



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม) | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายบริหาร และประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล) | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ) | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร) | กรรมการ |
| ๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู) | กรรมการ |
| ๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์กดี) | กรรมการ |
| ๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงค์นันท์) | กรรมการ |
| ๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู) | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล) | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี) | กรรมการ |
| ๑๒. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา ยาวิเลิง) | กรรมการ |
| ๑๓. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียากัย) | กรรมการ |
| ๑๔. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล) | กรรมการ |
| ๑๕. กรรมการประจำส่วนงาน (ดร.นริศา ไพเจริญ) | กรรมการ |
| ๑๖. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ | เลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|----------------------------------|----------------------------|
| ๑. รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม | ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ |
| ๒. ดร.อิทธิพล บัวย่อย | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร |

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการคณาจารย์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้แจ้งประกาศที่ประชุม
ประธานสภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทย เรื่อง รายชื่ออาจารย์ดีเด่นแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ซึ่ง
รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย มหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นอาจารย์ดีเด่น
แห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ สาขามนุษยศาสตร์ ประกาศเมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ และจะได้รับโล่
พระราชทานในพระนามาภิไธย สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี
ในวันเสาร์ที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุม พลเอกเปรม ติณสูลานนท์ และห้องประกาส อวยชัย ชั้น ๒
อาคารหอประชุมพูนพูนรามคำแหงมหาวิทยาลัยรามคำแหง กรุงเทพมหานคร และที่ประชุมประธาน
สภาอาจารย์มหาวิทยาลัยแห่งประเทศไทยได้มีหนังสือเพื่อเรียนเชิญอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยาเข้าร่วมพิธีรับโล่
พระราชทานรางวัลฯ และได้มอบคณะศิลปศาสตร์และสำนักงานสภานักศึกษามหาวิทยาลัยเข้าร่วมฯ นั้น คณะศิลป-
ศาสตร์ได้ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต เข้าร่วมพิธีรับโล่พระราชทาน
รางวัลฯ

๑.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร
แจ้งการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ผ่านระบบ HR Smart โดย
คณะศิลปศาสตร์กำหนดสมรรถนะและทักษะที่สะท้อนขีดความสามารถของบุคลากรตามสายงาน โดยบุคลากรสาย
วิชาการ ได้แก่ การสอนภาษา หรือการวิจัยด้านภาษา ในส่วนของบุคลากรสายสนับสนุน ได้แก่ การจัดทำและ
วิเคราะห์ข้อมูล การสื่อสาร หรือการพัฒนานวัตกรรม การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) โดยกรอกข้อมูลครบถ้วน
รวมแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ทั้งหมด ๑๒๘ แผน

๑.๑.๓ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลยอดจำนวนนิสิตที่สมัครเพื่อเข้าศึกษาใน
มหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี TCAS รอบที่ ๑ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ รวม ๗,๘๙๖ คน ข้อมูล ณ วันที่
๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ดังนี้

หลักสูตรคู่ขนาน (ภายนอกคณะ)

หลักสูตร	จำนวนผู้สมัคร (คน)	สรุปจำนวน ผู้สมัคร (คน)
กศ.บ. สาขาวิชาการศึกษา และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาไทย	๑๕๐	๑,๓๓๑
กศ.บ. สาขาวิชาการศึกษา และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๕๐	
หลักสูตรการแพทย์แผนจีนบัณฑิตและหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีน	๔๘๐	
กศ.บ. สาขาวิชาการศึกษา และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาจีน	๑๒๙	
น.บ. (นิติศาสตร์) และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๒๒๓	
วท.บ. สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑๗๙	

หลักสูตรคู่ขนาน (ภายในคณะ)

หลักสูตร	จำนวนผู้สมัคร (คน)	สรุปจำนวนผู้สมัคร (คน)
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต		
สาขาวิชาภาษาจีน	๔๘๓	๒,๗๒๒
สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	๒๖๒	
สาขาวิชาภาษาไทย	๒๖๔	
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	๕๒	
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑,๑๖๑	
หลักสูตรคู่ขนาน (ภายในคณะ)		
ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาจีน และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๒๖๕	๓๓๔
ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส และ ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๖๙	
รวมจำนวนผู้สมัครหลักสูตรภายในคณะ (หลักสูตรเดี่ยว+คู่ขนาน)		๓,๐๕๖

๑.๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ นำเสนอความก้าวหน้าและข้อมูลการติดตามผลงานวิชาการของผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อให้หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๑.๑.๕ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต นำเสนอข้อมูลการนัดหมายเวลา สถานที่ และการแต่งกายสำหรับคณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งปฏิบัติงานในระหว่างวันที่ ๙-๑๑ มีนาคม ๒๕๖๙ และขอความอนุเคราะห์ประธานหลักสูตรแจ้งอาจารย์ในสังกัดผู้ประสงค์ถ่ายรูปแบบหมู่ที่ระลึกบัณฑิต มหَابัณฑิต และดุขฎิบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ในวันอังคารที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ ณ อาคารสงวนเสริมศรี ตอบแบบสำรวจเพื่อคณะฯ จะได้จัดเตรียมความพร้อมการจัดรถตู้เพื่อรับ-ส่ง

๑.๒ ประธานฯ นำเสนอตัวชี้วัดสำคัญ (Super KPI) เพื่อกำหนดเป็นข้อตกลงการประเมินผลการปฏิบัติงาน (Performance Agreement) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งเชื่อมโยงกับประเด็นการขับเคลื่อนตัวชี้วัดสำคัญ (Super KPI) ในแผนยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยพะเยา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ มีเป้าหมายการขับเคลื่อนและบูรณาการการดำเนินงานระหว่างส่วนงาน/หน่วยงานกับแผนยุทธศาสตร์ฯ ของมหาวิทยาลัย

๑.๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

- วันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๑๕-๑๘.๔๕ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

ระบบ Microsoft Teams

- วันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๓๐-๑๙.๓๐ น. ผ่านสื่อ

อิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานการประชุมต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ หน้าที่ ๓/๑๕

๑.๔ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

- ครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.

ณ ห้อง ๑๓๔๐๑

- ครั้งที่ ๙/๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.

ณ ห้อง ๑๓๔๐๑

- ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.

ณ ห้อง ๑๔๒๐๓

- ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๘ วันศุกร์ที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น.

ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวอย่างคณา เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานการประชุมต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และกิจกรรม ที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงาน โดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร

๑.๖ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร ได้อนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ เพเยา เพื่อการปฏิบัติงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะศิลปศาสตร โดยเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ คณะศิลปศาสตร จำนวน ๔ ครั้ง ๆ ละ ๕๐๐ บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) จัดเก็บ ข้อมูลและรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร

๑.๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เขียดสกุล หัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตรต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตรเพื่อทราบ

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เขียดสกุล หัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร

๑.๑๒ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการ “การสอนภาษาจีนกับการใช้ปัญญาประดิษฐ์” รหัสโครงการ ศศ ๖๙๔๑๐๑๕๒๓ รับผิดชอบโครงการโดย ดร.สุนทรี ศรีวันนียกุล อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน จัดเมื่อวันเสาร์ที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้อง ICT ๑๑๐๕ ห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยโครงการดังกล่าวมี วัตถุประสงค์เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ในการประยุกต์ใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ที่เกี่ยวข้องกับการสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอหนังสือกองกลาง งานประชุมและพิธีการ ซึ่งแจ้งมติรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๖๒ (๑/๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๙ ได้มีมติเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา และเรื่องแจ้งเพื่อทราบ ดังนี้

๑. ระเบียบวาระที่ ๔.๒ เรื่อง ขออนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ บริษัท ไอเอชจี (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ บริษัท ไอเอชจี (ประเทศไทย)

๒. มอบคณะศิลปศาสตร์ เสนอลงนามบันทึกข้อตกลงความเข้าใจดังกล่าว

๒. ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขออนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ อนันตรา เชียงใหม่ รีสอร์ท ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ อนันตรา เชียงใหม่ รีสอร์ท

๒. มอบคณะศิลปศาสตร์ เสนอลงนามบันทึกข้อตกลงความเข้าใจดังกล่าว

๓. ระเบียบวาระที่ ๔.๔ เรื่อง ขออนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ อนันตรา ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ รีสอร์ท ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ อนันตรา ริเวอร์ไซด์ กรุงเทพฯ รีสอร์ท

๒. มอบคณะศิลปศาสตร์ เสนอลงนามบันทึกข้อตกลงความเข้าใจดังกล่าว

๔. ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ โรงแรมอนันตรา สยาม กรุงเทพฯ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ โรงแรมอนันตรา สยาม กรุงเทพฯ

๒. มอบคณะศิลปศาสตร์ เสนอลงนามบันทึกข้อตกลงความเข้าใจดังกล่าว

๕. ระเบียบวาระที่ ๔.๖ เรื่อง ขออนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ โรงแรมอนันตรา สยาม กรุงเทพฯ ซึ่งที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติบันทึกข้อตกลงความเข้าใจ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ โรงแรมอนันตรา สยาม กรุงเทพฯ

๒. มอบคณะศิลปศาสตร์ เสนอลงนามบันทึกข้อตกลงความเข้าใจดังกล่าว

๖. ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๑ เรื่อง โครงการวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓๖ โครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๗๙๕,๐๐๐ บาท (เจ็ดแสนเก้าหมื่นห้าพันบาทถ้วน) โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากงานแผนงาน กองทุนวิจัย หมวคุดหนุนทั่วไป โครงการจัดสรรทุนวิจัยรายได้คณะศิลปศาสตร์ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติรับทราบ

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการ “การศึกษาต่อที่ประเทศจีน” รหัสโครงการ ศศ ๖๙๔๑๐๑๕๒๒ รับผิดชอบโครงการโดย อาจารย์ศศิธร นุริตมนต์ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาจีน จัดเมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ณ ห้อง CE ๑๑๒๐๖ อาคารเรียนรวมหลังใหม่ โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้บัณฑิตมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับ แนวทางและรูปแบบการศึกษาต่อในสาธารณรัฐประชาชนจีน

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๑ ข่าว นำเสนอข่าวฯ และจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ โดยเป็นผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ระดับนานาชาติ จำนวน ๑ ผลงาน และระดับชาติ จำนวน ๒ ผลงาน รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรรณู ไชยแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยงานวิจัย คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๙ ผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) รับผิดชอบโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เดือนมกราคม ๒๕๖๙ มีรายการรับวัสดุเข้าคลัง จำนวน ๑๔ รายการ มีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง จำนวน ๑ รายการ

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) รับผิดชอบโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง มีรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๑ รายการ ถูกต้องตามรายงาน รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน และจากรายงานเบิกวัสดุพบว่า รายการลำดับที่ ๑ วันที่ในรายงานไม่เรียงตามลำดับ เนื่องจากผู้เบิกวัสดุจัดส่งใบเบิกวัสดุล่าช้า

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวลี ดวงดี ไม่มีรายการรับวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) และไม่มีรายงานการเบิกวัสดุ

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล ไม่มีรายงานการรับวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) และรายงานการเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน

๑.๒๐ ประธานฯ นำเสนอหลักการและแนวคิดในการพัฒนาหลักสูตร โดยคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีสาระสำคัญดังนี้

๑.บทบาทและโจทย์ของ “มหาวิทยาลัย” และ “หลักสูตร”

๑.๑ มหาวิทยาลัยคือปราสาทของปัญญา: โจทย์ไม่ใช่เพียง “สอนความรู้” แต่ต้องทำให้ผู้เรียน นำปัญญาไปใช้ได้จริงในชีวิต การทำงาน และสังคม

๑.๒ หลักสูตรต้องปลูกฝัง “โครงสร้างความรู้” (knowledge structure) ในตัวผู้เรียน ไม่ใช่เพียงรายการเนื้อหาวิชา

๑.๓ การผลิตบัณฑิตทุกระดับต้องคำนึงถึงการสร้าง

(๑) Critical thinking (คิดเชิงวิพากษ์)

(๒) Critical mind (ทัศนคติ/กรอบคิดเชิงวิพากษ์ กล้าถาม-กล้าทบทวน)

(๓) Critical planning (วางแผนอย่างมีเหตุผล มีข้อมูลรองรับ)

ทั้งนี้ให้สอดคล้องกับ ระดับคุณวุฒิของปริญญา

๑.๔ หากหลักสูตร วิเคราะห์ตนเองได้ จะมีโอกาสพัฒนาเป็นผู้นำได้มากขึ้น
หลักสูตรควร "มองทะลุกรอบ" เพื่อสร้างอัตลักษณ์ของตนเอง

๒. ความท้าทายหลักในการพัฒนาหลักสูตร (บริบทปัจจุบัน-อนาคต)

๒.๑ เทคโนโลยี: ผู้เรียนมีเทคโนโลยีเป็น "เพื่อน" และเป็นเครื่องมือเรียนรู้ ทำให้
หลักสูตรต้องยกขึ้นในเชิงการออกแบบ (ไม่ใช่ยกเพราะเนื้อหาเยอะ แต่ยกเพราะต้องแข่งขันกับการเรียนรู้รูปแบบ
ใหม่)

๒.๒ คำถามสำคัญในการออกแบบหลักสูตร

(๑) ทำอย่างไรให้หลักสูตรตรงใจผู้เรียน

(๒) ทำอย่างไรให้ทันเทคโนโลยี (รอบปรับหลักสูตร ๕ ปีอาจเข้าเกินไป

หากไม่มีระบบอัปเดตรายปี)

(๓) ทำอย่างไรให้ ถูกใจสังคมและตลาดงานในอีก ๕ ปีข้างหน้า (เพราะ

ระหว่างทางจะมีงานใหม่เกิดขึ้นมาก)

๒.๓ โลกการทำงานวันนี้ ไม่ใช่ one-to-one correlation: ๑ คนทำหลายบทบาท
เปลี่ยนงานหลายรอบหลักสูตรต้องเน้น "สมรรถนะที่ถ่ายโอนได้" (transferable competencies) มากกว่า "ฝึกเพื่อ
อาชีพเดียว"

๓. หลักคิดในการออกแบบหลักสูตร (Design Principles)

๓.๑ เริ่มจาก "DNA ของหลักสูตร" ก่อนการสร้างรายวิชา

๖.๑ มคอ.๓-๕-๗ เป็นกลไกสำคัญให้หลักสูตรอัปเดตทุกปี (ไม่ให้ค้างอยู่กับ
เวอร์ชันเดิม)

๖.๒ ผู้บริหารคณะ (คณบดี/รองคณบดีฝ่ายวิชาการ) ควรมีบทบาทใน
คณะกรรมการพัฒนาหลักสูตร และใช้ผลประเมิน AUN-QA เชิงคุณคุณภาพ เพื่อปรับปรุงให้เกิด output/outcome
ดีขึ้น

๖.๓ กรณีสถิติที่มีสภาวิชาชีพ ต้องดำเนินการให้ถูกต้องตามกระบวนการและ
ข้อกำหนดของสภาวิชาชีพ

๗. อาจารย์และระบบสนับสนุน: ปัจจัยขับเคลื่อนคุณภาพหลักสูตร

๗.๑ คุณภาพอาจารย์ผู้สอนครอบคลุม ได้แก่ ประสบการณ์ทางวิชาการ งานวิจัย
ความร่วมมือกับหน่วยงานอื่น (เครือข่าย/ภาคี)

๗.๒ ภารกิจอาจารย์ต้องสัมพันธ์กับพันธกิจมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดผลงานทั้ง
สองด้านอย่างสมดุล

๗.๓ หลักสูตรคือการพัฒนาคนเข้าสู่ตลาดงาน แต่หากอาจารย์ยังขาด
ประสบการณ์ภาคธุรกิจ

(๑) ต้องสร้างสิ่งแวดล้อม/โอกาสให้เห็นโลกงานจริง

(๒) การอ่านเอกสารอย่างเดียว "ไม่พอ" ต้องมี engagement กับ

ภาคปฏิบัติ

๘. รูปแบบการเรียนรู้ที่ควรเน้น (ข้ามศาสตร์-เทคโนโลยี-AI)

๘.๑ การเรียนรู้และทำงานข้ามศาสตร์ และการปรับใช้เทคโนโลยี โดยผสมผสาน

ภูมิปัญญา เป็นความจำเป็น

๘.๒ ปัจจุบันมีการใช้ AI ในการเรียนรู้ และแนวโน้มสู่ computer-personalized

learning:

(๑) ทดสอบสมรรถนะด้วย AI ก่อน

(๒) เรียนตามระดับสมรรถนะ/เรียนตาม pace ของผู้เรียน

๙. แนวคิดแยกตามระดับหลักสูตร

๙.๑ ระดับปริญญาตรี

ให้ความสำคัญกับกระบวนการ (process):

(๑) กำหนดสมรรถนะที่ต้องการ (competencies) ก่อน จากนั้นจึง

กำหนดเนื้อหา วิธีสอน วิธีประเมิน ให้ไปถึงสมรรถนะนั้น

(๒) เน้น soft skills และการเรียนรู้ที่ทำได้จริง

(๓) กระบวนการสหกิจศึกษา มีความสำคัญ

๙.๒ ระดับบัณฑิตศึกษา

(๑) คำถามเชิงยุทธศาสตร์: "ทำไมต้องมาเรียนที่มหาวิทยาลัยพะเยา"

(๒) องค์ประกอบความดึงดูดหลัก:

(๒.๑) เนื้อหาและโครงสร้างหลักสูตร

(๒.๒) ความดึงดูดของทีมผู้สอน

(๒.๓) สภาพแวดล้อมและเครือข่ายความร่วมมือ

(๒.๔) ค่าใช้จ่ายและทุนการศึกษา

(๓) อาจารย์ต้องทำวิจัย และปรับ mindset สู่การสร้างทีมวิจัย เพื่อให้อาจารย์ทุกคนมีผลงานและเชื่อมงานวิจัยกับบัณฑิตศึกษาอย่างเป็นระบบ

(๔) การสอบประมวลความรู้ ก่อนทำวิทยานิพนธ์: ใช้ประเมินความพร้อมและความมั่นใจว่าผู้เรียนจะบรรลุตาม PLO ของหลักสูตร

๑๐. การสื่อสาร การนำเสนอหลักสูตร และการจัดทำเอกสารข้อมูล

๑๐.๑ การนำเสนอหลักสูตรต้อง "ตรงจุด"

แก้ปัญหาเดิมตรงไหน คาดว่าจะดีขึ้นอย่างไร ตอบสนองตลาดงานอย่างไร

๑๐.๒ เล่มหลักสูตรเป็นเอกสารเผยแพร่สาธารณะ: ข้อมูลต้องถูกต้อง ไม่มีพิมพ์ผิด

๑๐.๓ กำหนดแนวปฏิบัติคุณภาพเอกสาร

- พบ typing error → ส่งคืนแก้ไข

- สารระสำคัญไม่ครบ → ส่งคืนแก้ไข

๑๐.๔ บทสรุปผู้บริหาร ต้องตรงประเด็น และควรเริ่มจาก "ผลการทวนสอบหลักสูตร" เพื่อชี้ให้เห็นภาพจริงก่อนเสนอแผนพัฒนา

๑๐.๕ ต้องมี Single database ป้องกันการใช้หลักสูตร/รายวิชาผิดเวอร์ชัน

๑๑. การมีส่วนร่วม (Engagement) ในการพัฒนาหลักสูตร

๑๑.๑ ต้องสร้างบรรยากาศการมีส่วนร่วมของการพัฒนา การบริหารจัดการ และ

การดำเนินการหลักสูตร

๑๑.๒ ระดับการมีส่วนร่วม (Spectrum)

ผู้ให้ข้อมูล → ออกความเห็น → ให้คำแนะนำ → ทำงานร่วมกัน

→ empowerment

๑๑.๓ ต้องทำงานอย่างเป็นระบบ สร้าง norm & perception ร่วมกัน

๑๑.๔ การ engagement ของผู้เรียน รวมกลุ่มนิสิตเพื่อพัฒนาตนเองเป็นกลไก

สำคัญของผลลัพธ์ผู้เรียน

๑๑.๕ กำหนดให้คณบดี รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เป็นกรรมการพัฒนาหลักสูตร

๑๒. การติดตามความเข้มแข็งและความอยู่รอดของหลักสูตร

๑๒.๑ ทิศทางสนับสนุนบางหลักสูตรให้เข้มแข็งตามวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย (จัดลำดับความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์)

๑๒.๒ หากหลักสูตรมีผู้เรียนต่ำกว่า ๕๐% ของเป้ารับ ต้องทำแผนกลยุทธ์ เพื่อแก้ไข (ด้านคุณค่า จุดขาย เครือข่าย การตลาดหลักสูตร รูปแบบเรียน ฯลฯ)

๑๒.๓ ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่วิพากษ์หลักสูตร ต้องเหมาะสมกับระดับคุณวุฒิของหลักสูตร อาชีพของหลักสูตร

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอรายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงาน โดย นางสาวสุภาพร คำรงค์ หัวหน้างานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย และอาจารย์ผู้สอนหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ แทนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้ส่งระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวไปยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอสรุปผลการดำเนินการรายวิชาภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้ส่งระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวไปยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการประชุมวิพากษ์ผลการศึกษาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้ส่งระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวไปยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เดือนมกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอให้ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เดือนมกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ วันพฤหัสบดีที่ ๒๙ เดือนมกราคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

- หน้า ๑๔๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๑๘ แก่ไขคำผิดจากเดิม “โอกาสทางอาชีพจากการใช้ภาษาฝรั่งเศส” แก้ไขเป็น “โอกาสทางอาชีพจากการใช้ภาษาฝรั่งเศส”

- หน้า ๑๔๗ ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๘ ในส่วนของมติแก้ไขคำผิดจากเดิม “ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก” แก้ไขเป็น “ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก”

- หน้า ๑๕๐ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๔ เรื่อง ๔.๔ การประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณา ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์ หัตถยาวิไลยพรรณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ แก้ไขชื่อรายวิชาจากเดิม “รายวิชา ๑๔๖๒๐๐ ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes)” แก้ไขเป็น “รายวิชา ๑๔๖๓๐๑ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม (English for Intercultural Communication)”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การให้ทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา ได้แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ สำหรับพนักงานสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยพิจารณาให้ทุน คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน ส่วนงานละ ๑ ทุน รวมจำนวน ๒๐ ทุน โดยยื่นใบสมัครขอรับทุนฯ ยังกองการเจ้าหน้าที่ภายในวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ประธานฯ แจ้งรายละเอียดทุนจำนวนทุน และคุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครขอรับทุน ดังนี้

๑. รายละเอียดทุนและจำนวนทุน

ทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ คณะ/วิทยาลัย/โรงเรียน ส่วนงานละ ๑ ทุน รวมจำนวน ๒๐ ทุน ดังนี้

(๑) ประเทศที่ไปปฏิบัติงานวิจัย ได้แก่ สหรัฐอเมริกา แคนาดา ออสเตรเลีย อังกฤษ ฝรั่งเศส เยอรมัน นิวซีแลนด์ รวมทั้งประเทศในแถบทวีปยุโรป ทุนเหมาจ่าย ๑๐๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาปฏิบัติงานวิจัย อย่างน้อย ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน

(๒) ประเทศที่ไปปฏิบัติงานวิจัย ประเทศนอกเหนือจาก ข้อ ๑ (๑) ทุนเหมาจ่าย ๗๐,๐๐๐ บาท ระยะเวลาปฏิบัติงานวิจัย อย่างน้อย ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครขอรับทุน

(๑) ต้องเป็นผู้ที่มีวุฒิการศึกษาระดับปริญญาโทหรือระดับปริญญาเอก

(๒) ต้องเป็นผู้ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถึงวันที่จะเดินทางไปปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ

งานวิจัย ณ ต่างประเทศ

(๓) ต้องมีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการระดับนานาชาติ โดยเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก (First author) หรือผู้ประพันธ์บรรณกิจ (Corresponding author) ที่อยู่ในฐานข้อมูล Scopus (Q๑ หรือ Q๒) อย่างน้อย ๓ เรื่อง ภายในระยะเวลา ๕ ปี นับถึงวันที่ยื่นขอรับทุน และผลงานวิจัยนั้นไม่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยานิพนธ์

(๔) ต้องไม่เป็นผู้รับทุนสนับสนุนการปฏิบัติการวิจัยในเรื่องที่ยื่นขอรับทุนจากแหล่งทุนอื่น

(๕) ต้องไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนตามประกาศมหาวิทยาลัย เรื่อง การให้ทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ สำหรับพนักงานสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการให้ทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ประธานฯ จึงให้ข้อมูลต่อที่ประชุมว่าคณะศิลปศาสตร์มีพนักงานสายวิชาการ ซึ่งมีคุณสมบัติที่ได้รับทุน ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา ยาวีเลิง
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์ หัตถาวิไลยพรรณ
๕. ดร.กุลธิดา คำมี

แต่ไม่มีผู้ใดแจ้งความประสงค์ขอรับทุนดังกล่าว ประธานฯ จึงเสนอขอความเห็นชอบไม่เสนอรายชื่อเพื่อการรับทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบ ไม่เสนอรายชื่อเพื่อการรับทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ สำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราตล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประสานแจ้งกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยาทราบ

๔.๒ การให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา
ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา ได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์เพื่อเวียนแจ้งเกี่ยวกับการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยคณะที่มีความประสงค์จะขออนุมัติหลักสูตรที่จะให้ทุนการศึกษา จำนวนทุนการศึกษา และค่าธรรมเนียมการศึกษา จัดส่งรายละเอียดยังกองการเจ้าหน้าที่ ภายในวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ทั้งนี้การให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงเสนอที่ประชุมเห็นชอบการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ ทุน ดังนี้

ที่	ชื่อหลักสูตร	จำนวน ทุน	ค่าธรรมเนียมการศึกษา (บาท)		รวมทั้งสิ้น (บาท)
			จำนวนที่ยกเว้น	จำนวนที่ต้องชำระ	
๑	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๑	ตลอดหลักสูตร ๓๐๐,๐๐๐ บาท/๑ ทุน	-	๓๐๐,๐๐๐
๒	หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์	๑	ตลอดหลักสูตร ๓๐๐,๐๐๐ บาท/๑ ทุน	-	๓๐๐,๐๐๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ ทุน ตามที่เสนอ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติการให้ทุนการศึกษาของพนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อศึกษา ณ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ ยังกองการเจ้าหน้าที่ต่อไป

๔.๓ ทบทวนปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประเด็นความเสี่ยงด้านทั่วไป และด้านประเด็นความเสี่ยงด้านการป้องกันการทุจริต (ITA) คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า กองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ประชุมเพื่อชี้แจงและทบทวนการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน และซักซ้อมความเข้าใจการปฏิบัติงานด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา (UP ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Team และมอบคณะ/หน่วยงาน ทบทวนปรับปรุงแผนบริหารจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ และระบุประเด็นความเสี่ยงที่มีความเชื่อมโยงกับความเสี่ยงระดับมหาวิทยาลัย จึงเสนอที่ประชุมเห็นชอบการปรับชื่อความเสี่ยง ประเภทความเสี่ยงด้านทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ ๑ ด้านการเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ดังนี้

เดิม		ใหม่	
ชื่อความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง	ชื่อความเสี่ยง	ประเภทความเสี่ยง
อัตราการรับเข้านิสิต หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง ๒๕๖๕ ไม่เป็นไปตามเป้าที่กำหนดไว้ใน มคอ.๒	ด้านการบริหารจัดการ งบประมาณ และ ความ คง อยู่ ของ หลักสูตรฯ	จำนวนนิสิตเข้าศึกษาใน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสต่ำกว่าเป้าหมายแผนการรับนิสิต	ด้านยุทธศาสตร์และ กลยุทธ์ (Strategy Risk: S)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน (RM-Plan) ประเด็นความเสี่ยงด้านทั่วไป ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ ๑ ด้านการเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต ตามที่เสนอ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งกองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป

๔.๔ ขอความเห็นชอบรายงานผลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ราย นางสาวหมีแซ หม่อโป๊ะ นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี นางสาวหมีแซ หม่อโป๊ะ นิสิตระดับปริญญาโท แผน ข หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขออนุมัติตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง ผลกระทบของภาษาแม่ของนักศึกษาไทยกลุ่มชาติพันธุ์ในการออกเสียงภาษา

อังกฤษในบริบทของการเรียนรู้ภาษาที่สอง (THE IMPACTS OF THAI ETHNIC EFL STUDENTS' L1 ON ENGLISH PRONUNCIATION IN SLA CONTEXT) วารสารที่เผยแพร่ผลงาน วารสารวิชาการวิทยาลัยแสงธรรม ศูนย์วิจัยค้นคว้าศาสนาและวัฒนธรรม วิทยาลัยแสงธรรม ปีที่ ๑๘ ฉบับที่ ๒ (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๙) วารสารอยู่ในฐานข้อมูล TCI ๒

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบอนุมัติให้ นางสาวหมีแซ หม่อโป๊ะ นิลิระดับปริญญาโท แผนก ข หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง ผลกระทบของภาษาแม่ของนักศึกษาไทยกลุ่มชาติพันธุ์ในการออกเสียงภาษาอังกฤษในบริบทของการเรียนรู้ภาษาที่สอง (THE IMPACTS ON THAI ETHNIC EFL STUDENTS' L1 ON ENGLISH PRONUNCIATION IN SLA CONTEXT) วารสารวิชาการวิทยาลัยแสงธรรม ศูนย์วิจัยค้นคว้าศาสนาและวัฒนธรรม วิทยาลัยแสงธรรม ปีที่ ๑๘ ฉบับที่ ๒ (กรกฎาคม-ธันวาคม ๒๕๖๙) วารสารอยู่ในฐานข้อมูล TCI ๒

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๕ ผลการประเมินคู่มือปฏิบัติงาน ราย นางสาวสุภาพร คำรศ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการจัดสอบวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ประธานฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญงาน ราย นางสาวสุภาพร คำรศ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญงาน และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๕ เรื่อง ผลการประเมินค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญงาน ราย นางสาวสุภาพร คำรศ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบผลการประเมินค่างานของคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อข้อกำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญงาน ราย นางสาวสุภาพร คำรศ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา แล้วนั้น และ นางสาวสุภาพร คำรศ ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานการจัดสอบวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา คณะศิลปศาสตร์จึงได้มีคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ที่ ๑๗๐/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการจัดทำผลงาน ประเภท คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการจัดสอบวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงนำเสนอผลการพิจารณาของคณะกรรมการฯ ต่อที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบผลการพิจารณาผลการจัดทำผลงานของคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการจัดทำผลงาน ประเภท คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการจัดสอบวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ราย นางสาวสุภาพร คำรศ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป

๔.๖ ผลการประเมินคู่มือปฏิบัติงาน ราย นางสาวนันทน์ กาทองทุ่ง ตำแหน่ง บุคลากร เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการตรวจสอบภาระงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีพนักงาน มหาวิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ประธานฯ แจ้งว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๗ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญการ ราย นางสาวนันทน์ กาทองทุ่ง ตำแหน่ง บุคลากร ที่ประชุมมีมติ เห็นชอบการขออนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญการ และตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๙/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๕ เรื่อง ผลการประเมินค่างานเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับ ชำนาญการ ราย นางสาวนันทน์ กาทองทุ่ง ตำแหน่ง บุคลากร ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบผลการประเมินค่างาน ของคณะกรรมการประเมินค่างานเพื่อขอ กำหนดตำแหน่งความเชี่ยวชาญระดับชำนาญการ ราย นางสาวนันทน์ กาทองทุ่ง ตำแหน่ง บุคลากร แล้วนั้น และ นางสาวนันทน์ กาทองทุ่ง ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง คู่มือ ปฏิบัติงานการตรวจสอบภาระงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีพนักงานมหาวิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา คณะศิลปศาสตร์จึงได้มีคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ที่ ๑๗๐/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ พิจารณาการจัดทำผลงาน ประเภท คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการตรวจสอบภาระงานและการ ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีพนักงานมหาวิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จึงนำเสนอผลการ พิจารณาของคณะกรรมการฯ ต่อที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบผลการพิจารณาผลการจัดทำผลงานของคณะกรรมการเพื่อพิจารณาการจัดทำผลงาน ประเภท คู่มือปฏิบัติงานหลัก เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการตรวจสอบภาระงานและการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พนักงานมหาวิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นางสาวนันทน์ กาทองทุ่ง

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอขออนุมัติ มหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ แบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานหรือกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อขอรับ การประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP PSF)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าได้มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่าย วิชาการ จัดทำแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานหรือกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อขอรับการประเมินระดับ อาจารย์มืออาชีพ (UP PSF) เนื่องจากการกรอกใบสมัครขอรับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP PSF) มีส่วน ที่ต้องรับรองว่าผลงานด้านการสอนและการสะท้อนคิด เป็นผลงานส่วนบุคคลและไม่มีบุคคลอื่นคณะศิลป- ศาสตร์ได้จัดทำแบบฟอร์มดังกล่าวฯ เป็นเอกสารเฉพาะของคณะศิลปศาสตร์เท่านั้น เพื่อการป้องกันปัญหาได้แก่ การลอกเลียนผลงานทางวิชาการ หรือการนำผลงาน/กิจกรรมที่ทำร่วมกับผู้อื่น เช่น การให้คำปรึกษานิสิตร่วมกัน การทำวิจัยในชั้นเรียนไปใช้ประโยชน์โดยไม่ได้รับอนุญาตหรือไม่ให้ผู้มีส่วนร่วมรับรองข้อเท็จจริง ประธานฯ ได้อธิบายแบบฟอร์มแสดงหลักฐานฯ โดยช่องลงนามรับรองเป็นช่องสำหรับให้ "ผู้ร่วมงาน" ลงชื่อรับรองว่าผู้ขอ ประเมินได้ปฏิบัติ/ทำหน้าที่ดังกล่าวจริง จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม ในผลงานหรือกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อขอรับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP PSF)

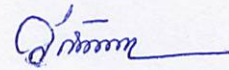
รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ หน้า ๑๔/๑๕

มติ
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วมในผลงานหรือกิจกรรมทางวิชาการ เพื่อขอรับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP PSF) โดยกำหนดการใช้เป็นแบบฟอร์มประกอบการยื่นสมัครขอรับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP PSF)

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ปรับแก้ข้อความในช่องการรับรองของมีส่วนร่วมในผลงาน/กิจกรรมทางวิชาการโดยเพิ่ม “ลงนามรับรอง” เพื่อให้เกิดความชัดเจน

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๕๐ น.



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรดล)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม