หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

สารบัญ

	หน้า
หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป	1
1. รหัสและชื่อหลักสูตร	1
2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา	1
3. วิชาเอก	1
4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร	1
5. รูปแบบของหลักสูตร	1
5.1 รูปแบบ	1
5.2 ประเภทของหลักสูตร	1
5.3 ภาษาที่ใช้	2
5.4 การรับเข้าศึกษา	2
5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น	2
5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา	2
6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร	2
7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน	2
8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา	2
9. ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร	4
10. สถานที่จัดการเรียนการสอน	6
11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร	6
11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ	6
11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม	6
12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	7
12.1 การพัฒนาหลักสูตร	7
12.2 ความเกี่ยวพันกับพันธกิจของสถาบัน	7
12.2.1 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน	7
12.2.1.1 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัย	8
12.2.2.2 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจของคณะศิลปศาสตร์	10
13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ สาขาวิชาอื่นของสถาบัน	10
13.1 กลุ่มวิชา/ รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่น	10
13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	10

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน 11
13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น 11
13.3 กลุ่มวิชา/รายวิชาที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น 12
13.4 การบริหารจัดการ 12
13.4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป 12
13.4.2 หมวดวิชาเฉพาะสาขา 13

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร 14
1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร 14
1.1 ปรัชญาของหลักสูตร 14
1.2 ความสำคัญ 14
1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร 15
2. แผนการปรับปรุง 15

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร 17
1. ระบบการจัดการศึกษา 17
1.1 ระบบ 17
1.2 การจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน 17
1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค 17
2. การดำเนินการหลักสูตร 17
2.1 วัน–เวลาในการดำเนินการเรียนการสอน 17
2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา 17
2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า 17
2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3 17
2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี 18
2.6 งบประมาณตามแผน 18
2.7 ระบบการศึกษา 19
2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย 19
3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน 19
3.1 หลักสูตร 19
3.1.1 จำนวนหน่วยกิต 19
3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร 19
3.1.3 รายวิชา 20

3.1.4 แผนการศึกษา 26
3.1.5 คำอธิบายรายวิชา 30
3.1.6 ความหมายของเลขรหัสรายวิชา 49
3.2 ชื่อ–นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์ 50
3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร 50
3.2.2 อาจารย์ผู้สอน 51
3.2.3 อาจารย์พิเศษ 53
4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา) 53
4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม 53
4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม 53
4.1.2 ด้านความรู้ 54
4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา 54
4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 54
4.1.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 55
4.2 ช่วงเวลา 55
4.3 การจัดเวลาและตารางสอน 55
5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย 55
5.1 คำอธิบายโดยย่อ 55
5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้ 55
5.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม 55
5.2.2 ด้านความรู้ 56
5.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา 56
5.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 56
5.2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 56
5.3 ช่วงเวลา 56
5.4 จำนวนหน่วยกิต 56
5.5 การเตรียมการ 57
5.5.1 การเตรียมการก่อนลงทะเบียนเรียนวิชาการศึกษาอิสระ 57
5.5.2 การบริหารจัดการ 57
5.6 กระบวนการประเมินผล 57
5.6.1 เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล 57
5.6.2 ระดับขั้น 57

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล 58
1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต 58
2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน 58
2.1 คุณธรรม จริยธรรม 58
2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม 58
2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม 59
2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม 59
2.2 ด้านความรู้ 59
2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้ 59
2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้ 59
2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้ 59
2.3 ทักษะทางปัญญา 60
2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา 60
2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา 60
2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา 60
2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 60
2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 60
2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 61
2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ 61
2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 61
2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 61
2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 61
2.5.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ 62
2.6 สุนทรียภาพ 62
2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านสุนทรียภาพ 62
2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านสุนทรียภาพ 62
2.6.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านสุนทรียภาพ 62
2.7 ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ 62

2.7.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ 62
2.7.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการส่งเสริม สุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ 62
2.7.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ 62
3. แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum mapping) 63
หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต 73
1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน 73
2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต 73
2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา 73
2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา 73
3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร 73

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์ 74
1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่ 74
2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์ 74
2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล 74
2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ 74

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร 75
1. การกำกับมาตรฐาน 75
2. บัณฑิต 75
3. นิสิต 76
3.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นิสิต 76
3.2 การอุทธรณ์ของนิสิต 76
4. คณาจารย์ 76
4.1 การรับอาจารย์ใหม่ 76
4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร 76
4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ 77
5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน 77
5.1 หลักสูตร 77
5.2 การเรียนการสอน 77

5.3 การประเมินผู้เรียน 77
6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ 78
6.1 การบริหารงบประมาณ 78
6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม 78
6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม 79
6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร 79
7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators) 80

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร 82
1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน 82
1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน 82
1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน 82
2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม 82
3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร 82
4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร 83

ภาคผนวก ก ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม 84
ภาคผนวก ข ตารางเปรียบเทียบรายละเอียดหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 96
ภาคผนวก ค คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร 137
ภาคผนวก ง รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร 139
ภาคผนวก จ ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร 146
ภาคผนวก ฉ ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร 154

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

Bachelor of Arts Program in French

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยพะเยา

คณะ : ศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 0304

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in French

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส)

ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (French)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (French)

3. วิชาเอก

ภาษาฝรั่งเศส

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาฝรั่งเศสและภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนิสิตไทยหรือต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยพะเยา

6. สถานภาพของหลักสูตรและการพิจารณาอนุมัติ/เห็นชอบหลักสูตร

6.1 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560 เปิดสอนภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2560

6.2 คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 9/ 2559 วันที่ 28 เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2559

6.3 คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 6/ 2560 วันที่ 20 เดือน เมษายน พ.ศ. 2560

6.4 คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุมเวียน ครั้งที่ 123 (7/ 2560)

6.5 สภามหาวิทยาลัยพะเยา เห็นชอบหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ 5/ 2560 วันที่ 16 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2560

7. ความพร้อมในการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพและมาตรฐาน

หลักสูตรมีความพร้อมที่จะเผยแพร่คุณภาพและมาตรฐานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 ในปีการศึกษา 2562

8. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา

8.1 เจ้าหน้าที่ในสถานทูตหรือองค์กรระหว่างประเทศ

8.2 นักวิเทศสัมพันธ์ในหน่วยงานภาครัฐและเอกชน

8.3 เลขานุการและเจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคลของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

8.4 บุคลากรในวงการอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและสายการบิน

8.5 อาชีพอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการใช้ภาษาฝรั่งเศสในบริษัทนำเข้าและส่งออกสินค้า

8.6 พนักงานประชาสัมพันธ์ของทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน

8.7 นักเขียน นักวิชาการ และนักแปล

8.8 บุคลากรทางการศึกษาครู อาจารย์ (ต้องศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพครูเพิ่มเติมหลังสำเร็จการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส)

9. ชื่อ – นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิการศึกษาของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
1	นางสาวเพ็ญพรรณ ทิพย์คง	31012022XXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Sciences du langage, Didactique et Sémiotique	Université de Franche– Comté, France	2537
				D.E.A	Didactique des langues et des Cultures	Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France	2532
				Maîtrise	Lettres modernes Littératures	Université de Franche–Comté, France	2521
				DPFE	Diplôme de Professeur de français à l'étranger	Université de Besançon, France	2520
				ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2515
2	นางสุกัญญา นันทศิลป์	37401004XXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D	Didactologie des Langues et des Cultures	Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France	2543
				D.E.A	Didactologie des Langues et des Cultures	Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France	2540
				ประกาศนียบัตร	Certificat de Stage de Formation Linguistique en Tourisme niveau enseignement Supérieur	France	2533
				ศศ.ม.	การสอนภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2529
				ศศ.บ.	ภาษาและวรรณคดีฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2521

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
3	นายจักรพงษ์ โกยสมบูรณ์	18399001XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	ฝรั่งเศสศึกษา ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2558 2553
4	นางสาวยุวเรศ เลาหพรรค	11012000XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	การแปลภาษาฝรั่งเศส–ไทย ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร	2554 2551
5	นางสาวแสงเดือน กาศลังกา	15499000XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	ฝรั่งเศสศึกษา ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2557 2550

10. สถานที่จัดการเรียนการสอน

มหาวิทยาลัยพะเยา

11. สถานการณ์ภายนอกหรือการพัฒนาที่จำเป็นต้องนำมาพิจารณาในการวางแผนหลักสูตร

11.1 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางเศรษฐกิจ

ภาษาฝรั่งเศสเป็นหนึ่งในภาษาทางการขององค์การสหประชาชาติ และองค์กรระหว่างประเทศของกลุ่มที่ใช้ภาษาฝรั่งเศส จึงนับได้ว่าภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาสากลที่ใช้กันอย่างแพร่หลายทั่วโลกทั้งด้านการศึกษา ด้านธุรกิจ ด้านการทูต ด้านเศรษฐกิจ และการกีฬาระดับนานาชาติ

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560 – 2564) และ นโยบายขับเคลื่อนเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมภายใต้แผนยุทธศาสตร์ชาติที่เรียกว่า “ประเทศไทย 4.0” หรือ “Thailand 4.0” (พ.ศ. 2560 – 2579) ที่เน้นการพัฒนาประเทศ ให้สามารถแข่งขันในประชาคมโลกภายใต้โลกไร้พรหมแดน และการเปลี่ยนแปลงต่างๆได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสิ่งสำคัญประการหนึ่งที่จะเป็นตัวขับเคลื่อนให้การพัฒนาประเทศเกิดขึ้นได้จริงตามแผน คือ การพัฒนากำลังคนและคุณภาพ ปัจจุบัน ประเทศไทยเป็นประเทศหนึ่งที่มีศักยภาพในการแข่งขันบนเวทีโลก มีกลุ่มธุรกิจจากประเทศฝรั่งเศสและประเทศในกลุ่มที่ใช้ภาษาฝรั่งเศสเข้ามาลงทุนการค้าในประเทศไทยมากขึ้น ทั้งด้านธุรกิจภาคสินค้าและบริการในระดับสูง ด้วยเหตุผลหลายประการ ได้แก่ ความเชี่ยวชาญของฝีมือแรงงานไทยที่ได้รับการยอมรับว่ามีคุณภาพและประสิทธิภาพ ลักษณะทางภูมิศาสตร์ ทรัพยากรธรรมชาติที่อุดมสมบูรณ์ รวมทั้งขนบธรรมเนียมประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีงามซึ่งเอื้อต่อการเป็นศูนย์กลางการท่องเที่ยวในประชาคมอาเซียนจนติดอันดับต้นๆของโลก ด้วยเหตุผลดังกล่าวการผลิตบัณฑิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสที่มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาฝรั่งเศสจะช่วยให้กิจการด้านธุรกิจการค้าและการบริการต่างๆ บรรลุเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ อันนำมาซึ่งการพัฒนาประเทศอย่างเข้มแข็งในอนาคต

11.2 สถานการณ์หรือการพัฒนาทางสังคมและวัฒนธรรม

สังคมโลกปัจจุบันเป็นสังคมไร้พรมแดนซึ่งมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้วัฒนธรรม องค์ความรู้ด้านต่างๆ และข้อมูลข่าวสารตลอดเวลา ความรู้ภาษาต่างประเทศ เช่น ภาษาฝรั่งเศส จะช่วยให้บุคคลรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ตลอดจนสถานการณ์ปัจจุบันได้ทันท่วงที นอกจากนี้ยังสามารถเข้าถึงองค์ความรู้จากแหล่งความรู้ที่หลากหลาย ทำให้เข้าใจและประเมินองค์ความรู้เหล่านั้นได้อย่างรอบด้าน ตลอดจนจะช่วยเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างวัฒนธรรม อันจะนำไปสู่การรู้จักดำรงตนอยู่ในกระแสการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกได้อย่างเหมาะสมและเป็นสุข

12. ผลกระทบจากข้อ 11.1 และ 11.2 ต่อการพัฒนาหลักสูตรและความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

12.1 การพัฒนาหลักสูตร

จากข้อ 11.1 และ 11.2 จะเห็นได้ว่าภาษาฝรั่งเศสมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศและช่วยเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันของประเทศในเวทีโลก ตลอดจนเป็นสื่อกลางในการเผยแพร่องค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจอันดีระหว่างวัฒนธรรม สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนากำลังคนเพื่อให้เป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม จึงได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส โดยมีรายวิชาในบริบททางวิชาการและวิชาชีพที่หลากหลาย เพื่อส่งเสริมให้ผู้เรียนได้พัฒนาทักษะทางภาษา ฝึกฝนทักษะขบวนการคิด วิเคราะห์ สังเคราะห์ และทักษะในการมีปฏิสัมพันธ์กับสังคม รวมทั้งความตระหนักในคุณค่าทางวรรณศิลป์ ตลอดจนพัฒนาความสามารถในการใช้เทคโนโลยีและสารสนเทศเพื่อให้เข้าถึงแหล่งความรู้ ซึ่งจะช่วยให้ผู้เรียนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

12.2 ความเกี่ยวพันกับพันธกิจของสถาบัน

12.2.1 ความเกี่ยวข้องกับพันธกิจของสถาบัน

พันธกิจของมหาวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยพะเยา มุ่งกระจายโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษาให้กับประชาชนในเขตภาคเหนือตอนบน 8 จังหวัด ได้แก่ พะเยา แพร่ น่าน ลำปาง ลำพูน เชียงราย เชียงใหม่ แม่ฮ่องสอน และภูมิภาคอื่น โดยจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่เป็นความต้องการของท้องถิ่น ภูมิภาค ประเทศ เพื่อให้ผู้สำเร็จการศึกษาสามารถประกอบวิชาชีพได้อย่างมีคุณภาพ มีคุณธรรม จริยธรรม และมีจิตสาธารณะ ในกลุ่มสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์สุขภาพ และกลุ่มสังคมศาสตร์ ซึ่งมีพันธกิจที่สำคัญ 4 ด้าน ดังนี้

(1) ด้านการผลิตบัณฑิต

มหาวิทยาลัยพะเยา มีภารกิจหลักที่สำคัญ ได้แก่ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกระดับ ให้สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา (Thai Qualification Framework for Higher Education) (TQF : HEd.) โดยมุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตให้มีคุณธรรม จริยธรรม ทักษะทางปัญญา ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล มีความรับผิดชอบ มีความรู้ด้านวิชาการและวิชาชีพ มีทักษะการคิดวิเคราะห์สังเคราะห์ การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้สามารถประกอบวิชาชีพได้และมีความสุข โดยจะต้องพัฒนาศักยภาพและความพร้อมของอาจารย์ ควบคู่ไปกับการพัฒนามาตรฐานทางวิชาการ ดังนั้นการจัดการศึกษา จะต้องหาวิธีการ และรูปแบบที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายก่อนเข้าสู่ตลาดแรงงาน และกลุ่มเป้าหมายในตลาดแรงงาน

ซึ่งจะต้องปรับปรุงรูปแบบ และวิธีการสอน รวมทั้งเนื้อหาสาระให้เท่าทันต่อองค์ความรู้วิชาการ และวิชาชีพในสาขาวิชานั้นๆ ด้วย

(2) ด้านการวิจัย

มหาวิทยาลัยพะเยา มุ่งส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา เพื่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมที่มีรูปแบบซับซ้อนขึ้น เช่น การวิจัยและพัฒนาเทคโนโลยีเพื่ออุตสาหกรรมสมัยใหม่ ที่ใช้ทุนปัญญามากกว่าทุนแรงงาน หรือวัตถุดิบ การวิจัยเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร การฟื้นฟู และการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การวิจัยเชิงอุตสาหกรรม การวิจัยด้านวิทยาศาสตร์สุขภาพ และการพัฒนาระบบบริการด้านสาธารณสุข ตลอดจนการวิจัยเพื่อพัฒนาสังคม เป็นต้น โดยมหาวิทยาลัยได้ให้ความสำคัญและมุ่งเน้นการวิจัยพื้นฐาน โดยควบคู่ไปกับการวิจัยประยุกต์ในสาขาต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพ เพื่อไปสู่การเรียนการสอนที่มีประสิทธิผล และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ตลอดจนเพิ่มขีดความสามารถในการพึ่งพาตนเองได้อย่างแท้จริงในระยะยาว โดยจะต้องสร้างผู้นำในการวิจัยให้สามารถดำเนินการในลักษณะหุ้นส่วน หรือการสร้างเครือข่ายกับสถาบันที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาคุณภาพของนักวิจัยให้นำไปสู่ความเป็นสากลได้เร็วขึ้น

(3) ด้านการบริการวิชาการ

มหาวิทยาลัยพะเยามุ่งเน้นการบริการวิชาการในรูปแบบที่หลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น การบริการเพื่อพัฒนาคุณภาพการศึกษา และคุณภาพชีวิต การบริการทางด้านการแพทย์และการสาธารณสุข การให้บริการบางประเภท จะเน้นแหล่งเงินทุนของสถาบันการศึกษา โดยเฉพาะการให้บริการวิชาการแก่กลุ่มเป้าหมายที่มีกำลังซื้อสูง เช่นภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม รวมทั้งการดำเนินงานเกี่ยวกับการลงทุน และการทำงานร่วมกับภาคเอกชนในการให้บริการวิชาการบางประเภท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม โดยการดำเนินงานจะต้องสร้างความร่วมมือกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตภาคเหนือตอนบน และองค์กรภาคเอกชน เพื่อช่วยในการสร้างจุดแข็งและการยอมรับของสังคมโดยทั่วไป

(4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยพะเยา มุ่งพัฒนาการผสมผสานทางวัฒนธรรม และการมีส่วนร่วมในสังคมประชาคมโลกทางด้านเศรษฐกิจ เพื่อส่งเสริมทำนุบำรุง และอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมของสังคมไทยอันเป็นรากฐานของการพัฒนาการอย่างมีดุลยภาพ ซึ่งรวมถึงการศึกษาให้เข้าใจความเป็นไทยอย่างถ่องแท้ เพื่อนำไปสู่การอนุรักษ์ประเพณีและวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน ตลอดจนการอยู่ร่วมกันในสังคมประชาคมโลกอย่างมีเอกลักษณ์และศักดิ์ศรี โดยเสริมสร้างวัฒนธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ให้เกิดขึ้นกับบุคคล องค์กร และสังคมของประเทศ

12.2.1.1 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจของมหาวิทยาลัย

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัย ในการสร้างบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะและจริยธรรม เพื่อตอบสนองต่อสังคมและประเทศ โดยยึดหลักการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข มีความรู้ความสามารถด้านภาษาฝรั่งเศส

และศิลปวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา มีพื้นฐานความรู้ด้านการค้นคว้าและวิจัย สามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ รวมทั้งพัฒนาตนเองต่อไปได้ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(1) ด้านการผลิตบัณฑิต

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถด้านวิชาการ สามารถสื่อสารภาษาฝรั่งเศส และภาษาต่างประเทศอื่นอีก 1 ภาษา บัณฑิตสามารถนำความรู้ไปใช้ในการประกอบอาชีพทั้งในประเทศและต่างประเทศได้

(2) ด้านการวิจัย

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในการทำวิจัยขั้นพื้นฐานได้ สามารถแสวงหาองค์ความรู้ใหม่ได้โดยใช้ภาษาฝรั่งเศสเป็นเครื่องมือหลัก และนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในวิชาชีพหลังจากสำเร็จการศึกษา หรือเป็นพื้นฐานในการศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้นได้

(3) ด้านการบริการวิชาการ

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้ความสามารถทางวิชาการด้านภาษาและการใช้ภาษาฝรั่งเศสในวิชาชีพที่หลากหลาย ซึ่งสามารถตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนได้เป็นอย่างดี ตลอดจนสามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศชาติได้

(4) ด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิต ให้มีความตระหนักถึงคุณค่าศิลปวัฒนธรรมของชาติ และนานาชาติ โดยเฉพาะศิลปวัฒนธรรมของเจ้าของภาษา เพื่อนำไปสู่การอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติสุข

พันธกิจของคณะศิลปศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์ มีพันธกิจ 5 ข้อ ดังนี้

(1) สร้างบัณฑิตให้มีความรู้ ทักษะและจริยธรรมเพื่อตอบสนองต่อสังคมและประเทศโดยยึดหลักการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

(2) ส่งเสริมการทำวิจัยการเรียนการสอนเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน

(3) เป็นแหล่งรวบรวมและเชื่อมโยงองค์ความรู้ท้องถิ่นกับสังคม และการจัดการศึกษาต่อเนื่องต่อความต้องการของประชาชนในท้องถิ่นและการทำงานขององค์กรต่างๆ

(4) ส่งเสริมคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมล้านนาที่ประยุกต์เข้ากับการเปลี่ยนแปลงของยุคสมัยร่วมกับชุมชน

(5) พัฒนาศักยภาพบุคลากรและส่งเสริมการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

12.2.1.2 ความสอดคล้องของหลักสูตรต่อพันธกิจของคณะศิลปศาสตร์

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ตอบสนองพันธกิจของคณะศิลปศาสตร์ ในการผลิตบัณฑิตที่มีองค์ความรู้ความสามารถด้านภาษาฝรั่งเศส กอร์ปด้วยคุณธรรม จริยธรรม มีความเข้าใจในสังคมวัฒนธรรมและเศรษฐกิจของเจ้าของภาษา มีพื้นฐานความรู้ด้านการวิจัย สามารถนำองค์ความรู้ไปพัฒนาชุมชน สังคม และประเทศ รวมทั้งพัฒนาตนเองต่อไปได้

ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(1) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความเป็นเลิศทางวิชาการ ถึงพร้อมด้วยคุณธรรมและจริยธรรม

(2) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการศึกษาค้นคว้าวิชาการภาษาฝรั่งเศส เพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ต่อไปในอนาคต

(3) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีทักษะและความสามารถในการใช้ภาษาฝรั่งเศส มีความรู้ด้านสังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมฝรั่งเศส รวมทั้งทักษะด้านวิชาชีพ และสามารถประยุกต์องค์ความรู้เพื่อให้บริการวิชาการและวิชาชีพแก่บุคลากรทั้งในภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(4) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่ตระหนักรู้ถึงคุณค่าแห่งศิลปวัฒนธรรมของท้องถิ่นและของชาติ และสามารถเผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมเหล่านั้นให้เป็นที่รู้จัก โดยการบูรณาการกับรายวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อวิชาชีพ เช่น ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ เป็นต้น

(5) หลักสูตรเน้นการผลิตบัณฑิตที่มีศักยภาพตามหลักธรรมาภิบาล

13. ความสัมพันธ์กับหลักสูตรอื่นที่เปิดสอนในคณะ/ สาขาวิชาอื่นของสถาบัน

13.1 กลุ่มวิชา/ รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะ/ สาขาวิชา/ หลักสูตรอื่น

13.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน 30 หน่วยกิต

001101	การใช้ภาษาไทย Usage of Thai Language	3(2-2-5)
001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม Ready English	3(2-2-5)
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง Explorative English	3(2-2-5)
001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า Step UP English	3(2-2-5)
002201	พลเมืองใจอาสา Citizen Mind by Citizenship	3(2-2-5)

002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2–2–5)
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล Communication in Digital Society	3(2–2–5)
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environmental Management	3(2–2–5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต Arts of Living	3(2–2–5)
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม Socialized Personality	3(2–2–5)

13.1.2 หมวดวิชาเฉพาะด้าน

13.1.2.1 รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนโดยคณะศิลปศาสตร์

146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา English for Phayao Studies	3(3–0–6)

13.2 กลุ่มวิชา/รายวิชาในหลักสูตรที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น จำนวน 18 หน่วยกิต

145103	ภาษาฝรั่งเศส 1 French I	3(2–2–5)
145104	ภาษาฝรั่งเศส 2 French II	3(2–2–5)
145111	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1 French Listening and Speaking I	3(2–2–5)
145112	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2 French Listening and Speaking II	3(2–2–5)
145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 French Reading and Writing I	3(2–2–5)
145222	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2 French Reading and Writing II	3(2–2–5)

13.3 กลุ่มวิชา/รายวิชาที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น

145101	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 French for communication I	3(2–2–5)
145102	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 French for communication II	3(2–2–5)
145363	ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี1 French in Science and Technology	3(2–2–5)
145364	ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2 French in Science and Technology II	3(2–2–5)
145365	ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 1 French in Law and International Affairs I	3(2–2–5)
145366	ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 2 French in Law and International Affairs II	3(2–2–5)

13.4 การบริหารจัดการ

13.4.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไป

มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดนโยบายให้จัดการเรียนการสอนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวนไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต ในโครงสร้างหลักสูตรระดับปริญญาตรีทุกหลักสูตร และได้ดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1) คณะกรรมการบริหารหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยมี อธิการบดี เป็นประธาน คณบดี เป็นกรรมการ และรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่ กำหนดนโยบายและพิจารณาการดำเนินการ การจัดการเรียนการสอน หมวดวิชาศึกษาทั่วไปของมหาวิทยาลัย

2) คณะกรรมการดำเนินงานหมวดวิชาศึกษาทั่วไป โดยมี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธาน รองคณบดี เป็นกรรมการ และผู้อำนวยการ เป็นกรรมการและเลขานุการ ทำหน้าที่พัฒนากระบวนการเรียนการสอน กำกับ ติดตาม ประเมินผลการจัดการเรียนการสอน เพื่อเป็นข้อมูลในการปรับปรุงหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตลอดจนประสานงาน เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน

3) คณะกรรมการประจำรายวิชา ทำหน้าที่ ประสานงานการจัดการเรียนการสอน

13.4.2 หมวดวิชาเฉพาะสาขา

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสได้กำหนดนโยบายให้จัดการเรียนการสอนหมวดวิชาเฉพาะสาขา โดยแต่งตั้งคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องดังนี้

1) แต่งตั้งผู้จัดการ ผู้รับผิดชอบ ผู้ประสานงานรายวิชาทุกรายวิชา เพื่อทำหน้าที่ประสานงานกับกลุ่มวิชา อาจารย์ผู้สอนและนิสิต ในการพิจารณาข้อกำหนดรายวิชา การจัดการเรียนการสอน และการประเมินผล

2) มอบหมายคณะกรรมการบริหารหลักสูตรให้ควบคุมกำกับติดตามการดำเนินงาน กระบวนการเรียนการสอน เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดรายวิชา

หมวดที่ 2 ข้อมูลเฉพาะของหลักสูตร

1. ปรัชญา ความสำคัญ และวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

1.1 ปรัชญาของหลักสูตร

เชี่ยวชาญภาษาฝรั่งเศส ตระหนักคุณค่าศิลปวัฒนธรรม ดำรงคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ

1.2 ความสำคัญ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส มุ่งให้ผู้เรียนบูรณาการความรู้ภาษาฝรั่งเศสเข้ากับองค์ความรู้ด้านสังคม วัฒนธรรม และเศรษฐกิจฝรั่งเศส โดยเน้นการพัฒนาทักษะภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เรียนสามารถประยุกต์องค์ความรู้ที่ได้กับการประกอบวิชาชีพในอนาคต อันจะเป็นการเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันในตลาดแรงงาน โดยเฉพาะอย่างยิ่งในธุรกิจการค้าและการบริการ ดังนั้นการผลิตบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญภาษาฝรั่งเศสจะส่งผลให้ประเทศสามารถแข่งขันในโลกธุรกิจ การค้าและการบริการในระดับนานาชาติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

หลักสูตรสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสประกอบด้วยกลุ่มองค์ความรู้ 3 กลุ่ม และทักษะสนับสนุน 3 ทักษะ

กลุ่มองค์ความรู้ ได้แก่

1. องค์ความรู้ด้านภาษา ได้แก่ ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน การวิเคราะห์โครงสร้างและองค์ประกอบต่างๆ ของภาษา เพื่อนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสาร
2. องค์ความรู้ด้านสังคมวัฒนธรรม และอารยธรรมฝรั่งเศสได้แก่ ประวัติศาสตร์ ศิลปะ วรรณคดีฝรั่งเศส เพื่อส่งเสริมความสามารถในการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ วิจารณ์ และประเมินคุณค่าทางจริยศาสตร์และสุนทรียศาสตร์ และเพื่อก่อให้เกิดความตระหนักในคุณค่าทางศิลปะและวัฒนธรรม
3. องค์ความรู้ด้านภาษาฝรั่งเศสเฉพาะทาง ได้แก่ ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ และการสอนภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ เป็นต้น เพื่อนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ในการประกอบวิชาชีพ

ทักษะสนับสนุน ได้แก่

1. ทักษะการใช้เทคโนโลยี โดยสามารถสืบค้น วิเคราะห์ สังเคราะห์ และเลือกใช้ข้อมูลได้อย่างเหมาะสม ตลอดจนใช้เทคโนโลยีเพื่อนำเสนอผลงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ทักษะด้านการคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ และวิพากษ์วิจารณ์ โดยสามารถวิเคราะห์สังเคราะห์ข้อมูลและนำมาวิพากษ์ วิจารณ์ เพื่อการอภิปรายหรือการเขียนบทความเชิงวิชาการ
3. ทักษะด้านการประกอบวิชาชีพ โดยสามารถนำความรู้ด้านวิชาการไปประยุกต์ได้จริง ตลอดจนสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างเป็นสุข

นอกจากนี้ หลักสูตรยังได้กำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ให้เป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาของประเทศไทย คือ มุ่งพัฒนานิสิตให้ครบทุกด้าน ได้แก่ ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ อีกทั้งยังมุ่งพัฒนาทักษะด้านสุนทรียะและความงามแห่งศิลปะ

ดังนั้น หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จึงมีส่วนสำคัญในการสร้างบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านภาษาฝรั่งเศส มีคุณธรรมจริยธรรม และเห็นคุณค่าของศิลปวัฒนธรรม

1.3 วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีคุณสมบัติ ดังนี้

1.3.1 มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร

1.3.2 มีองค์ความรู้ด้านการวิจัยเบื้องต้นอันจะนำไปสู่การศึกษาค้นคว้าในระดับที่สูงขึ้นต่อไป

1.3.3 รู้จักคิดวิเคราะห์ สังเคราะห์ มีวิจารณญาณในการวิพากษ์วิจารณ์และเป็นผู้ใฝ่รู้อยู่เสมอ

1.3.4 สามารถนำองค์ความรู้ภาษาฝรั่งเศสไปประยุกต์ใช้ในการประกอบวิชาชีพและศึกษาต่อในระดับที่สูงขึ้น

1.3.5 มีคุณธรรม จริยธรรม สามารถปรับตัวให้เข้ากับสภาพสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อดำรงชีวิตอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุข

2. แผนการปรับปรุง

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้กำหนดแผนการพัฒนาและ/หรือเปลี่ยนแปลงบางประเด็นในหลักสูตร พร้อมด้วยกลยุทธ์ตัวบ่งชี้และหลักฐาน โดยมีระยะเวลาในการดำเนินการแล้วเสร็จหลังจากครบรอบของการใช้หลักสูตร 4 ปี คือ เริ่มใช้หลักสูตร ปีการศึกษา 2560 หลักสูตรสามารถผลิตบัณฑิตได้ ในปีการศึกษา 2564 การพัฒนาปรับปรุงจะแล้วเสร็จภายในไม่เกินปีการศึกษา 2565 ดังต่อไปนี้

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
1. ปรับปรุงหลักสูตรให้สอดคล้องกับเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรเรื่องต่างๆของ สกอ. ถ้า สกอ. ทำการปรับเปลี่ยนเกณฑ์	1. ติดตามการปรับเปลี่ยนเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ สกอ.	1. เอกสารหลักสูตรปรับปรุง

แผนการพัฒนา/เปลี่ยนแปลง	กลยุทธ์	หลักฐาน/ตัวบ่งชี้
2. ปรับปรุงหลักสูตรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บัณฑิตหรือตลาดแรงงาน	1. สำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต 2. สำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต 3. สำรวจความคิดเห็นของสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกงาน 4. สำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตร	1. เอกสารหลักสูตรปรับปรุง 2. ผลสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิต (บัณฑิตได้งานทำในด้านที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสและได้เงินเดือนตามเกณฑ์ของ กพ.) 3. ผลสำรวจความพึงพอใจและความคิดเห็นของผู้ใช้บัณฑิต และผลสำรวจความคิดเห็นของสถานประกอบการที่นิสิตไปฝึกงาน 4. ผลสำรวจความคิดเห็นของบัณฑิตที่มีต่อหลักสูตรที่ได้ศึกษา

หมวดที่ 3 ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการ และโครงสร้างของหลักสูตร

1. ระบบการจัดการศึกษา

1.1 ระบบ

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

1.2 การจัดการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน

ไม่มี

1.3 การเทียบเคียงหน่วยกิตในระบบทวิภาค

ไม่มี

2. การดำเนินการหลักสูตร

2.1 วัน-เวลา ในการดำเนินการเรียนการสอน

ภาคการศึกษาต้น เดือน สิงหาคม – เดือน ธันวาคม

ภาคการศึกษาปลาย เดือน มกราคม – เดือน พฤษภาคม

2.2 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

1 สำเร็จประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง

2 เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

3 ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

4 ไม่เคยถูกตัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

5 คุณสมบัติทั่วไป

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามระเบียบการสอบคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยพะเยา

2.3 ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า

2.3.1 นิสิตชั้นปีที่ 1 ที่เข้าศึกษาในหลักสูตร ส่วนหนึ่งไม่ได้เรียนภาษาฝรั่งเศส ในโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย ทำให้ประสบปัญหาในการจัดการเรียนการสอนภาษาฝรั่งเศสร่วมกับนิสิตที่มีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศส

2.3.2 นิสิตขาดแคลนทุนทรัพย์ ดังนั้นนิสิตต้องทำงานควบคู่กับการเรียน ส่งผลให้นิสิตไม่สามารถทุ่มเทให้กับการเรียนได้อย่างเต็มที่

2.4 กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ 2.3

2.4.1 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จัดโครงการ Pre-University เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสให้แก่นิสิตชั้นปีที่ 1 ก่อนเริ่มต้นภาคการศึกษาที่ 1

2.4.2 โครงการคลินิกภาษาฝรั่งเศส สำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนต่ำทุกชั้นปี ในระหว่างภาคการศึกษาที่ 1 และโครงการคลินิกภาษาของฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ สำหรับนิสิตที่มีผลการเรียนต่ำ ก่อนการสอบปลายภาคการศึกษาที่ 1 ชั้นปีที่ 1

2.4.3 โครงการวิชาการต่างๆ ได้แก่ โครงการสอนเสริมภาษาฝรั่งเศส โครงการพี่ติวน้อง เป็นต้น

2.4.4 สำหรับนิสิตที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ แนะนำให้นิสิตขอทุนการศึกษาจากมหาวิทยาลัย

2.5 แผนการรับนิสิตและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ 5 ปี

จำนวนนิสิต	**จำนวนนิสิตในแต่ละปีการศึกษา (คน)**				
	2560	2561	2562	2563	2564
ชั้นปีที่ 1	30	30	30	30	30
ชั้นปีที่ 2		30	30	30	30
ชั้นปีที่ 3			30	30	30
ชั้นปีที่ 4				30	30
รวม	**30**	**60**	**90**	**120**	**120**
คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา					**30**

2.6 งบประมาณตามแผน

หมวดรายจ่าย	ปีงบประมาณ				
	2560	2561	2562	2563	2564
1. งบบุคลากร					
1.1 หมวดเงินเดือน	1,930,800	2,065,800	2,200,800	2,335,800	2,470,800
1.2 หมวดค่าจ้างประจำ	630,000	630,000	630,000	630,000	630,000
2. งบดำเนินการ					
2.1 หมวดค่าตอบแทน	200,000	200,000	200,000	200,000	200,000
2.2 หมวดค่าใช้สอย	180,000	180,000	180,000	180,000	180,000
2.3 หมวดค่าวัสดุ	150,000	150,000	150,000	150,000	150,000
2.4 หมวดสาธารณูปโภค	40,000	40,000	40,000	40,000	40,000
3. งบลงทุน					
3.1 หมวดครุภัณฑ์	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000
4. งบเงินอุดหนุน	120,000	120,000	120,000	120,000	120,000
5. ค่าใช้จ่ายต่อหัวต่อปี	24,000	24,000	24,000	24,000	24,000
รวมรายจ่าย	**3,300,800**	**3,435,800**	**3,570,800**	**3,705,800**	**3,840,800**

2.7 ระบบการศึกษา

- ☑ แบบชั้นเรียน
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อสิ่งพิมพ์เป็นหลัก
- ☐ แบบทางไกลผ่านสื่อแพร่ภาพและเสียงเป็นสื่อหลัก
- ☐ แบบทางไกลอิเล็กทรอนิกส์ (e – Learning)
- ☐ แบบทางไกลทางอินเทอร์เน็ต
- ☐ อื่นๆ (ระบุ)

2.8 การเทียบโอนหน่วยกิต รายวิชา และการลงทะเบียนเรียนข้ามมหาวิทยาลัย

เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

3. หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน

3.1 หลักสูตร

3.1.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 126 หน่วยกิต

3.1.2 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	30	30	30
1.1 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ	–	21	30
1.2 กลุ่มวิชาศึกษาทั่วไปเลือก	–	9	–
หมวดวิชาเฉพาะ	72	90	90
2.1 กลุ่มวิชาแกน	–	6	6
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	–	45	42
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	–	15	18
2.4 กลุ่มวิชาเอกเฉพาะ	–	–	–
2.5 กลุ่มวิชาโท	–	18	18
2.6 กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ/การฝึกงาน/สหกิจศึกษา	–	6	6
หมวดวิชาเลือกเสรี	6	6	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	**120**	**126**	**126**

3.1.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป **ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต**

หมวดวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ **จำนวน 30 หน่วยกิต**

001101	การใช้ภาษาไทย Usage of Thai Language	3(2-2-5)
001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม Ready English	3(2-2-5)
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง Explorative English	3(2-2-5)
001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า Step UP English	3(2-2-5)

002201	พลเมืองใจอาสา Citizen Mind by Citizenship	3(2-2-5)
002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2-2-5)
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล Communication in Digital Society	3(2-2-5)
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environment Management	3(2-2-5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต Arts of Living	3(2-2-5)
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม Socialized Personality	3(2-2-5)

2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน	**ไม่น้อยกว่า**	**90**	**หน่วยกิต**
2.1 กลุ่มวิชาแกน	**ไม่น้อยกว่า**	**6**	**หน่วยกิต**
146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา English for Phayao Studies		3(3-0-6)
145398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology		3(3-0-6)
2.2 กลุ่มวิชาเอก	**จำนวน**	**60**	**หน่วยกิต**
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	**จำนวน**	**42**	**หน่วยกิต**
145103	ภาษาฝรั่งเศส 1 French I		3(2-2-5)
145104	ภาษาฝรั่งเศส 2 French II		3(2-2-5)
145111	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1 French Listening and Speaking I		3(2-2-5)
145112	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2 French Listening and Speaking II		3(2-2-5)
145141	สัทศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส French Phonetics		3(2-2-5)
145201	ภาษาฝรั่งเศส 3 French III		3(2-2-5)

145202	ภาษาฝรั่งเศส 4 French IV	3(2–2–5)
145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส1 French Reading and Writing I	3(2–2–5)
145222	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2 French Reading and Writing II	3(2–2–5)
145241	ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Linguistic	3(3–0–6)
145251	อารยธรรมฝรั่งเศส French Civilization	3(3–0–6)
145301	ภาษาฝรั่งเศส 5 French V	3(2–2–5)
145331	วรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Literature	3(3–0–6)
145371	การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Translation	3(2–2–5)

2.2.2 วิชาเอกเลือก จำนวน 18 หน่วยกิต

145311	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสและการอภิปราย French Conversation and Discussion	3(2–2–5)
145321	การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาฝรั่งเศส French Printed Media Reading	3(2–2–5)
145332	วรรณกรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย Contemporary French Literature	3(3–0–6)
145341	การสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ Teaching French as a Foreign Language	3(2–2–5)
145361	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม French for Hotel	3(2–2–5)
145362	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว French for Tourism	3(2–2–5)
145421	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงวิชาการ	3(2–2–5)

	French for Academic Writing	
145441	การวิเคราะห์ข้อผิดในการใช้ภาษาฝรั่งเศส	3(3-0-6)
	Error Analysis in French Usage	
145461	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์	3(2-2-5)
	French for Tourist Guides	
145462	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ	3(2-2-5)
	French for Business	
145463	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน	3(2-2-5)
	French for Airline Personnel	
145471	การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทย	3(2-2-5)
	French – Thai Translation	

2.2.3 กลุ่มวิชาโท จำนวน 18 หน่วยกิต

ให้นิสิตเลือกเรียนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งดังต่อไปนี้

กลุ่มวิชาภาษาจีน

142111	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	3(2-2-5)
	Chinese for Communication I	
142112	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)
	Chinese for Communication II	
142121	การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)
	Chinese Listening and Speaking Development I	
142122	การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 2	3(2-2-5)
	Chinese Listening and Speaking Development II	
142213	ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3	3(2-2-5)
	Chinese for Communication III	
142231	การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีน 1	3(2-2-5)
	Chinese Reading and Writing Development I	

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น

143371	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1	3(2-2-5)
	Basic Japanese 1	
143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)
	Japanese Conversation I	

143373	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 Basic Japanese 2	3(2–2–5)
143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation 2	3(2–2–5)
143471	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3 Basic Japanese 3	3(2–2–5)
143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3 Japanese Conversation 3	3(2–2–5)

กลุ่มวิชาภาษาไทย

144113	ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ Effective Communication Skills	3(2–2–5)
144114	การพูด Speaking	3(2–2–5)
144130	วรรณคดีเอกของไทย Masterpieces of Thai Literature	3(3–0–6)
144210	การเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing	3(2–2–5)
144211	การอ่านเชิงวิเคราะห์ Critical Reading	3(2–2–5)
144221	ไวยากรณ์ไทย Grammar in Thai Language	3(3–0–6)

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์และการอ่านสะท้อนคิด Strategic and Reflective Reading	3(3–0–6)
146114	ไวยากรณ์เพื่อการเขียน Grammar for Writing	3(3–0–6)
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2–2–5)
146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2–2–5)

146212	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2–2–5)
146233	การฟังและการพูดประเด็นทางสังคมปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues	3(2–2–5)

2.2.4 วิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา/การศึกษาอิสระไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต

ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

145481	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
145482	สหกิจศึกษา Co–operative Education	6 หน่วยกิต
145483	การศึกษาอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี 6 หน่วยกิต

นิสิตเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยาหรือสถาบันอุดมศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

3.1.4 แผนการศึกษา

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม Ready English	3(2–2–5)
004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต Arts of Living	3(2–2–5)
145103	ภาษาฝรั่งเศส 1 French I	3(2–2–5)
145111	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1 French Listening and Speaking I	3(2–2–5)
145141	สัทศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส French Phonetics	3(2–2–5)
	รวม	**15 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาปลาย

001101	การใช้ภาษาไทย Usage of Thai Language	3(2–2–5)
001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง Explorative English	3(2–2–5)
003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environment Management	3(2–2–5)
145104	ภาษาฝรั่งเศส 2 French II	3(2–2–5)
145112	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2 French Listening and Speaking II	3(2–2–5)
	รวม	**15 หน่วยกิต**

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า Step UP English	3(2–2–5)
004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม Socialized Personality	3(2–2–5)
002201	พลเมืองใจอาสา Citizen Mind by Citizenship	3(2–2–5)
145201	ภาษาฝรั่งเศส 3 French III	3(2–2–5)
145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 French Reading and Writing I	3(2–2–5)
145241	ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Linguistic	3(3–0–6)
	รวม	**18 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาปลาย

002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2–2–5)
003201	การสื่อสารในสังคมดิจิตอล Communication in Digital Society	3(2–2–5)
145202	ภาษาฝรั่งเศส 4 French IV	3(2–2–5)
145222	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2 French Reading and Writing II	3(2–2–5)
145251	อารยธรรมฝรั่งเศส French Civilization	3(3–0–6)
146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา English for Phayao Studies	3(3–0–6)
	รวม	**18 หน่วยกิต**

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

145301	ภาษาฝรั่งเศส 5 French V	3(2–2–5)
145331	วรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Literature	3(3–0–6)
145xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท Minor Subject	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท Minor Subject	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาเลือกเสรี Free Elective Subject	3(X–X–X)
	รวม	**18 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาปลาย

145371	การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Translation	3(2–2–5)
145398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(3–0–6)
145xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท Minor Subject	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท Minor Subject	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาเลือกเสรี Free Elective Subject	3(X–X–X)
	รวม	**18 หน่วยกิต**

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น

145xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(X–X–X)
145XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(X–X–X)
145XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(X–X–X)
145XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท Minor Subject	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท Minor Subject	3(X–X–X)
	รวม	**18 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาปลาย

* 145481	การฝึกงาน Professional Training	6(0–18–9)
* 145482	สหกิจศึกษา Co–operative education	6(0–18–9)
* 145483	การศึกษาอิสระ Independent Study	6(0–18–9)
	รวม	**6 หน่วยกิต**

หมายเหตุ * ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

3.1.5 คำอธิบายรายวิชา

001101 การใช้ภาษาไทย 3(2-2-5)

Usage of Thai Language

การสื่อสารด้วยคำ วลี การแต่งประโยค สำนวน และโวหารในภาษาไทย การจับใจความสำคัญจากการฟังและการอ่าน การเขียนย่อหน้า การสรุปความ และการแสดงความคิดผ่านทักษะการใช้ภาษาไทยที่เหมาะสม

Communicative skill through word, phrase, sentence, idiom, and prose in Thai language usage, identifying main idea from listening and reading, paragraph writing, brief summarizing including thinking expression through the use of appropriate Thai

001102 ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม 3(2-2-5)

Ready English

คำศัพท์และไวยากรณ์ภาษาอังกฤษ หลักการใช้ภาษาอังกฤษของการฟัง พูด อ่าน เขียน การพัฒนาการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การแนะนำตนเองและบุคคลอื่น การตอบรับและการปฏิเสธการเชิญชวน การถามทาง การบอกทางและการวางแผนเดินทาง การสนทนาในร้านอาหาร การเลือกซื้อสินค้า และการกล่าวลา

English vocabulary and grammar, fundamental English usage in listening, speaking, reading and writing, development of English usage for daily-life including getting acquainted with someone, accept and decline invitation, direction giving, direction asking and direction planning, conversation in restaurant, smart shopping and saying goodbye for someone

001103 ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง 3(2-2-5)

Explorative English

ทักษะภาษาอังกฤษด้านการฟัง พูด อ่าน เขียน คำศัพท์และไวยากรณ์ในการสื่อสารตามสถานการณ์ต่างๆ ในบริบทสากล ได้แก่ การวางแผนการเดินทาง การจองโรงแรม ผ่านอินเทอร์เน็ต การโทรศัพท์ในการสื่อสารระหว่างประเทศ การใช้ภาษาอังกฤษในสนามบิน ประกาศของสนามบิน การสื่อสาร ณ ด่านตรวจคนเข้าเมือง ศุลกากร การเข้าพักในโรงแรม การอธิบายเหตุการณ์ไม่พึงประสงค์ การสนทนาในงานเลี้ยงและการรับประทานอาหารแบบตะวันตก

Skills of English language: listening, speaking, reading, and writing, vocabularies and English grammar for different situations in communication and effectiveness in international context including trip planning, flight and accommodation booking using internet, international

phone calling, communication in airport, airport announcement, communication in customs and immigration, communication in bad situations and party

001204 ภาษาอังกฤษก้าวหน้า 3(2–2–5)

Step UP English

คำศัพท์ภาษาอังกฤษที่เกี่ยวข้องกับข่าวสารและสื่อในชีวิตประจำวัน หลักการใช้ภาษาอังกฤษในการฟัง พูด อ่าน เขียน ได้แก่ การเขียนอีเมลล์ การเขียนสรุปความจากสื่อ การอ่านและถ่ายทอดข่าว การอ่านกราฟและตาราง การตีความและการนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาและอาชีพ

English vocabulary related to news and media in daily life, English usage for listening, speaking, reading and writing including e–mail, summarizing from media, news reading and sharing, data interpretation from graphs and tables, interpretation and information presentation for further study and future careers

002201 พลเมืองใจอาสา 3(2–2–5)

Citizen Mind by Citizenship

สิทธิ บทบาทและหน้าที่ของพลเมืองในสังคมทุกระดับ จิตอาสา สำนึกสาธารณะ ความกตัญญู พลเมืองกับประชาธิปไตย จริยธรรมทางวิชาชีพ การปรับตัวเข้ากับการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและวัฒนธรรมและกระเสไหลวนของวัฒนธรรมโลก

Rights, roles and duties of citizens, volunteerism, public consciousness, gratitude, citizenship and democracy, professional ethics, the changing society, cultural appreciation, adaptation to social and cultural changing

002202 สังคมพหุวัฒนธรรม 3(2–2–5)

Multicultural Society

มนุษย์กับสังคม สังคมพหุวัฒนธรรม การจัดการอคติและความรุนแรงในสังคมพหุวัฒนธรรม กระแสการเปลี่ยนแปลงในสังคมและวัฒนธรรมโลก อาเซียน ความหลากหลายทางสังคมและวัฒนธรรมของท้องถิ่นไทย 4 ภาค จังหวัดพะเยาและมหาวิทยาลัยพะเยา

Man and society, multicultural society, bias and violence management in multicultural society, social and cultural trends in global, ASEAN, social and cultural diversity of Thailand’s regional, Phayao and University of Phayao dimensions

003201 การสื่อสารในสังคมดิจิทัล 3(2–2–5)

Communication in Digital Society

ความรู้พื้นฐานเทคโนโลยี ฮาร์ดแวร์ ซอฟต์แวร์ และระบบเครือข่าย นวัตกรรมของเศรษฐกิจดิจิตอล ธุรกรรมพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ การใช้โปรแกรมสำนักงานอัตโนมัติ และโปรแกรมประยุกต์เพื่อการผลิตสื่อผสม การสืบค้น คัดกรอง และเลือกสรรข้อมูลเพื่อนำมาใช้ในการทำงานและชีวิตประจำวัน การสื่อสารในเครือข่ายสังคมออนไลน์อย่างมีจริยธรรมและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Fundamentals of technology: hardware, software and networking, innovation in the digital economy, electronic commerce transaction, office automation program and software application for multimedia production, search, screening and selection data for work and daily life, communication through online social networking in accordance with ethical and related legal regulation

003202 การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม 3(2–2–5)

Health and Environmental Management

แนวคิดด้านสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ภาวะสุขภาพกาย จิต อารมณ์ ปัจจัยที่มีผลต่อสุขภาพ การวิเคราะห์และวางแผนการรับประทานอาหารเพื่อสุขภาพ ผลิตภัณฑ์สุขภาพในชีวิตประจำวัน ความสัมพันธ์ระหว่างอารมณ์กับสุขภาพ นันทนาการและการออกกำลังกาย โรคระบาด โรคติดต่อทางเพศสัมพันธ์ อุบัติเหตุทางจราจร การรับมือกับอุบัติภัย ภัยธรรมชาติ การวางแผนและการจัดการน้ำในชีวิตประจำวัน การจัดการและแปรรูปขยะและการใช้พลังงานอย่างประหยัด

Concept of health and environment, state of health, mental, emotion, health factors, analysis and planning of healthy consumption, dialy–health product, relation between emotion and health, recreation and exercise, pandemic, Sexual Transmitted Infection, traffic accident, planning with accident, natural disaster, water management in dialy life, waste processing and environmental saving

004101 ศิลปะในการดำเนินชีวิต 3(2–2–5)

Arts of Living

การสร้างแรงบันดาลใจ การตั้งเป้าหมายและการวางแผนการดำเนินชีวิต การเห็นคุณค่าในตนเองและผู้อื่น หลักเศรษฐกิจพอเพียง การดำเนินชีวิตด้วยแนวคิดเศรษฐกิจพอเพียง กระบวนการคิดเชิงบวก คิดวิเคราะห์ คิดสร้างสรรค์ การควบคุมและการจัดการอารมณ์

Inspiration making, goal setting and life planning, appreciation in self value and others, goal setting in life and planning, fundamental of sufficiency economy, lifestyle concept of sufficiency economy, thinking system, positive thinking, analytical thinking, creative thinking, emotion control and management

004201 บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม 3(2–2–5)

Socialized Personality

ความสำคัญของบุคลิกภาพ การเสริมสร้างบุคลิกภาพ การพัฒนาบุคลิกภาพทางกาย วาจา ใจ มารยาท วัฒนธรรมไทย ทักษะการพูดในที่ชุมชน คุณลักษณะที่พึงประสงค์ตามอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา การอยู่ร่วมกันในสังคม การปรับตัวในบริบทสังคมไทยและสังคมโลก

Important of personality, personality development, personality development of physical, verbal, mind, manner, Thai culture, public communication skills, desired traits relating to University of Phayao's identity, living in a society, self–adaptation in the Thai and global social context

145101 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1 3(2–2–5)

French for Communication I

ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ระดับพื้นฐาน 4 ทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน และไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้น

Elementary French for beginners, practice skills in listening, speaking, reading and writing with an emphasis on everyday communicative skills, and elementary French grammar

145102 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2 3(2–2–5)

French for Communication II

ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ใน 4 ทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และไวยากรณ์ฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น

French for communication in various situations, practice skills in listening, speaking, reading and writing skills, higher level of French grammar

145103 ภาษาฝรั่งเศส 1 3(2–2–5)

French I

หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้น โดยการปูพื้นฐานที่สำคัญของภาษา ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส

Basic French grammar and sentence structures, practice of four skills: listening, speaking, reading and writing, general vocabulary and expressions in everyday life, as well as French culture

145104 ภาษาฝรั่งเศส 2 3(2–2–5)

French II

หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้นที่สูงขึ้น เสริมสร้างทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส

Basic French grammar and basic sentence structures at a higher level, practice of four skills: listening, speaking, reading and writing. General vocabulary, expressions in everyday life, including French culture

145111 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1 3(2–2–5)

French Listening and Speaking I

การพัฒนาทักษะในการฟังและการพูดเบื้องต้นในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวอำลา การถามและบอกทิศทาง การกล่าวขอโทษ เป็นต้น

Development of listening and speaking skills in various situations of daily life including salutation, self–introduction, farewell, asking and telling directions, apologizing

145112 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2 3(2–2–5)

French Listening and Speaking II

การพัฒนาทักษะในการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศสจากบทสนทนา จากรายการวิทยุ ภาพยนตร์และสื่อต่างๆ โดยสามารถจับใจความและพูดถ่ายทอดแสดงความคิดเห็นเป็นภาษาฝรั่งเศสที่ถูกต้องได้

Development of listening and speaking skills from various media including dialogue, radio programs, movies and other authentic materials, analysis and summary of main ideas using correct French.

145141 สัทศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส 3(2–2–5)

French Phonetics

ระบบเสียงภาษาฝรั่งเศส ได้แก่ สระ พยัญชนะ การละ การเชื่อมคำ กระบวนการออกเสียง การลงน้ำหนักระดับเสียงในประโยค ฝึกอ่านและเขียนสัทอักษร

French phonological system including vowels and consonants, elision and liaison, articulation process, intonation, practice in reading and writing phonetic alphabet

145201 ภาษาฝรั่งเศส 3 3(2–2–5)

French III

หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคในระดับกลาง เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส

French grammar and sentence structures at an intermediate level, developing competences in listening, speaking, reading and writing, higher vocabulary and expressions including French culture

145202 ภาษาฝรั่งเศส 4 3(2–2–5)

French IV

หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคในระดับกลางที่สูงขึ้น เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส

French grammar and sentence structures at an upper – intermediate level, developing competences in listening, speaking, reading and writing, higher vocabulary and expressions including French culture

145221 การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 3(2–2–5)

French Reading and Writing I

กลวิธีการอ่านและเขียน การฝึกอ่านบทความภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ จากข่าว บทความสั้นๆ และเรื่องเล่าสั้นๆ เน้นความสามารถในการจับประเด็นสำคัญ การลำดับความคิด การวิเคราะห์โครงสร้างของบทอ่าน การสรุปความจากบทอ่าน

Reading and writing strategies, practice reading French in various texts including news, short reading passages, short stories, emphasizing the ability to find main idea, sequence of thought, analyzing the structure of texts, and summarizing from reading passages

145222 การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2 3(2–2–5)

French Reading and Writing II

การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน จากบทความภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น ฝึกวิเคราะห์ความคิดจากข้อเขียน ฝึกย่อความ และถ่ายทอดความคิดเป็นภาษาฝรั่งเศสที่ถูกต้องและชัดเจน

Development of reading and writing skills in French texts at a more complex language level, analyzing idea in texts, summarizing and expressing opinions correctly and clearly

145241 ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(3–0–6)

Introduction to French Linguistics

ทฤษฎีและแนวคิดต่างๆ ทางภาษาศาสตร์เบื้องต้น องค์ประกอบ หน้าที่ แนวทางการวิเคราะห์ภาษา และความสัมพันธ์เชิงโครงสร้างของประโยค

Linguistic theories, constituents, functions, concepts of language analysis and syntax

145251 อารยธรรมฝรั่งเศส 3(3–0–6)

French Civilization

ประวัติศาสตร์ การเมือง สังคม เศรษฐกิจ และศิลปวัฒนธรรมของประเทศฝรั่งเศส ตั้งแต่สมัยก่อตั้งประเทศฝรั่งเศสจนถึงปัจจุบัน

History, politics, society, economy, arts and cultures of France from the founding of the nation to present

145301 ภาษาฝรั่งเศส 5 3(2–2–5)

French V

โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศส รวมทั้งวัฒนธรรมฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น เพื่อนำเสนอข้อมูลและความคิดเห็นเป็นภาษาฝรั่งเศสอย่างถูกต้อง ทั้งในด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยใช้โครงสร้างที่สลับซับซ้อนและระดับภาษาที่เหมาะสม

French grammar and sentence structures at an advance level as well as French culture, summarizing and making a presentation with correct French through four skills including listening, speaking, reading and writing with complex construction and appropriate language.

145311 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสและการอภิปราย 3(2–2–5)

French Conversation and Discussion

การสนทนา การโต้ตอบ การแสดงความคิดเห็นและการให้เหตุผล การเลือกใช้ภาษาให้เหมาะสมและการฝึกอภิปรายในประเด็นต่างๆ ได้แก่ ประเด็นปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เป็นต้น

Conversations, discussions and expressing opinions with appropriate language and expressions on various issues including society, economy and politics

145321 การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาฝรั่งเศส 3(2–2–5)

French Printed Media Reading

การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ โดยเน้นแนวคิดมิติทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง และวัฒนธรรม เทคนิคการนำเสนอบทความและการสรุปความ แสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานที่อ่านโดยการอภิปรายหรือข้อเขียน

Printed and online media reading, emphasizing on society, economy, politics and culture dimension, presentation and summarizing techniques, expressing opinions about the text in form of discussion or writing

145331 วรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(3–0–6)

Introduction to French Literature

ประวัติวรรณคดีฝรั่งเศส นักเขียนคนสำคัญ บทประพันธ์ที่มีลักษณะเด่นตั้งแต่ยุคกลางจนถึงศตวรรษที่ 20

History of French literature: important writers and great works from the Middle Ages to the 20th Century

145332 วรรณกรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย 3(3–0–6)

Contemporary French Literature

วรรณกรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย รูปแบบ แนวความคิด และกลวิธีการประพันธ์ ความสัมพันธ์ของงานวรรณกรรมกับสังคมตามลักษณะเฉพาะของแต่ละสมัย และวรรณกรรมของกลุ่มประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส

Contemporary French literature: genres, themes and writing techniques, relationship between literary works and society relating to the particular characteristics of different periods and literature of Francophone countries

145341 การสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ 3(2–2–5)

Teaching French as a Foreign Language

ทฤษฎีและแนวคิดต่างๆ ด้านการสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ การวิเคราะห์แบบเรียน วิธีการใช้สื่อการสอน การเขียนแผนการสอน การวัดและประเมินผล

Theories and concepts of teaching French as a foreign language, textbook analysis, developing teaching materials, writing lesson plans, evaluation and assessment

145361 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม 3(2–2–5)

French for Hotel

ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารด้านธุรกิจการโรงแรมและอุตสาหกรรมการบริการโดยเน้นทักษะการฟังและการพูดในสถานการณ์จำลองของผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ มีการศึกษานอกสถานที่

French for communicative hotel business, hospitality industry, focusing on listening and speaking using simulation of service providers and customers, and a field trip

145362 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว 3(2–2–5)

French for Tourism

ภาษาฝรั่งเศสที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ โบราณสถาน และสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทย การปฏิบัติงานในธุรกิจการบริการด้านการท่องเที่ยว ทักษะการสื่อสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่มัคคุเทศก์ ฝึกปฏิบัติการเป็นมัคคุเทศก์ในสถานที่จริงที่กำหนดให้ มีการศึกษานอกสถานที่

French for Tourism industry, general knowledge about arts and culture, history, historical sites and major tourist attractions in Thailand, working in tourism business, necessary

communication skills for tour guides, practice being a guide in given situations including a field trip study

145363 ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1 3(2–2–5)

French in Science and Technology I

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนโดยเน้นเนื้อหาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคมนาคมขนส่ง เทคโนโลยีสารสนเทศ

Listening, speaking, reading and writing in the context of science and technology, terms using in science and technology, transportation, information technology

145364 ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2 3(2–2–5)

French in Science and Technology II

ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอ่านบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การฟังข่าว การเล่าเรื่อง และการเขียนรายงานสั้นๆ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง

French using in the field of science and technology, reading texts concerning science and technology, listening, retelling and writing short report in the relevant field

145365 ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 1 3(2–2–5)

French in Law and International Affairs I

ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนในบริบทด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ ศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและการระหว่างประเทศ

Listening, speaking, reading and writing in the context of law and international affairs, terms using in law and international affairs

145366 ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 2 3(2–2–5)

French in Law and International Affairs II

ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานด้านกฎหมายและธุรกิจระหว่างประเทศ การอ่านบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมายและการระหว่างประเทศ การเขียนรายงานสั้นๆ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง

French in law and international affairs, reading academic texts concerning law and international affairs, writing short report in the revenant field

145371 การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 3(2–2–5)

Introduction to French Translation

หลักการแปลขั้นพื้นฐาน เน้นการศึกษากลวิธีในการแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาไทย โดยฝึกการแปลในระดับประโยคและบทความสั้นๆ

Principles of basic translation, emphasizing on strategies in translation from French into Thai by translating sentences and short passages from French into Thai

145398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(3–0–6)

Research Methodology

การวิจัยประเภทต่างๆ ปัญหาและสมมุติฐานการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณนักวิจัย การเขียนโครงร่าง

Types, problems and hypotheses of research, population and sample, research tools, methods of data collection and data analysis, ethics of researcher and research proposal writing

145421 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงวิชาการ 3(2–2–5)

French for Academic Writing

หลักการเขียนรายงาน การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล การจัดทำบรรณานุกรมและการเรียบเรียงข้อมูลและความคิดเห็นเป็นรายงานภาษาฝรั่งเศสที่สมบูรณ์

Principles of report writing, conducting research, collecting data, data analysis and synthesis, writing bibliography, organizing information and opinions in report efficiently

145441 การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาฝรั่งเศส 3(3–0–6)

Error Analysis in French Usage

การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดที่เกี่ยวกับการใช้ภาษาฝรั่งเศสของผู้เรียนชาวไทย โดยวิธีการทางภาษาศาสตร์ เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการใช้ภาษาฝรั่งเศสของผู้เรียนชาวไทย

Analyzing errors of using French language in Thai learners by using linguistics concepts to find solutions and to develop French language Usage in Thai learners

145461 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์ 3(2–2–5)

French for Tourist Guides

การศึกษาเอกสารและสื่อต่างๆ ที่เกี่ยวกับภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ชีวิตความเป็นอยู่ ศิลปะ วัฒนธรรมของไทย และทักษะการใช้ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการประกอบอาชีพมัคคุเทศก์ มีการศึกษานอกสถานที่

Studying documents and media relating to Thai geography, history, lifestyles, arts and culture and French language skills for tourist guide including a field trip study

145462 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ 3(2–2–5)

French for Business

ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อสื่อสารด้านธุรกิจ การสนทนาในสถานการณ์ทางธุรกิจ การเขียนจดหมายธุรกิจ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และการเขียนรายงานการประชุม

French using in the field of business, business conversation, writing business letter, email and minutes writing

145463 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน 3(2–2–5)

French for Airline Personnel

การศึกษาและการฝึกทักษะการพูดภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน ที่ให้บริการภาคพื้นดินและบนเครื่องบิน มีการศึกษานอกสถานที่

Studying and practicing French language skills for airline personnel including ground staff and flight attendants and a field trip

145471 การแปลภาษาฝรั่งเศส–ไทย 3(2–2–5)

French –Thai Translation

การฝึกทักษะในการแปลข้อเขียนประเภทต่างๆ การถ่ายทอดความหมายจากต้นฉบับข้อเขียนภาษาฝรั่งเศสมาเป็นบทแปลภาษาไทยที่สละสลวยและสื่อความหมายตรงกัน

Practice in translating various texts from French into Thai beautifully and correctly

145481 การฝึกงาน 6 หน่วยกิต

Professional Training

การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน

Training, learning, gaining experience, and working skills in careers relating to French language in private or government sectors

145482 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต

Co-operative Education

การปฏิบัติงาน เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการองค์กรภาครัฐหรือเอกชน

Working, learning, gaining experience, and working skills in careers relating to French language as an apprentice in private or government sectors

145483 การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต

Independent Study

การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน การนำเสนอ และการอภิปรายในหัวข้อทางด้านภาษาฝรั่งเศส

Conducting research, collecting data, analyzing data, report writing, presenting and discussing in topics relating to French language

142111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5)

Chinese for Communication I

ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (PINYIN) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน โครงสร้างของอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ1-2) รูปประโยคพื้นฐาน

Study systems and techniques of Chinese pronunciation (PINYIN), Chinese alphabets writing, Chinese alphabets structures, basic Chinese vocabulary that frequently uses in daily life (HSK Level 1-2) and fundamental sentences structures

142112 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5)

Chinese for Communication II

คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 3) พัฒนาความสามารถการสื่อสารภาษาจีน การใช้ภาษาจีนเพื่อแก้ไข้ปัญหาสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน

Study basic vocabulary that frequently uses in daily life (HSK Level 3), develop communication skill in Chinese, use the Chinese language to solve the easily problems in daily life

142121 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 1 3(2–2–5)

Chinese Listening and Speaking Development I

การพูด การฟังภาษาจีนขั้นพื้นฐาน และการตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน ที่อยู่อาศัย อาหารและเครื่องดื่ม การซื้อของ คมนาคม สุขภาพอนามัย

Develop speaking, listening to basic Chinese from situation relates to daily life, residence, foods and drinks, shopping, transportation, health, and be able to answer the questions from the situations above

142122 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 2 3(2–2–5)

Chinese Listening and Speaking Development II

การพูด การฟังภาษาจีนระดับต้น และการตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวกับงานอดิเรก สภาพอากาศ การเรียนการศึกษา การทำงาน ธุรกรรมการเงิน การท่องเที่ยว

Develop speaking, listening to elementary Chinese from the situations about hobbies, weather conditions, study, finance and banking, tourism, and be able to answer the questions from the situations above

142213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3 3(2–2–5)

Chinese for Communication III

การใช้คำศัพท์เพื่อการสื่อสาร (HSKระดับ 3–4) การใช้คำศัพท์ภาษาจีนสร้างคำศัพท์เพิ่มเติม โครงสร้างไวยากรณ์ขั้นต้น การเพิ่มความสามารถทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาจีนสื่อสารในชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาจีนบรรยายข้อมูลต่างๆ และการพูดสื่อสารระดับข้อความ

Study vocabulary for communication (HSK Level 3 –4), can use Chinese to build more vocabulary knowledge, basic grammar structures, increase ability of listening, speaking, reading and writing, use Chinese communication in daily life, use Chinese to describe information and communicate in paragraph level

142231 การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีน 1 3(2–2–5)

Chinese Reading and Writing Development I

ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีนขนาดสั้นที่ใช้ในชีวิตประจำวันทั่วไป บันทึกประจำวัน นิทาน จดหมาย แนะนำตนเอง ประวัติส่วนตัว บัตรเชิญ ประกาศ โฆษณา

Reading and writing skills in Chinese in term of diary, stories, letters, self introduction, resume, invitation card, announcement, advertisement

143371 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 3(2–2–5)

Basic Japanese 1

ตัวอักษรฮิรางานะ คาตาคานะ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่น 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 90 รูปประโยค

Basic Japanese: Hiragana, Katakana, 300 vocabularies and 90 sentence patterns in basic Japanese

143372 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2–2–5)

Japanese Conversation 1

ทักษะการออกเสียงภาษาญี่ปุ่น การฟังและพูดสนทนาแบบสั้น การสนทนาและการโต้ตอบในห้องเรียน การแนะนำตัวเอง

Japanese pronunciation, listening–speaking short conversation, conversation and questioning–answering in classroom context, self–introduction

143373 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 3(2–2–5)

Basic Japanese 2

ศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค

Basic Japanese: Additional 300 vocabularies and 70 sentence patterns from Basic Japanese 1

143374 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2–2–5)

Japanese Conversation 2

ทักษะฟังและพูดภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น การสนทนาและการโต้ตอบในชีวิตประจำวันอย่างง่าย การอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของและสถานที่ การบอกและการถามเวลา การนับจำนวน

Basic Japanese speaking and listening skills, conversation and asking–answering in daily life, description persons things and places, telling and asking time, ordinal number

143471 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3 3(2–2–5)

Basic Japanese 3

คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 350 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค

Basic Japanese: Additional 350 vocabularies and 70 sentence patterns from Basic Japanese 2

143472 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3 3(2–2–5)

Japanese Conversation 3

ทักษะการฟังและการพูด การสนทนาในชีวิตประจำวัน การใช้ถ้อยคำและสำนวนตามสถานการณ์ต่างๆ การบอกและการถามวิธีการในการกระทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง

Listening and speaking skills in daily–life conversations, words and expressions in different situations, telling and asking how to do something

144113 ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2–2–5)

Effective Communication Skills

ทฤษฎีการสื่อสาร หลักการ กลวิธี รูปแบบ การพูด การเขียน การฟัง และการอ่านประเภท ต่าง ๆ การพัฒนาบุคลิกภาพในการพูดและการพัฒนาทักษะการเขียน การวิเคราะห์ วินิจวิจารณ์และประเมินค่าจากการฟังและการอ่าน

Theory of communication, the principles, strategies, and feature of listening, reading, speaking and writing in a variety patterns, personality development in speaking and writing skills, analysis, interpretation, criticism and evaluation in listening and reading

144114 การพูด 3(2–2–5)

Speaking

หลักการพูด กลวิธีพัฒนาทักษะการพูดให้มีประสิทธิภาพ การพูดเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ รูปแบบการพูดประเภทต่าง ๆ ทั้งที่เป็นพิธีการและไม่เป็นพิธีการ

Principle of speaking, strategies of speaking skill development, speaking for personality development, patterns of formal and non formal speaking

144130 วรรณคดีเอกของไทย 3(3–0–6)

Masterpieces of Thai Literature

เนื้อหา รูปแบบ ลักษณะ การประพันธ์ การอ่านวรรณคดีเอกของไทย คุณค่าและสุนทรียภาพทางวรรณกรรม

Content, pattern, characteristics, composition, reading masterpieces of Thai literature, value and aesthetics of literature

144210 การเขียนเชิงวิชาการ 3(2–2–5)

Academic Writing

การเขียนเชิงวิชาการประเภทต่าง ๆ หลักการเขียนและขั้นตอนการเขียนเชิงวิชาการประเภทต่าง ๆ การผลิตงานเขียนเชิงวิชาการที่มีคุณค่า

Feature of academic writing, principle and process of academic writing, writing creating for useful academic writing

144211 การอ่านเชิงวิเคราะห์ 3(2–2–5)

Critical Reading

ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอ่านและการวิเคราะห์ การวิเคราะห์สารคดี บันเทิงคดี และสาระบันเทิง การนำเสนอผลการวิเคราะห์ด้วยการพูดและการเขียน

Introduction to reading and analysis, feature, fiction and entertainment analysis, oral and written presentation to analysis outcome

144221 ไวยากรณ์ไทย 3(3–0–6)

Grammar in Thai Language

แนวคิดด้านไวยากรณ์ไทย วิธีการศึกษาระบบต่างๆ ของภาษาไทยตามแนวการศึกษาด้านไวยากรณ์ไทย การวิเคราะห์ข้อมูลภาษาไทยตามแนวการศึกษาด้านไวยากรณ์ไทย

Concepts of Thai grammar, methodology for studying of Thai language systems and analysis of Thai text in Thai grammar

146113 การอ่านอย่างมีกลยุทธ์และการอ่านสะท้อนคิด 3(3–0–6)

Strategic and Reflective Reading

ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจงานเขียนภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งในระดับย่อหน้าและเรื่องที่ยาวกว่า โดยเน้นการใช้การเดาความหมายของคำศัพท์ การตรวจสอบบทอ่านและการคาดการณ์เนื้อหาล่วงหน้า การอ่านแบบเร็วเพื่อจับประเด็นสำคัญและเพื่อหาข้อมูลเฉพาะที่ต้องการ การหาใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความ การพัฒนาความเร็วในการอ่าน ทักษะการอ่านสะท้อนคิดเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน การแยกข้อเท็จจริงออกจากความคิดเห็น การวิเคราะห์จุดมุ่งหมาย ทรรศนะและน้ำเสียงของผู้เขียน การเปรียบเทียบข้อมูลในบทอ่านและเชื่อมโยงเหตุผลกับความคิดเห็นส่วนตัว

Skills in reading different types of texts in English to develop reading comprehension ability in both paragraph level and longer passages by employing different types of reading strategies, guessing word meaning, previewing and predicting, skiming, scanning, identifying main idea, summarizing, drawing conclusions, inferring, developing reading rate, skills in reflecting on texts, distinguishing fact from opinions, determining the writer's purpose, point of view, tones, making logical and comparative connections between text information and personal ideas and opinions

146114 ไวยากรณ์เพื่อการเขียน 3(3–0–6)

Grammar for Writing

ความหมายและกฎส่วนของชนิดของคำในภาษาอังกฤษ การสร้างวลีของภาษาอังกฤษ คือ นามวลี กริยาวลี คุณศัพท์วลี กริยาวิเศษณ์วลี บุพบทวลีตามกฎไวยากรณ์อังกฤษ การสร้างประโยคใจความเดียว ประโยคใจความรวม ประโยคใจความซ้อน หลักการลดรูปอนุประประโยคใจความซ้อนเป็นวลี

Referential meanings and rules of English parts of speech, building up English phrases based on the English rules, combination of English phrases into simple sentences, compound sentences and complex sentences, reduction clauses of complex sentences into phrases

146132 การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน 3(2–2–5)

Listening and Speaking in Daily Life

ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน รูปแบบประโยค การทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวลา การตอบรับ การปฏิเสธ การซื้อของ การต่อรองราคา การเชิญ การตอบรับและการปฏิเสธคำเชิญ การอวยพร การถามและบอกเส้นทาง การขอความช่วยเหลือ การเสนอความช่วยเหลือ การบอกขั้นตอน

English listening and speaking skills for communication in daily life, sentence patterns, greetings, introducing, saying goodbye, accepting, refusing, purchasing, bargaining, invitation, accepting and rejecting invitation, blessing, asking and giving direction, making request, offering help, giving instruction

146133 การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น 3(2–2–5)

Listening and Speaking for Opinion Expression

ทักษะการฟังและการพูดแสดงความคิดเห็นสะท้อนมุมมองที่มีต่อบริบททางครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน ข่าว ความสำคัญ ภาษาที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น วลี อนุประโยค ประโยค น้ำเสียง การใช้เสียง มารยาท การโต้ตอบ การพูดแทรก การแสดงความเห็นคล้อยตาม การแสดงความเห็นที่ขัดแย้ง การสะท้อนความคิด การโต้วาที

Listening and speaking skills in expressing opinions toward the contexts of family, educational institution, community, news, importance, language in expressing ideas, phrases, clauses, sentences, tone, voice, etiquette, responding, interrupting, pros and cons, reflecting, debating

146212 การเขียนย่อหน้า 3(2–2–5)

Paragraph Writing

ความหมาย รูปแบบ องค์ประกอบ ประโยคแสดงใจความสำคัญ ประโยคสนับสนุน ประโยคสรุป เอกภาพ ความสอดคล้อง การเขียนย่อหน้าแบบเล่าเรื่อง แบบพรรณนา แบบเปรียบเทียบ แบบแสดงความคิดเห็น เหตุและผล แบบกระบวนการ และแบบโต้แย้ง

Meanings, patterns, compositions, topic sentence, supporting sentence, concluding sentence, unity, coherence, writing different kinds of paragraphs: narrative, descriptive, comparison/contrast, opinion, cause and effect, process, argumentative

146233 การฟังและการพูดประเด็นทางสังคมปัจจุบัน 3(2–2–5)

Listening and Speaking on Current Issues

ทักษะการฟังและการพูดประเด็นทางสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมที่น่าสนใจในปัจจุบัน รูปแบบภาษา รูปแบบประโยค วลี อนุประโยค ทักษะการจับประเด็นจากการฟัง การสรุปความจากการฟัง การคัดเลือกประเด็นในการพูด รูปแบบการพูด ลีลา น้ำเสียง การใช้เสียง การสะท้อนความคิด

Listening and speaking skills on interesting current issues relating to societies, cultures and environment, language, sentence patterns, phrases, clauses, getting the gist from the talks, summarizing the talks, selecting topics for the talks, speaking patterns, styles, tone, voice, reflecting

3.1.6 ความหมายของเลขรหัสรายวิชา

1. เลขรหัสสามตัวแรก หมายถึง สาขาวิชา

142	หมายถึง	วิชาภาษาจีน
143	หมายถึง	วิชาภาษาญี่ปุ่น
144	หมายถึง	วิชาภาษาไทย
145	หมายถึง	วิชาภาษาฝรั่งเศส
146	หมายถึง	วิชาภาษาอังกฤษ

2. เลขในลำดับที่ 4 หมายถึง ระดับชั้นปีของการศึกษา

2.1 เลข 1	หมายถึง	รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 1
2.2 เลข 2	หมายถึง	รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 2
2.3 เลข 3	หมายถึง	รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 3
2.4 เลข 4	หมายถึง	รายวิชาในระดับชั้นปีที่ 4

3. เลขในลำดับที่ 5 หมายถึง หมวดหมู่ในสาขาวิชา

3.1 เลข 0	หมายถึง	ทักษะทางภาษา
3.2 เลข 1	หมายถึง	การฟัง – การพูด
3.3 เลข 2	หมายถึง	การอ่าน – เขียน
3.4 เลข 3	หมายถึง	วรรณคดี
3.5 เลข 4	หมายถึง	ภาษาศาสตร์
3.6 เลข 5	หมายถึง	ประวัติศาสตร์และสังคม
3.7 เลข 6	หมายถึง	ภาษาฝรั่งเศสเฉพาะด้าน
3.8 เลข 7	หมายถึง	การแปล
3.9 เลข 8	หมายถึง	กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา การฝึกงาน และการศึกษาอิสระ

4. เลขในลำดับที่ 6 หมายถึง อนุกรมของรายวิชา

3.2. ชื่อ-นามสกุล เลขบัตรประจำตัวประชาชน ตำแหน่ง และคุณวุฒิของอาจารย์

3.2.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
1	นางสาวเพ็ญพรรณ ทิพย์คง*	31012022XXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D.	Sciences du langage, Didactique et Sémiotique	Université de Franche- Comté, France	2537
				D.E.A	Didactique des langues et des Cultures	Université de la Sorbonne-Nouvelle (Paris III), France	2532
				Maîtrise	Lettres modernes Littératures	Université de Franche-Comté, France	2521
				DPFE	Diplôme de Professeur de français à l'étranger	Université de Besançon, France	2520
				ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2515
2	นางสุกัญญา นันทศิลป์*	37401004XXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D	Didactologie des Langues et des Cultures	Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France	2543
				D.E.A	Didactologie des Langues et des Cultures	Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France	2540
				ประกาศนียบัตร	Certificat de Stage de Formation Linguistique en Tourisme niveau enseignement Supérieur	France	2533
				ศศ.ม.	การสอนภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2529
				ศศ.บ.	ภาษาและวรรณคดีฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2521
3	นายจักรพงษ์ โกยสมบูรณ์*	18399001XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม.	ฝรั่งเศสศึกษา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2558
				ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2553

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
4	นางสาวยุวเรศ เลาหพรรค*	11012000XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทย ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร	2554 2551
5	นางสาวแสงเดือน กาศลังกา*	15499000XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	ฝรั่งเศสศึกษา ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2557 2550

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.2 อาจารย์ผู้สอน

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
1	นางสาวเพ็ญพรรณ ทิพย์คง*	31012022XXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. D.E.A Maîtrise DPFE ศศ.บ.	Sciences du langage, Didactique et Sémiotique Didactique des langues et des Cultures Lettres modernes Littératures Diplôme de Professeur de français à l'étranger ภาษาฝรั่งเศส	Université de Franche- Comté, France Université de la Sorbonne-Nouvelle (Paris III), France Université de Franche-Comté, France Université de Besançon, France มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	2537 2532 2521 2520 2515
2	นางสุกัญญา นันทศิลป์*	37401004XXXXX	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D D.E.A ประกาศนียบัตร	Didactologie des Langues et des Cultures Didactologie des Langues et des Cultures Certificat de Stage de Formation Linguistique en Tourisme niveau	Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France France	2543 2540 2533

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ปี
					enseignement Supérieur		2529
				ศศ.ม.	การสอนภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	2521
				ศศ.บ.	ภาษาและวรรณคดีฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	
3	นายจักรพงษ์ โกยสมบูรณ์*	18399001XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม.	ฝรั่งเศสศึกษา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2558
				ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	2553
4	นางสาวยุวเรศ เลาหพรรค*	11012000XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม.	การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทย	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2554
				ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยศิลปากร	2551
5	นางสาวแสงเดือน กาศลังกา*	15499000XXXXX	อาจารย์	ศศ.ม.	ฝรั่งเศสศึกษา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2557
				ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	2550
6	Mr. Yanick MICHELET	XXXXXXXXXXX	อาจารย์	Master	Science du Langage, Spécialisation en FLE	INALCO (Institut National des Langues et Civilisations orientales)	2011
				Licence	Langue Étagères, Littératures et Civilisations	Université Stendhal	2004
7	นายอร่าม คนสิน	15601000XXXXX	อาจารย์	ศศ.บ.	ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยนเรศวร	2554

หมายเหตุ * อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

3.2.3 อาจารย์พิเศษ

ไม่มี

4. องค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนาม (การฝึกงาน หรือสหกิจศึกษา)

4.1 มาตรฐานผลการเรียนรู้ของประสบการณ์ภาคสนาม

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสมุ่งผลิตบัณฑิตให้สอดคล้องกับคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ของมหาวิทยาลัยพะเยา คือ เป็นผู้มีความเพียร อดทน ซื่อสัตย์ต่อตนเองและสังคม มีคุณธรรม จริยธรรม บูรณาการทั้งร่างกาย จิตใจ ตลอดจนมีจรรยาบรรณวิชาชีพและมนุษยสัมพันธ์ที่ดี สามารถปรับตนเองเข้ากับผู้อื่นและสังคมได้เป็นอย่างดี รวมทั้งมีความเอื้ออาทรต่อเพื่อนมนุษย์ มีความเสียสละ และอุดมการณ์ส่วนรวม นอกจากนี้ยังต้องเป็นผู้รอบรู้วิชาการเชี่ยวชาญวิชาชีพในสาขาวิชา อีกทั้งยังต้องคิดเป็น ทำเป็น แก้ปัญหาเป็น และมีความมุ่งมั่นที่จะแสวงหาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง รวมถึงเป็นผู้มีความรู้และทักษะด้านภาษาต่างประเทศ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและด้านบริหารจัดการ

การฝึกประสบการณ์ภาคสนาม จะเป็นการเตรียมความพร้อมให้นิสิตก่อนที่จะเข้าสู่การประกอบอาชีพ นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต จะต้องสามารถประยุกต์องค์ความรู้ที่ได้รับระหว่างการศึกษาให้เข้ากับสถานการณ์ในการประกอบวิชาชีพจริงได้ รายวิชาที่สอดคล้องกับองค์ประกอบเกี่ยวกับประสบการณ์ภาคสนามที่บรรจุในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้แก่ รายวิชาการฝึกงานและรายวิชาสหกิจศึกษา

รายวิชาการฝึกงาน มีคำอธิบายรายวิชาดังนี้ คือ การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน

รายวิชาสหกิจศึกษา มีคำอธิบายรายวิชาดังนี้ คือ การปฏิบัติงาน เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศส ในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน

มาตรฐานการเรียนรู้ของวิชาการฝึกงานและสหกิจศึกษา เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่ได้กำหนดไว้ในมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสในประเด็นต่อไปนี้

4.1.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) มีความรู้ความเข้าใจในหลักศีลธรรม คุณธรรม จริยธรรม รู้ผิดชอบชั่วดี เกรงกลัวและละอายต่อการกระทำผิดศีลธรรม เป็นอิสระจากอวิชชา

(2) เข้าใจตนเอง เข้าใจผู้อื่นและเข้าใจโลก ยอมรับความแตกต่าง รู้จักทำหน้าที่และปกป้องสิทธิของตนเอง เคารพในสิทธิเสรีภาพของผู้อื่น

(3) มีระเบียบและวินัย มีความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต

(4) มีความอดทน ขยัน เพียรพยายามเพื่อให้การงานสำเร็จ ลุล่วงไปได้ด้วยดี

(5) มีจิตสาธารณะ เสียสละ อุทิศตน มีเมตตา ใช้ความรู้เพื่อสร้างสรรค์ประโยชน์

4.1.2 ด้านความรู้

(1) มีความรู้ในศาสตร์แห่งสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสที่ครอบคลุมทั้งทฤษฎีภาษาและการใช้ภาษา

(2) มีทักษะที่จำเป็นในการสื่อสารและรับสารในบริบทต่างๆ ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพทั้งการฟัง พูด อ่าน เขียน

4.1.3 ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถประยุกต์ใช้ความรู้โครงสร้างภาษาฝรั่งเศส ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ตลอดจนความรู้ด้านสังคม ศิลปวัฒนธรรมและอารยธรรมฝรั่งเศส เพื่อการประกอบอาชีพและการแก้ปัญหาในประเด็นที่เกี่ยวข้อง

(2) สามารถสืบค้นข้อมูล คัดเลือก กลั่นกรอง จัดประเภทหมวดหมู่ วิเคราะห์ และอ้างอิง เพื่อนำไปใช้ในจุดประสงค์ต่างๆ และนำเสนอข้อมูลอย่างเป็นระบบ

(3) สามารถคิด วิเคราะห์ เปรียบเทียบ ตีความข้อมูลหรือสถานการณ์ได้อย่างมีตรรกะและรอบด้าน เพื่อการทำงานที่มีคุณภาพและประสิทธิภาพ

(4) สามารถนำประสบการณ์ที่ได้จากการฝึกงานไปประยุกต์ใช้ในการประกอบอาชีพได้

4.1.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) ใช้ความรู้ความสามารถด้านภาษาเพื่อการสื่อสารและสานสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและองค์กรได้สำเร็จตามเป้าหมาย

(2) ใช้ความรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม ค่านิยม ความคิด และความเชื่อของเจ้าของภาษาเพื่อกระชับสัมพันธไมตรีระหว่างบุคคลและองค์กร

(3) มีจิตสาธารณะ อุทิศตนเพื่อส่วนรวม สามารถทำงานเป็นทีมในบทบาทผู้นำและผู้ตาม ยอมรับความหลากหลายและแตกต่าง ตลอดจนอยู่ร่วมกันกับผู้อื่นในองค์กรอย่างมีความสุข

(4) รับผิดชอบต่อหน้าที่ของตนเอง ปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายให้สำเร็จลุล่วง เคารพกฎกติกามารยาทที่ตกลงร่วมกัน ไม่กระทำการใดๆ ที่นำมาซึ่งความเดือดร้อนและเสียหายต่อบุคคลอื่น

(5) ประยุกต์ใช้ประสบการณ์ในการปรับตัวในชั้นเรียน นอกชั้นเรียน และในสถานที่ฝึกงานกับการประกอบอาชีพในอนาคตได้

(6) อดทน อดกลั้น มีสติ รู้เท่าทันอารมณ์ตนเอง

(7) สามารถสนับสนุนเกื้อกูลตนเองและผู้อื่นให้เกิดการพัฒนา

4.1.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถใช้ทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียนภาษาฝรั่งเศสและภาษาไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในบริบททางวิชาชีพและการสื่อสารในชีวิตประจำวัน

(2) สามารถเลือกใช้สื่อสารสนเทศและเทคโนโลยีที่เหมาะสมในการถ่ายทอด หรือนำเสนอข้อมูลได้ เช่น สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์พื้นฐานในการสืบค้นข้อมูล รู้วิธีเข้าถึงแหล่งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในจุดประสงค์ต่างๆ

4.2 ช่วงเวลา

นิสิตลงทะเบียนเพื่อศึกษาวิชาสหกิจศึกษาหรือการฝึกงานในชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย

4.3 การจัดเวลาและตารางสอน

นิสิตต้องฝึกปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่า 12 สัปดาห์สำหรับการฝึกงานหรือ 14 สัปดาห์สำหรับสหกิจศึกษา ในการทำงานกับสถานประกอบการที่คณะอนุมัติให้ไปฝึกงาน โดยคณะจะแต่งตั้งอาจารย์นิเทศการฝึกงานเพื่อกำกับดูแลการฝึกปฏิบัติงานของนิสิต ตารางการฝึกงานมอบให้ผู้บังคับบัญชาของนิสิตที่สถานประกอบการต่างๆ เป็นผู้กำหนดและได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์นิเทศ ก่อนการฝึกงานของนิสิตเสร็จสิ้น อาจารย์นิเทศต้องดำเนินการสอบถามผลการปฏิบัติงานของนิสิตจากผู้บังคับบัญชาที่ทำงานด้วยตนเองอย่างน้อย 1 ครั้ง (ยกเว้นบางกรณีเช่นการนิเทศการฝึกงานต่างประเทศ ให้ขึ้นกับความเห็นชอบของคณะและมหาวิทยาลัย) และเมื่อการฝึกงานยุติลง นิสิตจะต้องนำเสนอผลงานเป็นรายบุคคลทั้งด้วยงานเขียนและวาจาเป็นภาษาฝรั่งเศส ก่อนสิ้นภาคการศึกษานั้นๆ

5. ข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำโครงงานหรืองานวิจัย

5.1 คำอธิบายโดยย่อ

วิชาการศึกษาอิสระมีคำอธิบายรายวิชา ดังนี้คือ การค้นคว้า การรวบรวมข้อมูล การวิจัย การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน การนำเสนอ และการอภิปราย ในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศส

5.2 มาตรฐานผลการเรียนรู้

มาตรฐานการเรียนรู้ของวิชาการศึกษาอิสระ เป็นไปตามมาตรฐานการเรียนรู้ที่ได้กำหนดไว้ในกรอบมาตรฐานคุณวุฒิการศึกษาระดับอุดมศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ในประเด็นต่อไปนี้

5.2.1 ด้านคุณธรรม จริยธรรม

(1) มีคุณธรรม จริยธรรมประจำใจ เช่น มีความซื่อสัตย์สุจริต รู้จักผิดชอบชั่วดี มีวินัยต่อตนเอง มีความอดทน เพียรพยายาม รับผิดชอบในหน้าที่ของตนเอง

(2) มีจรรยาบรรณทางวิชาการ ไม่นำความรู้ที่ศึกษาไปใช้ประกอบมิจฉาชีพ ไม่บิดเบือนข้อมูลในการถ่ายทอดข้อมูล ไม่แอบอ้าง เอาผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตนเอง ไม่ล่วงละเมิดลิขสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญาทุกชนิดเพื่อนำไปหาประโยชน์เชิงพาณิชย์โดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์

5.2.2 ด้านความรู้

(1) มีความรู้ความสามารถในทักษะพื้นฐานของภาษาฝรั่งเศส คือ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียนและการแปล เพื่อใช้รวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับหัวข้อที่ทำการศึกษาอิสระ

(2) มีความรู้ความเข้าใจในสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ภูมิศาสตร์ และศิลปวัฒนธรรมฝรั่งเศส

(3) มีความรู้เรื่องระเบียบวิธีวิจัยด้านมนุษยศาสตร์หรือสังคมศาสตร์ระดับพื้นฐาน

5.2.3 ด้านทักษะทางปัญญา

(1) สามารถคิดวิเคราะห์และแยกแยะถึงที่มาที่ไปของปัญหาอย่างเป็นระบบได้

(2) สามารถสืบค้นข้อมูล กลั่นกรองข้อมูล จัดหมวดหมู่ข้อมูลเพื่อนำไปใช้แก้ปัญหาได้

(3) สามารถสังเคราะห์องค์ความรู้ต่างๆ ทั้งที่ได้มาจากการวิเคราะห์และที่ได้มาจากการค้นคว้าหาข้อมูล มาประยุกต์ใช้กับปัญหาที่เกิดขึ้นได้

5.2.4 ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

(1) สามารถสร้างวิธีการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ ในการรวบรวมข้อมูลจากผู้รู้ทั้งชาวไทยและชาวฝรั่งเศสเพื่อนำไปประกอบกับการศึกษาอิสระของตนเองได้

(2) มีวุฒิภาวะทางอารมณ์ รู้จักอดทน อดกลั้น มีสติ รู้เท่าทันอารมณ์ตนเองเพื่อสร้างเสริมความรับผิดชอบของตนเองต่อสิ่งที่ต้องกระทำ

(3) สามารถสนับสนุนเกื้อกูลตนเองและผู้อื่นให้เกิดการพัฒนาศักยภาพในการศึกษาเล่าเรียน

5.2.5 ด้านทักษะในการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

(1) สามารถใช้ภาษาฝรั่งเศสกับสื่อสารสนเทศขั้นพื้นฐานในชีวิตประจำวันได้

(2) สามารถเลือกใช้สื่อสารสนเทศและ/หรือเทคโนโลยีสารสนเทศที่เหมาะสม ในการสืบค้นข้อมูล การประมวลผลข้อมูล และการนำเสนอข้อมูล เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในจุดประสงค์ต่างๆ ได้

(3) มีความรู้ทางสถิติขั้นพื้นฐาน และสามารถนำมาใช้วิเคราะห์หาคำตอบโจทย์วิจัยได้

5.3 ช่วงเวลา

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย

5.4 จำนวนหน่วยกิต

จำนวน 6 หน่วยกิต

5.5 การเตรียมการ

5.5.1 การเตรียมการก่อนลงทะเบียนเรียนวิชาการศึกษาอิสระ

ก่อนนิสิตลงทะเบียนเรียนวิชาการศึกษาอิสระในปีการศึกษาสุดท้ายนั้น นิสิตจะได้เรียนวิชาระเบียบวิธีวิจัยในชั้นปีที่ 3 โดยนิสิตจะได้เรียนรู้วิธีการหาหัวข้อวิจัย วิธีการสืบค้นข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้อง เรียนรู้หลักพื้นฐานในการทำวิจัย การเขียนโครงร่าง และแนวทางในการวิเคราะห์ข้อมูล และวิธีการเขียนรายงานผลการค้นคว้าและการนำเสนอผลงาน

5.5.2 การบริหารจัดการ

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จะประกาศรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการศึกษาอิสระอย่างเป็นทางการ ภายใน 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา หลังจากนั้น นิสิตต้องจัดทำแผนการดำเนินงานเสนออาจารย์ที่ปรึกษา โดยนิสิตต้องพบอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อรายงานความก้าวหน้าในการทำรายงานการศึกษาอิสระเป็นลายลักษณ์อักษรอย่างน้อย 3 ครั้ง ระหว่างภาคการศึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาจะกำหนดประเด็นที่นิสิตต้องรายงานให้ทราบในแต่ละครั้ง นิสิตทุกคนต้องเขียนผลงานวิจัยให้เสร็จสิ้นภายในสัปดาห์ที่ 14 ของภาคการศึกษานั้น และต้องนำเสนอผลการรายงานการค้นคว้าด้วยวาจาเป็นภาษาฝรั่งเศสต่อที่ประชุมคณาจารย์และนิสิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสภายในสัปดาห์ที่ 15 ของภาคการศึกษา ทั้งนี้ผู้สนใจทั่วไปสามารถเข้ารับฟังการนำเสนอผลงานการศึกษาอิสระของนิสิตได้ จากนั้นภายในสัปดาห์ที่ 18 นิสิตส่งเล่มรายงานการศึกษาอิสระฉบับสมบูรณ์ให้อาจารย์ที่ปรึกษาและคณะ อนึ่งกำหนดการเรื่องระยะเวลาสามารถปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับกำหนดการของคณะและมหาวิทยาลัยต่อไปได้

5.6 กระบวนการประเมินผล

5.6.1 เกณฑ์การวัดผลและประเมินผล

การวัดผลและประเมินผลพิจารณาจากประเด็น 3 ประเด็นและสัดส่วนการให้คะแนนที่แตกต่างกัน ดังต่อไปนี้

(1) เนื้อหาของรายงานการศึกษาอิสระ ร้อยละ 60

(2) การใช้ภาษาและรูปแบบการเขียนรายงายการค้นคว้าและ/หรือวิจัย โดยเขียนเป็นภาษาฝรั่งเศส ร้อยละ 20

(3) การนำเสนอรายงานการศึกษาด้วยวาจาเป็นภาษาฝรั่งเศส ร้อยละ 20 ทั้งนี้เกณฑ์ดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมตามที่สาขาวิชาและคณะเห็นสมควร

5.6.2 ระดับขั้น

ไม่มี

หมวดที่ 4 ผลการเรียนรู้ กลยุทธ์การสอน และการประเมินผล

1. การพัฒนาคุณลักษณะพิเศษของนิสิต

คุณลักษณะพิเศษ	กลยุทธ์หรือกิจกรรมของนิสิต
1. ด้านบุคลิกภาพ	1. จัดโครงการพัฒนานิสิต เช่น ส่งเสริมให้นิสิตเข้าร่วมโครงการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลิกภาพหรือทักษะการดำเนินชีวิตในสังคม ทั้งในระดับคณะ/มหาวิทยาลัย/ระหว่างสถาบัน 2. จัดให้นิสิตฝึกงานในองค์กรที่ได้ใช้ภาษาฝรั่งเศส มีการจัดกิจกรรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับองค์กรนั้นๆ และทักษะด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงานก่อนการฝึกงาน
2. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	1. สอดแทรกข้อคิดเรื่องคุณธรรม จริยธรรม โดยใช้กรณีตัวอย่างจากสถานการณ์ใกล้ตัว เช่น ข่าวประจำวัน หรือชี้ให้เห็นถึงคุณลักษณะนิสัยและผลของการกระทำของตัวละครผ่านบทวรรณกรรม เป็นต้น 2. จัดหรือส่งเสริมการเข้าร่วมโครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรม 3. สอดแทรกจรรยาบรรณทางวิชาชีพผ่านทางหมวดรายวิชาทางวิชาชีพ
3. ด้านภาวะผู้นำ	เปิดโอกาสให้นิสิตเป็นผู้ริเริ่มจัดกิจกรรมต่างๆ ด้วยตนเอง

2. การพัฒนาผลการเรียนรู้ในแต่ละด้าน

2.1 คุณธรรม จริยธรรม

2.1.1 ผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.1.1 มีความกตัญญู และนำคุณธรรม จริยธรรม มาใช้ในการดำเนินชีวิต

2.1.1.2 ตระหนักและสำนึกในความเป็นไทย

2.1.1.3 เคารพสิทธิศักดิ์ศรี และคุณค่าของตนเองและผู้อื่น

2.1.1.4 มีจิตอาสาและสำนึกสาธารณะ เป็นพลเมืองที่มีคุณค่าของสังคม

2.1.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.2.1 บรรยายโดยสอดแทรกข้อคิดเรื่องคุณธรรม จริยธรรมโดยอาจใช้กรณีตัวอย่างจากเหตุการณ์ใกล้ตัว เช่น ข่าวประจำวัน หรือชี้ให้เห็นถึงคุณลักษณะนิสัยและผลของการกระทำของตัวละครผ่านบทวรรณกรรม

2.1.2.2 มอบหมายงานโดยปลูกฝังจรรยาบรรณทางวิชาการ เช่น การบอกโทษของการนำความคิดของคนอื่นมาเป็นของตนเอง หรือการปรับเปลี่ยนการใช้คำและโครงสร้างประโยคของผู้อื่นมาเป็นของตนโดยไม่มีการอ้างอิง

2.1.2.3 บรรยายโดยสอดแทรกเรื่องระเบียบวินัย เช่น การเข้าชั้นเรียนให้ตรงเวลา ส่งงานภายในระยะเวลากำหนด

2.1.2.4 บรรยายโดยสอดแทรกเรื่องกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ วิถีของสังคม

2.1.2.5 มอบหมายงานกลุ่ม

2.1.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านคุณธรรม จริยธรรม

2.1.3.1 กำหนดบทลงโทษนิสิตที่ทุจริตในการสอบหรือกระทำการลอกเลียนแบบความคิดผู้อื่นในงานที่ได้รับมอบหมาย

2.1.3.2 กำหนดบทลงโทษนิสิตที่เข้าเรียนสายและส่งงานไม่ตรงเวลา

2.1.3.3 กำหนดบทลงโทษนิสิตที่ไม่เคารพกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่กำหนดร่วมกัน

2.1.3.4 ให้คะแนนผลงานโดยพิจารณาจากผลสำเร็จและการช่วยเหลือเกื้อกูลกันในกลุ่มหรือนอกกลุ่ม

2.2 ด้านความรู้

2.2.1 ผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.1.1 มีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการและทฤษฎีที่สำคัญในเนื้อหาที่ศึกษา

2.2.1.2 สามารถติดตามความก้าวหน้าทางวิชาการ และมีความรู้ในแนวกว้างของสาขาวิชาที่ศึกษาเพื่อให้เล็งเห็นการเปลี่ยนแปลงและเข้าใจผลกระทบของเทคโนโลยีใหม่ ๆ

2.2.1.3 สามารถบูรณาการความรู้ที่ศึกษากับความรู้ในศาสตร์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.2.1 บรรยายและอภิปรายในรายวิชาที่เน้นภาคทฤษฎี

2.2.2.2 มอบหมายให้นิสิตนำเสนอผลงานที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า

2.2.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านความรู้

2.2.3.1 แบบฝึกหัด

2.2.3.2 ทดสอบย่อย

2.2.3.3 สอบกลางภาคและปลายภาค

2.2.3.4 นำเสนอผลงาน

2.3 ทักษะทางปัญญา

2.3.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.1.1 มีทักษะการคิดอย่างมีวิจารณญาณ คิดแบบองค์รวม คิดสร้างสรรค์ และคิดอย่างเป็นระบบ

2.3.1.2 สามารถวิเคราะห์ปัญหา รวมทั้งประยุกต์ความรู้ทักษะ และการใช้เครื่องมือเหมาะสมกับการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

2.3.1.3 สามารถสืบค้น รวบรวม ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปประเด็นปัญหาเพื่อใช้ในการแก้ปัญหาอย่างสร้างสรรค์

2.3.1.4 ใช้ประสบการณ์ทางภาคปฏิบัติมาหาแนวทางใหม่ในการแก้ปัญหาได้อย่างเหมาะสม

2.3.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.2.1 มอบหมายให้นิสิตสรุปประเด็นสำคัญที่ได้จากการฟังบรรยายหรือจากแหล่งความรู้ต่างๆ

2.3.2.2 มอบหมายงานที่ต้องมีการสืบค้นข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล จัดทำเป็นรายงานผลการค้นคว้า

2.3.2.3 มอบหมายงานให้นิสิตได้ประยุกต์ใช้ความรู้ที่ได้เรียนในชั้นเรียนมาสู่การปฏิบัติจริง เช่น การแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลองต่างๆ

2.3.2.4 มอบหมายงานที่ต้องอาศัยการประยุกต์ความรู้และประสบการณ์

2.3.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะทางปัญญา

2.3.3.1 วัดความรู้และประเมินผลจากการตอบข้อซักถามในชั้นเรียน

2.3.3.2 วัดและประเมินผลจากรายงานการค้นคว้าและการนำเสนอผลงาน

2.3.3.3 วัดและประเมินผลจากการปฏิบัติงานของนิสิต

2.4 ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.1.1 มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี

2.4.1.2 สามารถวางตัวและแสดงความคิดเห็นพร้อมทั้งแสดงจุดยืนอย่างเหมาะสมตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

2.4.1.3 มีภาวะความเป็นผู้นำและผู้ตาม สามารถปรับตัวเข้ากับผู้อื่นได้เหมาะสม ทำงานเป็นทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.4.1.4 มีความรับผิดชอบการพัฒนาการเรียนรู้ทั้งตนเองและวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง

2.4.1.5 มีทักษะในการดำเนินชีวิตในพหุวัฒนธรรม

2.4.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.2.1 มอบหมายงานกลุ่มหรืองานที่ต้องมีการติดต่อประสานงานกับบุคคลอื่น

2.4.2.2 จัดอภิปรายกลุ่ม

2.4.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ

2.4.3.1 ประเมินผลจากกระบวนการทำงาน

2.4.3.2 วัดและประเมินผลจากคุณภาพของงาน

2.4.3.3 วัดและประเมินจากผลสำเร็จของงาน

2.4.3.4 วัดและประเมินผลจากการอภิปราย

2.5 ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.1.1 ทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน

2.5.1.2 สามารถแก้ไขปัญหาโดยใช้สารสนเทศทางคณิตศาสตร์หรือนำสถิติมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินชีวิตและแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องอย่างสร้างสรรค์

2.5.1.3 มีทักษะการใช้ภาษาในการสื่อสารกับกลุ่มคนหลากหลายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.5.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.2.1 บรรยายหัวข้อระเบียบวิธีวิจัย

2.5.2.2 ฝึกฝนทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียนในห้องปฏิบัติการทางภาษา

2.5.2.3 มอบหมายให้นิสิตทำรายงานหรือชิ้นงาน พร้อมทั้งนำเสนอผลงานหน้าชั้นเรียน

2.5.2.4 มอบหมายงานที่ให้นิสิตต้องสืบค้นข้อมูล ตลอดจนนำเสนอผลงานผ่านสื่อสารสนเทศต่างๆ

2.5.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

2.5.3.1 จัดสอบย่อย กลางภาค และปลายภาค

2.5.3.2 ประเมินผลจากการนำเสนอผลงาน

2.5.3.3 วัดและประเมินจากผลงานที่นำเสนอ ตลอดจนชิ้นงานหรือรายงานการวิจัย

2.6 สุนทรียภาพ

2.6.1 ผลการเรียนรู้ด้านสุนทรียภาพ

มีความรู้ ความเข้าใจและซาบซึ้งในคุณค่าของศาสตร์ที่ศึกษา ศิลปะและวัฒนธรรม

2.6.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านสุนทรียภาพ

2.6.2.1 บรรยายโดยสอดแทรกข้อคิดให้นิสิตเกิดความชื่นชมและรู้สึกหวงแหนในศิลปวัฒนธรรมของชาติ

2.6.2.2 จัดกิจกรรมในรายวิชา โดยสะท้อนให้เห็นถึงการเข้าถึงความงามของภาษา ศิลปะ วัฒนธรรม วรรณศิลป์ เช่น การอ่านบทกวี การแสดงละคร เป็นต้น

2.6.2.3 ให้นิสิตฝึกคิดวิเคราะห์ วิพากษ์วิจารณ์เปรียบเทียบคุณค่าทางสุนทรียะของไทย และฝรั่งเศส

2.6.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านสุนทรียภาพ

2.6.3.1 ผลการอภิปราย

2.6.3.2 สอบข้อเขียนโดยให้แสดงความคิดเห็น

2.7 ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ

2.7.1 ผลการเรียนรู้ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ

2.7.1.1 มีสุขนิสัยที่ส่งเสริมต่อการดูแลรักษาสุขภาพ

2.7.1.2 สามารถพัฒนาบุคลิกภาพได้อย่างเหมาะสม

2.7.2 กลยุทธ์การสอนที่ใช้ในการพัฒนาการเรียนรู้ด้านทักษะการส่งเสริม สุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ

2.7.2.1 บรรยายเพื่อให้ผู้เรียนตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาสุขภาพ

2.7.2.2 สอดแทรกคำสอนที่มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพของผู้เรียน

2.7.3 วิธีการวัดและประเมินผลการเรียนรู้ด้านทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ

2.7.3.1 อภิปราย

2.7.3.2 ประเมินบุคลิกภาพของผู้เรียน

3.แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping)

● ความรับผิดชอบหลัก O ความรับผิดชอบรอง

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
หมวดวิชาศึกษาทั่วไป																						
001101 การใช้ภาษาไทย	●	●	○		●	○	○	●				○	○	○	●	○			●	●		
001102 ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม	●		●		●	●	●		●			●	●	●	●				●			
001103 ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง	●		●		●	●	●		●			●	●	●	●				●			
001204 ภาษาอังกฤษก้าวหน้า	●		●		●	●	●		●			●	●	●	●				●			
002201 พลเมืองใจอาสา	●	●	●	●	●	○	○	○	●			●	●	●	○	○	●	○	○	○		
002202 สังคมพหุวัฒนธรรม		●	●		●			○	○			●	●		○	●	○	○	○	●		
003201 การสื่อสารในสังคมดิจิทัล			●		●	●	●	●	●				○	○	●		●	●		○		
003202 การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม			●	●	●	●	●		●				●	●	●		●	●		○	●	○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
004101 ศิลปะในการดำเนินชีวิต	●		●		●	●	●	●	○			○	○	○			○		○	●		
004201 บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม		●	●		●	●	●	●	●			●							●	●		●
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน																						
2.1 กลุ่มวิชาแกน																						
145398 ระเบียบวิธีวิจัย	●				●	●	●	●	●	●							●		●			
146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา	○	○	○	○	●	○	●	●	●	●	○	○	○	○	○	○			●	●		
2.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ																						
145103 ภาษาฝรั่งเศส 1	○		○		●	●	○			●		●		○	○	○	●					
145104 ภาษาฝรั่งเศส 2	○		○		●	●	○			●		●		○	○	○	●					

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
145111 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1	○		●		●		●					●	○	●	○	○			●			
145112 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2	○		●		●		●					●	○	●	○	○			●			
145141 สัทศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส	○				●	●	○		●	●				○				○				
145201 ภาษาฝรั่งเศส 3	○		○		●	●	○			●		●		○	○	○	●					
145202 ภาษาฝรั่งเศส 4	○		○		●	●	○			●		●		○	○	○	●					
145221 การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	○				●		●	●	●					○			○			○		
145222 การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	○				●		●	●	●					○			○			○		
145241 ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส	○				●			○	●	●				○				○				

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
เบื้องต้น																						
145251 อารยธรรมฝรั่งเศส	○	●	○		●			●		●				○		○		○		●		
145301 ภาษาฝรั่งเศส 5	○		○		●	●	○			●	○	●		○	○	○	●		○	○		
145331 วรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น	●	○	●	○	●		○	●	○	○						●	○			●		
145371 การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	○				●	○	●		●	●					○		●			○		
2.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก																						
<u>วิชาเอกเลือก ให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาดังต่อไปนี้</u>																						
145311 การสนทนาและการอภิปราย	●				●			●	○			●	●	●					○	○	○	
145321 การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาฝรั่งเศส	●		○		●	○	○	●		●						●	○	●		○	○	
145332 วรรณกรรมฝรั่งเศสร่วม	○	○	●	●	●			●	○	○						●	○			●	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
สมัย																						
145341 การสอนภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ		●			●	●	○		●					●				●		○		
145361 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม	●				●		○				●	●			○			○	●	○	●	○
145362 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว	○	○			●		●				●	●			○			○	●	●	○	●
145421 การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงวิชาการ	●				○	●	●	○	●	●			○					○		○		
145441 การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาฝรั่งเศส	○				●	○			○	○								○				
145461 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์	●	○	○		●		●				○	●		○	●	○			●	○	○	●

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
145462 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ	○				●		●				●	○			●			○	●	○	○	○
145463 ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน	●	○	○		●		●				○	●		○	●	○			●	○	●	●
145471 การแปลภาษาฝรั่งเศส–ไทย	○				●	○	○	●	○	●					●		●			○		
2.4 กลุ่มวิชาเอกเฉพาะ																						
2.5 กลุ่มวิชาโท																						
<u>กลุ่มวิชาภาษาจีน</u>																						
142111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1	●	○			●	●		●	●			●	●				○			○		
142112 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2	●	○			●	●		●	●			●	●				○			○		
142121 การพัฒนาทักษะการฟัง	●	○			●	●		●	●			●	●				○			○		○

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
และการพูดภาษาจีน 1																						
142122 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 2	●	○			●	●		●	●			●	●				○			○		○
142213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร3	●	○			●	●		●	●			●	●				○			○		
142231 การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีน 1	●	○		○	●	●		●	●		○	●	●		○		○	○		○		
<u>กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น</u>																						
143371 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1	○				●			●	●			●			○	○	○			○		
143372 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	○				●			●	●			●			○	○	○			●		
143373 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2	○				●			●	●			●			○	○	○			○		
143374 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	○				●			●	●			●			○	○	○			●		
143471 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3	○				●			●	●			●			○	○	○			○		

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
143472 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3	○				●			●	●			●			○	○	○		●			
<u>กลุ่มวิชาภาษาไทย</u>																						
144113 ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ		○	○	●	●	○	○	●	○			●				●		○				●
144114 การพูด		○		●	●	○	○		●			●				●		○				●
144130 วรรณคดีเอกของไทย				●	●	○	○	●	○			○				●		○		●		
144210 การเขียนเชิงวิชาการ	○	○		●	●	○	○		●			○				●		○				
144211 การอ่านเชิงวิเคราะห์	○	○		●	●	○	○	●	●			○				●		○		○		
144221 ไวยากรณ์ไทย				●	●	○	○	●	○			○				●		○				
<u>กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ</u>																						
146113 การอ่านอย่างมีกลยุทธ์และการอ่านสะท้อนคิด					●	●	●	●		●		○	○	○	○					○		
146114 ไวยากรณ์เพื่อการเขียน	○	○	○	○	●			●				○		○					○			

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
146132 การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	○	○	○	○	●			○					●	○					●			
146133 การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	○	○	○	○	●	○	○	●				●	●	○					●			
146212 การเขียนย่อหน้า	●	○	○	○	●			●				○		○			○		○			
146233 การฟังและการพูดประเด็นทางสังคมปัจจุบัน	●	○	○	○	●	○	○	●		○		●	●	○					●			
2.6 กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ/ การฝึกงาน/สหกิจศึกษา																						
145481 การฝึกงาน	●		●	●			●		○		○	●		●	○	●	○		○	○		○
145482 สหกิจศึกษา	●		●	●			●		○		○	●		●	○	●	○		○	○		○
145483 การศึกษาอิสระ	●				●	●	●	●	●	●				○			●		●	○		○
2.7 กลุ่มวิชา/รายวิชาที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น																						
145101 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการ	●		○		●	●	●			●		●		●	○	●	●			○	○	

รายวิชา	1. คุณธรรม จริยธรรม				2. ความรู้			3. ทักษะทางปัญญา				4. ทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ					5. ทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ			6. สุนทรียภาพ	7. ทักษะการส่งเสริมสุขภาพและพัฒนาบุคลิกภาพ	
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(1)	(2)	(3)	(1)	(1)	(2)
สื่อสาร 1																						
145102 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2	●		○		●	●	●			●		●		●	○	●	●			○	○	
145363 ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1		○			●	●	●		○	●							●	●		○	○	
145364 ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2		○			●	●	●	●	○					○			●	●		○	○	
145365 ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 1			●	○	●	●	●	○	●				○						●	○	○	
145366 ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 2			●	○	●	●	●	○	●				○						●	○	○	

หมวดที่ 5 หลักเกณฑ์ในการประเมินผลนิสิต

1. กฎระเบียบหรือหลักเกณฑ์ในการให้ระดับคะแนน

การวัดผลและการสำเร็จการศึกษาเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

2. กระบวนการทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต

2.1 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้ขณะนิสิตยังไม่สำเร็จการศึกษา

นิสิตสอบวัดความรู้ความสามารถทางภาษาฝรั่งเศสของคณะศิลปศาสตร์ โดยการประชุมสาขาวิชาเพื่อทวนสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิตทุกภาคการศึกษา

2.2 การทวนสอบมาตรฐานผลการเรียนรู้หลังจากนิสิตสำเร็จการศึกษา

2.2.1 การตรวจสอบจากผู้ประกอบการ โดยการส่งแบบสอบถาม เพื่อประเมินความพึงพอใจในบัณฑิตที่สำเร็จการศึกษาและทำงานในสถานประกอบการต่างๆ หลังจากสำเร็จการศึกษาแล้วอย่างน้อย 1 ปี

2.2.2 การประเมินจากบัณฑิตที่ไปประกอบอาชีพ ในด้านความรู้จากสาขาวิชาที่เกี่ยวกับการประกอบอาชีพของบัณฑิต รวมทั้งเปิดโอกาสให้บัณฑิตเสนอข้อคิดเห็นในการปรับปรุงหลักสูตรให้ดียิ่งขึ้น

3. เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

1. เรียนรายวิชาต่างๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I หรืออักษร P

2. หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน 8 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน 17 ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

3. มีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 2.00

4.ไม่มีพันธะเรื่องเกี่ยวกับการเงินหรือพันธะอื่นใดกับมหาวิทยาลัยและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยาว่าด้วยการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และแก้ไขเพิ่มเติม

หมวดที่ 6 การพัฒนาคณาจารย์

1. การเตรียมการสำหรับอาจารย์ใหม่

1.1 จัดโครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา บทบาทหน้าที่ครูผู้สอน บุคลากรของคณะ ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอนและภาระงานของอาจารย์

1.2 จัดอบรมเพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจเรื่องการพัฒนาหลักสูตรตามกรอบมาตรฐานการศึกษาอุดมศึกษา (TQF)

1.3 จัดทีมอาจารย์พี่เลี้ยงเพื่อให้คำปรึกษาเรื่องการจัดการเรียนการสอน

2. การพัฒนาความรู้และทักษะให้แก่คณาจารย์

2.1 การพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ของคณะและของมหาวิทยาลัยทุกครั้ง เช่น โครงการพัฒนาทักษะการสอนโดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โครงการจัดการการเรียนรู้เพื่อพัฒนาการสอนและการวิจัย เป็นต้น รวมทั้งสนับสนุนการเข้าร่วมการอบรม สัมมนา ศึกษาดูงาน ณ สถาบันอื่น เพื่อพัฒนาทักษะการจัดการเรียนการสอน การวัดและการประเมินผล

2.2 การพัฒนาวิชาการและวิชาชีพด้านอื่นๆ

2.2.1 ส่งเสริมให้อาจารย์เข้าร่วมการประชุม อบรม สัมมนาทางวิชาการ การนำเสนอผลงานทางวิชาการทั้งในและต่างประเทศ

2.2.2 สนับสนุนงบประมาณเพื่อการทำวิจัย และกระตุ้นให้อาจารย์ทุกคนปฏิบัติตามภาระงานวิจัยให้ได้ตามเกณฑ์ของคณะและมหาวิทยาลัย

2.2.3 ส่งเสริมสนับสนุนอาจารย์ทุกคนให้ปฏิบัติภารกิจด้านการบริการวิชาการสู่สังคม รวมทั้งภารกิจด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อสร้างประโยชน์ทางวิชาการแก่ชุมชน และส่งเสริมให้อาจารย์ได้เพิ่มพูนความรู้ความชำนาญในอาชีพของตนเอง

2.2.4 สนับสนุนให้อาจารย์ที่ยังไม่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอกให้ได้ลาศึกษาเพื่อเพิ่มพูนองค์ความรู้ทางวิชาการ และส่งเสริมให้คณาจารย์ได้เพิ่มพูนความรู้ความชำนาญในอาชีพของตน

2.2.5 จัดกิจกรรมเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเรื่องการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

หมวดที่ 7 การประกันคุณภาพหลักสูตร

1. การกำกับมาตรฐาน

(1) มีการแต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบหลักสูตร โดยกำหนดหน้าที่เสนอหลักสูตรใหม่ หลักสูตรปรับปรุง หรือเสนอปิดหลักสูตร ตลอดจนดำเนินการบริหารหลักสูตรให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2558 กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2552 และการประกันคุณภาพการศึกษา

(2) สาขาวิชาและคณะเป็นผู้พิจารณาและดำเนินการแต่งตั้งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรตามเกณฑ์ที่ สกอ.กำหนด

(3) ในด้านงานบริการการศึกษา คณะและมหาวิทยาลัยเป็นผู้รับผิดชอบเรื่องการรับสมัครนิสิต การเปิดสอนรายวิชาต่างๆ ตามแผนการศึกษา การเปิดสอนรายวิชาภาษาอังกฤษแก่คณะอื่นๆ การกำกับดูแลกิจกรรมให้เป็นไปตามปฏิทินการศึกษา การดำเนินโครงการและกิจกรรมการพัฒนาอาจารย์ การพัฒนาหลักสูตร รวมทั้งการบริหารจัดการด้านต่างๆ ตามนโยบายคณะและมหาวิทยาลัย

(4) สาขาวิชามีหน้าที่คัดเลือกผู้สอนที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับรายวิชาต่างๆ ที่เปิดสอน และสอดคล้องกับเกณฑ์ภาระงานสอนที่มหาวิทยาลัยกำหนด

(5) สาขาวิชามีการจัดประชุมร่วมกันอย่างสม่ำเสมอและมีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสาขาเพื่อเป็นผู้พิจารณาตัดสินและหาวิธีการแก้ไขปัญหาต่างๆ รวมทั้งมีการเชิญกรรมการ จากภาคประชาชนมาร่วมแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับหลักสูตรและการจัดการเรียนการสอนตามสมควร

(6) คณะเป็นผู้จัดทำการประเมินการสอนของอาจารย์ โดยนิสิตเป็นผู้ทำการประเมินเพื่อให้เกิดพัฒนาการในการเรียนการสอนต่อไป

(7) คณะจัดให้มีโครงการพบผู้ปกครอง โครงการสำรวจความคิดเห็นจากบัณฑิต โครงการสำรวจความคิดเห็นจากผู้ประกอบการที่นิสิตเข้ารับการฝึกงาน การสำรวจความเห็นของผู้ใช้บัณฑิต เพื่อนำมาพัฒนาหลักสูตรและนิสิต รวมทั้งโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของสาขา

2. บัณฑิต

2.1 มีการสำรวจความพึงพอใจของนิสิตต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสและทัศนคติในการเลือกประกอบอาชีพของนิสิตในภาคการศึกษาสุดท้าย

2.2 มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตทุกปีหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางสังคม

2.3 การสำรวจภาวะการมีงานทำของบัณฑิตทุกปีหลังสำเร็จการศึกษา เพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุงหลักสูตรให้เหมาะสมกับสถานการณ์ทางสังคม

2.4 มีการศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากการวิจัยอันเกี่ยวเนื่องกับความต้องการของตลาดแรงงานและความคาดหวังที่ต่อคุณลักษณะของสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนการรับนิสิต

ให้สอดคล้องกับความต้องการของภาคแรงงาน และการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อรองรับต่อความต้องการของตลาดแรงงานได้

3. นิสิต

3.1 การให้คำปรึกษาด้านวิชาการและอื่นๆ แก่นิสิต

3.1.1 สาขาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำทั้งด้านวิชาการและด้านอื่นๆ แก่นิสิตทุกคน โดยอาจารย์ที่ปรึกษาต้องกำหนดเวลาในการให้คำปรึกษา หรือมีวิธีการติดต่อกับนิสิตในรูปแบบอื่น โดยต้องแจ้งให้นิสิตในความดูแลทราบ

3.1.2 อาจารย์ผู้สอนทุกคนต้องกำหนดช่วงเวลาให้นิสิตในชั้นเรียนเข้าปรึกษาได้ (Office Hours) และแจ้งให้นิสิตทราบ

3.2 การอุทธรณ์ของนิสิต

กรณีที่นิสิตมีความสงสัยเกี่ยวกับการประเมินในรายวิชาใดสามารถที่จะยื่นคำร้องขอดูกระดาษคำตอบในการสอบ ตลอดจนดูคะแนนและวิธีการประเมินของอาจารย์ในแต่ละรายวิชาได้ ทั้งนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่มหาวิทยาลัยกำหนด

4. คณาจารย์

4.1 การรับอาจารย์ใหม่

การคัดเลือก แต่งตั้ง และบรรจุอาจารย์ใหม่ต้องผ่านขั้นตอนดังต่อไปนี้

4.1.1 คณะประกาศการรับสมัครโดยระบุคุณสมบัติผู้สมัครตามนโยบายของสาขา คณะ และมหาวิทยาลัย และตามเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนดไว้ ระบุหลักฐานประกอบการสมัครให้ชัดเจน ดำเนินการรับสมัคร ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบข้อเขียนและสัมภาษณ์ พร้อมทั้งกำหนดวันสอบให้ชัดเจน

4.1.2 มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่คัดกรองผู้สมัครเบื้องต้น ดำเนินการสอบคัดเลือกโดยวิธีการสอบข้อเขียน การสอบสอนและสอบสัมภาษณ์ รวมทั้งรายงานผลการสอบไปยังคณะ

4.1.3 มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณาตัดสินผลการคัดเลือก รวมทั้งดำเนินการแต่งตั้ง และบรรจุ

4.2 การมีส่วนร่วมของคณาจารย์ในการวางแผน การติดตาม และทบทวนหลักสูตร

4.2.1 อาจารย์ผู้สอนทุกท่านมีสิทธิในการร่วมเสนอและออกความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับแผนงานด้านต่างๆ เช่น แผนพัฒนา แผนการจัดกิจกรรมและโครงการในที่ประชุมสาขาวิชาได้

4.2.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและผู้สอนประชุมร่วมกันเพื่อวางแผนจัดการเรียนการสอน ติดตามผลการจัดการเรียนการสอน และนำเสนอผลแก่ที่ประชุมสาขา เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงหลักสูตรร่วมกัน

4.3 การแต่งตั้งคณาจารย์พิเศษ

การแต่งตั้งอาจารย์พิเศษที่พิจารณาจากความเชี่ยวชาญ คุณวุฒิ และประสบการณ์ที่สาขาวิชาเห็นว่ามีความรู้ความสามารถที่จะสอนในหัวข้อนั้นๆได้ โดยต้องมีอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาร่วมหารือกับอาจารย์ผู้สอน พิจารณาความเหมาะสมและความจำ เป็น ในรายวิชาที่หลักสูตรต้องการและขาดแคลน โดยต้องมีการเชิญอาจารย์พิเศษล่วงหน้าก่อนการเปิดสอนในรายวิชานั้น ๆ

5. หลักสูตร การเรียนการสอน การประเมินผู้เรียน

5.1 หลักสูตร

5.1.1 การประเมินความคิดเห็นจากแบบสอบถามเกี่ยวกับหลักสูตรหลังจากเสร็จสิ้นการฝึกงาน และศิษย์เก่าที่สำเร็จการศึกษาไปแล้ว 1 ปี และสุ่มจากบัณฑิตที่จบการศึกษาไปแล้ว 2 ปี และ 4 ปีตามลำดับ

5.1.2 ประเมินความคิดเห็นจากแบบประเมินเกี่ยวกับหลักสูตรจากคณาจารย์ที่ทำการเรียนการสอนในวิชาเอกตลอดหลักสูตร

5.1.3 ประเมินความคิดเห็นจากแบบประเมินเกี่ยวกับหลักสูตรจากศิษย์เก่า

5.1.4 ประเมินความคิดเห็นจากแบบประเมินเกี่ยวกับหลักสูตรจากการสุ่มสถานประกอบการที่รับบัณฑิตที่จบเข้าไปทำงาน

5.2 การเรียนการสอน

5.2.1 การประชุมร่วมกันของอาจารย์ในสาขาวิชาเพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็นในเรื่องกระบวนการเรียนการสอน วิธีการถ่ายทอดความรู้ของอาจารย์แต่ละคน เพื่อนำไปวางแผนกลยุทธ์ในการเรียนการสอนแต่ละรายวิชาที่แต่ละคนรับผิดชอบ

5.2.2 ประเมินผลการสอน โดยใช้แบบประเมินของมหาวิทยาลัยเมื่อสิ้นสุดการเรียนการสอนในแต่ละภาคการศึกษา

5.2.3 ใช้การสังเกตพฤติกรรม เพื่อประเมินการเรียนรู้จากการทำกิจกรรมทั้งในและนอกห้องเรียน รวมทั้งผลงานที่ได้รับมอบหมายและการทดสอบ

5.3 การประเมินผู้เรียน

5.3.1 ประเมินโดยผลคะแนนจากการสอบ หากพบว่านิสิตส่วนใหญ่มีคะแนนไม่เป็นไปตามเกณฑ์ ผู้สอนมีหน้าที่ปรับกลยุทธ์ในการสอน หรือปรับเกณฑ์ แต่ต้องยังคงมุ่งหวังให้นิสิตได้ความรู้ครบถ้วนเนื้อหา

5.3.2 ประเมินโดยผลคะแนนจากงานที่มอบหมาย หากพบว่านิสิตส่วนใหญ่งานที่ได้รับให้ทำมีคุณภาพไม่ดี ผู้สอนมีหน้าที่ปรับชี้แนะข้อบกพร่อง โดยอาจให้นิสิตทำงานเดิมอีกครั้งโดยแก้ไขหรือมอบหมายงานใหม่

5.3.3 ประเมินโดยผลคะแนนการทดสอบมาตรฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศส ประกาศนียบัตรในระดับไม่ต่ำกว่า A2

6. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้

6.1 การบริหารงบประมาณ

คณะฯบริหารงบประมาณที่มหาวิทยาลัยพะเยาจัดสรรให้คณะ และสาขาตามลำดับ

6.2 ทรัพยากรการเรียนการสอนที่มีอยู่เดิม

หนังสือ ตำรา เอกสารและวารสารตลอดจนสื่อการศึกษาอื่นๆ ที่ใช้ประกอบการเรียนการสอนส่วนใหญ่อยู่ในศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา ห้องหนังสือคณะศิลปศาสตร์ จำแนกตามรายการดังต่อไปนี้

6.2.1 ศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา มีจำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ของสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

หนังสือ

ภาษาไทย	6,583	เล่ม
ภาษาอังกฤษ	2,376	เล่ม
ภาษาญี่ปุ่น	27	เล่ม
ภาษาฝรั่งเศส	152	เล่ม
ภาษาจีน	809	เล่ม
ภาษาศาสตร์ (อื่นๆ)	10	เล่ม

ฐานข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์

- Science Direct
- H.W. Wilson 12 Subjects
- Springer Link
- Academic Search Complete
- ABI/INFORM Complete
- Education Research Complete
- Emerald
- Matichon e-Library
- ProQuest Dissertation@Theses
- ThaiLis Digital Collection (TDC)
- eBook Collection (EBSCOhost)

6.2.2 ห้องหนังสือคณะศิลปศาสตร์ มีจำนวนหนังสือที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์ของสาขาวิชา ดังต่อไปนี้

ภาษาไทย 1	92	เล่ม
ภาษาอังกฤษ	97	เล่ม
ภาษาญี่ปุ่น	12	เล่ม

ภาษาฝรั่งเศส	458	เล่ม
ภาษาจีน	7	เล่ม

6.3 การจัดหาทรัพยากรการเรียนการสอนเพิ่มเติม

6.3.1 อาจารย์สามารถเสนอรายการหนังสือในรายวิชาที่สอน และสื่อการสอนอื่นๆไปยังสาขาวิชา เพื่อพิจารณาจัดสรรเงินรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อจัดซื้อหนังสือ

6.3.2 สาขาวิชาและอาจารย์สามารถเสนอรายการหนังสือ วารสาร และสื่อต่างๆ ไปยังศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษา ของมหาวิทยาลัยเพื่อจัดซื้อหนังสือ

6.3.3 คณะจัดสรรเงินรายได้ส่วนหนึ่งเพื่อการซื้อหนังสือ วารสาร สื่อต่างๆ

6.4 การประเมินความเพียงพอของทรัพยากร

คณะและศูนย์บรรณสารและสื่อการศึกษาจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจและความต้องการหนังสือ วารสาร สื่อต่างๆ จากอาจารย์และนิสิตอย่างสม่ำเสมอ และนำความคิดเห็นต่างๆมาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ

7. ตัวบ่งชี้ผลการดำเนินงาน (Key Performance Indicators)

ดัชนีบ่งชี้ผลการดำเนินงาน
1. อาจารย์ประจำหลักสูตร อย่างน้อยร้อยละ 80 มีส่วนร่วมในการประชุมวางแผน เพื่อติดตาม และทบทวนการดำเนิ
2. มีรายละเอียดของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.2 ที่สอดคล้องกับกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ หรือมาตรฐานคุณวุฒิสาขา/สาขาวิชา (ถ้ามี)
3. มีรายละเอียดของรายวิชา และรายละเอียดของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ตามแบบ มคอ.3 และ มคอ.4 อ การศึกษาให้ครบทุกรายวิชา
4. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของรายวิชา และรายงานผลการดำเนินการของประสบการณ์ภาคสนาม (ถ้ามี) ต วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษา ที่เปิดสอนให้ครบทุกรายวิชา
5. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร ตามแบบ มคอ.7 ภายใน 60 วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา
6. มีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ของนิสิตตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ที่กำหนดใน มคอ.3 และ มคอ.4 (ถ้ามี) อ สอนในแต่ละปีการศึกษา
7. มีการพัฒนา/ปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนกลยุทธ์ การสอน หรือ การประเมินผลการเรียนรู้จากผลก มคอ.7 ปีที่แล้ว
8. อาจารย์ใหม่ (ถ้ามี) ทุกคน ได้รับการปฐมนิเทศหรือคำแนะนำด้านการจัดการเรียนการสอน
9. อาจารย์ประจำทุกคนได้รับการพัฒนาทางวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
10. จำนวนบุคลากรสนับสนุนการเรียนการสอน (ถ้ามี) ได้รับการพัฒนาวิชาการและ/หรือวิชาชีพ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5
11. ระดับความพึงพอใจของนิสิตปีสุดท้าย/บัณฑิตใหม่ที่มีต่อคุณภาพหลักสูตร เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม
12. ระดับความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิตที่มีต่อบัณฑิตใหม่ เฉลี่ยไม่น้อยกว่า 3.51 จากคะแนนเต็ม 5.0

หมวดที่ 8 การประเมินและปรับปรุงการดำเนินการของหลักสูตร

1. การประเมินประสิทธิผลของการสอน

1.1 การประเมินกลยุทธ์การสอน

1.1.1 คณะฯจัดทำโครงการประเมินการสอนของคณาจารย์ โดยนิสิตเป็นผู้ประเมิน คณะฯ จะแจ้งผลการประเมินให้คณาจารย์ทราบโดยวิธีลับ

1.1.2 คณาจารย์ทุกท่านจัดทำแผนพัฒนาการสอนของตนเอง หลังจากทราบผลประเมิน และเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะทราบ

1.1.3 คณาจารย์ควรพิจารณาเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์ที่คณะฯจัดทำเป็นประจำทุก ปี ในแต่ละโครงการอาจารย์ควรประเมินความรู้ความสามารถของตนเองก่อนและหลังเข้ารับการอบรม

1.1.4 คณาจารย์แต่ละท่านวิเคราะห์จุดอ่อนจุดแข็งของนิสิตเพื่อปรับกลยุทธ์การสอนให้ เหมาะสมกับนิสิต

1.2 การประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน

1.2.1 คณะฯจัดทำโครงการประเมินการสอนของอาจารย์ทุกคน โดยมีหัวข้อการประเมิน ทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอน นิสิตเป็นผู้ประเมิน คณะฯจะแจ้งผลการประเมินให้ อาจารย์ทราบโดยวิธีลับ

1.2.2 อาจารย์นำผลประเมินทักษะของอาจารย์ในการใช้แผนกลยุทธ์การสอนมาปรับปรุงต่อไป

2. การประเมินหลักสูตรในภาพรวม

2.1 คณะฯแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินหลักสูตรที่ประกอบด้วยนิสิตปัจจุบัน อาจารย์ประจำ หลักสูตร อาจารย์ผู้สอน ผู้รับผิดชอบสถานประกอบการฝึกงาน ผู้ใช้บัณฑิตและ/หรือผู้มีส่วนได้เสีย อื่นๆ และผู้ทรงคุณวุฒิเป็นผู้ประเมิน

2.2 คณะกรรมการประเมินหลักสูตรดำเนินการประมวลหลักสูตรทั้งระบบโดยการประเมิน เอกสารหลักสูตร กระบวนการใช้หลักสูตร สัมฤทธิผลของหลักสูตร นำผลการประเมินทั้งหมด ประกอบการพิจารณาปรับปรุงหลักสูตรต่อไป พร้อมกับรับฟังความคิดเห็นจากกรรมการที่ปรึกษาภาค ประชาชน กรรมการประจำคณะฯ คณะกรรมการตรวจผลการประเมินตนเองด้านคุณภาพการศึกษา และกรรมการผู้วิพากษ์หลักสูตรทั้งภายในและภายนอกสถาบัน

2.3 สรุปผลการประเมินหลักสูตรในภาพรวมและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหรือพัฒนา หลักสูตรและการจัดการเรียนการสอน

3. การประเมินผลการดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร

คณะศิลปศาสตร์ กำหนดระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อประเมินผลการ ดำเนินงานตามรายละเอียดหลักสูตร โดยยึดตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา และตัวบ่งชี้ที่

กำหนดของหลักสูตร โดยผู้ที่ทำหน้าที่ประเมิน คือ คณาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายในคณะฯ

4. การทบทวนผลการประเมินและวางแผนปรับปรุงหลักสูตร

4.1 คณะกรรมการประเมินหลักสูตร สรุปผลการประเมินหลักสูตรและจัดทำเป็นรายงานเพื่อเสนอต่อมหาวิทยาลัย

4.2 จัดประชุมนำเสนอผลการประเมินหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร อาจารย์ประจำ อาจารย์พิเศษ นิสิตและบุคลากรสายสนับสนุนการเรียนการสอนเพื่อรับทราบ ตรวจสอบผลการดำเนินงานของหลักสูตรและระดมข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอน

4.3 จัดเตรียมงบประมาณเพื่อจัดทำโครงการปรับปรุงหลักสูตรและขออนุมัติดำเนินโครงการปรับปรุงหลักสูตร และดำเนินการจัดทำร่างหลักสูตรให้มีความทันสมัยและมีคุณภาพ และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาและเกณฑ์ที่ สกอ. กำหนด

4.4 ปรับปรุง/พัฒนาหลักสูตรและแผนกลยุทธ์การสอนตามผลการประเมินหลักสูตร ความต้องการของผู้ใช้ นโยบายของมหาวิทยาลัย และตอบสนองกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ

ภาคผนวก ก

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓

โดยที่เป็นการสมควรให้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี เพื่อให้การศึกษาระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยพะเยามีมาตรฐานและคุณภาพ สอดคล้องกับประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยพะเยา ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในข้อบังคับนี้

"มหาวิทยาลัย"	หมายถึง	มหาวิทยาลัยพะเยา
"สภามหาวิทยาลัย"	หมายถึง	สภามหาวิทยาลัยพะเยา
"อธิการบดี"	หมายถึง	อธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา
"คณะ"	หมายถึง	ส่วนงานตามมาตรา ๗(๓) และส่วนงานอื่นที่มีการจัดการเรียนการสอน
"คณบดี"	หมายถึง	หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๗(๓) และหัวหน้าส่วนงานอื่นที่มีการจัดการเรียนการสอน

หมวดที่ ๑
การรับเข้าศึกษา

ข้อ ๔ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จชั้นประโยคมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าซึ่งกระทรวงศึกษาธิการรับรอง

๔.๒ สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาชั้นสูงทั้งในประเทศหรือต่างประเทศซึ่งสภามหาวิทยาลัยรับรอง

๔.๓ เป็นผู้ที่มีสุขภาพร่างกายไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา

๔.๔ ไม่เคยต้องโทษตามคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ความผิดที่กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๔.๕ ไม่เคยถูกคัดชื่อออก หรือถูกไล่ออกจากสถาบันการศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางความประพฤติ

ข้อ ๕ การสอบคัดเลือก หรือการคัดเลือกเข้าเป็นนิสิต

๕.๑ มหาวิทยาลัยจะทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิตเป็นคราวๆ ไป ตามประกาศและรายละเอียดที่มหาวิทยาลัย หรือที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

๕.๒ มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกผู้ที่ได้รับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า หรือผู้ที่ได้รับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าเข้าเป็นนิสิต เพื่อศึกษาขอรับปริญญาตรีสาขาวิชาหนึ่งสาขาวิชาใดของมหาวิทยาลัยตามระเบียบ หรือตามเงื่อนไขของมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวกับสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ ๖ การรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาอื่น

๖.๑ มหาวิทยาลัยอาจรับโอนนิสิต หรือนักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นซึ่งมหาวิทยาลัยรับรอง

๖.๒ คุณสมบัติของผู้ขอโอนมาเป็นนิสิตของมหาวิทยาลัย

๖.๒.๑ มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔

๖.๒.๒ ได้ศึกษาในสถาบันการศึกษาที่มหาวิทยาลัยรับรองมาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปีการศึกษา

๖.๓ ผู้ประสงค์ที่จะขอโอนมาเป็นนิสิตมหาวิทยาลัย ต้องปฏิบัติดังนี้

๖.๓.๑ ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา หรือ

๖.๓.๒ ให้สถานศึกษาเดิมจัดส่งหนังสือขอโอนข้าง ระเบียนผลการเรียนและรายละเอียดเนื้อหาราชวิชาที่ได้เรียนไปแล้วมายังมหาวิทยาลัยโดยตรง

๖.๔ มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาให้ความเห็นชอบรับโอน โดยผ่านการพิจารณาจากคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า

๖.๕ การเทียบโอนหน่วยกิตและผลการเรียน

๖.๕.๑ มหาวิทยาลัยจะพิจารณาเทียบโอนรายวิชาที่เรียนมา โดยความเห็นชอบของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า และต้องมีจำนวนหน่วยกิตที่ขอเทียบโอนไม่เกิน ๓ ใน ๔ ของหลักสูตรที่จะขอเทียบโอน ทั้งนี้ ต้องเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๖.๕.๒ รายวิชาที่จะเทียบโอนเป็นหน่วยกิตสะสม จะต้องมีเนื้อหาวิชาอยู่ในระดับเดียวกันกับรายวิชาของมหาวิทยาลัย และมีผลการเรียนเทียบได้ไม่ต่ำกว่าระดับขั้น C

๖.๕.๓ รายวิชาใดที่ได้รับอนุมัติให้เทียบโอน จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย

ข้อ ๗ การขอเข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง

๗.๑ ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาจากมหาวิทยาลัยพะเยา หรือจากสถาบันอุดมศึกษาอื่น อาจขอเข้าศึกษาต่อเพื่อปริญญาตรีสาขาวิชาอื่นเป็นการเพิ่มเติมได้ แต่ต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔

๗.๒ การแสดงความจำนงขอเข้าศึกษา ต้องปฏิบัติดังนี้

๗.๒.๑ ยื่นคำร้องต่อมหาวิทยาลัยตามแบบฟอร์มที่กำหนด โดยส่งถึงมหาวิทยาลัยไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนวันลงทะเบียนของภาคการศึกษาที่ประสงค์จะเข้าศึกษา

๗.๒.๒ การรับเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยอาจพิจารณารับเข้า โดยผ่านความเห็นชอบของคณะ หรือหน่วยงานที่เทียบเท่า

๗.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตให้นำข้อ ๖.๕ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

ข้อ ๘ การเข้าศึกษาระดับปริญญาตรีต่อเนื่อง

มหาวิทยาลัยอาจทำการสอบคัดเลือก หรือคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔ หรือมีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

ข้อ ๙ การรายงานตัวเป็นนิสิต

๙.๑ ผู้ที่สอบคัดเลือกได้ ผู้ที่ได้รับการคัดเลือก ผู้ที่ได้รับอนุมัติให้โอนมาจากสถานศึกษาอื่น หรือผู้ที่ได้รับอนุมัติให้เข้าศึกษาต่อ หรือผู้ที่เข้าศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง จะต้องรายงานตัวและเตรียมหลักฐานต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตในวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๙.๒ กรณีนิสิตไม่รายงานตัวตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ให้ถือว่าสละสิทธิ์การเข้าเป็นนิสิต เว้นแต่ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป

๙.๓ มหาวิทยาลัยจะกำหนดรหัสประจำตัวนิสิตและอาจารย์ที่ปรึกษา ซึ่งมีหน้าที่ให้คำปรึกษา แนะนำตลอดจนแนะแนวการศึกษาให้สอดคล้องกับแผนกำหนดการศึกษา ภายหลังขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตแล้ว

หมวดที่ ๒
การจัดการศึกษา

ข้อ ๑๐ ระบบการจัดการศึกษา

๑๐.๑ มหาวิทยาลัยมีระบบการจัดการศึกษา โดยให้คณะที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับสาขาวิชาใด ๆ ให้การศึกษาในสาขาวิชานั้นแก่นิสิตทั้งมหาวิทยาลัย

๑๐.๒ สาขาวิชาหนึ่ง ๆ ที่จัดสอนในมหาวิทยาลัยประกอบด้วยหลายรายวิชา

๑๐.๓ มหาวิทยาลัยใช้ระบบการจัดการศึกษาระบบทวิภาค โดยแบ่งการจัดการศึกษาออกเป็น ๒ แบบ คือ

๑๐.๓.๑ แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา เป็นการจัดการศึกษาปกติซึ่งเป็นภาคการศึกษาบังคับมีระยะเวลาศึกษาไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ มหาวิทยาลัยอาจเปิดภาคฤดูร้อนซึ่งเป็นภาคการศึกษาไม่บังคับ และใช้ระยะเวลาเรียนประมาณ ๘ สัปดาห์ โดยจัดชั่วโมงเรียนของแต่ละรายวิชาให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

๑๐.๓.๒ แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ใช้ระยะเวลาเรียนไม่น้อยกว่า ๑๕ สัปดาห์ต่อภาคการศึกษา ทั้งนี้ ต้องจัดการเรียนให้มีจำนวนชั่วโมงต่อหน่วยกิตตามที่กำหนดไว้ในภาคการศึกษาปกติของระบบทวิภาค

๑๐.๔ กรณีที่หลักสูตรสาขาวิชาใดประกอบด้วยรายวิชาที่จำเป็นต้องเปิดสอนในภาคฤดูร้อนหรือฝึกงานหรือฝึกภาคสนาม หรือกรณีศึกษาให้ถือเสมือนว่าภาคฤดูร้อนเป็นส่วนหนึ่งของภาคการศึกษาภาคบังคับด้วย

๑๐.๕ มหาวิทยาลัยใช้ระบบหน่วยกิตในการดำเนินการศึกษา จำนวนหน่วยกิตใช้แสดงถึงปริมาณการศึกษาของแต่ละรายวิชา

๑๐.๖ การคิดหน่วยกิต

๑๐.๖.๑ รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหาไม่น้อยกว่า ๑๕ ชั่วโมง ต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๐.๖.๒ รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า ๓๐ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๐.๖.๓ การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๐.๖.๔ การทำโครงงานหรือกิจกรรมการเรียนอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมาย ที่ใช้เวลาทำโครงงานหรือกิจกรรมนั้นๆไม่น้อยกว่า ๔๕ ชั่วโมงต่อภาคการศึกษาปกติ ให้มีค่าเท่ากับ ๑ หน่วยกิต ระบบทวิภาค

๑๐.๗ มหาวิทยาลัยอาจกำหนดเงื่อนไขที่ต้องผ่านก่อน (Prerequisite) สำหรับการลงทะเบียนบางรายวิชา โดยนิสิตต้องมีผลการเรียนของรายวิชาที่ต้องผ่านก่อนในระดับ D (หมวดที่ ๔ ข้อที่ ๑๔.๕) ขึ้นไป

๑๐.๘ รายวิชาหนึ่ง ๆ มีรหัสรายวิชาและชื่อรายวิชากำกับไว้

๑๐.๙ รหัสรายวิชาประกอบด้วย

๑๐.๙.๑ เลข ๓ ลำดับแรก	แสดงถึง	สาขาวิชา
๑๐.๙.๒ เลขในลำดับที่ ๔	แสดงถึง	ระดับชั้นปีของการศึกษา
๑๐.๙.๓ เลขในลำดับที่ ๕	แสดงถึง	หมวดหมู่ในสาขาวิชา
๑๐.๙.๔ เลขในลำดับที่ ๖	แสดงถึง	อนุกรมของรายวิชา

๑๐.๑๐ สภาพนิสิต แบ่งออกได้ดังนี้

๑๐.๑๐.๑ นิสิตปกติ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ ๒.๐๐ ขึ้นไป

๑๐.๑๐.๒ นิสิตรอพินิจ ได้แก่ นิสิตที่มีผลการเรียนและการสอบได้ค่าระดับเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า ๒.๐๐

๑๐.๑๑ การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาของการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา หรือการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา สำหรับผลการศึกษาภาคฤดูร้อนให้นำไปรวมกับผลการศึกษาของภาคการศึกษาถัดไปที่นิสิตผู้นั้นลงทะเบียนเรียน ยกเว้นผู้ที่จบการศึกษาภาคฤดูร้อน

ข้อ ๑๑ หลักสูตรสาขาวิชา

๑๑.๑ หลักสูตรระดับปริญญาตรีของแต่ละสาขาวิชา ประกอบด้วย

๑๑.๑.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป เป็นกลุ่มรายวิชาที่มุ่งพัฒนาผู้เรียนให้มีความรอบรู้อย่างกว้างขวางมีโลกทัศน์ที่กว้างไกล มีความเข้าใจธรรมชาติ ตนเอง ผู้อื่นและสังคม เป็นผู้ใฝ่รู้ สามารถคิดอย่างมีเหตุผล สามารถใช้ภาษาในการคิดต่อสื่อสารความหมายได้ดี เป็นคนที่สมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ มีคุณธรรม ตระหนักในคุณค่าของศิลปวัฒนธรรมทั้งของไทยและของประชาคมนานาชาติ สามารถนำความรู้ไปใช้ในการดำเนินชีวิต และดำรงตนอยู่ในสังคมได้เป็นอย่างดี โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒ หมวดวิชาเฉพาะสาขา เป็นกลุ่มรายวิชาแกน วิชาเฉพาะด้าน วิชาพื้นฐานวิชาชีพ และวิชาชีพที่มุ่งหมายให้ผู้เรียนมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติงานได้ โดยให้มีหน่วยกิตรวม ดังนี้

๑๑.๑.๒.๑ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต ในหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๘๔ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต ในหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๑๔ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (ไม่น้อยกว่า ๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิต ในหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๑๔๔ หน่วยกิต

๑๑.๑.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิต ในหมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๔๒ หน่วยกิต

๑๑.๑.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เป็นรายวิชาที่เปิดโอกาสให้นิสิตเลือกเรียนรายวิชาใด ๆ ในหลักสูตรปริญญาตรี ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป เพื่อให้ผู้เรียนได้ขยายความรู้ทางวิชาการให้กว้างขวางออกไป ตลอดจนเป็นการส่งเสริมความถนัดและความสนใจของผู้เรียนให้ได้มากยิ่งขึ้น โดยให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๑๑.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๘ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๓ หลักสูตรปริญญาตรี (๕ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๕๐ หน่วยกิต ให้ใช้เวลา ศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๑๐ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน ๑๕ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๔ หลักสูตรปริญญาตรี (๖ ปี) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๑๘๐ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๑๒ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน ๑๘ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๕ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง) ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน ๔ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนเต็มเวลา และอย่างมากไม่เกิน ๖ ปีการศึกษาสำหรับหลักสูตรที่เรียนไม่เต็มเวลา

๑๑.๖ เพื่อให้การลงทะเบียนเรียนรายวิชาสอดคล้องกับหลักสูตรสาขาวิชาให้อาจารย์ที่ปรึกษา และนิสิตทำความเข้าใจหลักสูตร สาขาวิชาและแผนการศึกษานั้น และให้อาจารย์ที่ปรึกษาเป็นผู้ควบคุมนิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาให้สอดคล้องกับหลักสูตร สาขาวิชา

หมวดที่ ๓
การลงทะเบียนเรียน

ข้อ ๑๒ การลงทะเบียนเรียน

๑๒.๑ การลงทะเบียนเรียน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย หากนิสิตมาลงทะเบียนหลังวันที่มหาวิทยาลัยกำหนด จะต้องชำระค่าปรับตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๒ การลงทะเบียนรายวิชาใด ๆ นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนหรือลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชาผ่านระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ด้วยตนเองตาม วัน เวลา ที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๓ การลงทะเบียนรายวิชาหลังกำหนด ให้กระทำได้ภายในระยะเวลาของการขอเพิ่มรายวิชา หากพ้นกำหนดนี้มหาวิทยาลัยอาจยกเลิกสิทธิ์การลงทะเบียนรายวิชาในภาคการศึกษานั้น

๑๒.๔ การลงทะเบียนเรียนจะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ ในประกาศมหาวิทยาลัย

๑๒.๕ วิชาใดที่ได้รับอักษร I หรือ P นิสิตไม่ต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำอีก

๑๒.๖ จำนวนหน่วยกิตที่ลงทะเบียน

๑๒.๖.๑ ระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาปกติได้ไม่น้อยกว่า ๙ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาสำหรับภาคฤดูร้อนได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต

๑๒.๖.๒ ระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนรายวิชาของแต่ละภาคการศึกษาได้ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต แต่ไม่เกิน ๑๕ หน่วยกิต

กรณีนิสิตต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๙ หน่วยกิตหรือเกินกว่า ๒๒ หน่วยกิตสำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามข้อ ๑๒.๖.๑ หรือต้องการลงทะเบียนเรียนน้อยกว่า ๖ หน่วยกิตหรือมากกว่า ๑๕ หน่วยกิตสำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ตามข้อ ๑๒.๖.๒ ให้ยื่นคำร้องเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๑๒.๗ การลงทะเบียนที่ผิดเงื่อนไข ให้ถือว่าการลงทะเบียนนั้นเป็นโมฆะและรายวิชาที่ลงทะเบียนผิดเงื่อนไขนั้นให้ได้รับอักษร W

๑๒.๘ นิสิตอาจขอลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษารายวิชาใด ๆ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ได้ โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษา คณะต้นสังกัดนิสิต อาจารย์ผู้สอน และคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่ยินยอม และได้ยื่นหลักฐานนั้นต่อมหาวิทยาลัย

ทั้งนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าหน่วยกิตรายวิชานั้น ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย และนิสิตจะได้รับผลการเรียนเป็นอักษร S หรือ U และไม่นำมาคิดหน่วยกิตสะสม

๑๒.๙ ภาคการศึกษาปกติใด หากนิสิตไม่ได้ลงทะเบียนเรียนด้วยเหตุใด ๆ ก็ตาม นิสิตจะต้องขอลาพักการศึกษาสำหรับภาคการศึกษานั้น โดยทำหนังสือขออนุมัติลาพักการศึกษาต่อคณบดี และจะต้องเสียค่าธรรมเนียม เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต/เพื่อรักษาสภาพนิสิต ภายใน 15 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หากไม่ปฏิบัติตามดังกล่าวต้องพ้นสภาพการเป็นนิสิต

๑๒.๑๐ มหาวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นิสิตที่พ้นสภาพนิสิต กลับเข้าเป็นนิสิตใหม่ ถ้ามีเหตุผลอันสมควร โดยให้ถือระยะเวลาที่พ้นสภาพนิสิตนั้น เป็นระยะเวลาพักการศึกษา กรณีเช่นนี้ นิสิตจะต้องชำระค่าธรรมเนียม เพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิต รวมทั้งค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ที่ค้างชำระเสมือนเป็นผู้ลาพักการศึกษา มหาวิทยาลัยไม่อนุมัติให้กลับเข้าเป็นนิสิตตามวรรคก่อน หากพ้นกำหนดเวลา ๒ ปีนับจากวันที่นิสิตผู้นั้น พ้นสภาพการเป็นนิสิต

๑๒.๑๑ ในกรณีมีโครงการแลกเปลี่ยนนิสิต นักศึกษาระหว่างสถาบันอุดมศึกษา หรือมีข้อตกลงเฉพาะราย มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในสถาบันอุดมศึกษาอื่นแทนการลงทะเบียนเรียนในมหาวิทยาลัยทะเยาทั้งหมด หรือบางส่วนได้ หรืออาจพิจารณาอนุมัติให้ลงทะเบียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยทะเยาโดยชำระค่าธรรมเนียมตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยก็ได้

ข้อ ๑๓ การเพิ่มและถอนรายวิชา

๑๓.๑ การเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน ๒ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคการศึกษา หรือภายใน ๑ สัปดาห์แรกนับจากวันเปิดภาคฤดูร้อน

๑๓.๒ การถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายในกำหนดเวลาไม่เกินระยะเวลาร้อยละ ๗๕ ของเวลาเรียนของภาคการศึกษานับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษา การถอนรายวิชาภายในกำหนดเวลาเดียวกันกับการเพิ่มรายวิชาจะไม่ปรากฏอักษร W ในระเบียนผลการศึกษา แต่ถ้าถอนรายวิชาหลังกำหนดเวลาการเพิ่มรายวิชานิสิตจะได้รับอักษร W

๑๓.๓ ขั้นตอนปฏิบัติในการเพิ่มและถอนรายวิชา ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัย

หมวดที่ ๔
การวัดและประเมินผลการศึกษา

ข้อ ๑๔ การวัดและการประเมินผลการศึกษา

๑๔.๑ มหาวิทยาลัยจัดให้มีการวัดผลการศึกษาภาคการศึกษาละไม่น้อยกว่า ๑ ครั้ง

๑๔.๒ นิสิตต้องมีเวลาเรียนแต่ละรายวิชาไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๘๐ ของเวลาเรียนทั้งหมด จึงจะมีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลในรายวิชานั้น ผู้ไม่มีสิทธิ์ได้รับการวัดและประเมินผลตามวรรคก่อนจะได้รับระดับขั้น F หรืออักษร U

๑๔.๓ มหาวิทยาลัยใช้ระบบระดับขั้นและค่าระดับขั้นในการวัดและประเมินผล นอกจากรายวิชาที่กำหนดให้วัดและประเมินผลด้วยอักษร S และ U

๑๔.๔ ระบบอักษร S และ U ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด และประเมินผลด้วยอักษร S และ U

๑๔.๕ สัญลักษณ์ และความหมายของการวัดและประเมินผลรายวิชาต่างๆ ให้กำหนดดังนี้

A	หมายถึง	ดีเยี่ยม	(EXCELLENT)
B+	หมายถึง	ดีมาก	(VERY GOOD)
B	หมายถึง	ดี	(GOOD)
C+	หมายถึง	ดีพอใช้	(FAIRLY GOOD)
C	หมายถึง	พอใช้	(FAIR)
D+	หมายถึง	อ่อน	(POOR)
D	หมายถึง	อ่อนมาก	(VERY POOR)
F	หมายถึง	ตก	(FAILED)
S	หมายถึง	เป็นที่พอใจ	(SATISFACTORY)
U	หมายถึง	ไม่เป็นที่พอใจ	(UNSATISFACTORY)
I	หมายถึง	การวัดผลยังไม่สมบูรณ์	(INCOMPLETE)
P	หมายถึง	การเรียนการสอนยังไม่สิ้นสุด	(IN PROGRESS)
W	หมายถึง	การถอนรายวิชา	(WITHDRAWN)

๑๔.๖ ระบบระดับขั้น กำหนดเป็นตัวอักษร A, B+, B, C+, C, D+ D และ F ซึ่งแสดงผลการศึกษาของนิสิตที่ได้รับการประเมินในแต่ละรายวิชา และมีค่าระดับขั้นดังนี้

ระดับขั้น	A	มีค่าระดับขั้นเป็น	๔.๐๐
ระดับขั้น	B+	มีค่าระดับขั้นเป็น	๓.๕๐
ระดับขั้น	B	มีค่าระดับขั้นเป็น	๓.๐๐
ระดับขั้น	C+	มีค่าระดับขั้นเป็น	๒.๕๐
ระดับขั้น	C	มีค่าระดับขั้นเป็น	๒.๐๐
ระดับขั้น	D+	มีค่าระดับขั้นเป็น	๑.๕๐
ระดับขั้น	D	มีค่าระดับขั้นเป็น	๑.๐๐
ระดับขั้น	F	มีค่าระดับขั้นเป็น	๐

๑๔.๗ อักษร I เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า นิสิตไม่สามารถเข้ารับการวัดผลในรายวิชานั้นให้เสร็จสมบูรณ์ได้ โดยมีหลักฐานแสดงว่ามีเหตุสุดวิสัยบางประการ การให้อักษร I ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ผู้สอนและการอนุมัติจากคณบดีที่รายวิชานั้นสังกัดอยู่

นิสิตจะต้องดำเนินการขอรับการวัดและประเมินผลเพื่อแก้อักษร I ให้สมบูรณ์ภายใน ๔ สัปดาห์นับแต่วันเปิดภาคการศึกษาถัดไปของการลงทะเบียนเรียน หากพ้นกำหนดดังกล่าวมหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร I เป็นระดับขั้น F หรืออักษร U

๑๔.๘ อักษร P เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า รายวิชานั้นยังมีการเรียนการสอนต่อเนื่องอยู่และไม่มีการวัดและประเมินผลภายในภาคการศึกษาที่ลงทะเบียน ทั้งนี้ ให้ใช้เฉพาะบางรายวิชาที่มหาวิทยาลัยกำหนด อักษร P จะเปลี่ยนก็ต่อเมื่อมีการวัดและประเมินผลภายในระยะเวลาไม่เกินวันสุดท้ายของการสอบไล่ประจำภาค ๒ ภาคการศึกษาถัดไป หากพ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าวตามวรรคก่อนแล้ว มหาวิทยาลัยจะเปลี่ยนอักษร P เป็นระดับขั้น F หรืออักษร U

๑๔.๙ อักษร W เป็นสัญลักษณ์ที่แสดงว่า

๑๔.๙.๑ นิสิตได้ถอนรายวิชาที่ลงทะเบียนตามเงื่อนไขการลงทะเบียน

๑๔.๙.๒ การลงทะเบียนผิดเงื่อนไขและเป็นโมฆะ

๑๔.๙.๓ นิสิตถูกสั่งพักการศึกษาในภาคการศึกษานั้น

๑๔.๙.๔ มหาวิทยาลัยอนุมัติให้นิสิตถอนทุกรายวิชาที่ลงทะเบียน

๑๔.๑๐ อักษร S U I P และ W จะไม่ถูกนำมาคำนวณหาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย

๑๔.๑๑ การนับหน่วยกิตสะสม และการคำนวณหาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย

๑๔.๑๑.๑ การนับจำนวนหน่วยกิตสะสมเพื่อให้ครบหลักสูตร ให้นับเฉพาะหน่วยกิตของรายวิชาที่สอบได้เท่านั้น ในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง ให้นับเฉพาะจำนวนหน่วยกิตครั้งสุดท้ายที่ประเมินว่าสอบได้นำไปคิดเป็นหน่วยกิตสะสมเพียงครั้งเดียว

๑๔.๑๑.๒ มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิต และค่าระดับขั้นของรายวิชาทั้งหมดที่นิสิตได้ลงทะเบียนในแต่ละภาคการศึกษา ยกเว้นรายวิชาที่ลงทะเบียนเข้าร่วมศึกษา ตามข้อ ๑๒.๘

๑๔.๑๑.๓ การคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับขั้นของทุก ๆ รายวิชาตามข้อ ๑๔.๖ มารวมกัน แล้วหารด้วยจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมด ยกเว้นข้อ ๑๔.๑๐ ในการหารนี้ให้มีทศนิยม ๒ ตำแหน่ง โดยไม่มีการปัดเศษ และในกรณีที่นิสิตลงทะเบียนเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งมากกว่า ๑ ครั้ง มหาวิทยาลัยจะคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยจากหน่วยกิตและค่าระดับขั้นที่นิสิตลงทะเบียนเรียนครั้งสุดท้ายเพียงครั้งเดียว

๑๔.๑๑.๔ การคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่ย้ายสาขาวิชาหรือย้ายคณะ ให้นำเอาผลคูณของจำนวนหน่วยกิตกับค่าระดับขั้นของทุกรายวิชาที่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่าจะเป็นรายวิชาที่เทียบให้หรือไม่ก็ตาม รายวิชาที่ไม่ปรากฏในหลักสูตรสาขาวิชาที่รับเข้า ไม่ว่านิสิตจะได้รับค่าระดับขั้นใดจะไม่นำมาคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ย

๑๔.๑๑.๕ การคำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยของนิสิตที่โอนย้ายมาจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นให้คำนวณค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยเฉพาะรายวิชาที่เรียนใหม่

ข้อ ๑๕ การเรียนซ้ำ

๑๕.๑ รายวิชาใดที่นิสิตสอบได้ต่ำกว่า C นิสิตสามารถลงทะเบียนเรียนซ้ำได้

๑๕.๒ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ F นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

๑๕.๓ รายวิชาบังคับใดตามโครงสร้างหลักสูตรที่นิสิตสอบได้ U นิสิตต้องลงทะเบียนเรียนซ้ำ

หมวดที่ ๕
การสำเร็จการศึกษา

ข้อ ๑๖ การเสนอให้ได้รับปริญญาตรี

๑๖.๑ ในภาคการศึกษาสุดท้ายที่นิสิตจะสำเร็จการศึกษา นิสิตจะต้องยื่นใบรายงานคาดว่าจะสำเร็จการศึกษา โดยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาต่อมหาวิทยาลัยภายในระยะเวลา ๑ เดือน นับจากวันเปิดภาคเรียน

๑๖.๒ นิสิตที่ได้รับการเสนอให้ได้รับปริญญาตรี ต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

๑๖.๒.๑ เรียนรายวิชาต่าง ๆ ครบตามหลักสูตรและเงื่อนไขของสาขาวิชานั้น และไม่มีรายวิชาใดได้รับอักษร I หรืออักษร P

๑๖.๒.๒ ใช้ระยะเวลาเรียนดังนี้

๑๖.๒.๒.๑ การศึกษาเพื่อปริญญาที่สอง สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๒ ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๓ ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๖.๒.๒.๒ หลักสูตรปริญญาตรี (ต่อเนื่อง ๒ ปี) สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับ การลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๖.๒.๒.๓ หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๖ ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๑๔ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๖.๒.๒.๔ หลักสูตรปริญญาตรี ๕ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๘ ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๑๗ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๖.๒.๒.๕ หลักสูตรปริญญาตรี ๖ ปี สำเร็จการศึกษาได้ไม่ก่อน ๑๐ ภาคการศึกษาปกติสำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่ก่อน ๒๐ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

๑๖.๒.๒.๖ นิสิตที่ขอเทียบโอนรายวิชาหรือประสบการณ์ หรือประสบการณ์วิชาชีพ ต้องใช้เวลาศึกษาอยู่ในมหาวิทยาลัยทั้งหลักสูตรอย่างน้อย ๑ ปีการศึกษา

๑๖.๒.๓ มีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๒.๐๐

๑๖.๒.๔ ไม่มีพันธะเรื่องเกี่ยวกับการเงินหรือพันธะอื่นใดกับมหาวิทยาลัย

๑๖.๓ ในกรณีที่นิสิตประสงค์จะไม่ขอสำเร็จการศึกษาด้วยเหตุหนึ่งเหตุใด มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติเป็นราย ๆ ไป

๑๖.๔ นิสิตที่จะได้รับการเสนอชื่อให้ได้รับปริญญาเกียรตินิยม นอกจากเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๑๖.๒ แล้ว ต้องไม่เป็นนิสิตหรือนักศึกษาที่โอนมาจากสถาบันอื่น และต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

๑๖.๔.๑ มีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๕๐ ขึ้นไป จะได้รับเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง แต่ถ้ามีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยตลอดหลักสูตรตั้งแต่ ๓.๒๐ ถึง ๓.๔๙ จะได้รับเกียรตินิยมอันดับสอง

๑๖.๔.๒ ไม่เคยได้รับระดับขั้น F หรืออักษร U และต้องไม่ลงทะเบียนเรียนซ้ำในรายวิชาใด

ข้อ ๑๗ การอนุมัติปริญญา สภามหาวิทยาลัยจะพิจารณาอนุมัติปริญญาเมื่อสิ้นทุกภาคการศึกษา ยกเว้น กรณีที่นิสิตไม่สำเร็จการศึกษาตามแผนการเรียนที่หลักสูตรกำหนด ให้อนุมัติปริญญาในวันที่มีผลการเรียนโดยสมบูรณ์ ในภาคการศึกษานั้นๆ

ข้อ ๑๘ การให้เหรียญรางวัลแก่ผู้เรียนดี ให้คณะเสนอชื่อนิสิตที่เรียนดีต่อมหาวิทยาลัย เพื่อขอรับรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตรและเหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี ภายได้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑๘.๑ เหรียญรางวัลเรียนดีตลอดหลักสูตร

๑๘.๑.๑ เหรียญทอง ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคยได้รับระดับขั้น F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยพะเยา และมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยพะเยาของแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า ๓.๗๕

๑๘.๑.๒ เหรียญเงิน ให้กับนิสิตที่เรียนดีตลอดหลักสูตร และไม่เคยได้รับระดับขั้น F หรืออักษร U หรืออักษรอื่นใดที่เทียบเท่าในรายวิชาใดทั้งสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยพะเยา และมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยจากสถาบันเดิมและในมหาวิทยาลัยพะเยาของแต่ละแห่งไม่น้อยกว่า ๓.๕๐

๑๘.๒ เหรียญรางวัลเรียนดีประจำปี

เหรียญทองแดง ให้กับนิสิตที่เรียนดีประจำปีการศึกษาหนึ่ง ๆ โดยลงทะเบียนเรียน ๒ ภาคการศึกษาปกติในปีการศึกษานั้นไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต และไม่เคยได้รับระดับขั้น F หรืออักษร U ในปีการศึกษานั้น และต้องมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยในปีการศึกษานั้น ๆ ๓.๕๐ ขึ้นไป

หมวดที่ ๖
บททั่วไป

ข้อ ๑๕ การลา

๑๕.๑ การลาป่วยและการลากิจ นิสิตผู้ใดมีกิจจำเป็น หรือเจ็บป่วย ไม่สามารถเข้าชั้นเรียนในชั่วโมงเรียนได้ให้ยื่นใบลา ตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา แล้วนำไปขออนุญาตจากอาจารย์ผู้สอน

๑๕.๒ การลาพักการศึกษา

๑๕.๒.๑ นิสิตจะขออนุญาตลาพักการศึกษาได้ในกรณีต่อไปนี้

(๑) ถูกเรียกพล ระดมพลหรือเกณฑ์เข้ารับราชการทหาร

(๒) ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใดซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรสนับสนุน

(๓) เจ็บป่วยหรือประสบอุบัติเหตุ

(๔) เหตุผลอื่นๆ ที่คณะเห็นสมควร

๑๕.๒.๒ นิสิตที่ประสงค์จะลาพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า และนิสิตที่ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาปกติใดแล้ว มีความประสงค์จะลาพักการศึกษาให้ยื่นใบลาตามแบบฟอร์มของมหาวิทยาลัย พร้อมกับหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา ถึงคณบดีเพื่อพิจารณาอนุมัติ แล้วแจ้งมหาวิทยาลัยเพื่อทราบต่อไป ทั้งนี้รายวิชาที่ได้ลงทะเบียนไปในภาคการศึกษานั้นให้ได้รับอักษร W

๑๕.๒.๓ นิสิตที่ลาพัก หรือถูกสั่งพักการศึกษาตลอดหนึ่งภาคการศึกษาปกติหรือมากกว่า จะต้องชำระค่าธรรมเนียมเพื่อขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตทุกภาคการศึกษา

๑๕.๓ การลาออก นิสิตที่ประสงค์จะขอลาออกต้องยื่นใบลาออกพร้อมหนังสือยินยอมจากผู้ปกครองผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาถึงคณบดี แล้วเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ข้อ ๒๐ การย้ายสาขาวิชา

๒๐.๑ การย้ายสาขาวิชาภายในคณะ ให้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของคณะนั้นๆ

๒๐.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่อไปนี้

๒๐.๒.๑ นิสิตที่ประสงค์จะขอย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา สาขาวิชาและคณบดีคณะเดิม และได้เรียนตามแผนการศึกษาในคณะเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษาปกติ

๑๐

๒๐.๒.๒ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย โดยผ่านการพิจารณาของคณะหรือหน่วยงานที่เทียบเท่าที่นิสิตสังกัดและจะรับย้ายไปสังกัดนั้น ทั้งนี้ ให้ทำเป็นประกาศมหาวิทยาลัย

๒๐.๒.๓ การย้ายสาขาวิชาไปคณะอื่น จะต้องดำเนินการให้เสร็จสิ้นก่อนวันลงทะเบียนเรียน

๒๐.๒.๔ เมื่อนิสิตได้ย้ายสาขาวิชาแล้ว รายวิชาที่เคยเรียนมาอาจนำมาคำนวณหาค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยในสาขาวิชาใหม่ได้

ข้อ ๒๑ การพ้นสภาพนิสิต

นิสิตจะพ้นสภาพนิสิตด้วยเหตุดังต่อไปนี้

๒๑.๑ ตาย

๒๑.๒ ลาออก

๒๑.๓ โอนไปเป็นนิสิต นักศึกษาสถาบันการศึกษาอื่น

๒๑.๔ ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนิสิตข้อหนึ่งข้อใดตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๔

๒๑.๕ ไม่มาลงทะเบียนเรียนภายในเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดตามข้อ ๑๒.๕

๒๑.๖ มีความประพฤติไม่สมควรเป็นนิสิต หรือกระทำการอันก่อให้เกิดความเสื่อมเสียแก่มหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยเห็นสมควรให้ออนชื่อจากทะเบียนนิสิต

๒๑.๗ เมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนิสิตมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๒ เท่าของเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการศึกษาของสาขาวิชานั้นแล้วยังไม่สำเร็จการศึกษา

๒๑.๘ มีผลการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังต่อไปนี้

๒๑.๘.๑ เมื่อเรียนมาแล้วครบสองภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๕๐

๒๑.๘.๒ เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติ ยังมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๒.๐๐

๒๑.๘.๓ เมื่อเรียนมาแล้วครบสี่ภาคการศึกษาปกติขึ้นไปหรือครบเกินภาคการศึกษาปกติขึ้นไปสำหรับการจัดการศึกษาในระบบวิภาคและภาคการศึกษาต่อเป็นภาคการศึกษายังมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๒.๐๐

ข้อ ๒๒ การประกันคุณภาพหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรกำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรให้ชัดเจนและเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ข้อ ๒๓ การพัฒนาหลักสูตร ให้ทุกหลักสูตรมีการพัฒนาหลักสูตรให้ทันสมัยแสดงการปรับปรุงดัชนีด้านมาตรฐานและคุณภาพการศึกษาเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยทุก ๆ ๕ ปี และมีการประเมินเพื่อพัฒนาหลักสูตร อย่างต่อเนื่องทุก ๕ ปี

ข้อ ๒๔ ให้อธิการบดีรักษาการให้เป็นไปตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศเพื่อประโยชน์ในการดำเนินการภายใต้ข้อบังคับนี้ ในกรณีมีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยชี้ขาดและให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๕๓

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)
นายกสภามหาวิทยาลัยทะเยา

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา
ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓
แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๕

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ สภามหาวิทยาลัยพะเยา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า "ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑) พ.ศ. ๒๕๕๕"

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๕๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๑๐.๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

"๑๐.๑๑ การจำแนกสภาพนิสิต จะกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาของการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๒ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา หรือการศึกษาในระบบทวิภาค แบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา"

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกข้อความในข้อ ๒๑.๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้ใช้ข้อความดังต่อไปนี้แทน

"๒๑.๘ นิสิตที่มีผลการศึกษาอย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้

๒๑.๘.๑ เมื่อเรียนมาแล้วครบ ๒ ภาคการศึกษาปกติ หรือครบ ๓ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาคแบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ยังมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๕๐

๒๑.๘.๒ เมื่อเรียนมาแล้วครบ ๔ ภาคการศึกษาปกติ หรือครบ ๖ ภาคการศึกษาปกติ สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาคแบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ยังมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕

๒๑.๘.๓ เมื่อเรียนมาแล้วครบ ๔ ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป หรือครบ ๖ ภาคการศึกษาปกติขึ้นไป สำหรับการจัดการศึกษาในระบบทวิภาคแบบ ๓ ภาคการศึกษาต่อปีการศึกษา ยังมีค่าระดับขั้นสะสมเฉลี่ยทั้งหมดไม่ถึง ๑.๗๕

ทั้งนี้ "กรณีนิสิตมีผลการศึกษาอยู่ในเกณฑ์พ้นสภาพในภาคการศึกษาปลาย และได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้นับรวมผลการเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อนนั้นด้วย"

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๕

(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)
นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา

ภาคผนวก ข

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ตารางเปรียบเทียบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555 กับหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

1. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรและโครงสร้างของหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ สกอ.	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า	**30 หน่วยกิต**	30	30
1.1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		21	30
1.1.2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเลือก		9	–
2. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า	**72 หน่วยกิต**	90	90
2.1.1 กลุ่มวิชาแกน	–	6	6
2.1.2 กลุ่มวิชาเอกบังคับ	–	45	42
2.1.3 กลุ่มวิชาเอกเลือก	–	15	18
2.1.4 กลุ่มวิชาเอกเฉพาะ	–	–	–
2.1.5 กลุ่มวิชาโท	–	18	18
2.1.6 กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระ/ การฝึกงาน/ สหกิจศึกษา	–	6	6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	**6 หน่วยกิต**	6	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	**120 หน่วยกิต**	126 หน่วยกิต	126 หน่วยกิต

2.รายวิชาที่ปรับปรุงแก้ไข

ตารางเปรียบเทียบรายละเอียด

หลักสูตรปรับปรุง พ. ศ. 2555 และหลักสูตรปรับปรุง พ. ศ. 2560

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 21 หน่วยกิต			**วิชาศึกษาทั่วไปบังคับ 30 หน่วยกิต**			
กลุ่มวิชาภาษา 9 หน่วยกิต			**กลุ่มวิชาภาษา 12 หน่วยกิต**			
001103	ทักษะภาษาไทย Thai Language Skills	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
001111	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน Fundamental of English	3(3-0-6)				
001112	ภาษาอังกฤษพัฒนา Developmental English	3(3-0-6)				
			001101	การใช้ภาษาไทย Usage of Thai Language	3(2-2-5)	เปิดรายวิชาใหม่
			001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม Ready English	3(2-2-5)	
			001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง Explorative English	3(2-2-5)	
			001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า Step UP English	3(2-2-5)	
กลุ่มวิชาสังคมศึกษา 3 หน่วยกิต						ปิดกลุ่มวิชาสังคมศึกษา
003134	อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น Civilization and Indigenous Wisdom	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
กลุ่มวิชาพลานามัย 1 หน่วยกิต บังคับเลือก 1 หน่วยกิต						ปิดกลุ่มวิชาพลานามัย
004150	กอล์ฟ Golf	1(0-2-1)				ปิดรายวิชา
004151	เกม Game	1(0-2-1)				
004152	บริหารกาย Body Conditioning	1(0-2-1)				
004153	กิจกรรมเข้าจังหวะ Rhythmic Activities	1(0-2-1)				
004154	ว่ายน้ำ Swimming	1(0-2-1)				
004155	ลีลาศ Ballroom Dance	1(0-2-1)				
004156	ตะกร้อ Takraw	1(0-2-1)				

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
004157	นันทนาการ Recreation	1(0-2-1)				ปิดรายวิชา
004158	ซอฟท์บอล Softball	1(0-2-1)				
004159	เทนนิส Tennis	1(0-2-1)				
004160	เทเบิลเทนนิส Table Tennis	1(0-2-1)				
004161	บาสเกตบอล Basketball	1(0-2-1)				
004162	แบดมินตัน Badminton	1(0-2-1)				
004163	ฟุตบอล Football	1(0-2-1)				
004164	วอลเลย์บอล Volleyball	1(0-2-1)				
004165	ศิลปะการต่อสู้ป้องกันตัว Art of Self Defense	1(0-2-1)				
กลุ่มวิชาบูรณาการ		**8 หน่วยกิต**	**กลุ่มวิชาบูรณาการ**		**18 หน่วยกิต**	ปรับจำนวนหน่วยกิต
005171	ชีวิตและสุขภาพ Life and Health	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
005172	การจัดการการดำเนินชีวิต Living Management	3(2-2-5)				
005173	ทักษะชีวิต Life Skills	2(1-2-3)				
			002201	พลเมืองใจอาสา Citizen Mind by Citizenship	3(2-2-5)	เปิดรายวิชาใหม่
			002202	สังคมพหุวัฒนธรรม Multicultural Society	3(2-2-5)	
			003201	การสื่อสารในสังคมดิจิทัล Communication in Digital Society	3(2-2-5)	
			003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม Health and Environment Management	3(2-2-5)	
			004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต Art of Living	3(2-2-5)	
			004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม Socialized Personality	3(2-2-5)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
วิชาศึกษาทั่วไปเลือก ไม่น้อยกว่า 9 หน่วยกิต						ปิดรายวิชาศึกษาทั่วไปเลือก
กลุ่มวิชาภาษา						
001113	ภาษาอังกฤษเชิงวิชาการ English for Academic Purposes	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
กลุ่มวิชามนุษยศาสตร์						
002121	สารสนเทศศาสตร์เพื่อการศึกษาค้นคว้า Information Science for Study and Research	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
002122	ปรัชญาเพื่อชีวิต Philosophy for Life	3(3-0-6)				
002123	ภาษา สังคมและวัฒนธรรม Language Society and Culture	3(3-0-6)				
002124	ปริทัศน์ศิลปะการแสดงไทย Thai Performing Arts	3(3-0-6)				
002125	ดุริยางควิจักขณ์ Music Appreciation	3(3-0-6)				
002126	ศิลปะในชีวิตประจำวัน Arts in Daily Life	3(3-0-6)				
กลุ่มวิชาสังคมศาสตร์						
003131	กฎหมายพื้นฐานเพื่อคุณภาพชีวิต Fundamental Laws for Quality of Life	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
003132	ไทยกับประชาคมโลก Thai and the World Community	3(3-0-6)				
003133	วิถีไทย วิถีทัศน์ Thai Way and Vision	3(3-0-6)				
003135	การเมือง เศรษฐกิจ และสังคม Politics Economy and Society	3(3-0-6)				
กลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์						
006140	มนุษย์กับสิ่งแวดล้อม Man and Environment	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
006141	คอมพิวเตอร์สารสนเทศขั้นพื้นฐาน Introduction to Computer Information Science	3(2-2-5)				
006142	คณิตศาสตร์สำหรับชีวิตในยุคสารสนเทศ Mathematics for Life in the Information Age	3(3-0-6)				
006143	ยาและสารเคมีในชีวิตประจำวัน Drugs and Chemicals in Daily Life	3(3-0-6)				

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
006144	อาหารและวิถีชีวิต Food and Life Style	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
006145	พลังงานและเทคโนโลยีใกล้ตัว Energy and Technology Around Us	3(3-0-6)				
006245	วิทยาศาสตร์ในชีวิตประจำวัน Science in Daily Life	3(3-0-6)				
กลุ่มวิชาบูรณาการ						
005170	พฤติกรรมมนุษย์ Human Behavior	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
หมวดวิชาเฉพาะด้าน		**หน่วยกิต**	**หมวดวิชาเฉพาะด้าน**		**หน่วยกิต**	
กลุ่มวิชาแกน		**6 หน่วยกิต**	**กลุ่มวิชาแกน**		**6 หน่วยกิต**	
			146201	**ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา** **English for Phayao Studies** ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษเกี่ยวกับองค์ความรู้พื้นฐานทางภูมิศาสตร์และประชากรศาสตร์ในท้องถิ่นต่าง ๆ ของจังหวัดพะเยา อัตลักษณ์ความเป็นจังหวัดพะเยา ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของจังหวัดพะเยา การปรับตัวของจังหวัดในการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียนและประชาคมโลก English communication skill for basic geography and demography in various local areas of Phayao Province, its identity, history, socirty, economy, and culture of Phayao, its adaptation to ASEAN and World Community	3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
145398	**ระเบียบวิธีวิจัย** **Research Methodology** ความหมายความสำคัญ ประเภทการวิจัย ปัญหาและสมมุติฐานการวิจัยประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณนักวิจัย การเขียนโครงร่างและรายงานการวิจัย	3(3-0-6)	145398	**ระเบียบวิธีวิจัย** **Research Methodology** การวิจัยประเภทต่างๆ ปัญหาและสมมุติฐานการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณนักวิจัย การเขียนโครงร่าง Types, problems and hypotheses of research, population and sample, research tools, methods of data collection	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	Study meaning, significance, types, problem and hypothesis of research, population and sample, research tools, methods of data collection and data analysis, ethics of researcher, proposal and research report writing			and data analysis, ethics of researcher and research proposal writing		
วิชาเอก กลุ่มวิชาเอกบังคับ และ เอกเลือก 60 หน่วยกิต						
145103	**ภาษาฝรั่งเศส 1** **French I** ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้น โครงสร้างประโยคที่ไม่ซับซ้อน French for daily communicative skills, listening, speaking, reading and writing skills, elementary French grammar, simple sentence structure.	3(2-2-5)	145103	**ภาษาฝรั่งเศส 1** **French I** หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้น โดยการปูพื้นฐานที่สำคัญของภาษา ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส Basic French grammar and sentence structures, practice of four skills: listening, speaking, reading and writing, general vocabulary and expressions in everyday life, as well as French culture	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา
145104	**ภาษาฝรั่งเศส 2** **French II** ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ไวยากรณ์ฝรั่งเศส โดยเน้นโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน ระดับภาษาฝรั่งเศสที่แตกต่างกัน French for communication in various situations, French grammar, with an emphasis on complex sentence structure, different levels of French language	3(2-2-5)	145104	**ภาษาฝรั่งเศส 2** **French II** หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้นที่สูงขึ้น เสริมสร้างทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส Basic French grammar and basic sentence structures at a higher level, practice of four skills: listening, speaking, reading and writing. General vocabulary, expressions in everyday life, including French culture	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
145111	**การฟัง-การพูดภาษาฝรั่งเศส 1** **French Listening and Speaking I** การฟังและการพูดในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน การฟังภาษาฝรั่งเศสจากบทสนทนาและข่าว การพูดแสดงความคิดเห็น สัทศาสตร์ฝรั่งเศสและการฝึกออกเสียง สัทอักษร IPA Listening and speaking in various situations in daily life, Listening skill based on conversation and report, expressing an opinion, French phonetics and pronunciation practice, phonetic transcription of IPA	3(2-2-5)	145111	**การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1** **French Listening and Speaking I** การพัฒนาทักษะในการฟังและการพูดเบื้องต้นในสถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวอำลา การถามและบอกทิศทาง การกล่าวขอโทษ เป็นต้น Development of listening and speaking skills in various situations of daily life including salutation, self-introduction, farewell, asking and telling directions, apologizing	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา
145112	**การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2** **French Listening and Speaking II** การฟังภาษาฝรั่งเศสจากข่าว บทสนทนาในบริบทต่างๆ ภาพยนตร์และสื่อต่างๆ การจับใจความ การเล่าเรื่อง และการแสดงความคิดเห็น Listening French report and conversation in various contexts, cinema and authentic document, summarizing, retelling and expressing opinions	3(2-2-5)	145112	**การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2** **French Listening and Speaking II** การพัฒนาทักษะในการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศสจากบทสนทนา จากรายการวิทยุ ภาพยนตร์และสื่อต่างๆ โดยสามารถจับใจความและพูดถ่ายทอดแสดงความคิดเห็นเป็นภาษาฝรั่งเศสที่ถูกต้องได้ Development of listening and speaking skills from various media including dialogue, radio programs, movies and other authentic materials, analysis and summary of main ideas using correct French.	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา
145121	**การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1** **French Reading and Writing I** การอ่านข่าว บทความขนาดสั้น เรื่องสั้น การอ่านเพื่อความเข้าใจ การเขียนเรียงความขนาดสั้นในหัวข้อที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน Reading news, short article, short story, reading for comprehension, writing short composition in various contexts in	3(2-2-5)	145221	**การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1** **French Reading and Writing I** กลวิธีการอ่านและเขียน การฝึกอ่านบทความภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ จากข่าว บทความสั้นๆ และเรื่องเล่าสั้นๆ เน้นความสามารถในการจับประเด็นสำคัญ การลำดับความคิด การวิเคราะห์โครงสร้างของบทอ่าน การสรุปความจากบทอ่าน	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	daily life			Reading and writing strategies, practice reading French in various texts including news, short reading passages, short stories, emphasizing the ability to find main idea, sequence of thought, analyzing the structure of texts, and summarizing from reading passages		
145122	**การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2** **French Reading and Writing II** การอ่านบทความภาษาฝรั่งเศสที่มีเนื้อหาเชิงวิชาการ วรรณกรรม การวิเคราะห์บทอ่าน การอ่านเพื่อมุ่งประสิทธิผล การเขียนเรียงความขนาดสั้นที่มีเนื้อหาเชิงวิชาการReading academic French texts, literature, text analysis, effective reading, writing short academic compositions	3(2-2-5)	145222	**การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2** **French Reading and Writing II** การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน จากบทความภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น ฝึกวิเคราะห์ความคิดจากข้อเขียน ฝึกย่อความและถ่ายทอดความคิดเป็นภาษาฝรั่งเศสที่ถูกต้องและชัดเจน Development of reading and writing skills in French texts at a more complex language level, analyzing idea in texts, summarizing and expressing opinions correctly and clearly	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
145201	**ภาษาฝรั่งเศส 3** **French III** โครงสร้างภาษาฝรั่งเศสที่ซับซ้อน รูปประโยค ความสัมพันธ์ภายในและระหว่างประโยค การวิเคราะห์โครงสร้างประโยคและการใช้ภาษา การจดบันทึกข้อความ และการนำเสนอ Complex French structures, sentence pattern and inter-sentence relationship, structural analysis and language use, note-taking and presentation skills	3(2-2-5)	145201	**ภาษาฝรั่งเศส 3** **French III** หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคในระดับกลาง เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส French grammar and sentence structures at an intermediate level, developing competences in listening, speaking, reading and writing, higher vocabulary and expressions including French culture	3(2-2-5)	ปรับคำอธิบายรายวิชา
			145202	**ภาษาฝรั่งเศส 4** **French IV** หลักไวยากรณ์และโครงสร้าง	3(2-2-5)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
				ประโยคในระดับกลางที่สูงขึ้น เพื่อเพิ่มพูนทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆ ที่ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส French grammar and sentence structures at an upper – intermediate level, developing competences in listening, speaking, reading and writing, higher vocabulary and expressions including French culture		เปิดรายวิชาใหม่
145321	**การเขียนเรียงความภาษาฝรั่งเศส** **French Composition Writing** หลักการเขียนเรียงความ ตัวอย่างการเขียนเรียงความหัวข้อต่างๆ การเขียนเรียงความในหัวข้อต่างๆ ทั้งที่มีเนื้อหาทั่วไปและมีเนื้อหาเชิงวิชาการ Techniques of writing composition, example of reports in various subject, writing in various subjects both general and academic writing	3(2–2–5)				ปิดรายวิชา
145231	**วรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น** **Introduction to French Literature** ประวัติวรรณคดีฝรั่งเศส ศึกษานักเขียนคนสำคัญ บทประพันธ์ลักษณะต่างๆ ทั้งร้อยแก้วและร้อย กรองที่มีลักษณะเด่นตั้งแต่ยุคกลางจนถึงปัจจุบัน History of French literature: important writers and great works including prose and poetry from the middle ages to present	3(3–0–6)	145331	**วรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น** **Introduction to French Literature** ประวัติวรรณคดีฝรั่งเศส นักเขียนคนสำคัญ บทประพันธ์ที่มีลักษณะเด่นตั้งแต่ยุคกลางจนถึงศตวรรษที่ 20 History of French literature: important writers and great works from the Middle Ages to the 20th Century	3(3–0–6)	ปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			145141	**สัทศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส** **French Phonetics** ระบบเสียงภาษาฝรั่งเศส ได้แก่	3(3–0–6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
				สระ พยัญชนะ การละ การเชื่อมคำ กระบวนการออกเสียง การลงน้ำหนักระดับเสียงในประโยค ฝึกอ่านและเขียนสัทอักษร French phonological system including vowels and consonants, elision and liaison, articulation process, intonation, practice in reading and writing phonetic alphabet		เปิดรายวิชาใหม่
145241	**ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส** **French Linguistics** ทฤษฎีและแนวคิดต่างๆ ทางภาษาศาสตร์ องค์ประกอบ หน้าที่ แนวทางการวิเคราะห์ภาษา ความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องกับศาสตร์อื่นๆ ระบบเสียงในภาษาฝรั่งเศส ระบบหน่วยคำ ความหมาย และโครงสร้างประโยค การเขียนและการอ่านสัทอักษร การออกเสียง การเชื่อมคำ และการลงน้ำหนักเสียงในระดับประโยค Linguistic theories, constituents, functions, concepts of language analysis and the relationship of different fields of study, French phonological system including articulators and articulation process, morphological system, semantics and syntax, writing and reading by blending words, pronouncing and putting liaison and intonation on statements	3(3-0-6)	145241	**ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศสเบื้องต้น** **Introduction to French Linguistics** ทฤษฎีและแนวคิดต่างๆทางภาษาศาสตร์เบื้องต้น องค์ประกอบ หน้าที่ แนวทางการวิเคราะห์ภาษา และความสัมพันธ์เชิงโครงสร้างของประโยค Linguistic theories, constituents, functions, concepts of language analysis and syntax	3(3-0-6)	ปรับชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
145251	**อารยธรรมฝรั่งเศส** **French Civilization** อารยธรรมฝรั่งเศส ด้านเศรษฐกิจ สังคม การเมือง และศิลปวัฒนธรรมตั้งแต่เริ่มก่อตั้งประเทศจนถึงการปกครองในระบอบสาธารณรัฐที่ 5 French civilization; society, politics, arts and culture from the	3(3-0-6)	145251	**อารยธรรมฝรั่งเศส** **French Civilization** ประวัติศาสตร์ การเมือง สังคม เศรษฐกิจ และศิลปวัฒนธรรมของประเทศฝรั่งเศส ตั้งแต่สมัยก่อตั้งประเทศฝรั่งเศสจนถึงปัจจุบัน History, politics, society, economy, arts and cultures of France from the founding of the	3(3-0-6)	ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	founding of the nation to the 5th French republic			nation to present		
145353	**ภาพยนตร์และเพลงฝรั่งเศส** **French Cinema and Songs** ภาพยนตร์และเพลงฝรั่งเศสในแต่ละสมัย การวิเคราะห์ และการแสดงความคิดเห็นหลังจากชมและฟังตัวอย่าง French cinema and songs in different period, analysis and expressing opinion after watching and listening from examples	3(2-2-5)				ปิดรายวิชา
145363	**ภาษาฝรั่งเศสด้านธุรกิจและเลขานุการ** French for Business and Secretarial Science พัฒนาทักษะในการใช้ภาษาทั้งทางด้านการฟัง การพูด การอ่านและการเขียนเพื่อใช้ประโยชน์ในการติดต่อสื่อสารด้านธุรกิจ เช่น การสนทนาธุรกิจทางโทรศัพท์ การเขียนจดหมายธุรกิจ โทรสาร โครงงาน การแนะนำบุคลากร เป็นต้น Development of language usage including listening, speaking, reading, and writing to apply in business communications such as making business calls, writing business letters, facsimile, and reports as well as introducing personnel.	3(2-2-5)	145462	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ** **French for Business** ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการติดต่อสื่อสารด้านธุรกิจ การสนทนาในสถานการณ์ทางธุรกิจ การเขียนจดหมายธุรกิจ จดหมายอิเล็กทรอนิกส์และการเขียนรายงานการประชุม French using in the field of business, business conversation, writing business letter, email and minutes writing	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
			145301	**ภาษาฝรั่งเศส 5** **French V** โครงสร้างและหลักไวยากรณ์ภาษาฝรั่งเศส รวมทั้งวัฒนธรรมฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้นเพื่อนำเสนอข้อมูลและความคิดเห็นเป็นภาษาฝรั่งเศสอย่างถูกต้อง ทั้งในด้านทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน โดยใช้	3(2-2-5)	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
				โครงสร้างที่สลับซับซ้อนและระดับภาษาที่เหมาะสม French grammar and sentence structures at an advance level as well as French culture, summarizing and making a presentation with correct French through four skills including listening, speaking, reading and writing with complex construction and appropriate language.		
145211	**การสนทนาและการอภิปราย** **Conversation and Discussion** หลักการสนทนาและอภิปรายอย่างเป็นแบบแผน การสนทนาโต้ตอบ แสดงความคิดเห็น และอภิปรายในประเด็นต่างๆ Formal conversation and discussion pattern, conversation, opinions expressing and discussion in various subjects	3(2-2-5)	145311	**การสนทนาภาษาฝรั่งเศสและการอภิปราย** **French Conversation and Discussion** การสนทนา การโต้ตอบ การแสดงความคิดเห็นและการให้เหตุผล การเลือกใช้ภาษาให้เหมาะสมและการฝึกอภิปรายในประเด็นต่างๆ ได้แก่ ประเด็นปัญหาทางสังคม เศรษฐกิจ การเมือง เป็นต้น Conversations, discussions and expressing opinions with appropriate language and expressions on various issues including society, economy and politics	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
145222	**การอ่านงานเขียนทั่วไป** **General Text Reading** กลวิธีการอ่านเพื่อจับใจความสำคัญ โครงสร้างของตัวบทที่มีลักษณะเฉพาะและกลวิธีการนำเสนอ การอ่านบทความที่มีเนื้อหาเฉพาะด้าน การอ่านข่าว การอ่านเอกสารต่างๆ การอ่านเอกสารทางวิชาการ Reading techniques, grammatical structures and specific discourse structures and stylistic, reading texts in specific field, reports, authentic documents, academic articles	3(3-0-6)				ปิดรายวิชาโดยเนื้อหาแทรกอยู่วิชาการอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
145331	**วรรณกรรมฝรั่งเศสสมัยคริสต์ศตวรรษที่ 17–18** **17th– 18th Century French Literature** วรรณกรรมฝรั่งเศสในศตวรรษที่ 17–18 รูปแบบ แนวความคิด และกลวิธีการประพันธ์ ความสัมพันธ์ระหว่างงานวรรณกรรมกับลักษณะเฉพาะของสมัย French literature of seventeenth to eighteenth century: genres, ideas and writing techniques, relation between literary works and the special characteristics of the period	3(3–0–6)				ปิดวิชาโดยที่เนื้อหาแทรกอยู่ในวิชาวรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น
145332	**วรรณกรรมฝรั่งเศสสมัยคริสต์ศตวรรษที่ 19** **19th Century French Literature** ศึกษาวรรณกรรมสำคัญของฝรั่งเศสในศตวรรษที่ 19 วิเคราะห์รูปแบบ แนวความคิด และกลวิธีการประพันธ์ของวรรณกรรมนั้นๆ โดยชี้ให้เห็นความสัมพันธ์ของงานวรรณกรรมกับลักษณะเฉพาะของสมัย Study of the important literary France works in nineteenth century. Analysis of literary genres, ideas and writing techniques emphasizing the relation and the special	3(3–0–6)	145332	**วรรณกรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย** **Contemporary French Literature** วรรณกรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย รูปแบบ แนวความคิด และกลวิธีการประพันธ์ ความสัมพันธ์ของงานวรรณกรรมกับสังคมตามลักษณะเฉพาะของแต่ละสมัย และวรรณกรรมของของกลุ่มประเทศผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส Contemporary French literature: genres, themes and writing techniques, relationship between literary works and society relating to the particular characteristics of different periods and literature of Francophone countries	3(3–0–6)	ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
145333	**วรรณกรรมฝรั่งเศสสมัยคริสต์ศตวรรษที่ 20 จนถึงปัจจุบัน** **20th Century and Contemporary French Literature** วรรณกรรมฝรั่งเศสในศตวรรษที่ 20 จนถึงปัจจุบัน รูปแบบ แนวความคิด และกลวิธีการ	3(3–0–6)				ปิดรายวิชาโดยเนื้อหาแทรกอยู่ในวิชาวรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น และวิชาวรรณกรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	ประพันธ์ ความสัมพันธ์ของงานวรรณกรรมกับลักษณะเฉพาะของสมัย French literature of twentieth century and contemporary France: genres, ideas and writing techniques, relation between literary works and the special characteristics of the period					
145341	**การสอนภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ 1** **Teaching French as a Foreign Language I** ทฤษฎีการสอน เทคนิคการสอน วิธีการใช้สื่อการสอน แบบเรียน การ สร้างแบบฝึกหัด การเขียนแผนการสอน การวัดและประเมินผล Theory of teaching, teaching techniques, pedagogic media use in class, methods of teaching, textbooks, writing lesson plans, constructing exercises, measurement and evaluation	3(2-2-5)	145341	**การสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ** **Teaching French as a Foreign Language** ทฤษฎีและแนวคิดต่างๆด้านการสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ การวิเคราะห์แบบเรียน วิธีการใช้สื่อการสอน การเขียนแผนการสอน การวัดและประเมินผล Theories and concepts of teaching French as a foreign language, textbook analysis, developing teaching materials, writing lesson plans, evaluation and assessment	3(2-2-5)	ปรับชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
145351	**ฝรั่งเศสปัจจุบัน** **France Today** ลักษณะสังคม เศรษฐกิจ การเมือง ศิลปวัฒนธรรมฝรั่งเศส วิถีชีวิตและความก้าวหน้าทางวิทยาการด้านต่างๆ ของประเทศฝรั่งเศสในยุคปัจจุบัน French society, economy, politics, arts and culture, way of life and the developments in various fields in France today	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา โดยเนื้อหาแทรกอยู่ในวิชาอารยธรรมฝรั่งเศส
145352	**สิ่งพิมพ์และสื่อฝรั่งเศส** **French Press and Media** การใช้ภาษาและกลวิธีในการนำเสนอข่าวสารในหนังสือพิมพ์ นิตยสาร วิทยุและโทรทัศน์	3(2-2-5)				ปิดรายวิชาโดยที่เนื้อหาแทรกอยู่ในวิชาการอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	ฝรั่งเศส การวิเคราะห์เนื้อหา และการวิเคราะห์เหตุการณ์ปัจจุบันที่เกี่ยวข้องกับประเทศฝรั่งเศสจากสิ่งพิมพ์และสื่อต่างๆ Language stylistic and technique in French newspapers, magazines, radio and television, analysis of content and an analysis of situation concerning French society in press and media					
145361	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1** **French for Tourism and Hotel I** ภาษาฝรั่งเศสที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยวและการโรงแรม ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศไทยและประเทศในอาเซียน การสนทนาที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว การโรงแรม และอุตสาหกรรมการบริการ French for tourism and hotel, general informations about Thailand and Asian countries, conversation concerning tourism, hotel and hospitality industry	3(2-2-5)	145361	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม** **French for Hotel** ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารด้านธุรกิจการโรงแรมและอุตสาหกรรมการบริการโดยเน้นทักษะการฟังและการพูดในสถานการณ์จำลองของผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ มีการศึกษานอกสถานที่ French for communicative hotel business, hospitality industry, focusing on listening and speaking using simulation of service providers and customers, and a field trip	3(2-2-5)	ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
145371	**การแปลฝรั่งเศส-ไทย 1** **French –Thai Translation I** ประวัติและทฤษฎีการแปล ทฤษฎีการแปลแบบยึดความหมาย การใช้พจนานุกรมและการค้นคว้าข้อมูล การแปลข้อความและบทความในด้านต่างๆ จากภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาไทย ปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่พบในการแปล History and translation theory, Interpretative theory of translation (the theory of Sens), dictionary use and data researching, translation practice	3(2-2-5)	145371	**การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น** **Introduction to French Translation** หลักการแปลขั้นพื้นฐาน เน้นการศึกษากลวิธีในการแปลภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาไทย โดยฝึกการแปลในระดับประโยคและบทความสั้นๆ Principles of basic translation, emphasizing on strategies in translation from French into Thai by translating sentences and short passages from French into Thai	3(2-2-5)	ปรับชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	in various passages and short articles from French into Thai, problems occurring during the process of re-expression and their solutions					
			145321	**การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์ภาษาฝรั่งเศส** **French Printed Media Reading** การอ่านสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ โดยเน้นแนวคิดมิติทางสังคม เศรษฐกิจ การเมืองและวัฒนธรรม เทคนิคการนำเสนอบทความและการสรุปความแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับงานที่อ่านโดยการอภิปรายหรือข้อเขียน Printed and online media reading, emphasizing on society, economy, politics and culture dimension, presentation and summarizing techniques, expressing opinions about the text in form of discussion or writing	3(2-2-5)	เปิดรายวิชาใหม่
145416	**การเขียนรายงานภาษาฝรั่งเศส** **French Report Writing** หลักการและวิธีการเขียนรายงาน การค้นคว้า รวบรวม วิเคราะห์ข้อมูล เรียบเรียงความคิดเห็น และเขียนรายงานเป็นภาษาฝรั่งเศสที่มีประสิทธิภาพ Principles and techniques of reports writing, data researching and collecting information, information analysis, organization of ideas, report writing in efficient French	3(2-2-5)	145421	**การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงวิชาการ** **French for Academic Writing** หลักการเขียนรายงาน การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล การจัดทำบรรณานุกรมและการเรียบเรียงข้อมูลและความคิดเห็นเป็นรายงานภาษาฝรั่งเศสที่สมบูรณ์ Principles of report writing, conducting research, collecting data, data analysis and synthesis, writing bibliography, organizing information and opinions in report efficiently	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
145342	**การสอนภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ 2** **Teaching French as a Foreign Language II**	3(2-2-5)				ปิดรายวิชาโดยแทรกเนื้อหาอยู่ในรายวิชาการสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	เทคนิควิธีการสอน วิเคราะห์แบบเรียน การสร้างแบบฝึกหัดรูปแบบต่างๆ การสร้างแบบประเมินผลของแบบฝึกหัด การสังเกตการสอนภาษาฝรั่งเศสในชั้นเรียน การสอนภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ Various techniques, analysis of the several teaching methods, constructing exercises and evaluation of exercises, class observation, teaching French as a foreign language					ภาษาต่างประเทศ
145461	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 2** **French for Tourism and Hotel II** ภาษาฝรั่งเศสระดับสูงที่ใช้ในงานด้านการท่องเที่ยวและการโรงแรม วิถีชีวิต ประเพณี ศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญทั้งในประเทศไทย ประเทศในอาเซียน รวมถึงประเทศอื่นๆ การศึกษานอกสถานที่ French for tourism and hotel at higher level, way of life, tradition, religion, indigenous wisdom, tourist attractions in Thailand, Asian countries and other countries, a field-trip study	3(2-2-5)	145362	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว** **French for Tourism** ภาษาฝรั่งเศสที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับศิลปวัฒนธรรม ประวัติศาสตร์ โบราณสถาน และสถานที่ท่องเที่ยวที่สำคัญของประเทศไทย การปฏิบัติงานในธุรกิจการบริการด้านการท่องเที่ยว ทักษะการสื่อสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่มัคคุเทศก์ ฝึกปฏิบัติการเป็นมัคคุเทศก์ในสถานที่จริงที่กำหนดให้ มีการศึกษานอกสถานที่ French for Tourism industry, general knowledge about arts and culture, history, historical sites and major tourist attractions in Thailand, working in tourism business, necessary communication skills for tour guides, practice being a guide in given situations including a field trip study	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา ชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
			145441	**การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาฝรั่งเศส** **Error Analysis in French Usage**	3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
				การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดที่เกี่ยวกับการใช้ภาษาฝรั่งเศสของผู้เรียนชาวไทย โดยวิธีการทางภาษาศาสตร์ เพื่อหาแนวทางการแก้ไขปัญหาและพัฒนาการใช้ภาษาฝรั่งเศสของผู้เรียนชาวไทย Analyzing errors of using French language in Thai learners by using linguistics concepts to find solutions and to develop French language Usage in Thai learners		
			145461	**ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานมัคคุเทศก์ French for Tourist Guides** การศึกษาเอกสารและสื่อต่างๆ ที่เกี่ยวกับภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ชีวิตความเป็นอยู่ ศิลปะ วัฒนธรรมของไทย และทักษะการใช้ภาษาฝรั่งเศสสำหรับการประกอบอาชีพมัคคุเทศก์ มีการศึกษานอกสถานที่ Studying documents and media relating to Thai geography, history, lifestyles, arts and culture and French language skills for tourist guide including a field trip study	3(2-2-5)	เปิดรายวิชาใหม่
			145463	**ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน French for Airline Personnel** การศึกษาและการฝึกทักษะการพูดภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรสายการบิน ที่ให้บริการภาคพื้นดินและบนเครื่องบิน มีการศึกษานอกสถานที่ Studying and practicing French language skills for airline personnel including ground staff and flight attendants and a field trip	3(2-2-5)	เปิดรายวิชาใหม่
145471	**การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทย 2 French – Thai Translation II**	3(2-2-5)	145471	**การแปลภาษาฝรั่งเศส-ไทย French –Thai Translation**	3(2-2-5)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	การแปลบทความ บทความเฉพาะด้าน เรื่องสั้น วรรณกรรมจากภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาไทย และจากภาษาไทยเป็นภาษาฝรั่งเศส ปัญหาและวิธีการแก้ไขปัญหาที่พบในการแปล การวิเคราะห์บทแปล ตัวอย่างบทแปลที่มีคุณภาพ Translation from French into Thai and vice-versa; text, text in specific field, short story, literature, problems occurring during the process of re-expression and their resolutions, analysis of translation, example of an efficient translation			การฝึกทักษะในการแปลข้อเขียนประเภทต่างๆ การถ่ายทอดความหมายจากต้นฉบับข้อเขียนภาษาฝรั่งเศสมาเป็นบทแปลภาษาไทยที่สละสลวยและสื่อความหมายตรงกัน Practice in translating various texts from French into Thai beautifully and correctly		ปรับชื่อวิชาและคำอธิบายรายวิชา
กลุ่มวิชา/รายวิชาที่เปิดสอนให้สาขาวิชา/หลักสูตรอื่น						
145101	**ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 1** **Elementary French I** ภาษาฝรั่งเศสระดับพื้นฐานเพื่อสื่อสารในชีวิตประจำวัน คำศัพท์ วัฒนธรรมฝรั่งเศส การออกเสียงภาษาฝรั่งเศสอย่างถูกต้อง และไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้น Elementary French for daily communicative skills, vocabulary, French culture, correctly French pronunciation, and elementary grammar study	3(2-2-5)	145101	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 1** **French for Communication I** ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน ระดับพื้นฐาน 4 ทักษะ การฟัง การพูด การอ่านและการเขียน และไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้น Elementary French for beginners, practice skills in listening, speaking, reading and writing with an emphasis on everyday communicative skills, and elementary French grammar	3(2-2-5)	ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา
145102	**ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น 2** **Elementary French II** ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ วัฒนธรรมฝรั่งเศส ทักษะการฟัง พูด อ่าน เขียน ไวยากรณ์ฝรั่งเศสโดยเน้นโครงสร้างประโยค French for communication in various situations, French culture listening, speaking, reading and writing skills, grammar study with an emphasis on sentence structure	3(2-2-5)	145102	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 2** **French for Communication II** ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในสถานการณ์ต่างๆ ใน 4 ทักษะ การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน และไวยากรณ์ฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น French for communication in various situations, practice skills in listening, speaking, reading and writing skills, higher level of French grammar	3(2-2-5)	ปรับชื่อวิชา และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
145362	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการสุขภาพ 1** **French for Health Services I** ภาษาฝรั่งเศสที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพ คำศัพท์ การสนทนาในบริบทที่เกี่ยวข้องกับการบริการสุขภาพ การอ่านเอกสารทางการแพทย์ ฉลากยา บทความที่เกี่ยวข้องกับสุขภาพ French in the field of health services, vocabulary, conversation in health services, medical document, drug label, health article	3(2-2-5)				ปิดรายวิชา
145364	**ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1** **French for Science and Technology I** ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนโดยเน้นเนื้อหาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคมนาคมขนส่งเทคโนโลยีสารสนเทศ Listening, speaking, reading and writing in the context of science and technology, terms using in science and technology, transportation, information technology	3(2-2-5)	145363	**ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 1** **French in Science and Technology I** ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนโดยเน้นเนื้อหาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การคมนาคมขนส่งเทคโนโลยีสารสนเทศ Listening, speaking, reading and writing in the context of science and technology, terms using in science and technology, transportation, information technology	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา
145365	**ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2** **French for Science and Technology II** ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอ่านบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การฟังข่าว การเล่าเรื่อง และการเขียนรายงานสั้นๆ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง French using in the field of science and technology, reading	3(2-2-5)	145364	**ภาษาฝรั่งเศสด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี 2** **French in Science and Technology II** ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การอ่านบทความที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี การฟังข่าว การเล่าเรื่อง และการเขียนรายงานสั้นๆ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง French using in the field of science and technology, reading	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	text concerning science and technology, listening, retelling and writing short report in the relevant field			texts concerning science and technology, listening, retelling and writing short report in the relevant field		
145366	**ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 1** **French for Law and International Affairs I** ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนในบริบทด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ ศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและการระหว่างประเทศ ลักษณะเฉพาะของโครงสร้างทางภาษา Listening, speaking, reading and writing in the context of law and international affairs, terms using in law and international affairs, language structure used in this field	3(2-2-5)	145365	**ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 1** **French in Law and International Affairs I** ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน การเขียนในบริบทด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ ศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายและการระหว่างประเทศ Listening, speaking, reading and writing in the context of law and international affairs, terms using in law and international affairs	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
145367	**ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 2** **French in Law and International Affairs II** ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ การอ่านบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมายและการระหว่างประเทศ การเขียนรายงานสั้นๆ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง ลักษณะเฉพาะของโครงสร้างทางภาษา French in law and international affairs, reading academic text concerning law and international affairs, writing short report, language structure in this field	3(2-2-5)	145366	**ภาษาฝรั่งเศสด้านกฎหมายและการระหว่างประเทศ 2** **French in Law and International Affairs II** ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานด้านกฎหมายและธุรกิจระหว่างประเทศ การอ่านบทความทางวิชาการที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับกฎหมายและการระหว่างประเทศ การเขียนรายงานสั้นๆ ในสาขาที่เกี่ยวข้อง French in law and international affairs, reading academic texts concerning law and international affairs, writing short report in the revenant field	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชาและคำอธิบายรายวิชา
145368	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 1** **French for Tourism and Hospitality Industry I** ทักษะการฟัง การพูด การอ่าน	3(2-2-5)				ปิดรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	การเขียนโดยเน้นเนื้อหาด้านอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ศัพท์เฉพาะที่เกี่ยวกับอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับประเทศไทยและประเทศในอาเซียน Listening, speaking, reading and writing in the context of tourism and hospitality industry, terms using in tourism and hospitality industry, general information about Thailand and Asian countries					
145369	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ 2** **French for Tourism and Hospitality Industry II** ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและการบริการ วิถีชีวิต ประเพณี ศาสนา ภูมิปัญญาท้องถิ่น รวมทั้งสถานที่ท่องเที่ยวสำคัญในประเทศไทย ประเทศในอาเซียน และประเทศอื่นๆ French using in Tourism and Hospitality Industry, Thai way of life, tradition, religion, local wisdom, tourist attractions in Thailand, Asian countries and other countries	3(2-2-5)				ปิดรายวิชา
145462	**ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการบริการสุขภาพ 2** **French for Health Services II** ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานด้านการบริการสุขภาพ การสนทนาในหัวข้อเกี่ยวกับสุขภาพการอ่านข้อเขียนเชิงวิชาการที่มีเนื้อหาเกี่ยวกับสุขภาพ การเขียนรายงานสั้นๆ ในหัวข้อที่เกี่ยวข้อง French using in health services, discussion on health, reading academic text in health sciences,	3(2-2-5)				ปิดรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	writing a short report in relevant topic					
กลุ่มวิชาเลือกโท	**18 หน่วยกิต**					
กลุ่มวิชาภาษาจีน						
142111	**ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1** **Chinese for Communication I** ทักษะพื้นฐาน 4 ทักษะของภาษาจีน พูด ฟัง เขียน อ่าน การออกเสียงภาษาจีนตามระบบสัทอักษรภาษาจีน หรือ PINYIN ทักษะการเขียนตัวอักษรจีนอย่างถูกต้องตามระบบการเขียนอักษรจีนแบบบรรจง ศัพท์พื้นฐานต่าง ๆ เกี่ยวกับสิ่งใกล้ตัวและคำศัพท์ที่ใช้ในชีวิตประจำวันประมาณ 300 คำ สนทนาขั้นพื้นฐาน ไวยากรณ์จีนพื้นฐาน Four basic skills of Chinese including speaking listening reading and writing, Chinese Pronunciation with Chinese phonological system (CHINESE PHONETIC ALPHABET) or PINYIN, Chinese character systematically writing skills, 300 of daily-life words and expressions, basic conversation and Chinese grammar	3(2-2-5)	142111	**ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1** **Chinese for Communication I** ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (PINYIN) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน โครงสร้างของอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSKระดับ 1-2) รูปประโยคพื้นฐาน Study systems and techniques of Chinese pronunciation (PINYIN), Chinese alphabets writing, Chinese alphabets structures, basic Chinese vocabulary that frequently uses in daily life (HSK Level 1 -2) and fundamental sentences structures	3(2-2-5)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
142112	**ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2** **Chinese for Communication II** คำศัพท์ในชีวิตประจำวันประมาณ 400 คำ การออกเสียงในระดับคำหลายพยางค์ วลี และระดับประโยค ไวยากรณ์จีนพื้นฐานระดับประโยค โครงสร้างประโยคแบบต่าง ๆ ประโยคที่ใช้กริยาช่วย ประโยคภาคแสดงเป็นกริยาวลี ประโยคภาคแสดงเป็นคุณศัพท์วลี ประโยคภาคแสดงเป็นนามวลี โครงสร้างประโยคคำถามแบบต่าง ๆ การใช้คำบอกตำแหน่ง การบอกเวลา วันเดือนปี การใช้กริยา	3(2-2-5)	142112	**ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2** **Chinese for Communication II** คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 3) พัฒนาความสามารถการสื่อสารภาษาจีน การใช้ภาษาจีนเพื่อแก้ไขปัญหาสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน Study basic vocabulary that frequently uses in daily life (HSK Level 3), develop communication skill in Chinese, use the Chinese language to solve the easily problems in daily life	3(2-2-5)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	ช่วยต่าง ๆ หน่วยคำไวยากรณ์ที่แสดงความสมบูรณ์ของการกระทำ การเขียนอักษรจีน 4 0 0 daily-life words and expressions, pronunciation in level of multi-syllable words, phrases and sentences, basic grammar of sentence structure, the sentences with verb complement, the sentences with adjective complement, the sentence with noun complement, the structure of interrogative sentences, the use of prepositions, telling the time and date, use of auxiliary verbs, the functional words, writing of Chinese characters					
142121	**การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 1** **Chinese Listening and Speaking Development I** การฟัง และการพูดบทสนทนาภาษาจีนในชีวิตประจำวันอย่างง่าย ๆ การออกเสียงให้ชัดเจนถูกต้อง และการพูดโต้ตอบ Listening and speaking Chinese in simple dialogues for daily life, pronunciation, and ability for inquiring and answering	3(2–2–5)	142121	**การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 1** **Chinese Listening and Speaking Development I** การพูด การฟังภาษาจีนขั้นพื้นฐานและการตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวกับชีวิตประจำวัน ที่อยู่อาศัย อาหารและเครื่องดื่ม การซื้อของ คมนาคม สุขภาพอนามัย Develop speaking, listening to basic Chinese from situation relates to daily life, residence, foods and drinks, shopping, transportation, health ,and be able to answer the questions from the situations above	3(2–2–5)	ปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา
142122	**การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 2** **Chinese Listening and Speaking Development II** การฟังและพูดบทสนทนาภาษาจีนในชีวิตประจำวัน ในระดับกลางและสูง โดยเน้นการใช้ถ้อยคำให้	3(2–2–5)	142122	**การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 2** **Chinese Listening and Speaking Development II** การพูด การฟังภาษาจีนระดับต้นและการตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวกับงานอดิเรก	3(2–2–5)	ปรับปรุงคำอธิบาย

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	ถูกต้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ Listening and speaking Chinese daily life dialogues in intermediate and advanced levels, using proper words in different situations			สภาพอากาศ การเรียนการศึกษา การทำงาน ธุรกรรมการเงิน การท่องเที่ยว Develop speaking, listening to elementary Chinese from the situations about hobbies, weather conditions, study, finance and banking, tourism, and be able to answer the questions from the situations above		รายวิชา
142211	**ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3** **Chinese for Communication III** คำศัพท์ในชีวิตประจำวันและศัพท์เฉพาะต่าง ๆ ประมาณ 500 คำ การใช้คำบอกจำนวนเงิน ส่วนขยายภาคแสดง หน่วยคำไวยากรณ์ที่ใช้เชื่อมภาคแสดงกับส่วนขยายภาคแสดง การซ้ำคำคุณศัพท์พยางค์เดี่ยวและสองพยางค์ หน่วยคำที่แสดงการดำเนินต่อเนื่องไปของภาคแสดง หน่วยคำไวยากรณ์ที่แสดงการเน้นประสบการณ์ การซ้ำคำกริยาสองพยางค์ ประโยคที่ภาคแสดงมีหลายกริยาวลี การใช้คำบุพบทต่าง ๆ ที่สำคัญ รวมทั้งคำเชื่อมของประโยคความซ้อน 500 daily-life words and technical terms. Chinese currency, the complement modification. Functional words for complement and complement modification, the reduplication of monosyllabic and dissyllabic adjectives. Indication words in progressive aspect, the particle emphasizing on past experience, the reduplication of dissyllabic verbs, the sentence with several verb complements, prepositions and conjunctions used in complex	3(2-2-5)	142213	**ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3** **Chinese for Communication III** การใช้คำศัพท์เพื่อการสื่อสาร (HSKระดับ 3-4) การใช้คำศัพท์ภาษาจีนสร้างคำศัพท์เพิ่มเติม โครงสร้างไวยากรณ์ขั้นต้น การเพิ่มความสามารถทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาจีนสื่อสารในชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาจีนบรรยายข้อมูลต่างๆ และการพูดสื่อสารระดับข้อความ Study vocabulary for communication (HSK Level 3-4), can use Chinese to build more vocabulary knowledge, basic grammar structures, increase ability of listening, speaking, reading and writing, use Chinese communication in daily life, use Chinese to describe information and communicate in paragraph level	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชาเพื่อให้ตรงกับชั้นปีที่ศึกษาและปรับปรุงคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	sentence					
142231	**การพัฒนาทักษะการอ่าน-การเขียนภาษาจีน 1** **Chinese Reading and Writing Development I** ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีนขนาดสั้นที่ใช้ในชีวิตประจำวันทั่วไป เช่น บันทึกประจำวัน นิทาน จดหมาย แนะนำตนเอง ประวัติส่วนตัว บัตรเชิญ ประกาศ โฆษณา Reading and writing skills in Chinese in term of diary, stories, letters, self introduction, resume, invitation card, announcement, advertisement	3(2-2-5)	142231	**การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีน 1** **Chinese Reading and Writing Development I** ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีนขนาดสั้นที่ใช้ในชีวิตประจำวันทั่วไป เช่น บันทึกประจำวัน นิทาน จดหมาย แนะนำตนเอง ประวัติส่วนตัว บัตรเชิญ ประกาศ โฆษณา Reading and writing skills in Chinese in term of diary, stories, letters, self introduction, resume, invitation card, announcement, advertisement	3(2-2-5)	คงเดิม
กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น						
143381	**ทักษะภาษาญี่ปุ่น 1** **Japanese Skills I** อักษรฮิรางานะและคาตาคานะ การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐานสำหรับการแนะนำตัวและสนทนาทักทายในชีวิตประจำวัน Introduction to Japanese characters; Hiragana and Katakana, pronunciation in Japanese, basic Japanese structure for self introducing and conversation in daily life	3(2-2-5)	143371	**ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1** **Basic Japanese 1** ตัวอักษรฮิรางานะ คาตาคานะ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่น 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 90 รูปประโยค Basic Japanese: Hiragana, Katakana, 300 vocabularies and 90 sentence patterns in basic Japanese	3(2-2-5)	ปรับรหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา
143383	**ทักษะภาษาญี่ปุ่น 2** **Japanese Skills II** โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นขั้นพื้นฐานในระดับที่สูงขึ้น ฝึกทักษะภาษาญี่ปุ่นทั้งสี่ด้านโดยเน้นการฝึกทักษะการฟังและการพูด Basic Japanese structure at a higher level and practice in 4 skills of Japanese language emphasizing on listening and speaking skills	3(2-2-5)	143373	**ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2** **Basic Japanese 2** คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค Basic Japanese: Additional 300 vocabularies and 70 sentence patterns from Basic Japanese 1	3(2-2-5)	ปรับรหัส ชื่อและคำอธิบายรายวิชา
143481	**ทักษะภาษาญี่ปุ่น 3**	3(2-2-5)	143471	**ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3**	3(2-2-5)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	Japanese Skills III โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นที่มีความซับซ้อน พร้อมกับฝึกทักษะภาษาญี่ปุ่นทั้งสี่ด้านโดยเน้นการฝึกทักษะการฟังและการพูด Complex structure of Japanese language and practice in the four language skills emphasizing on listening and speaking skills			**Basic Japanese 3** คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 350 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค Basic Japanese: Additional 350 vocabularies and 70 sentence patterns from Basic Japanese 2		ปรับรหัส ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา
143382	**ญี่ปุ่นศึกษา** **Japanese Studies** ศึกษาความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับประเทศญี่ปุ่นในแง่ต่างๆ อาทิ ประวัติศาสตร์ ภูมิศาสตร์ สังคม การเมือง เศรษฐกิจและวัฒนธรรม Study basic knowledge about Japan in terms of history, geography, society, politic, economy and culture	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
143384	**การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1** **Japanese Conversation I** ทักษะการฟังและการพูดบทสนทนาภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน การออกเสียงและการโต้ตอบบทสนทนาภาษาญี่ปุ่น Practice in listening and speaking skills in daily-life conversations emphasizing on correct pronunciation and the ability to carry on a conversation with Japanese people in given topics	3(2-2-5)	143372	**การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1** **Japanese Conversation 1** ทักษะการออกเสียงภาษาญี่ปุ่น การฟังและพูดสนทนาแบบสั้น การสนทนาและการโต้ตอบในห้องเรียน การแนะนำตัวเอง Japanese pronunciation, listening-speaking short conversation, conversation and questioning-answering in classroom context, self-introduction	3(2-2-5)	ปรับรหัส ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา
143482	**การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2** **Japanese Conversation II** ฝึกทักษะการฟังและการพูดบทสนทนาในชีวิตประจำวัน โดยเน้นการเลือกใช้ถ้อยคำและสำนวนที่ถูกต้องเหมาะสมกับสถานการณ์และเป็นธรรมชาติ Practice in listening and speaking skills in daily-life conversations in	3(2-2-5)	143374	**การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2** **Japanese Conversation 2** ทักษะฟังและพูดภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น การสนทนาและการโต้ตอบในชีวิตประจำวันอย่างง่าย การอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของและสถานที่ การบอกและการถามเวลา การนับจำนวน Basic Japanese speaking and	3(2-2-5)	ปรับรหัส ชื่อ และคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	order to be able to listen to and speak Japanese efficiently, emphasizing on how to select words and expressions that are natural and appropriate to given situation			listening skills, conversation and asking–answering in daily life, description persons things and places, telling and asking time, ordinal number		
			143472	**การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3** **Japanese Conversation 3** ทักษะการฟังและการพูด การสนทนาในชีวิตประจำวัน การใช้ถ้อยคำและสำนวนตามสถานการณ์ต่างๆ การบอกและการถามวิธีการในการกระทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง Listening and speaking skills in daily–life conversations, words and expressions in different situations, telling and asking how to do something.	3(2–2–5)	เปิดรายวิชาใหม่
กลุ่มวิชาภาษาไทย						
144111	**ทักษะการรับสารอย่างมีประสิทธิภาพ** **Effective information Receiving Skills** ทฤษฎีการสื่อสาร หลักการ กลวิธี รูปแบบ การฟังและการอ่านประเภทต่างๆ ทักษะด้านการวิเคราะห์ การตีความ การจับใจความสำคัญ การสรุปความและประเมินค่า Theory of communication, principles, strategies and feature of listening and reading in a variety patterns, skills of analysis, interpretation, main idea finding, summarization and evaluation	3(2–2–5)	144113	**ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ** **Effective Communication Skills** ทฤษฎีการสื่อสาร หลักการ กลวิธี รูปแบบ การพูด การเขียน การฟังและการอ่านประเภท ต่าง ๆ การพัฒนาบุคลิกภาพในการพูดและการพัฒนาทักษะการเขียน การวิเคราะห์ วินิจวิจารณ์และประเมินค่าจากการฟังและการอ่าน Theory of communication, the principles, strategies, and feature of listening, reading, speaking and writing in a variety patterns, personality development in speaking and writing skills, analysis, interpretation, criticism and evaluation in listening and reading	3(2–2–5)	รายวิชาใหม่ รวมเนื้อหารายวิชา 144111 และ 144112
144112	**ทักษะการส่งสารอย่างมีประสิทธิภาพ** **Effective information Transferring Skills** ทฤษฎีการสื่อสาร หลักการ	3(2–2–5)				

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	กลวิธี รูปแบบ การพูดและการเขียนประเภทต่างๆ การพัฒนาบุคลิกภาพในการพูด ทักษะในการเขียน The theory of communication, principles, strategy and format of speaking and writing in a variety of patterns, personality development in speaking and writing skills					
144439	**วรรณกรรมกับสังคม** **Literary Works and Society** ลักษณะสังคมไทย ความสัมพันธ์ระหว่างวรรณกรรมกับสังคม วัฒนธรรม สังคมและการเมืองในวรรณกรรมไทย อิทธิพลของวรรณกรรมและสังคมที่มีต่อกัน Thai society, correlation between Thai literature and society, culture, society and politic in Thai literature, the impacts between literature and society	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา
144442	**ทักษะการจัดประชุมและฝึกอบรมConference and Training setting skills** ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับการประชุมและฝึกอบรม หลัก การจัดการประชุมและฝึกอบรม บทบาทและหน้าที่ของผู้ เกี่ยวข้อง การใช้ภาษาเพื่อการสื่อสารในการจัดประชุมและฝึกอบรม Introduction to conference and training, principle of conference and training setting, roles and responsibilities of all parties involved, use of language for communication in conference and training	3(2-2-5)				ปิดรายวิชา
144443	**ภาษากับวัฒนธรรม** **Language and Culture** ความสัมพันธ์ระหว่างภาษากับ	3(3-0-6)				ปิดรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	วัฒนธรรมในแง่มุมต่างๆ ภาษาไทยกับความเชื่อ ค่านิยม โลกทัศน์ การใช้ภาษาไทยในปริบทของวัฒนธรรม การเปลี่ยนแปลงของภาษาในปริบทของวัฒนธรรม Correlations between language and culture in different aspects such as Thai language and beliefs, popularities, vision, use of Thai language in cultural context, changing of language in cultural context					
144444	**ภาษาเพื่องานสื่อสารมวลชน** **Language for Mass Communication** ความรู้เกี่ยวกับงานสื่อสารมวลชน ลักษณะภาษาที่ใช้สื่อสารในงานสื่อสารมวลชนประเภทต่างๆ หลักการเขียนและพูดในงานสื่อสารมวลชน General knowledge of mass communication, Characteristics of languages used in mass communications, principles of writing and speaking in mass communication works	3(2-2-5)				ปิดรายวิชา
			144114	**การพูด** **Speaking** หลักการพูด กลวิธีพัฒนาทักษะการพูดให้มีประสิทธิภาพ การพูดเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ รูปแบบการพูดประเภทต่าง ๆ ทั้งที่เป็นพิธีการและไม่เป็นพิธีการ Principle of speaking, strategies of speaking skill development, speaking for personality development, patterns of speaking in formal and non-formal	3(2-2-5)	ปรับเป็นวิชาเอกบังคับ ปรับรหัสรายวิชา ชื่อรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			144130	**วรรณคดีเอกของไทย** **Masterpieces of Thai**	3(3-0-6)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
				Literature เนื้อหา รูปแบบ ลักษณะ การประพันธ์ การอ่านวรรณคดีเอกของไทย คุณค่าและสุนทรียภาพทางวรรณกรรม Content, pattern, characteristics, composition, reading masterpieces of Thai literature, value and aesthetics of literature		เปิดรายวิชาใหม่
			144210	**การเขียนเชิงวิชาการ** **Academic Writing** การเขียนเชิงวิชาการประเภทต่าง ๆ หลักการเขียนและขั้นตอนการเขียนเชิงวิชาการประเภทต่าง ๆ การผลิตงานเขียนเชิงวิชาการที่มีคุณค่า Feature of academic writing, principle and process of academic writing, writing creating for useful academic writing	3(2-2-5)	ปรับรหัสรายวิชาและคำอธิบายรายวิชา
			144211	**การอ่านเชิงวิเคราะห์** **Critical Reading** ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอ่านและการวิเคราะห์ การวิเคราะห์สารคดี บันเทิงคดี และสาระบันเทิง การนำเสนอผลการวิเคราะห์ด้วยการพูดและการเขียน Introduction to reading and analysis, feature, fiction and entertainment analysis, oral and written presentation to analysis outcome	3(2-2-5)	ปรับรหัสรายวิชา
			144221	**ไวยากรณ์ไทย** **Grammar in Thai Language** แนวคิดด้านไวยากรณ์ไทย วิธีการศึกษาระบบต่างๆ ของภาษาไทยตามแนวการศึกษาด้านไวยากรณ์ไทย การวิเคราะห์ข้อมูลภาษาไทยตามแนวการศึกษาด้านไวยากรณ์ไทย	3(3-0-6)	เปิดรายวิชาใหม่

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
				Concepts of Thai grammar, methodology for studying of Thai language systems and analyzing Thai text in Thai grammar		
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ						
146111	**การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงปฏิบัติ** **Practical Reading and Writing** หลักเบื้องต้นการอ่าน การเขียน ปัญหาในการอ่านและการเขียนระดับ คำ วลี อนุประโยค ประโยค ประเภทต่างๆ การอ่านเพื่อวิเคราะห์ประโยคที่ไม่สมบูรณ์ การใช้เครื่องหมายวรรคตอน การแบ่งประโยค การเขียนตามหลักการเกี่ยวกับการเขียนเบื้องต้น Basic principle of reading and writing, problems in reading and writing at lexical level, types of phrases, clauses and sentence, reading focusing on problems on incomplete sentences, the use of punctuation marks, writing following the basic principle	3(2-2-5)	146113	**การอ่านอย่างมีกลยุทธ์และการอ่านสะท้อนคิด** **Strategic and Reflective Reading** ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจงานเขียนภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งในระดับย่อหน้าและเรื่องที่ยาวกว่า โดยเน้นการใช้การเดาความหมายของคำศัพท์ การตรวจสอบบทอ่านและการคาดการณ์เนื้อหาล่วงหน้า การอ่านแบบเร็วเพื่อจับประเด็นสำคัญและเพื่อหาข้อมูลเฉพาะที่ต้องการ การหาใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความ การพัฒนาความเร็วในการอ่าน ทักษะการอ่านสะท้อนคิดเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน การแยกข้อเท็จจริงออกจากความคิดเห็น การวิเคราะห์จุดมุ่งหมาย ทรรศนะและน้ำเสียงของผู้เขียน การเปรียบเทียบข้อมูลในบทอ่านและเชื่อมโยงเหตุผลกับความคิดเห็นส่วนตัว Skills in reading different types of texts in English to develop reading comprehension ability in both paragraph level and longer passages by employing different types of reading strategies, guessing word meaning, previewing and predicting, skiming, scanning, identifying main idea, summarizing, drawing conclusions, inferring, developing reading rate, skills in reflecting on texts, distinguishing fact from opinions,	3(3-0-6)	ปรับรหัสวิชา/ปรับจำนวนหน่วยกิต/ ปรับชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ/ ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
			146114	**ไวยากรณ์เพื่อการเขียน** **Grammar for Writing** ความหมายและกฎส่วนของชนิดของคำในภาษาอังกฤษ การสร้างวลีของภาษาอังกฤษ คือ นามวลี กริยาวลี คุณศัพท์วลี กริยาวิเศษณ์วลี บุพบทวลี ตามกฎไวยากรณ์อังกฤษ การสร้างประโยคใจความเดียว ประโยคใจความรวม ประโยคใจความซ้อน หลักการลดรูปอนุประประโยคใจความซ้อนเป็นวลี Referential meanings and rules of English parts of speech, building up English phrases based on the English rules, combination of English phrases into simple sentences, compound sentences and complex sentences, reduction clauses of complex sentences into phrases	3(3-0-6)	รายวิชาใหม่
146112	**การอ่านและการเขียนภาษาอังกฤษเชิงวิวัฒน์** **Progressive Reading and Writing** การอ่านเพื่อความเข้าใจและการวิเคราะห์ การเขียนในระดับประโยค ย่อหน้า ความเรียงเชิงแสดงความคิดเห็น ความเรียงเชิงพรรณนา ความเรียงเชิงอภิปราย ความเรียงแบบเล่าความ ความเรียงเชิงประเมินค่า Reading for comprehension and analysis, writing sentences paragraph, persuasive, comparison and contrast essay, descriptive essay, definition essay, narrative essay, evaluation essay	3(2-2-5)	146212	**การเขียนย่อหน้า** **Paragraph Writings** ความหมาย รูปแบบ องค์ประกอบ ประโยคแสดงใจความสำคัญ ประโยคสนับสนุน ประโยคสรุป เอกภาพ ความสอดคล้อง การเขียนย่อหน้าแบบเล่าเรื่อง แบบพรรณนา แบบเปรียบเทียบ แบบแสดงความคิดเห็น เหตุและผล แบบกระบวนการ และแบบโต้แย้ง Meanings, patterns, compositions, topic sentence, supporting sentence, concluding sentence, unity, coherence, writing different kinds of paragraphs: narrative, descriptive, comparison/contrast, opinion, cause and effect, process, argumentative	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา/ปรับจำนวนหน่วยกิต/ ปรับชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ/ ปรับคำอธิบายรายวิชา
146131	**ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร** **English for Communication**	3(2-2-5)	146132	**การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน**	3(2-2-5)	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	การฟัง-พูด ภาษาอังกฤษ การออกเสียงสระ พยัญชนะ การเน้นเสียงในระดับคำและระดับประโยค การทำความเข้าใจบทสนทนา การฟังเพื่อจับคำสำคัญ รายละเอียด และใจความสำคัญ และพูดโต้ตอบบทสนทนาอย่างเหมาะสม Listening and speaking in English, vowel and consonant sounds, stress patterns and intonation in both word and sentence levels, understanding conversational language in words, details, and gist, making response to the conversation in proper way			**Listening and Speaking in Daily Life** ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน รูปแบบประโยค การทักทาย การแนะนำตัว การกล่าวลา การตอบรับ การปฏิเสธ การซื้อของ การต่อรองราคา การเชิญ การตอบรับและการปฏิเสธคำเชิญ การอวยพร การถามและบอกเส้นทาง การขอความช่วยเหลือ การเสนอความช่วยเหลือ การบอกขั้นตอน English listening and speaking skills for communication in daily life, sentence patterns, greetings, introducing, saying goodbye, accepting, refusing, purchasing, bargaining, invitation, accepting and rejecting invitation, blessing, asking and giving direction, making request, offering help, giving instruction		ปรับรหัสวิชา/ปรับชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ/ปรับคำอธิบายรายวิชา
146231	**ภาษาอังกฤษเพื่อการอภิปราย** **English for Discussion** การอภิปรายในหัวข้ออภิปรายที่หลากหลาย การให้ข้อมูลสนับสนุนความคิดเห็น การใช้คำศัพท์และโครงสร้างที่ถูกต้องเหมาะสม Discussion of various topics, giving evidence to support one's own idea, using appropriate vocabulary and structure	3(2-2-5)	146133	**การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น** **Listening and Speaking for Opinion Expression** ทักษะการฟังและการพูดแสดงความคิดเห็นสะท้อนมุมมองที่มีต่อบริบททางครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน ข่าว ความสำคัญ ภาษาที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น วลีอนุประโยค ประโยค น้ำเสียง การใช้เสียง มารยาท การโต้ตอบ การพูดแทรก การแสดงความเห็นคล้อยตาม การแสดงความเห็นที่ขัดแย้ง การสะท้อนความคิด การโต้วาที Listening and speaking skills in expressing opinions toward the contexts of family, educational institution, community, news, importance, language in expressing ideas, phrases,	3(2-2-5)	ปรับรหัสวิชา/ปรับชื่อวิชาภาษาไทยและภาษาอังกฤษ/ปรับคำอธิบายรายวิชา

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
				clauses, sentences, tone, voice, etiquette, responding, interrupting, pros and cons, reflecting, debating		
			146233	**การฟังและการพูดประเด็นทางสังคมปัจจุบัน** **Listening and Speaking on Current Issues** ทักษะการฟังและการพูดประเด็นทางสังคม วัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมที่น่าสนใจในปัจจุบัน รูปแบบภาษา รูปแบบประโยค วลี อนุประโยค ทักษะการจับประเด็นจากการฟัง การสรุปความจากการฟัง การคัดเลือกประเด็นในการพูด รูปแบบการพูด ลีลาน้ำเสียง การใช้เสียง การสะท้อนความคิด Listening and speaking skills on interesting current issues relating to societies, cultures and environment, language, sentence patterns, phrases, clauses, getting the gist from the talks, summarizing the talks, selecting topics for the talks, speaking patterns, styles, tone, voice, reflecting	3(2-2-5)	รายวิชาใหม่
กลุ่มวิชาสหกิจศึกษา การฝึกงานและการศึกษาอิสระ						
145481	**การฝึกงาน** **Professional Training** การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน Training, learning, gaining experience, improving working skills in French language in private or government sectors	6 หน่วยกิต	145481	**การฝึกงาน** **Professional Training** การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน Training, learning, gaining experience, and working skills in careers relating to French language in private or government sectors	6 หน่วยกิต	ปรับรหัสและคำอธิบายรายวิชา
145483	**สหกิจศึกษา**	6 หน่วยกิต	145482	**สหกิจศึกษา**	6 หน่วยกิต	

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555			หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560			สาระที่ปรับปรุง
	Co-operative Education การปฏิบัติงาน เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการองค์กรภาครัฐหรือเอกชน Working, learning, gaining experience, improving working skills in French language as an apprentice in private or government sectors			**Co-operative Education** การปฏิบัติงาน เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการองค์กรภาครัฐหรือเอกชน Working, learning, gaining experience, and working skills in careers relating to French language as an apprentice in private or government sectors		ปรับรหัสและคำอธิบายรายวิชา
145482	**การศึกษาอิสระ** **Independent Study** การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน การนำเสนอ และการอภิปรายในหัวข้อทางด้านภาษาฝรั่งเศส Studying, collecting data, analyzing, report writing, presenting and discussing in French related works	6 หน่วยกิต	145483	**การศึกษาอิสระ** **Independent Study** การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน การนำเสนอ และการอภิปรายในหัวข้อทางด้านภาษาฝรั่งเศส Conducting research, collecting data, analyzing data, report writing, presenting and discussing in topics relating to French language	6 หน่วยกิต	ปรับรหัสและคำอธิบายรายวิชา

ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษาหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2555

และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2555 **ชั้นปีที่ 1** **ภาคการศึกษาต้น**			**แผนการศึกษาปี พ.ศ. 2560** **ชั้นปีที่ 1** **ภาคการศึกษาต้น**		
001111	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน	3(3-0-6)	001102	ภาษาอังกฤษเตรียมพร้อม	3(2-2-5)
005171	ชีวิตและสุขภาพ	3(3-0-6)	004101	ศิลปะในการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)
0041xx	กลุ่มวิชาพลานามัย	1(0-2-1)	145103	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)
145103	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)	145111	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)
145111	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)	145141	สัทศาสตร์ภาษาฝรั่งเศส	3(2-2-5)
145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)			
	รวม	**16 หน่วยกิต**		**รวม**	**15 หน่วยกิต**
ภาคการศึกษาปลาย			**ภาคการศึกษาปลาย**		
001103	ทักษะภาษาไทย	3(3-0-6)	001101	การใช้ภาษาไทย	3(2-2-5)
001112	ภาษาอังกฤษพัฒนา	3(3-0-6)	001103	ภาษาอังกฤษสู่โลกกว้าง	3(2-2-5)
*003134	อารยธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น	3(3-0-6)	003202	การจัดการสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
*003136	พะเยาศึกษา	3(2-2-5)	145104	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)
145104	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)	145112	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)
145112	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)			
145122	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)			
หมายเหตุ * ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา					
	รวม	**18 หน่วยกิต**		**รวม**	**15 หน่วยกิต**

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น			ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น		
005172	การจัดการการดำเนินชีวิต	3(2–2–5)	001204	ภาษาอังกฤษก้าวหน้า	3(2–2–5)
145201	ภาษาฝรั่งเศส 3	3(2–2–5)	004201	บุคลิกภาพและการแสดงออกในสังคม	3(2–2–5)
145251	อารยธรรมฝรั่งเศส	3(3–0–6)	002201	พลเมืองใจอาสา	3(2–2–5)
00xxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก	3(x–x–x)	145201	ภาษาฝรั่งเศส 3	3(2–2–5)
00xxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก	3(x–x–x)	145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3(2–2–5)
00xxxx	ศึกษาทั่วไปเลือก	3(x–x–x)	145241	ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(3–0–6)
	รวม	**18 หน่วยกิต**		**รวม**	**18 หน่วยกิต**

ภาคการศึกษาปลาย			ภาคการศึกษาปลาย		
005173	ทักษะชีวิต	2(1–2–3)	002202	สังคมพหุวัฒนธรรม	3(2–2–5)
146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	3(3–0–6)	003201	การสื่อสารในสังคมดิจิตอล	3(2–2–5)
145231	วรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(3–0–6)	145202	ภาษาฝรั่งเศส 4	3(2–2–5)
145241	ภาษาศาสตร์ฝรั่งเศส	3(3–0–6)	145222	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	3(2–2–5)
00XXXX	วิชาศึกษาทั่วไปเลือก	3(X–X–X)	145251	อารยธรรมฝรั่งเศส	3(3–0–6)
XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)	146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา	3(3–0–6)
	รวม	**17 หน่วยกิต**		**รวม**	**18 หน่วยกิต**

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น			ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น		
145321	การเขียนเรียงความภาษาฝรั่งเศส	3(2–2–5)	145301	ภาษาฝรั่งเศส 5	3 (2–2–5)
145361	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและการโรงแรม 1	3(2–2–5)	145331	วรรณคดีฝรั่งเศสเบื้องต้น	3 (3–0–6)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)	145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)	XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)	XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)	XXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X–X–X)
	รวม	**18 หน่วกิต**		**รวม**	**18 หน่วยกิต**
ภาคการศึกษาปลาย			**ภาคการศึกษาปลาย**		
145341	การสอนภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาต่างประเทศ 1	3(2–2–5)	145371	การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2–2–5)
145371	การแปลภาษาฝรั่งเศส–ไทย 1	3(2–2–5)	145398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(3–0–6)
145398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(3–0–6)	145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)	XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)	XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X–X–X)	XXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X–X–X)
	รวม	**18 หน่วยกิต**		**รวม**	**18 หน่วยกิต**

ชั้นปีที่ 4 **ภาคการศึกษาต้น**			**ชั้นปีที่ 4** **ภาคการศึกษาต้น**		
145416	การเขียนรายงานภาษาฝรั่งเศส	3(2–2–5)	145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)	145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)	145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X–X–X)	145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X–X–X)
XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)	XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)
			XXXXXX	วิชาโท	3(X–X–X)
	รวม	**15 หน่วยกิต**		**รวม**	**18 หน่วยกิต**
ภาคการศึกษาปลาย			**ภาคการศึกษาปลาย**		
142398	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	145481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต
<u>หรือ</u>			<u>หรือ</u>		
142499	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	145482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต
<u>หรือ</u>			<u>หรือ</u>		
142497	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	145483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต
	รวม	**6 หน่วยกิต**		**รวม**	**6 หน่วยกิต**
จำนวนหน่วยกิตรวม		**126 หน่วยกิต**	**จำนวนหน่วยกิตรวม**		**126 หน่วยกิต**

ภาคผนวก ค
คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร

คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา

ที่ ๑๓๐๖ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

คณะศิลปศาสตร์

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๑๒๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะศิลปศาสตร์ นั้น

เพื่อให้การดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ฉะนั้น อาศัยอำนาจความในมาตรา ๓๓ และมาตรา ๓๙ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๑๗๐๓/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี กำกับการบริหาร สั่งการและปฏิบัติการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๗๒๐/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๕๙ เรื่อง การมอบหมายให้รองอธิการบดีรักษาการแทนอธิการบดีและปฏิบัติการแทนกัน จึงขอยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๑๒๓๘/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ คณะศิลปศาสตร์ และแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๐ คณะศิลปศาสตร์ ดังรายนามต่อไปนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เพ็ญพรรณ	ทิพย์คง	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวแสงเดือน	กาศลังกา	กรรมการ
๓. นางสาวยุวเรศ	เลาหพรรค	กรรมการ
๔. นายจักรพงษ์	โกยสมบูรณ์	กรรมการ
๕. Mr.Yannick	Michelet	กรรมการ
๖. รองศาสตราจารย์ ดร. สิรจิตต์	เดชอมรชัย	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา	นันทศิลป์	กรรมการ

หน้าที่ พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายละเอียดและมาตรฐานหลักสูตร ตลอดจนดำเนินการปรับปรุงหลักสูตร ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(ดร.สำราญ ทองแพง)

รองอธิการบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา ปฏิบัติการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

ภาคผนวก ง
รายงานการประชุมวิพากษ์หลักสูตร

ความคิดเห็นและข้อเสนอของผู้ทรงคุณวุฒิ

(รศ.ดร.สิรจิตต์ เดชอมรชัย)

ต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

การปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส โดยภาพรวม มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและของคณะศิลปศาสตร์ และได้พยายามตอบโจทย์นโยบายของคณะและมหาวิทยาลัยที่เน้นความรู้ ทักษะวิชาการและวิชาชีพ คุณธรรม จริยธรรม และการค้นคว้าวิจัยเพื่อตอบสนองความต้องการของชุมชน นอกจากนี้เห็นว่าคณาจารย์ประจำหลักสูตรประกอบด้วยบุคลากรที่มีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของหลักสูตร อีกทั้งมีความตั้งใจและมีความตื่นตัวที่จะพัฒนาองค์กร ซึ่งนับว่าเป็นข้อดีอย่างยิ่ง อย่างไรก็ดี มีข้อสังเกตบางประการที่จะขอเสนอให้ลองพิจารณาปรับหรือทบทวน ซึ่งได้เขียนรายละเอียดไว้ในเล่มหลักสูตรแล้ว โดยรวมสามารถสรุปประเด็นต่างๆ ได้ดังนี้

1) โครงสร้างหลักสูตร

ในภาพรวมหมวดวิชาเอกบังคับมีความเหมาะสมดีแล้ว และเห็นด้วยที่จะเพิ่มรายวิชาภาษาฝรั่งเศสอีกสองรายวิชา คือรายวิชาภาษาฝรั่งเศส 4 รายวิชาภาษาฝรั่งเศส 5 เพื่อให้เกิดความเข้มข้นในการฝึกฝนการใช้ภาษามากขึ้น แต่ควรพิจารณาย้ายรายวิชา 145461 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวไปอยู่ในหมวดรายวิชาเลือกน่าจะเหมาะสมกว่าเป็นวิชาบังคับ เพราะรายวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวสามารถเป็นทางเลือกสำหรับกลุ่มผู้เรียนที่สนใจและเห็นว่าสอดคล้องกับความต้องการของตนในการประกอบอาชีพในอนาคต ตามหลักการแล้ว จึงไม่น่าจะบังคับให้ทุกคนต้องเรียน ซึ่งก็จะไม่สอดคล้องกับการยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ นอกจากนี้ควรย้ายรายวิชาภาษาศาสตร์เบื้องต้นมาเป็นวิชาบังคับ เป็น core course ซึ่งจะเป็นวิชาพื้นฐานสำหรับรายวิชาอื่นๆ ได้เป็นอย่างดี เช่น วิชาการเขียน การอ่าน และวิชาการสอน เป็นต้น

สำหรับหมวดวิชาเอกเลือก เห็นด้วยที่เพิ่มจำนวนหน่วยกิต แต่ควรพิจารณาให้มีความหลายหลายและสอดคล้องกับความต้องการและความสนใจของผู้เรียน โดยคำนึงถึงการเตรียมความพร้อมสู่โลกอาชีพการทำงานให้กับนักศึกษา เช่น รายวิชามัคคุเทศก์ รายวิชาธุรกิจการบิน รายวิชาการล่ามเบื้องต้น ซึ่งทางสาขาวิชาฯ ก็มีบุคลากรพร้อมและสามารถสอนรายวิชาต่างๆ เหล่านี้ได้อยู่แล้ว อย่างไรก็ดี มีข้อเสนอแนะว่าควรตัดรายวิชาการสอน 2 ออกน่าจะเหมาะสมกว่า เพราะมีความซ้ำซ้อนกับตัว 1 อีกทั้งไม่น่าจะเป็นรายวิชาจำเป็นที่จะต้องเปิดสอน 2 ตัว เพราะจากการอ่านเอกสารหลักสูตรก็เห็นว่าไม่ใช่จุดเน้นหลักของหลักสูตร ทั้งนี้อาจพิจารณาเพิ่มรายวิชาการวิเคราะห์ข้อผิดพลาด (analyse des erreurs) ทดแทน เป็นต้น

2) แผนการศึกษา

แผนการศึกษาสำหรับนักศึกษาวิชาเอกภาษาฝรั่งเศสในภาพรวมมีความเหมาะสมดี การวางรายวิชาตลอดหลักสูตรมีความต่อเนื่องดี เห็นด้วยที่มีการเปิดสอนรายวิชาภาษาฝรั่งเศส 1 และ 2 คู่ขนานกับรายวิชาการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1 และ 2

3) คำอธิบายรายวิชา

การเขียนคำอธิบายรายวิชาในภาพรวมยังไม่สอดคล้องไปในทิศทางเดียวกันตลอดทั้งหลักสูตร บางวิชาเขียนเน้นหัวข้อเนื้อหา บางวิชาเขียนแบบเน้นวิธีการ เช่น รายวิชาภาษาฝรั่งเศสทั้ง 5 รายวิชา (p. 32, 33) รายวิชาภาษาฝรั่งเศส 3 ดูเหมือนจะไม่แตกต่างจากรายวิชาภาษาฝรั่งเศส 2 และรายวิชาการอ่านเขียน 2 ดูง่ายกว่าการอ่านเขียน 1 นอกจากนี้อาจมีบางรายวิชาที่อ่านคำอธิบายรายวิชาแล้วมีการใช้คำที่อาจดูไม่ชัดเจน กำกวมอยู่บ้าง ซึ่งก็เป็นส่วนน้อย เช่น รายวิชา 145202 145301 145364 145365 และรายวิชา 145462 บางรายวิชาควรพิจารณาตัดเนื้อหาบางส่วนออกบ้าง เพื่อให้เหมาะสมกับการสอนใน 1 รายวิชา เช่น อารยธรรมฝรั่งเศส และวรรณคดีเบื้องต้น (ดูรายละเอียดได้ในเล่มหลักสูตร)

4) ชื่อรายวิชา

ชื่อรายวิชาเป็นประเด็นที่มีความสำคัญมากเช่นกัน เพราะจะสะท้อนให้เห็นจุดเน้น (course focus) ของรายวิชานั้นๆ อยากเสนอให้พิจารณาชื่อรายวิชา 145211 นอกจากนี้ควรพิจารณาปรับชื่อรายวิชา 145332 เป็นวรรณกรรมฝรั่งเศสร่วมสมัย (ดูรายละเอียดได้ในเล่มหลักสูตร)

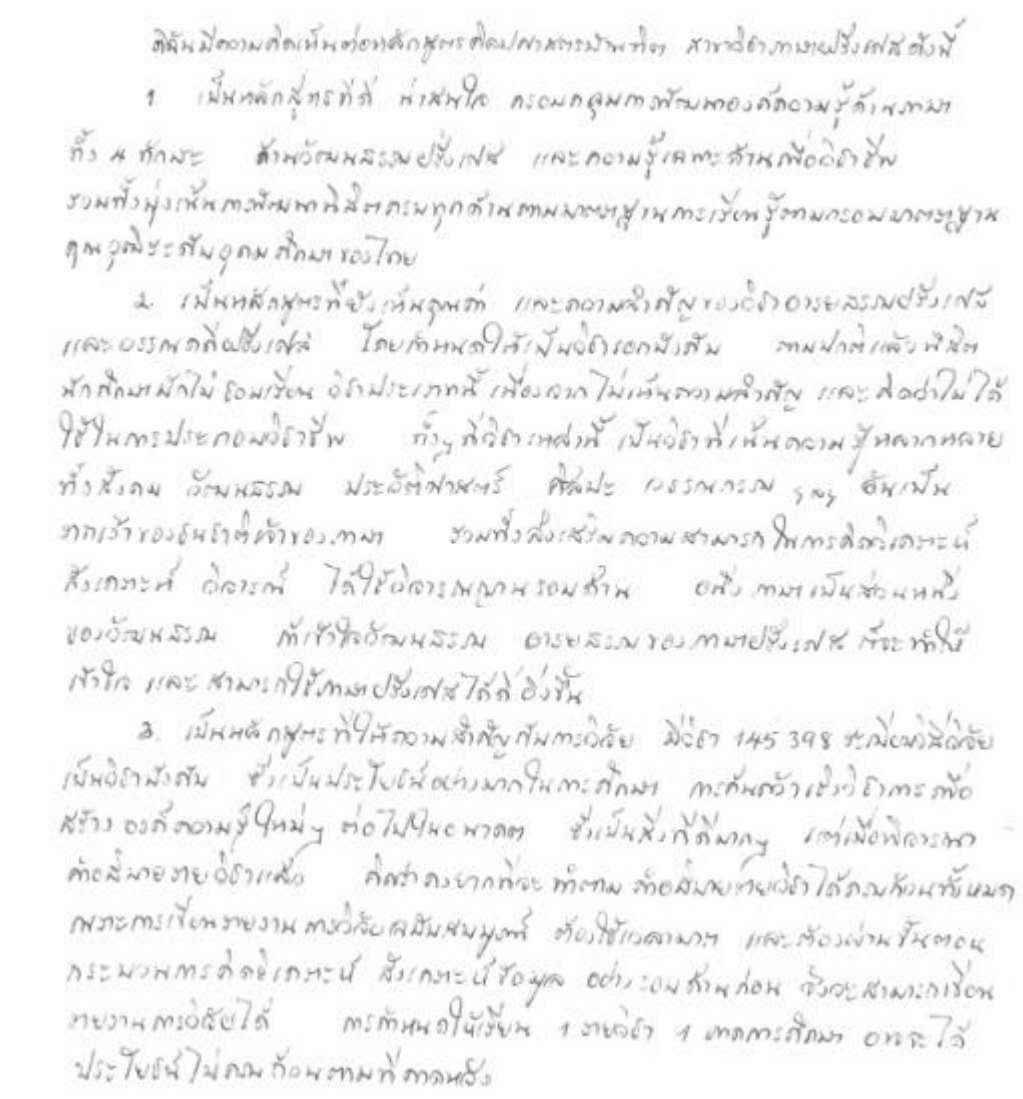
รศ.ดร. สิรจิตต์ เดชอมรชัย
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ความคิดเห็นและข้อเสนอของผู้ทรงคุณวุฒิ

(ผศ.ดร.สุกัญญา นันทศิลป์)

ต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560



ความคิดเห็นและข้อเสนอของผู้ทรงคุณวุฒิ

(ผศ.ดร.สุกัญญา นันทศิลป์)

ต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

4. เป็นหลักสูตรที่ดี เพราะมีการส่งเสริมการฝึกปฏิบัติ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในการประกอบอาชีพ โดยกำหนดให้นักศึกษาเลือกเรียน 1 ภาษา จาก 3 ภาษา เป็นการเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและเรียนรู้วิธีการทำงานจากประสบการณ์จริง อันเป็นประโยชน์ต่อตัวนักศึกษาเอง

5. การเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนภาษาฝรั่งเศสในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายมีโอกาสเลือกเรียนภาษาฝรั่งเศสเป็นวิชาเอกได้ นับว่าเป็นการเพิ่มโอกาสในการศึกษาในระดับที่สูงขึ้นมาก แต่ปัญหาที่ตามมาคือ ระดับการเรียนรู้ของนักศึกษา 2 กลุ่ม จะแตกต่างกัน (เรียนภาษาฝรั่งเศสมาแล้ว 3 ปี กับ เพิ่งเริ่มเรียน) การจัดการเรียนการสอนในระดับนี้จึงแตกต่างกันในระดับเรียนเพื่อนักศึกษาจึงไม่ใช่เรื่องง่ายนัก ขอให้กำลังใจแก่ผู้สอนในชั้นปีที่ 1 และ 2 ซึ่งต้องใช้กลยุทธ์ในการสอนและการเตรียมการสอนเป็นอย่างดี การจัดโครงการ Pre-University เพื่อปรับพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสให้แก่นักศึกษาชั้นปีที่ 1 ก่อนเริ่มต้นภาคการศึกษาที่ 1 เป็นสิ่งที่ดี แต่อาจจะไม่เพียงพอสำหรับผู้ที่ไม่เคยเรียนมาก่อน ควรจัดการสอนเสริมให้นักศึกษากลุ่มนี้อย่างต่อเนื่อง ควบคู่กันไปกับการสอนตามปกติ อย่างน้อยสัปดาห์ละครั้ง เพื่อประเมินว่านักศึกษาสามารถเรียนรู้และเข้าใจในระดับใด มีปัญหาการเรียนหรือไม่ จะได้หาแนวทางแก้ไขได้

6. วิชาทักษะทางภาษา 4 ทักษะ คือ 145 111, 145 112, 145 221 145 222 นักศึกษาได้ฝึกทักษะการฟัง-การพูด 8 ภาคเรียน ในชั้นปีที่ 1 และได้ฝึกทักษะการอ่าน-การเขียน 8 ภาคเรียน ในชั้นปีที่ 2 เท่านั้น ในชั้นปีที่ 3-4 ไม่มีการเรียนวิชาเหล่านี้อีกเลย ซึ่งผ่านมาแล้ว การพัฒนาทักษะทางภาษาทั้ง 4 นั้น เป็นการพัฒนาองค์ความรู้ที่สำคัญ ในการสื่อสาร ซึ่งสามารถต่อการศึกษาต่อหรือประกอบอาชีพเมื่อสำเร็จการศึกษา

ความคิดเห็นและข้อเสนอของผู้ทรงคุณวุฒิ

(ผศ.ดร.สุกัญญา นันทศิลป์)

ต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ข้อเสนอแนะที่อาจจะทำได้ คือ การเพิ่มรายวิชา ทักษะการฟัง-การพูด III และทักษะการอ่าน-การเขียน III เป็นรายวิชาเลือกในชั้นปีที่ 3 นิสิตที่ต้องการพัฒนาทักษะเหล่านี้ จะสามารถเลือกเรียนได้ตามความสนใจ โดยเฉพาะอย่างยิ่งนักศึกษาที่เพิ่งเริ่มเรียนภาษาฝรั่งเศสในชั้นปีที่ 1 ไม่มีพื้นฐานทางภาษามาก่อน จะสามารถเลือกเรียน เพื่อเสริมเติมการพัฒนาทางภาษาอย่างต่อเนื่องได้

7. รายวิชาในหลักสูตรที่มีระดับ I, II เช่น ทักษะการฟัง-การพูด ทักษะการอ่าน-การเขียน รวมทั้งรายวิชาภาษาฝรั่งเศส 1, 2, 3, 4, 5 ไม่มีรายวิชาบังคับก่อน ในการที่นิสิตสอบไม่ผ่านในรายวิชา I สามารถลงทะเบียนรายวิชาระดับ II ได้ ซึ่งพิจารณาแล้วไม่สมเหตุสมผล ควรจะยกเลิกรายวิชาและสัมพันธ์รายวิชาเป็นวิชาต่อเนื่องอย่างชัดเจน

ข้อเสนอแนะที่อาจจะทำได้ คือ ปรับชื่อรายวิชาเป็นเฉพาะ ไม่มี I, II เช่น การฟัง-การพูด ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร
การฟัง-การพูด ภาษาฝรั่งเศสเพื่อแสดงความคิดเห็น
การอ่าน-การเขียน ภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน
การอ่าน-การเขียน อย่างมีวิจารณญาณ

8. วิชาศึกษาทั่วไป เป็นวิชาที่น่าสนใจ น่าเรียน และสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัยและคณะศิลปศาสตร์ ที่มุ่งเน้นการผลิตบัณฑิตให้มีความรู้คู่คุณธรรม จริยธรรม และอยู่ร่วมกับผู้อื่นในสังคมได้อย่างมีความสุข แต่ในหลักสูตรกำหนดให้ทุกรายวิชาเป็นวิชาบังคับเรียน ทั้งหมด 30 หน่วยกิต นิสิตไม่มีโอกาสเลือกเรียนเลย ในหลักการของการเรียนวิชาศึกษาทั่วไป ควรมีวิชาที่นิสิตเลือกเรียนได้ตามความสนใจ ดังนั้น ควรจะเพิ่มรายวิชาให้นิสิตได้เลือกเรียนบ้าง

ความคิดเห็นและข้อเสนอของผู้ทรงคุณวุฒิ

(ผศ.ดร.สุกัญญา นันทศิลป์)

ต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560

ดังนี้ ข้อเสนอแนะอื่นๆ อาทิ คำอธิบายรายวิชา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ)
สื่อรายวิชา กระบวนการทางสอบมาตรฐานผลสัมฤทธิ์ของนิสิต ฯลฯ
ได้นำเสนออย่างละเอียดแล้วในที่ประชุม เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2559 แล้ว

ขอขอบคุณที่คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ให้เกียรติเป็น
เป็นผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณ์หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ดี. นันทศิลป์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุกัญญา นันทศิลป์)

ภาคผนวก จ

ประวัติและผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ประวัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพรรณ ทิพย์คง

Miss Phenphan Thipkong

ชื่อ–สกุล ผู้ช่วยศาสตราจารย์เพ็ญพรรณ ทิพย์คง

รหัสประจำตัวประชาชน 3101202208383

ตำแหน่งทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

สถานที่ทำงาน สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน
ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000

สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน
ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000

โทรศัพท์ 088–163–1251

Email phenphant@yahoo.fr

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2537	Ph.D. – Sciences du langage, Didactique et Sémiotique Université de Franche Comté
พ.ศ. 2532	D.E.A – Didactique des langues et des Cultures Université de la Sorbonne–Nouvelle (Paris III)
พ.ศ. 2521	Maîtrise – Lettres modernes (Littératures) Université de Franche–Comté
พ.ศ. 2520	DPFE – Diplôme de Professeur de français à l'étranger Université de Besançon
พ.ศ. 2515	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

ผลงานวิชาการ บทความ

เพ็ญพรรณ ทิพย์คง. (2558).ผลงานวิจัยระดับภูมิภาค เรื่อง FORMATION DES ELEVES THAÏLANDAIS ET VIETNAMIENS DES CLASSES BILINGUES FRANCOPHONES ET/OU DE FRANÇAIS INTENSIF DE NIVEAU SECONDAIRE A LA COMPETENCE PLURILINGUE PLURICULTURELLE
LES BASES SOCIOLINGUISTIQUES

ผลงานวิชาการ งานวิจัย

เพ็ญพรรณ ทิพย์คง. (2556).การพัฒนานักเรียนห้องเรียนสองภาษาของไทยและเวียดนามหรือภาษาฝรั่งเศสที่เข้มข้นระดับมัธยมศึกษาโดยเน้นความสามารถทางพหุภาษาและพหุวัฒนธรรมและวิธีการเรียนการสอนทางภาษาในมิติทางสังคม ณ ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว

เพ็ญพรรณ ทิพย์คง. (2557).การพัฒนานักเรียนห้องเรียนสองภาษาของไทยและเวียดนามหรือภาษาฝรั่งเศสที่เข้มข้นระดับมัธยมศึกษาโดยเน้นความสามารถทางพหุภาษาและพหุวัฒนธรรมและวิธีการเรียนการสอนทางภาษาในมิติทางสังคม ณ Les Grandes écoles เมืองนาตรัง ประเทศสังคมนิยมเวียดนาม

ผลงานวิชาการ ผลงานวิชาการรับใช้สังคม

เพ็ญพรรณ ทิพย์คง. (2557). Approche Actionnelle การเขียนแผนการสอนภาษาฝรั่งเศส ณ โรงแรมเอเชีย จัดโดยสมาคมครูผู้สอนภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย
ประธานอนุกรรมการพิจารณาหลักสูตรอักษรศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

เพ็ญพรรณ ทิพย์คง. (2558). (หลักสูตรปรับปรุง) พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะอักษรศาสตร์
มหาวิทยาลัยศิลปากร วิทยาเขตพระราชวังสนามจันทร์ นครปฐม
เพ็ญพรรณ ทิพย์คง. (2558).วิทยากรโครงการภาษาฝรั่งเศส เพื่อวิทยาการ ณ โรงแรมรอแยล เบญจา กรุงเทพมหานคร

ประวัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา นันทศิลป์

Ms. Sukanya Nanthasilp

ชื่อ-สกุล	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุกัญญา นันทศิลป์
รหัสประจำตัวประชาชน	3740100474142
ตำแหน่งทางวิชาการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	089-482-05881
Email	kasornsamut@yahoo.fr

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2543	Ph.D. – Didactologie des Langues et des Cultures Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III)
พ.ศ. 2540	D.E.A – Didactologie des Langues et des Cultures Université de la Sorbonne-Nouvelle (Paris III)
พ.ศ.2533	Certificat de Stage de Formation Linguistique en Tourisme niveau enseignement Supérieur, France
พ.ศ. 2529	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การสอนภาษาฝรั่งเศส)
พ.ศ. 2521	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาและวรรณคดีฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ผลงานวิชาการ งานวิจัย

สุกัญญา นันทศิลป์. (2557). การสังเคราะห์วิทยานิพนธ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตสาขาวิชาการแปลภาษาฝรั่งเศส–ไทย ในรอบทศวรรษ (2548–2557). โครงการปริญญาโทสาขาวิชาการแปลภาษาฝรั่งเศส–ไทย ภาควิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. (วิจัยร่วม)

ประวัติ

นางสาวแสงเดือน กาศลังกา

Miss Saengduan Katlangka

ชื่อ–สกุล	นางสาวแสงเดือน กาศลังกา
รหัสประจำตัวประชาชน	1549900008565
ตำแหน่งทางวิชาการ	อาจารย์
สถานที่ทำงาน	สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก	สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000
โทรศัพท์	054–466–666 ต่อ 1395 089–1925955
Email	Laadaa_sak@windowslive.com

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2557	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ฝรั่งเศสศึกษา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรุงเทพฯ
พ.ศ. 2550	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรุงเทพฯ

ผลงานวิชาการ

แสงเดือน กาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค (2559). ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการฝึกงานของนิสิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสชั้นปีที่ 4 มหาวิทยาลัยพะเยา. วารสารพิกุล, ปีที่ 14 ฉบับที่ 2, 71–106.

ประวัติ

นางสาวยุวเรศ เลาหพรรค

Miss Yuwares Laohaphak

ชื่อ–สกุล นางสาวยุวเรศ เลาหพรรค

รหัสประจำตัวประชาชน 1101200087043

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สถานที่ทำงาน สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน
ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000

สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน
ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000

โทรศัพท์ 054–466–666 ต่อ 1395
080–1323431

Email akaroj@hotmail.com

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2554	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (การแปลภาษาฝรั่งเศส–ไทย) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรุงเทพฯ
พ.ศ. 2551	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยศิลปากร กรุงเทพฯ

ผลงานวิชาการ

แสงเดือน กาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค (2559). ความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่อการฝึกงานของนิสิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสชั้นปีที่ 4 มหาวิทยาลัยพะเยา. วารสารพิกุล, กรกฎาคม – ธันวาคม ,ปีที่ 14 ฉบับที่ 2, 71–106.

ประวัติ

นายจักรพงษ์ โกยสมบูรณ์

Mr. Jakkapong Koysomboon

ชื่อ-สกุล นายจักรพงษ์ โกยสมบูรณ์

รหัสประจำตัวประชาชน 1839900138644

ตำแหน่งทางวิชาการ อาจารย์

สถานที่ทำงาน สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน
ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000

สถานที่ติดต่อได้โดยสะดวก สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
เลขที่ 19 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน
ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา 56000

โทรศัพท์ 054-466-666 ต่อ 1396
084-0529448

Email thefash1988@gmail.com

ประวัติการศึกษา

พ.ศ. 2558	ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (ฝรั่งเศสศึกษา) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ กรุงเทพฯ
พ.ศ. 2553	ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ กรุงเทพฯ

ผลงานวิชาการ **งานวิจัย(บทความวิจัย/รายงานการวิจัย/บทความวิชาการ)**

Koysomboon J and Mengkak Y. (2016). Junior Guide Activity and Its Beneficial Aspects. Proceedings: The 10th International Conference of HUSOC Network. Chiang Rai Rajabhat University, Chiang Rai, Thailand.

ภาคผนวก ฉ

ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ภาคผนวก ฉ ภาระการสอนของอาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
							60	61	62	63	64
1	นางสาวเพ็ญพรรณ ทิพย์คง	3101202208383	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D. D.E.A Maîtrise DPFE ศศ.บ.	Sciences du langage, Didactique et Sémiotique Didactique des langues et des Cultures Lettres modernes Littératures Diplôme de Professeur de français à l'étranger ภาษาฝรั่งเศส	Université de Franche Comté, France Université de la Sorbonne–Nouvelle (Paris III), France Université de Franche–Comté, France Université de Besançon, France มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	450	450	450	450	450
2	นางสุกัญญา นันทศิลป์	3740100474142	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	Ph.D D.E.A ประกาศนียบัตร	Didactologie des Langues et des Cultures Didactologie des Langues et des Cultures Certificat de Stage de Formation Linguistique en Tourisme niveau enseignement Supérieur	Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France Université de la Sorbonne Nouvelle (Paris III), France France	450	450	450	450	450

ลำดับ	ชื่อ – นามสกุล	เลขบัตรประจำตัวประชาชน	ตำแหน่งวิชาการ	คุณวุฒิ	สาขาวิชา	สำเร็จการศึกษาจากสถาบัน	ภาระการสอน ชม./ปีการศึกษา				
							60	61	62	63	64
				ศศ.ม. ศศ.บ.	การสอนภาษาฝรั่งเศส ภาษาและวรรณคดีฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์					
3	นายจักรพงษ์ โกยสมบูรณ์	1839900138644	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	ฝรั่งเศสศึกษา ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ	450	450	450	450	450
4	นางสาวยุวเรศ เลาหพรรค	1101200087043	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	การแปลภาษาฝรั่งเศส–ไทย ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร	450	450	450	450	450
5	นางสาวแสงเดือน กาศลังกา	1549900008565	อาจารย์	ศศ.ม. ศศ.บ.	ฝรั่งเศสศึกษา ภาษาฝรั่งเศส	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	450	450	450	450	450