**บันทึกข้อความ**

**ส่วนงาน** .........สาขาวิชา............ **โทร**. .............................................................

**ที่** อว.7326.03/....................... **วันที่** ............................................................

**เรื่อง** ขอส่งสรุปโครงการ..................................................... รหัสโครงการ ......................

เรียน คณบดี

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....................สาขาวิชา.............................. ดำเนินโครงการ................................... รหัสโครงการ ........................ พร้อมงบประมาณสนับสนุนจำนวน ...............บาท และจัดโครงการในวัน..............ที่ .......... เดือน...............พ.ศ. ................... ณ .......(สถานที่จัดโครงการ)..........................ที่ผ่านมานั้น เพื่อ.......................(วัตถุประสงค์การจัดโครงการ)................................................นั้น

บัดนี้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ฝ่าย/สาขาวิชา................. จึงขอส่งสรุปโครงการดังกล่าวฯ ไปยังคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และมอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

(นาย/นาง/นางสาว...................)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

|  |  |
| --- | --- |
| เรียน คณบดี  เพื่อโปรดพิจารณานำส่วนสรุปโครงการเข้าวาระแจ้งเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ จะขอบคุณยิ่ง  ลงชื่อ.........................................................  (................................................................)  ผู้ประสานงาน | ( ) มอบงานนโยบายและแผนดำเนินการรวบรวมข้อมูล และนำเข้าวาระการประชุมคณะศิลปศาสตร์  ลงชื่อ...................................................  (.................................................................)  ตำแหน่ง......................................................  วันที่........................................................... |



**สรุปโครงการประจำปี 2567**

**รหัสโครงการ ศศ ......................**

**โครงการ............................................**

**กิจกรรมย่อยที่ ....................................**

**(......................................)**

**ผู้รับผิดชอบโครงการ**

**สาขาวิชา........................คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา**

**สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2565**

1. ชื่อโครงการ ...................................................................................................
2. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย

2.1 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จเชิงปริมาณ (KPI)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)** | **ผลที่ได้รับ** | **บรรลุวัตถุประสงค์** |
| 1. |  |  |
| 2. |  |  |
| 3. |  |  |

* 1. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ เชิงคุณภาพ (ถ้ามี)

.................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **เวลา/สถานที่ในการดำเนินโครงการ**

.....................................................................................................................................................

1. **งบประมาณดำเนินโครงการ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **งบประมาณที่ได้รับ** | **งบประมาณที่ใช้จริง** | |
| จำนวน (บาท) | ร้อยละ |
|  |  |  |

1. **ผลการดำเนินโครงการ**

..............................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

1. **รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ (3-5 รูป)**

|  |  |
| --- | --- |
| **ภาพที่ 1** | **ภาพที่ 2** |
| **ภาพที่ 3** | **ภาพที่ 4** |

1. **แนวทางการดำเนินโครงการ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการปีต่อไป**

........................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

............................................................................................................................................................

1. **ภาระงานของคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ที่** | **หน้าที่** | **เกณฑ์ชั่วโมงภาระงาน** | **ชื่อ - สกุล** | **วันที่ปฏิบัติงาน/ดำเนินงาน** | **จำนวนชั่วโมงจริง** |
| 1 | ผู้รับผิดชอบโครงการ | 3 ชั่วโมง |  |  |  |
| 2 | คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ช่วงเตรียมโครงการและหลังดำเนินโครงการ | ตามจริงแต่ไม่เกิน 7 ชั่วโมง | 1 |  |  |
| 2 |  |  |
| 3 | ผู้ร่วมโครงการในวันดำเนินโครงการ | ชั่วโมงตามกำหนดการ |  |  |  |
| 4 | ผู้จัดทำสรุปโครงการตามแบบสรุปโครงการ นผ 1 | 3 ชั่วโมง |  |  |  |

ลงชื่อ ........................

(...................................................)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

วันที่ .............. เดือน ............................ พ.ศ. ..............