



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.รัตนา ยาวีเล็ง) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม) | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร) | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู) | กรรมการ |
| ๖. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์กิติ) | กรรมการ |
| ๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์) | กรรมการ |
| ๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู) | กรรมการ |
| ๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล) | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี) | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์ากุล) | กรรมการ |
| ๑๒. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา อีรานนท์) | กรรมการ |
| ๑๓. ดร.นริศ ไพเจริญ | กรรมการ |
| ๑๔. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ | เลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)
- ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)
- ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ฝ่ายบริหาร (อาจารย์อิทธิพล บัว้อย)

ผู้ไม่มาประชุม

- รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ) ตัดภารกิจ
- ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย) ปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการคอบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยได้มีนโยบาย
ส่งเสริมบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ที่รับผิดชอบ
และเพื่อเข้าสู่ความก้าวหน้าตามสายอาชีพ กองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงได้จัดทำระบบการจัดทำ
แผนพัฒนารายบุคคล Individual Development Plan (IDP) เพื่อให้บุคลากรได้วางแผนพัฒนาศักยภาพและ
แผนการเข้าสู่ความก้าวหน้าในระยะ ๕ ปี โดยได้จัดให้มีการประกวดการจัดทำ แผนพัฒนารายบุคคล Individual
Development Plan (IDP) ในระดับส่วนงาน/หน่วยงาน ซึ่งมีระยะเวลาในการดำเนินงานดังนี้

๑. จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล ถึงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. วันที่ ๑๑ มีนาคม-๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ดำเนินการตามแผนพัฒนา
รายบุคคลและประเมินความสำเร็จ

๓. เดือนสิงหาคม ๒๕๖๗ ประกาศผลรางวัล

ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอข้อมูลการดำเนินการจัดทำ
แผนพัฒนารายบุคคล Individual Development Plan (IDP) บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ต่อที่ประชุมทราบว่า
บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ทั้งหมด จำนวน ๑๐๙ คน จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล Individual Development Plan
(IDP) แล้ว จำนวน ๑๐๕ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๖.๓๓ ยังไม่ได้จัดทำแผนพัฒนารายบุคคล Individual
Development Plan (IDP) จำนวน ๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๓.๖๗ (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗) และแจ้ง
ขอความอนุเคราะห์ประธานหลักสูตรตรวจสอบข้อมูลแผนพัฒนารายบุคคล Individual Development Plan
(IDP) บุคลากรในสาขาวิชาด้วย

๑.๑.๒ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้งให้ที่
ประชุมทราบกำหนดการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง ประจำปี ๒๕๖๗ และกล่าวเชิญชวนกรรมการประจำ
คณะศิลปศาสตร์เข้าร่วมกิจกรรม ดังนี้

๑. พิธีตักน้ำอ่างหลวง มหาวิทยาลัยพะเยา ในวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗
เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ บริเวณโถงสำนักงานอธิการบดี เพื่อเข้าร่วมพิธีตักน้ำอ่างหลวงนำไปประกอบพิธีพุทธาภิเษกน้ำ
สรงพระธาตุจอมทอง ในวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๗ ต่อไป

๒. ประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง ประจำปี ๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๔
มีนาคม ๒๕๖๗ ณ วัดพระธาตุจอมทอง แต่งกายด้วยชุดพื้นเมือง โดยพิธีเปิดเริ่มเวลา ๑๕.๐๐ น. ณ บริเวณหน้า
ตลาดสดพะเยา (ข้างร้านขายไฟบูลย์แก๊ส) เชิญเข้าร่วมขบวนแห่ผ้าห่มพระธาตุ และเข้าร่วมพิธีถวายผ้าห่มพระธาตุ
แก่พระธาตุจอมทอง เวลา ๑๘.๐๐ น. ณ วัดพระธาตุจอมทอง

๑.๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานจำแนกตามคณะ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนผู้ผ่านการ
คัดเลือกและมีสิทธิ์เข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี (TCAS รอบที่ ๑) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๗
(ข้อมูล ณ วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙) ดังนี้

หลักสูตร	จำนวนผู้สมัคร (คน)
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปีริญญา (หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๘
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปีริญญา (หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๑๑
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปีริญญา (หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน)	๒๓
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปีริญญา (หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย)	๑๓๗
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปีริญญา (หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๘๔
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปีริญญา (หลักสูตรแผนจีนบัณฑิต) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน)	๑๔
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปีริญญา (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๑๖
การจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปีริญญา (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๒
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน	๑๐๔
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	๖๒
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๑๓
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	๒
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๓๖
รวมจำนวนผู้สมัคร TCAS ๑	๖๑๒

๑.๓ ประธานฯ นำเสนอให้ที่ประชุมทราบดีที่ประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยพะเยา และแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่ง คณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ได้ประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมชูชาติ กีฬาแปง ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Microsoft Teams ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรอง ระดับอาจารย์มืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมอบกองคลังจัดทำประกาศเสนออธิการบดีลงนามเพื่อประกาศใช้บังคับและประสานเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการต่อไปนั้น ซึ่งกองคลังได้ดำเนินการตามมติดังกล่าวแล้ว จึงขอแจ้งมติประชุมคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยพะเยาและส่งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรอง ระดับอาจารย์มืออาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗

๑.๔ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งแจ้งมติการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ได้มีมติอนุมัติเรื่องเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๑๗ เรื่อง ขออนุมัติบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/ HSKK/ YCT/ BCT) ระหว่างสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับ มหาวิทยาลัยพะเยา ดังนี้

๑. อนุมัติบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/ HSKK/ YCT/ BCT) ระหว่างสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับ มหาวิทยาลัยพะเยา

๒. มอบคณะศิลปศาสตร์

เสนอลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าว และรายงานให้คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อทราบ

๓. รับรองมติสภามหาวิทยาลัยพะเยาตามระเบียบวาระนี้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมครั้งถัดไป

๑.๕ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองกลาง ซึ่งแจ้งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๑๕ (๑/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีมติเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/ HSKK/ YCT/ BCT) ระหว่างสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับ มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/ HSKK/ YCT/ BCT) ระหว่างสถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับ มหาวิทยาลัยพะเยา

๒. มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา นำเรื่องดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๒. ระเบียบวาระที่ ๔.๓.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบปรับแผนการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ปรับแผนการศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

๑.๑ ย้ายรายวิชา ๑๔xxxx วิชาโท ๓ (x-x-x) จำนวน ๒ รายวิชา จากชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาปลาย ไปยัง ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาต้น

๑.๒ ย้ายรายวิชา ๑๔xxxx วิชาโท ๓ (x-x-x) จำนวน ๒ รายวิชา จากชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาต้น ไปยัง ชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาปลาย

๑.๓ ย้ายรายวิชา ๑๔๕๓๔๘ ระเบียบวิธีวิจัย ๓ (๒-๒-๕) จากชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาต้น ไปยัง ชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาปลาย ทั้งนี้โดยเริ่มใช้กับนิสิต รหัส ๖๗ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ตั้งแต่ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๒. มอบกองบริการการศึกษาประสานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา นำเรื่องดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๑.๖ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองกลาง ซึ่งแจ้งมติการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๑๔ (๒๓/๒๕๖๗) เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเรื่องเสนอเพื่อพิจารณาและเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑. ระเบียบวาระที่ ๑.๒.๓ เรื่อง โครงการวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลป-โครงการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๓๑ โครงการ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๗๓๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนสามหมื่นบาทถ้วน) โดยเบิกจ่ายจากแผนงานวิจัย กองทุนวิจัย หมดเงินอุดหนุนทั่วไป โครงการจัดสรรทุนวิจัย งบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบ

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ หน้าที่ ๔/๑๖

๒. ระเบียบวาระที่ ๔.๑ เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรอง ระดับอาจารย์มีอาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดเงินรางวัลพิเศษสำหรับอาจารย์ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรอง ระดับอาจารย์มีอาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานกองคลัง นำเรื่องดังกล่าวเสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๓. ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบบันทึกข้อตกลง ระหว่างคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา สถานเอกอัครราชทูตฝรั่งเศส ประจำประเทศไทย และสมาคมฝรั่งเศส เชียงราย ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบบันทึกข้อตกลง ระหว่าง คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา สถานเอกอัครราชทูตฝรั่งเศส ประจำประเทศไทย และสมาคมฝรั่งเศส เชียงราย

๒. มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา นำเรื่องดังกล่าวเสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๑.๗ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองบริการการศึกษา ซึ่งได้แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดปฏิทินการดำเนินการจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๗ เพื่อเป็นกรอบในการเสนอหลักสูตรฐานสมรรถนะ ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการขอรับเงินสนับสนุนการจัดทำหลักสูตรฐานสมรรถนะ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๗ ตลอดจนได้แจ้งแบบฟอร์มข้อเสนอหลักสูตรเชิงวิชาการ หลักสูตรฐานสมรรถนะ มหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองบริการการศึกษา ซึ่งได้ขอความอนุเคราะห์มายังคณะศิลปศาสตร์เพื่อประชาสัมพันธ์ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การพัฒนาสมรรถนะอาจารย์มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของสำนักงานกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งได้ส่งสำเนาถึงมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อแจ้งการรับรองคุณวุฒิเพื่อประโยชน์ในการบรรจุและแต่งตั้งเป็นข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา จำนวน ๒๙ คุณวุฒิ โดยมีรายชื่อคุณวุฒิของคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับการรับรอง จำนวน ๔ คุณวุฒิ ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)๑. คุณวุฒิปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (ปร.ด.) ภาษาอังกฤษ (หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

๒. คุณวุฒิศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) ภาษาจีน (หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕)

๓. คุณวุฒิศิลปศาสตรบัณฑิต (ศศ.บ.) ภาษาไทย (หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๖)

๔. คุณวุฒิศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ศศ.ม.) ภาษาอังกฤษ (หลักสูตรฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔)

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของสำนักงานกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งได้ส่งสำเนาถึงมหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อแจ้งประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องนโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งแจ้งว่าคณะกรรมการมาตรฐาน

การอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ ได้มีมติให้ความเห็นชอบ ประกาศ คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ โดยประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับตั้งแต่วันประกาศ เพื่อให้ สถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการกำหนดนโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา ต่อไป โดยสาระสำคัญในประกาศฯ ดังนี้

ข้อ ๔ ให้สถาบันอุดมศึกษากำหนดนโยบายและเป้าหมายการยกระดับมาตรฐาน ภาษาอังกฤษในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาทักษะความสามารถการใช้ภาษาอังกฤษของนิสิต นักศึกษาให้เป็นบัณฑิตที่มีความพร้อมทั้งทางด้านวิชาการ วิชาชีพ และทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับที่ใ้ งานได้

ข้อ ๕ ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนเพื่อดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและ เป้าหมายโดยมีตัวชี้วัดและมีการประเมินผลที่ชัดเจน

ข้อ ๖ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนในรายวิชา ภาษาอังกฤษโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมายที่กำหนด

ข้อ ๗ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาจัดกิจกรรมเสริมหลักสูตร จัดสภาพแวดล้อม ทั้งในหอเรียนของรายวิชาต่าง ๆ และนอกหอเรียน ที่ส่งเสริมการใช้ภาษาอังกฤษ ตลอดจนจัดให้มีสื่อการเรียนรู้ ที่นิสิตนักศึกษาสามารถเข้าถึงได้โดยอาจเป็นรูปแบบเอกสารหรือสื่อการเรียนรู้ออนไลน์ (โปรแกรมภาษาอังกฤษ ออนไลน์) เพื่อเปิดโอกาสและสร้างแรงจูงใจให้นิสิตนักศึกษาสามารถพัฒนาทักษะการใช้ภาษาอังกฤษได้ด้วยตนเอง

ข้อ ๘ ให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาจัดให้นิสิตนักศึกษาทุกคน สอบวัดความรู้และทักษะ ภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา ตามแบบทดสอบที่สถาบันอุดมศึกษาพัฒนาขึ้นหรือแบบทดสอบตามมาตรฐาน สากลอื่น ๆ โดยเทียบเคียงผลกับ Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) เพื่อ ใ้ทราบถึงผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษของนิสิตนักศึกษาแต่ละคน และสถาบันอุดมศึกษาอาจพิจารณานำ ผลการทดสอบความรู้และทักษะภาษาอังกฤษบันทึกในใบรับรองผลการศึกษา หรือจัดทำเป็นประกาศนียบัตร ทั้งนี้ เป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษ มีดังนี้

(๑) ระดับอนุปริญญา ควรกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา เทียบเคียงผลกับ CEFR ในระดับเกณฑ์ตั้งแต่ B๑ ขึ้นไป

(๒) ระดับปริญญาตรี ควรกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษก่อน สำเร็จการศึกษา เทียบเคียงผลกับ CEFR ในระดับเกณฑ์ตั้งแต่ B๒ ขึ้นไป

(๓) ระดับบัณฑิตศึกษา ควรกำหนดเป้าหมายผลสัมฤทธิ์ด้านทักษะภาษาอังกฤษ ก่อนสำเร็จการศึกษา เทียบเคียงผลกับ CEFR ในระดับเกณฑ์ตั้งแต่ C๑ ขึ้นไป

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และกิจกรรม ที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาว สุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีน ประชุมเมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๗.๐๐-๑๐.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้ จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ ต่อไป

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๐๐ น. ผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams และ ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่ง ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์ ประธาน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึง นำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงานคณะ ศิลปศาสตร์

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ นักวิชาการเงินและบัญชี คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๑๗ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบการขออนุมัติดำเนินโครงการนอกแผนปฏิบัติการ โครงการ Facebook page สองภาษา Francophiles, Université de Phayao ประจำปี ๒๕๖๗ มีระยะเวลาใน การดำเนินโครงการระหว่างเดือนกุมภาพันธ์-ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมี ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส อาจารย์อริศมน์ จิตรเกษมสุข และ Mr. Luc NGUYEN อาจารย์ประจำ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประกฤติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ตรวจสอบรายงานและนำเสนอรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ ผลการตรวจสอบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) โดยมี นางสาวอรนภา อ่องประกฤติ เป็นผู้รับผิดชอบ จาก รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่าในเดือนมกราคม ๒๕๖๗ มีรายการเบิกวัสดุไปยังคลังย่อย (IMS) ของ นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ และคลังย่อย (IMS) ของนางสาวปวีลี ดวงดี ทั้งนี้ได้ตรวจสอบรายรับเข้าของคลังวัสดุย่อย ทั้งสองคลังดังกล่าวแล้ว พบว่ารายการมีความสอดคล้อง ถูกต้องตามที่รายงาน

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวเอมอร วงศ์วรรณ รายงานการรับเข้า- เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ มีความถูกต้องตามที่รายงาน

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวีลี ดวงดี รายงานการรับเข้า-เบิกจ่าย วัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ มีความถูกต้องตามที่รายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล รายงานการรับเข้า- เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ มีความถูกต้องตามที่รายงาน ทั้งนี้ตามรายงานพบว่าใบเบิก วัสดุ จำนวน ๓ ใบ ไม่ได้ลงชื่อผู้จ่ายของ จำนวน ๑ ใบ และไม่ได้ลงวันที่จ่ายของ จำนวน ๒ ใบ

๑.๒๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา แจ้งรายละเอียดผู้รับทุนและลาศึกษาต่อ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๗ ทั้งผู้ที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยหรือลาศึกษาต่อ ด้วยทุนส่วนตัว ยังคณะศิลปศาสตร์ทราบและเพื่อติดตามบุคลากรผู้ลาศึกษาต่อตามรายชื่อที่แจ้ง ซึ่งคณะฯ ได้มอบหมายให้หน่วยการเจ้าหน้าที่ของคณะศิลปศาสตร์ดำเนินการแล้ว

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอเอกสารของงานวิชาการคณะศิลปศาสตร์ รายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุภาพร คำรงค์ รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ จำนวน ๕ ผลงาน ซึ่งเป็นผลงานวิจัยระดับชาติ จำนวน ๔ ผลงาน และผลงานวิจัยระดับนานาชาติ จำนวน ๑ ผลงาน รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรรยา ไชยแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยวิจัยคณะศิลปศาสตร์

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พุธที่สิบสี่ที่ ๒๕ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พุธที่สิบสี่ที่ ๒๕ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ พุธที่สิบสี่ที่ ๒๕ เดือนมกราคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยมีการแก้ไขดังนี้

- หน้าที่ ๑๖๑ ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ แก้ไขคำผิดจากเดิม “วาระเสนอเพื่อพิจารณา” แก้ไขเป็น “วาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
(-ไม่มี-)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์สุวิทย์ ตีคำ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี ราย อาจารย์สุวิทย์ ตีคำ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขอส่งเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ โดยเอกสารที่ยื่นเพื่อขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ประกอบด้วย

๑. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.อ.๐๓) จำนวน ๖ ชุด

๒. เอกสารแสดงผลงานทางวิชาการจำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๒.๑ รายงานการวิจัย ๒ เรื่อง จำนวน ๑๒ เล่ม ได้แก่

๒.๑.๑ Tikham, S. (๒๕๖๔). Analysis of Discourse Markers in Thai EFL Students' Essay Writing: A Case Study of a University in Northern Thailand. Phayao: University of Phayao

๒.๑.๒ Tikham, S. (๒๕๖๕). An Analytical Study of Rhetorical Questions of Male Celebrities' English Speeches. Phayao: University of Phayao

๒.๒ บทความวิจัยที่ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารวิชาการ ๒ เรื่อง จำนวน ๑๒ เล่ม ได้แก่

๒.๒.๑ Tikham, S. (๒๕๖๕). Analysis of Discourse Markers in Thai EFL Students' Essay Writing: A Case Study of a University in Northern Thailand. Rajapark Journal, ๑๖(๔๖), ๕๐-๖๖.

๒.๒.๒ Tikham, S. (๒๕๖๖). An Analytical Study of Rhetorical Questions of Male Celebrities' English Speeches. Journal of Humanities & Social Sciences (JHUSOC), ๒๑(๒), ๑๒๙-๑๕๐.

๓. เอกสารประกอบการประเมินการสอน ประกอบด้วย

๓.๑ เอกสารประกอบการสอนรายวิชา ๑๔๖๒๐๐ ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ เฉพาะ ๓ (๓-๐-๖) จำนวน ๖ เล่ม

๓.๒ รายงานการประเมินผลการสอนของอาจารย์โดยนิสิต

ข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการยื่นเอกสารเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย อาจารย์สุวิทย์ ตีคำ ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการบริษัทไม่เดีย รีฟริจเจอร์เรชั่น อีควิปเมนต์ (ไทยแลนด์) จำกัด กับสาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าบริษัทไม่เดีย รีฟริจเจอร์เรชั่น อีควิปเมนต์ (ไทยแลนด์) จำกัด มีความประสงค์จะทำความตกลงว่าด้วยความร่วมมือกับสาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อการส่งเสริมการจัดสหกิจศึกษากับคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งจะส่งผลต่อการผลิตบัณฑิตให้มีความสอดคล้องกับตลาดแรงงานและมีความพร้อมสู่โลกก่อนการทำงานจริง ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณานำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการบริษัทไม่เดีย รีฟริจเจอร์เรชั่น อีควิปเมนต์ (ไทยแลนด์) จำกัด กับสาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา) โดยบันทึกข้อตกลงมีประเด็นสาระสำคัญ ดังนี้

วัตถุประสงค์ของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ

๑. เพื่อส่งเสริมให้นิสิตเกิดการเรียนรู้ และเสริมสร้างประสบการณ์วิชาการวิชาชีพ และวิชาชีพชีวิต จากการไปปฏิบัติงานจริงในหน่วยงานภายนอกที่เป็นหน่วยงานภาครัฐ และเอกชน ทำให้นิสิตสามารถพัฒนาตนเองให้มีความพร้อมในการประกอบวิชาชีพ และก้าวสู่ระบบการทำงาน

๒. เพื่อสร้างบัณฑิตให้มีทักษะที่พร้อมในการปฏิบัติ และมีทักษะ ที่ตรงตามความต้องการของหน่วยงานภายนอก และตลาดแรงงาน

๑. ขอบเขตหน้าที่ความร่วมมือเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์

การดำเนินการตามบันทึกข้อตกลงในแต่ละโครงการ ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะผู้บริหารทั้งสองหน่วยงานภายใต้แนวทางการดำเนินการร่วมกัน ดังนี้

๑.๑ ความร่วมมือจะต้องอยู่บนพื้นฐานความเข้าใจอันดีต่อกันและประสานผลประโยชน์ในการพัฒนาความรู้ทางวิชาการ พัฒนาการศึกษา และความมั่นคงในทุกด้านของประเทศอย่างต่อเนื่อง

๑.๒ ความร่วมมือจะต้องไม่นำมาซึ่งความเสื่อมเสียชื่อเสียงหรือความเสียหายใดๆ แก่ทุกฝ่าย

๑.๓ ความร่วมมือจะต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของความจริงใจต่อการที่จะร่วมกันแก้ไขปัญหาและ อุปสรรค และร่วมดำเนินการทุกวิถีทางเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์

๑.๔ ความร่วมมือจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ สุจริต และไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติ กฎระเบียบ และข้อบังคับตลอดจนนโยบายที่ทั้งสองฝ่ายถือปฏิบัติ

๑.๕ บันทึกข้อตกลงฉบับนี้เป็นเพียงการแสดงเจตนาร่วมกันของทั้งสองฝ่ายเท่านั้นโดยไม่มีผลผูกพันทางกฎหมายหรือสร้างภาระผูกพันรวมทั้งข้อผูกมัดทางกฎหมายไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมแต่ประการใด

๒. การรับนิสิตเข้าฝึกงาน และเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา

๒.๑ มหาวิทยาลัยพะเยา

๒.๑.๑ หน่วยงานภายนอกตกลงในการรับนิสิตจากมหาวิทยาลัยเข้าฝึกงาน และเข้าปฏิบัติสหกิจศึกษา ภายในส่วนต่างๆ ของหน่วยงานภายนอก โดยไม่มีการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายใดๆ จากมหาวิทยาลัย และนิสิตทั้งสิ้น

๒.๑.๒ นิสิตที่เข้ารับการฝึกงาน และเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา กับการทำงานร่วมกับหน่วยงานภายนอก ตามบันทึกข้อตกลงฉบับนี้ต้องปฏิบัติตามข้อตกลง กฎระเบียบและข้อบังคับของหน่วยงานภายนอกอย่างเคร่งครัด หากนิสิตฝ่าฝืนหรือมีความประพฤติไม่เหมาะสมในระหว่างการปฏิบัติสหกิจศึกษา และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน หน่วยงานภายนอกต้องรีบแจ้งให้ผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัยรับทราบ เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาาร่วมกัน

๒.๑.๓ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการนิเทศนิสิตในระหว่างการฝึกงาน และเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา โดยคณาจารย์ของมหาวิทยาลัยที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ บริษัท ไมเค็ย รีฟริจเจอร์เช็ชััน อีคิวเมนท (ไทยแลนด์) จำกัด

๒.๒.๑ มหาวิทยาลัยนำส่งรายชื่อ นิสิตพร้อมเอกสารหลักฐานในการสมัครเข้าฝึกงาน และเข้าปฏิบัติงานสหกิจศึกษา กับการทำงานของนิสิตให้กับทางหน่วยงานภายนอก เพื่อให้หน่วยงานภายนอก ดำเนินการคัดเลือกและสัมภาษณ์นิสิต และเข้าสู่กระบวนการพิจารณารับนิสิตในลำดับต่อไป โดยจำนวนนิสิตที่รับในแต่ละครั้งนั้นจะเป็นไปตามการพิจารณาคุณสมบัติตามนโยบายของหน่วยงานภายนอก

๒.๒.๒ หน่วยงานภายนอกจะให้การสนับสนุนทางด้านความรู้วิทยากร บุคลากร และสื่อการสอน ให้กับนิสิตของมหาวิทยาลัย ในระหว่างการฝึกงาน และปฏิบัติงานสหกิจศึกษา ในสถานประกอบการของนิสิตให้ตรงตาม วัตถุประสงค์หลัก

๒.๒.๓ หน่วยงานภายนอกจะให้ความร่วมมือในด้านการกำหนดแผนการพัฒนา นิสิตและ บุคลากร และส่งเสริมให้มีกิจกรรมการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง

๒.๒.๔ หน่วยงานภายนอกจะให้การสนับสนุนข้อมูลด้านวิชาการ บุคลากร และเทคโนโลยี รวมไปถึง กิจกรรมต่างๆ ของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องอันเกิดจากข้อตกลงของทั้งสองฝ่าย ตามความจำเป็น เพื่อเป็นการ สนับสนุนให้โครงการนี้สำเร็จตามวัตถุประสงค์

๒.๒.๕ หน่วยงานภายนอกมอบหมายบุคลากรเพื่อเป็นที่ปรึกษาให้กับนิสิตในระหว่างปฏิบัติสหกิจศึกษา และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน มอบหมายงาน สอนงานและให้คำปรึกษาโครงการกับนิสิตตลอดจนติดตาม และประเมินการปฏิบัติ รวมทั้งให้คำแนะนำเพื่อให้นิสิตได้พัฒนาการปฏิบัติงานสหกิจงานสหกิจศึกษา และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน

ข้อ ๓ ระยะเวลาดำเนินการ ให้บันทึกข้อตกลงฉบับนี้มีระยะเวลาการดำเนินการ ๓-๕ ปี โดยให้มีผลใช้บังคับนับตั้งแต่วันที่ลงนาม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการบริษัทไมเดีย รีฟริจเจอร์เชน อีคิวเมนท์ (ไทยแลนด์) จำกัด กับสาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ บันทึกเสนอกองกฎหมาย เพื่อขอความอนุเคราะห์ตรวจสอบความบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการบริษัทไมเดีย รีฟริจเจอร์เชน อีคิวเมนท์ (ไทยแลนด์) จำกัด กับสาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ต่อไป

๔.๓ ข้อมูล AUN ๕ คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff) และ AUN ๖ การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ วาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๔ แบบกรอกข้อมูล AUN ๕ คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff) และ AUN ๖ การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services) ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตรจัดส่งแบบกรอกข้อมูล AUN ๕ คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff) และ AUN ๖ การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services) ภายในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และเสนอกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณาในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ครั้งถัดไป นั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จึงนำเสนอข้อมูล AUN ๕ คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff) และ AUN ๖ การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services) จำนวนทั้ง ๑๑ หลักสูตร เสนอกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น
๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๔. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๕. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๖. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๗. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๘. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์
๙. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๑๐. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๑๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบข้อมูล AUN ๕ คุณภาพของบุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff) และ AUN ๖ การบริการและการช่วยเหลือผู้เรียน (Student Support Services) ตามที่นำเสนอทั้ง ๑๑ หลักสูตร

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ รวบรวมข้อมูล

๔.๔ แบบกรอกข้อมูล AUN ๗ Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน) และ AUN ๘ Output and Outcomes (ผลผลิตและผลลัพธ์)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอแบบกรอกแบบกรอกข้อมูล AUN ๗ Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน) และ AUN ๘ Output and Outcomes (ผลผลิตและผลลัพธ์) เพื่อการเตรียมความพร้อมการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN Quality Assurance : AUN-QA งานวิชาการคณะศิลปศาสตร์ได้จัดทำ เอกสารตัวอย่าง (Template) แบบกรอกข้อมูล AUN ๗ Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน) และ AUN ๘ Output and Outcomes (ผลผลิตและผลลัพธ์) พร้อมคำอธิบายโดยขอความ อนุเคราะห์กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มดังกล่าวและส่งภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ เพื่อนำเสนอกรรมการประจำ คณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะ

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบแบบกรอก AUN ๗ Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน) และ AUN ๘ Output and Outcomes (ผลผลิตและผลลัพธ์)

๒. มอบประธานหลักสูตรทุกหลักสูตรให้ความอนุเคราะห์กรอกข้อมูลและจัดส่งแบบกรอกข้อมูล AUN ๗ Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน) และ AUN ๘ Output and Outcomes (ผลผลิตและผลลัพธ์) ภายในวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๗ และมอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จัดส่งไฟล์ข้อมูล AUN ๗ Facilities and Infrastructure (สิ่งอำนวยความสะดวกและโครงสร้างพื้นฐาน) และ AUN ๘ Output and Outcomes (ผลผลิตและผลลัพธ์) ให้ประธานหลักสูตร และ ติดตามการจัดส่งเพื่อนำเสนอกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมคณะศิลปศาสตร์ครั้งถัดไป

๔.๕ แนวปฏิบัติในการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษาและเพื่อสำเร็จ การศึกษาของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา โดยศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ผ่านระบบออนไลน์

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำแนวปฏิบัติในการสอบวัด ความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษาและเพื่อสำเร็จการศึกษาของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา โดยศูนย์ ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ผ่านระบบออนไลน์

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบแนวปฏิบัติในการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษแรกเข้าศึกษาและเพื่อสำเร็จการศึกษา ของนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา โดยศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ผ่านระบบออนไลน์ โดย ตรวจสอบการพิมพ์ และให้ปรับแก้ไขแนวปฏิบัติฯ ตามข้อเสนอแนะของกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

๒. มอบ ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๖ รายงานประจำปี ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ประธานฯ นำเสนอรายงานประจำปี ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ต่อที่ประชุมฯ โดยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ารายงานประจำปี ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดทำขึ้นเพื่อนำเสนอ รายงานการดำเนินงานด้านหลักสูตร การวิจัย การบริหาร และการบริการวิชาการ การจัดการเรียนการสอนใน สาขาวิชาทางด้านภาษา ทั้งในระดับปริญญาตรีและระดับบัณฑิตศึกษาอย่างต่อเนื่อง รวมไปถึงกิจกรรมเสริมหลักสูตร ต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างอัตลักษณ์นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา “บุคลิกภาพ สุขภาพ และสุนทรีย์ภาพ” นอกจากนี้รายงาน

ยังนำเสนอข้อมูลการพัฒนาบุคลากรด้านการเรียนการสอน ผลงานวิชาการ ผลงานวิจัย และความก้าวหน้าทางสายงาน และให้บริการวิชาการแก่ชุมชนทั้งแบบแสวงหารายได้และไม่แสวงหารายได้ ผลการดำเนินงานด้านคณะกรรมการดำเนินงานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) และผลการดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาทั้งในระดับหลักสูตร (AUN-QA) และระดับคณะฯ/สถาบัน ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) รวมถึงเพื่อการนำข้อมูลในรายงานประจำปีฯ ใช้ประโยชน์ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบรายงานประจำปี ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบรายงานประจำปี ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการประจำคณะฯ ตรวจสอบข้อมูลในรายงานประจำปี ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ และแจ้งผลการตรวจสอบข้อมูลรายงานประจำปีฯ กรณีมีการปรับแก้ไขข้อมูลภายในวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. มอบ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร รวบรวมข้อมูลและเผยแพร่รายงานประจำปี ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ในวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ทบทวนและปรับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์เพื่อทบทวนและปรับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช) ได้กำหนดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment) หรือแบบวัด OIT เป็นการตรวจสอบระดับการเปิดเผยข้อมูลของหน่วยงานภาครัฐที่เผยแพร่ไว้ทางเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยในตัวชี้วัด O๓๐ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบน องค์ประกอบตัวชี้วัดระบุว่า แสดงผลการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับสินบนของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของหน่วยงาน อย่างน้อยประกอบด้วยประเด็นดังต่อไปนี้

(๑) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ

(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง

(๔) การบริหารงานบุคคล

อีกทั้งในการประเมินความเสี่ยงการทุจริตแต่ละประเด็น ต้องมีรายละเอียด อย่างน้อยประกอบด้วย

(๑) เหตุการณ์ความเสี่ยงและระดับของความเสี่ยง

(๒) มาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยง และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ทั้งนี้ กรณีหน่วยงานที่ไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ให้ระบุว่า “ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘” และจัดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ทั้งนี้ คณะฯ ได้ทบทวนและปรับแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว จึงนำเสนอแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

(๑) การอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘ “คณะศิลปศาสตร์ไม่มีความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการรับสินบนในกระบวนการอนุมัติ อนุญาต เนื่องจากหน่วยงานไม่มีภารกิจการอนุมัติ อนุญาต ตามพระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๕๘” จึงไม่มีความเสี่ยงในประเด็นในเรื่องดังกล่าว

(๒) การใช้อำนาจตามกฎหมาย/การให้บริการตามภารกิจ เสนอประเด็นความเสี่ยงเรื่อง “การปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงหลักกฎหมาย ประมวลจริยธรรม และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง” ระดับความเสี่ยง ๑x๑=๑ (ความรุนแรงน้อย)

(๓) การจัดซื้อจัดจ้าง เสนอประเด็นความเสี่ยงเรื่อง “ความรู้ความเข้าใจด้านการเบิกจ่ายงบประมาณ/จัดซื้อจัดจ้าง เพื่อป้องกันการทุจริตโดยไม่เจตนา” ระดับความเสี่ยง ๑x๒=๒ (ความรุนแรงน้อย)

(๔) การบริหารงานบุคคล เสนอประเด็นความเสี่ยงเรื่อง “เจ้าหน้าที่ปฏิบัติหน้าที่ไม่รอบคอบ ขาดความระมัดระวัง” ระดับความเสี่ยง ๑x๑=๑ (ความรุนแรงน้อย)

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอทั้ง ๔ ประเด็น ตามที่เสนอ

๒. มอบ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร รายงานผลการทบทวนและจัดส่งแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ยังกองแผนงานภายในกำหนด

๕.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาเรื่อง เงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่กองบริหารงานวิจัย ได้เวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง รางวัลการเผยแพร่ผลงานวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป โดยให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง รางวัลการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ทั้งนี้ผลงานวิชาการที่มีการเผยแพร่ก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ ให้ได้รับรางวัลการเผยแพร่ผลงานวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง รางวัลการเผยแพร่ผลงานวิจัยและงานสร้างสรรค์ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะศิลปศาสตร์จึงได้จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง เงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาเรื่อง เงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยาเรื่อง เงินสนับสนุนการเผยแพร่ผลงานวิชาการในฐานข้อมูลระดับชาติหรือนานาชาติคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ โดยข้อ ๓ เพิ่มความหมายคำนิยาม “คณะกรรมการประจำคณะ”

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติต่อไป

๕.๓ การให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองการเจ้าหน้าที่ได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์เพื่อขอเวียนแจ้งเกี่ยวกับการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และหากคณะมีความประสงค์จะขออนุมัติหลักสูตรที่ให้ทุนการศึกษา จำนวนทุนการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษา ให้ส่งข้อมูลรายละเอียดดังกล่าวไปยังงานส่งเสริมและพัฒนา กองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ทั้งนี้ประธานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์เพื่อขอพิจารณาการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ คณะศิลปศาสตร์ ประธานจึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔ ทุน ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตร	จำนวน ทุน	ค่าธรรมเนียมการศึกษา (บาท)		รวมทั้งสิ้น (บาท)
			จำนวนที่ยกเว้น	จำนวนที่ต้อง ชำระ	
๑	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๑	ตลอดหลักสูตร ๓๐๐,๐๐๐ บาท/ ๑ ทุน	-	๓๐๐,๐๐๐
๒	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๒	ตลอดหลักสูตร ๓๐๐,๐๐๐ บาท/ ๒ ทุน	-	๖๐๐,๐๐๐
๒	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์	๑	ตลอดหลักสูตร ๓๐๐,๐๐๐ บาท/ ๑ ทุน	-	๓๐๐,๐๐๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔ ทุน ตามที่เสนอ โดยปรับแก้ไขบันทึกขอพิจารณาการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ คณะศิลปศาสตร์ หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ จากเดิมจำนวนทุน ๒ ทุน เป็นจำนวน ๑ ทุน

๒. มอบ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอขออนุมัติการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์ ยังกองการเจ้าหน้าที่ต่อไป

๕.๔ เสนอรายชื่อบุคลากรสายวิชาการผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัยพะเยา กรณี ไม่สำเร็จการศึกษา

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามระเบียบวาระที่ ๕.๓ ได้พิจารณาการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๔ ทุน เนื่องจากบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ ราย ซึ่งได้รับทุนมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ทุนการศึกษาบุคลากรสายวิชาการของมหาวิทยาลัย ศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งต่อมามหาวิทยาลัยได้ยกเลิกประกาศฉบับดังกล่าว และได้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น โดยบุคลากรผู้รับทุนศึกษา ทั้ง ๒ ราย ปฏิบัติงานเต็มเวลา ประกอบกับได้รับทุนเพื่อศึกษาต่อในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา หรือ โรค COVID-๑๙ (พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๔) และตามที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งได้มีหนังสือถึงมหาวิทยาลัยเพื่อแจ้งและให้ถือปฏิบัติแนวทางการดำเนินการตามมติคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ กรณีการขยายเวลาการศึกษาให้กับนิสิตนักศึกษาอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ที่ครบกำหนดระยะเวลาการศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ออกไปอีก ๑ ปีการศึกษา ซึ่งบุคลากรทั้ง ๒ ราย ไม่เป็นไปตามที่กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมกำหนด ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อหาหรือการเสนอรายชื่อบุคลากรสายวิชาการผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัยพะเยา กรณี ไม่สำเร็จการศึกษา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบเสนอรายชื่อบุคลากรสายวิชาการผู้มีสิทธิ์ได้รับทุนมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษาต่อ ณ มหาวิทยาลัยพะเยา กรณี ไม่สำเร็จการศึกษา

๒. มอบ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร บันทึกลงนามมหาวิทยาลัยเพื่อขอหาหรือการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัยสังกัดคณะศิลปศาสตร์ กรณี ไม่สำเร็จการศึกษา

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๔๕ น.

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ดร.รัตนา ยาวีเลิง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม