



คณะศิลปศาสตร์

แผนการจัดการความปลอดภัยและการบริหารความต่อเนื่อง

ด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภาวะฉุกเฉิน

ประจำปี 2566-2569

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

คำนำ

แผนการจัดการความปลอดภัยและการบริหารความต่อเนื่องฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางในการเตรียมความพร้อม รับมือ และลดความเสี่ยงจากเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นภายในหน่วยงาน ไม่ว่าจะเป็นเหตุไฟฟ้าดับ น้ำประปาขัดข้อง อัคคีภัย อุบัติเหตุต่าง ๆ รวมถึงสถานการณ์มลภาวะทางอากาศ เช่น ฝุ่น PM 2.5 โดยแผนฉบับนี้มุ่งเน้นการรักษาความปลอดภัยของบุคลากร นักศึกษา ทรัพย์สิน รวมถึงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศซึ่งเป็นโครงสร้างพื้นฐานสำคัญของการดำเนินงานของคณะศิลปศาสตร์

นอกจากนี้ แผนดังกล่าวยังมุ่งหวังให้หน่วยงานมีความสามารถในการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องแม้ในภาวะวิกฤติ ผ่านการกำหนดมาตรการป้องกัน การตอบสนองต่อเหตุการณ์ และขั้นตอนการฟื้นฟูระบบหลังเหตุการณ์ฉุกเฉินอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ การมีแผนที่ชัดเจนและเหมาะสมจะช่วยให้หน่วยงานลดผลกระทบจากเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิด และสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ปฏิบัติงานและผู้รับบริการของคณะฯ ได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน

หน่วยอาคารสถานที่ คณะศิลปศาสตร์

สารบัญ

1	วัตถุประสงค์.....	1
2	ขอบเขตของแผน.....	1
3	การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน.....	1
4	การวิเคราะห์ความเสี่ยงและสถานการณ์ฉุกเฉิน.....	2
5	การบริหารความเสี่ยง	4
6	เป้าหมายและตัวชี้วัด	5
7	การจัดการความปลอดภัยและการบริหารความต่อเนื่อง.....	7
8	การวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินงาน.....	8
9	ภาคผนวก	9

1.วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อกำหนดระเบียบปฏิบัติและขั้นตอนการจัดการเหตุฉุกเฉิน
- 1.2 เพื่อสร้างความปลอดภัยแก่บุคลากร นักศึกษา ผู้มาติดต่อ และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย
- 1.3 เพื่อให้ระบบงานสำคัญสามารถดำเนินต่อไปได้โดยไม่หยุดชะงัก
- 1.4 เพื่อลดผลกระทบ ความเสียหาย และเร่งการฟื้นฟูให้เร็วที่สุด
- 1.5 เพื่อให้หน่วยงานมีความพร้อมและสามารถตอบสนองต่อภาวะฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ขอบเขตของแผน

- 2.1 ครอบคลุมอาคารคณะศิลปศาสตร์ CE13-CE14 และบุคลากรของหน่วยงาน
- 2.2 ครอบคลุมภาวะฉุกเฉิน 5 ประเภท ได้แก่ 1.ไฟฟ้าดับ 2. น้ำประปาไม่ไหล 3.อัคคีภัย 4.อุบัติเหตุ 5. ฝุ่น PM 2.5

3. การวิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบัน

การดำเนินงานของหน่วยงานในปัจจุบันยังคงเผชิญกับความเสี่ยงจากเหตุการณ์ฉุกเฉินหลายรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นเหตุไฟฟ้าดับ น้ำประปาขัดข้อง อัคคีภัย อุบัติเหตุภายในอาคาร ตลอดจนมลพิษทางอากาศจากฝุ่น PM 2.5 ซึ่งล้วนส่งผลกระทบโดยตรงต่อความปลอดภัยของบุคลากร นิสิต ระบบงาน และทรัพย์สินขององค์กร ขณะเดียวกัน ระบบโครงสร้างพื้นฐานบางส่วนยังต้องเพิ่มเติมมาตรการรองรับเหตุฉุกเฉินอย่างเป็นรูปธรรม เช่น จุดอพยพ ระบบแจ้งเตือน ระบบสำรองไฟหรือแหล่งน้ำสำรอง ทำให้มีความเสี่ยงต่อการหยุดชะงักของการดำเนินงาน

ในด้านการบริหารความต่อเนื่อง หน่วยงานยังขาดแผนที่เป็นมาตรฐานในการตอบสนองและฟื้นฟูการดำเนินงานเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ขั้นตอนการสื่อสาร การประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การจัดลำดับความสำคัญของภารกิจสำคัญ และการกู้คืนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ นอกจากนี้ บุคลากรส่วนใหญ่ยังขาดการฝึกซ้อมหรืออบรมอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ความพร้อมรับสถานการณ์จริงยังไม่อยู่ในระดับที่น่าพึงพอใจ ดังนั้น การจัดทำแผนการจัดการความปลอดภัยและการบริหารความต่อเนื่องจึงเป็นเรื่องจำเป็นเร่งด่วน เพื่อยกระดับการป้องกัน การตอบสนอง และการฟื้นฟูหน่วยงานให้สามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องในทุกสภาวะ

4. การวิเคราะห์ความเสี่ยงและสถานการณ์ฉุกเฉิน

การวิเคราะห์ระดับโอกาสที่จะเกิดผลกระทบของความเสี่ยงต่างๆ เพื่อประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยงและดำเนินการวิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินมาตรฐานที่จะใช้ในการประเมินความเสี่ยง ด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้แก่ ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และความรุนแรงของ ผลกระทบ (Impact) และระดับความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดเกณฑ์ในเชิงคุณภาพเนื่องจากเป็นข้อมูลที่ไม่สามารถระบุเป็นตัวเลข หรือจำนวนเงินที่ชัดเจนได้

4.1 เกณฑ์ระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

ระดับ	โอกาสที่เกิดขึ้น	คำอธิบาย
5	สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเป็นประจำ
4	สูง	มีโอกาสเกิดขึ้นบ่อยครั้ง
3	ปานกลาง	มีโอกาสเกิดขึ้นบางครั้ง
2	น้อย	มีโอกาสเกิดขึ้นน้อย
1	น้อยมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นยาก

4.2 เกณฑ์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ในเชิงคุณภาพ ที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน (บุคลากร)

ระดับ	โอกาสที่เกิดขึ้น	คำอธิบาย
5	สูงมาก	ไม่สามารถปฏิบัติงานได้
4	สูง	ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานอย่างมาก
3	ปานกลาง	ไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงาน
2	น้อย	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานบางครั้ง
1	น้อยมาก	สร้างความไม่สะดวกต่อการปฏิบัติงานนานๆ ครั้ง

ในการวิเคราะห์ความเสี่ยงจะต้องมีการกำหนดแผนภูมิความเสี่ยง (Risk Profile) ที่ได้จากการพิจารณาจัดระดับความสำคัญของความเสี่ยงจากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบที่เกิดขึ้น (Impact) และขอบเขตของระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ (Risk Appetite Boundary)

$$\text{ระดับความเสี่ยง} = \text{โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ} \times \text{ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ} \\ (\text{Likelihood} \times \text{Impact})$$

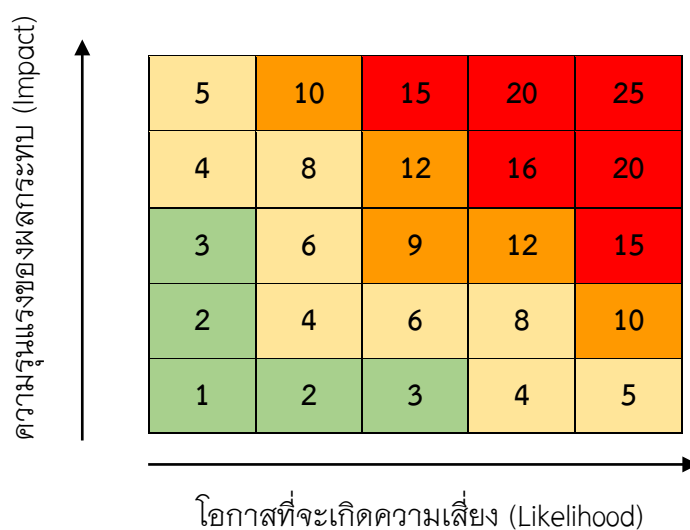
ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk) แสดงถึงระดับความสำคัญในการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาจาก ผลคูณของระดับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง (Likelihood) กับระดับความรุนแรงของผลกระทบ (Impact) ของความเสี่ยงแต่ละสาเหตุ (โอกาส × ผลกระทบ) กำหนดเกณฑ์ไว้ 4 ระดับ ดังนี้

4.3 ระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)

ระดับความเสียหาย	คะแนนระดับความเสียหาย	มาตรการ	การแสดงผลสัญลักษณ์สี
สูงมาก (Extreme Risk : E)	15-25 คะแนน	มีมาตรการลด และประเมินซ้ำ หรือถ่ายโอนความเสี่ยง	
สูง (High Risk : H)	9-14 คะแนน	มีมาตรการลดความเสี่ยง	
ปานกลาง (Moderate Risk : M)	4-8 คะแนน	มีมาตรการควบคุมความเสี่ยง	
ต่ำ (Low Risk : L)	1-3 คะแนน	ยอมรับความเสี่ยง	

ซึ่งจัดแบ่งเป็น 4 ระดับ สามารถแสดงเป็น Risk Profile แบ่งพื้นที่เป็น 4 ส่วน (4 Quadrant) ใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

ตารางระดับของความเสียหาย (Degree of Risk)



4.4 ตารางการวิเคราะห์ความเสี่ยง ด้านอุบัติเหตุ อุบัติภัย และภาวะฉุกเฉิน

ลำดับ	ปัจจัยความเสี่ยง	โอกาส	ผลกระทบ ระดับ	ระดับ ความเสี่ยง	ระดับความ เสี่ยง
1	ไฟฟ้าดับ	1	3	3	ต่ำ
2	น้ำประปาไม่ไหล	1	3	3	ต่ำ
3	อัคคีภัย	1	3	3	ต่ำ
4	อุบัติเหตุ	1	3	3	ต่ำ
5	ฝุ่น PM 2.5	2	3	6	ปานกลาง

5. การบริหารความเสี่ยง

คณะฯ มีแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) กำหนดบริบท โดยวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในและภายนอกเพื่อบูรณาการเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ต้องการป้องกัน
- 2) ระบุความเสี่ยงและปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบ
- 3) วิเคราะห์ความเสี่ยง จากโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้น และจัดระดับความเสี่ยง (สูงกลาง ต่ำ)
- 4) ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยง (Prioritization) เพื่อกำหนดลำดับในการจัดการประเด็นความเสี่ยง
- 5) วางแผนการจัดการความเสี่ยง
- 6) ดำเนินการตามแผนที่วางเอาไว้
- 7) ติดตามและรายงานผลแก่คณะกรรมการประจำคณะฯ ทุก 6 เดือน
- 8) ทบทวนปรับปรุงกระบวนการ

6. เป้าหมายและตัวชี้วัด

เป้าหมาย	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ปี			
			66	67	68	69
1. เพื่อยกระดับความปลอดภัยของบุคลากร นักศึกษา ทรัพย์สิน และโครงสร้างพื้นฐานของหน่วยงาน 2. เพื่อให้หน่วยงานสามารถตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว และเป็นระบบ 3. เพื่อสร้างความพร้อมในการฟื้นฟูการดำเนินงานให้กลับสู่ภาวะปกติภายในระยะเวลาที่กำหนด 4. เพื่อพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง ลดความสูญเสีย และป้องกันผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากเหตุฉุกเฉิน 5. เพื่อสร้างมาตรฐานด้านความปลอดภัยและความต่อเนื่องในการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดี	1. จำนวนการฝึกซ้อมแผนอพยพหรือแผนรับมือเหตุฉุกเฉิน	1	-	-	1	1
	2. ร้อยละความพร้อมของระบบสำรอง (ไฟฟ้า/น้ำ/ข้อมูล) สามารถใช้งานได้ตามมาตรฐานที่กำหนด	95	80	85	90	95
	3. จำนวนจุดเสี่ยงที่ได้รับการตรวจสอบและแก้ไข	100	90	95	100	100
	4. ร้อยละของอุปกรณ์ด้านความปลอดภัย (เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง ป้ายหนีไฟ) ที่พร้อมใช้งาน	100	100	100	100	100
	5. ร้อยละการตอบสนองต่อเหตุฉุกเฉินในระยะเวลาที่กำหนด	95	80	85	90	95

7. การจัดการความปลอดภัยและการบริหารความต่อเนื่อง

คณะฯ มีวิธีการในการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าสามารถคาดการณ์ล่วงหน้า เตรียมพร้อมและฟื้นฟูจากภัยพิบัติ ภาวะฉุกเฉิน และภาวะพลิกผันอื่น ๆ โดย 1) ประเมินความเสี่ยงและวิเคราะห์ผลกระทบ โดยระบุความเสี่ยงที่กระทบต่อการดำเนินงาน เช่น ภัยพิบัติ (น้ำท่วม แผ่นดินไหว ฝุ่น P.M.2.5) และเหตุฉุกเฉินภายใน (อัคคีภัย ระบบสารสนเทศล่ม) จัดลำดับความสำคัญ 2) จัดทำแผนรับมือกับภาวะฉุกเฉิน หรือแผนบริหารความต่อเนื่อง กำหนดบทบาทหน้าที่เมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน จัดเตรียมทรัพยากรสำรองเพื่อใช้ในกรณีฉุกเฉิน แสดงในตารางที่ 6.2 ค (2) 3) เตรียมความพร้อมตามแผนที่กำหนด 4) ตอบสนองเมื่อเกิดเหตุ โดยสื่อสารกับบุคลากร ผู้เรียน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างโปร่งใส รวดเร็วและปฏิบัติตามแผน 5) ฟื้นฟูและดำเนินการต่อเนื่อง จัดลำดับความสำคัญและดำเนินการ 6) ทบทวนและปรับปรุง

ภาวะฉุกเฉิน	แผนการดำเนินงาน	การป้องกัน	การดำเนินงาน	การฟื้นฟู
ไฟดับ	สำรวจจุดเสี่ยง, จัดทำคู่มือปฏิบัติการกรณีไฟดับ	ติดตั้งเครื่องสำรองไฟ, ตรวจสอบระบบไฟฟ้าเป็นประจำ	- สำรองไฟ เพื่อสำรองข้อมูล - ประสานงานกับกองอาคารสถานที่ - แจ้งเตือนบุคลากร/ผู้ใช้ - ประมวลผลการดำเนินงาน - รายงานผล - ปรับปรุงการดำเนินงาน	ตรวจสอบความเสียหายของอุปกรณ์ไฟฟ้า, ประเมินประสิทธิภาพการใช้ไฟสำรอง
อุบัติเหตุ	กำหนดแผนความปลอดภัย, อบรมความปลอดภัย	ตรวจสอบความปลอดภัยของพื้นที่เสี่ยง เช่น ทางเท้า พื้นบันได อุปกรณ์ไฟฟ้า, อบรมบุคลากรด้าน Safety Awareness	- ปฐมนิเทศเบื้องต้น - นำตัวส่งโรงพยาบาล - มีการมอบหมายงานให้ตัวแทนดำเนินการ - มีประกันชีวิตช่วยเหลือค่ารักษาพยาบาล - ประมวลผลการดำเนินงาน - รายงานผล - ปรับปรุงการดำเนินงาน	ทำรายงานสอบสวนอุบัติเหตุ, วางมาตรการป้องกันซ้ำ
น้ำประปาไม่ไหล	จัดทำระบบสำรองน้ำ, เตรียมถังเก็บน้ำ	ตรวจสอบระบบน้ำประปา, ติดตั้งถังสำรอง, จัดแผนการใช้น้ำอย่างประหยัด	มีระบบสำรองน้ำภายในคณะฯ	ทำแผนสำรองน้ำระยะยาว
ฝุ่น PM 2.5	ติดตามสถานการณ์คุณภาพอากาศ, จัดซื้อหน้ากากอนามัยและเครื่องฟอกอากาศ	จัดระบบกรองอากาศในอาคาร, สนับสนุนการทำงาน/เรียนออนไลน์ในช่วงเวลาที่ปริมาณฝุ่นมีผลกระทบต่อสุขภาพบุคลากรและผู้เรียน	- ติดตั้งเครื่องฟอกอากาศภายในคณะฯ - แจกหน้ากากอนามัย - ประกาศ Work from Home/Online Learning, แจกหน้ากาก N95, ปิดพื้นที่เสี่ยงในช่วงเวลาที่ปริมาณฝุ่นมีผลกระทบต่อสุขภาพบุคลากรและผู้เรียน	ตรวจสอบสุขภาพบุคลากร, ประเมินผลกระทบต่อการเรียนการสอน
อัคคีภัย	จัดทำแผนอพยพ, ติดตั้งอุปกรณ์ดับเพลิง, ฝึกซ้อมอพยพทุกปี	- ตรวจสอบความปลอดภัยทั่วไป เช่น ระบบไฟฟ้า - ตรวจสอบระบบพิเศษ เช่น ระบบป้องกันและช่วยชีวิตระบบดับเพลิง	- มีระบบตรวจจับควันไฟภายในอาคาร - มีระบบสปริงเกอร์ดับเพลิง - มีถังดับเพลิงและอุปกรณ์ดับเพลิง - แจ้งเตือนทันทีเมื่อเกิดเหตุ - อพยพตามเส้นทาง	สำรวจความเสียหาย, ซ่อมแซมอาคาร/ระบบไฟฟ้า, ฟื้นฟูจิตใจผู้ได้รับผลกระทบ, จัดทำรายงานเหตุเพลิงไหม้

8 การวัด การวิเคราะห์ และการปรับปรุงผลการดำเนินงาน

8.1 การวัดผลการดำเนินงาน (Measurement)

8.1.1 ตรวจสอบสถิติการเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น ไฟฟ้าดับ น้ำประปาขัดข้อง อุบัติเหตุ หรือเหตุอัคคีภัย ภายในรอบปีงบประมาณ

8.1.2 เก็บข้อมูลเวลาในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ฉุกเฉิน (Response Time) และเวลาในการฟื้นฟูให้กลับมาดำเนินงานปกติ (Recovery Time)

8.1.3 ตรวจสอบความพร้อมของอุปกรณ์ความปลอดภัย เช่น ถังดับเพลิง ระบบสัญญาณเตือนภัย และจุดรวมพล

8.1.4 ประเมินความพร้อมของระบบสำรอง เช่น เครื่องสำรองไฟ (UPS/Generator) แหล่งน้ำสำรอง และระบบสำรองข้อมูล

8.1.5 ประเมินระดับความรู้ ความตระหนัก และทักษะของบุคลากรในการรับมือเหตุฉุกเฉินผ่านแบบสอบถามหรือการทดสอบหลังการอบรม

8.1.6 ตรวจสอบผลการฝึกซ้อมแผนอพยพ แผนดับเพลิง และแผนความต่อเนื่องอย่างน้อยปีละ 1–2 ครั้ง

8.2 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน (Analysis)

8.2.1 วิเคราะห์สาเหตุของเหตุการณ์ฉุกเฉินที่เกิดขึ้นบ่อย เช่น ไฟฟ้าดับจากระบบภายในอาคาร การรั่วไหลของน้ำ หรือจุดเสี่ยงที่ก่อให้เกิดอุบัติเหตุ

8.2.2 ประเมินประสิทธิภาพของการตอบสนอง โดยเทียบเวลาที่เกิดเหตุจริงกับเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด

8.2.3 วิเคราะห์ช่องว่าง (Gap Analysis) ระหว่างความพร้อมที่มีอยู่กับการต้องการตามแผนความต่อเนื่อง

8.2.4 พิจารณาปัญหาด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ระบบไฟฟ้าเก่า ระบบน้ำไม่เสถียร ระบบระบายอากาศไม่รองรับฝุ่น PM

8.2.5 ประเมินความเสี่ยงด้านบุคลากร เช่น ขาดการอบรม ขาดทักษะในการใช้เครื่องมือ หรือสื่อสารไม่ทันเวลา

8.2.6 วิเคราะห์ผลตอบรับจากผู้ใช้บริการและบุคลากร เพื่อระบุจุดอ่อนที่ต้องแก้ไข

8.3 การปรับปรุงผลการดำเนินงาน (Improvement)

8.3.1 วางแผนปรับปรุงเครื่องมือและอุปกรณ์ความปลอดภัยที่ชำรุดหรือไม่พร้อมใช้งาน เช่น ถังดับเพลิง ไฟฉุกเฉิน หรือป้ายหนีไฟ

8.3.2 ปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ระบบไฟฟ้า ระบบน้ำ ระบบระบายอากาศ และระบบแจ้งเตือนภัย ให้มีความเสถียรมากขึ้น

8.3.3 พัฒนาระบบการตอบสนองเหตุฉุกเฉิน โดยกำหนดผู้รับผิดชอบชัดเจน และปรับปรุงขั้นตอนการสื่อสารระหว่างหน่วยงาน

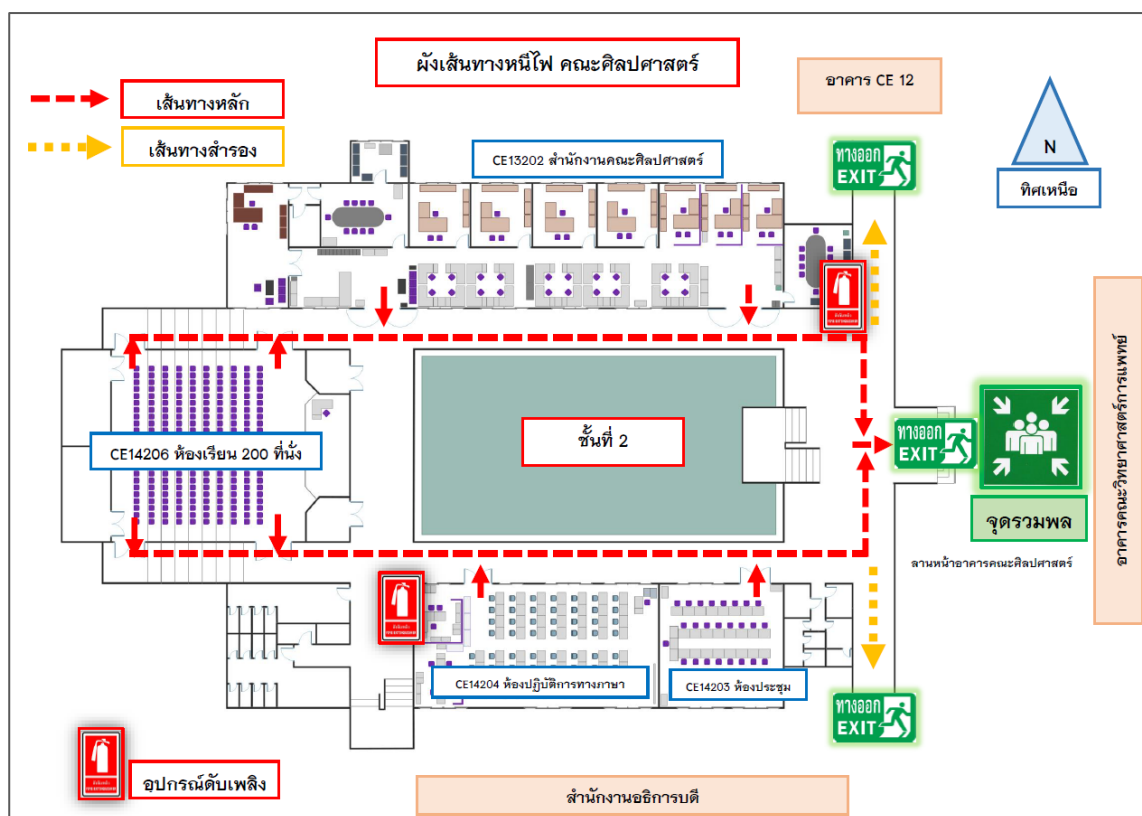
8.3.4 เพิ่มความถี่ในการอบรมและฝึกซ้อมแผนฉุกเฉิน เพื่อให้บุคลากรมีความพร้อมและลดข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงาน

8.3.5 ทบทวนและอัปเดตแผนความต่อเนื่อง อย่างน้อยปีละครั้ง หรือหลังเกิดเหตุการณ์ใหญ่ เพื่อให้แผนทันสมัยและสอดคล้องกับสถานการณ์จริง

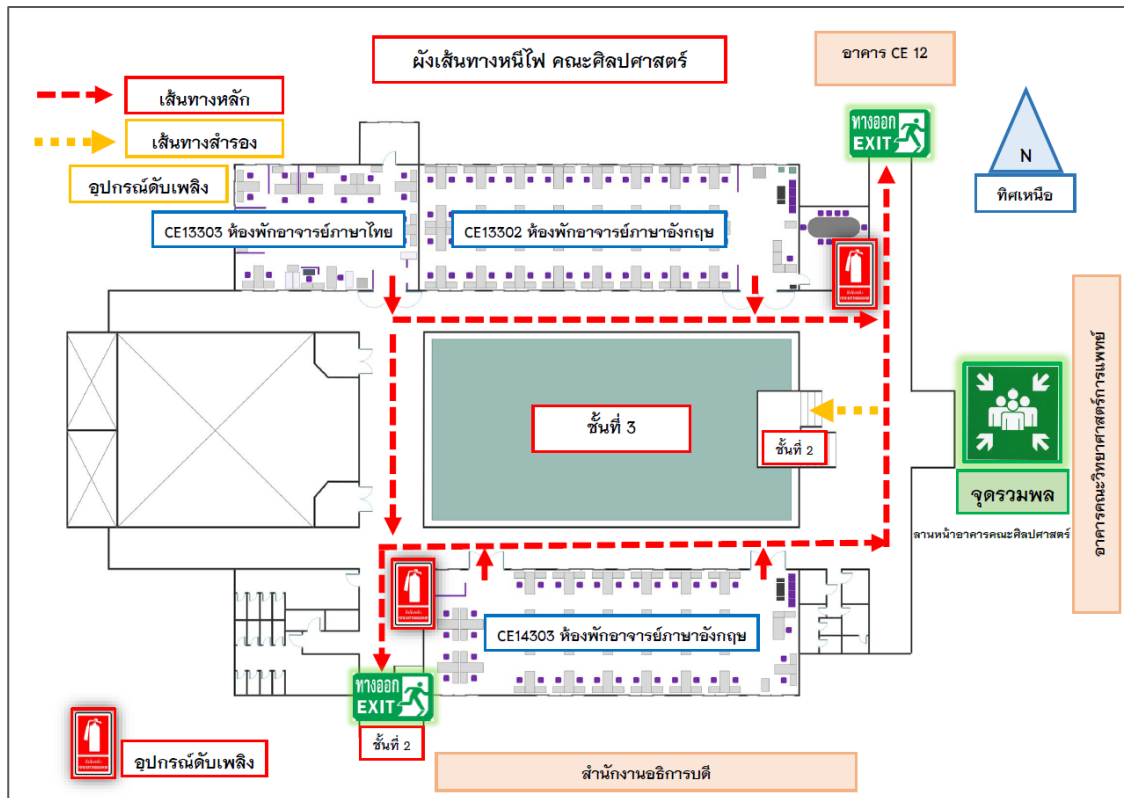
8.3.6 จัดทำระบบติดตามผล (Monitoring) และรายงานผลประจำปี เพื่อประเมินประสิทธิภาพของแผนงาน และนำข้อมูลไปใช้วางแผนปรับปรุงในรอบปีถัดไป

ภาคผนวก

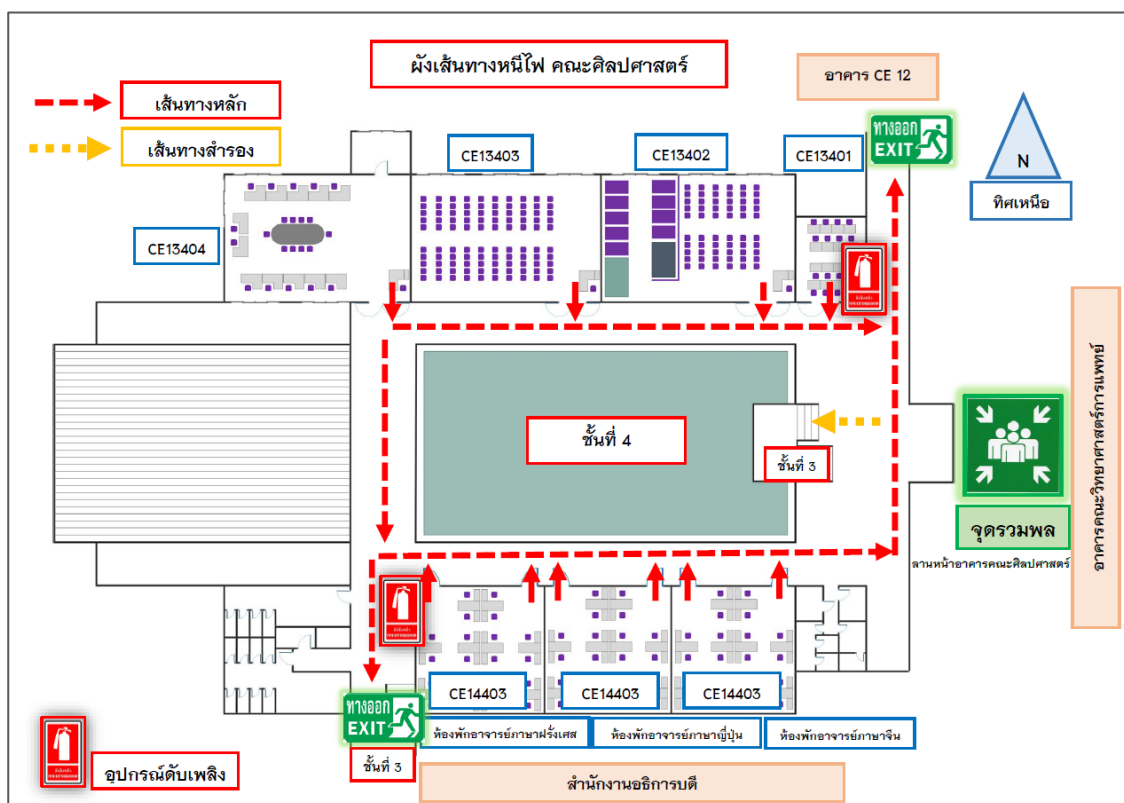
การตรวจสอบ อาคารและอุปกรณ์ประกอบ ภายในอาคาร ระบบป้องกันอัคคีภัย ระบบกล้องวงจรปิด ให้อยู่ในความเรียบร้อย และปลอดภัย รวมถึง รวบรวมรายการชำรุดเสียหาย บกพร่องที่เกิดขึ้นและเสื่อมสภาพจากการใช้งาน วิเคราะห์ปัญหา และพัฒนาเพื่อการ ปรับปรุงแก้ไข้ปัญหา



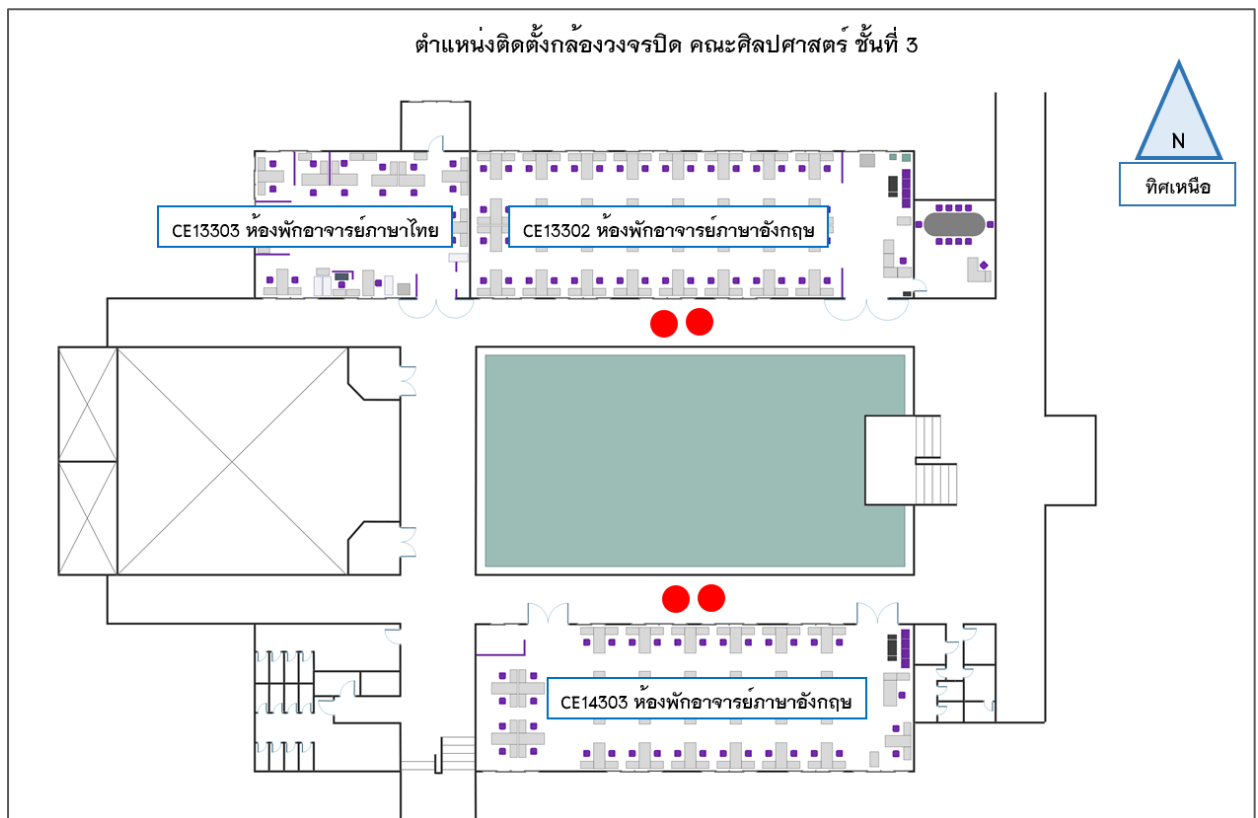
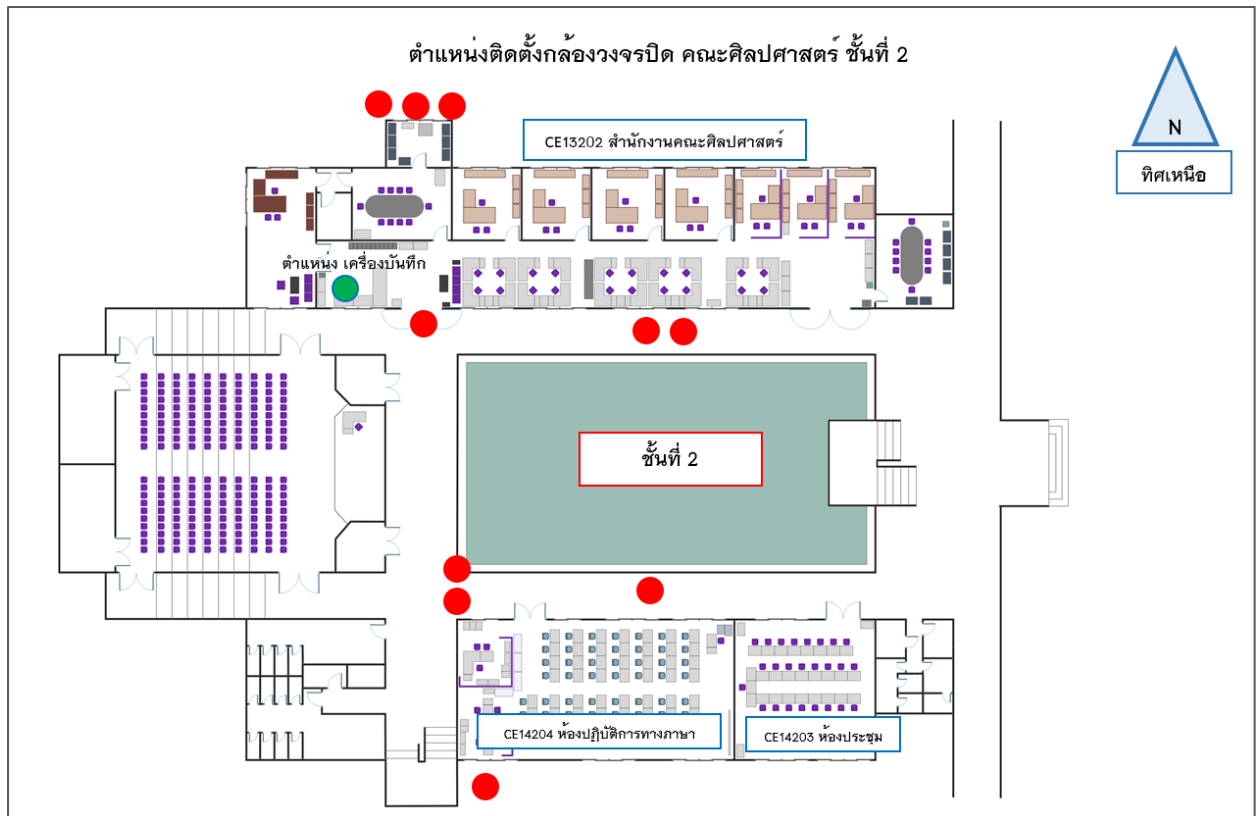
รูปภาพ ผังหนีไฟ ชั้นที่ 2

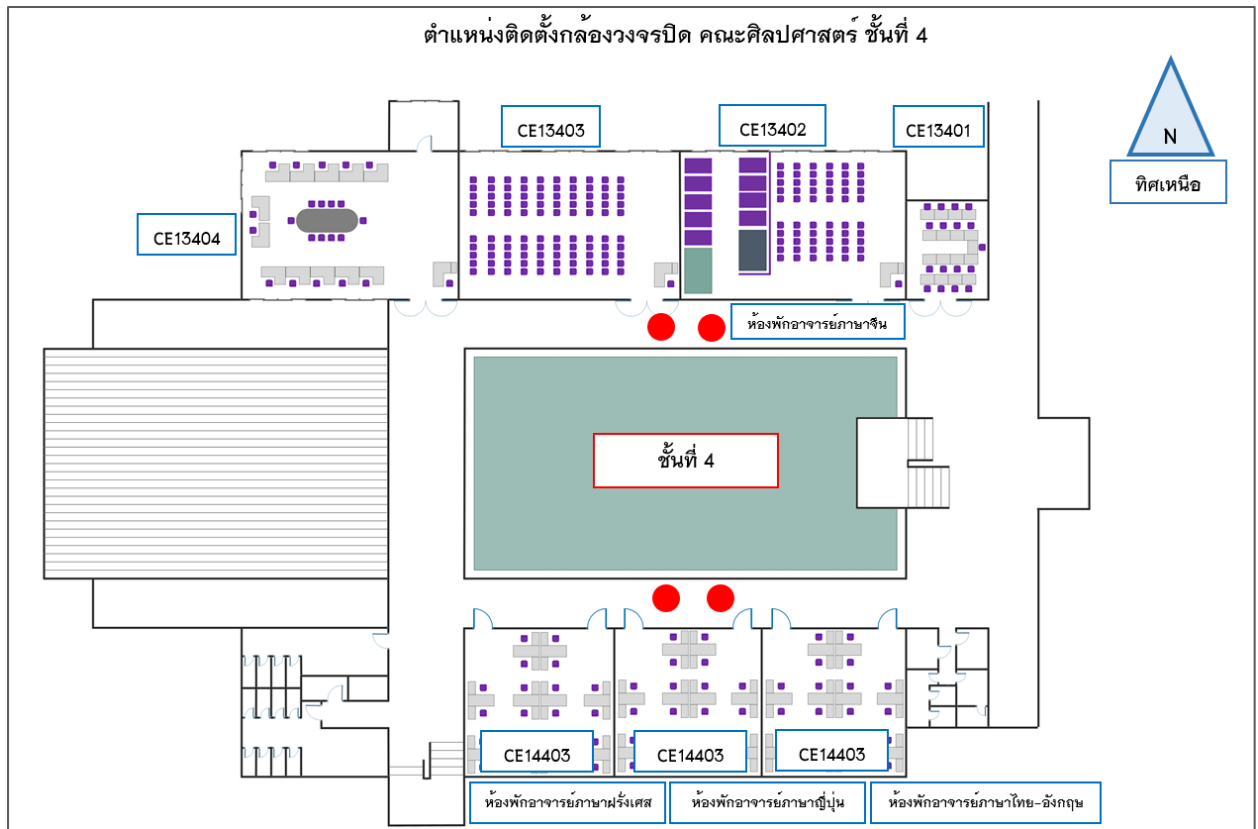


รูปภาพ ผังหนีไฟ ชั้นที่ 3

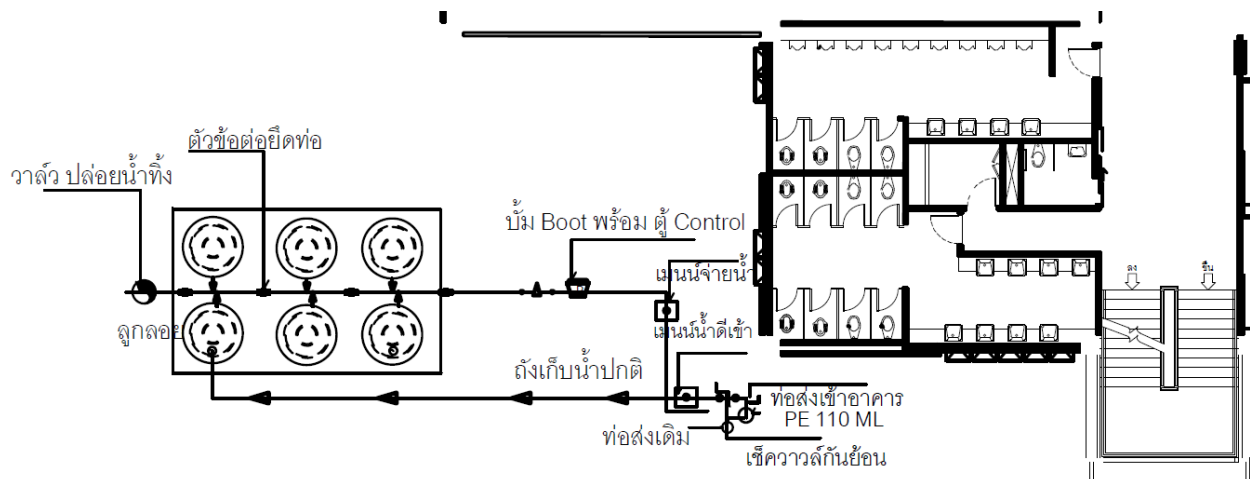


รูปภาพ ผังหนีไฟ ชั้นที่ 4





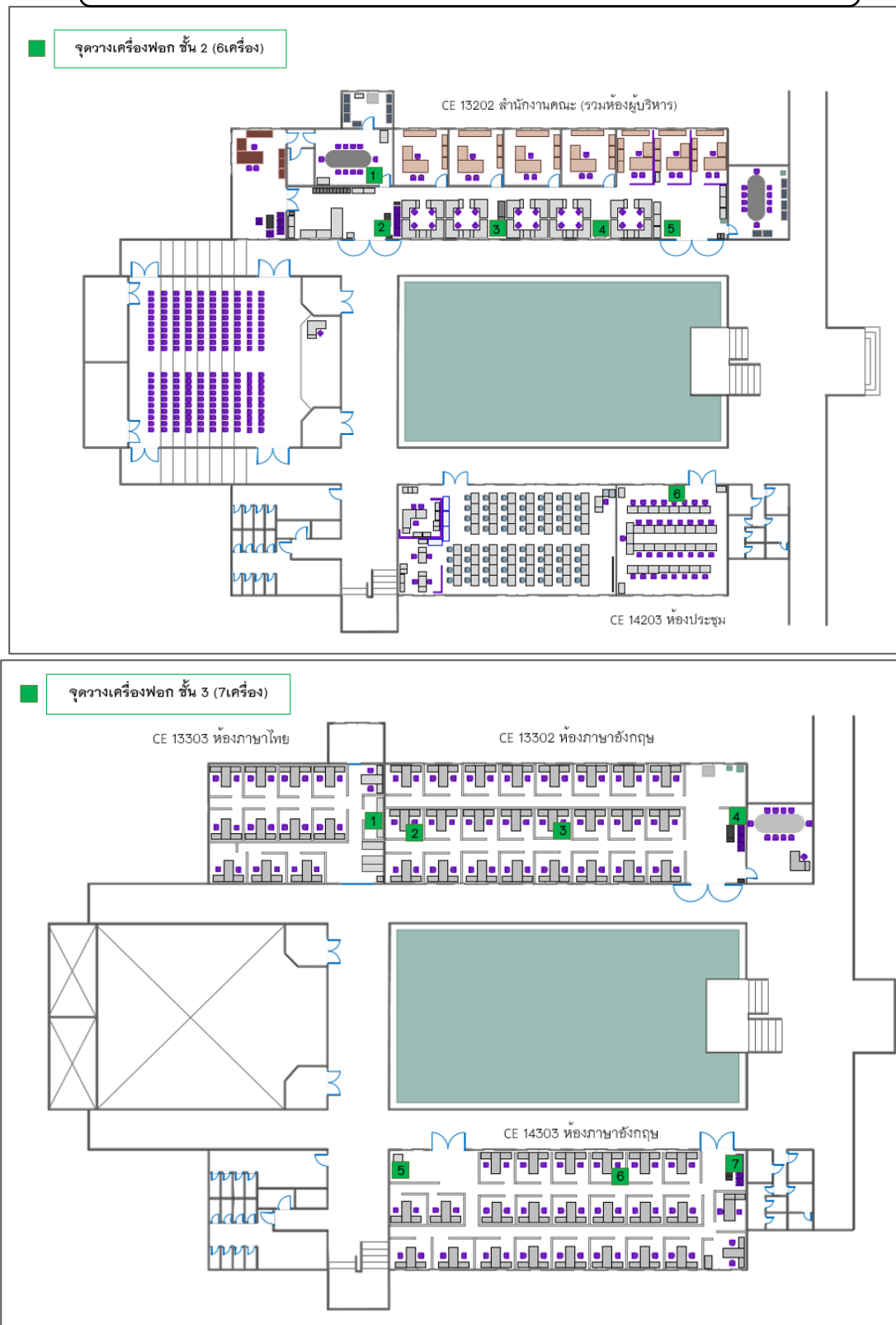
การดูแลด้านสาธารณูปโภค การดูแล บำรุงรักษา ซ่อมแซม ปรับปรุงแก้ไขปัญหาขัดข้อง และพัฒนาด้านระบบไฟฟ้า ระบบประปา และอินเทอร์เน็ต รวมถึงการประสานงานเพื่อแจ้งซ่อมกับกองอาคารสถานที่



รูปภาพ ผังระบบสำรองน้ำใช้คณะศิลปศาสตร์

การแก้ไขปัญหา PM 2.5

รูปภาพ พังตำแหน่งเครื่องฟอกอากาศ



รูปภาพ ฟังตำแหน่งเครื่องฟอกอากาศ

