



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๖

วันอังคารที่ ๒๖ เดือนธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.รัตนา ยาวีเล็ง) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม) | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ) | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร) | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู) | กรรมการ |
| ๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (อาจารย์อริคมน์ จิตรเกษมสุข แทน) | กรรมการ |
| ๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู) | กรรมการ |
| ๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล) | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี) | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย) | กรรมการ |
| ๑๒. ดร.นริศา ไพเจริญ | กรรมการ |
| ๑๓. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ | เลขานุการ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|-----------|
| ๑. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์กุล) | ลากิจ |
| ๒. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา อีรานนท์) | ติดภารกิจ |
| ๓. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงศักดิ์) | ลาป่วย |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม) | |
| ๒. ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล) | |
| ๓. ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ฝ่ายบริหาร (อาจารย์อทธิพล บัว้อย) | |

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ กล่าวขอบคุณคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ รอง
คณบดี ผู้ช่วยคณบดี รวมถึงประธานหลักสูตรในการให้ความร่วมมือ อุทิศตน และสละเวลาเพื่อช่วยงานของคณะ
ศิลปศาสตร์ ในรอบปี ๒๕๖๖

๑.๑.๒ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้ง
กำหนดการโครงการและกิจกรรมของคณะศิลปศาสตร์ และของมหาวิทยาลัยที่กำหนดจัดในวันอังคารที่ ๙ มกราคม
๒๕๖๗ ดังนี้

๑. โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๑.๓๐ น. ณ ห้อง
CE ๑๔๒๐๖ (ห้องสโลป) โดยมีกิจกรรมตักบาตรข้าวสารอาหารแห้ง แต่งกายด้วยชุดพื้นเมือง

๒. กิจกรรมสังสรรค์ เนื่องในเทศกาลปีใหม่คณะศิลปศาสตร์ ๒๕๖๗ และ
แลกเปลี่ยนขวัญ เวลา ๑๒.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้อง CE ๑๒๒๐๓ (ห้องศูนย์ทดสอบและห้องปฏิบัติการทางภาษา)

๓. กิจกรรม Meeting of the Mind ปีที่ ๑๓ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้น
ไป ณ ห้อง UB๐๐๓ อาคาร ๙๙ ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ ภายใต้แนวคิด "พุกขานานาพรรณณ งามล้ำคำมอก
หลวง" (Dazzling Khammok Luang & Floral Delights Party)

๑.๑.๓ อาจารย์อิทธิพล บัว้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร และ อาจารย์พันธุ์-
พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ซึ่งเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิตสหกิจศึกษา
และฝึกงาน นำเสนอและรายงานให้ที่ประชุมทราบการเดินทางไปปฏิบัติงาน ในระหว่างวันที่ ๑๗-๒๓ ธันวาคม
๒๕๖๖ ณ ประเทศญี่ปุ่น เพื่อส่งนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จำนวน ๑๖ คน เข้ารับการฝึกงาน/สหกิจศึกษา
ณ ประเทศญี่ปุ่น เป็นเวลา ๔ เดือนหรือ ๑๒ สัปดาห์ และเข้ารับการฝึกงานเป็นเวลา ๓ เดือนหรือ ๑๖ สัปดาห์ ซึ่ง
เป็นการนำนิสิตออกฝึกงาน/สหกิจศึกษา ณ ต่างประเทศ ครั้งแรกหลังสถานการณ์การระบาดโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙ (COVID-๑๙)

๑.๒ ประธานฯ นำเสนอคู่มือการดำเนินงานด้านคุณธรรมและความโปร่งใส
(INTEGRITY AND TRANSPARENCY ASSESSMENT: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของสำนักงาน
คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ ซึ่งคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ
(ป.ป.ช.) และคณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้มีมติ
เห็นชอบคู่มือการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ (ITA Manual ๒๐๒) โดยได้มีการปรับปรุงโดยลดข้อคำถาม และมีความกระชับ ให้เกิดความสมบูรณ์สูงสุด
เพื่อให้หน่วยงานภาครัฐนำคู่มือฉบับนี้ไปใช้ประกอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ
หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ให้เป็นไปตามขั้นตอนการประเมินที่กำหนด
รวมถึงนำไปใช้ประกอบการพัฒนาคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ใน
แผนแม่บทภายใต้ ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งเป็นผู้บริหาร
สูงสุดของคณะศิลปศาสตร์ ได้ประกาศเจตนารมณ์คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายไม่รับ
ของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้

“ข้าพเจ้า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ในฐานะผู้บริหารสูงสุดของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอประกาศเจตนารมณ์ของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ทุกคนซึ่งเป็นบุคลากรและเป็นหน่วยงานของรัฐที่ไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด รวมถึงไม่รับทรัพย์สินหรือประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ทั้งในขณะ ก่อน/หลังปฏิบัติหน้าที่ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต ไม่ใช่ตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง ตลอดจนเพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมการปฏิรูปตามแผนการปฏิรูปประเทศข้างต้น สร้างความโปร่งใส สร้างค่านิยมในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติ และพึงปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ เพื่อสร้างวัฒนธรรมสุจริตของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา” โดยได้ประกาศเพื่อให้บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ทุกคนทราบโดยทั่วกัน และให้ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และบุคลากรทุกคนในสังกัดถือปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัดต่อไป และมอบ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดทำประกาศเจตนารมณ์คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นฉบับภาษาอังกฤษ

๑.๔ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบและนำเสนอแนวปฏิบัติการประพฤติดนของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาที่พึงกระทำ (DO) และไม่พึงกระทำ (DON'T) ตามมาตรฐานทางจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐที่กำหนดในพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อที่ประชุมเพื่อทราบและถือปฏิบัติ ดังนี้

- การประพฤติดนของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาที่พึงกระทำ ดังนี้

๑. ส่งเสริม สนับสนุน และพิทักษ์รักษาสถาบันหลักของประเทศโดยการรักษาผลประโยชน์และชื่อเสียงของประเทศชาติ การปฏิบัติตามหลักศาสนา การเทิดทูนรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์ รวมทั้งปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมาย

๒. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความจริงใจ ตรงไปตรงมา ไม่กระทำการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบในงานหรืออาชีพของตน

๓. กล้าตัดสินใจและยกย่องผู้ที่ทำในสิ่งที่ถูกต้อง ชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งที่ไม่ถูกต้อง รวมทั้งไม่ยอมกระทำในสิ่งที่ไม่เหมาะสมเพียงเพื่อรักษาประโยชน์หรือสถานภาพของตนเอง

๔. มีจิตสาธารณะ จิตอาสา อุทิศตนปฏิบัติหน้าที่ โดยคิดถึงความสุขและประโยชน์ส่วนรวมของประชาชน

๕. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มุ่งมั่น ชยัน อดทนเพื่อให้งานบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย ทันท่วงตามกำหนดเวลาโดยได้ผลลัพธ์อย่างคุ้มค่า ทั้งในส่วนของค่าใช้จ่าย เวลา และทรัพยากรอย่างประหยัด มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรม เสมอภาค เท่าเทียม ปราศจากอคติ ไม่นำความรู้สึส่วนตัวมาใช้ในการตัดสินใจปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องต่าง ๆ

- การประพฤติดนของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาที่ไม่พึงกระทำ ดังนี้

๑. แสดงออกในลักษณะการดูหมิ่น เหยียดหยาม หรือไม่กระทำการอันเป็นการทำลาย ความมั่นคงของชาติ รวมทั้งไม่กระทำการอันเป็นการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อ ภาพลักษณ์ของประเทศ

๒. นำข้อมูลสำคัญหรือข้อมูลความลับ ของหน่วยงานและของทางราชการไปใช้เพื่อการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง

หรือผู้อื่น

๓. หลีกเลี้ยงกฎหมายหรือใช้ช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อประโยชน์ให้แก่ตนเอง

๔. ใช้ตำแหน่งหน้าที่หรืออิทธิพลกดดันต่อการตัดสินใจใด ๆ ของตนหรือผู้อื่นที่เกี่ยวข้องกับงาน ในหน้าที่ราชการ

๕. ไม่รับฟังความคิดเห็นหรือคำวิจารณ์ที่มีเหตุผล ไม่ชี้แจงเหตุผล อธิบายให้แก่ผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

๖. เลือกปฏิบัติด้วยเหตุผลของความแตกต่าง เช่น เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือ สถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทาง การเมือง

๑.๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดยนางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๖ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งได้ประชาสัมพันธ์กิจกรรมงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกอบด้วย

๑. ปฏิทินกิจกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗

๒. ปฏิทินการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๗

๓. กรอบการพัฒนาผู้ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑.๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมรายงานการประชุมคณะกรรมการหลักสูตรภาษาศาสตร์ประยุกต์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง รองศาสตราจารย์ ดร.ผนิษฐา ธีรานนท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและดุซงกีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๐๐-๑๙.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

- ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๓๐-๑๖.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ นักวิชาการเงินและบัญชี คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๑๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง รักษาการแทนหัวหน้างานบริหาร ทั่วไปคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง รักษาการแทนหัวหน้างานบริหาร ทั่วไปคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติของเครือข่ายความร่วมมือวิชาการ-วิจัย สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖ และได้ประชุมเมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Meeting จึงนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมการจัดการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติของเครือข่ายความร่วมมือทางวิชาการ-วิจัยสายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ครั้งที่ ๑๖ และแจ้งการเปิดรับบทความในระหว่างวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๑.๑๕ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ วาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๓ เรื่อง แนวปฏิบัติการฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะศิลปศาสตร์และแบบฟอร์มคำขอรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ ต่างประเทศ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติการฝึกประสบการณ์วิชาชีพคณะศิลปศาสตร์และแบบฟอร์มคำขอรับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ณ ต่างประเทศ ประธานฯ จึงนำเสนอเอกสารของสาขาวิชาญี่ปุ่นตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ แล้ว ซึ่งสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นได้ดำเนินการคัดเลือกนิสิตเข้ารับการสัมภาษณ์กับบริษัท Recruiting Notes Communications Inc. ประเทศญี่ปุ่น เพื่อเข้ารับการปฏิบัติสหกิจศึกษาและการฝึกงาน ต่างประเทศ ณ ประเทศญี่ปุ่น จำนวน ๑๖ ราย เพื่อเข้ารับการปฏิบัติสหกิจศึกษาเป็นเวลา ๔ เดือนหรือ ๑๖ สัปดาห์ และเข้ารับการฝึกงานเป็นเวลา ๓ เดือนหรือ ๑๒ สัปดาห์ โดยมี อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร และ อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นเป็นอาจารย์ที่ปรึกษานิสิตสหกิจศึกษาและฝึกงาน

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประภคติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ตรวจสอบรายงานและนำเสนอรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ ผลการตรวจสอบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) ซึ่ง นางสาวอรนภา อ่องประภคติ เป็นผู้รับผิดชอบ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ไปยังคลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง พบว่าในเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ มีรายการเบิกวัสดุไปยังคลังย่อย (IMS) ของ นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ เพียงคลังเดียว ซึ่งได้ตรวจสอบรายรับเข้าของคลังวัสดุย่อยดังกล่าวแล้ว พบว่าถูกต้องตามที่รายงาน

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ ครั้ง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวเอมอร วงศ์วรรณ รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามที่รายงาน

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวีลี ดวงดี จากรายงานพบว่าไม่มีการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุตรงตามที่รายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล รายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ รายงานเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามที่รายงาน

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอเอกสารของงานวิชาการคณะศิลปศาสตร์ รายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุภาพร คำศ รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๖ โดยมีผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์ จำนวน ๑ ผลงาน ซึ่งเป็นผลงานวิจัยนานาชาติ จัดทำรายงานโดย นายจรูญ ไชยแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยวิจัยคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๐ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ วาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๔ เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์ และให้ปรับแก้ไขข้อมูลแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์ “การวิเคราะห์ความต้องการพัฒนาตนเอง ของบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์ หน้า ๒๑” เพิ่มเติมข้อมูลของงานวิชาการ และนำเสนอกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ในครั้งถัดไปนั้น โดยได้ดำเนินการปรับแก้ไขแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์ตามมติของคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์แล้ว จึงนำเสนอแผนพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ

๑.๒๑ อาจารย์อิทธิพล บัวย่อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มหาวิทยาลัยพะเยาจะดำเนินโครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๘-๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬากลางมหาวิทยาลัยพะเยา โดยกลุ่มกีฬา ประกอบด้วย ๘ คณะวิชา มีบุคลากรกีฬาจำนวน ๔๕๖ คน ดังนี้

๑. คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
๒. คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
๓. คณะนิติศาสตร์
๔. คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
๕. วิทยาลัยการศึกษา
๖. โรงเรียนสาธิต มหาวิทยาลัยพะเยา
๗. วิทยาลัยการจัดการ
๘. คณะศิลปศาสตร์

โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการแข่งขันกีฬาในระหว่างวันที่ ๘-๒๗ มกราคม ๒๕๖๗ และพิธีเปิดโครงการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬากลางมหาวิทยาลัยพะเยา ประเภทกีฬาแข่งขันประกอบด้วย ฟุตบอล วอลเลย์บอล แชร์บอล เปตอง บาสเกตบอล กรีฑา แบดมินตัน ประทัดฟลอร์แดนซ์ (Cover Dance) ประทัดกองเชียร์ และเชียร์ลีดเดอร์ ทั้งนี้คณะศิลปศาสตร์อยู่

กลุ่มสีฟ้าดังเช่นปีที่ผ่านมา โดยวิทยาลัยการศึกษาเป็นประธานกลุ่มสีฟ้า และคณะศิลปศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบ ประเภทกีฬา ๓ รายการ ได้แก่ กีฬาเปตอง กีฬาวอลเลย์บอล และกีฬาแบดมินตัน ทั้งนี้คณะฯ จะรับผิดชอบเสื้อกีฬาให้กับบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ที่เข้าร่วมโครงการฯ ทั้งที่เป็นนักกีฬา กองเชียร์ หรือร่วมเดินขบวนพาเหรด และได้นำเสนอแบบเสื้อกีฬาสีฟ้า รวมถึงกล่าวเชิญชวนคณะกรรมการประจำคณะฯ เข้าร่วมการแข่งขันกีฬาฯ ร่วมให้กำลังใจนักกีฬาในการแข่งขันกีฬา และเข้าร่วมพิธีเปิดในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๗ ณ สนามกีฬากลางมหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๒๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยได้เชิญประชุมเตรียมพร้อมในพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ จึงนำเสนอ (ร่าง) คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการและอนุกรรมการเพื่อดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๕ ยังกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๒๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ วาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๕ เรื่อง แผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ และ มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ส่งแบบสำรวจยังสาขาวิชาเพื่อการสำรวจข้อมูลความต้องการรับทุนเพื่อลาศึกษาต่อ ความต้องการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายวิชาการ การพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการที่สูงขึ้นในระดับผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ การเข้ารับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP PSF) การจัดทำวิจัย และนำเสนอกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ในครั้งถัดไป นั้น งานวิชาการได้ดำเนินการสำรวจความต้องการรับทุนเพื่อลาศึกษาต่อ รวมถึงการสำรวจความต้องการพัฒนาตนเองแล้ว พบว่าข้อมูลยังไม่ครบถ้วน จึงแจ้งประธานหลักสูตรทราบว่าจะงานวิชาการจะประสานแจ้งรายชื่ออาจารย์เป็นรายบุคคลเพื่อขอความอนุเคราะห์ตอบแบบสำรวจ เพื่องานวิชาการจะได้รวบรวมแผนพัฒนาบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พุธที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พุธที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พุธที่ ๓๐ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยมีการแก้ไขดังนี้

- หน้า ๒๔๑ วาระแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๑๓ แก้ไขคำผิดในข้อ ๒.๒ และ ๒.๓ จากเดิม “กลางคือ” แก้ไขเป็น “กล่าวคือ”

- หน้า ๒๔๒ วาระแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๑๗ แก้ไขคำผิดจากเดิม “พัฒนาผลกาเรียน” แก้ไขเป็น “พัฒนาผลการเรียน”

- หน้า ๒๕๑-๒๕๒ วาระแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๑๗ แก้ไขการพิมพ์จากเดิม “R2R” แก้ไขเป็น “R๒R” จำนวน ๒ ตำแหน่ง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
(-ไม่มี-)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ โครงร่างองค์กรคณะศิลปศาสตร์ (Organizational Profile : OP)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) ในการบริหารจัดการองค์กร ซึ่งโครงสร้างของเกณฑ์ EdPEX ประกอบด้วย

๑. โครงร่างองค์กร ซึ่งโครงร่างองค์กรสามารถบ่งบอกถึงบริบท อธิบายวิธีการปฏิบัติการขององค์กร สภาพแวดล้อมการดำเนินการ ความสัมพันธ์ที่สำคัญในการปฏิบัติการ และความท้าทายเชิงกลยุทธ์ ซึ่งเป็นแนวทางที่ครอบคลุมระบบการจัดการ การดำเนินการองค์กรโดยรวม

๒. หมวดกระบวนการ (หมวด ๑-๖)

หมวด ๑ การนำองค์กร : วัดประสิทธิผลของการนำองค์กร

หมวด ๒ การวางแผนเชิงกลยุทธ์ : วัดการบรรลุแผนงานและยุทธศาสตร์

หมวด ๓ การมุ่งเน้นลูกค้า : วัดความพึงพอใจ และความผูกพัน (เกี่ยวกับหลักสูตรและกลไกการสนับสนุนการเรียนรู้)

หมวด ๔ การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้ : วัดผลการเรียนรู้

ขององค์กรและการแก้ปัญหา

หมวด ๕ การมุ่งเน้นบุคลากร : วัดการสร้างและพัฒนาบุคลากร

หมวด ๖ การมุ่งเน้นระบบปฏิบัติการ : วัดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ของทุกส่วนงาน

๓. หมวดผลลัพธ์ (หมวด ๗)

ประธานฯ จึงนำเสนอโครงร่างองค์กร (Organization Profile: OP) คณะศิลปศาสตร์ ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณา ดังนี้

การจัดทำโครงร่างองค์กร (Organization Profile: OP) คณะศิลปศาสตร์ต้องพิจารณานโยบายรัฐบาล สถานการณ์โลก พฤติกรรมของผู้เรียน นโยบายของมหาวิทยาลัย รวมถึงภาวะเศรษฐกิจประกอบการจัดทำโครงร่างองค์กร ซึ่งประกอบด้วย

พันธกิจ วิสัยทัศน์ ค่านิยม และสมรรถนะหลักขององค์กร และมีการปรับปรุงจากที่ประชุมบุคลากรและมีการรับฟังผู้มีส่วนได้ส่วนเสียจากการประเมินในรูปแบบต่างๆ

วิสัยทัศน์ (Vision)	คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา คือโรงเรียนภาษาสำหรับทุกคน มุ่งสู่ความเป็นเลิศด้านการสร้างโอกาสการเรียนรู้ภาษาที่หลากหลายด้วยมาตรฐานสากลภายในปี ๒๕๖๙
พันธกิจ (Mission)	คณะศิลปศาสตร์ได้กำหนดพันธกิจการพัฒนาองค์กรให้สอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยพะเยาทั้งหมด ๔ ด้าน คือ ๑) การผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญในศาสตร์ด้านภาษาด้วยมาตรฐานสากล ๒) พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมด้านภาษา ๓) บูรณาการองค์ความรู้ด้านภาษากับการบริการวิชาการเพื่อชุมชนกับการวิจัย การเรียนการสอน และทำนุฯ ๔) บริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสเพื่อก่อให้เกิดวัฒนธรรมคุณภาพ (คน งาน และกระบวนการคุณภาพ)

<p>ค่านิยม (Value)</p>	<p>“พัฒนาภาษาสู่สากล พัฒนาตนด้วยด้วยวัฒนธรรมคุณภาพ” วัฒนธรรมคุณภาพประกอบด้วย</p> <p>๑) บุคลากรคุณภาพ (สมรรถนะบุคลากรและจริยธรรมบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน)</p> <p>๒) งานคุณภาพ (ถูกต้องตามหลักวิชาการและจริยธรรมผลงานวิชาการ)</p> <p>๓) กระบวนการคุณภาพ (เน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วย PDCA)</p>
<p>สมรรถนะหลัก (Core competencies)</p>	<p>ความเชี่ยวชาญทางภาษา</p> <p>ความชำนาญในการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบที่หลากหลาย</p> <p>การบริการวิชาการด้านภาษาที่เข้าถึงและตอบโจทย์ชุมชน</p> <p>การบูรณาการศาสตร์ทางภาษากับการเรียนการสอน การวิจัย บริการวิชาการ และทำนุฯ</p>

การจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

<p>หลักสูตร</p>	<p>ความสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จของคณะฯ</p>	<p>กลไกการส่งมอบ/วิธีการจัดการ</p>
<p>ระดับปริญญาตรี ๕ หลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (สาขาวิชาภาษาจีน ญี่ปุ่น ไทย ฝรั่งเศส อังกฤษ)</p>	<p>สร้างองค์ความรู้และทักษะภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ ใช้เกณฑ์มาตรฐานภาษาของผู้ใช้ภาษาแม่และมาตรฐานสากลในสาขาวิชาเอกและวิชาโท (HSK JLPT CECRL DELF) เป็นฐานในการจัดกิจกรรมการเรียนภาษา และเน้นการฝึกปฏิบัติ</p> <p>ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ การบรรลุพันธกิจด้านการผลิตบัณฑิต ด้วยภาวะการมีงานทำร้อยละ ๘๐</p>	<p>๑) หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p> <p>๒) การจัดการเรียนการสอนแบบ OBE (Outcome-based education) เน้นการบรรลุผลด้านภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานและการฝึกปฏิบัติ</p> <p>๓) การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์กับสถานประกอบการและการบูรณาการภาษากับวิชาชีพ</p>
<p>หลักสูตรควบสองปริญญา ในคณะฯ ๒ แผนการศึกษา (จีน-อังกฤษ, ฝรั่งเศส-อังกฤษ) นอกคณะฯ ๗ แผนการศึกษา (การศึกษา-ภาษาจีน, กศ.บ.- ภาษาอังกฤษ, วท.บ. เทคโนโลยี สารสนเทศ-ภาษาอังกฤษ, นิติ ศาสตรบัณฑิต-ศศ. ภาษา อังกฤษ, การแพทย์แผนจีน บัณฑิต-ศศ.บ. ภาษาจีน)</p>	<p>สร้างโอกาสสำหรับผู้เรียน ๒ ปริญญา องค์ความรู้และทักษะวิชาเอก ๒ ภาษา หรือภาษากับหลักสูตรอื่น (หลักสูตรควบนอกคณะ)</p> <p>ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ เพิ่มศักยภาพของบุคลากรในตลาดแรงงาน เป็นทางเลือกที่ท้าทายสำหรับนักเรียน</p>	<p>๑) หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p> <p>๒) การจัดการเรียนการสอนแบบ OBE (Outcome-based education) เน้นการบรรลุผลด้านภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานและการฝึกปฏิบัติ</p> <p>๓) การส่งเสริมการฝึกประสบการณ์กับสถานประกอบการและการบูรณาการภาษากับวิชาชีพ</p>
<p>หลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ป.โท ๓ หลักสูตร (ศศ.ม. ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ประยุกต์) ป.เอก ๓ หลักสูตร (ปร.ด. ภาษาไทย ภาษาอังกฤษ ภาษาศาสตร์ประยุกต์)</p>	<p>สร้างบุคลากรทางการศึกษาที่มีองค์ความรู้และทักษะภาษาในระดับสูง โดยเน้นกระบวนการวิจัยและนวัตกรรม</p> <p>ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ คุณภาพผลงานวิจัยและการยอมรับในระดับชาติและนานาชาติ</p>	<p>๑) หลักสูตรตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา</p> <p>๒) การจัดการเรียนการสอนเพื่อการวิจัยและการสร้างนวัตกรรมด้านภาษา</p>

การจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ต่อ)

หลักสูตร Pre-degree	สร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับบุคคลทั่วไปและกลุ่มนิสิตในอนาคต จากรายวิชาของหลักสูตรที่สามารถเก็บหน่วยกิตไว้ได้ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ สร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่เป็นบุคคลทั่วไปเพื่อเข้าสู่ระบบ credit bank	๑) หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนแบบ OBE (Outcome-based education) เน้นการบรรลุผลด้านภาษาตามเกณฑ์มาตรฐานและการฝึกปฏิบัติ ๒) การจัดการเรียนการสอนผ่าน platform ที่เป็นทางเลือกที่เข้าถึงง่าย
หลักสูตรระยะสั้น non-degree	สร้างความรู้และพัฒนาทักษะทางภาษาเชิงบูรณาการเพื่อพัฒนาวิชาชีพ (upskill และ reskill) โดยใช้การอบรมและการฝึกปฏิบัติร่วมกับสถานประกอบการ ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ สร้างโอกาสทางการศึกษาสำหรับผู้เรียนที่เป็นบุคคลทั่วไปและนิสิตและเพิ่มศักยภาพสู่ตลาดแรงงาน/ ระบบ credit bank	๑) หลักสูตรการจัดการเรียนการสอนแบบ OBE (Outcome-based education) เน้นการบรรลุผลด้านภาษาตามเกณฑ์มาตรฐาน และตอบโจทย์การทำงานและ upskill และ reskill ร่วมกับสถานประกอบการ ๒) การจัดการเรียนการสอนผ่าน platform ที่เป็นทางเลือกที่สร้างโอกาสการเรียนรู้อย่างแท้จริง

บริการที่สำคัญ ลักษณะและความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ

บริการ	ลักษณะและความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ	กลไก/วิธีการจัดการ
การวิจัย	มีการดำเนินการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับภาษาและการสร้างนวัตกรรมตามข้อกำหนดของคณะและข้อกำหนดของแหล่งทุน โดยมีการจัดกลุ่มและระบบพัฒนานักวิจัย (กระบวนการวิจัย การสนับสนุนทุนและการแสวงหาแหล่งทุน การตีพิมพ์เผยแพร่) ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ เพิ่มคุณภาพผลงานวิจัยและการเป็นที่ยอมรับในระดับชาตินานาชาติ	การบริหารจัดการวิจัยและเครือข่ายการวิจัยและการดำเนินการวิจัยตามเงื่อนไขแหล่งทุนและจริยธรรมการวิจัย
การบริการวิชาการ	การบริการวิชาการด้านภาษาในฐานะองค์กรที่ไม่แสวงหารายได้แต่สามารถเพิ่มรายได้จากการบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าผ่านศูนย์ภาษา (การบริการวิชา Pre-degree, หลักสูตรระยะสั้น การฝึกอบรม การสอบวัดระดับ การแปล การให้บริการห้องปฏิบัติการภาษา) ความสำคัญเชิงเปรียบเทียบต่อความสำเร็จของคณะ การสร้างโอกาสทางการศึกษา และการพัฒนาศูนย์ภาษาเป็นหน่วยงานที่สร้างโอกาสทางการศึกษาภาษาในรูปแบบที่หลากหลาย	การบริการวิชาการด้านภาษาโดยศูนย์ภาษา และทุกหลักสูตรเอง และการบริหารงานวิชาการร่วมกับเครือข่ายความร่วมมือ ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมภาษาตามเกณฑ์มาตรฐาน ภาษาเพื่อวิชาชีพ และศูนย์สอบมาตรฐานภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบโครงสร้างองค์กร (Organization Profile: OP) คณะศิลป-ศาสตร์ ตามที่นำเสนอ

๔.๒ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญงาน ราย นางสาวไพลิน วงศ์ไชย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า นางสาวไพลิน วงศ์ไชย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ได้แจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินค่างาน เพื่อขอกำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญการ ซึ่งตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การยื่นขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ ข้อ ๔ ระบุว่า “ให้ผู้นับเสนอเรื่องขอเข้ารับการประเมินเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นต่อมหาวิทยาลัย ผ่านต้นสังกัด พร้อมแนบเอกสาร ดังนี้

๑) ผลงาน

๒) ผลการประเมิน ความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน ซึ่งต้องเป็นการประเมินที่อยู่ระหว่างการปฏิบัติงาน

๓) ผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี องค์กรประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยกำหนด

๔) แบบฟอร์มอื่นๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยาว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนที่ ๒ การประเมินค่างานของตำแหน่ง ข้อ ๙ ระบุว่า การกำหนดระดับตำแหน่ง ต้องยึดหลักการวิเคราะห์ภารกิจของส่วนงานและประเมินค่างาน เพื่อวัดคุณภาพของตำแหน่งตามลักษณะงาน หน้าที่ และความรับผิดชอบ คุณภาพและความยุ่งยากของงาน ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่ต้องการในการปฏิบัติงานโดยกำหนดหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ภารกิจของส่วนงาน และหลักเกณฑ์การประเมินค่างานตามประเภทตำแหน่ง ดังต่อไปนี้

(๑) กลุ่มตำแหน่งประเภททั่วไป ระดับชำนาญงาน และระดับชำนาญงานพิเศษ กลุ่มตำแหน่งประเภทวิชาชีพอเฉพาะ และกลุ่มตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ กำหนดองค์กรประกอบ และหลักเกณฑ์การประเมินค่างาน ดังนี้

(๑.๑) องค์กรประกอบหลักในการประเมิน

(๑.๑.๑) หน้าที่และความรับผิดชอบ

(๑.๑.๒) ความยุ่งยากของงาน

(๑.๑.๓) การกำกับตรวจสอบ

(๑.๑.๔) การตัดสินใจ

และข้อ ๑๐ วิธีการประเมินค่างานของตำแหน่งตามข้อ ๙ ระดับชำนาญงาน ระดับชำนาญงานพิเศษระดับชำนาญการ และระดับชำนาญการพิเศษ ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานโดยมีองค์กรประกอบ ใน (๒) ระดับส่วนงานวิชาการ และส่วนงานอื่น มีองค์กรประกอบ

(๒.๑) หัวหน้าส่วนงานหรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย เป็น

ประธานกรรมการ

(๒.๒) ผู้บังคับบัญชาชั้นต้นของผู้เข้ารับการประเมิน เป็น

กรรมการ

(๒.๓) ผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกส่วนงาน เป็นกรรมการ

(๒.๔) ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ เป็นกรรมการ

(๒.๕) หัวหน้าสำนักงานคณะ หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงาน

มอบหมาย เป็นกรรมการและเลขานุการ

(๒.๖) เจ้าหน้าที่ด้านบริหารงานบุคคลประจำส่วนงาน หรือผู้ที่หัวหน้าส่วนงานมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งในเบื้องต้น นางสาวไพลิน วงศ์ไชย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา มีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยาว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๔ ในส่วนที่ ๓ ข้อ ๑๒ (๒.๑.๑) ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพ หรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ และต้องดำรงตำแหน่งในระดับปฏิบัติงานมาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๖ ปี กล่าวคือ นางสาวไพลิน วงศ์ไชย ได้รับการแต่งตั้งและปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๖ ปี ตามวุฒิระดับปริญญาตรี (๑ ตุลาคม ๒๕๕๕-๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๖) รวมระยะเวลา ๑๑ ปี ๒ เดือน ๒ สัปดาห์ ๓ วัน เพื่อให้การประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เป็นไปด้วยความเรียบร้อยเป็นไปตามข้อบังคับ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา จึงขอที่ประชุมพิจารณาขอความเห็นชอบการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างาน ราย นางสาวไพลิน วงศ์ไชย นักวิชาการศึกษา ดังนี้

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์ | ประธานกรรมการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ) | |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ | กรรมการ |
| (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม) | |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ | กรรมการ |
| (ดร.พจน์พิตดา ศรีสมพงษ์) | |
| ๔. ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ | กรรมการ |
| (นายสมทบ เหล็กสิงห์) | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์ | กรรมการและเลขานุการ |
| (ดร.รัตนา ยาวีเลิง) | |
| ๖. บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| (นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง) | |

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

- เห็นชอบการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อขอกำหนดตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ราย นางสาวไพลิน วงศ์ไชย ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา สังกัดคณะศิลปศาสตร์ ตามที่เสนอ
- มอบ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๓ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree) หลักสูตรประกาศนียบัตรภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศระดับเบื้องต้น

ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree) หลักสูตรประกาศนียบัตรภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศระดับเบื้องต้น โดยมีรายละเอียดประกอบการขอความเห็นชอบดังนี้

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร

ชื่อหลักสูตร (ภาษาไทย) หลักสูตรประกาศนียบัตรภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศระดับเบื้องต้น

(ภาษาอังกฤษ) Certificate Program in Fundamental of Thai Language for Communication for Foreigners

วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา เพื่อพัฒนาทักษะความรู้ทางภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศในระดับเบื้องต้น

เหตุผลและความจำเป็นในการจัดการศึกษา หลักสูตรภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศระดับเบื้องต้นนี้จะช่วยตอบสนองความต้องการให้กับชาวต่างประเทศจำนวนมากที่สนใจศึกษาภาษาไทยเพื่อใช้ในการติดต่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน และยังเป็นประโยชน์ในการช่วยประชาสัมพันธ์ประเทศไทย และเผยแพร่วัฒนธรรมไทยผ่านการเรียนการสอนภาษาไทยอันเป็นภาษาที่ทรงคุณค่าของคนไทยให้แก่ชาวต่างประเทศ อีกทั้งยังช่วยประชาสัมพันธ์หลักสูตรภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศระดับเบื้องต้นของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาด้วย กล่าวคือ ชาวต่างประเทศที่มาเรียนภาษาไทยในหลักสูตรนี้จะช่วยประชาสัมพันธ์หลักสูตรและมหาวิทยาลัย รวมไปถึงการบอกเล่าเกี่ยวกับผู้คน วิถีชีวิต สังคม วัฒนธรรม และแหล่งท่องเที่ยวในจังหวัดพะเยาให้แก่คนในประเทศของตน อันจะช่วยส่งเสริมให้ชาวต่างประเทศสนใจเดินทางมาเรียนภาษาไทยที่มหาวิทยาลัยพะเยามากยิ่งขึ้น

คุณสมบัติของผู้เรียน ผู้เรียนชาวต่างประเทศที่ไม่มีความรู้ทางภาษาไทยเลยหรือมีความรู้ทางภาษาไทยเพียงเล็กน้อย

ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Learning Outcomes) (สมรรถนะของผู้เรียนเมื่อจบหลักสูตร, สิ่ง que ผู้เรียนทำได้เมื่อจบหลักสูตร, จุดประสงค์เชิงพฤติกรรม) เมื่อสิ้นสุดการอบรม ผู้สำเร็จการศึกษามีผลการเรียนรู้ที่คาดหวังดังนี้

- ๑) สามารถอธิบายความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับภาษาไทยได้
- ๒) สามารถออกเสียงพยัญชนะ สระ และวรรณยุกต์ในภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง
- ๓) สามารถแจกลูกสะกดคำในภาษาไทยได้อย่างถูกต้อง
- ๔) สามารถฟัง อ่าน และเข้าใจคำศัพท์พื้นฐานในภาษาไทยได้
- ๕) สามารถฟังและเข้าใจบทสนทนาสั้น ๆ ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้
- ๖) สามารถโต้ตอบการสนทนาสั้น ๆ ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวันได้
- ๗) สามารถอธิบายวัฒนธรรมไทยขั้นพื้นฐานได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree) หลักสูตรประกาศนียบัตรภาษาไทยเพื่อการสื่อสารสำหรับชาวต่างประเทศระดับเบื้องต้น

๒. มอบ ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัย

๔.๔ รายชื่ออาจารย์ผู้ปฏิบัติงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะศิลปศาสตร์

อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภานิสิต คณะศิลปศาสตร์ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดให้มีพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ นายพลากร สุวรรณรัฐ องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์มอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ณ หอประชุมพญางำเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา และรายงานให้ประชุมทราบว่าหน่วยกิจการนิสิตคณะศิลปศาสตร์ได้สำรวจบุคลากรสายวิชาการเพื่อสอบถามการตอบรับการปฏิบัติงานในระหว่างวันที่ ๖-๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ จึงนำเสนอข้อมูลต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. ห้องสำหรับการฝึกซ้อมคือ จำนวน ๑๒ ห้อง ได้แก่ห้อง UB ๐๐๕ ห้องเรียนอาคาร CE ๐๕ และห้องเรียนอาคาร CE ๐๖ และห้อง UB ๐๐๕ เพื่อรับรองผู้ปกครองบัณฑิต

๒. จำนวนบัณฑิตที่ตอบรับพิธีมอบปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๑๗๒ คน แบ่งเป็น

๒.๑ ระดับดุซงึ่บัณฑิต	จำนวน	๑๖ คน
๒.๒ ระดับมหาบัณฑิต	จำนวน	๓ คน
๒.๓ ระดับบัณฑิต	จำนวน	๑๕๓ คน

๓. จำนวนบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ที่ปฏิบัติงานในพิธีมอบปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ รวมจำนวน ๗๗ คน ประกอบด้วย

๓.๑ ผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์	จำนวน	๙ คน
๓.๒ อาจารย์ที่เข้าร่วมฝึกซ้อมบัณฑิต	จำนวน	๔๔ คน
๓.๓ บุคลากรสายสนับสนุน	จำนวน	๑๗ คน
๓.๔ พนักงานขับรถ	จำนวน	๑ คน

อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต คณะศิลปศาสตร์จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบใน ๒ ประเด็น ดังนี้

๑. ขอความเห็นชอบงบประมาณในการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะศิลปศาสตร์ เป็นจำนวนงบประมาณทั้งสิ้น ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. ขอความเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะศิลปศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบงบประมาณเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะศิลปศาสตร์ จำนวนเงิน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน)

๒. เห็นชอบข้อมูลตามที่นำเสนอและเห็นชอบ (ร่าง) คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ คณะศิลปศาสตร์

๔.๕ ข้อมูล AUN ๑ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) และ AUN ๒ Programme Structure and Content (โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ วาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๒ เรื่อง รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ประธานหลักสูตรทุกหลักสูตรจัดส่งแบบกรอกข้อมูล AUN ๑ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) และ AUN ๒ Programme Structure and Content (โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร) ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๖ และเสนอกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ในการประชุมคณะกรรมการครั้งถัดไป นั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จึงนำเสนอข้อมูล AUN ๑ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) และ AUN ๒ Programme Structure and Content (โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร) จำนวน ๑๑ หลักสูตร เสนอกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น
๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๔. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๕. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๖. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๗. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๘. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์
๙. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๑๐. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๑๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบข้อมูล AUN ๑ ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes) และ AUN ๒ Programme Structure and Content (โครงสร้างและเนื้อหาหลักสูตร) ตามที่นำเสนอทั้ง ๑๑ หลักสูตร

๔.๖ แบบกรอกข้อมูล AUN ๓ แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach) และ AUN ๔ การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอแบบกรอกข้อมูล AUN ๓ แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach) และ AUN ๔ การประเมินผู้เรียน (Student Assessment) โดยให้ที่ประชุมทราบว่าได้ดำเนินการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ วาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๒ เรื่อง รายงานการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report) ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษา เพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เนื่องจากมหาวิทยาลัยกำหนดให้คณะจัดส่งรายงานการประเมินตนเอง (SAR) ตามเกณฑ์ AUN QA ผ่านระบบ UP-QA เดือนเมษายน ๒๕๖๗ เพื่อการเตรียมความพร้อมการดำเนินงานการประเมินคุณภาพการศึกษา ภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN Quality Assurance : AUN-QA งานวิชาการคณะศิลปศาสตร์ได้จัดทำเอกสารตัวอย่าง (Template) แบบกรอกข้อมูล AUN ๓ แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach) และ AUN ๔ การประเมินผู้เรียน (Student Assessment) พร้อมคำอธิบายโดยขอความอนุเคราะห์กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์มดังกล่าวและส่งภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อนำเสนอกรรมการประจำคณะฯ เพื่อให้ข้อเสนอแนะ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์เพื่อขอความอนุเคราะห์กรอกแบบสำรวจหลักสูตรที่ครบรอบการประเมิน ซึ่งสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ได้รับมอบหมายให้สำรวจหลักสูตรที่ครบรอบการประเมิน (ประเมินเต็มรูปแบบ) ตามกระบวนการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรที่ครบรอบการประเมินอย่างน้อย ๑ ครั้งในรอบ ๕ ปี หรือตามกรอบระยะเวลาของหลักสูตร โดยงานวิชาการจะส่งหนังสือเพื่อสำรวจแต่ละหลักสูตรต่อไป

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบแบบกรอกข้อมูล AUN ๓ แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach) และ AUN ๔ การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)

๒. มอบประธานหลักสูตรทุกหลักสูตรจัดส่งแบบกรอกข้อมูล AUN ๓ แนวทางการจัดเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach) และ AUN ๔ การประเมินผู้เรียน (Student Assessment) ภายในวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๗ และมอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ จัดส่งไฟล์ข้อมูล AUN ๓ และ ๔ ให้ประธานหลักสูตร และติดตามการจัดส่งเพื่อนำเสนอกรรมการประจำคณะฯ ในการประชุมคณะศิลปศาสตร์ครั้งถัดไป

๔.๗ ขอความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

ดร.เบญจพร เทพสีหนู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร จึงได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรดังกล่าว โดย

๑. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาทั้งหมดของอีกหลักสูตรหนึ่งได้ จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

๒. กลุ่มวิชาโท นิสิตสามารถเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต (หลักสูตรละ ๑๘ หน่วยกิต)

๓. หมวดวิชาเลือกเสรี นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต (หลักสูตรละ ๖ หน่วยกิต) ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๔. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ข้างต้นนี้ จำนวนหน่วยกิตรวม ๑๕๙ หน่วยกิต

๕. รายวิชา ๑๔๒๔๘๑ การฝึกงาน (Professional Training) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา ๑๔๖๔๘๑ (Professional Training) ของอีกหลักสูตรได้

๖. รายวิชา ๑๔๒๔๘๒ สหกิจศึกษา (Co-operative Education) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา ๑๔๖๑๘๒ (Co-operative Education) ของอีกหลักสูตรได้

๗. รายวิชา ๑๔๒๔๘๓ การศึกษาอิสระ (Independent Study) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา ๑๔๖๔๘๓ การศึกษาอิสระ (Independent Study)

๘. รายวิชา ๑๔๒๓๙๘ ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา ๑๔๖๓๙๘ ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ของอีกหลักสูตรได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ โดย

๑.๑ พิจารณาปรับแก้ไขจำนวนหน่วยกิตเพิ่มในแผนการศึกษาชั้นปีที่ ๓ และชั้นปีที่ ๔ ในภาคการศึกษาปลาย

๑.๒ พิจารณาย้ายรายวิชาเอกเลือกไปจัดการศึกษาในภาคการศึกษาต้นหรือภาคการศึกษาปลาย

๒. ดร.เบญจพร เทพสีหนู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยพะเยา

๔.๘ ขอความเห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

ดร.เบญจพร เทพสีหนู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าดังเช่นเดียวกับวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๗ จึงเสนอการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบ โดย

๑. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาทั้งหมดของอีกหลักสูตรหนึ่งได้ จำนวน ๓๐ หน่วยกิต

๒. กลุ่มวิชาโท นิสิตสามารถเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน ๓๖ หน่วยกิต (หลักสูตรละ ๑๘ หน่วยกิต)

๓. หมวดวิชาเลือกเสรี นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน ๑๒ หน่วยกิต (หลักสูตรละ ๖ หน่วยกิต) ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

๔. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ข้างต้นนี้ จำนวนหน่วยกิตรวม ๑๖๒ หน่วยกิต

๕. รายวิชา ๑๔๕๑๘๑ การฝึกงาน (Professional Training) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา ๑๔๖๔๘๑ (Professional Training) ของอีกหลักสูตรได้

๖. รายวิชา ๑๔๖๔๘๒ สหกิจศึกษา (Co-operative Education) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา ๑๔๖๔๘๒ (Co-operative Education) ของอีกหลักสูตรได้

๗. รายวิชา ๑๔๕๔๘๓ การศึกษาอิสระ (Independent Study) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา ๑๔๖๔๘๓ การศึกษาอิสระ (Independent Study)

๘. รายวิชา ๑๔๕๓๘๘ ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา ๑๔๖๓๘๘ ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ของอีกหลักสูตรได้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ตามที่นำเสนอ โดย

๑.๑ พิจารณาปรับแก้ไขจำนวนหน่วยกิตเพิ่มในแผนการศึกษาชั้นปีที่ ๓ และชั้นปีที่ ๔ ในภาคการศึกษาปลาย

๑.๒ พิจารณาย้ายรายวิชาเอกเลือกไปจัดการศึกษาในภาคการศึกษาต้นหรือภาคการศึกษาปลาย

๒. ดร.เบญจพร เทพสีหนู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยพะเยา

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...

ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ นำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง เกณฑ์การทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. โดยให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ โดย (ร่าง) ประกาศดังกล่าวมีสาระสำคัญดังนี้

ข้อ ๕ คุณสมบัติของนิสิตที่จะเข้ารับการทดสอบ Exit Exam

๕.๑ นิสิตศึกษาอยู่ชั้นปีที่ ๓ เป็นต้นไป และได้รับผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ในระดับ C ขึ้นไปทุกรายวิชา หรือ

๕.๒ นิสิตที่ได้รับผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ต่ำกว่าระดับ C ในรายวิชาใดวิชาหนึ่ง และผ่านการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือเข้าร่วมโครงการที่คณะ/วิทยาลัยจัดขึ้น โดยผ่านความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยให้เทียบเคียงการอบรมที่จัดขึ้น โดยศูนย์ภาษา จึงจะสามารถเข้ารับการทดสอบ Exit Exam ได้ ทั้งนี้ คณะ/วิทยาลัย และศูนย์ภาษา ต้องส่งข้อมูลนิสิตที่ผ่านการอบรมให้กับกองบริการการศึกษา เพื่อบันทึกข้อมูลในระบบบริการการศึกษา

ข้อ ๖ นิสิตต้องเข้ารับการทดสอบ Exit Exam อย่างน้อย ๑ ครั้ง จึงจะสามารถสำเร็จการศึกษาได้ ทั้งนี้ นิสิตสามารถเข้ารับการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา ได้โดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง และผลการทดสอบครั้งที่ดีที่สุดจะถูกบันทึกไว้ใน UP๒๓ (ตรวจสอบโครงสร้างหลักสูตร) โดยกองบริการการศึกษา

ข้อ ๗ นิสิตสามารถนำผลการทดสอบ TOEFL ITP หรือ TOEFL IBT หรือ TOEIC หรือ IELTS หรือ CU-TEP มาใช้แทนการเข้ารับการทดสอบ Exit Exam ได้ โดยต้องเป็นผลการสอบที่มีอายุไม่เกินสองปี นับตั้งแต่ที่มีการออกใบรับรองผลการสอบหรือหลักฐานการสอบจนถึงวันที่นิสิตยื่นผลการสอบ

อนึ่ง สำหรับนิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๕ และ ๒๕๖๖ และสอบผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบสำเร็จการศึกษา ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ ให้ถือว่าผ่านเกณฑ์การทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ตามประกาศฉบับนี้ได้

“บทเฉพาะกาล

ข้อ ๘ นิสิตที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๔ และน้อยกว่า ให้ใช้ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕”

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... โดยปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

๒. มอบ ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอขออนุมัติ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การสอบผ่านความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

๕.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบคะแนนรายวิชา ภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...

ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ นำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบคะแนนรายวิชาภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ต่อ กรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยแจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า (ร่าง) ประกาศดังกล่าวฯ จัดทำ ขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตปริญญาตรี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การวัด ประเมินผลการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบคะแนนรายวิชาภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ประกาศนี้แทน โดย (ร่าง) ประกาศฯ ข้อ ๕ การเทียบคะแนนรายวิชาภาษาอังกฤษ ระบุว่า

๕.๑ นิสิตสามารถยื่นผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ เพื่อขอเทียบคะแนน รายวิชาภาษาอังกฤษก่อนเรียน ต่อศูนย์ภาษาภายใน ๑๔ วันทำการ นับจากวันที่ลงทะเบียนเรียนในรายวิชา ภาษาอังกฤษ ที่เปิดสอนในภาคการศึกษานั้น ๆ กรณีที่นิสิตได้ดำเนินการเทียบคะแนนเรียบร้อยแล้วจะไม่สามารถ แก้ไขผลการเรียนย้อนหลังได้ทุกกรณี โดยเกณฑ์การเทียบคะแนนรายวิชาภาษาอังกฤษ ให้เป็นไปตามตารางแนบ ท้ายประกาศนี้

๕.๒ นิสิตสามารถยื่นผลการทดสอบ Exit Exam เพื่อขอปรับระดับผลการเรียน รายวิชาภาษาอังกฤษหลังเรียนได้ตามเกณฑ์ ดังนี้

๕.๒.๑ กรณีที่นิสิตได้รับผลการทดสอบ Exit Exam เทียบเท่าในระดับ B๑ ขึ้นไป นิสิตสามารถยื่นขอปรับผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชา ๐๐๑๑๐๓ ภาษาอังกฤษสำหรับ ชีวิตประจำวัน รายวิชา ๐๐๑๑๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร และรายวิชา ๐๐๑๒๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการ สื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ ให้อยู่ในระดับชั้น A

๕.๒.๒ กรณีที่นิสิตได้รับผลการทดสอบ Exit Exam เทียบเท่าในระดับ A๒ ขึ้นไป นิสิตสามารถยื่นขอปรับผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชา ๐๐๑๑๐๓ ภาษาอังกฤษสำหรับ ชีวิตประจำวัน และรายวิชา ๐๐๑๑๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ให้อยู่ในระดับชั้น A

๕.๒.๓ กรณีที่นิสิตได้รับผลการทดสอบ Exit Exam เทียบเท่าในระดับ A๑ ขึ้นไป นิสิตสามารถยื่นขอปรับผลการเรียนรายวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชา ๐๐๑๑๐๓ ภาษาอังกฤษสำหรับ ชีวิตประจำวัน ให้อยู่ในระดับชั้น A

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบคะแนนรายวิชา ภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... โดยปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของ กรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

๒. มอบ ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอขออนุมัติ (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การเทียบคะแนนรายวิชาภาษาอังกฤษ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป สำหรับนิสิต ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...ต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

๕.๓ โครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (Good Health Well – Being : BMI Challenge) ประจำปี ๒๕๖๗ (BMI Challenge ปีที่ ๒)

อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเมื่อปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (๑ ส่วนงาน ๑ โปรแกรม) Project : Good Health Well – Being ระหว่างวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อมุ่งเสริมสร้างสุขภาวะของบุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยา ให้มีสุขภาพดีและมีความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม (Societal Well-Being) ที่ดีขึ้น ทั้งนี้นอกจากจะมุ่งเน้นการออกกำลังกายเพื่อมีสุขภาพที่ดีแล้ว มหาวิทยาลัยยังได้มอบขวัญและกำลังใจให้บุคลากรด้วยการให้รางวัลและชมเชยผู้ชนะและผู้ที่มีพัฒนาการดี ใน Project ดังกล่าวอีกด้วย ซึ่งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยก็จัดให้ดำเนินโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (Good Health Well – Being : BMI Challenge) ประจำปี ๒๕๖๗ (BMI Challenge ปีที่ ๒) โดยโครงการดังกล่าวฯ จะดำเนินการระหว่างวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ถึงวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ รวมระยะเวลา ๘ เดือน โดยการจัดสรรงบประมาณจัดสรรตามสัดส่วนจำนวนบุคลากรในสังกัดที่เข้าร่วม อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต ยังได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์จะจัดให้ออกกำลังกายโดย “โยคะ” และจากผลการดำเนินโครงการของปีที่ผ่านมา คณะฯ ได้รับฟังเสียงสะท้อนทั้งจากผู้เข้าร่วมโครงการและผู้ประสงค์เข้าร่วมโครงการแต่ติดภารกิจไม่สามารถเข้าร่วมโครงการได้ จึงนำเสนอหลักเกณฑ์การเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (Good Health Well – Being : BMI Challenge) ประจำปี ๒๕๖๗ (BMI Challenge ปีที่ ๒) ต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบดังนี้

สำหรับบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ แต่ไม่เข้าร่วมออกกำลังกาย	สำหรับบุคลากรที่เข้าร่วมโครงการ และเข้าร่วมออกกำลังกาย
<p>๑. ออกกำลังกายในรูปแบบอื่นอย่างน้อย สัปดาห์ละ ๑๒๐ นาที พร้อมแนบหลักฐาน ๑ รูป ต่อ ๑ สัปดาห์</p> <p>๒. เข้ารับการตรวจมวลร่างกาย ตามกำหนดการของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ครั้ง</p>	<p>๑. ผู้เข้าร่วมโครงการเข้าร่วมการออกกำลังกายอย่างน้อย ร้อยละ ๕๐ ตลอดระยะเวลาการดำเนินโครงการ</p> <p>๒. เข้ารับการตรวจมวลร่างกาย ของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ครั้ง</p> <p>๓. ผลการประเมินร่างกายมีประสิทธิผล อย่างน้อยจำนวน ๒ ข้อ ขึ้นไป</p> <p>๓.๑ BMI (มวลร่างกาย) เปอร์เซ็นต์ที่ลดลง</p> <p>๓.๒ Body Fat (สัดส่วนไขมันที่อยู่ในร่างกาย) เปอร์เซ็นต์ที่ลดลง</p> <p>๓.๓ Visceral Fat Mass (ไขมันที่สะสมตามอวัยวะ) เปอร์เซ็นต์ที่ลดลง</p> <p>๓.๔ Lean Body Mass (มวลกล้ามเนื้อ) เปอร์เซ็นต์ที่เพิ่มขึ้น</p>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบหลักเกณฑ์การเข้าร่วมโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (Good Health Well – Being : BMI Challenge) ประจำปี ๒๕๖๗ (BMI Challenge ปีที่ ๒) ตามที่เสนอ

๒. มอบ อาจารย์ณัฐวรร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต

๒.๑ ดำเนินการออกแบบตารางการออกกำลังกายในโครงการเสริมสร้างสุขภาพะภายในองค์กร (Good Health Well – Being : BMI Challenge) ประจำปี ๒๕๖๗ (BMI Challenge ปีที่ ๒)

๒.๒ กำหนดเกณฑ์ชั่วโมงภาระงานด้านสุขภาพ

๒.๓ ประชาสัมพันธ์โครงการเสริมสร้างสุขภาพะภายในองค์กร (Good Health Well – Being : BMI Challenge) ประจำปี ๒๕๖๗ (BMI Challenge ปีที่ ๒) ให้บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๒๕ น.



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.รัตนา ยาวีเลิง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม