



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

ผู้มาประชุม

- | | |
|---|---------------|
| ๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล) | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ) | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวรร วังศ์จิตราทร) | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู) | กรรมการ |
| ๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรวิญญา ยิ่งยงค์ศักดิ์) | กรรมการ |
| ๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา เจริญน จิตรวงศนันท์) | กรรมการ |
| ๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู) | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล) | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี) | กรรมการ |
| ๑๒. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา ยาวีเลิง) | กรรมการ |
| ๑๓. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย) | กรรมการ |
| ๑๔. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒน์กุล) | กรรมการ |
| ๑๕. กรรมการประจำส่วนงาน (ดร.นริศ ไพเจริญ) | กรรมการ |
| ๑๖. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ | เลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--|
| ๑. ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม) | |
| ๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.อิทธิพล บัวน้อย) | |

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ แจ้งผลการประกาศส่วนงานที่มีแนวปฏิบัติที่ดีด้านการ
ตรวจสอบภายในและการควบคุมภายใน ประจำปี ๒๕๖๘ โดยคณะศิลปศาสตร์ได้รับคะแนน ๙๐ คะแนนขึ้นไป

๑.๑.๒ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้งให้ที่
ประชุมทราบว่าพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรม
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินมาปฏิบัติพระราชกรณียกิจแทนพระองค์ใน
การพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในระหว่าง
วันที่ ๒๕-๒๖ มกราคม ๒๕๗๐ ณ หอประชุมพญาเงาะเมือง มหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๑.๓ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้งให้ที่
ประชุมทราบว่า ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยาได้กำหนดวันสอบปลายภาค ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา
๒๕๖๙ ระหว่างวันที่ ๕-๑๖ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ และเพื่อให้บัณฑิตได้มีการเตรียมความพร้อมสำหรับการสอบ
กองกิจการนิสิต จึงได้เวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง งดการจัดกิจกรรมในช่วงก่อนสอบปลายภาค ภาค
การศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป จนกว่าจะสิ้นสุดการสอบปลาย
ภาค ภาคการศึกษาต้น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑.๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีประกาศ
มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.
๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๙ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงาน
มหาวิทยาลัย (๑ กรกฎาคม-๓๐ มิถุนายน) เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย ประธานฯ
จึงนำเสนอปฏิทินจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๙ กำหนดการดังนี้

ภาคการศึกษา	ข้อมูลภาระงานช่วงที่ได้ปฏิบัติ	กำหนดการส่งภาระงาน
ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (เปิดภาคเรียน ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙)	ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๑ กรกฎาคม-๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ *เฉพาะภาระงานด้านงานสอน ให้ นับ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙	ภายในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ปิดภาคการศึกษาต้น วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙)
ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (เปิดภาคเรียนวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙)	ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙-๒๑ มีนาคม ๒๕๗๐	ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๗๐ (ปิดภาคการศึกษาปลาย วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๗๐)
ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (เปิดภาคเรียนวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๗๐)	ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๒๒ มีนาคม-๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐ และ องค์ประกอบที่ ๒ การประเมิน พฤติกรรมการทำงาน (ประเมินตนเอง)	ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐)

๑.๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams รายวิชา ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๔ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้อนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา เพื่อการปฏิบัติงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะศิลปศาสตร์ โดยเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ ครั้ง รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จัดเก็บข้อมูลและรายงาน โดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และกิจกรรม ที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๗ ประธานฯ แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน กิจกรรม UP Happy Workplace Challenge ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยที่มหาวิทยาลัยพะเยามีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรอย่างรอบด้านครอบคลุมมิติด้าน สุขภาพร่างกายและจิตใจ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การพัฒนาความรู้และศักยภาพคุณธรรมจริยธรรม ความมั่นคง ทางการเงิน ความอบอุ่นในครอบครัว ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมอันจะนำไปสู่การสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) และส่งเสริมให้บุคลากรมีความพร้อมในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย

"Happy Workplace" หมายความว่า กิจกรรมที่ส่งเสริมความสุขในการทำงาน (ความสุข ๘ ประการ) ดังนี้

๑. Happy Body (สุขภาพดี) หมายความว่า การมีสุขภาพร่างกายและ สุขภาพจิตที่แข็งแรง สมบูรณ์ พร้อมต่อการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ

๒. Happy Heart (น้ำใจงาม) หมายความว่า การมีน้ำใจ เอื้ออาทร และมี สัมพันธภาพอันดีต่อเพื่อนร่วมงานและบุคคลรอบข้าง

๓. Happy Relax (ผ่อนคลาย) หมายความว่า การรู้จักบริหารจัดการ ความเครียดและสร้างสมดุลระหว่างการทำงานกับการดำเนินชีวิต

๔. Happy Society (สังคมดี) หมายความว่า การอยู่ร่วมกันในสังคมด้วย ความสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และมีส่วนร่วมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานและการดำรงชีวิต

๕. Happy Brain (พัฒนาความรู้) หมายความว่า การแสวงหาความรู้และ พัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน

๖. Happy Money (สุขทางการเงิน) หมายความว่า การมีวินัยทาง การเงิน รู้จักวางแผนการใช้จ่าย การออม และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. Happy Soul (คุณธรรมจริยธรรม) หมายความว่า การยึดมั่นใน คุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนาในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน

๘. Happy Family (ครอบครัวดี) หมายความว่า การมีความสัมพันธ์อันดี ภายในครอบครัวและการสร้างความอบอุ่นมั่นคงให้แก่สถาบันครอบครัว

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การให้คะแนนในกิจกรรม UP Happy Workplace Challenge รวมทั้งสิ้น ๒๐๐ คะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผลประเมินระดับความสุขบุคลากร (Happy People) ๓๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน (Happy Workplace) และระดับความสุขของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการ (Happy Organization) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานดำเนินการในแต่ละประการของ Happy Workplace จำนวน ๔๐ คะแนน

๒. การวัดความสุขของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการ (Happy Organization) จำนวน ๖๐ คะแนน

ทั้งนี้ การประเมินระดับความสุขบุคลากร (Happy People) การประเมินจำนวนโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการในแต่ละประการของ Happy Workplace และการวัดความสุขของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่ หน่วยงานดำเนินการ (Happy Organization) ต้องมีจำนวนบุคลากรภายในหน่วยงานเข้าร่วมประเมินผลขั้นต่ำตามหลักการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของ Taro Yamane

ข้อ ๖ ประเภทรางวัล ดังนี้

๖.๑ รางวัลระดับ UP Happy Workplace Challenge หน่วยงานที่มีผลคะแนนรวม ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ หารด้วย ๒ ดังนี้

๑. ระดับดีเด่น คะแนนรวม ๙๕ - ๑๐๐ คะแนน ได้รับโล่เกียรติยศ

๒. ระดับดีมาก คะแนนรวม ๙๐ - ๙๔ คะแนน ได้รับประกาศเกียรติบัตร

๓. ระดับดี คะแนนรวม ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้รับประกาศเกียรติ

๖.๒ รางวัลประเภทหน่วยงานที่มีผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมและมีความสุขของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดีเด่นในแต่ละประเภท โดยหน่วยงานมีคะแนนสูงสุดในแต่ละประเภทของส่วนที่ ๒ ได้รับโล่เกียรติยศ

๑.๘ ประธานฯ แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยที่มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร เพื่อให้รางวัลแก่หน่วยงานที่มีการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กรซึ่งเป็นการขับเคลื่อนสุขภาวะบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย (Good Health and Well Being) ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

"บุคคล" หมายความว่า บุคลากรตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่มีสถานะปฏิบัติงาน ณ วันสุดท้ายที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

"รางวัล" หมายความว่า รางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กรที่มอบให้แก่บุคคลและหน่วยงานที่มีสุขภาวะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

"สุขภาวะปกติ" หมายความว่า ค่าดัชนีมวลกาย ภาวะไขมันในเลือด และระดับในเลือด ที่อยู่ในเกณฑ์ปกติ ดังนี้

๑) ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI) หมายความว่า ตัวชี้วัดมาตรฐานเพื่อประเมินสภาวะของร่างกายว่ามีสมดุลของน้ำหนักตัวต่อส่วนสูง อยู่ในระดับเกณฑ์ปกติ ๑๘.๕ - ๒๒.๙

๒) ภาวะไขมันในเลือด (Cholesterol) หมายความว่า ภาวะผลตรวจไขมันในเลือด คอเลสเตอรอล (Cholesterol) อยู่ในระดับเกณฑ์ปกติ ไม่เกิน ๒๐๐ มิลลิกรัม

๓) ระดับน้ำตาลในเลือด (Fasting Blood Sugar) หมายความว่า การวัดระดับความเข้มข้นของน้ำตาลในเลือด อยู่ในระดับเกณฑ์ปกติ ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัม

ข้อ ๕ ประเภทรางวัล มีดังนี้

๕.๑ ประเภทหน่วยงาน แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ หน่วยงานที่มีบุคคล ตั้งแต่ ๗๑ คน

(๒) กลุ่มที่ ๒ หน่วยงานที่มีบุคคล ตั้งแต่ ๔๖ - ๗๐ คน

(๓) กลุ่มที่ ๓ หน่วยงานที่มีบุคคล ไม่เกิน ๔๕ คน

๕.๒ ประเภทบุคคล แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

(๑) กลุ่มบุคคลหญิง โดยแบ่งช่วงอายุ ดังนี้

(๑.๑) ช่วงอายุไม่เกิน ๔๐ ปี

(๑.๒) ช่วงอายุ ๔๐ ปีขึ้นไป

(๒) กลุ่มบุคคลชาย โดยแบ่งช่วงอายุ ดังนี้

(๒.๑) ช่วงอายุไม่เกิน ๔๐ ปี

(๒.๒) ช่วงอายุ ๔๐ ปีขึ้นไป

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล ใช้ผลการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๖.๑ ประเภทบุคคล

(๑) บุคคลที่มีผลการตรวจสอบสุขภาพที่มีการเปลี่ยนแปลงไปสู่สภาวะปกติที่ดีที่สุดของแต่ละกลุ่ม อันดับที่ ๑ - ๓

(๒) บุคคลที่มีผลการตรวจสอบสุขภาพดีที่สุด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดีที่สุด อันดับที่ ๑ - ๓ ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวต้องเป็นผู้มีผลการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีสุขภาพปกติ

๖.๒ ประเภทหน่วยงาน คัดคะแนนรวมของบุคลากรที่มีผลการตรวจสอบสุขภาพที่มีการเปลี่ยนแปลงไปสู่สภาวะปกติที่ดีที่สุดในหน่วยงาน อันดับที่ ๑ - ๓

ทั้งนี้ หน่วยงานต้องมีบุคคลในสังกัดเข้ารับการตรวจสอบสุขภาพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ดังนี้

(๑) กลุ่มที่ ๑ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ %

(๒) กลุ่มที่ ๒ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ %

(๓) กลุ่มที่ ๓ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ %

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่องแนวปฏิบัติการในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา ทั้งนี้ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้พัฒนาระบบสารสนเทศหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา (Curriculum Information System for Higher Education Accreditation: CISA) เพื่อใช้ในการตรวจสอบรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร ส่งผลให้กระบวนการตรวจสอบรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร รวมถึงการบริหารจัดการหลักสูตรและเทคโนโลยีการตรวจสอบสารสนเทศได้เปลี่ยนแปลงไปจากแนวปฏิบัติเดิม สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษาฯ จึงแจ้งว่า คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้ทบทวน

แนวปฏิบัติในการดำเนินการข้างต้นแล้ว มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการดำเนินการตรวจสอบรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาดังกล่าว

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) รับผิดชอบโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ มีรายการรับวัสดุเข้าคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๕๙ รายการ และมีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง จำนวน ๕๘ รายการ และ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นางสาวปวีลี ดวงดี จำนวน ๑ รายการ

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) รับผิดชอบโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง มีรายการรับวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๕๘ รายการ และรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน และรายงานการเบิกวัสดุลำดับที่ ๔ วันที่ไม่เรียงตามลำดับ เกิดจากอาจารย์ผู้เบิกวัสดุจัดส่งใบเบิกวัสดุล่าช้า

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวีลี ดวงดี มีรายงานการรับเข้าหรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๑ รายการ และไม่มีรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล ไม่มีรายงานการรับเข้าหรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน และรายงานการเบิกวัสดุวันที่ไม่ตรงกับวันที่จ่ายวัสดุ ทั้งนี้เกิดจากผู้รับผิดชอบคลังย่อยยกตอนุมัติล่าช้า

๑.๑๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้
- ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams และ ณ ห้องสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

- ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๑๕-๑๘.๑๕ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams และ ณ ห้องสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ซึ่ง ดร.จารุกัญญ์ เจริญจิตวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ โครงการภาษาเพื่อวิชาชีพ รหัสโครงการ ๖๙๔๑๐๑๕๖๐ รับผิดชอบโครงการโดย ดร.กุลธิดา คำมี อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บัณฑิตเตรียมความพร้อมทางด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาขาที่เรียนมา รวมทั้งรายละเอียดเนื้อหาของวิชาชีพและความก้าวหน้าในสายงานที่บัณฑิตสามารถประกอบอาชีพได้ภายหลังจบการศึกษา จำนวน ๒ กิจกรรม ดังนี้

- กิจกรรมที่ ๑ โครงการพัฒนาทักษะการแปลสำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
จัดเมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้อง CE ๑๑๒๐๖ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา

- กิจกรรมที่ ๒ โครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
จัดเมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้อง CE ๑๑๒๐๖ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอรายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยใน
โครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงาน
โดย นางสาวสุภาพร คำรศ หัวหน้างานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลการดำเนินการรายวิชาบูรณาการความรู้สู่บัณฑิตกรรมทาง
วิชาชีพ รหัสรายวิชา ๐๐๓๓๐๖ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์
ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๖ ข่าว นำเสนอข่าวฯ และจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง
เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะ
ศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑ ผลงาน โดยเป็นผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ระดับชาติ รวบรวม
ข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรรยา ไชยแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยวิจัย คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์
ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล หัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์
ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะ
ศิลปศาสตร์

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ
๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการ
ทำงาน (CWIE) รหัสโครงการ ๖๙๔๑๐๑๘๖๒ กิจกรรมที่ ๔ การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาร่วมกับสถาน
ประกอบการคู่สัญญาเพื่อพัฒนานิสิตและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใต้แนวทางการฝึกสหกิจ
ศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) จัดเมื่อวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙ ผ่านระบบออนไลน์ Zoom Cloud
Meeting รับผิดชอบโครงการโดย ดร.จารุกัญญ์ เวียงน จิตรวงค์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
ภาษาฝรั่งเศส

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน
กรกฎาคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล หัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่
ศุกร์ที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่
๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ศุกร์ที่ ๒๔
เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยมีการแก้ไขคำผิดหน้า ๑๕๐ วาระแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๑๙
จากเดิม “ทักษะเชิงพื้นที่” แก้ไขเป็น “ทักษะเชิงพื้นที่”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ราย
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์ หัตถาวิลัยพรรณ

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์
หัตถาวิลัยพรรณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขอส่งเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการใน
ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ โดยเอกสารที่ยื่นเพื่อขอกำหนดตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
ประกอบด้วย

๑. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.อ.๐๓) จำนวน ๖ ชุด

๒.๑ ผลงานวิจัย จำนวน ๖ เรื่อง เรื่องละ ๖ ชุด ได้แก่

๑) Legitimizing Thai-accented English in TikTok comments:
A discourse-pragmatic study of stance, entitlement, and audience design

๒) Intercultural empathy and affective alignment in English-
dominant TikTok comment threads about Thailand

๓) From classroom to the real world: A comparative study of
perspectives on language diversity of English-major students and pre-service English teachers

๔) Digital competence and anxiety in Thai university English
education: Impacts on teachers and students

๕) From local flavor to global fandom: An exploration of the
cultural presentation and attitudes towards using English by Thai content creators on the TikTok
platform

๖) Embracing global voices: An exploration of Thai teachers'
attitudes and practices on culturally diverse ELT materials in a northern Thai university

๒.๒ บทความวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารนานาชาติ ในฐานข้อมูล Scopus จำนวน ๖
เรื่อง เรื่องละ ๖ ชุด ได้แก่

๑) Huttayavilaiphan, R. (2026). Legitimizing Thai-accented English in
TikTok comments: A discourse-pragmatic study of stance, entitlement, and audience design.
XLinguae, 19(2), 126-145. <https://doi.org/10.18355/XL.2026.19.02.08>

๒) Huttayavilaiphan, R.(2026). Intercultural empathy and affective
alignment in English-dominant TikTok comment threads about Thailand. *Intercultural
Communication Education*, 9(2), Article 104090.<https://doi.org/10.29140/ice.v9n2.104090>

๓) Huttayavilaiphan, R.,& Injai, R. (2025). From classroom to the real
world: A comparative study of perspectives on language diversity of English-major students and
pre-service English teachers. *XLinguae*, 18(4), 202-224.

๔) Huttayavilaiphan, R. (2025). Digital competence and anxiety in
Thai university English education: Impacts on teachers and students. *World Journal of English
Language*, 15(1), 225-251. <https://doi.org/10.5430/wjel.v15n1p225>

๕) Huttayavilaiphan, R. (2024). From local flavor to global fandom: An exploration of the cultural presentation and attitudes towards Using English by Thai content creators on the TikTok platform. *Frontiers in Communication*, 9, Article 1453316. <https://doi.org/10.3389/fcomm.2024.1453316>

๖) Huttayavilaiphan, R. (2024). Embracing global voices: An exploration of Thai teachers' attitudes and practices on culturally diverse ELT materials in a northern Thai university. *Journal of Intercultural Communication*, 24(3), 11-23. <https://doi.org/10.36923/jicc.v24i3.813>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการยื่นเอกสารเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์ หัตถาวิลัยพรหม ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๒ แนวปฏิบัติการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ขอที่ประชุมพิจารณาแนวปฏิบัติการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ คุณสมบัติของผู้รับทุน ตัวชี้วัดโครงการ และเงื่อนไขการสมัคร ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. ทุนวิจัยเพื่อการพัฒนาพื้นที่พิเศษ (ศกร.ห้วยบุ่ม) จำนวน ๑ ทุน

๒. ทุน Learning Space เพื่อการแก้ปัญหาอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษา เขต ๒ จังหวัดพะเยา (งบประมาณไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑ ทุน)

๓. ทุนวิจัยเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อความเข้มแข็งทางวิชาการ

๓.๑ การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อความเข้มแข็งทางวิชาการ (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท)

๓.๒ งานวิจัยองค์ความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรม (งบประมาณไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท)

๓.๓ การประยุกต์ใช้ AI เพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน (งบประมาณไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท)

๔. ทุนวิจัยเพื่อพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ตามความสนใจหรือความเชี่ยวชาญตามศาสตร์ที่สำเร็จการศึกษา (งบประมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐) จำนวน ๑๐ ทุน

๕. ทุนวิจัยในชั้นเรียนเพื่อตีพิมพ์เผยแพร่ (งบประมาณไม่เกิน ๑๐,๐๐๐) จำนวน ๑๐ ทุน

๖. ทุนวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ (งบประมาณไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/จำนวน ๓ ทุน)

๗. ทุนพัฒนานวัตกรรมหลักสูตร

๗.๑ Pre-degree (งบประมาณไม่เกิน ๒๕,๐๐๐ บาท/จำนวน ๔ ทุน)

๗.๒ Non-degree (งบประมาณไม่เกิน ๓๐,๐๐๐ บาท/จำนวน ๕ ทุน)

๘. วิจัยสถาบัน R๒R งานวิจัยที่เป็นความจำเป็นเร่งด่วนและตรงกับแผนพัฒนาคณะศิลปศาสตร์ที่เชื่อมโยงเข้ากับการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) หรือ AUN/ จำนวน ๔ ทุน

๘.๑ งานวิจัย R๒R (งบประมาณ ๑๐,๐๐๐ บาท)

๘.๒ งานพัฒนาระบบ (งบประมาณ ๒๐,๐๐๐ บาท)

คุณสมบัติของผู้รับทุน ตัวชี้วัดโครงการ และเงื่อนไขการสมัคร ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. กรณีนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ และยังไม่ปิดโครงการวิจัยภายในวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๙ แต่มีความประสงค์ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยประเภททุนพัฒนานวัตกรรมหลักสูตรในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ สามารถยื่นข้อเสนอโครงการได้โดยขอความอนุเคราะห์แบบฟอร์มรับรองการปิดโครงการวิจัยประจำปี ๒๕๖๙ ตามที่ได้แนบมาพร้อมกับประกาศฉบับนี้

๒. กรณีนักวิจัยที่เคยได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยในปีงบประมาณ ๒๕๖๖-๒๕๖๘ ที่ยังไม่ปิดโครงการวิจัย และหรือค้างส่ง KPI จะไม่สามารถขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จนกว่าจะปิดโครงการวิจัย และ/หรือส่ง KPI ได้ครบถ้วน

๓. การได้รับทุนจะคัดเลือกจากคุณสมบัติของผู้สมัครรับทุนตามเกณฑ์การรับสมัครและผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก โดยพิจารณาจากข้อเสนอโครงการที่มีศักยภาพในการเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ หรือการบรรลุตัวชี้วัดโครงการ

๔. การพิจารณาจัดสรรทุนทุกประเภทจะพิจารณาจากข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อจัดสรรวงเงินการให้ทุนสนับสนุนอย่างเหมาะสมกับโครงการวิจัยภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. อนุมัติแนวปฏิบัติการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ตามที่เสนอ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประชาสัมพันธ์ ประกาศคณะศิลปศาสตร์เรื่อง แนวปฏิบัติการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และประชาสัมพันธ์เปิดรับข้อเสนอโครงการวิจัยให้กับบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ต่อไป

๔.๓ แนวปฏิบัติการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้ประชุมกับประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบโครงการ และเลขาโครงการ จึงจำเป็นต้องปรับแนวปฏิบัติฯ ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินการโครงการในแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ประธานฯ แจ้งถอนวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๓ เรื่อง แนวปฏิบัติการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

๔.๔ งบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองแผนงาน งานงบประมาณ ได้แจ้งผลการประมาณการรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๖,๔๙๒,๕๐๐ บาท (สิบหกล้านสี่แสนเก้าหมื่นสองพันห้าร้อยบาทถ้วน) และตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้มีหนังสือถึงรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตรเพื่อขอความอนุเคราะห์จัดทำงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์ ดังนี้

๑. กองทุนเพื่อการศึกษา	จำนวนเงิน	๑๒,๘๐๓,๙๐๐ บาท
๒. กองทุนกิจการนิสิต	จำนวนเงิน	๕๗๓,๐๐๐ บาท
๓. กองทุนสินทรัพย์ถาวร	จำนวนเงิน	๑,๒๐๗,๑๐๐ บาท
๔. กองทุนวิจัย	จำนวนเงิน	๙๙๕,๐๐๐ บาท
๕. กองทุนบริการวิชาการ	จำนวนเงิน	๗๗๕,๕๐๐ บาท
๖. กองทุนศิลปวัฒนธรรม	จำนวนเงิน	๑๓๘,๐๐๐ บาท

๒. เห็นชอบโครงการและงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ภายใต้แผนยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๘๙ โครงการ ดังนี้

โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนงบประมาณ (บาท)
๑. การสร้างโอกาสการเรียนรู้ภาษาเพื่อสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	๗๐	๒,๕๖๘,๕๐๐
๑.๑ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์		
๑.๑.๑ ด้านการจัดการเรียนการสอน	๙	๘๘๕,๐๐๐
๑.๑.๒ ด้านการจัดการเรียนการสอน (รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ)	๓	๔๓๕,๐๐๐
๑.๑.๓ ด้านคุณภาพนิสิต	๑๔	๓๙๓,๐๐๐
๑.๑.๔ สาขาวิชาภาษาจีน	๙	๑๘๐,๐๐๐
๑.๑.๕ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	๗	๑๐๐,๐๐๐
๑.๑.๖ สาขาวิชาภาษาไทย	๘	๑๓๕,๐๐๐
๑.๑.๗ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	๙	๖๐,๐๐๐
๑.๑.๘ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๗	๒๐๐,๐๐๐
๑.๒ โครงการประจำ		
๑.๒.๑ ด้านคุณภาพนิสิต	๔	๑๘๐,๐๐๐
๒. การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและชุมชน	๓	๙๙๕,๐๐๐
๒.๑ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	๒	๙๗๐,๐๐๐
๒.๒ โครงการประจำ	๑	๒๕,๐๐๐
๓. การบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม	๔	๓๔๐,๐๐๐
๓.๑ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	๒	๑๖๐,๐๐๐
๓.๒ โครงการประจำ	๒	๑๘๐,๐๐๐
๔. การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ		
๔.๑ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	๕	๑๓๘,๐๐๐
๕. บริหารองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใสเพื่อก่อให้เกิดวัฒนธรรมคุณภาพ	๗	๕๕๓,๐๐๐
๕.๑ โครงการตามแผนยุทธศาสตร์	๖	๕๒๓,๐๐๐
๕.๒ โครงการประจำ	๑	๓๐,๐๐๐
รวมทั้งสิ้น	๘๙	๔,๕๙๔,๕๐๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ภายใต้งบประมาณยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์ ตามที่เสนอ

๒. เห็นชอบโครงการและงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ภายใต้งบประมาณยุทธศาสตร์คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๘๙ โครงการ ตามที่เสนอ

๓. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนองบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ต่อมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๕ ตารางเทียบกลุ่มรายวิชาโทของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะฯ ได้จัดให้มีการประชุมเพื่อปรับแผนการศึกษาสำหรับหลักสูตรปรับปรุงของกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศ ได้แก่ ภาษาจีน ภาษาญี่ปุ่น และภาษาฝรั่งเศส ในช่วงก่อนหน้านี้ จึงมีความจำเป็นเร่งด่วนเพื่อนำเสนอคณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อพิจารณาการนำเสนอแผนการศึกษาของหลักสูตร ๒ ปริญญา เพื่อให้เกิดความชัดเจนและเป็นแนวปฏิบัติเดียวกัน กำหนดโครงสร้างกลุ่มวิชาโท จำนวน ๑๘ หน่วยกิต แบ่งออกเป็น ๖ รายวิชา รายวิชาละ ๓ หน่วยกิต และ มุ่งเน้นผลลัพธ์การเรียนรู้ด้านการสื่อสารขั้นพื้นฐาน (Basic Communication) สำหรับกลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศอื่น ๆ การจัดทำตารางเทียบเคียงกลุ่มรายวิชาโทนี้ มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการจัดระบบเพื่อบริหารจัดการและดูแลความก้าวหน้าทางการเรียนของนิสิตจำนวน ๔ กลุ่ม ได้แก่ นิสิตหลักสูตรเก่า นิสิตหลักสูตรปรับปรุง นิสิตตกแผนการเรียน และนิสิตที่เรียนในรายวิชาเดิมที่ได้ปิดตัวลงไปแล้ว ดังนั้นในทุก ๆ การปรับปรุงหลักสูตร คณะฯ มีความจำเป็นต้องแสดงตารางเปรียบเทียบเพื่อให้เห็นถึงความสอดคล้องและการเทียบโอนรายวิชากันได้ โดยตารางเปรียบเทียบนี้จะบรรจุอยู่ในภาคผนวกของเอกสาร มคอ.๒ อีกทั้งคณะฯ กำหนดนโยบายชัดเจนว่าจะไม่สร้างรายวิชาใหม่เพิ่มเติม เพื่อเป็นการควบคุมภาระงานสอนของอาจารย์ และควบคุมโครงสร้างรายวิชาไม่ให้ซับซ้อนเกินไป โดยพยายามควบคุมวิชาโทไว้ในกรอบ ๖ รายวิชาหลัก รวมถึงคำอธิบายรายวิชาของหลักสูตรเก่าและหลักสูตรปรับปรุงใหม่อาจมีความแตกต่างกันไปบ้างตามรอบการปรับปรุงหลักสูตร ทั้งนี้หลักสูตรต้องตรวจสอบให้มั่นใจว่า คำอธิบายรายวิชาเดิมยังคงเนื้อหาสาระสอดคล้องกับรายวิชาใหม่อยู่ไม่น้อยกว่าสองในสามของเนื้อหาทั้งหมด เพื่อให้สามารถเทียบเคียงและเทียบโอนผลการเรียนจริง รวมถึงหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษาด้วย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบตารางเทียบกลุ่มรายวิชาโทของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์ ตามที่เสนอ

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีหนุ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ประชาสัมพันธ์ตารางเทียบกลุ่มรายวิชาโทของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์ ให้กับสาขาวิชาและหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อนำไปใช้อ้างอิง พร้อมทั้งจัดเก็บบันทึกข้อมูล

๔.๖ ขอความเห็นชอบรายงานผลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ราย นางสาวอังคณา เครือคำ นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี นางสาวอังคณา เครือคำ รหัสนิสิต ๖๖๑๑๔๕๔๗ นิสิตระดับปริญญาโท แผน ข หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ขออนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง กลวิธีการใช้ภาษาและแนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (STRATEGIES OF LANGUAGE AND CONCEPTS IN

AWARD-WINNING TALES FOR EARLY CHILDHOOD TALES FOR EARLY CHILDHOOD CONFERRED BY THE BASIC EDUCATION COMMISSION) ในวารสารพิณเศวรรสาร GANESHA JOURNAL ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีที่ ๒๒ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มิถุนายน) ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวารสารระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูล TCI ฐานที่ ๑

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบให้ นางสาวอังคณา เครือคำรหัสนิสิต ๖๔๑๑๕๕๘๐ นิสิตระดับปริญญาโท แผนก หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ขออนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง กลวิธีการใช้ภาษาและแนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (STRATEGIES OF LANGUAGE AND CONCEPTS IN AWARD-WINNING TALES FOR EARLY CHILDHOOD TALES FOR EARLY CHILDHOOD CONFERRED BY THE BASIC EDUCATION COMMISSION) ในวารสารพิณเศวรรสาร GANESHA JOURNAL ของบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ปีที่ ๒๒ ฉบับที่ ๑ (มกราคม-มิถุนายน) ๒๕๖๙ ซึ่งเป็นวารสารระดับชาติ อยู่ในฐานข้อมูล TCI ฐานที่ ๑

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีห์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

๔.๗ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (AUN QA) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่งานวิชาการและหน่วยคุณภาพนิสิต คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN QA ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ซึ่งการประเมินดังกล่าว ได้ดำเนินเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ งานวิชาการ จึงได้จัดส่งรายงานผลการสรุปข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาในภาพรวมของทุก หลักสูตร เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะศิลปศาสตร์ ประธานฯ กล่าวขอบคุณประธาน หลักสูตรและคณาจารย์สาขาวิชาที่ให้ความร่วมมือ ทั้งนี้คณะฯ มีแผนการปรับปรุงกระบวนการจัดเก็บข้อมูลและการสะท้อนข้อมูลป้อนกลับ (Feedback) ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม (Stakeholders) ตลอดจนการวิเคราะห์สถิติ จำนวนนิสิต และอัตราการลาออกกลางคัน (Drop-out) เพื่อใช้ประเมินแนวโน้มและพัฒนาการของผู้เรียนในแต่ละ หลักสูตร การสนับสนุนข้อมูลเพื่อเพิ่มตัวชี้วัดศักยภาพใหม่ ๆ โดยเฉพาะภาวะการมีงานทำและระดับรายได้ของนิสิต กลุ่มหลักสูตรสองปริญญา เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน อีกทั้งคณะฯ จะกำหนดให้เจ้าหน้าที่งานวิชาการ จัดทำโครงการวิจัยพัฒนางานประจำ (R2R) ด้านระบบสารสนเทศ สำหรับตรวจสอบ ยืนยันแผนการศึกษา และ ประมวลตารางเทียบเคียงรายวิชา เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประธานหลักสูตร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (AUN QA) ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘

๒. มอบ ดร.เบญจพร เทพสีห์ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ ประสานประธานหลักสูตรเพื่อแจ้งผลการประเมิน และข้อเสนอแนะ เพื่อดำเนินการปรับปรุงตามรายงานฯ ต่อไป

๔.๘ แผนการศึกษาการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานฯ ขอที่ประชุมเป็นชอบแผนการศึกษาการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งต้องนำเสนอในที่ประชุม คณะกรรมการดำเนินงานการจัดการหลักสูตรควบ ๒ ปริญญา มหาวิทยาลัยพะเยา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบแผนการศึกษาการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๙ แผนการศึกษาการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

ประธานฯ ขอที่ประชุมเห็นชอบแผนการศึกษาการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งต้องนำเสนอในที่ประชุมซึ่งต้องนำเสนอในที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการจัดการหลักสูตรควบ ๒ ปริญญา มหาวิทยาลัยพะเยา

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ เห็นชอบแผนการศึกษาการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๑๐ ขอรับการกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ระดับ ชำนาญการ ราย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา ซึ่งได้แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานบุคคลประจำมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระที่ ๔.๙ เรื่อง อนุมัติกรอบตำแหน่งสูงขึ้น โดยที่ประชุมได้มีมติอนุมัติกรอบตำแหน่งสูงขึ้น ระดับ ชำนาญการ ตำแหน่ง บุคลากร เลขที่ตำแหน่ง ๑๑๙๖ สังกัดคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ อัตรา ทั้งนี้ในการขอ กำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ต้องเป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยาว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๔ ส่วนที่ ๓ การประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ข้อ ๑๒ (๓.๑.๑.๒) ผลงานที่แสดงความเป็นผู้ชำนาญการ ได้แก่ (ก) คู่มือปฏิบัติงานหลักอย่างน้อย ๑ เล่ม และ (ข) ผลงานเชิงวิเคราะห์หรือสังเคราะห์ หรืองานวิจัย ซึ่งแสดงให้เห็น ถึงการพัฒนางานในหน้าที่ อย่างน้อย ๑ เรื่อง (๓.๑.๑.๓) จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพตามที่กำหนดไว้ใน ข้อ ๑๔ ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบผลงานของ นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ตำแหน่ง บุคลากร เพื่อขอรับการกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ระดับ ชำนาญการ ประกอบด้วยผลงาน ดังนี้

๑. คู่มือปฏิบัติงาน เรื่อง การตรวจสอบภาระงานและการประเมินผลปฏิบัติงานประจำปี พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยาสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๑ เล่ม

๒. ผลงานวิจัย เรื่อง การพัฒนาระบบฐานข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลป-
ศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา Development of a Workload Database Management System for Academic
Staff at the School of Liberal Arts, University of Phayao ตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารส่งเสริมและพัฒนา
วิชาการสมัยใหม่ ปีที่ ๔ ฉบับที่ ๕ (กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๙)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบผลงานเพื่อขอรับการกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสาย
สนับสนุน ระดับชำนาญการ ราย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ตำแหน่ง บุคลากร

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอมหาวิทยาลัย
เพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๑๑ การขออนุมัติพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตามแนวปฏิบัติการพิจารณาความดี
ความชอบคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ประธานฯ แจ้งว่าตามที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่
๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๙ ได้มีมติเห็นชอบในระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๓ เรื่อง แนวปฏิบัติการพิจารณาความดี
ความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยแนวปฏิบัติดังกล่าวได้เผยแพร่ นำเสนอบนเว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งได้
ระบุเรื่องจำนวนชั่วโมงภาระงาน และแนวปฏิบัติการพิจารณาความดีความชอบ โดยคณะฯ ใช้แนวปฏิบัติดังกล่าว
พิจารณาความดีความชอบคณะศิลปศาสตร์ ในข้อ ๒.๒ ระบุว่า “ใช้การประเมินการปฏิบัติงานโดยใช้เกณฑ์มาตรฐาน
ภาระงานบุคลากรสายวิชาการ ๒๕๖๙ เป็นส่วนประกอบในการพิจารณาความดีความชอบร้อยละ ๗๐ (ร้อยละ ๑๐๐
= ๑,๒๖๐ ชั่วโมง) และประธานหลักสูตรระดับปริญญาตรี (หัวหน้าสาขาวิชา) ประเมินพฤติกรรมการทำงานร้อยละ
๓๐ ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา และข้อ ๓ การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ดังนี้

๓. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๒ สำหรับบุคลากร ดังต่อไปนี้

๓.๑ อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อบางเวลา

๓.๒ ได้รับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับต่ำ

๔. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๒.๕ สำหรับบุคลากรที่มีผลการประเมินการ
ปฏิบัติงานอยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุง”

๕. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๒.๕ สำหรับบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานใน
ระดับ “ปานกลาง” ถึง ระดับ “ดีมาก” แต่มีเรื่องร้องเรียนและเข้าข่ายกระทำความผิด

๖. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๓ ขึ้นไปสำหรับบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานใน
ระดับ “ปานกลาง” ถึง ระดับ “ดีมาก” เรียงตามลำดับผลรวมของผลการประเมินการปฏิบัติงานและพฤติกรรมการ
ทำงาน (ตามข้อ ๒) และตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนประจำปี
พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่
๑ ตุลาคม ๒๕๖๙ โดยประกาศฯ ข้อ ๖(๒.๒.๑) กำหนดในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔.๐๐ ของเงินเดือนรวมพนักงาน
มหาวิทยาลัยในสังกัด ทั้งนี้ไม่รวมถึงพนักงานมหาวิทยาลัยที่ไม่มีสิทธิเลื่อนเงินเดือน และข้อ ๖(๔) พนักงาน
มหาวิทยาลัยจะมีสิทธิเลื่อนเงินเดือน ไม่ต่ำกว่าอัตราร้อยละ ๒ แต่ไม่เกินอัตราร้อยละ ๖ ของเงินเดือน” ประธานฯ
จึงที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามแนวปฏิบัติการพิจารณาความดีความชอบ
คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติเห็นชอบการขออนุมัติการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนตามแนวปฏิบัติการ
พิจารณาความดีความชอบคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๔.๑๒ แจ้งหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์ ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๖ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๖ และจะครบวาระในการดำรงตำแหน่ง ๔ ปี ในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๗๐ ประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๕(๑) และข้อ ๑๖(๒) กำหนดให้มีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดี โดยส่วนงาน โดยให้ส่วนงานดำเนินการให้บุคลากรภายในส่วนงานเสนอชื่อได้หนึ่งคนต่อหนึ่งรายชื่อ และประกาศคณะกรรมการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ฉบับที่ ๒/๒๕๖๔ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ข้อ ๒.๒.๓(๓) ให้คณะกรรมการประจำส่วนงาน จัดตั้งหน่วยเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ และเสนอชื่อในวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ โดยให้เริ่มทำการเสนอชื่อได้ตั้งแต่วันที่ ๐๙.๐๐-๑๕.๐๐ น. เพื่อให้การเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อเห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบหลักเกณฑ์และวิธีการเสนอชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ ตามที่เสนอ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประชาสัมพันธ์/เวียนแจ้งบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๐๐ น.



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม