



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ มติสภามหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารหน้าที่ ๑-๑๐)
- ๑.๒ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับนิสิตต่างชาติเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารหน้าที่ ๑๑-๑๔)
- ๑.๓ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (เอกสารหน้าที่ ๑๕-๒๓)
- ๑.๔ รายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๒๔-๒๘)
- ๑.๕ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๒๙-๓๑)
- ๑.๖ รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๓๒-๓๓)
- ๑.๗ สรุปรายการกำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๓๔-๔๓)
- ๑.๘ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๔๔-๔๘)
- ๑.๙ รายงานการอนุมัติการจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๔๙-๕๓)
- ๑.๑๐ รายงานวัสดุคงเหลือคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๕๔-๖๓)
- ๑.๑๑ รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๖๔)
- ๑.๑๒ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน (เอกสารหน้าที่ ๖๕-๘๐)
 - วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘
 - วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘
- ๑.๑๓ รายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำวันที่ ๑-๓๐ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๘๑)
- ๑.๑๔ ข้อมูลสถิติผู้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๘๒-๘๓)
- ๑.๑๕ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) คณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๘๔)

	<p>๑.๑๖ การอนุมัติเปลี่ยนแปลงกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน สังกัด คณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๘๕)</p> <p>๑.๑๗ รายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๘๖)</p> <p>๑.๑๘ รายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์ เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๘๗-๙๒)</p> <p>๑.๑๙ รายงานทางการเงินของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๙๓-๑๐๐)</p>
ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๔ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๒-๑๑๘)
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	<p>เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>๔.๑ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๑๒๑-๑๒๒)</p> <p>๔.๒ แนวทางการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบ วัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้ (เอกสารหน้าที่ ๑๒๔-๑๓๑)</p> <p>๔.๓ การประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณา ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย (เอกสารหน้าที่ ๑๓๓-๑๓๕)</p> <p>๔.๔ การประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณา ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (เอกสารหน้าที่ ๑๓๗-๑๓๙)</p> <p>๔.๕ คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและ คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (เอกสารแนบ)</p> <p>๔.๖ คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรและ คณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาไทย (เอกสารแนบ)</p>
ระเบียบวาระที่ ๕	เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ มติสภามหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารหน้าที่ ๑-๑๐)
- ๑.๒ ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับนิสิตต่างชาติเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา (เอกสารหน้าที่ ๑๑-๑๔)
- ๑.๓ การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว (เอกสารหน้าที่ ๑๕-๒๓)
- ๑.๔ รายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๒๔-๒๘)
- ๑.๕ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๒๙-๓๑)
- ๑.๖ รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๓๒-๓๓)
- ๑.๗ สรุปร้อยละกำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๓๔-๔๓)
- ๑.๘ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๔๔-๔๘)
- ๑.๙ รายงานการอนุมัติการจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๔๙-๕๓)
- ๑.๑๐ รายงานวัสดุคงเหลือคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๕๔-๖๓)
- ๑.๑๑ รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๖๔)
- ๑.๑๒ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน (เอกสารหน้าที่ ๖๕-๘๐)
 - วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘
 - วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘
- ๑.๑๓ รายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำวันที่ ๑-๓๐ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๘๑)
- ๑.๑๔ ข้อมูลสถิติผู้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๘๒-๘๓)
- ๑.๑๕ การประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT) คณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๘๔)



คณะศิลปศาสตร์

เลขรับ 1558

วันที่ 23 ธ.ค. 2567

เวลา 13.35 น.

บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา งานประชุม โทร. ๑๐๐๗

ที่ อว ๗๓๐๑/๑๐๑๙

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ได้มีมติรับทราบเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ เรื่อง การนำเสนอผลการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

ในการนี้ สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอแจ้งมติสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระดังกล่าวข้างต้น รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความอนุเคราะห์ดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ก๊อณ

(นางสาวกัลลวรา ภูมิลา)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

สำนักงานสภา ม.พะเยา แจ้งมติสภามหาวิทยาลัยพะเยาในคราวประชุมครั้งที่ 7/2567 เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2567 ซึ่งได้มีมติรับทราบเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ระเบียบวาระที่ 5.1.1 เรื่อง การนำเสนอผลการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา (ดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาว สุกัญญา เสมอเชื้อ)
หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์
23 ธ.ค. 2567

ทราบ/ นำเข้าวาระ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
23 ธ.ค. 2567

รายงานการประชุม
การประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ครั้งที่ ๗/๒๕๖๗

วันเสาร์ ที่ ๒๖ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุม L806 ชั้น ๘ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา
อาคารเวฟเพลส ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษอรุณพล	ใหญ่สว่าง	นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๒. ดร.สมเกียรติ	ชอบผล	อุปนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.เกตุ	กรุดพันธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายแพทย์ณรงค์	สายวงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายแพทย์วัช	สุนทรจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายทรงยศ	โรจนวีระ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. นายโสภณ	ทองดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๘. นายวิหวัศ	สวัสดิ์-ชูโต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๙. ดร.สุรชัย	จิตภักดีดินทร	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา
๑๐. รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร	พงศบางโพธิ์	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
๑๑. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์	วงศ์ราษฎร์	ประธานสหภาพนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา
๑๒. รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา	ใจการวงศ์สกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ์	สินค่างาม	ประภทคณาจารย์ประจำ กรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประภทคณาจารย์ประจำ
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์	เชี่ยวชาญธรรม	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๕. ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ	ถ่าน้อย	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก	ธีระภุช	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา	เทพทินลัท	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๘. นายประจวบพงษ์	ทองรอด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามกรรมการที่เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์	สามโกเศศ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. นายวีระชัย	อมรัตน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รายนามกรรมการที่ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชานี	ทองโรจน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. ดร.ทองเปลว	กองจันทร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รายนามผู้ชี้แจง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์	ปัญญาวงศ์	รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา	กาวิระ	คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๓. นางสาวอารียา	อรุณรับ	หัวหน้างานคดีและสิทธิประโยชน์

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวกัลลรา	ภูมิลา	รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงาน สภามหาวิทยาลัยพะเยา
๒. นางสาวเนตรชนก	สุขยิ่ง	หัวหน้างานประชุม
๓. นายภฤชณะ	จันทนาค	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

ก่อนเริ่มการประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.จิตติรัตน์ เขียวสุวรรณ เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีกรรมการเข้าประชุม ณ ห้องประชุม L806 ชั้น ๘ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส ถนนวิฑู แขวงลุ่มพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๘ ท่าน ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จำนวน ๒ ท่าน และมีกรรมการที่ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น) จำนวน ๒ ท่าน ทั้งนี้ โดยได้มีการยืนยันและเรียกขานกรรมการแต่ละท่านเป็นไปตามรายนามที่ได้บันทึกในรายงานการประชุมข้างต้น

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ เรื่อง การนำเสนอผลการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปเรื่อง

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยพะเยาได้มีนโยบายให้หัวหน้าส่วนงานมีส่วนร่วมในการเข้าประชุม สภามหาวิทยาลัยพะเยา และนำเสนอผลการดำเนินงานของส่วนงานต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ขอเสนอผลการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้



มหาวิทยาลัยพะเยา
UNIVERSITY OF PHAYAO

รายงานผลการดำเนินงานคณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่อสากล อย่างยั่งยืน



คณะศิลปศาสตร์มุ่งสู่การพัฒนาวิสัยทัศน์มาหาเพื่อสร้างโอกาส
การเรียนรู้ตลอดชีวิตและยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชนด้วยมาตรฐานสากล

แผนกที่

- ปริญญาตรีภาษา + บริการทางภาษาและท่องเที่ยว
- บริการแปลเอกสารเป็นภาษาอังกฤษ + Non-degree Pre-degree
- วิชาภาษาและเชิงบริหารภาษา + บริการแปลเอกสารและเชิงวิจัยชุมชน
- ศูนย์ภาษาและพหุสภษาจารย์นานาชาติ

ปัจจัยนำเข้า

- งบประมาณ, ผู้เรียน up-skill, re-skill
- บุคลากร + สหระดมทุนการสนับสนุนทรัพยากร
- บุคลากรอาสาสมัคร + สหระดมทุน
- เทคโนโลยี + เครือข่ายความร่วมมือ



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ
คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
วาระที่ ๒๕๖ - ปัจจุบัน

หลักสูตรที่เปิดสอน 11+8 หลักสูตร

จำนวนนิสิต 3,287 คน



ปริญญาตรี 1,714 คน

ปริญญาตรี 5 หลักสูตร

- 527 ภาษาจีน
- 292 ภาษาญี่ปุ่น
- 190 ภาษาไทย
- 40 ภาษาฝรั่งเศส
- 672 ภาษาอังกฤษ

หลักสูตรควบสองปริญญา

- 51 ภาษาอังกฤษ-ภาษาจีน
- 20 ภาษาอังกฤษ-ภาษาฝรั่งเศส

ควบสองปริญญา กับ นอกคณะ 1,487 คน

6 หลักสูตร

- 543 ภาษาจีน-การแพทย์แผนจีน
- 82 ภาษาอังกฤษ-นิติศาสตร์
- 16 ภาษาอังกฤษ-เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 299 ภาษาไทย-การศึกษา
- 507 ภาษาอังกฤษ-การศึกษา
- 26 ภาษาจีน-การศึกษา

บัณฑิตศึกษา 86 คน

ปริญญาโท 3 หลักสูตร

- 12 ภาษาไทย (ต่างชาติ 4 คน)
- 3 ภาษาศาสตรประยุกต์
- 35 ภาษาอังกฤษ (ต่างชาติ 1 คน)

ปริญญาเอก 3 หลักสูตร

- 12 ภาษาไทย (ต่างชาติ 3 คน)
- 4 ภาษาศาสตรประยุกต์
- 11 ภาษาอังกฤษ

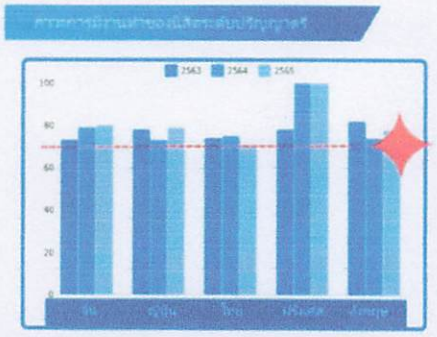
HSK JLPT ภาษาไทย วิชา 75 deli
Minor language + Professional skills

ผลงานนิสิตระดับปริญญาตรีในกิจกรรมระดับประเทศและนานาชาติ

นิสิตได้รับพระราชทานรางวัลชนะเลิศ
บทกวีภาษาฝรั่งเศส
โดยสมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย
ในพระราชูปถัมภ์ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า
กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ
สยามบรมราชกุมารี

นิสิตได้รับคัดเลือกเข้าร่วมเครือข่ายผู้นำนิสิต
(CLEF) ภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก
โดยองค์การร่วมมือ ระหว่างมหาวิทยาลัย
ภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก
(AUF-Agence Universitaire de la Francophonie)

นิสิตได้รับคัดเลือกรับทุนการศึกษาจาก
หอการค้าญี่ปุ่น-กรุงเทพฯ
(Japanese Chamber of Commerce: JCC)
ต่อเนื่องเป็นครั้งที่ 9



เครือข่ายความร่วมมือในการฝึกงาน / ฝึกภาษา

เครือข่ายความร่วมมือกับองค์กรและสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำต่างชาติ

- Northern Thai University Consortium for Japanese Language-Japanese Studies (NTUCJ)
- Graduate School Shiga University
- JAPANESE CHAMBER OF COMMERCE, BANGKOK
- Center for International Studies (CIS)
- Wakayama University (WU)
- Tianjin Normal University (TNU)
- University of Sains Malaysia (USM)
- National Pingtung University (NPU)



เครือข่ายหอการค้าญี่ปุ่น
Japanese Chamber of Commerce



สมาคมฝรั่งเศส
Alliance Française



AUF-Agence Universitaire de la Francophonie



CENTER FOR PROFESSIONAL ASSESSMENT (THAILAND)
ศูนย์ทดสอบ TOEIC



เครือข่ายวิชาการ-วิจัย
สภามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์แห่ง
ประเทศไทย



สถาบันแห่งชาติ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่



Graduate School, Shiga University Japan

ความร่วมมือเพื่อพัฒนาวิชาการ และเพิ่มพูนประสบการณ์นิสิต



College of Humanities and Social Sciences Massey University, New Zealand



Universiti Sains Malaysia Malaysia



มหาวิทยาลัยสุกานังห์
สาธารณรัฐประชาชนไทยประชาชนลาว



Tianjin Normal University People's Republic of China



National Pingtung University the Republic of China

ผลงานนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา

ปัทมาภา ไชยดี



Wongprasit P. & Kiatwongkarn S. (2024). The Effect of Using the Contemporary Approach to Enhance Speaking and Critical Thinking Skills in the EFL Classroom. *Journal of Language Studies*, 14(4), 966-975. [Scopus Q1](#)

ณัฐชัย ชานนท์



Prasitkarn, A., and Kiatwongkarn, S. (2024). The Effect of Using the Contemporary Approach to Enhance Speaking and Critical Thinking Skills in the EFL Classroom. *Journal of Language Studies*, 14(4), 966-975. [Scopus Q1](#)

กัณทรพงษ์ ธีระทอง



Kiatwongkarn, S. & Srinachan, C. (2024). The Effect of Using the Contemporary Approach to Enhance Speaking and Critical Thinking Skills in the EFL Classroom. *Journal of Language Studies*, 14(4), 966-975. [Scopus Q1](#)

ศุภรพณี ศำวราช



Prasitkarn, A., and Kiatwongkarn, S. (2024). The Effect of Using the Contemporary Approach to Enhance Speaking and Critical Thinking Skills in the EFL Classroom. *Journal of Language Studies*, 14(4), 966-975. [Scopus Q1](#)

Diosa Miamo



Miamo, D. & Yawitang, D. (2023). Learning Mathematics in English Through the Use of the Three-Tan-Wing Strategy. *Theory and Practice in Language Studies*, 13(9), 2463-2471. [Scopus Q1](#)

ณารัตน์ชนก ทรัพย์พร



Prasitkarn, A., and Kiatwongkarn, S. (2024). The Effect of Using the Contemporary Approach to Enhance Speaking and Critical Thinking Skills in the EFL Classroom. *Journal of Language Studies*, 14(4), 966-975. [Scopus Q1](#)

สร้างโอกาสการเรียนรู้ภาษาคำหรับผู้เรียนทุกระดับ ด้วยหลักสูตร PRE-DEGREE

001103	001104	001205	146132	145101
ภาษาอังกฤษ สำหรับวิศวกรรมฯ	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารและการทำงาน	ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร เชิงธุรกิจ	ภาษาอังกฤษ ระดับต้น 1
143371	144111	143111	001101	
ภาษาอังกฤษ ระดับต้น 1	อังกฤษ เพื่อการสื่อสาร	ภาษาจีน 1	ภาษา-ไทย เพื่อการสื่อสาร	

เชื่อมโยงการทำงานจริงด้วยหลักสูตร NON-DEGREE ร่วมกับองค์กรภายในและต่างประเทศ

<p>KEIHIN ภาษาญี่ปุ่นเพื่ออุตสาหกรรมยานยนต์สมัยใหม่</p> <p> ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารของพยาบาลวิชาชีพ</p> <p> ภาษาญี่ปุ่นเพื่องานบริการลูกค้า</p> <p> ศิลปะการประพันธ์กวีนิพนธ์และเพลงเพื่ออาชีพ</p> <p> ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยวแห่งล้านนาตะวันออก</p>	<p> ภาษาจีนแบบเร่งรัด</p> <p> ภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศระดับพื้นฐาน</p> <p> ภาษาฝรั่งเศสด้านอาหาร</p> <p> ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม</p> <p style="text-align: center;">Cooperative and Work Integrated Education: CWIE</p> <p> ภาษาอังกฤษเพื่อการโรงแรม</p>
--	--

หลักสูตรภาษาไทยสำหรับชาวต่างประเทศระดับพื้นฐาน
Fundamental in Thai for Foreigners Program



KAGOSHIMA UNIVERSITY | TIENJIN NORMAL UNIVERSITY



สร้างความเข้มแข็งทางวิชาการด้วยงานวิจัย
สร้างความเข้มแข็งให้ชุมชนด้วยบริการวิชาการ + การบูรณาการพันธกิจ



ระดับนานาชาติ | ชาติ | TCI



LANGUAGE—RESEARCH—INNOVATION—ACADEMIC SERVICE—POWERMENT



HUSOC Conference 16: International Association of Interdisciplinary Knowledge of Humanities and Social Sciences in the Digital Age for Sustainable Development



School of Liberal Arts, University of Phayao and Northern Thai University Consortium for Japanese Language-Japanese Studies, NTUC

Yaowarat Mengkhoo & John William Kingsbury



Development of AI Prompts to Raise Higher Order Thinking Skills of Undergraduate Learners

Chutimand Khamkad



Effects of ChatGPT in Learners' Writing Development in EFL Context

Rattana Yawloeng



Multimodal Texts: Perceptions and attitudes of EFL students



การพิจารณา

ที่ประชุมได้พิจารณาและอภิปรายกันอย่างกว้างขวาง โดยมีความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกต ดังนี้

๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.เกตุ กรุดพันธ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ชื่นชมผลการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ที่มีนิสิตสำเร็จการศึกษาแล้วได้งานทำที่ต่างประเทศ แต่หากมีนิสิตชาวต่างชาติเข้ามาเรียนภาษาไทยและได้ทำงานที่ประเทศไทยจะเป็นที่น่าสนใจมาก เช่น อินฟลูเอนเซอร์ ชาวเกาหลีใต้ ที่เข้ามาทำรายการท่องเที่ยวในประเทศไทยและสนใจเรียนภาษาไทย ประกอบกับกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มีนโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา จึงขอฝากมหาวิทยาลัยพะเยาเป็นแนวทางในการพัฒนาภาษาอังกฤษให้กับนิสิตที่เมื่อสำเร็จการศึกษาแล้วจะมีความสามารถทางภาษาอังกฤษไม่ด้อยกว่าผู้ที่สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยอื่น ๆ และได้ยกตัวอย่าง มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ นิสิตจะต้องผ่านการทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษถึงจะสำเร็จการศึกษา

๒. นายแพทย์ณรงค์ สายวงศ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ชื่นชมผลการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์ที่น่าเสนอได้เป็นอย่างดี โดยได้ฝากประเด็นการส่งเสริมความเป็นไทยเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และได้ยกตัวอย่างประเทศเกาหลีใต้ที่มี Young Korean Kpop ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มทางการท่องเที่ยวและวัฒนธรรม ซึ่งประเทศไทยเองมีศิลปิน เช่น ลิซ่า ที่สร้างชื่อเสียงและมาโปรโมทอาหารไทย คณะจะทำอย่างไรให้คนต่างชาติสนใจมาเรียนภาษาไทยและจะสร้างค่านิยม Thainess

๓. ศาสตราจารย์พิเศษอรุณพล ใหญ่สว่าง นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา ได้สอบถามว่าหลักสูตรควบสองปริญญา ภาษาอังกฤษและนิติศาสตร์ ได้เน้นการสอนภาษาอังกฤษพื้นฐานหรือภาษาอังกฤษด้านกฎหมาย และได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า เนติบัณฑิตยสภาได้ปรับปรุงหลักสูตรภาษาอังกฤษสำหรับนิติศาสตร์มาเป็นเวลา ๔ ปี ให้มีการสอบภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย เนื่องจากอาชีพทนายความจะแบ่งเป็น ๒ ส่วนคือ ส่วนที่ให้คำปรึกษาและส่วนที่ดำเนินคดี ไม่ใช่อาชีพทั่วไปแต่เป็นอาชีพสงวนจึงพยายามผลักดันภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย และได้สอบถามว่าอาจารย์ผู้สอนภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมายเป็นอาจารย์คุณวุฒิระดับใดมาสอนหลักสูตรดังกล่าว

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ได้ชี้แจงว่า หลักสูตรควบสองปริญญา ภาษาอังกฤษและนิติศาสตร์ เป็นการจัดการเรียนการสอนทั้งสองหลักสูตรไปพร้อมกัน โดยนิสิตจะได้เรียนในองค์ความรู้ของทั้งหลักสูตรภาษาอังกฤษและหลักสูตรนิติศาสตร์ที่ครบถ้วน ซึ่งเมื่อสำเร็จการศึกษาจะได้รับคุณวุฒิทั้งสองคุณวุฒิ เพื่อให้บัณฑิตเป็นนักกฎหมายที่ใช้ภาษาอังกฤษได้เป็นอย่างดี สำหรับการเรียนการสอนนั้น นอกจากจะเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปที่เหมือนกันแล้ว นิสิตยังจะได้เรียนวิชาเอกของแต่ละหลักสูตร วิชาเอกเลือกที่สามารถเทียบโอนกันได้ในบางรายวิชา และรายวิชาที่บูรณาการร่วมกัน เช่น วิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย นอกจากนี้ยังได้มีการหารือร่วมกันกับคณบดีคณะนิติศาสตร์เรื่องการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรควบสองปริญญา หลักสูตรภาษาอังกฤษและหลักสูตรนิติศาสตร์ ที่มีวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมาย โดยได้มีการทำงานร่วมกันระหว่างอาจารย์ทั้งสองหลักสูตร สำหรับการสอนภาษาอังกฤษของนักกฎหมายเนื้อหาจะอยู่ในเกณฑ์ CEFR ระดับ C๒ ซึ่งผู้สอนจะเป็นอาจารย์จากหลักสูตรภาษาอังกฤษโดยมีอาจารย์จากหลักสูตรนิติศาสตร์ที่เข้าใจบริบทของการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับนักกฎหมายร่วมให้คำแนะนำในการกำหนดคำอธิบายรายวิชาและรายละเอียดของรายวิชา

๔. นายวิหวัธ สวัสดิ์-ชูโต กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ได้สอบถามคณบดีคณะศิลปศาสตร์ เรื่องการนำ AI มาใช้กับด้านภาษาและสอบถามว่าคณะมีมุมมองอย่างไรเพื่อให้ได้มาตรฐานเป็นที่ยอมรับ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ได้ชี้แจงว่า คณะได้ตระหนักถึงการนำ AI มาใช้กับด้านภาษา โดยได้นำประเด็นนี้ไปอภิปรายในการประชุมวิชาการ และในการประชุมของคณะเองก็ได้มีการนำประเด็นนี้ไปอภิปรายโดยให้อาจารย์ของคณะศิลปศาสตร์ร่วมกันสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับการใช้ AI ใ้กับนิสิต นอกจากนี้นักวิจัยของคณะก็ได้มีการทำวิจัยทางด้าน AI ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้ภาษา ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินการวิจัย อย่างไรก็ตามคณะได้ศึกษาถึงผลดีผลเสียของการนำ AI มาใช้ในการทำงานหรือการเรียนการสอน ซึ่งจะได้รายงานผลการศึกษาวิจัยให้ทราบต่อไป

๕. ดร.สุรัชย์ จิตภักดิ์บดินทร์ ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ให้ความคิดเห็นว่า หลักสูตรภาษาจีน-การแพทย์แผนจีน การรักษาโดยการฝังเข็ม (Acupuncture) เป็นศาสตร์ที่สำคัญซึ่งเป็นที่นิยมกันอย่างแพร่หลาย

มติ

ที่ประชุมรับทราบ และมอบคณบดีคณะศิลปศาสตร์ รับข้อเสนอแนะของที่ประชุมไปพิจารณาดำเนินการ

ประธานที่ประชุมนัดประชุมครั้งต่อไป วันเสาร์ ที่ ๑๔ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เวลา ๑๕.๐๐ น.
ณ Tongna Cottage Natural Resort อำเภอหาดง จังหวัดเชียงใหม่ ต่อจากนั้น ประธานกล่าวขอบคุณกรรมการ
ที่เข้าประชุมและกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๒๐ น.

ก.ก.

.....
(นางสาวกัลลรา ภูมิลา)

รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้จดยางงานการประชุม

ไฉน

.....
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินส์พ)

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ดร.ฐิติรัตน์

.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เขียวสุวรรณ)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์
เลขที่ 0002
วันที่ 2 ม.ค. 2568
เวลา 10.34 น.

หน่วยงาน กองบริการการศึกษา วิเทศสัมพันธ์ โทร ๑๐๒๔
 ที่ อว ๗๓๐๗/ ๖ ๕๖๗๗ วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗
 เรื่อง ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับนิสิตต่างชาติเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยา จะดำเนินการรับสมัครบุคคลต่างชาติเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยกองบริการการศึกษาได้จัดทำขั้นตอนการรับนิสิตต่างชาติเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา แล้วนั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการรับสมัครบุคคลต่างชาติเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับบัณฑิตศึกษาเป็นไปด้วยความเรียบร้อย กองบริการการศึกษา จึงขอประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับนิสิตต่างชาติเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา (รายละเอียดดังเอกสารแนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ก.ก

(นางสาวกัลลวรา ภูมิลา)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

เรียนคณบดี

กองบริการการศึกษา ขอประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการรับนิสิตต่างชาติ
เข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ตามเอกสารดังแนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางสาว สุภาพร คำภ)

หัวหน้างานวิชาการ

2 ม.ค. 2568

เรียน คณบดี
เพื่อไปส่งเข้ากรรขฯ และ ไปส่งมอบ
บทนิพนธ์ M.Ed. เรียน ประถมฯ และ สึกสู่วร ๖๒ คน
มาคณะศึกษาศาสตร์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศึกษาศาสตร์

อ.วิภาวดี
110-1110724600

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์

ขั้นตอนการรับนิสิตต่างชาติเข้าศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา (สำหรับ คณะ/วิทยาลัย)

ขั้นตอนการดำเนินการรับสมัคร			
ลำดับที่	กิจกรรม	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2
1	กองบริการการศึกษาสำรวจหลักสูตรที่เปิดรับสมัคร คุณสมบัติและจำนวนรับ	1 ธ.ค. - 27 ธ.ค. 67	1 มิ.ย. - 30 มิ.ย. 68
2	กองบริการการศึกษาจัดทำประกาศรับสมัครนิสิตต่างชาติ (ฉบับภาษาอังกฤษ) โดยประกาศผ่านทางเว็บไซต์ admission.up.ac.th หัวข้อ International Student	15 ม.ค. 68	15 ก.ค. 68
3	ผู้สมัครดำเนินการสมัครผ่านทางเว็บไซต์ admission.up.ac.th	ภายในวันที่ 11 พ.ค. 68	15 ก.ค. - 25 ก.ย. 68
4	กองบริการการศึกษาตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัคร พร้อมแจ้งไปยัง คณะ/วิทยาลัย	ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 20 ก.พ. 68 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 2 พ.ค. 68	ภายในวันที่ 26 ก.ย. 68
5	คณะ/วิทยาลัย ดำเนินการคัดเลือกและสอบสัมภาษณ์	ครั้งที่ 1 ภายในวันที่ 27 ก.พ. 68 ครั้งที่ 2 ภายในวันที่ 11 พ.ค. 68	ภายในวันที่ 5 ต.ค. 68
6	คณะ/วิทยาลัย ส่งผลการคัดเลือกให้กับกองบริการการศึกษา	ครั้งที่ 1 วันที่ 28 ก.พ. 68 ครั้งที่ 2 วันที่ 12 พ.ค. 68	ภายในวันที่ 6 ต.ค. 68
7	กองบริการการศึกษาประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และมีสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยาผ่านทางเว็บไซต์ admission.up.ac.th	ครั้งที่ 1 วันที่ 7 มี.ค. 68 ครั้งที่ 2 วันที่ 16 พ.ค. 68	10 ต.ค. 68
8	กองบริการศึกษากำหนดรหัสนิสิตพร้อมแจ้งไปยัง คณะ/วิทยาลัย	ครั้งที่ 1 วันที่ 7 มี.ค. 68 ครั้งที่ 2 วันที่ 16 พ.ค. 68	10 ต.ค. 68

****กรณี คณะ/วิทยาลัย ประสงค์จะรับสมัครหลังจากที่ประกาศ สามารถประสานแจ้ง งานรับเข้าศึกษา กองบริการการศึกษา****

ขั้นตอนและการดำเนินการขอวีซ่านักเรียน (Non-immigrant ED)			
ลำดับที่	กิจกรรม	ภาคการศึกษาที่ 1	ภาคการศึกษาที่ 2
1	<p>1.1 คณะ/วิทยาลัยแจ้งข้อมูลสถานทูตหรือสถานกงสุลไทยที่ผู้สมัครประสงค์ยื่นคำร้องขอวีซ่าให้กับกองบริการการศึกษาเพื่อออกหนังสือประกอบการยื่นขอวีซ่าประเภท Non-immigrant ED</p> <p>1.2 กองบริการการศึกษาออกหนังสือประกอบการยื่นขอวีซ่าประเภท Non-immigrant ED ดังนี้</p> <p>1.2.1 ออกหนังสือนำในการตรวจลงตราประเภท Non-immigrant ED</p> <p>1.2.2 ออกหนังสือรับรองการเป็นนิสิตฉบับภาษาอังกฤษ</p> <p>2.3 กองบริการการศึกษาจัดเตรียมเอกสารอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ดังนี้</p> <p>2.3.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรพนักงาน สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ลงนามหนังสือนำ</p> <p>2.3.2 สำเนาหนังสือรับรองการจัดตั้งมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับภาษาอังกฤษและจัดส่งให้ คณะ/วิทยาลัย</p>	<p>ครั้งที่ 1 วันที่ 10 มี.ค. 68</p> <p>ครั้งที่ 2 วันที่ 19 พ.ค. 68</p>	ภายในวันที่ 14 ต.ค. 68
2	กองบริการการศึกษาจัดส่งเอกสารประกอบการยื่นขอวีซ่าให้กับผู้สมัคร	<p>ครั้งที่ 1 วันที่ 17 มี.ค. 68</p> <p>ครั้งที่ 2 วันที่ 26 พ.ค. 68</p>	ภายในวันที่ 21 ต.ค. 68
3	คณะ/วิทยาลัยประสานผู้สมัครเกี่ยวกับกำหนดการเดินทางเข้ามาศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา การจัดหาที่พักและการรับจากสนามบิน และประสานแจ้งข้อมูลให้กับกองบริการการศึกษา		

คณะศิลปศาสตร์
เลขที่ 1729
วันที่ 26 ธ.ค. 2567
เวลา 15.32 น.

มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 6865
วันที่ 25 ธ.ค. 2567
เวลา 11.39 น.

ด่วนที่สุด



ที่ พย ๐๐๑๗.๓/ว ๐๕๕๗๓

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
ถนนพหลโยธิน พย ๕๖๐๐๐

๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน หัวหน้าส่วนราชการ หัวหน้าหน่วยงานรัฐวิสาหกิจ นายอำเภอ นายกองดีการบริการส่วนจังหวัดพะเยา
นายกเทศมนตรีเมืองพะเยา นายกเทศมนตรีเมืองดอกคำใต้ และผู้อำนวยการวิทยาลัย/โรงเรียน

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะสำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนามซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
- ๒. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการพิเศษ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนามตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยกระทรวงมหาดไทยแจ้งว่า คณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เห็นชอบการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวที่มีสถานะไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ตามที่กระทรวงแรงงานเสนอ ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาร่างประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการพิเศษ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ รวม ๒ ฉบับ หากเห็นชอบขอให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยลงนามและนำเสนอนายกรัฐมนตรีลงนาม แล้วส่งไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป ทั้งนี้ นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยได้ลงนามในประกาศกระทรวงมหาดไทย รวม ๒ ฉบับดังกล่าว และได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ จังหวัดพะเยาขอส่งประกาศกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว ให้หน่วยงานได้ถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายบำรุง หังษ์ขาว)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดพะเยา

สำนักงานจังหวัด
กลุ่มงานอำนวยการ
โทร. ๐ ๕๔๔๔ ๙๖๐๑

เรียน อธิการบดี


จังหวัดพะเยา ขอนำส่งประกาศกระทรวงมหาดไทย จำนวน 2 ฉบับ ดังนี้

1. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ถึงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2568

2. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและมอบกองกลางแจ้งเวียนต่อไป จะขอบคุณยิ่ง



(นาย นवल สุระเสรี)

เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

25 ธ.ค. 2567



(นางสาว อุนมาโลม อุนพันธ์)

หัวหน้างานธุรการ

25 ธ.ค. 2567



(นาง นัฏฐิดา ชวานัน)

ผู้อำนวยการกองกลาง

25 ธ.ค. 2567

ทราบและมอบตามเสนอ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ติเรก ชีระพงษ์)

รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร ปฏิบัติการแทน

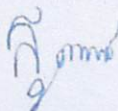
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

26 ธ.ค. 2567


เรียนคณบดี

จังหวัดพะเยา แจ้งประกาศกระทรวงมหาดไทยเกี่ยวกับการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้ถือเป็นแนวปฏิบัติต่อไป ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณยิ่ง



เรียน คณบดี
เพื่อ ไม่ลงนาม เข้าใจ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

เรียนคณบดี
เข้าใจ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา การิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๒๐๔.๒/ว ๖๓๐ ๓๓



๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดทุกจังหวัด

- สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะสำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ
๒. ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยคณะรัฐมนตรีมีมติเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ เห็นชอบการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวที่มีสถานะไม่ถูกต้องตามกฎหมาย ตามที่กระทรวงแรงงานเสนอ ซึ่งสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรี แจ้งให้กระทรวงมหาดไทยพิจารณาจึงประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ และประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ รวม ๒ ฉบับ หากเห็นชอบขอให้รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยลงนามและนำเสนอ นายกรัฐมนตรีลงนาม แล้วส่งไปยังสำนักเลขาธิการคณะรัฐมนตรีเพื่อประกาศในราชกิจจานุเบกษาต่อไป

กระทรวงมหาดไทย ขอเรียนว่า นายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย ได้ลงนามในประกาศกระทรวงมหาดไทย รวม ๒ ฉบับดังกล่าว และได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงขอจัดส่งประกาศกระทรวงมหาดไทยดังกล่าว ให้จังหวัดได้ถือปฏิบัติต่อไป รายละเอียดปรากฏตาม QR Code หายหนังสือฉบับนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอรุณชัย คุ้มพันธ์รัตน์)
ปลัดกระทรวงมหาดไทย



QR Code

สำนักงานปลัดกระทรวง

กองการต่างประเทศ

โทร. ๐ ๒๒๔๓ ๐๗๗๐

ศาลากลางจังหวัดพะเยา
เลขรับที่ 14616
วันที่ 19 ธ. 2567
เวลา 15.08 น.

กระทรวงมหาดไทย
สำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
สำนักงานจังหวัดพะเยา
รับที่ 2848
วันที่ 19 ธ. 2567
เวลา 15.09 น.

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะ สำหรับคนต่างด้าว สัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราว ถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

ตามที่รัฐบาลได้ผ่อนคลายมาตรการในการควบคุมและจำกัดการเดินทางเข้าออกประเทศ ให้นายจ้างสามารถนำคนต่างด้าวจากต่างประเทศมาทำงานในประเทศตามบันทึกความตกลงหรือบันทึกความเข้าใจที่รัฐบาลไทยทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ และมีนโยบายในการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับการอนุญาตให้ทำงานในราชอาณาจักร เป็นกรณีพิเศษ ให้นายจ้างต้องดำเนินการในลักษณะเดียวกับคนนำมทำงานในประเทศตามบันทึกความตกลง หรือบันทึกความเข้าใจที่รัฐบาลไทยทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ เพื่อให้คนต่างด้าวดังกล่าวสามารถทำงาน ในราชอาณาจักรต่อไปนั้น แต่ด้วยการดำเนินการนำคนต่างด้าวเข้ามาทำงานในช่วงเวลาที่ผ่านมามีข้อจำกัด หรือเกิดอุปสรรคในการเดินทางหลายประการ ก่อให้เกิดความล่าช้า และไม่สามารถตอบสนองต่อ ความต้องการแรงงานของนายจ้างในช่วงการฟื้นฟูเศรษฐกิจของประเทศได้อย่างเต็มที่ ดังนั้น เพื่อให้ การฟื้นฟูเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงจำเป็นต้อง อนุญาตให้คนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร เพื่อทำงานเป็นการชั่วคราว ถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ สามารถอยู่ในราชอาณาจักรได้ต่อไป เป็นการเฉพาะ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๘๗/๒๕๕๗ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติม ผู้รักษาการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานตำรวจ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ นายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย โดยอนุมัติของคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“คนต่างด้าว” หมายความว่า บุคคลสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งถือหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางที่ยังไม่สิ้นอายุ และได้รับอนุญาตให้อยู่ ในราชอาณาจักรเพื่อทำงานเป็นการชั่วคราวถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ โดยอนุมัติของ คณะรัฐมนตรีตามมาตรา ๑๗ ตามประกาศกระทรวงมหาดไทย ดังต่อไปนี้

(๑) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักร เป็นการเฉพาะ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับอนุญาตให้อยู่ ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวถึงวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

หน้า ๔๔

เล่ม ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๓๓๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

(๒) ประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ สำหรับคนต่างด้าว สัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งนายจ้างได้อื่น บัญชีรายชื่อความต้องการจ้างแรงงานต่างด้าวตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๖

“ประกาศกระทรวงแรงงาน” หมายความว่า ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานในราชอาณาจักรเป็นการเฉพาะ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งได้รับอนุญาตให้ทำงานถึงวันที่ ๓๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อ ๒ นอกจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ การดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับคนต่างด้าวและการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวสิ้นสุดลง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

ข้อ ๓ เมื่อคนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้ทำงานตามข้อ ๘ แห่งประกาศกระทรวงแรงงาน มาขอตรวจลงตราหรือตรวจอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไป ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจลงตราประเภทคนอยู่ชั่วคราวและประทับตราอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวหรือตรวจอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไปได้ไม่เกินวันที่ ๓๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ตามหนังสือที่ได้รับแจ้งจากกรมการจัดหางาน

เมื่อคนต่างด้าวซึ่งได้รับการต่ออายุใบอนุญาตทำงานตามข้อ ๑๑ แห่งประกาศกระทรวงแรงงาน มาขอตรวจอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวเพื่อทำงานต่อไป ให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นการชั่วคราวต่อไปได้อีกหนึ่งครั้งไม่เกินวันที่ ๓๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ตามหนังสือที่ได้รับแจ้งจากกรมการจัดหางาน

ในกรณีที่หนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางสิ้นอายุ ให้คนต่างด้าวตามวรรคหนึ่งหรือวรรคสองดำเนินการให้ได้มาซึ่งหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางดังกล่าว เพื่อให้พนักงานเจ้าหน้าที่ตรวจลงตราหรือตรวจอนุญาต หรือย้ายรอยตราประทับอนุญาต และขยายระยะเวลาอนุญาตตามสิทธิให้แก่คนต่างด้าวที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร

ข้อ ๔ ให้ผู้ติดตามคนต่างด้าวซึ่งมีอายุไม่เกินสิบแปดปีอยู่ในราชอาณาจักรได้ตามระยะเวลาที่บิดาหรือมารดาของผู้นั้นได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร โดยให้ผู้ติดตามคนต่างด้าวนั้นดำเนินการหรือบิดาหรือมารดาของผู้นั้นดำเนินการปรับปรุงทะเบียนประวัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎรที่สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขาจังหวัด หรือสถานที่อื่นที่กรมการปกครองกำหนด

ผู้ติดตามคนต่างด้าวซึ่งมีอายุสิบแปดปีตั้งแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ หากประสงค์จะอยู่ในราชอาณาจักรต่อไปจะต้องทำงานกับนายจ้าง โดยต้องยื่นคำขออนุญาตทำงานและปรับปรุงทะเบียนประวัติภายในหกสิบวันนับแต่วันที่อายุครบสิบแปดปี แต่ถ้ามีเวลาดำเนินการไม่ถึงหกสิบวัน ให้ขยายเวลาให้ครบหกสิบวันตามข้อ ๑๔ แห่งประกาศกระทรวงแรงงาน

หน้า ๔๕

เล่ม ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๓๓๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ให้ผู้ติดตามคนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษในระหว่างเวลาที่กำหนดให้ดำเนินการตามวรรคสอง

ข้อ ๕ นอกจากการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรสิ้นสุดลงตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง ให้การอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวสิ้นสุดลง เมื่อ

(๑) คนต่างด้าวไม่ดำเนินการตามประกาศนี้

(๒) การอนุญาตให้ทำงานสิ้นสุดลงตามประกาศกระทรวงแรงงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แพทองธาร ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

อนุทิน ชาญวีรกูล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย

ประกาศกระทรวงมหาดไทย

เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ
สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม
ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

ตามที่รัฐบาลได้ผ่อนคลายมาตรการในการควบคุมและจำกัดการเดินทางเข้าออกประเทศ ให้คนต่างด้าวสามารถเดินทางเข้ามาทำงานในประเทศตามบันทึกความตกลงหรือบันทึกความเข้าใจที่รัฐบาลไทยทำไว้กับรัฐบาลต่างประเทศ แต่ด้วยมีข้อจำกัดหรือเกิดอุปสรรคในการเดินทางหลายประการ ทำให้คนต่างด้าวซึ่งจะเข้ามาทำงานมีจำนวนไม่เพียงพอกับความต้องการแรงงานภายในประเทศ ดังนั้น เพื่อเป็นการฟื้นฟูเศรษฐกิจและการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงาน จึงจำเป็นต้องกำหนดให้คนต่างด้าว สัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งอยู่และทำงานในราชอาณาจักรโดยไม่ได้รับอนุญาต หรือระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตสิ้นสุดลง และประสงค์จะทำงานอย่างถูกต้อง สามารถอยู่และทำงานในราชอาณาจักรได้เป็นกรณีพิเศษ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕ วรรคหนึ่ง แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยประกาศคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ฉบับที่ ๘๗/๒๕๕๗ เรื่อง การแก้ไขเพิ่มเติม ผู้รักษาการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่ของเจ้าพนักงานตำรวจ ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม พุทธศักราช ๒๕๕๗ และมาตรา ๑๗ แห่งพระราชบัญญัติคนเข้าเมือง พ.ศ. ๒๕๒๒ นายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย โดยอนุมัติของคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗ ออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“คนต่างด้าว” หมายความว่า

(๑) บุคคลสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี ที่ถือหนังสือเดินทาง หรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางซึ่งมีอายุหรือหมดอายุและมีรอยตราประทับขาเข้า ซึ่งระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรสิ้นสุดลงหรือการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร เพื่อทำงานเป็นกรณีพิเศษสิ้นสุดลงตามผลของกฎหมาย และทำงานอยู่กับนายจ้างก่อนวันที่ประกาศนี้ ใช้บังคับ

(๒) บุคคลสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี ที่มีหนังสือเดินทางหรือเอกสารใช้แทนหนังสือเดินทางและมีรอยตราประทับขาเข้า ซึ่งระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรสิ้นสุดลง แต่ไม่ได้เดินทางออกนอกราชอาณาจักร หรือระยะเวลาการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรยังไม่สิ้นสุดลงแต่ทำงานกับนายจ้างโดยไม่ได้รับอนุญาต และทำงานอยู่กับนายจ้าง ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

หน้า ๔๗

เล่ม ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๓๓๑ ง ราชกิจจานุเบกษา

๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

(๓) บุคคลสัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ซึ่งมีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีที่เข้ามาในราชอาณาจักรโดยไม่ได้รับอนุญาตหรือระยะเวลาที่ได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรสิ้นสุดลง หรือการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษสิ้นสุดลง และทำงานอยู่กับนายจ้างก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ

“ประกาศกระทรวงแรงงาน” หมายความว่า ประกาศกระทรวงแรงงาน เรื่อง การอนุญาตให้คนต่างด้าวทำงานในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ สำหรับคนต่างด้าวสัญชาติกัมพูชา ลาว เมียนมา และเวียดนาม ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๗

ข้อ ๒ นอกจากที่กำหนดไว้ในประกาศนี้ การดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวกับคนต่างด้าว และการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวสิ้นสุดลง ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมือง

ข้อ ๓ ให้คนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษนับแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับ จนถึงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๗ เพื่อดำเนินการตามข้อ ๔ แห่งประกาศกระทรวงแรงงาน

ข้อ ๔ ให้คนต่างด้าวซึ่งนายจ้างหรือผู้รับอนุญาตให้นำคนต่างด้าวมาทำงานที่ได้รับมอบอำนาจจากนายจ้างได้ยื่นบัญชีรายชื่อความต้องการจ้างแรงงานต่างด้าวต่อกรมการจัดหางานตามข้อ ๔ แห่งประกาศกระทรวงแรงงานแล้ว อยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ เพื่อดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำเนินการตามข้อ ๕ และข้อ ๖ แห่งประกาศกระทรวงแรงงาน

(๒) จัดเก็บข้อมูลอัตลักษณ์บุคคลที่กองบังคับการตรวจคนเข้าเมือง ๑ สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ตรวจคนเข้าเมืองจังหวัด หรือสถานที่อื่นที่สำนักงานตรวจคนเข้าเมืองกำหนด ภายในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๘

ข้อ ๕ ให้คนต่างด้าวซึ่งได้รับอนุญาตให้ทำงานแล้ว อยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษเพื่อทำงานได้ จนถึงวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ข้อ ๖ ให้คนต่างด้าวจัดทำหรือปรับปรุงทะเบียนประวัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ที่สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขาจังหวัด หรือสถานที่อื่นที่กรมการปกครอง กำหนด

ข้อ ๗ ให้ผู้ติดตามคนต่างด้าวซึ่งมีอายุไม่เกินสิบแปดปีอยู่ในราชอาณาจักรได้ตามระยะเวลาที่บิดาหรือมารดาของผู้นั้นได้รับอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักร โดยให้ผู้ติดตามคนต่างด้าวนั้นดำเนินการ หรือบิดาหรือมารดาของผู้นั้นดำเนินการ ดังต่อไปนี้

(๑) แจ้งชื่อ ที่อยู่ อายุ สัญชาติ เพศ หมายเลขโทรศัพท์ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องต่อกระทรวงแรงงาน ณ สถานที่ที่กำหนดไว้ในข้อ ๓ และภายในระยะเวลาตามข้อ ๔ แห่งประกาศกระทรวงแรงงาน

(๒) ยื่นคำร้องขอจัดทำหรือปรับปรุงทะเบียนประวัติตามกฎหมายว่าด้วยการทะเบียนราษฎร ที่สำนักงานเขตกรุงเทพมหานคร ศูนย์บริหารการทะเบียนภาค สาขาจังหวัด หรือสถานที่อื่นที่กรมการปกครอง กำหนด

หน้า ๔๘

เล่ม ๑๔๑ ตอนพิเศษ ๓๓๑ ง

ราชกิจจานุเบกษา

๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗

ผู้ติดตามคนต่างด้าวซึ่งมีอายุครบสิบแปดปีตั้งแต่วันที่ประกาศนี้ใช้บังคับหากประสงค์จะอยู่ในราชอาณาจักรต่อไป จะต้องทำงานกับนายจ้างโดยต้องยื่นคำขออนุญาตทำงานตามข้อ ๑๔ แห่งประกาศกระทรวงแรงงาน และดำเนินการตามข้อ ๔ (๒) ภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ประกาศนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา แต่ถ้าผู้ติดตามคนต่างด้าวซึ่งมีอายุครบสิบแปดปีตั้งแต่วันที่ประกาศนี้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา ให้ขยายเวลาดำเนินการให้ครบหกสิบวันนับแต่วันที่อายุครบสิบแปดปี

ให้ผู้ติดตามคนต่างด้าวอยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษในระหว่างเวลาที่กำหนดให้ดำเนินการตามวรรคสอง

ข้อ ๘ มิให้นำมาตรา ๑๒ (๑๐) และมาตรา ๕๔ และคำสั่งรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทยที่ ๑/๒๕๕๘ เรื่อง การไม่อนุญาตให้คนต่างด้าวบางจำพวกเข้ามาในราชอาณาจักรลงวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๘ มาใช้บังคับแก่คนต่างด้าวที่ประกาศนี้รับรองให้อยู่ในราชอาณาจักรเป็นกรณีพิเศษ

ข้อ ๙ นอกจากการอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรสิ้นสุดลงตามกฎหมายว่าด้วยคนเข้าเมืองให้การอนุญาตให้อยู่ในราชอาณาจักรของคนต่างด้าวสิ้นสุดลง เมื่อ

- (๑) คนต่างด้าวไม่ดำเนินการตามประกาศนี้
 - (๒) การอนุญาตให้ทำงานสิ้นสุดลงตามประกาศกระทรวงแรงงาน
- ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แพทองธาร ชินวัตร

นายกรัฐมนตรี

อนุทิน ชาญวีรกูล

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย



กิจกรรม: การประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

(ตุลาคม 2567 - กันยายน 2568)

ครั้งที่	วันที่	จำนวน ผู้ประชุม	ต้นฉบับ (แผ่น)	ลดจำนวน กระดาษที่ใช้ (แผ่น)	คิดเป็น จำนวน รีม	น้ำหนัก กระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2)
10/2567	29 ต.ค.67	19	274	5,206	10.41	26.03	19.26
วาระเวียน 1/2567	14 พ.ย.67	19	75	1,425	2.85	7.13	5.27
11/2567	3 ธ.ค.67	19	387	7,353	14.71	36.77	27.21
12/2567	24 ธ.ค.67	19	265	5,035	10.07	25.18	18.63
รวมจำนวนทั้งหมด			1,001	19,019	38.04	95.10	70.37

*ข้อมูล ณ วันที่ 18 ธันวาคม 2567



ปริมาณการลดใช้ทรัพยากรกระดาษและปริมาณการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

กิจกรรม: ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (UP DMS) คณะศิลปศาสตร์

ข้อมูลระหว่างวันที่	จำนวนบุคลากรทั้งหมด	ประเภทหนังสือ (แผ่น)						รวมจำนวนกระดาษในการเวียนแจ้งหนังสือ (รับภายใน+ภายนอก) (แผ่น)	คิดเป็นจำนวนรีม	กระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1กก. มีค่าแฟกเตอร์= 0.74 kg Co2)
		ส่งภายใน		รับภายใน		รับภายนอก					
		แผ่น	เรื่อง	แผ่น	เรื่อง	แผ่น	เรื่อง				
2 ม.ค.-31 ม.ค.67	127	763	86	990	162	1,366	143	299,975	599.95	1,499.88	1,109.91
1 ก.พ.-29 ก.พ.67	127	330	71	694	117	947	127	208,737	417.47	1,043.69	772.33
1 มี.ค.-31 มี.ค.67	127	1,192	96	583	119	1,676	191	288,085	576.17	1,440.43	1,065.91
1 เม.ย.-30 เม.ย.67	127	935	73	666	135	1,275	138	247,442	494.88	1,237.21	915.54
1 พ.ค.-31 พ.ค.67	127	6,336	58	800	139	1,394	137	284,974	569.95	1,424.87	1,054.40
1 มิ.ย.-30 มิ.ย.67	127	8,121	88	889	137	1,254	155	280,282	560.56	1,401.41	1,037.04
1 ก.ค.-31 ก.ค.67	127	768	85	972	172	1,001	136	251,339	502.68	1,256.70	929.95
1 ส.ค.-31 ส.ค.67	127	781	71	814	152	1,371	137	278,276	556.55	1,391.38	1,029.62
1 ก.ย.-30 ก.ย.67	127	575	82	857	122	1,663	137	320,615	641.23	1,603.08	1,186.28
1 ต.ค.-31 ต.ค.67	129	295	77	623	121	1,251	159	242,041	484.08	1,210.21	895.55
1 พ.ย.-30 พ.ย.67	129	244	53	669	110	1,679	160	303,136	606.27	1,515.68	1,121.60
1 ธ.ค.-31 ธ.ค.67	129	313	53	526	98	1,445	127	254,572	509.14	1,272.86	941.92
รวมทั้งหมด		20,653	893	9,083	1,584	16,322	1,747	3,259,474	6,519	16,297	12,060

* บุคลากรสายวิชาการ 112 คน

* บุคลากรสายสนับสนุน 17 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 2 มกราคม 2568



ปริมาณก๊าซการปลดปล่อยเรือนกระจก (kgCO₂) จากการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้
คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี 2568

ประเภท	ค่าแฟกเตอร์ (kg CO ₂)	ปริมาณที่ใช้/ของ เสียที่เกิดขึ้น	หน่วย	ปริมาณการ ปลดปล่อย GHGs (kgCO ₂)
เชื้อเพลิง (ดีเซล)				
ตุลาคม 2567	2.7446	0	ลิตร	0
พฤศจิกายน 2567	2.7446	14.83	ลิตร	40.702418
ธันวาคม 2567	2.7446	14.828	ลิตร	40.6969288
มกราคม 2568	2.7446		ลิตร	0
กุมภาพันธ์ 2568	2.7446		ลิตร	0
มีนาคม 2568	2.7446		ลิตร	0
เมษายน 2568	2.7446		ลิตร	0
พฤษภาคม 2568	2.7446		ลิตร	0
มิถุนายน 2568	2.7446		ลิตร	0
กรกฎาคม 2568	2.7446		ลิตร	0
สิงหาคม 2568	2.7446		ลิตร	0
กันยายน 2568	2.7446		ลิตร	0
รวมจำนวน	2.7446	29.658	ลิตร	81.3993468



รายงานการใช้พลังงานเชื้อเพลิง (น้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้หมายเลขทะเบียน นข 3947 พะเยา)

ประจำปี 2568

ลำดับที่	เดือน	ครั้งที่เต็ม	วันที่เต็ม	จำนวนลิตร (ต่อครั้ง)	รวม (ต่อเดือน)	ราคา ต่อลิตร	เฉลี่ยราคาน้ำมัน ต่อลิตร	เป็นเงิน	รวมเป็น จำนวนเงิน	
1	ตุลาคม 2567	-ไม่มีการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง								
2	พฤศจิกายน 2567	1	29 พ.ย.67	14.83	14.83	33.72	33.72	500	500	
3	ธันวาคม 2567	1	24 ธ.ค.67	14.83	14.828	33.72	33.72	500	500	
รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น					29.658		ลิตร		1,000	



ปริมาณการเบิกทรัพยากรกระดาษ และการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ประจำปีงบประมาณ 2568 (ตุลาคม 2567-กันยายน 2568)

ลำดับ	เดือน/ปี ที่เบิก	จำนวนที่เบิก (รีม)	คิดเป็นจำนวนแผ่น (1 รีม=500 แผ่น)	น้ำหนักกระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การปล่อย Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2)
1	ตุลาคม 2567	73	36,500	182.50	135.05
2	พฤศจิกายน 2567	63	31,500	157.50	116.55
3	ธันวาคม 2567	62	31,000	155.00	114.70
4	มกราคม 2568				
5	กุมภาพันธ์ 2568				
6	มีนาคม 2568				
7	เมษายน 2568				
8	พฤษภาคม 2568				
9	มิถุนายน 2568				
10	กรกฎาคม 2568				
11	สิงหาคม 2568				
12	กันยายน 2568				
รวมจำนวนทั้งหมด		198	99,000	495.00	366.30

*ข้อมูล ณ วันที่ 14 มกราคม 2568

ระเบียบวาระแจ้งเพื่อทราบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ประชุมครั้งที่/วันที่	ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติ	ผลการปฏิบัติตามมติ
๘/๒๕๖๗	๔.๑	ชั่วโมงการสอนของอาจารย์ผู้สอน ตามประกาศ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องแนวปฏิบัติการเบิกเงินค่าตอบแทนการสอนเกินภาระงานสอน ของโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๗	๑. เห็นชอบอนุมัติแนวทางการมอบหมายให้อาจารย์คณะศิลปศาสตร์ที่ปฏิบัติงานสอนสังกัดโรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยามีภาระงานสอน ๑ หมู่เรียน เพื่อสนับสนุนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ หรือมากกว่านั้นให้พิจารณาเป็นกรณีไป ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จัดทำแนวทางการมอบหมายชั่วโมงการสอนฯ ตามมติข้อ ๑	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๐/๒๕๖๗	๔.๑	ขอรายงานความก้าวหน้าการตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้งาน และยังไม่ได้นำมาดำเนินการบริจาคหรือจำหน่ายครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์	รับทราบรายงานความก้าวหน้าการตรวจสอบครุภัณฑ์ที่ชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ และยังไม่ได้นำมาดำเนินการบริจาคหรือจำหน่ายครุภัณฑ์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ ตามที่นำเสนอ และให้ดำเนินการตามคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๓๒๕๕/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาซื้อแท็บเล็ตและประเมินราคา กรณี พัสดุชำรุด เสื่อมสภาพหรือไม่จำเป็นต้องใช้ และตรวจสอบไม่พบของคณะศิลปศาสตร์	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๒/๒๕๖๗	๔.๑	ขอความเห็นชอบกรณีขอส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาโทเพื่องานนิเทศศาสตร์ รหัสวิชา ๑๔๖๒๒๕๓ หมู่เรียนที่ ๑-๓ ภาคการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่าช้า	๑. เห็นชอบรายงานสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการสอบหาซื้อแท็บเล็ต กรณี อาจารย์ภทเมธ แก้วพศุทธิ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขออนุมัติส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาโทเพื่องานนิเทศศาสตร์ รหัสวิชา ๑๔๖๒๒๕๓ หมู่เรียนที่ ๑-๓ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่าช้า ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประสานแจ้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช	ดำเนินการแล้วเสร็จ

			ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติ แก้ไขผลการศึกษารายวิชาการฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน รหัสวิชา ๑๔๖๑๓๒ หมู่เรียนที่ ๑๑ ภาคการศึกษาต้น ปี การศึกษา ๒๕๖๗	
๑๒/๒๕๖๗	๔.๒	ขอความเห็นชอบรายงานผลการตีพิมพ์ เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ราย นางสาวศรสวรรค์ คำราช นิสิตหลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ	๑. เห็นชอบให้ นางสาวศรสวรรค์ คำราช รหัส นิสิต ๖๓๑๑๓๘๘๐ นิสิตระดับปริญญาโท แผน ข หลักสูตรศิลปศาสตร มหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ อนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง การใช้เทคนิค สถานการณ์จำลองเพื่อพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษของ นักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นที่ เรียนภาษาอังกฤษเป็น ภาษาต่างประเทศ (THE USE OF SIMULATION TECHIQUES TO ENHANCE ENGLISH SPEAKING SKILLS OF SECONDARY SCHOOL STUDENTS) วารสารที่เผยแพร่ผลงาน World Journal of English Language วารสารระดับนานาชาติ) ปีที่ ๑๕ ฉบับที่ ๑ ปีคริสต์ศักราช ๒๐๒๕ ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รอง คณบดีฝ่ายบริหาร ประสานแจ้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัย	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๒/๒๕๖๗	๔.๓	รายงานความก้าวหน้าการจัดทำข้อมูล ครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗	๑. เห็นชอบความถูกต้องของรายงานความก้าวหน้าและความ ถูกต้องของการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ และให้ตรวจสอบและแก้ไข ข้อมูลรายการครุภัณฑ์ในรายการที่ข้อมูลคลาดเคลื่อน ๒. มอบ อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร จัดเก็บข้อมูลและติดตามตรวจสอบและการแก้ไขข้อมูล รายการครุภัณฑ์ในรายการที่ข้อมูลคลาดเคลื่อน	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๑๒/๒๕๖๗	๔.๔	รายชื่ออาจารย์ผู้ปฏิบัติงานดำเนินงานพิธี พระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์	๑. เห็นชอบรายชื่อบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ผู้ปฏิบัติงานในการ ดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ และเพิ่มเติมรายชื่อ รองศาสตราจารย์	ดำเนินการแล้วเสร็จ

			<p>ดร.วรวรรณ ศรียากษ์ ประธานหลักสูตรดุขภูษิต สาขาวิชาภาษาไทย เป็นคณะกรรมการฝ่ายประสานงานดุขภูษิต กิตติมศักดิ์</p> <p>๒. มอบ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพ นิสิต เสนอขออนุมัติคำสั่งคณะกรรมการ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปี การศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลป-ศาสตร์ และข้อมูลชั่วโมงภาระงาน สำหรับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเป็นคณะกรรมการ</p>	
๑๒/๒๕๖๗	๕.๑	การปรับภารกิจตามนโยบายอธิการบดี (Flagship KPI)	<p>๑. เห็นชอบการปรับข้อตกลงการปฏิบัติงาน Performance Agreement (PA) ตามตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship) ในส่วนของภารกิจตามนโยบายอธิการบดีตามตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship KPI) ของคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ตามที่นำเสนอ และตรวจสอบและแก้ไขการพิมพ์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะฯ</p> <p>๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอกองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ
๑๒/๒๕๖๗	๕.๒	ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์เพื่อตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	<p>เห็นชอบการขออนุมัติการใช้เงินงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) เพื่อตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าซ่อมแซมและปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านภาษา</p> <p>๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติใช้เงินงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์ตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าซ่อมแซมและปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านภาษา</p>	ดำเนินการแล้วเสร็จ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๘๐

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๑/๔๐๒๖ วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๗

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา เพื่อใช้รับ - ส่งบุคลากรคณะศิลปศาสตร์เพื่อการปฏิบัติงาน รวมถึงการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์ นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบการจัดซื้อและเบิกจ่ายค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา ขอเรียนให้ทราบว่าในเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ที่เบิกจากงบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุเชื้อเพลิงหล่อลื่น จำนวน ๑ ครั้ง เป็นจำนวนทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) (ดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

ททบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๒๖ ธ.ค. ๒๕๖๗

ทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

รายงานขอซื้อที่หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานให้ความเห็นชอบ เลขที่ อว 7326.01/2955 ลงวันที่ 20 กันยายน 2567

วงเงินที่หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานให้ความเห็นชอบ 24,000 บาท

วัน/เดือน/ปี	ใบสั่งซื้อ/ใบเสร็จรับเงิน/ ใบกำกับภาษีอย่างใด อย่างหนึ่ง	ประเภทของครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่นใดซึ่งใช้ น้ำมันเชื้อเพลิง และหมายเลขทะเบียนหรือรหัสครุภัณฑ์	ผู้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	รายละเอียดการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง				ลายมือชื่อผู้ บันทึกรายการ	หมายเหตุ
				ประเภท	ปริมาณ (ลิตร)	วงเงิน (บาท)	วงเงินคงเหลือ (บาท)		
		ยกยอดมาของเดือน พฤศจิกายน 2567					23,500	ทศพร	
24 ธ.ค.67	TI2412-00851 Tran No.11240000274176	เลขทะเบียน นข 3947 ทะเษา หมายเลขตัวถัง MMKBBHCP 306532778	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	ดีเซล	14.828	500.00	23,000.00	ทศพร	
		เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				500			



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

ผู้ตรวจสอบ

ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป หน่วยงานเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๖๔๕

ที่ อว.๗/๓๒๖.๐๑/๐๐๕๕ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งสรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้ งานบุคคลคณะศิลปศาสตร์ สรุปข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ นั้น

ในการนี้งานบุคคลได้จัดทำสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสรุปดังกล่าวฯ ให้ท่านได้ทราบ (ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง)

บุคลากร

วิมล กนตส์

มือ/ปิงททท

(ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

7 ม.ค. 2568

ททท / ม.ค. / ๒๕๖๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาชีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

7 ม.ค. 2568

ข้อมูลอัตรากำลังคนศิลปะศาสตร์ ณ เดือนธันวาคม 2567 ของบุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
1	นายกิตติพันธ์ เจริญกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1		
2	นางสาวชุตติมา ปัญญาวงศ์	นักวิชาการการศึกษา	1		
3	นางสาวปวีลี ดวงดี	นักวิชาการการศึกษา		1	
4	นางพนารัตน์ เชิดสกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี	1		
5	นางสาวไพสิน วงศ์ไชย	นักวิชาการการศึกษา	1		
6	นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง	บุคลากร		1	
7	นายสถาพร เทพอุดม	นักวิชาการการศึกษา	1		
8	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		1	
9	นางสาวสุภาพร คำரச	นักวิชาการการศึกษา		1	
10	นางสาวเสาวภาค วันสนุก	นักศึกษานักศึกษา		1	
11	นางสาวโสภิตา สุทณะ	นักวิชาการการศึกษา	1		
12	นางสาวอรณา อ่องประภคิต	นักวิชาการพัสดุ		1	
13	นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	1		
14	นายจรรณู ไชยบัว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		1	
15	นายเชษฐพัฒน์ เพียงจริง	นักวิชาการการศึกษา	1		
16	นายบุลิน ยั่วชวน	นักวิชาการการศึกษา	1		
17	นางสาววริศรา วงศ์ช่างเงิน	นักวิชาการการศึกษา		1	
รวม (คุณวุฒิการศึกษา)			9	8	

พนักงานมหาวิทยาลัย

14 คน

ลูกจ้างชั่วคราว

3 คน

***ประกอบด้วย

ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
1.นักวิชาการการศึกษา	1	5	6
2.นักวิชาการเงินและบัญชี	0	2	2
3.นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1	0	1
4.นักศึกษานักศึกษา	0	1	1
5.เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	0	1	1
6.บุคลากร	0	1	1
7.นักวิชาการพัสดุ	0	1	1
8.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	0	1
9.นักวิชาการการศึกษา (ลูกจ้างเงินรายได้)	2	1	3
รวม	5	12	17

ข้อมูลอัตรากำลังคนระดับศาสตร

ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. 2567

หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชา	จำนวนบุคลากร			คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ				
	ทำงาน	เรียนต่อ	รวม	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)
1 ภาษาจีน	18	1	19	2	12	3	0	2	0	0	0
2 ภาษาญี่ปุ่น	8	1	9	1	5	1	2	0	0	0	0
3 ภาษาไทย	19	1	20	0	8	7	1	2	1	1	0
4 ภาษาฝรั่งเศส	6	0	6	0	4	2	0	0	0	0	0
5 ภาษาอังกฤษ	52	4	56	3	26	16	2	7	0	2	0
รวม	103	7	110	6	55	29	5	11	1	3	0

ข้อมูลอัตรากำลังคนะผลิตศาสตร์ ณ เดือน ธันวาคม 2567

สาขาวิชาภาษาจีน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ	
1	Mr.Huang Sheng De	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1								1	
2	Mr.Wang Zhiguo	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1								1	
3	Ms.Wang Hui	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
4	Mr.Sun Weihao	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
5	Mr.Guan Jiwei	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
6	ดร.จินตนา ศรีเงิน	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
7	นายณัฐวร วงศ์จิตราท	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
8	ผศ.ดร.ชิวานนท์ พูพอก	พนักงานมหาวิทยาลัย					1					1	
9	นายธาดศรี เจริญพรพิมลกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
10	นายภัทรพงศ์ พื้นงาม	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
11	นางสาววราภรณ์ ใจประนพ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
12	นางสาวศศิธร นุริตมนต์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
13	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1					1	
14	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
15	ดร.โสมวรรณ พัวเวส	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
16	นางสาววรรณสา หมุขใหม่	พนักงานมหาวิทยาลัย		1									1
17	นางสาวBai Linglong	ครูอาสาสมัครชาวจีน	1									1	
18	นางสาวChen Min	ครูอาสาสมัครชาวจีน	1									1	
19	นายหมงคล ใจอาราม	ลูกจ้างส่วนงาน		1								1	
รวม			2	12	3	0	2	0	0	0	0	18	1

พนักงานมหาวิทยาลัย 11 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย) 5 คน

ครูอาสาสมัครชาวจีน 2 คน

ลูกจ้างส่วนงาน 1 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคนะศิลปะศาสตร์ ณ เดือน ธันวาคม 2567

สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	มศ.(ป.โท)	มศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ	
1	Mr.Toshiaki Kanoya	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1									1	
2	Dr.Isao Yamaki	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1							1	
3	นายณัฐกร คำปวน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
4	นางสาวพิรดา โตนชัยภูมิ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
5	มศ.ณภัทร แสนโภชน์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1						1	
6	นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
7	นายอิทธิพล บัวชัยย	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
8	นายปวีธา ใจหาญ	ลูกจ้าง (งบรายได้คณะฯ)		1								1	
9	มศ.โรมพัฒน์ ประวัง	พนักงานมหาวิทยาลัย				1							1
รวม			1	5	1	2	0	0	0	0		8	1

พนักงานมหาวิทยาลัย

6 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

2 คน

อาจารย์ (จ้างเงินรายได้คณะ)

1 คน

ข้อมูลอัตราากำลังคนระดับศาสตราจารย์ ณ เดือน ธันวาคม 2567

สาขาวิชาภาษาไทย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	มศ.(ป.โท)	มศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ	
1	รศ.พูนพงษ์ งามเกษม	ผู้ทรงคุณวุฒิ						1				1	
2	มศ.ดร.จารุวรรณ เบญจาทิกุล	ผู้มีความรู้ความสามารถ					1					1	
3	นางสาวจินตนา แต้ปติบ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
4	รศ.ดร.วรวรรณ ศรียาวัย	พนักงานมหาวิทยาลัย							1			1	
5	ดร.วรัญญา อึ้งยงค์กิติ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
6	ดร.ศราวุธ หล่อดี	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
7	ดร.อธิพงษ์ เพ็ชรเกิด	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
8	ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
9	มศ.ภัทรา เอกประเสริฐ	พนักงานมหาวิทยาลัย				1						1	
10	ดร.รัชรินทร์ แก่นจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
11	มศ.ดร.เอี่ยมพร ทิพย์เดช	พนักงานมหาวิทยาลัย					1					1	
12	ดร.ปาริชาติ โปธิ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
13	นางสาวพาดิ ศรีวิภาค	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
14	ดร.นลินภัทร์ เมฆเกษียรโกกร	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
15	นายอนุรักษ์ ไชยยัง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
17	นายสิทธิชัย พันชน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
16	นางสาวเขาวภา มูลเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1									1
18	นายคงอมร เหมรัตน์รักษ์	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1								1	
19	นายพิทยา ดวงดาคำ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1								1	
20	นางสาวไพหลิน ยินคำ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1								1	
รวม			0	8	7	1	2	1	1	0	19	1	

พนักงานมหาวิทยาลัย 15 คน
 ผู้ทรงคุณวุฒิ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย) 1 คน
 ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย) 1 คน
 ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิต 3 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคนระดับศาสตราจารย์ ณ เดือน ธันวาคม 2567

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	มศ.(ป.โท)	มศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ	
1	นางสาวยุวเรศ เลหาพรรค	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
2	นางสาวแสงเดือน กาศลังกา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
3	นายอชิคมน์ จิตรเกษมสุข	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1	
4	ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
5	ดร.สุวรรณา ตลกรাত্র	พนักงานมหาวิทยาลัย			1							1	
6	Mr.Luc Nguyen	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1								1	
รวม			0	4	2	0	0	0	0	0	0	6	0

พนักงานมหาวิทยาลัย

5 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

1 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคนระดับศาสตราจารย์ ณ เดือน ธันวาคม 2567

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ต่อ)

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ	
46	Mr.Edgar Chrustopher Gordyn	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1								1	
47	Mr.Albert Lisee	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1									1	
48	Ms.Gillian Louise Cooper-Wang	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1									1	
49	นางสาวอุทุมพร คัคคีโสภณ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1								1	
50	นางสาวนิภาวรรณ นฤประมปวีติ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1								1	
51	นายธนวัฒน์ วีระแสง	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1								1	
52	นายกรชัช ปัญญาจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1									1
53	นางสาวจิตติมาพร ต้นจำปา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1									1
54	นางสาวอภิญา ห่านตระกูล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1									1
55	นายสุวิทย์ ดิศำ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1									1
56	ผศ.ดร.สิงห์คำ รักป่า	พนักงานมหาวิทยาลัย					1					1	
รวม			3	26	16	2	7	0	2	0		52	4

*** ผู้ที่สังกัด รร.สาธิต ไม่นับรวมค่า FTES ของสาขา

พนักงานมหาวิทยาลัย	46	คน
ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)	6	คน
ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิต	3	คน
ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้ส่วนงาน)	1	คน



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป หน่วยกรเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๖๔๔

ที่ ขว.๗/๓๒๖.๑๑/๑๑๔๔ วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานการอนุญาตการลาของบุคลากร ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณะบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้งานบุคคล คณะศิลปศาสตร์ รวบรวมข้อมูลสรุปการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

งานบุคคลจึงขอรายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. ลาป่วย	จำนวน	๑๒	คน
๒. ลากิจ	จำนวน	๓๒	คน
๓. ลาพักผ่อน	ไม่มี		
๔. ลาคลอด	จำนวน	๑	คน

ทั้งนี้ ได้แนบตารางสรุปมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณะบดี
เมื่อ ๗ มกราคม

น

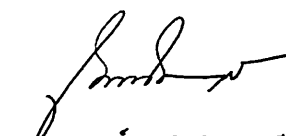
(ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณะบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

7 ม.ค. 2568


(นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง)
บุคลากร

ททท / ฝ่ายบริหาร


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณะบดีคณะศิลปศาสตร์
7 ม.ค. 2568

ตารางสรุปการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำเดือนธันวาคม ปีงบประมาณ 2567

คณะ/หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน ธันวาคม ปีงบประมาณ 2568						ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2568					
		กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	ช่วยเหลือบิดา	รวมวันลา	ตุลาคม - ธันวาคม					
								กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	ช่วยเหลือบิดา	รวมวันลา
คณะศิลปศาสตร์													
30	ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร							5					5
31	ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช	21-27					5	6					6
32	ดร.ปวีชาติ โปธิ												
33	นางสาวพนาณี ศรีวิภาค												
34	นายพิทยา ดวงดำ							1					1
35	รศ.พูนพงษ์ งามเกษม												
36	นางสาวโหลสิน อินคำ	2					1	1					1
37	ผศ.ภัทรา เอกประเสริฐ							6					6
38	รศ.ดร.วราวรรณ ศรียากัย												
39	ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์ดี												
40	ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์												
41	ดร.ศรวุฑ หล่อดี												
42	นายสิทธิชัย พันชน												
43	ดร.อิทธิพงษ์ เพ็ชรเกิด												
44	นายอนุวัช ไชยอึ้ง												
45	ผศ.ดร.เอี่ยมพร ทิพย์เดช	21-27					5	6					6
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ													
46	นางBrigitte Pasking Beding												
47	นายEdgar Christopher Gordyn												
48	Dr.William John Kingsbury	14-31					10	10					10
49	นายAlbert Lisec												
50	นางสาวGillian Louise Cooper-Wang												
51	ผศ.ดร.สิงห์คำ รักป่า												
52	ดร.กมลลาวี บุรณรัตน์												
53	ดร.กัลยาณี ภูเจริญ												
54	ดร.กุลชิตา คำมี							12					12
55	ผศ.เกริก เจษฎานูวัฒน์							4					4
56	นายเกรียงศักดิ์ ฐานะกอง												
57	ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย												
58	ผศ.ดร.คมกฤษ ตาชม	13,20,24					3	6					6
59	นายจอมภพ ณ นครพนม												
60	ดร.จิตติพร ไชยรินคำ							1					1
61	นางสาวจุมพิศตรา มุกจิต												
62	ดร.ชนาภา ดวงไฟ												
63	ผศ.ดร.ชานนที ศรีวิชัย	13					1	1					1

ตารางสรุปการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำเดือนธันวาคม ปีงบประมาณ 2567

คณะ/หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน ธันวาคม ปีงบประมาณ 2568						ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2568					
		กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	ช่วยเหลือรักษา	รวมวันลา	ตุลาคม - ธันวาคม					
								กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	ช่วยเหลือรักษา	รวมวันลา
วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่	วันที่								
คณะศิลปศาสตร์													
100	นางสาวสุวรรณา คลกราวคร												
101	นางสาวแสงเดือน กาศลังกา												
102	นายอริคมณี จิตรเกษมสุร	27-31					1	9				9	
สำนักงานคณะ													
103	นายกิตติพันธ์ เจริญกุล	16					1	3	2			5	
104	นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง	11	9				2	1	3			4	
105	นายจรูญ ไชยบัว	6,24-25				9,11-13	5.5	5	5		4	14	
106	นางสาวชุติมา ปัญญาวงศ์	25	1				1		5			5	
107	นายบุรินทร์ ย้ายวน	16					1	2				2	
108	นางสาวปวีลี ดวงดี	11-12	4				3	2	2.5			4.5	
109	นางพจนารัตน์ เชิดสกุล							2.5	1.5			4	
110	นางสาวโพลิน วงศ์ไชย	17,24-25	2,3-4				5.5	4	4.5			8.5	
111	นางสาวมนัสฉัตร กาทองทุ่ง	6,24	12				2.5	3.5	1			4.5	
112	นางสาววิศรา วงศ์ช้างเงิน	4	16				1.5	2	1.5			3.5	
113	นายสราพร เทพอุดม	6	18				2	5	3			8	
114	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ		27				1		1			1	
115	นางสาวสุภาพร คำรงค์	13,24					1	6.5	0.5			7	
116	นางสาวเสาวภาค วันสนุก								2			2	
117	นางสาวโสภิตา สุทชนะ	25	13				2	3	4.5			7.5	
118	นางสาวอรณา อ่องประภฤติ		4,12-13				2.5	4.5	4.5			9	

ข้อมูล ณ วันพฤหัสบดี ที่ 2 มกราคม 2568 เวลา 11:00 น.



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ งานการเงินและพัสดุ โทร ๑๖๘๓

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๑/๐๐๙๗

วันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านคณบดีได้สั่งการให้ งานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ รายงานการใช้จ่าย
จ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ เพื่อให้ทราบนั้น ข้าพเจ้าฯ จึงขอส่งรายงาน
การใช้จ่ายเงินของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

นางพนารถ

(นางพนารถ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี

*เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา*

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรมา
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

13 ม.ค. 2568

ฉวีทิพย์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

13 ม.ค. 2568

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ(แยกตามงบรายจ่าย) ประจำปีงบประมาณ 2568

สำหรับวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายการ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบบุคลากร	3,985,568.00	487,924.00	12.24	3,497,644.00	87.76
ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน	3,865,568.00	462,912.00	11.98	3,402,656.00	88.02
ค่าจ้างชั่วคราวรายวัน	120,000.00	25,012.00	20.84	94,988.00	79.16
งบดำเนินงาน	6,550,172.00	2,165,538.35	33.06	4,384,633.65	66.94
ค่าตอบแทน	3,434,000.00	334,683.00	9.75	3,099,317.00	90.25
ค่าใช้จ่ายสอย	2,339,952.00	1,796,555.35	76.78	543,396.65	23.22
ค่าวัสดุ	339,000.00	4,500.00	1.33	334,500.00	98.67
ค่าสาธารณูปโภค	2,000.00	-	0.00	2,000.00	100.00
งบลงทุน	435,220.00	29,800.00	6.85	405,420.00	93.15
				-	
งบเงินอุดหนุน	6,041,160.00	833,837.00	13.80	5,207,323.00	86.20
อุดหนุนการจัดการศึกษา	3,204,160.00	416,105.00	12.99	2,788,055.00	87.01
อุดหนุนทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	201,000.00	30,000.00	14.93	171,000.00	85.07
อุดหนุนวิจัย	1,060,000.00	50,158.00	4.73	1,009,842.00	95.27
อุดหนุนบริการวิชาการแก่สังคม	1,576,000.00	337,574.00	21.42	1,238,426.00	78.58
รวมทั้งสิ้น	16,576,900.00	3,487,299.35	21.04	13,089,600.65	78.96

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ประจำเดือน พฤศจิกายน 2567

สำหรับวันที่ 31 ธันวาคม 2567

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	681100002	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	2,301,568.00	25,000.00	1.09	2,276,568.00	98.91
2	681100002	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,564,000.00	437,912.00	28.00	1,126,088.00	72.00
3	681200001	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน	120,000.00	25,012.00	20.84	94,988.00	79.16
4	682101003	ค่าตอบแทนกรรมการ	1,000,000.00	8,100.00	0.81	991,900.00	99.19
5	682101005	ค่าตอบแทนการสอน	2,000,000.00	220,603.00	11.03	1,779,397.00	88.97
6	682101007	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	50,000.00	24,960.00	49.92	25,040.00	50.08
7	682101009	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	20,000.00	7,520.00	37.60	12,480.00	62.40
8	682101010	เงินประจำตำแหน่ง	364,000.00	73,500.00	20.19	290,500.00	79.81
9	682102001	ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	20,000.00	8,000.00	40.00	12,000.00	60.00
10	682102011	ค่าจ้างเหมาบริการ	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
11	682102023	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	180,000.00	171,482.80	95.27	8,517.20	4.73
12	682102025	ค่าเช่ารถ	369,820.00	369,819.98	100.00	0.02	0.00
13	682102026	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	170,000.00	35,400.00	20.82	134,600.00	79.18
14	682102028	ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	2,000.00	-	-	2,000.00	100.00
15	682102029	ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
16	682102034	ค่าบำรุงสมาชิก	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
17	682102038	ค่าเบี้ยประกันสังคม	71,848.00	15,042.00	20.94	56,806.00	79.06
18	682102039	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุบุคลากร	28,000.00	-	-	28,000.00	100.00
19	682102040	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	1,388,284.00	1,196,810.57	86.21	191,473.43	13.79
20	682103003	ค่าวัสดุการเกษตร	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
21	682103006	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
22	682103009	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
23	682103010	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,000.00	500.00	2.08	23,500.00	97.92
24	682103019	ค่าวัสดุสำนักงาน	235,000.00	4,000.00	1.70	231,000.00	98.30
25	682103020	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
26	682200004	ค่าไปรษณีย์	2,000.00	-	-	2,000.00	100.00
27	683100007	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	200,000.00	-	-	200,000.00	100.00
28	683100009	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
29	683100010	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
30	683100017	ค่าครุภัณฑ์ศูนย์ภาษา	115,220.00	-	-	115,220.00	100.00
31	683100019	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	60,000.00	29,800.00	49.67	30,200.00	50.33
32	684101498	โครงการ "เพชรภาษาไทย" เพื่อการเรียนรู้	115,000.00	-	-	115,000.00	100.00
33	684101499	โครงการ Lib Arts' Talk	30,000.00	10,000.00	33.33	20,000.00	66.67
34	684101500	โครงการ Lib'Arts Idol	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
35	684101501	โครงการ UP Freshmen Sport Day (กีฬาน้ำ)	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
36	684101502	โครงการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	3,000.00	-	-	3,000.00	100.00
37	684101503	โครงการกีฬาบุคลากร	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
38	684101504	โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร	200,000.00	-	-	200,000.00	100.00

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
39	684101505	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบ	25,000.00	-	-	25,000.00	100.00
40	684101506	โครงการเทศกาลภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ	70,000.00	52,000.00	74.29	18,000.00	25.71
41	684101507	โครงการน้องอินดีที่รับปริญญา	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
42	684101508	โครงการนำเสนอมผลงานวิชาการและนวัตกรรม	5,000.00	-	-	5,000.00	100.00
43	684101509	โครงการนิมโงไซ (เทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น)	38,000.00	-	-	38,000.00	100.00
44	684101510	โครงการบูรณาการทักษะภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ	41,000.00	-	-	41,000.00	100.00
45	684101511	โครงการปฐมนิเทศ/อบรมทักษะทางภาษาและ	250,000.00	-	-	250,000.00	100.00
46	684101512	โครงการปฐมนิเทศฝึกงานและสหกิจศึกษา	20,000.00	17,000.00	85.00	3,000.00	15.00
47	684101513	โครงการปฐมนิเทศฝึกงานและปฏิบัติสหกิจ	25,000.00	25,000.00	100.00	-	0.00
48	684101514	โครงการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึก	25,000.00	15,700.00	62.80	9,300.00	37.20
49	684101515	โครงการปฐมนิเทศและพัฒนานิสิตระดับบัณฑิต	80,000.00	-	-	80,000.00	100.00
50	684101516	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลัง	80,000.00	-	-	80,000.00	100.00
51	684101517	โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการเก็บ	20,000.00	17,600.00	88.00	2,400.00	12.00
52	684101518	โครงการประชุมบุคลากรและการประชาสัมพันธ์	167,000.00	47,282.00	28.31	119,718.00	71.69
53	684101519	โครงการประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่คณะศิลป	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
54	684101520	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
55	684101521	โครงการปัจฉิมนิเทศฝึกงานและปฏิบัติสหกิจ	5,000.00	-	-	5,000.00	100.00
56	684101522	โครงการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานช	200,000.00	38,753.00	19.38	161,247.00	80.62
57	684101523	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	160,000.00	-	-	160,000.00	100.00
58	684101524	โครงการพัฒนาระบบและกลไกในการสร้าง	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
59	684101525	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหาร	60,000.00	-	-	60,000.00	100.00
60	684101526	โครงการพัฒนาและประเมินระบบการบริหาร	190,000.00	7,090.00	3.73	182,910.00	96.27
61	684101527	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนิสิตคณะศิลป	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
62	684101528	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษา	25,000.00	-	-	25,000.00	100.00
63	684101529	โครงการพัฒนากลภาวะแวดล้อมและความป	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
64	684101530	โครงการพัฒนาอาจารย์ตามกรอบมาตรฐาน	60,000.00	30,000.00	50.00	30,000.00	50.00
65	684101531	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน	30,000.00	28,420.00	94.73	1,580.00	5.27
66	684101532	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	25,000.00	-	-	25,000.00	100.00
67	684101533	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
68	684101534	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	15,000.00	-	-	15,000.00	100.00
69	684101535	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	35,000.00	-	-	35,000.00	100.00
70	684101536	โครงการภาษาจีนเพื่อวิชาชีพ	40,000.00	-	-	40,000.00	100.00
71	684101537	โครงการภาษาฝรั่งเศสเพื่อวิชาชีพ	18,000.00	-	-	18,000.00	100.00
72	684101538	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
73	684101539	โครงการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรม	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
74	684101540	โครงการศิลปะฯ อาสา คนทำดี	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
75	684101541	โครงการส่งเสริมการประกวดแข่งขันทักษะ	50,000.00	10,000.00	20.00	40,000.00	80.00
76	684101542	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาจีนผ่านเท	15,000.00	15,000.00	100.00	-	0.00
77	684101543	โครงการส่งเสริมทักษะภาษาศาสตร์ภาษาจีน	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
78	684101544	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภาษา	25,500.00	22,460.00	88.08	3,040.00	11.92
79	684101545	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภาษาจีน	25,000.00	25,000.00	100.00	-	0.00

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
80	684101546	โครงการสนับสนุนการศึกษาประสบการณ์วิชาชีพ	120,000.00	-	-	120,000.00	100.00
81	684101547	โครงการสร้างเสริมศักยภาพตามสมรรถนะ	40,000.00	-	-	40,000.00	100.00
82	684101548	โครงการสหกิจศึกษา	130,000.00	24,000.00	18.46	106,000.00	81.54
83	684101549	โครงการสัมมนาอาชีพสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	25,000.00	-	-	25,000.00	100.00
84	684101550	โครงการสานสัมพันธ์นิสิตน้องใหม่ หล่อหลอ	70,000.00	-	-	70,000.00	100.00
85	684101551	โครงการศูนย์ศิลป์แห่งภาษา (Lib Arts' St	40,000.00	-	-	40,000.00	100.00
86	684101552	โครงการอบรมด้านการสอนภาษาจีน	30,000.00	7,640.00	25.47	22,360.00	74.53
87	684101553	โครงการอบรมเพื่อพัฒนานักกะวิชาเอกสาข	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
88	684101554	โครงการอบรมเพื่อพัฒนานักกะวิชาเอกสาข	12,000.00	-	-	12,000.00	100.00
89	684101555	โครงการอบรมเพื่อพัฒนานักกะวิชาเอกสาข	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
90	684101556	โครงการอบรมเพื่อพัฒนานักกะวิชาเอกสาข	11,500.00	-	-	11,500.00	100.00
91	684101557	โครงการอบรมเพื่อพัฒนานักกะวิชาเอกสาข	60,000.00	-	-	60,000.00	100.00
92	684101558	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณ	100,000.00	-	-	100,000.00	100.00
93	684101800	โครงการแสดงอัตลักษณ์นิสิตคณะศิลปศาส	13,160.00	13,160.00	100.00	-	0.00
94	684103030	โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร์	25,000.00	25,000.00	100.00	-	0.00
95	684103031	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุดอยมทอง	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
96	684103032	โครงการศักดิ์ศรี คักดีสิทธิ์ สัมฤทธิ์พระนาม	15,000.00	-	-	15,000.00	100.00
97	684103033	โครงการสารศิลป์ฯ	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
98	684103034	โครงการสุขะหรีปีใหม่เมือง และทำบุญคน	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
99	684103035	โครงการเสียงศิลป์ฯ (Voice of LibArts)	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
100	684103036	โครงการไหว้ครูคณะศิลปศาสตร์	16,000.00	-	-	16,000.00	100.00
101	684103051	โครงการออกโรงทาน พิธีถวายผ้าพระกฐินพ	5,000.00	5,000.00	100.00	-	0.00
102	684104040	โครงการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ค	850,000.00	-	-	850,000.00	100.00
103	684104041	โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย	160,000.00	28,158.00	17.60	131,842.00	82.40
104	684104042	โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการและสม	50,000.00	22,000.00	44.00	28,000.00	56.00
105	684105034	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ	655,700.00	128,450.00	19.59	527,250.00	80.41
106	684105035	โครงการจัดสอบวัดระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	125,500.00	2,400.00	1.91	123,100.00	98.09
107	684105036	โครงการบริการด้านการแปลและล่าม	30,000.00	6,400.00	21.33	23,600.00	78.67
108	684105037	โครงการขบวนวิชาการทางด้านภาษาอบรมภาษา	125,000.00	53,030.00	42.42	71,970.00	57.58
109	684105038	โครงการปรับปรุงระบบฐานข้อมูลศูนย์ภาษา	80,000.00	76,000.00	95.00	4,000.00	5.00
110	684105039	โครงการพัฒนาข้อสอบวัดระดับรายชั้นปี	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
111	684105040	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษและสอบ	37,800.00	6,300.00	16.67	31,500.00	83.33
112	684105041	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและสอบ	273,520.00	28,994.00	10.60	244,526.00	89.40
113	684105042	โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตมหาวิทยาลัยพ	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
114	684105043	โครงการสอบวัดความรู้ภาษาต่างประเทศมา	29,680.00	-	-	29,680.00	100.00
115	684105044	โครงการอบรมและสอบ English for Undergr	148,800.00	3,451,299.35	2,319.42	112,800.00	75.81
		ยอดรวม	16,576,900.00	6,902,598.70	41.64	13,089,600.65	78.96



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน หน่วยงานพัสดุ คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๘๓

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๑/๐๑๐๔ วันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง ขอส่งรายงานวัสดุคงเหลือประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๓ ทุกสิ้นเดือนให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือเจ้าหน้าที่ส่วนงานหรือหน่วยงานตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของวัสดุคงเหลือในคลังวัสดุกลางและคลังวัสดุย่อยและรวบรวมรายงานการเบิกจ่ายวัสดุให้ส่งเอกสารต้นฉบับไปยังกองคลังภายใน ๑๐ วันทำการของเดือนถัดไปเพื่อตรวจสอบและจัดส่งงานพัสดุเพื่อเก็บรักษาสำเนาเอกสาร โดยมีเอกสารดังนี้

๑. รายงานการแสดงผลการรับ-จ่าย วัสดุ

๒. รายงานการสรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

๓. รายงานบัญชีแยกประเภทวัสดุคงเหลือ

คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอส่งรายงานรายงานวัสดุคงเหลือประจำเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสารรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์
E2415 : นายเชษฐพันธ์ เทียรจิว

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

Page 1 of 5
14/1/2568

จากวันที่: 01/12/2024 ถึงวันที่: 31/12/2024

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS010012:: กระโถน 7 นิ้ว ::ชิ้น	12	66.67	800.00				1	66.67	66.67	11	66.67	733.33
2	AS010044:: กระดาษ A4 80g 500 แผ่น ::รีม	26	135.00	3,510.00	60	135.00	8,100.00	62	135.00	8,370.00	24	135.00	3,240.00
3	AS010058:: กระดาษกาวย่น 2 นิ้ว ::ม้วน	4	45.00	180.00							4	45.00	180.00
4	AS010076:: กระดาษกาวย่นหน้าบบบาง 1 นิ้ว ::ม้วน	9	40.00	360.00				5	40.00	200.00	4	40.00	160.00
5	AS010117:: กระดาษไม้ค 3x3 นิ้ว ::ชิ้น	3	36.00	108.00				2	36.00	72.00	1	36.00	36.00
6	AS010120:: กระดาษไม้ค 12 x 50 มม. ::ชิ้น	8	35.00	280.00							8	35.00	280.00
7	AS010189:: กระดาษไฟโต้ A4 180g 100 แผ่น ::รีม				1	300.00	300.00				1	300.00	300.00
8	AS010249:: กระดาษสีถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น สีส้ม ::รีม	1	295.00	295.00							1	295.00	295.00
9	AS010275:: กาวผง 40 กรัม ::ซอง	9	98.00	882.00				1	98.00	98.00	8	98.00	784.00
10	AS010316:: คลิปดำ เบอร์ 108 ::กล่อง	5	68.57	342.86							5	68.57	342.86
11	AS010319:: คลิปดำ เบอร์ 111 ::กล่อง	4	36.00	144.00	20	36.00	720.00	5	36.00	180.00	19	36.00	684.00
12	AS010320:: คลิปดำ เบอร์ 112 ::กล่อง	5	24.00	120.00	24	24.00	576.00	5	24.00	120.00	24	24.00	576.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/12/2024 ถึงวันที่: 31/12/2024

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS010355:: เครื่องเย็บกระดาษ No.10 ::ชั้น	11	85.00	935.00							11	85.00	935.00
14	AS010398:: ของงัดหม้ายพับ 4 ::ของ	200	.81	162.67							200	.81	162.67
15	AS010413:: ของสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง ::ของ	50	6.05	302.63							50	6.05	302.63
16	AS010424:: ของสีน้ำตาล F4 ขยายข้าง ::ของ	144	8.95	1,288.67							144	8.95	1,288.67
17	AS010518:: เทปผ้า 2 นิ้ว ::ม้วน	9	50.00	450.00							9	50.00	450.00
18	AS010537:: เทปใส 1 นิ้ว ::ม้วน	1	40.00	40.00							1	40.00	40.00
19	AS010601:: โน้มักค์เตอร์เย็บง เส็ก ::หลอด	2	20.00	40.00							2	20.00	40.00
20	AS010867:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ::กล่อง	19	11.30	214.66				5	11.30	56.49	14	11.30	158.17
21	AS010881:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35 ::กล่อง	6	13.00	78.00							6	13.00	78.00
22	AS010882:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1 ::กล่อง	6	10.00	60.00				6	10.00	60.00			
23	AS010903:: สติกเกอร์ PVC ใส ::ม้วน	5	220.00	1,100.00							5	220.00	1,100.00
24	AS010977:: หมึกเติมแท่งประทับ 28 ซีซี. สีน้ำเงิน ::ขวด	1	13.00	13.00							1	13.00	13.00
25	AS011066:: ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีน้ำเงิน ::ด้าม	29	7.00	203.00				4	7.00	28.00	25	7.00	175.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/12/2024 ถึงวันที่: 31/12/2024

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
26	AS011067:: ปากกาเมจิก หัวแหลม 1mm. สีแดง ::ค้ำ	23	7.00	161.00				5	7.00	35.00	18	7.00	126.00
27	AS011109:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีดำ ::ค้ำ	16	22.00	352.00							16	22.00	352.00
28	AS011122:: กระดาษสติ๊กเกอร์ขาวด้าน A4 50 แผ่น/แพ็ค ::เริ่ม	7	130.00	910.00				2	130.00	260.00	5	130.00	650.00
29	AS011131:: น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 7 ml ::อัน	7	69.00	483.00				1	69.00	69.00	6	69.00	414.00
30	AS011133:: มีดคัดเตอร์พลาสติก เข็ก ::อัน	6	36.00	216.00				3	36.00	108.00	3	36.00	108.00
31	AS011207:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวดัด สีส้ม ::ค้ำ	1	38.00	38.00							1	38.00	38.00
32	AS011208:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวดัด สีชมพู ::ค้ำ	2	38.00	76.00				1	38.00	38.00	1	38.00	38.00
33	AS011209:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวดัด สีเหลือง ::ค้ำ	5	38.00	190.00				2	38.00	76.00	3	38.00	114.00
34	AS011210:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวดัด สีเขียว ::ค้ำ	6	38.00	228.00				2	38.00	76.00	4	38.00	152.00
35	AS011347:: เทปลบคำผิด แบบป้าย หน้ากว้าง 5 มม. /อัน ::อัน	3	45.00	135.00				1	45.00	45.00	2	45.00	90.00
36	AS080120:: ดินปลูก ::ถุง	20	50.00	1,000.00							20	50.00	1,000.00
37	AS080203:: ต้นปื๊กหางกระรอก ::ต้น	5	200.00	1,000.00							5	200.00	1,000.00
38	AS080222:: ต้นฟอร่าเกิดมีน้อย ::ต้น	15	80.00	1,200.00							15	80.00	1,200.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/12/2024 ถึงวันที่: 31/12/2024

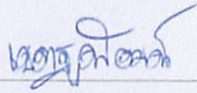
ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
39	AS080281:: ดับสนพุ่มเงิน ::ต้น	4	850.00	3,400.00							4	850.00	3,400.00
40	AS080308:: ต้นหวี ::ต้น	70	35.00	2,450.00							70	35.00	2,450.00
41	AS080423:: ปุ๋ยหมักผสมปลุก ::ถุง	70	40.00	2,800.00							70	40.00	2,800.00
42	AS080574:: ยากำจัดแมลง 1 ลิตร ::ขวด	5	150.00	750.00							5	150.00	750.00
43	AS080649:: ดินกรวด ::ถุง	35	150.00	5,250.00							35	150.00	5,250.00
44	AS080781:: แผ่นทางเดิน 40*40 ซม. /แผ่น ::แผ่น	12	100.00	1,200.00							12	100.00	1,200.00
45	AS180044:: น้ำยากำจัดปลวก 250 มล. /ขวด ::ขวด	5	80.00	400.00							5	80.00	400.00
46	IM010104:: หมวกเดินแทนประทับตราสีแดง ::อัน	2	9.80	19.60							2	9.80	19.60
47	IM010137:: ที่เหลาดินสอ เส็ก ::อัน	1	235.00	235.00							1	235.00	235.00
48	IM010187:: ครีมนับกระดาษ ::อัน	2	45.00	90.00							2	45.00	90.00
49	IM010426:: พลาสติคเคลือบบัตร A4 ยี่ห้อ ซ้าง สีใส ::รีม				1	550.00	550.00				1	550.00	550.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/12/2024 ถึงวันที่: 31/12/2024

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
รวม				34,493.08			10,246.00			9,958.16			34,780.93

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว



นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

14 ม.ค. 2568



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

14 ม.ค. 2568



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล

รองอธิการบดี/ผู้อำนวยการกองสนับสนุนการเรียน

/หัวหน้าหน่วยงาน สำนักศิลปศาสตร์

รักษาการแทนอธิการบดี คณะศิลปศาสตร์

14 ม.ค. 2568

สรุปรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

Page 1 of 1

3/1/2568

คณะศิลปศาสตร์

E1504 : นางสาวปวีลี ดวงดี

จากวันที่: 01/12/2024 ถึงวันที่: 31/12/2024

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS010044:: กระดาษ A4 80g 500 แผ่น ::เริ่ม	30	135.00	4,050.00				30	135.00	4,050.00			
รวม				<u>4,050.00</u>			<u>.00</u>			<u>4,050.00</u>			<u>.00</u>

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว

(นางสาวปวีลี ดวงดี)

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

14 มี.ค. 2568

(นางสาวศุภกัญญา เตมธะเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์
เจ้าหน้าที่วัสดุ/หัวหน้างานคลังวัสดุ

14 มี.ค. 2568

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิเชฏ์ดิถี เสถียรธราดล
คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการกอง, ศูนย์, โรงเรียน
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์

รักษาการแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์

14 มี.ค. 2568

คณะศิลปศาสตร์
E2200 : นายกิตติพงษ์ เจริญกุล

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

Page 1 of 3
6/1/2568

จากวันที่: 01/01/2025 ถึงวันที่: 31/01/2025

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS020981:: ปลั๊กไฟต่อพ่วง ขนาด 1.5*20 ยาว 20 เมตร /วัน :: ชิ้น	3	2,500.00	7,500.00							3	2,500.00	7,500.00
2	AS120322:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261BK สีดำ ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
3	AS120342:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีดำ ::ขวด	2	280.00	560.00							2	280.00	560.00
4	AS120343:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีฟ้า ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
5	AS120344:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีชมพู ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
6	AS120345:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีเหลือง ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
7	AS120350:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261Y สีเหลือง ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
8	AS120352:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261C สีฟ้า ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
9	AS120353:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261M สีชมพู ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
10	AS120374:: อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Switching Hub 5 port :: ชิ้น	3	800.00	2,400.00							3	800.00	2,400.00
11	AS120584:: หัวพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น CA91 สำหรับหัวสีดำ :: ตลับ	2	1,500.00	3,000.00							2	1,500.00	3,000.00
12	AS120648:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีชมพู 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/01/2025 ถึงวันที่: 31/01/2025


ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS120649:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีฟ้า 100 cc ::ขวด	1	200.00	200.00							1	200.00	200.00
14	AS120650:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีเหลือง 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
15	AS120651:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีฟ้า 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
16	AS120664:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 BK สีฟ้า 65 ml /ขวด ::ขวด	1	350.00	350.00							1	350.00	350.00
17	AS120665:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 M สีแดง 65 ml /ขวด ::ขวด	7	350.00	2,450.00							7	350.00	2,450.00
18	AS120666:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 C สีฟ้า 65 ml /ขวด ::ขวด	5	350.00	1,750.00							5	350.00	1,750.00
19	AS120667:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 Y สีเหลือง 65 ml /ขวด ::ขวด	6	350.00	2,100.00							6	350.00	2,100.00
20	AS120706:: ตลับหมึกพิมพ์ ยี่ห้อ PANTUM รุ่น PC211E สีฟ้า - / กสอง ::กสอง	1	5,500.00	5,500.00							1	5,500.00	5,500.00
21	AS120815:: หมึกเติม inkjet HP GT53BK สีฟ้า 90 ml. /ขวด :: ขัน	13	350.00	4,550.00							13	350.00	4,550.00
22	AS120816:: หมึกเติม inkjet HP GT52CY สีฟ้า 70 ml. /ขวด :: ขวด	1	350.00	350.00							1	350.00	350.00
23	AS120816:: หมึกเติม inkjet HP GT52CY สีฟ้า 70 ml. /ขวด :: ขัน	10	350.00	3,500.00							10	350.00	3,500.00
24	AS120817:: หมึกเติม inkjet HP GT52MA สีแดง 70 ml. /ขวด :: ขวด	1	350.00	350.00							1	350.00	350.00
25	AS120817:: หมึกเติม inkjet HP GT52MA สีแดง 70 ml. /ขวด :: ขัน	10	350.00	3,500.00							10	350.00	3,500.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/01/2025 ถึงวันที่: 31/01/2025

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
26	AS120818:: หมึกเติม Inkjet HP GT52YE สีเหลือง 70 ml./ขวด ::ขวด	1	350.00	350.00							1	350.00	350.00
27	AS120818:: หมึกเติม Inkjet HP GT52YE สีเหลือง 70 ml./ขวด ::อื่น	10	350.00	3,500.00							10	350.00	3,500.00
28	AS120835:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Yellow) สีเหลือง 70 ml./ขวด ::ขวด	1	400.00	400.00							1	400.00	400.00
29	AS120836:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Cyan) สีฟ้า 70 ml./ขวด ::ขวด	1	400.00	400.00							1	400.00	400.00
30	AS120837:: หมึกเติม inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Magenta) สีชมพู 70 ml./ขวด ::ขวด	1	400.00	400.00							1	400.00	400.00
31	AS120899:: หัวพิมพ์ inkjet ยี่ห้อ HP GT51 สีดำ สีดำ/กลับ ::กลับ	7	1,200.00	8,400.00							7	1,200.00	8,400.00
32	AS120900:: หัวพิมพ์ inkjet ยี่ห้อ HP GT52 สี สี/กลับ ::กลับ	6	1,300.00	7,800.00							6	1,300.00	7,800.00
รวม				71,750.00			.00			.00			71,750.00

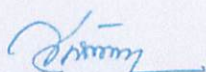
ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว



นายกิตติพันธ์ เจริญกุล

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

14 ม.ค. 2568



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

เจ้าหน้าที่พัสดุ/หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ

14 ม.ค. 2568



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิษณุสินี เสถียรธราดล
ของดีรมณีนิจ/ผู้อำนวยการกองบริหารงานคณะศิลปศาสตร์

รักษาการแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์

14 ม.ค. 2568



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๘๐

ที่ อว ๗๓๒๖.๐๑/๐๑๒๔

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS)

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้แต่งตั้งข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์เพื่อรับผิดชอบตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความมีอยู่จริง และความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของคณะศิลปศาสตร์ทุกเดือน และให้รายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวยังท่านเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ได้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) และได้ตรวจสอบ รวมถึงความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ แล้ว ขอเรียนให้ทราบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) ซึ่ง นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ เป็นผู้รับผิดชอบ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่าเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ มีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวเอมอร วงศ์วรรณ เพียงคลังเดียว และได้ตรวจรายงานรับเข้าคลังวัสดุย่อยดังกล่าวว่า พบรายงานการรับเข้าจากคลังวัสดุกลาง (AX) ตรงตามที่รายงาน

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวเอมอร วงศ์วรรณ รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่ารายงานการรับเข้ามีความถูกต้องสอดคล้องกับคลังวัสดุกลาง รายงานการเบิกวัสดุถูกต้องตามที่รายงาน

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวลี ดวงดี รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่ารายงานการรับเข้ามีความถูกต้อง รายงานการเบิกวัสดุถูกต้องตามที่รายงาน

๒.๓ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่ารายงานการรับเข้ามีความถูกต้อง รายงานการเบิกจ่ายวัสดุถูกต้องตรงตามที่รายงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

เรียน คณบดี
เมื่อวันที่ ๑๕ ม.ค. ๖๘

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิมลวิจิตร เจริญชรราสกุล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

๑๖ ม.ค. ๒๕๖๘

นางสาวสุกัญญา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาจีน โทร. ๑๖๙๒

ที่ ขว ๓/๓๒๖.๐๓/๐๐๙๓

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีนได้จัดการประชุมสาขาประจำเดือนมกราคมในรูปแบบออนไลน์ผ่านทางระบบ Microsoft teams ในวันจันทร์ที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๓๐ - ๑๘.๓๐ น. โดยการประชุมฯ ได้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

สาขาวิชาภาษาจีน จึงขอส่งรายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาภาษาจีนมายังท่าน ดังปรากฏในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ดาซอม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

16 ม.ค. 2568

ทกบ / ทวี ทวีระ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

20 ม.ค. 2568



ประชุมสาขาภาษาจีนประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2568

สาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์

วันจันทร์ที่ 13 มกราคม พ.ศ.2568 เวลา 17:30 – 18:30 น.

ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Teams

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|----------------|--|
| 1. ผศ.ดร.สุภัทรา | โยธินศิริกุล | ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน |
| 2. ผศ.ดร.ธิดานนท์ | พูปวก | อาจารย์ |
| 3. นายณัฐวร | วงศ์จิตราท | อาจารย์ |
| 4. ดร.จินตนา | ศรีเงิน | อาจารย์ |
| 5. นายชาติรี | เจริญพรพิมลกุล | อาจารย์ |
| 6. นางสาวศศิธร | นุริตมนต์ | อาจารย์ |
| 7. ดร.โสมวรรณ | พั่วเวส | อาจารย์ |
| 8. นายภัทรพงศ์ | พื้งงาม | อาจารย์ |
| 9. ดร.สุนทรี | ศรีวันทนียกุล | อาจารย์ |
| 10. นางสาววราภรณ์ | ใจประนพ | อาจารย์ |
| 11. นายมงคล | ใจอาราม | อาจารย์ |
| 12. Mr. Sun | Weihao | อาจารย์ชาวต่างชาติ |
| 13. Miss Wang | Hui | อาจารย์ชาวต่างชาติ |
| 14. Mr. Huang | Shengde | อาจารย์ชาวต่างชาติ |

ผู้ไม่ได้เข้าประชุม

- | | | |
|-------------|--------|------------------|
| 1. Mr. Wang | Zhiguo | ติตถการกิจการสอน |
| 2. Mr.Guan | Jiwei | ติตถการกิจการสอน |

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 แจ้งการอัปเดตไฟล์ AUN ตามผู้รับผิดชอบงานในแต่ละ Criteria แล้วในกลุ่ม Microsoft Teams คณาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน ขอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบสามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตาม Criteria ของตนเอง

1.2 ขออาจารย์ที่ปรึกษาในแต่ละหลักสูตรช่วยประชาสัมพันธ์การสอบเสริม HSK ระดับ 4-5 และเข้ารับการสอบตาม YLO ตามวันที่กำหนด และขออาจารย์จัดกิจกรรมสาขาวันเดียวกับที่สาขา จัดสอบ วันที่ 27-29 มกราคม 2568

ขอเชิญนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน คู่ขนานจีน-อังกฤษ กศ.บ.(จีน) และแพทย์แผนจีน
เข้าร่วม

โครงการติวข้อสอบ HSK ผ่าน Microsoft Teams

13 -16 มกราคม 2568 เวลา 17.15 - 21.00 น. 20-23 มกราคม 2568 เวลา 17.15-21.00 น.

รหัสcode เข้าร่วมทีม te96p27 รหัสcode เข้าร่วมทีม jmkjk0b

ปี 1 สอบวันที่ 27 มกราคม 2568 ห้อง UB 004 เวลา 17.30-19.00 น.
ปี 2 สอบวันที่ 28 มกราคม 2568 ห้อง UB 004 เวลา 17.30-19.00 น. ปี 2 สอบวันที่ 28 มกราคม 2568 ห้อง UB 004 เวลา 17.30-19.00 น.
ปี 3 สอบวันที่ 29 มกราคม 2568 ห้อง UB 004 เวลา 17.30-19.00 น.

HSK 4 ปี 1 ปี 2 HSK 5 ปี 3 ปี 4

โดยนิสิตที่เข้าร่วมจะได้รับ ทรานสคริปทิงกรรรม

1.3 แจ้งการเปลี่ยนแปลงการออกข้อสอบ YLO มีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหา โดยจะใช้เนื้อหาจากหนังสือที่ใช้เรียนในแต่ละรายวิชามาออกข้อสอบ จึงขออาจารย์ที่ปรึกษาอธิบายให้นิสิตเข้าใจด้วย

ชั้นปี	รายวิชาที่ออกสอบ	เทียบเท่า HSK
1	ภาษาจีน 1 ภาษาจีน 2 การฟังและการพูดภาษาจีน 1 การฟังและการพูดภาษาจีน 2	HSK 1-3
2	ภาษาจีน 3 ภาษาจีน 4 การฟังและการพูดภาษาจีน 3 การฟังและการพูดภาษาจีน 4 การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1 การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2	HSK 3-4

	ประวัติศาสตร์และสังคมจีน ศิลปะและวัฒนธรรมจีน	
3	ภาษาจีน 5 การแปลภาษาจีน ไวยากรณ์จีน	HSK 4-5
4	รวมวิชาทักษะวิชาภาษาจีนทุกวิชา	HSK 4-5

1.4 ตามที่ วิทยาลัยการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา มีความประสงค์จะจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับมหาวิทยาลัยครูเฉิงเฉิง สาธารณรัฐประชาชนจีน (内江师范大学 Neijiang Normal University) ในปีงบประมาณปี 2568 มีการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ สำหรับผู้บริหาร คณาจารย์ นิสิต โดยคุณบดีมอบหมายให้อาจารย์ศศิธร นุริตมนต์ เป็นผู้ประสานงานให้กับสาขาวิชาภาษาจีน ในอนาคตจะมีการแลกเปลี่ยนและทำกิจกรรมระหว่างซึ่งกันและกันกับนิสิตจีน สาขาภาษาไทยและนิสิตคู่ขนานภาษาจีน มหาวิทยาลัยพะเยา

1.5 จากการเดินทางไปปฏิบัติงาน ที่มหาวิทยาลัยครุศาสตร์เทียนจิน ระหว่างวันที่ 6- 9 มกราคม 2568 วาระที่เกี่ยวข้องกับทางสาขา คือ การต่ออายุบันทึกข้อตกลงหรือ MOU เป็นไปอย่างอัตโนมัติ หากไม่มีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดบอกเลิก และการพูดคุยการจัดทำ คอร์สภาษาและศึกษาวัฒนธรรมจีน 10 วัน เสนอหลักสูตรสองสัปดาห์ โดยมีค่าใช้จ่ายอยู่ 3000 元 (สามพันหยวน) ซึ่งทั้งนี้ รอทางรองคณบดีฝ่ายวิชาการพูดคุยกับทางคณบดีเพื่อหารือเป็นลำดับต่อไป

1.6 การสอบจบการฝึกงานของนิสิตชั้นปีที่ 4 จะจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 25 มกราคม 2568 09.00 น. เป็นต้นไปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft teams

1.7 วันที่ 26 มกราคม 2568 เวลา 13.00 เป็นต้นไป ทาง zoom meeting เรียนเชิญอาจารย์ในสาขาวิชาเข้าฟังการประชาสัมพันธ์การรับนิสิตเข้าฝึกงานของบริษัทตามที่ บริษัท เคอีเอ็ม เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) จำกัดมหาชน ซึ่งเป็นผู้นำทางด้านโลจิสติกส์ของประเทศไทย มีความประสงค์ที่ขอจะความอนุเคราะห์ทางสาขาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ในการเข้าประชาสัมพันธ์และขอแนะนำบริษัทฯ ในการรับสมัครนิสิตระดับปริญญาตรี ชั้นปีที่ 4ที่กำลังจะจบการศึกษารวมถึงนิสิตที่จบแล้ว 1-2 ปี ที่มีความสามารถในการใช้ภาษาจีนเป็นอย่างดี เข้าร่วมทำงานกับทางบริษัท ในตำแหน่ง Operation Leader

1.8 การนิเทศก์การฝึกงานของนิสิตทั้งสอง 2 หลักสูตรคือ ศศบ.ภาษาจีน และ กศบ.คู่ขนานภาษาจีน ในกรณีที่อาจารย์ท่านใดทำการนิเทศนิสิตกศบ.คู่ขนานภาษาจีนแล้ว ก็ไม่ต้องทำการนิเทศก์นิสิตสาขาภาษาจีนอีก โดยให้คณาจารย์ในสาขาสลับสับเปลี่ยนกันนิเทศก์นิสิตแต่ละหลักสูตรในแต่ละปี

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 วาระรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอพิจารณา

3.1 รายวิชาที่จะทำการเปิดสอนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา 2567 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์ ระดับปริญญาตรี ทวิภาค ปกติ ประจำปีการศึกษา 2567

แบบสำรวจรายวิชาภาษาจีนที่จะเปิดให้แก่นิสิต

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 67)
2. หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 67)
3. หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)
4. หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 64)
5. หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 66)
6. หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 65)
7. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 66)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยกิต	ชั้นปี	จำนวนนิสิต	ระบุ sec	ผู้สอน/ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
142231 การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 67)	3(2-2-5)	1	11	1	อ.วรภกรณ์ ใจประนพ	วิชาเอกบังคับ
142122 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 2							
1	หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 67)	3(2-2-5)	1	30	1	อ.มงคล ใจอาราม	วิชาเอกบังคับ
142213 ภาษาจีน3							
1	หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)	3(2-2-5)	2	28	1	ผศ.ดร.ชิวานนท์ พูพวก	วิชาเอกบังคับ
142315 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 5							
1	หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 64)	3(2-2-5)	4	12	1	Mr.Sun weihao	วิชาเอกบังคับ

142223 การฟังและการพูดภาษาจีน 3								
1	หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 66)	3(2-2-5)	2	28	1	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	วิชาเอกบังคับ	
142224 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 4								
1	หลักสูตรการศึกษามัธยมศึกษาและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 66)	3(2-2-5)	2	20	1	Mr.Wang zhiguo	วิชาเอกบังคับ 142224 การพัฒนา ทักษะการฟังและการ พูดภาษาจีน 4+142224 การฟังและ การพูดภาษาจีน 4 (รบกวนจัดใน ห้องเรียนเดียวกัน)	
142224 การฟังและการพูดภาษาจีน 4								
1	หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 65)	3(2-2-5)	3	25	1	Mr.Wang zhiguo	วิชาเอกบังคับ 142224 การพัฒนา ทักษะการฟังและการ พูดภาษาจีน 4+142224 การฟังและ การพูดภาษาจีน 4 (รบกวนจัดใน ห้องเรียนเดียวกัน)	
142232 การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2								
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 66)	3(2-2-5)	2	11	1	อ.ศศิธร นุริตมนต์	วิชาเอกบังคับ 142232 การอ่านและ การเขียนภาษาจีน	

								2+142232 การพัฒนาทักษะอ่านและการเขียนภาษาจีน 2 (รบกวนจัดใน ห้องเรียนเดียวกัน)
142232 การพัฒนาทักษะอ่านและการเขียนภาษาจีน 2								
1	หลักสูตรการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนต้นและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 66)	3(2-2-5)	2	20	1	อ.ศศิธร นุริตมนต์	วิชาเอกบังคับ	142232 การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2+142232 การพัฒนาทักษะอ่านและการเขียนภาษาจีน 2 (รบกวนจัดใน ห้องเรียนเดียวกัน)

สาขาวิชาภาษาจีน คณะมนุษยศาสตร์ ระดับปริญญาตรี ทวิภาค ปกติ ประจำปีการศึกษา 2567

แบบสำรวจรายวิชาภาษาจีนที่จะเปิดให้แก่นิสิต

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 65)
2. หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 63)
3. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 64)
4. หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 65)
5. หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 63)

ลำดับ	หลักสูตร	หน่วยกิต	ชั้นปี	จำนวน นิสิต	ระบุ sec	ผู้สอน/ผู้ประสานงาน	หมายเหตุ
142303 วัฒนธรรมจีนในประเทศไทย							
1	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 65)	3(3-0-6)	4	11	1	อ.ณัฐพร วงศ์จิตราทร	วิชาเอกเลือก
2	หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 63)	3(3-0-6)	5	26			
3	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 64)	3(3-0-6)	4	9			
142351 ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวรรณคดีจีน							
1	หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 65)	3(3-0-6)	3	24	1	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	วิชาเอกเลือก
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 65)	3(3-0-6)	3	11			

142301 ศิลปะและวัฒนธรรมจีน							
1	หลักสูตรการศึกษาระดับบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน(รหัส 65)	3(2-2-5)	3	24	1	ดร.จินตนา ศรีเงิน	วิชาเอกเลือก
2	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ(รหัส 64)	3(2-2-5)	4	9			
142461 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์							
1	หลักสูตรแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (รหัส 63)	3(2-2-5)	5	26	1	ผศ.ดร.สุภัทรา โยชินศิริกุล	วิชาเอกเลือก

3.2 การเปิดรายวิชาผิดสำหรับนิสิตแพทย์จีน

เนื่องจากทางสาขาภาษาจีนได้ทำการเปิดรายวิชาผิดในรายวิชาสำนวนสุภาษิตจีน รหัสวิชา 142319 ซึ่งไม่ตรงกับในโครงสร้างหลักสูตรการศึกษาให้แก่บัณฑิตสาขาแพทย์แผนจีน รหัส 63 ทางคณะศิลปศาสตร์ได้ทราบเรื่องแล้ว และได้เสนอวิธีการปฏิบัติแก้ไขให้สองทางเลือกให้แก่บัณฑิต ดังนี้

- 1) เปิดรายวิชาสำนวนสุภาษิตเป็นแบบเทียบวิชาเลือกเสรี หรือ
- 2) ให้ถอนรายวิชานี้ออกไปโดยไม่ได้รับ W

โดยนิสิตทุกคนในกลุ่มเรียนต้องมีมติเอกฉันท์ในการเลือกข้อใดข้อหนึ่งเท่านั้น ไม่สามารถเลือกทำการทั้งสองอย่างได้

มติที่ประชุม ให้ฝ่ายจัดจ้ดรายวิชาของสาขาไปสอบถามการแก้ไขกับนิสิตแพทย์แผนจีนก่อน

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

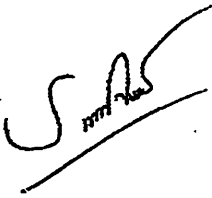
-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ประธานกล่าวขอบคุณ ปิดประชุมเวลา 18:30 น.



(นายชาติรี เจริญพรพิมลกุล)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผศ.ดร.สุภัทราโยธินศิริกุล)

ประธานหลักสูตร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ สาขาวิชาภาษาจีน โทร. ๑๖๙๒

ที่ อว ๓/๓๒๖.๑๗/๐๖๒๒

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยสาขาวิชาภาษาจีนได้จัดการประชุมสาขาประจำเดือนมกราคมในรูปแบบออนไลน์ผ่านทางระบบ Microsoft teams ในวันศุกร์ที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๑๕ - ๑๘.๑๕ น. โดยการประชุมฯ ได้ดำเนินการไปด้วยความเรียบร้อย

สาขาวิชาภาษาจีน จึงขอส่งรายงานการประชุมคณาจารย์สาขาวิชาภาษาจีนมายังท่าน ดังปรากฏในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยชินศิริกุล)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
20 มี.ค. 2568

กบอ / นางสาววรา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

20 มี.ค. 2568



ประชุมสาขาภาษาจีนประจำเดือนมกราคม พ.ศ. 2568

สาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์

วันศุกร์ที่ 17 มกราคม พ.ศ.2568 เวลา 17:15 – 18:15น.

ผ่านระบบออนไลน์ Microsoft Teams

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-------------------|----------------|--|
| 1. ผศ.ดร.สุภัทรา | โยธินศิริกุล | ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน |
| 2. ผศ.ดร.ธิวานนท์ | พูพวก | อาจารย์ |
| 3. นายณัฐวร | วงศ์จิตราท | อาจารย์ |
| 4. นายชาติตรี | เจริญพรพิมลกุล | อาจารย์ |
| 5. นางสาวศศิธร | นุริตมนต์ | อาจารย์ |
| 6. ดร.โสเมวรรณ | พั่วเวส | อาจารย์ |
| 7. นายภัทรพงศ์ | พื้งงาม | อาจารย์ |
| 8. ดร.สุนทรี | ศรีวันทนิยกุล | อาจารย์ |
| 9. นางสาววารภรณ์ | ใจประนพ | อาจารย์ |
| 10. นายมงคล | ใจอาราม | อาจารย์ |
| 11. Mr. Wang | Zhiguo | อาจารย์ชาวต่างชาติ |
| 12. Mr. Sun | Weihao | อาจารย์ชาวต่างชาติ |
| 13. Miss Wang | Hui | อาจารย์ชาวต่างชาติ |
| 14. Mr. Huang | Shengde | อาจารย์ชาวต่างชาติ |
| 15. Mr.Guan | Jiwei | อาจารย์ชาวต่างชาติ |
| 16. Miss Bai | Linglong | อาสาสมัครชาวจีน |
| 17. Miss Chen | Min | อาสาสมัครชาวจีน |

ผู้ไม่ได้เข้าประชุม

- | | | |
|--------------|---------|-----------------|
| 1. ดร.จินตนา | ศรีเงิน | ติดภารกิจการสอน |
|--------------|---------|-----------------|

เริ่มประชุมเวลา 17:15 น.

ประธานกล่าวเปิดประชุมและดำเนินการตามวาระการประชุมดังนี้

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

1.1 การสอบจบของนิสิตปี 4 วันที่ 25 มกราคม 2568 ขออาจารย์ที่ไม่สามารถเข้าร่วมได้แจ้งกับทางดร จินตนา ศรีเงินหรือประธานหลักสูตร ภายในวันนี้ 17 มกราคม 2568

1.2 สัปดาห์หน้าในวันที่ 20-23 มกราคม 2568 จะมีการสอนติว HSK ระดับ 5 ให้นิสิตสาขาภาษาจีน จึงขออาจารย์ทุกท่านช่วยประชาสัมพันธ์ให้นิสิตทราบถึงโดยทั่วกัน

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 2 วาระรับรองการประชุม

-

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอพิจารณา

3.1 มติจากการประชุมของนิสิตแพทย์จีน รหัส 63 กรณีรายวิชาสำนวนสุภาษิตจีน วันที่ 16 มกราคม 2568 เวลา 13.00 เป็นต้นไป ห้อง ce 07304 ผศ.ดร. สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศศ.บ. ภาษาจีน อ. ดร. สุนทรี ศรีวันทนิยกุล ผู้รับผิดชอบจัดรายวิชาของสาขาภาษาจีน อ. ศศิธร นุริตมนต์ ผู้รับผิดชอบจัดรายวิชาของสาขาภาษาจีน และ อ. ธาตรี เจริญพรพิมลกุล อาจารย์ผู้สอน ผู้เข้าร่วมในการประชุมกับนิสิตสาขาแพทย์แผนจีน ในกรณีเปิดรายวิชาคิดให้กับนิสิตทางคณะศิลปศาสตร์ได้ทราบเรื่องแล้ว และได้เสนอวิธีการปฏิบัติแก้ไขให้สองทางเลือกให้แก่นิสิต ดังนี้

- 1) เปิดรายวิชาสำนวนสุภาษิตเป็นแบบเทียบวิชาเลือกเสรี หรือ
- 2) ให้ถอนรายวิชานี้ออกไปโดยไม่ได้รับ W

ผลการประชุม คือ นิสิตได้เลือกข้อที่ 1 เปิดรายวิชาสำนวนสุภาษิตจีนเป็นแบบเทียบวิชาเลือกเสรี ทั้งนี้นิสิตมีสิทธิ์เลือกได้อีกว่าจะนำรายวิชานี้มาเทียบเป็นวิชาเลือกเสรี หรือไม่ก็ได้

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องสืบเนื่อง

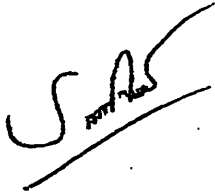
-

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-

ที่ประชุมฯ รับทราบ และรับรองการประชุม

ประธานกล่าวขอบคุณ ปิดประชุมเวลา 18:15 น.



(นายชาติวี เจริญพรพิมลกุล)

อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



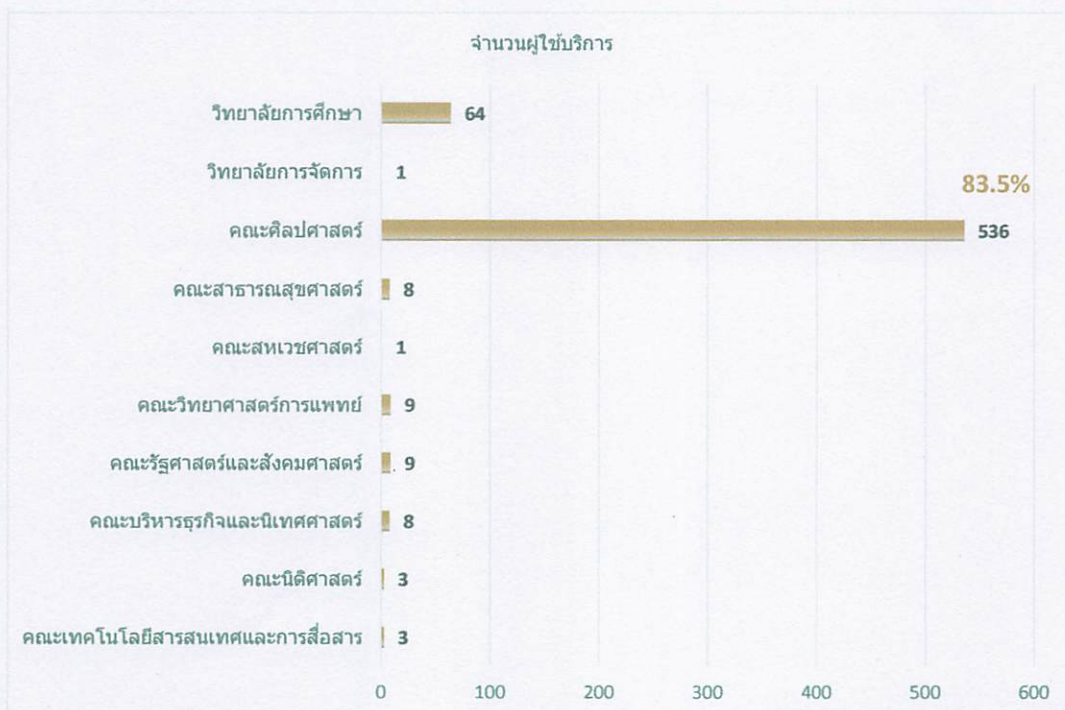
(ผศ.ดร.สุภัทราโยชินศิริกุล)

ประธานหลักสูตร

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ปีงบประมาณ 2568							
วันที่ 1-31 ธันวาคม 2567							
ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	วันที่	ประเภทของกิจกรรม	ประเภทข่าว	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ
1	คณะศิลปศาสตร์ร่วมกิจกรรมพบผู้บริหารสถานศึกษาและแนะนำหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2568	31 ต.ค. - 3 ธ.ค. 2567	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการบริหาร	SDGs 4, SDGs 17	/	
2	คณะศิลปศาสตร์ ร่วมจัดบูธนิทรรศการ UP OPEN HOUSE 2025	3 ธ.ค. 2567	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการบริหาร	SDGs 4, SDGs 17	/	
3	คณะศิลปศาสตร์ จัดโครงการเทศกาลภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ ครั้งที่ 3 (International Languages and Cultures Festival 3) ประจำปี 2567	5 ธ.ค. 2567	กิจกรรมของคณะ	ด้านการผลิตบัณฑิต, ด้านความเป็นสากล	SDGs 4	/	
4	คณะศิลปศาสตร์ ร่วมจัดบูธนิทรรศการ UP OPEN HOUSE 2025 ณ โรงเรียนสุโขทัยวิทยาคม จังหวัดสุโขทัย	12-13 ธ.ค. 2567	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการบริหาร	SDGs 4, SDGs 17	/	
5	คณะศิลปศาสตร์ร่วมกิจกรรมติดตามความก้าวหน้า โครงการ 1 คณะ 1 ชุมชน นวัตกรรม 2567	18 ธ.ค. 2567	กิจกรรมของคณะ	ด้านการวิจัย, ด้านบริการวิชาการ	SDGs 17	/	
6	คณะศิลปศาสตร์จัดประชุมเพื่อมอบนโยบาย "ไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่" (No Gift Policy) และแจ้งแนวปฏิบัติการประพฤติตนของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ที่พึงกระทำ (Do) และ ไม่พึงกระทำ (Don't) School of Liberal Arts declare "No Gift Policy".	24 ธ.ค. 2567	กิจกรรมของคณะ	ด้านการบริหาร	SDGs 4	/	/
สรุปจำนวนข่าวทั้งหมด						6	1

ใบสรุปจำนวนผู้ใช้ห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เดือนธันวาคม 2567			
ลำดับที่	คณะ / วิทยาลัย	จำนวนการใช้บริการ	ร้อยละ
1	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	0	0.0
2	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	3	0.5
3	คณะทันตแพทยศาสตร์	0	0.0
4	คณะนิติศาสตร์	3	0.5
5	คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์	8	1.2
6	คณะพยาบาลศาสตร์	0	0.0
7	คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม	0	0.0
8	คณะแพทยศาสตร์	0	0.0
9	คณะเภสัชศาสตร์	0	0.0
10	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	9	1.4
11	คณะวิทยาศาสตร์	0	0.0
12	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	9	1.4
13	คณะวิศวกรรมศาสตร์	0	0.0
14	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	0	0.0
15	คณะสหเวชศาสตร์	1	0.2
16	คณะสาธารณสุขศาสตร์	8	1.2
17	คณะศิลปศาสตร์	536	83.5
18	วิทยาลัยการจัดการ	1	0.2
19	วิทยาลัยการศึกษา	64	10.0
20	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา	0	0.0
21	บุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่น ๆ	0	0.0
รวมจำนวนการใช้บริการ		642	100.0



ใบสรุปจำนวนผู้เข้าใช้ห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์			
เดือนธันวาคม 2567			
ลำดับที่	วัน / เดือน / ปี	จำนวนการใช้บริการ	หมายเหตุ
1	1 ธันวาคม 2567		วันอาทิตย์
2	2 ธันวาคม 2567	49	
3	3 ธันวาคม 2567	69	
4	4 ธันวาคม 2567	46	
5	5 ธันวาคม 2567		วันหยุดราชการ วันพ่อแห่งชาติ
6	6 ธันวาคม 2567	20	
7	7 ธันวาคม 2567		วันเสาร์
8	8 ธันวาคม 2567		วันอาทิตย์
9	9 ธันวาคม 2567	51	
10	10 ธันวาคม 2567		วันหยุดราชการ วันรัฐธรรมนูญ
11	11 ธันวาคม 2567	43	
12	12 ธันวาคม 2567	61	
13	13 ธันวาคม 2567	34	
14	14 ธันวาคม 2567		วันเสาร์
15	15 ธันวาคม 2567		วันอาทิตย์
16	16 ธันวาคม 2567	29	
17	17 ธันวาคม 2567	34	
18	18 ธันวาคม 2567	45	
19	19 ธันวาคม 2567	43	
20	20 ธันวาคม 2567	43	
21	21 ธันวาคม 2567		วันเสาร์
22	22 ธันวาคม 2567		วันอาทิตย์
23	23 ธันวาคม 2567	39	
24	24 ธันวาคม 2567	14	
25	25 ธันวาคม 2567	8	
26	26 ธันวาคม 2567	6	
27	27 ธันวาคม 2567	8	
28	28 ธันวาคม 2567		วันเสาร์
29	29 ธันวาคม 2567		วันอาทิตย์
30	30 ธันวาคม 2567		วันหยุดพิเศษ วันขึ้นปีใหม่ 2568
31	31 ธันวาคม 2567		วันหยุดราชการ วันขึ้นปีใหม่ 2568
สรุปเดือน ธ.ค. 2567		642	



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๘๐

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๑/ว.๐๑๕๙

วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

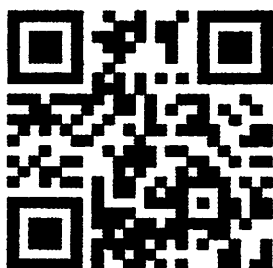
เรียน บุคลากรคณะศิลปศาสตร์

ด้วยมหาวิทยาลัยพะเยาจะเข้ารับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานได้รับทราบถึงสถานะการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กร โดยให้บุคลากรในสังกัดมีส่วนร่วมสะท้อนการรับรู้การปฏิบัติหน้าที่ การใช้งบประมาณ การใช้อำนาจ การใช้ทรัพย์สินของราชการ และการแก้ไขปัญหาการทุจริต ซึ่งผลการประเมินของท่านจะช่วยให้คณะศิลปศาสตร์ทราบระดับการรับรู้ รวมถึงสามารถนำข้อมูลเพื่อการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของคณะฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น นั้น

คณะศิลปศาสตร์จึงขอความอนุเคราะห์ท่านเข้าตอบแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัดประเมิน IIT คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ที่ลิงก์ <https://ita.up.ac.th/iit> หรือ QR Code (มุมซ้ายล่างของบันทึก) ตั้งแต่บัดนี้จนถึงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ การเข้าระบบเพื่อประเมินให้ใช้ Username และ Password ของระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์มหาวิทยาลัย ทั้งนี้หากพบปัญหาในการใช้งานระบบฯ สอบถามได้ที่ นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



QR Code แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์
เลขที่ 0076
วันที่ 17 ม.ค. 2568
เวลา 11.05 น.

85

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ งานบริหารตำแหน่งและอัตรากำลัง โทร. ๑๐๔๑

ที่ อว ๗๓๐๔/๐๒๘๐

วันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง ขอแจ้งการอนุมัติเปลี่ยนแปลงกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน สังกัด คณะศิลปศาสตร์
เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จากเดิม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา จำนวน ๑ อัตรา นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ จึงขอแจ้งการอนุมัติเปลี่ยนแปลงกรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จากเดิม ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี เป็นตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัด คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(นายสมทบ เหล็กสิงห์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายบริหาร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๒๑ ม.ค. ๒๕๖๘

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ประจำเดือน มกราคม 2568					
ที่	ชื่อผลงาน	นักวิจัย	ฐานข้อมูล	การอ้างอิง	หมายเหตุ
1	ปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ไขการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวันของนิสิตชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยพะเยา ภายหลังสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด 19	พิชญ์สินี เสถียรธราดล, สมหมาย รอดแป้น, ชุตินันต์ คำชาติ, ชัยพร มุลกาวิล	TCI 2	พิชญ์สินี เสถียรธราดล, สมหมาย รอดแป้น, ชุตินันต์ คำชาติ, และ ชัยพร มุลกาวิล. (2567). ปัญหา สาเหตุ และแนวทางแก้ไขการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวันของนิสิตชั้นปีที่ 1 มหาวิทยาลัยพะเยา ภายหลังสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด 19. <i>วารสารวิชาการ มนุษย์และสังคม มหาวิทยาลัยราชภัฏศรีสะเกษ</i> , 8(2), 103-124.	ธ.ค.67
2	การเห็นคุณค่าในตนเอง: พลังแห่งความคิดเชิงบวกของตัวละครเยาวชน ในวรรณกรรมรางวัลแมกไซไซ	ปาริชาติ โปธิ	TCI 2	ปาริชาติ โปธิ. (2567). การเห็นคุณค่าในตนเอง: พลังแห่งความคิดเชิงบวกของตัวละครเยาวชน ในวรรณกรรมรางวัลแมกไซไซ. <i>วิจิตรวรรณสาร</i> , 8(3), 353 - 368.	ธ.ค.67
3	Understanding English Achievement Differences Among Undergraduate Students: Influencing Factors and Comparative Insights	Nattapan Ngamsom, Ruttaphak Huttayavilalphan	Scopus 2	Ngamsom, N., & Huttayavilalphan, R. (2025). Understanding English Achievement Differences Among Undergraduate Students: Influencing Factors and Comparative Insights. <i>European Journal of Educational Research</i> , 14 (1), 267-282.	15 ม.ค 68
หมายเหตุ รวบรวมข้อมูลโดย หน่วยงานวิจัย					

20	ดร.นริศ โหเจริญ		ระบบคำและโครงสร้างประโยค ภาษาอังกฤษเบื้องต้น								88
21	อาจารย์ณฤกร แสงศรีจันทร์		Paragraph Writing								✓
22	อาจารย์พิชญา นุเสน	146474	Business English			✓			เอกสารประกอบการสอน		
23	ดร.ดารินทร์ ยินทับทิม		Presentation and Discussion Skills for University Students								✓
24	ดร.สิงห์คำ รักป่า		สังเขปประวัติพระพุทธศาสนา ในศรีลังกา			✓	✓				
25	ดร.พัชรโรบล จริยฐิตินันท์		English Sentences					เข้าร่วมโครงการ 2565			
26	ดร.ศุภาวรรณ ینگใจ	157802	สืบจากเสียงได้จริงหรือ? นิติ ศาสตร์คืออะไร	11-พ.ค.-64	11-พ.ค.-64	✓			เอกสารประกอบการสอน		
27	ดร.ศุภาวรรณ ینگใจ	146246	Phonetics and Phonology			✓	✓				
28	อ.สมหมาย รอดแป้น	146372	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1	24-พ.ย.-63	24-พ.ย.-63			เข้าร่วมโครงการ 2565			
29	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146323	การแปลเบื้องต้น	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64			เข้าร่วมโครงการ 2565			
30	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146273	ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้าน นิติศาสตร์	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64						✓
31	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146323	ทบทวนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64			เข้าร่วมโครงการ 2565			
32	ดร.รัชรินทร์ แก่นจันทร์	144121	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	18-มิ.ย.-64	18-มิ.ย.-64						✓
33	ผศ.เกริก เจษฎานุวัฒน์	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-ก.ค.-64	29-ก.ค.-64						✓
34	ดร.พัชรโรบล จริยฐิตินันท์	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	19-ส.ค.-64	19-ส.ค.-64						✓
35	อ.กรธัช ปัญญาจันทร์	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ เฉพาะ	17-ก.ย.-64	17-ก.ย.-64			เข้าร่วมโครงการ 2565			
36	ดร.สุวรรณา ตลภราดร	145461	สำหรับมีคฤเทศ	1-เม.ย.-64	2-เม.ย.-64			เข้าร่วมโครงการ 2565			
37	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	142463	การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	25-พ.ย.-64	26-พ.ย.-64						✓
38	ดร.ภัทรา เอกประเสริฐ	144418	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่	16-ธ.ค.-64	16-ธ.ค.-64						

39	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	142463	การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	25-พ.ย.-64	26-พ.ย.-64							89
40	ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์	145341	ภาษาฝรั่งเศสในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	26-ม.ค.-65	26-ม.ค.-65							
41	ผศ.เกริก เจษฎานูวัฒน์	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-ก.ค.-64	29-ก.ค.-64							
42	อ.เขวาร์ตัน เม็งชาว/Dr.William		ขออนุมัติจัดทำเอกสาร ประกอบการสอนหลักสูตร ระยะสั้น "การสื่อสาร ภาษาอังกฤษเบื้องต้น"	17-มี.ค.-65								
43	ดร.พัชโรบล จริยฐิตินันท์		ขออนุมัติจัดทำผลงาน วิชาการ E-learning ในภาค การศึกษา 3/2564	21-มี.ค.-65	27-มี.ย.-65							
44	ผศ.ดร.สุกัญญา เกษาวิวัฒนากุล	146444	วรรณกรรมโลกร่วมสมัย	22-มี.ย.-65								
45	ผศ.เกริก เจษฎานูวัฒน์	146264	เอกสารประกอบการสอน สัทศาสตร์และสรีรวิทยา	22-ก.ค.-65	22-ก.ค.-65							
46	อ.เขวาร์ตัน เม็งชาว		เอกสารประกอบการสอน หลักสูตรระยะสั้น การ สื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้น	27-ก.ค.-65	1-ส.ค.-65							
47	อ.สมหมาย รอดบ้าน	146424	เอกสารประกอบการสอน การแปลเฉพาะทาง	10-ส.ค.-65	10-ส.ค.-65							
48	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู	143331	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา สังคมและ วัฒนธรรมญี่ปุ่น	17-ส.ค.-65	17-ส.ค.-65							
49	ดร.พัชโรบล จริยฐิตินันท์	146113	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา การอ่านอย่างมีกล ยุทธ์	5-ก.ย.-65	12-ก.ย.-65							
50	ดร.ดารินทร์ อินทับทิม	146233	และการพูดประเด็นทางสังคม	15-พ.ย.-65	15-พ.ย.-65							
51	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146273	ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้าน	28 มี.ย. 64	28 มี.ย. 64							

52	ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร	144122	ไวยากรณ์ภาษาไทย	23 มี.ค. 66	23 มี.ค. 66						
53	อ.สมหมาย รอดแบบัน	146324	การรแปรวรรณกรรม รหัสวิชา	27 เม.ย. 66	1 พ.ค. 66	เอกสารประกอบการสอน					
54	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์นกุล		ขอจัดทำหนังสือ Literature and English Language Learning in a Digital Connectivity World	1 พ.ค. 66	1 พ.ค. 66	หนังสือ					
55	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	145251	อารยธรรมฝรั่งเศส/สังคม และวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3 พ.ค. 66	3 พ.ค. 66	เอกสารประกอบการสอน					
56	อาจารย์สุวิทย์ ดีคำ	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ 146200	1 มิ.ย. 66	1 มิ.ย. 66	เอกสารประกอบการสอน					
57	ผศ.เกริก เจษฎานวัฒน์		English Phonetics and Phonology			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
58	อาจารย์สมหมาย รอดแบบัน		การแปลเฉพาะทาง			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
59	อาจารย์พันธุทิศญา ปัญญาฟู		ญี่ปุ่นศึกษา			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
60	ผศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต		งานวิจัย			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
61	ผศ.ดร.พิชญ์ฉิณี เสงี่ยมรธาตล		ความรู้พื้นฐานด้าน อรรถศาสตร์			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
62	ผศ.ดร.เอี่ยมพร ทิพย์เดช		อุปลักษณณ์ความสุขในเฟสบุ๊กแฟนเพจ			เข้าร่วมโครงการ 2566		บทความวิจัย			
63	ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช		ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณกรรมไทย			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
64	อาจารย์นฤกร แสงศรีจันทร์		Paragraph Writing			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
65	อาจารย์ Luc Nguyen		livret-écrit-académique			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
66	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์		La société et la culture françaises			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
67	ผศ.ดร.ธีวานนท์ พูพวก		ศึกษาเปรียบเทียบกับความหมาย คำว่า "ตาย" ระหว่างภาษาจีนกับภาษาไทย			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			

68	ผศ.ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล		จิตรกรรมในศาลเจ้าจีนจ. พะเยา			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			91
69	ดร.สุนทรี ศรีวัฒน์นัยกุล		การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
70	ดร. กัทโรบล จริยฐิตินันท์		English Sentences			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
71	ดร.คารินทร์ อินทับทิม		Listening and Speaking			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
72	อาจารย์จุมพิศตรา ผูกจิต		ESP (English for exercise and sport science)			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
73	อาจารย์แหวววรรณ พุทธรักษา		prose			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
74	ดร.สิงห์คำ รักป่า		ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ พื้นฐาน			เข้าร่วมโครงการ 2566		หนังสือ			
75	ดร.รัตนา ยาวีเล็ง		Second Language Vocabulary Learning from Viewing Video in an EFL Classroom			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			
76	ดร.ชนาภา ดวงไฟ		prose			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
77	ดร.ชนาภา ดวงไฟ/ผศ.พิช ลินีย์ เสถียรธราดล		English for Hmong Life			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
78	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์นกุล		Literature and English language learning in a global connectivity world			เข้าร่วมโครงการ 2566		หนังสือ			
79	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์นกุล		contemporary world literature			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารคำสอน			
80	อาจารย์สุวิทย์ ดีคำ	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	1 มี.ย. 66	1 มี.ย. 66	พิจารณาเข้าร่วมโครงการ					
81	ผศ.ดร.เพ็ญมา คล้ายสิงห์โต	146364	อรรถศาสตร์และวัฒนธรรม	30 พ.ย. 66							
82	นางสาวจุมพิศตรา ผูกจิต	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	18 มี.ค. 67	18 มี.ค. 67						
83	นางสาวนฤกร แสงศรีจันทร์	146212	การเขียนย่อหน้า	30 เม.ย. 67	30 เม.ย. 67						
84	ผศ.ดร.ธิดาภรณ์ พุพวง	142111	ภาษาจีน 1	18 มี.ย. 67	18 มี.ย. 67						



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์

โทร ๑๖๘๓

ที่ อว ๓/๓๒๖/๐๑๓/๒

วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานทางการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน ธันวาคม 2567

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านคณบดีได้สั่งการให้ งานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ รายงานการรับจ่ายเงินรายได้ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้ทราบนั้น

ทางหน่วยงานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ จึงขอส่งรายงานการเงินของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ประจำเดือน ธันวาคม 2567 ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางพจนารถ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(ดร.ชนาภา ดวงไฟ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์

21 ม.ค. 2568

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

21 ม.ค. 2568

ว/ด/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ	
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร
1 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates – A1)		1,000.00				1,000.00
1 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates – A2)		300.00				1,300.00
2 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates – A1)		800.00				2,100.00
2 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates – A2)		600.00				2,700.00
3 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates – A1)		1,200.00				3,900.00
3 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates – A2)		200.00				4,100.00
4 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates – A1)		600.00				4,700.00
4 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates – A2)		600.00				5,300.00
12 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย – แรกเข้า)		500.00				5,800.00
12 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย – สำเร็จการศึกษา)		600.00				6,400.00
12 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย – สำเร็จการศึกษา)		200.00				6,600.00
12 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย – สำเร็จการศึกษา)		400.00				7,000.00
10 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย – สำเร็จการศึกษา)		400.00				7,400.00
10 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคคลากร)		300.00				7,700.00
11 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย – สำเร็จการศึกษา)		200.00				7,900.00
11 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคคลากร)		600.00				8,500.00
24 ธ.ค. 67	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I		16,800.00				25,300.00
27 ธ.ค. 67	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I		16,800.00				42,100.00
28 ธ.ค. 67	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I		8,400.00				50,500.00
29 ธ.ค. 67	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I		8,400.00				58,900.00
30 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)		10,700.00				69,600.00
30 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)		7,000.00				76,600.00
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	76,600.00	-	-	-	76,600.00

ว/ด/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ	
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร
31 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)		4,400.00				74,000.00
31 ธ.ค. 67	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)		4,000.00				80,600.00
							-
							-
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	85,000.00	-	-	-	85,000.00

ลงชื่อ.....
 (นางพจนารถ เขียดสกุล)
 ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี
 วันที่..... 21 ม.ค. 2568.....

ลงชื่อ.....
 (ดร.ชนภา ดวงไฟ)
 ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
 วันที่..... 21 ม.ค. 2568.....

ลงชื่อ.....
 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
 ตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปศาสตร์
 วันที่..... 21 ม.ค. 2568.....

เงินรับฝาก - รายการศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

ยอดเงินรับฝากของการนำส่ง - รายการศูนย์ภาษา	(บาท)
ยอดคงเหลือ ณ สิ้น มิถุนายน 2567	2,427,417.08
นำ ตั้งงบประมาณประจำปี 2568	2,400,000.00
ยอดคงเหลือหลังนำไปตั้งงบประมาณประจำปี 2568	27,417.08

ยอดเงินรายได้

เดือน	ยอดรับร้อยละ 100	ยอดรับร้อยละ 10	คงเหลือ	ยอดรวม
ยอดคงเหลือยกมา	-	-	-	27,417.08
มิถุนายน 2567	635,940.00	63,594.00	572,346.00	599,763.08
กรกฎาคม 2567	119,500.00	11,950.00	107,550.00	707,313.08
สิงหาคม 2567	497,400.00	49,740.00	447,660.00	1,154,973.08
กันยายน 2567	13,300.00	1,330.00	11,970.00	1,166,943.08
ตุลาคม 2567	279,600.00	27,960.00	251,640.00	1,418,583.08
พฤศจิกายน 2567	123,900.00	12,390.00	111,510.00	1,530,093.08
ธันวาคม 2567	85,000.00	8,500.00	76,500.00	1,606,593.08
			ยอดคงเหลือทั้งสิ้น	1,606,593.08

ผู้จัดทำ

พนน

(นางพจนารถ เชิดสกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่ 21 ม.ค. 2568



รายงานสรุปรายการรับรายวัน จำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย
ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จ.น.รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)	30 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2567	151	15,100.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)	30 ธ.ค. 2567	31 ธ.ค. 2567	110	11,000.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A1)	1 ธ.ค. 2567	4 ธ.ค. 2567	36	3,600.00
4	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A2)	1 ธ.ค. 2567	4 ธ.ค. 2567	17	1,700.00
5	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	12 ธ.ค. 2567	12 ธ.ค. 2567	2	500.00
6	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	10 ธ.ค. 2567	12 ธ.ค. 2567	6	1,200.00
7	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	10 ธ.ค. 2567	12 ธ.ค. 2567	3	600.00
8	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคคลากร)	10 ธ.ค. 2567	11 ธ.ค. 2567	3	900.00
9	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	24 ธ.ค. 2567	29 ธ.ค. 2567	12	50,400.00
รวมทั้งหมด				340	85,000.00



ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
วันที่ 30 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)	10,700.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)	7,000.00
	รวม	17,700.00
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)	4,400.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)	4,000.00
	รวม	8,400.00
วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A1)	1,000.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A2)	300.00
	รวม	1,300.00
วันที่ 2 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A1)	800.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A2)	600.00
	รวม	1,400.00
วันที่ 3 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A1)	1,200.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A2)	200.00
	รวม	1,400.00
วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A1)	600.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates - A2)	600.00
	รวม	1,200.00
วันที่ 12 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	500.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	600.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	200.00
	รวม	1,300.00
วันที่ 10 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	400.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	400.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	300.00



ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
	รวม	1,100.00
วันที่ 11 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	200.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคคลากร)	600.00
	รวม	800.00
วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	16,800.00
	รวม	16,800.00
วันที่ 27 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	16,800.00
	รวม	16,800.00
วันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	8,400.00
	รวม	8,400.00
วันที่ 29 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
1	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	8,400.00
	รวม	8,400.00
	รวมทั้งหมด	85,000.00

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(ยังไม่ได้จัดสรรให้มหาวิทยาลัยร้อยละ 10)

วันที่	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for Undergraduates)			ค่าลงทะเบียนอบรมพัฒนาภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก		
	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
ตุลาคม 67	4,200	2,600	1,600	136,000	73,450	62,550	43,400	5,000	38,400	46,600	12,000	34,600	30,000	18,700	11,300
พฤศจิกายน 67	9,600	3,994	7,206	52,200	23,050	91,700	28,400	4,500	62,300	-	-	34,600	-	-	11,300
ธันวาคม 67	3,200	2,600	7,806	15,100	17,250	89,550	11,000	4,500	68,800	5,300		39,900	50,400	17,200	44,500
	17,000	9,194	7,806	203,300	113,750	89,550	82,800	14,000	68,800	51,900	12,000	39,900	80,400	18,700	61,700

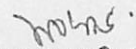
หมายเหตุ : รายได้รับของศูนย์ภาษา ปีงบประมาณ 2568

435,400 บาท

รายจ่ายของศูนย์ภาษา ปีงบประมาณ 2568

167,644 บาท

ผู้จัดทำข้อมูล


(นางพจนารถ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๒๔ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------|
| ๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ) | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร) | กรรมการ |
| ๕. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงศักดิ์) | กรรมการ |
| ๖. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงค์นันท์) | กรรมการ |
| ๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู) | กรรมการ |
| ๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล) | กรรมการ |
| ๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศรารุช หล่อดี) | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล) | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรีรัมย์) | กรรมการ |
| ๑๒. กรรมการประจำส่วนงาน (ดร.นริศา ไพเจริญ) | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ | เลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)
- ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์อิทธิพล บัว้อย)

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|--|-----------|
| ๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม) | ลากิจ |
| ๒. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.รัตนา ยาวีเลิง) | ลากิจ |
| ๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู) | ลาป่วย |
| ๔. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ผณิตรา ธีรานนท์) | ติดภารกิจ |

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลจำนวนนิสิตที่สมัครเพื่อเข้าศึกษาใน
มหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี (TCAS รอบที่ ๑) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๔ ธันวาคม
๒๕๖๗) ดังนี้

หลักสูตร	จำนวนผู้สมัคร (คน)
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา (หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน)	๑๙๗
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา (หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย)	๑,๒๙๕
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา (หลักสูตรการศึกษาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๕๘๓
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๒๐๐
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๕๑
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน	๘๒๖
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	๒๒๘
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๒๗๙
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	๔๐
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๙๙๐
รวมจำนวนผู้สมัคร TCAS ๑	๔,๖๘๙

๑.๑.๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มี
ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาส่วนงานที่ส่งเสริมการขอรับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีส่วนงานที่ได้รับการพิจารณาให้ได้รับเงินสนับสนุนส่วนงานที่ส่งเสริมการ
ขอรับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF) จำนวน ๓ ส่วนงาน และส่วนงานที่ได้รับการพิจารณาให้ได้รับเงิน
สนับสนุนส่วนงานที่ส่งเสริมการขอรับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ (Thailand-PSF) จำนวน ๒ ส่วนงาน
ประธานฯ จึงแจ้งผลการพิจารณาส่วนงานที่ส่งเสริมการขอรับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และรับมอบโล่ประกาศเกียรติคุณและเกียรติบัตร เมื่อวันพุธที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๗ เวลา
๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๑. ผลการพิจารณาส่วนงานที่ส่งเสริมการขอรับการรับรองระดับอาจารย์
มืออาชีพ (UP-PSF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ส่วนงาน ได้แก่

อันดับที่ ๑ คณะศิลปศาสตร์ รับโล่ประกาศเกียรติคุณ

อันดับที่ ๒ คณะสาธารณสุขศาสตร์ รับเกียรติบัตร

อันดับที่ ๓ วิทยาลัยการศึกษา รับเกียรติบัตร

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ หน้าที ๒/๑๗

๒. ผลการพิจารณาส่วนงานที่ส่งเสริมการขอรับการรับรองระดับอาจารย์ มีืออาชีพ (Thailand-PSF) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ส่วนงาน ได้แก่ อันดับที่ ๑ คณะนิติศาสตร์ และวิทยาลัยการศึกษา รับผิดชอบต่อภาคเกียรติคุณ

๑.๑.๓ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้งกำหนดการ โครงการ/กิจกรรม และเรียนเชิญกรรมการประจำคณะฯ เข้าร่วม ดังนี้

๑. โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร์ ในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง CE ๑๔๒๐๖ (ห้องสโลป) อาคารคณะศิลปศาสตร์ แต่งกายด้วยชุดพื้นเมือง และเชิญร่วม ตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง

๒. กิจกรรม “สวัสดีปีใหม่ ๒๐๒๕ สนุกสนาน สานสัมพันธ์ สักสรรค์ชาว ศิลป์ฯ” ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ ร้านอาหารแสงจันทร์

๑.๑.๔ ประธานฯ นำเสนอหนังสือกองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งได้แจ้งมติ รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๓๕ (๒๑/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เรื่องสืบเนื่องระเบียบวาระที่ ๓.๑ เรื่อง ขอเสนอพิจารณาทบทวนมติข้อตกลงความร่วมมือ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา และหน่วยงานภายนอก ๑๔ หน่วยงาน ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางด้าน วิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา และ หน่วยงานภายนอก จำนวน ๑๔ หน่วยงาน

๒. มอบกองบริการการศึกษา ประสานคณะศิลปศาสตร์ปรับแก้ไขตาม ข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา และเสนอลงนามข้อตกลงดังกล่าว

๓. เมื่อเสนอลงนามดังกล่าวแล้ว มอบคณะศิลปศาสตร์ ประสาน สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยานำเรื่องดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อทราบต่อไป

๑.๑.๕ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้คณะศิลป- ศาสตร์ดำเนินโครงการวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ จำนวน ๓๕ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๕๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) ดังนี้

ที่	ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการวิจัย	หัวข้อวิจัย	งบประมาณ (บาท)
๑	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล	Enhancing O-NET English Achievement for Grade ๖ Students at Insi Asa Learning Center, Phayao, Through Semantic Frame and Controlled Practice	๑๒๐,๐๐๐
๒	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชานพิศ ศรีวิชัย	English Learning Resilience: Students' strategies and a relationship with writing ability	๓๐,๐๐๐
๓	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์ ทัฬหาวีลัยพรณ	From Classroom to the Real World: A Comparative Study of Perspectives on Language Diversity of English-Major Students and Pre-Service English Teachers	๓๐,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการวิจัย	หัวข้อวิจัย	งบประมาณ (บาท)
๔	ดร.กุลธิดา คำมี	Appearances are Deceiving: The Cases of Thai and Korean	๓๐,๐๐๐
๕	Dr. William Kingsbury	The Representation of Nature in English Medieval Poetry	๓๐,๐๐๐
๖	ดร.ปาริชาติ โปธิ	The Development of a Standardized Test for Thai Language Subjects in Higher Education Students	๔๐,๐๐๐
๗	ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์	Development of Thai Language Proficiency Test for Undergraduate Students of University of Phayao	๔๐,๐๐๐
๘	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย	A CEFR-Based English Language Assessment: B๑ Competency Test Development for Thai Undergraduate Students	๓๐,๐๐๐
๙	ดร.ชานภา ดวงไฟ	Determinants of L๒ Undergraduate Achievement in General Education English Courses: A Comprehensive Analysis	๓๐,๐๐๐
๑๐	รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย	โลกทัศน์คนไทยและลาวผ่านตัวละครเอกในเรื่องสั้นรางวัลซีไรต์ไทย-ลาว	๒๐,๐๐๐
๑๑	อาจารย์รุ่งอรุณ อินใจ	วิธีการดึงดูดผู้ฟัง! การศึกษาเทคนิคการเริ่มเรื่องที่ใช้โดยผู้พูดจาก TED talk	๒๐,๐๐๐
๑๒	อาจารย์ณฤศร แสงศรีจันทร์	การสังเกตข้อผิดพลาด: การใช้ ChatGPT เป็นเครื่องมือป้องกันการเขียน เพื่อพัฒนาความสามารถด้านโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษของผู้เรียน	๒๐,๐๐๐
๑๓	อาจารย์เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	การพัฒนาคำศัพท์และการออกเสียงของนิสิตรัฐศาสตร์ผ่านการเรียนรู้ภาษาด้วยอุปกรณ์เคลื่อนที่ในห้องเรียนภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	๒๐,๐๐๐
๑๔	รองศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญนภา คล้ายสิงห์โต	ภาพตัวแทน “เควีร์” ในสื่อสังคมออนไลน์: การวิเคราะห์วาทกรรมเชิงวิพากษ์	๑๐,๐๐๐
๑๕	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	การศึกษาวรรณกรรมในโบฮีเมียสมัยโบราณภาษาจีนของศาลเจ้าแม่ทับทิมในเขตภาคเหนือตอนบน	๑๐,๐๐๐
๑๖	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เอื้อมพร ทิพย์เดช	มโนอุปลักษณ์ความสุขในสื่อสาธารณะ	๑๐,๐๐๐
๑๗	ดร.อิทธิพงษ์ เพ็ชรเกิด	ภาพแทนผู้ชายหลายใจที่ปรากฏในบทเพลงของตึกแดน ชลดา	๑๐,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการวิจัย	หัวข้อวิจัย	งบประมาณ (บาท)
๑๘	ดร.สมหมาย รอดแป้น	การศึกษาการนำปัญญาประดิษฐ์ในการเรียนการสอนการแปลในมหาวิทยาลัยในภาคเหนือของไทย	๑๐,๐๐๐
๑๙	ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช	ชุดความคิดเกี่ยวกับสังคมและการเมืองในเรื่องสั้นรางวัลพานแว่นฟ้า	๑๐,๐๐๐
๒๐	ดร.ศราวุธ หล่อดี	คำขวัญประจำอำเภอ: กระบวนการสร้างและส่งเสริมอัตลักษณ์ท้องถิ่นภาคเหนือตอนบน	๑๐,๐๐๐
๒๑	Mr. ZHIGUO WANG	A Study on the Acquisition of Psychological Verbs and Teaching Strategies for Elementary-Level Chinese Learners in Thailand	๑๐,๐๐๐
๒๒	รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียากย์	การพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) : การเขียนหนังสือราชการ	๓๐,๐๐๐
๒๓	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	การพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree): ภาษาจีนระดับต้น ๑	๒๐,๐๐๐
๒๔	ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์	การพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree): การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน ๑	๒๐,๐๐๐
๒๕	ดร.อธิพงษ์ เพ็ชรเกิด	การพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree): การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	๒๐,๐๐๐
๒๖	อาจารย์เยาวรัตน์ เม็งขาว	การพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree): การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	๒๐,๐๐๐
๒๗	อาจารย์พิรดา โตนชัยภูมิ	การพัฒนาหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree): ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น ๒	๒๐,๐๐๐
๒๘	อาจารย์ศศิธร นุริตมนต์	การออกแบบรูปแบบการเรียนการสอนของรายวิชาภาษาจีนระดับต้น ๒ ผ่านระบบการเรียน UP Academy หลักสูตร Pre-degree ของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา	๒๐,๐๐๐
๒๙	ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	ผลกระทบของแบบทดสอบข้อสอบ UP-STEP ต่อการเรียนการสอนภาษาอังกฤษในระดับปริญญาตรีของนิสิตวิชาเอกภาษาอังกฤษ	๑๐,๐๐๐
๓๐	Mr.LUC NQUYEN	การแทรกแซงของภาษาอังกฤษในงานเขียนภาษาฝรั่งเศสของผู้เรียนไทย	๑๐,๐๐๐
๓๑	Mr.WEIHAI SUN	Research on the Training of Chinese Teacher in Chinese Education Programs at Thai Universities	๑๐,๐๐๐
๓๒	อาจารย์จอมภพ ณ นครพนม	ตัวบ่งชี้ภาษาเชิงปฏิสัมพันธ์และทำเนียบภาษาในบทความวิจัยทางวิศวกรรมโยธา	๑๐,๐๐๐
๓๓	อาจารย์สิทธิชัย พันชน	การวิเคราะห์เนื้อหาในแบบเรียนภาษาล้านนาจากเอกสารตัวเขียน	๑๐,๐๐๐

ที่	ชื่อ-สกุล หัวหน้าโครงการวิจัย	หัวข้อวิจัย	งบประมาณ (บาท)
๓๔	นายสถาพร เทพอุดม	สมรรถนะทางด้านภาษาของนักศึกษาในระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ตามความต้องการของผู้ประกอบการ	๕,๐๐๐
๓๕	นางสาวสุภาพร คำரச	สมรรถนะทางด้านภาษาของนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ตามความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย	๕,๐๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น (เจ็ดแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)			๗๕๐,๐๐๐

๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ผู้บริหารสูงสุดของคณะศิลปศาสตร์ ได้ประกาศเจตนารมณ์คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ทั้งฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษ ต่อที่ประชุม ดังนี้

“ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ขอประกาศเจตนารมณ์ว่าผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด รวมถึงไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ตลอดจนเพื่อการขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น พึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์เพื่อร่วมกันสร้างวัฒนธรรมสุจริตให้เกิดขึ้นในองค์กร สร้างทัศนคติค่านิยมที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ แยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม มีจิตสาธารณะ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริตของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา” ทั้งนี้ให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัด ถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป

“I, Assistant Professor Dr. Chittima Kaweera, the Dean of the School of Liberal Arts, University of Phayao, as the top executive of the School of Liberal Arts, now declare the intent that all executives, officers, and staff at the School of Liberal Arts will not accept any gifts and rewards, also not receiving any properties or other benefits for performing duties (No Gift Policy). This policy applies before or after performing duties, during all festivals, and on special occasions, which may lead to corruption and misconduct in the present and future. We will not misuse our positions for conflict of interest. We will drive the reform activities according to the national reform plan to create transparency and instill values to perform duties fairly and honestly, as well as to build a culture of integrity at the School of Liberal Arts, University of Phayao.” Therefore, it is announced to all. The executive, officers, and staff must follow and perform this No Gift Policy strictly.

๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอแนวปฏิบัติการประพฤติตนของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาที่พึงกระทำ (DO) และไม่พึงกระทำ (DON'T) ตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กำหนดในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๖/๑๗

การประพฤตินของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาที่พึงกระทำ ดังนี้

๑. ส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาสถาบันหลัก ของประเทศ โดยการรักษาผลประโยชน์และ ชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตามหลักศาสนา การเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมทั้งปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญ และกฎหมาย

๒. รักษาความลับของหน่วยงาน

๓. กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

๔. มีจิตสาธารณะ จิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ โดยคิดถึงความสุขและประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน

๕. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ขยัน อดทนเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทันท่วงทีตามกำหนดเวลาโดยได้ผลลัพธ์อย่างคุ้มค่า ทั้งในส่วนของค่าใช้จ่าย เวลา และทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ ไม่นำความรู้สึกส่วนตัวมาใช้ในการตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องต่าง ๆ

๗. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา ไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน

การประพฤตินของบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยาที่ไม่พึงกระทำ ดังนี้

๑. แสดงออกในลักษณะการดูหมิ่นเหยียดหยาม หรือไม่กระทำการอันเป็นการทำลายความมั่นคงของชาติ รวมทั้งไม่กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศ

๒. นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับของหน่วยงานและของทางราชการไปใช้เพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง

๓. หลีกเลี่ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น

๔. ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพล กดดันต่อการตัดสินใจใด ๆ ของตนหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ราชการ

๕. ไม่รับฟังความคิดเห็นหรือคำวิจารณ์ที่มีเหตุผล ไม่ชี้แจงเหตุผลอธิบายให้แก่ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๖. เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือ สถานะทางเศรษฐกิจ สังคม และความเชื่อทางการเมือง

๗. รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอคำสั่งคณะกรรมการที่ ๑๗๑/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอคำสั่งคณะกรรมการที่ ๑๗๒/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการขับเคลื่อนจริยธรรมคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอรายงานการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดยธรรมจรรยา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมทราบ ทั้งนี้ตามประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๓ และได้เผยแพร่รายงานดังกล่าวทางเว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์แล้ว

๑.๗ ประธานฯ นำเสนอกฎกระทรวง เรื่อง ความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ มุ่งเน้นไปที่การกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาในรูปแบบต่างๆ โดยเน้น ๓ รูปแบบหลัก ได้แก่

๑. การจัดการศึกษาแบบเครือข่าย
๒. การจัดการศึกษาแบบพหุวิทยาเขต
๓. การจัดการศึกษาแบบบูรณาการ

และมุ่งเน้นการส่งเสริมและควบคุมคุณภาพของความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้เรียนและสังคม โดยครอบคลุมตั้งแต่ขั้นตอนการทำข้อตกลง การบริหารจัดการ การจัดการเรียนการสอน รวมถึงการประกันคุณภาพ

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอกฎกระทรวง การอนุญาตดำเนินการหรือจัดตั้งสถานศึกษา สถานฝึกและอบรม หรือสถานแนะนำทางจิต พ.ศ. ๒๕๖๗ กฎกระทรวงนี้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๒ โดยมุ่งเน้นไปที่การกำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับกระบวนการความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษาในรูปแบบต่าง ๆ เป็นกฎหมายที่กำหนดรายละเอียดเกี่ยวกับความร่วมมือระหว่างสถาบันอุดมศึกษา ตั้งแต่รูปแบบ ข้อตกลง การบริหารจัดการ การเงิน จนถึงการประเมินผลและติดตาม เน้นย้ำถึงการประกันคุณภาพในทุกขั้นตอน และบทลงโทษสำหรับสถาบันอุดมศึกษาที่ฝ่าฝืนกฎกระทรวง

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองกลาง มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งได้แจ้งมติรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๓๔ (๒๐/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขอบความเห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้นิสิต ระดับบัณฑิตศึกษาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ทั้งทางตรงและทางอ้อมที่เคยได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลาการศึกษา ถึงภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยขอขยายระยะเวลาการศึกษาไปอีก ๑ ภาคการศึกษา ถึงภาคการศึกษาที่ ๒ ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๙ ราย โดยคณะศิลปศาสตร์ได้รับอนุมัติจำนวน ๓ ราย ดังนี้

หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

(๑) นายเสกสรรค์ พันธุ์สืบ รหัสนิสิต ๖๒๑๑๔๐๒๖

(๒) นางสาววรรณทิวา เชียงตุง รหัสนิสิต ๖๒๑๑๔๐๑๕

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์

นายอิทธิพล บัวน้อย รหัสนิสิต ๖๑๔๑๐๖๖๔

ทั้งนี้ โดยมอบคณะ/วิทยาลัยควบคุม กำกับ ติดตาม ดูแลนิสิตในสังกัดให้ดำเนินการจัดทำวิทยานิพนธ์/การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ให้แล้วเสร็จตามแผนการดำเนินการที่วางไว้ และมอบกองบริการการศึกษา ประสานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา นำเรื่องดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการปฐมนิเทศฝึกงานและสหกิจศึกษา รหัสโครงการ ศศ ๖๘๔๑๐๑๕๑๒ จัดขึ้นเมื่อวันที่ ๑๒ เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ณ ห้อง CE ๑๑๒๐๖ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์ ทัพยาวิสัยพรรณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นรับผิดชอบโครงการ ทั้งนี้โครงการมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บัณฑิตมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการฝึกงานและการปฏิบัติสหกิจศึกษา เสริมสร้างทักษะให้บัณฑิตมีความพร้อม สามารถปรับตัวให้เข้ากับการฝึกงานและปฏิบัติสหกิจศึกษาในองค์กรต่าง ๆ ได้ ตลอดจนเพื่อให้บัณฑิตได้บูรณาการภาษาอังกฤษ ทั้ง ๔ ทักษะในการนำเสนอผลการฝึกงานและปฏิบัติสหกิจศึกษา

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๒ ประธานฯ แจ้งหนังสือกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา แจ้งแนวทางการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้ ทั้งนี้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง แนวทางการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้ โดยที่ประชุมพิจารณาแล้วรับทราบ และมอบคณะ/วิทยาลัยถือปฏิบัติตามแนวทางการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้ต่อไป

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมหลักสูตรภาษาศาสตรประยุกต์ ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. ณ ห้อง CE ๑๓๓๐๑ ซึ่งรองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา อีรานนท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตรประยุกต์ได้จัดส่งรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไปคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ นักวิชาการเงินและบัญชี คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๘ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา เพื่อการปฏิบัติงานการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์ จึงขอรายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ โดยในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ครั้ง เป็นจำนวนเงิน ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) จัดเก็บข้อมูลและรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ หน้า ๙/๑๗

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๔๔๙๓/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยพะเยาจะดำเนินการจัดงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันอังคารที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๑.๒๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ โดยให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๕๔ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ บรรดาประกาศอื่นใดที่แย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ตรวจสอบรายงานและนำเสนอรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ ผลการตรวจสอบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) ซึ่ง นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ เป็นผู้รับผิดชอบจากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่าเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวเอมอร วงศ์วรรณ เพียงคลังเดียว และได้ตรวจรายงานรับเข้าคลังวัสดุย่อยดังกล่าว พบรายการรับเข้าจากคลังวัสดุกลาง (AX) ตรงตามที่รายงาน

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวเอมอร วงศ์วรรณ รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่ารายการการรับเข้ามีความถูกต้องสอดคล้องกับคลังวัสดุกลาง รายงานการเบิกวัสดุถูกต้องตามที่รายงาน

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวลี ดวงดี ไม่พบรายการรับเข้า และรายการเบิกจ่ายวัสดุถูกต้องตรงตามที่รายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ไม่มีรายการรับเข้า ซึ่งถูกต้องตามที่รายงาน และมีรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ตรงตามที่รายงาน

๑.๒๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๗.๐๐-๑๘.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้ส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ จำนวน ๑ ผลงาน โดยเป็น ผลงานวิจัยระดับชาติ รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรูญ ไชยบัว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยวิจัย คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๖ ประธานฯ นำเสนอรายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยใน โครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงาน โดย นางสาวสุภาพร คำรศ ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ จำนวน ๗ ข่าว นำเสนอข่าวฯ และจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๘ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ โดย เป็นข้อมูลสถิติการเข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษา ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำคณะศิลปศาสตร์

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑/๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ ขอความเห็นชอบกรณีขอส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาโทภาษาอังกฤษ สำหรับงานนิเทศศาสตร์ รหัสวิชา ๑๔๖๒๗๓ หมู่เรียนที่ ๑-๓ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่าช้า

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี อาจารย์ภพธม แก้วพศุทธิ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขออนุมัติส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษาระดับปริญญาโทภาษาอังกฤษสำหรับงานนิเทศศาสตร์ รหัสวิชา ๑๔๖๒๗๓ หมู่เรียนที่ ๑-๓ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่าช้า ทั้งนี้ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี กำหนดวันสุดท้ายของการส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษารายวิชาถึงกองบริการการศึกษา คือวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ แต่เนื่องจากอาจารย์ไม่ได้ตรวจสอบปฏิทินการศึกษาให้ถี่ถ้วน จึงนัดหมายนิสิตส่งงานเพื่อปรับคะแนนและผลการเรียนได้จนถึงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ ทำให้ส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษารายวิชาไม่ทันตามกำหนดปฏิทินการศึกษา ทั้งนี้คณะฯ ได้มีคำสั่งคณะศิลปศาสตร์เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงกรณี อาจารย์ภพธม แก้วพศุทธิ์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขออนุมัติส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านนิเทศศาสตร์ รหัสวิชา ๑๔๖๒๗๓ หมู่เรียนที่ ๑-๓ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่าช้า ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การดำเนินการกรณีการส่งรายงานผลการศึกษานิสิตเกินกว่า

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๑/๑๗

กำหนดการแก้ไขผลการศึกษาและการไม่มาคุมสอบตามกำหนด พ.ศ. ๒๕๖๕ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริงกรณี อาจารย์ภทเมธ แก้วพศุทธิ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขอนุมัติส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านนิเทศศาสตร์ รหัสรายวิชา ๑๔๖๒๗๓ หมู่เรียนที่ ๑-๓ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่าช้า ต่อที่ประชุมฯ เพื่อพิจารณาขอความเห็นชอบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบรายงานสอบข้อเท็จจริงของคณะกรรมการสอบหาข้อเท็จจริง กรณี อาจารย์ภทเมธ แก้วพศุทธิ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขอนุมัติส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านนิเทศศาสตร์ รหัสรายวิชา ๑๔๖๒๗๓ หมู่เรียนที่ ๑-๓ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่าช้า

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประสานแจ้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติส่งแบบขอแก้ไขการรายงานผลการศึกษารายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านนิเทศศาสตร์ รหัสรายวิชา ๑๔๖๒๗๓ หมู่เรียนที่ ๑-๓ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ล่าช้า

๔.๒ ขอความเห็นชอบรายงานผลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ราย นางสาวศรสวรรค์ คำราช นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี นางสาวศรสวรรค์ คำราช รหัสนิสิต ๖๓๑๑๓๘๘๐ นิสิตระดับปริญญาโท แผน ข หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขอนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง การใช้เทคนิคสถานการณ์จำลองเพื่อพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นที่เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ (THE USE OF SIMULATION TECHNIQUES TO ENHANCE ENGLISH SPEAKING SKILLS OF SECONDARY SCHOOL STUDENTS) ในวารสาร World Journal of English Language ซึ่งเป็นวารสารระดับนานาชาติ ปีที่ ๑๕ ฉบับที่ ๑ ปีคริสต์ศักราช ๒๐๒๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบให้ นางสาวศรสวรรค์ คำราช รหัสนิสิต ๖๓๑๑๓๘๘๐ นิสิตระดับปริญญาโท แผน ข หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขอนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง การใช้เทคนิคสถานการณ์จำลองเพื่อพัฒนาทักษะการพูดภาษาอังกฤษของนักเรียนมัธยมศึกษาตอนต้นที่เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ (THE USE OF SIMULATION TECHNIQUES TO ENHANCE ENGLISH SPEAKING SKILLS OF SECONDARY SCHOOL STUDENTS) ในวารสาร World Journal of English Language ซึ่งเป็นวารสารระดับนานาชาติ ปีที่ ๑๕ ฉบับที่ ๑ ปีคริสต์ศักราช ๒๐๒๕

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประสานแจ้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัย

๔.๓ รายงานความก้าวหน้าการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน ธันวาคม ๒๕๖๗

อาจารย์อิทธิพล บัว้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๓ เดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๕ เรื่อง รายงานความก้าวหน้าการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบความถูกต้องของรายงานความก้าวหน้าและความถูกต้องของการจัดทำ

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ หน้า ๑๒/๑๗

ข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗ และ มอบ อาจารย์อิทธิพล บัวย่อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร ติดตามการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ และรายงานความก้าวหน้าและความถูกต้องของการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมคณะศิลปศาสตร์ ครั้งถัดไป อาจารย์อิทธิพล บัวย่อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร จึงขอรายงานความก้าวหน้าการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ ห้องสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ CE ๑๓๒๐๒ จำนวนครุภัณฑ์ ๖๐๗ รายการ ทั้งนี้ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร และ อาจารย์อิทธิพล บัวย่อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร ได้สุ่มตัวอย่างเพื่อตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลร้อยละ ๑๐ ของรายการข้อมูลครุภัณฑ์ พบข้อมูลบางรายการมีความคลาดเคลื่อน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบความถูกต้องของรายงานความก้าวหน้าและความถูกต้องของการจัดทำข้อมูลครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๗ และให้ตรวจสอบและแก้ไขข้อมูลรายการครุภัณฑ์ในรายการที่ข้อมูลคลาดเคลื่อน

๒. มอบ อาจารย์อิทธิพล บัวย่อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร จัดเก็บข้อมูลและติดตามตรวจสอบและการแก้ไขข้อมูลรายการครุภัณฑ์ในรายการที่ข้อมูลคลาดเคลื่อน

๔.๔ รายชื่อบุคลากรคณะศิลปศาสตร์เพื่อปฏิบัติงานในการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์

อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดให้มีพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ณ หอประชุมพญาจำเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา โดยหน่วยงานนิสิตคณะศิลปศาสตร์ได้สำรวจบุคลากรคณะศิลปศาสตร์เพื่อปฏิบัติงานเป็นคณะกรรมการในการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ ในระหว่างวันที่ ๒๓-๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จึงนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ห้องสำหรับการฝึกซ้อม จำนวน ๑๒ ห้อง ได้แก่ห้อง UB ๐๐๕ ห้องเรียนอาคาร CE ๐๕ และห้องเรียนอาคาร CE ๐๖ โดยใช้ห้อง UB ๐๐๕ รับรองผู้ปกครองบัณฑิต

๒. จำนวนบัณฑิตที่ตอบรับพิธีมอบปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๒๒๓ คน แบ่งเป็น

๒.๑ ระดับดุซงฎิบัณฑิต จำนวน ๑ คน

๒.๒ ระดับมหาบัณฑิต จำนวน ๔ คน

๒.๓ ระดับบัณฑิต จำนวน ๒๑๘ คน

๓. จำนวนบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ที่ปฏิบัติงานในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๘๖ คน ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๘ คน

๓.๒ อาจารย์ที่เข้าร่วมฝึกซ้อมบัณฑิต จำนวน ๖๑ คน

๓.๓ บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๑๖ คน

๓.๔ พนักงานขับรถ จำนวน ๑ คน

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๑๓/๑๗

อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบรายชื่ออาจารย์ผู้ปฏิบัติงานในการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบรายชื่อบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ผู้ปฏิบัติงานในการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ และเพิ่มเติมรายชื่อ รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียากัย ประธานหลักสูตรดุขภูมิจิต สาขาวิชาภาษาไทย เป็นคณะกรรมการฝ่ายประสานงานดุขภูมิจิตกิตติมศักดิ์

๒. มอบ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต เสนอขออนุมัติคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ และข้อมูลชั่วโมงภาระงานสำหรับบุคลากรผู้ปฏิบัติงานเป็นคณะกรรมการฯ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

๕.๑ การปรับภารกิจตามนโยบายอธิการบดี (Flagship KPI)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้นำเสนอข้อตกลงการปฏิบัติงาน Performance Agreement (PA) ตามตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship) คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบแล้ว นั้น เพื่อให้ข้อตกลงการปฏิบัติงาน Performance Agreement (PA) ในส่วนของภารกิจตามนโยบายอธิการบดีสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘-๒๕๗๒ ซึ่งนำประเด็นมุ่งเน้นสำคัญจากแผนข้างต้นมากำหนดเป็นตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อถ่ายทอดกลยุทธ์และตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship) ลงสู่การปฏิบัติอย่างทั่วถึงทั้งองค์กรอย่างมุ่งเน้นผลลัพธ์ ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการปรับข้อตกลงการปฏิบัติงาน Performance Agreement (PA) ในส่วนของภารกิจตามนโยบายอธิการบดี (Flagship KPI) ของคณบดีคณะศิลปศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการปรับข้อตกลงการปฏิบัติงาน Performance Agreement (PA) ตามตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship) ในส่วนของภารกิจตามนโยบายอธิการบดีตามตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship KPI) ของคณบดีคณะศิลปศาสตร์ตามที่นำเสนอ และตรวจสอบและแก้ไขการพิมพ์ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประจำคณะฯ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอกองแผนงานมหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป ดังนี้

ตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship)	รายการ	การรับมอบของคณะ/หน่วยงาน
FS-๑ Lifelong Learning Environment		
๑.๑ หลักสูตร Non-Degree, Pre-Degree และการจัดการเรียนรู้ ที่มีรูปแบบหลากหลาย รองรับกลุ่มคนทุกช่วงวัย ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาที่ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ด้วยตัวเองและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	๑.๑.๒ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน	๑.๑.๒ นวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน จำนวน ๒ รายวิชา/ ปี
	๑.๑.๓ หลักสูตร Pre-Degree/ Non-Degree ที่สร้างรายได้สูงสุด	๑.๑.๓.๑ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-Degree) จำนวน ๕ รายวิชาต่อปี
	๑.๑.๓.๑ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-Degree)	๑.๑.๓.๒ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-Degree) จำนวน ๑ หลักสูตรต่อปี
	๑.๑.๓.๒ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-Degree)	

ตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship)	รายการ	การรับมอบของคณะ/หน่วยงาน
๑.๒ หลักสูตรและการจัดการศึกษาที่เน้นการสร้างสรรค์ (Competence-based Education) ตอบสนองต่อโลกการทำงานอนาคต ด้วยสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ พื้นที่การเรียนรู้ (Learning Space) ที่สร้างการเรียนรู้จากประสบการณ์และบริบทจริง (Experiential-based Learning)	๑.๒.๑ การสนับสนุนส่วนงานที่ส่งเสริมการขอรับรอง ระดับอาจารย์มีอาชีพ	๑.๒.๑ การสนับสนุนส่วนงานที่ส่งเสริมการขอรับรอง ระดับอาจารย์มีอาชีพ จำนวน ๔ คนต่อปี Thailand PSF อย่างน้อย ๒ คน UPPSF อย่างน้อย ๒ คน
๑.๓ การพัฒนาพื้นที่สร้างสรรค์ (Wellness & Happiness Eco-system) ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตนิสิตให้อยู่และเรียนอย่างมีความสุข	๑.๓.๑ กิจกรรมสร้างสรรค์ (Wellness & Happiness Eco-system) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้อย่างมีความสุข นิสิตจิตอาสา	๑.๓.๑ โครงการศิลปอาสาคนทำดี
	๑.๓.๒ OBA for UP Identity	๑.๓.๒ โครงการพัฒนาศักยภาพด้านสุนทรียศิลป์ของนิสิตคณะศิลปศาสตร์
๑.๔ หลักสูตรการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษาและบุคลากรในการช่วยเหลือ นิสิต - บุคลากรที่มีปัญหาด้านสุขภาพจิต (UP Mental Health Professional Framework; UP-MPF)	๑.๔.๑ หลักสูตรและพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษาและบุคลากรในการช่วยเหลือ นิสิต - บุคลากรที่มีปัญหาด้านสุขภาพจิต	๑.๔.๑ โครงการพัฒนาอาจารย์ที่ปรึกษาและบุคลากรในการช่วยเหลือ นิสิต - บุคลากรที่มีปัญหาด้านสุขภาพจิต จำนวน ๑ หลักสูตรต่อปี
๑.๕ หอศิลป์วัฒนธรรมล้านนา ตะวันออกร่มสมัย	๑.๕.๑ หอศิลป์วัฒนธรรมล้านนาตะวันออก ร่มสมัย	๑.๕.๑ การส่งข้อมูล ผลงานการดำเนินงานประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง
๑.๖ การขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพื่อการบริหารจัดการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	๑.๖.๑ Show and Share the Best Knowledge of the Years ความสำเร็จของโครงการขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)	
FS-๓ World Recognition		
๓.๑ พัฒนาผลงานวิจัยนวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา มีคุณภาพ เป็นที่ยอมรับระดับสากล พัฒนาผลิตภัณฑ์สร้างรายได้เชิงพาณิชย์	๓.๑.๑ หน่วยงานที่มีผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ได้รับการตีพิมพ์ในระดับนานาชาติ แยกสัดส่วนตามหน่วยงาน ตาม challenge การตีพิมพ์ เป็นขั้นบันได	๑๕ ผลงาน (ฐานข้อมูล Scopus)

ตัวชี้วัดสำคัญ (Flagship)	รายการ	การรับมอบของคณะ/หน่วยงาน
๓.๒ ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยสู่สากลและการเสริมสร้างภาพลักษณ์องค์กรเพื่อการยอมรับของสังคม ส่งเสริมการสร้างรายได้เพื่อขับเคลื่อนองค์กรอย่างยั่งยืน	๓.๒.๑ ส่งเสริมการดำเนินงานเพื่อการจัดอันดับมหาวิทยาลัยในระดับสากล	๓.๒.๒ เสริมสร้างการรับรู้และการยอมรับมหาวิทยาลัยพะเยาจากองค์กรระดับชาติและนานาชาติ <u>มีกิจกรรมความร่วมมือกับองค์กรระหว่างประเทศ ๕ เครือข่าย</u>
	๓.๒.๒ เสริมสร้างการรับรู้และการยอมรับมหาวิทยาลัยพะเยาจากองค์กรระดับชาติและนานาชาติ	
	๓.๒.๓ การพัฒนามหาวิทยาลัยสู่การเป็นมหาวิทยาลัยสีเขียวระดับโลก (World Green University)	
FS-๔ Sustainable Development		
๔.๑ ขับเคลื่อนการให้บริการด้านพลังงานและสิ่งแวดล้อมมุ่งสู่การเป็นองค์กร Carbon Neutrality เพื่อสนับสนุนชุมชนให้เกิดรายได้จาก Carbon Credit	๔.๑.๑ สนับสนุนพื้นที่การเรียนรู้ที่พัฒนาโดยมหาวิทยาลัยสำหรับเป็นแหล่งเรียนรู้ของสังคมและชุมชนทุกช่วงวัย (UP Learning Space) ตามกรอบนโยบาย SDGs สู่พื้นที่การเรียนรู้ชุมชน เพื่อส่งเสริมการขับเคลื่อนความเป็นกลางทางคาร์บอนของการดำเนินงาน	พื้นที่การเรียนรู้แก้ปัญหาการอ่านออกเขียนได้ <u>ปีละ ๑ Learning space</u>
๔.๒ ขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยเพื่อความมั่นคงและความยั่งยืน	๔.๒.๑ ส่งเสริมการเป็นมหาวิทยาลัยที่มีความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality)	กิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกของคณะ และเข้าร่วมโครงการประกวด
	๔.๒.๒ ส่งเสริมการจัดการรายได้ของศูนย์หารายได้	สร้างรายได้จากศูนย์ภาษา <u>กำไรอย่างน้อย ๑๐๐,๐๐๐ ต่อปี</u>
๔.๓ การขับเคลื่อนองค์กรแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization) เพื่อการบริหารจัดการที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพ	๔.๓.๓ หน่วยงานที่มีผลการประเมินตามเกณฑ์ EdPEX ๑) หน่วยงานที่มีผลการประเมิน EdPEX ที่ระดับ ๒๐๐ เป็นต้นไป	หน่วยงานที่มีผลการประเมิน EdPEX ที่ระดับ ๒๕๐ คะแนน (โดยกรรมการประเมินภายนอก ๒ คน)
	๔.๓.๔ Excellence Assessor for UP Excellences	ส่งตัวแทนเข้าร่วม Excellence Assessor ๒ คน
๔.๕ ขับเคลื่อนการดำเนินงานด้วยคุณธรรมและความโปร่งใส และส่งเสริมธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัย	๔.๕.๑ พัฒนาการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานเพื่อเพิ่มระดับผลการประเมิน ITA ของมหาวิทยาลัย	คะแนนในภาพรวมร้อยละ ๘๕ ขึ้นไป
๔.๖ ขับเคลื่อนการส่งเสริมสุขภาพของบุคลากรการให้บริการสุขภาพแก่ประชาชน การเตรียมคนก่อนสูงวัย และการส่งเสริมฟื้นฟูสุขภาพผู้สูงอายุในชุมชน	๔.๖.๑ ส่งเสริมกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัย และการขับเคลื่อนสุขภาวะที่ดีของบุคลากรในองค์กร (Good Health and Well – Being : BMI Challenge)	โครงการส่งเสริมกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัย และการขับเคลื่อนสุขภาวะที่ดีของบุคลากรในองค์กร ๑ โครงการ

๕.๒ ขออนุมัติใช้เงินงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์เพื่อตั้งเป็นงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้ขออนุมัตินำงบประมาณสะสมของ
คณะศิลปศาสตร์ตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นค่าจ้างผู้มีความรู้
ความสามารถพิเศษ ลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาการ และครูอาสาสมัครชาวจีน เป็นจำนวนเงิน ๑,๕๗๔,๐๐๐ บาท
(หนึ่งล้านห้าแสนเจ็ดหมื่นสี่พันบาทถ้วน) และตามที่กองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยา ได้มีหนังสือถึงคณะศิลป-
ศาสตร์เพื่อแจ้งการจัดสรรงบประมาณรายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
(งบประมาณแผ่นดิน) รายการครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการด้านภาษา เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๖,๖๗๑,๙๐๐ บาท (หกล้าน
หกแสนเจ็ดหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยบาทถ้วน) ซึ่งคณะศิลปศาสตร์ต้องปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านภาษาเพื่อรองรับ
รายการครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้างที่ได้รับการจัดสรร เพื่อให้การปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านภาษาเป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาขอเห็นชอบการขออนุมัติใช้เงินงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๒ เป็นจำนวนเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) เพื่อตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าซ่อมแซมและปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านภาษา

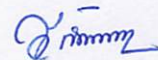
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการขออนุมัติการขอใช้เงินงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒ เป็น
จำนวนเงิน ๑,๒๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านสองแสนบาทถ้วน) เพื่อตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการค่าซ่อมแซมและปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านภาษา

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอมหาวิทยาลัย
เพื่อขออนุมัติขอใช้เงินงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์ตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ รายการค่าซ่อมแซมและปรับปรุงห้องปฏิบัติการด้านภาษา

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรดล)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘

วันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

(ร่าง) ค่าใช้จ่ายโครงการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา 2566
ระหว่างวันที่ 23 - 25 กุมภาพันธ์ 2568

ลำดับ	ค่าใช้จ่าย	งบประมาณปี 2568 (200,000 บาท)
1	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	13,940
2	ค่าจ้างนิสิตช่วยงาน	3,520
3	ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม	92,619
4	ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการฝ่ายอาหาร	5,000
5	ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการฝ่ายพยาบาล	7,000
6	ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการฝ่ายลงทะเบียน	5,500
7	ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการฝ่ายเทคนิค	1,000
8	ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการฝ่ายตรวจเครื่องแต่งกาย	3,000
9	ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการฝ่ายสถานที่	11,321
10	ค่าเสียคณะกรรมการ	30,100
11	ค่าจ้างเหมาจัดทำซุ้มดอกไม้ถ่ายรูป	16,000
12	ค่าเช่าเหมารถพร้อมน้ำมันเชื้อเพลิง	7,500
13	ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้	3,500
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		200,000

(ร่าง) นัดหมายเวลาคณะศิลปศาสตร์

กลุ่ม	วัน/เดือน/ ปี	เวลารายงานตัว	การแต่งกาย	การรายงานตัว
ระบบเปิด-ปิด	23 กุมภาพันธ์ 2568	05.30 – 07.00 น.		
	24 กุมภาพันธ์ 2568	05.00 – 06.30 น.		
	25 กุมภาพันธ์ 2568	05.00 – 06.30 น.		
บัณฑิตคณะศิลปศาสตร์	23 กุมภาพันธ์ 2568	05.30 น.	ชุดสุภาพ	UB005
	24 กุมภาพันธ์ 2568	05.00 น.	ชุดครุยวิทยฐานะ	
	25 กุมภาพันธ์ 2568	05.30 น.	ชุดครุยวิทยฐานะ	
เจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์	23 กุมภาพันธ์ 2568	05.00 น.	เสื้อโปโล (ใหม่)	CE05206
	24 กุมภาพันธ์ 2568	04.30 น.	เสื้อโปโลสีโอลด์โรส ชุดสูท	
	25 กุมภาพันธ์ 2568	05.00 น.	เสื้อสีขาว ชุดสูท	
อาจารย์	23 กุมภาพันธ์ 2568	06.30 น.	เสื้อโปโล (ใหม่)	ห้องฝึกซ้อมย่อย
	24 กุมภาพันธ์ 2568	05.30 น.	ชุดครุยวิทยฐานะ	UB005
	25 กุมภาพันธ์ 2568	06.30 น.	ชุดครุยวิทยฐานะ	

ข้อมูล ณ วันที่ 8 มกราคม 2568

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗



วันอังคารที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
ณ ห้องประชุมชุมชนชาติ กีฬาแปง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามคณะกรรมการที่เข้าประชุม ณ ห้องประชุมชุมชนชาติ กีฬาแปง

- | | | |
|-----|---|---------------|
| ๑. | รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. | รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก อีระภูธร) | กรรมการ |
| ๓. | ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำเงิน จันทรมณี) | กรรมการ |
| ๔. | ผู้ช่วยอธิการบดี
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชร แลน้อย) | กรรมการ |
| ๕. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัญญาณัฐ สุนทรประสิทธิ์) | กรรมการ |
| ๖. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะทันตแพทยศาสตร์
(ทันตแพทย์หญิง ดร. ยุพาภรณ์ โพธิ์นอก) | กรรมการ |
| ๗. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นภา ราชตา) | กรรมการ |
| ๘. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
(ดร.พัจันพิตตา ศรีสมพงษ์) | กรรมการ |
| ๙. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะพยาบาลศาสตร์
(ดร.นภาพร เอี่ยมละออ) | กรรมการ |
| ๑๐. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ
คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม
(ดร.โสมนัส สมประเสริฐ) | กรรมการ |
| ๑๑. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและพัฒนาคุณภาพนิสิต คณะแพทยศาสตร์
(นายณัฐกร คนขยัน) (แทน) | กรรมการ |
| ๑๒. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและบูรณาการพันธกิจสู่ความเป็นสากล
คณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ศุภางค์ คนดี) | กรรมการ |
| ๑๓. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.วีระ เลิศสมพร) | กรรมการ |
| ๑๔. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นวัตกรรม และคุณภาพหลักสูตร คณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยชนัน เกษสุวรรณ) | กรรมการ |
| ๑๕. | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ประกันคุณภาพ และสหกิจศึกษา
คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิศรา บุญเกิด) | กรรมการ |

๑๖.	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและประกันคุณภาพ คณะวิศวกรรมศาสตร์ (ดร.วาสนา นาก)	กรรมการ
๑๗.	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู) (แทน)	กรรมการ
๑๘.	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิติศ วนิชบุรณ์)	กรรมการ
๑๙.	รองคณบดีฝ่ายพัฒนาวิชาการและเทคโนโลยีการศึกษา คณะสหเวชศาสตร์ (นางสาวธิชาพร พูลสวัสดิ์) (แทน)	กรรมการ
๒๐.	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและนวัตกรรมการศึกษา วิทยาลัยการศึกษา (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.น้ำฝน กันมา)	กรรมการ
๒๑.	ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา (นางสาวกัลลวรา ภูมิลา)	กรรมการและเลขานุการ
๒๒.	หัวหน้างานทะเบียนนิสิต (นางรัตติกาล จันตระกูล)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๓.	หัวหน้างานพัฒนาหลักสูตร (นางศศิมล คำปิ่นไชย)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๔.	หัวหน้างานส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการทำงาน (ดร.ณัฐพงษ์ พรหมวงษ์)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๕.	หัวหน้างานสนับสนุนวิชาการ (นางพจนา จิรเบญจวรรณ) (แทน)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๖.	หัวหน้างานรับเข้าศึกษา (นางสาววิไลลักษณ์ ครุฑปาน)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
๒๗.	หัวหน้างานพัฒนาระบบสารสนเทศทางวิชาการ (นายวุฒิมิพงษ์ คำพันธ์)	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามคณะกรรมการเข้าประชุมผ่านระบบ Microsoft Teams

รองคณบดีวิทยาลัยการจัดการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพรศรี)

กรรมการ

รายนามคณะกรรมการที่ไม่ได้เข้าประชุม (ติดภารกิจ)

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะนิติศาสตร์

๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการและคุณภาพนิสิต คณะสาธารณสุขศาสตร์

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม ณ ห้องประชุมชูชาติ กีฬาแปง

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ

(คณบดีคณะศิลปศาสตร์)

๒. ดร.ชนาภา ดวงไฟ

(รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์)

๓. นางทิพย์ศิริรินทร์ ปิติ

๔. นางณุดา สุขเกิด

รายนามผู้เข้าร่วมประชุมผ่านระบบ Microsoft Teams

ดร.ธนาภรณ์ ภูพฤษชาติ

ระเบียบวาระที่ ๕.๓ เรื่อง แนวทางการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้

รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ) ได้แจ้งแนวทางการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้ ดังนี้

คณะ/วิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการออกข้อสอบอย่างน้อย จำนวน ๓ คน (จำนวนคี่) โดยเนื้อหาของข้อสอบต้องเป็นไปตามองค์ความรู้ที่กำหนดไว้ในเนื้อหาสาระการสอบประมวลความรู้ สำหรับนิสิตระดับปริญญาโท แผน ข และเนื้อหาสาระการสอบวัดคุณสมบัติสำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก ตามประกาศที่มหาวิทยาลัยกำหนด พร้อมทั้งจัดทำแนวคำตอบของข้อสอบทุกข้อและปิดผนึกซองเก็บส่งให้คณะกรรมการชุดที่คณะ/วิทยาลัยมอบหมาย เพื่อรวบรวมข้อสอบให้กับคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ โดยให้ดำเนินการ ดังนี้

๑. การออกข้อสอบ (คะแนนเต็ม ข้อละ ๑๐๐ คะแนน) โดยมีแนวทาง ดังนี้

๑.๑ คณะกรรมการออกข้อสอบแต่ละท่าน ออกข้อสอบคนละ ๒ ข้อ คือ ข้อยากมาก ๑ ข้อ และ ยากปานกลาง ๑ ข้อ หรือ

๑.๒ คณะกรรมการออกข้อสอบร่วมกันออกข้อสอบ อย่างน้อย ๑ ข้อ

๒. การคัดเลือกข้อสอบ

๒.๑ กรณีเป็นการออกข้อสอบตามข้อ ๑.๑ ให้คณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ คัดเลือกข้อสอบของแต่ละท่านจำนวน ๑ ข้อ โดยต้องคละกันทั้งข้อยากมาก และข้อยากปานกลาง รวมกันจำนวน ๓ ข้อ

๒.๒ กรณีเป็นการออกข้อสอบตามข้อ ๑.๒ หากออกเพียง ๑ ข้อ ไม่ต้องแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ แต่หากออกมากกว่า ๑ ข้อต้องแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ และให้คัดเลือกข้อสอบอย่างน้อย ๑ ข้อ

๓. การตรวจข้อสอบ

๓.๑ กรณีออกข้อสอบตามข้อ ๑.๑ กรรมการตรวจข้อสอบตรวจข้อสอบในข้อที่ตนเองออก

๓.๒ กรณีออกข้อสอบตามข้อ ๑.๒ กรรมการตรวจข้อสอบในข้อที่ตนเองร่วมออกข้อสอบ (ทุกท่าน คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทั้งนี้ การแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบ ต้องเป็นอิสระกับคณะกรรมการออกข้อสอบและตรวจข้อสอบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยมอบคณะ/วิทยาลัยถือปฏิบัติตามแนวทางการออกข้อสอบ การคัดเลือกข้อสอบ และการตรวจข้อสอบ การสอบวัดคุณสมบัติและการสอบประมวลความรู้

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๔๕ น.

๑๖

.....
(นางรัตติกาล จันทรกุล)
หัวหน้างานทะเบียนนิติ
ผู้จัดรายงานการประชุม

๑๖

.....
(ดร.ณัฐพงษ์ พรหมวงษ์)
หัวหน้างานส่งเสริมสมรรถนะและทักษะการทำงาน
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

๑๖

.....
(นางสาวกัลลรา ภูมิลดา)
ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
กรรมการและเลขานุการ



บันทึกข้อความ



หน่วยงาน กองบริการการศึกษา งานทะเบียนนิสิต โทร ๑๐๒๑.๑๐๒๕

ที่ อว ๗๓๐๗/ ๖๒๖๒๖ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

เรื่อง ขอแจ้งเวียนประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว

กองบริการการศึกษา จึงขอแจ้งเวียนประกาศดังกล่าว และขอความอนุเคราะห์ คณะ/วิทยาลัย แจ้งบุคลากรและนิสิตในสังกัดทราบ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสาร ได้ที่ www.reg.up.ac.th หัวข้อ : บริการวิชาการ : ระเบียบ/ข้อบังคับ/ประกาศ/แบบฟอร์ม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ก.ก

(นางสาวกัลลารา ภูมิลา)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

เรียนคณบดี

กองบริการการศึกษา ขอแจ้งเวียนประกาศ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามเอกสารดัดแนบ จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางสาว สุภาพร คำรงค์)

หัวหน้างานวิชาการ

27 มิ.ย. 2567

เรียน คณบดี
เพื่อไปลงตมของงานวิชาการ ให้แล้ว
ประเด็น หลักสูตร จะไม่มีบน เทคสิทีทิง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

กตอ/วิจว/แจ้ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีจม)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๗

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก ให้สอดคล้องกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๓ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๑๖๔ (๑๐/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๖๗”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิก

(๑) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก พ.ศ. ๒๕๕๔

(๒) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑

บรรดาประกาศอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะ” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๗ (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา

พ.ศ. ๒๕๕๓

“กองบริการการศึกษา” หมายความว่า กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

“นิสิต” หมายความว่า นิสิตระดับปริญญาเอก มหาวิทยาลัยพะเยา

“การสอบ” หมายความว่า การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

ข้อ ๕ นิสิตที่มีสิทธิ์สมัครสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) สามารถสมัครสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) ได้ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้นของชั้นปีที่ ๒ ตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

นิสิตที่ต้องการสมัครสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) นอกเหนือจากที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง ให้ขออนุมัติจากคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นกรณีไป

ข้อ ๖ การจัดการสอบ...

ข้อ ๖ การจัดการสอบ ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ให้คณะดำเนินการจัดสอบตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(๒) ให้นิสิตยื่นสมัครสอบผ่านระบบทะเบียนออนไลน์ และชำระเงินตามปฏิทินการศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด ทั้งนี้ กรณีนิสิตชำระเงินค่าสมัครสอบแล้วจะขอรับเงินคืนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น ยกเว้นการชำระเงินช้าหรือการชำระเงินเกินไว้กว่าที่กำหนด

(๓) การประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ให้คณะตรวจสอบรายชื่อผู้สมัครสอบ การชำระเงินค่าสมัครและจัดทำประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

(๔) การออกข้อสอบ และการดำเนินการสอบ ให้ดำเนินการดังนี้

(๔.๑) การออกข้อสอบให้ประธานหลักสูตรเสนอคณะบดีพิจารณาแต่งตั้ง ประกอบด้วย

(๔.๑.๑) คณะกรรมการออกข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบและสอบสัมภาษณ์ ดำเนินการออกข้อสอบตามองค์ความรู้ที่ระบุในประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาที่เกี่ยวกับการกำหนดเนื้อหาสาระการสอบในหลักสูตรนั้น ๆ ส่งคณะเพื่อดำเนินการคัดเลือกข้อสอบ

(๔.๑.๒) คณะกรรมการคัดเลือกข้อสอบและจัดทำข้อสอบดำเนินการคัดเลือกข้อสอบและจัดทำข้อสอบ ตามแนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัย

(๔.๒) การดำเนินการสอบ ประกอบด้วย

(๔.๒.๑) คณะบดีแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสอบ เพื่อดำเนินการจัดสอบ เก็บรักษาข้อสอบ ดำเนินการในการจัดสอบ ควบคุม ดูแลกำกับกับการสอบ และแต่งตั้งคณะกรรมการคุมสอบ เพื่อดำเนินการคุมสอบตามตารางสอบ

(๔.๒.๒) คณะกรรมการออกข้อสอบ ตรวจสอบข้อสอบและสอบสัมภาษณ์ ดำเนินการตรวจข้อสอบและสอบสัมภาษณ์ และจัดส่งผลการสอบให้คณะ

(๔.๒.๓) คณะรวบรวมคะแนนผลการสอบ ตามข้อ (๔.๒.๒) พร้อมแนบสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ ตามข้อ (๔.๑.๑) ข้อ (๔.๑.๒) จำนวน ๑ ชุด สำเนาประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ จำนวน ๑ ชุด และข้อสอบจำนวน ๑ ชุด ส่งกองบริการการศึกษา

ข้อ ๗ การประมวลผลสอบและตัดสินผลการสอบให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กองบริการการศึกษา

(๑.๑) จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตัดสินผลการสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination) เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

(๑.๒) รวบรวมคะแนนและประมวลผลการสอบ ตามข้อ ๖ (๔.๒.๓)

(๑.๓) จัดประชุมคณะกรรมการพิจารณาตัดสินผล

(๑.๔) จัดทำประกาศผลการสอบ และส่งสำเนาประกาศผลการสอบให้คณะ

(๒) คณะประกาศผลการสอบให้นิสิตทราบ เป็นรายบุคคล

ข้อ ๘ เกณฑ์การตัดสินผลการสอบ กำหนดให้มีการสอบข้อเขียนและการสอบสัมภาษณ์ โดยมีเกณฑ์ดังนี้

(๑) นิสิตต้องได้คะแนนการสอบข้อเขียน ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

(๒) นิสิตต้องได้คะแนนการสอบสัมภาษณ์ ตั้งแต่ร้อยละ ๖๐ ขึ้นไป

และมีคะแนนรวมของทั้ง ๒ ส่วน ตาม (๑) และ (๒) ตั้งแต่ร้อยละ ๗๐ ขึ้นไป

ข้อ ๙ ในกรณีมีปัญหา...

ข้อ ๙ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ หรือที่มีได้ระบุไว้ในประกาศนี้
ให้นำเสนอคณะกรรมการบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาเป็นกรณี ๆ ไป

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้
หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัย
ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๗



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



คำสั่งคณะกรรมการศิลปศาสตร์

ที่ ๐๐๓/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน
เพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ของ ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช

เพื่อให้การดำเนินการด้านการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อใช้ในการขอรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช ในรายวิชา ๑๔๔๑๓๑ วรรณกรรมศึกษา (Literary study) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๒๓๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน เพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ดร.วรัญญา ยี่งยงค์ดี
(ประธานหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาไทย) | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม
(ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ) | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง
(บุคลากร) | เลขานุการ |

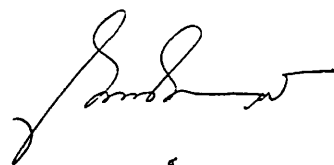
มีหน้าที่/..

- ๒ -

หน้าที่ ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนตาม ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕ (๒.๑) ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง เว้นแต่ในกรณีจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการได้ให้แล้วเสร็จภายในเวลาดังกล่าวให้ประธานอนุกรรมการขอนแก่นมหาวิทยาลัยเพื่อขยายเวลาออกไปตามความจำเป็น ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน และให้คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบแล้วรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์



แบบฟอร์มขอรับการประเมินการสอน

ที่ อว.7326.01/0108

วันที่ 15 มกราคม 2568

เรื่อง ขอรับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อกำหนดตำแหน่ง

ทางวิชาการ ในระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

เรียน คณะบดีคณะศิลปศาสตร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. เอกสารประกอบการสอน / คำสอน (4 ชุด)
 2. แผนการสอน มคอ.3 (4 ชุด)
 3. แผนการสอนในชั่วโมงประเมิน (4 ชุด)
 4. ตารางสอน (4 ชุด)

เนื่องด้วยข้าพเจ้า ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช พนักงานสายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย คณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ขอรับการประเมินประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน เพื่อใช้ในการขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา ภาษาไทย (7101) อนุสาขาวิชา (ระบุหรือไม่ระบุก็ได้)

เพื่อให้การขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการของข้าพเจ้า ดำเนินไปด้วยเรียบร้อยและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงขอรับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ในรายวิชา วรรณกรรมศึกษา (Literary study) รหัสวิชา 144131

โดยขอรับการประเมินการสอนในวันศุกร์ ที่ 24 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568 ณ ห้อง CE05304 เวลา 09.00-12.00 น. หรือ ในวันศุกร์ ที่ 31 เดือน มกราคม พ.ศ. 2568 ณ ห้อง CE05304 เวลา 09.00-12.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ (ดร.วรัญญา อึ้งยงศักดิ์)

ประธานหลักสูตร ศศ.บ. (สาขาวิชาภาษาไทย)

(ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช)

อาจารย์

<p>ความเห็นหน่วยการเจ้าหน้าที่</p> <p>14 ม.ค. 2568</p> <p>เรียน คณะบดี</p> <p>ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหลักสูตร ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาไทย มีความประสงค์ขอรับการประเมินการสอน เพื่อใช้ในการขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาไทย (7101) อนุสาขา(ไม่มี)</p> <p>หน่วยการเจ้าหน้าที่ตรวจสอบแล้ว ครบถ้วนดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ใช้คู่มือ ปรินญาเอกในการขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่ง 2. ขอรับการประเมินการสอน รายวิชา 144131 วรรณกรรมศึกษา โดยแนบแผนการสอน ประมวลรายวิชา และตารางสอนในเล่มเอกสาร 3. มีเอกสารหลักฐานและคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับ ม.พะเยา <p>เรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p>เห็นสมควรส่งมอบหมายการดำเนินงาน</p> <p>ดำเนินการในสัปดาห์ที่</p> <p>(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)</p> <p>ลงชื่อ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการ</p> <p>16 ม.ค. 2568</p> <hr/> <p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p>16 ม.ค. 2568</p> <p>ลงชื่อ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)</p> <p>คณบดีคณะศิลปศาสตร์</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการ</p>
--	---

(นางสาวมนัสฉันท์ กาทองทุ่ง)

บุคลากร

14 ม.ค. 2568

21 ม.ค. 2568



คำสั่งคณะศิลปศาสตร์

ที่ ๐๐๒/๒๕๖๔

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน
เพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ของ นายเกรียงศักดิ์ ฐานะกอง

เพื่อให้การดำเนินการด้านการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน
เพื่อใช้ในการขอรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ของ นายเกรียงศักดิ์ ฐานะกอง ในรายวิชา ๑๕๖๒๐๐ ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for
Specific Purposes) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่ง
ทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยพะเยา
พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๒๓๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการ
สอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน เพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ นายเกรียงศักดิ์ ฐานะกอง ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ดร.เบญจพร เทพสีหนู
(ประธานหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ) | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม
(ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ) | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง
(บุคลากร) | เลขานุการ |

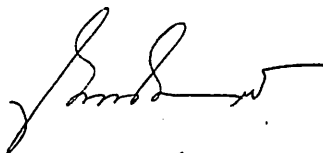
มีหน้าที่ .../..

- ๒ -

หน้าที่ ให้คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนตาม ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕ (๒.๑) ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง เว้นแต่ในกรณีจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการได้ให้แล้วเสร็จภายในเวลาดังกล่าวให้ประธานอนุกรรมการขออนุมัติมหาวิทยาลัยเพื่อขยายเวลาออกไปตามความจำเป็น ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน และให้คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบแล้วรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์



แบบฟอร์มขอรับการประเมินการสอน

ที่ ว.๙๓๒๖.09/00๓๔

วันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔

เรื่อง **ขอรับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์**

เรียน **คณบดีคณะศิลปศาสตร์**

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
๑. เอกสารประกอบการสอน / คำสอน (๔ ชุด)
 ๒. ประมวลการสอนวิชา ๑๕๖๒๐๐ ตามรูปแบบสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๔ ชุด)
 ๓. แผนการสอนในชั่วโมงประเมิน (๔ ชุด)
 ๔. ตารางสอน (๔ ชุด)

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นายเกรียงศักดิ์ ฐานะภอง พนักงานสายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ขอรับการประเมินประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน เพื่อใช้ในการขอรับการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (๙/๑๑๔) อนุสาขาวิชา (ระบุหรือไม่ระบุก็ได้)

เพื่อให้การขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการของข้าพเจ้า ดำเนินไปด้วยเรียบร้อยและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงขอรับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ในรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) รหัสวิชา ๑๕๖๒๐๐

โดยขอรับการประเมินการสอนในวันจันทร์ ที่ ๒๗ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้อง CE๐๔๒๐๔ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. หรือ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๓๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ณ ห้อง CE๐๕๔๐๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

เกรียงศักดิ์

(นายเกรียงศักดิ์ ฐานะภอง)
อาจารย์

ลงชื่อ
ประธานหลักสูตร *ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ*

<p>ความเห็นหน่วยการเจ้าหน้าที่</p> <p><i>๑. เกรียงศักดิ์ ฐานะภอง สังกัดหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ</i></p> <p><i>ขอรับการประเมินการสอนเพื่อใช้ในวันพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ศศ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๙10A)</i></p> <p><i>ณ อาคารเรียนที่ ๓ ตึก ๑๖ ชั้น ๒ ห้องเรียน ๒๐๖</i></p> <p><i>๑. ใ้ช่วยสอน ๒๐ ชั่วโมง (๕ ชั่วโมง)</i></p> <p><i>๒. ขอรับการประเมินการสอน ๒ ชั่วโมง ภาษาอังกฤษ</i></p> <p><i>๓. มีเอกสาร หลักฐาน และคุณสมบัติยื่นไปพร้อมกันด้วย ศ. พจนยา</i></p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น</p> <p><i>เห็นสมควรมอบหมายให้ นายเกรียงศักดิ์ ฐานะภอง</i></p> <p><i>ดำเนินการในสอนที่เกี่ยวข้อง</i></p> <p>ลงชื่อ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม)</p> <p>รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ</p>
<p>ลงชื่อ (นางสุคนธ์สัมพันธ์ ปุคกลาง)</p>	<p>ความเห็นผู้บังคับบัญชา</p> <p><i>๑. ใ้ช่วยสอน ๒๐ ชั่วโมง ภาษาอังกฤษ</i></p> <p><i>๒. ใ้ช่วยสอน ๒๐ ชั่วโมง ภาษาอังกฤษ</i></p> <p>ลงชื่อ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)</p> <p>คณบดีคณะศิลปศาสตร์ คณบดีคณะศิลปศาสตร์</p>

