



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ เดือนพฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

ผู้มาประชุม

๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)	กรรมการ
๓. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีห์)	กรรมการ
๔. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงศักดิ์)	กรรมการ
๕. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)	กรรมการ
๖. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)	กรรมการ
๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)	กรรมการ
๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี)	กรรมการ
๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา ยาวีเลิง)	กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์ากุล)	กรรมการ
๑๑. กรรมการประจำส่วนงาน (ดร.นริศ ไพเจริญ)	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์

ผู้ไม่มาประชุม

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม)	ลา กิจ
๒. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ)	ติดภารกิจ
๓. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวรร วังศ์จิตราท)	ปฏิบัติงาน
๔. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย)	ปฏิบัติงาน

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลรายงานผลการสมัครเพื่อเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี (TCAS รอบที่ ๑-๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยมีผู้ยืนยันสิทธิ์รวมจำนวน ๖๑๕ คน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ดังนี้

หลักสูตรคู่ขนาน (ภายนอกคณะ)

หลักสูตร	จำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (คน)	สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (คน)
กศ.บ. สาขาวิชาการศึกษา และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาไทย	๗๖	๒๖๑
กศ.บ. สาขาวิชาการศึกษา และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๗๐	
หลักสูตรการแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน	๓๗	
กศ.บ. สาขาวิชาการศึกษา และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาจีน	๓๐	
น.บ. (นิติศาสตร์) และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๓๘	
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๐	

หลักสูตรคู่ขนาน (ภายในคณะ)

หลักสูตร	จำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (คน)	สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (คน)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต		๓๔๗
สาขาวิชาภาษาจีน	๑๔๙	
สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	๕๐	
สาขาวิชาภาษาไทย	๔๙	
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	๗	
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๕๒	
หลักสูตรคู่ขนาน (ภายในคณะ)		
ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาจีน และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๔๑	๔๕
ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๔	
รวมจำนวนผู้สมัครหลักสูตรภายในคณะ (หลักสูตรเดี่ยว+คู่ขนาน)		๓๓๐

๑.๑.๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น และสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริหารวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยาแล้ว และจะเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาถ่วงดุลของมหาวิทยาลัยพะเยา ในวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๙

๑.๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างและการปรับปรุงอาคารต่อที่ประชุมทราบ ดังนี้

๑. ห้องศูนย์ทดสอบ ๑๒๐ ที่นั่ง คณะกรรมการตรวจรับได้ตรวจรับเมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และสามารถเปิดใช้งานเพื่อจัดสอบได้

๒. โครงการปรับปรุงห้องพักอาจารย์ CE ๑๔๔๐๔ CE ๑๔๔๐๓ และ CE ๑๔๔๐๒ ได้ประกาศผู้ชนะการประกวดราคา เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๙ และตอนนี้อยู่ระหว่างช่วงระยะเวลาอุทธรณ์ จำนวน ๗ วันทำการ (๒๘ พฤษภาคม-๙ มิถุนายน ๒๕๖๙) จากนั้นจะทำสัญญา และดำเนินการปรับปรุงในระหว่างวันที่ ๑๗ มิถุนายน-๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๖๐ วัน

๑.๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอแผนการเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) ในวันที่ ๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ และแจ้งรายชื่อผู้ประเมินภายนอก จำนวน ๓ ท่าน ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.อนันต์ มุ่งวัฒนา สังกัด คณะวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เป็นประธานกรรมการ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ทันตแพทย์หญิง รัชฎา ฉายจิต สังกัดคณะทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น เป็นกรรมการ

๓. รองศาสตราจารย์ ดร.อนามัย นาอุดม สังกัดคณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร เป็นกรรมการ และนำเสนอกำหนดการและรายชื่อผู้เข้ารับการสัมภาษณ์ทั้งในส่วนรายชื่อของผู้บริหาร บุคลากรสายวิชาการ และบุคลากรสายสนับสนุน โดยขอความอนุเคราะห์ประธานหลักสูตรเตรียมความพร้อมเพื่อรับการประเมินในวันดังกล่าว

๑.๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๓๐-๑๙.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานการประชุมต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๓ ประธานฯ นำเสนอหนังสือกระทรวงการคลัง เรื่อง การอนุมัติหลักการเบิกค่าใช้จ่ายกรณีเลื่อนหรือยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงานต่างประเทศภายใต้หลักสูตรการฝึกอบรมตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เห็นควรให้ทุกส่วนราชการงดเว้นการเดินทางไปศึกษาดูงานในต่างประเทศของทุกหลักสูตรนับตั้งแต่วันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ เว้นแต่มีหลักฐานว่า มีการทำสัญญาไว้ก่อนวันที่คณะรัฐมนตรีมีมติ และการยกเลิกสัญญาหรือการเลื่อนกำหนดการเดินทางจะทำให้หน่วยงานไม่ได้รับเงินคืนหรือได้รับเงินคืนไม่เต็มจำนวน ทำให้เสียหายแก่ราชการหรือหน่วยงาน ซึ่งหัวหน้าส่วนราชการหรือผู้มีอำนาจอนุมัติพิจารณาแล้วเห็นควรให้เลื่อนหรือยกเลิกการเดินทางไปศึกษาดูงานในต่างประเทศที่ได้เตรียมการไว้ล่วงหน้าแล้ว โดยให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัดและเพื่อประโยชน์ของทางราชการ

๑.๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๓๐ น. ณ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส และ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ดร.จรรุภัญญ์ เจริญน จิตรวงค์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๖ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเป็นไปตามที่คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ ได้อนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ เพเยา เพื่อการปฏิบัติงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการศิลปะศาสตร์ โดยเดือนเมษายน ๒๕๖๙ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ จำนวน ๑ ครั้ง รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จัดเก็บข้อมูลและ รายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะกรรมการศิลปะศาสตร์

๑.๗ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเป็นไปตามที่คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ได้นำเสนอรายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ ประจำปีเดือนต่อกรรมการประจำคณะฯ ทราบทุกเดือน นั้น เนื่องจาก คณะกรรมการวินิจฉัยปัญหาการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐได้มีหนังสือ ด่วนที่สุด ที่ กค (กวจ) ๐๔๐๕.๒/ว ๑๗๙ ลงวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๑ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาตรา ๕๖๖ (๒) (ข) กรณีหน่วยงานของรัฐไม่มีลักษณะที่ใช้สำหรับเก็บรักษาน้ำมันเชื้อเพลิง ในการจัดซื้อ น้ำมันเชื้อเพลิงแต่ละครั้งให้เจ้าหน้าที่บันทึกรายการในทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงให้เป็นไปโดยถูกต้อง และเป็นปัจจุบันอยู่เสมอเพื่อประโยชน์ในการติดตาม ควบคุมและตรวจสอบการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงและให้รายงาน การจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง ต่อหัวหน้าหน่วยงานทราบทุก ๓ เดือน ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานการจัดซื้อน้ำมัน เชื้อเพลิงรถตู้คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ไตรมาส ๑ (เดือนตุลาคม-ธันวาคม ๒๕๖๘) และประจำ ไตรมาส ๒ (เดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๖๙) ต่อที่ประชุมทราบ

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ ประจำปีเดือนเมษายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เขียดสกุล หัวหน้างานแผนงาน คณะกรรมการศิลปะศาสตร์

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ ประจำปีเดือน เมษายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เขียดสกุล หัวหน้างานแผนงาน คณะกรรมการศิลปะศาสตร์

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะกรรมการศิลปะศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปะศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะกรรมการศิลปะศาสตร์ ประจำปีเดือน เมษายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรณา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปะศาสตร์

๑.๑๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเป็นตามที่กองบริการการศึกษาได้ดำเนินการแต่งตั้ง คณะกรรมการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ตามคำสั่งที่ ๑๖๑๓/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อทำหน้าที่ใน การดำเนินกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้กับนิสิตทุกชั้นปี และได้ขอความอนุเคราะห์ คณะกรรมการตรวจสอบรายชื่ออาจารย์ประจำหลักสูตรระดับปริญญาตรีหรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย ในอัตราส่วน จำนวนอาจารย์ ๑ ท่าน ต่อนิสิต ๕๐ คน (นิสิตหลักสูตรระดับปริญญาตรี) ประธานฯ จึงนำเสนอรายชื่อบุคลากรคณะ ศิลปะศาสตร์ที่เป็น Coach หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

๑.๑๓ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเป็นตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีระเบียบ มหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การส่งเสริมนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น พ.ศ. ๒๕๖๖ และตามที่กองบริการการศึกษา ได้ เြียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง รายชื่อนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ประธานฯ จึงนำเสนอประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง รายชื่อนิสิตที่มีผลการเรียนดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ต่อที่ ประชุมเพื่อทราบ

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ซึ่งตามที่สถาบัน นวัตกรรมการเรียนรู้ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (Assessor Training) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร และทบทวน

ผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ สำหรับเตรียมความพร้อมรับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เมื่อวันที่ ๑-๒ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมเมืองพะเยา (ICT ๑๒๔๗) อาคารเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร มหาวิทยาลัยพะเยา สถาบันนวัตกรรม การเรียนรู้ จึงได้แจ้งเวียนประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง รายชื่อผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ หลักสูตร ตามเกณฑ์ AUN-QA ของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ที่ผ่านการฝึกอบรมผู้ประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน (Assessor Training) มหาวิทยาลัยพะเยา และผู้ที่ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรของที่ประชุม อธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.)

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ ผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) รับผิดชอบโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เดือนเมษายน ๒๕๖๙ ไม่มีรายการรับวัสดุเข้าคลังวัสดุ กลาง (AX) และไม่มีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ทั้ง ๓ คลัง ถูกต้องตามรายงาน

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) รับผิดชอบโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง ไม่มี รายงานการรับเข้าหรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้อง ตามรายงาน และจากรายงานเบิกวัสดุพบว่าลำดับที่ ๓๖ วันที่ในรายงานไม่เรียงตามลำดับ เนื่องจากจัดส่งใบเบิกวัสดุ ล่าช้า

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นางสาวปวีลี ดวงดี ไม่มีรายงานการรับเข้า หรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) และไม่มีรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นายกิตติพันธ์ เจริญกุล ไม่มีรายงานการ รับเข้าหรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) และไม่มีรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตาม รายงาน

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอรายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยใน โครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงาน โดย นางสาวสุภาพร คำรศ หัวหน้างานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๔ ผลงาน โดยเป็นผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ระดับ นานาชาติ จำนวน ๒ ผลงาน และระดับชาติ จำนวน ๒ ผลงาน รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรูญ ไชยบัว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยวิจัย คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รหัสโครงการ ศศ ๖๙๔๑๐๑๘๖๒ กิจกรรมที่ ๒ การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชา ร่วมกับสถานประกอบการคู่สัญญาเพื่อพัฒนานิสิตและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใต้แนวทางการฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) เมื่อวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ผ่านช่องทางออนไลน์ Zoom รับผิดชอบโครงการโดย อาจารย์อริศมน์ จิตรเกษมสุข อาจารย์ ประจำสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ จำนวน ๗ ข่าว นำเสนอข่าวฯ และจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลสถิติผู้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนเมษายน ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้
- การประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๘ (คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๕) เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

- การประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ครั้งที่ ๑๖/๒๕๖๘ (คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ ครั้งที่ ๖) เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวอย่างละเอียด เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ (เดือนตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงเดือนกันยายน ๒๕๖๘) ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวอย่างละเอียด เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๕ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองบริการการศึกษาได้มีหนังสือแจ้งกำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิตชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๘-๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยจัดกิจกรรมปฐมนิเทศนิสิตใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมพญาภิรมย์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยคณะศิลปศาสตร์ (กลุ่มสาขาวิชาทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์) ดำเนินโครงการช่วงบ่าย

๑.๒๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานการดำเนินโครงการตามแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ รอบ ๖ เดือน รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรรยา ไชยแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน คณะศิลปศาสตร์

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ พุธที่ ๓๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ พุธที่ ๓๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๐ เดือนเมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การดำเนินโครงการและกำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัยพะเยากำหนดจัดโครงการและกำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (กิจกรรมต้อนรับฟ้ามุ่ยช่อที่ ๑๖) ในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้นิสิตชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ได้ปรับความรู้พื้นฐาน ก่อนเข้าศึกษาจริง เตรียมความพร้อมด้านทักษะการใช้ชีวิตแก่นิสิตอันจะนำไปสู่การปรับตัวในการเรียนในมหาวิทยาลัย และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างนิสิตใหม่กับอาจารย์และระหว่างเพื่อน รวมทั้งเพื่อเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ทั้งนี้ตามกำหนดการในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ โดยช่วงเช้าเป็นการปฐมนิเทศนิสิตใหม่ของคณะศิลปศาสตร์ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้อง UB ๐๐๕ อาคาร ๙๙ ปีพระอุบาลีคุณูปมาจารย์ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ กล่าวต้อนรับนิสิตใหม่ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แนะนำการจัดกิจกรรมคณะศิลปศาสตร์ ระบบทรานสคริปกิจกรรม ระบบอาจารย์ที่ปรึกษา ทั้งนี้คณะฯ กำหนดให้จัดกิจกรรมสาขาวิชาและของคณะฯ จำนวน ๓ ครั้ง อันจะนำไปสู่การปรับตัวในการเรียนในมหาวิทยาลัย ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ และในวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๓๐-๑๒.๐๐ น. จะเป็นกิจกรรมประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่ รูปแบบออนไลน์ผ่านสื่อ Facebook ประชาสัมพันธ์คณะศิลปศาสตร์ และช่วงบ่ายเป็นกิจกรรมของมหาวิทยาลัย โดย รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา กล่าวต้อนรับนิสิตใหม่ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลักข์ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และ ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ รองอธิการบดีฝ่ายพัฒนาคุณภาพชีวิต บรรยายพิเศษ Live & Learn in Digital World กิจกรรมเสวนา Let's talk about UP โดยตัวแทนศิษย์เก่า มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งจะมีการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ประธานฯ จึงขอความเห็นชอบกำหนดการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่คณะศิลปศาสตร์ และกำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบกำหนดการดำเนินโครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่คณะศิลปศาสตร์ และกำหนดการโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ ในระหว่างวันที่ ๑๐-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ครั้ง

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ประธาน อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต เพื่อจัดเตรียมโครงการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการและทักษะการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยของนิสิต ชั้นปีที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์

๔.๒ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๑๖
กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (๑ กรกฎาคม - ๓๐
มิถุนายน) เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ส่วนที่ ๑ บททั่วไป
ข้อ ๑๑ ระบุว่า “การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยในแต่ละส่วนงาน หัวหน้าส่วนงาน หรือ
เทียบเท่า โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำส่วนงาน แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่ง เรียกว่า
“คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน” ประกอบด้วย หัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่า เป็นประธานกรรมการ และ
กรรมการอีกไม่น้อยกว่า ๓ คน แต่ไม่เกิน ๔ คน และบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านบุคคล ๑ คน เป็นเลขานุการ” และใน
วรรคสามระบุว่า “กรรมการต้องเป็นผู้ดำรงตำแหน่งหรือมีหน้าที่การงานไม่ต่ำกว่าผู้รับการประเมิน และต้องมี
บุคคลภายนอกส่วนงานนั้นอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นกรรมการ และตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้แจ้งผู้มีความรู้ความสามารถ
พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยพะเยา ทั้งนี้ตามระเบียบมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การจ้างผู้มีความ
รู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๖ ระบุว่า
“ให้สาขาวิชาเสนอคำขอตามแบบที่มหาวิทยาลัยกำหนด ผ่านคณะ และมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอคณะกรรมการ
บริหารบุคคลประจำมหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบให้ว่าจ้าง การจ้างให้ทำสัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี และอาจต่อ
อายุการจ้างได้ตามความจำเป็นของมหาวิทยาลัย โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารบุคคลประจำ
มหาวิทยาลัยก่อนทำสัญญาจ้าง” และ ข้อ ๙ ระบุว่า “ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของ
ผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ อย่างน้อย ๑ ครั้งในรอบปี หรือก่อนสิ้นสุดสัญญา ตามแบบประเมิน
ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบภายใน ๑๕ วัน” อีกทั้งในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
คณะศิลปศาสตร์ได้แจ้งผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้ง ๕ สาขาวิชา เพื่อให้การประเมินและต่อ
สัญญาจ้างผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความ
เรียบร้อย รวมถึงเพื่อให้การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาทั้งสายวิชาการ และ
สายสนับสนุน ประจำปี ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ประธานฯ จึงขอให้ประชุมพิจารณาเพื่อ
ขอความเห็นชอบ

๑. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถ
พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
มหาวิทยาลัยสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

๓. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙
จำนวน ๓ ฉบับ ตามที่เสนอ ดังนี้

๑. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถ
พิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๒. คำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
มหาวิทยาลัยสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

๓. คำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๙)

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอขออนุมัติคำสั่ง คณะศิลปศาสตร์ ตามมติข้อ ๑

๔.๓ การประเมินเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.สมหมาย รอดแป้น

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ดร.สมหมาย รอดแป้น อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษได้แจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔) เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ในรายวิชา ๑๔๖๔๒๔ การแปลเฉพาะทาง (Translation of Specific Texts) ทั้งนี้คณะฯ ได้มีคำสั่งคณะกรรมการส่งเสริมผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.สมหมาย รอดแป้น แล้ว ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานผลการประเมินฯ ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ เพื่อขอความเห็นชอบผลการประเมินผลการสอนของ คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน เพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.สมหมาย รอดแป้น อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบผลการประเมินผลการสอนของคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ราย ดร.สมหมาย รอดแป้น อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ในรายวิชา ๑๔๖๔๒๔ การแปลเฉพาะทาง (Translation of Specific Texts) เพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๔ การปรับแก้แบบกำหนดงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งรองคณบดี คณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้มอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับ ติดตาม และดูแลงานด้านต่าง ๆ ภายในคณะศิลปศาสตร์ รวมถึงงานที่ได้รับมอบหมายจากมหาวิทยาลัย ได้แก่

๑. ปรับโครงการ UP CSV การบริการวิชาการ ณ ศูนย์การเรียนรู้อินทรีอาสา บ้านห้วยปุม ออกจากแบบกำหนดงานที่มีผู้รับผิดชอบหลัก คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร

๒. ปรับโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยสถาบันพี่เลี้ยง (U-School) ออกจากแบบกำหนดงานที่มีผู้รับผิดชอบหลัก คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ

๓. ส่งมอบงานโครงการพัฒนาคุณภาพการศึกษาและการพัฒนาท้องถิ่นโดยสถาบันพี่เลี้ยง (U-School) ให้กับมหาวิทยาลัยพะเยา ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๗๐ ในโอกาสที่คณบดีจะครบวาระที่ ๒ ในวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับแก้แบบกำหนดงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งรองคณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปรับแบบกำหนดงาน
ในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์

๔.๕ การปรับแบบกำหนดภาระงาน (แบบบรรยายลักษณะงาน Job Description)
ของบุคลากรสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสืบเนื่องจากวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๔ เรื่อง การปรับแก้
แบบกำหนดงานในหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และตามที่บุคลากรสายสนับสนุน
คณะศิลปศาสตร์ได้จัดทำแบบกำหนดภาระงานและแบบบรรยายลักษณะงาน (Job Description) ประจำปี พ.ศ.
๒๕๖๙ ซึ่งประกอบด้วยภาระงานหลักตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และภาระงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย เพื่อ
ใช้เป็นข้อมูลประกอบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ตลอดจนสนับสนุนการติดตามและประเมินผลการ
ปฏิบัติงานของบุคลากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบ
การปรับแบบกำหนดภาระงาน (แบบบรรยายลักษณะงาน Job Description) ของบุคลากรสายสนับสนุน คณะศิลป-
ศาสตร์ ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	ภาระงานหลักใหม่	ยกเลิกภาระงานหลัก
๑	นายสถาพร เทพอุดม	นักวิชาการศึกษา	งานเลขานุการหลักสูตร ศิลป ศาส ตร บั ญ ฑิต สาขาวิชา ภาษา ไทย และเลขานุการหลักสูตร การ ศึ ก ษ า บั ญ ฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	ภาระงานข้อ ๑๑ โครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาท้องถิ่นโดย สถาบันพี่เลี้ยง (U-School)
๒.	นางสาวโสภิตา สุทธนะ	นักวิชาการศึกษา	-	ภาระงานข้อ ๖ โครงการ พัฒนาคุณภาพการศึกษา และการพัฒนาท้องถิ่นโดย สถาบันพี่เลี้ยง (U-School)
๓	นางสาวชุตินา ปัญญาวงศ์	นักวิชาการศึกษา	-	๑. งานเลขานุการหลักสูตร ศิลป ศาส ตร บั ญ ฑิต สาขาวิชา ภาษา ไทย และ เล ขานู การ หลั ก สู ต ร การ ศึ ก ษ า บั ญ ฑิต สาขาวิชา ภาษาไทย ๒. ภาระงาน ข้อ ๒๑ โครงการพัฒนาคุณภาพ การศึกษาและการพัฒนา ท้องถิ่นโดยสถาบันพี่เลี้ยง (U-School)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับแบบกำหนดภาระงาน (แบบบรรยายลักษณะงาน Job Description) ของบุคลากรสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์ ตามที่เสนอ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปรับแบบกำหนดภาระงาน (แบบบรรยายลักษณะงาน Job Description) ของบุคลากรสายสนับสนุน คณะศิลปศาสตร์

๔.๖ เตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ระดับหลักสูตร

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๕ เรื่อง เตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA การประเมินภายนอก ระดับหลักสูตร ได้มีมติเห็นชอบแผนการดำเนินงานและตารางกำหนดการเข้ารับการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา และผู้ประเมินได้ตอบรับเป็นกรรมการประเมินหลักสูตรบ้างแล้ว เนื่องจากกำหนดการประเมินฯ ตรงกับการดำเนินโครงการประเมินแห่งชาติจอมทอง ทั้งนี้กำหนดการส่งเล่มรายงาน (SAR) ยังคงกำหนดการเดิมกล่าวคือ การประเมินภายใน กำหนดส่งภายในวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ และการประเมินภายนอก กำหนดส่งภายในวันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙ ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบ/อนุมัติในหลักการเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN QA ระดับหลักสูตร โดยสัปดาห์หน้าจะเวียนแจ้งกำหนดการที่ชัดเจนให้ประธานหลักสูตรทราบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบแผนการดำเนินการและการเตรียมความพร้อมการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN QA การประเมินภายนอก ระดับหลักสูตร

๔.๗ การนำเสนอผลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) หมวด ๖ (การปฏิบัติการ)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้นำเสนอผลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ นั้น ประธานฯ จึงนำเสนอผลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) หมวด ๖ (การปฏิบัติการ) แทนเนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ มีภารกิจเร่งด่วน โดยหมวด ๖ ได้ปรับแก้ไขสอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตร ๒๕๖๕ และความต้องการตลาดแรงงาน ส่วนที่เพิ่มเติมเป็นเรื่อง "ความต่อเนื่องทางธุรกิจและการฟื้นตัว" ประธานฯ จึงขอที่ประชุมรับทราบการนำเสนอผลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) หมวด ๖ (การปฏิบัติการ)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. รับทราบการนำเสนอผลการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) หมวด ๖ (การปฏิบัติการ)

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปรับแก้ไขเล่มรายงานการดำเนินการตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence – EdPEX) คณะศิลปศาสตร์

๔.๘ แผนกำกับดูแลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดกระบวนการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง (UP internal Control System: UP ICS) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้ระบบ UP ICS เพื่อรองรับกระบวนการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเอง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมอบหมายหน่วยตรวจสอบภายใน ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานด้านดังกล่าวของหน่วยงานทั่วทั้งองค์กร และได้เชิญผู้มีหน้าที่ติดตามและประเมินผลการดำเนินการ และผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงินหรือการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เข้าร่วมประชุมเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการกรอกข้อมูลดังกล่าวเมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๙ ณ ห้อง Active Learning Classroom นั้น โดยผู้รับผิดชอบฝ่ายบริหารคณะศิลปศาสตร์ ประกอบด้วย รองคณบดีฝ่ายบริหาร ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ หัวหน้างานแผนงาน หัวหน้างานศูนย์ภาษา ได้ดำเนินการประเมินการควบคุมภายในด้วยตนเองและได้แนวทางในการนำไปปฏิบัติในประเด็นดังต่อไปนี้

กิจกรรม A : ความสมบูรณ์ของการกำกับติดตามกิจกรรมในภาพรวม กิจกรรม A มุ่งประเมินความชัดเจนของโครงสร้างการกำกับดูแลและการติดตามงานภายในหน่วยงาน โดยพิจารณาการกำหนดผู้รับผิดชอบหลักและผู้กำกับติดตามในภารกิจสำคัญด้านการเงิน รวมถึงด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ เพื่อให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ ความรับผิดชอบ และอำนาจในการกำกับดูแลอย่างเหมาะสม อันจะช่วยเสริมสร้างประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน ลดความเสี่ยงจากความผิดพลาดหรือการทุจริต และทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้

กิจกรรม B : กิจกรรมด้านการเงิน กิจกรรม B มุ่งประเมินระบบการควบคุมภายในด้านการเงินของหน่วยงาน ตั้งแต่การจัดทำทะเบียนคุมใบเสร็จรับเงิน การควบคุมการเบิกใช้ใบเสร็จรับเงินให้เป็นไปตามปีงบประมาณ การส่งคืนใบเสร็จรับเงินที่ใช้ไม่หมดเมื่อสิ้นปีงบประมาณ การจัดทำรายงานเงินคงเหลือประจำวัน ตลอดจนการดำเนินการขออนุมัติขยายระยะเวลาการใช้ใบเสร็จรับเงินกรณีจำเป็น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้การรับ-จ่ายเงินเป็นไปตามระเบียบอย่างถูกต้อง โปร่งใส มีหลักฐานประกอบครบถ้วน สามารถตรวจสอบย้อนหลังได้ และลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการบริหารจัดการด้านการเงิน

กิจกรรม C : กิจกรรมด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ กิจกรรม C มุ่งประเมินประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ โดยครอบคลุมการเผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง การติดตามและควบคุมการยืม-คืนครุภัณฑ์ การใช้แบบฟอร์มและเอกสารตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด การตรวจสอบพัสดุประจำปี การรายงานผลการใช้น้ำมันเชื้อเพลิง การตรวจนับและตรวจสอบวัสดุคงคลังเป็นประจำ การจัดเก็บพัสดุอย่างเป็นระบบและปลอดภัย รวมถึงการจัดทำรายงานการเบิก-จ่ายวัสดุ และการควบคุมหลักประกันสัญญา ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารพัสดุของหน่วยงานมีความถูกต้อง คุ่มค่า โปร่งใส เป็นไปตามระเบียบราชการ และสามารถตรวจสอบได้ตลอดกระบวนการดำเนินงาน จึงขอความเห็นชอบแผนกำกับดูแลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ แผน ดังนี้

๑. การไม่รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรายไตรมาส ต่อหัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานทราบ
๒. การส่งคืนเงินยืมไม่เป็นไปตามระยะเวลายกกำหนด

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแผนกำกับดูแลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๒ แผน ตามที่เสนอ
๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๙ บันทึกร่วมมือที่ตกลงความร่วมมือทั่วไประหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และ มหาวิทยาลัยคิงชูซังเกียว (ประเทศญี่ปุ่น)

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทั่วไประหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และ มหาวิทยาลัยคิงชูซังเกียว (ประเทศญี่ปุ่น) โดยข้อตกลงความร่วมมือนี้มีสาระสำคัญ ดังนี้ “ทั้งสองสถาบันจะจัดให้มีการแลกเปลี่ยนทางวิชาการและสร้างความสัมพันธ์ความร่วมมือระหว่างกัน โดยขอบเขตความร่วมมือที่เห็นว่าเป็นประโยชน์ร่วมกัน ได้แก่ การแลกเปลี่ยนคณาจารย์และนักศึกษา การร่วมมือด้านการวิจัยและการตีพิมพ์ผลงานทางวิชาการ ตลอดจนการแลกเปลี่ยนข้อมูลเกี่ยวกับหลักสูตรทาง วิชาการ การประชุมวิชาการ และกิจกรรมทางวิชาชีพอื่น ๆ ภายใต้กรอบของข้อตกลงฉบับนี้ ทั้งสองสถาบัน จะสนับสนุนกิจกรรมดังต่อไปนี้

๑. ความร่วมมือด้านการวิจัย
๒. กิจกรรมการเรียนการสอน
๓. โครงการพัฒนานักศึกษา
๔. ความร่วมมือในด้านอื่น ๆ ที่ทั้งสองสถาบันเห็นว่าเป็นประโยชน์ร่วมกัน

กิจกรรมการแลกเปลี่ยนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างความรู้ทั้งทางทฤษฎีและประสบการณ์เชิงปฏิบัติให้แก่ ผู้เข้าร่วม รวมทั้งเพื่อเพิ่มพูนความเข้าใจและการตระหนักถึงภาษา วัฒนธรรม และสภาพแวดล้อมทางวิชาชีพของ ประเทศเจ้าภาพ บันทึกข้อตกลงของทั้งสองฝ่ายมีระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันลงนาม”

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทั่วไประหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และ มหาวิทยาลัยคิงชูซังเกียว (ประเทศญี่ปุ่น) โดยตรวจสอบความถูกต้องการพิมพ์ชื่อและนามสกุลอธิการบดีมหาวิทยาลัย พะเยา และปรับแก้ไขจากเดิม “โครงการพัฒนานักศึกษา” เป็น “โครงการพัฒนานิสิต”

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๑๐ แผนการลาศึกษาต่อของพนักงานสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าคณะฯ ได้จัดทำแผนการลาศึกษาต่อของพนักงานสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ และเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งเป็นแผนการศึกษาต่อเรียง ตามลำดับของทุกสาขาวิชา ทั้งที่รับทุนมหาวิทยาลัยและทุนส่วนตัว ทั้งนี้ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าหลักสูตร ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ อยู่ระหว่างจัดทำหลักสูตรวิชาเลือกสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาษาจีน ภาษาฝรั่งเศส เพื่อรองรับอาจารย์ที่จะศึกษาต่อระดับปริญญาเอกในสาขาภาษาของตนเอง เพื่อเป็น ทางเลือกสำหรับบุคลากรของคณะศิลปศาสตร์ โดยคาดว่าจะเปิดหลักสูตรในปี ๒๕๗๐ ประธานฯ จึงขอที่ประชุม เห็นชอบแผนการลาศึกษาต่อของพนักงานสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบแผนการลาศึกษาต่อของพนักงานสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดเก็บข้อมูลเพื่อ การเตรียมความพร้อมเสนอในกรณีขอรับทุนมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ ขอความเห็นชอบรายงานผลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ราย นางศุภรา บุญชาญ นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี นางศุภรา บุญชาญ รหัสนิสิต ๖๔๑๑๕๕๘๐ นิสิตระดับปริญญาโท แผนก ข หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขออนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง การใช้แบบฝึกทักษะนิทานพื้นบ้านชาติพันธุ์ม้งร่วมกับแผนภาพ โครงเรื่อง: ผลต่อพุทธิปัญญาด้านการอ่านภาษาอังกฤษและความพึงพอใจของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ (IMPLEMENTING HMONG EHTNIC FLOKTALE-BASED EXERCISE AND STORY MAPPING: EFFECTS ON GRADE 5 STUDENT'S READING COGNITION AND SATISFACTION) ในวารสารจิตวิทยาพุทธศาสตร์ประยุกต์เพื่อสังคม ปีที่ ๑๒ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มิถุนายน) ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวารสารระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูล TCI ฐานที่ ๒

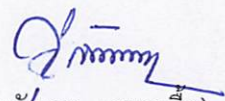
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ นางศุภรา บุญชาญ รหัสนิสิต ๖๔๑๑๕๕๘๐ นิสิตระดับปริญญาโท แผนก ข หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขออนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง การใช้แบบฝึกทักษะนิทานพื้นบ้านชาติพันธุ์ม้งร่วมกับแผนภาพโครงเรื่อง: ผลต่อพุทธิปัญญาด้านการอ่านภาษาอังกฤษและความพึงพอใจของนักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๕ (IMPLEMENTING HMONG EHTNIC FLOKTALE-BASED EXERCISE AND STORY MAPPING: EFFECTS ON GRADE 5 STUDENT'S READING COGNITION AND SATISFACTION) ในวารสารจิตวิทยาพุทธศาสตร์ประยุกต์เพื่อสังคม ปีที่ ๑๒ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มิถุนายน) ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวารสารระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูล TCI ฐานที่ ๒

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนู ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๑๐ น.



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม