคราะห์ผลตอบแทน ทางสังคมได้ (Social Return on Investment (SROI))
ระดับ ๔	มีทักษะตามที่กำหนดไว้ในระดับ ๓ และสามารถเป็นนักจัดการเชิงพื้นที่ (Area Manager) ได้
ระดับ ๕	มีทักษะตามที่กำหนดไว้ในระดับ ๔ และสามารถกำหนดแนวทางการขับเคลื่อน เชิงนโยบาย (Policy Advocacy) กับภาคีเครือข่ายในการดำเนินงานเชิงพื้นที่ไปสู่การ สร้างการเปลี่ยนแปลงในพื้นที่อย่างยั่งยืนได้

คำอธิบายและตัวชี้วัด ทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา

ระดับ	คำอธิบาย	ตัวชี้วัด
๐	ไม่มีทักษะ หรือแสดงอย่างไม่ชัดเจน หมายถึง ไม่มีความรู้ความเข้าใจการทำงานเชิงพื้นที่ ไม่เคยมีประสบการณ์ทำงานเชิงพื้นที่ หรือไม่เคยลงพื้นที่ หรือไม่เคยได้รับทุนวิจัยหรือไม่เคยดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับพื้นที่	- ไม่เคยผ่านการอบรม - ไม่มีหลักฐานการมีส่วนร่วมในงานพัฒนาเชิงพื้นที่
๑	เข้าใจการดำเนินงานตามเป้าหมายของการเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่มที่ ๓ รวมถึงรู้จักและสามารถทำความเข้าใจเกี่ยวกับเป้าหมายของการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ทั้ง 17 SDGs ได้อย่างถูกต้อง	- ผ่านการอบรมทักษะเชิงพื้นที่หรือหลักสูตร/บทเรียนออนไลน์ทักษะเชิงพื้นที่ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด - สอบผ่านการวัดระดับตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๒	มีทักษะตามที่กำหนดไว้ในระดับ ๑ และเข้าใจบทบาทของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานเชิงพื้นที่ สามารถสื่อสารและมีแนวทางการสร้างปฏิสัมพันธ์การมีส่วนร่วมกับชุมชนได้	- ผ่านการอบรมทักษะเชิงพื้นที่หรือ หลักสูตร/บทเรียนออนไลน์ทักษะเชิงพื้นที่ - สอบผ่านการวัดระดับตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด - สามารถสะท้อนคิด (Reflection) บทบาทของมหาวิทยาลัย/บุคลากรในการพัฒนาเชิงพื้นที่ได้
๓	มีทักษะตามที่กำหนดไว้ในระดับ ๒ และสามารถดำเนินงานพัฒนาเชิงพื้นที่จริงในฐานะผู้ริเริ่มหรือผู้ร่วมดำเนินงานโครงการ และสามารถอธิบายวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคมได้	- มีประสบการณ์การทำวิจัย/บริการวิชาการ และดำเนินงานอื่นเชิงพื้นที่ที่สามารถแสดงหลักฐานเป็นที่ประจักษ์ - ผ่านการอบรมการวิเคราะห์ผลตอบแทนทางสังคม (SROI) - ได้รับการพิจารณารับรองระดับทักษะจากมหาวิทยาลัย

ระดับ	คำอธิบาย	ตัวชี้วัด
๔	มีทักษะตามที่กำหนดไว้ในระดับ ๓ และมีความสามารถในการบริหารจัดการงานวิจัยหรือกิจกรรมเชิงพื้นที่อย่างเป็นระบบ และได้รับทุนวิจัยหรือทุนดำเนินงานเพื่อพัฒนาเชิงพื้นที่ในบทบาทหัวหน้าโครงการหรือผู้จัดการโครงการวิจัยเชิงพื้นที่ และทำงานร่วมกับภาคีเครือข่าย	● ได้รับทุนวิจัยหรือทุนบริการวิชาการหรือทุนดำเนินงานอื่นๆ เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่ ในบทบาทหัวหน้าโครงการหรือผู้จัดการโครงการ ● ทำงานร่วมกับภาคีเครือข่ายทั้งภายในและภายนอกพื้นที่ เช่น ชุมชน หน่วยงานรัฐ ท้องถิ่น ภาคเอกชน หรือภาควิชาการ ● มีบทบาทหลักในโครงการที่เน้นการสร้างผลกระทบต่อพื้นที่อย่างชัดเจน ● มีหลักฐานประกอบ เช่น ข้อเสนอโครงการที่ได้รับทุน, หนังสืออนุมัติทุน, รายงานการดำเนินงาน, แผนการบริหารจัดการโครงการ, หรือบันทึกความร่วมมือกับภาคีเครือข่าย ● ได้รับการพิจารณารับรองระดับทักษะจากมหาวิทยาลัย
๕	มีทักษะตามที่กำหนดไว้ในระดับ ๔ และมีบทบาทในการขับเคลื่อนเชิงนโยบาย ในระดับพื้นที่/ชาติ/นานาชาติ และสามารถประเมินผลหรือชี้ให้เห็นการเปลี่ยนแปลงเชิงนโยบาย หรือมีผลกระทบในวงกว้าง	● มีส่วนร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่/ชาติ/นานาชาติ ในการออกแบบนโยบายสาธารณะหรือข้อเสนอเชิงนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเชิงพื้นที่ ● มีหลักฐานการขับเคลื่อนหรือการยอมรับในระดับนโยบาย ● ได้รับการพิจารณารับรองระดับทักษะจากมหาวิทยาลัย



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น พ.ศ. ๒๕๖๘

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น เพื่อขับเคลื่อนพันธกิจของมหาวิทยาลัยร่วมกับท้องถิ่นและชุมชนอื่น อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น พ.ศ. ๒๕๖๘”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ประกาศใดขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ ให้มีผลใช้บังคับเท่าที่ไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

“ปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น” หมายความว่า การปฏิบัติงานการดำเนินงานหรือทำกิจกรรมในพื้นที่หรือชุมชนท้องถิ่นเพื่อพัฒนา หรือช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ตามความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

“ต้นสังกัด” หมายความว่า ส่วนงานตาม มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานภายในส่วนงาน มาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ที่บุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาสังกัดอยู่

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่นของบุคลากร มีดังนี้

(๑) ต้องมีระดับทักษะเชิงพื้นที่ ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ หรือตามที่ส่วนงานกำหนด

(๒) ต้องได้รับการอนุญาตจากต้นสังกัด โดยต้องมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนและสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และไม่กระทบกับภาระงานที่รับผิดชอบในมหาวิทยาลัย

(๓) สามารถลงพื้นที่ปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น เป็นระยะเวลาคราวละไม่เกิน ๓๐ วัน โดยสามารถไปปฏิบัติงานแบบลงพื้นที่ต่อเนื่องหรือแบบแบ่งช่วงเวลา กรณีมีเหตุจำเป็นต้นสังกัดสามารถเรียกตัวกลับมาปฏิบัติงานได้

(๔) ให้บุคลากรลงเวลาปฏิบัติงานเข้า - ออกในแต่ละพื้นที่และรายงานผลการปฏิบัติงานทุกวันในระบบ Work from Area (WFA)

(๕) การคิดชั่วโมงภาระงานให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ กรณีบุคลากรไม่สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับอนุญาตได้ ให้แจ้งต้นสังกัดทราบ และกลับเข้าปฏิบัติงานทันที

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๙๓

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๒/๑๐๓๐

วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมของสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วย สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้จัดการประชุมประจำเดือน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. และครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Ms Teams ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีความเรียบร้อยเป็นไปด้วยดี นั้น

ในการนี้ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จึงขอส่งรายงานการประชุมประจำเดือน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอขอบคุณยิ่ง

(นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)
ประธานหลักสูตรศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ดาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

17 มิ.ย. 2568

คณบดี/ฝ่ายบริหาร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

18 มิ.ย. 2568

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 3/2568

วันอังคารที่ 27 พฤษภาคม 2568 เวลา 14.00 – 16.00 น.

ประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Ms Teams

ผู้เข้าประชุม

1. นางสาวพันธุ์พิชญา	ปัญญาฟู	ประธาน
2. นายณัฐกร	คำปวน	เลขานุการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณภัทร	แสนโกชน	
4. นายปรีชา	ใจหาญ	
5. นางสาวพิดา	โตนชัยภูมิ	
6. ดร.อิทธิพล	บัวออย	
7. Mr. Toshiaki	Kanaya	
8. Dr. Isao	Yamaki	

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

วาระการประชุม

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู แจ้งแก่คณาจารย์ในที่ประชุมรับทราบตามวาระ ดังนี้

วาระที่ 1.1 กำหนดการการส่งผลการเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567

ภายหลังการประชุมเพื่อวิพากษ์ผลการเรียนแล้ว ให้คณาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาแสดงคะแนนให้นิสิตตรวจสอบทางระบบบริการการศึกษา REG (www.reg.up.ac.th) พร้อมทั้งแจ้งช่วงเวลาให้นิสิตสามารถติดต่อเพื่อสอบถามเกี่ยวกับคะแนนหรือข้อสอบในกรณีที่มีข้อสงสัยแล้วยื่นคำร้อง UP34 (คำร้องขอส่งแบบรายงานผลการศึกษาออนไลน์) ภายในวันที่ 30 พฤษภาคม 2568 และดำเนินการจัดส่งผลการดำเนินการรายวิชาในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ทาง MS Teams ภายในวันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568

วาระที่ 1.2 กำหนดการประชุมเพื่อวิพากษ์ประมวลรายวิชา (Course Syllabus) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2568

ให้คณาจารย์ที่มีหน้าที่รับผิดชอบในรายวิชาตามที่ได้มีมติในการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 2/2568 วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา ได้จัดเตรียมเอกสารและวางแผนการเรียนการสอนเพื่อนำมาประชุมวิพากษ์ร่วมกัน ทั้งนี้ยังไม่มีกำหนดการแน่ชัดว่าต้องดำเนินการจัดส่งคณะฯ ในวันใด ทางสาขาวิชา จึงขอกำหนดการประชุมเพื่อวิพากษ์ประมวลรายวิชาเบื้องต้นในช่วงระยะเวลา 1 สัปดาห์ก่อนเปิดภาคเรียน

วาระที่ 1.3 กำหนดการการเข้าเยี่ยมชมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ของมหาวิทยาลัยยามากุจิ ประเทศญี่ปุ่น (Yamaguchi Prefectural University, Japan)

คณาจารย์และนักศึกษาจากคณะวัฒนธรรมนานาชาติศึกษา (Faculty of Intercultural Studies) มหาวิทยาลัยยามากุจิ ประเทศญี่ปุ่น นำโดย ดร.ยูโกะ ชินโตะ มีกำหนดการเข้าเยี่ยมชมและทำกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกับนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ในวันจันทร์ที่ 25 สิงหาคม 2568 เพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีและส่งเสริมการสร้างเครือข่ายระหว่างสถาบัน อีกทั้งเป็นการเปิดโอกาสในการใช้ภาษาญี่ปุ่นกับเจ้าของภาษาของนิสิต โดยมีคณาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นเป็นผู้ดูแลกิจกรรม

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

วาระที่ 4.1 การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ ราย Mr. Matsubara Daigo ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2568

มติที่ประชุม พิจารณาให้รับผิดชอบในรายวิชา 143371 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 และรายวิชา 143372 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 โดยมี ดร.อิทธิพล บัว้อยและ ผศ.ณภัทร แสนโกชน์ เป็นผู้ประสานงาน

วาระที่ 4.2 การดำเนินกิจกรรมภายใต้ความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในเครือข่ายภาษาญี่ปุ่นและญี่ปุ่นศึกษาระดับอุดมศึกษาภาคเหนือ (Northern Thai University Consortium for Japanese Language-Japanese Studies: NTUCJ)

พิธีมอบทุนการศึกษาสำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนดี ในปีนี้สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นได้รับมอบทุนการศึกษา จำนวน 4 ทุน (ทุนละ 20,000 บาท) โดยจะมีพิธีมอบทุนการศึกษา ณ จังหวัดพิษณุโลก ในวันเสาร์ที่ 20 กันยายน 2568 และมีกิจกรรมการจัดงานสัมมนาอาจารย์ในวันอาทิตย์ที่ 21 กันยายน 2568

มติที่ประชุม พิจารณาให้ ผศ.ณภัทร แสนโกชน์ เป็นผู้รับผิดชอบพานิสิตเข้าร่วมพิธีรับทุนการศึกษา และเป็นตัวแทนสาขาวิชา เข้าร่วมงานสัมมนาอาจารย์

วาระที่ 4.3 ผู้รับผิดชอบโครงการปฐมนิเทศ/อบรมทักษะทางภาษาและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1 คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2568

มติที่ประชุม พิจารณาให้ดำเนินโครงการโดยมีรายละเอียดและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ดังนี้

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้ออบรม	ห้อง	วิทยากร
อังคาร 10 มิ.ย. 68	09.00–12.00 น.	กิจกรรมของหลักสูตร (ครั้งที่ 1) ปฐมนิเทศนิสิตของหลักสูตร - แนะนำอาจารย์ อาจารย์ที่ปรึกษา - แนะนำหลักสูตรและโครงสร้างรายวิชา - ระบบบริการการศึกษา - การใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย - สำรวจข้อมูลนิสิต - ญี่ปุ่นศึกษา	CE 05303	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
			CE 05304	อ.อิทธิพล บัวน้อย
	13.00–16.00 น.	กิจกรรมของหลักสูตร (ครั้งที่ 2) - การเขียนป้ายชื่อ (ชื่อเล่น) ทำนามบัตร - การออกเสียง การเขียนตัวอักษรคาตากานะ - กิจกรรมทักทาย แนะนำตัว แลกนามบัตร - เกมจำชื่อ ตัวเลข	CE 05303	Mr.Toshiaki Kanaya อ.ณัฐกร คำปวน
			CE 05304	Dr.Isao Yamaki อ.ปรีชา ใจหาญ
พุธ 11 มิ.ย. 68	09.00–12.00 น.	กิจกรรมของหลักสูตร (ครั้งที่ 3) - การถาม/ตอบ ทำความรู้จัก แนะนำเพื่อนในกลุ่มด้วยภาษาไทยหรือภาษาญี่ปุ่นอย่างง่าย	CE 05303	Mr.Toshiaki Kanaya อ.ณัฐกร คำปวน
			CE 05304	Dr.Isao Yamaki อ.ปรีชา ใจหาญ

วาระที่ 4.4 ผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงานผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ปีการศึกษา 2567

มติที่ประชุม พิจารณาอาจารย์ผู้รับผิดชอบการจัดทำรายงาน ดังตารางที่แสดงข้างล่างนี้ และกำหนดส่งสาขาวิชา ภายในวันจันทร์ที่ 30 มิถุนายน 2568 เพื่อจะได้นำมาพิจารณาร่วมกันในหลักสูตรต่อไป

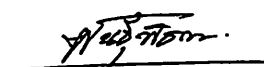
ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ผู้รับผิดชอบ
AUN. 1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	อ.อิทธิพล บัวน้อย
AUN. 2 โครงสร้างและเนื้อหาของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
AUN. 3 วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ผู้รับผิดชอบ
AUN. 4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	อ.ณัฐกร คำปวน
AUN. 5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	อ.ณัฐกร คำปวน
AUN. 6 สนับสนุนการบริการผู้เรียน (Student Support Services)	อ.ณภัทร แส่นโกชน์
AUN. 7 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ (Facilities and Infrastructure)	อ.ณภัทร แส่นโกชน์
AUN. 8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	อ.อิทธิพล บัวน้อย

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 16.00 น.



(นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)
ประธานหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 4/2568
(การวิพากษ์ประมวลรายวิชา ประจำปีการศึกษา 2568)

วันพุธที่ 11 มิถุนายน 2568 เวลา 13.30 – 16.30 น.

ประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Ms Teams

ผู้เข้าประชุม

1. นางสาวพันธุ์พิชญา	ปัญญาฟู	ประธาน
2. นายณัฐกร	คำปวน	เลขานุการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณภัทร	แสนโกชน์	
4. นายปรีชา	ใจหาญ	
5. นางสาวพริดา	โตนชัยภูมิ	
6. ดร.อิทธิพล	บัวน้อย	
7. Mr. Toshiaki	Kanaya	
8. Dr. Isao	Yamaki	

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

วาระการประชุม

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู แจ้งคณาจารย์ที่ประชุมทราบ ดังนี้

วาระที่ 1.1 กำหนดการลงทะเบียนในระบบบริการการศึกษา เริ่มวันที่ 9 มิถุนายน 2568 เป็นต้นมา ขอความร่วมมือคณาจารย์ทุกท่านทั้งอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาตรวจสอบและอนุมัติ คำร้องการลงทะเบียนของนิสิตเพื่อสามารถลงทะเบียนได้ทันในระยะเวลาตามปฏิทินการศึกษา

วาระที่ 1.2 ย้ำเตือนกำหนดการส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชาภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567 ภายในวันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568 และแจ้งกำหนดการส่งแผนการจัดการเรียนการสอน (ประมวลรายวิชา) ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2568 ให้แก่เลขาธิการหลักสูตรฯ ในวันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

การพิจารณาแผนการจัดการเรียนการสอน (ประมวลรายวิชา: Course Syllabus) ของรายวิชาในความรับผิดชอบของหลักสูตรฯ ที่เปิดสอนในภาคการศึกษาด้าน ปีการศึกษา 2568

มติที่ประชุม เห็นชอบประมวลรายวิชาโดยให้มีการปรับปรุงเนื้อหาของประมวลรายวิชาในส่วนที่เกี่ยวข้องกับผลการเรียนรู้รายวิชา และวัตถุประสงค์ของการเรียนรู้ แผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละสัปดาห์ รวมถึงการวัดผลและประเมินผลรายวิชา โดยรายวิชาที่ได้รับการพิจารณามีจำนวน 17 รายวิชา ดังนี้

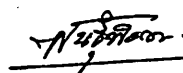
ที่	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	จำนวนกลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา/ผู้สอน
1	143101	ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น 1	3(2-2-5)	2	อ.พิรดา ไตนชัยภูมิ
2	143111	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)	2	Mr.Toshiaki Kanaya
3	143201	ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น 3	3(2-2-5)	2	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
4	143211	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)	2	Mr.Toshiaki Kanaya
5	143231	ญี่ปุ่นศึกษา	3(3-0-6)	1	อ.ณัฐกร คำปวน
6	143321	ภาษาญี่ปุ่นชั้นกลาง 1	3(2-2-5)	2	อ.พิรดา ไตนชัยภูมิ
7	143351	การแปลภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(2-2-5)	2	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
8	143398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)	2	อ.ปรีชา ใจหาญ
9	143331	ภาษาญี่ปุ่นเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3(2-2-5)	1	อ.พิรดา ไตนชัยภูมิ
10	143451	การ लाभ ภาษาญี่ปุ่น	3(2-2-5)	1	Dr.Isao Yamaki
11	143461	ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานอุตสาหกรรม	3(2-2-5)	1	อ.อิทธิพล บัวน้อย
12	143462	การสอนภาษาญี่ปุ่นในฐานะภาษาต่างประเทศ	3(2-2-5)	1	อ.ปรีชา ใจหาญ
13	143463	ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการดูแลบริบาล	3(2-2-5)	1	อ.ณภัทร แสนโกชน์
14	143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1	3(2-2-5)	2	อ.อิทธิพล บัวน้อย
15	143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)	2	อ.ณภัทร แสนโกชน์
16	143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3	3(2-2-5)	2	อ.ณัฐกร คำปวน
17	143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3	3(2-2-5)	2	Dr.Isao Yamaki

ประธานหลักสูตรฯ ให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาดำเนินการปรับแก้แผนการจัดการเรียนการสอนตามมติที่ประชุมแล้ว ส่งแผนการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบของไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ทาง Ms Teams ให้แก่สาขาวิชา ภายในวันพฤหัสบดีที่ 12 มิถุนายน 2568 เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 16.30 น.



(นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)

ประธานหลักสูตรศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ โทร ๑๖๙๓

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๒/๖๐๓๖

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งสรุปรายงานผลการดำเนินการรายวิชาและรายงานการประชุมวิพากษ์ผลการเรียน
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓
เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๒/๑๑๐๕ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๓ เรื่อง ขอ
ความอนุเคราะห์ส่งแผนการจัดการเรียนการสอน (ประมวลรายวิชา) และรายงานผลการดำเนินการ
รายวิชา ปีการศึกษา ๒๕๖๓ กำหนดให้ประธานหลักสูตรฯ จัดทำสรุปรายงานผลการดำเนินการ
รายวิชา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ ภายในวันที่ ๒๐
มิถุนายน ๒๕๖๔ นั้น

หลักสูตรฯ ได้รวบรวมรายงานผลการดำเนินการรายวิชาจากคณาจารย์ในหลักสูตร
ทั้งสิ้น ๖ รายวิชา และได้ส่งพร้อมกับบันทึกการประชุมการวิพากษ์ผลการเรียนของหลักสูตรฯ ในการนี้
เพื่อให้การดำเนินการด้านพัฒนาหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ข้าพเจ้าจึงขอส่ง

๑. สรุปรายงานผลการดำเนินการรายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
ภาษาญี่ปุ่น ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓
๒. รายงานการประชุมวิพากษ์ผลการเรียนรายวิชาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓

ทั้งนี้ ได้แนบรายงานผลการดำเนินการรายวิชาจำนวน ๖ รายวิชา มาพร้อมบันทึกฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)

ประธานหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ดาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

17 มิ.ย. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

18 มิ.ย. 2568



แบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินการรายวิชา

สรุปผลการดำเนินการรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น
ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567

การส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา

1. ส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา จำนวน 6 รายวิชา
2. ไม่ส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา จำนวน 0 รายวิชา

หลักสูตรได้ดำเนินการวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานรายวิชาในภาคการศึกษา
ฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในคณะ 6 รายวิชา ประกอบด้วย

- รายวิชาในหมวดวิชาเฉพาะสาขา กลุ่มวิชาโท 6 รายวิชา

จุดเด่น	ประเด็นที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ
รายวิชาทั้งสิ้น 6 รายวิชา คิดเป็นร้อยละ 100 สามารถ ดำเนินการบรรลุตามผลการ เรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ได้	การประเมินการสอน: การประเมินการจัดการเรียนใน ระบบบริการการศึกษา (reg) พบว่า มีนิสิตเข้าประเมินเพียงบาง รายวิชา และในรายวิชาที่ได้รับ การประเมิน มีจำนวนผู้เข้า ประเมินไม่ถึงร้อยละ 70	อาจารย์ผู้สอนควร ประชาสัมพันธ์ และกระตุ้นให้ นิสิตเข้าประเมินการจัดการ เรียนการสอน เพื่อนำผลการ ประเมินการสอนมาปรับปรุง การสอนให้สามารถบรรลุ ตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ของรายวิชา (CLOs) ได้อย่าง มีประสิทธิภาพมากขึ้น

(นางสาวพันธุ์พิชญ์ ปัญญาฟู)

ประธานหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น

17 มิถุนายน 2568

รายงานการประชุมวิพากษ์ผลการเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

วันอังคารที่ 27 พฤษภาคม 2568 เวลา 13.00 – 14.00 น.

ประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Ms Teams

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. นางสาวพันธุ์พิชญา	ปัญญาฟู	ประธานหลักสูตร / ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
2. นายณัฐกร	คำปวน	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณภัทร	แสนโกชน์	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
4. นางสาวพริดา	โตนชัยภูมิ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
5. นายปรีชา	ใจหาญ	อาจารย์ผู้สอน
6. ดร.อิทธิพล	บัวอ้อย	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
7. Mr. Toshiaki	Kanaya	อาจารย์ (ผู้มีความรู้ความสามารถ)
8. Dr. Isao	Yamaki	อาจารย์ (ผู้มีความรู้ความสามารถ)

เริ่มประชุม 13.00 น.

การวิพากษ์ผลการเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567

รายวิชาในหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น ทุกรายวิชากำหนดให้คณาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา เป็นผู้บันทึกคะแนนตามเกณฑ์การวัดและประเมินผลที่ได้กำหนดไว้ในประมวลผลรายวิชา (Course Syllabus) และแสดงคะแนนให้นิสิตตรวจสอบทางระบบบริการการศึกษา REG (www.reg.up.ac.th) พร้อมทั้งแจ้งช่วงเวลาให้นิสิตสามารถติดต่อเพื่อสอบถามเกี่ยวกับคะแนนหรือข้อสอบในกรณีที่มีข้อสงสัยก่อนการวิพากษ์แล้ว ประธานฯ ได้พิจารณาผลการเรียนของรายวิชาในหลักสูตรโดยพิจารณาตามลำดับ ดังนี้

1. รายวิชาโทของนิสิตชั้นปีที่ 3 (พจ.บ. และศศ.บ. ภาษาจีน)

รหัสและชื่อรายวิชา	จำนวน กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	จำนวนนิสิตที่ผลการ เรียน F/W
143371 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1	1 (13 คน)	อ.อิทธิพล บัวอ้อย	–
143372 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	1 (8 คน)	อ.ปรีชา ใจหาญ	–

2. รายวิชาโทของนิสิตชั้นปีที่ 4 (พจ.บ. และศศ.บ. ภาษาจีน)

รหัสและชื่อรายวิชา	จำนวน กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	จำนวนนิสิตที่ผลการ เรียน F/W
143373 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2	1 (13 คน)	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู	F = 1 (7.69%)
143374 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	1 (5 คน)	ผศ.ณภัทร แสนโกชน์	-

รายวิชา 143373 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 นิสิตที่ได้รับผลการเรียนเป็น F เป็นนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนเพื่อแก้ผลการเรียน F เดิมในครั้งนี้อย่างไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินอีกครั้ง โดยนิสิตทำคะแนนในการสอบได้น้อย และไม่ทำการถอนรายวิชาตามที่อาจารย์ประจำรายวิชาแนะนำ จึงเป็นผลให้ได้รับผลการเรียน F เนื่องจากคะแนนสอบไม่เป็นไปตามเกณฑ์การวัดและประเมินผล

3. รายวิชาโทของนิสิตชั้นปีที่ 5 (พจ.บ. และศศ.บ. ภาษาจีน)

รหัสและชื่อรายวิชา	จำนวน กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	จำนวนนิสิตที่ผลการ เรียน F/W
143471 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3	1 (19 คน)	อ.ณัฐกร คำปวน	F = 1 (5.26%)
143472 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3	1 (9 คน)	Dr. Yamaki Isao	-

รายวิชา 143471 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3 นิสิตที่ได้รับผลการเรียนเป็น F คือนิสิตที่ไม่ผ่านการประเมินผลในรายวิชา 143371 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 และ 143373 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 อยู่ก่อนแล้ว ส่งผลให้เมื่อเรียนเนื้อหาของรายวิชา 143471 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3 ที่มีระดับความซับซ้อนของรูปประโยคทางไวยากรณ์และคำศัพท์ที่มากขึ้น คะแนนสอบจึงไม่ผ่านตามเกณฑ์การวัดและประเมินผล

มติที่ประชุม

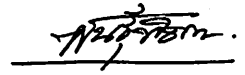
เห็นชอบกับผลการเรียนดังเสนอ

สรุปประเด็นเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอนรวมถึงผลการเรียนของนิสิต

- 1) คณะกรรมการหลักสูตรฯ เห็นชอบกับผลการเรียนทุกรายวิชาตามเสนอ
- 2) การเข้าประเมินการจัดการเรียนการสอนของนิสิตในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567 พบว่า มีนิสิตเข้าประเมินผ่านระบบบริการการศึกษาในแต่ละรายวิชาต่ำกว่าร้อยละ 70 อาจารย์ผู้สอนจึงควรประชาสัมพันธ์ และกระตุ้นให้นิสิตเข้าประเมินการจัดการเรียนการสอน เพื่อนำผลการประเมินการสอนมาปรับปรุงการสอนให้สามารถบรรลุตามผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของรายวิชา (CLOs) ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ประธานฯ ได้แจ้งกำหนดการส่งรายงานผลการเรียน (แบบออนไลน์) ภายในวันศุกร์ที่ 30 พฤษภาคม 2568 พร้อมรายงานผลการดำเนินการรายวิชา (รูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์) ภายในวันศุกร์ที่ 13 มิถุนายน 2568 เพื่อดำเนินการส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชาถึงคณะฯ ต่อไป

เลิกประชุม 14.00 น.



(นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)

ประธานหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น

ผู้จัดทำรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสูตรภาษาศาสตร์ประยุกต์

ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2568

วันอังคารที่ 10 มิถุนายน 2568 เวลา 14.00-15.00 น. ทาง MS TEAM

ผู้เข้าร่วมประชุม

1. รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา ชีรานนท์	ประธานกรรมการ
2. รองศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต	กรรมการ
3. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล	กรรมการ
4. อาจารย์ ดร.นริศ ไพเจริญ	กรรมการ
5. อาจารย์ ดร.ศุภาวรรณ ปิงใจ	กรรมการ
6. อาจารย์ ดร.กมลวดี บุรณวัฒน์	กรรมการและเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา 14.00 น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการตามวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1. แจ้งกำหนดการปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์ คือวันเสาร์ที่ 14 มิถุนายน 2568 โดยสามารถเข้าร่วมได้ทั้งแบบ online และ onsite
2. แจ้งกำหนดการโครงการรายงานความก้าวหน้าระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรภาษาศาสตร์ประยุกต์ คือวันเสาร์ที่ 21 มิถุนายน 2568 ณ Happy Garden

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

1. หลักสูตรมอบหมายให้ ดร.นริศ ไพเจริญ เป็นที่ปรึกษาทางวิชาการสำหรับนิสิตระดับ ป.โท และ ป.เอก

มติ

ที่ประชุมรับทราบและมีมติเห็นชอบตามที่ได้ประชุมในครั้งนี้

เลิกประชุมเวลา 15.00 น.

Dr. K.

(ดร. กมลวดี บุณวันณะ)

ผู้จัดรายงานการประชุม

ลงชื่อ

Dr. P.

รองศาสตราจารย์ ดร. ฝนทิรา อีรานนท์

ประธานหลักสูตร

Dr. J.

Dr. J.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

รายงานการประชุม
การประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

วันอาทิตย์ ที่ ๘ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา
ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษอรุณพล	ใหญ่สว่าง	นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๒. ดร.สมเกียรติ	ชอบผล	อุปนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์	สามโกเศศ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายแพทย์ธวัช	สุนทรจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายแพทย์ณรงค์	สายวงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายทรงยศ	โรจนวีระ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายวิวัฒน์	สวัสดิ์-ชูโต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายโสภณ	ทองดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. นายวีระชัย	อมรัตน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๑๐. ดร.สุรัช	จิตภักดิ์ดินทร์	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจกรรมมหาวิทยาลัยพะเยา
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร	พงศบางโพธิ์	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์	วงศ์ราษฎร์	ประธานสภาพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา
๑๓. รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา	ใจการวงศ์สกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ์	สินคำงาม	ประภทคณาจารย์ประจำ กรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประภทคณาจารย์ประจำ
๑๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์	เชียวสุวรรณ	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๖. ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ	ถ่าน้อย	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก	ธีระภูธร	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา	เทพหินลัพ	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๙. นายประจักษ์พงษ์	ทองรอด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามกรรมการที่เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.เกตุ	กรุดพันธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. ดร.ทองเปลว	กองจันทร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รายนามกรรมการที่ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

รองศาสตราจารย์ ดร.ชวิน	ทองโรจน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
------------------------	----------	------------------------------------

รายนามผู้ชี้แจง

นายแพทย์สรวิศ

บุญญธัญ

ผู้ช่วยอธิการบดี

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกัลลวรา

ภูมิลา

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

๒. นางสาวเนตรชนก

สุขยั้ง

หัวหน้างานประชุม

ก่อนเริ่มการประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีกรรมการเข้าประชุม ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา จำนวน ๑๙ ท่าน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ท่าน และมีกรรมการที่ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น) จำนวน ๑ ท่าน ทั้งนี้ โดยได้มีการยืนยัน และเรียกขานกรรมการแต่ละท่านเป็นไปตามรายนามที่ได้บันทึกในรายงานการประชุมข้างต้น

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๔.๒๘ เรื่อง ขออนุมัติปริญญาให้กับผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง

ด้วย กองบริการการศึกษา ขออนุมัติปริญญาให้กับผู้สำเร็จการศึกษา เพื่อเข้ารับพระราชทาน ปริญญาบัตร ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙ ซึ่งการขออนุมัตินี้ได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุม คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๔๕ (๘/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๘ ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อขออนุมัติปริญญาและเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบรายชื่อผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อขออนุมัติปริญญาและเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีพุทธศักราช ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.๑ ผู้สำเร็จการศึกษา ภาควิชาการศึกษาดุริยบัณฑิต ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๑ ราย
เนื่องจากถูกระงับการให้ปริญญา ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๒๔๒๘/๒๕๖๗
เรื่อง ลงโทษวินัยนิสิต สั่ง ณ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ระดับปริญญาตรี	จำนวน	๑	ราย
----------------	-------	---	-----

๑.๒ ผู้สำเร็จการศึกษา ภาควิชาการศึกษาด้าน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ รวมจำนวน ๑๘๙ ราย

ระดับปริญญาตรี	จำนวน	๑๖๔	ราย
----------------	-------	-----	-----

ระดับปริญญาโท	จำนวน	๑๖	ราย
---------------	-------	----	-----

ระดับปริญญาเอก	จำนวน	๙	ราย
----------------	-------	---	-----

วิทยาลัยการศึกษา ได้ปรับแก้ไขตามมติที่ประชุมเรียบร้อยแล้ว กองบริการการศึกษา จึงขออนุมัติบรรจุหลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ใน แผนพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ต่อสภาวิทยาลัยพะเยา

อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๑ (๖) “อนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา”

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. บันทึกข้อความ ที่ อว ๗๓๐๗/๑๗๒๔ ลงวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากันกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ระเบียบวาระที่ ๔.๒
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗
๔. รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำวิทยาลัยการศึกษา ครั้งที่ ๑๒ (๗/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติบรรจุ หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติบรรจุหลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ ไว้ในแผนพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา
๒. รับรองมติสภามหาวิทยาลัยพะเยาตามระเบียบวาระนี้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม ครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๓๕ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร

สรุปเรื่อง

ด้วย กองบริการการศึกษา ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร โดยการขออนุมัตินี้ดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ

ประจำส่วนงาน คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา และคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของ มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรฯ มีมติเห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และมอบกองบริการการศึกษาประสานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา นำเรื่องการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป จำนวน ๕ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗
๓. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
๔. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
๕. หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

กองบริการการศึกษา จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร ต่อสภามหาวิทยาลัยพะเยา

อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๑ (๖) “อนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา”

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. บันทึกข้อความ ที่ อว ๗๓๐๗/๑๖๘๔ ลงวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘
๒. รายละเอียดการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

หลักสูตร ดังนี้

๑. อนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕

- ๑) หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗
- ๓) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๕) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการจัดการสิ่งแวดล้อมและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. รับรองมติสภามหาวิทยาลัยพะเยาตามระเบียบวาระนี้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

ครั้งต่อไป

ประธานที่ประชุมนัดประชุมครั้งต่อไป วันเสาร์ ที่ ๑๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น.
ณ ห้องประชุม L806 ชั้น ๘ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน
กรุงเทพมหานคร ต่อจากนั้น ประธานกล่าวขอบคุณกรรมการที่เข้าประชุมและกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๑๐ น.

ก. น.

(นางสาวกัลลรา ภูมิลา)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้จัดรายงานการประชุม

จิรา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ดร.จิตติรัตน์

(รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติรัตน์ เขียวสุวรรณ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ศาสตราจารย์พิเศษอรรถพล

(ศาสตราจารย์พิเศษอรรถพล ใหญ่สว่าง)
นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ โทร ๑๖๔๑

ที่ อว ๗/๓๒๖.๐๒/๑๐๗/๔

วันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ภาค
การศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓
เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ สาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ ได้เปิดให้มีการจัดการเรียนการสอนใน
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ในภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ การจัดการเรียนการสอนดังกล่าวได้เสร็จสิ้นลงแล้ว สาขาวิชา
ภาษาจีน จึงขอส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๓ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช คาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๔

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๒๐ มิ.ย. ๒๕๖๔



แบบฟอร์มสรุปผลการดำเนินการรายวิชา

สรุปผลการดำเนินการรายวิชา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ภาค
การศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2567

การส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา

1. ส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา จำนวน.....12.....รายวิชา
2. ไม่ส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชา จำนวน.....-.....รายวิชา

หลักสูตรได้ดำเนินการวิเคราะห์รายงานผลการดำเนินงานรายวิชาในภาคการศึกษาฤดู
ร้อน ปีการศึกษา 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

จำนวนรายวิชาที่เปิดสอนในคณะ.....12..... วิชา

จุดเด่น	ประเด็นที่ควรพัฒนา	ข้อเสนอแนะ
142213 ภาษาจีน 3 อาจารย์สอนดีมาก ๆ เลยค่ะ หนูชอบวิธีที่ อาจารย์สอนมาก อาจารย์ทำให้หนูเข้าใจว่า คำศัพท์แต่ละตัวใช้อย่างไร ทำให้หนู มีความกระตือรือร้นที่จะเรียนและทำความเข้าใจ กับคำศัพท์นั้นๆ มากยิ่งขึ้น สื่อการสอนที่อาจารย์ นำมาให้มีประโยชน์กับหนูมากๆ ตอนหนูทบทวนเพราะไม่เข้าใจหนูก็กลับไปอ่านที่ อาจารย์สอน พออ่านอีกครั้งก็ทำให้เข้าใจมาก ยิ่งขึ้นสื่อการสอนที่อาจารย์ทำและวิธี การสอนของอาจารย์ทำให้หนูพัฒนาความเข้าใจ ด้านภาษาจีนมากยิ่งขึ้นกว่าเดิม หนูอยากเรียนกับ อาจารย์ตั้งแต่ปีหนึ่งเลยคะทำไมหนู อยากเรียนกับอาจารย์ตั้งแต่ปี 1 เลยคะ ถ้าเรียน กับอาจารย์ตั้งแต่ปี 1 หนูน่าจะเก่งกว่านี้ ชอบคุณ อาจารย์มากๆ เลยนะคะ หนูจะขอ เรียนกับอาจารย์		
142301 ศิลปะและวัฒนธรรมจีน -ชมเชยด้านการสอน	อยากให้มามีกิจกรรมในรายวิชานี้เพิ่ม มากขึ้น	จะรักษามาตรฐานการสอนและ พัฒนาตัวเองต่อไป

142461 ภาษาจีนเพื่อมัคคุเทศก์ - -อาจารย์สอนดีมากครับ สอนสนุก คอยให้อ่านตลอด ทำให้รู้สึกตั้งใจเรียน ภาษาจีนมากขึ้น(จากที่ตั้งใจอยู่แล้ว) -อาจารย์น่ารักมากค่ะสอนเข้าใจไม่ เครียดสนุกกับการเรียนมากเลยคะ		นิสิตแพทย์แผนจีนมีความตั้งใจ เรียนและมีความรับผิดชอบสูง
---	--	--



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุภัทรา โยธินศิริกุล

ประธานหลักสูตร

...16...../.....มิถุนายน...../.....2568.....

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘

วันอังคารที่ ๒๗ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ผู้มาประชุม

๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ)	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราท)	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู)	กรรมการ
๖. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์กดี)	กรรมการ
๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)	กรรมการ
๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)	กรรมการ
๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)	กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี)	กรรมการ
๑๑. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา ยาวีเลิง)	กรรมการ
๑๒. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล)	กรรมการ
๑๓. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย)	กรรมการ
๑๔. กรรมการประจำส่วนงาน (ดร.นริศ ไพเจริญ)	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)
๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.อิทธิพล บัวน้อย)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม) ลากิจ
๒. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตรประยุกต์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา อีรานนท์) ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการการรับรองประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองแผนงาน ได้ประชุม
คณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๖
(๒/๒๕๖๘) ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ซึ่งที่ประชุมได้แจ้งผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (UP Integrity and Transparency Assessment: UP ITA)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และได้รับเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ จาก รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าคณะศิลปศาสตร์เป็นหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (UP ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ผลคะแนน
“ระดับผ่านดี” โดยมีคะแนน IIT, EIT และ OIT ไม่น้อยกว่า ๘๕ คะแนน

๑.๑.๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง
นโยบายการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์แบบเจเนอเรทิฟ (Generative Artificial Intelligence) ในการจัด
การศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๘ และแจ้งสาระสำคัญในประกาศฯ ดังนี้

ข้อ ๔ ให้ส่วนงานส่งเสริมและสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Gen AI
และสนับสนุนให้อาจารย์และนิสิตใช้ Gen AI เป็นเครื่องมือสนับสนุนการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ และการพัฒนา
ตนเอง

ข้อ ๕ อาจารย์และนิสิตสามารถใช้ Gen AI เป็นเครื่องมือสนับสนุนการจัด
การศึกษาและการเรียนรู้ และการพัฒนาตนเองได้เท่าที่ไม่ขัดแย้งต่อกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ หรือประกาศ
มหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้อง และไม่ขัดต่อจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ และต้องคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วน
บุคคลไม่ก่อให้เกิดความเสียหายหรือละเมิดต่อผู้อื่น

ข้อ ๖ อาจารย์และนิสิตควรเรียนรู้และทำความเข้าใจเกี่ยวกับความสามารถ
ข้อดี ข้อเสีย ข้อจำกัดและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ Gen AI

ข้อ ๗ ให้อาจารย์นำ Gen AI มาใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการหลักสูตร
และการจัดการศึกษาและการพัฒนาการเรียนรู้ในทุกหลักสูตร ทั้งนี้ การนำ Gen AI มาใช้ต้องคำนึงถึงสมรรถนะที่เกิดกับ
ผู้เรียนตามผลลัพธ์การเรียนรู้

ข้อ ๘ การนำ Gen AI มาใช้ในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ควรระบุ
ขอบเขตหรือแนวทางการใช้ Gen AI ให้ชัดเจน พร้อมทั้งสร้างความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นแก่ผู้เรียนเกี่ยวกับการใช้ Gen
AI ในการจัดการศึกษาและการเรียนรู้ ขอบเขตการใช้ ข้อควรปฏิบัติภายใต้หลักความซื่อสัตย์สุจริตทางวิชาการ รวมทั้ง
แจ้งให้ผู้เรียนทราบล่วงหน้า

ข้อ ๙ การนำข้อมูลหรือข้อความทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการ
ประมวลผลด้วย Gen AI มาใช้ทั้งหมดหรือบางส่วน ต้องอ้างอิงแหล่งที่มาของข้อมูลว่าได้มาจาก Gen AI แหล่งใดตาม
หลักการเขียนอ้างอิงในผลงานทางวิชาการ หรือเก็บบันทึกคำสั่ง Prompt ที่ใช้ หรือขั้นตอนการได้มาซึ่งข้อมูล เพื่อเป็น
หลักฐานกรณีที่ต้องมีการตรวจสอบภายหลัง

ข้อ ๑๐ ต้องไม่นำข้อมูลทรัพย์สินทางปัญญาของมหาวิทยาลัย ข้อมูลส่วน
บุคคล ข้อมูลข่าวสารของราชการที่มีกฎหมายคุ้มครองมิให้เปิดเผย ข้อมูลความลับของราชการ ให้ Gen AI
ประมวลผล โดยไม่ได้รับความยินยอมจากเจ้าของข้อมูลนั้น

ข้อ ๑๑ ต้องไม่นำข้อมูลหรือข้อความทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ได้จากการประมวลผลด้วย GEN AI มาใช้ในลักษณะเป็นการคัดลอกผลงาน หรือก่อให้เกิดความเสียหายหรือละเมิดต่อผู้อื่น

๑.๑.๓ อาจารย์ณัฐวร วังจิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต นำเสนอปฏิทินกิจกรรมของหน่วยกิจการนิสิต คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	วันดำเนินโครงการ	สถานที่
๑	โครงการสานสัมพันธ์นิสิตน้องใหม่ หล่อหลอมดวงใจเลือดสีส้มอิฐ	วันเสาร์ที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๘	ห้อง UB ๐๐๔
๒	โครงการประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่ คณะศิลปศาสตร์	วันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	ออนไลน์
๓	โครงการปฐมนิเทศนิสิตคณะศิลป ศาสตร์ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘	วันศุกร์ที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘	ห้อง UB ๐๐๕
๔	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN QA (เกณฑ์การประเมินรูปแบบนานาชาติ) - หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ - หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	วันจันทร์ที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ และ วันจันทร์ที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	ห้องประชุมคณะ ศิลปศาสตร์
๕	โครงการไหว้ครูคณะศิลปศาสตร์	วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘	ห้อง UB ๐๐๔

และแจ้งกำหนดการเข้ารับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร Asean University Network Quality Assurance (AUN-QA) คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในระหว่างวันที่ ๑-๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

หลักสูตรระดับปริญญาตรี	วัน เวลา และสถานที่รับการประเมิน
๑. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน	๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้อง CE ๑๔๒๐๓
๒. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้อง CE ๑๓๓๐๑
๓. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้อง CE ๑๔๒๐๓
๔. ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้อง CE ๑๓๓๐๑

หลักสูตรระดับปริญญาโท	วันรับการประเมิน
๑. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้อง CE ๑๓๔๐๑
๒. ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐ น. ห้อง CE ๑๓๔๐๑

หลักสูตรระดับปริญญาเอก	วันรับการประเมิน
๑. ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๑ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้อง CE ๑๓๔๐๑
๒. ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๙.๓๐ น. ห้อง CE ๑๔๒๐๓
๓. ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์	๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. ห้อง CE ๑๓๔๐๑

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ หน้า ๗/๑๒

๑.๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ได้พิจารณาการปรับวิสัยทัศน์คณะศิลปศาสตร์ และที่ประชุมได้มีมติอนุมัติวิสัยทัศน์ และค่านิยมคณะศิลปศาสตร์ ประธานฯ จึงนำเสนอวิสัยทัศน์และค่านิยมคณะศิลปศาสตร์ตามมติที่ประชุมคณะฯ ดังนี้

วิสัยทัศน์คณะศิลปศาสตร์ “มุ่งสู่การเป็นสถาบันนวัตกรรมภาษา เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน” และนำเสนอประเด็นวิสัยทัศน์ ความหมาย และตัววัดระดับวิสัยทัศน์ ต่อที่ประชุมดังนี้

ประเด็นวิสัยทัศน์	ความหมาย	ตัววัดระดับวิสัยทัศน์
๑. เป็นสถาบันนวัตกรรมภาษา	การพัฒนานวัตกรรมด้านหลักสูตรและการเรียนการสอนภาษา	๑. ร้อยละของหลักสูตรที่เป็นนวัตกรรมด้านภาษา - หลักสูตร ๒ ปริญญาที่บูรณาการศาสตร์ทางภาษา ๑๐๐% - หลักสูตรระดับปริญญาตรีที่บูรณาการศาสตร์ทางภาษากับศาสตร์อื่น ๑๐๐% - หลักสูตร Non-degree ที่ตอบโจทย์ New S Curve ที่เกี่ยวข้องกับบริบททางภาษา (๔ ด้าน ได้แก่ ลำม ท่องเที่ยว สุขภาพ อุตสาหกรรมยานยนต์ไฟฟ้า) (๑๐๐%) ๒. ร้อยละความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Community trust) จำแนกตามกลุ่ม - คู่ความร่วมมือ/ผู้ส่งมอบ (ไม่ต่ำกว่า ๘๐%) - ผู้เรียนและลูกค้า (ไม่ต่ำกว่า ๘๐%) - ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ไม่ต่ำกว่า ๘๐%)
๒. การยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน	การบูรณาการการวิจัยกับการบริการวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนรู้ภาษาในการแก้ปัญหาการอ่านออกเขียนได้ในนักเรียนระดับประถมศึกษาของจังหวัดพะเยา (โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานสากล)	๑. SROI จากการแก้ปัญหาการอ่านออกเขียนได้ (มีค่า SROI ≥ ๔.๐ ** SROI ≥ ๑.๐ → ถือว่าโครงการให้ผลตอบแทนทางสังคมที่คุ้มค่า SROI ≥ ๒.๕ → ถือว่าโครงการให้ผลตอบแทนทางสังคมที่คุ้มค่าและยั่งยืน SROI ≥ ๓.๐ → แสดงให้เห็นว่าโครงการมีผลกระทบทางเศรษฐกิจและสังคมที่ชัดเจน SROI ≥ ๔.๐ → โครงการได้รับการยอมรับว่าเป็นต้นแบบของการลงทุนทางสังคมที่มีประสิทธิภาพสูง

ค่านิยมของคณะศิลปศาสตร์ “LIBARTS” ความหมายของตัวย่อภาษาอังกฤษ

- L – ความเป็นเลิศด้านภาษา (Language Excellence) เป็นเลิศด้านภาษา
- I – นวัตกรรม (Innovation) พัฒนาและบูรณาการ
- B – ความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่ง (Belonging) ร่วมกันเป็นเจ้าของ
- A – การปรับตัว (Adaptability) เรียนรู้ไว พร้อมปรับตัว
- R – ความรับผิดชอบ (Responsibility) มีความรับผิดชอบ
- T – การทำงานเป็นทีม (Teamwork) ร่วมมือ ร่วมใจ มุ่งสู่เป้าหมายด้วยกัน
- S – การอุทิศตนเพื่อสังคม (Social Devotion) มีจิตสาธารณะ

๑.๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดยนางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๕ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา เพื่อการปฏิบัติงานและกิจกรรมต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์ จึงขอรายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา โดยเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ครั้ง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จัดเก็บข้อมูลและรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางพจนารต เชิดสกุล ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางพจนารต เชิดสกุล ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ ตรวจสอบรายงานและนำเสนอรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์ ผลการตรวจสอบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) รับผิดชอบโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ มีรายการรับวัสดุเข้าคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๑๑ รายการ และเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) รับผิดชอบโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง มีรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) ตรงตามที่รายงาน และรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ ถูกต้องตรงตามที่รายงาน รายงานการเบิกวัสดุพบว่าลำดับที่ ๑-๒ และ ๘ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง อนุมัติเบิกวัสดุในระบบล่าช้า และลำดับที่ ๔๐ วันที่ไม่เรียงตามลำดับ เนื่องจากผู้เบิกวัสดุจัดส่งใบเบิกวัสดุล่าช้า

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวดี ดวงดี ไม่มีรายงานการรับเข้า และไม่มีรายการเบิกจ่ายวัสดุ ถูกต้องตรงตามที่รายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพันธ์ เจริญกุล ไม่มีรายงานการรับเข้า และไม่มีรายการเบิกจ่ายวัสดุ ถูกต้องตรงตามที่รายงาน

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการรายวิชาของสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒๕ รายวิชา ซึ่ง ดร.เบญจพร เทพสีหนู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส วาระพิเศษ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐-๑๔.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams และรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐-๑๑.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้ส่งสรุปรายงานการประชุมดังกล่าวไปยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ มีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติ จำนวน ๑ ผลงาน และผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่นานาชาติ จำนวน ๑ ผลงาน รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรูญ ไชยแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยวิจัย คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตราค่าจ้างบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๔ ข่าว นำเสนอข่าวฯ และจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ โดยเป็นข้อมูลสถิติการเข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษา ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอรายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานโดย นางสาวสุภาพร คำரச ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าของนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยประกาศดังกล่าวใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป โดยประกาศฯ ข้อ ๕ ระบุว่า “การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษาของนิสิต นิสิตต้องมีผลสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษา ดังนี้

(๑) หลักสูตรภาษาไทย ต้องมีผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษา อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๑.๑) มีผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่ศูนย์ภาษาจัดให้ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐ หรือ

(๑.๒) มีผลการสอบ TOEFL ITP โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๑๓ หรือมีผลการสอบ TOEFL IBT ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖๕ หรือ

(๑.๓) มีผลการสอบ IELTS โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕.๕ หรือ

(๑.๔) มีผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies Level I

(๒) หลักสูตรภาษาอังกฤษ หลักสูตรนานาชาติ และหลักสูตรภาษาไทย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ต้องมีผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

(๒.๑) มีผลการสอบเทียบความรู้ภาษาอังกฤษของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ที่ศูนย์ภาษาจัดให้ โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๕ หรือ

(๒.๒) มีผลการสอบ TOEFL ITP โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๕๕๐ หรือ มีผลการสอบ TOEFL IBT ได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๗๙ หรือ

(๒.๓) มีผลสอบ IELTS โดยได้คะแนนไม่ต่ำกว่า ๖.๕ หรือ

(๒.๔) มีผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies Level II

กรณีที่นิสิต มีผลการสอบความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษาไม่ผ่าน หรือไม่มีผลสอบตามที่ประกาศฉบับนี้กำหนดไว้ การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษา ให้เป็นไปตามข้อ ๙.๒ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้งนี้ นิสิตต้องสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษา หรือสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ English for Graduate Studies ภายในระยะเวลา ๑ ปีการศึกษา จึงจะเป็นนิสิตสามัญและเข้าศึกษาต่อในชั้นถัดไปได้

กรณีที่นิสิต สอบผ่านหลักสูตร English for Graduate Studies level I และหลักสูตร English for Graduate Studies level II มาแล้วไม่เกิน ๒ ปีนับตั้งแต่วันประกาศผล จนถึงวันที่นิสิตยื่นผลการสอบ ณ วันที่สมัครเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัย นิสิตสามารถใช้ผลการเรียนในหลักสูตรดังกล่าว มายื่นเป็นผลการสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษาเพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรระดับปริญญาเอกได้

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมการวิพากษ์ผลการเรียนรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ได้ส่งสรุปรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๐ ดร.อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้นำเสนอรายงานความก้าวหน้าครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๘ แล้ว นั้น จึงนำเสนอรายงานความก้าวหน้าครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมฯ ดังนี้

๑. จำนวนครุภัณฑ์คณะศิลปศาสตร์ทั้งหมด ๔,๐๕๕ รายการ ได้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ครุภัณฑ์ในระบบ AX (ครุภัณฑ์ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕) จำนวน ๓,๕๔๐ รายการ และได้บันทึกรายการครุภัณฑ์ในระบบ UP Smart Asset Management จำนวน ๓,๒๑๘ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๐ และอยู่ระหว่างตรวจสอบสถานะ จำนวน ๒๙๕ รายการ

๑.๒ ครุภัณฑ์ในระบบ Intra (ครุภัณฑ์ปี ๒๕๕๕ ลงไป) จำนวน ๕๑๕ รายการ และยังไม่ได้บันทึกรายการครุภัณฑ์ในระบบ UP Smart Asset Management ซึ่งได้ตรวจสอบและใช้งานอยู่จริง จำนวน ๙๕ รายการ และอยู่ระหว่างตรวจสอบสถานะ จำนวน ๔๒๐ รายการ

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๓ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันอังคารที่ ๒๙ เดือนเมษายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (๑ กรกฎาคม-๓๐ มิถุนายน) เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่วนที่ ๑ บททั่วไป ข้อ ๑๑ ระบุว่า “การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละส่วนงาน หัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่า โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน” ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่า เป็นประธานกรรมการ และ กรรมการอีกไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๔ คน และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านบุคคล ๑ คน เป็นเลขานุการ” และในวรรคสามระบุว่า “กรรมการต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือมีหน้าที่การงานไม่ต่ำกว่าผู้รับการประเมิน และต้องมี บุคคลภายนอกส่วนงานนั้นอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นกรรมการ และตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้จ้างผู้มีความรู้ความสามารถ พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยพะเยา ทั้งนี้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ ระบุว่า “ให้ สาขาวิชาเสนอคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านคณะ และมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอคณะกรรมการ บริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบให้ว่าจ้าง การจ้างให้ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี และอาจต่ออายุการจ้างได้ตามความจำเป็นของมหาวิทยาลัย โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบุคคลประจำ มหาวิทยาลัยก่อนทำสัญญาจ้าง” และ ข้อ ๙ ระบุว่า “ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างน้อย ๑ ครั้งในรอบปี หรือก่อนสิ้นสุดสัญญา ตามแบบประเมิน ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๑๕ วัน” อีกทั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ คณะ ศิลปศาสตร์ได้จ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้ง ๕ สาขาวิชา เพื่อให้การประเมินและต่อสัญญา จ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความ เรียบร้อย รวมถึงเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาทั้งสายวิชาการ และ สายสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๘ คณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อ ขอความเห็นชอบ

๑. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถ พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มหาวิทยาลัยสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

๓. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

มติ **จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**
ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ฉบับ ตามที่เสนอ ดังนี้

๑. คำสั่งคณะกรรมการ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถ พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒. คำสั่งคณะกรรมการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มหาวิทยาลัยสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

๓. คำสั่งคณะกรรมการ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘)

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ตรวจสอบการพิมพ์ ปรับแก้ไขคำผิด และเสนอขออนุมัติคำสั่งคณะกรรมการตามมติข้อ ๑

๔.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ พ.ศ. ...

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ โดยประกาศดังกล่าว จัดทำเพื่อให้มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสม ครอบคลุม การปฏิบัติงานจริง และสอดคล้อง กับเป้าหมายและทิศทางของมหาวิทยาลัยพะเยา รองรับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ โดยเอกสารแนบท้าย ประกาศกำหนดให้บุคลากรสายวิชาการต้องมีการงานทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงทำงานต่อสัปดาห์ทำงานต่อ สัปดาห์ กล่าวคือใน ๑ ภาคการศึกษาปกติต้องมีการงานไม่น้อยกว่า ๖๓๐ ชั่วโมงทำงาน หรือ ๑ ปีการศึกษาต้องมี การงานสอนเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๑,๒๖๐ ชั่วโมงทำงาน โดยคณะศิลปศาสตร์ได้ยึดประกาศดังกล่าวฯ ในการคิด คำนวณจำนวนชั่วโมงภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบบุคลากรของคณะ ศิลปศาสตร์ นั้น

และตามที่มหาวิทยาลัยได้ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยได้พิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่ง ทางวิชาการ พ.ศ. ... เพื่อปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทาง วิชาการให้มีความเหมาะสม ครอบคลุมการปฏิบัติงานจริง และสอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางของมหาวิทยาลัย พะเยา จึงได้นำประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมกับ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานทางวิชาการของผู้ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยให้กระชับขึ้น แล้วตัดทอนภาระงานบางรายการ รวมถึงการงด เลื่อนขึ้นเงินเดือนและการให้ออกจากงานกรณีที่ไม่สามารถผลิตผลงานทางวิชาการ และย้งรวมถึงอาจารย์ที่ไม่มี ผลงานตีพิมพ์เผยแพร่ด้วย โดยคณะศิลปศาสตร์ได้ใช้ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากร สายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ และใช้อย่างต่อเนื่องเพื่อการคำนวณภาระงานเชื่อมโยงกับการปฏิบัติงานเพื่อการ ประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม จึงขอที่ประชุมพิจารณาการให้ความเห็นต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย พะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

มติ **จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**
ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติมอบคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ให้ความเห็น และ/หรือ ให้
ข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...
และเสนอต่อที่ประชุมในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ครั้งถัดไป

๔.๓ การประเมินเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.คงมร เหมรัตน์รักษ์

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ดร.คงมร เหมรัตน์รักษ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย ได้แจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย (๗๑๐๑) ในรายวิชาการวรรณคดีเอกของไทย (Masterpieces of Thai Literature) รหัสวิชา ๑๔๔๑๓๐ โดยใช้ผลการประเมินที่ผ่านการประเมินระดับคุณภาพมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF) แทนการประเมินผลการสอน ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๗ โดยให้ ดร.คงมร เหมรัตน์รักษ์ เป็นผู้ผ่านการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา ระดับที่ ๓ ทั้งนี้ได้มีคำสั่งคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อประเมินการผลเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อใช้ในการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.คงมร เหมรัตน์รักษ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานผลการประเมินฯ ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อขอความเห็นชอบผลการประเมินผลเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนของคณะกรรมการเพื่อประเมินผลเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ราย ดร.คงมร เหมรัตน์รักษ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบผลการประเมินเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนของคณะกรรมการเพื่อประเมินการผลเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อใช้ในการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.คงมร เหมรัตน์รักษ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานฯ นำเสนอให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยา ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยเงินค่าตอบแทนที่คณะศิลปศาสตร์จ่ายค่าตอบแทนพิเศษให้อาจารย์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ ระดับ UP-PSF คณะฯ ยังคงสนับสนุนตามประกาศดั้งเดิม แต่เนื่องจากสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (Professional and Organizational Development Network of Thailand Higher Education) ได้มีประกาศเปลี่ยนแปลงค่าธรรมเนียมการยื่นขอรับรองสมรรถนะ Thailand-PSF ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ดังนี้

ระดับสมรรถนะ	ราคาสมาชิก (บาท)	ราคาบุคคลทั่วไป (บาท)
ระดับ ๑ และ ๒	๕,๔๐๐	๖,๐๐๐
ระดับ ๓	๗,๒๐๐	๘,๐๐๐
ระดับ ๔	๑๐,๘๐๐	๑๒,๐๐๐

เพื่อสร้างขวัญกำลังใจแก่อาจารย์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์

ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มีอาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๔ (๒) อาจารย์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มีอาชีพ THAILAND-PSF ให้ได้รับเงินรางวัลพิเศษ ดังนี้

๑.๑ ระดับที่ ๒ ได้รับเงินรางวัลพิเศษ ไม่เกินคนละ ๙,๐๐๐ บาท

๑.๒ ระดับที่ ๓ ได้รับเงินรางวัลพิเศษ ไม่เกินคนละ ๑๒,๐๐๐ บาท

๑.๓ ระดับที่ ๔ ได้รับเงินรางวัลพิเศษ ไม่เกินคนละ ๑๗,๐๐๐ บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มีอาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่เสนอ

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ขออนุมัติเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้ขออนุมัติเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ (เริ่มใช้กับนิสิตตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป) ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) โดยขออนุมัติเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุวรรณ เบญจาทิกุล

๒. ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร

ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการขออนุมัติเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ เพื่อให้หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย เสนอขออนุมัติเพิ่มรายชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรรุวรรณ เบญจาทิกุล และ ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ตามที่เสนอ โดยให้ตรวจสอบและแก้ไขประวัติคุณวุฒิการศึกษา

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป

๕.๒ ขออนุมัติเพิ่มรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้ขออนุมัติเพิ่มรายชื่อ ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ (เริ่มใช้กับนิสิตตั้งแต่ภาค

การศึกษาด้าน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป) ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการขออนุมัติเพิ่มรายชื่อ ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ เพื่อให้หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ (TQF) ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เสนอขออนุมัติเพิ่มรายชื่อ ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร เป็นอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ โดยให้ตรวจสอบและแก้ไขประวัติคุณวุฒิการศึกษา

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป

๕.๓ ขอความเห็นชอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับภาษาอังกฤษและรับการประเมินโดยผู้ประเมินที่ผ่านการอบรม AUN-QA Tier ๒

ประธานฯ ขอที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับภาษาอังกฤษ และรับการประเมินโดยผู้ประเมินที่ผ่านการอบรม AUN-QA Tier ๒ เพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA Version ๔.๐ โดยการจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับภาษาอังกฤษ จำนวน ๒ หลักสูตรนำร่อง ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

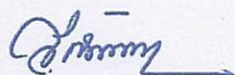
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับภาษาอังกฤษ หลักสูตรนำร่อง ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ และหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒. การรับการประเมินระดับหลักสูตรโดยผู้ประเมินที่ผ่านการอบรม AUN-QA Tier ๒ จัดโดย ASEAN University Network-Quality Assurance (AUN-QA) Network (ระดับสากล)

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๕ น.



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา



แบบตอบรับการให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ
(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

ประเด็น	รายละเอียด	การให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม)
1. ส่วนของ (ร่าง) ประกาศฯ หน้า 1 ข้อ 4 นิยาม “ภาระงาน”	“ภาระงานสอน หมายความว่า การถ่ายทอดองค์ความรู้ที่ครอบคลุมการสอนทุกประเภท เช่น งานสอนแบบบรรยาย งานสอนปฏิบัติ งานสอนภาคสนาม งานควบคุม วิทยานิพนธ์ เป็นต้น”	1. ควรตัด “งานสอนปฏิบัติการ” ในนิยามออก เพราะไม่ปรากฏงานในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ <u>หรือ</u> 2. ควรเพิ่ม “งานสอนปฏิบัติการ” ในเอกสารแนบท้ายประกาศฯ ในลักษณะงานและภาระงานในหน้า 6 ดังนี้
2. ส่วนของเอกสารแนบท้ายประกาศฯ หน้า 6 ลักษณะงานสอน	กำหนดลักษณะงานสอนไว้ 9 งาน ดังนี้ 1. งานสอนบรรยาย 2. งานสอนปฏิบัติการ 3. ผู้รับผิดชอบรายวิชา 4. ผู้ประสานรายวิชา 5. การควบคุมการสอบและการตรวจข้อสอบ 6. การควบคุมการค้นคว้าอิสระ โครงการปัญหาพิเศษ ศิลปนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ 7. การสอบการค้นคว้าอิสระ โครงการปัญหาพิเศษ ศิลปนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ 8. การควบคุมวิทยานิพนธ์ 9. การสอบวิทยานิพนธ์	2.1 อาจารย์นิเทศก์ ซึ่งนิเทศการฝึกงาน หรือการสอน 2.2 อาจารย์ที่ปรึกษา (เดิมมีอยู่ในงานบริหาร ข้อ 4 มีภาระงาน 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์) 2.3 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่ไม่ใช่ประธานหลักสูตร (เดิมมีอยู่ในงานบริหาร ข้อ 3 มีภาระงาน 5 ชั่วโมงต่อสัปดาห์)
3. ข้อเสนอแนะอื่น หน้า 9 บรรทัดสุดท้าย “หมายเหตุ” หน้า 5 ภาระงานและชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์	“หมายเหตุ” กรณีมีความประสงค์นับภาระงานมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดข้างต้นนี้ หรือได้รับมอบหมายภาระงานพิเศษอื่น ๆ ให้หน่วยงานนำเรื่องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป 1. ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์	เสนอคณะกรรมการเพื่อนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไปดังนี้ ภาระงานสอนของคณะศิลปศาสตร์ 1. ภาระงานสอน ไม่น้อยกว่า 12 ชั่วโมงภาระงานต่อสัปดาห์

		เหตุผล รายวิชาในหลักสูตรของคณะศิลปศาสตร์มีรายวิชาละ 3 หน่วยกิต และ 6 หน่วยกิต รายวิชาที่เป็น 3 หน่วยกิต จะมี 2 แบบ คือ 3 (2-2-5) เป็นรายวิชาที่สอน 4 ชั่วโมง และ 3(3-0-6) ซึ่งเป็นวิชาที่สอน 3 ชั่วโมง ส่วนวิชา 6 หน่วยกิต จะเป็นการฝึกงาน สหกิจศึกษา หรือ รายวิชาการค้นคว้าอิสระ จึงควรกำหนดให้อาจารย์สอนไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิตต่อสัปดาห์ โดยภาคเรียนละ 3 รายวิชา ในวิชาที่สอน 4 ชั่วโมง หรือสอน 4 วิชา ในวิชาที่สอน 3 ชั่วโมง เนื่องจากคณะศิลปศาสตร์มีภาระงานสอนมาก หากอาจารย์จำเป็นต้องสอนเกิน 12 ชั่วโมง ให้เบิกค่าสอนเกินได้
--	--	--



แบบตอบรับการให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ
(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

ประเด็น	รายละเอียด	การให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม)
1. ส่วนของ (ร่าง) ประกาศฯ	ประเด็นระยะเวลาในการตีพิมพ์ผลงานวิจัย	เนื่องจากระยะเวลาในกระบวนการทำวิจัยซึ่งใช้เวลามากกว่า 3 เดือนในการรับรองจริยธรรมวิจัยในมนุษย์กว่าที่นักวิจัยจะเริ่มกระบวนการวิจัยได้อย่างเต็มรูปแบบและสถานการณ์การตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติและนานาชาติที่มีอุปสรรคทั้งด้านค่าธรรมเนียมตีพิมพ์และระยะเวลาในการตีพิมพ์ที่ปรับตัวสูงและยาวนานขึ้นตามปริมาณอุปสงค์ของนักวิจัย สาเหตุดังกล่าวเป็นอุปสรรคต่อการผลิตและเผยแพร่ผลงานวิจัยภายในระยะเวลา 1-2 ปี โดยเฉพาะกรณีนักวิจัยหน้าใหม่ที่ยังไม่มีโครงการวิจัยในคลังของตัวเอง และคณาจารย์ที่มีภาระการสอนเป็นจำนวนมาก จึงขอเสนอให้พิจารณาขยายระยะเวลาให้กับกลุ่มอาจารย์และผู้มีตำแหน่งทางวิชาการ หรืออาจสร้างเงื่อนไขเพิ่มเติม เช่น ถ้าไม่เป็นไปตามระยะที่กำหนดครั้งที่ 1 ให้ตกเดือน ครั้งที่ 2 หักเงิน/หรือไม่ขึ้นขึ้นเงินเดือน จะเป็นการมอบโอกาสให้ผู้ปฏิบัติงานได้ดำเนินการเพื่อให้บรรลุผลลัพธ์ที่มหาวิทยาลัยต้องการโดยลดความกดดันในการทำงาน
2. ส่วนของเอกสารแนบท้ายประกาศฯ		
2.1 ภาระงานสอน		
2.2 ภาระงานวิจัยและงานสร้างสรรค์		
2.3 ภาระงานบริการวิชาการ		
2.4 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		
2.5 ภาระงานอื่น ๆ		
3. ข้อเสนอแนะอื่น		



แบบตอบรับการให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ
(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

ประเด็น	รายละเอียด	การให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม)
1. ส่วนของ (ร่าง) ประกาศฯ		
2. ส่วนของเอกสารแนบท้ายประกาศฯ		
2.1 ภาระงานสอน		
2.2 ภาระงานวิจัยและงานสร้างสรรค์		
2.3 ภาระงานบริการวิชาการ	5. การอ่านผลงานทางวิชาการ วิจัย บทความ การอ่านโครงร่าง งานวิจัย รายงาน ความก้าวหน้า รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ 6. การพิจารณาโครงร่างการวิจัย 7. การอ่านหนังสือ ตำรา	ควรมีการอธิบายเพิ่มเติมว่าต้องเป็น ภาระงานที่มีคำสั่งแต่งตั้งหรือมี หนังสือขออนุญาต โดยเฉพาะข้อที่ว่า “การอ่านโครง ร่างงานวิจัย” แตกต่างอย่างไรกับ “การพิจารณาโครงร่างการวิจัย”
2.4 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		
2.5 ภาระงานอื่น ๆ		
3. ข้อเสนอแนะอื่น		



แบบตอบรับการให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ
(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

ประเด็น	รายละเอียด	การให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม)
1. ส่วนของ (ร่าง) ประกาศฯ		
2. ส่วนของเอกสารแนบท้ายประกาศฯ		
2.1 ภาระงานสอน		
2.2 ภาระงานวิจัยและงานสร้างสรรค์		เสนอให้มีการอธิบายคำว่า “งานสร้างสรรค์” ให้ครอบคลุมงานสร้างสรรค์ด้านภาษา เช่น บทประพันธ์ต่างๆ
2.3 ภาระงานบริการวิชาการ		เสนอให้เพิ่มภาระงานการเป็นคณะกรรมการการดำเนินงานของหน่วยงานภายนอกที่มีการดำเนินงานด้านวิชาการ เพราะเป็นงานบริการวิชาการอย่างหนึ่ง
2.4 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		เสนอให้เพิ่มภาระงานการเป็นคณะกรรมการการดำเนินงานของหน่วยงานภายนอกที่มีการดำเนินงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม
2.5 ภาระงานอื่น ๆ		เสนอให้เพิ่มจำนวนภาระงานของผู้รับผิดชอบหลักสูตรด้วย เนื่องจากผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยในการบริหารหลักสูตร
3. ข้อเสนอแนะอื่น		



แบบตอบรับการให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ
(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

ประเด็น	รายละเอียด	การให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม)
1. ส่วนของ (ร่าง) ประกาศฯ		
2. ส่วนของเอกสารแนบท้ายประกาศฯ		
2.1 ภาระงานสอน		
2.2 ภาระงานวิจัยและงานสร้างสรรค์		
2.3 ภาระงานบริการวิชาการ		
2.4 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		
2.5 ภาระงานอื่น ๆ		เสนอให้เพิ่มจำนวนภาระงานของ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรด้วย เนื่องจาก ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเป็นส่วนหนึ่งที่ ช่วยในการบริหารหลักสูตร
3. ข้อเสนอแนะอื่น		



แบบตอบรับการให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ
(ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

ประเด็น	รายละเอียด	การให้ความเห็น/ข้อเสนอแนะ (เพิ่มเติม)
1. ส่วนของ (ร่าง) ประกาศฯ		
2. ส่วนของเอกสารแนบท้ายประกาศฯ		
2.1 ภาระงานสอน	ไม่น้อยกว่า 10 ชั่วโมง/สัปดาห์	ควรคงเดิมที่ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง/ สัปดาห์
2.2 ภาระงานวิจัยและงานสร้างสรรค์	งานเอกสารประกอบการสอน	ควรคงเดิมตามประกาศฉบับ ปัจจุบัน
2.3 ภาระงานบริการวิชาการ		
2.4 ภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม		
2.5 ภาระงานอื่น ๆ	ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	ควรคงภาระงานเดิมของคณะ
3. ข้อเสนอแนะอื่น		

ข้อเสนอแนะ

1. การตีพิมพ์สำหรับระดับผู้มีตำแหน่งทางวิชาการ 1 เรื่องต่อ 1 ปี ค่อนข้างเร็วไป เนื่องจากกระบวนการขอจริยธรรมไม่ต่ำกว่า 2 เดือน และกระบวนการตีพิมพ์ ไม่ต่ำกว่า 3 เดือน
2. ภาระงานบริหาร ไม่มี ผู้รับผิดชอบหลักสูตร แล้ว ควรจะให้จำนวนชั่วโมงแก่ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เพราะช่วยกันทำงานในสาขา

ข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาจีน โทร. ๑๖๙๒

ที่ ขว ๓/๓๒๖.๐๒/๑๐๒๔

วันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๔

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์พิจารณาบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการจัดตั้งฐานฝึกปฏิบัติวิชาชีพ
สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัย

เรียน คณบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยาทำความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยครุศาสตร์โทหนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน มหาวิทยาลัยครุศาสตร์โทหนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน จึงขอเสนอบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในการจัดตั้งฐานฝึกปฏิบัติวิชาชีพสำหรับนิสิตมหาวิทยาลัย เพื่อให้บัณฑิตสาขาวิชาภาษาจีน มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ไปฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์โทหนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช คาม)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

17 มิ.ย. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

合作共建大学专业实践基地协议书

COOPERATION AGREEMENT ON CONSTRUCTION OF PRACTICE BASE FOR UNIVERSITY STUDENTS

甲方：中国海南师范大学国际教育学院

**(PARTY A: SCHOOL OF INTERNATIONAL EDUCATION,
HAINANN NORMAL UNIVERSITY, CHINA)**

乙方：泰国碧瑶大学汉语系

**(PARTY B: FACULTY OF CHINESE LANGUAGE,
UNIVERSITY OF PHAYAO, THAILAND)**

2025 年 5 月 28 日

May 28, 2025

合作共建大学专业实践基地协议书

COOPERATION AGREEMENT ON CONSTRUCTION OF INTERNSHIP BASE FOR UNIVERSITY STUDENTS

签署日期:

The date of sign:

甲方: 中国海南师范大学国际教育学院

(SCHOOL OF INTERNATIONAL EDUCATION, HAINANN NORMAL
UNIVERSITY, CHINA)

地址 (Address): 中国海南省海口市龙昆南路99号 (No. 99, Long
Kunnan Road, Haikou, Hainan Province, P. RC.)

乙方: 泰国碧瑶大学汉语系

(FACULTY OF CHINESE LANGUAGE, UNIVERSITY OF PHAYAO, THAILAND)

地址 (Address): Meaka Subdistrict, Muang District, Phayao
56000, Thailand

甲乙双方经友好协商, 就合作建设“汉语国际教育本科和国际中文
教育硕士专业实践基地”事宜达成以下协议。

After friendly consultation, Both parties have reached
the following agreement on the cooperative construction of

the "International Chinese Education Bachelor's and Master's Degree Programs Professional Practice Base".

一、合作双方 The Two Parties

甲方为中国海南师范大学下属的二级教学单位——国际教育学院。海南师范大学由中华人民共和国教育部与海南省政府共同建设，是海南省的重点高等师范院校，具备自主办学资格，有权与国外教育机构开展合作。

The first party is the second level teaching unit of Hainan Normal University in China - the School of International Education. Hainan Normal University is a higher normal university jointly established by the Ministry of Education of China and the Hainan Provincial Government. It is a key university in Hainan Province and is a higher education institution with independent educational qualifications, which can cooperate with foreign educational institutions.

乙方是泰国碧瑶大学汉语系... (这部分简介由乙方填写)

The second party is ...

二、合作宗旨 Purpose & Aim

甲乙双方的共同宗旨是教授汉语、传播中国文化，以达到合作共赢的愿景。基于这一共识，秉持“互惠互利、协商一致、共同发展”

的原则，甲乙双方充分利用各自的资源优势展开合作，共同推动国际中文教育的健康、快速、持续发展。

The common goal of both parties is to teach Chinese and spread Chinese culture, in order to achieve win-win cooperation. Based on this consensus and in line with the principles of "mutual benefit, consensus, and common development", Both parties will leverage their respective resource advantages to cooperate and promote the healthy, rapid, and sustainable development of Chinese language international education.

三、合作的内容及方式 Content & Mode

1. 甲乙双方合作，在双方所在地设立并共同建设“汉语国际教育本科和国际中文教育硕士专业实践基地”。

Both Parties shall cooperate to establish and jointly build the "International Chinese Education Bachelor's and Master's Degree Programs Professional Practice Base" in both Parties.

2. 双方选派汉语国际教育专业本科生和国际中文教育专业硕士生去往对方进行教育教学实践，接收并妥善安排选派的学生进行教育教学实践。

Both parties shall send undergraduate and master's students majoring in Chinese International Education each other for educational and teaching practice, receive and

properly arrange them to conduct educational and teaching practices.

3. 双方在合作期间不得实施与国际中文教育无关的其他工作。

During the cooperation period, Party A and Party B shall not carry out any other work unrelated to international Chinese language education.

四、 甲乙双方的权利和义务 Rights & Obligations of Both Parties

1. 双方各自负责进行教育教学实践的相关立项、报批手续及相应费用。

Both Parties are responsible respectively for project approval, approval procedures, and corresponding expenditures for educational and teaching practices.

2. 双方负责提前向对方提供学生的教育教学实践活动计划。

Responsible for providing the other party with the plan of educational and teaching practice activities for students in advance.

3. 在不影响本单位正常工作情况下，为对方学生提供实践场地，协助对方完成教育教学实践任务。

Provide practical venues for the other party's students and assist them in completing educational and teaching

practical tasks without affecting the normal work of the university.

4. 实习期间, 双方负责为对方的实习生提供无偿住宿。

During the internship period, Both Parties shall provide accommodation to the other party's interns freely.

5. 严格遵守对方有关规章制度, 并根据对方的工作安排, 认真完成各项工作。

Strictly abide by the relevant rules and regulations of the other party, and conscientiously complete all work according to the other party's work arrangements.

6. 根据对方的实践活动计划和学生自身条件, 提出具体实践活动安排方案, 并尽快反馈给对方, 沟通确定后便于双方执行。

Based on the practical activity plan of the other party and the students' own conditions, propose a specific practical activity arrangement plan and provide feedback to the other party as soon as possible. After communication and confirmation, it will be convenient for both parties to implement it.

7. 选派人员参与实践工作, 指定工作作风好、有丰富经验的专业人员、管理人员参与实践指导工作。

Select personnel to participate in practical work (internship), and designate professional and management

personnel with rich experience to participate in practical guidance work.

8. 协助对方做好教育教学实践质量监控, 确保教育教学实践顺利实施。

Assist the other party in monitoring the quality of educational and teaching practices to ensure the smooth implementation of educational and teaching practices.

五、其他

1. 其他未尽事宜, 经双方协商解决。

Other matters not covered on this agreement shall be resolved through consultation between both parties.

2. 本协议一式两份, 甲乙双方各执一份, 经双方签字盖章后生效。

This agreement is made in duplicate, with each party holding one copy. It shall come into effect after being signed and stamped by both parties.

3. 本合作协议书有效期限为五年。

The validity period of this cooperation agreement is five years.

甲方(盖章): 海南师范大学
国际教育学院

乙方(盖章): 泰国碧瑶大学汉语系

SCHOOL OF INTERNATIONAL EDUCATION,
HAINAN NORMAL UNIVERSITY

FACULTY OF CHINESE LANGUAGE, UNIVERSITY OF PHAYAO

甲方代表:

乙方代表:

年 月 日

Y M D

年 月 日

Y M D

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

[illegible]

แนวปฏิบัติคณะกรรมการศิลปศาสตร์

เรื่อง การจัดทำภาระงานเพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน และการพิจารณาความดีความชอบ
ประจำปีงบประมาณ 2568

การจัดทำแนวปฏิบัติคณะกรรมการศิลปศาสตร์ เรื่องการจัดทำภาระงานเพื่อประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความเข้าใจในการนับภาระงานของบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์และเพื่อสะท้อนภาระงานที่บุคลากรได้ปฏิบัติจริงตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559 โดยมีการปรับปรุงและเพิ่มเติมรายละเอียดเฉพาะการปฏิบัติงานจริงแต่ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศ และรายละเอียดหลักฐานที่ใช้ยืนยันการปฏิบัติงาน

เอกสารอ้างอิงที่ใช้ประกอบการจัดทำแนวปฏิบัติ

1. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559
2. แนวปฏิบัติการนับชั่วโมงภาระงานคณะศิลปศาสตร์ 2563 และฉบับเพิ่มเติม 2563-2567
3. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563
4. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา 2564

1. การจัดทำภาระงานให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องมาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. 2559 และแนวปฏิบัติเพิ่มเติมโดยคำนวณจากการนับชั่วโมงภาระงานที่ได้ปฏิบัติจริง
ดังเอกสารแนบ 1

2. การกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนเป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี สำหรับพนักงานสายวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประกอบด้วย (1) พฤติกรรมการทำงานร้อยละ 80 และ (2) ผลสัมฤทธิ์ของงานร้อยละ 20 โดยคณะฯ ได้เพิ่มเติมการเทียบชั่วโมงภาระงานกับค่าน้ำหนักคะแนนของภาระงานในทุกพันธกิจ ดังแสดงในตารางที่ 1 และได้เทียบชั่วโมงภาระงานกับระดับผลการประเมินดังแสดงในตารางที่ 2

ตารางที่ 1 การเทียบชั่วโมงภาระงานกับค่าน้ำหนักคะแนน

1.1 องค์ประกอบที่ 1 ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ 80

	ภาระงาน	ค่าน้ำหนัก	100%
1.	งานสอนและพัฒนาวิชาการ	30	787.50
2.	งานวิจัยและงานสร้างสรรค์	15	393.75
3.	งานบริการวิชาการ	15	393.75
4.	งานทำนุฯ + อนุรักษ์ + สุขภาพ	10	262.50
5.	งานบริหาร	10	262.50
	รวม	80	2,100

1.2 องค์ประกอบที่ 2 พฤติกรรมการทำงาน ร้อยละ 20

	ภาระงาน	ค่าน้ำหนัก	20%
1.	ความสนใจใฝ่รู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถ	4	4%
2.	ความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	4	4%
3.	ทัศนคติที่ดีและมีความภูมิใจในองค์กร (บุคลากรประเมินตนเอง)	4	4%
4.	ความสม่ำเสมอในการมาทำงานตลอดปี และการตรงต่อเวลา	4	4%
5.	ปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ และการรักษาวินัยคุณธรรม จริยธรรม	4	4%
	รวม	20	20%

ตารางที่ 2 ระดับผลการประเมิน

ระดับ	ร้อยละ	จำนวนภาระงาน
ดีมาก	80.01 – 100.00	ตั้งแต่ 1,680 ขึ้นไป
ดี	70.01 – 80.00	1,470 – 1,679
ปานกลาง	60.01 – 70.00	1,260 – 1,469
ต้องปรับปรุง	50 – 60.00	1,050 – 1,259
ต่ำ	ต่ำกว่า 50	น้อยกว่า 1,050

3. การจัดทำข้อมูลภาระงานเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้เป็นไปตามปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงาน ดังตารางที่ 3 กรณีไม่จัดส่งข้อมูลตามกำหนดเวลาให้ถือว่าไม่ขอรับสิทธิประโยชน์ตอบแทนใดๆ ที่ต้องพิจารณาจากผลการประเมินดังกล่าว ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา 2564

ตารางที่ 3 ปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงาน

ภาคการศึกษา	ช่วงเวลาการปฏิบัติงาน	กำหนดการส่งภาระงาน
ภาคการศึกษาต้น	1 กรกฎาคม 2567 – 20 ตุลาคม 2567 *ภาระงานสอน เริ่มนับวันเปิดเทอมต้น	ภายใน 15 พฤศจิกายน 2567
ภาคการศึกษาปลาย	21 ตุลาคม 2567 – 9 มีนาคม 2568	ภายใน 28 มีนาคม 2568
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	10 มีนาคม 2568 – 30 มิถุนายน 2568	ภายใน 7 กรกฎาคม 2568

4. กรณีที่บุคลากรมีภาระงานสอนเกิน 787.50 ชั่วโมง สามารถนำชั่วโมงภาระงานสอนส่วนที่เกินมานับเพิ่มในภาระงานบริการวิชาการได้

5. กรณีการสอนในภาคการศึกษาที่ 3 ของหลักสูตรควบสองปริญญาและมีค่าตอบแทน สามารถนำมานับภาระงานได้

6. กรณีการปฏิบัติงานบริการวิชาการที่ได้รับมอบหมายและมีค่าตอบแทน สามารถนำมานับภาระงานได้ (ตามจำนวนชั่วโมงภาระงานสูงสุดที่นับได้ตามประกาศ)

เกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2568

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563
2. การพิจารณาความดีความชอบ ประกอบด้วย
 - 2.1 การใช้เกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2565 เห็นชอบโดยกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2565
 - 2.2 ใช้การประเมินการปฏิบัติงานโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ 2559 เป็นส่วนประกอบในการพิจารณาความดีความชอบร้อยละ 70 (ร้อยละ 100 = 1,680 ชั่วโมง) และประธานหลักสูตรระดับปริญญาตรี (หัวหน้าสาขาวิชา) ประเมินพฤติกรรมการทำงานร้อยละ 30
3. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ 2 สำหรับบุคลากร ดังต่อไปนี้
 - 3.1 อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อบางเวลา
 - 3.2 ได้รับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับต่ำ
 - 3.3 ไม่มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยในรอบ 3 ปี (การเผยแพร่ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. 2564 และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ (การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป) พ.ศ. 2565
4. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ 2.5 สำหรับบุคลากรที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุง”
5. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ 2.5 สำหรับบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับ “ปานกลาง” ถึงระดับ “ดีมาก” แต่มีเรื่องร้องเรียนและผ่านกระบวนการสอบสวนข้อเท็จจริงพบว่าได้กระทำผิดจริงแล้ว
6. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ 3 ขึ้นไปสำหรับบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับ “ปานกลาง” ถึง ระดับ “ดีมาก” เรียงตามลำดับผลรวมของผลการประเมินการปฏิบัติงานและพฤติกรรมการทำงาน (ตามข้อ 2)

กำหนดการ/สัดส่วนการพิจารณาความดีความชอบบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	กำหนดการ	ประเด็นการประเมิน	ร้อยละ	ผู้พิจารณา และจัดทำข้อมูล
1	วันที่ 31 กรกฎาคม 2568	ผลการปฏิบัติงานบุคลากรคณะศิลป ศาสตร์ ประกอบด้วย 1. ปริมาณงาน 2. คุณภาพงาน 3. คุณลักษณะส่วนบุคคล	70	คณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงานฯ
2	วันที่ 11 สิงหาคม 2568	ส่งเอกสารผลการประเมินการ ปฏิบัติงาน ถึงมหาวิทยาลัย		
3	18 สิงหาคม 2568	ความดีความชอบของสาขาวิชาด้าน พฤติกรรมส่วนบุคคล (พร้อม เรียงลำดับ) 1. ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อน ร่วมงานและผู้บังคับบัญชา 2. การแสดงออกที่เหมาะสมที่แสดง ให้เห็นถึงทัศนคติที่ดีในด้านที่ เกี่ยวข้องกับการทำงานและองค์กร 3. การอุทิศตนเพื่อปฏิบัติงานเพื่อ ส่วนรวมและการมีจิตสาธารณะ	30	ประธานหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี ระดับคะแนน 20.01-30 ดี 10.01-20 ปานกลาง 0-10 ต้องปรับปรุง
		ความดีความชอบของบุคลากรสาย สนับสนุน	100	คณบดี/ ผู้บริหารคณะฯ/
4	25 สิงหาคม 2568 เป็นต้นไป	ส่งผลการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ 2567		ผู้พิจารณาและจัดทำ ข้อมูล

การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตามที่กำหนด ดังนี้

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563
2. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2564
3. ประกาศมาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2559

ปฏิทินจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	กำหนดการส่ง	ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ
๑	ภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ (ปิดภาคการศึกษาต้น วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๗)	ส่งข้อมูลภาระงานภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗-๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗) *เฉพาะภาระงานด้านงานสอน ให้นับแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗
๒	๑๖-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลภาระงานและส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง (ตรวจสอบรอบ ๑ และส่งให้ผู้ตรวจสอบ รอบ ๒)
๓	๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๗	ตรวจสอบภาระงานรอบที่ ๒ และส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง และบันทึกข้อมูลภาระงาน

ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	กำหนดการส่ง	ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ
๑	ภายในวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ (ปิดภาคการศึกษาปลาย วันที่ ๓ มีนาคม ๒๕๖๘)	ส่งข้อมูลภาระงานภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗-๔ มีนาคม ๒๕๖๘)
๒	๓๑ มีนาคม-๒๐ เมษายน ๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลภาระงานและส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง (ตรวจสอบรอบ ๑ และส่งให้ผู้ตรวจสอบรอบ ๒)
๓	๒๑ เมษายน-๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘	ตรวจสอบภาระงานรอบที่ ๒ และส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง และบันทึกข้อมูลภาระงาน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗

ที่	กำหนดการส่ง	ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ
๑	ภายในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ (ปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘)	ส่งข้อมูลภาระงานภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘) และองค์ประกอบที่ ๒ การประเมินพฤติกรรมการทำงาน (ประเมินตนเอง)
๒	๘-๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลภาระงานและส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง (ตรวจสอบรอบ ๑ และส่งให้ผู้ตรวจสอบ รอบ ๒)
๓	๑๙-๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘	ตรวจสอบภาระงานรอบที่ ๒ และส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง ส่งข้อมูลภาระงานให้ประธานหลักสูตรเพื่อรับรอง/ยืนยันบันทึกข้อมูลภาระงาน และวิเคราะห์ข้อมูลตามเกณฑ์ภาระงาน ๒๕๖๗
๔	๒๘-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘	คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา



กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ 2568

วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE 14203)

วันที่/เวลา	รายละเอียดกิจกรรมการประเมินผลฯ	กรรมการภายใน	กรรมการภายนอก
16.00-17.00 น.	- คณบดีนำเสนอเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ - การประเมินผลการปฏิบัติงานกลุ่มผู้บริหารคณะฯ (รองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตร)	คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รองคณบดีฝ่ายบริหาร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	1. ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน รองคณบดีฝ่ายบริหาร สังกัดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 2. ดร.พจน์พิตดา ศรีสมพงษ์ รองคณบดีฝ่าย วิชาการ สังกัดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศ ศาสตร์
17.01-18.00 น.	- คณบดีนำเสนอเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ - การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ (กลุ่มสาขาวิชาภาษาไทย และสาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาไทย และ ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ	รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา ใจการวงศ์สกุล อาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเอกชน
18.01-19.00 น.	- คณบดีนำเสนอเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานฯ - การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ (กลุ่มสาขาวิชาภาษาจีน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น และ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส)	คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธานหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาจีน ศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น และ ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส	รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา ใจการวงศ์สกุล อาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายเอกชน

1. การประเมินกลุ่มผู้บริหาร

วันที่/เวลา	ลำดับ	ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	จำนวน ผู้รับการ ประเมิน
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	1	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน รองคณบดีฝ่ายบริหาร สังกัดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะศิลปศาสตร์ 4. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	1
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	2	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน รองคณบดีฝ่ายบริหาร สังกัด คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ 4. รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์	1
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	3	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน รองคณบดีฝ่ายบริหาร สังกัดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 3. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต คณะศิลปศาสตร์ 4. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์	1
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	4	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน รองคณบดีฝ่ายบริหาร สังกัดคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะศิลปศาสตร์ 4. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์	1
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	5	ผู้ช่วยคณบดี (ฝ่ายบริหาร) (ดร.อิทธิพล บัวน้อย)	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน รองคณบดีฝ่ายบริหาร สังกัด คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 3. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต คณะศิลปศาสตร์ 4. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์	1
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	6	ผู้ช่วยคณบดี (ฝ่ายวิชาการ) (ดร.เบญจพร เทพสีหนู)	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. ดร.สาธิต เชื้ออยู่นาน รองคณบดีฝ่ายบริหาร สังกัด คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ 3. รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะศิลปศาสตร์ 4. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์	1

1. การประเมินกลุ่มผู้บริหาร (ต่อ)

วันที่/เวลา	ลำดับ	ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	จำนวนผู้รับการประเมิน
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็นต้นไป	7	ประธานหลักสูตร 1. ผศ.ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล 2. ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์ดี 3. อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู 4. ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์ 5. ดร.เบญจพร เทพสีหนู 6. ดร.ศราวุธ หล่อดี 7. รศ.ดร.วรวรรณ ศรียากัย 8. ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล 9. ผศ.ดร.รัตนา ยาวีเล็ง 10. รศ.ดร.ผณิตรา ธีรานนท์	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. ดร.พจน์พิตดา ศรีสมพงษ์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ สังกัดคณะบริหารธุรกิจและเทคโนโลยีสารสนเทศ 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ 4. รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะศิลปศาสตร์	10

การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ ปีงบประมาณ 2568

2. การประเมินกลุ่มบุคลากรสายวิชาการ (อาจารย์)

วันที่/เวลา	ลำดับ	ผู้รับการประเมิน	ผู้ประเมิน	จำนวนผู้รับการประเมิน
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	8	อาจารย์สาขาวิชา ภาษาจีน	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา ใจการวงศ์สกุล 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ 4. ประธานหลักสูตร ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาจีน	8
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	9	อาจารย์สาขาวิชา ภาษาไทย	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา ใจการวงศ์สกุล 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ 4. ประธานหลักสูตร ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาไทย	11
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	10	อาจารย์สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา ใจการวงศ์สกุล 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ 4. ประธานหลักสูตร ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	3
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	11	อาจารย์สาขาวิชา ภาษาฝรั่งเศส	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา ใจการวงศ์สกุล 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ 4. ประธานหลักสูตร ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	4
วันอังคารที่ 29 กรกฎาคม 2568 เวลา 16.00 น. เป็น ต้นไป	12	อาจารย์สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ	1. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ 2. รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา ใจการวงศ์สกุล 3. รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ 4. ประธานหลักสูตร ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	36

กำหนดการ/สัดส่วนการพิจารณาความดีความชอบบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ 2568

ลำดับ	กำหนดการ	ประเด็นการประเมิน	ร้อยละ	หมายเหตุ
1	วันที่ 29 กรกฎาคม 2568	การประเมินผลการปฏิบัติงาน บุคลากรสายวิชาการคณะศิลป ศาสตร์ ประกอบด้วย 1. ปริมาณงาน 2. คุณภาพงาน 3. คุณลักษณะส่วนบุคคล	70	ผู้ประเมินคือ คณะกรรมการประเมินผล การปฏิบัติงาน
2	วันที่ 8 สิงหาคม 2568	ส่งเอกสารผลการประเมินการ ปฏิบัติงาน ถึงมหาวิทยาลัย		
3	15 สิงหาคม 2568	การพิจารณาความดีความชอบของ สาขาวิชา พฤติกรรมส่วนบุคคล 1. ความมีมนุษยสัมพันธ์กับเพื่อน ร่วมงานและผู้บังคับบัญชา 2. การแสดงออกที่เหมาะสมที่ แสดงให้เห็นถึงทัศนคติที่ดีในด้านที่ เกี่ยวข้องกับการทำงานและองค์กร 3. การอุทิศตนเพื่อปฏิบัติงานเพื่อ ส่วนรวมและการมีจิตสาธารณะ	30	ประธานหลักสูตรระดับ ปริญญาตรี ระดับคะแนน 20.01-30 ดี 10.01-20 ปานกลาง 0-10 ต้องปรับปรุง
4	22 สิงหาคม 2568 เป็นต้นไป	ส่งผลการพิจารณาเลื่อนขั้น เงินเดือนประจำปีงบประมาณ 2568		

การประเมินผลการปฏิบัติงาน เป็นไปตาม

1. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563
2. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน พ.ศ. 2564
3. ประกาศมาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2559
4. แนวปฏิบัติการทำภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. 2563 (ปรับปรุง 2567)
5. เกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2566

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)