



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ปฏิทินจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๑-๓)
- ๑.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๔-๘)
- ๑.๓ รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๙-๑๑)
- ๑.๔ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๑๒-๑๖)
- ๑.๕ รายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๑๗-๒๐)
- ๑.๖ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินกิจกรรม UP Happy Workplace Challenge ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๒๑-๒๖)
- ๑.๗ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๒๗-๒๙)
- ๑.๘ แนวปฏิบัติการในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษาของหลักสูตรการศึกษา (เอกสารหน้าที่ ๓๐-๓๓)
- ๑.๙ รายงานวัสดุคงเหลือคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๓๔-๔๘)
- ๑.๑๐ รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๔๙)
- ๑.๑๑ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๕๐-๕๔)
- ๑.๑๒ สรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๕๕-๖๕)
- ๑.๑๓ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จำนวน ๒ ครั้ง (เอกสารหน้าที่ ๖๖-๘๐)
 - ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.
 - ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๑๕-๑๘.๑๕ น.

- ๑.๑๔ สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์
โครงการภาษาเพื่อวิชาชีพ รหัสโครงการ ๖๙๔๑๐๑๕๖๐ (เอกสารหน้าที่ ๘๑-๙๕)
- กิจกรรมที่ ๑ โครงการพัฒนาทักษะการแปลสำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- กิจกรรมที่ ๒ โครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- ๑.๑๕ รายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์
เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๙๖-๑๐๒)
- ๑.๑๖ ข้อมูลการดำเนินการรายวิชาบูรณาการความรู้ส่วนวัฒนธรรมทางวิชาชีพ รหัส
รายวิชา ๐๐๓๓๐๖ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙
(เอกสารหน้าที่ ๑๐๓-๑๑๖)
- ๑.๑๗ รายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ ประจำวันที่ ๑-๓๑ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙
(เอกสารหน้าที่ ๑๑๗-๑๑๘)
- ๑.๑๘ รายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์
ประจำปีเดือนสิงหาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๑๑๙)
- ๑.๑๙ รายงานการอนุมัติการจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม
๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๑๒๑-๑๒๖)
- ๑.๒๐ ข้อมูลสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม
๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๑๒๗)
- ๑.๒๑ สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์
โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณา
การกับการทำงาน (CWIE) รหัสโครงการ ๖๙๔๑๐๑๕๖๒ กิจกรรมที่ ๔ การ
ประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชาร่วมกับสถานประกอบการคู่สัญญาเพื่อพัฒนา
นิสิตและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใต้แนวทางการฝึก
สหกิจศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) (เอกสารหน้าที่ ๑๒๘-๑๓๕)
- ๑.๒๒ รายงานทางการเงินของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม
๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๑๓๖-๑๔๓)

ระเบียบวาระที่ ๒	รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อ วันศุกร์ที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๑๔๕-๑๕๕)
ระเบียบวาระที่ ๓	เรื่องสืบเนื่อง -ไม่มี-
ระเบียบวาระที่ ๔	เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ๔.๑ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ราย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์ หัตถาวิไลพรรณ (เอกสารหน้าที่ ๑๕๘-๑๘๖) ๔.๒ แนวปฏิบัติการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (เอกสารหน้าที่ ๑๘๘-๑๙๑)

- ๔.๓ แนวปฏิบัติการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (เอกสารหน้าที่ ๑๙๓-๑๙๔)
- ๔.๔ งบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ (เอกสารหน้าที่ ๑๙๖-๒๑๔)
- ๔.๕ ตารางเทียบกลุ่มรายวิชาโทของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต คณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๒๒๑-๒๔๕)
- ๔.๖ ขอความเห็นชอบรายงานผลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ราย นางสาวอังคณา เครือคำ นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (เอกสารหน้าที่ ๒๔๗-๒๗๒)
- ๔.๗ ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (AUN QA) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (เอกสารหน้าที่ ๒๗๔-๒๘๓)
- ๔.๘ แผนการศึกษาการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๒๘๕-๓๓๐)
- ๔.๙ แผนการศึกษาการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี ๒ ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๗๐ และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๓๓๒-๓๗๓)
- ๔.๑๐ ขอรับการกำหนดระดับตำแหน่งสูงขึ้นของพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนระดับชำนาญการ ราย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง (เอกสารแนบ)
- ๔.๑๑ การขออนุมัติพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนตามแนวปฏิบัติการพิจารณาความดีความชอบคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ปฏิทินจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๑-๓)
- ๑.๒ รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๔-๘)
- ๑.๓ รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๙-๑๑)
- ๑.๔ ผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๑๒-๑๖)
- ๑.๕ รายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๑๗-๒๐)
- ๑.๖ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินกิจกรรม UP Happy Workplace Challenge ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๒๑-๒๖)
- ๑.๗ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๒๗-๒๙)
- ๑.๘ แนวปฏิบัติการในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการศึกษาของหลักสูตรการศึกษา (เอกสารหน้าที่ ๓๐-๓๓)
- ๑.๙ รายงานวัสดุคงเหลือคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๓๔-๔๘)
- ๑.๑๐ รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๔๙)
- ๑.๑๑ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๕๐-๕๔)
- ๑.๑๒ สรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ (เอกสารหน้าที่ ๕๕-๖๕)
- ๑.๑๓ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จำนวน ๒ ครั้ง (เอกสารหน้าที่ ๖๖-๘๐)
 - ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดีที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๕.๐๐ น.
 - ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๗.๑๕-๑๘.๑๕ น.

- จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ**

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

ปฏิทินจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ที่	กำหนดการส่ง	ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ
๑	ภายในวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ (ปิดภาคการศึกษาต้น วันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๙)	ส่งข้อมูลภาระงานภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙-๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๙) *เฉพาะภาระงานด้านงานสอน ให้นับแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๙
๒	๙-๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลภาระงานและส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง (ตรวจสอบรอบ ๑ และส่งให้ผู้ตรวจสอบ รอบ ๒)
๓	๒๓ พฤศจิกายน-๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๙	ตรวจสอบภาระงานรอบที่ ๒ และส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง และบันทึกข้อมูลภาระงาน

ภาคการศึกษาลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ที่	กำหนดการส่ง	ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ
๑	ภายในวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๗๐ (ปิดภาคการศึกษาลาย วันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๗๐)	ส่งข้อมูลภาระงานภาคการศึกษาลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙-๒๑ มีนาคม ๒๕๗๐)
๒	๒๙ มีนาคม ๒๕๗๐ - ๒ เมษายน ๒๕๗๐	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลภาระงานและส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง (ตรวจสอบรอบ ๑ และส่งให้ผู้ตรวจสอบรอบ ๒)
๓	๕ เมษายน ๒๕๗๐ - ๒๓ เมษายน ๒๕๗๐	ตรวจสอบภาระงานรอบที่ ๒ และส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง และบันทึกข้อมูลภาระงาน

ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ที่	กำหนดการส่ง	ขั้นตอน/กระบวนการดำเนินการ
๑	ภายในวันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๗๐ (ปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๗๐)	ส่งข้อมูลภาระงานภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๙ (ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๒๒ มีนาคม-๓๐ มิถุนายน ๒๕๗๐) และองค์ประกอบที่ ๒ การประเมินพฤติกรรมการทำงาน (ประเมินตนเอง)
๒	๒-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๗๐	เจ้าหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลภาระงานและส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง (ตรวจสอบรอบ ๑ และส่งให้ผู้ตรวจสอบรอบ ๒)
๓	๑๒-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๗๐	ตรวจสอบภาระงานรอบที่ ๒ และส่งข้อมูลภาระงานให้บุคลากรเพื่อยืนยันข้อมูลของตนเอง ส่งข้อมูลภาระงานให้ประธานหลักสูตรเพื่อรับรอง/ยืนยันบันทึกข้อมูลภาระงาน และวิเคราะห์ข้อมูลตามเกณฑ์ภาระงาน ฉบับปรับปรุง ๒๕๖๙
๔	๒๐-๓๐ กรกฎาคม ๒๕๗๐	คณะกรรมการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ (เพื่อเสนอกรรมการประจำคณะฯ พิจารณาในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๗๐)



รายละเอียดแนบท้าย 1

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2569

สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

กิจกรรม	ภาคการศึกษาต้น	ภาคการศึกษาปลาย	ภาคฤดูร้อน
วันสุดท้ายคณะส่งข้อมูลรายวิชาตามแผนการศึกษาที่เปิดสอน ถึง กองบริการการศึกษา	2 มี.ค. 69	20 ก.ค. 69	11 มี.ค. 70
วันสุดท้ายของการรับเอกสารขอโอนย้ายสถานศึกษา	15 พ.ค. 69	2 ต.ค. 69	-
นิสิตยื่นคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิม (UP09)	15 พ.ค.-15 มิ.ย. 69	2 ต.ค.-2 พ.ย. 69	22 ก.พ. - 22 มี.ค. 70
คณะรับคำร้องขอเทียบโอนรายวิชาและผลการเรียนจากสถานศึกษาเดิม (UP09)	15 พ.ค.-16 มิ.ย. 69	2 ต.ค.-3 พ.ย. 69	22 ก.พ. - 23 มี.ค. 70
นิสิตยื่นคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา ถึง คณะต้นสังกัดของนิสิต (UP10)	5-8 พ.ค. 69	21-25 ก.ย. 69	8-12 ก.พ. 70
คณะต้นสังกัดส่งคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา ไปยัง คณะที่รับย้าย	11-15 พ.ค. 69	28 ก.ย.-2 ต.ค. 69	15-19 ก.พ. 70
คณะที่รับย้ายส่งคำร้องขอย้ายคณะ หลักสูตร และแผนการศึกษา ไปยัง กองบริการการศึกษา	18-22 พ.ค. 69	5-9 ต.ค. 69	23-26 ก.พ. 70
คณะตรวจสอบรายวิชาตามแผนการศึกษา	25-29 พ.ค. 69	12-16 ต.ค. 69	1-5 มี.ค. 70
วันประกาศตารางเรียนตารางสอน	2 มิ.ย. 69	19 ต.ค. 69	8 มี.ค. 70
วันพบอาจารย์ที่ปรึกษา	1 มิ.ย. 69	19 ต.ค. 69	8 มี.ค. 70
นิสิตยื่นความประสงค์ลงทะเบียนรายวิชาตามแผนการศึกษาผ่านระบบ (UP20.1)	1-24 มิ.ย. 69	19 ต.ค.-11 พ.ย. 69	8-24 มี.ค. 70
นิสิตเตรียมลงทะเบียนเรียน	1-5 มิ.ย. 69	19-22 ต.ค. 69	8-12 มี.ค. 70
วันลงทะเบียนเรียน ลงทะเบียนรักษาสุขภาพการเป็นนิสิต (วันแรกเริ่มลงทะเบียนเวลา 09.00 น.)			
นิสิตรหัส 69	8-12 มิ.ย. 69	26-30 ต.ค. 69	15-19 มี.ค. 70
นิสิตรหัส 68	9-12 มิ.ย. 69	27-30 ต.ค. 69	16-19 มี.ค. 70
นิสิตรหัส 67	10-12 มิ.ย. 69	28-30 ต.ค. 70	17-19 มี.ค. 70
นิสิตรหัส 66 และน้อยกว่า	11-12 มิ.ย. 69	29-30 ต.ค. 69	18-19 มี.ค. 70
ชำระเงินค่าลงทะเบียน (เริ่มชำระได้ตั้งแต่นิสิตยืนยันการลงทะเบียน)	8-12 มิ.ย. 69	26-30 ต.ค. 69	15-19 มี.ค. 70
นิสิตยื่นคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน (UP 18)	8-12 มิ.ย. 69	26-30 ต.ค. 69	15-19 มี.ค. 70
คณะส่งคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน (UP 18) ถึง กองบริการการศึกษา	8-15 มิ.ย. 69	26 ต.ค. -2 พ.ย. 69	15-22 มี.ค. 70
คณะส่งแบบฟอร์มการขอเปลี่ยนแปลงตารางเรียนตารางสอน ถึง กองบริการการศึกษา (UP20)	10-25 มิ.ย. 69	28 ต.ค.-12 พ.ย. 69	17-25 มี.ค. 70
คณะส่งแบบฟอร์มการขอเปิดรายวิชา ถึง กองบริการการศึกษา (UP21)	10-25 มิ.ย. 69	28 ต.ค.-12 พ.ย. 69	17-25 มี.ค. 70
วันเปิดภาคการศึกษา	15 มิ.ย. 69	2 พ.ย. 69	22 มี.ค. 70
ลงทะเบียนเรียนล่าช้าและลงทะเบียนรักษาสุขภาพการเป็นนิสิต.เพิ่ม-ถอนรายวิชาไม่ได้รับอักษร W			-
นิสิตรหัส 68-69 (วันแรกเริ่มลงทะเบียน เวลา 13.00 น.)	15-26 มิ.ย. 69	2-13 พ.ย. 69	22-26 มี.ค. 70
นิสิตรหัส 67 และน้อยกว่า (วันแรกเริ่มลงทะเบียน เวลา 09.00 น.)	16-26 มิ.ย. 69	3-13 พ.ย. 69	23-26 มี.ค. 70
ชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนทุกชั้นปี (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)	16-26 มิ.ย. 69	2-13 พ.ย. 69	22-26 มี.ค. 70
นิสิตยื่นคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน (UP 18) (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)	15-26 มิ.ย. 69	2-13 พ.ย. 69	22-26 มี.ค. 70
คณะรับคำร้องขอผ่อนผันการลงทะเบียนเรียน (UP 18) (สำหรับนิสิตที่ลงทะเบียนล่าช้า)	15-29 มิ.ย. 69	2-16 พ.ย. 69	22-29 มี.ค. 70
นิสิตยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (UP 24) และชำระเงินค่าขึ้นทะเบียนปริญญาบัตร	15 มิ.ย.-14 ก.ค. 69	2 พ.ย.-1 ธ.ค. 69	22 มี.ค.-20 เม.ย. 70
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลขอแก้ไขอักษร I ถึง คณะเจ้าของรายวิชา	10 ก.ค. 69	27 พ.ย. 69	19 เม.ย. 70
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลขอแก้ไขอักษร I ถึง กองบริการการศึกษา	14 ก.ค. 69	1 ธ.ค. 69	23 เม.ย. 70
วันสุดท้ายคณะรับคำร้องขอสำเร็จการศึกษา (UP 24)	16 ก.ค. 69	3 ธ.ค. 69	22 เม.ย. 70
วันสุดท้ายคณะรวบรวมรายชื่อขอสำเร็จการศึกษา (UP 24) ถึง กองบริการการศึกษา	21 ก.ค. 69	9 ธ.ค. 69	27 เม.ย. 70



รายละเอียดแนบท้าย 1

ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดปฏิทินการศึกษา ปีการศึกษา 2569
สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ภาคปกติ

กิจกรรม	ภาคการศึกษาต้น	ภาคการศึกษาปลาย	ภาคฤดูร้อน
วันไหว้ครู (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี) *			
นิสิตยื่นคำร้องขอสำเร็จการศึกษาลำช้า (UP 25)	22 ก.ค.-30 ก.ย. 69	11 ธ.ค. 69-17 ก.พ. 70	28 เม.ย.-18 พ.ค. 70
คณะรับคำร้องขอสำเร็จการศึกษาลำช้า (UP 25)	22 ก.ค.-1 ต.ค. 69	11 ธ.ค. 69-18 ก.พ. 70	28 เม.ย.-19 พ.ค. 70
นิสิตยื่นคำร้องขอถอนรายวิชาโดยได้รับอักษร W (UP 08)	27 มี.ย.-11 ก.ย. 69	14 พ.ย. 69-29 ม.ค. 70	27 มี.ค.-30 เม.ย. 70
วันสุดท้ายคณะส่งคำร้องขอถอนรายวิชาโดยได้รับอักษร W (UP 08) ถึง กองบริการการศึกษา	14 ก.ย. 69	1 ก.พ. 70	5 พ.ค. 70
วันครบรอบวันสถาปนามหาวิทยาลัย (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)*			
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิตเพื่อลงทะเบียนเรียน (UP 4) (นิสิต)	31 ก.ค. 69	18 ธ.ค. 69	23 เม.ย. 70
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอเพิ่มรายวิชาหลังกำหนด (UP 5) (นิสิต)	31 ก.ค. 69	18 ธ.ค. 69	23 เม.ย. 70
วันสุดท้ายคณะส่งคำร้องขอคืนสภาพการเป็นนิสิตเพื่อลงทะเบียนเรียน (UP 4) ถึง กองบริการการศึกษา	3 ส.ค. 69	21 ธ.ค. 69	26 เม.ย. 70
วันสุดท้ายคณะส่งคำร้องขอเพิ่มรายวิชาหลังกำหนด (UP 5) ถึง กองบริการการศึกษา	3 ส.ค. 69	21 ธ.ค. 69	26 เม.ย. 70
วันสุดท้ายของการชำระค่าลงทะเบียนเรียน กรณีนิสิตที่ได้รับอนุมัติให้ผ่อนผัน (UP 18)	13 ส.ค. 69	29 ธ.ค. 69	29 เม.ย. 70
วันสอบกลางภาค (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)	1-7 ส.ค. 69	21-25,28-30 ธ.ค. 69	-
วันประเมินการสอนผ่านระบบทะเบียนออนไลน์	21 ก.ย. -2 ต.ค. 69	8-19 ก.พ. 70	10-21 พ.ค. 70
พิธีพระราชทานปริญญาบัตร (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี) *			
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษา (UP 13)	2 ต.ค. 69	26 ก.พ. 70	21 พ.ค. 70
วันสุดท้ายของคณะรับคำร้องขอลาออกโดยไม่ได้รับผลการเรียน (UP 14)	2 ต.ค. 69	26 ก.พ. 70	21 พ.ค. 70
วันสอบปลายภาค (งดการเรียนการสอนทุกชั้นปี)	5-16 ต.ค. 69	1-12 มี.ค. 70	24-28 พ.ค. 70
วันสุดท้ายของการยื่นคำร้องขอแก้ไขชื่อ - สกุล (UP 11) ของนิสิตที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	16 ต.ค. 69	12 มี.ค. 70	28 พ.ค. 70
วันสุดท้ายของการยื่นผลการทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษา	19 ต.ค. 69	12 มี.ค. 70	28 พ.ค. 70
✓ วันปิดภาคการศึกษา	19 ต.ค. 69	15 มี.ค. 70	31 พ.ค. 70
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ถึง คณะเจ้าของรายวิชา	30 ต.ค. 69	26 มี.ค. 70	11 มิ.ย. 70
วันสุดท้ายของการส่งรายงานผลการเรียนรายวิชา ถึง กองบริการการศึกษา	3 พ.ย. 69	30 มี.ค. 70	15 มิ.ย. 70
วันสำเร็จการศึกษา	19 ต.ค. 69	15 มี.ค. 70	31 พ.ค. 70

หมายเหตุ: * มหาวิทยาลัยจะประกาศให้ทราบในภายหลัง

นิสิตต้องติดตามคำร้องให้เป็นไปตามกำหนดปฏิทินการศึกษา ทั้งนี้ หากพ้นระยะเวลายื่นคำร้องมหาวิทยาลัยจะดำเนินการตามข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ ของมหาวิทยาลัย

Update 24 เม.ย. 69



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ งานวิชาการ โทร. ๑๖๔๑

ที่ ขว.๗/๓๒๖.๑๗/๑๕๓/๕ วันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙

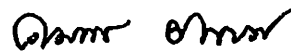
เรื่อง ขอรัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ ในวันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านโปรแกรม Microsoft Teams เพื่อหารือและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการฯ ในการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอนของคณะศิลปศาสตร์ นั้น

ในการนี้ งานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ จึงขอจัดส่งรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ (รายละเอียดดังเอกสารแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

ทบทวน / วิชาการศึกษา



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์



รายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงาน
การฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๔
วันอังคารที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๓๐ น. เป็นต้นไป
ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams

ผู้มาประชุม

๑. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทพร)	รองประธานกรรมการ
๓. ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู)	กรรมการและเลขานุการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ	กรรมการ
๕. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	กรรมการ
๖. ดร.จินตนา ศรีเงิน	กรรมการ
๗. อาจารย์พาวณี ศรีวิภาต	กรรมการ
๘. อาจารย์ศศิธร นุริตมนต์	กรรมการ
๙. อาจารย์ณัฐกร คำปวน	กรรมการ
๑๐. อาจารย์ธีรรัตน์ หอมลา	กรรมการ
๑๑. อาจารย์อริศมน จิตรเกษมสุข	กรรมการ
๑๒. อาจารย์อนุรักษ์ ไชยฮ้าง	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุภาพร คำรศ	กรรมการ
๑๔. นางสาวชุติมา ปัญญาวงศ์	กรรมการ
๑๕. นางสาวโสภิตา สุทชนะ	กรรมการ
๑๖. นางสาวไพลิน วงศ์ไชย	กรรมการ
๑๗. นายสถาพร เทพอุดม	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู (ประธานหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ดร.โสมาตรณ พัวเวส	ติดภารกิจ
๒. ดร.ศราวุธ หล่อดี	ติดภารกิจ
๓. อาจารย์พิรดา ไตนชัยภูมิ	ติดภารกิจ
๔. อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรรค	ติดภารกิจ
๕. นายบุลิน ยั่วยวน	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ประธานกรรมการกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุม
ตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานกรรมการแจ้งปฏิทินการดำเนินงานการฝึกประสบการณ์ วิชาชีพ คณะศิลปศาสตร์ ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๙ สำหรับนิสิตและอาจารย์ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ระยะเวลา	รายละเอียด
๖ กรกฎาคม - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๙	สรรหา/พิจารณาสถานประกอบการ
๓๐ มิถุนายน - ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๙	ดำเนินการเอกสารที่เกี่ยวข้อง - แจ้งความประสงค์ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - หนังสือขอความอนุเคราะห์รับนิสิตเข้าฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - หนังสือส่งตัว
๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - ๒๒ มกราคม ๒๕๗๐ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ - ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	ออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ - ออกฝึกงาน (๑๒ สัปดาห์) - ออกปฏิบัติสหกิจศึกษา (๑๖ สัปดาห์)
๒-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ ๓๐ พฤศจิกายน - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๙	นิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ครั้งที่ ๑) - ดำเนินเรื่องเอกสารการนิเทศฯ - นิเทศฝึกงานและสหกิจศึกษา
๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๘ มกราคม ๒๕๗๐ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๙ - ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐ ๑๑-๒๒ มกราคม ๒๕๗๐ ๘-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	นิเทศการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ (ครั้งที่ ๒) - ดำเนินเรื่องเอกสารการนิเทศฝึกงาน - ดำเนินเรื่องเอกสารการนิเทศสหกิจศึกษา - นิเทศฝึกงาน (สัปดาห์ที่ ๑๑-๑๒ ของการฝึกงาน) - นิเทศสหกิจศึกษา (สัปดาห์ที่ ๑๕-๑๖ ของการปฏิบัติสหกิจศึกษา)
๑๘-๒๒ มกราคม ๒๕๗๐ ๑๕-๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๗๐	สถานประกอบการประเมินผลการฝึกงาน - ประเมินนิสิตฝึกงาน (สัปดาห์ที่ ๑๒ ของการฝึกงาน) - ประเมินนิสิตสหกิจศึกษา (สัปดาห์ที่ ๑๖ ของการปฏิบัติสหกิจศึกษา)
ภายใน ๑๒ มีนาคม ๒๕๗๐	หลักสูตรจัดการสัมมนาเพื่อนำเสนอผลการฝึกประสบการณ์วิชาชีพของนิสิต
๘ มีนาคม - ๙ เมษายน ๒๕๗๐	ประกวดผลงานสหกิจศึกษาดีเด่น คณะศิลปศาสตร์

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมอบหลักสูตรชี้แจงให้นิสิตทราบ ในการปฐมนิเทศนิสิตฝึกประสบการณ์ วิชาชีพของแต่ละหลักสูตร

๑.๑.๒ ประธานกรรมการแจ้งกำหนดการปฐมนิเทศการฝึกประสบการณ์

วิชาชีพและการศึกษาอิสระ คณะศิลปศาสตร์ ประจำภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยกำหนด จัดขึ้นในวันศุกร์ที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่านระบบ Microsoft Teams

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ และมอบหลักสูตรประชาสัมพันธ์ให้นิสิตทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันพุธที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams

ประธานกรรมการขอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันพุธที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ ๑. รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการดำเนินงานการฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘ เมื่อวันพุธที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ผ่าน Microsoft Teams โดยไม่มีการแก้ไข

๒. เน้นย้ำหลักสูตรกำกับดูแลนิสิต เรื่องการลงทะเบียนเรียนพร้อมรายวิชาการฝึกงาน/ การศึกษาอิสระ สามารถลงทะเบียนเรียนได้เพียง ๑ วิชาเท่านั้น และการลงทะเบียนเรียนพร้อมรายวิชาการฝึกงาน สามารถฝึกงานต่างจังหวัดได้ และจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ให้แก่นิสิต ทั้งนี้ ให้ขึ้นอยู่กับการพิจารณาของ อาจารย์ผู้สอน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การปรับปรุงแบบประเมินคุณภาพนิสิต โดยอาจารย์นิเทศก์ (ครั้งที่ ๑ และ ๒) และแบบประเมินคุณภาพนิสิต โดยสถานประกอบการ

ประธานกรรมการขอที่ประชุมพิจารณาการปรับปรุงแบบประเมินคุณภาพนิสิต โดยอาจารย์นิเทศก์ (ครั้งที่ ๑ และ ๒) และแบบประเมินคุณภาพนิสิต โดยสถานประกอบการ โดยมีสาระสำคัญคือ การเปลี่ยนแปลงจากการใช้แบบฟอร์มออนไลน์ผ่านระบบ Google Form มาเป็นแบบฟอร์มออนไลน์ ผ่านระบบบริหารจัดการ คณะศิลปศาสตร์ (lam.libarts.up.ac.th) และมีการแยกหัวข้อการประเมินทักษะการใช้ภาษาเพื่อการสื่อสาร ออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่

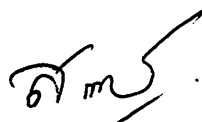
- ๑) ด้านการใช้ทักษะภาษา (วิชาเอก) เพื่อการสื่อสาร
- ๒) ด้านการใช้ทักษะภาษา (วิชาโท) เพื่อการสื่อสาร
- ๓) ด้านการใช้ทักษะภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ เห็นชอบ และเริ่มใช้ในการประเมินคุณภาพนิสิตฝึกประสบการณ์วิชาชีพในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)
- ไม่มี -

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๓๐ น.



(นายสถาพร เทพอุดม)

กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ คณะกรรมการดำเนินงาน
การฝึกงาน การปฏิบัติสหกิจศึกษา และการฝึกสอน คณะศิลปศาสตร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ โทร ๑๖๔๐

ที่ อว.๗๓๖.๐๑/๑๙๕๐

วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๔๔๗ พะเยา เพื่อใช้รับ-ส่งบุคลากรคณะศิลปศาสตร์เพื่อการปฏิบัติงาน รวมถึงการดำเนินงานและกิจกรรมต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์ นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ ซึ่งได้รับมอบหมายให้จัดซื้อและเบิกจ่ายค่าจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๔๔๗ พะเยา จึงขอรายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ที่เบิกจากงบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุเชื้อเพลิงหล่อลื่น จำนวน ๒ ครั้ง รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) (ดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

นาง / น.ส. / น.ร.

๒๔ ก.ค. ๒๕๖๔



รายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569

ไตรมาสที่ 2 (มกราคม-มีนาคม 2569 รถตู้หมายเลขทะเบียน นข 3947 พะเยา

ลำดับที่	เดือน	ครั้งที่เติม	วันที่เติม	จำนวนลิตร (ต่อครั้ง)	รวม (ต่อเดือน)	ราคา ต่อลิตร	เป็นเงิน	รวมเป็น จำนวนเงิน
1	ตุลาคม 2568	1	10 ต.ค.68	15.52	31.283	32.22	500	1,000
		2	30 ต.ค.68	15.763		31.72	500	
2	พฤศจิกายน 2568	1	12 พ.ย.68	31.526	31.526	31.72	1,000	1,000
3	ธันวาคม 2568	1	12 ธ.ค.68	15.760	15.760	31.72	500	500
4	มกราคม 2569	1	7 ม.ค.69	16.015	64.843	31.22	500	2,000
		2	18 ม.ค.69	16.276		30.72	500	
		3	20 ม.ค.69	16.276		30.72	500	
		4	26 ม.ค.69	16.276		30.72	500	
5	กุมภาพันธ์ 2569	1	3 ก.พ.69	16.276	48.832	30.72	500	1,500
		2	13 ก.พ.69	16.280		30.72	500	
		3	19 ก.พ.69	16.276		30.72	500	
6	มีนาคม 2569	1	5 มี.ค.69	15.830	31.845	44.22	700	1,200
		2	20 มี.ค.69	16.015		31.22	500	
7	เมษายน 2569	1	3 เม.ย.69	20.610	20.610	48.520	1,000	1,000
8	พฤษภาคม 2569	1	7 พ.ค.69	12.025	35.846	41.580	500	1,500
		2	27 พ.ค.69	23.821		41.980	1,000	
9	มิถุนายน 2569	1	10 มิ.ย.69	11.882	11.882	42.088	500	500
10	กรกฎาคม 2569	1	18 ก.ค.69	13.998	27.342	35.720	500	1,000
		2	23 ก.ค.69	13.344		37.470	500	
รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น					319.769	11,200		

ทะเบียนควบคุมการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง

รายงานขอซื้อที่หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานให้ความเห็นชอบ เลขที่ อว 7326.01/2728 ลงวันที่ 22 กันยายน 2568

วงเงินที่หัวหน้าส่วนงาน/หน่วยงานให้ความเห็นชอบ 24,000 บาท

วัน/เดือน/ปี	ใบสั่งซื้อ/ใบเสร็จรับเงิน/ ใบกำกับภาษีอย่างใดอย่าง หนึ่ง	ประเภทของครุภัณฑ์ หรือสิ่งอื่น ใดซึ่งใช้น้ำมันเชื้อเพลิง และหมายเลขทะเบียนหรือรหัส ครุภัณฑ์	ผู้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง	รายละเอียดการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิง				ลายมือชื่อผู้ บันทึกรายการ	หมายเหตุ
				ประเภท	ปริมาณ (ลิตร)	วงเงิน (บาท)	วงเงินคงเหลือ (บาท)		
		ยกยอดมาของเดือนมิถุนายน 2569					13,800.00		
18 กรกฎาคม 2569	TI2607-00590 POS.ID#1 Tran No.11260000103725	เลขทะเบียน นข 3947 จ.พะเยา หมายเลขตัวถัง MMKBBHCP 306532778	1. นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง 2. นางสาวปวีลี ดวงดี	ดีเซล	13.998	500.00	13,300.00	พจน	
23 กรกฎาคม 2569	POS#1-P7#280995 RD#TIO000016907000378	เลขทะเบียน นข 3947 จ.พะเยา หมายเลขตัวถัง MMKBBHCP 306532779	1. นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง 2. นางสาวปวีลี ดวงดี	ดีเซล	13.998	500.00	12,800.00	พจน	
		เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น				1,000.00			

(นางสาวสุตัญญา เสมอเชื้อ)

ผู้ตรวจสอบ

ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

ระเบียบวาระแจ้งเพื่อทราบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙

เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ประชุมครั้งที่/วันที่	ระเบียบวาระ ที่	เรื่อง	มติ	ผลการปฏิบัติตามมติ
๒/๒๕๖๙	๔.๕	ผลการประเมินคู่มือปฏิบัติงาน รายงาน นางสาวสุภาพร คำรศ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา เรื่อง คู่มือปฏิบัติงาน การจัดสอบ วิทยานิพนธ์ระดับ บัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา	๑. เห็นชอบผลการพิจารณาผลการจัดทำผลงานของ คณะกรรมการเพื่อพิจารณาการจัดทำผลงาน ประเภท คู่มือ ปฏิบัติงานหลัก เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการจัดสอบวิทยานิพนธ์ ระดับบัณฑิตศึกษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ราย นางสาวสุภาพร คำรศ ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รอง คณบดีฝ่ายบริหาร เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๒/๒๕๖๙	๔.๖	ผลการประเมินคู่มือปฏิบัติงาน รายงาน นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ตำแหน่ง บุคลากร เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการ ตรวจสอบภาระงาน และการ ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี พนักงานมหาวิทยาลัย คณะศิลป ศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา	๑. เห็นชอบผลการพิจารณาผลการจัดทำผลงานของ คณะกรรมการเพื่อพิจารณาการจัดทำผลงาน ประเภท คู่มือ ปฏิบัติงานหลัก เรื่อง คู่มือปฏิบัติงานการตรวจสอบภาระงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีพนักงาน มหาวิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา นางสาว มนัสนันท์ กาทองทุ่ง ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รอง คณบดีฝ่ายบริหาร เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
๗/๒๕๖๙	๔.๑	บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทาง วิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา ประเทศไทย กับ บริษัท อุโจวันเพ็ญ เน็ตเวิร์ก เทคโนโลยี (ปักกิ่ง) จำกัด ว่า ด้วย การสร้างความร่วมมือที่เกี่ยวข้อง	๑. เห็นชอบบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา ประเทศไทย กับ บริษัท อุโจวัน เพ็ญ เน็ตเวิร์ก เทคโนโลยี (ปักกิ่ง) จำกัด ว่าด้วยการสร้างความ ร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รอง	ดำเนินการเสร็จสิ้น

		กับการเรียนการสอนภาษาจีน นานาชาติ	คณบดีฝ่ายบริหาร เสนอกองกฎหมายเพื่อตรวจสอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการฯ ต่อไป	
๗/๒๕๖๙	๔.๒	งบประมาณและโครงการของศูนย์ ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๗๐	๑. เห็นชอบงบประมาณและโครงการของศูนย์ภาษา คณะ ศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เป็นจำนวนเงิน ๙๗๕,๖๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหก ร้อยบาทถ้วน) ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รอง คณบดีฝ่ายบริหาร จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณา ต่อไป	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๗/๒๕๖๙	๔.๓	ขอความเห็นชอบผลประเมินการ ปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการคณะ ศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙	๑. เห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ตามที่นำเสนอ ดังนี้ - ระดับดีมาก จำนวน ๓๗ ราย - ระดับดี จำนวน ๒๒ ราย - ระดับปานกลาง จำนวน ๑๓ ราย - ระดับต้องปรับปรุง จำนวน ๑ ราย - ระดับต่ำ จำนวน ๑ ราย ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รอง คณบดีฝ่ายบริหาร บันทึกแจ้งบุคลากรสายวิชาการคณะศิลป ศาสตร์เพื่อขอความอนุเคราะห์พิจารณาทบทวนผลการ ประเมินการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อ ๔๑ ๓. เห็นชอบการเพิ่มแนวปฏิบัติการทำภาระงานบุคลากรสาย วิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ใน รายวิชา ๐๐๓๓๐๖ บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ (Integration for Professional Innovation) ในส่วนของ	ดำเนินการเสร็จสิ้น

			ภาระงานสอน ข้อ ๑.๖ การสอนรายวิชาการคันควาอิสระ โครงการ ปัญหาพิเศษ ศิลปนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ โดยให้นับภาระ งานไม่เกิน ๑ ชั่วโมงทำงาน/เรื่อง (กลุ่ม)/สัปดาห์ หรือไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมง/ภาคการศึกษา ๔. มอบรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ที่รับผิดชอบโครงการ ระดับคณะ ให้จัดทำสรุปชั่วโมงภาระงานเพื่อแจ้งอาจารย์ ผู้เข้าร่วมโครงการทราบภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ	
๖/๒๕๖๙	๔.๔	ผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ ความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๑. เห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้ มีความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อการต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวนทั้งหมด ๑๖ ราย ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รอง คณบดีฝ่ายบริหาร เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อรายงานผลการ ประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ ความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อการต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๗๐	ดำเนินการเสร็จสิ้น
๖/๒๕๖๙	๔.๕	ขออนุมัตินางบประมาณสะสมของ คณะศิลปศาสตร์ตั้งเป็นงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐	๑. เห็นชอบการขออนุมัตินางบประมาณสะสมของคณะศิลป ศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ มาตั้งเป็น งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็น จำนวนเงิน ๓,๔๒๒,๘๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนสองหมื่นสองพัน แปดร้อยบาทถ้วน) ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รอง คณบดีฝ่ายบริหาร เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป	ดำเนินการเสร็จสิ้น



กิจกรรม: การประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

(ตุลาคม 2568 –กันยายน 2569)

ครั้งที่	วันที่	จำนวน ผู้ประชุม	ต้นฉบับ (แผ่น)	ลดจำนวน กระดาษที่ใช้ (แผ่น)	คิดเป็น จำนวน รีม	น้ำหนัก กระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2)
10/2568	30 ต.ค.68	22	319	7,018	14.04	35.09	25.97
11/2568	25 พ.ย.68	23	206	4,738	9.48	23.69	17.53
12/2568	25 ธ.ค.68	19	234	4,446	8.89	22.23	16.45
1/2569	29 ม.ค.69	19	293	5,567	11.13	27.84	20.60
2/2569	26 ก.พ. 69	19	209	3,971	7.94	19.86	14.69
3/2569	26 มี.ค.69	19	266	5,054	10.11	25.27	18.70
4/2569	30 เม.ย.69	20	164	3,280	6.56	16.40	12.14
5/2569	28 พ.ค.69	19	287	5,453	10.91	27.27	20.18
6/2569	25 มิ.ย.69	19	827	15,713	31.43	78.57	58.14
7/2569	24 ก.ค.69	19	289	5,491	10.98	27.46	20.32
รวมจำนวนทั้งหมด			2,267	60,731	121.46	303.66	224.70

*ข้อมูล ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2569



กิจกรรม: ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (UP DMS) คณะศิลปศาสตร์

ข้อมูลระหว่างวันที่	จำนวนบุคลากรทั้งหมด	ประเภทหนังสือ (แผ่น)						รวมจำนวนกระดาษในการเวียนแจ้งหนังสือ (รับภายใน+ภายนอก) (แผ่น)	คิดเป็นจำนวนรีม	กระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1กก. มีค่าแฟกเตอร์= 0.74 kg Co2)
		ส่งภายใน		รับภายใน		รับภายนอก					
		แผ่น	เรื่อง	แผ่น	เรื่อง	แผ่น	เรื่อง				
5 ม.ค.-30 ม.ค.69	127	214	53	678	106	1,020	117	215,860	431.72	1,079.30	798.68
1 ก.พ.-28 ก.พ.69	127	387	61	686	123	1,465	143	273,564	547.13	1,367.82	1,012.19
1 มี.ค.-31 มี.ค.69	127	457	83	801	147	2,477	191	416,763	833.53	2,083.82	1,542.02
1 เม.ย.-30 เม.ย.69	127	475	58	537	137	1,722	149	287,368	574.74	1,436.84	1,063.26
1 พ.ค.-31 พ.ค.69	127	616	81	802	114	1,559	168	300,463	600.93	1,502.32	1,111.71
1 มิ.ย.-30 มิ.ย.69	127	443	64	909	155	1,228	152	271,842	543.68	1,359.21	1,005.82
1 ก.ค.-31 ก.ค.69	127	384	50	786	145	1,098	118	239,652	479.30	1,198.26	886.71
รวมทั้งหมด		2,976	450	5,199	927	10,569	1,038	2,005,512	4,011	10,028	7,420

* บุคลากรสายวิชาการ 111 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 3 สิงหาคม 2569

* บุคลากรสายสนับสนุน 16 คน



ปริมาณก๊าซการปลดปล่อยเรือนกระจก (kgCO₂) จากการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้

คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569

ประเภท	ค่าแฟกเตอร์ (kg CO ₂)	ปริมาณที่ใช้/ของ เสียที่เกิดขึ้น	หน่วย	ปริมาณการปลดปล่อย GHGs (kgCO ₂)
เชื้อเพลิง (ดีเซล)				
ตุลาคม 2568	2.7446	31.283	ลิตร	85.8593218
พฤศจิกายน 2568	2.7446	31.526	ลิตร	86.5262596
ธันวาคม 2568	2.7446	15.76	ลิตร	43.254896
มกราคม 2569	2.7446	64.843	ลิตร	177.9680978
กุมภาพันธ์ 2569	2.7446	48.832	ลิตร	134.0243072
มีนาคม 2569	2.7446	31.845	ลิตร	87.401787
เมษายน 2569	2.7446	20.61	ลิตร	56.566206
พฤษภาคม 2569	2.7446	35.846	ลิตร	98.3829316
มิถุนายน 2569	2.7446	11.882	ลิตร	32.6113372
กรกฎาคม 2569	2.7446	27.342	ลิตร	75.0428532
สิงหาคม 2569	2.7446		ลิตร	0
กันยายน 2569	2.7446		ลิตร	0
รวมจำนวน	2.7446	319.769	ลิตร	877.6379974



ปริมาณการเบิกทรัพยากรกระดาษ และการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ประจำปีงบประมาณ 2569 (ตุลาคม 2568-กันยายน 2569)

ลำดับ	เดือน/ปี ที่เบิก	จำนวนที่เบิก (รีม)	คิดเป็นจำนวนแผ่น (1 รีม=500 แผ่น)	น้ำหนักกระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การปล่อย Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2)
1	ตุลาคม 2568	61	30,500	152.50	112.85
2	พฤศจิกายน 2568	98	49,000	245.00	181.30
3	ธันวาคม 2568	42	21,000	105.00	77.70
4	มกราคม 2569	62	31,000	155.00	114.70
5	กุมภาพันธ์ 2569	108	54,000	270.00	199.80
6	มีนาคม 2569	40	20,000	100.00	74.00
7	เมษายน 2569	32	16,000	80.00	59.20
8	พฤษภาคม 2569	74	37,000	185.00	136.90
9	มิถุนายน 2569	93	46,500	232.50	172.05
10	กรกฎาคม 2569	43	21,500	107.50	79.55
11	สิงหาคม 2569				
12	กันยายน 2569				
รวมจำนวนทั้งหมด		653	326,500	1632.50	1,208.05

*ข้อมูล ณ วันที่ 3 เดือนสิงหาคม 2569



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินกิจกรรม UP Happy Workplace Challenge

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่มหาวิทยาลัยพะเยามีนโยบายส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตบุคลากรอย่างรอบด้าน ครอบคลุมมิติด้านสุขภาพร่างกายและจิตใจ ความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล การพัฒนาความรู้และศักยภาพ คุณธรรมจริยธรรม ความมั่นคงทางการเงิน ความอบอุ่นในครอบครัว ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม อันจะนำไปสู่การสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) และส่งเสริมให้บุคลากรมีความพร้อม ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และยั่งยืน สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัย อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ จึงออกประกาศไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน กิจกรรม UP Happy Workplace Challenge ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานภายในส่วนงานตามมาตรา ๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานและลูกจ้าง มหาวิทยาลัยพะเยา

“Happy Workplace” หมายความว่า กิจกรรมที่ ส่งเสริมความสุขในการทำงาน (ความสุข ๘ ประการ) ดังนี้

๑. Happy Body (สุขภาพดี) หมายความว่า การมีสุขภาพร่างกายและสุขภาพจิตที่แข็งแรง สมบูรณ์ พร้อมต่อการปฏิบัติงานและการดำเนินชีวิตอย่างมีคุณภาพ

๒. Happy Heart (น้ำใจงาม) หมายความว่า การมีน้ำใจ เอื้ออาทร และมีสัมพันธภาพอันดี ต่อเพื่อนร่วมงานและบุคคลรอบข้าง

๓. Happy Relax (ผ่อนคลาย) หมายความว่า การรู้จักบริหารจัดการความเครียดและสร้างสมดุล ระหว่างการทำงานกับการดำเนินชีวิต

๔. Happy Society (สังคมดี) หมายความว่า การอยู่ร่วมกันในสังคมด้วยความสามัคคี เอื้อเฟื้อเผื่อแผ่ และมีส่วนร่วมสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานและการดำรงชีวิต

๕. Happy Brain (พัฒนาความรู้) หมายความว่า การแสวงหาความรู้และพัฒนาศักยภาพ ของตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่ความก้าวหน้าในการปฏิบัติงาน

๖. Happy Money ...

๖. Happy Money (สุขทางการเงิน) หมายความว่า การมีวินัยทางการเงิน รู้จักวางแผน การใช้จ่าย การออม และการดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

๗. Happy Soul (คุณธรรมจริยธรรม) หมายความว่า การยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม และหลักธรรมทางศาสนาในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติงาน

๘. Happy Family (ครอบครัวดี) หมายความว่า การมีความสัมพันธ์อันดีภายในครอบครัว และการสร้างความอบอุ่นมั่นคงให้แก่สถาบันครอบครัว

ข้อ ๔ หลักเกณฑ์การให้คะแนนในกิจกรรม UP Happy Workplace Challenge รวมทั้งสิ้น ๒๐๐ คะแนน แบ่งเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ผลประเมินระดับความสุขบุคลากร (Happy people) ๑๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๒ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน (Happy Workplace) และระดับความสุขของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการ (Happy Organization) จำนวน ๑๐๐ คะแนน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานดำเนินการในแต่ละประการ ของ Happy Workplace จำนวน ๔๐ คะแนน

๒. การวัดความสุขของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการ (Happy Organization) จำนวน ๖๐ คะแนน

ทั้งนี้ การประเมินระดับความสุขบุคลากร (Happy People) การประเมินจำนวนโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานดำเนินการในแต่ละประการของ Happy Workplace และการวัดความสุขของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานดำเนินการ (Happy Organization) ต้องมีจำนวนบุคลากรภายในหน่วยงานเข้าร่วมประเมินผลขั้นต่ำตามหลักการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของ Taro Yamane รายละเอียดจำนวนแบบท้ายประกาศ

ข้อ ๕ วิธีการประเมินการให้คะแนนในกิจกรรม UP Happy Workplace Challenge ให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ ประเภทรางวัล ดังนี้

๖.๑ รางวัลประเภท UP Happy Workplace Challenge หน่วยงานที่มีผลคะแนนรวม ส่วนที่ ๑ และส่วนที่ ๒ หาดด้วย ๒ ดังนี้

๑. ระดับดีเด่น คะแนนรวม ๙๕ - ๑๐๐ คะแนน ได้รับโล่เกียรติยศ

๒. ระดับดีมาก คะแนนรวม ๙๐ - ๙๔ คะแนน ได้รับประกาศเกียรติบัตร

๓. ระดับดี คะแนนรวม ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้รับรับประกาศเกียรติบัตร

๖.๒ รางวัลประเภทหน่วยงานที่มีผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมและความสุขของบุคลากรต่อโครงการ/กิจกรรมที่ดีเด่นในแต่ละประการ โดยหน่วยงานมีคะแนนสูงสุดในแต่ละประการ ของส่วนที่ ๒ ได้รับโล่เกียรติยศ

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ อธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดีมอบหมายมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความ และการวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ...

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

รายละเอียดแนบท้ายประกาศ
จำนวนขั้นต่ำของบุคลากรภายในหน่วยงานเข้าประเมินผล
ตามหลักการกำหนดขนาดกลุ่มตัวอย่างของ Taro Yamane

ลำดับ	สังกัด	จำนวนบุคลากร	จำนวนขั้นต่ำ
๑	สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	๓๗	๓๔
๒	สถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี	๑๙	๑๙
๓	ศูนย์สิ่งแวดล้อมและการจัดการที่ยั่งยืน	๕	๕
๔	ศูนย์ศิลปะและวัฒนธรรมล้านนา	๑๐	๑๐
๕	ศูนย์รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์	๒	๒
๖	ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๓๒	๓๐
๗	วิทยาลัยการศึกษา	๔๖	๔๒
๘	วิทยาลัยการจัดการ	๑๕	๑๕
๙	วิทยาเขตเชียงราย	๑๐	๑๐
๑๐	คณะสาธารณสุขศาสตร์	๗๗	๖๕
๑๑	คณะสหเวชศาสตร์	๖๕	๕๖
๑๒	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	๕๗	๕๐
๑๓	คณะศิลปศาสตร์	๑๐๓	๘๒
๑๔	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๗๙	๖๖
๑๕	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๐๕	๘๕
๑๖	คณะวิทยาศาสตร์	๑๓๙	๑๐๔
๑๗	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	๔๒	๓๙
๑๘	คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม	๓๙	๓๖
๑๙	คณะพยาบาลศาสตร์	๕๗	๕๐
๒๐	คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์	๗๔	๖๓
๒๑	คณะนิติศาสตร์	๔๗	๔๓
๒๒	คณะทันตแพทยศาสตร์	๗๘	๖๖
๒๓	คณะแพทยศาสตร์	๒๓๙	๑๕๐
๒๔	คณะเภสัชศาสตร์	๗๐	๖๐
๒๕	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๙๓	๗๖
๒๖	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	๖๖	๕๗
๒๗	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา	๒๘	๒๗
๒๘	สำนักงานอธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา	๑๕	๑๕
๒๙	สำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา	๘	๘
๓๐	กองอาคารสถานที่	๓๗	๓๔

ลำดับ	สังกัด	จำนวนบุคลากร	จำนวนขั้นต่ำ
๓๑	กองบริหารงานวิจัย	๒๖	๒๕
๓๒	กองบริการการศึกษา	๕๑	๔๖
๓๓	กองทรัพย์สิน	๑๔	๑๔
๓๔	กองคลัง	๓๑	๒๙
๓๕	กองกิจการนิสิต	๓๕	๓๓
๓๖	กองการเจ้าหน้าที่	๔๔	๔๐
๓๗	กองกลาง	๒๗	๒๖
๓๘	กองกฎหมาย	๑๕	๑๕
๓๙	กองแผนงาน	๒๘	๒๗
๔๐	หน่วยตรวจสอบภายใน	๘	๘

หลักเกณฑ์การพิจารณาการให้คะแนน โครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ดังนี้

ที่	Happy Workplace	ไม่จัดโครงการ/ กิจกรรม	๑ โครงการ/ กิจกรรม	๒ โครงการ/ กิจกรรม ขึ้นไป
๑	Happy Body – (สุขภาพดี)	๐	๒.๕	๕
๒	Happy Heart – (น้ำใจงาม)	๐	๒.๕	๕
๓	Happy Relax – (ผ่อนคลาย)	๐	๒.๕	๕
๔	Happy Society – (สังคมดี)	๐	๒.๕	๕
๕	Happy Brain – (หาความรู้)	๐	๒.๕	๕
๖	Happy Money – (ความรู้ด้านการเงิน)	๐	๒.๕	๕
๗	Happy Soul – (ส่งเสริมคุณธรรม)	๐	๒.๕	๕
๘	Happy Family – (ครอบครัวดี)	๐	๒.๕	๕
รวม		๐	๒๐	๔๐

ทั้งนี้ ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ที่หน่วยงานดำเนินการในแต่ละประการของ (Happy Workplace) จำนวน ๔๐ คะแนน



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร เพื่อให้รางวัลแก่หน่วยงานที่มีการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร ซึ่งเป็นการขับเคลื่อนสุขภาวะบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย (Good Health and Well Being) อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารงานบุคคลมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันเริ่มต้นประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ฉบับวันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“หน่วยงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และให้หมายความรวมถึงหน่วยงานภายในส่วนงานตามมาตรา ๗ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ รายละเอียดตามตารางบัญชีรายชื่อแนบท้ายประกาศนี้

“บุคคล” หมายความว่า บุคลากรตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ที่มีสถานะปฏิบัติงาน ณ วันสุดท้ายที่เข้ารับการตรวจสุขภาพประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

“รางวัล” หมายความว่า รางวัลการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กรที่มอบให้แก่บุคคล และหน่วยงานที่มีสุขภาวะตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

“สุขภาวะปกติ” หมายความว่า ค่าดัชนีมวลกาย ภาวะไขมันในเลือด และระดับน้ำตาลในเลือด ที่อยู่ในเกณฑ์ปกติ ดังนี้

๑.) ค่าดัชนีมวลกาย (Body Mass Index : BMI) หมายความว่า ตัวชี้วัดมาตรฐานเพื่อประเมินสภาวะของร่างกายว่ามีสมดุลของน้ำหนักตัวต่อส่วนสูง อยู่ในระดับเกณฑ์ปกติ ๑๘.๕ - ๒๒.๕

๒.) ภาวะไขมันในเลือด (Cholesterol) หมายความว่า ภาวะผลตรวจไขมันในเลือด คอเลสเตอรอล (Cholesterol) อยู่ในระดับเกณฑ์ปกติ ไม่เกิน ๒๐๐ มิลลิกรัม

๓.) ระดับน้ำตาลในเลือด (Fasting Blood Sugar) หมายความว่า การวัดระดับความเข้มข้นของน้ำตาลในเลือด อยู่ในระดับเกณฑ์ปกติ ไม่เกิน ๑๐๐ มิลลิกรัม

ข้อ ๕...

ข้อ ๕ ประเภทรางวัล มีดังนี้

๕.๑ ประเภทหน่วยงาน แบ่งเป็น ๓ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) กลุ่มที่ ๑ หน่วยงานที่มีบุคคล ตั้งแต่ ๗๑ คน
- (๒) กลุ่มที่ ๒ หน่วยงานที่มีบุคคล ตั้งแต่ ๔๖ - ๗๐ คน
- (๓) กลุ่มที่ ๓ หน่วยงานที่มีบุคคล ไม่เกิน ๔๕ คน

๕.๒ ประเภทบุคคล แบ่งเป็น ๒ กลุ่ม ดังนี้

- (๑) กลุ่มบุคคลหญิง โดยแบ่งช่วงอายุ ดังนี้
 - (๑.๑) ช่วงอายุไม่เกิน ๔๐ ปี
 - (๑.๒) ช่วงอายุ ๔๐ ปีขึ้นไป
- (๒) กลุ่มบุคคลชาย โดยแบ่งช่วงอายุ ดังนี้
 - (๒.๑) ช่วงอายุไม่เกิน ๔๐ ปี
 - (๒.๒) ช่วงอายุ ๔๐ ปีขึ้นไป

ข้อ ๖ หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัล ใช้ผลการตรวจสอบภาพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ โดยแบ่งออกเป็น ๒ ประเภท ดังนี้

๖.๑ ประเภทบุคคล

(๑) บุคคลที่มีผลการตรวจสอบภาพที่มีการเปลี่ยนแปลงไปสู่สภาวะปกติที่ดีที่สุดของแต่ละกลุ่ม อันดับที่ ๑ - ๓

(๒) บุคคลที่มีผลการตรวจสอบภาพดีที่สุด ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ดีที่สุด อันดับที่ ๑ - ๓ ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวต้องเป็นผู้มีผลการตรวจสอบภาพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่มีสภาวะปกติ

๖.๒ ประเภทหน่วยงาน คัดคะแนนรวมของบุคลากรที่มีผลการตรวจสอบภาพที่มีการเปลี่ยนแปลงไปสู่สภาวะปกติที่ดีที่สุดในหน่วยงาน อันดับที่ ๑ - ๓

ทั้งนี้ หน่วยงานต้องมีบุคคลในสังกัดเข้ารับการตรวจสอบภาพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๖๙ ดังนี้

- (๑) กลุ่มที่ ๑ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๖๐ %
- (๒) กลุ่มที่ ๒ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๗๐ %
- (๓) กลุ่มที่ ๓ ไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ %

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

บัญชีรายชื่อการแบ่งกลุ่ม โดยจำแนกเป็นสำนักงาน/หน่วยงานที่อยู่ภายใต้การกำกับ ดูแลของรองอธิการบดี

ลำดับ	สังกัด	พนักงานมหาวิทยาลัย	ลูกจ้างมหาวิทยาลัย	รวม	กลุ่ม
๑	คณะแพทยศาสตร์	๑๙๗	๖๖	๒๖๓	๑
๒	คณะวิทยาศาสตร์	๑๓๙		๑๓๙	
๓	คณะศิลปศาสตร์	๑๐๔		๑๐๔	
๔	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	๑๐๔		๑๐๔	
๕	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	๙๔		๙๔	
๖	คณะวิศวกรรมศาสตร์	๗๙		๗๙	
๗	คณะสาธารณสุขศาสตร์	๗๕		๗๕	
๘	คณะทันตแพทยศาสตร์	๗๓		๗๓	
๙	ส่วนงานที่อยู่ภายใต้กำกับ ดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม	๖๘	๔	๗๒	
๑๐	ส่วนงานที่อยู่ภายใต้กำกับ ดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน	๗๒		๗๒	
๑๑	คณะบริหารธุรกิจและนิติศาสตร์	๗๒		๗๒	
๑	คณะเภสัชศาสตร์	๗๐		๗๐	๒
๒	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	๖๗		๖๗	
๓	คณะสหเวชศาสตร์	๖๖		๖๖	
๔	ส่วนงานที่อยู่ภายใต้กำกับ ดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน	๖๑		๖๑	
๕	ส่วนงานที่อยู่ภายใต้กำกับ ดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์	๕๗	๑	๕๘	
๖	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	๕๕		๕๕	
๗	คณะพยาบาลศาสตร์	๕๕		๕๕	
๘	ส่วนงานที่อยู่ภายใต้กำกับ ดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	๕๒		๕๒	
๙	วิทยาลัยการศึกษา	๔๗		๔๗	
๑๐	คณะนิติศาสตร์	๔๖		๔๖	
๑	ส่วนงานที่อยู่ภายใต้กำกับ ดูแล ของรองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	๔๔		๔๔	๓
๒	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	๔๑		๔๑	
๓	คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม	๓๙		๓๙	
๔	สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	๓๗		๓๗	
๕	ส่วนงานที่อยู่ภายใต้กำกับ ดูแลของรองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร	๓๔	๑	๓๕	
๖	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา	๒๗		๒๗	
๗	สถาบันนวัตกรรมการและถ่ายทอดเทคโนโลยี	๑๘		๑๘	
๘	วิทยาลัยการจัดการ	๑๔		๑๔	
๙	วิทยาเขตเชียงราย	๑๐		๑๐	
รวม		๑๙๑๗	๗๒	๑๙๘๙	

คณะศิลปศาสตร์	งานพัฒนาหลักสูตร
เลขรับ 1056	รับที่ 0046
วันที่ 5 ส.ค. 2569	วันที่ 31 ก.ค. 2569
เวลา 14.40 น.	เวลา 9.20 น.



เลขที่ 2042
ปี 2569
หน้า 50 น.

เลขที่ 4481	30
วันที่ 27 ก.ค. 2569	
หน้า 11.34 น.	

ที่ อว ๐๒๐๔.๖/๑๕๕๐๐

กระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี กทม. ๑๐๔๐๐

๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรื่อง แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา
เรียน (แจ้งท้ายสำเนา)

สิ่งที่ส่งมาด้วย แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ได้ออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง การรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกอบกับสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้พัฒนาระบบสารสนเทศหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาในหลักสูตรการศึกษา (Curriculum Information System for Higher Education Accreditation: CISA) เพื่อใช้ในการตรวจสอบรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร ส่งผลให้กระบวนการการตรวจสอบรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร รวมถึงการบริหารจัดการหลักสูตรและเทคโนโลยีการตรวจสอบสารสนเทศได้เปลี่ยนแปลงไปจากแนวปฏิบัติเดิม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา ขอเรียนให้ทราบว่า คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ได้ทบทวนแนวปฏิบัติในการดำเนินการข้างต้นแล้ว มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการดำเนินการตรวจสอบรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาดังกล่าว รายละเอียดดังสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติต่อไปด้วย จักขอบคุณยิ่ง

ขอแสดงความนับถือ

(นายวันนี นนท์ศิริ)

หัวหน้าผู้ตรวจราชการกระทรวง ปฏิบัติราชการแทน
ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
กองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา
โทรศัพท์ ๐ ๒๐๓๙ ๕๖๓๕

ด้วย สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ขอแจ้งแนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา โดยคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาในการประชุมครั้งที่ 5/2569 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2569 มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการดำเนินการตรวจสอบรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาดังกล่าว (รายละเอียดดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และมอบกบศ.ประสานดังนี้

1. นำเสนอคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา คณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป

2. แจ้งคณะ/วิทยาลัย เพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ทก.ด.๑
= 1/31.๑.๑๙

มข

ใจ

- 3 ส.ค. 2569

เรียนคณบดี

สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งแนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา โดยได้ทบทวนแนวปฏิบัติข้างต้น มีมติเห็นชอบแนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา ที่ได้ปรับปรุงแก้ไขให้สอดคล้องกับการดำเนินการตรวจสอบรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ซึ่งมหาวิทยาลัยพะเยามอบนำเสนอคณะกรรมการวิชาการ และแจ้งคณะเพื่อทราบและถือปฏิบัติต่อไป ดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณยิ่ง

กัญญาพร

(นางสาว สุภาพร คำรงค์)

หัวหน้างานวิชาการ

5 ส.ค. 2569

เรียน คณบดี
เรื่อง ไม่ได้นำเรื่อง ๗-๕๕๕
ของงานวิชาการ 13/๑๑/๒๕๖๙
มาพิจารณา

ดิเรก อักษร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

วท.ด.๑

ใจ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

สิ่งที่ส่งมาด้วย

แนวปฏิบัติในการเสนอหลักสูตรเพื่อการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรการศึกษา

1. หลักสูตรที่ต้องแจ้ง สป.อว.

1.1 หลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรการศึกษา (หลักสูตรระดับปริญญาและต่ำกว่าปริญญา) ของสถาบันอุดมศึกษาที่เปิดสอนใหม่เป็นครั้งแรก

1.2 หลักสูตรปรับปรุง คือ หลักสูตรการศึกษาที่สถาบันอุดมศึกษาได้ปรับปรุงจากหลักสูตรเดิม อาจตามวงรอบของการปรับปรุงหรือต้องการปรับปรุงก่อนครบวงรอบ (กรณีหลักสูตรที่สภาสถาบันอุดมศึกษา เคยมีมติปิดการดำเนินการหลักสูตรแล้ว และต่อมาประสงค์จะเปิดดำเนินการอีกครั้ง ให้ถือว่าเป็นหลักสูตรใหม่)

1.3 หลักสูตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรแล้ว แต่มีการปรับปรุงสาระ บางส่วนในหลักสูตร (ปรับปรุงเล็กน้อย) (สมอ.08) ได้แก่ การปรับปรุงเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร

ทั้งนี้ หลักสูตรตามข้อ 1.1 และ 1.2 ต้องผ่านการเห็นชอบ/อนุมัติโดยสภาสถาบันแล้ว และแจ้งต่อ สป.อว. ก่อนเปิดสอน (ตามมาตรา 54 และมาตรา 55 แห่ง พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. 2562) ผ่านระบบ CISA โดยถือตามวันที่สถาบันอุดมศึกษาจัดส่งหลักสูตรเข้าสู่ระบบเป็นครั้งแรก หรือหนังสือ แจ้งการเปิดสอน พร้อมระบุเดือน ปี ที่เริ่มเปิดสอน ในกรณีการนำเข้าข้อมูลในระบบ CISA ยังไม่แล้วเสร็จ ให้ถือวันที่ แจ้งตามวันที่ระบุในหนังสือ เพื่อเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบและการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตร

2. หลักสูตรที่ไม่ต้องแจ้ง สป.อว.

หลักสูตรที่ผ่านการรับรองมาตรฐานการอุดมศึกษาของหลักสูตรแล้ว แต่มีการปรับปรุงสาระสำคัญ บางส่วนในหลักสูตร ได้แก่

2.1 การเปลี่ยนชื่อรายวิชา การเปลี่ยนรหัสรายวิชา

2.2 การเพิ่มรายวิชาเลือก

2.3 การปรับคำอธิบายรายวิชาเลือก

2.4 การปรับปรุงแผนการเรียน

2.5 แผนการรับนักศึกษา (เป็นการเปลี่ยนแปลงที่ไม่กระทบต่อคุณภาพมาตรฐานการศึกษาและ เห็นชอบโดยสภาวิชาชีพ (ถ้ามี))

ทั้งนี้ จะต้องได้รับให้ความเห็นชอบหรืออนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษา โดยไม่ต้องแจ้งให้ สป.อว. รับทราบ โดยให้บันทึกเป็นหลักฐานภายในสถาบัน และรายงานประกอบในกระบวนการติดตามผลการดำเนินงาน ของหลักสูตรต่อไป

3. กรณีหลักสูตรผ่านการประเมินโดยเกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพหลักสูตรระดับสากลที่ กมอ. ประกาศรับรอง

ให้สถาบันอุดมศึกษาดำเนินการจัดส่งข้อมูลและหลักฐาน เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาตาม กระบวนการที่กำหนด โดยแยกการดำเนินการตามระบบ ดังนี้

3.1 กรณีดำเนินการในระบบ CHECO

ให้สถาบันอุดมศึกษา จัดทำหนังสือแจ้ง ต่อ สป.อว. พร้อมแนบ หลักฐานประกอบการผ่านการประเมิน โดยเกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพหลักสูตรระดับสากล เพื่อให้ สป.อว. ใช้ประกอบการตรวจสอบความครบถ้วนและบันทึกผลในระบบที่เกี่ยวข้อง โดยหลักฐานอย่างน้อยประกอบด้วย

3.1.1 หนังสือ/เอกสารรับรองผลการประเมิน (Accreditation/Certification Letter หรือเทียบเท่า)

3.1.2 ระยะเวลาการรับรอง (Effective date – Expiry date) และสถานะปัจจุบัน (ถ้ามีเงื่อนไข/ข้อเสนอนะ)

3.1.3 ข้อมูลของหลักสูตรที่ชัดเจน (ชื่อหลักสูตร/ชื่อปริญญา/ระดับ/สถาบัน/วิทยาเขต/หน่วยจัดการศึกษา) เพื่อให้จับคู่กับข้อมูลในระบบได้ถูกต้อง

3.2 กรณีดำเนินการในระบบ CISA

ให้สถาบันอุดมศึกษา บันทึกคำขอและยื่นหลักฐานผ่านระบบ CISA โดยเลือกประเภทที่ได้รับ การรับรองจากเกณฑ์มาตรฐานการรับรองคุณภาพหลักสูตรระดับสากล พร้อมอัปโหลดเอกสารหลักฐานให้ ครบถ้วนอย่างน้อยตามรายการในข้อ 3.1.1-3.1.3 เพื่อให้ สป.อว. ใช้ประกอบการตรวจสอบความครบถ้วน ความถูกต้องของหลักฐาน และการบันทึกผลตามกระบวนการรับรองมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

4. การจัดส่งหลักฐานมติดิสกาสถาบันอุดมศึกษา (แนวปฏิบัติที่แนะนำ)

4.1 เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปโดยรวดเร็ว และสอดคล้องตามกฎหมาย สถาบันอุดมศึกษา สามารถจัดทำ “รายงานการประชุมฉบับย่อ/มติย่อ” เฉพาะวาระพิจารณาอนุมัติหลักสูตรนั้นๆ และเสนอให้ที่ ประชุม รับรองมติในคราวประชุมเดียวกัน ได้ (โดยไม่ต้องรอการรับรองรายงานการประชุมฉบับสมบูรณ์ ในการประชุมครั้งถัดไป)

4.2 ในกรณีจัดทำ “รายงานการประชุมฉบับย่อ/มติย่อ” ตามข้อ 4.1 ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดส่ง ข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้

4.2.1 รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม ในรายงานการประชุมสภาฯ

4.2.2 วาระการพิจารณาของหลักสูตรนั้น ๆ พร้อมข้อความมติที่ชัดเจน (เช่น เห็นชอบ/อนุมัติ หลักสูตร และเงื่อนไขหรือข้อสังเกต หากมี)

4.2.3 ผู้รับรองเอกสารมติการประชุม



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน หน่วยงานพัสดุ คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๔๓

ที่ อว. ๓/๓๒๖.๐๑/๒๐๓/๕

วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ขอส่งรายงานวัสดุคงเหลือประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๓ ทุกสิ้นเดือนให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือเจ้าหน้าที่ส่วนงานหรือหน่วยงานตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของวัสดุคงเหลือในคลังวัสดุกลางและคลังวัสดุย่อยและรวบรวมรายงานการเบิกจ่ายวัสดุให้ส่งเอกสารต้นฉบับไปยังกองคลังภายใน ๑๐ วันทำการของเดือนถัดไปเพื่อตรวจสอบและจัดส่งงานพัสดุเพื่อเก็บรักษาสำเนาเอกสาร โดยมีเอกสารดังนี้

๑. รายงานการแสดงผลการรับ-จ่าย วัสดุ

๒. รายงานการสรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

๓. รายงานบัญชีแยกประเภทวัสดุคงเหลือ

คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอส่งรายงานวัสดุคงเหลือประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามเอกสารรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 1/7/2028

ถึงวันที่: 31/7/2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

ครั้งที่: 204 - คณะศิลปศาสตร

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
AS010012	กระดาษ 7 นิ้ว	5.00	68.67	333.33				5.00	68.67	333.33	0.00	0.00	0.00	204
AS010044	กระดาษ A4 80g 500 แผ่น	90.00	135.00	12,150.00				90.00	135.00	12,150.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010058	กระดาษกาว ย่น 2 นิ้ว	25.00	45.00	1,125.00					0.00	0.00	25.00	45.00	1,125.00	204
AS010070	กระดาษกาวสองหน้า หน้า 21 มม X 5 ม.	24.00	229.00	5,496.00				4.00	229.00	916.00	20.00	229.00	4,580.00	204
AS010076	กระดาษกาวสองหน้าแบบบาง 1 นิ้ว	58.00	40.00	2,320.00				8.00	40.00	320.00	50.00	40.00	2,000.00	204
AS010117	กระดาษโน้ต 3x3 นิ้ว	54.00	36.00	1,944.00				12.00	36.00	432.00	42.00	36.00	1,512.00	204
AS010120	กระดาษโน้ต 12 x 60 มม.	24.00	35.00	840.00					0.00	0.00	24.00	35.00	840.00	204
AS010189	กระดาษโฟโต้ A4 180g 100 แผ่น	4.00	300.00	1,200.00					0.00	0.00	4.00	300.00	1,200.00	204
AS010210	กระดาษสติกเกอร์ขาวมัน A4 80g 100 แผ่น	5.00	180.00	900.00					0.00	0.00	5.00	180.00	900.00	204
AS010249	กระดาษสีถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น สีส้ม	1.00	285.00	285.00					0.00	0.00	1.00	285.00	285.00	204
AS010281	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	8.00	250.00	1,500.00					0.00	0.00	8.00	250.00	1,500.00	204
AS010276	กาวแท่ง 40 กรัม	32.00	98.00	3,136.00				32.00	98.00	3,136.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010312	คีมหนีบกระดาษ 40 กรัม	8.00	35.00	280.00				8.00	35.00	280.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010318	คลิปดำ เบอร์ 109	74.00	70.48	5,215.23				12.00	70.48	845.71	62.00	70.48	4,369.52	204
AS010317	คลิปดำ เบอร์ 109	84.00	59.69	5,013.80				12.00	59.69	716.27	72.00	59.69	4,297.53	204
AS010319	คลิปดำ เบอร์ 111	120.00	36.00	4,320.00				38.00	36.00	1,288.00	84.00	36.00	3,024.00	204
AS010320	คลิปดำ เบอร์ 112	132.00	24.00	3,168.00				38.00	24.00	884.00	98.00	24.00	2,304.00	204
AS010337	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู ขนาดเล็ก	5.00	75.00	375.00				5.00	75.00	375.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010355	เครื่องเย็บกระดาษ No.10	38.00	93.57	3,388.57				5.00	93.57	467.86	31.00	93.57	2,900.71	204
AS010420	ซองใส่น้ำตาล A4 ขยายข้าง (คุกกี้)	350.00	7.00	2,450.00				100.00	7.00	700.00	250.00	7.00	1,750.00	204
AS010424	ซองใส่น้ำตาล F4 ขยายข้าง	450.00	9.00	4,050.00				200.00	9.00	1,800.00	250.00	9.00	2,250.00	204
AS010475	ตะแกรงเอกสาร 3 ชั้น	2.00	185.00	380.00					0.00	0.00	2.00	185.00	380.00	204
AS010498	แผ่นชาร์ต AA	0.00	0.00	0.00	2.00	900.00	1,800.00	2.00	900.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010508	ที่ถอนลวด	3.00	75.00	225.00				3.00	75.00	225.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010518	เทปผ้า 2 นิ้ว	48.00	50.00	2,400.00				6.00	50.00	300.00	42.00	50.00	2,100.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 1/7/2028

ถึงวันที่: 31/7/2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คั่งที่: 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คั่ง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS010537 เทปใส 1 นิ้ว		1.00	40.00	40.00		0.00	0.00	1.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010553 แผ่นดัดสก็อตเทป 1 นิ้ว		4.00	80.00	320.00		0.00	0.00	4.00	80.00	320.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010801 โปมฉีดเคอร์เจียง เด็ก		4.00	20.00	80.00		0.00	0.00		0.00	0.00	4.00	20.00	80.00	204
AS010898 บ้ายสติกเกอร์ 80 x 80 มม. 18 แผ่น/แพ็ค		159.00	35.00	5,565.00		0.00	0.00		0.00	0.00	159.00	35.00	5,565.00	204
AS010898 แผ่นเสนอสินค้า		12.00	170.00	2,040.00		0.00	0.00		0.00	0.00	12.00	170.00	2,040.00	204
AS010898 แผ่นหนีบ		24.00	128.00	3,072.00		0.00	0.00		0.00	0.00	24.00	128.00	3,072.00	204
AS010848 ขาถลบดินสอ		76.00	5.00	380.00		0.00	0.00	12.00	5.00	60.00	64.00	5.00	320.00	204
AS010887 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10		100.00	11.93	1,192.91		0.00	0.00	38.00	11.93	429.45	64.00	11.93	763.46	204
AS010881 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35		12.00	14.80	175.20		0.00	0.00	12.00	14.80	175.20	0.00	0.00	0.00	204
AS010882 ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1		154.00	10.00	1,540.00		0.00	0.00	64.00	10.00	640.00	100.00	10.00	1,000.00	204
AS010909 สติกเกอร์ PVC ใส		6.00	220.00	1,320.00		0.00	0.00		0.00	0.00	6.00	220.00	1,320.00	204
AS010923 สมุดทะเบียนรับ		6.00	45.00	270.00		0.00	0.00		0.00	0.00	6.00	45.00	270.00	204
AS010925 สมุดทะเบียนส่ง A4		12.00	45.00	540.00		0.00	0.00		0.00	0.00	12.00	45.00	540.00	204
AS010970 ซองถนอมเอกสาร (ใส่น้ำ) A4 119 20แผ่น		5.00	25.00	125.00		0.00	0.00	5.00	25.00	125.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010977 หมึกเติมแท่นประทับ 28 ซีซี. สีน้ำเงิน		2.00	13.00	26.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	13.00	26.00	204
AS011088 ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีน้ำเงิน		216.00	7.00	1,512.00		0.00	0.00	60.00	7.00	420.00	156.00	7.00	1,092.00	204
AS011087 ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีแดง		216.00	7.00	1,512.00		0.00	0.00	60.00	7.00	420.00	156.00	7.00	1,092.00	204
AS011085 ซองสีน้ำตาล A4 ไม่ย่นยั่ว (ครุฑ)		300.00	3.50	1,050.00		0.00	0.00	100.00	3.50	350.00	200.00	3.50	700.00	204
AS011111 ด่านชาวจ AAA		0.00	0.00	0.00	2.00	800.00	1,600.00	2.00	800.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011122 กระดาษสติกเกอร์ขาวด้าน A4 80 แผ่น/แพ็ค		18.00	130.00	2,340.00		0.00	0.00	8.00	130.00	1,040.00	10.00	130.00	1,300.00	204
AS011131 น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 7 ml		38.00	69.00	2,484.00		0.00	0.00	8.00	69.00	414.00	30.00	69.00	2,070.00	204
AS011133 มีดตัดเคอร์ฟอสติก เด็ก		12.00	38.00	432.00		0.00	0.00	12.00	38.00	432.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011141 แท่นประทับตรา No.1 สีน้ำเงิน		7.00	85.00	595.00		0.00	0.00		0.00	0.00	7.00	85.00	595.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 1/7/2028

ถึงวันที่: 31/7/2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่: 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			ถึง
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
AS011144	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2 มม. สีดำ	238.00	28.00	6,664.00		0.00	0.00	60.00	28.00	1,680.00	178.00	28.00	4,928.00	204
AS011145	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2 มม. สีแดง	238.00	28.00	6,664.00		0.00	0.00	60.00	28.00	1,680.00	178.00	28.00	4,928.00	204
AS011148	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2 มม. สีน้ำเงิน	238.00	28.00	6,664.00		0.00	0.00	72.00	28.00	2,016.00	166.00	28.00	4,592.00	204
AS011207	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีส้ม	38.00	38.00	1,444.00		0.00	0.00	12.00	38.00	456.00	26.00	38.00	988.00	204
AS011208	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีชมพู	38.00	38.00	1,444.00		0.00	0.00	12.00	38.00	456.00	26.00	38.00	988.00	204
AS011209	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีเหลือง	38.00	38.00	1,444.00		0.00	0.00	12.00	38.00	456.00	26.00	38.00	988.00	204
AS011210	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีเขียว	38.00	38.00	1,444.00		0.00	0.00	12.00	38.00	456.00	26.00	38.00	988.00	204
AS011282	กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษในแฟ้ม A4 80g 500 แผ่น /ซอง	1.00	220.00	220.00		0.00	0.00	1.00	220.00	220.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011347	เทปลบสำเนา แบบป้าย หน้ากว้าง 8 มม. /อัน	1.00	39.12	39.12		0.00	0.00	1.00	39.12	39.12	0.00	0.00	0.00	204
AS011640	กระดาษโน้ตแบบพลาซดิก (ฟิล์มอินเด็กซ์) กระดาษ (ป๊อปป) 8 สี บรรจุ 25 แผ่น/ซี, 8 ซี/แฟ้ม 12x50 มม. /แฟ้ม	31.00	45.00	1,395.00		0.00	0.00	8.00	45.00	360.00	23.00	45.00	1,035.00	204
AS011710	ซองสีน้ำตาล ทับ 2 สีน้ำตาล เบอร์ 10 ขนาด 210x294 มม. /ซอง	400.00	1.70	680.00		0.00	0.00		0.00	0.00	400.00	1.70	680.00	204
AS011720	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-D60 BK (แท้) /ขวด	0.00	0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00	10.00	350.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011721	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-6000 C /ขวด	0.00	0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011722	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-6000 M /ขวด	0.00	0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/7/2028

ถึงวันที่ : 31/7/2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
AS011723	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-6000 Y /ขวด	0.00	0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204
AS020253	ปลั๊กพ่วง 3 ช่อง 3 ม.	0.00	0.00	0.00	10.00	450.00	4,500.00	10.00	450.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	204
AS021408	สาย LAN 2 เมตร /เส้น	0.00	0.00	0.00	40.00	80.00	3,800.00	40.00	80.00	3,800.00	0.00	0.00	0.00	204
AS072802	ชาดี (สแตนพร้อมเส้าฐานทำด้วยเหล็กหล่อรูปสี่เหลี่ยมขนาด 12x19 ซม. เส้าทำด้วย เหล็กกลมตัน /อัน	0.00	0.00	0.00	6.00	500.00	3,000.00	6.00	500.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	204
AS080110	เครื่องชาร์จผ่านขนาด AA และ AAA /ชุด	0.00	0.00	0.00	2.00	1,200.00	2,400.00	2.00	1,200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120029	SD Card 64 GB	0.00	0.00	0.00	2.00	980.00	1,980.00	2.00	980.00	1,980.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120038	ของใส่แผ่น CD ของด้าน 100 แผ่น	2.00	80.00	160.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	80.00	160.00	204
AS120711	สายแปลงสัญญาณ Mini Display port to HDMI /เส้น	0.00	0.00	0.00	2.00	480.00	980.00	2.00	480.00	980.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120839	ตัวแปลงสัญญาณ SD card to USB /เส้น	0.00	0.00	0.00	1.00	600.00	600.00	1.00	600.00	600.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120873	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ USB TYPE C TO HDMI + VGA /เส้น	0.00	0.00	0.00	1.00	980.00	980.00	1.00	980.00	980.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120988	อะแดปเตอร์รับ USB C HUB 8 ใน 1 แปลงสัญญาณภาพ USB C เป็น HDMI รองรับ 4K / Card Reader รองรับ SD/TF /อัน	0.00	0.00	0.00	1.00	1,500.00	1,500.00	1.00	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	204
AS121225	HDMI Splitter 1:4 (4K) /อัน	0.00	0.00	0.00	2.00	1,800.00	3,600.00		0.00	0.00	2.00	1,800.00	3,600.00	204
IM010033	กระดานคาร์บอน	3.00	150.00	450.00		0.00	0.00	3.00	150.00	450.00	0.00	0.00	0.00	204
IM010098	ที่แขวนคราวยาง 1 ชิ้น	10.00	70.53	705.25		0.00	0.00		0.00	0.00	10.00	70.53	705.25	204
IM010104	หมึกเติมแท่นประทับตราสีแดง	4.00	9.80	39.20		0.00	0.00		0.00	0.00	4.00	9.80	39.20	204
IM010109	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	2.00	225.00	450.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	225.00	450.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/7/2026

ถึงวันที่ : 31/7/2026

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับรอง			เบิกจ่าย			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
IM010137	ที่เหลาดินสอ เล็ก	16.00	235.00	3,760.00		0.00	0.00	6.00	235.00	1,410.00	10.00	235.00	2,350.00	204
IM010544	กระดาษปกสี A4 /80g 500แผ่น สีเขียว	1.00	220.00	220.00		0.00	0.00	1.00	220.00	220.00	0.00	0.00	0.00	204
IM010545	กระดาษปกสี A4 /80g 500 แผ่น สีส้ม	1.00	295.00	295.00		0.00	0.00	1.00	295.00	295.00	0.00	0.00	0.00	204
รวม				123,119.71			35,290.00			-71,806.94			86,602.77	

ขอรับรองว่าสินค้าคงคลังคงเหลือในคลังสินค้าเท่ากับรายงานในระบบ ERP

(นางสาวอรุณา อ่องประภคณี)
นักจัดการวัสดุ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/7/2028

ถึงวันที่ : 31/7/2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS010012	กระดาษ 7 นิ้ว	5.00	68.67	333.33		0.00	0.00	5.00	68.67	333.33	0.00	0.00	0.00	204
AS010044	กระดาษ A4 80g 500 แผ่น	90.00	135.00	12,150.00		0.00	0.00	90.00	135.00	12,150.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010058	กระดาษการย่น 2 นิ้ว	25.00	45.00	1,125.00		0.00	0.00		0.00	0.00	25.00	45.00	1,125.00	204
AS010070	กระดาษกาวสองหน้า หน้า 21 มม.X5 ม.	24.00	229.00	5,488.00		0.00	0.00	4.00	229.00	916.00	20.00	229.00	4,580.00	204
AS010078	กระดาษกาวสองหน้าแบบบาง 1 นิ้ว	68.00	40.60	2,320.00		0.00	0.00	8.00	40.00	320.00	60.00	40.00	2,000.00	204
AS010117	กระดาษโน้ต 3x3 นิ้ว	64.00	38.00	1,944.00		0.00	0.00	12.00	38.00	432.00	42.00	38.00	1,512.00	204
AS010120	กระดาษโน้ต 12 x 60 มม.	24.00	35.00	840.00		0.00	0.00		0.00	0.00	24.00	35.00	840.00	204
AS010189	กระดาษโฟโต้ A4 180g 100 แผ่น	4.00	300.00	1,200.00		0.00	0.00		0.00	0.00	4.00	300.00	1,200.00	204
AS010210	กระดาษสีผิวเทอรัวขาวมัน A4 80g 100 แผ่น	5.00	180.00	900.00		0.00	0.00		0.00	0.00	5.00	180.00	900.00	204
AS010249	กระดาษสีถ่ายเอกสาร A4 80g 500 แผ่น สีส้ม	1.00	285.00	285.00		0.00	0.00		0.00	0.00	1.00	285.00	285.00	204
AS010281	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	8.00	250.00	1,500.00		0.00	0.00		0.00	0.00	8.00	250.00	1,500.00	204
AS010275	กาบแท่ง 40 กรัม	32.00	98.00	3,138.00		0.00	0.00	32.00	98.00	3,138.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010312	คีมหนีบกระดาษ 40 กรัม	8.00	35.00	280.00		0.00	0.00	8.00	35.00	280.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010318	คลิปดำ เบอร์ 108	74.00	70.48	5,215.23		0.00	0.00	12.00	70.48	845.71	62.00	70.48	4,369.62	204
AS010317	คลิปดำ เบอร์ 109	84.00	69.89	5,013.80		0.00	0.00	12.00	69.89	718.27	72.00	69.89	4,297.83	204
AS010319	คลิปดำ เบอร์ 111	120.00	38.00	4,320.00		0.00	0.00	38.00	38.00	1,298.00	84.00	38.00	3,024.00	204
AS010320	คลิปดำ เบอร์ 112	132.00	24.00	3,168.00		0.00	0.00	38.00	24.00	884.00	88.00	24.00	2,304.00	204
AS010337	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู ขนาดเล็ก	5.00	75.00	375.00		0.00	0.00	5.00	75.00	375.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010365	เครื่องเย็บกระดาษ No.10	38.00	93.57	3,368.57		0.00	0.00	5.00	93.57	487.88	31.00	93.57	2,800.71	204
AS010420	ซองสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง (ครุฑ)	350.00	7.00	2,450.00		0.00	0.00	100.00	7.00	700.00	250.00	7.00	1,750.00	204
AS010424	ซองสีน้ำตาล F4 ขยายข้าง	450.00	9.00	4,050.00		0.00	0.00	200.00	9.00	1,800.00	250.00	9.00	2,250.00	204
AS010476	ตะกร้าเอกสาร 3 ชั้น	2.00	195.00	380.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	195.00	380.00	204
AS010488	ถาดกระดาษ AA	0.00	0.00	0.00	2.00	900.00	1,800.00	2.00	900.00	1,800.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010508	ที่รองลวด	3.00	75.00	225.00		0.00	0.00	3.00	75.00	225.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010518	เทปดำ 2 นิ้ว	48.00	50.00	2,400.00		0.00	0.00	8.00	50.00	300.00	42.00	50.00	2,100.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/7/2028

ถึงวันที่ : 31/7/2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS010537 เทปใส 1 นิ้ว		1.00	40.00	40.00		0.00	0.00	1.00	40.00	40.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010553 แผ่นดัดสก็อตเทป 1 นิ้ว		4.00	80.00	320.00		0.00	0.00	4.00	80.00	320.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010601 โปมฉีดเตอร์เจียง เล็ก		4.00	20.00	80.00		0.00	0.00		0.00	0.00	4.00	20.00	80.00	204
AS010888 บ้ายสติกเกอร์ 50 x 80 มม. 15 แผ่น/แพ็ค		159.00	35.00	5,565.00		0.00	0.00		0.00	0.00	159.00	35.00	5,565.00	204
AS010806 แฟ้มเสนอสินค้า		12.00	170.00	2,040.00		0.00	0.00		0.00	0.00	12.00	170.00	2,040.00	204
AS010807 แฟ้มหนีบ		24.00	128.00	3,072.00		0.00	0.00		0.00	0.00	24.00	128.00	3,072.00	204
AS010348 ธาถอบดินสอ		78.00	5.00	380.00		0.00	0.00	12.00	5.00	60.00	64.00	5.00	320.00	204
AS010887 ธาถเขียนกระดาษ เบอร์ 10		100.00	11.93	1,192.91		0.00	0.00	38.00	11.93	429.45	64.00	11.93	763.48	204
AS010881 ธาถเขียนกระดาษ เบอร์ 35		12.00	14.80	175.20		0.00	0.00	12.00	14.80	175.20	0.00	0.00	0.00	204
AS010882 ธาถเขียนกระดาษ เบอร์ 1		154.00	10.00	1,540.00		0.00	0.00	54.00	10.00	540.00	100.00	10.00	1,000.00	204
AS010903 สติกเกอร์ PVC ใส		8.00	220.00	1,320.00		0.00	0.00		0.00	0.00	8.00	220.00	1,320.00	204
AS010923 สมุดทะเบียนรับ		8.00	45.00	270.00		0.00	0.00		0.00	0.00	8.00	45.00	270.00	204
AS010925 สมุดทะเบียนส่ง A4		12.00	45.00	540.00		0.00	0.00		0.00	0.00	12.00	45.00	540.00	204
AS010970 ของถนอมเอกสาร (ใส่แฟ้ม) A4 11รู 20แผ่น		5.00	25.00	125.00		0.00	0.00	5.00	25.00	125.00	0.00	0.00	0.00	204
AS010977 หมึกเติมแท่นประทับ 28 ซีซี สีน้ำเงิน		2.00	13.00	26.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	13.00	26.00	204
AS011068 ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีน้ำเงิน		216.00	7.00	1,512.00		0.00	0.00	60.00	7.00	420.00	156.00	7.00	1,082.00	204
AS011067 ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีแดง		216.00	7.00	1,512.00		0.00	0.00	60.00	7.00	420.00	156.00	7.00	1,082.00	204
AS011085 ของสีน้ำตา A4 ไม่ยาสีน้ำ (ครุฑ)		300.00	3.50	1,050.00		0.00	0.00	100.00	3.50	350.00	200.00	3.50	700.00	204
AS011111 ถ่านชาร์จ AAA		0.00	0.00	0.00	2.00	800.00	1,600.00	2.00	800.00	1,600.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011122 กระดาษสติกเกอร์ขาวด้าน A4 50 แผ่น/แพ็ค		18.00	130.00	2,340.00		0.00	0.00	8.00	130.00	1,040.00	10.00	130.00	1,300.00	204
AS011131 ป้ายลบบำบัดแบบปากกา ขนาด 7 ซม		38.00	69.00	2,484.00		0.00	0.00	8.00	69.00	414.00	30.00	69.00	2,070.00	204
AS011133 มีดคัดเตอร์ทาสติก เล็ก		12.00	38.00	432.00		0.00	0.00	12.00	38.00	432.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011141 แท่นประทับตรา No.1 สีน้ำเงิน		7.00	85.00	585.00		0.00	0.00		0.00	0.00	7.00	85.00	585.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/7/2028

ถึงวันที่ : 31/7/2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS011144	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2 มม. สีดำ	238.00	28.00	6,808.00		0.00	0.00	60.00	28.00	1,680.00	178.00	28.00	4,928.00	204
AS011145	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2 มม. สีแดง	238.00	28.00	6,808.00		0.00	0.00	60.00	28.00	1,680.00	178.00	28.00	4,928.00	204
AS011146	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2 มม. สีน้ำเงิน	238.00	28.00	6,808.00		0.00	0.00	72.00	28.00	2,016.00	166.00	28.00	4,592.00	204
AS011207	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวดัก สีส้ม	38.00	38.00	1,444.00		0.00	0.00	12.00	38.00	456.00	26.00	38.00	988.00	204
AS011208	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวดัก สีชมพู	38.00	38.00	1,444.00		0.00	0.00	12.00	38.00	456.00	26.00	38.00	988.00	204
AS011209	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวดัก สีเหลือง	38.00	38.00	1,444.00		0.00	0.00	12.00	38.00	456.00	26.00	38.00	988.00	204
AS011210	ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวดัก สีเขียว	38.00	38.00	1,444.00		0.00	0.00	12.00	38.00	456.00	26.00	38.00	988.00	204
AS011262	กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษในแฟ้ม A4 80g 500 แผ่น /รีม	1.00	220.00	220.00		0.00	0.00	1.00	220.00	220.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011347	เทปลบคำผิด แบบป้าย หน้ากว้าง 8 มม. /รีม	1.00	39.12	39.12		0.00	0.00	1.00	39.12	39.12	0.00	0.00	0.00	204
AS011640	กระดาษโน้ตแบบพลาสติก (ฟิล์มอินเด็กซ์) กระดาษ (นီออน) 5 สี บรรจุ 25 แผ่น/ซี. 5 ซี/แพ็ค 12x50 มม. /แพ็ค	31.00	45.00	1,395.00		0.00	0.00	8.00	45.00	360.00	23.00	45.00	1,035.00	204
AS011710	ซองสีน้ำตาล หีบ 2 สีน้ำตาล เบอร์ 10 ขนาด 210X254 มม. /ซอง	400.00	1.70	680.00		0.00	0.00		0.00	0.00	400.00	1.70	680.00	204
AS011720	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-D60 BK (แท้) /ขวด	0.00	0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00	10.00	350.00	3,500.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011721	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-6000 C /ขวด	0.00	0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204
AS011722	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-6000 M /ขวด	0.00	0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 1/7/2028

ถึงวันที่: 31/7/2028

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่: 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS011723	น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T820DW BT-6000 Y /ขวด	0.00	0.00	0.00	5.00	350.00	1,750.00	5.00	350.00	1,750.00	0.00	0.00	0.00	204
AS020263	ปลั๊กพ่วง 3 ช่อง 3 ม.	0.00	0.00	0.00	10.00	450.00	4,500.00	10.00	450.00	4,500.00	0.00	0.00	0.00	204
AS021408	สาย LAN 2 เมตร /เส้น	0.00	0.00	0.00	40.00	90.00	3,600.00	40.00	90.00	3,600.00	0.00	0.00	0.00	204
AS072802	ชาตัง (สมดนตรีหอมเสนา) ฐานทำด้วยเหล็กหล่อรูปสี่เหลี่ยมขนาด 12x19 ซม. เสาทำด้วย เหล็กกลมตัน /อัน	0.00	0.00	0.00	8.00	500.00	3,000.00	8.00	500.00	3,000.00	0.00	0.00	0.00	204
AS090110	เครื่องชาร์จถ่านขนาด AA และ AAA /ชุด	0.00	0.00	0.00	2.00	1,200.00	2,400.00	2.00	1,200.00	2,400.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120029	SD Card 64 GB	0.00	0.00	0.00	2.00	990.00	1,980.00	2.00	990.00	1,980.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120068	ซองใส่แผ่น CD ส่องด้าน 100 แผ่น	2.00	80.00	160.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	80.00	160.00	204
AS120711	สายแปลงสัญญาณ Mini Display port to HDMI /เส้น	0.00	0.00	0.00	2.00	490.00	980.00	2.00	490.00	980.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120839	ตัวแปลงสัญญาณ SD card to USB /เส้น	0.00	0.00	0.00	1.00	600.00	600.00	1.00	600.00	600.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120873	อุปกรณ์แปลงสัญญาณ USB TYPE C TO HDMI + VGA /เส้น	0.00	0.00	0.00	1.00	980.00	980.00	1.00	980.00	980.00	0.00	0.00	0.00	204
AS120988	อะแดปเตอร์รับ USB C HUB 8 in 1 แปลงสัญญาณภาพ USB C เป็น HDMI รองรับ 4K / Card Reader รองรับ SD/TF /อัน	0.00	0.00	0.00	1.00	1,500.00	1,500.00	1.00	1,500.00	1,500.00	0.00	0.00	0.00	204
AS121225	HDMI Splitter 1:4 (4K) /อัน	0.00	0.00	0.00	2.00	1,800.00	3,600.00		0.00	0.00	2.00	1,800.00	3,600.00	204
IM010033	กระดาษคาร์บอน	3.00	150.00	450.00		0.00	0.00	3.00	150.00	450.00	0.00	0.00	0.00	204
IM010088	ที่แขวนกระดาษ 1 ชั้น	10.00	70.53	705.25		0.00	0.00		0.00	0.00	10.00	70.53	705.25	204
IM010104	หมึกเติมแท่นประทับตราสีแดง	4.00	9.80	39.20		0.00	0.00		0.00	0.00	4.00	9.80	39.20	204
IM010109	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	2.00	225.00	450.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	225.00	450.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 1/7/2026

ถึงวันที่: 31/7/2026

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่: 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
IM010137	ที่เหลาดินสอ เล็ก	16.00	235.00	3,760.00	0.00	0.00	0.00	6.00	235.00	1,410.00	10.00	235.00	2,350.00	204
IM010544	กระดาษปกสี A4 /80g	1.00	220.00	220.00	0.00	0.00	0.00	1.00	220.00	220.00	0.00	0.00	0.00	204
	ธอณแผ่น สีเขียว													
IM010545	กระดาษปกสี A4 /80g 500	1.00	295.00	295.00	0.00	0.00	0.00	1.00	295.00	295.00	0.00	0.00	0.00	204
	แผ่น สีส้ม													
	รวม			123,118.71			35,290.00			-71,808.94			86,602.77	

ขอรับรองว่าสินค้าคงคลังคงเหลือในคลังสินค้าเท่ากับรายงานในระบบ ERP

(นางสาวอรุณา อ่องประภคณี)
 นักวิชาการพัสดุ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
 คณบดีคณะศิลปศาสตร์

คณะศิลปศาสตร์
E2200 : นายกิตติพันธ์ เจริญกุล

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/07/2026 ถึงวันที่: 31/07/2026

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS011720:: น้ำหมึกพิมพ์ Brother MFC-T920DW BT-D60 BK (แท่ง) /ขวด ::ขวด	1	380.00	380.00							1	380.00	380.00
2	AS120322:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261BK สีดำ ::อัน	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
3	AS120342:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีดำ ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
4	AS120343:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีฟ้า ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
5	AS120344:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีชมพู ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
6	AS120345:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีเหลือง ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
7	AS120350:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261Y สีเหลือง ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
8	AS120352:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261C สีฟ้า ::อัน	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
9	AS120353:: ตลับหมึกพิมพ์ Laser ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-261M สีชมพู ::กล่อง	1	2,300.00	2,300.00							1	2,300.00	2,300.00
10	AS120374:: อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Switching Hub 5 port ::อัน	2	800.00	1,600.00							2	800.00	1,600.00
11	AS120542:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon รุ่น Pbmna G2010 (Black) สีดำ 135 ml ::ขวด	2	380.00	760.00							2	380.00	760.00
12	AS120584:: หัวพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น CA91 สำหรับหัวสีดำ ::ตลับ	1	1,500.00	1,500.00							1	1,500.00	1,500.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/07/2026 ถึงวันที่: 31/07/2026

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS120648:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีชมพู 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
14	AS120649:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีดำ 100 cc ::ขวด	1	200.00	200.00							1	200.00	200.00
15	AS120650:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีเหลือง 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
16	AS120651:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีฟ้า 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
17	AS120665:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 M สีแดง 65 ml /ขวด ::ขวด	5	350.00	1,750.00							5	350.00	1,750.00
18	AS120666:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 C สีฟ้า 65 ml /ขวด ::ขวด	5	350.00	1,750.00							5	350.00	1,750.00
19	AS120667:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 Y สีเหลือง 65 ml /ขวด ::ขวด	5	350.00	1,750.00							5	350.00	1,750.00
20	AS120706:: ตลับหมึกพิมพ์ ยี่ห้อ PANTUM รุ่น PC211E สีดำ - / กล้อง ::กล้อง	1	5,500.00	5,500.00							1	5,500.00	5,500.00
21	AS120721:: ตัวแปลงสัญญาณ Mini Display port to HDMI / VGA / DVI /อื่น ::อื่น	5	250.00	1,250.00							5	250.00	1,250.00
22	AS120802:: หมึกปริ้นเตอร์ EPSON L3110/003 สีดำ 70 ml / กล้อง ::กล้อง	4	350.00	1,400.00				1	350.00	350.00	3	350.00	1,050.00
23	AS120816:: หมึกเติม Inkjet HP GT52CY สีฟ้า 70 mL /ขวด ::ขวด	1	350.00	350.00							1	350.00	350.00
24	AS120816:: หมึกเติม Inkjet HP GT52CY สีฟ้า 70 mL /ขวด ::อื่น	7	350.00	2,450.00							7	350.00	2,450.00
25	AS120817:: หมึกเติม Inkjet HP GT52MA สีแดง 70 mL /ขวด ::อื่น	8	350.00	2,800.00							8	350.00	2,800.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/07/2026 ถึงวันที่: 31/07/2026

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
26	AS120818:: หมึกเติม Inkjet HP GT52YE สีเหลือง 70 mL /ขวด ::อื่น	7	350.00	2,450.00							7	350.00	2,450.00
27	AS120835:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Yellow) สีเหลือง 70 ml. /ขวด ::ขวด	2	350.00	700.00							2	350.00	700.00
28	AS120836:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Cyan) สีฟ้า 70 mL /ขวด ::ขวด	2	350.00	700.00							2	350.00	700.00
29	AS120837:: หมึกเติม Inkjet ยี่ห้อ canon รุ่น Pixma G2010 (Magenta) สีชมพู 70 mL /ขวด ::ขวด	2	350.00	700.00							2	350.00	700.00
30	AS120899:: หัวพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ HP GT51 สีดำ สีฟ้า /ตลับ ::ตลับ	5	1,200.00	6,000.00				1	1,200.00	1,200.00	4	1,200.00	4,800.00
31	AS120900:: หัวพิมพ์ Inkjet ยี่ห้อ HP GT52 สี สี /ตลับ ::ตลับ	5	1,300.00	6,500.00							5	1,300.00	6,500.00
รวม				53,210.00			.00			1,550.00			51,660.00

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว

นายกิตติพันธ์ เจริญกุล

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรราดล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
(เจ้าหน้าที่คลัง/หัวหน้าเจ้าหน้าที่คลัง)

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา ภาวาระ)
คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการกอง/ศูนย์/โรงเรียน
คณะศิลปศาสตร์
/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์

คณะศิลปศาสตร์

E1504 : นางสาวปวดี ดวงดี

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

Page 1 of 1

5/8/2569

จากวันที่: 01/07/2026 ถึงวันที่: 31/07/2026

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS072802:: ซาตั้ง (สแตนหรือมเส้า) ฐานทำด้วยเหล็กหล่อรูปสี่เหลี่ยมขนาด 12x19 ซม. เส้าทำด้วย เหล็กกลมคันทัน /อื่น ::อื่น				6	500.00	3,000.00				6	500.00	3,000.00
รวม				.00			3,000.00			.00			3,000.00

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว

๒๑๗/

นางสาวปวดี ดวงดี

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปิยะสิทธิ์ เสงี่ยมธรรมาค

รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิลปศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดี/รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิลปศาสตร์

คณบดี/รองคณบดีฝ่ายบริหารและศิลปศาสตร์

/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ โทร ๑๖๘๐

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๑/๒๑๓๖

วันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้แต่งตั้งข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์เพื่อรับผิดชอบตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความมืออยู่จริง และความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของคณะศิลปศาสตร์ทุกเดือน และให้รายงานผลตรวจสอบดังกล่าวยังท่านเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ได้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) รวมถึงความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ แล้ว ขอเรียนให้ทราบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) รับผิดชอบโดย นางสาวอรณา อ่องประภคิต นักวิชาการพัสดุ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ มีรายการรับวัสดุเข้าคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๕๙ รายการ และมีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง จำนวน ๕๘ รายการ และ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นางสาวปวลี ดวงดี จำนวน ๑ รายการ

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) รับผิดชอบโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง มีรายการรับวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๕๘ รายการ และรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน และรายงานการเบิกวัสดุลำดับที่ ๔ วันที่ไม่เรียงตามลำดับ เกิดจากอาจารย์ผู้เบิกวัสดุจัดส่งใบเบิกวัสดุล่าช้า

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวลี ดวงดี มีรายงานการรับเข้าหรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๑ รายการ และไม่มีรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพันธ์ เจริญกุล ไม่มีรายงานการรับเข้าหรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน และรายงานการเบิกวัสดุวันที่ไม่ตรงกับวันที่จ่ายวัสดุ ทั้งนี้เกิดจากผู้รับผิดชอบคลังย่อยยกคณูมิได้ล่าช้า

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

๗๔

๑๓๘๐

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป หน่วยงานเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๖๔๔

ที่ อว.๓/๓๒๖.๐๑/๒๑๒๑ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งรายงานการอนุญาตการลาของบุคลากร ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้งานบุคคล คณะศิลปศาสตร์ รวบรวมข้อมูลสรุปการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

งานบุคคลจึงขอรายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๑. ลาป่วย	จำนวน	๘	คน
๒. ลากิจ	จำนวน	๒๓	คน
๓. ลาพักผ่อน	จำนวน	๑	คน
๔. ลาคลอด	ไม่มี		

ทั้งนี้ ได้แนบตารางสรุปมาพร้อมนี้

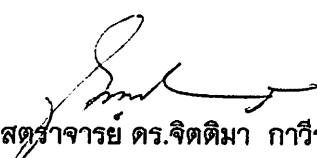
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี
/มือ/ให้ทราบ


(นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง)
บุคลากร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรราดล)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

ททว / มหาวชิราวุธ


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๓ ส.ค. ๒๕๖๙



มหาวิทยาลัยพะเยา

UNIVERSITY OF PHAYAO

ปรัชญาเพื่อชุมชนเข้มแข็งอย่างยั่งยืน Wisdom for Community Empowerment

ตารางสรุปการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ปีงบประมาณ 2569

คณะ/หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน กรกฎาคม ปีงบประมาณ 2569					ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2569				
		กิจส่วนตัว วันที่	ป่วย วันที่	พักผ่อน วันที่	คลอดบุตร วันที่	รวมวันลา	ตุลาคม - กรกฎาคม				
							กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา
คณะศิลปศาสตร์											
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน											
1	Ms.Wang Hui						20	1			21
2	Mr.Guan Jiwei	31				1	13				13
3	Mr.Huang Sheng De						43				43
4	Mr.Wang Zhiguo						12				12
5	ดร.จินตนา ศรีเงิน	27-31				1.5	4.5	9.5	2		16
6	อาจารย์วรรณสา หุมดใหม่										
7	อาจารย์วรรณกร ใจประนพ	27,31				2	8				8
8	อาจารย์ศศิธร นุติมนต์						4				4
9	ดร.สุนทรี ศรีวันทนียกุล						1		4		5
10	ผศ.ดร.สุภัทรา โยสินศิริกุล	1-3,9-10				5	14.5		7		21.5
11	ดร.โสมวรรณ พัวเวส	27-31				2	11		20		31
12	อาจารย์ณัฐพร วงศ์จิตราท						4		2		6
13	อาจารย์ชชาติ เจริญพรพิมลกุล	27-31				2	9		3		12
14	ผศ.ดร.ชีวานนท์ พุพวก		20			0.5	14	2.5			16.5
15	อาจารย์ภัทรพงศ์ พันงาม										
16	อาจารย์มงคล ใจอาราม						7				7
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น											
17	Mr.Matsubara Daigo						6				6
18	Dr.Isao Yamaki										
19	Mr.Toshiaki Kanoya						8				8
20	ผศ.ณภัทร แสนโกชน์						11				11
21	อาจารย์พันธุ์ทิพย์ บุญญาฟู						7		4		11
22	อาจารย์พิรดา โตนชัยภูมิ						8				8
23	อาจารย์ณัฐกร คำปวน						5				5
24	อาจารย์ปรีชา ใจหาญ										
25	ดร.อิทธิพล บัวน้อย	31				1	5				5
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย											
26	รศ.พูนพงษ์ งามเกษม	20-24				5	23.5				23.5
27	ผศ.ดร.จารุวรรณ บุญจาทิกุล										
28	ดร.นลินีศรี เมธเกษียณไกร	27-31				2	10		13		23



มหาวิทยาลัยพะเยา
UNIVERSITY OF PHAYAO

ปรัชญา : การเรียนรู้เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน : Wisdom for Community Empowerment and

ตารางสรุปการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ปีงบประมาณ 2569

คณะ/หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน กรกฎาคม ปีงบประมาณ 2569					ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2569				
		กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา	ดูรายละเอียด - กรกฎาคม				
		วันที่	วันที่	วันที่	วันที่		กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา
29	ผศ.ดร.ปาริชาติ โปธิ						5				5
30	ผศ.ภัทรา เอกประเสริฐ						12		10		22
31	ผศ.ดร.เอื้อมพร ทิพย์เดช	13-14				2	4		3		7
32	อาจารย์จินตนา แปงสืบ						2	1	3		6
33	อาจารย์พานิ ศรวิภาด								5		5
34	ดร.วรัญญา อิงยงศักดิ์	14				1	1				1
35	อาจารย์สายรุ่ง เขียวอรุณรักษ์		13-14			2	1	5			6
36	อาจารย์ไพลิน อินคำ	27					4.5		7		10.5
37	ดร.คงอกร เหมรัตน์รักษ์						5		4		24
38	ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช	13-14				2	4		3		7
39	ดร.พิทยา เกียรติศรีธนกุล						5	1	12		18
40	รศ.ดร.วราวรรณ ศรีชัย										
41	ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์	13-14				2	2		6		8
42	ดร.ศราวุธ หล่อดี	27				1	5				5
43	ดร.สิทธิชัย พันชน						1				1
44	ดร.อชิพงษ์ เพ็ชรเกิด										
45	อาจารย์อนุรักษ์ ไชยชัย										
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ											
46	ผศ.ดร.จิตติมา กว๊าระ										
47	Mr.Albert Libec										
48	Dr.Craig Michael Chanter										
49	Mrs.Brigette Pasking Beding										
50	Mr.Edgar Christopher Gordyn										
51	Dr.William John Kingsbury						18				18
52	ดร.จิตติพร ไชยวินคำ										
53	อาจารย์อัญพร มูลกาวิล										
54	ดร.กมลวดี บุณวันณะ										
55	ดร.กัลยาณี ภูเจริญ										
56	ดร.กุลธิดา คำมี						13		10		23
57	อาจารย์จุมพิตตรา ผูกจิต						3				3
58	ดร.ชนาภา ดวงไฟ										
59	ผศ.ดร.ชวนทิศ ศรีวิชัย						2		4		6



มหาวิทยาลัยพะเยา
UNIVERSITY OF PHAYAO

Widening the Horizon for University Expansion

ตารางสรุปการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ปีงบประมาณ 2569

คณะ/หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน กรกฎาคม ปีงบประมาณ 2569					ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2569				
		กิจส่วนตัว วันที่	ป่วย วันที่	พักผ่อน วันที่	คลอดบุตร วันที่	รวมวันลา	ตุลาคม - กรกฎาคม				
							กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา
60	อาจารย์สุจินต์ คำชาด										
61	ดร.คารินทร อินทบัณฑิต						2				2
62	ดร.นริศ เทเวศร์						3				3
63	อาจารย์นิภาพร นฤพนธ์						7		16		23
64	รศ.ดร.ผดุงพร ชื่นรัมย์										
65	ดร.พัชรินทร์ สังเกตดี										
66	อาจารย์ศุภมา นุสน						7		11		18
67	ผศ.ดร.พิษณุสินี เสถียรธราดล						1.5				1.5
68	อาจารย์ภทธรณ์ แก้วพสุธี										
69	ดร.ภัทรโรบล จิยวิวัฒน์	16-20				3	9				9
70	อาจารย์ยุติกา เตชะศิริวรรณ						1				1
71	อาจารย์ศิริศัน ทอมลา	27				1	3		9		12
72	ผศ.ดร.วัฒนา ยาวีละ						13				13
73	ดร.สุภาวรรณ ปิงใจ										
74	อาจารย์สว่างฤทธิ์ อัยกร										
75	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล						3				3
76	อาจารย์อภิญญา ผ่านตระกูล						2				2
77	ดร.เบญจพร เทพสินธุ์	31				1	14				14
78	รศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต						2		6		8
79	อาจารย์เยาวรัตน์ เม้งขาว								18		18
80	อาจารย์แฉวรรรณ พุทธิรักษา										
81	ผศ.ดร.คมกฤต ตาชม	8				0.5	21				21
82	อาจารย์จอมภาพ ณ นครพนม								3		3
83	ดร.ชาญศักดิ์ เลียงเย็น										
84	อาจารย์จิตพงษ์ โพธิ์วังลิษากร						6		8		14
85	อาจารย์อนปริญ ลำไฉ						1		4		5
86	อาจารย์ชนวัฒน์ วีระแสง	27					5	2	11		17
87	อาจารย์ธิปกร นราพรชัย										
88	ดร.บรรจง ไชยวินคำ										
89	ผศ.ดร.วิภาดา หัตถวิไลพรรณ										
90	ผศ.สนิท อินศักดิ์										
91	อาจารย์สมพงษ์ รูปทรง						3				3



มหาวิทยาลัยพะเยา
UNIVERSITY OF PHAYAO

ปรัชญาเพื่อความเป็นประโยชน์ : Wisdom for Community Engagement

ตารางสรุปการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำเดือนกรกฎาคม ปีงบประมาณ 2569

คณะ/หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน กรกฎาคม ปีงบประมาณ 2569					ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2569				
		กิจส่วนตัว วันที่	ป่วย วันที่	พักผ่อน วันที่	คลอดบุตร วันที่	รวมวันลา	ตุลาคม - กรกฎาคม				
							กิจส่วนตัว	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	รวมวันลา
92	ดร.สมหมาย รอดแป้น										
93	ดร.เกริก เจษฎานุกุล						7				7
94	ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง						1	2	4		7
95	ดร.เชตไทย วงศ์วิชัย										
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส											
96	นายLuc Nguyen	3				1	14.5				14.5
97	ดร.จารุกัญญา เฟรียน จิตรวงศ์นันท์	3,31				2	16				16
98	อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรพรค						12		5		17
99	ดร.สุวรรณา คณาวาตร										
100	อาจารย์แสงเดือน กาศลังกา						2		5		7
101	อาจารย์อชิคมน์ จิตเกษมสุข						4		10		14
สำนักงานคณะ											
102	นางพนพนาเรต เชิดสกุล						7	1.5			8.5
103	นางสาวสุพิศมา ปัญญาวงศ์						10.5	4.5			15
104	นางสาวปวีณี ดวงดี		9-10			1.5	1	15	4		20
105	นางสาวนันทนันท์ กาทองทุ่ง	31				1	9	4.5			13.5
106	นางสาววิศรา วงศ์ช้างเงิน						9	3			12
107	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ						1	0.5			1.5
108	นางสาวสุภาพร คำรส		9			1	10.5	4	1		15.5
109	นางสาวอรพนา อ่องประภฤติ	15	16			1.5	10.5	14.5			25
110	นางสาวเสาวนีย์ วันสนุก		31			0.5	2	2.5	2		6.5
111	นางสาวโสภิตา สุทธนะ	10,24				2	20	2			22
112	นางสาวไพลิน วงศ์ไชย	2,15-16	14,24			4.5	13	12			25
113	นายกิตติพันธ์ เจริญกุล						11	9	4		24
114	นายจตุร ไร่เย็น						10	2			12
115	นายบุรินทร์ ชัยวาน	6-7				2	7	2.5	2		11.5
116	นายสถาพร เทพอุดม			25-29		1	9.5	15	3		27.5
117	นายเชษฐพันธ์ เพียรจรัส		31			1	2	7			9

ข้อมูล ณ วันที่ 7 สิงหาคม 2569 เวลา 08:48 น.



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป หน่วยการเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๖๘๔

ที่ ขว.๙๓๓๖.๐๑/๕๑๒๐ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้ งานบุคคลคณะศิลปศาสตร์ สรุปข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้งานบุคคลได้จัดทำสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสรุปดังกล่าวฯ ให้ท่านได้ทราบ (ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง)

บุคลากร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

ทาบ / ม.ค. / ๖๖๖๖

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

จ.ก. ๕.๖.๕

ข้อมูลอัตรากำลังคนระดับศาสตราจารย์ ณ เดือน กรกฎาคม 2569 ของบุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
1	นายกิตติพันธ์ เจริญกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1		
2	นางสาวชุติมา ปัญญาวงศ์	นักวิชาการศึกษา	1		
3	นางสาวปวลี ดวงดี	นักวิชาการศึกษา		1	
4	นางพจนารถ เชิดสกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี	1		
5	นางสาวไพลิน วงศ์ไชย	นักวิชาการศึกษา	1		
6	นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง	บุคลากร		1	
7	นายสถาพร เทพอุดม	นักวิชาการศึกษา	1		
8	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		1	
9	นางสาวสุภาพร คำரச	นักวิชาการศึกษา		1	
10	นางสาวเสาวภาค วันสนุก	นักศึกษานักศึกษา		1	
11	นางสาวโสภิตา สุทอนะ	นักวิชาการศึกษา	1		
12	นางสาวอรนภา อ่องประภค	นักวิชาการพัสดุ		1	
13	นายจรรณ ไชยบัว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		1	
14	นายบุลิน ย้วยวน	นักวิชาการศึกษา	1		
15	นายเชษฐพัฒน์ เพียงจริง	นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ลจ.ส่วนงาน)	1		
16	นางสาววริศรา วงศ์ข้างเงิน	นักวิชาการศึกษา (ลจ.ส่วนงาน)		1	
รวม (คุณวุฒิการศึกษา)			8	8	

พนักงานมหาวิทยาลัย

14 คน

ลูกจ้างชั่วคราว

2 คน

***ประกอบด้วย

ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
1.นักวิชาการศึกษา	2	5	7
2.นักวิชาการเงินและบัญชี	0	1	1
3.นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1	0	1
4.นักศึกษานักศึกษา	0	1	1
5.เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	0	1	1
6.บุคลากร	0	1	1
7.นักวิชาการพัสดุ	0	1	1
8.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	0	1
9.นักวิชาการศึกษา (ลูกจ้างเงินรายได้)	0	1	1
10.นักวิชาการโสตทัศนศึกษา (ลูกจ้างเงินรายได้)	1	0	1
รวม	5	11	16

[illegible]

ข้อมูลอัตรากำลังคนศิลปศาสตร์

ประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569

หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชา	จำนวนบุคลากร			คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ				
	ทำงาน	เรียนต่อ	รวม	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)
1 ภาษาจีน	16	0	16	0	10	4	0	2	0	0	0
2 ภาษาญี่ปุ่น	9	1	10	2	4	2	2	0	0	0	0
3 ภาษาไทย	20	1	21	0	5	10	1	3	1	1	0
4 ภาษาฝรั่งเศส	6	0	6	0	4	2	0	0	0	0	0
5 ภาษาอังกฤษ	51	3	54	1	22	19	3	7	0	2	0
รวม	102	5	107	3	45	37	6	12	1	3	0

ข้อมูลอัตราค่าจ้างคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน กรกฎาคม 2569

สาขาวิชาภาษาจีน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	ดร.จินตนา ศรีเงิน	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
2	นายณัฐกร วงศ์จิตราท	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
3	ผศ.ดร.ชิวานนท์ พูพวก	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
4	นายชาติรี เจริญพรพิมลกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
5	นายภัทรพงศ์ ศีนงาม	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
6	ดร.วรรณสา หมุดใหม่	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
7	นางสาววรรณ ใจประนพ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
8	นางสาวศศิธร นุริตมนต์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
9	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
10	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
11	ดร.โสมวรรณ พัวเวส	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
12	Mr.Guan Jiwei	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
13	Mr.Huang Sheng De	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
14	Ms.Wang Hui	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
15	Mr.Wang Zhiguo	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
16	นายมงคล ใจอารวม	ลูกจ้าง (งบรายได้คณะฯ)		1							1	
รวม			0	10	4	0	2	0	0	0	16	

พนักงานมหาวิทยาลัย

11 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

4 คน

ลูกจ้างส่วนงาน

1 คน

ข้อมูลอัตราค่าจ้างคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน กรกฎาคม 2569

สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เขียนต่อ
1	ผศ.ณภัทร	แสนโกชนม์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
2	นายณัฐกร	คำปวน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
3	นางสาวพันสุติชญา	ปัญญาฟู	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
4	นางสาวศิริดา	โตนชัยภูมิ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
5	ดร.อิทธิพล	บัวอ้อย	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
6	Dr.Isao	Yamaki	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
7	Mr.Matsubara	Dalgo	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1								1	
8	Mr.Toshiki	Kanoya	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1								1	
9	นายปรีชา	ใจหาญ	ลูกจ้าง (งบรายได้คณะฯ)		1							1	
10	ผศ.โสมพิณณ์	ประวัง	พนักงานมหาวิทยาลัย				1						1
รวม				2	4	2	2	0	0	0	0	9	1

พนักงานมหาวิทยาลัย

6 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

3 คน

อาจารย์ (จ้างเงินรายได้คณะฯ)

1 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคนระดับศาสตราจารย์ ณ เดือน กรกฎาคม 2569

สาขาวิชาภาษาไทย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	รศ.พูนพงษ์	งามเกษม	ผู้ทรงคุณวุฒิ						1			1	
2	ผศ.ดร.จารุวรรณ	เบญจาทิกุล	ผู้มีความรู้ความสามารถ					1				1	
3	นางสาวจินตนา	แปปพิบ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
4	ดร.นลินีภัทร์	เมฆเกรียงไกร	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
5	ดร.บัณฑิต	ทิพย์เดช	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
6	ผศ.ดร.ปาริชาติ	โปธิ	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
7	ผศ.ภัทรา	เอกประเสริฐ	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
8	นางสาวพานิ	ศรีวิภาค	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
9	รศ.ดร.วรวรรณ	ศรียานัย	พนักงานมหาวิทยาลัย							1		1	
10	ดร.วรัญญา	ยิ่งยงศักดิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
11	ดร.วัชรินทร์	แก่นจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
12	ดร.ศราวุธ	หล่อดี	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
13	ดร.สิทธิชัย	พันชน	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
14	นายอนุรักษ์	ไชยยัง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
15	ดร.อิทธิพงษ์	เพชรเกิด	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
16	ผศ.ดร.เอี่ยมพร	ทิพย์เดช	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
17	นางสาวเยาวภา	มุลเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
18	ดร.ฉวีวรรณ	เหมวัชรวิทย์	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต			1						1	
19	ดร.พิชญ์	เกียรติศรีอนุกุล	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต			1						1	
20	ดร.ไพสิริ	ฉิมคำ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต			1						1	
21	นางสาวสายสุ่ง	เพชรรัตนกุล	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
รวม				0	5	10	1	3	1	1	0	20	1

พนักงานมหาวิทยาลัย

15 คน

ผู้ทรงคุณวุฒิ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

1 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

1 คน

ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิต

4 คน

ข้อมูลจัดทำลงคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน กรกฎาคม 2569

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
4	ดร.จารุกัญญ์	จิตรวงค์นันท์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
5	ดร.สุวรรณา	ดลภราดร	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
1	นางสาวยุวเรศ	เลาหพรพรค	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
2	นางสาวแสงเดือน	ภาคลังกา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
3	นายอชิคมน์	จิตรเกษมสุข	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
6	Mr.Luc	Nguyen	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
รวม				0	4	2	0	0	0	0	0	6	0

พนักงานมหาวิทยาลัย

5 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

1 คน

ข้อมูลอัตราค่าจ้างคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน กรกฎาคม 2569

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	ดร.กมลวดี บุรณวัฒน์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
2	ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
3	ดร.กุลธิดา คำมี	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
4	ผศ.เกริก เจษฎาบุรินทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
5	ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
6	ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
7	ผศ.ดร.คมกฤษ ตาชม	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
8	นายจอมภพ ณ นครพนม	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
9	นางสาวจุมพิศตรา ผูกจิต	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
10	ดร.จิตติพร ไชยวินคำ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
11	ผศ.ดร.จิตติมา กาวีระ	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
12	ดร.ชนาภา คงไฟ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
13	ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
14	ผศ.ดร.ชวนทิศ ศรีวิชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
15	นายชิตพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
16	นางสาวชุติมันต์ คำชาติ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
17	ดร.ดารินทร์ อินทับทิม	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
18	นายธนปริญ ลำเจิง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
19	นางธัญพร มูลกาวิล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
20	นายธิปกร นราพรชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
21	นางสาวณฤดา แสงศรีจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
22	ดร.นริศ โพธิ์เจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
23	ดร.เบญจพร เทพสีหนู	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
24	นางสาวภทเณม แก้วพสุทธิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
25	ดร.ภัทรโรบล	จริยดิษฐ์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
26	ดร.พัชรินทร์	สังขญา	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
27	นางสาวพิชญา	นุเสน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
28	ผศ.ดร.ศิษฏ์สินี	เสถียรธรรมา	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
29	รศ.ดร.ผดิวรรณ	ธีรานนท์	พนักงานมหาวิทยาลัย							1		1	
30	รศ.ดร.เพ็ญภา	คล้ายสิงห์โต	พนักงานมหาวิทยาลัย							1		1	
31	นางสาวเยาวรัตน์	เม้งขาว	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
32	นางสาวยุธิกา	เดชะศิริวรรณ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
33	นางสาวศิริรัตน์	หอมลา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
34	ผศ.ดร.วิภาดา	พิทยาลักษณ์พรหม	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
35	ผศ.ดร.วัฒนา	ยาริเล็ง	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
36	นางสาวแววรรณ	พุทธรักษา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
37	ผศ.สนธิ	ยีนศักดิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
38	นายสมพงษ์	รูปทรง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
39	ดร.สมหมาย	รอดแก้ว	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
40	นางสาวสว่างฤทัย	อัยกร	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
41	ผศ.ดร.สุกัญญา	เกาะวิวัฒนากุล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
42	นางสาวกัญญา	ผ่านตระกูล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
43	ดร.สุภาวรรณ	ปิงใจ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
44	ดร.บรรจง	ไชยรินทร์คำ	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
45	Mr.Albert	Lsec	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1								1	
46	Ms.Brigette	O.Pasking	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
47	Dr.Craig Michael	Chanter	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
48	Mr.Edgar Chrustopher	Gordyn	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	

ข้อมูลอัตราค่าจ้างคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน กรกฎาคม 2569

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เขียนต่อ
49	Dr.William John	kingsbury	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
50	นายณัฏฐ์ณันท์	จิระนแสง	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
51	ดร.อภิชาตวรรณ	บุญโตโรจน์วิทย์	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต			1						1	
52	นางสาวจิตติมาพร	คันจำปา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
53	ผศ.สุวิทย์	ดีคำ	พนักงานมหาวิทยาลัย				1						1
54	นางสาวรุ่งอรุณ	อินใจ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
รวม				1	22	19	3	7	0	2	0	51	3

*** ผู้ที่สังกัด รร.สาธิต ไม่นับรวมค่า FTES ของสาขา

พนักงานมหาวิทยาลัย	46	คน
ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)	6	คน
ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิต	2	คน



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส โทร. ๑๖๙๔

ที่ มว.ศ/ศทอ.๑๒/๑๗๒๔

วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

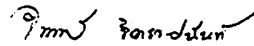
เรื่อง ขอสั่งบันทึกการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ และรายงานการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วย สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้จัดการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ ในวันพฤหัสบดี ที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. และครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ ในวันจันทร์ ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ระหว่างเวลา ๑๗.๑๕ – ๑๘.๑๕ น. ในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์ โดยรายงานการประชุมดังกล่าว ได้รับการสรุปและรับรองโดยที่ประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ในการนี้ ข้าพเจ้า จึงขอนำส่งรายงานการประชุมข้างต้นมาพร้อมนี้

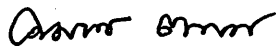
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์





(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

13 ส.ค. 2569

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 6/2569

วันจันทร์ 13 มิถุนายน 2569 เวลา 17.15 – 18.15 น.

ผ่านระบบออนไลน์ MS TEAMS และออนไลน์ ณ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|---------------|--|
| 1. ดร.จารุกัญญ์ | จิตรวงค์นันท์ | ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. อ.ยุวเรศ | เลาหพรรค | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. ดร.สุวรรณา | ดลภราดร | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4. อ.แสงเดือน | ภาคลังกา | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 5. อ. Luc | NGUYEN | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. อ.อติคมน์ | จิตรเกษมสุข | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

เริ่มประชุมเวลา 17.15 น.

1. วาระแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 จำนวนนิสิตรหัส 69 (ที่ปรึกษา ดร.สุวรรณา ดลภราดร) จำนวน 23 คน
- 1.2 หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง 2570 และการกรอกข้อมูลในระบบ CISA
- 1.3 การเปิดรายวิชาการฝึกงานและการศึกษาอิสระ ภาคเรียนที่ 1/2569 (นิสิตคู่ขนาน รหัส 65 และนิสิตตกแผน)
- 1.4 โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อเข้ารับการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายชั้นปี ประจำปีการศึกษา 2568 (ผู้รับผิดชอบโครงการ อติคมน์ จิตรเกษมสุข)
- 1.5 นางสาวอมรลดา หอมแก่นจันทร์ นิสิตรหัส 64 ได้รับการตอบรับให้นำเสนอผลงานวิชาการในการประชุมวิชาการระดับนานาชาติด้านฝรั่งเศสศึกษา หัวข้อ “ฝรั่งเศสศึกษาเพื่ออนาคตอันยั่งยืน” ซึ่งกำหนดจัดในวันที่ 31 กรกฎาคม 2569 ณ โรงแรมแคนทารี ฮิลล์ เชียงใหม่ โดย ดร.สุวรรณา ดลภราดรเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาและเป็นผู้รับผิดชอบการเดินทางไปนำเสนอผลงาน

2. วาระเพื่อรับรองรายงานการประชุม

- 2.1. รับรองรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 5/2569 วันที่ 4 มิถุนายน 2569

มติ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

3. วาระสืบเนื่อง

- 3.1 การให้สัมภาษณ์คณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568 วันที่ 17 กรกฎาคม 2569

สืบเนื่องจากการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 5/2569 วันที่ 4 มิถุนายน 2569 โดยคณาจารย์เสนอ
ชื่อศิษย์เก่าแต่ละราย ตลอดจนเน้นคัดเลือกนิสิตรหัส 65 เนื่องจากเป็นผลผลิตโดยตรงของหลักสูตรที่ได้รับการ
ประเมินในรอบการประเมินนี้ อาจารย์ที่ปรึกษาชั้นปีที่ 65 ตลอดจนอาจารย์ ผู้ประสานงานศิษย์เก่าจึงได้ให้
รายละเอียดเกี่ยวกับนิสิตแต่ละราย อีกทั้งได้มีการให้ข้อมูลของนิสิตรหัส 64, 63, 62, 61 และ 60 และได้ลงมติ
เพื่อเสนอให้มีการประสานงานศิษย์เก่าและสถานประกอบการเพื่อให้สัมภาษณ์คณะกรรมการประเมิน ดังรายชื่อ
ในตารางข้างท้าย โดยมีเป้าหมายให้ได้จำนวนผู้ให้สัมภาษณ์ตามที่คณะศิลปศาสตร์กำหนดให้มากที่สุด กล่าวคือ
ศิษย์เก่า จำนวน 5 คน ผู้ใช้บัณฑิต จำนวน 5 คน นิสิตปัจจุบัน จำนวน 6 คน นั้น

เมื่อมีการประสานงานพบว่านิสิตส่วนใหญ่ไม่สะดวกให้สัมภาษณ์ตามวันที่กำหนด

ชื่อ/รหัส/หลักสูตร	สถานที่ทำงาน	ศิษย์เก่า	ผู้ใช้บัณฑิต
สุพัชราภา ธรรมบุตร คูขนาน รหัสนิสิต 63	โรงแรมหัวช้างเฮอริเทจ กรุงเทพฯ	ไม่สะดวก	ไม่สะดวก
กัญญาภักดิ์ ประทุมมา เพ็ญ รหัส 65	สำนักงานตำรวจตรวจคนเข้าเมือง อ.เชียงของ จ.เชียงราย	สะดวก	ไม่สะดวก
ทิวากล กุลนภศิริตร คูขนาน รหัส 62	โรงแรม Melia จ.เชียงใหม่	ไม่สะดวก	ไม่สะดวก

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษานิสิตรหัสต่างๆ ได้ประสานงานไปยังศิษย์เก่ารุ่นก่อนๆ
หน้า และได้หารือร่วมกันระหว่างอาจารย์ทุกท่านในสาขาแล้ว และได้มอบหมายให้หลักสูตรเสนอรายชื่อข้างท้าย
ไปยังคณะฯ

รายชื่อผู้เข้ารับการสัมภาษณ์

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เวลาสัมภาษณ์ 9.00 – 10.00 น.

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและทุกท่านอาจารย์ประจำหลักสูตร

นิสิตปัจจุบัน เวลาสัมภาษณ์ 10.00 – 11.00 น.

ที่	ชื่อ-สกุล	หลักสูตร/ชั้นปี
1	ปราณปริยา อุบลครุฑ	ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส ชั้นปีที่ 4
2	ชัญญานุช ปัญญา	ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส คูขนาน ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ 4
3	อารยา ลักโต	ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส ชั้นปีที่ 3
4	ปวีศา เสาวรส	ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส คูขนาน ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ 3
5	ภัสราวรรณ คิตทา	ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส ชั้นปีที่ 2
6	ธัญชนก ดุแกว	ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส คูขนาน ศศ.บ.ภาษาอังกฤษ ชั้นปีที่ 2

ผู้ใช้งานติดต่อ เวลาสัมภาษณ์ 13-14.00 น.

ที่	ชื่อ-สกุล	ผู้ใช้งานติดต่อของ	เบอร์ติดต่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	อ.กานต์พิชชา แปงทอง	กัญญารัตน์ หมวกคำ		ผู้รับใบอนุญาต วิทยาลัยเทคโนโลยี เฉลิมปัญญา	วิทยาลัยเทคโนโลยี เฉลิมปัญญา อ.เชียงคาน จ.เลย

ศิษย์เก่า เวลาสัมภาษณ์ 14-15.00 น.

ที่	ชื่อ-สกุล	รหัส	เบอร์ติดต่อ	ตำแหน่ง	หน่วยงาน
1	กนกพิชญ์ วันเพราพรัง	รหัส 65 (เพียว)		รอบรรจุทำงาน เดือนตุลาคม 2569	Club Med Phuket
2	กัญญารัตน์ ประทุมมา	รหัส 65 (เพียว)		ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ งานธุรการ ขาเข้า-ออก	ด่านตรวจคนเข้าเมือง สะพานมิตรภาพไทยลาว 4 อ.เชียงของ จ.เชียงราย
3	กัญญารัตน์ หมวกคำ	รหัส 61 (คู่ขนาน)		ครู	วิทยาลัยเทคโนโลยีเฉลิมปัญญา อ.เชียงคาน จ.เลย
4	ซัชชัย พันธอนัน	รหัส 60 (เพียว)		Finance operation officer	บริษัท Ascend commerce
5	สุพัชราภา ธรรมบุตร	รหัส 63 (คู่ขนาน)	(สำรอง)	พนักงานต้อนรับ (ภาษาอังกฤษ- ฝรั่งเศส-ไทย)	โรงแรมหัวช้าง เฮอร์มิเทจ กรุงเทพฯ

มติ ที่ประชุมมีมติรับทราบอย่างเป็นทางการและให้ความเห็นชอบในการเสนอรายชื่อดังกล่าวไปยังคณะฯ

4. วาระเพื่อพิจารณา

4.1 การจัดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายชั้นปี ประจำปีการศึกษา 2568

กำหนดการสอบวัดระดับทักษะภาษาฝรั่งเศสและ YLOs รอบปีการศึกษา 2568

ประจำปีงบประมาณ 2569

สถานที่	การสอบ	ระดับ	เวลา	จำนวน	ผู้เข้าสอบ
สอบห้องศูนย์ สอบ (พร้อมกันทุก ระดับ)	ทักษะการฟัง การ อ่านและการเขียน	B1	2 ชั่วโมง	9	- นิสิตชั้นปีที่ 4 เพียว (รหัส 66) 6 คน - นิสิตชั้นปีที่ 4 คู่ขนาน (รหัส 66) 3 คน
		A2	2 ชั่วโมง 5 นาที	19	- นิสิตชั้นปีที่ 3 เพียว (รหัส 67) 14 คน - นิสิตชั้นปีที่ 3 คู่ขนาน (รหัส 67) 5 คน
	ทักษะการฟัง การ อ่านและการเขียน	A1	1 ชั่วโมง	12	- นิสิตชั้นปีที่ 2 เพียว (รหัส 68) 7 คน

	- สอบประมวล รายวิชาเอก		45 นาที		- นิสิตชั้นปีที่ 2 คู่ขนาน (รหัส 68) 5 คน
	ทักษะการฟัง การ อ่านและการเขียน	A2	1 ชั่วโมง 45 นาที	57	นิสิตวิชาโท รหัส 66
	ทักษะการพูด	B1	3 ชั่วโมง	9	นิสิตเอก จำนวน 9 คน x 20 นาที = 180 นาที
	ทักษะการพูด	A2	4 ชั่วโมง 45 นาที	19	นิสิตเอก จำนวน 19 x 15 นาที = 285 นาที
	ทักษะการพูด	A1	2 ชั่วโมง 24 นาที	12	นิสิตเอก จำนวน 12 x 12 นาที = 144 นาที
	ทักษะการพูด	A2	14 ชั่วโมง 15 นาที	57	นิสิตวิชาโทจำนวน 57 x 15 = 855 นาที

การคุมสอบทักษะการฟัง การอ่าน และการเขียน โดยระบบคอมพิวเตอร์และระบบกระดาษ ณ ห้องศูนย์ภาษา

ระดับ	จำนวน นิสิต	กรรมการคุมสอบ ค่าตอบแทนกรรมการท่านละ 400 บาท x จำนวน 2 ท่าน
B1	9	1) อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข 2) ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์
A1	12	
A2 (วิชาเอก)	19	
A2 (วิชาโท)	57	

การเป็นกรรมการผู้ตรวจข้อสอบทักษะการเขียน

ระดับ	จำนวน นิสิต	กรรมการผู้ตรวจข้อเขียน ค่าตอบแทน 350 บาท x 4 ระดับ = 1,400 บาท /6 ท่าน = 233.33 บาท ต่อท่าน
B1	9	1) อ. Luc NGUYEN
A1	12	2) อ.ยุวเรศ เลหาพรค
A2 (วิชาเอก)	19	3) อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข 4) ดร.สุวรรณา ดลภราดร 5) ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ 6) อ.แสงเดือน กาศลังกา
A2 (วิชาโท)	57	

การเป็นกรรมการผู้สอบทักษะการพูด

ระดับ	จำนวน นิสิต	เวลาสอบรวม แต่ละระดับ	กรรมการผู้สอบทักษะการพูด (รายบุคคล) ไม่มีค่าตอบแทน (ศูนย์ภาษาจะคิดชั่วโมงภาระงานตามจริงให้)
B1	9	3 ชั่วโมง	1) อ. Luc NGUYEN
A1	12	2 ชั่วโมง 24 นาที	2) อ.แสงเดือน กาศลังกา
A2 (วิชาเอก)	19	4 ชั่วโมง 45 นาที	3) อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข 4) ดร.สุวรรณา ดลภราดร 5) ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ 6) อ.ยุวเรศ เลหาพรค
A2 (วิชาโท)	57	14 ชั่วโมง 15 นาที	

ผู้ประสานงาน

หน้าที่	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ
- บันทึกคะแนนทักษะการเขียนในระบบ	- ดร.จารุกัญญ์ จิตวงศ์นันท์	
- บันทึกคะแนนการสอบทักษะการพูดในระบบ	- อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข	
- ตรวจทานและสรุปผลคะแนน	- นายสถาพร เทพอุดม	

มติ ที่ประชุมมีมติให้เสนอชื่อดังตารางข้างท้าย โดยแจ้งการจัดสอบทั้งการสอบในห้องศูนย์ทดสอบโดยระบบคอมพิวเตอร์และการสอบพาร์ทพูด ในวันเดียวกัน โดยจะรอหารือกับศูนย์ภาษาเรื่องวันที่สอบและสถานที่อีกครั้ง

4.2 การรายงานตามแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2569 (รอบ 12 เดือน) ตามบันทึกที่ อว 7326.01/1723 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2569 ประเด็น “จำนวนนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสต่ำกว่าเป้าหมายแผนการรับนิสิต” กำหนดส่งไปยังคณะศิลปศาสตร์ ก่อนวันที่ 14 สิงหาคม 2569

มติ ที่ประชุมรับทราบและขอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรส่งรายงานการปฏิบัติตามแผนฯ ที่ตนได้รับผิดชอบมายังประธานหลักสูตรฯ เพื่อรวบรวมข้อมูล ภายในวันที่ 3 สิงหาคม 2569 เพื่อนำเข้าที่ประชุมสาขาเพื่อหารือต่อไป

4.3 การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ 2570 ตามบันทึกที่ อว 7326.01/1725 ลงวันที่ 2 กรกฎาคม 2569 “จำนวนนิสิตเข้าศึกษาในหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสต่ำกว่าเป้าหมายแผนการรับนิสิต” กำหนดส่งไปยังคณะศิลปศาสตร์ ก่อนวันที่ 14 สิงหาคม 2569

มติ ที่ประชุมรับทราบและขอให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนำเสนอแผนฯ ประจำปีงบประมาณ 2570 มายังประธานหลักสูตรฯ เพื่อรวบรวมข้อมูล ภายในวันที่ 3 สิงหาคม 2569 เพื่อนำเข้าที่ประชุมสาขาเพื่อหารือต่อไป

4.3 สมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทย ในพระราชูปถัมภ์ฯ ขอเชิญร่วมงานกิจกรรมประจำปี 2569 « 170 ans des relations diplomatiques franco-thaïlandaises : solidaires pour la paix et un avenir durable » ประกอบด้วยกิจกรรมการแข่งขัน 8 ประเภทสำหรับนิสิต/นักศึกษาระดับอุดมศึกษาได้แก่

1. การแข่งขันจัดบอร์ดนิทรรศการที่มีเนื้อหาสอดคล้องกับชื่องาน
2. การแข่งขันตอบปัญหาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมของประชาคมผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส
3. การแข่งขันเขียนตามคำบอก
4. การแข่งขันท่องบทกวีนิพนธ์ภาษาฝรั่งเศส
5. การแข่งขันเล่าเรื่องภาษาฝรั่งเศส
6. การแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ภาษาฝรั่งเศส
7. การแข่งขันแสดงละครสั้นภาษาฝรั่งเศส (สมาชิกไม่เกิน 3 คน)

8. การแข่งขันเขียนและเล่านิทานภาษาฝรั่งเศส

หมายเหตุ

- รายละเอียดการแข่งขันและใบสมัครสมาชิกสถาบัน สคพ. ประจำปี 2569
<https://drive.google.com/.../14zI0jEv05MNmAqsRote.../view...>
- ผู้สมัครส่งคลิปวิดีโอ / ไฟล์เสียง / ผลงาน ฯลฯ ภายในวันพุธที่ 30 กันยายน 2569
- ประกาศผลผู้ที่ได้รับคัดเลือกจากรอบคลิปวิดีโอ (Clip Vidéo) ทาง www.atpf-th.org หรือ FB page Atpf Thaïlande ตั้งแต่วันจันทร์ที่ 19 ตุลาคม 2569 ผู้ที่ได้รับคัดเลือกจากรอบคลิปวิดีโอ (Clip Vidéo) ยืนยันตนเองเพื่อเข้าแข่งขันทาง Google form ภายในวันเสาร์ที่ 31 ตุลาคม 2569
- การแข่งขันรอบชิงชนะเลิศจัดขึ้นในวันเสาร์ที่ 14 พฤศจิกายน 2569 ณ โรงเรียนอัสสัมชัญ บางรัก กรุงเทพฯ ฯ

มติ 1. ที่ประชุมมีมติไม่ส่งนิสิตเข้าร่วมการแข่งขันจัดบอร์ดนิทรรศการ เนื่องจากต้องนำอุปกรณ์ต่างๆ และต้องมีทีมงานจำนวนหนึ่งในการจัดบอร์ดร่วมกัน ณ สถานที่จัดงาน ซึ่งหลักสูตรไม่มีความพร้อมสืบเนื่องจากจำนวนคนที่สามารถไปร่วมงานร่วมกันได้ด้วยรถตู้ 1 คัน ถูกจำกัดไว้เพียง 10 คนเท่านั้น และมีประเด็นเรื่องงบประมาณในการพานิสิตออกไปร่วมการแข่งขันนอกสถานที่

2. ประธานหลักสูตรแจ้งว่า คณะณการะงานการเป็นผู้ฝึกซ้อมนิสิตตามแนวปฏิบัติการทำภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา 2564 (ปรับปรุงปี 2567)

“การนับชั่วโมงกิจกรรมส่งเสริมนิสิตเข้าร่วมแข่งขันให้นับวันฝึกซ้อมตามชั่วโมงปฏิบัติงานจริงแต่ไม่เกิน 20 ชั่วโมง ตลอดการแข่งขัน (รวมทุกประเภท) (10 วัน*2 ชม./วัน = 20 ชม. หารด้วยจำนวนผู้ฝึกซ้อม) หากมี ผู้รับผิดชอบมากกว่า 1 คนขึ้นไปให้นับชั่วโมงทำงาน หาร จำนวนผู้รับผิดชอบ”

ดังนั้น ต้องนำจำนวนการแข่งขัน หารด้วยรายการการแข่งขัน และหารด้วยจำนวนผู้รับผิดชอบ กล่าวคือ
 $20 \text{ ชั่วโมง} / 6 \text{ รายการแข่งขัน} = 3.33$ คณะณการะงาน/รายการแข่งขัน ไม่ว่าอาจารย์ผู้ฝึกซ้อมจะใช้เวลาในการฝึกซ้อมกี่ชั่วโมงก็ตาม

รายชื่ออาจารย์ผู้ให้ความอนุเคราะห์ฝึกซ้อมนิสิตสำหรับการแข่งขัน ได้แก่

รายการแข่งขัน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ	คณะณการะงานที่ได้
การแข่งขันตอบปัญหาความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับวัฒนธรรมของประชาคมผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส	อ.แสงเดือน กาศลังกา	3.33 คณะณ
การแข่งขันท่องบทกวีนิพนธ์ภาษาฝรั่งเศส	อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข	3.33 คณะณ
การแข่งขันเขียนตามคำบอก	อ. Luc NGUYEN	3.33 คณะณ
การแข่งขันกล่าวสุนทรพจน์ภาษาฝรั่งเศส	อ. Luc NGUYEN	3.33 คณะณ
การแข่งขันเล่าเรื่องภาษาฝรั่งเศส	อ.ยุวเรศ เลาทพรรค	3.33 คณะณ
การแข่งขันแสดงละครสั้นภาษาฝรั่งเศส (สมาชิกไม่เกิน 3 คน)	ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์	3.33 คณะณ

ทั้งนี้ อาจารย์ผู้รับผิดชอบแต่ละรายการแข่งขันจะเป็นผู้คัดเลือกนิสิตที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับรายการแข่งขัน หากไม่มีนิสิตที่มีคุณสมบัติ สาขา จะมีมติร่วมกันในเบื้องต้นว่าจะไม่ส่งนิสิตเข้าร่วมการแข่งขันประเภทนั้นๆ

3. การเข้าร่วมเป็นสมาชิกประเภทสถาบัน ของ สมาคมครูภาษาฝรั่งเศสแห่งประเทศไทยฯ (สคพท) ซึ่งเป็นเงื่อนไขในการส่งนิสิตเข้าร่วมการแข่งขัน ที่ประชุมมีมติให้ใช้เงินคงเหลือในโครงการส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส (เงินคงเหลือ 1,100 บาท) ประกอบกับเงินในส่วนที่ได้รับมอบจาก ดร.วิโรจน์ โกศลฤทธิกุล (จำนวน 3,000 บาท) เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมของสาขา โดยขอใช้งบประมาณดังกล่าวเพื่อสมัครเป็นสมาชิก สคพท แบบรายปี ประเภทสถาบัน ซึ่งมีอัตราค่าสมาชิก จำนวน 3,000 บาท โดย ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตรฯ เป็นผู้เก็บรักษาเงินคงเหลือไว้เพื่อสนับสนุนการจัดกิจกรรมอื่นๆ ของสาขา ต่อไป (จำนวน 1,100 บาท)

4.4 การดำเนิน โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ประจำปีงบประมาณ 2569 ครั้งที่ 4 (การประชุมร่วมกับสถานประกอบการ ในรายวิชาภาษาฝรั่งเศส ระดับกลาง 1)

มติ ที่ประชุมมอบหมายให้อาจารย์ประจำวิชา (ดร.สุวรรณา ตลภราดร) ประสานสถานประกอบการ Club Med Phuket เพื่อกำหนดวันประเมินทักษะภาษาฝรั่งเศสร่วมกับอาจารย์ประจำวิชา และแจ้งมายังประธานหลักสูตรเพื่อดำเนินการในส่วนของเอกสารต่อไป

4.4 โครงการพัฒนาผลการเรียน ประจำปีงบประมาณ 2569

สืบเนื่องจากการทดสอบวัดผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี ประจำปีการศึกษา 2568 ที่กำหนดจัดขึ้นในหัวเดือน กรกฎาคม - สิงหาคม 2569 นี้ หลักสูตรได้วางแผนให้ผู้เรียนที่ยังมีความไม่เข้มแข็งในทักษะใดทักษะหนึ่ง เราได้รับการอบรมเพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี โดยจำแนกเป็นรายทักษะ เช่น การฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

มติ อาจารย์อติคมน์ จิตรเกษมสุข อาจารย์ Luc NGUYEN อาจารย์แสงเดือน กาศลังกา อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรรค และ ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ได้ให้ความอนุเคราะห์จัดกิจกรรมพัฒนาผลการเรียนให้นิสิตที่สอบไม่ผ่าน ทั้งนี้ อาจจะมีการปรับเปลี่ยนรายละเอียดการดำเนินโครงการดังกล่าว เนื่องจากจะต้องรอการสรุปผลการทดสอบวัดระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปีก่อน

5. วาระอื่นๆ

5.1 ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

นิสิต	ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา	ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน
นิสิตรหัส 69	ดร.สุวรรณา ตลภราดร ให้ความเห็น	อาจารย์ผู้สอนให้ความเห็น
นิสิตรหัส 68	ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ให้ความเห็น	
นิสิตรหัส 67	อ.ยุวเรศ เลหาพรรค ให้ความเห็น	

นิสิต	ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา	ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน
นิสิตรหัส 66	อ.อชิมน จิตรเกษมสุข ให้ความเห็น	
นิสิตรหัส 65	อ.แสงเดือน กาศลังกา ให้ความเห็น	
นิสิตรหัส 64	ดร.สุวรรณา ดลภราทร ให้ความเห็น	
นิสิตรหัส 63	ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ให้ความเห็น	

มติ ที่ประชุมรับทราบและอาจารย์ที่ปรึกษาลงจดจนอาจารย์ประจำวิชาจะดูแลนิสิตอย่างสม่ำเสมอ

ปิดประชุมเวลา 18.15 น.



ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์

ผู้จัดบันทึกและตรวจทานรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 5/2569
วันพฤหัสบดี ที่ 4 มิถุนายน 2569 เวลา 13.00 – 15.00 น.
ผ่านระบบออนไลน์ MS TEAMS และออนไลน์ ณ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|---------------|--|
| 1. ดร.จารุกัญญ์ | จิตรวงษ์นันท์ | ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. อ.ยุวเรศ | เลาหพรรค | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. ดร.สุวรรณา | ดลภราดร | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4. อ.แสงเดือน | ภาคลังกา | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 5. อ. Luc | NGUYEN | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. อ.อติคมน์ | จิตรเกษมสุข | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

1. วาระแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 จำนวนนิสิตที่ยื่นยันสิทธิ์ TCAS3 และการดำเนินการจัดตั้งกลุ่มไลน์ของรุ่นพี่เพื่อให้คำแนะนำและตอบคำถามนิสิตใหม่รหัส 69
- 1.2 ส่งรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษานิสิตรหัส 69 (ดร.สุวรรณา ดลภราดร) ให้งานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์แล้ว
- 1.3 กิจกรรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับภาควิชาภาษาฝรั่งเศส มหาวิทยาลัยนเรศวร (ช่องทางออนไลน์) ภายใต้โครงการพัฒนาอาจารย์ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ปีงบประมาณ 2569 งบประมาณ 4,000 บาท (ผู้รับผิดชอบโครงการ : ดร.สุวรรณา ดลภราดรและอาจารย์แสงเดือน ภาคลังกา)
- 1.4 กองบริการการศึกษา ขอเชิญอาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชาศึกษาทั่วไปเข้าร่วมการอบรมเชิงปฏิบัติการ : แนวทางการดำเนินกิจกรรมการเรียนรู้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่การพัฒนานวัตกรรมชุมชนสำหรับโค๊ชประจำหลักสูตร "Train the Trainer" ในวันจันทร์ที่ 8 มิ.ย. 2569 เวลา 13.00 น. เป็นต้นไป ณ ห้อง UB 002 (ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงษ์นันท์ อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข อ.ยุวเรศ เลาหพรรค และ อ.แสงเดือน ภาคลังกา)

2. วาระเพื่อรับรองรายงานการประชุม

- 2.1. รับรองรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 4/2569 วันที่ 4 เมษายน 2569

มติ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

ส่วนงานสาขาวิชาภาษาอังกฤษ..... โทร.1684.....

ที่อว.7326.03/1541..... วันที่13 ส.ค.69.....

เรื่อง ขอส่งสรุปโครงการภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาทักษะการแปล สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รหัสโครงการ 694101560

เรียน คณบดี

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้า นางสาวกุลธิดา คำมี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการแปลสำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รหัสโครงการ 694101560 กิจกรรมที่ 1 พร้อมงบประมาณสนับสนุนจำนวน 50,000 บาท และจัดโครงการในวันเสาร์ที่ 18 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ณ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา (CE11206) ที่ผ่านมานั้น เพื่อให้ นิสิตเตรียมความพร้อมมาทางด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาขาที่เรียนมา รวมทั้งรายละเอียดในเนื้อหา ของวิชาชีพและความก้าวหน้าในสายงานที่นิสิตสามารถประกอบอาชีพได้ภายหลังจบการศึกษานั้น

บัดนี้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จึงขอส่งสรุปโครงการดังกล่าวฯ ไปยังคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และมอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณานำส่วนสรุปโครงการเข้าวาระแจ้งเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
จะขอบคุณยิ่ง

(✓) มอบงานนโยบายและแผนดำเนินการรวบรวมข้อมูล และนำเข้าวาระการประชุมคณะศิลปศาสตร์

ลงชื่อ.....
(นายจรรณ ไชยบัว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ประสานงาน

ลงชื่อ.....
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ฉิมิ เสถียรธรราดล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
คณบดี
ปฏิบัติกรแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์
วันที่.....13 ส.ค. 2569



สรุปโครงการประจำปี 2569

รหัสโครงการ 694101560

โครงการแปล สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

กิจกรรมย่อยที่ 1

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะการแปลสำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
2. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย

2.1 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จเชิงปริมาณ (KPI)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	ผลที่ได้รับ	บรรลุวัตถุประสงค์
1. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	/
2. ตัวชี้วัดเชิงเวลา: โครงการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	การจัดโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	/

2.2 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ เชิงคุณภาพ (ถ้ามี)

3. เวลา/สถานที่ในการดำเนินโครงการ

วันเสาร์ที่ 18 กรกฎาคม 2569 เวลา 9.00 – 16.00 ณ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา (CE11206)

งบประมาณดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
50,000	49,800	99.6

4. ผลการดำเนินโครงการ

ในภาพรวมของโครงการ ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจสูงมาก โดย 66.7% ให้คะแนนเต็ม 5 และอีก 24.1% ให้คะแนน 4 เมื่อรวมคะแนนเชิงบวกทั้งหมดแล้วสูงกว่า 90% นอกจากนี้ในด้านประโยชน์ที่ได้รับทั้งความรู้และแรงบันดาลใจในสาขาอาชีพ มีผู้ให้คะแนน 5 อยู่ที่ 69% ส่วนความเหมาะสมของสถานที่จัดงานได้รับคะแนน 5 จากผู้ตอบถึง 71.3% อย่างไรก็ตาม จุดที่มีความคิดเห็นกระจายตัวมากขึ้นคือเรื่องระยะเวลาในการจัดโครงการ ซึ่งมีผู้ให้คะแนน 5 เพียง 52.9% และยังมีผู้ให้คะแนน 1 อยู่ 2.3% แสดงให้เห็นว่าเรื่องระยะเวลาอาจเป็นประเด็นที่ควรพิจารณาปรับปรุงในครั้งต่อไป

ความเข้าใจเรื่อง "การล่อม"

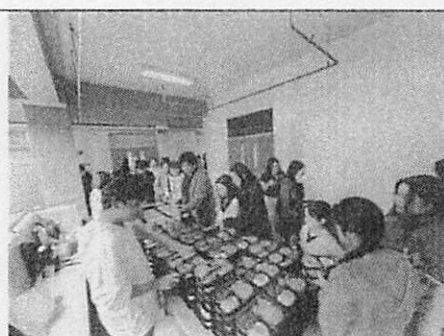
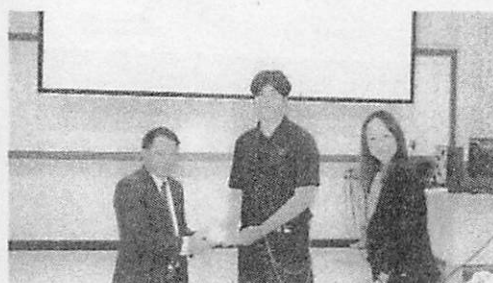
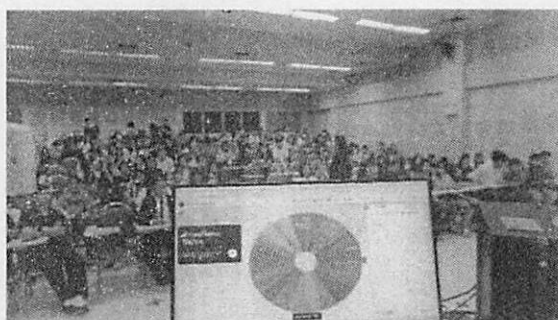
เมื่อเปรียบเทียบความเข้าใจเรื่องการล่อมก่อนและหลังการบรรยาย พบความแตกต่างที่ชัดเจน ก่อนเข้าร่วมบรรยาย ผู้ตอบมีความเข้าใจที่กระจายตัว โดยมีผู้ให้คะแนน 5 อยู่ที่ 39.1% และให้คะแนน 2 อยู่ที่ 8% แต่หลังจากการบรรยายแล้ว ความเข้าใจขึ้นอย่างชัดเจน มีผู้ให้คะแนน 5 เพิ่มขึ้นเป็น 57.5% และไม่มีผู้ให้คะแนน 1 หรือ 2 เลย ผลลัพธ์นี้แสดงให้เห็นว่าโครงการสามารถช่วยเพิ่มพูนความเข้าใจเรื่องการล่อมให้แก่ผู้เข้าร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ (3-5 รูป)

ภาพที่ 1



ภาพที่ 2



6. แนวทางการดำเนินโครงการ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการปีต่อไป

สำหรับวิทยากรที่ผู้เข้าร่วมอยากให้อีกในครั้งต่อไป ส่วนใหญ่ต้องการล่ามที่มีประสบการณ์ด้าน Consecutive และ Simultaneous Interpretation ที่หลากหลายสาย ทั้งล่ามคู่ ล่ามประชุม และล่ามอีเวนต์ เพื่อให้ได้มุมมองที่ครอบคลุมมากขึ้น

ในด้านจุดที่ควรปรับปรุง ผู้เข้าร่วมได้ให้ข้อเสนอแนะหลายประการ ได้แก่ ไม่ควรโทรหาวิทยากรมีเสียงเบาเกินไป ควรปรับให้ดังขึ้น เวลาการอบรมมีการล่วงเวลาเกินกำหนด อาหารที่จัดเตรียมมีความหวานเกินไป และควรกำหนดเวลาสำหรับกิจกรรม workshop ให้ชัดเจนมากขึ้น เนื่องจากพบว่าแต่ละกลุ่มใช้เวลาในการทำกิจกรรมไม่เท่ากัน

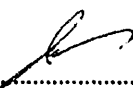
ในส่วนความเห็นเชิงบวก ผู้เข้าร่วมส่วนใหญ่แสดงความประทับใจต่อโครงการ เห็นว่ามีประโยชน์ต่อการวางแผนเส้นทางอาชีพในอนาคต

7. ภาระงานของคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ ชั่วโมงภาระ งาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
1	ผู้รับผิดชอบโครงการ	3 ชั่วโมง	ดร.กุลธิดา คำมี	4 ก.ค.-18 ก.ค. 69	3
2	คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ช่วงเตรียม โครงการและหลังดำเนินโครงการ	ตามจริงแต่ ไม่เกิน 7 ชั่วโมง	1. กุลธิดา คำมี	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			2. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			3. ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			4. ดร.กมลลาดี บุณวันณะ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			5. ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			6. ดร.สมหมาย รอดแป้น	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			7. อ.จอมภพ ณ นครพนม	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			8. อ.ยุธิกา เศษศิริวรรณ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			9. อ.สว่างฤทัย ชัยกร	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			10. อ.ชิดพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			11. ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			12. อ.ชัยพร มุลกาวิล	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			13. ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			14. ผศ.เกริก เจษฎานุวัฒน์		
			15. อ.ธิปกร นราพรชัย	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	
			16. ดร. นริศรา ไพเจริญ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	
3	ผู้ร่วมโครงการในวันดำเนินโครงการ	ชั่วโมงตาม กำหนดการ	1. กุลธิดา คำมี	18 ก.ค. 69	3
			2. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	18 ก.ค. 69	3

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ ชั่วโมงภาระ งาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
			3. ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	18 ก.ค. 69	3
			4. ดร.กมลวดี บุณวัฒน์	18 ก.ค. 69	3
			5. ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	18 ก.ค. 69	3
			6. ดร.สมหมาย รอดแป้น	18 ก.ค. 69	3
			7. อ.จอมภพ ณ นครพนม	18 ก.ค. 69	3
			8. อ.ยุธิกา เดชะศิริวรรณ	18 ก.ค. 69	3
			9. อ.สว่างฤทธิ์ อัยกร	18 ก.ค. 69	3
			10. อ.ชิดพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	18 ก.ค. 69	3
			11. ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	18 ก.ค. 69	3
			12. อ.ธัญพร มุลกาวิล	18 ก.ค. 69	3
			13. ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	18 ก.ค. 69	3
			14. ผศ.เกริก เจษฎาณัฐวัฒน์	18 ก.ค. 69	3
			15. อ.ธิปกร นราพรชัย	18 ก.ค. 69	3
			16. ดร.เบญจพร เทพสีหนู	18 ก.ค. 69	3
			17. ผศ.ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย	18 ก.ค. 69	3
			18. อ.รุติมนต์ คำขาด	18 ก.ค. 69	3
			19. ดร.นริศฯ ไพเจริญ	18 ก.ค. 69	3
			20. อ.ธนปริญ สำเริง	18 ก.ค. 69	3
			21. อ.เขาวรัตน์ เม็งขาว	18 ก.ค. 69	3
			22. อ.ศิริรัตน์ หอมลา	18 ก.ค. 69	3

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ ชั่วโมงการ งาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
			23. อ.ภทเอ็ม แก้วพศุทธิ์	18 ก.ค. 69	3
			24. ดร.ศุภาวรรณ บึงใจ	18 ก.ค. 69	3
			25. ผศ.สนิท ยืนศักดิ์	18 ก.ค. 69	3
			26. อ.จุมพิตตรา ผูกจิต	18 ก.ค. 69	3
			27. รศ.ดร.เพ็ญนภา คล้ายสิงห์โต	18 ก.ค. 69	3
4	ผู้จัดทำสรุปโครงการตามแบบสรุปโครงการ นพ 1	3 ชั่วโมง	อ.อภัยพร มูลกาวิล	18 ก.ค. 69	3

ลงชื่อ 

(ดร.กุลชิตา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

วันที่ 12 เดือน ๖ ค. พ.ศ. 69

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการะงานตามเสนอ


(นายจรรยา ไชยบัว)

เลขา/ผู้ประสานงานโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นายจรรยา ไชยบัว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ


(ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงานสาขาวิชาภาษาอังกฤษ..... โทร. ...1684.....

ที่ อว.7326.03/1542..... วันที่13 สิงหาคม 2569.....

เรื่อง ขอส่งสรุปโครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รหัสโครงการ 694101560
เรียน คณบดี

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้า นางสาวกุลธิดา คำมี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ดำเนินโครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รหัสโครงการ 694101560 กิจกรรมที่ 2 พร้อมงบประมาณสนับสนุนจำนวน 40,000 บาท และจัดโครงการในวันอาทิตย์ที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ณ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา (CE11206) ที่ผ่านมานั้น เพื่อให้บัณฑิตเตรียมความพร้อมทางด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาขาที่เรียนมา รวมทั้งรายละเอียดในเนื้อหาของวิชาชีพ และความก้าวหน้าในสายงานที่นิสิตสามารถประกอบอาชีพได้ภายหลังจบการศึกษานั้น

บัดนี้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จึงขอสรุปโครงการดังกล่าวฯ ไปยังคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และมอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณานำส่วนสรุปโครงการเข้าวาระแจ้งเพื่อ
ทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
จะขอบคุณยิ่ง

(✓) มอบงานนโยบายและแผนดำเนินการรวบรวมข้อมูล และ
นำเข้าวาระการประชุมคณะศิลปศาสตร์

ลงชื่อ.....

(.....นายจรูญ ไชยแก้ว.....)

นักวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

ลงชื่อ.....

(ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธาดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่.....13 ส.ค. 2569.....



สรุปโครงการประจำปี 2568

รหัสโครงการ 694101560

โครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
กิจกรรมย่อยที่ 2

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อโครงการ โครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
2. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย

2.1 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จเชิงปริมาณ (KPI)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	ผลที่ได้รับ	บรรลุวัตถุประสงค์
1. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	/
2. ตัวชี้วัดเชิงเวลา: โครงการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	การจัดโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	/

2.2 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ เชิงคุณภาพ (ถ้ามี)

3. เวลา/สถานที่ในการดำเนินโครงการ

วันอาทิตย์ที่ 19 กรกฎาคม 2569 เวลา 9.00 – 12.00 ณ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา (CE11206)

งบประมาณดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
40,000	32,070	80.17

4. ผลการดำเนินโครงการ

นิสิตมีความพึงพอใจต่อความเหมาะสมในด้านระยะเวลาในการจัดโครงการ การจัดสถานที่ในการจัดโครงการ ความเหมาะสมของรูปแบบของการจัดโครงการ การประชาสัมพันธ์โครงการ ความรู้จากการเข้าร่วมโครงการ ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการและความพึงพอใจต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม เกินร้อยละ 80

5. รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ (3-5 รูป)



6. แนวทางการดำเนินโครงการ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการปีต่อไป

นิสิตส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและวิทยากร ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะให้ปรับรูปแบบการดำเนินกิจกรรม โดยลดการพูดแทรกระหว่างการบรรยาย เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถติดตามเนื้อหาและมีสมาธิกับประเด็นที่วิทยากรนำเสนอได้อย่างต่อเนื่อง

7. ภาระงานของคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ชั่วโมง ภาระงาน	ชื่อ - สกุล	วันปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
1	ผู้รับผิดชอบโครงการ	3 ชั่วโมง	ดร.กุลธิดา คำมี	4 ก.ค.-19 ก.ค. 69	3
2	คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ช่วงเตรียม โครงการและหลังดำเนินโครงการ	ตามจริงแต่ไม่ เกิน 7 ชั่วโมง	1. กุลธิดา คำมี	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			2. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			3. ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			4. ดร.กมลวดี บุรณวัฒน์	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			5. ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			6. ดร.สมหมาย รอดแป้น	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			7. อ.จอมภพ ณ นครพนม	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			8. อ.ยุธิกา เดชะศิริวรรณ	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			9. อ.สว่างฤทธิ์ อัยกร	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			10. อ.ชิดพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			11. ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			12. อ.ชัยพร มุลกาวิล	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			13. ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			14. ผศ.เกริก เจษฎานุกุล	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	
			15. อ.ชิปกร นราพรชัย	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	
3	ผู้ร่วมโครงการในวันดำเนินโครงการ	ชั่วโมงตาม กำหนดการ	1. กุลธิดา คำมี	19 ก.ค. 69	3
			2. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	19 ก.ค. 69	3
			3. ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	19 ก.ค. 69	3
			4. ดร.กมลวดี บุรณวัฒน์	19 ก.ค. 69	3

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ชั่วโมง ภาระงาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
			5. ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	19 ก.ค. 69	3
			6. ดร.สมหมาย รอดแป้น	19 ก.ค. 69	3
			7. อ.จอมภพ ณ นครพนม	19 ก.ค. 69	3
			8. อ.ยูธิกา เศษศิริวรรณ	19 ก.ค. 69	3
			9. อ.สว่างฤทธิ์ อัยกร	19 ก.ค. 69	3
			10. อ.จิตพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	19 ก.ค. 69	3
			11. ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	19 ก.ค. 69	3
			12. อ.อัษฎพร มุลกาวิล	19 ก.ค. 69	3
			13. ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	19 ก.ค. 69	3
			14. ผศ.เกริก เจษฎานุวัฒน์	19 ก.ค. 69	3
			15. อ.ธิปกร นราพรชัย	19 ก.ค. 69	3
			16. ดร.เบญจพร เทพสีหนู	19 ก.ค. 69	3
			17. ผศ.ดร.ชวณิศ ศรีวิชัย	19 ก.ค. 69	3
			18. อ.บุดินันต์ คำชาติ	19 ก.ค. 69	3
			19. ดร.นริศ ไพเจริญ	19 ก.ค. 69	3
			20. อ.ธนาธิปไตย สำเริง	19 ก.ค. 69	3
			21. อ.เขาวรัตน์ เนิงขาว	19 ก.ค. 69	3
			22. อ.ศิริรัตน์ หอมลา	19 ก.ค. 69	3
			23. อ.ภทธรณ์ แก้วพศุทธิ์	19 ก.ค. 69	3
			24. ดร.ศุภาวรรณ บึงใจ	19 ก.ค. 69	3

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ชั่วโมง ภาระงาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
			25. ผศ.สนิท ยืนศักดิ์	19 ก.ค. 69	3
			26. อ.จุมพิตตรา ผูกจิต	19 ก.ค. 69	3
			27. รศ.ดร.เพ็ญนภา คล้ายสิงห์โต	19 ก.ค. 69	3
4	ผู้จัดทำสรุปโครงการตามแบบสรุปโครงการ นพ 1	3 ชั่วโมง	ดร.กมลาวดี บุรณวันณะ	31 ก.ค. 69	3

ลงชื่อ

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

วันที่ 15 เดือน 5-0 พ.ศ. 69

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติภาระงานตามเสนอ

(นายจรรุญ ไชยบัว)

เลขา/ผู้ประสานงานโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายจรรุญ ไชยบัว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ผศ.ดร.พิชญ์ฉิณี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

3. วาระสืบเนื่อง

ไม่มี

4. วาระเพื่อพิจารณา

4.1 การปรับแก้ไข (ร่าง) หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง 2570 และเอกสารประกอบ ตามมติคณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา วันที่ 28 พฤษภาคม 2569

- (1) มคอ.2
- (2) Cur1 บทสรุปผู้บริหาร
- (3) Cur2 ข้อมูลพื้นฐานของหลักสูตร
- (4) Cur3 แผนพัฒนาหลักสูตร ระยะ 2 ปี
- (5) Cur4 กลยุทธ์การเพิ่มจำนวนนิสิต
- (6) แนวทางการพัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส) ทิศทางการเปลี่ยนแปลงของ ศาสตรใน 5-10 ปี และแนวทางการพัฒนาหลักสูตร
- (7) แผนปรับปรุงหลักสูตรระยะ 5 ปีการศึกษาเพื่อให้จำนวนเป็นไปตามเป้ารับ (พ.ศ. 2570-2574)

หมายเหตุ สารสำคัญในการปรับแก้ ได้แก่

- เพิ่มเติมประเด็นเชิงวัฒนธรรมและการดำเนินชีวิตในบริบทวัฒนธรรมในคำอธิบายรายวิชาบังคับ
- มีคำที่ปูทางวิชาชีพในรายวิชาบังคับ
- การปรับผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร
- การปรับคำอธิบายรายวิชานักเขียนฝรั่งเศสและผลงานชิ้นเอก
- การประยุกต์ใช้ทักษะดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ในการจัดการเรียนการสอนรายวิชาต่างๆ เพิ่มเติม
- การเน้นจุดแข็งเฉพาะทางของภาษาฝรั่งเศสและปรับบทบาทภาษาฝรั่งเศสให้เป็นมูลค่าเพิ่ม โดยนำแนวคิดดังกล่าว กระจายสู่เนื้อหาของหลักสูตร
- การเน้นการสร้างมูลค่าให้แก่มรดกวัฒนธรรม
- ให้เหตุผลสำหรับการปรับปรุงรายวิชาในหมายเหตุ

มติ เห็นชอบ และมอบหมายประธานหลักสูตรดำเนินการปรับเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยต่อไป

4.2 การวิพากษ์ผลการเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2568 และ มคอ.5

	รหัส	ชื่อวิชา	ผู้เรียน	ผู้สอน	ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ
1	145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1	3	อ.แสงเดือน	นิสิตจำนวน 3 คน ผู้สอนมีความเห็นตรงกันกับอาจารย์ที่สอนนิสิตกลุ่มเดียว
2	145102	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2	7	อ.แสงเดือน	นิสิตจำนวน 7 คน มีนิสิตได้ F จำนวน 1 คนเนื่องจากไม่เคยปรากฏตัวในชั้นเรียน
3	145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 1	5	ดร.จารุกัญญ์	นิสิตส่วนหนึ่งขาดวินัยในการเรียน
4	145112	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2	3	อ.Luc	นิสิตตั้งใจเรียนดี
5	145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	11	อ.ยุวเรศ	นิสิตแสดงความคิดเห็นว่าการมีผู้เรียนร่วมกันจากหลายหลักสูตรทำให้นิสิตไม่กล้าสื่อสาร เนื่องจากหลักสูตรต้องจัดการเรียนการสอนนิสิต 2 หลักสูตรที่มีจำนวนไม่มากในแต่ละหลักสูตรพร้อมๆ กัน จึงไม่สามารถแยกกลุ่มเรียนได้
6	145222	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	5	อ.อธิคมน์	นิสิตตั้งใจเรียนดี
7	145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	4	อ.Luc	นิสิต 2 รายขาดเรียนบ่อย ขอให้อาจารย์ที่ปรึกษาติดตามนิสิตอย่างใกล้ชิด
	145251	อารยธรรมฝรั่งเศส	0		นิสิตประสานขอให้เปิดรายวิชาแต่ไม่ลงทะเบียนเรียน
8	145371	หลักการแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3	ดร.สุวรรณา	นิสิตหนึ่งรายไม่ได้มีภาษาไทยเป็นภาษาแม่จึงทำให้เกิดปัญหาการเขียนภาษาไทยพอสมควร
9	145461	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับงานภาคธุรกิจ	5	ดร.สุวรรณา	นิสิตเสนอให้มีการปรับแผนการศึกษาโดยให้รายวิชานี้ไปเรียนในภาคเรียนปกติเนื่องจากมีเนื้อหาการเรียนรู่มาก และมีเวลาเรียนเพียง 2 เดือน

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ

4.3 โครงการ Pre University 2569 วันที่ 11 มิถุนายน 2569 เวลา 8.30 – 16.00 น. และวันที่ 12 มิถุนายน 2569 เวลา 13.00 – 16.00 น. ห้อง CE11403

- แจ้งรายชื่ออาจารย์ที่ปฏิบัติงาน โครงการ Pre University (ภายในวันที่ 4/6/2569)
- จัดส่งเอกสารประกอบ สำหรับโครงการ Pre University (ภายในวันที่ 4/6/2569)

○ คู่มือนิสิตเหมือนกับที่ทำในปีที่ผ่านมาโดยเปลี่ยนข้อมูลอาจารย์ที่ปรึกษา

- ขอความอนุเคราะห์อาจารย์ที่ปรึกษา นิสิตรหัส 69 ให้นิสิตทำแบบสอบถามให้นิสิตทำแบบสอบถามเกี่ยวกับการเลือกเรียน ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรเดี่ยวและคู่ขนาน) คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา : <https://forms.gle/nxKMcm9RqEOXSWkt5> ประธานหลักสูตรได้จัดทำแบบสอบถามและให้สิทธิในการเข้าถึงข้อมูลแก่อาจารย์ที่ปรึกษานิสิตรหัส 69 แล้ว

- ร่างกำหนดการ -

โครงการปฐมนิเทศ/อบรมทักษะทางภาษาและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1

คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีการศึกษา 2569

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสและภาษารัสเซีย, ญานาน, ภาษาอังกฤษ.....

วัน/เดือน/ปี	เวลา	หัวข้ออบรม	ห้อง	วิทยากร
พฤหัสบดี 11 มิ.ย. 69	09.00- 12.00 น.	- เอกสารแนะนำอาจารย์ประจำหลักสูตร - แนะนำอาจารย์ที่ปรึกษา - กิจกรรมในรอบปีของสาขา - ทำความรู้จักเพื่อนรหัส 69 - สร้างช่องทางการสื่อสารระหว่างเพื่อนรหัส 69 - แบบสอบถามเกี่ยวกับการเลือกเรียน ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส (หลักสูตรเดี่ยวและคู่ขนาน) คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา - ทำความรู้จักหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส - o โครงสร้างหลักสูตรและแผนการศึกษา - o ผลการเรียนรู้ที่คาดหวังของหลักสูตรฯ - o รายวิชาในหลักสูตร : การมุ่งเป้าสู่วิชาชีพในอนาคต - อยู่ให้เป็น เรียนให้เป็น ใน มหฺพ เพื่อเตรียมตัวสู่การเป็นประชากรโลกที่มีคุณภาพและมีทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต - แนะนำช่องทางการหาข้อมูลของหลักสูตร คณะฯ และหน่วยงานต่างๆ ของมหาวิทยาลัย - Q&A		ดร.สุวรรณา ดลภาวคร (อาจารย์ที่ ปรึกษาชั้นปี)
	13.00- 16.00 น.	รู้เขารู้เรา - รู้จักสังคมฝรั่งเศส - รู้จักวัฒนธรรมฝรั่งเศส - รู้จักชาวฝรั่งเศสและวิถีชีวิตของชาวฝรั่งเศส		อ.อิศรินทร์ จิตรเกษมสุข และ อ. Luc NGUYEN
ศุกร์ 12 มิ.ย. 69	13.00- 16.00 น.	ทำความรู้จักภาษาฝรั่งเศส - กิจกรรมการออกเสียงภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น - การทักทายเบื้องต้น - การแนะนำตัวเองเบื้องต้น		ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์ และ อ. Luc NGUYEN

มติ ที่ประชุมรับทราบ

4.4 โครงการปฐมนิเทศนิสิตใหม่วันที่ 10 มิถุนายน 2569 (8.30 – 11.30 น.) โดยคณะฯ ขอให้ประธานหลักสูตรฯ และอาจารย์ชาวต่างชาติเข้าร่วมโครงการ

คณะฯ กำหนดให้ สาขาฯ จัดส่ง Presentation จำนวน 2 หน้า เพื่อแนะนำคณาจารย์ในหลักสูตร อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา และภาพนิสิตเก่าที่ประกอบอาชีพที่ต่างๆ ที่น่าสนใจ

มติ ประธานหลักสูตรฯ นำเสนอ Presentation ที่ได้จัดทำ ที่ประชุมรับทราบ

4.5 การเสนอชื่อศิษย์เก่าและสถานประกอบการ เพื่อสัมภาษณ์คณะกรรมการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา ประจำปีการศึกษา 2568

ศิษย์เก่า

- สุพัสราภา ธรรมบุตร คู่ขนาน รหัสนิสิต 63 โรงแรมหัวช้างเฮอริเทจ กรุงเทพฯ
- กัญญากัด ประทุมมา เพ็ญ รหัส 65 สำนักงานตำรวจตรวจคนเข้าเมือง อ.เชียงใหม่
จ.เชียงราย
- ทิวกมล กุลนภศรित्र คู่ขนาน รหัส 62 โรงแรม Melia จ.เชียงใหม่

มติ เสนอชื่อต่อไปนี้

4.6 ผลการสอบวัดผลสัมฤทธิ์ YLOs ชั้นปีที่ 4 ประจำปีการศึกษา 2568

ดำเนินการ 2 ครั้งเพื่อให้ นิสิตหลักสูตรควบ 2 ปริญญา ได้ศึกษาครบตามหลักสูตรก่อน (ยกเว้นการฝึกปฏิบัติวิชาชีพ)

- ในวันที่ 9 มีนาคม 2569 (ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส)
(อ.อธิคมน์ จิตรเกษมสุข และ อ.Luc NGUYEN ดำเนินการ - มีคำตอบแทนการคุมสอบ การสอบปากเปล่า และการตรวจข้อสอบ)
- วันที่ 25 มิถุนายน 2569 (นิสิตควบ 2 ปริญญาที่จะออกฝึกงานในภาคการศึกษาด้าน/2569
(อ.อธิคมน์ จิตรเกษมสุข และ อ.Luc NGUYEN ดำเนินการ - ไม่มีคำตอบแทนการคุมสอบ การสอบปากเปล่า และการตรวจข้อสอบ)

มติ ส่งผลคะแนนไปยังคณะพร้อมกับการสอบ YLOs ชั้นปีที่ 1-3 ที่จะจัดขึ้นในห้วงเดือนมิถุนายน - กรกฎาคม 2569

5. วาระอื่นๆ

5.1 การกำหนดวันนัดหมายสำหรับการวิพากษ์ มคอ.3 ประจำปีภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2569

ที่	รหัสวิชา	ชื่อวิชา	หมู่เรียน	จำนวนผู้เรียน	ผู้สอน
1	145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1	1	30 (เอก)	ดร.สุวรรณา
2	145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1	2	30 (โท)	อ.แสงเดือน
3	145112	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2	1	30 (โท)	อ.Luc
4	145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	1	30 (โท)	อ.ยุวเรศ
5	145141	สัตศาสตร์และสัตววิทยา	1	30 (เอก)	อ.Luc และ อ.อติคมน์
6	145201	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3	1	14 (เอก)+1 (โท)	อ.แสงเดือน
7	145211	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2	1	14 (เอก)	อ.Luc
8	145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	1	8 (เอก)	อ.ยุวเรศ
9	145222	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	2	30 (โท)	อ.อติคมน์
10	145301	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	1	19 (เอก)	ดร.สุวรรณา
11	145331	ปริทรรศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส	1	19 (เอก)	อ.อติคมน์
12	145341	การสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ	1	7 (เอก)	ดร.จารุกัญญ์
13	145351	วัฒนธรรมอาหารฝรั่งเศส	1	4 (เอก)	อ.Luc
14	145362	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม	1	5 (เอก)	ดร.สุวรรณา
15	145398	ระเบียบวิธีวิจัย	1	6 (เอก)	อ.ยุวเรศ
16	145441	การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาฝรั่งเศส	1	3 (เอก)	อ.แสงเดือน
17	145462	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อธุรกิจ	1	10 (เอก)	ดร.จารุกัญญ์
18	145481	การฝึกงาน	1	2 (คู่ขนาน)	คณาจารย์สาขาภาษาฝรั่งเศส
19	145482	สหกิจศึกษา	1	0	
20	145483	การศึกษาอิสระ	1	0	

มติ ที่ประชุมกำหนดวันวิพากษ์ มคอ.3 วันที่ 12 มิถุนายน 2569 เวลา 10.00 น.

5.2 ความเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษาและอาจารย์ผู้สอน

นิสิต	ความคิดเห็นของอาจารย์ที่ปรึกษา	ความคิดเห็นของอาจารย์ผู้สอน
นิสิตรหัส 69	ดร.สุวรรณา ดลภราดร	ที่ปรึกษานิสิตรหัส 69 จำนวน 26 คน (รอขึ้นทะเบียนและกำลังศึกษา) เพียว 17 คน คู่ขนาน 9 คน
นิสิตรหัส 68	ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ให้ความเห็น	อาจารย์ผู้สอนร่วมให้ความเห็น เพื่อการดูแลนิสิต
นิสิตรหัส 67	อ.ยุวเรศ เลหาพรรค ให้ความเห็น	
นิสิตรหัส 66	อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข ให้ความเห็น	
นิสิตรหัส 65	อ.แสงเดือน กาศลังกา ให้ความเห็น	
นิสิตรหัส 64	ดร.สุวรรณา ดลภราดร ให้ความเห็น	

มติ ที่ประชุมรับทราบและอาจารย์ที่ปรึกษาตลอดจนอาจารย์ประจำวิชาจะดูแลนิสิตอย่างสม่ำเสมอ



บันทึกข้อความ

ส่วนงานสาขาวิชาภาษาอังกฤษ..... โทร.1684.....

ที่อว.7326.03/1541..... วันที่13 ส.ค.69.....

เรื่อง ขอส่งสรุปโครงการภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ กิจกรรมพัฒนาทักษะการแปล สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รหัสโครงการ 694101560

เรียน คณบดี

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้า นางสาวกุลธิดา คำมี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ดำเนินโครงการพัฒนาทักษะการแปลสำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รหัสโครงการ 694101560 กิจกรรมที่ 1 พร้อมงบประมาณสนับสนุนจำนวน 50,000 บาท และจัดโครงการในวันเสาร์ที่ 18 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ณ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา (CE11206) ที่ผ่านมานั้น เพื่อให้ นิสิตเตรียมความพร้อมทางด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาขาที่เรียนมา รวมทั้งรายละเอียดในเนื้อหา ของวิชาชีพและความก้าวหน้าในสายงานที่นิสิตสามารถประกอบอาชีพได้ภายหลังจบการศึกษานั้น

บัดนี้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จึงขอส่งสรุปโครงการดังกล่าวฯ ไปยังคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และมอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณานำส่วนสรุปโครงการเข้าวาระแจ้งเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
จะขอบคุณยิ่ง

(✓) มอบงานนโยบายและแผนดำเนินการรวบรวมข้อมูล และนำเข้าวาระการประชุมคณะศิลปศาสตร์

ลงชื่อ.....
(นายจรรณ ไชยบัว)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
ผู้ประสานงาน

ลงชื่อ.....
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์ฉิมิ เสถียรธรราดล
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
คณบดี
ปฏิบัติกรแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์
วันที่.....13 ส.ค. 2569



สรุปโครงการประจำปี 2569

รหัสโครงการ 694101560

โครงการแปล สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

กิจกรรมย่อยที่ 1

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อโครงการ โครงการพัฒนาทักษะการแปลสำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
2. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย

2.1 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จเชิงปริมาณ (KPI)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	ผลที่ได้รับ	บรรลุวัตถุประสงค์
1. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	/
2. ตัวชี้วัดเชิงเวลา: โครงการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	การจัดโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	/

2.2 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ เชิงคุณภาพ (ถ้ามี)

3. เวลา/สถานที่ในการดำเนินโครงการ

วันเสาร์ที่ 18 กรกฎาคม 2569 เวลา 9.00 – 16.00 ณ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา (CE11206)

งบประมาณดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
50,000	49,800	99.6

4. ผลการดำเนินโครงการ

ในภาพรวมของโครงการ ผู้เข้าร่วมมีความพึงพอใจสูงมาก โดย 66.7% ให้คะแนนเต็ม 5 และอีก 24.1% ให้คะแนน 4 เมื่อรวมคะแนนเชิงบวกทั้งหมดแล้วสูงกว่า 90% นอกจากนี้ในด้านประโยชน์ที่ได้รับทั้งความรู้และแรงบันดาลใจในสาขาอาชีพ มีผู้ให้คะแนน 5 อยู่ที่ 69% ส่วนความเหมาะสมของสถานที่จัดงานได้รับคะแนน 5 จากผู้ตอบถึง 71.3% อย่างไรก็ตาม จุดที่มีความคิดเห็นกระจายตัวมากขึ้นคือเรื่องระยะเวลาในการจัดโครงการ ซึ่งมีผู้ให้คะแนน 5 เพียง 52.9% และยังมีผู้ให้คะแนน 1 อยู่ 2.3% แสดงให้เห็นว่าเรื่องระยะเวลาอาจเป็นประเด็นที่ควรพิจารณาปรับปรุงในครั้งต่อไป

ความเข้าใจเรื่อง "การล่าม"

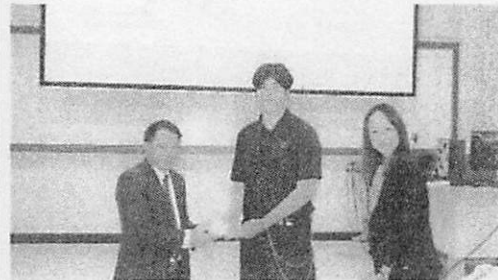
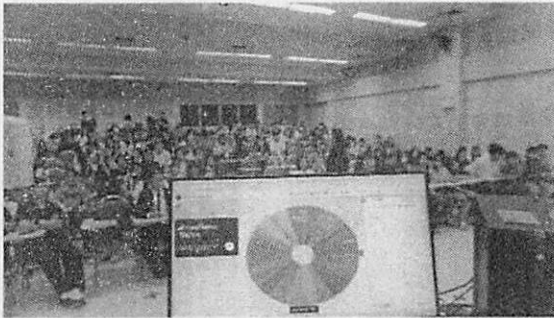
เมื่อเปรียบเทียบความเข้าใจเรื่องการล่ามก่อนและหลังการบรรยาย พบความแตกต่างที่ชัดเจน ก่อนเข้าร่วมบรรยาย ผู้ตอบมีความเข้าใจที่กระจายตัว โดยมีผู้ให้คะแนน 5 อยู่ที่ 39.1% และให้คะแนน 2 อยู่ที่ 8% แต่หลังจากการบรรยายแล้ว ความเข้าใจขึ้นอย่างชัดเจน มีผู้ให้คะแนน 5 เพิ่มขึ้นเป็น 57.5% และไม่มีผู้ให้คะแนน 1 หรือ 2 เลย ผลลัพธ์นี้แสดงให้เห็นว่าโครงการสามารถช่วยเพิ่มพูนความเข้าใจเรื่องการล่ามให้แก่ผู้เข้าร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ (3-5 รูป)

ภาพที่ 1



ภาพที่ 2



6. แนวทางการดำเนินโครงการ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการต่อไป

สำหรับวิทยากรที่ผู้เข้าร่วมอยากให้อีกในครั้งต่อไป ส่วนใหญ่ต้องการล่ามที่มีประสบการณ์ด้าน Consecutive และ Simultaneous Interpretation ที่หลากหลายสาย ทั้งล่ามคู่ ล่ามประชุม และล่ามอีเวนต์ เพื่อให้ได้มุมมองที่ครอบคลุมมากขึ้น

ในด้านจุดที่ควรปรับปรุง ผู้เข้าร่วมได้ให้ข้อเสนอแนะหลายประการ ได้แก่ ไม่ควรโทรหาวิทยากรมีเสียงเบาเกินไป ควรปรับให้ดังขึ้น เวลาการอบรมมีการล่วงเวลาเกินกำหนด อาหารที่จัดเตรียมมีความหวานเกินไป และควรกำหนดเวลาสำหรับกิจกรรม workshop ให้ชัดเจนมากขึ้น เนื่องจากพบว่าแต่ละกลุ่มใช้เวลาในการทำกิจกรรมไม่เท่ากัน

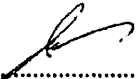
ในส่วนความเห็นเชิงบวก ผู้เข้าร่วมส่วนใหญ่แสดงความประทับใจต่อโครงการ เห็นว่ามีประโยชน์ต่อการวางแผนเส้นทางอาชีพในอนาคต

7. ภาระงานของคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ ชั่วโมงภาระ งาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
1	ผู้รับผิดชอบโครงการ	3 ชั่วโมง	ดร.กุลธิดา คำมี	4 ก.ค.-18 ก.ค. 69	3
2	คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ช่วงเตรียม โครงการและหลังดำเนินโครงการ	ตามจริงแต่ ไม่เกิน 7 ชั่วโมง	1. กุลธิดา คำมี	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			2. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			3. ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			4. ดร.กมลลาดี บุณวันณะ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			5. ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			6. ดร.สมหมาย รอดแป้น	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			7. อ.จอมภพ ณ นครพนม	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			8. อ.ยุธิกา เศษศิริวรรณ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			9. อ.สว่างฤทัย ชัยกร	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			10. อ.ชิดพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			11. ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			12. อ.ชัยพร มุลกาวิล	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			13. ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	7
			14. ผศ.เกริก เจษฎานุวัฒน์		
			15. อ.ธิปกร นราพรชัย	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	
			16. ดร. นริศรา ไพเจริญ	8 ก.ค.-18 ก.ค. 69	
3	ผู้ร่วมโครงการในวันดำเนินโครงการ	ชั่วโมงตาม กำหนดการ	1. กุลธิดา คำมี	18 ก.ค. 69	3
			2. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	18 ก.ค. 69	3

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ ชั่วโมงภาระ งาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
			3. ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	18 ก.ค. 69	3
			4. ดร.กมลวาทิ บุรณวัฒน์	18 ก.ค. 69	3
			5. ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	18 ก.ค. 69	3
			6. ดร.สมหมาย รอดแป้น	18 ก.ค. 69	3
			7. อ.จอมภพ ณ นครพนม	18 ก.ค. 69	3
			8. อ.ยุธิกา เดชะศิริวรรณ	18 ก.ค. 69	3
			9. อ.สว่างฤทธิ์ อัยกร	18 ก.ค. 69	3
			10. อ.ชิดพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	18 ก.ค. 69	3
			11. ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	18 ก.ค. 69	3
			12. อ.ธัญพร มุลกาวิล	18 ก.ค. 69	3
			13. ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	18 ก.ค. 69	3
			14. ผศ.เกริก เจษฎานุกุลณ์	18 ก.ค. 69	3
			15. อ.ธิปกร นราพรชัย	18 ก.ค. 69	3
			16. ดร.เบญจพร เทพสีหนู	18 ก.ค. 69	3
			17. ผศ.ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย	18 ก.ค. 69	3
			18. อ.รุติมนต์ คำขาด	18 ก.ค. 69	3
			19. ดร.นริศฯ ไพเจริญ	18 ก.ค. 69	3
			20. อ.ธนปริญ สำเริง	18 ก.ค. 69	3
			21. อ.เขาวรัตน์ เม็งขาว	18 ก.ค. 69	3
			22. อ.ศิริรัตน์ หอมลา	18 ก.ค. 69	3

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ ชั่วโมงการ งาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
			23. อ.ภท.เอ็ม แก้วพศุทธิ์	18 ก.ค. 69	3
			24. ดร.ศุภาวรรณ บึงใจ	18 ก.ค. 69	3
			25. ผศ.สนิท ยืนศักดิ์	18 ก.ค. 69	3
			26. อ.จุมพิตตรา ผูกจิต	18 ก.ค. 69	3
			27. รศ.ดร.เพ็ญนภา คล้ายสิงห์โต	18 ก.ค. 69	3
4	ผู้จัดทำสรุปโครงการตามแบบสรุปโครงการ นพ 1	3 ชั่วโมง	อ.อภัยพร มูลกาวิล	18 ก.ค. 69	3

ลงชื่อ 

(ดร.กุลชิตา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

วันที่ 12 เดือน ๖ ค. พ.ศ. 69

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติการงานตามเสนอ


(นายจรรยา ไชยแก้ว)

เลขา/ผู้ประสานงานโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


(นายจรรยา ไชยแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ


(ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงานสาขาวิชาภาษาอังกฤษ..... โทร. ...1684.....

ที่ อว.7326.03/1542..... วันที่13 สิงหาคม 2569.....

เรื่อง ขอส่งสรุปโครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รหัสโครงการ 694101560
เรียน คณบดี

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้า นางสาวกุลธิดา คำมี สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ดำเนินโครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ รหัสโครงการ 694101560 กิจกรรมที่ 2 พร้อมงบประมาณสนับสนุนจำนวน 40,000 บาท และจัดโครงการในวันอาทิตย์ที่ 19 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2569 ณ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา (CE11206) ที่ผ่านมานั้น เพื่อให้บัณฑิตเตรียมความพร้อมทางด้านความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับสาขาที่เรียนมา รวมทั้งรายละเอียดในเนื้อหาของวิชาชีพ และความก้าวหน้าในสายงานที่นิสิตสามารถประกอบอาชีพได้ภายหลังจบการศึกษานั้น

บัดนี้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จึงขอสรุปโครงการดังกล่าวฯ ไปยังคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และมอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณานำส่วนสรุปโครงการเข้าวาระแจ้งเพื่อ
ทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
จะขอบคุณยิ่ง

(✓) มอบงานนโยบายและแผนดำเนินการรวบรวมข้อมูล และ
นำเข้าวาระการประชุมคณะศิลปศาสตร์

ลงชื่อ.....

(.....นายจรูญ ไชยแก้ว.....)

นักวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติ

ลงชื่อ.....

(ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่.....13 ส.ค. 2569.....



สรุปโครงการประจำปี 2568

รหัสโครงการ 694101560

โครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
กิจกรรมย่อยที่ 2

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อโครงการ โครงการแนะแนวอาชีพ สำหรับนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ
2. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย

2.1 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จเชิงปริมาณ (KPI)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	ผลที่ได้รับ	บรรลุวัตถุประสงค์
1. ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ: ร้อยละ 80 ของผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ 80 มีความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ	/
2. ตัวชี้วัดเชิงเวลา: โครงการแล้วเสร็จในระยะเวลาที่กำหนด	การจัดโครงการเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	/

2.2 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ เชิงคุณภาพ (ถ้ามี)

3. เวลา/สถานที่ในการดำเนินโครงการ

วันอาทิตย์ที่ 19 กรกฎาคม 2569 เวลา 9.00 – 12.00 ณ อาคารเรียนรวม มหาวิทยาลัยพะเยา (CE11206)

งบประมาณดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
40,000	32,070	80.17

4. ผลการดำเนินโครงการ

นิสิตมีความพึงพอใจต่อความเหมาะสมในด้านระยะเวลาในการจัดโครงการ การจัดสถานที่ในการจัดโครงการ ความเหมาะสมของรูปแบบของการจัดโครงการ การประชาสัมพันธ์โครงการ ความรู้จากการเข้าร่วมโครงการ ความพึงพอใจในการเข้าร่วมโครงการและความพึงพอใจต่ออาหารว่างและเครื่องดื่ม เกินร้อยละ 80

5. รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ (3-5 รูป)



6. แนวทางการดำเนินโครงการ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการปีต่อไป

นิสิตส่วนใหญ่มีความพึงพอใจต่อกิจกรรมและวิทยากร ทั้งนี้ มีข้อเสนอแนะให้ปรับรูปแบบการดำเนินกิจกรรม โดยลดการพูดแทรกระหว่างการบรรยาย เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถติดตามเนื้อหาและมีสมาธิกับประเด็นที่วิทยากรนำเสนอได้อย่างต่อเนื่อง

7. ภาระงานของคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ชั่วโมง ภาระงาน	ชื่อ - สกุล	วันปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
1	ผู้รับผิดชอบโครงการ	3 ชั่วโมง	ดร.กุลธิดา คำมี	4 ก.ค.-19 ก.ค. 69	3
2	คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ช่วงเตรียม โครงการและหลังดำเนินโครงการ	ตามจริงแต่ไม่ เกิน 7 ชั่วโมง	1. กุลธิดา คำมี	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			2. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			3. ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			4. ดร.กมลวดี บุรณวัฒน์	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			5. ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			6. ดร.สมหมาย รอดแป้น	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			7. อ.จอมภพ ณ นครพนม	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			8. อ.ยุธิกา เดชะศิริวรรณ	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			9. อ.สว่างฤทธิ์ อัยกร	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			10. อ.ชิดพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			11. ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			12. อ.ชัยพร มุลกาวิล	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			13. ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	7
			14. ผศ.เกริก เจษฎานุกุล	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	
			15. อ.ชิปกร นราพรชัย	8 ก.ค.-19 ก.ค. 69	
3	ผู้ร่วมโครงการในวันดำเนินโครงการ	ชั่วโมงตาม กำหนดการ	1. กุลธิดา คำมี	19 ก.ค. 69	3
			2. ดร.กัลยาณี ภูเจริญ	19 ก.ค. 69	3
			3. ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	19 ก.ค. 69	3
			4. ดร.กมลวดี บุรณวัฒน์	19 ก.ค. 69	3

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ชั่วโมง ภาระงาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
			5. ดร.พัชรินทร์ สัจจญาติ	19 ก.ค. 69	3
			6. ดร.สมหมาย รอดแป้น	19 ก.ค. 69	3
			7. อ.จอมภพ ณ นครพนม	19 ก.ค. 69	3
			8. อ.ยูธิกา เศษศิริวรรณ	19 ก.ค. 69	3
			9. อ.สว่างฤทธิ์ อัยกร	19 ก.ค. 69	3
			10. อ.จิตพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	19 ก.ค. 69	3
			11. ดร.ชาญศักดิ์ เสียงเย็น	19 ก.ค. 69	3
			12. อ.อัษฎพร มุลกาวิล	19 ก.ค. 69	3
			13. ดร.เขตไทย วงศ์วิชัย	19 ก.ค. 69	3
			14. ผศ.เกริก เจษฎานุวัฒน์	19 ก.ค. 69	3
			15. อ.ธิปกร นราพรชัย	19 ก.ค. 69	3
			16. ดร.เบญจพร เทพสีหนู	19 ก.ค. 69	3
			17. ผศ.ดร.ชวณพิศ ศรีวิชัย	19 ก.ค. 69	3
			18. อ.บุดินันต์ คำชาติ	19 ก.ค. 69	3
			19. ดร.นริศ ไพเจริญ	19 ก.ค. 69	3
			20. อ.ธนาธิปไตย สำเริง	19 ก.ค. 69	3
			21. อ.เขาวรัตน์ เนิงขาว	19 ก.ค. 69	3
			22. อ.ศิริรัตน์ หอมลา	19 ก.ค. 69	3
			23. อ.ภทธรณ์ แก้วพศุทธิ์	19 ก.ค. 69	3
			24. ดร.ศุภาวรรณ บึงใจ	19 ก.ค. 69	3

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ชั่วโมง ภาระงาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมง จริง
			25. ผศ.สนิท ยืนศักดิ์	19 ก.ค. 69	3
			26. อ.จุมพิตตรา ผูกจิต	19 ก.ค. 69	3
			27. รศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต	19 ก.ค. 69	3
4	ผู้จัดทำสรุปโครงการตามแบบสรุปโครงการ นพ 1	3 ชั่วโมง	ดร.กมลวดี บุรณวันณะ	31 ก.ค. 69	3

ลงชื่อ

(ดร.กุลธิดา คำมี)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

วันที่ 15 เดือน 5-0 พ.ศ. 69

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติภาระงานตามเสนอ

(นายจรรุญ ไชยบัว)

เลขา/ผู้ประสานงานโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายจรรุญ ไชยบัว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผน

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ

(ผศ.ดร.พิชญ์ฉิณี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ข้อมูลการส่งเอกสารประกอบการสอน/หนังสือ/วิจัยเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ปีงบประมาณ 2566-2569 ประจำปีเรียน สิงหาคม 2569

ที่	ชื่อ - สกุล	รหัสวิชา	รายวิชา	วันที่ขอจัดทำ	วันที่อนุมัติ	เข้าร่วมโครงการ	ผ่าน	อยู่ระหว่างการปรับปรุงแก้ไข	เผยแพร่	หมายเหตุ	ไม่เข้าร่วมโครงการ
1	อาจารย์ศุภพงษ์ โพธิ์วังวิทยากร		หนังสือ Sang-Ka-Ha-Wad-Tu Tua, Tai, Comanulap, Lapan	19-มี.ค.-64	19-มี.ค.-64			หนังสือ			✓
2	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	145111	การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส	23-มี.ค.-64	24-มี.ค.-64	✓	✓				
3	ดร.สุวรรณา คลมราดร	145481	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับภาคพิเศษ	1-เม.ย.-64	2-เม.ย.-64			เอกสารประกอบการสอน			✓
4	อ.สุวิทย์ ดิคำ	146200	(ยกเลิก) ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	31-มี.ค.-64	2-เม.ย.-64			เอกสารประกอบการสอน			✓
5	ผศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต	146482	ภาษาศาสตร์และการประยุกต์ใช้	14-ธ.ค.-63	14-ธ.ค.-63	✓	✓				
6	อาจารย์ณัฐพร วงศ์จิตราท	142341	ไวยากรณ์ภาษาจีนกลาง	25-ม.ค.-64	26-ม.ค.-64	✓		เอกสารประกอบการสอน			
7	ผศ.ดร.คมกฤษ ดาชม	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	26-ม.ค.-64	26-ม.ค.-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
8	ผศ.ดร.คมกฤษ ดาชม	146212	การเขียนย่อหน้า	26-ม.ค.-64	26-ม.ค.-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
9	อาจารย์เยาวรัตน์ เม้งขาว		กวีนิพนธ์								✓
10	ผศ.สนิท ชินศักดิ์	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	11-ก.พ.-64	15-ก.พ.-64	✓		เอกสารประกอบการสอน			
11	อาจารย์พันธ์พิทยา ปัญญาฟู	143151	ญี่ปุ่นศึกษา			เข้าร่วมโครงการ 2565					
12	ดร.รัฐภาณุ หัตถาวิสัยพรรณ	146234	Listening and Speaking in Puplic								✓
13	ดร.รัตนดา ยาวีเล้ง	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ								✓
14	อาจารย์สุวิทย์ ดิคำ		ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะและการออกแบบ								✓
15	ดร.ชวณิศ ศรีวิชัย	146311	Academic Writing	28-มี.ย.-64	28-มี.ย.-64	✓	✓				
16	ดร.จินตนา เกียวพันธ์		ศิลปะและวัฒนธรรมจีน								✓
17	ดร.จินตนา เกียวพันธ์		วิทยาการจัดการการเรียนรู้ภาษาจีน								✓
18	อาจารย์ณัฐวิรา คำชาติ		English for Business Writing								✓
19	อาจารย์เกียงศักดิ์ ฐานะกอง	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ								✓

20	ดร.นริศ โพธิ์ชัย		ระบบคำและโครงสร้างประโยค ภาษาอังกฤษเบื้องต้น							✓
21	อาจารย์ณฤกร แสงศรีจันทร์		Paragraph Writing							✓
22	อาจารย์พิทยา นุสน	146474	Business English			✓		เอกสารประกอบการสอน		
23	ดร.ดาวิธร อินทับทิม		Presentation and Discussion Skills for University Students							✓
24	ดร.สิงห์คำ รักป่า		สังเขปประวัติพระพุทธศาสนาใน ศรีลังกา			✓	✓			
25	ดร.พัชโรบล จรรย์อุตัมภ์		English Sentences					เข้าร่วมโครงการ 2565		
26	ดร.ศุภววรรณ ปิงใจ	157802	สืบจากเสียงได้จริงหรือ? นิติ ศาสตร์คืออะไร	11-พ.ค.-64	11-พ.ค.-64	✓		เอกสารประกอบการสอน		
27	ดร.ศุภววรรณ ปิงใจ	146246	Phonetics and Phonology			✓	✓			
28	อ.สมหมาย รอดแก้ว	146372	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว 1	24-พ.ย.-63	24-พ.ย.-63			เข้าร่วมโครงการ 2565		
29	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146323	การแปลเบื้องต้น	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64			เข้าร่วมโครงการ 2565		
30	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146273	ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้าน นิเทศศาสตร์	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64					✓
31	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146323	บทพจนานุกรมภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	28-มิ.ย.-64	28-มิ.ย.-64			เข้าร่วมโครงการ 2565		
32	ดร.วิชิต แก่นจันทร์	144121	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	18-มิ.ย.-64	18-มิ.ย.-64					✓
33	ผศ.เกริก เจริญวัฒน์	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-ก.ค.-64	29-ก.ค.-64					✓
34	ดร.พัชโรบล จรรย์อุตัมภ์	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	19-ส.ค.-64	19-ส.ค.-64					✓
35	อ.กรชัย ปัญญาจันทร์	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ เฉพาะ	17-ก.ย.-64	17-ก.ย.-64			เข้าร่วมโครงการ 2565		
36	ดร.สุวรรณา ตลภราดร	145461	สำหรับมัธยมศึกษา	1-เม.ย.-64	2-เม.ย.-64			เข้าร่วมโครงการ 2565		
37	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	142463	การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	25-พ.ย.-64	26-พ.ย.-64					✓
38	ดร.ภัทรา เอกประเสริฐ	144418	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่	16-ธ.ค.-64	16-ธ.ค.-64					

39	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	142463	การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	25-พ.ย.-64	26-พ.ย.-64						
40	ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์	145341	ภาษาฝรั่งเศสในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	26-ม.ค.-65	26-ม.ค.-65						
41	ผศ.เกริก เจษฎานูวัฒน์	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-ก.ค.-64	29-ก.ค.-64						
42	อ.เขาวรัตน์ เม็งขาว/Dr.William		ขออนุมัติจัดทำเอกสาร ประกอบการสอนหลักสูตร ระยะสั้น "การสื่อสาร ภาษาอังกฤษเบื้องต้น"	17-มี.ค.-65							
43	ดร.พัชโรบล จริยธุตินันท์		ขออนุมัติจัดทำผลงาน วิชาการ E-learning ในภาค การศึกษา 3/2564	21-มี.ค.-65	27-มี.ย.-65						
44	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล	146444	วรรณกรรมโลกร่วมสมัย	22-มี.ย.-65							
45	ผศ.เกริก เจษฎานูวัฒน์	146264	เอกสารประกอบการสอน สัตวศาสตร์และสัตววิทยา	22-ก.ค.-65	22-ก.ค.-65						
46	อ.เขาวรัตน์ เม็งขาว		เอกสารประกอบการสอน หลักสูตรระยะสั้น การ สื่อสารภาษาอังกฤษเบื้องต้น	27-ก.ค.-65	1-ส.ค.-65						
47	อ.สมหมาย รอดบัน	146424	เอกสารประกอบการสอน การแปลเฉพาะทาง	10-ส.ค.-65	10-ส.ค.-65						
48	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู	143331	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา สังคมและ วัฒนธรรมญี่ปุ่น	17-ส.ค.-65	17-ส.ค.-65						
49	ดร.พัชโรบล จริยธุตินันท์	146113	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา การอ่านอย่างมีกล ยุทธ์	5-ก.ย.-65	12-ก.ย.-65						
50	ดร.ดารินทร์ อินทับทิม	146233	และการพูดประเด็นทางสังคม	15-พ.ย.-65	15-พ.ย.-65						
51	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146273	ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้าน	28 มี.ย. 64	28 มี.ย. 64						

52	ดร.นลินภัทร์ เมฆเกษิณโก	144122	ไวยากรณ์ภาษาไทย	23 มี.ค. 66	23 มี.ค. 66						
53	อ.สมหมาย รอดบัน	146324	การแปลวรรณกรรม รหัสวิชา	27 เม.ย. 66	1 พ.ค. 66			เอกสารประกอบการสอน			
54	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล		ขอจัดทำหนังสือ Literature and English Language Learning in a Digital Connectivity World	1 พ.ค. 66	1 พ.ค. 66			หนังสือ			
55	ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์	145251	อารยธรรมฝรั่งเศส/สังคม และวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3 พ.ค. 66	3 พ.ค. 66			เอกสารประกอบการสอน			
56	อาจารย์สุวิทย์ ดีคำ	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ 146200	1 มิ.ย. 66	1 มิ.ย. 66			เอกสารประกอบการสอน			
57	ผศ.เกริก เจษฎาภูวัฒน์		English Phonetics and Phonology			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
58	อาจารย์สมหมาย รอดบัน		การแปลเฉพาะทาง			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
59	อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู		ญี่ปุ่นศึกษา			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
60	ผศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต		วิจัยปฏิบัติการศาสตร์กับงานวิจัย			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
61	ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล		ความรู้พื้นฐานด้าน อรรถศาสตร์			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
62	ผศ.ดร.เอื้อมพร ทิพย์เดช		อุปถัมภ์ความสุขในเฟสบุ้ กแฟนเพจ			เข้าร่วมโครงการ 2566		บทความวิจัย			
63	ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช		ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับ วรรณกรรมไทย			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
64	อาจารย์นฤกร แสงศรีจันทร์		Paragraph Writing			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
65	อาจารย์ Luc Nguyen		livret-écrit-académique			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
66	ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์		La société et la culture françaises			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
67	ผศ.ดร.ธิวานนท์ พุพวก		ศึกษาเปรียบเทียบคําพ้อง ความหมาย คำว่า “ตาย” ระหว่างภาษาจีนกับ ภาษาไทย			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			

68	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล		กิจกรรมในศาลเจ้าจีนจ.พะเยา			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			
69	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล		การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
70	ดร.ภัทรโรบล จริยสุตินันท์		English Sentences			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
71	ดร.ดารินทร์ อินทับทิม		Listening and Speaking			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
72	อาจารย์จุมพิศตรา ผูกจิต		ESP (English for exercise and sport science)			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
73	อาจารย์แหวววรรณ พุทธรักษา		prose			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
74	ดร.สิงห์คำ รักป่า		ไวยากรณ์ภาษาอังกฤษพื้นฐาน			เข้าร่วมโครงการ 2566		หนังสือ			
75	ดร.รัตนา ยาวีเล็ง		Second Language Vocabulary Learning from Viewing Video in an EFL Classroom			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			
76	ดร.ชนาภา ดวงไฟ		prose			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
77	ดร.ชนาภา ดวงไฟ/ผศ.ดร.พิชลิณี เสถียรธราดล		English for Hmong Life			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
78	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล		Literature and English language learning in a global connectivity world			เข้าร่วมโครงการ 2566		หนังสือ			
79	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล		contemporary world literature			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารคำสอน			
80	อาจารย์สุวิทย์ ดีคำ	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	1 มิ.ย. 66	1 มิ.ย. 66	พิจารณาเข้าร่วมโครงการ					
81	ผศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต	146364	วรรณคดีและวัฒนธรรม	30 พ.ย. 66							
82	นางสาวจุมพิศตรา ผูกจิต	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	18 มี.ค. 67	18 มี.ค. 67						
83	นางสาวนฤกร แสงศรีจันทร์	146212	การเขียนย่อหน้า	30 เม.ย. 67	30 เม.ย. 67						
84	ผศ.ดร.ธิดาพรรณ พุทวง	142111	ภาษาจีน 1	18 มิ.ย. 67	18 มิ.ย. 67						

85	อ.เกรียงศักดิ์	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ	29-ต.ค.-67	29-ต.ค.-67			เอกสารประกอบการสอน			
86	อ.รุ่งอรุณ	146234	การฟังและการพูดในที่ สาธารณะ	22-ต.ค.-67	22-ต.ค.-67			เอกสารประกอบการสอน			
87	ดร.ชาญศักดิ์	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	21-ต.ค.-67	21-ต.ค.-67			เอกสารประกอบการสอน			
88	ผศ.เกริก เจษฎานุกุล	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-ก.ค.-64	29-ก.ค.-64			เอกสารประกอบการสอน			
89	อาจารย์เยาวรัตน์ เน่งขาว	146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงค	28-ก.พ.-68	28-ก.พ.-68			เอกสารประกอบการสอน			
90	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล, Ms.Wang Hui	Pre-Degree	ภาษาจีนระดับต้น 1 (Pre-Degree)	25-มี.ค.-68	25-มี.ค.-68			เอกสารประกอบการสอน			
91	อ.ภัทรพงศ์ พึ่งงาม	142461	2461 ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศ	10-เม.ย.-68	10-เม.ย.-68			เอกสารประกอบการสอน			
92	ดร.สุวรรณา ตลภราดร	145363	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อบุคลากรสายกา	10-เม.ย.-68	10-เม.ย.-68			เอกสารประกอบการสอน			
93	อ.เยาวรัตน์ เน่งขาว	Pre-Degree	การฟังและการพูดเพื่อ แสดงความคิดเห็น (Pre-Degree)	20-พ.ค.-68	20-พ.ค.-68			Pre-Degree			
94	ดร.สุวรรณา ตลภราดร	145363	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับบุคลากรส	3-ก.ค.-68	4-ก.ค.-68						
95	ผศ.เกริก เจษฎานุกุล	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ English for Specific Purposes	26-พ.ย.-67	26-พ.ย.-67			เอกสารประกอบการสอน			
96	ผศ.เกริก เจษฎานุกุล	146264	สัทศาสตร์และสรีรวิทยา Phonetics and Phonology	22-พ.ค.-65	22-พ.ค.-65			เอกสารประกอบการสอน			
97	อาจารย์ชิดพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	13-พ.ย.-68	14-พ.ย.-68			เอกสารประกอบการสอน			
98	ดร.เชตไทย วงศ์วิชัย	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	3-ธ.ค.-68	3-ธ.ค.-68			เอกสารประกอบการสอน			
99	ดร.กุลธิดา คำมี	146364	วรรณคดีและวัจนปฏิบัติศ	3-ธ.ค.-68	3-ธ.ค.-68			เอกสารประกอบการสอน			
100	อาจารย์ชิดพงษ์ โพธิ์รังสิยากร	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	28-ม.ค.-69	28-ม.ค.-69			เอกสารประกอบการสอน			
101	อาจารย์ภัทรพงศ์ พึ่งงาม	142461	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์	15 พ.ค. 69	15 พ.ค. 69		✓	เอกสารประกอบการสอน			
102	ผศ.ภัทรา เอกประเสริฐ	ขอส่งหนังสือสารานุกรม รักคำ		15 พ.ค. 69	15 พ.ค. 69	เข้าร่วมโครงการปีงบประมาณ 2569		ตำรา			
103	ผศ.เกริก เจษฎานุกุล	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	12-มี.ย.-69	15-มี.ย.-69			เอกสารประกอบการสอน			
104	ผศ.เกริก เจษฎานุกุล	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น		3-ก.ค.-69						

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานวิชาการ โทร. ๑๖๔๑

ที่ พว. ๗/๓๒๖.๐๒/๑๗๗๗ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอแจ้งข้อมูลการดำเนินการรายวิชา ๐๐๓๓๐๖ บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ

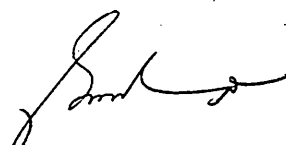
เรียน คณบดี

ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มอบหมายให้หลักสูตรระดับปริญญาตรีดำเนินการรายวิชา ๐๐๓๓๐๖ บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ สำหรับนิสิตชั้นปีที่ ๔ ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๙ นั้น

ในการนี้ งานวิชาการขอแจ้งข้อมูลการดำเนินการรายวิชา หัวข้อการศึกษาในรายวิชา และจำนวนกลุ่มของนิสิตจำแนกตามหลักสูตรสังกัดคณะศิลปศาสตร์ โดยมีรายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

การดำเนินการรายวิชา 003306/700033302 บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ 3(0-6-3)

1. มหาวิทยาลัยพะเยามอบหมายให้หลักสูตรออกแบบกิจกรรมการเรียนการสอนตามคำอธิบายรายวิชาและ
กิจกรรมการเรียนรู้รายวิชา ดังนี้

คำอธิบายรายวิชา

การบูรณาการความรู้ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่การปฏิบัติงานเชิงวิชาชีพ การออกแบบและสร้าง
นวัตกรรมทางวิชาชีพด้วยกระบวนการคิดเชิงออกแบบ และการสร้างสรรค์แนวคิดเชิงนวัตกรรมทางวิชาชีพ

กิจกรรมการเรียนรู้รายวิชา

1. การประเมินความต้องการจำเป็นของชุมชน (Need Assessment)
 2. การวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา และการระดมความคิดเห็นเพื่อแก้ไขปัญหาชุมชน (Analysis and Brainstorming)
 3. การออกแบบแผนการดำเนินงานและพัฒนาต้นแบบในการแก้ไขปัญหาชุมชน (Project planning and Developing prototype)
 4. การดำเนินงาน และสรุปผลการดำเนินโครงการแก้ไขปัญหาชุมชน (Deploy, Follow-up and Reflect)
2. หลักสูตรพิจารณาการเลือกชุมชนที่เหมาะสมสำหรับดำเนินการรายวิชา ได้แก่ ชุมชนด้านการเรียนการสอน
ภาษา การใช้ภาษา ผู้เรียนภาษา ผู้ใช้ภาษา ผู้สอบภาษา หรือผู้สอนภาษา
 3. กรณีอาจารย์ผู้สอนมีความประสงค์จะนำนิสิตออกนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยเพื่อทำกิจกรรมในรายวิชา ให้อาจารย์
ผู้สอนประเมินความเสี่ยงในการเดินทางและพื้นที่อันตรายหรือพื้นที่เสี่ยงภัยเพื่อประกอบการพิจารณำนิสิตออก
นอกพื้นที่มหาวิทยาลัย
 4. กรณีอาจารย์ผู้สอนมีความประสงค์จะนำนิสิตออกนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยเพื่อทำกิจกรรมในรายวิชา ให้อาจารย์
ผู้สอนขออนุมัติจากมหาวิทยาลัย (ตามเอกสารแนบ) และต้องได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยก่อนนำนิสิตออกนอก
พื้นที่มหาวิทยาลัย
 5. กรณีนิสิตที่ออกนอกพื้นที่มหาวิทยาลัยเพื่อทำกิจกรรมในรายวิชาประสบอุบัติเหตุ ให้นิสิตดำเนินการยื่นแบบคำ
ขอรับเงินสวัสดิการช่วยเหลือนิสิตจากกองทุนเพื่อนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ.2562 ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข
ระเบียบ ประกาศ คำสั่งที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ตัวอย่างการขออนุมัติให้นิสิตลงพื้นที่เก็บข้อมูลชุมชน



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน.....โทร.....

ที่.....วันที่.....

เรื่อง ขออนุมัติให้นิสิตลงพื้นที่เก็บข้อมูลชุมชน.....

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชา 003203 เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม กิจกรรมการพัฒนา “Community Change Agent : เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำการเปลี่ยนแปลงของชุมชน “Community Change Agent : เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม” ให้กับนิสิตชั้นปีที่ 2 (นิสิตรหัส 68) นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การจัดกิจกรรมการเรียนการสอนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป รายวิชา 003203 เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม กิจกรรมการพัฒนา “Community Change Agent : เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม” เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ของกิจกรรม ฯ จึงขออนุมัติให้นิสิต กลุ่ม..... (รายชื่อสมาชิกดังแนบ) ลงพื้นที่เก็บข้อมูลชุมชน ในวันที่.....

ณ ชุมชน..... ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด.....

โดยมี..... หมายเลขโทรศัพท์ติดต่อ..... ได้ขอประจำหลักสูตร เป็น

ผู้ดูแลการลงพื้นที่เก็บข้อมูลชุมชนในครั้งนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

(.....)

(ได้ขอประจำหลักสูตร)

รายชื่อนิสิตที่ลงพื้นที่เก็บข้อมูลชุมชน
รายวิชา 003203 เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม

ที่	ชื่อ-สกุล	รหัสนิสิต	หลักสูตร
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

ตารางสำรวจข้อมูลการดำเนินการรายวิชา 003306 บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ

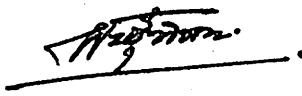
1. หลักสูตร: ศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น

2. จำนวนกลุ่ม: 8 กลุ่ม

ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
1	6	การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้คำช่วยภาษาญี่ปุ่นของนิสิตชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น มหาวิทยาลัยพะเยา		✓	
2	6	การสำรวจความเข้าใจและปัจจัยที่ส่งผลต่อความสับสนในไวยากรณ์ภาษาญี่ปุ่นที่มีความคล้ายคลึงกัน ของนิสิตชั้นปีที่ 4 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา		✓	
3	6	ปัจจัยที่มีผลต่อการเพิ่มและถอนรายวิชาเอกเลือกของนิสิตชั้นปีที่ 3 และ 4 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ปีการศึกษา 2569		✓	
4	6	การพัฒนาแนวทางการเรียนรู้คันทิจโดยใช้ภาพช่วยจำ (Mnemonic) ที่มีต่อความสามารถในการจดจำอักษรคันทิจของนิสิตชั้นปีที่ 1		✓	
5	6	การศึกษาปัจจัยที่มีผลต่อความสามารถด้านการฟังภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวันของนิสิตชั้นปีที่ 3 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น มหาวิทยาลัยพะเยา		✓	

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
6	6	การศึกษาความพึงพอใจต่อการใช้แอปพลิเคชันเกมเพื่อส่งเสริมทักษะการเรียนรู้คำศัพท์ ภาษาญี่ปุ่นระดับ N5 ของนิสิตชั้นปีที่ 1 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา		✓	
7	6	การศึกษาสีอบันเทิงภาษาญี่ปุ่นที่มีผลต่อแรงจูงใจและผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนภาษาญี่ปุ่น ของนิสิตชั้นปีที่ 1 และ 2 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น มหาวิทยาลัยพะเยา		✓	
8	6	การศึกษابัจจัยในการใช้คำเลียนเสียงและคำเลียนสภาพอย่างถูกต้องของนิสิต สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น มหาวิทยาลัยพะเยา		✓	


 (นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)
 ประธานหลักสูตร

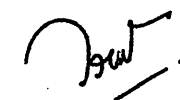
ตารางสำรวจข้อมูลการดำเนินการรายวิชา 003306 บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ

1. หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาไทย

2. จำนวนกลุ่ม 5 กลุ่ม

ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
1	6	การสร้างสารานุกรมชาติพันธุ์ในจังหวัดพะเยา		√	
2	6	การสร้างสื่อการเรียนรู้ภาษาลานนา		√	
3	4	การดัดแปลงนิทานสู่เครื่องราง		√	
4	6	การสร้างสรรค์ผ้าทอไหมเพื่อเพิ่มมูลค่าทุนทางวัฒนธรรม		√	
5	6	การเปรียบเทียบค่านิยม Gen Z กับ Gen Y		√	



(ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์ดี)

ประธานหลักสูตร

14 ส.ค. 2569

ตารางสำรวจข้อมูลการดำเนินการรายวิชา 003306 บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ

1. หลักสูตร: ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส

2. จำนวนกลุ่ม: 1 กลุ่ม

ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
1	6	การพัฒนาบอร์ดเกมเพื่อส่งเสริมความรู้ด้านประวัติศาสตร์ฝรั่งเศส		✓	



(ดร.จารุกัญญ์ เงวียน จิตรวงศ์นันท์)

ประธานหลักสูตร

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูล พื้นที่ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูล พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
8	9 คน	การพัฒนาชุดนวัตกรรมการสื่อสารภาษาจีนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการของ สถานีตำรวจภูธรแม่กา จังหวัดพะเยา	✓ สถานี ตำรวจภูธร แม่กา จังหวัดพะเยา		ดร.จินตนา ศรีเงิน ลงพื้นที่เรียบร้อยแล้ว กำลังอยู่ในขั้นตอนสรุป ข้อมูล
9	10 คน	การสร้างสรรค์สื่อประชาสัมพันธ์ 3 ภาษา (ไทย-อังกฤษ-จีน) เพื่อส่งเสริมการรับรู้ ร้าน UP Inno Shop		✓	อ.ศศิธร นุริตมนต์
10	10 คน	ประวัติศาสตร์บ้านเกาะในพะเยา	✓ อ.เมือง จ.พะเยา		ดร.โสเมววรรณ พัวเวส
11	10 คน	โครงการจัดทำคลิปวิดีโอแนะนำอำเภอเมืองพะเยาสื่อสารภาษาจีนเพื่อส่งเสริมการ ท่องเที่ยวในระดับสากล	✓ บริเวณ เทศบาลเมือง พะเยา อำเภอ เมืองพะเยา จังหวัดพะเยา ได้แก่ อนุสาวรีย์ พ่อขุนงำเมือง วัด ดิลกอาราม ศาลหลักเมือง วัดศรีมงคลคำ วัด ศรีโคมคำ หอ วัฒนธรรมนิทัศน์ วัดพระธาตุ จอมทอง บ้านกา ละแม่แสงวัน		เก็บข้อมูลตั้งแต่วันที่ 1-30 กรกฎาคม 2569 และ วันที่ 20 สิงหาคม 2569 ผศ.ดร.ธิดานนท์ พุพวก

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูล พื้นที่ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูล พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
			พิพิธภัณฑ์เวียงพ ยาว วัดลี ศูนย์ จำหน่ายสินค้า OTOP ตลาด ท้องถิ่น(ภาค ระยองสุข . ภาคหลายคำ . ภาคนัดแพร่) และ กว๊านพะเยา		
12	9 คน	เว็บไซต์2 ภาษาไทย-จีน เพื่อเผยแพร่ภูมิปัญญาเครื่องจักรสานพื้นบ้านพะเยา		✓	อ.ธาดรี เจริญพรพิมลกุล



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)

ประธานหลักสูตร

ภาคการศึกษาด้าน ปีการศึกษา 2569

1. หลักสูตร ศศ.บ.สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

2. จำนวน 31 กลุ่ม

ประกอบด้วยข้อมูลดังนี้

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูล พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
1	5	one-on-one English-speaking test.		/	
2	4	Needs Analysis of Using Online Media for Developing English Listening Skills outside the Classroom among Undergraduate Students		/	
3	5	Identifying the Vocabulary Needs of English Major Undergraduate Students through Greek Mythology in a Prose Course		/	
4	5	Problem in Reading Comprehension in English for the Communication course of second-year Chinese Major students of the School of Liberal Arts		/	
5	5	Vocabulary Problems in Academic Writing among Third-Year English Major Students		/	
6	5	Challenges in Interpreting Figurative Language in Poetry among Thai Undergraduate English Majors		/	
7	5	Anxiety in English Academic Presentation		/	

ภาคการศึกษาด้าน ปีการศึกษา 2569

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูล พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
8	5	Problems in listening skills of foreign economic news of Third-year business administration students.		/	
9	5	Problems in Understanding English News with Foreign Cultural Contexts among Undergraduate Students Majoring in New Media Communication		/	
10	3	Need for Using AI for Descriptive Essay Writing		/	
11	4	The English Language Speaking Needs for Teaching Purposes of Third-Year Double-degree Students of English and Education.		/	
12	4	Political vocabulary knowledge needs of second-year students in Political Science		/	
13	4	English Listening Problems in the Classroom of Third-Year Liberal Arts Students Minor in English		/	
14	4	Public Speaking Needs of English Major Third Year Students		/	
15	5	The Problem about Using Non-Verbal in Public Speaking		/	
16	4	Listening-related difficulties among students in the school of liberal arts using an English Listening Learning Program		/	

ภาคการศึกษาด้าน ปีการศึกษา 2569

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูล พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
17	5	Problem in Understanding English Vocabulary from Political News among Third-Year Political Science Students		/	
18	5	Needs of Second-Year English Major Students Regarding English Word Stress		/	
19	5	Translation Difficulties in English-to-Thai Poetry of Fourth-Year English Students		/	
20	4	Needs for Improving Argumentative Essay Writing Skills		/	
21	3	Problems in Classroom Drama Performance among Third-Year English Major Students		/	
22	3	Needs for Developing Impromptu English Speaking Skills Among Double Degree Students of English and Education		/	
23	5	PROBLEMS OF ENGLISH SPEAKING IN CLASSROOM DISCUSSIONS AMONG THIRD-YEAR ENGLISH MAJORS		/	
24	5	The Needs for Research Report Writing Training of Third-Year English Major Students		/	
25	5	Needs for Developing English Speaking Skills for Business Communication among Third-Year Finance and Investment Students		/	
26	4	Needs for Integration of Peer Feedback to Enhance Student's Speaking Skill		/	
27	4	RESEARCH ARTICLE READING DIFFICULTIES AMONG THIRD-YEAR STUDENTS		/	

ภาคการศึกษาด้าน ปีการศึกษา 2569

กลุ่มที่	จำนวน คน	ชื่อเรื่อง	เก็บข้อมูลพื้นที่ ภายนอก มหาวิทยาลัย	เก็บข้อมูล พื้นที่ภายใน มหาวิทยาลัย	หมายเหตุ
28	5	ACADEMIC WRITING PROBLEMS FOR THIRD-YEAR EFL STUDENTS		/	
29	4	Problems and Challenges in Learning English Listening and Speaking Skills: A Case Study of Students at a University in the Northern Part of Thailand		/	
30	5	English Major Students' Problems for Developing Reading Skills to Achieve C1 Level for Graduation		/	
31	5	Problems Regarding Group Task-Based Learning in Speaking Courses		/	

(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)

ประธานหลักสูตร ศศ.บ.อังกฤษ

รายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ปี 2569

วันที่ 1-31 กรกฎาคม 2569

ลำดับที่	ชื่อกิจกรรม	วันที่	ประเภทของกิจกรรม	ประเภทข่าว	SDGs ที่เกี่ยวข้อง	ภาษาไทย	ภาษาอังกฤษ	หมายเหตุ	หมายเหตุเสริม
9	คณะศิลปศาสตร์ร่วมจัดนิทรรศการเฉลิมฉลอง 16 ปี มหาวิทยาลัยพะเยา ณ จุด Check-in สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้	17 ก.ค. 69	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ	SDGs 4	/	-	ลงข่าววันที่ 17 ก.ค.	/
10	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดโครงการภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ กิจกรรมที่ 1	18 ก.ค. 69	กิจกรรมของสาขาวิชา	ด้านการเตรียมคน	SDGs 4	/	-	ลงข่าววันที่ 20 ก.ค.	/
11	คณะศิลปศาสตร์ร่วมกิจกรรมการอบรมทักษะเชิงพื้นที่ HR-Level 4 รุ่นที่ 2	18-19 ก.ค. 69	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการพัฒนาระบบบริหารจัดการ	SDGs 4	/	-	ลงข่าววันที่ 20 ก.ค.	/
12	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา จัดโครงการภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ กิจกรรมที่ 2	19 ก.ค. 69	กิจกรรมของสาขาวิชา	ด้านการเตรียมคน	SDGs 4	/	-	ลงข่าววันที่ 22 ก.ค.	/
13	สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ จัดโครงการนิชโซ (เทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น) ประจำปี 2569	24 ก.ค. 69	กิจกรรมของสาขาวิชา	ด้านการเตรียมคน	SDGs 4	/	-	ลงข่าววันที่ 24 ก.ค.	/
14	คณะศิลปศาสตร์ ร่วมจัดโครงการ "ประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง ครั้งที่ 11"	25 ก.ค. 69	กิจกรรมของมหาวิทยาลัย	ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	-	/	-	ลงข่าววันที่ 27 ก.ค.	/
15	ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้จัด โครงการอบรมภาษาต่างประเทศ ในหัวข้อ "การอบรมปรับพื้นฐานภาษาจีนแบบเข้ม"	24 มิ.ย.-8 ส.ค. 69	กิจกรรมของศูนย์ภาษา	ด้านการเตรียมคน	SDGs 4	/	-	ลงข่าววันที่ 27 ก.ค.	/
16	สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ จัดโครงการสัมมนาอาชีพ สายงานล่ามภาษาญี่ปุ่น ถ่ายทอดประสบการณ์จริง เตรียมความพร้อมนิสิตสู่โลกการทำงาน	27 ก.ค. 69	กิจกรรมของสาขาวิชา	ด้านการเตรียมคน	SDGs 4	/	-	ลงข่าววันที่ 27 ก.ค.	/
สรุปจำนวนข่าวทั้งหมด						16	1		

ที่	ชื่อผลงาน	นักวิจัย	ฐานข้อมูล	การอ้างอิง	วันที่ตีพิมพ์	วันที่เบิกเงินสนับสนุนคณะ
1	คุณค่าในวรรณกรรมบันเทิงคดีสำหรับเด็กที่ได้รับรางวัลหนังสือดีเด่นจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน	อารียา อินคำ, ศราวุธ หล่อติ, และวรัญญา ยิ่งยงศักดิ์	TCI 2	อารียา อินคำ, ศราวุธ หล่อติ, และวรัญญา ยิ่งยงศักดิ์. (2568). คุณค่าในวรรณกรรมบันเทิงคดีสำหรับเด็กที่ได้รับรางวัลหนังสือดีเด่นจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาระดับพื้นฐาน. วารสารวิชาการมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยบูรพา, 33(1), 156-173.	24 เม.ย. 2025	
หมายเหตุ รวบรวมข้อมูลโดย หน่วยวิจัย						



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ งานการเงินและพัสดุ โทร ๑๖๘๓

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๑/๒๕๖๙

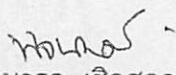
วันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านคณบดีได้สั่งการให้ งานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ รายงานการใช้จ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อให้ทราบนั้น ข้าพเจ้า จึงขอส่งรายงานการใช้จ่ายเงินของคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๙ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

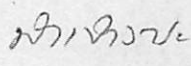
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางพจนารถ เขียดสกุล)
นักวิชาการเงินและบัญชี

160๔ ดนชฉ
เพื่อไปติดป้าย


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุสินี เสถียรธรรต
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

20 ส.ค. 2569



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

20 ส.ค. 2569

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ(แยกตามงบรายจ่าย) ประจำปีงบประมาณ 2569

สำหรับวันที่ 31 กรกฎาคม 2569

รายการ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบบุคลากร	1,846,560.00	1,646,215.00	89.15	200,345.00	10.85
ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,697,760.00	1,547,200.00	91.13	150,560.00	8.87
ค่าจ้างชั่วคราวรายวัน	148,800.00	99,015.00	66.54	49,785.00	33.46
งบดำเนินงาน	11,555,310.00	6,999,555.34	60.57	4,555,754.66	39.43
ค่าตอบแทน	3,364,000.00	2,409,327.00	71.62	954,673.00	28.38
ค่าใช้สอย	2,736,020.00	2,061,020.34	75.33	674,999.66	24.67
ค่าวัสดุ	339,000.00	118,240.00	34.88	220,760.00	65.12
ค่าสาธารณูปโภค	2,000.00	104.00	5.20	1,896.00	94.80
งบลงทุน	5,114,290.00	2,410,864.00	47.14	2,703,426.00	52.86
				-	
งบเงินอุดหนุน	6,625,600.00	4,386,047.91	66.20	2,239,552.09	33.80
อุดหนุนการจัดการศึกษา	4,434,100.00	3,050,163.91	68.79	1,383,936.09	31.21
อุดหนุนทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	166,000.00	116,000.00	69.88	50,000.00	30.12
อุดหนุนวิจัย	1,310,000.00	822,000.00	62.75	488,000.00	37.25
อุดหนุนบริการวิชาการแก่สังคม	715,500.00	397,884.00	55.61	317,616.00	44.39
รวมทั้งสิ้น	20,027,470.00	13,031,818.25	65.07	6,995,651.75	34.93

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569 ประจำเดือน กรกฎาคม 2569

สำหรับวันที่ 31 กรกฎาคม 2569

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	691100002	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,097,280.00	1,022,800.00	93.21	74,480.00	6.79
2	691100002	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	600,480.00	524,400.00	87.33	76,080.00	12.67
3	691200001	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน	148,800.00	99,015.00	66.54	49,785.00	33.46
4	692101003	ค่าตอบแทนกรรมการ	1,000,000.00	344,328.00	34.43	655,672.00	65.57
5	692101005	ค่าตอบแทนการสอน	2,000,000.00	1,756,039.00	87.80	243,961.00	12.20
6	692101007	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	50,000.00	49,450.00	98.90	550.00	1.10
7	692101009	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	20,000.00	14,510.00	72.55	5,490.00	27.45
8	692101010	เงินประจำตำแหน่ง	294,000.00	245,000.00	83.33	49,000.00	16.67
9	692102001	ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	20,000.00	7,395.00	36.98	12,605.00	63.03
10	692102011	ค่าจ้างเหมาบริการ	50,000.00	50,000.00	100.00	-	0.00
11	692102023	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	180,000.00	148,492.00	82.50	31,508.00	17.50
12	692102025	ค่าเช่ารถ	397,200.00	331,000.00	83.33	66,200.00	16.67
13	692102026	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	170,000.00	125,405.00	73.77	44,595.00	26.23
14	692102028	ค่าใช้สอยอื่น ๆ	10,500.00	10,000.00	95.24	500.00	4.76
15	692102029	ค่าซ่อมแซมค่าซ่อมบำรุงรักษา	50,000.00	50,000.00	100.00	-	0.00
16	692102034	ค่าบำรุงสมาชิก	38,000.00	-	-	38,000.00	100.00
17	692102038	ค่าเบี้ยประกันสังคม	36,000.00	25,500.00	70.83	10,500.00	29.17
18	692102039	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุบุคลากร	28,000.00	-	-	28,000.00	100.00
19	692102040	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	1,756,320.00	1,313,228.34	74.77	443,091.66	25.23
20	692103003	ค่าวัสดุการเกษตร	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
21	692103006	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	28,690.00	95.63	1,310.00	4.37
22	692103009	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
23	692103010	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,000.00	10,200.00	42.50	13,800.00	57.50
24	692103019	ค่าวัสดุสำนักงาน	235,000.00	71,985.00	30.62	163,035.00	69.38
25	692103020	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	10,000.00	7,385.00	73.85	2,615.00	26.15
26	692200004	ค่าไปรษณีย์	2,000.00	104.00	5.20	1,896.00	94.80
27	693100005	ค่าครุภัณฑ์การศึกษา	250,000.00	250,000.00	100.00	-	0.00
28	693100007	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	200,000.00	-	-	200,000.00	100.00
29	693100009	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
30	693100009	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	444,000.00	444,000.00	100.00	-	0.00
31	693100010	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
32	693100017	ค่าครุภัณฑ์ศูนย์ภาษา	744,370.00	203,899.00	27.39	540,471.00	72.61
33	693100017	ค่าครุภัณฑ์ศูนย์ภาษา	553,900.00	553,900.00	100.00	-	0.00
34	693100019	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	60,000.00	35,200.00	58.67	24,800.00	41.33
35	693100019	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	2,802,020.00	923,865.00	32.97	1,878,155.00	67.03
36	694101516	โครงการ "เพชรภาษาไทย" เพื่อการเรียนรู้	111,000.00	111,000.00	100.00	-	0.00
37	694101517	โครงการ Lib Arts' Talk	30,000.00	22,000.00	73.33	8,000.00	26.67

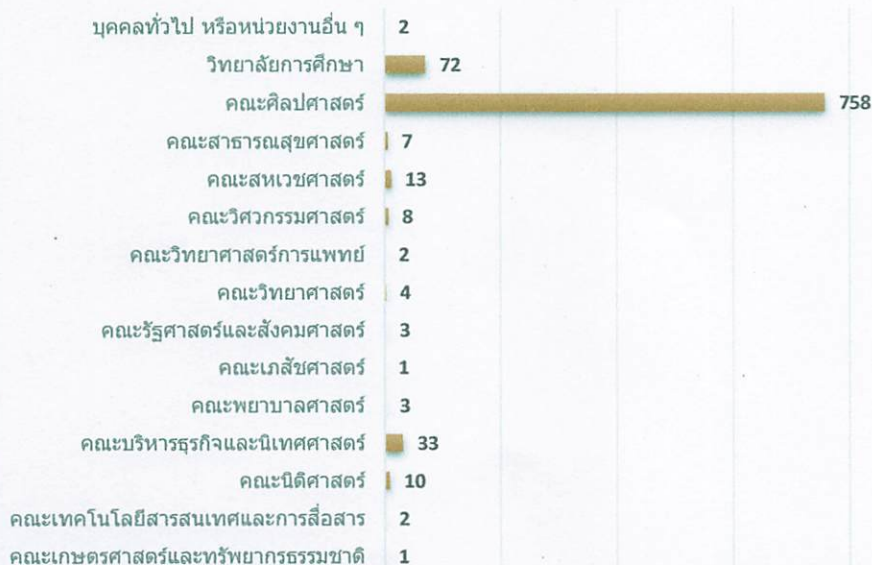
ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
38	694101518	โครงการ Lib'Arts Idol	15,000.00	-	-	15,000.00	100.00
39	694101519	โครงการ UP Freshmen Sport Day (กีฬา)	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
40	694101520	โครงการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	3,000.00	1,260.00	42.00	1,740.00	58.00
41	694101521	โครงการการพัฒนาทักษะเพื่อการแข่งขันค้า	24,000.00	24,000.00	100.00	0.00	0.00
42	694101522	โครงการการศึกษาต่อที่ประเทศจีน	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
43	694101523	โครงการการสอนภาษาจีนกับการใช้ปัญญา	15,000.00	9,100.00	60.67	5,900.00	39.33
44	694101524	โครงการกีฬาบุคลากร	20,000.00	20,000.00	100.00	-	0.00
45	694101525	โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร	229,000.00	229,000.00	100.00	-	0.00
46	694101526	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบ	65,000.00	65,000.00	100.00	-	0.00
47	694101527	โครงการเทศกาลภาษาและวัฒนธรรมนานา	70,000.00	70,000.00	100.00	-	0.00
48	694101528	โครงการน้องอินที่รับปริญญา	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
49	694101529	โครงการนิชโซ (เทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น)	38,000.00	25,000.00	65.79	13,000.00	34.21
50	694101530	โครงการบูรณาการทักษะภาษาไทยเพื่อวิชา	40,000.00	39,520.00	98.80	480.00	1.20
51	694101531	โครงการปฐมนิเทศ/อบรมทักษะทางภาษาแ	250,000.00	245,500.00	98.20	4,500.00	1.80
52	694101532	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศีก	20,000.00	20,000.00	100.00	-	0.00
53	694101533	โครงการปฐมนิเทศฝึกงานและปฏิบัติสหกิจ	30,000.00	30,000.00	100.00	-	0.00
54	694101534	โครงการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึก	20,000.00	13,400.00	67.00	6,600.00	33.00
55	694101535	โครงการปฐมนิเทศและพัฒนาบัณฑิตระดับ	80,000.00	34,310.00	42.89	45,690.00	57.11
56	694101536	โครงการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลั	417,300.00	196,731.00	47.14	220,569.00	52.86
57	694101537	โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการเกิ	50,000.00	18,000.00	36.00	32,000.00	64.00
58	694101538	โครงการประชุมบุคลากรและการประชาสัมพันธ์	200,000.00	116,090.00	58.05	83,910.00	41.95
59	694101539	โครงการประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่คณะศิลป	20,000.00	3,000.00	15.00	17,000.00	85.00
60	694101540	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาญ	10,000.00	9,975.00	99.75	25.00	0.25
61	694101541	โครงการปัจฉิมนิเทศฝึกงานและปฏิบัติสหกิจ	5,000.00	5,000.00	100.00	-	0.00
62	694101542	โครงการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงาน	383,300.00	344,175.00	89.79	39,125.00	10.21
63	694101543	โครงการพัฒนาเครือข่ายศิษย์เก่าสัมพันธ์	20,000.00	17,225.00	86.13	2,775.00	13.88
64	694101544	โครงการพัฒนาทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เพื่	40,000.00	-	-	40,000.00	100.00
65	694101545	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	200,000.00	200,000.00	100.00	-	0.00
66	694101546	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริ	80,000.00	-	-	80,000.00	100.00
67	694101547	โครงการพัฒนาและประเมินระบบการบริ	190,000.00	92,191.00	48.52	97,809.00	51.48
68	694101548	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนิสิตคณะศิลป	30,000.00	28,080.00	93.60	1,920.00	6.40
69	694101549	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษา	25,000.00	20,460.00	81.84	4,540.00	18.16
70	694101550	โครงการพัฒนาสภาวะแวดล้อมและความ	50,000.00	18,580.00	37.16	31,420.00	62.84
71	694101551	โครงการพัฒนาหลักสูตร	140,000.00	82,700.00	59.07	57,300.00	40.93
72	694101552	โครงการพัฒนาอาจารย์ตามกรอบมาตรฐาน	150,000.00	116,750.00	77.83	33,250.00	22.17
73	694101553	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน	30,000.00	25,623.00	85.41	4,377.00	14.59
74	694101554	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาญ	25,000.00	25,000.00	100.00	-	0.00
75	694101555	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย	40,000.00	36,982.00	92.46	3,018.00	7.55
76	694101556	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่ง	15,000.00	13,000.00	86.67	2,000.00	13.33

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
77	694101557	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
78	694101558	โครงการภาษาจีนเพื่อวิชาชีพ	40,000.00	40,000.00	100.00	-	0.00
79	694101559	โครงการภาษาฝรั่งเศสเพื่อวิชาชีพ	14,500.00	14,500.00	100.00	-	0.00
80	694101560	โครงการภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ	90,000.00	-	-	90,000.00	100.00
81	694101561	โครงการเรียนรู้ภาษาอังกฤษและวัฒนธรรม	50,000.00	40,850.00	81.70	9,150.00	18.30
82	694101562	โครงการวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์การสร้างสรรค์	50,000.00	-	-	50,000.00	100.00
83	694101563	โครงการศิลป์ อาสา คนทำดี	30,000.00	30,000.00	100.00	-	0.00
84	694101564	โครงการส่งต่อประสบการณ์สร้างแรงบันดาลใจ	6,000.00	6,000.00	100.00	-	0.00
85	694101565	โครงการส่งเสริมการประกวดแข่งขันทักษะ	75,000.00	35,068.20	46.76	39,931.80	53.24
86	694101566	โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาจีนผ่านสื่อ	15,000.00	15,000.00	100.00	-	0.00
87	694101567	โครงการส่งเสริมทักษะด้านสารสนเทศสื่อ	10,000.00	-	-	10,000.00	100.00
88	694101568	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภาษา	71,500.00	70,378.71	98.43	1,121.29	1.57
89	694101569	โครงการส่งเสริมวัฒนธรรมและภาษาจีน	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
90	694101570	โครงการสนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	100,000.00	100,000.00	100.00	-	0.00
91	694101571	โครงการสหกิจศึกษา	130,000.00	47,500.00	36.54	82,500.00	63.46
92	694101572	โครงการสัมมนาอาชีพสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	25,000.00	24,990.00	99.96	10.00	0.04
93	694101573	โครงการสานสัมพันธ์นิสิตน้องใหม่ หล่อหลอม	60,000.00	60,000.00	100.00	-	0.00
94	694101574	โครงการสารศิลป์	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
95	694101575	โครงการศูนย์ศิลป์แห่งภาษา (Lib Arts' S)	40,000.00	-	-	40,000.00	100.00
96	694101576	โครงการเสียงศิลป์ (Voice of LibArts)	30,000.00	-	-	30,000.00	100.00
97	694101577	โครงการอบรมเพื่อพัฒนากิจกรรมวิชาเอกสาขา	10,000.00	9,600.00	96.00	400.00	4.00
98	694101578	โครงการอบรมเพื่อพัฒนากิจกรรมวิชาเอกสาขา	12,000.00	12,000.00	100.00	-	0.00
99	694101579	โครงการอบรมเพื่อพัฒนากิจกรรมวิชาเอกสาขา	20,000.00	-	-	20,000.00	100.00
100	694101580	โครงการอบรมเพื่อพัฒนากิจกรรมวิชาเอกสาขา	9,500.00	-	-	9,500.00	100.00
101	694101581	โครงการอบรมเพื่อพัฒนากิจกรรมวิชาเอกสาขา	60,000.00	-	-	60,000.00	100.00
102	694101582	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณ	100,000.00	100,000.00	100.00	-	0.00
103	694101831	อุดหนุนโครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม	-	-	-	-	0.00
104	694101862	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจ	15,000.00	9,400.00	62.67	5,600.00	37.33
105	694101873	โครงการจัดตั้ง "คลังหนังสือด้านจีนศึกษา"	70,000.00	66,225.00	94.61	3,775.00	5.39
106	694103041	โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร์	25,000.00	25,000.00	100.00	-	0.00
107	694103042	โครงการทำบุญรับขวัญน้องใหม่คณะศิลปศ	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
108	694103043	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง	60,000.00	25,000.00	41.67	35,000.00	58.33
109	694103044	โครงการศักดิ์ศรี ศักดิ์สิทธิ์ สัมฤทธิ์พระนาม	15,000.00	-	-	15,000.00	100.00
110	694103045	โครงการสุขะหิมีใหม่เมือง และทำบุญคุณ	30,000.00	30,000.00	100.00	-	0.00
111	694103046	โครงการไหว้ครูคณะศิลปศาสตร์	26,000.00	26,000.00	100.00	-	0.00
112	694104034	โครงการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้	1,100,000.00	689,500.00	62.68	410,500.00	37.32
113	694104035	โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย	160,000.00	105,000.00	65.63	55,000.00	34.38
114	694104036	โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการและสม	50,000.00	27,500.00	55.00	22,500.00	45.00
115	694105034	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ	150,000.00	67,550.00	45.03	82,450.00	54.97

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
116	694105035	โครงการจัดสอบวัดระดับผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้	125,500.00	56,350.00	44.90	69,150.00	55.10
117	694105036	โครงการบริการด้านการแปลและล่าม	30,000.00	8,450.00	28.17	21,550.00	71.83
118	694105037	โครงการบริการวิชาการด้านการอบรมภาษา	110,000.00	18,000.00	16.36	92,000.00	83.64
119	694105038	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและสอบ	280,000.00	229,534.00	81.98	50,466.00	18.02
120	694105039	โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตมหาวิทยาลัยพ	20,000.00	18,000.00	90.00	2,000.00	10.00
		ยอดรวม	20,027,470.00	13,031,818.25	65.07	6,995,651.75	34.93

ใบสรุปจำนวนผู้เข้าใช้ห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ กรกฎาคม 2569			
ลำดับที่	คณะ / วิทยาลัย	จำนวนการใช้บริการ	ร้อยละ
1	คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	1	0.1
2	คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	2	0.2
3	คณะทันตแพทยศาสตร์		
4	คณะนิติศาสตร์	10	1.1
5	คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์	33	3.6
6	คณะพยาบาลศาสตร์	3	0.3
7	คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม		
8	คณะแพทยศาสตร์		
9	คณะเภสัชศาสตร์	1	0.1
10	คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	3	0.3
11	คณะวิทยาศาสตร์	4	0.4
12	คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	2	0.2
13	คณะวิศวกรรมศาสตร์	8	0.9
14	คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์		
15	คณะสหเวชศาสตร์	13	1.4
16	คณะสาธารณสุขศาสตร์	7	0.8
17	คณะศิลปศาสตร์	758	82.5
18	วิทยาลัยการจัดการ		
19	วิทยาลัยการศึกษา	72	7.8
20	โรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา		
21	บุคคลทั่วไป หรือหน่วยงานอื่น ๆ	2	0.2
รวมจำนวนการใช้บริการ		919	100.0

จำนวนผู้ใช้บริการ





บันทึกข้อความ

ส่วนงาน สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

โทร. 1694

ที่ อว.7326.03/1543.....

วันที่ 13 สิงหาคม 2569

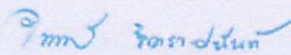
เรื่อง ขอส่งสรุปโครงการ เตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) รหัสโครงการ 694101862 กิจกรรมที่ 4 การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชาร่วมกับสถานประกอบการคู่สัญญาเพื่อพัฒนานิสิตและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใต้แนวทางการฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

เรียน คณบดี

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้อนุมัติให้ ข้าพเจ้า ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ดำเนินโครงการ เตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) กิจกรรมที่ 2 การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชาร่วมกับสถานประกอบการคู่สัญญาเพื่อพัฒนานิสิตและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใต้แนวทางการฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) รายวิชา ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1 รหัสวิชา 145301 ในวันที่พฤหัสบดี ที่ 13 สิงหาคม 2569 ระหว่างเวลา 10.00 – 13.00 น. ผ่านช่องทาง ออนไลน์ Zoom เพื่อให้สถานประกอบการได้ร่วมประเมินทักษะการสื่อสารที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้ข้อมูลป้อนกลับแก่นิสิตเพื่อการพัฒนาตนเองก่อนการออกฝึกประสบการณ์วิชาชีพ นั้น

บัดนี้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จึงขอส่งสรุปโครงการดังกล่าวฯ ไปยังคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และมอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง



(ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณานำส่วนสรุปโครงการเข้าวาระแจ้งเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
จะขอบคุณยิ่ง

(☒) มอบงานนโยบายและแผนดำเนินการรวบรวมข้อมูล และ
นำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ลงชื่อ.....
(นายจรูญ ไชยแก้ว)

ผู้อำนวยการงานแผนงาน
นักบริหารงานนโยบายและแผน

ลงชื่อ.....
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิษณุสินี เสถียรธาดา
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
ปฏิบัติราชการแทนคณบดี คณะศิลปศาสตร์



สรุปโครงการประจำปี 2569

รหัสโครงการ ศศ 694101862

โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ประจำปีงบประมาณ 2569

กิจกรรมย่อยที่ 4 การประเมินผลลัพธ์การเรียนรู้รายวิชาร่วมกับสถานประกอบการ
คู่สัญญาเพื่อพัฒนานิสิตและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใต้
แนวทางการฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์
ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2569

1. ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสำหรับสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙

กิจกรรมที่ 4 การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชาร่วมกับสถานประกอบการคู่สัญญาเพื่อพัฒนานิสิตและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใต้แนวทางการฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) รายวิชา ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1 รหัสวิชา 145301

2. หลักการและเหตุผล

ตามที่หลักสูตร ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ ได้รับอนุมัติจากมหาวิทยาลัยพะเยาให้ดำเนินการจัดการศึกษาในรูปแบบสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ให้กับนิสิตในหลักสูตร โดยเริ่มใช้สำหรับนิสิตรหัส 2567 เป็นต้นไป และคณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำความร่วมมือระหว่างคณะศิลปศาสตร์ กับสถานประกอบการ โรงแรม Club Med จังหวัดภูเก็ต ตลอดจนวางแผนการจัดทำความร่วมมือกับ The Bush Camp จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อเป็นแหล่งฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) ให้กับนิสิตของหลักสูตร ในชั้นปีที่ 4 เป็นเวลา 1 ปีการศึกษา โดยนิสิต รุ่นที่ 1 จะเริ่มออกปฏิบัติงานในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2570 นั้น

เพื่อเตรียมความพร้อมของหลักสูตรในการรองรับการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของผู้เรียนร่วมกับสถานประกอบการ และเพื่อเตรียมความพร้อมของนิสิตที่จะต้องได้รับความรู้เชิงทฤษฎีควบคู่ไปกับการเรียนรู้ภาคทฤษฎี ผ่านการปฏิบัติงานจริงในสถานประกอบการ คณะศิลปศาสตร์จึงมีดำริให้สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ดำเนินการเตรียมความพร้อมให้กับทั้งหลักสูตรและนิสิตก่อนระยะเวลาก่อนออกฝึกปฏิบัติงานจริง ทั้งนี้การดำเนินการตามแผนการศึกษา ดังกล่าว สามารถช่วยให้ผู้เรียนนำความรู้ที่ได้จากการเรียนในสถาบันการศึกษาไปประยุกต์ใช้ในบริบทของการทำงานจริง ฝึกฝนทักษะชีวิตและอาชีพ และนำประสบการณ์ที่ได้จากการปฏิบัติงานมาพัฒนาตนเองในประเด็นที่ยังต้องพัฒนา ก่อนที่จะสำเร็จการศึกษาและกลายเป็นแรงงานที่มีทักษะสูงสำหรับตลาดแรงงานระดับชาติและระดับนานาชาติต่อไป

โดยกิจกรรมที่ 4 การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้รายวิชาร่วมกับสถานประกอบการคู่สัญญาเพื่อพัฒนานิสิตและเตรียมความพร้อมก่อนฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ภายใต้แนวทางการฝึกสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) รายวิชา ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1 รหัสวิชา 145301 เป็นการเปิดโอกาสให้นิสิตสื่อสารในสถานการณ์จำลองที่อาจเกิดขึ้นได้ในการทำงานบริการส่วนต่างๆ ของโรงแรม Club Med Phuket ซึ่งนิสิตได้จัดทำคลิปวิดีโอและนำเสนอผลงานประกอบการคู่สัญญาเพื่อประเมินทักษะตามภาษาตลอดจนความสามารถในการให้บริการ

3. วัตถุประสงค์

- 3.1 เพื่อเตรียมความพร้อมของหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศสพร้อมในการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของนิสิตที่เลือกแผนการศึกษาสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)
- 3.2 เพื่อเตรียมความพร้อมนิสิตหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส สำหรับการปฏิบัติสหกิจศึกษาและ/หรือ การศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE)

4. ตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย

- 4.1 ตัวชี้วัดความสำเร็จเชิงปริมาณ (KPI)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	ค่าเป้าหมาย	ผลที่ได้รับ	บรรลุ/ไม่บรรลุ
1. ได้ดำเนินโครงการเตรียมความพร้อม สำหรับนิสิต กลุ่มเป้าหมายที่จะออกปฏิบัติการ CWIE รุ่นที่ 1	1	การจัดกิจกรรม ครั้งที่ 4 / 4	บรรลุ
2. ร้อยละของนิสิตชั้นปีที่ 3 (รหัส 67) ที่เข้าร่วมโครงการ	100%	ร้อยละ 100	บรรลุ

กลุ่มเป้าหมาย (นิสิตชั้นปีที่ 3) เข้าร่วมโครงการเท่ากับค่าเป้าหมาย กล่าวคือ

- นิสิตชั้นปีที่ 2 ที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชา ภาษาอังกฤษระดับกลาง 1 รหัสวิชา 145301 เข้าร่วมโครงการ 19 คน จาก จำนวนเต็ม 19 คน

4.2 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ เชิงคุณภาพ (ถ้ามี)

นิสิตได้รับข้อมูลย้อนกลับจากสถานประกอบการคู่สัญญา ในประเด็นความสามารถในการใช้ภาษา ในบริบทการจำลองการให้บริการในโรงแรม Club Med ตลอดจนการพัฒนาการใช้ภาษาทักษะต่างๆ รวมถึงประเด็นเชิงวัฒนธรรมและทักษะการให้บริการในสายงานด้านบริการ เพื่อนำไปพัฒนาตนเอง และต่อยอดทักษะและองค์ความรู้ อันจะนำไปสู่การเตรียมความพร้อมสำหรับการออกปฏิบัติ CWIE ในชั้นปีที่ 4 ต่อไป

5. เวลา/สถานที่ในการดำเนินโครงการ

วันพฤหัสบดี ที่ 13 สิงหาคม 2569 ผ่านช่องทาง zoom

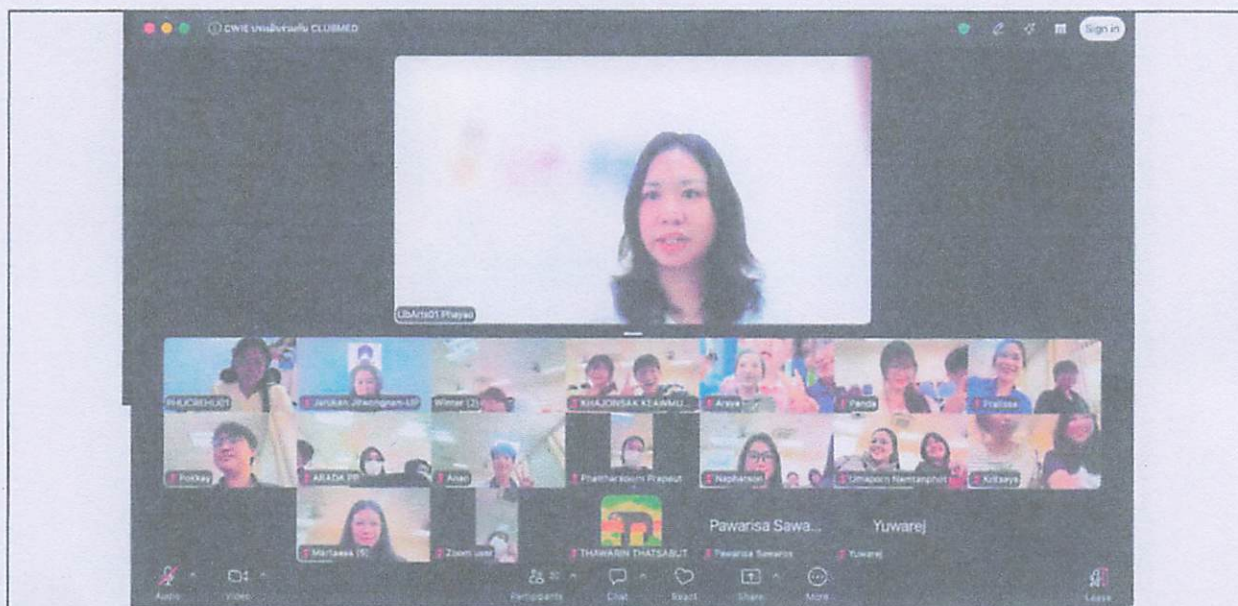
6. งบประมาณดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
กิจกรรมที่ 4 จำนวน 3,000 บาท	3,000	100

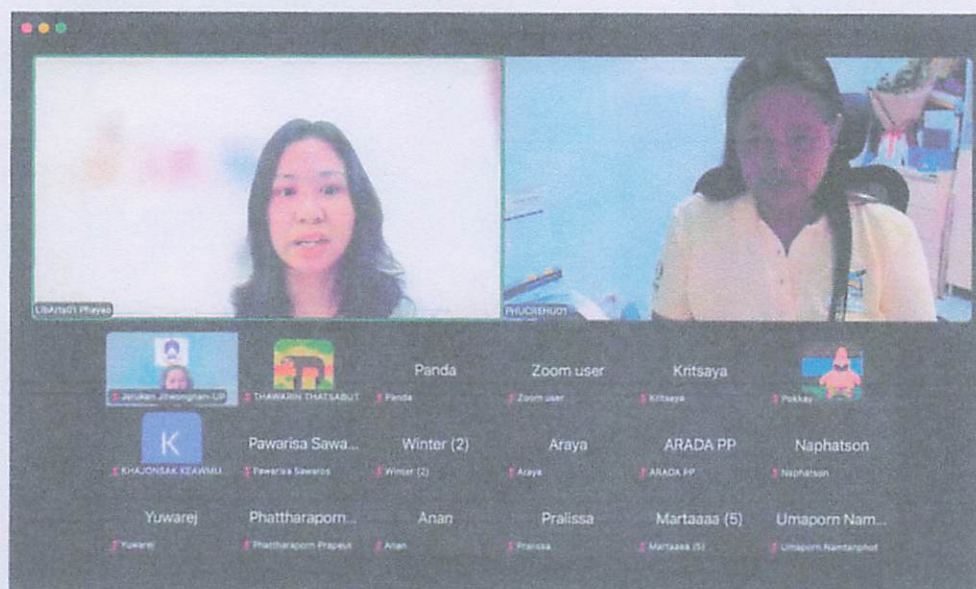
7. ผลการดำเนินโครงการ

- นิสิตได้นำเสนอผลงานกลุ่มต่อสถานประกอบการฯ
- นิสิตได้รับข้อมูลย้อนกลับเพื่อพัฒนาทักษะภาษาและทักษะการบริการในสายงานเบื้องต้น จากสถานประกอบการฯ ตลอดจนความรู้ เชิงวัฒนธรรมในบริบทการให้บริการ นักท่องเที่ยวที่มาจากหลากหลายวัฒนธรรม
- นิสิตได้รับทราบเทคนิคในการให้บริการในสถานการณ์ที่ต้องแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า
- นิสิตได้รับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการฝึกปฏิบัติการวิชาชีพในสถานประกอบการและสถาน การจำนวนนักท่องเที่ยวผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศสปัจจุบัน

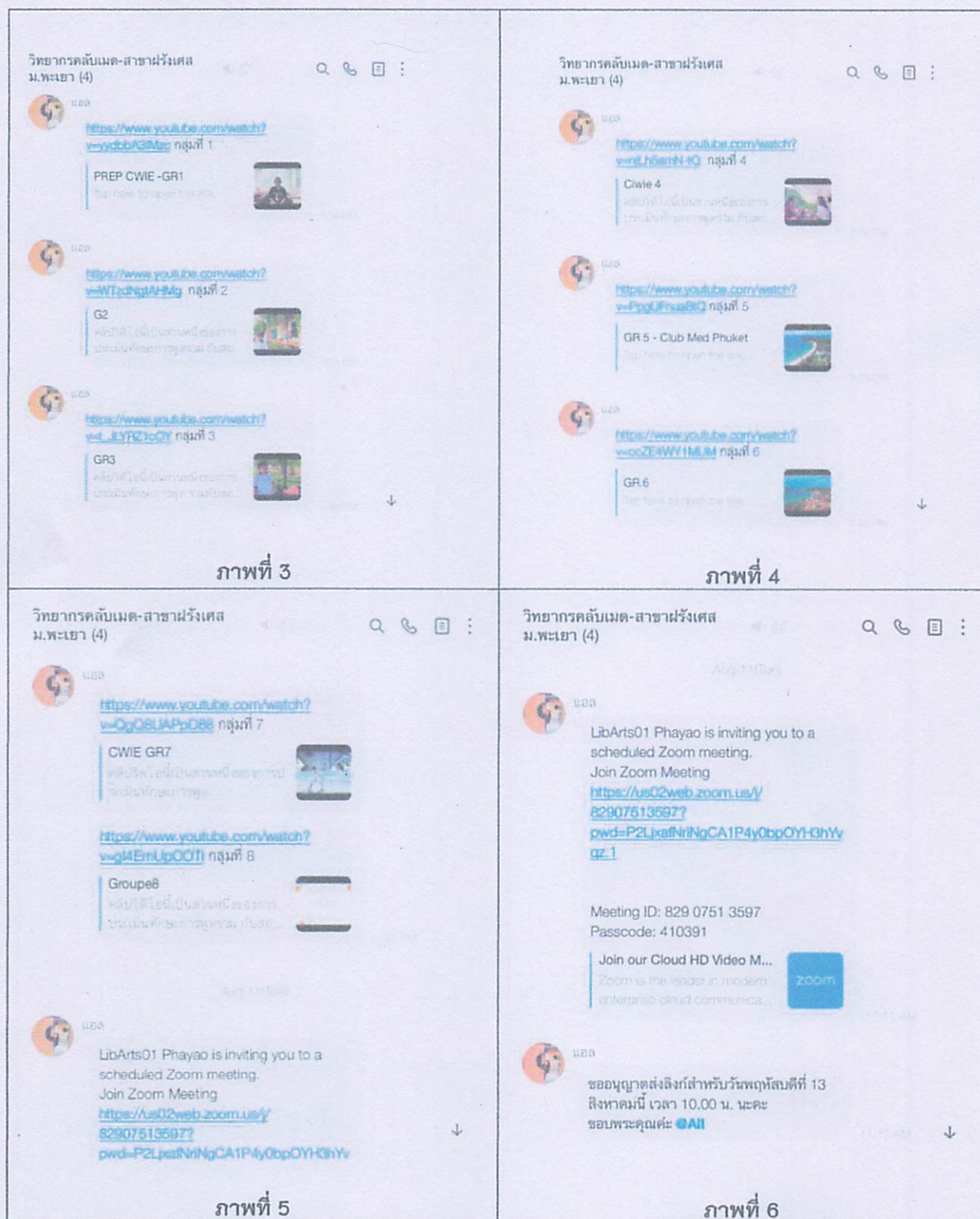
8. รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ (3-4 รูป)



ภาพที่ 1



ภาพที่ 2



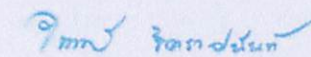
9. แนวทางการดำเนินโครงการ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการต่อไป

- พัฒนาศักยภาพการออกเสียงคำพ้องสำนวน ประโยคที่ใช้บ่อยในสถานการณ์การให้บริการภาษาฝรั่งเศส
- พัฒนาศักยภาพการบริการแก่ผู้เรียน
- พัฒนาศักยภาพเชิงวัฒนธรรมและระดับภาษาที่ใช้ในการสื่อสารในสถานการณ์ขององค์กร

10. ภาระงานของคณะกรรมการดำเนินโครงการ/กิจกรรม

ที่	หน้าที่	เกณฑ์ชั่วโมง ภาระงาน	ชื่อ - สกุล	วันที่ ปฏิบัติงาน/ ดำเนินงาน	จำนวนชั่วโมงจริง
1	ผู้รับผิดชอบโครงการ	3 ชั่วโมง	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	3	3
2	คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ช่วงเตรียมโครงการและหลังดำเนิน โครงการ	ตามจริงแต่ไม่เกิน 7 ชั่วโมง	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	7	7
			ดร.สุวรรณา ดลภราดร (อาจารย์ประจำวิชา)		7
3	ผู้รวมโครงการในวันดำเนินโครงการ	ชั่วโมงตาม กำหนดการ	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์ (วิทยากรรวม)	3	3
			ดร.สุวรรณา ดลภราดร		3
			อ.ยุวเรศ เลหาพรค		3
4	ผู้จัดทำสรุปโครงการตามแบบสรุป โครงการ นผ 2	3 ชั่วโมง	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	3	3

ลงชื่อ



(ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์)

ผู้รับผิดชอบโครงการ/กิจกรรม

วันที่ 13 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2569

เขียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติภาระงานตามเสนอ


 (ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์)
 เลขานุการประสานงานโครงการ

เขียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ


 (นายจรูญ ไชยบัว)
 นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
☒ อนุมัติ☐ ไม่อนุมัติ

 (ผศ.ดร.พิชญ์ลิณี เสถียรธราดล)
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปฏิบัติการแทน
 คณบดีคณะศิลปศาสตร์



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์ภาษาและศิลปศาสตร์

โทร 1683

ที่ อว 7326.01/2239

วันที่ 24 สิงหาคม 2569

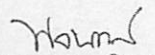
เรื่อง รายงานทางการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน กรกฎาคม 2569

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านคณบดีได้สั่งการให้ งานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ รายงานการรับ
จ่ายเงินรายได้ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้ทราบนั้น

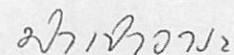
ทางหน่วยงานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ จึงขอส่งรายงานการเงินของศูนย์ภาษา
คณะศิลปศาสตร์ประจำเดือน กรกฎาคม 2569 ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

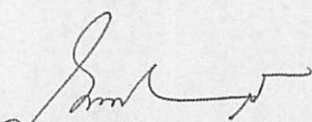
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางพนารถ เข็ดสกุล)
นักวิชาการเงินและบัญชี



(ดร.ชนาภา ดวงไฟ)
รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์
24 ส.ค. 2569




(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

25 ส.ค. 2569

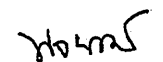
รายการสรุปยอดรับ

หน้าที่ 1

บัญชี ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
1	ยอดเงินรอนโอนเข้าบัญชี	
2	ยอดเงินรายรับโอนเข้าบัญชีมหาวิทยาลัย	77,300.00
	ยอดรวมรายรับประจำเดือน กรกฎาคม 2569	77,300.00

ผู้รายงาน



(นางพจนารถ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ลงชื่อ.....
(นางพจนารัตน์ เขียดสกุล)
ตำแหน่ง นักวิชาการการเงินและบัญชี
วันที่..... 24 ส.ค. 2569.

ชื่อ.....
 (ดร.ชนกภา ดวงไฟ)
 ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ
 วันที่ 24 มี.ค. 2569

ลงชื่อ 
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
ตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปศาสตร์
วันที่ 25 ส.ค. 2569

รายการสรุปยอดรับ

หน้าที่ 1

บัญชี ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เลขที่บัญชี 891-242797-2 ธนาคารไทยพาณิชย์

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน	ยอดเงินรอโอนเป็นเงินรายรับ
1			-
2			
3			
	ยอดรวม	-	-

ผู้รายงาน

Worak
(นางพจนารถ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เงินรับฝาก - รายการศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2569

ยอดเงินรับฝากของการนำส่ง - รายการศูนย์ภาษา

(บาท)

ยอดคงเหลือ ณ สิ้น มิถุนายน 2569

975,600.00

นำ ตั้งงบประมาณประจำปี 2570

975,600.00

ยอดคงเหลือหลังนำไปตั้งงบประมาณประจำปี 2570

-

ยอดเงินรายได้

เดือน	ยอดรับร้อยละ 100	ยอดร้อยละ 10	คงเหลือ	ยอดรวม
ยอดคงเหลือยกมา	-	-	-	-
กรกฎาคม 2569	77,300.00	7,730.00	69,570.00	69,570.00
ยอดคงเหลือทั้งสิ้น				-

ผู้จัดทำ

พนม

(นางพจนารถ เชิดสกุล)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

24 ส.ค. 2569

วันที่.....



รายงานสรุปยอดเงินรับรายวัน จำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย
ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ลำดับที่	รายการค่าใช้จ่าย	วันที่เริ่ม	วันที่สิ้นสุด	จ.น.รายการ	จำนวนเงิน
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)	31 ก.ค. 2569	31 ก.ค. 2569	27	8,100.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)	17 ก.ค. 2569	17 ก.ค. 2569	29	2,900.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	7 ก.ค. 2569	9 ก.ค. 2569	13	2,800.00
4	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	7 ก.ค. 2569	9 ก.ค. 2569	11	2,200.00
5	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	7 ก.ค. 2569	9 ก.ค. 2569	5	1,000.00
6	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (นุคกลาง)	7 ก.ค. 2569	9 ก.ค. 2569	5	1,500.00
7	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	27 ก.ค. 2569	31 ก.ค. 2569	14	58,800.00
รวมทั้งหมด				104	77,300.00



รายงานสรุปยอดเงินรับรายวัน จำแนกตามประเภทค่าใช้จ่าย
ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ที่	รายการค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน
วันที่ 7 กรกฎาคม พ.ศ. 2569		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	1,500.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	2,000.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	600.00
4	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	900.00
	รวม	5,000.00
วันที่ 8 กรกฎาคม พ.ศ. 2569		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	200.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	300.00
	รวม	500.00
วันที่ 9 กรกฎาคม พ.ศ. 2569		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - แรกเข้า)	1,100.00
2	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาเอก หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	200.00
3	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ระดับปริญญาโท หลักสูตรภาษาไทย - สำเร็จการศึกษา)	400.00
4	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (บุคลากร)	300.00
	รวม	2,000.00
วันที่ 17 กรกฎาคม พ.ศ. 2569		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)	2,900.00
	รวม	2,900.00
วันที่ 27 กรกฎาคม พ.ศ. 2569		
1	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	29,400.00
	รวม	29,400.00
วันที่ 28 กรกฎาคม พ.ศ. 2569		
1	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	16,800.00
	รวม	16,800.00
วันที่ 29 กรกฎาคม พ.ศ. 2569		
1	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	4,200.00
	รวม	4,200.00
วันที่ 31 กรกฎาคม พ.ศ. 2569		
1	ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)	8,100.00
2	ค่าลงทะเบียนอบรม English for Graduate Studies I	8,400.00
	รวม	16,500.00
	รวมทั้งหมด	77,300.00

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ณ วันที่ 31 กรกฎาคม 2569

(ยังไม่ได้จัดสรรให้มหาวิทยาลัยร้อยละ 10)

วันที่	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (โปรแกรมสำเร็จรูป)(นิสิตลาธิตม.พะเยา)			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (ข้อสอบ UP-STEP)เพื่อสำเร็จการศึกษา			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (English for graduate Studies I II)			ค่าลงทะเบียนอบรมพัฒนาภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาเอก			ค่าสมัครทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ (TOEIC)		
	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
ตุลาคม 68	6,200	2,600	3,600			-			-			-			-			-
พฤศจิกายน 68	8,900	5,364	7,136	4,100	4,950	850												
ธันวาคม 68	4,500	2,600	9,036			850							63,000		63,000			
มกราคม 69	3,800	2,600	10,236	85,800	10,100	74,850								33,000	30,000	72,800		72,800
กุมภาพันธ์ 69	4,800	3,200	11,636			74,850	5,500		5,500				63,000		93,000		63,800	9,000
มีนาคม 2569	5,700	2,500	14,836			74,850			5,500						93,000			
เมษายน 2569	5,500	5,000	15,336			74,850	30,000		35,500						93,000			
พฤษภาคม 2569	4,700	2,500	17,536			74,850	11,600	7,600	39,500	168,000	33,000	135,000			93,000			
มิถุนายน 2569	6,500	5,270	20,766	303,300	30,350	347,800			39,500			135,000		66,000	27,000			
กรกฎาคม 2569	7,500	2,500	25,766	8,100	1,950	353,950	2,900	2,600	39,800	58,800		193,800			27,000			
	59,900	34,134	25,766	401,300	47,350	353,950	50,000	10,200	39,800	226,800	33,000	193,800	126,000	99,000	27,000	72,800	63,800	9,000

หมายเหตุ : รายได้รับของศูนย์ภาษา ปีงบประมาณ 2569

936,800 บาท

รายจ่ายของศูนย์ภาษา ปีงบประมาณ 2569

287,484 บาท

ผู้จัดทำข้อมูล

ท.ก.น.ร.

(นางพจนารัตน์ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

วันพฤหัสบดีที่ ๒๗ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

ເວລາ ໑໒:໓໐ ນ.

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙ เมื่อวันศุกร์ที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๑๔๕-๑๕๕)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

This image shows a full page of a document template. It consists of a series of evenly spaced, horizontal black dotted lines running across the width of the page. The background is plain white, and there are no margins, headers, or footers visible. This type of template is commonly used for teaching handwriting or as a guide for letter height in digital typography.



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๗/๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๒๔ เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

ผู้มาประชุม

- | | |
|--|---------------|
| ๑. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ) | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณะบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม) | กรรมการ |
| ๓. รองคณะบดีฝ่ายบริหาร และประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรดาล) | กรรมการ |
| ๔. รองคณะบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราท) | กรรมการ |
| ๕. ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีห์) | กรรมการ |
| ๖. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์ศักดิ์) | กรรมการ |
| ๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์) | กรรมการ |
| ๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู) | กรรมการ |
| ๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล) | กรรมการ |
| ๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี) | กรรมการ |
| ๑๑. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา ยาวีเล็ง) | กรรมการ |
| ๑๒. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย) | กรรมการ |
| ๑๓. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล) | กรรมการ |
| ๑๔. กรรมการประจำส่วนงาน (ดร.นริศ ไพเจริญ) | กรรมการ |
| ๑๕. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ | เลขานุการ |

ผู้เข้าร่วมประชุม

ดร.อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณะบดีฝ่ายบริหาร

ผู้ไม่มาประชุม

รองคณะบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ)

ปฏิบัติงาน

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ คณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ กล่าวแสดงความยินดีกับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ โพธิ
อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย คณะศิลปศาสตร์ ได้รับการคัดเลือกเป็น “บุคลากรดีเด่น มหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔” สายวิชาการ สาขามนุษยศาสตร์ และได้เข้ารับโล่รางวัลจาก รองศาสตราจารย์ ดร.สุกร
พงศบางโพธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา เมื่อวันที่ ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในพิธีวันสถาปนามหาวิทยาลัยพะเยา
ครบรอบ ๑๖ ปี ณ ลานพระบรมราชานุสาวรีย์สมเด็จพระนเรศวรมหาราช

๑.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่
ประชุมทราบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือก Super KPI หลักสูตรการจัดการศึกษา
ล่วงหน้า (Pre-degree) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการดำเนินการจัด
การศึกษาหลักสูตรระยะสั้น และสนับสนุนโครงการบูรณาการยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ Super KPI หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) และการจัดการเรียนรู้ที่มี
รูปแบบหลากหลาย รองรับกลุ่มคนทุกช่วงวัย ด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมทางการศึกษาที่ส่งเสริมกระบวนการ
เรียนรู้ด้วยตัวเองและการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยเป็นรายวิชาของคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๕ รายวิชา ดังนี้

๑. ชื่อรายวิชา ๑๔๖๒๓๓ การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์เยาวรัตน์ เม็งขาว สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒. ชื่อรายวิชา ๑๔๔๑๒๑ วรรณกรรมศึกษา

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช สาขาวิชาภาษาไทย

๓. ชื่อรายวิชา ๑๔๒๑๒๓ การสนทนาภาษาจีนระดับต้น ๑

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์วรภรณ์ ใจประนพ สาขาวิชาภาษาจีน

๔. ชื่อรายวิชา ๑๔๓๔๗๑ ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น ๓

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ณัฐกร คำปวน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

๕. ชื่อวิชา ๑๔๕๑๒๑ การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส ๑

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรรค สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

๑.๑.๓ ประธานฯ นำเสนอหนังสือจากกองคลัง เรื่อง กำหนดระยะเวลาการ
ส่งเอกสารเบิกจ่ายเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยงบประมาณรายจ่ายของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จะสิ้นสุดในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ และตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การ
รับเงิน การเก็บรักษาเงินและการเบิกจ่ายเงิน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๓๕ “ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในงบประมาณ
ใด ให้เบิกเงินจากงบประมาณรายจ่ายของปีนั้น หากไม่สามารถจ่ายได้ทันในสิ้นปีงบประมาณนั้น ให้จ่ายเหลื่อมจ่าย
ได้ภายในวันที่ ๑๕ ของเดือนถัดไปหลังจากสิ้นปีงบประมาณ โดยเบิกจ่ายจากงบประมาณรายจ่ายของปีที่ใช้จ่าย
นั้นเกิดขึ้น เว้นแต่กรณีที่ได้รับอนุมัติให้กันเงินไว้เบิกจ่ายเหลื่อมปีกรณีมีเหตุจำเป็นไม่สามารถเบิกจ่ายงบประมาณ
รายจ่ายของปีนั้นได้ทัน ให้เบิกจ่ายจากเงินงบประมาณรายจ่ายของปีงบประมาณถัดไปได้ แต่ค่าใช้จ่ายนั้นจะต้องไม่
เป็นการก่อหนี้ผูกพันเกินงบประมาณรายจ่ายที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ให้ขออนุมัติต่ออธิการบดีหรือผู้ที่อธิการบดี
มอบหมายภายใน ๓๐ วัน หลังจากสิ้นปีงบประมาณเดิม และให้เบิกจ่ายเงินไม่เกิน ๖๐ วัน นับจากวันสิ้น
ปีงบประมาณ” ประธานฯ จึงแจ้งรายการที่มีข้อกำหนดที่สำคัญดังนี้

๑. สำหรับโครงการที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องดำเนินงานในช่วงวันที่ ๑-๑๕ กันยายน ๒๕๖๙ จะต้องส่งเอกสารเบิกจ่ายให้แล้วเสร็จภายในวันศุกร์ที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๙

๒. กรณีต้องเดินทางไปปฏิบัติงานหรือเข้าร่วมงานประชุมวิชาการ (Conference) ในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๙ สามารถดำเนินการและส่งเอกสารได้ถึงวันพุธที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ แต่หากปฏิบัติงานเสร็จสิ้นในวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๙ จะต้องรีบดำเนินการจัดทำเอกสารเบิกจ่ายทันทีเพื่อเบิกจ่ายในงบประมาณนั้น และกรณีเดินทางไปปฏิบัติงานมีช่วงระยะเวลาคาบเกี่ยวงบประมาณให้นำไปเบิกจ่ายในงบประมาณรายจ่ายถัดไป และกรณีหากมีกำหนดการเดินทางไปต่างประเทศในช่วงปลายเดือนกันยายน ๒๕๖๙ รวมถึงมีกรณีพิเศษอื่น ๆ ให้ขอรับการปรึกษากับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร และ นางพจนารถ เชิดสกุล หัวหน้างานแผนงาน เพื่อวางแผนฝากงบประมาณและเตรียมเอกสารให้เรียบร้อย ป้องกันการเสียสิทธิ์ในการเบิกจ่าย

๓. แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการยืมเงิน และแนวปฏิบัติการจ่ายเงินยืม พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยข้อ ๑๘ ระบุว่า “กรณีที่ผู้ยืมเงินไม่อาจส่งใช้คืนเงินยืมได้ตามระยะเวลาที่กำหนด ให้ผู้ยืมเงินขออนุมัติขยายระยะเวลาส่งใช้คืนเงินยืมได้ไม่เกินสองครั้ง ครั้งละไม่เกิน ๓๐ วัน และระยะเวลาที่ขยายส่งใช้คืนเงินยืมต้องไม่เกินงบประมาณที่ยืมพร้อมทั้งชี้แจงเหตุผล ความจำเป็น และแนบรายงานผลการปฏิบัติงานตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดส่งมายังกองคลังเพื่อเสนอต่อผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติก่อนวันครบกำหนดส่งใช้คืนเงินยืม อย่างน้อย ๕ วันทำการ” ทั้งนี้การขอขยายระยะเวลาการส่งใช้คืนเงินยืมถือเป็นวิธีการแก้ปัญหาที่ถูกต้องและยังนับเป็น KPI ที่ประสบความสำเร็จของหน่วยงานได้อีกด้วย

๑.๑.๔ ประธานฯ กล่าวแสดงความยินดีและแจ้งให้ที่ประชุมทราบประกาศคณะมนุษยศาสตร์ เรื่อง ผลการคัดเลือกศิษย์เก่าดีเด่น คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยนเรศวร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อประกาศเกียรติคุณยกย่องมอบโล่รางวัลและเกียรติบัตรศิษย์เก่าดีเด่น ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดย ดร.อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้รับการคัดเลือกเป็นศิษย์เก่าดีเด่น ประเภทผู้บริหาร

๑.๑.๕ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทรร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต แจ้งกำหนดการและกล่าวเชิญชวนคณะกรรมการประจำคณะฯ เข้าร่วมโครงการ “ประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง ครั้งที่ ๑๑” ในวันเสาร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๙ พิธีเปิด ณ บริเวณถนนช้างศาลหลักเมือง เวลา ๑๔.๓๐ น. ณ ช้างร้านไพบูลย์ เกสซ์ พิธีทางศาสนา เวลา ๑๗.๐๐ น. ณ โบราณสถานพระธาตุจอมทอง อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา แต่งกายด้วยชุดผ้าไทย/พื้นเมืองโทนสีขาว ครีမ် สุภาพ ผ้าคล้องคอสีขาว ติดโบว์ไว้ทุกซ์

๑.๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้

- การประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๔.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams
- การประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ครั้งที่ ๑๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๓ ประธานฯ สรุปผลการดำเนินการรายวิชาและรายงานการประชุมวิพากษ์ผลการเรียนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๖ รายวิชา ซึ่ง อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๕ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ ได้อนุมัติงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา เพื่อการปฏิบัติงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะศิลปศาสตร์ โดยเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ครั้ง รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๕๐๐ บาท (ห้าร้อยบาทถ้วน) จัดเก็บข้อมูลและรายงาน โดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๖ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบหนังสือกองแผนงาน ซึ่งแจ้งกำหนดการโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยให้โอนเงินงบประมาณให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙

๑.๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำ คณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต และปรัชญาดุษฎี สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๙ จำนวน ๔ ครั้ง ดังนี้

- ครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ผ่าน
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

- ครั้งที่ ๒/๒๕๖๙ วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ผ่าน
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

- ครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ผ่าน
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

- ครั้งที่ ๔/๒๕๖๙ วันที่ ๒ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ผ่าน
สื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมการวิพากษ์หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Meeting ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ เวลา ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Zoom Meeting ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๖ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการบูรณาการทักษะภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ รหัสโครงการ ๖๔๔๑๐๑๕๓
 รับผิดชอบโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปาริชาติ โปธิ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย จัดโครงการเมื่อวันเสาร์ที่
 ๑๗ มกราคม ๒๕๖๙ ณ ห้อง CE ๑๑๒๐๖

๒. โครงการสนับสนุนการบริหารจัดการและสมาชิกเครือข่าย รหัสโครงการ
 ๖๔๑๐๔๐๓๖ รับผิดชอบโครงการ โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร
 จัดโครงการเมื่อวันที่ ๒-๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๘

๓. โครงการกีฬามหากรรม รหัสโครงการ ๖๔๔๑๐๑๕๒๔ รับผิดชอบโดย ผู้ช่วย-
 ศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดโครงการเมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่
 ๑๕ มกราคม ๒๕๖๙ ณ อาคารสรวงเสริมศรี และสนามกีฬากลาง มหาวิทยาลัยพะเยา

๔. โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน รหัสโครงการ ๖๔๔๑๐๑๕๔๕
 รับผิดชอบโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดโครงการเมื่อวันที่ ๘-๑๐
 พฤษภาคม ๒๕๖๙ ณ โรงแรมแคนทารีฮิลล์ เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่

๕. โครงการประชุมบุคลากรและการประชาสัมพันธ์ในองค์กร รหัสโครงการ
 ๖๔๔๑๐๑๕๓๘ รับผิดชอบโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร กิจกรรมที่ ๑
 จัดเมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ณ ห้อง CE ๑๔๒๐๖ อาคารคณะศิลปศาสตร์ และกิจกรรมที่ ๒ จัดเมื่อวันที่
 ๘ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้อง CE ๑๔๒๐๖ อาคารคณะศิลปศาสตร์

๖. โครงการพัฒนาสภาวะแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน รหัสโครงการ
 ๖๔๔๑๐๑๕๕๐ กิจกรรมย่อย ๑ กิจกรรม ๕ ส รับผิดชอบโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล
 รองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดเมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙

๗. โครงการปฐมนิเทศ/อบรมทักษะทางภาษาและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัย
 รหัส โครงการ ๖๔๔๑๐๑๕๓๑ รับผิดชอบโดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ
 จัดเมื่อวันที่ ๑๐-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้อง ๐๐๕ อาคารพระอุบาลีคุณูปมาจารย์ฯ และอาคารเรียนรวมหลังใหม่
 มหาวิทยาลัยพะเยา

๑.๑๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน
 มิถุนายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประภุติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX)
 และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ผลการตรวจสอบ ดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) รับผิดชอบโดย นางสาวอรนภา อ่องประภุติ
 นักวิชาการพัสดุ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ไม่มีรายการรับวัสดุเข้าคลัง
 วัสดุกลาง (AX) มีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง จำนวน ๔ รายการ

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) รับผิดชอบโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง
 มีรายการรับวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๔ รายการ และรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้อง
 ตามรายงาน

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวีลี ดวงดี ไม่มีรายงานการรับเข้า
 หรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) และไม่มีรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล ไม่มีรายงานการ
 รับเข้าหรือรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ถูกต้องตามรายงาน

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล หัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล หัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๑๖ ผลงาน โดยเป็นผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ระดับ นานาชาติ จำนวน ๒ ผลงาน และระดับชาติ จำนวน ๑๔ ผลงาน รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรรณู ไชยบัว นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยวิจัย คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลป- ศาสตร์

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน มิถุนายน ๒๕๖๙ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง หัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๙ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอ ข้อมูลสรุประดับทักษะเชิงพื้นที่บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ทั้งนี้ตามประกาศ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศเมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป โดยประกาศข้อ ๖ ระบุว่า “บุคลากรต้องมีทักษะเชิงพื้นที่ ไม่น้อยกว่าระดับ ๒” ซึ่งทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา (Area and Community Engagement Skills) เป็นหนึ่งในทักษะพื้นฐานของบุคลากร ที่มุ่งเน้นการสร้างและพัฒนาบุคลากรที่มี ทักษะสูงตามความต้องการของท้องถิ่น และพัฒนาท้องถิ่นด้วยองค์ความรู้ เทคโนโลยีและนวัตกรรม

๑.๒๐ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลสถิติผู้เข้าใช้บริการห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะ ศิลปศาสตร์

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ จำนวน ๗ ข่าว นำเสนอข่าวฯ และจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองบริการการศึกษา ซึ่งได้ส่งสำเนามติสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๙ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๘ เมษายน ๒๕๖๙ ระเบียบวาระที่ ๕.๒.๔ เรื่อง ขออนุมัติหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร ซึ่งรวมถึงหลักสูตรของคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ หลักสูตร โดยที่ ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา มีมติอนุมัติหลักสูตรจำนวน ๕ หลักสูตร รวมถึงหลักสูตรของคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอรายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยใน โครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๙ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงาน โดย นางสาวสุภาพร คำรศ หัวหน้างานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ
มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ พุทธศักราชที่ ๒๕ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ พุทธศักราชที่ ๒๕ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ พุทธศักราชที่ ๒๕ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยมีการแก้ไขรายงานการประชุมฯ หน้าที ๑๙๑ ตารางที่ ๑ ปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานภาคการศึกษาปลาย ช่วงเวลาการปฏิบัติงาน จากเดิม “๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๙-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๙” แก้ไขเป็น “๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘-๒๒ มีนาคม ๒๕๖๙”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
-ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา ประเทศไทย กับ บริษัท อุโจวันเพ็ง เน็ตเวิร์ก เทคโนโลยี (ปักกิ่ง) จำกัด ว่าด้วย การสร้างความร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ

ประธานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าเมื่อช่วงเดือนมิถุนายน ๒๕๖๙ ที่ผ่านมาคณะศิลปศาสตร์ได้ส่งผู้แทนคณะศิลปศาสตร์เดินทางไปเยือน Chinese Plus (中文联盟) โดยได้หารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นเกี่ยวกับประเด็นสำคัญ อันได้แก่ การพัฒนาการเรียนการสอนภาษาจีน การส่งเสริมการสอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน การพัฒนาหลักสูตรดิจิทัล การพัฒนาศักยภาพครู ตลอดจนการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ และได้บรรลุความเห็นพ้องในเบื้องต้นเกี่ยวกับการจัดตั้งความร่วมมือระยะยาวร่วมกัน ซึ่งจะช่วยเสริมสร้างความเข้าใจอันดี

บริษัท อุโจวันเพ็ง เน็ตเวิร์ก เทคโนโลยี (ปักกิ่ง) จำกัด ได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อพิจารณานำบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา ประเทศไทย กับ บริษัท อุโจวันเพ็ง เน็ตเวิร์ก เทคโนโลยี (ปักกิ่ง) จำกัด ว่าด้วยการสร้างความร่วมมือที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ โดยบันทึกความเข้าใจความร่วมมือฯ มีรายละเอียดขอบเขตความร่วมมือ ดังนี้

๑.๑ ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์

๑.๒ ความร่วมมือในการจัดการเรียนการสอนภาษาจีน + ทักษะวิชาชีพ ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์

๑.๓ ความร่วมมือในการส่งเสริม พัฒนา ผลิตหลักสูตร MOOCs สำหรับหลักสูตรภาษาจีนนานาชาติ และ หลักสูตรภาษาจีน + ทักษะวิชาชีพ

๑.๔ ความร่วมมือในการพัฒนาวิชาชีพครูสอนภาษาจีนทั้งในประเทศจีนและต่างประเทศ

๑.๕ ความร่วมมือในการจัดทำและวิจัยพัฒนาตำราภาษาจีนที่สอดคล้องกับบริบทของประเทศไทย

๑.๖ ความร่วมมือในการจัดค่ายฤดูร้อนและค่ายฤดูหนาวสำหรับผู้สอนและผู้เรียนภาษาจีน ทั้งในรูปแบบออนไลน์และออนไลน์

๑.๗ ความร่วมมือในการเสนอชื่อผู้สมัครที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์เพื่อรับทุนการศึกษา

๑.๘ ความร่วมมือด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบบันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา ประเทศไทย กับ บริษัท อูโจวอันเฟิง เน็ตเวิร์ก เทคโนโลยี (ปักกิ่ง) จำกัด ว่าด้วยการสร้างความร่วมมือที่เกี่ยวกับการเรียนการสอนภาษาจีนนานาชาติ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอกองกฎหมาย เพื่อตรวจสอบ (ร่าง) บันทึกความเข้าใจความร่วมมือทางวิชาการฯ ต่อไป

๔.๒ งบประมาณและโครงการของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ

๒๕๗๐

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบงบประมาณและโครงการของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ ทั้งนี้เนื่องจากการตั้งงบประมาณของศูนย์ภาษา มีรูปแบบที่ต่างจากการตั้งงบประมาณรายได้อื่น ๆ ของคณะ โดยจะไม่ใช้เงินรายได้จากค่าธรรมเนียมการศึกษา แต่นำรายได้ที่ศูนย์ภาษาจัดเก็บในปีงบประมาณก่อนหน้าตั้งเป็น "งบประมาณรายจ่าย" ทั้งนี้การเก็บเงินของศูนย์ภาษาต้องเก็บสะสมไว้ให้ครบทั้งปีงบประมาณ จึงจะเบิกเงินออกใช้เป็นต้นทุน ส่งผลให้ที่ผ่านมาขาดสภาพคล่อง จึงจำเป็นต้องขออนุมัติงบประมาณเพื่อตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายและนำไปรวมกับเงินรายได้ต่อไป โดยขออนุมัติงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙๗๕,๖๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	โครงการ	งบประมาณ (บาท)
๑	โครงการบริการวิชาการด้านการอบรมภาษาต่างประเทศ (แพทย์จีน+อบรมนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน+อบรมนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ)	๑๐๐,๐๐๐
๒	โครงการจัดสอบวัดระดับผลลัพธ์การเรียนรู้	๑๒๕,๕๐๐
๓	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ	๑๕๐,๐๐๐
๔	โครงการบริการด้านการแปลและล่าม	๓๐,๐๐๐
๕	โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยาผ่านโครงงานรายวิชาภาษาไทย	๒๐,๐๐๐
๖	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและสอบวัดความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	๓๐๐,๐๐๐
๗	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศศูนย์ภาษา	๖๐,๐๐๐
๘	ครุภัณฑ์ศูนย์ภาษา	๑๙๐,๑๐๐
รวมเป็นจำนวนเงิน (เก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)		๙๗๕,๖๐๐ บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบงบประมาณและโครงการของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐ เป็นจำนวนเงิน ๙๗๕,๖๐๐ บาท (เก้าแสนเจ็ดหมื่นห้าพันหกร้อยบาทถ้วน)

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ และเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

๔.๓ ขอความเห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการคณะศิลป-
ศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

๑. ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการะงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๕๙ โดยประกาศดังกล่าวจัดทำเพื่อให้มาตรฐานการะงานบุคลากรสายวิชาการมีความเหมาะสม ครอบคลุมการปฏิบัติงานจริง และ สอดคล้องกับเป้าหมายและทิศทางของมหาวิทยาลัยพะเยา รองรับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ โดย เอกสารแนบท้ายประกาศกำหนดให้บุคลากรสายวิชาการต้องมีการะงานทั้งหมดไม่น้อยกว่า ๓๕ ชั่วโมงทำงานต่อ สัปดาห์ทำงาน/สัปดาห์ กล่าวคือใน ๑ ภาคการศึกษาปกติต้องมีการะงานไม่น้อยกว่า ๖๓๐ ชั่วโมงทำงาน หรือ ๑ ปี การศึกษาต้องมีการะงานเฉลี่ย ไม่น้อยกว่า ๑,๒๖๐ ชั่วโมงทำงาน โดยคณะศิลปศาสตร์ได้ใช้ประกาศดังกล่าวว่า ใน การคิดคำนวณจำนวนชั่วโมงการะงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาความดีความชอบบุคลากร ของคณะศิลปศาสตร์ และตามที่คณะฯ ได้จัดทำปฏิทินเพื่อกำหนดให้บุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์จัดส่ง ข้อมูลการะงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ภายในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๑๕ ระบุว่า “ผู้รับการประเมินที่ไม่ส่งข้อมูลเพื่อเข้าสู่กระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานให้ถือว่าไม่ประสงค์จะรับการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง รวมทั้งไม่ขอรับสิทธิประโยชน์ตอบแทนใด ๆ ที่ต้องพิจารณาจากผลการประเมิน ดังกล่าว” และตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้เชิญคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยสาย วิชาการ (รอบวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๔) เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ ประธานฯ จึงขอนำเสนอข้อมูลผลประเมินการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการฯ ต่อที่ประชุมเพื่อขอความเห็นชอบผล ประเมินการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อ ๔๑ ระบุว่า “ผู้รับการประเมินสามารถโต้แย้งผลการประเมินการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน เพื่อพิจารณาทบทวนผลการประเมินการปฏิบัติงานได้ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ผู้รับการประเมินได้ทราบผลการ ประเมินการปฏิบัติงาน และวรรค ๒ ระบุว่า “เมื่อคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานได้ทราบถึงการโต้แย้งผล การประเมินการปฏิบัติงานตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงานดำเนินการพิจารณาทบทวน ผลการประเมินการปฏิบัติงานและแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้รับการประเมินทราบ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้ทราบ ถึงการโต้แย้งผลการประเมินการปฏิบัติงานดังกล่าว”

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งการเพิ่มแนวปฏิบัติการทำ การะงานบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ฉบับปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในรายวิชา ๐๐๓๓๐๖ บูรณาการ ความรู้สู่สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ (Integration for Professional Innovation) ในส่วนของภาระงานสอน ข้อ ๑.๖ การ สอนรายวิชาการค้นคว้าอิสระ โครงการ ปัญหาพิเศษ ศิลปนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ โดยให้นับภาระงานไม่เกิน ๑ ชั่วโมง ทำงาน/เรื่อง (กลุ่ม)/สัปดาห์ หรือไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมง/ภาคการศึกษา

๓. ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์กิตติ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้เสนอ ความเห็นต่อที่ประชุมเรื่องการสรุปชั่วโมงการะงานสำหรับโครงการที่รับผิดชอบโดยคณะฯ เนื่องจากบางโครงการมี เจ้าหน้าที่อำนวยความสะดวกโดยจัดทำสรุปจำนวนชั่วโมงการะงานการเข้าร่วมโครงการ/กิจกรรม ระบุจำนวนชั่วโมง ชัดเจน และบางโครงการใช้รูปถ่ายการเข้าร่วมโครงการฯ เพื่อยืนยันชั่วโมงการะงาน จึงเสนอต่อที่ประชุมฯ ว่าปรับ รูปแบบการสรุปจำนวนชั่วโมงการะงานในส่วนที่อยู่ในความรับผิดชอบของคณะฯ เป็นรูปแบบและแนวปฏิบัติเดียวกัน ตลอดจนเพื่ออำนวยความสะดวกต่ออาจารย์ในการแนบหลักฐานในการกรอกข้อมูลการะงาน

มติ จ้างเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบผลประเมินการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามที่นำเสนอ ดังนี้

- ระดับดีมาก	จำนวน	๓๗	ราย
- ระดับดี	จำนวน	๒๒	ราย
- ระดับปานกลาง	จำนวน	๑๓	ราย
- ระดับต้องปรับปรุง	จำนวน	๑	ราย
- ระดับต่ำ	จำนวน	๑	ราย

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร บัณฑิตวิทยาลัย สายวิชาการคณะศิลปศาสตร์เพื่อขอความอนุเคราะห์พิจารณาทบทวนผลการประเมินการปฏิบัติงาน ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓ ส่วนที่ ๔ การ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ข้อ ๔๑

๓. เห็นชอบการเพิ่มแนวปฏิบัติการทำภาระงานบุคลากรสายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ฉบับ ปรับปรุงปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ในรายวิชา ๐๐๓๓๐๖ บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ (Integration for Professional Innovation) ในส่วนของภาระงานสอน ข้อ ๑.๖ การสอนรายวิชาการค้นคว้าอิสระ โครงการ พิเศษ ศิลปนิพนธ์ ภาคนิพนธ์ โดยให้นับภาระงานไม่เกิน ๑ ชั่วโมงทำงาน/เรื่อง (กลุ่ม)/สัปดาห์ หรือไม่เกิน ๑๘ ชั่วโมง/ภาคการศึกษา

๔. มอบรองคณบดีคณะศิลปศาสตร์ที่รับผิดชอบโครงการระดับคณะ ให้จัดทำสรุปชั่วโมงภาระงาน เพื่อแจ้งอาจารย์ผู้เข้าร่วมโครงการทราบภายหลังเสร็จสิ้นโครงการ

๔.๔ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๙ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๒ เรื่อง คำสั่งตั้งคณะกรรมการ ประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๙ ทั้งนี้คณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๙ ได้ดำเนินการประเมินผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษจำนวน ๑๖ ราย แล้ว และได้รายงานผลการประเมินดังกล่าวยังคณะศิลปศาสตร์ ประธานฯ จึงนำเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงาน ผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ต่อคณะกรรมการ ประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อขอความเห็นชอบ

มติ จ้างเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คณะศิลป- ศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อการต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๗๐ จำนวนทั้งหมด ๑๖ ราย

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอมหาวิทยาลัย เพื่อรายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อการต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๗๐



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

๔.๕ ขออนุมัตินำงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์ตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๗๐

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์มีงบประมาณสะสมในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๔,๕๘๔,๐๓๐.๒๐ บาท (สี่ล้านห้าแสนแปดหมื่นสี่พันสามสิบบาทยี่สิบสตางค์) นั้น เนื่องจากคณะศิลปศาสตร์มีความประสงค์นำงบประมาณสะสมปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ มาตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นจำนวนเงิน ๓,๔๒๒,๘๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนสองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน) โดยมีเหตุผลความจำเป็นดังต่อไปนี้

๑. การสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนนิสิตหลักสูตรในสังกัดของคณะและบริการนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม โดยเป็นค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาการ ๒ ราย รวมเป็นจำนวนเงิน ๖๔๘,๔๘๐ บาท (หกแสนสี่หมื่นแปดพันสี่ร้อยแปดสิบบาทถ้วน) มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาการ สาขาวิชาภาษาจีน เพื่อแบ่งเบาภาระการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาต่างประเทศที่บริการให้แก่คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม และการจัดการเรียนการสอนนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน และหลักสูตรควบสองปริญญา ได้แก่ ๑) ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน-ศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ ๒) ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน-การแพทย์แผนจีนบัณฑิต และ ๓) ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน-การศึกษาบัณฑิต จำนวนเงิน ๓๒๔,๔๒๐ บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๑.๒ ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวสายวิชาการ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น เพื่อแบ่งเบาภาระการจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาต่างประเทศที่บริการให้แก่คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม จำนวนเงิน ๓๒๔,๔๒๐ บาท (สามแสนสองหมื่นสี่พันสี่ร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

๒. การสร้างสภาพแวดล้อมในการดำเนินงานที่เหมาะสมสำหรับนิสิต และบุคลากรคณะศิลปศาสตร์โดยเป็นค่าใช้จ่ายในการปรับปรุงอาคารสถานที่และครุภัณฑ์ที่จำเป็นของคณะศิลปศาสตร์ รวมเป็นจำนวนเงิน ๒,๗๗๔,๓๒๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนเจ็ดหมื่นสี่พันสามร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

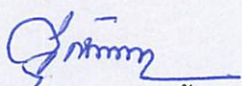
๑. เห็นชอบการขออนุมัตินำงบประมาณสะสมของคณะศิลปศาสตร์ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๖๘ มาตั้งเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นจำนวนเงิน ๓,๔๒๒,๘๐๐ บาท (สามล้านสี่แสนสองหมื่นสองพันแปดร้อยบาทถ้วน)

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร เสนอมหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

๕.๑ วาระลับ

เลิกประชุมเวลา ๑๗.๑๕ น.



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๙

วันจันทร์ที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๘๘

ที่ อว.ศปอ.๐๑/๑๕๕๐ วันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขอส่งเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วย ข้าพเจ้า นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ ประสงค์จะขอส่งเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔)

ในการนี้ เพื่อให้คณะศิลปศาสตร์ได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป ข้าพเจ้าจึงขอส่งเอกสารเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

๑. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.อ.๐๓) จำนวน ๑ ชุด และ สำเนาจำนวน ๖ ชุด
๒. เอกสารแสดงผลงานทางวิชาการประกอบด้วย
 - ๒.๑ ผลงานวิจัย จำนวน ๖ เรื่อง เรื่องละ ๖ ชุด ได้แก่
 - ๑) Legitimizing Thai-accented English in TikTok comments: A discourse-pragmatic study of stance, entitlement, and audience design
 - ๒) Intercultural empathy and affective alignment in English-dominant TikTok comment threads about Thailand
 - ๓) From classroom to the real world: A comparative study of perspectives on language diversity of English-major students and pre-service English teachers
 - ๔) Digital competence and anxiety in Thai university English education: Impacts on teachers and students
 - ๕) From local flavor to global fandom: An exploration of the cultural presentation and attitudes towards using English by Thai content creators on the TikTok platform
 - ๖) Embracing global voices: An exploration of Thai teachers' attitudes and practices on culturally diverse ELT materials in a northern Thai university

- ๒.๒ บทความวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารนานาชาติ ในฐานข้อมูล Scopus จำนวน ๖ เรื่อง เรื่องละ ๖ ชุด ได้แก่

- ๑) Huttayavilaiphan, R. (2026). Legitimizing Thai-accented English in TikTok comments: A discourse-pragmatic study of stance,

entitlement, and audience design. *XLinguae*, 19(2), 126–145.

<https://doi.org/10.18355/XL.2026.19.02.08>

- ๒) Huttayavilaiphan, R. (2026). Intercultural empathy and affective alignment in English-dominant TikTok comment threads about Thailand. *Intercultural Communication Education*, 9(2), Article 104090. <https://doi.org/10.29140/ice.v9n2.104090>
- ๓) Huttayavilaiphan, R., & Injai, R. (2025). From classroom to the real world: A comparative study of perspectives on language diversity of English-major students and pre-service English teachers. *XLinguae*, 18(4), 202–224. <https://doi.org/10.18355/XL.2025.18.04.14>
- ๔) Huttayavilaiphan, R. (2025). Digital competence and anxiety in Thai university English education: Impacts on teachers and students. *World Journal of English Language*, 15(1), 225–251. <https://doi.org/10.5430/wjel.v15n1p225>
- ๕) Huttayavilaiphan, R. (2024). From local flavor to global fandom: An exploration of the cultural presentation and attitudes towards using English by Thai content creators on the TikTok platform. *Frontiers in Communication*, 9, Article 1453316. <https://doi.org/10.3389/fcomm.2024.1453316>
- ๖) Huttayavilaiphan, R. (2024). Embracing global voices: An exploration of Thai teachers' attitudes and practices on culturally diverse ELT materials in a northern Thai university. *Journal of Intercultural Communication*, 24(3), 11–23. <https://doi.org/10.36923/jicc.v24i3.813>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา ของคุณ
(ดร.เบญจพร เกษมสันต์)
ประธานหลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ
๒๗ ก.ค. ๒๕๖๙

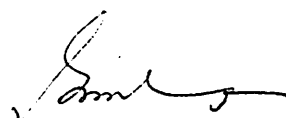

(นายรัฐภาคย์ หัตถาวิไลยพร)
อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

เรียน คณบดี
เพื่อโปรดพิจารณา

ดร. อรุณ ธรรม

ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้
มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์

ส.ท.ท.ว.ร.


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. จิตธิรกร
คณบดีคณะศึกษาศาสตร์



แบบสรุปการขอรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (เบื้องต้น)

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

โดยสรุปข้อมูลการขอรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๑. ข้อมูลส่วนบุคคล

ชื่อ - สกุลผู้ขอรับการพิจารณาก่อนการลงผลงานทางวิชาการ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภรณ์ หัตถวิไลพรณ
สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์

ขอตำแหน่ง ☒ รองศาสตราจารย์ โดยวิธี ☒ ปกติ ☐ พิเศษ

ในสาขาวิชา.....ภาษาอังกฤษ..... รหัส๕/๑๑๔.....

อนุสาขาวิชา.....-..... รหัส-.....

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ (การขอตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป) (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. การพิจารณาก่อนการลงผลงานทางวิชาการและเอกสารที่เกี่ยวข้อง

๒.๑ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

วุฒิการศึกษา ☐ ปริญญาตรี ☐ ปริญญาโท ☒ ปริญญาเอก

โดยมีระยะเวลาการปฏิบัติงานจากนับจากแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เป็นระยะเวลา๔...ปี.....๑...เดือน (นับถึงวันที่ยื่นเสนอขอใน ก.พ.๖๐๓)

๒.๒ ผลการประเมินคำสอน ในรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม รหัสวิชา ๑๔๖๕/๑๑

อยู่ในระดับ ฐานคุณพิเศษในกรณีสอน

ผลการประเมินคุณภาพเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน

☐ เอกสารประกอบการสอน ☒ เอกสารคำสอน อยู่ในระดับ ดีมาก

โดยผลการประเมินการสอนยังไม่ครบ ๒ ปี (นับตั้งแต่วันที่ประเมินคือวันที่ ๒๗...กันยายน...๒๕๖๔)

๒.๓ ผลงานทางวิชาการ

๒.๓.๑ รายงานการวิจัย ๖ เรื่อง

๑) Legitimizing Thai-accented English in TikTok comments: A discourse-pragmatic study of stance, entitlement, and audience design.

๒) Intercultural empathy and affective alignment in English-dominant TikTok comment threads about Thailand.

๓) From classroom to the real world: A comparative study of perspectives on language diversity of English-major students and pre-service English teachers.

๔) Digital competence and anxiety in Thai university English education: Impacts on teachers and students.

๕) From local flavor to global fandom: An exploration of the cultural presentation and attitudes towards using English by Thai content creators on the TikTok platform.

๖) Embracing global voices: An exploration of Thai teachers' attitudes and practices on culturally diverse ELT materials in a northern Thai university.

- ๒ -

๒.๓.๒ บทความวิจัยที่พิมพ์เผยแพร่ในวารสารนานาชาติ ในฐานข้อมูล Scopus จำนวน ๖ เรื่อง

- ๑) Huttayavilaiphan, R. (๒๐๒๖). Legitimizing Thai-accented English in TikTok comments: A discourse-pragmatic study of stance, entitlement, and audience design. *XLinguae*, ๑๙(๒), ๑๒๖-๑๔๕.
- ๒) Huttayavilaiphan, R. (๒๐๒๖). Intercultural empathy and affective alignment in English-dominant TikTok comment threads about Thailand. *Intercultural Communication Education*, ๙(๒), Article ๑๐๕๐๕๐.
- ๓) Huttayavilaiphan, R., & Injai, R. (๒๐๒๕). From classroom to the real world: A comparative study of perspectives on language diversity of English-major students and pre-service English teachers. *XLinguae*, ๑๘(๔), ๒๐๒-๒๒๔.
- ๔) Huttayavilaiphan, R. (๒๐๒๕). Digital competence and anxiety in Thai university English education: Impacts on teachers and students. *World Journal of English Language*, ๑๕(๑), ๒๒๕-๒๕๑.
- ๕) Huttayavilaiphan, R. (๒๐๒๔). From local flavor to global fandom: An exploration of the cultural presentation and attitudes towards using English by Thai content creators on the TikTok platform. *Frontiers in Communication*, ๙, Article ๑๔๕๓๓๑๖.
- ๖) Huttayavilaiphan, R. (๒๐๒๔). Embracing global voices: An exploration of Thai teachers' attitudes and practices on culturally diverse ELT materials in a northern Thai university. *Journal of Intercultural Communication*, ๒๔(๓), ๑๑-๒๓.

ทั้งนี้ผู้ขอรับประเมิน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัฐภักดิ์ หัตถะวิไลยพรรณ มีเอกสารหลักฐานครบถ้วน และมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์(การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป) (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๙

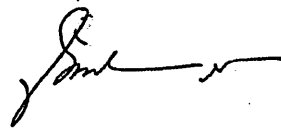
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาวนันทน์ กาทองทุ่ง)

บุคลากร

5 ส.ค. 2560



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

5 ส.ค. 2560

เอกสารแนบท้ายข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา
ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์
รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป)
(ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป

ส่วนที่ ๑ : แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ

แบบประวัติส่วนตัวและผลงานทางวิชาการ
เพื่อขอดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์
โดยวิธี ปกติ
ในสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (รหัส 7104)
(เชี่ยวชาญ นานาภาษาอังกฤษโลก ภาษาอังกฤษในฐานะภาษากลาง การสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม
การสอนภาษาอังกฤษ และวาทกรรมดิจิทัล)
ของ นายรัฐภาคย์ หัตถาวิลัยพรหม
สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต ศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาคุษภูมิบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

๑. ประวัติส่วนตัว

๑.๑ เกิดวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๒๙

๑.๒ อายุ ๔๐ ปี

๑.๓ การศึกษาระดับอุดมศึกษา (เรียงจากวุฒิสูงสุดตามลำดับ)

คุณวุฒิ	ปี พ.ศ. ที่จบ	ชื่อสถานศึกษาและประเทศ
๑.๓.๑ ปริญญาตรี (ภาษาศาสตรประยุกต์ เพื่อการสอนภาษาอังกฤษ)	๒๕๖๒	มหาวิทยาลัยเซาธ์แฮมตัน ประเทศสหราชอาณาจักร

หัวข้อวิทยานิพนธ์

Huttayavilaiphan, R. (2019). *Thai university teachers' beliefs about English language teaching and their awareness of Global Englishes: A study of relationship and impact on teaching practices*. Doctoral dissertation. University of Southampton.

๑.๓.๒ ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)

๒๕๕๗

มหาวิทยาลัยพะเยา ประเทศไทย

หัวข้อวิทยานิพนธ์

รัฐภาคย์ หัตยาวิสัยพรรณ (๒๕๕๗) การวิเคราะห์ข้อบกพร่องในการเขียนภาษาอังกฤษ เป็นภาษาต่างประเทศอื่นเนื่องมาจากอิทธิพลของภาษาแม่และภาษาเป้าหมาย. วิทยานิพนธ์ ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ, มหาวิทยาลัยพะเยา

งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

รัฐภาคย์ หัตยาวิสัยพรรณ (2๕๕๗) การวิเคราะห์ข้อบกพร่องในการเขียนภาษาอังกฤษ เป็น ภาษาต่างประเทศอื่นเนื่องมาจากอิทธิพลของภาษาแม่และภาษาเป้าหมาย. รายงานสืบเนื่องจากการประชุมวิชาการระดับนานาชาติพะเยาวิจัยครั้งที่ 1 การประชุม ทางวิชาการระดับชาติ พะเยาวิจัย ครั้งที่ 1 Phayao Research Conference ปี ๒๕๕๗

๑.๓.๓ ศศ.บ.(ภาษาอังกฤษ)

๒๕๕๑

มหาวิทยาลัยนเรศวร ประเทศไทย

๒. ประวัติการปฏิบัติงาน

- ๒.๑ ปัจจุบันดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รับเงินเดือน ๖๔,๑๕๑ บาท
- ๒.๒ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง อาจารย์ เมื่อวันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๒
- ๒.๓ ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (โดยวิธีปกติ)
ในสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ ๑๖ เดือน มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒.๔ ยังไม่เคยได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์
อายุราชการ ๑๖ ปี ๙ เดือน

๒.๕ ตำแหน่งอื่น ๆ

- ๒.๕.๑ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- ๒.๕.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
- ๒.๕.๓ อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ระดับบัณฑิตศึกษา
- ๒.๕.๔ -

๒.๖ การได้รับเชิญเป็นวิทยากรในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ และการได้รับการยกย่อง ระดับนานาชาติ อื่น ๆ (โปรดระบุข้อมูลย้อนหลัง ๕ ปี)

๒.๖.๑ -

๒.๖.๒ -

๓. การรายงานย้อนหลัง ๓ ปี (เป็นการรายงานที่ทำโดยความเห็นชอบจากเจ้าสังกัด)

๓.๑ งานสอน (โปรดระบุระดับว่าปริญญาตรี หรือบัณฑิตศึกษา)

ระดับ	รายวิชาที่สอน	ช.ม./ สปีดาห์	ภาค/ ปีการศึกษา
ปริญญาตรี	๐๐๑๒๐๕ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ (หมู่เรียน ๑)	๔	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๔๖๕ นานาภาษาอังกฤษโลก (หมู่เรียน ๑, ๒, ๓)	๓	๑/๒๕๖๘
บัณฑิตศึกษา	๑๔๖๗๐๐ ภาษาอังกฤษแบบเข้มสำหรับระดับบัณฑิตศึกษา (หมู่เรียน ๒๐๕)		
	๑๔๖๗๐๖ การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อหลากหลายรูปแบบ (หมู่เรียน ๒๐๑)	๓	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๘๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ขั้นสูง (หมู่เรียน ๕๐๑)	๔	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๘๔๒ ทฤษฎีทางสังคมเชิงวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางภาษาอังกฤษ (หมู่เรียน ๕๐๑)	๔	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๘๔๒ ทฤษฎีทางสังคมเชิงวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางภาษาอังกฤษ (หมู่เรียน ๕๐๑)	๓	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๘๔๓ สัมมนา ๓ (หมู่เรียน ๕๐๑, ๕๐๒)	๒	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๘๔๓ สัมมนา ๓ (หมู่เรียน ๕๐๑, ๕๐๒)		
ปริญญาตรี	๑๔๖๒๓๔ การฟังและการพูดในที่สาธารณะ (หมู่เรียน ๑)	๔	๓/๒๕๖๘
ปริญญาตรี	๐๐๑๑๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (หมู่เรียน ๒๗, ๑๑๔)	๔	๒/๒๕๖๘
	๑๔๖๒๓๔ การฟังและการพูดในที่สาธารณะ (หมู่เรียน ๑)	๔	๒/๒๕๖๘
บัณฑิตศึกษา	๑๔๖๔๖๕ นานาภาษาอังกฤษโลก (หมู่เรียน ๑)	๓	๒/๒๕๖๘
	๑๔๖๘๔๓ เทคโนโลยีการศึกษาในการสอนภาษาอังกฤษ (หมู่เรียน ๕๐๑)	๔	๒/๒๕๖๘
ปริญญาตรี	๐๐๑๒๐๕ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ (หมู่เรียน ๑)	4	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๔๖๕ นานาภาษาอังกฤษโลก (หมู่เรียน ๑, ๒, ๓)	๓	๑/๒๕๖๘
บัณฑิตศึกษา	๑๔๖๘๔๒ ทฤษฎีทางสังคมเชิงวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางภาษาอังกฤษ (หมู่เรียน ๕๐๑)	๓	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๘๑๑ ระเบียบวิธีวิจัยทางด้านภาษาอังกฤษ (หมู่เรียน ๕๐๑)	๔	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๘๔๓ สัมมนา ๓ (หมู่เรียน ๕๐๑)	๓	๑/๒๕๖๘
	๑๔๖๒๓๔ การฟังและการพูดในที่สาธารณะ (หมู่เรียน ๑)	๓	๓/๒๕๖๗
ปริญญาตรี	๐๐๑๑๐๔ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (หมู่เรียน ๒๗, ๑๑๓)	๔	๒/๒๕๖๘
	๑๔๖๒๓๔ การฟังและการพูดในที่สาธารณะ (หมู่เรียน ๑)	๔	๒/๒๕๖๘
บัณฑิตศึกษา	๑๔๖๔๖๕ นานาภาษาอังกฤษโลก (หมู่เรียน ๑)	๓	๒/๒๕๖๘
	๑๔๖๗๒๒ นานาภาษาอังกฤษโลก (หมู่เรียน ๑๐๑)	๓	๒/๒๕๖๗
ปริญญาตรี	๑๔๖๘๔๓ เทคโนโลยีการศึกษาในการสอนภาษาอังกฤษ (หมู่เรียน ๕๐๑)	๔	๒/๒๕๖๗
	๐๐๑๒๐๕ ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ (หมู่เรียน ๖, ๑๑๒)	๔	๑/๒๕๖๗
บัณฑิตศึกษา	๑๔๖๔๖๕ นานาภาษาอังกฤษโลก (หมู่เรียน ๑, ๒, ๓)	๓	๑/๒๕๖๗
	๑๔๖๗๐๐ การเรียนรู้ภาษาอังกฤษผ่านสื่อหลากหลายรูปแบบ (หมู่เรียน ๑๐๑)	๔	๑/๒๕๖๗
บัณฑิตศึกษา	๑๔๖๘๔๒ ทฤษฎีทางสังคมเชิงวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางภาษาอังกฤษ (หมู่เรียน ๑)	๓	๑/๒๕๖๗
	๑๔๖๘๔๒ ทฤษฎีทางสังคมเชิงวัฒนธรรมที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยทางภาษาอังกฤษ (หมู่เรียน ๑)		

๓.๒ งานวิจัย (โปรดระบุเรื่องที่ได้รับทุนวิจัยในฐานะหัวหน้าโครงการ (Principal investigator) และแหล่งทุน ในระหว่างปีที่ทำการวิจัย และระยะเวลาที่ใช้ในแต่ละโครงการ)

- ๓.๒.๑ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการ "การเติมเต็มช่องว่างระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย: ความต้องการและความคาดหวังต่อความสามารถทางภาษาอังกฤษของบัณฑิตไทยในยุคของภาษาอังกฤษในฐานะภาษากลาง"
- สถานะ: หัวหน้าโครงการ
- แหล่งทุน: ทุนวิจัยพัฒนาศักยภาพนักวิจัย (โครงการวิจัยตามความเชี่ยวชาญ) Fundamental Fund (FF) มหาวิทยาลัยพะเยา
- งบประมาณ: ๑๕๐,๐๐๐ บาท (สถานะ กำลังดำเนินการ)
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ/เลขที่สัญญา: ๑ ปี
- ๓.๒.๒ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการ "นักศึกษาชาวเอเชียและภาษาอังกฤษทั่วโลกในบริบทมหาวิทยาลัยนานาชาติ: ความท้าทาย การรับรู้ และกลยุทธ์การปรับตัว"
- สถานะ: หัวหน้าโครงการ
- แหล่งทุน: ทุนสนับสนุนการปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ มหาวิทยาลัยพะเยา
- งบประมาณ: ๑๐๐,๐๐๐ บาท (สถานะ กำลังดำเนินการ)
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ/เลขที่สัญญา: ๑ ปี
- ๓.๒.๓ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการ "Linguistic and Intercultural Adaptation Strategies of Asian Postgraduate Students in International Universities: Challenges, Institutional Support, and Policy Implications" (ศศ๖๙๐๐๕)
- สถานะ: หัวหน้าโครงการ
- แหล่งทุน: ทุนวิจัยสนับสนุนการทำวิจัยในต่างประเทศ คณะศิลปศาสตร มหาวิทยาลัยพะเยา
- งบประมาณ: ๕๐,๐๐๐ บาท
- ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ๑ ปี (สถานะ ปิดโครงการ)

- ๓.๒.๔ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการ "An Analysis of Thai Gen Z Entertainers' English Use in Digital Media: Linguistic Innovation, Cultural Identity Negotiation, and Audience Ideology" (ศศบ๙๘๐๐๗)
 สถานะ: หัวหน้าโครงการ
 แหล่งทุน: ทุนวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ระดับนานาชาติ คณะศิลป
 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
 งบประมาณ: ๓๐,๐๐๐ บาท
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ๑ ปี (สถานะ ปิดโครงการ)
- ๓.๒.๕ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการ "Linguistic and Cultural Ideologies in Thailand's O-NET English Exams (2015–2024): A Content Analysis Across Levels and Time" (ศศบ๙๘๐๐๘)
 สถานะ: หัวหน้าโครงการ
 แหล่งทุน: ทุนวิจัยสนับสนุนการทำวิจัยในต่างประเทศ คณะศิลป
 ศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
 งบประมาณ: ๓๐,๐๐๐ บาท
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ๑ ปี (สถานะ ปิดโครงการ)
- ๓.๒.๖ พ.ศ. ๒๕๖๘ โครงการ "From Classroom to the Real World: A Comparative Study of Perspectives on Language Diversity of English-Major Students and Pre-Service English Teachers" (ศศบ๙๘๐๐๓)
 สถานะ: หัวหน้าโครงการ
 แหล่งทุน: คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
 งบประมาณ: ๓๐,๐๐๐ บาท
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ๑ ปี (สถานะ ปิดโครงการ)
- ๓.๒.๗ พ.ศ. ๒๕๖๗ โครงการ "จากห้องนาสู่สากล: กลยุทธ์และทัศนคติของผู้ใช้ภาษาอังกฤษชาวไทยในการสร้างเนื้อหาภาษาอังกฤษบนแพลตฟอร์ม TikTok"
 สถานะ: หัวหน้าโครงการ
 แหล่งทุน: คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา (ศศบ๙๘๐๐๔)
 งบประมาณ: ๓๐,๐๐๐ บาท
 ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ๑ ปี (สถานะ ปิดโครงการ)

- ๓.๒.๘ พ.ศ. ๒๕๖๖ โครงการ “จากผู้อพยพสู่ผู้เชี่ยวชาญด้านดิจิทัล: การศึกษาความ
ซับซ้อนทางสมรรถนะ อุตลักษณ์ และความวิตกกังวลเกี่ยวกับดิจิทัล
ของอาจารย์และนิสิตในระดับ มหาวิทยาลัยไทยและผลกระทบที่มีต่อ
การศึกษาภาษาอังกฤษในรูปแบบออนไลน์”
สถานะ: หัวหน้าโครงการ
แหล่งทุน: หน่วยความเป็นเลิศ (Unit of Excellence)
มหาวิทยาลัยพะเยา
งบประมาณ: ๘๐,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ๑ ปี (สถานะ ปิดโครงการ)
- ๓.๒.๙ พ.ศ. ๒๕๖๕ โครงการ “Whose culture should we teach? An analysis of ELT
materials used by Thai university teachers of English language”
(ศศบ๕๐๐๓)
สถานะ: หัวหน้าโครงการ
แหล่งทุน: หน่วยความเป็นเลิศ (Unit of Excellence)
มหาวิทยาลัยพะเยา
งบประมาณ: ๒๐,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ๑ ปี (สถานะ ปิดโครงการ)
- ๓.๒.๑๐ พ.ศ. ๒๕๖๓ โครงการ “การเรียนรู้ตามกรอบอ้างอิงความสามารถทางภาษาของ
สหภาพยุโรป: การเพิ่มพูนความสามารถด้านการสื่อสารระหว่าง
วัฒนธรรมของนิสิตมหาวิทยาลัยไทยผ่านทางการเผชิญหน้าระหว่าง
วัฒนธรรมออนไลน์”
สถานะ: หัวหน้าโครงการ
แหล่งทุน: หน่วยความเป็นเลิศ (Unit of Excellence)
มหาวิทยาลัยพะเยา
งบประมาณ: ๕๐,๐๐๐ บาท
ระยะเวลาดำเนินโครงการ: ๑ ปี (สถานะ ปิดโครงการ)

๓.๓ งานบริการทางวิชาการ (โปรดระบุประเภทของกิจกรรม และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๓.๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคต้น รวม ๘๔ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๔.๖๗ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- วิทยาการโครงการบริการวิชาการด้านการอบรมภาษาต่างประเทศ ช่วงเดือน มิถุนายน-ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๕ ครั้ง ครั้งละ ๒ ชั่วโมง รวม ๑๐ ชั่วโมง
- คณะกรรมการดำเนินงานโครงการสุนทรียศิลป์แห่งภาษา (Lib Arts' Smart Talk) ๓ ชั่วโมง
- คณะกรรมการสหกิจศึกษา ๓ ชั่วโมง
- ประธานกรรมการสอบโครงร่างวิทยานิพนธ์ ๓ ชั่วโมง
- คณะกรรมการบริหารรายวิชาศึกษาทั่วไป (General Education) คณะศิลปศาสตร์ ๓ ชั่วโมง
- อบรมการจัดการรายวิชาศึกษาทั่วไป ๑๔ ชั่วโมง
- ประชุมคณะกรรมการโครงการ Lib Arts' Smart Talk วันที่ ๑๕ สิงหาคม, ๒๔ สิงหาคม และ ๕ กันยายน ๒๕๖๗ รวม ๖ ชั่วโมง
- ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ วันที่ ๙ สิงหาคม และ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ รวม ๖ ชั่วโมง
- คณะกรรมการวิพากษ์เกรดรายวิชาศึกษาทั่วไป ๓ ชั่วโมง
- ประชุมคณะกรรมการสหกิจศึกษา วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ชั่วโมง
- เข้าร่วมโครงการพัฒนาคุณภาพวิจัย วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ชั่วโมง
- อบรมสมรรถนะอาจารย์นิเทศการสอน วิทยาลัยการศึกษา จำนวน ๑๐ โครงการ รวม ๓๐ ชั่วโมง

๓.๓.๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคปลาย รวม ๑๑๓ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๖.๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- วิทยาการรับเชิญบรรยายพิเศษภายในสถาบันตามหลักฐานที่แนบในระบบ ๓๓ ชั่วโมง
- วิทยาการอบรมการสอบ NeoPlus ของศูนย์ภาษา ช่วงเดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๗-กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๔ ครั้ง ครั้งละ ๒ ชั่วโมง รวม ๘ ชั่วโมง
- คณะกรรมการดำเนินงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๖ จำนวน ๑๔ ชั่วโมง
- กรรมการคุมสอบระดับบัณฑิตศึกษา แผน ข จำนวน ๒ วิชา รวม ๖ ชั่วโมง
- นิเทศฝึกสอน ๘ ชั่วโมง
- นิเทศฝึกงาน ๒ รอบ รอบละ ๖ ชั่วโมง รวม ๑๒ ชั่วโมง
- ประชุมคณะกรรมการผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๓ ชั่วโมง

- ประชุมวิพากษ์ผลการเรียนรายวิชาของสาขาวิชาภาษาอังกฤษ วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๖ ชั่วโมง
- คณะกรรมการบริหารรายวิชาศึกษาทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ ๓ ชั่วโมง
- คณะกรรมการสหกิจศึกษา ๓ ชั่วโมง
- กรรมการสอบรายบุคคลตามหลักฐานในระบบ ๓ ชั่วโมง
- เข้าร่วมโครงการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากร ๓ ชั่วโมง
- ประชุมบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำภาคการศึกษาปลาย ๓ ชั่วโมง
- อบรมหลักสูตร GCP Online Training เรื่อง ICH-GCP E6(R2) จำนวน ๓ ชั่วโมง
- รวมตามตารางรายละเอียด ๑๑๓ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๖.๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์)

๓.๓.๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคฤดูร้อน รวม ๑๐๖ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๕.๘๘ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- ผู้สอนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับบัณฑิตศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๖ เมษายน-๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓๓ ชั่วโมง
- ประชุมวิพากษ์ผลการเรียนรายวิชาภาษาอังกฤษหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ภาคปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๗ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- คณะกรรมการบริหารรายวิชาศึกษาทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ ๓ ชั่วโมง
- คณะกรรมการสหกิจศึกษา ๓ ชั่วโมง
- กรรมการคุมสอบการศึกษาค้นคว้าอิสระของนางสาวณัฐพรณ งามสม ๓ ชั่วโมง
- กรรมการสอบพระสิริเกียรติ บุญมาตุ่น ๓ ชั่วโมง
- กรรมการสอบพระจตุพร สิมมะลี ๓ ชั่วโมง
- ผู้ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ๓ ชั่วโมง
- โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการวัดประเมินผลรายวิชา ภาษาอังกฤษหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๑๒ ชั่วโมง
- โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หัวข้อ Empowering English Teaching & Learning with AI วันที่ ๑๙-๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง
- ร่วมจัดทำรายงานการประเมินตนเองฉบับภาษาอังกฤษของคณะศิลปศาสตร์ วันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๗ ชั่วโมง
- อบรมจริยธรรม ๒ กิจกรรม กิจกรรมละ ๓ ชั่วโมง รวม ๖ ชั่วโมง
- อบรมทักษะเชิงพื้นที่สำหรับการวิจัย ระดับ ๑ และระดับ ๒ ระดับละ ๓ ชั่วโมง รวม ๖ ชั่วโมง
- ปฐมนิเทศนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- โครงการพัฒนาอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ UP-PSF แบบออนไลน์ ๓ ชั่วโมง
- ประชุมชี้แจงการฝึกงาน สหกิจศึกษา และการศึกษาค้นคว้าอิสระ ๓ ชั่วโมง

๓.๓.๔ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคต้น รวม ๓๑๕ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๑๗.๕๐ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- วิทยาการโครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอก สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิต ๔ ชั้นปี ๗ ชั่วโมง
- วิทยาการแบ่งปันประสบการณ์การวิจัยเพื่อสร้างแรงบันดาลใจ ขยายเครือข่าย และยกระดับคุณภาพผลงานวิจัย ๓ ชั่วโมง
- คณะอนุกรรมการประเมินผลการสอนเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ๓ ชั่วโมง (ย้ายมานับในหมวดงานกรรมการตามหมายเหตุผู้ตรวจ)
- กรรมการคัดกรองแหล่งฝึกงาน ๑๒ ชั่วโมง
- อาจารย์ที่ปรึกษาโครงการงานรายวิชา GE บูรณาการ ๑๘ ชั่วโมง
- คณะกรรมการโครงการเทศกาลภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ ครั้งที่ ๓ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- กรรมการการประกวดสุนทรพจน์ คณะศิลปศาสตร์ ๑๒ ชั่วโมง
- ประชุมคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ๓ ชั่วโมง
- ปฏิบัติงานคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ๓ ชั่วโมง
- ประชุมวิพากษ์เกรด ๓ ชั่วโมง
- ประชุมคณะกรรมการสหกิจศึกษา ๑ ชั่วโมง (แก้จาก ๑.๕ ชั่วโมงตามหมายเหตุผู้ตรวจ)
- ประชุมรายวิชา GE บูรณาการ วันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชั่วโมง
- โครงการปฐมนิเทศฝึกงาน ๓ ชั่วโมง
- โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อสอบวัดระดับภาษาอังกฤษ TOEIC จำนวน ๖ ชั่วโมง
- ลาไปปฏิบัติงานวิจัย ณ ต่างประเทศ ๒๒๔ ชั่วโมง
- โครงการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนและการประเมินผลรายวิชาภาษาอังกฤษหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๗ ชั่วโมง
- อบรมเชิงปฏิบัติการ Outcome-Based Education (OBE) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการ ๓ ชั่วโมง
- ประชุมบุคลากรก่อนเปิดภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง

๓.๓.๕ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคปลาย รวม ๔๓ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๒.๓๘ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- คณะกรรมการโครงการเทศกาลภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ (International Language Festival) ๑๕ ชั่วโมง

- ดำเนินงานพิธีมอบปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๒๘ ชั่วโมง

๓.๓.๖ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคฤดูร้อน รวม ๕๐๗ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๒๘.๑๗ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- วิทยาการ/ผู้สอนภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา English for Graduate Studies I และ II จำนวน ๓ ชุดกิจกรรม ๓๓, ๓๔ และ ๓๕ ชั่วโมง รวม ๑๐๕ ชั่วโมง
- กรรมการพิจารณาโครงร่างวิทยานิพนธ์ นางสาวศิริรัตน์ หอมลา วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ นางสาวพิมพ์ปวีณ์ ศรีสอน วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ นางสาวนริศรา ภาษิตวิไลธรรม วันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ นายกรัช ปัญญาจันทร์ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- กรรมการวิพากษ์หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ๓ ชั่วโมง
- กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ นางสาวศิริภัสสร ญาณเพชร วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- กรรมการสอบวัดคุณสมบัติ ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๘ หลักสูตร ปร.ด. ภาษาอังกฤษ ๓ ชั่วโมง
- ปฐมนิเทศฝึกงานนิสิตคู่ขนานจีน-อังกฤษ และฝรั่งเศส-อังกฤษ วันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ จำนวน ๓ ชั่วโมง
- กรรมการคัดกรองแหล่งฝึกงานนิสิตคู่ขนานจีน-อังกฤษ และฝรั่งเศส-อังกฤษ จำนวน ๒ ครั้ง รวม ๖ ชั่วโมง
- ผู้ทรงคุณวุฒิประเมินคุณภาพข้อเสนอโครงการ ๓ ชั่วโมง
- ผู้ตรวจสอบเครื่องมือวิจัย ๓ ชั่วโมง
- กรรมการจริยธรรม มหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาโครงการและประชุม ๑๗๔ ชั่วโมง (หักจาก ๑๕๔ ชั่วโมงตามหมายเหตุผู้ตรวจ)
- ผู้เชี่ยวชาญตามหนังสือขอความอนุเคราะห์ ๓ ชั่วโมง
- จัดทำเอกสารคำสอน/สิ่งพิมพ์ที่ผ่านความเห็นชอบตามขั้นตอนของมหาวิทยาลัย ๑๕๐ ชั่วโมง
- เข้าร่วมโครงการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ วันที่ ๗-๘ เมษายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑๒ ชั่วโมง (หักจาก ๑๔ ชั่วโมงตามหมายเหตุผู้ตรวจ)

- นำเสนอความก้าวหน้าทุนวิจัย FF69 จำนวน ๑๘ ชั่วโมง (แก้จาก ๒๑ ชั่วโมงตามหมายเหตุผู้ตรวจ)
- พิธีกรและผู้เข้าร่วมกิจกรรมศิลปศาสตร์ไสวนา ๖ ชั่วโมง
- นำเสนอความก้าวหน้าของนิสิตบัณฑิตศึกษา วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙ จำนวน ๓ ชั่วโมง

๓.๔ งานบริหาร (โปรแกรบบงานบริหารที่มีส่วนรับผิดชอบโดยตรง และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๔.๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคต้น รวม ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- อาจารย์ประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ ๙๐ ชั่วโมง
- อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ ๑๘ ชั่วโมง

๓.๔.๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคปลาย รวม ๓๖ ชั่วโมง รวมตามตารางรายละเอียด ๑๒๖ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๗ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- อาจารย์ประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ ๙๐ ชั่วโมง
- งานที่ปรึกษาวิชาการ ๒ รายการ รวม ๓๖ ชั่วโมง

๓.๔.๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคฤดูร้อน รวม ๑๑๔ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๖.๓๓ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- อาจารย์ประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ ๙๐ ชั่วโมง
- อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ ๑๘ ชั่วโมง
- กรรมการประจำส่วนงาน/จริยธรรม ๖ ชั่วโมง รวม ๑๑๔ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๖.๓๓ ชั่วโมง/สัปดาห์)

๓.๔.๔ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคต้น รวม ๑๐๘ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๖ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- อาจารย์ประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ ๙๐ ชั่วโมง
- อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ ๑๘ ชั่วโมง

๓.๔.๕ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคปลาย รวมในตาราง ๑๙๘ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๑๒.๓ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- อาจารย์ประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ ๙๐ ชั่วโมง
- อาจารย์ประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปรัชญา ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ ๙๐ ชั่วโมง
- อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ ๑๘ ชั่วโมง

๓.๔.๖ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคภาคฤดูร้อน รวม ๑๘๘ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๑๒.๓ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- อาจารย์ประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ ๙๐ ชั่วโมง
- อาจารย์ประจำ/ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ปว.ค. ภาษาอังกฤษ ๙๐ ชั่วโมง
- อาจารย์ที่ปรึกษาวิชาการ ๑๘ ชั่วโมง

๓.๕ งานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (โปรดระบุประเภทของงาน และปริมาณเวลาที่ใช้ต่อสัปดาห์)

๓.๕.๑ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคต้น รวม ๓ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๐.๑๗ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม/อนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ๓ ชั่วโมง

๓.๕.๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคปลาย รวม ๔๑ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๒.๒๘ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- งานเทศกาลภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ งานทำบุญ/บรรยายธรรม และส่งเสริมสุขภาพ

๓.๕.๓ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภาคฤดูร้อน รวม ๗๕ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๔.๑๗ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๓ ชั่วโมง และส่งเสริมสุขภาพ ๗๒ ชั่วโมง

๓.๕.๔ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคต้น รวม ๖ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๐.๓๓ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- มีงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและส่งเสริมสุขภาพ และกิจกรรม ๕๘

๓.๕.๕ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคปลาย รวม ๓ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๐.๑๗ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร์

๓.๕.๖ พ.ศ. ๒๕๖๘ ภาคฤดูร้อน รวม ๖๖ ชั่วโมง/ภาค (เฉลี่ย ๓.๖๗ ชั่วโมง/สัปดาห์)

- งานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ๓ ชั่วโมง และส่งเสริมสุขภาพ ๖๓ ชั่วโมง

๔. ผลงานทางวิชาการ

๔.๑ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๔.๑.๑ งานวิจัย

๔.๑.๑.๑

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๑.๑.๒

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๑.๑.๓

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๑.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (case study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๑.๒.๑

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๑.๒.๒

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๑.๒.๓

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๑.๓ ดำรง หนังสือ หรือบทความทางวิชาการ

๔.๑.๓.๑

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๑.๓.๒

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๑.๓.๓

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

- ☐ ไม่เคยใช้
- ☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุว่ายู่ในฐานข้อมูลใดตามข้อบังคับ โดยระบุบทบาทหน้าที่หรือสัดส่วนการมีส่วนร่วมของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับนี้ พร้อมทั้งระบุ Journal impact factor และจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation)

๔.๒ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาดำเนินการรองศาสตราจารย์

๔.๒.๑ งานวิจัย

- ๔.๒.๑.๑ Huttayavilaiphan, R. (2026). Legitimizing Thai-accented English in TikTok comments: A discourse-pragmatic study of stance, entitlement, and audience design. *XLinguae*, 19(2), 126–145.
<https://doi.org/10.18355/XL.2026.19.02.08>

บทบาท/สัดส่วนการมีส่วนร่วม: ผู้วิจัยและผู้ประพันธ์เดี่ยว ร้อยละ 100
 ฐานข้อมูล/Quartile/Journal Impact Factor/Citation:
 Scopus; CiteScore 2025 = 1.8; Quartile 1 (Q1)
 SJR 2025 = 0.242;
 Google Scholar Citation: 0 (สืบค้น ณ วันที่ 20 กรกฎาคม 2569)

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

[X] ไม่เคยใช้

[] เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ)

- ๔.๒.๑.๒ Huttayavilaiphan, R. (2026). Intercultural empathy and affective alignment in English-dominant TikTok comment threads about Thailand. *Intercultural Communication Education*, 9(2), Article 104090.
<https://doi.org/10.29140/ice.v9n2.104090>

บทบาท/สัดส่วนการมีส่วนร่วม: ผู้วิจัยและผู้ประพันธ์เดี่ยว ร้อยละ 100
 ฐานข้อมูล/Quartile/Journal Impact Factor/Citation:
 Scopus; CiteScore 2025 = 1.9; Quartile 1 (Q1)
 SJR 2025 = 0.212;
 Google Scholar Citation: 0 ครั้ง (สืบค้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2569).

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

[X] ไม่เคยใช้

[] เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ)

- ๔.๒.๑.๓ Huttayavilaiphan, R., & Injai, R. (2025). From classroom to the real world: A comparative study of perspectives on language diversity of English-major students and pre-service English teachers. *XLinguae*, 18(4), 202–224. <https://doi.org/10.18355/XL.2025.18.04.14>

บทความ/สัปดาห์การมีส่วนร่วม: ผู้ขอเป็นผู้ประพันธ์อันดับแรก;
 สัปดาห์และบทความ: [ร้อยยี่สิบตามแบบแสดงหลักฐานการมีส่วนร่วม]
 ฐานข้อมูล/Quartile/Journal Impact Factor/Citation:
 Scopus; CiteScore 2025 = 1.8; Quartile 1 (Q1);
 SJR 2025 = 0.242;
 Google Scholar Citation: 0 ครั้ง (สืบค้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2569).

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☒ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ)

- ๔.๒.๑.๔ Huttayavilaiphan, R. (2025). Digital competence and anxiety in Thai university English education: Impacts on teachers and students. *World Journal of English Language*, 15(1), 225–251. <https://doi.org/10.5430/wjel.v15n1p225>

บทความ/สัปดาห์การมีส่วนร่วม: ผู้วิจัยและผู้ประพันธ์เดี่ยว ร้อยละ 100
 ฐานข้อมูล/Quartile/Journal Impact Factor/Citation:
 Scopus; CiteScore 2024 = 0.9; Quartile 2 (Q2);
 SJR 2024 = 0.198;
 Google Scholar Citation: 8 ครั้ง (สืบค้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2569).

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☒ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ)

- ๔.๒.๑.๕ Huttayavilaiphan, R. (2024). From local flavor to global fandom: An exploration of the cultural presentation and attitudes towards using English by Thai content creators on the TikTok platform. *Frontiers in Communication*, 9, Article 1453316.
<https://doi.org/10.3389/fcomm.2024.1453316>

บทบาท/สัดส่วนการมีส่วนร่วม: ผู้วิจัยและผู้ประพันธ์เดี่ยว ร้อยละ 100

ฐานข้อมูล/Quartile/Journal Impact Factor/Citation:

Scopus และ Web of Science Core Collection (ESCI); CiteScore 2025 = 2.9; Quartile 2 (Q2);

SJR 2025 = 0.536;

Journal Impact Factor = 2.0;

Google Scholar Citation: 18 ครั้ง (สืบค้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2569).

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☒ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ)

- ๔.๒.๑.๖ Huttayavilaiphan, R. (2024). Embracing global voices: An exploration of Thai teachers' attitudes and practices on culturally diverse ELT materials in a northern Thai university. *Journal of Intercultural Communication*, 24(5), 11–23. <https://doi.org/10.36923/jicc.v24i3.813>

บทบาท/สัดส่วนการมีส่วนร่วม: ผู้วิจัยและผู้ประพันธ์เดี่ยว ร้อยละ 100

ฐานข้อมูล/Quartile/Journal Impact Factor/Citation:

Scopus; CiteScore 2025 = 2.5; Quartile 1 (Q1);

SJR 2025 = 0.288;

Google Scholar Citation: 7 ครั้ง (สืบค้นเมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2569).

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

[X] ไม่เคยใช้

[] เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ)

๔.๒.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (case study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๒.๒.๑ ไม่มี/ไม่เสนอผลงานประเภทนี้ในการยื่นครั้งนี้

๔.๒.๒.๒ -

๔.๒.๓ ตำราหรือหนังสือ

๔.๒.๓.๑ ไม่มี/ไม่เสนอตำราหรือหนังสือในการยื่นครั้งนี้

๔.๒.๓.๒ -

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามข้อบังคับ โดยระบุบทบาทหน้าที่หรือสัดส่วนการมีส่วนร่วมของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับนี้ พร้อมทั้งระบุ Journal impact factor และจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation)

๔.๓ ผลงานทางวิชาการที่เสนอเพื่อประกอบการพิจารณาตำแหน่งศาสตราจารย์

๔.๓.๑ งานวิจัย

๔.๓.๑.๑

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๓.๑.๒

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๓.๑.๓

งานวิจัยนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๓.๒ ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (case study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)

๔.๓.๒.๑

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๓.๒.๒

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๓.๒.๓

ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่นนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ..... และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๓.๓ ตำราหรือหนังสือ

๔.๓.๓.๑

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๓.๓.๒

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

๔.๓.๓.๓

ผลงานนี้เคยใช้สำหรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และ/
หรือตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และ/หรือตำแหน่งศาสตราจารย์มาแล้วหรือไม่

☐ ไม่เคยใช้

☐ เคยใช้ (เมื่อปี พ.ศ. และผลการพิจารณาคุณภาพอยู่ในระดับ.....)

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง
อันประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เคยเผยแพร่ในวารสาร
ทางวิชาการให้ระบุว่าอยู่ในฐานข้อมูลใดตามข้อบังคับ โดยระบุบทบาทหน้าที่หรือสัดส่วนการมีส่วนร่วมของ
ผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับนี้
พร้อมทั้งระบุ Journal impact factor และจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation)

ขอรับรองว่าข้อความดังกล่าวข้างต้นเป็นความจริงทุกประการ

ลงชื่อ.....เจ้าของประวัติ

(นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ)

ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์

วันที่ ๒๔ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

ส่วนที่ ๒ แบบประเมินคุณสมบัติโดยผู้บังคับบัญชา

แบบประเมินแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

ในสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔)

โดยวิธี ปกติ

ของ นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ

สังกัดหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ

คณะ ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ได้ตรวจสอบคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ แล้วเห็นว่า
นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ เป็นผู้มีความสมบัติ... (ครบถ้วน/ไม่ครบถ้วน)...

ลงชื่อ.....

(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)

ตำแหน่ง ..ผู้บังคับบัญชาระดับหัวหน้าภาควิชาหรือเทียบเท่า..

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ความเห็นผู้บังคับบัญชาระดับคณบดีหรือเทียบเท่า

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ เป็นผู้มีความสมบัติ ...(เข้าข่าย/ ไม่
เข้าข่าย)... ที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

ตำแหน่ง คณบดี

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๓ แบบประเมินผลการสอน

สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์และรองศาสตราจารย์

คณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....

ซึ่งได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา ได้ประเมินผลการสอนรหัสวิชา ๑๔๖๗๐๑ รายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารระหว่างวัฒนธรรม ของ นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ แล้วเห็นว่า บุคคลดังกล่าวเป็นผู้มีความ....(ชำนาญ/ชำนาญพิเศษ)....ในการสอน มีคุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)....ในหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สภามหาวิทยาลัยพะเยากำหนด

สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์

คณะกรรมการประจำคณะ..... ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....

มีมติรับรองว่า นาย/นาง/นางสาว มีชั่วโมงสอนประจำรายวิชา..... รหัสวิชา..... ที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการเพื่อประเมินผลการสอน/

ประธานคณะกรรมการประจำคณะ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๔ แบบสรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ

หมู่เรียนที่ ๑ การพิจารณาของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ ในสาขาวิชา.....ในการประชุมครั้งที่...../.....เมื่อวันที่.....รวม.....ครั้ง ประเมินผลงานทางวิชาการของ นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ ซึ่งขอกำหนดตำแหน่งเป็น รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ แล้วเห็นว่า

๑) งานวิจัย ๖ เรื่อง คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่)....ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด.....เรื่อง

ได้แก่

- ๑.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ๑.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ๑.๓)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ๑.๔)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ๑.๕)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ๑.๖)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๒) ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น (ผลงานวิชาการเพื่ออุตสาหกรรม/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนาการเรียนการสอนและการเรียนรู้/ ผลงานวิชาการเพื่อพัฒนานโยบายสาธารณะ/ กรณีศึกษา (case study)/ งานแปล/ พจนานุกรม สารานุกรม นามานุกรม และงานวิชาการในลักษณะเดียวกัน/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี/ ผลงานสร้างสรรค์ด้านสุนทรียะ ศิลปะ/ สิทธิบัตร/ ซอฟต์แวร์/ ผลงานรับใช้ท้องถิ่นและสังคม/ ผลงานนวัตกรรม)รายการ คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..
 ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย กำหนด.....รายการ ได้แก่

- ๒.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ๒.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๓) ตำรา/หนังสือ.....เล่ม คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด
เล่ม ได้แก่

- ๓.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ๓.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

๔) บทความทางวิชาการ.....เรื่อง คุณภาพ..(อยู่/ไม่อยู่)..ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัย
 กำหนด..... เรื่อง ได้แก่

- ๔.๑)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....
 ๔.๒)..... คุณภาพอยู่ในระดับ.....

ผลงานทางวิชาการทุกประเภท ให้เสนอโดยเขียนตามหลักของการเขียนเอกสารอ้างอิง อันประกอบด้วย ชื่อผู้แต่ง ปี พ.ศ. ชื่อเรื่อง แหล่งพิมพ์ จำนวนหน้า เป็นต้น และกรณีที่เผยแพร่ในวารสารทางวิชาการให้ระบุไว้ในฐานข้อมูลใดตามข้อบังคับ โดยระบุบทบาทหน้าที่หรือสัดส่วนการมีส่วนร่วมของผลงานแต่ละประเภท ตามลักษณะการมีส่วนร่วมในผลงานทางวิชาการตามเอกสารแนบท้ายข้อบังคับนี้ พร้อมทั้งระบุ Journal impact factor และจำนวนครั้งที่ถูกอ้างอิง (citation)

สรุปผลการประเมินผลงานทางวิชาการ (ประกอบด้วย: ผลงานมีเนื้อหาเกี่ยวกับเรื่องอะไร ผลที่ได้รับ การนำไปใช้ประโยชน์ และแสดงให้เห็นถึงความเชี่ยวชาญอย่างไร

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ

เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ

และจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

หมู่เรียนที่ ๒ การพิจารณาของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา ในการประชุมครั้งที่เมื่อวันที่.....พิจารณาผลการประเมินผลงานทางวิชาการของ นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณ ตามที่คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการเสนอ แล้วเห็นว่า...(งานวิจัย/ผลงานทางวิชาการในลักษณะอื่น/ ตำรา/หนังสือ/บทความทางวิชาการ)...คุณภาพ...(อยู่/ไม่อยู่).. ในเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด และเป็นผู้มีจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

จึงเห็น...(สมควร/ ไม่สมควร)...ให้กำหนดตำแหน่ง นายรัฐภาคย์ หัตถาวิสัยพรรณเป็น ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (๗๐๐๔) ได้ตั้งแต่วันที่..... ซึ่งเป็นวันที่สภามหาวิทยาลัย...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์ เผยแพร่/ อื่น ๆ ระบุ...) พร้อมทั้งให้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยาพิจารณาให้ความเห็นชอบ และนำเสนอที่ประชุม สภามหาวิทยาลัยพะเยาพิจารณาอนุมัติต่อไป

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง ประธาน/ เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ส่วนที่ ๕ มติสภามหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยพะเยา.....ในการประชุมครั้งที่...../..... เมื่อวันที่.....
เดือน.....พ.ศ.พิจารณาแล้วมีมติ..... (อนุมัติ/ไม่อนุมัติ)....

๑. ให้แต่งตั้ง นายรัฐภาคย์ หัตยาวิสัยพรรณ ให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ใน
สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔) ได้ตั้งแต่วันที่.....ซึ่งเป็นวันที่สภามหาวิทยาลัย...(ได้รับ
เรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุงสมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์ เผยแพร่/อื่น ๆ ระบุ.....)

๒. สำหรับตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ให้ถือการบดออกคำสั่ง
แต่งตั้งบุคคลดังกล่าวในข้อ ๑

สำหรับตำแหน่งศาสตราจารย์ ให้เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา
วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เพื่อนำความกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง
นาย/นาง/นางสาว..... ให้ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา
ได้ตั้งแต่วันที่.....ซึ่งเป็นวันที่สภามหาวิทยาลัย...(ได้รับเรื่อง/ ได้รับผลงานฉบับปรับปรุง
สมบูรณ์/ ได้รับผลงานฉบับตีพิมพ์เผยแพร่/ อื่น ๆ ระบุ.....) พร้อมส่งสำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ
ผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ แยกคำขอ
(แบบ มพ.ก.พ.อ. ๐๓) ผลงานทางวิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทาง
วิชาการ สำเนารายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย สำเนารายงานการประชุมสภา
มหาวิทยาลัย พร้อมเอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ลงชื่อ.....

(.....)

ตำแหน่ง นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา /เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.

ข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

[illegible]



แนวปฏิบัติการจัดสรรทุนวิจัย งบรายได้คณะศิลปศาสตร

ประจำปีงบประมาณ 2570

(1) เกณฑ์การให้ทุนสนับสนุนการวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร

ที่	ประเภททุน	คุณสมบัติของผู้รับทุน	ตัวชี้วัดของโครงการ
1.	ทุนวิจัยเพื่อการพัฒนาพื้นที่พิเศษ (ศกร.ห้วยปุม) จำนวน 1 ทุน	พันธกิจบริการวิชาการของคณะ	1. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ <u>หรือ</u> รายงานรับรองการนำไปใช้ประโยชน์
2	ทุน Learning Space เพื่อการแก้ปัญหาอ่านไม่ออก เขียนไม่ได้ สำหรับนักเรียนชั้นประถมศึกษา เขต 2 จังหวัดพะเยา (งบประมาณไม่เกิน 30,000 บาท จำนวน 1 ทุน)	1. เป็นพันธกิจบริการวิชาการของคณะ 2. เป็นผู้มีประสบการณ์เป็นหัวหน้าโครงการที่รับทุนวิจัยและบริการวิชาการ อย่างน้อย 1 โครงการ	1. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ <u>หรือ</u> รายงานรับรองการนำไปใช้ประโยชน์
3	ทุนวิจัยเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เพื่อความเข้มแข็งทางวิชาการ 3.1 การพัฒนาองค์ความรู้เพื่อความเข้มแข็งทางวิชาการ (งบประมาณ 10,000 บาท) 3.2 งานวิจัยองค์ความรู้เพื่อพัฒนานวัตกรรม (งบประมาณไม่เกิน 30,000 บาท) 3.3 การประยุกต์ใช้ AI เพื่อสร้างนวัตกรรมการเรียนการสอน (งบประมาณไม่เกิน 30,000 บาท)	1. เป็นบุคลากรคณะศิลปศาสตรที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ปี 2. ไม่ติดค้างงานวิจัยและตัวชี้วัดโครงการของคณะศิลปศาสตรตั้งแต่ปี 2565-2567	1. รายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ <u>และ</u> 2. ชิ้นงานนวัตกรรม <u>หรือ</u> บทความที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ตามฐานที่ กพอ. กำหนด <u>หรือ</u> เทียบเท่า (ระดับชาติ) <u>หรือ</u> 3. บทความที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ในฐาน SCOPUS Q1-Q4/ <u>หรือ</u> ฐานที่ กพอ. กำหนด <u>หรือ</u> เทียบเท่า (ระดับนานาชาติ)

ที่	ประเภททุน	คุณสมบัติของผู้รับทุน	ตัวชี้วัดของโครงการ
4	ทุนวิจัยเพื่อพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ ตามความสนใจหรือความเชี่ยวชาญ ตามศาสตร์ที่สำเร็จการศึกษา (งบประมาณไม่เกิน 10,000) จำนวน 10 ทุน	1. เป็นบุคลากรคณะศิลป ศาสตร์ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่ น้อยกว่า 1 ปี 2. ไม่เคยเสนอขอรับทุนวิจัย จากคณะศิลปศาสตร์	1. รายงานวิจัยฉบับ สมบูรณ์ และ 2. ผลงานการตีพิมพ์ ตามฐานที่ กพอ. กำหนด หรือเทียบเท่า
5	ทุนวิจัยในชั้นเรียนเพื่อตีพิมพ์ เผยแพร่ (งบประมาณไม่เกิน 10,000 บาท/ จำนวน 10 ทุน)	1. เป็นผู้รับผิดชอบหลักสูตร ครบ 2 ปริญญากับวิทยาลัย การศึกษา	1. ผลงานการตีพิมพ์ ตามฐานที่ กพอ. กำหนด หรือเทียบเท่า
6	ทุนวิจัยเพื่อการตีพิมพ์ระดับ นานาชาติ (งบประมาณไม่เกิน 30,000 บาท/ จำนวน 3 ทุน)	1. เป็นอาจารย์ที่มีผลงาน ตีพิมพ์ระดับนานาชาติมาแล้ว อย่างน้อย 3 ผลงาน	1. บทความที่ได้รับ การตีพิมพ์เผยแพร่ ใน ฐาน SCOPUS Q1- Q4/ หรือฐานที่ กพอ. กำหนด หรือเทียบเท่า (ระดับนานาชาติ)
7	ทุนพัฒนานวัตกรรมหลักสูตร 9.1 Pre-degree (งบประมาณไม่เกิน 25,000 บาท/ จำนวน 4 ทุน) 9.2 Non-degree (งบประมาณไม่ เกิน 30,000 บาท/ จำนวน 5 ทุน)	1. Pre-degree เป็นผู้ได้รับ มอบหมายจากพันธกิจด้าน วิชาการของคณะ 2. Non-degree เป็นผู้ สามารถผลิตหลักสูตรলাম ภาษาจีน	1. หลักสูตร Pre- degree หรือ 2. หลักสูตร Non- degree
8	วิจัยสถาบัน R2R * งานวิจัยที่เป็นความจำเป็นเร่งด่วน และตรงกับแผนพัฒนาคณะศิลป ศาสตร์ที่เชื่อมโยงเข้ากับการ ดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) หรือ AUN/ จำนวน 4 ทุน 8.1 งานวิจัย R2R (งบประมาณ 10,000 บาท 8.2 งานพัฒนาระบบ (งบประมาณ 20,000 บาท)	1. เป็นบุคลากรคณะศิลป ศาสตร์ที่ปฏิบัติงานมาแล้วไม่ น้อยกว่า 1 ปี 2. ไม่ติดค้างงานวิจัยและ ตัวชี้วัดโครงการวิจัยของคณะ ศิลปศาสตร์ตั้งแต่ปี 2565- 2568	1. รายงานวิจัยฉบับ สมบูรณ์ และ 2. ผลงาน หรือผลงาน การตีพิมพ์ตามฐานที่ กพอ. กำหนด หรือ เทียบเท่า

หมายเหตุ

1. กรณีนักวิจัยที่ได้รับทุนวิจัยในปีงบประมาณ 2569 และยังไม่เปิดโครงการวิจัยภายในวันที่ 18 ต.ค. 2569 แต่มีความประสงค์ยื่นข้อเสนอโครงการวิจัยประเภททุนพัฒนา นวัตกรรมหลักสูตรในปีงบประมาณ 2570 สามารถยื่นข้อเสนอโครงการได้โดยขอความ อนุเคราะห์แบบแผนฟอร์มรับรองการปิดโครงการวิจัยประจำปี 2569 ตามที่ได้แนบมา พร้อมกับประกาศฉบับนี้
2. กรณีนักวิจัยที่เคยได้รับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยในปีงบประมาณ 2566-2568 ที่ยังไม่เปิด โครงการวิจัย และ/หรือค้างส่ง KPI จะไม่สามารถขอรับทุนสนับสนุนโครงการวิจัยใน ปีงบประมาณ 2570 จนกว่าจะปิดโครงการวิจัย และ/หรือส่ง KPI ได้ครบถ้วน
3. การได้รับทุนวิจัยจะคัดเลือกจากคุณสมบัติของผู้สมัครขอรับทุนตามเกณฑ์การรับสมัคร และผลการประเมินของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากข้อเสนอโครงการวิจัยที่มีศักยภาพใน การเผยแพร่ในวารสารระดับชาติหรือนานาชาติ หรือการบรรลุตัวชี้วัดของโครงการ
4. การพิจารณาจัดสรรทุนทุกประเภทจะพิจารณาจากข้อเสนอโครงการวิจัยเพื่อจัดสรร วงเงินการให้ทุนสนับสนุนอย่างเหมาะสมกับโครงการวิจัยภายใต้วงเงินที่กำหนดไว้

แบบฟอร์มรับรองการปิดโครงการวิจัยประจำปี 2569 (กรณีนักวิจัยที่ดำเนินการยังไม่แล้วเสร็จ)

ข้าพเจ้า สาขาวิชา.....

ได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยเรื่อง

งบประมาณ บาท ขอรับรองว่า

☐ สามารถปิดโครงการวิจัยภายในวันที่ และมีความพร้อมในการ
ขอรับทุนสนับสนุนปี 2570

ลงชื่อ

(.....)

หัวหน้าโครงการวิจัย

ข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

[illegible]

แนวปฏิบัติการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการ

คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ปีงบประมาณ 2570

1. เลขาโครงการประสานหัวหน้าโครงการกรอกแบบฟอร์ม นผ. 1 (ข้อเสนอโครงการ) ให้ถูกต้อง ครบถ้วน โดยสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก [libarts.up.ac.th > การให้บริการ > ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม > งานนโยบายและแผน](https://www.libarts.up.ac.th/docs/downloads?type=4) หรือ link <https://www.libarts.up.ac.th/docs/downloads?type=4>
2. เลขาโครงการประสานหัวหน้าโครงการส่งแบบฟอร์ม นผ. 1 ที่กรอกข้อมูลถูกต้องครบถ้วนแล้วให้กับเลขาโครงการของแต่ละสาขาวิชา (กรณีต้องการทราบข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการเบิกจ่ายให้เลขาโครงการฯ ติดต่อสอบถามฝ่ายการเงิน)
3. เลขาโครงการประสานหัวหน้าโครงการเพื่อดำเนินการขออนุมัติโครงการและค่าใช้จ่ายผ่านระบบ E-Budget
4. งานแผนงาน คณะฯ แจ้งผลการอนุมัติโครงการกับเลขาโครงการ นอกจากนี้หัวหน้าโครงการสามารถติดตามสถานะการอนุมัติค่าใช้จ่ายได้จาก link <https://intra.up.ac.th/track/Main/defaultpage/login.aspx?u=/track/Main/Document/default.aspx>
5. หัวหน้าโครงการเก็บหลักฐานในระหว่างการดำเนินโครงการ เช่น ใบเสร็จหรือใบสำคัญรับเงิน เอกสารการประชุม ภาพกิจกรรม ใบลงทะเบียน เพื่อประกอบการเบิกจ่ายเมื่อดำเนินโครงการเสร็จสิ้น
6. เลขาโครงการประสานหัวหน้าโครงการส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายทั้งหมด (ในขั้นตอนที่ 5) เพื่อให้ตรวจสอบความถูกต้อง ภายใน 15 วัน หลังจากดำเนินโครงการแล้วเสร็จ
7. เลขาโครงการดำเนินขออนุมัติเบิกค่าใช้จ่ายในระบบ E-Budget หลังการดำเนินโครงการแล้วเสร็จและขอความเห็นชอบเพื่อตรวจสอบความถูกต้องจากหัวหน้าโครงการ
8. เลขาโครงการจัดทำแบบฟอร์ม นผ. 2 (สรุปโครงการ) โดยประสานหัวหน้าโครงการขอข้อมูลจำเป็นบางส่วนในการกรอกข้อมูล นผ.2 เช่น สัดส่วนภาระงานของผู้ดำเนินโครงการและหัวหน้าโครงการ ตัวชี้วัดและความสำเร็จของเป้าหมาย ผลการดำเนินโครงการและข้อเสนอแนะในการดำเนินโครงการครั้งต่อไป โดยดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้จาก link <https://www.libarts.up.ac.th/docs/downloads?type=4>
9. เลขาโครงการส่งแบบฟอร์ม นผ. 2 (สรุปโครงการ) ให้กับงานแผนงาน คณะฯ เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ต่อไป

แนวปฏิบัติการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการ คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา ปีงบประมาณ 2570



จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

การจัดสรรงบประมาณรายได้ ประจำปี พ.ศ. 2570

คณะศิลปศาสตร์

เงินงบประมาณ 2570 ที่ได้รับการจัดสรรทั้งสิ้น	16,492,500.00	
กองทุนเพื่อการศึกษา	จำนวน	
รายละเอียดงบประมาณจำแนกตามงบรายจ่าย	16,492,500.00	บาท
แผนงานการจัดการศึกษาอุดมศึกษา	12,803,900.00	บาท
กองทุนเพื่อการศึกษา	12,803,900.00	บาท
1. งบเงินอุดหนุน		
1.1 ค่าจ้างบุคลากร	1,912,485.00	บาท
1.1.1 ค่าจ้างชั่วคราว	1,912,485.00	บาท
1) ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,786,560.00	บาท
2) ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน	125,925.00	บาท
1.2 ค่าตอบแทน ใช้สอยและวัสดุ	8,776,415.00	บาท
1.2.1 ค่าตอบแทน	3,364,000.00	บาท
1) ค่าอาหารทำการนอกเวลา	20,000.00	บาท
2) ค่าตอบแทนผู้ช่วยคนบดี รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน	294,000.00	บาท
3) ค่าตอบแทนการสอน	2,000,000.00	บาท
4) ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	50,000.00	บาท
5) ค่าตอบแทนที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์	1,000,000.00	บาท
1.2.2 ค่าใช้สอย	5,088,415.00	บาท
1) ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก และค่าพาหนะ	2,311,895.00	บาท
2) ค่าซ่อมแซม	50,000.00	บาท
3) ค่าจ้างเหมาบริการ	50,000.00	บาท
4) ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	180,000.00	บาท
5) ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและค่าเลี้ยงรับรอง	20,000.00	บาท
6) ค่าเช่าโปรแกรม canva 2,000 และ Zoom 8,500 บาท	10,500.00	บาท
7) ค่าเช่ารถตู้	397,200.00	บาท
8) ค่าเบี้ยประกันสังคม	43,600.00	บาท
9) ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุบุคลากร	20,000.00	บาท
10) ค่าบำรุงสมาชิก	38,000.00	บาท
11) ค่าเบี้ยประชุม	170,000.00	บาท
12) ปรับปรุงห้องพักอาจารย์(ห้องรับประทานอาหารเช้า 2 ห้อง)	485,000.00	บาท
13) ปรับปรุงห้องพักอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน	986,049.00	บาท
14) ปรับปรุงห้องน้าอาจารย์ชาย หญิง 6 ห้องและห้องครัว 3 ห้อง	281,171.00	บาท
15) ปรับปรุงห้องประชุม(ผ่านจำนวน 3 ชุด)	25,000.00	บาท
1.2.3 ค่าวัสดุ	344,000.00	บาท
1) วัสดุสำนักงาน (วัสดุสำนักงาน+ไส้กรอง)	250,000.00	บาท
2) วัสดุคอมพิวเตอร์	30,000.00	บาท
3) วัสดุหนังสือ วารสาร และตำรา	10,000.00	บาท
4) วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,000.00	บาท
5) วัสดุงานบ้านงานครัว	10,000.00	บาท
6) วัสดุทางการแพทย์	20,000.00	บาท

1.3 ค่าสาธารณูปโภค	2,000.00 บาท
1.2.1 ค่าสาธารณูปโภค	
1) ค่าไปรษณีย์	2,000.00 บาท
1.4 เงินอุดหนุน	2,113,000.00 บาท
1.2.1 เงินอุดหนุนทั่วไป	
1) โครงการของคณะ	1,438,000.00 บาท
2) โครงการของสาขาวิชา	675,000.00 บาท
แผนงานการจัดการศึกษาอุดมศึกษา	บาท
กองทุนกิจการนิสิต	573,000.00 บาท
1. งบเงินอุดหนุน	573,000.00 บาท
1.1 อุดหนุนทั่วไป	
1) โครงการกิจการนิสิต	573,000.00 บาท
แผนงานการจัดการศึกษาอุดมศึกษา	บาท
กองทุนสินทรัพย์ถาวร	1,207,100.00 บาท
1. ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	1,207,100.00 บาท
1.1 ครุภัณฑ์	
1) ครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	50,000.00 บาท
2) ครุภัณฑ์สำนักงาน (เงินสะสม) ซื้อเก้าอี้	997,100.00 บาท
3) ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	150,000.00 บาท
4) ครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	10,000.00 บาท
แผนงานวิจัย	995,000 บาท
กองทุนวิจัย	995,000 บาท
1. งบเงินอุดหนุน	995,000 บาท
1.1 อุดหนุนทั่วไป	
1) โครงการวิจัย	995,000.00 บาท
แผนงานบริการวิชาการแก่ชุมชน	775,500 บาท
กองทุนบริการวิชาการ	775,500 บาท
1. งบเงินอุดหนุน	775,500 บาท
1.1 อุดหนุนทั่วไป	
1) โครงการบริการวิชาการ	775,500.00 บาท
แผนงานศาสนา ศิลปะและวัฒนธรรม	138,000 บาท
กองทุนศิลปวัฒนธรรม	138,000 บาท
1. งบเงินอุดหนุน	บาท
1.1 อุดหนุนทั่วไป	
1) โครงการทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	138,000.00 บาท

สรุปงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 คณะศิลปศาสตร์			
ที่	รายละเอียดในยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
ยุทธศาสตร์ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต			
โครงการตามยุทธศาสตร์			
1	ด้านการจัดการเรียนการสอน	9	885,000
2	ด้านการจัดการเรียนการสอน (รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ)	3	435,500
3	ด้านคุณภาพนิสิต	14	393,000
4	สาขาวิชาภาษาจีน	9	180,000
5	สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	7	100,000
6	สาขาวิชาภาษาไทย	8	135,000
7	สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	9	60,000
8	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	7	200,000
รวม		66	2,388,500
โครงการประจำ			
1	ด้านคุณภาพนิสิต	4	180,000
รวม		70	2,568,500
ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคมและชุมชน			
โครงการตามยุทธศาสตร์			
1	ด้านวิจัย	2	970,000
รวม		2	970,000
โครงการประจำ			
1	ด้านวิจัย	1	25,000
รวม		1	25,000
รวม		3	995,000
ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม			
โครงการตามยุทธศาสตร์			
1	บริการวิชาการ	2	160,000
รวม		2	160,000
โครงการประจำ			
1	บริการวิชาการ	2	180,000
รวม		2	180,000
		4	340,000

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ		
โครงการตามยุทธศาสตร์		
1	ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	5
	รวม	5
		138,000
		138,000
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการ ที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาลเพื่อความยั่งยืน		
โครงการตามยุทธศาสตร์		
1	ด้านบริหาร	6
	รวม	6
		523,000
		523,000
โครงการประจำ		
1	ด้านบริหาร	1
	รวม	1
		30,000
		30,000
		553000
	รวมงบประมาณ	89
		4,594,500

*หมายเหตุ มีโครงการที่ไม่ใช้งบประมาณ 7 โครงการ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
-----	-------------	----------	-------------------	--------------	--------------

ยุทธศาสตร์ข้อที่ 1 การเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีรรถนะและทักษะแห่งอนาคต

1. การสร้างโอกาสการเรียนรู้ภาษาเพื่อสร้างศักยภาพคน

1.1 โครงการตามยุทธศาสตร์

1.1.1 ด้านการจัดการเรียนการสอน

1	โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการเก็บข้อมูลย้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตร	25,000	1 ม.ค. – 20 ส.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	น.ส.สุภาพร, นายสถาพร
2	โครงการปฐมนิเทศและพัฒนาปณิธานระดับบัณฑิตศึกษา	80,000	มิ.ย.-ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	น.ส.ชุตติมา, น.ส.สุภาพร
3	โครงการปฐมนิเทศ/อบรมทักษะทางภาษาและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1	200,000	มิ.ย.70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	น.ส.โสภิตา, น.ส.สุภาพร น.ส.ชุตติมา, นายสถาพร, น.ส.ไพลิน
4	โครงการสนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูออนไลน์	100,000	เม.ย.-พ.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	น.ส.ไพลิน วงศ์ไชย, น.ส. โสภิตา, นายสถาพร

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
5	โครงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพและการศึกษาอิสระ	130,000	ต.ค. 69 - 20 ส.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	นายสถาพร
6	โครงการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์	150,000	มี.ค.-เม.ย.70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	น.ส.โสภิตา, น.ส. สุภาพร, น.ส.ชุติมา, นายสถาพร, น.ส.ไพลิน
7	โครงการพัฒนาสมรรถนะด้านการสอนของอาจารย์	100,000	ตค. 69 - ส.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	น.ส.ไพลิน, น.ส.โสภิตา
8	โครงการพัฒนาหลักสูตร	50,000	พ.ค. - 20 ส.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	น.ส.ชุติมา, น.ส.โสภิตา
9	โครงการวิจัยและพัฒนานิสิตสู่การสร้างนวัตกรรมทางวิชาชีพ	50,000	ก.ย. 70	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ผู้ช่วย คณบดีฝ่ายวิชาการ	น.ส.สุภาพร, นาย สถาพร
รวม		885,000			

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ					
1	โครงการจัดสอบวัดระดับผลลัพธ์การเรียนรู้สำหรับนิสิตคณะศิลปศาสตร์ 4 ชั้นปี	125,500	1 ม.ค.70- 30 ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	นายสถาพร
2	โครงการพัฒนาศักยภาพนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยาผ่านโครงงานรายวิชาภาษาไทย	20,000	1 ม.ค.70- 30 ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	นายสถาพร เทพอุดม
3	โครงการพัฒนาศักยภาพด้านภาษาและสอบวัดความรู้สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	290,000	1 ม.ค.70- 30 ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	นส.สุภาพร คำรต, นายสถาพร เทพอุดม
รวม		435,500			
1.1.2 ด้านคุณภาพนิสิต					
1	โครงการ UP Freshmen Sport Day (กีฬาน้องใหม่)	8,000	Jan-70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
2	โครงการศิลปะ อาสา คนทำดี	20,000	Jul-70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
3	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนิสิตคณะศิลปศาสตร์	20,000	ก.พ. - มี.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
4	โครงการสานสัมพันธ์นิสิตน้องใหม่ หล่อหลอมดวงใจเลือดสีส้มอิฐ	65,000	มิ.ย. - ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
5	โครงการส่งเสริมทักษะการใช้คอมพิวเตอร์เพื่อการเรียนและทำงาน	20,000	1 ก.ค.-30 ส.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
6	โครงการส่งเสริมการผลิตสื่อและเทคโนโลยี (Lib Arts' Talk)	30,000	พ.ย.69 - 30 ก.ย.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
7	โครงการสุนทรียศิลป์แห่งภาษา (Lib Arts' Smart Talk)	35,000	1 ก.ค.-30 ส.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
8	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษาคณะศิลปศาสตร์	20,000	1-30 พ.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
9	โครงการเทศกาลภาษาและวัฒนธรรมนานาชาติ (International Language festival)	65,000	พ.ย.69	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
10	โครงการส่งเสริมการประกวดแข่งขันทักษะทางภาษาของนิสิตคณะศิลปศาสตร์ในระดับอุดมศึกษา	35,000	พ.ย.69 – 30 ก.ย.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
11	โครงการ Lib'Arts Idol	10,000	Jul-70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
12	โครงการเสียงศิลป์ฯ (Voice of LibArts)	20,000	มิ.ย. – ส.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
13	โครงการสารศิลป์ฯ	20,000	มิ.ย. – ส.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
14	โครงการได้วาทิ คณะศิลปศาสตร์	25,000	ม.ค.-ก.พ.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
รวม		393,000			

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
1.1.3 สาขาวิชาภาษาจีน					
1	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน	30,000	13-Feb-70	ผศ.ดร.ชิวานนท์ พูพวก	น.ส.อรณา,
2	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบระดับจีน ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (HSK)	8,000	Dec-69	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	น.ส.อรณา,
3	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษาจีนสำหรับนิสิต 4 ชั้นปี (YLO)	6,000	Jan-70	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	นายกิตติพันธ์
4	โครงการพัฒนาภาษาจีนเพื่อวิชาชีพ	40,000	16-Jan-70	ผศ.ดร.ชิวานนท์ พูพวก	นายกิตติพันธ์
5	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษาสาขาวิชาภาษาจีน	12,000	Jun-70	ดร.จินตนา ศรีเงิน	น.ส.อรณา,

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
6	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจ ศึกษาศาสาวิชาภาษาจีน	0	Mar-70	อ.วราภรณ์ ใจประนพ	นายกิตติพนธ์, นายเชตฐ
7	โครงการส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมจีน	40,000	1 พ.ย. 69 2 ม.ค.70 3 ก.พ.70	ดร.จินตนา ศรีเงิน	น.ส.อรนภา,
8	โครงการ job fair	10,000	Jul-70	ดร.จินตนา ศรีเงิน	น.ส.อรนภา,
9	โครงการแข่งขันทักษะการแปลภาษาจีน	34,000	Jun-70	ดร.วรรณสา หมุดใหม่	น.ส.อรนภา,
รวม		180,000			

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
1.1.4 สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น					
1	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	20,000	มิ.ย. 2570	ผศ.ณภัทร แสนโกชน์	นายเชษฐพัฒน์
2	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบระดับภาษาญี่ปุ่น ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (JLPT)	9,500	พ.ย. 2569	อ.ปรีชา ใจหาญ	นายเชษฐพัฒน์
3	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นสำหรับนิสิต 4 ชั้นปี (YLO)	6,500	มิ.ย.-ก.ค. 2570	อ.พริดา โตนชัยภูมิ	นายเชษฐพัฒน์
4	โครงการพัฒนาภาษาญี่ปุ่นเพื่อวิชาชีพ	19,000	ก.ค.70	ดร.อิทธิพล บัวย้อย	นายเชษฐพัฒน์
5	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษาสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	1,000	ก.ย. 2569	นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู	นายเชษฐพัฒน์

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
6	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษาสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	5,000	ก.พ. 2570	นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู	นายเชตรุพัฒน์
7	โครงการส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมญี่ปุ่น (เทศกาลนิฮงโซ)	39,000	ก.พ. 2570	นายณัฐกร คำปวน	นายเชตรุพัฒน์
รวม		100,000			
1.1.5 สาขาวิชาภาษาไทย					
1	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย	40,000	มิถุนายน - กรกฎาคม 70	ดร.บัณฑิต ทิพย์เดช / ผศ.ดร.เอื้อมพร ทิพย์เดช	นายบุลิน
2	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบระดับภาษาไทย ตามเกณฑ์มาตรฐาน	6,000	กรกฎาคม - กันยายน 70	ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์	นายบุลิน

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
3	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอก สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับนิสิต 4 ชั้นปี (YLO)	6,000	สิงหาคม - กันยายน 70	นางสาวจินตนา แปบติบ	นายบุลิน
4	โครงการพัฒนาภาษาไทยเพื่อวิชาชีพ	20,000	มกราคม - กุมภาพันธ์ 70	ผศ.ดร.ปาริชาติ ปิธี ดร.สิทธิชัย พันชน	นายบุลิน
5	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจ ศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย	8,000	ตุลาคม 69	อ.พาณี ศรีวิภาต อ.อนุรักษ์ ไชยยัง	นายบุลิน
6	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจ ศึกษาสาขาวิชาภาษาไทย	0	มกราคม - กุมภาพันธ์ 70	อ.อนุรักษ์ ไชยยัง อ.พาณี ศรีวิภาต	นายบุลิน

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
7	โครงการส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมไทย (เพชรภาษาไทย)	45,000	กรกฎาคม – สิงหาคม 70	ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร	นายบุลิน
8	โครงการภาษาไทยสัมพันธ์	10,000	มิถุนายน – กรกฎาคม 70	ดร.สิทธิชัย พันชน ดร.อิทธิพงษ์ เพ็ชรเกิด	นายบุลิน
รวม		135,000			
1.1.6 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส					
1	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษา ฝรั่งเศส	15,000	พ.ค.-ก.ค. 70	อ.แสงเดือน กาศลังกา	น.ส.วิศรา
2	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อ การทดสอบระดับภาษาฝรั่งเศส ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (CEFR)	0	มี.ค.- ก.ค. 70	ดร.สุวรรณา ดลภราดร	น.ส.วิศรา

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
3	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะ วิชาเอกสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส สำหรับนิสิต 4 ชั้นปี (YLO)	0	พ.ย.69 – ก.ย. 70	อ.แสงเดือน ภาคลังกา	น.ส.วิศรา
4	โครงการพัฒนาภาษาฝรั่งเศสเพื่อวิชาชีพ	14,000	ก.พ. 70	อ.ยุวเรศ เลหาพรรค	น.ส.วิศรา
5	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงาน และสหกิจศึกษาและการศึกษา เชิงบูรณาการกับการทำงาน (CWIE) สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	0	ต.ค.69 – พ.ย.70	อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข	น.ส.วิศรา
6	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึกงาน สหกิจศึกษา และการศึกษาเชิง บูรณาการกับการทำงาน (CWIE) และ IS สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	0	ต.ค.69 – มี.ค.70	อ.ยุวเรศ เลหาพรรค	น.ส.วิศรา

โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 คณะศิลปศาสตร์

212

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
7	โครงการส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	24,000	ก.พ. – ก.ย. 70	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	น.ส.วิศรา
8	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิต สำหรับสหกิจศึกษาและ การศึกษาเชิงบูรณาการกับการ ทำงาน (CWIE)	2,000	ก.พ. – ก.ย. 70	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	น.ส.วิศรา
9	โครงการประชาสัมพันธ์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	5,000	พ.ย.69 – ก.ย. 70	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	น.ส.วิศรา
รวม		60,000			
1.1.7 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ					
1	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	50,000	พ.ค. – มิ.ย. 2570	ดร.ดารินทร์ อินทับทิม	น.ส.โพลิน

โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 คณะศิลปศาสตร์

213

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
2	โครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทดสอบ ระดับภาษาอังกฤษ ตามเกณฑ์มาตรฐานสากล (TOEIC/TOEFL/IELTS)	35,000	ก.ค. 2570	อ.นฤกร แสงศรีจันทร์	นายจรรยา
3	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอก สาขาวิชาภาษาอังกฤษสำหรับนิสิต 4 ชั้นปี (YLO)	45,000	ส.ค. 2570	ดร.เบญจพร เทพสีหนู	น.ส.ไพสิน
4	โครงการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อวิชาชีพ	35,000	ก.ค. 2570	ดร.กุลธิดา คำมี	นายจรรยา
5	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจ ศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	15,000	ต.ค. 2569	อ.กัลยาณี ภูเจริญ	นายจรรยา
6	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจ ศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	0	ม.ค.-ก.พ. 2570	อ.กัลยาณี ภูเจริญ	นายจรรยา
7	โครงการส่งเสริมภาษาและวัฒนธรรมอังกฤษ	20,000	ม.ค. 2570	ดร.เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	น.ส.ไพสิน
รวม		200,000			

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
-----	-------------	----------	-------------------	--------------	--------------

1.2 โครงการประจำ

1.2.1 ด้านคุณภาพนิสิต

1	โครงการน้องยินดีที่รับปริญญา	10,000	ก.พ.-มี.ค.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
2	โครงการประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่คณะศิลปศาสตร์	5,000	มิ.ย.-ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
3	โครงการสานสัมพันธ์เครือข่ายศิษย์เก่าคณะศิลปศาสตร์	15,000	พ.ย.69-ก.ย.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
4	โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร	150,000	ก.พ.-มี.ค.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัค
รวม		180,000			

โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 คณะศิลปศาสตร์

215

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
-----	-------------	----------	-------------------	--------------	--------------

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน

2 พัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตชุมชน

2.1 โครงการตามยุทธศาสตร์

1	โครงการพัฒนาคุณภาพงานวิจัย	120,000	1 ต.ค. 67 – 30 ก.ค. 68	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	นายจรรุญ
2	โครงการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะศิลปศาสตร์	850,000	1 ต.ค. 67– 31 ส.ค.68	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	นายจรรุญ
รวม		970,000			

2.2 โครงการประจำ

1	โครงการสร้างโอกาสการเรียนรู้ภาษาเพื่อสร้างศักยภาพคน	25,000	ธ.ค. 68– 19 ม.ค. 68	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	นายจรรุญ
รวม		25,000			

โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 คณะศิลปศาสตร์

216

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
-----	-------------	----------	-------------------	--------------	--------------

ยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยที่ 3 การบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม

3.1 โครงการตามยุทธศาสตร์

1	โครงการบริการวิชาการด้านการอบรม ภาษาต่างประเทศ	100,000	1 ม.ค.70- 30 ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	น.ส.ปวลี, น.ส.วิศรา
2	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศศูนย์ ภาษา	60,000	1 ม.ค.70- 30 ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	น.ส.ปวลี, น.ส.วิศรา
รวม		160,000			

3.2 โครงการประจำ

1	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ	150,000	1 ม.ค.70- 30 ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	น.ส.ปวลี, น.ส.วิศรา
2	โครงการบริการด้านการแปลและล่าม	30,000	1 ม.ค.70- 30 ก.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	น.ส.ปวลี, น.ส.วิศรา
รวม		180,000			

โครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570 คณะศิลปศาสตร์

217

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม เพื่อความเป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ					
บูรณาการองค์ความรู้ด้านภาษากับการบริการวิชาการ วิจัยและการเรียนการสอน และการทำนุฯ บำรุงศิลปวัฒนธรรม					
4.1 โครงการตามยุทธศาสตร์					
1	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง	60,000	ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
2	โครงการศักดิ์ศรี ศักดิ์สิทธิ์ สัมฤทธิ์พระนาม	10,000	มิ.ย.-ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
3	โครงการไหว้ครูคณะศิลปศาสตร์	20,000	ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
4	โครงการสุขะหรี่ปั๊ใหม่เมือง และทำบุญคณะศิลปศาสตร์	28,000	เม.ย.70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
5	โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร์	20,000	ม.ค. 70	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	นายบุลิน, น.ส.สาวกัศ
รวม		138,000			

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล					
การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล					
5.1 โครงการตามยุทธศาสตร์					
1	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อ การบริหารจัดการและตัดสินใจด้านงาน บุคลากรและแผนงาน	70,000	มิ.ย 70- ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดี	นายกิตติพนธ์
2	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน ด้านการจัดการสารสนเทศเพื่อการ บริหารจัดการและตัดสินใจ	100,000	1 ม.ค.- ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดี	น.ส.มณีนันท์, น.ส.สุ กัญญา
3	โครงการพัฒนาและประเมินระบบการบริหาร จัดการสู่ความเป็นเลิศ (EdPEX)	120,000	1 พ.ย.68-15 ก.ย.69	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดี	นายจรรุญ

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ช่วงดำเนินโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ประสานงาน
4	โครงการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	3,000	1 ม.ค.- ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดี	น.ส.สุกัญญา
5	โครงการประชุมบุคลากรและสร้างความสัมพันธ์	180,000	ต.ค.69 - ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดี	น.ส.มนัสนันท์, น.ส.สุกัญญา
6	โครงการพัฒนาสภาวะแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงาน	50,000	มิ.ย.70-ก.ค.70	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดี	นายกิตติพนธ์, น.ส.อรนภา, นายเชษฐพัฒน์
รวม		523,000			

4.2 โครงการประจำ

1	โครงการกีฬาบุคลากร	30,000	ธ.ค.69- ก.พ 70	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ผู้ช่วยคณบดี	น.ส.สุกัญญา
รวมโครงการ		4,594,500			

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

This image shows a full page of a document template designed for handwriting practice. It features 20 evenly spaced, horizontal black dashed lines across the entire width of the page. The background is plain white, providing a clear guide for letter height and placement. There are no margins, text, or other markings present.

กลุ่มวิชาโท หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	รายวิชาโท 6 รายวิชา 18 หน่วยกิต		
1	144113 ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ 3(2-2-5) Effective Communication Skills ทฤษฎีการสื่อสาร หลักการ กลวิธี รูปแบบ การพูด การเขียน การฟัง และการอ่านประเภทต่าง ๆ การพัฒนาบุคลิกภาพในการพูดและการพัฒนาทักษะการเขียน การวิเคราะห์ วินิจฉัยและประเมินค่าจากการฟังและการอ่าน Theory of communication, the principles, strategies, and feature of listening, reading, speaking and writing in a variety patterns, personalit development in speaking and writing skills, analysis, interpretation, criticism and evaluation in listening and reading	144111 ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร 3(2-2-5) Thai Languages Skills for Receiving Messages ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการรับสาร ประเภทของสาร การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่าน การฟังและการอ่านสื่อประเภทต่าง ๆ เพื่อจับใจความสำคัญ สรุปความตีความ อย่างมีหลักการและเหตุผล Basic knowledge of receiving messages, types of messages, developing listening and reading skills, listening and reading a variety of texts to grasp main idea, to summarize and to interpret academically	144111 ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร 3(2-2-5) Thai Languages Skills for Receiving Messages ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการรับสาร ประเภทของสาร การพัฒนาทักษะการฟังและการอ่าน การฟังและการอ่านสื่อประเภทต่าง ๆ เพื่อจับใจความสำคัญ สรุปความตีความ อย่างมีหลักการและเหตุผล Basic knowledge of receiving messages, types of messages, developing listening and reading skills, listening and reading a variety of texts to grasp main idea, to summarize and to interpret academically
2	144114 การพูด 3(2-2-5) Speaking หลักการพูด กลวิธีพัฒนาทักษะการพูดให้มีประสิทธิภาพ การพูดเพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ รูปแบบการพูดประเภทต่าง ๆ ทั้งที่เป็นพิธีการและไม่เป็นพิธีการ Principle of speaking, strategies of speaking skill development, speaking for personality	144214 การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ 3(2-2-5) Speaking for Specific Purposes การพัฒนาทักษะการพูด การพูดในโอกาสต่าง ๆ การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ การประเมินการพูด Developing speaking skill, speaking on various occasions, speaking for specific purposes, evaluation of speaking	144215 การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ 3(2-2-5) Speaking for Specific Purposes การพัฒนาทักษะการพูด การพูดในโอกาสต่าง ๆ การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ การประเมินการพูด Developing speaking skill, speaking on various occasions, speaking for specific purposes, evaluation of speaking

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
	development, patterns of speaking in formal and non-formal		
3	144130 วรรณคดีเอกของไทย 3(3-0-6) Masterpieces of Thai Literature เนื้อหา รูปแบบ ลักษณะ การประพันธ์ การอ่าน วรรณคดีเอกของไทย คุณค่าและสุนทรียภาพทาง วรรณกรรม Content, pattern, characteristics, composition, reading masterpieces of Thai literature, value and aesthetics of literature	144131 วรรณกรรมศึกษา 3(3-0-6) Literary Study ความรู้เบื้องต้นด้านเนื้อหา รูปแบบ คุณค่า กลวิธี การนำเสนอ ขนบทางวรรณกรรม และสุนทรียภาพของ วรรณกรรมไทย Basic knowledge of contents, forms, value, presentation techniques, literary conventions and aesthetic of Thai literature	144121 วรรณกรรมศึกษา 3(3-0-6) Literary Study ความรู้เบื้องต้นด้านเนื้อหา รูปแบบ คุณค่า กลวิธี การนำเสนอ ขนบทางวรรณกรรม และสุนทรียภาพของ วรรณกรรมไทย Basic knowledge of contents, forms, value, presentation techniques, literary conventions and aesthetic of Thai literature
4	144210 การเขียนเชิงวิชาการ 3(2-2-5) Academic Writing การเขียนเชิงวิชาการประเภทต่าง ๆ หลักการ เขียนและขั้นตอนการเขียนเชิงวิชาการประเภทต่าง ๆ การผลิตงานเขียนเชิงวิชาการที่มีคุณค่า Feature of academic writing, principle and process of academic writing, writing creating for useful academic writing	144316 การเขียนเชิงวิชาการ 3(2-2-5) Academic Writing ประเภท รูปแบบ องค์ประกอบ และการใช้ภาษา ในงานเขียนเชิงวิชาการ หลักการและขั้นตอน การเขียนเชิง วิชาการประเภทต่าง ๆ การผลิตงานเขียนเชิงวิชาการที่มี คุณภาพ Types, forms, components, and use of language in academic writing, principles and processes in writing a variety of academic writings, producing quality academic writing	144318 การเขียนเชิงวิชาการ 3(2-2-5) Academic Writing ประเภท รูปแบบ องค์ประกอบ และการใช้ภาษา ในงานเขียนเชิงวิชาการ หลักการและขั้นตอนการเขียนเชิง วิชาการประเภทต่าง ๆ การผลิตงานเขียนเชิงวิชาการที่มี คุณภาพ Types, forms, components, and use of language in academic writing, principles and processes in writing a variety of academic writings, producing quality academic writing

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2556	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2561	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
5	144211 การอ่านเชิงวิเคราะห์ 3(2-2-5) Critical Reading ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการอ่านและการวิเคราะห์ การวิเคราะห์สารคดี บันเทิงคดี และสารบันเทิงการ นำเสนอผลการวิเคราะห์ด้วยการพูดและการเขียน Introduction to reading and analysis, feature, fiction and entertainment analysis, oral and written presentation to analysis outcome	144418 การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่ 3(2-2-5) Analytical Reading of Modern Media การอ่านสื่อออนไลน์ สื่อสิ่งพิมพ์ ในสังคมยุคดิจิทัล เพื่อวิเคราะห์ ประเมินค่า วินิจฉัย อย่างมีวิจารณญาณ Reading online resources, printed matters in the digital society, analyzing, evaluating, diagnosing critically	144216 การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่ 3(2-2-5) Analytical Reading of Modern Media การอ่านสื่อออนไลน์ และสื่อสิ่งพิมพ์ในสังคมยุค ดิจิทัล การวิเคราะห์ ประเมินค่า และวินิจฉัยสื่อสมัยใหม่ อย่างมีวิจารณญาณ Reading online resources, printed matters in digital society, analyzing, evaluating, diagnosing critically
6	144221 ไวยากรณ์ไทย 3(3-0-6) Grammar in Thai Language แนวคิดด้านไวยากรณ์ไทย วิธีการ ศึกษา ระบบ ต่างๆ ของภาษาไทยตามแนวการศึกษาด้านไวยากรณ์ไทย การวิเคราะห์ข้อมูลภาษาไทยตามแนวการศึกษาด้าน ไวยากรณ์ไทย Concepts of Thai grammar, methodology for studying of Thai language systems and analyzing Thai text in Thai grammar	144122 ไวยากรณ์ไทย 3(3-0-6) Grammar in Thai Language แนวคิดเกี่ยวกับการศึกษาไวยากรณ์ไทย วิธี การศึกษาระบบต่าง ๆ ในภาษาไทยตามแนวคิดการศึกษา ไวยากรณ์ไทย การวิเคราะห์ข้อมูลภาษาไทยตามแนวคิด การศึกษาไวยากรณ์ไทย การวิเคราะห์ตำราไวยากรณ์ไทย Concepts of Thai grammar, methods in studying Thai language systems according to approaches in studying Thai grammar, analysis of Thai following approaches in studying Thai grammar, analysis of Thai texts	144214 ไวยากรณ์ไทย 3(3-0-6) Grammar in Thai Language แนวคิดเกี่ยวกับการศึกษาไวยากรณ์ไทย วิธี การศึกษาระบบต่าง ๆ ในภาษาไทยตามแนวคิดการศึกษา ไวยากรณ์ไทย การวิเคราะห์ข้อมูลภาษาไทยตามแนวคิด การศึกษาไวยากรณ์ไทย การวิเคราะห์ตำราไวยากรณ์ไทย Concepts of Thai grammar, methods in studying Thai language systems according to approaches in studying Thai grammar, analysis of Thai following approaches in studying Thai grammar, analysis of Thai texts

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
	รายวิชาโท 6 รายวิชา 18 หน่วยกิต		
1	142111 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 1 3(2-2-5) Chinese for Communication I ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (PINYIN) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน โครงสร้างของอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 1-2) รูปประโยคพื้นฐาน Study systems and techniques of Chinese pronunciation (PINYIN), Chinese alphabets writing, Chinese alphabets structures, basic Chinese vocabulary that frequently uses in daily life (HSK Level 1-2) and fundamental sentences structures	142113 ภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Chinese for Beginners I ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (PINYIN) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคพื้นฐาน (HSK ระดับ 1) Systems and techniques of Chinese pronunciation (Pinyin), Chinese character writing, basic Chinese vocabulary, basic sentence structures (HSK Level 1)	70142113 ภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Chinese for Beginners I ระบบและเทคนิคการออกเสียงภาษาจีน (PINYIN) วิธีการเขียนตัวอักษรจีน คำศัพท์พื้นฐาน รูปประโยคพื้นฐาน (HSK ระดับ 1) Systems and techniques of Chinese pronunciation (Pinyin), Chinese character writing, basic Chinese vocabulary, basic sentence structures (HSK Level 1)

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
2	142112 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 2 3(2-2-5) Chinese for Communication II คำศัพท์พื้นฐานที่ใช้บ่อยในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 3) พัฒนาความสามารถการสื่อสารภาษาจีน การใช้ภาษาจีนเพื่อแก้ไขปัญหาสถานการณ์ใน ชีวิตประจำวัน basic vocabulary that frequently uses in daily life (HSK Level 3) , develop communication skill in Chinese, use the Chinese language to solve the easily problems in daily life	142114 ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Chinese for Beginners II คำศัพท์ รูปประโยคพื้นฐาน การสื่อสารภาษาจีนที่ใช้บ่อย ในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 2) Basic Chinese vocabulary, basic sentences structures, Chinese communication used in daily life (HSK Level 2)	70142114 ภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Chinese for Beginners II คำศัพท์ รูปประโยคพื้นฐาน การสื่อสารภาษาจีนที่ใช้บ่อย ในชีวิตประจำวัน (HSK ระดับ 2) Basic Chinese vocabulary, basic sentences structures, Chinese communication used in daily life (HSK Level 2)

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
3	142121 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Listening and Speaking I การพูด การฟังภาษาจีนขั้นพื้นฐาน และการตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวัน ที่อยู่อาศัย อาหารและเครื่องดื่ม การซื้อของ คมนาคม สุขภาพอนามัย Develop speaking, listening to basic Chinese from situation relates to daily life, residence, foods and drinks, shopping, transportation, health ,and be able to answer the questions from the situations above	142123 การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Chinese Conversation for Beginners I ทักษะการฟัง การพูด การอ่านออกเสียงสัทอักษรจีน การสนทนาประโยคพื้นฐานในชีวิตประจำวัน Listening and speaking skills, reading of Chinese phonetic alphabets, basic Chinese conversation in daily life	70142123 การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 3(2-2-5) Chinese Conversation for Beginners I ทักษะการฟัง การพูด การอ่านออกเสียงสัทอักษรจีน การสนทนาประโยคพื้นฐานในชีวิตประจำวัน Listening and speaking skills, reading of Chinese phonetic alphabets, basic Chinese conversation in daily life
4	142122 การพัฒนาทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน 2 3(2-2-5) Chinese Listening and Speaking II การพูด การฟังภาษาจีนระดับต้น และการตอบคำถามจากสถานการณ์ที่เกี่ยวกับงานอดิเรก สภาพอากาศ การเรียนการศึกษา การทำงาน ธุรกิจการเงิน การท่องเที่ยว Develop speaking, listening to elementary Chinese from the situations about hobbies, weather conditions, study, finance and banking, tourism, and be able to answer the questions from the situations above	142124 การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Chinese Conversation for Beginners II ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน การสนทนาเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันซึ่งมีความยาวและโครงสร้างที่ซับซ้อนขึ้น Chinese listening and speaking skills, extended conversation in daily life with complex sentence structures	70142124 การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2 3(2-2-5) Chinese Conversation for Beginners II ทักษะการฟังและการพูดภาษาจีน การสนทนาเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับชีวิตประจำวันซึ่งมีความยาวและโครงสร้างที่ซับซ้อนขึ้น Chinese listening and speaking skills, extended conversation in daily life with complex sentence structures

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
5	142213 ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร 3 3(2-2-5) Chinese for Communication III การใช้คำศัพท์เพื่อการสื่อสาร (HSKระดับ 3-4) การใช้คำศัพท์ภาษาจีนสร้างคำศัพท์เพิ่มเติม โครงสร้างไวยากรณ์ขั้นต้น การเพิ่มความสามารถทักษะการฟัง พูด อ่านและเขียน การใช้ภาษาจีนสื่อสารในชีวิตประจำวัน การใช้ภาษาจีนบรรยายข้อมูลต่างๆ และการพูดสื่อสารระดับข้อความ Vocabulary for communication (HSK Level 3-4), can use Chinese to build more vocabulary knowledge, basic grammar structures, increase ability of listening, speaking, reading and writing, use Chinese communication in daily life, use Chinese to describe information and communicate in paragraph level	142215 ภาษาจีนระดับต้น 3 3(2-2-5) Chinese for Beginners III การสื่อสารภาษาจีนในชีวิตประจำวัน ไวยากรณ์ และโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน (HSKระดับ 3) Chinese communication in daily life, complex grammar and sentence structures (HSK Level 3)	70142215 ภาษาจีนระดับต้น 3 3(2-2-5) Chinese for Beginners III การสื่อสารภาษาจีนในชีวิตประจำวัน ไวยากรณ์ และโครงสร้างประโยคที่ซับซ้อน (HSKระดับ 3) Chinese communication in daily life, complex grammar and sentence structures (HSK Level 3)
6	142231 การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีน 1 3(2-2-5) Chinese Reading and Writing Development I ทักษะการอ่านและการเขียนภาษาจีนขนาดสั้นที่ใช้ในชีวิตประจำวันทั่วไป บันทึกประจำวัน นิทาน	142233 การพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาจีน 3(2-2-5) Chinese Reading and Writing Development ทักษะการอ่าน การเขียนภาษาจีน การอ่านบทความ การเขียนเรียงความขนาดสั้น	70142233 การพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาจีน 3(2-2-5) Chinese Reading and Writing Development ทักษะการอ่าน การเขียนภาษาจีน การอ่านบทความ การเขียนเรียงความขนาดสั้น

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
	จดหมาย แนะนำตนเอง ประวัติส่วนตัว บัตรเชิญ ประกาศ โฆษณา Reading and writing skills in Chinese in term of diary, stories, letters, self introduction, resume, invitation card, announcement, advertisement	Reading skills in Chinese, writing skills in Chinese, reading articles, writing short essays	Reading skills in Chinese, writing skills in Chinese, reading articles, writing short essays

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
	รายวิชาโท 6 รายวิชา 18 หน่วยกิต		
1	143371 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 1 3(2-2-5) Basic Japanese I ตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่น 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐาน 90 รูปประโยค Basic Japanese: Hiragana, Katakana, 300 vocabularies and 90 sentence patterns in basic Japanese	143371 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 3(2-2-5) Basic Japanese I ตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชั้นเรียน ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานในชีวิตประจำวัน Hiragana, Katakana, vocabularies used in classroom context, basic Japanese sentence patterns in daily life	70143371 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 3(2-2-5) Basic Japanese I ระบบตัวอักษรภาษาญี่ปุ่น อักษรฮิรางานะ และคาตากานะ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชั้นเรียน โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานในชีวิตประจำวัน Japanese writing system, Hiragana and Katakana, Japanese vocabulary use in classroom context, basic Japanese sentence patterns in daily life
2	143372 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5) Japanese Conversation I ทักษะการออกเสียงภาษาญี่ปุ่น การฟังและพูดสนทนาแบบสั้น การสนทนาและการโต้ตอบในห้องเรียน การแนะนำตัวเอง Japanese pronunciation, listening-speaking short conversation, conversation and questioning-answering in classroom context, self-introduction	143372 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5) Japanese Conversation I การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น การฟังและพูดสนทนาแบบสั้น การสนทนาและการโต้ตอบในห้องเรียน การแนะนำตัวเอง การบอกเวลาและการถามเวลา การนับจำนวน Japanese pronunciation, listening and speaking short conversation, making conversation and response in classroom context, self-introduction, telling and asking time, ordinal number	70143372 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 3(2-2-5) Japanese Conversation I การออกเสียงภาษาญี่ปุ่น การฟังและพูดสนทนาแบบสั้น การสนทนาและการโต้ตอบในห้องเรียน การแนะนำตนเอง การบอกเวลา และการนับจำนวน Japanese pronunciation, listening and speaking short conversation, making conversation and response in classroom context, self-introduction, telling time, ordinal number

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
3	143373 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 3(2-2-5) Basic Japanese II คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 300 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค Basic Japanese: Additional 300 vocabularies and 70 sentence patterns from Basic Japanese 1	143373 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2 3(2-2-5) Basic Japanese II คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน โครงสร้างประโยคภาษาญี่ปุ่นระดับขั้นต้น การใช้คำกริยาคำคุณศัพท์ในการอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของ สถานที่ การบอกความต้องการ Daily life vocabularies, elementary Japanese sentence patterns, using Japanese verbs and adjectives for describing people, things, places, expressing wishes	70143373 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2 3(2-2-5) Basic Japanese II โครงสร้างประโยคและคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชีวิตประจำวัน การใช้คำกริยา คำคุณศัพท์ในการอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของ สถานที่ การบอกความต้องการ Daily life Japanese sentence patterns and vocabulary, using Japanese verbs and adjectives for describing people, things, places, expressing wishes
4	143374 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5) Japanese Conversation II ทักษะฟังและพูดภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น การสนทนาและการโต้ตอบในชีวิตประจำวันอย่างง่าย การอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของและสถานที่ การบอกและการถามเวลา การนับจำนวน Basic Japanese speaking and listening skills, conversation and asking-answering in daily life, description persons things and places, telling and asking time, ordinal number	143374 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5) Japanese Conversation II การฟังและการพูดภาษาญี่ปุ่นระดับต้น การโต้ตอบในชีวิตประจำวัน การอธิบายลักษณะบุคคล สิ่งของ สถานที่ การบอกตำแหน่ง การซื้อของ การบอกความต้องการ การถามและบอกเส้นทาง การขอร้อง Basic Japanese speaking and listening, Japanese conversation in daily life, describing people, things, places, telling position, purchasing, expressing wishes, asking and giving direction, making request	70143374 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 3(2-2-5) Japanese Conversation II การสนทนาสถานการณ์ในชีวิตประจำวัน การซื้อของ การถามทาง การขอร้อง การแนะนำ ชักชวน การขออนุญาต ห้ามปราม ตักเตือน Daily life Japanese conversation, purchasing, asking direction, making request, making recommendations, invitation, asking for permission, expressing prohibition

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
5	143471 ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 3 3(2-2-5) Basic Japanese III คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นเพิ่มเติม 350 คำ ประโยคภาษาญี่ปุ่นพื้นฐานเพิ่มเติม 70 รูปประโยค Basic Japanese: Additional 350 vocabularies and 70 sentence patterns from Basic Japanese 2	143471 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3 3(2-2-5) Basic Japanese III คำศัพท์และสำนวนภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ต่าง ๆ ประโยคภาษาญี่ปุ่นระดับขั้นต้นที่มีการผันคำกริยา การเล่าประสบการณ์ การแสดงความคิดเห็น Vocabularies and expressions in various contexts, verb conjugation, elementary Japanese sentence patterns, telling experience, expressing opinion	70143471 ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3 3(2-2-5) Basic Japanese III การผันรูปกริยา โครงสร้างประโยคและคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นสำหรับการบอกและการถามวิธีการ การบอกความสามารถ การเล่าประสบการณ์ การแสดงความคิดเห็น Verb conjugation, Japanese sentence patterns and vocabularies for telling and asking for instructions; expressing ability, telling experience, expressing opinion
6	143472 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3 3(2-2-5) Japanese Conversation III ทักษะการฟังและการพูด การสนทนาในชีวิตประจำวัน การใช้ถ้อยคำและสำนวนตามสถานการณ์ต่างๆ การบอกและการถามวิธีการในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง Listening and speaking skills in daily-life conversations, words and expressions in different situations, telling and asking how to do something	143472 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3 3(2-2-5) Japanese Conversation III การสนทนาในชีวิตประจำวัน การใช้ถ้อยคำและสำนวนตามสถานการณ์ต่าง ๆ การสนทนายรูปแบบเอง การบอกและการถามวิธีการในการทำสิ่งใดสิ่งหนึ่ง การเล่าประสบการณ์ การแสดงความคิดเห็น Conversation in daily life, using words and expressions in various contexts, making conversation using informal forms, telling and asking for instructions, telling experience, expressing opinion	70143472 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3 3(2-2-5) Japanese Conversation III การสนทนาภาษาญี่ปุ่นในสถานการณ์ที่หลากหลาย การบอกและการถามวิธีการ การบอกความสามารถ การเล่าประสบการณ์ การแสดงความคิดเห็น และการสนทนาโดยใช้รูปธรรมดา Japanese conversation in various contexts, telling and asking for instructions, expressing ability, telling experience, expressing opinion and conversation using plain form

กลุ่มวิชาโท หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
	รายวิชาโท 6 รายวิชา 18 หน่วยกิต		
1	145103 ภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French I หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้น โดยการปูพื้นฐานที่สำคัญของภาษา ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับ ศัพท์และสำนวนต่างๆที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้ง วัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส Basic French grammar and sentence structures, practice of four skills: listening, speaking, reading and writing, general vocabulary and expressions in everyday life, as well as French culture	145101 ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 3(2-2-5) French for Beginner 1 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสในสถานการณ์ของการ ทักทาย การกล่าวอำลา การแนะนำตนเองและบุคคล ใกล้ชิด การให้และการสอบถามข้อมูลส่วนตัว การพูดถึง กิจกรรมยามว่างของตนเอง การพูดถึงสิ่งที่ชอบและไม่ชอบ French for communication in situations of greeting, farewell, introducing oneself and familiar people, giving and asking personal information, talking about leisure, activities, expressing likes and dislikes	70145101 ภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French I การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษา ฝรั่งเศสในบริบทที่เกี่ยวข้องกับตนเอง ครอบครัว และ ชีวิตประจำวัน ศึกษาไวยากรณ์ คำศัพท์ สำนวนภาษา ฝรั่งเศส ตลอดจนมารยาททางสังคมฝรั่งเศสเบื้องต้น Listening, speaking, reading and writing in French in contexts related to oneself, family, and daily life, study of French grammar, vocabulary, idiomatic expressions and fundamental French social etiquette
2	145104 ภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) French II หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้นที่ สูงขึ้น เสริมสร้างทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่างๆ ที่ ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งวัฒนธรรมของ ชาวฝรั่งเศส Basic French grammar and basic sentence structures at a higher level, practice of four skills: listening, speaking, reading and writing. General vocabulary, expressions in everyday life, including French culture	145102 ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2 3(2-2-5) French for Beginner 2 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสในสถานการณ์ของการ บอกสภาพภูมิอากาศ การบอกลักษณะทางกายภาพของ บุคคล สิ่งของ และสถานที่ การถามและบอกทิศทาง การพูดถึงกิจวัตรประจำวัน การตอบรับและการปฏิเสธ French for communication in situations of describing physical characteristics of people, things, and places, asking and giving directions, talking about daily routines, expressing acceptance and rejection	70145102 ภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) French II การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษา ฝรั่งเศสในสถานการณ์การสื่อสารที่คุ้นเคยและการบรรยาย เกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ รอบตัว ศึกษาไวยากรณ์ คำศัพท์ สำนวน ภาษาฝรั่งเศส ตลอดจนวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาว ฝรั่งเศส Listening, speaking, reading and writing in French in familiar communication situations and in describing things around oneself, study of French grammar, vocabulary, idiomatic expressions and the French way of life

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
3	145111 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French Listening and Speaking I การพัฒนาทักษะในการฟังและการพูดเบื้องต้น ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวอำลา การถามและ บอกทิศทาง การกล่าวขอโทษ เป็นต้น Development of listening and speaking skills in various situations of daily life including salutation, selfintroduction, farewell, asking and telling directions, apologizing	145111 การสนทนาภาษาฝรั่งเศส 3(2-2-5) ในชีวิตประจำวัน 1 French Conversation In Daily Life 1 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน การทักทาย การแนะนำตนเองและครอบครัว กิจกรรม ประจำวัน งานอดิเรก การนัดหมาย การบอกทิศทางและ สภาพอากาศ Daily conversation in French in variety of situations, greetings, introducing yourself and your family, daily routines, hobbies, appointments, giving directions and describing weather	70145111 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิต 3(2-2-5) ประจำวัน French Conversation In Daily Life การพัฒนาทักษะการออกเสียงภาษาฝรั่งเศส การจับใจความสำคัญจากการฟัง การสนทนาใน สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน มารยาทในการสนทนา Development of French pronunciation, listening comprehension, and conversational skills for communication in daily contexts communication etiquette
4	145221 การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French Reading and Writing I กลวิธีการอ่านและเขียน การฝึกอ่านบทความ ภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ จากข่าว บทความสั้นๆ และ เรื่องเล่าสั้นๆ เน้นความสามารถในการจับประเด็นสำคัญ การลำดับความคิด การวิเคราะห์โครงสร้างของบทความ การสรุปความจากบทความ Reading and writing strategies, practice reading French in various texts including news, short reading passages, short stories, emphasizing the ability to find main idea, sequence of thought, analyzing the structure of texts, and summarizing from reading passages	145121 การอ่านและการเขียนภาษา ฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French Reading and Writing 1 กลวิธีการอ่านและเขียนภาษาฝรั่งเศส การฝึก อ่านตัวบทภาษาฝรั่งเศสขนาดสั้นประเภทต่าง ๆ การเขียน ข้อความที่ไม่ซับซ้อนโดยใช้คำเชื่อมพื้นฐานได้ French reading and writing strategies, practicing reading in various types of short French texts, writing simple texts using basic conjunctions	70145221 การอ่านและการเขียนภาษา 3(2-2-5) ฝรั่งเศสเชิงข้อมูล Informative Reading and Writing In French กลวิธีการอ่านและเขียนภาษาฝรั่งเศส การฝึก อ่านตัวบทภาษาฝรั่งเศสประเภทต่าง ๆ การอ่านข่าว คำแนะนำ บทความที่เกี่ยวกับการทำงาน บทความที่มี เนื้อหาเชิงวัฒนธรรม การเขียนเพื่อเล่าและบรรยาย เหตุการณ์ การเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็นในประเด็น ต่างๆ การประยุกต์ใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ เพื่อช่วยใน การเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ French reading and writing strategies, practicing of reading different types of French texts, reading news, guidelines, texts and articles related to basic professional activities, texts and

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
			articles on cultural topics, narrative and descriptive writing, writing for expressing opinions on various issues, ethical use of artificial intelligence tools for writing
5	145222 การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) French Reading and Writing II การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน จากบทความภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น ฝึกวิเคราะห์ความคิดจากข้อเขียน ฝึกย่อความ และถ่ายทอดความคิดเป็นภาษาฝรั่งเศสที่ถูกต้องและชัดเจน Development of reading and writing skills in French texts at a more complex language level, analyzing idea in texts, summarizing and expressing opinions correctly and clearly		
		145201 ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3 3(2-2-5) French for Beginner 3 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสในสถานการณ์ของการบรรยายบุคคล สิ่งของ และสถานที่ การให้ข้อมูลและสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทาง การแสดงอารมณ์ความรู้สึกส่วนบุคคล การแสดงความคิดเห็นส่วนบุคคล French for communication in situations of describing living things, objects, and places, providing information and inquiries about travel, expressing emotions, and exchanging opinion	70145201 ภาษาฝรั่งเศส 3 3(2-2-5) French III การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษาฝรั่งเศสในบริบทที่เกี่ยวข้องกับความสนใจส่วนตัวและประสบการณ์ส่วนบุคคล ศึกษาไวยากรณ์ คำศัพท์ สำนวนภาษาฝรั่งเศส ตลอดจนหัวข้อสนทนาเพื่อการเข้าสังคมฝรั่งเศส Listening, speaking, reading and writing in French in the context of personal interests and experiences, study of French grammar, vocabulary, idiomatic expressions and French social conversation topics for socializing

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2560	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
6	145112 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) French Listening and Speaking II การพัฒนาทักษะในการฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศสจากบทสนทนา จากรายการวิทยุ ภาพยนตร์และสื่อต่างๆ โดยสามารถจับใจความและพูดถ่ายทอดแสดงความคิดเห็นเป็นภาษาฝรั่งเศสที่ถูกต้องได้ Development of listening and speaking skills from various media including dialogue, radio programs, movies and other authentic materials, analysis and summary of main ideas using correct French.	145211 การสนทนาภาษาฝรั่งเศส 3(2-2-5) ในชีวิตประจำวัน 2 French Conversation in Daily Life 2 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวันในสถานการณ์ต่าง ๆ การซื้อขายสินค้าและบริการ การเดินทาง การท่องเที่ยว การนัดหมายและยกเลิกนัดหมาย การสั่งและปฏิบัติตามคำสั่ง การอธิบายอารมณ์และความรู้สึก การทำงานและอาชีพ Daily conversation in French in various situations, buying and selling goods and services, travelling, making and cancelling appointments, ordering and fulfilling orders, explaining emotions and feelings, work and career	
7			70145303 ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสาร 3(2-2-5) ในยุคดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ French for Communication in the Artificial Intelligence and Digital Era ภาษาฝรั่งเศสสำหรับพลเมืองในยุคดิจิทัล การแลกเปลี่ยนความคิดเห็นบนสื่อสังคมออนไลน์ การผลิตเนื้อหาเพื่อการนำเสนอในรูปแบบดิจิทัลโดยประยุกต์ใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์อย่างมีจริยธรรม French for global citizens in the digital era, exchange of ideas through social media platforms, ethical application of artificial intelligence in creating content for digital presentations

การเทียบรายวิชาสำหรับหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
	รายวิชาโท 6 รายวิชา 18 หน่วยกิต		
1	145103 ภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French I หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้น โดยการปูพื้นฐานที่สำคัญของภาษา ฝึกทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับ ศัพท์และสำนวนต่างๆที่ใช้ในชีวิตประจำวัน รวมทั้ง วัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส Basic French grammar and sentence structures, practice of four skills: listening, speaking, reading and writing, general vocabulary and expressions in everyday life, as well as French culture	145101 ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 3(2-2-5) French for Beginner 1 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสในสถานการณ์ของการ ทักทาย การกล่าวอำลา การแนะนำตนเองและบุคคล ใกล้ชิด การให้และการสอบถามข้อมูลส่วนตัว การพูดถึง กิจกรรมยามว่างของตนเอง การพูดถึงสิ่งที่ชอบและไม่ชอบ French for communication in situations of greeting, farewell, introducing oneself and familiar people, giving and asking personal information, talking about leisure, activities, expressing likes and dislikes	70145101 ภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French I การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษา ฝรั่งเศสในบริบทที่เกี่ยวกับตนเอง ครอบครัว และ ชีวิตประจำวัน ศึกษาไวยากรณ์ คำศัพท์ สำนวนภาษา ฝรั่งเศส ตลอดจนมารยาททางสังคมฝรั่งเศสเบื้องต้น Listening, speaking, reading and writing in French in contexts related to oneself, family, and daily life, study of French grammar, vocabulary, idiomatic expressions and fundamental French social etiquette
2	145104 ภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) French II หลักไวยากรณ์และโครงสร้างประโยคเบื้องต้นที่ สูงขึ้น เสริมสร้างทักษะด้านการฟัง การพูด การอ่าน และ การเขียน เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับศัพท์และสำนวนต่าง ๆ ที่	145102 ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2 3(2-2-5) French for Beginner 2 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสในสถานการณ์ของการ บอกสภาพภูมิอากาศ การบอกลักษณะทางกายภาพของ บุคคล สิ่งของ และสถานที่ การถามและบอกทิศทาง การพูดถึงกิจวัตรประจำวัน การตอบรับและการปฏิเสธ	70145102 ภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) French II การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษา ฝรั่งเศสในสถานการณ์การสื่อสารที่คุ้นเคยและการบรรยาย เกี่ยวกับสิ่งต่าง ๆ รอบตัว ศึกษาไวยากรณ์ คำศัพท์ สำนวน ภาษาฝรั่งเศส ตลอดจนวิถีชีวิตความเป็นอยู่ของชาว ฝรั่งเศส

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
	ใช้ในชีวิตประจำวันในระดับที่สูงขึ้น รวมทั้งวัฒนธรรมของชาวฝรั่งเศส Basic French grammar and basic sentence structures at a higher level, practice of four skills: listening, speaking, reading and writing. General vocabulary, expressions in everyday life, including French culture	French for communication in situations of describing physical characteristics of people, things, and places, asking and giving directions, talking about daily routines, expressing acceptance and rejection	Listening, speaking, reading and writing in French in familiar communication situations and in describing things around oneself, study of French grammar, vocabulary, idiomatic expressions and the French way of life
3	145111 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French Listening and Speaking I การพัฒนาทักษะในการฟังและการพูดเบื้องต้น ในสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ได้แก่ การทักทาย การแนะนำตนเองและผู้อื่น การกล่าวอำลา การถามและ บอกทิศทาง การกล่าวขอโทษ เป็นต้น Development of listening and speaking skills in various situations of daily life including salutation, selfintroduction, farewell, asking and telling directions, apologizing	145111 การสนทนาภาษาฝรั่งเศส 3(2-2-5) ในชีวิตประจำวัน 1 French Conversation in Daily Life 1 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน การทักทาย การแนะนำตนเองและครอบครัว กิจกรรม ประจำวัน งานอดิเรก การนัดหมาย การบอกทิศทางและ สภาพอากาศ Daily conversation in French in variety of situations, greetings, introducing yourself and your family, daily routines, hobbies, appointments, giving directions and describing weather	70145111 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 3(2-2-5) French Conversation in Daily Life การพัฒนาทักษะการออกเสียงภาษาฝรั่งเศส การจับใจความสำคัญจากการฟัง การสนทนาใน สถานการณ์ต่างๆ ในชีวิตประจำวัน มารยาทในการสนทนา Development of French pronunciation, listening comprehension, and conversational skills for communication in daily contexts communication etiquette

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
4	145121 การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 3(2-2-5) French Reading and Writing I กลวิธีการอ่านและเขียน การฝึกอ่านบทความ ภาษาฝรั่งเศสประเภทต่างๆ จากข่าว บทความสั้นๆ และ เรื่องเล่าสั้นๆ เน้นความสามารถในการจับประเด็นสำคัญ การลำดับความคิด การวิเคราะห์โครงสร้างของบทอ่าน การสรุปความจากบทอ่าน Reading and writing strategies, practice reading French in various texts including news, short reading passages, short stories, emphasizing the ability to find main idea, sequence of thought, analyzing the structure of texts, and summarizing from reading passages	145121 การอ่านและการเขียนภาษา 3(2-2-5) ฝรั่งเศส 1 French Reading and Writing 1 กลวิธีการอ่านและเขียนภาษาฝรั่งเศส การฝึก อ่านตัวบทภาษาฝรั่งเศสขนาดสั้นประเภทต่าง ๆ การเขียน ข้อความที่ไม่ซับซ้อนโดยใช้คำเชื่อมพื้นฐานได้ French reading and writing strategies, practicing reading in various types of short French texts, writing simple texts using basic conjunctions	70145221 การอ่านและการเขียนภาษา 3(2-2-5) ฝรั่งเศสเชิงข้อมูล Informative Reading and Writing in French กลวิธีการอ่านและเขียนภาษาฝรั่งเศส การฝึก อ่านตัวบทภาษาฝรั่งเศสประเภทต่าง ๆ การอ่านข่าว คำแนะนำ บทความที่เกี่ยวกับการทำงาน บทความที่มี เนื้อหาเชิงวัฒนธรรม การเขียนเพื่อเล่าและบรรยาย เหตุการณ์ การเขียนเพื่อแสดงความคิดเห็นในประเด็น ต่างๆ การประยุกต์ใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์ เพื่อช่วยใน การเขียนอย่างมีประสิทธิภาพ French reading and writing strategies, practicing of reading different types of French texts, reading news, guidelines, texts and articles related to basic professional activities, texts and articles on cultural topics, narrative and descriptive writing, writing for expressing opinions on various issues, ethical use of artificial intelligence tools for writing

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
5	145221 การอ่าน-การเขียนภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) French Reading and Writing II การพัฒนาทักษะการอ่านและการเขียน จาก บทความภาษาฝรั่งเศสในระดับที่สูงขึ้น ฝึกวิเคราะห์ ความคิดจากข้อเขียน ฝึกย่อความ และถ่ายทอดความคิด เป็นภาษาฝรั่งเศสที่ถูกต้องและชัดเจน Development of reading and writing skills in French texts at a more complex language level, analyzing idea in texts, summarizing and expressing opinions correctly and clearly	145201 ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3 3(2-2-5) French for Beginner 3 การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสในสถานการณ์ของการ บรรยายบุคคล สิ่งของ และสถานที่ การให้ข้อมูลและ สอบถามข้อมูลเกี่ยวกับการเดินทาง การแสดงอารมณ์ ความรู้สึกส่วนบุคคล การแสดงความคิดเห็นส่วนบุคคล French for communication in situations of describing living things, objects, and places, providing information and inquiries about travel, expressing emotions, and exchanging opinion	70145201 ภาษาฝรั่งเศส 3 3(2-2-5) French III การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษา ฝรั่งเศสในบริบทที่เกี่ยวกับความสนใจส่วนตัวและ ประสบการณ์ส่วนบุคคล ศึกษาไวยากรณ์ คำศัพท์ สำนวน ภาษาฝรั่งเศส ตลอดจนหัวข้อสนทนาเพื่อการเข้าสังคม ฝรั่งเศส Listening, speaking, reading and writing in French in the context of personal interests and experiences, study of French grammar, vocabulary, idiomatic expressions and French social conversation topics for socializing
6	145112 การฟังและการพูดภาษาฝรั่งเศส 2 3(2-2-5) French Listening and Speaking II การพัฒนาทักษะในการฟังและการพูดภาษา ฝรั่งเศสจากบทสนทนา จากรายการวิทยุ ภาพยนตร์และสื่อ ต่างๆ โดยสามารถจับใจความและพูดถ่ายทอดแสดงความคิด เห็นเป็นภาษาฝรั่งเศสที่ถูกต้องได้ Development of listening and speaking skills from various media including dialogue, radio programs, movies and other authentic materials,	145211 การสนทนาภาษาฝรั่งเศส 3(2-2-5) ในชีวิตประจำวัน 2 French Conversation in Daily Life 2 การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวันใน สถานการณ์ต่าง ๆ การซื้อขายสินค้าและบริการ การ เดินทาง การท่องเที่ยว การนัดหมายและยกเลิกนัดหมาย การสั่งและปฏิบัติตามคำสั่ง การอธิบายอารมณ์และ ความรู้สึก การทำงานและอาชีพ Daily conversation in French in various situations, buying and selling goods and services,	70145202 ภาษาฝรั่งเศส 4 3(2-2-5) French IV การฟัง การพูด การอ่าน การเขียน ภาษา ฝรั่งเศสในบริบทที่เกี่ยวกับ ความสนใจส่วนตัวและ ประสบการณ์ส่วนบุคคลโดยเน้นการแสดงอารมณ์ ความรู้สึก การแสดงความคิดเห็นและการให้เหตุผล ศึกษา ไวยากรณ์ คำศัพท์ สำนวนภาษาฝรั่งเศส ตลอดจนสุทธัย ภาพในวิถีชีวิตฝรั่งเศส Listening, speaking, reading and writing in French in the context of personal interests and

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2562	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
	analysis and summary of main ideas using correct French.	travelling, making and cancelling appointments, ordering and fulfilling orders, explaining emotions and feelings, work and career	experiences, focusing on expressing emotions, giving opinions, and providing reasoning, study of French grammar, vocabulary, idiomatic expressions and aesthetics in the French art of living

ที่	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 (รหัสวิชา/ชื่อวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)
1	146113 การอ่านอย่างมีกลยุทธ์และการอ่านสะท้อนคิด Strategic and Reflective Reading 3 (3-0-6) ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจงานเขียนภาษาอังกฤษประเภทต่างๆ ทั้งในระดับย่อหน้าและเรื่องที่ยาวกว่า โดยเน้นการใช้การเดาความหมายของคำศัพท์ การตรวจสอบบทอ่านและการคาดการณ์เนื้อหาล่วงหน้า การอ่านแบบเร็วเพื่อจับประเด็นสำคัญและเพื่อหาข้อมูลเฉพาะที่ต้องการ การหาใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความ การพัฒนาความเร็วในการอ่าน ทักษะการอ่านสะท้อนคิดเกี่ยวกับเรื่องที่อ่าน การแยกข้อเท็จจริงออกจากความคิดเห็น การวิเคราะห์จุดมุ่งหมาย วรรณกรรมและน้ำเสียงของผู้เขียน การเปรียบเทียบข้อมูลในบทอ่าน และเชื่อมโยงเหตุผลกับความคิดเห็นส่วนตัว	146113 การอ่านอย่างมีกลยุทธ์ Strategic Reading 3(2-2-5) ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจบทอ่านภาษาอังกฤษในหัวข้อที่เกี่ยวกับเรื่องรอบตัว รอบโลกและเรื่องที่สนใจ โดยการใช้กลวิธีการอ่านต่างๆ การเดาคำศัพท์จากบริบท การหาใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความ การระบุวัตถุประสงค์ของผู้เขียน การแยกข้อเท็จจริงออกจากความคิดเห็น การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์และทักษะการอ่าน Reading skills for comprehension of English texts on topics related to local to global contexts and interest by employing different types of reading strategies, guessing word meaning from context clues, identifying main idea, inferencing, interpreting, determining the writer's purpose, distinguishing fact from opinions, using digital tools to develop vocabulary knowledge and reading skills	146113 การอ่านอย่างมีกลยุทธ์ Strategic Reading 3(2-2-5) ทักษะการอ่านเพื่อความเข้าใจบทอ่านภาษาอังกฤษในหัวข้อที่เกี่ยวกับเรื่องรอบตัว รอบโลกและเรื่องที่สนใจ โดยการใช้กลวิธีการอ่านต่างๆ การเดาคำศัพท์จากบริบท การหาใจความสำคัญ การสรุปความ การตีความ การระบุวัตถุประสงค์ของผู้เขียน การแยกข้อเท็จจริงออกจากความคิดเห็น การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนาความรู้ด้านคำศัพท์และทักษะการอ่าน Reading skills for comprehension of English texts on topics related to local to global contexts and interest by employing different types of reading strategies, guessing word meaning from context clues, identifying main idea, inferencing, interpreting, determining the writer's purpose, distinguishing fact from opinions, using digital tools to develop vocabulary knowledge and reading skills
2	146114 ไวยากรณ์เพื่อการเขียน	146115	146115

ที่	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 (รหัสวิชา/ชื่อวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)
	Grammar for Writing 3 (3-0-6) ความหมายและกฎส่วนของชนิดของคำในภาษาอังกฤษ การสร้างวลีของภาษาอังกฤษ คือ นามวลีกริยาวลี คุณศัพท์วลี กริยาวิเศษณ์วลี บุพบทวลีตามกฎไวยากรณ์ อังกฤษ การสร้างประโยคใจความเดียวประโยคใจความ รวม ประโยคใจความซ้อน หลักการลดรูปอนุประโยค ใจความซ้อนเป็นวลี	ประโยคภาษาอังกฤษ English Sentences 3(2-2-5) คุณสมบัติของคำ โครงสร้างวลี การสร้างประโยค พื้นฐานด้วยวลีต่างๆ การใช้คำเชื่อม ประโยคความ รวม ประโยคความซ้อน การลดรูปประโยคความซ้อน Lexical properties, structure of phrases, basic sentences formation from various types of phrases, transitional words, compound sentences, complex sentences and reduction of complex sentences	ประโยคภาษาอังกฤษ English Sentences 3(2-2-5) คุณสมบัติของคำ โครงสร้างวลี การสร้างประโยค พื้นฐานด้วยวลีต่างๆ การใช้คำเชื่อม ประโยคความ รวม ประโยคความซ้อน การลดรูปประโยคความซ้อน Lexical properties, structure of phrases, basic sentences formation from various types of phrases, transitional words, compound sentences, complex sentences and reduction of complex sentences
3	146132 การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life 3 (2-2-5) ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารใน ชีวิตประจำวัน รูปแบบประโยค การทักทาย การแนะนำ ตัว การกล่าวลา การตอบรับ การปฏิเสธ การซื้อ ของ การต่อรองราคา การเชิญ การตอบรับและการปฏิเสธ คำเชิญ การอวยพร การถามและบอกเส้นทาง การขอ ความช่วยเหลือ การเสนอความช่วยเหลือ การบอก ขั้นตอน	146132 การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life 3(2-2-5) ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษในชีวิต ประจำวัน การฟังเพื่อจับใจความสำคัญของประกาศ และบท สนทนาสั้นๆ การสนทนาโต้ตอบเกี่ยวกับเรื่องรอบตัว และเรื่องที่สนใจ การออกเสียง สำนวน คำศัพท์ที่ เหมาะสม การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะ การฟังและ การพูด English Listening and speaking skills in everyday life contexts, listening for understanding the main point of announcements and short talks,	146132 การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life 3(2-2-5) ทักษะการฟังและพูดภาษาอังกฤษในชีวิต ประจำวัน การฟังเพื่อจับใจความสำคัญของประกาศ และบท สนทนาสั้นๆ การสนทนาโต้ตอบเกี่ยวกับเรื่องรอบตัว และเรื่องที่สนใจ การออกเสียง สำนวน คำศัพท์ที่ เหมาะสม การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อพัฒนาทักษะ การฟังและ การพูด English Listening and speaking skills in everyday life contexts, listening for understanding the main point of announcements and short talks,

หลักสูตร ศศ.บ.อังกฤษ

ที่	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 (รหัสวิชา/ชื่อวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)
		interacting in conversations on topics of personal or professional interest, pronunciation, appropriate expressions and vocabulary, using digital tools for listening and speaking skill development	interacting in conversations on topics of personal or professional interest, pronunciation, appropriate expressions and vocabulary, using digital tools for listening and speaking skill development
4	146133 การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression 3 (2-2-5) ทักษะการฟังและการพูดแสดงความคิดเห็น สะท้อนมุมมองที่มีต่อบริบททางครอบครัว สถานศึกษา ชุมชน ข่าว ความสำคัญ ภาษาที่ใช้ในการแสดงความคิดเห็น วลี อนุประโยค ประโยค น้ำเสียง การใช้เสียง มารยาท การโต้ตอบ การพูดแทรก การแสดงความคิดเห็น คล้อยตาม การแสดงความเห็นที่ขัดแย้ง การพูดสะท้อนความคิด การโต้แย้ง	146133 การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression 3(2-2-5) ทักษะการฟังและการพูดเพื่อการสื่อสาร เกี่ยวกับการแสดงความคิดเห็นในบริบททั่วไปและ วิชาการ การแสดงความเห็นพ้องและเห็นต่าง มารยาทในการอภิปราย Listening and speaking skills for communication about opinions and preferences in general and academic contexts, agreeing and disagreeing about points of view, discussion etiquette	146133 การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression 3(2-2-5) ทักษะการฟังและการพูดเพื่อการสื่อสาร เกี่ยวกับการแสดงความคิดเห็นในบริบททั่วไปและ วิชาการ การแสดงความเห็นพ้องและเห็นต่าง มารยาทในการอภิปราย Listening and speaking skills for communication about opinions and preferences in general and academic contexts, agreeing and disagreeing about points of view, discussion etiquette
5	146212 การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing 3 (2-2-5)	146212 การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing 3(2-2-5)	146212 การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing 3(2-2-5)

ที่	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 (รหัสวิชา/ชื่อวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)
	ความหมาย รูปแบบ องค์ประกอบ ประโยคแสดงใจความสำคัญ ประโยคสนับสนุน ประโยคสรุปเอกภาพ ความสอดคล้อง การเขียนย่อหน้าแบบเล่าเรื่องแบบพรรณนาแบบเปรียบเทียบ แบบแสดงความคิดเห็นเหตุและผลแบบกระบวนการ และแบบโต้แย้ง	นิยาม องค์ประกอบของย่อหน้า ประโยคแสดงใจความสำคัญ ประโยคสนับสนุน ประโยคสรุปความเป็นเอกภาพ ความสอดคล้อง การเขียนย่อหน้าประเภทต่าง ๆ การเขียนแบบเล่าเรื่อง อธิบายความการเปรียบเทียบ พรรณนาโต้แย้ง การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อเขียนและปรับแก้ย่อหน้า การเขียนย่อหน้าที่พบในสื่อต่างๆ Definition, parts of a paragraph, topic sentences, supporting sentences, concluding sentences, unity, coherence, writing different types of paragraphs: narrative, descriptive, comparison and contrast, expository, and argumentative, using digital tools for composing and revising paragraphs, writing paragraphs found in different types of media	นิยาม องค์ประกอบของย่อหน้า ประโยคแสดงใจความสำคัญ ประโยคสนับสนุน ประโยคสรุปความเป็นเอกภาพ ความสอดคล้อง การเขียนย่อหน้าประเภทต่าง ๆ การเขียนแบบเล่าเรื่อง อธิบายความการเปรียบเทียบ พรรณนาโต้แย้ง การใช้เครื่องมือดิจิทัลเพื่อเขียนและปรับแก้ย่อหน้า การเขียนย่อหน้าที่พบในสื่อต่างๆ Definition, parts of a paragraph, topic sentences, supporting sentences, concluding sentences, unity, coherence, writing different types of paragraphs: narrative, descriptive, comparison and contrast, expository, and argumentative, using digital tools for composing and revising paragraphs, writing paragraphs found in different types of media
6	146233 การฟังและการพูดประเด็นทางสังคมปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues 3 (2-2-5)	146233 การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues 3(2-2-5)	146233 การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues 3(2-2-5)

หลักสูตร ศศ.บ.อังกฤษ

ที่	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2560 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2562 (รหัสวิชา/ชื่อวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567 (ชื่อวิชา รหัสวิชา/หน่วยกิต/คำอธิบายรายวิชา)
	ทักษะการฟังและการพูดประเด็นทางสังคมวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อมที่น่าสนใจในปัจจุบัน รูปแบบภาษา รูปแบบประโยค วลี อนุประโยค ทักษะการจับประเด็นจากการฟัง การสรุปความจากการฟัง การคัดเลือกประเด็นในการพูด รูปแบบการพูด สีลา น้ำเสียง การใช้เสียง การพูดสะท้อนความคิด	ทักษะการฟังและการพูด การอภิปรายเกี่ยวกับประเด็นท้องถิ่นและสากลโดยใช้คำศัพท์ระดับสูงจากสื่อเดิมและสื่อสมัยใหม่ มารยาทในการอภิปราย Listening and speaking skills, discussions about various local and global issues using more advanced expressions and vocabulary by means of traditional and modern media, discussion etiquette	ทักษะการฟังและการพูด การอภิปรายเกี่ยวกับประเด็นท้องถิ่นและสากลโดยใช้คำศัพท์ระดับสูงจากสื่อเดิมและสื่อสมัยใหม่ มารยาทในการอภิปราย Listening and speaking skills, discussions about various local and global issues using more advanced expressions and vocabulary by means of traditional and modern media, discussion etiquette

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

[illegible]



แบบฟอร์มรายงานผลการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

รหัสประจำตัวนิสิต 6 6 1 1 4 5 4 7

เรียน คณบดี... คณะศิลปศาสตร์

1. ข้าพเจ้า (นาย, นาง, นางสาว)..... นางสาวอังคณา เครือคำ
นิสิตระดับปริญญาโท แผนก ข หลักสูตร ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต
สาขาวิชา..... ภาษาไทย..... คณะ..... ศิลปศาสตร์

ชื่อเรื่อง การศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

(ภาษาไทย) กลวิธีการใช้ภาษาและแนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ภาษาอังกฤษ) STRATEGIES OF LANGUAGE AND CONCEPTS IN AWARD-WINNING TALES FOR EARLY CHILDHOOD

TALES FOR EARLY CHILDHOOD CONFERRED BY THE OFFICE OF THE BASIC EDUCATION COMMISSION

โดยมี..... ผศ.ดร.ปาริชาติ โพธิ์

.....เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง

2. ขอรายงานผลการเผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ดังนี้

- 2.1 ชื่อเรื่องที่ตีพิมพ์/นำเสนอ (ภาษาไทย)..... แนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

(ภาษาอังกฤษ)..... CONCEPTS IN EARLY CHILDHOOD TALES AWARDED BY THE OFFICE OF THE
BASIC EDUCATION COMMISSION

- 2.2 ชื่อประชุมวิชาการ/วารสารที่เผยแพร่ผลงาน..... พิษณุเวชสาร GANESHA JOURNAL

หน่วยงานที่จัด..... บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่..... จังหวัด..... เชียงใหม่..... ประเทศ..... ไทย

- 2.3 ประเภทการเผยแพร่ ☐ ลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ☒ ระดับชาติ ☐ ระดับนานาชาติ

โดยแนบเอกสารการเผยแพร่ ดังนี้

- ☐ 1) นำเสนอต่อที่ประชุมวิชาการ (Proceeding)..... นำเสนอผลงานเมื่อวันที่.....
(แนบปกนอกของรายงานการประชุมวิชาการหรือสำเนาหน้าแผ่น CD, หน้าสารบัญที่ระบุชื่อนิสิตเป็นชื่อแรก, บทความ/
บทคัดย่อ)
- ☐ 2) วารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ..... ปีที่..... ฉบับที่.....
(แนบหน้าปกวารสารฉบับจริง หน้าสารบัญ บทความ/บทคัดย่อ)
- ☒ 3) วารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI หรือ SIS..... ปีที่..... 22..... ฉบับที่..... 1 (มกราคม - มิถุนายน 2569)
(แนบบทตอบรับ หรือหน้าปกวารสารฉบับจริง หน้าสารบัญ บทความ/บทคัดย่อ)
- ☐ 4) อื่นๆ ระบุ.....

ลงชื่อนิสิต.....

วันที่..... 20 สิงหาคม 2569

เบอร์โทรศัพท์..... 0849503554

3. ตรวจสอบแล้วเป็นการตีพิมพ์เผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

- ☒ สามารถนำไปเป็นข้อมูลประกอบการสำเร็จการศึกษาของนิสิตได้
- ☐ ไม่สามารถนำไปเป็นข้อมูลประกอบการสำเร็จการศึกษาของนิสิตได้

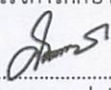
ลงนาม.....

(..... ผศ.ดร.ปาริชาติ โพธิ์.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาทางวิชาการ..... หลักสูตร ศศ.ม.(ภาษาไทย)

วันที่..... 21 ส.ค. 2569

/มีต่อหน้า 2...

3. ความเห็นของหัวหน้าสาขาวิชา / ประธานหลักสูตร ตรวจสอบแล้วเป็นการเผยแพร่ผลงานการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ☒ สามารถนำไปเป็นข้อมูลประกอบการสำเร็จการศึกษาของนิสิตได้ ☐ ไม่สามารถนำไปเป็นข้อมูลประกอบการสำเร็จการศึกษาของนิสิตได้ ลงนาม..... (.....ดร.ศราวุธ หล่อดี.....) หัวหน้าสาขาวิชา/ประธานหลักสูตร.....หลักสูตร ศศ.ม.(ภาษาไทย)..... วันที่.....21 ส.ค. 2569.....	ความเห็นของคณบดี (คณะที่จัดการเรียนการสอน) ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะแล้ว ☐ เห็นชอบ รวบรวมข้อมูลเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ☐ ไม่เห็นชอบ..... ลงนาม..... (.....) ตำแหน่ง..... วันที่.....
--	--



มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
Chiang Mai Rajabhat University

ISSN 1686-7467 (Print)²⁴⁹
ISSN 2651-141X (Online)

พินนศวรสาร

ปีที่ 22 ฉบับที่ 1 เดือนมกราคม - มิถุนายน 2569

CMRU

CMRU

GANESHA JOURNAL

พินนศวรสาร

Vol. 22 No. 1 January - June 2026



พินเนศวรสาร

วารสารสาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ข้อมูลวารสาร¹

ชื่อวารสาร	(ภาษาไทย) พินเนศวรสาร (ภาษาอังกฤษ) Ganesha Journal
ISSN	1686-7467 (Print)
ISSN	2651-141X (Online)
หน่วยงานเจ้าของวารสาร	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่
บรรณาธิการ	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์
สถานที่ติดต่อ	บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ 202 ถ.ช้างเผือก ต.ช้างเผือก อ.เมือง จ.เชียงใหม่ 50300
โทรศัพท์	09-7970-4563
เว็บไซต์ของวารสาร	https://so01.tci-thaijo.org/index.php/pikanasan

หน่วยงานที่รับผิดชอบ

บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

วัตถุประสงค์

พินเนศวรสาร ตีพิมพ์เผยแพร่บทความวิจัย (Research Article) และบทความวิชาการ (Academic Article) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ทางด้านมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในสาขาภาษาและภาษาศาสตร์ วรรณกรรม และทฤษฎีวรรณกรรม รวมถึงการพัฒนาสังคม เพื่อก่อให้เกิดข้อค้นพบและประเด็นใหม่ในสาขานั้น ๆ และความก้าวหน้าทางวิชาการอันเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาประเทศ

ขอบเขตการตีพิมพ์ของวารสาร

ภาษาและภาษาศาสตร์ วรรณกรรมและทฤษฎีวรรณกรรม และวัฒนธรรมสาขาต่าง ๆ อาทิ วิถีชีวิต ความเป็นอยู่ ดนตรีและศิลปะ ประเพณี การท่องเที่ยว อาหาร เป็นต้น

กำหนดออก

พินเนศวรสารมีกำหนดออกเป็นราย 6 เดือน (2 ฉบับ/ปี) ดังนี้
ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน) และฉบับที่ 2 (กรกฎาคม – ธันวาคม)

¹ วารสารพินเนศวรสาร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่

ได้ผ่านการพิจารณาและรับรองคุณภาพวารสารให้อยู่ในฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index (TCI)

กลุ่มที่ 1 สาขามนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

วิธีการส่งบทความ

ส่งต้นฉบับบทความในรูปแบบไฟล์เวิร์ด (Microsoft Word) ผ่านระบบจัดการวารสารอิเล็กทรอนิกส์ (ThaiJo) ที่ Website: <https://so01.tci-thaijo.org/index.php/pikanasan> พร้อมทั้งส่งแบบนําส่งบทความเพื่อตีพิมพ์และหนังสือรับรองก่อนการตีพิมพ์ตามที่วารสารกำหนด และหลักฐานการโอนค่าธรรมเนียมการพิจารณาบทความทางอีเมล phikanatesan@gmail.com และส่งเอกสารฉบับจริงทางไปรษณีย์

หมายเหตุ นักศึกษาที่ส่งบทความวิจัยที่เป็นผลงานจากวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ จะต้องให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ลงนามรับรองในแบบฟอร์มนําส่งบทความเพื่อพิจารณาตีพิมพ์เผยแพร่ด้วย

ค่าธรรมเนียมการพิจารณาบทความก่อนตีพิมพ์ในวารสาร

3,500 บาท / เรื่อง

โดยชำระค่าธรรมเนียมหลังจากบทความผ่านการพิจารณาเบื้องต้นจากกองบรรณาธิการวารสารก่อนส่งผู้ทรงคุณวุฒิประเมินบทความ

วิธีการชำระค่าธรรมเนียม

ชำระผ่านธนาคาร ชื่อบัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ (กองทุนบัณฑิตวิทยาลัย) ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน) สาขามหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ เลขที่บัญชี 821-289065-5 ประเภทบัญชี ออมทรัพย์

นโยบาย

บทความที่นำมาตีพิมพ์ กองบรรณาธิการจะตรวจสอบเป็นขั้นแรก แล้วจัดให้มีคณะกรรมการกลั่นกรองบทความ (Peer Review) ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง จำนวน 3 ท่าน โดยใช้ระบบผู้ทรงคุณวุฒิไม่ทราบชื่อผู้นิพนธ์และผู้นิพนธ์ไม่ทราบชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ (Double-blind Peer Review) จากหลากหลายสถาบัน และประเมินบทความตามเกณฑ์และแบบฟอร์มที่กำหนด ใช้ระยะเวลาในการดำเนินการพิจารณาบทความประมาณ 90 วัน นับจากวันที่บทความได้แก้ไขตามคำแนะนำของกองบรรณาธิการก่อนที่จะส่งให้ผู้ทรงคุณวุฒิ (Reviewer) พิจารณา ผู้นิพนธ์ต้องแก้ไขบทความตามคำแนะนำของผู้ทรงคุณวุฒิ และบทความอาจถูกดัดแปลงแก้ไขคำ สำนวน และรูปแบบการนำเสนอตามที่กองบรรณาธิการเห็นสมควร ภายหลังจากการพิจารณาบทความเรียบร้อยแล้ว กองบรรณาธิการจะส่งหนังสือตอบรับการตีพิมพ์เผยแพร่ให้แก่ผู้นิพนธ์ บทความที่ผู้ทรงคุณวุฒิมากกว่าหนึ่งท่านพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่สมควรตีพิมพ์เผยแพร่ กองบรรณาธิการจะแจ้งให้ผู้นิพนธ์ทราบแต่จะไม่ส่งต้นฉบับคืนและผู้นิพนธ์จะไม่ได้รับเงินคืนไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งนี้ ผลการพิจารณาจากกองบรรณาธิการถือเป็นสิ้นสุด

เนื้อหาของแต่ละบทความเป็นทัศนะของผู้นิพนธ์ ซึ่งกองบรรณาธิการไม่จำเป็นต้องเห็นด้วย

ที่ปรึกษา

รองศาสตราจารย์ ดร.ชาติ มณีโกศล

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติศักดิ์ โชติเดชานรงค์

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

บรรณาธิการ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

ผู้ช่วยบรรณาธิการ

รองศาสตราจารย์สนธิ สัตยโยภาส

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สิริจันทร์นิชา ปัญจจริยะกุล

อาจารย์ ดร.ภัทธนาวรรณ ฉันทรัตนโยธิน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์รจนกร แบ่งทิศ

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

กองบรรณาธิการ

ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.มนัส สุวรรณ

ศาสตราจารย์ ดร.จรัส สุวรรณมาลา

รองศาสตราจารย์ ดร.กาญจนา วิชญาปกรณ์

รองศาสตราจารย์ ดร.ชลธิชา บำรุงรักษ์

รองศาสตราจารย์ ดร.นิตยา แก้วคัลณา

รองศาสตราจารย์ ดร.พงษ์เสฐียร เหลืองอลงกต

รองศาสตราจารย์ ดร.วรรณมะ หนูหมื่น

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยรังสิต ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยนเรศวร ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยบูรพา ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่

ประเทศไทย

รองศาสตราจารย์ ดร.สมนึก ปัญญาสิงห์

รองศาสตราจารย์ ดร.สมศักดิ์ ภู่วิภาดาธรรม

รองศาสตราจารย์ ดร.สรบุศย์ รุ่งโรจน์สุวรรณ

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริมา จิตต์จรัส

รองศาสตราจารย์นราวัลย์ พูลพิพัฒน์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุติมา แสงเงิน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพศาล กาญจนวงศ์

มหาวิทยาลัยขอนแก่น ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประเทศไทย (ข้าราชการเกษียณ)

มหาวิทยาลัยแม่ฟ้าหลวง ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยศิลปากร ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ประเทศไทย (ข้าราชการเกษียณ)

มหาวิทยาลัยพะเยา ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยมหิดล ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยแม่โจ้ ประเทศไทย

กองจัดการวารสาร

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรัณย์ จินะเจริญ

นางวิไลพัทธ์ จรุงโสด

นายณัฐวัฒน์ ไรจนวุฒิธรรม

นางสาวกมลรัตน์ เชื้อเสนน้อย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย

มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ ประเทศไทย



Ganesha Journal

Vol. 22 No. 1 January – June 2026

Journal Information

Name	(In Thai) พินนเศวรสาร (In English) Ganesha Journal
ISSN	1686-7467 (print)
ISSN	2651-141X (online)
Affiliation	Graduate School, Chiang Mai Rajabhat University
Editor-in-chief	Assistant Professor Dr. Kittipong Wongtip
Contact	Graduate School, Chiang Mai Rajabhat University 202 Chang Puak Rd., Chang Puak, Muang, Chiang Mai, 50300
Tel.	+669 7970 4563
Email:	phikanatesan@gmail.com
Website	https://so01.tci-thaijo.org/index.php/pikanasan

Publisher

Graduate School, Chiang Mai Rajabhat University

Objective:

Ganesha Journal publishes research articles and academic articles in the fields of humanities and social sciences, specifically in language and linguistics, literature, and literary theory, as well as societal development. The goal is to generate discoveries and new perspectives within these academic disciplines, contributing to the advancement of knowledge and benefiting the country's development.

Journal Scope:

The journal covers the areas of language and linguistics, literature and literary theory, and societal development.

Publication Policy:

Submitted articles undergo initial screening by the editorial board, followed by a peer-review process involving three reviewers in the relevant field from various institutions. The double-blind peer-review process

ensures anonymity for both authors and reviewers. The evaluation is based on predefined criteria and forms. The entire review process takes approximately 90 days from the date the article is edited according to the recommendations of the editorial team before the article is sent to reviewers for consideration. Authors are required to address reviewers' comments, and the article may undergo modifications as deemed appropriate by the editorial board. Accepted articles will receive a letter of acceptance for publication. If multiple reviewers find an article unsuitable for publication, the editorial board will inform the author without returning the original manuscript, and no refund will be provided. The decision of the editorial board is final.

Publication Schedule:

Ganesha Journal is issued biannually, with two editions per year. The first edition (January – June) is scheduled for release in the last week of June, while the second edition (July – December) is set to be released in the last week of December.

Submission Process:

Authors are required to submit their original manuscripts in Microsoft Word format through the electronic journal management system (ThaiJo) available at the website: <https://so01.tci-thaijo.org/index.php/pikanasan>. Additionally, authors should submit the manuscript submission form, the certification of publication form, and evidence of payment of Article Processing Fees: via email to phikanatesan@gmail.com. The hard copy of the documents should be sent by postal mail.

Note for Students:

Students submitting research articles derived from theses or independent research must provide a signed certification from their thesis or research advisor using the submission form for article consideration.

Article Processing Fees:

The Article Processing Fees: for each article is 3,500 Thai Baht.

The payment is made after the article has been preliminarily reviewed by the journal. After that, the article will be reviewed by the experts.

Payment Method:

Payment should be made to the bank account of Chiang Mai Rajabhat University (Graduate School Fund) at Siam Commercial Bank, Chiang Mai Rajabhat University Branch, Account No. 821-289065-5, Savings Account.

Content Approval:

The content of each article represents the author's perspective, and the editorial board may not necessarily endorse it.

Consultants

Associate Professor Dr. Chatree Maneekosol	President of Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
Assistant Professor Dr. Kittisak Chotikadachanarong	Dean of Graduate School, Chiang Mai Rajabhat University, Thailand

Editor in Chief

Assistant Professor Dr. Kittipong Wongtip	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
---	--

Assistant Editor

Associate Professor Sanit Sattayopat	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
Assistant Professor Dr. Sirinnicha Puchaariyakun	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
Dr. Phatthanawan Chanrattanyothin	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
Assistant Professor Rojanakorn Baengthit	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand

Editorial Board

Emeritus Professor Dr. Manat Suwan	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
Professor Dr. Charas Suwanmala	Rangsit University, Thailand
Associate Professor Dr. Kanchana Witchayapakorn	Naresuan University, Thailand
Associate Professor Dr. Cholticha Bamroongraks	Thammasat University, Thailand
Associate Professor Dr. Nittaya Kaewkallana	Thammasat University, Thailand
Associate Professor Dr. Pongsatean Luengalongkot	Burapha University, Thailand
Associate Professor Dr. Wanna Numun	Prince of Songkla University, Thailand
Associate Professor Dr. Somnuek Panyasing	Khon Kaen University, Thailand
Associate Professor Dr. Somsak Phuvipadawat	Chiang Mai University, Thailand, Retired
Associate Professor Dr. Sorabud Rungrojsuwan	Mae Fah Luang University, Thailand
Associate Professor Dr. Sirina Jitcharat	Silpakorn University, Thailand
Associate Professor Narawan Poonpipat	Chiang Mai University, Thailand (Retired)
Assistant Professor Dr. Chittima Kaweera	University of Phayao, Thailand
Assistant Professor Dr. Shutima Saeng-ngern	Mahidol University, Thailand, Retired
Assistant Professor Dr. Paisarn Kanchanawong	Maejo University, Thailand

Editorial Manager

Assistant Professor Dr. Saran Cheenacharoen	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
Mrs. Wilaipug Jringthaisong	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
Mr. Natthawat Rojchanawutthitum	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand
Ms. Kamonrat Chuesuanoi	Chiang Mai Rajabhat University, Thailand

บทบรรณาธิการ

วารสารพินนศรศรฉบับนีเป็นปีที 22 ฉบับที 1 ซึ่งได้รับการรับรองคุณภาพจากศูนย์ดัชนีการอ้างอิงวารสารไทย (TCI) กลุ่มที 1 สาขามนุษยศาสตรและสังคมศาสตร รอบที 5 พ.ศ. 2568-2572 ตั้งแตวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2572 จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพรบทความวิจัยและบทความวิชาการทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ในสาขาภาษาและภาษาศาสตร วรรณกรรมและทฤษฎีวรรณกรรม และวัฒนธรรมสาขาท่าง ๆ อาทิ วิถีชีวิต ความเป็นอยู่ คนตรีและศิลปะ ประเพณี การท่องเที่ยว อาหาร เป็นต้น บทความในวารสารได้รับการพิจารณากลั่นกรองจากผู้ทรงคุณวุฒิ (Reviewer) ในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้องจากหลากหลายสถาบัน จำนวน 3 ท่าน เพื่อให้เป็นบทความที่มีคุณภาพทางวิชาการและเป็นการรักษาคุณภาพมาตรฐานของวารสารสู่การเป็นวารสารที่อยู่ในระดับนานาชาติหรือระดับที่สูงขึ้นต่อไป หวังเป็นอย่างยิ่งว่า วารสารพินนศรศรฉบับนีจะให้ประโยชน์แกผู้อ่านทั้งด้านความรู้จากศาสตรแขนงต่าง ๆ และด้านการต่อยอดองค์ความรู้เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อการพัฒนาสังคมและประเทศชาติต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กิตติพงษ์ วงศ์ทิพย์
บรรณาธิการวารสารพินนศรศร

สารบัญ

บทความวิจัย

พื้นที่และตัวตนของคนชายขอบ: การวิเคราะห์ตัวละครในนวนิยาย เรื่อง วิมานหนาม ตามแนวคิดจิตวิเคราะห์เชิงสังคม ขวัญชนก นัยจรรย์	GJ-22-1-R01
โครงสร้างการเล่าเรื่องและความหมายของโรคความจำเสื่อมในนวนิยายรักของไทย สุภาวดี เพชรเกตุ	GJ-22-1-R02
การศึกษาปริศนาทางเขียนเชิงสร้างสรรค์ภาษาไทย: กรณีศึกษาเปรียบเทียบระหว่าง ผลงานเขียนโดย ChatGPT กับผลงานเขียนของนักเรียนระดับประถมศึกษาปีที่ 6 กนกทิภา ซาพิมด และ ปาจารย์ หนวยจันทิก	GJ-22-1-R03
ภาษาและวัฒนธรรมจากการละเล่นพื้นบ้านไทย “ว่าว” สำหรับผู้เรียนชาวจีน ที่เรียนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ Tao Liu, นิธิอร พรอำไพสกุล และ สุภัค มหาวรรการ	GJ-22-1-R04
แนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษา ขั้นพื้นฐาน อังคณา เครือคำ และ ปาริชาติ ปิธิ	GJ-22-1-R05
วาทกรรมและการประกอบสร้างวาทกรรมเกี่ยวกับธุรกิจความเชื่อในซีรีส์ไทย เรื่อง สาร เลี้ยวซ้าย ลู และ วิวัฒน์ อินทรพร	GJ-22-1-R06
การวิเคราะห์การใช้โวหารภาพพจน์ของโฆษณาผลิตภัณฑ์ดูแลผิวหน้าในอินสตาแกรม นันท์วัน คำสุริยา, สุวิชา แสงรุ่งเพชร, พีรเดช คุ้มวงศ์ไทย และ นันทิพร เรืองสวัสดิ์	GJ-22-1-R07
การศึกษาขั้นตอนพิธีกรรมและความเชื่อเกี่ยวกับการแต่งงานของคนไทยเชื้อสายจีนฮากกา ในอำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ญญา ยอดสุวรรณ, สุพิชญา สุขขวัญ, หฤทัย ไชยรักษ์ และ บุญทิศา จันทระเจริญ	GJ-22-1-R08
การวิเคราะห์หมอดกภูมิปัญญาทางวัฒนธรรมเรื่อง “การแสดงความรักแบบไทย” เพื่อการเรียนรู้วัฒนธรรมไทยสำหรับผู้เรียนชาวจีนที่เรียนภาษาไทยในฐานะภาษาต่างประเทศ ถึงถึง หวง, สุภัค มหาวรรการ และ นิธิอร พรอำไพสกุล	GJ-22-1-R09
การพัฒนาเส้นทางท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมในพื้นที่ย่านเมืองเก่าอุบลราชธานี สุวัชร ศิริธรรมสกุล, สมศรี ชัยวนิชยา, ประภาพร ศศิประพา, สร้อยสุดา สุวรรณะ, สรินทิพย์ ทวีเดช และ เขมจิรา หนองเป็ด	GJ-22-1-R10
โครงสร้างมิต้องค์ประกอบประสบการณ์การท่องเที่ยวสตรีทฟู้ดกลางคืน: การศึกษาเพื่อสร้างทฤษฎีฐานราก บุรณพิภพ โพธิ์สิงห์, วงศ์ลัดดา วีระไพบุณย์, วิโรจน์ เจษฎาลักษณ์	GJ-22-1-R11
การท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมด้วยอัตลักษณ์ชุมชนญวนคาทอลิก อำเภอองครักษ์ จังหวัดนครนายก วรรณพร บุญญาสถิตย์, พัลยมณ สิ้นหน่ง, วณิศา ศิริวรสกุล, ญัฐรา เกิดทรัพย์	GJ-22-1-R12

**แนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัล
จากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน^{*}**

**CONCEPTS IN EARLY CHILDHOOD TALES AWARDED BY THE OFFICE
OF THE BASIC EDUCATION COMMISSION**

อังคณา เครือคำ¹ และ ปาริชาติ โพธิ์^{2**}

Aungkana Kercome¹ and Parichart Pothi^{2**}

^{1,2}มหาวิทยาลัยพะเยา 19 ต.แมกกา อ.เมือง จ.พะเยา 56000 ประเทศไทย

^{1,2}University of Phayao 19 Meaka Sub-district, Mueang District, Phayao Province, 56000, Thailand

^{**}Corresponding author E-mail: Parichart.po@up.ac.th

(Received: Dec 9, 2025; Revised: Jun 26, 2026; Accepted: Jun 29, 2026)

บทคัดย่อ

บทความวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์แนวคิดที่ปรากฏในเนื้อหาของนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน วิจัยเริ่มจากการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ ข้อมูลตัวบทนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ที่ได้รับรางวัลดีเด่นและรางวัลชมเชยจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ พ.ศ. 2564-2568 จำนวน 20 เรื่อง และข้อมูลแนวคิดทฤษฎี คือ ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องด้านการพัฒนาการเด็กปฐมวัย แนวคิดสุขภาวะ แนวคิดคุณธรรมและจริยธรรม และแนวคิดคุณลักษณะความเป็นไทย และการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม จากนั้นวิเคราะห์ข้อมูลและนำเสนอผลการวิจัยแบบพรรณนาวิเคราะห์ ผลการวิจัยพบว่า ผู้ประพันธ์ได้นำเสนอแนวคิดสำคัญไว้ 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการพัฒนาทักษะสมอง 2) ด้านร่างกาย 3) ด้านจิตใจและอารมณ์ 4) ด้านสังคม 5) ด้านสติปัญญา 6) ด้านการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม และ 7) ด้านความเป็นไทยและพหุวัฒนธรรม

โดยภาพรวมการนำเสนอแนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยสะท้อนให้เห็นว่า ผู้ประพันธ์ให้ความสำคัญกับการสื่อสารแนวคิดโดยตรงเพื่อมุ่งเน้นการพัฒนาเด็กอย่างรอบด้านทั้งการพัฒนาทักษะสมอง ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ซึ่งเรียกว่า การสร้างเสริมสุขภาวะองค์รวม เป็นอันดับแรก รองลงมา คือ การพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม และความเป็นไทยภายใต้บริบทพหุวัฒนธรรม นับเป็นพื้นฐานสำคัญของการเติบโตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

คำสำคัญ: แนวคิด, นิทานสำหรับเด็กปฐมวัย, สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

* บทความนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาค้นคว้าด้วยตนเอง เรื่อง กลวิธีการใช้ภาษาและแนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

¹ นิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย คณะศิลปศาสตร์

² ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สาขาวิชาภาษาไทย คณะศิลปศาสตร์

ABSTRACT

The objectives of this study were to analyze the concepts included in early childhood tales that were honored with Basic Education Commission Awards. The relevant data were collected from the contents of 20 early childhood tales for young children aged 3–5 years that were honored with outstanding awards and honorable mentions from the Office of the Basic Education Commission from 2021 to 2025, including theoretical concepts relating to early childhood development, well-being, morality and ethics, as well as Thai characteristics and coexistence in a multicultural society. The data obtained were then analyzed and presented using descriptive analysis. The results showed that these tales included 7 main dimensions of child development: 1) executive function (EF), 2) physical, 3) mental and emotional, 4) social, 5) intellectual, 6) moral and ethical, and 7) Thainess and multiculturalism.

Overall, the concepts included in these early childhood tales reflected the authors' emphasis on direct communication aimed at holistic child development, encompassing the development of cognitive, physical, emotional, social, and intellectual skills—referred to as holistic well-being—as a primary focus. Furthermore, it also prioritized the development of morality, ethics, and Thainess within a multicultural context, forming a crucial foundation for the growth of a well-rounded human being.

KEYWORDS: Concepts, Early Childhood Tales, Office of the Basic Education Commission

บทนำ

เด็กปฐมวัยเป็นช่วงวัยเริ่มแรกของร่างกาย สมอง และระบบประสาทที่กำลังเจริญเติบโตอย่างรวดเร็ว ตลอดทั้งเป็นช่วงเวลา “หน้าต่างแห่งโอกาส” ที่สำคัญต่อการวางรากฐานการเรียนรู้ตลอดชีวิต การส่งเสริมพัฒนาการตามวัยอย่างเหมาะสมในระยะนี้จะช่วยสร้างพื้นฐานคุณภาพชีวิตที่ดีและส่งผลต่อการพัฒนาความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ต่อไปในอนาคต (Office of the Education Council, 2021) โดยเฉพาะด้านพัฒนาการทางสมอง จากผลการศึกษาขององค์การทุนเพื่อเด็กแห่งสหประชาชาติ ชี้ให้เห็นว่า การพัฒนาสมองจะเกิดขึ้นอย่างสมบูรณ์ภายในช่วงก่อนอายุ 6 ปี ซึ่งจะส่งผลให้การออกแบบและการจัดประสบการณ์การเรียนรู้มีคุณภาพและเหมาะสมกับพัฒนาการตามวัย อันเป็นปัจจัยสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของเด็กและการวางรากฐานการเรียนรู้ในระยะยาว (United Nations Children's Fund, 2021)

หนึ่งในสื่อการเรียนรู้ที่ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางและมีบทบาทสำคัญต่อพัฒนาการสำหรับเด็กปฐมวัยคือ หนังสือนิทานสำหรับเด็ก ซึ่งถือเป็นสื่อสำคัญที่ช่วยส่งเสริมพัฒนาการด้านภาษา ความคิด และจินตนาการของเด็กอย่างมีประสิทธิภาพ อาจกล่าวได้ว่า ช่วงเวลาสำคัญในการพัฒนาทักษะพื้นฐานต่าง ๆ ดังกล่าวนี้นี้ เด็กจะซึมซับภาษาและความคิดผ่านเรื่องราวที่เข้าใจง่ายและมีความสนุกสนาน (Niland, 2023) ซึ่งนิทานนับเป็นเครื่องมือที่เหมาะสมในการถ่ายทอดพัฒนาการดังกล่าว

สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ตระหนักถึงความสำคัญของการอ่านและการใช้นิทานสำหรับเด็กปฐมวัยเป็นสื่อการเรียนรู้ จึงได้จัดโครงการประกวดหนังสือดีเด่น โดยกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกที่มุ่งเน้นความถูกต้องของเนื้อหา ความเหมาะสมของภาษาสำหรับเด็ก และองค์ประกอบทางศิลปะที่สนับสนุนการเรียนรู้เชิงพัฒนาการ (Office of the Basic Education Commission, Bureau of Academic Affairs and Educational Standards, 2020) ส่งผลให้หนังสือและนิทานที่ได้รับรางวัลสะท้อนมาตรฐานคุณภาพของนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยได้เป็นอย่างดี

อย่างไรก็ตาม แม้หนังสือนิทานเหล่านี้จะผ่านการรับรองมาตรฐานด้านเนื้อหาและรูปแบบแล้ว แต่จากการสำรวจงานวิจัยพบว่า ในปัจจุบันยังคงขาดการศึกษาวิเคราะห์อย่างเป็นระบบด้านแนวคิดและสาระสำคัญที่มุ่งปลูกฝังแก่เด็กปฐมวัย โดยเฉพาะกลวิธีการแปลงแนวคิดนามธรรมให้เป็นรูปธรรมผ่านพฤติกรรมตัวละคร ซึ่งเป็นกระบวนการสื่อสารที่จำเพาะต่อพัฒนาการทางสติปัญญาของเด็กเล็ก ในขณะที่การศึกษาวรรณกรรมในประเทศไทยส่วนใหญ่มีกลุ่มเน้นไปที่กลุ่มวรรณกรรมเยาวชนช่วงอายุ 12-18 ปี ซึ่งมีทักษะการคิดเชิงตรรกะและสามารถตีความสัญลักษณ์เชิงอุปมาอุปไมยที่ซับซ้อนได้แล้ว ดังจะเห็นได้จากงานวิจัยเรื่อง “การศึกษาแนวคิดและกลวิธีการนำเสนอในวรรณกรรมสำหรับเด็ก เรื่อง ครุฑน้อย” ของกนกวรรณ เสงชัยภูมิ และคณะ (Ngaochalaphum et al., 2018) “แนวคิดเกี่ยวกับเด็กและคุณค่าในวรรณกรรมเยาวชนของสุมาลี บำรุงสุข” ของวิจิตรา รุ่งแสง (Rungsaeng, 2021) “การวิเคราะห์แนวคิดและกลวิธีการนำเสนอแนวคิดในวรรณกรรมสำหรับเด็กของปิงชิน” ของ มัสยามาศ ชัยชนะกิจพงษ์ และกนกพร นุ่มทอง (Chaichanakipong & Numtong, 2023) และ “กลวิธีการนำเสนอแนวคิดนิเวศสำนึกในวรรณกรรมเยาวชน เรื่อง หอมยาน้อย ของ กิตติศักดิ์ ศรีแก้ววร” ของวัลภา ธารเวท และมารศรี สอทิพย์ (Tarawet & Sorthip, 2024)

ด้วยเหตุนี้ ผู้วิจัยจึงมุ่งวิเคราะห์แนวคิดที่ปรากฏในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน เพื่อให้เข้าใจแนวทางการถ่ายทอดแนวคิดและสาระสำคัญที่แฝงอยู่ในนิทาน การศึกษาครั้งนี้ไม่เพียงแต่จะช่วยให้เข้าใจกลไกการเปลี่ยนแนวคิดนามธรรมให้เป็นรูปธรรมสอดคล้องกับช่วงวัย แต่ยังเป็นประโยชน์ต่อผู้ปกครอง ครู และนักสร้างสรรค์สื่อ ในการเลือกใช้และพัฒนานิทานที่มีคุณภาพเพื่อเสริมสร้างรากฐานความคิดและมุมมองที่เหมาะสมให้แก่เด็กปฐมวัยอย่างยั่งยืนต่อไป

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อวิเคราะห์แนวคิดที่ปรากฏในเนื้อหาของนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน

กรอบแนวคิดการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้ผู้วิจัยได้ประยุกต์ใช้แนวคิดและทฤษฎี 4 ประเด็น มีรายละเอียดดังนี้

1. ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องด้านพัฒนาการเด็กปฐมวัย คือ ทฤษฎีทักษะสมอง (Executive Functions) เป็นกระบวนการทางความคิด การควบคุมอารมณ์ และการกำกับพฤติกรรม (Thai Health Promotion Foundation, 2026) โดยองค์ประกอบของทักษะสมอง ได้แก่ ความจำเพื่อการใช้งาน การยั้งคิดไตร่ตรอง การยืดหยุ่นทางความคิด การจดจ่อใส่ใจ การควบคุมอารมณ์ การประเมินตนเอง การริเริ่มและลงมือทำ การวางแผนและจัดระบบดำเนินการ และการมุ่งเป้าหมาย

2. แนวคิดสุขภาวะ เป็นความสมบูรณ์ทางร่างกาย ทางอารมณ์หรือจิตใจ ทางสังคม และทางจิตวิญญาณที่มีความสมดุลและมีความสุข (World Health Organization [WHO], 1998) นอกจากนี้ Adams et al. (1997) กล่าวถึงแนวคิดสุขภาวะไว้เพิ่มเติม คือ สุขภาวะด้านปัญญา เป็นกระบวนการคิดไตร่ตรอง ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ด้วยปัญญาอย่างเหมาะสม

3. แนวคิดคุณธรรมและจริยธรรม เป็นแนวคิดการพัฒนาทางจิตใจและมีอิทธิพลต่อเด็กทางด้านความคิด ความรู้สึก และพฤติกรรมผ่านการส่งเสริมและกระบวนการขัดเกลาทางสังคม การอบรมเลี้ยงดูของผู้ปกครอง การเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ปกครอง การอบรมสั่งสอนของโรงเรียน การปฏิบัติตามคำสอนทางพระพุทธศาสนา การเรียนรู้จากกลุ่มเพื่อน และการเรียนรู้จากสื่อมวลชน (Sodmanee & Junprasert, 2011)

4. แนวคิดคุณลักษณะความเป็นไทยและการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม โดยแนวคิดคุณลักษณะความเป็นไทยจำแนกออกได้เป็น 2 ลักษณะสำคัญ ได้แก่ 1) ความเป็นไทยที่มีลักษณะคงตัว เช่น ศิลปวัฒนธรรมขนบธรรมเนียม และความจงรักภักดีต่อสถาบัน และ 2) ความเป็นไทยที่มีลักษณะพลวัตหรือยืดหยุ่นที่เปลี่ยนแปลงได้ตามบริบทของสังคมและโลกสมัยใหม่ (Chutintaranond, 2016; Thapporn, 2010) ด้านการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม เป็นแนวทางส่งเสริมความเข้าใจและความร่วมมือระหว่างกลุ่มวัฒนธรรมที่แตกต่างกันในสังคมเพื่อให้เด็กได้เรียนรู้ความหลากหลายทางวัฒนธรรม (Arphattananon, 2018; Changjan, 2021) และนำไปสู่สังคมที่ยุติธรรมและการอยู่ร่วมกันอย่างสันติในระยะยาว

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิเคราะห์เนื้อหาจากเอกสารหรือตัวบท แล้วนำเสนอผลการศึกษาในรูปแบบพรรณนาวิเคราะห์ โดยมีขั้นตอนการวิจัยดังนี้

แหล่งข้อมูล

การเลือกแหล่งข้อมูลในงานวิจัยครั้งนี้ คือ นิทานสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ที่ได้รับรางวัลดีเด่นและรางวัลชมเชยจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยมีเกณฑ์การคัดเลือก คือ เป็นนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ที่ได้รับรางวัลดีเด่นและรางวัลชมเชยจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานตั้งแต่ปี พ.ศ. 2564 - 2568 จำนวน 20 เรื่อง ด้วยวิธีการเลือกตัวบทแบบเจาะจง (Purposive Sampling) โดยใช้เกณฑ์การพิจารณาจากแนวคิดของนิทานสะท้อนบริบทสังคมสมัยใหม่ การปรับตัวในยุคดิจิทัล และการมุ่งเน้นการสร้างสมรรถนะเด็กปฐมวัยตามทิศทางการศึกษายุคใหม่ และเกณฑ์ด้านคุณภาพของหนังสือที่ผ่านการรับรองว่าเป็นนิทานที่ได้รับรางวัลดีเด่นหรือรางวัลชมเชยจากการประกวดหนังสือดีเด่นจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในมาตรฐานด้านเนื้อหา ภาษา และภาพประกอบ

เครื่องมือการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย คือ แบบบันทึกแนวคิดที่ปรากฏในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัย ผู้วิจัยสร้างตามการสังเคราะห์แนวคิดและทฤษฎี ได้แก่ 1) ทฤษฎีที่เกี่ยวข้องด้านพัฒนาการเด็กปฐมวัย คือ ทฤษฎีทักษะสมอง (Thai Health Promotion Foundation, 2026) 2) แนวคิดสุขภาวะ (Adams et al., 1997; WHO, 1998) 3) แนวคิดคุณธรรมและจริยธรรม (Sodmanee & Junprasert, 2011) และ 4) แนวคิดคุณลักษณะความเป็นไทย (Chutintaranond, 2016; Thapporn, 2010) และการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม (Arphattananon, 2018; Changjan, 2021) โดยการประเมินคุณภาพของเครื่องมือวิจัย ผู้วิจัยนำแบบบันทึกแนวคิดที่ปรากฏในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยเสนอต่อผู้เชี่ยวชาญ

ด้านภาษาไทย จำนวน 5 คน เพื่อตรวจสอบความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหาและประเมินค่าดัชนีความสอดคล้อง (IOC) ซึ่งเมื่อนำคะแนนของผู้เชี่ยวชาญทั้ง 5 คน มาหาค่าเฉลี่ยมีค่า IOC เท่ากับ 0.80 จากนั้นผู้วิจัยจึงนำแบบบันทึกมาปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้เชี่ยวชาญ ก่อนนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลในลำดับต่อไป

การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. ผู้วิจัยรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการวิจัย รวบรวมข้อมูลตัวบทและข้อมูลแนวคิดทฤษฎี โดยข้อมูลตัวบทได้รวบรวมตัวบทนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ที่ได้รับรางวัลดีเด่นและรางวัลชมเชยจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2564 - 2568 จำนวน 20 เรื่อง จากนั้นอ่านตัวบทในลักษณะต่าง ๆ ได้แก่ อ่านคร่าว ๆ อ่านเก็บความคิด และอ่านละเอียด ส่วนข้อมูลแนวคิดทฤษฎี รวบรวมไว้ 4 แนวคิด คือ แนวคิดและทฤษฎีที่เกี่ยวข้องด้านพัฒนาการเด็กปฐมวัย แนวคิดสุขภาวะ แนวคิดคุณธรรมและจริยธรรม และแนวคิดคุณลักษณะความเป็นไทยและการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม

2. หลังจากอ่านตัวบทนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ที่ได้รับรางวัลดีเด่นและรางวัลชมเชยจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเรียบร้อยแล้ว ผู้วิจัยจึงเก็บข้อมูลด้วยการบันทึกรายละเอียดในด้านแนวคิดสำคัญที่ปรากฏลงในแบบบันทึกข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูล

การวิเคราะห์ข้อมูลดำเนินการ 2 ขั้นตอน ได้แก่ การจัดระบบข้อมูล และการวิเคราะห์ข้อมูล การจัดระบบข้อมูล ผู้วิจัยนำข้อมูลที่เก็บบันทึกไว้แล้วมาจัดระบบให้อยู่ในกลุ่มเนื้อหาเดียวกัน โดยเน้นวิเคราะห์เฉพาะด้านแนวคิดสำคัญสำหรับเด็กปฐมวัยว่าปรากฏในแง่มุมใดบ้าง ส่วนการวิเคราะห์ข้อมูล เป็นการพิจารณาความหมายอันเป็นความรู้ความจริงด้านภาษาที่สะท้อนแนวคิดสำคัญ โดยผู้แต่งอาจนำเสนอโดยตรงหรือการเปรียบเทียบ การวิเคราะห์ข้อมูลได้ประยุกต์ใช้ทฤษฎีและแนวคิดด้านต่าง ๆ ที่ได้ศึกษาไว้ แล้วนำข้อมูลจากการวิเคราะห์มาจัดกลุ่มเข้าด้วยกันตามประเด็นที่กำหนดไว้ จากนั้นสรุปผลการศึกษา อภิปรายผล และนำเสนอผลการวิจัยในรูปแบบพรรณนาวิเคราะห์ต่อไป

ผลการวิจัย

การวิเคราะห์ข้อมูลตัวบทนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยอายุ 3-5 ปี ที่ได้รับรางวัลดีเด่นและรางวัลชมเชยจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ พ.ศ. 2564 - 2568 จำนวน 20 เรื่อง ผลการวิจัยที่พบสรุปได้ 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function) 2) ด้านร่างกาย 3) ด้านจิตใจและอารมณ์ 4) ด้านสังคม 5) ด้านสติปัญญา 6) ด้านการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม และ 7) ด้านความเป็นไทยและพหุวัฒนธรรม กล่าวรายละเอียดโดยสังเขปได้ดังนี้

1. ด้านการพัฒนาทักษะสมอง (Executive Function) เป็นแนวคิดที่มุ่งกระบวนการทางความคิดในสมองส่วนหน้าซึ่งมีบทบาทสำคัญต่อการคิดวิเคราะห์ การควบคุมอารมณ์ และการกำกับพฤติกรรมของบุคคล สิ่งสำคัญคือการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาการอย่างเหมาะสมกับช่วงวัยให้ครอบคลุมหลากหลายเพื่อให้เด็กปฐมวัยสามารถเติบโตอย่างสมบูรณ์ ดังตัวอย่างนิทานเรื่องความจำยาวของปู่สีม ของสุภลักษณ์ พูลสินบุรณะกุล เนื้อความว่า

“หลานยังโกรธอยู่ใช่ไหม ถ้าอย่างนั้นเราไปตีปีงใหญ่กัน หลานโกรธใคร โกรธอะไรก็เขียนบนก้อนดิน แล้วขว้างมันออกไปให้ไกล ๆ เลย ผมทำตามที่คุณบอก ผมขว้างก้อนดินสุดแรง ทีละก้อน ทีละก้อน อารมณ์ค่อย ๆ สงบเยือกเย็นลงจนสบายใจขึ้นจริง ๆ” (Poonsinburanakul, 2021, p. 29)

จากตัวอย่างข้างต้น ปรากฏองค์ประกอบพัฒนาการด้านทักษะสมอง (Executive Functions) ในทักษะการควบคุมอารมณ์และทักษะการยับยั้งชั่งใจและคิดไตร่ตรอง จากสถานการณ์หลานรู้สึกโกรธและเสียใจหลังจากถูกเพื่อนแกล้งจนตกรถจักรยาน ซึ่งความรู้สึกรุนแรงนี้อาจนำไปสู่พฤติกรรมก้าวร้าวหรือการโต้ตอบที่ไม่เหมาะสม แต่ปู่ได้สอนวิธีการจัดการกับอารมณ์เหล่านั้นได้อย่างสร้างสรรค์ โดยปู่ไม่ได้บอกให้หลานไปแค้นแค้นหรือทำพฤติกรรมที่ไม่ดีกลับไป แต่ได้แนะนำให้ “เขียนบนก้อนดิน” ซึ่งเป็นการเปลี่ยนความรู้สึกเชิงลบให้กลายเป็นวัตถุที่จับต้องได้ จากนั้นจึง “ขว้างมันออกไป” การที่หลานทำตามคำแนะนำของปู่และขว้างก้อนดิน “ทีละก้อน” ส่งผลให้อารมณ์ค่อย ๆ สงบลง การกระทำนี้เป็นการแสดงออกถึงความสามารถในการยับยั้งความโกรธที่อยู่ภายในและเปลี่ยนไปใช้กลไกการจัดการอารมณ์ที่เหมาะสม ซึ่งหมายถึงการควบคุมตนเองจากสิ่งกระตุ้นหรือแรงขับภายในเพื่อไม่ให้แสดงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมออกมา การเปลี่ยนผ่านจาก “การสอน” ไปสู่ “การสร้างประสบการณ์เรียนรู้ที่มีความหมาย” ผ่านตัวละครและเนื้อเรื่องที่แนบเนียน จะช่วยให้เด็กซึมซับพฤติกรรมเชิงบวกได้โดยไม่รู้สึกรู้สีกักตึง การปลูกฝังแนวคิดเช่นนี้จึงเปรียบเสมือนการสร้างโครงสร้างพื้นฐานของชีวิตที่ส่งผลต่อเนื่องไปถึงความสำเร็จทางการเรียนและการปรับตัวในสังคมเมื่อเติบโตต่อไป

ปีที่ 22 ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน 2569) Vol. 22 No. 1 (January – June 2026)

ตัวอย่างด้านการพัฒนาทักษะสมองอีกตัวอย่างหนึ่งคือ ทักษะการประเมินตนเอง กล่าวคือการสะท้อน การกระทำของตนเองและรู้จักพฤติกรรมของตนเอง ดังตัวอย่างนิทานเรื่องกระจกพิเศษของปู่ป๊อ ของมณีนศา ปาลกะวงศ์ ณ อยุธยา (Palakawong Na Ayudhya, 2022, pp. 14–15) เนื้อความว่า

“เมื่อมาถึงบ้าน แม่ยืนยิ้มรออยู่ “ปู่ป๊อ ! ลูกไปไหนมาจ๊ะ” แม่ถาม ปู่ป๊อนึกได้ว่า งอนแม่อยู่ จึงทำหน้าอหังที่ “ไปเล่นกับเพื่อนมาครับ” ปู่ป๊อตอบ แล้วไปนั่งหน้าจั่วอยู่บนม้านั่งตัวเก่ง “อ๊ะ ! ใครเมื่อย” ปู่ป๊อเปลือยอกออกมาเมื่อเห็นหน้าตัวเองในกระจก “แล้วถ้าแบบนี่ละ” ปู่ป๊อปลื้ม “อืม...หล่อกว่าเมื่อก็ เยอะเลยแฮะ”

ข้อความข้างต้น การที่ปู่ป๊อเห็นภาพสะท้อนของตนเองในกระจกและเกิดความคิดในการปรับเปลี่ยน พฤติกรรม ถือเป็นกระบวนการพิจารณาและทบทวนตนเองอย่างมีระบบ ซึ่งประกอบด้วย การวิเคราะห์พฤติกรรม ความคิด และความรู้สึกของตนเองอย่างลึกซึ้ง เพื่อทำความเข้าใจตนเองให้ชัดเจนยิ่งขึ้น กระบวนการดังกล่าว เปรียบเสมือนการมองสะท้อนพฤติกรรมของตนเองเพื่อตรวจสอบจุดแข็ง จุดที่ควรพัฒนา และข้อบกพร่องที่ต้องปรับปรุง อันนำไปสู่การพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องต่อไป

2. ด้านร่างกาย เป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นการวางรากฐานการพัฒนาร่างกายให้มีความสมบูรณ์โดยเน้นความพร้อม ทางร่างกาย อาทิ การมีสุขภาพแข็งแรง การปราศจากโรคภัย การได้รับปัจจัยพื้นฐานที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต และการอยู่ในสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการเจริญเติบโตและการเรียนรู้เพื่อให้เด็กได้พัฒนาเติบโตสมวัยและแข็งแรง สำหรับเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคตต่อไป ดังตัวอย่างนิทานเรื่องตามแม่ไปเที่ยวป่า ของวันวิสา ธรรมสังวาล และสันติภาพ ก่อเจริญวัฒน์ (Thammasangwan & Kocharoenwat 2020, p. 25) เนื้อความว่า

กลิ่นเหงื่ออบอวล	ชวนกันอาบน้ำ
ก่อนจะพลบค่ำ	ทำตามหน้าที่
แปร่งฟันสะอาด	ไม่พลาดสักซี่
พอกสบู่ให้ดี	ขัดสีผิวพรรณ

จากตัวอย่างข้างต้น ปรากฏแนวคิดด้านการดูแลสุขภาพร่างกาย โดยเนื้อความกล่าวถึงกิจกรรมการอาบน้ำ การแปรงฟัน และการพอกสบู่อย่างถูกวิธี ถือเป็นพฤติกรรมพื้นฐานในการรักษาความสะอาดของร่างกาย การปฏิบัติ ดังกล่าวช่วยลดการสะสมของเชื้อโรคและลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรคต่าง ๆ ดังนั้นการแทรกแนวคิดให้เด็กได้ดูแลสุขภาพอนามัยส่วนบุคคลอย่างสม่ำเสมอจึงถือเป็นปัจจัยสำคัญในการส่งเสริมให้เด็กมีสุขภาพกายที่แข็งแรงและมีคุณภาพชีวิตที่ดี

ตัวอย่างด้านร่างกายอีกตัวอย่างหนึ่งคือ การสอนเรื่องโภชนาการของผลไม้ไทย ดังตัวอย่างนิทานเรื่องชื่นใจ ผลไม้ไทยอร่อยจัง ของทิพย์วรรณ แสงศรี (Sawangsri, 2023, p. 21) เนื้อความว่า

ผลไม้ของไทย	อยากให้ลิ้มลอง
สมควรยกย่อง	ป้องกันโรคภัย
วิตามินนานา	ยืดอายุชัย
กินเป็นนิสัย	อ่อนวัยงามตา

จากตัวอย่างข้างต้น ปรากฏแนวคิดด้านการดูแลสุขภาพร่างกาย โดยเนื้อความกล่าวถึงการให้ข้อมูลและสร้างความเชื่อมั่นในคุณค่าทางโภชนาการของผลไม้ไทย การสอนว่า ผลไม้ช่วย “ป้องกันโรคภัย” และมี “วิตามินนานา” เป็นการปลูกฝังความรู้ด้านสุขภาพ และส่งเสริมให้เด็กมีพฤติกรรมการบริโภคที่ดี การนำเสนอแนวคิดดังกล่าวจึงเป็น

ปีที่ 22 ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน 2569) Vol. 22 No. 1 (January – June 2026)

การวางรากฐานทางพฤติกรรมสุขภาพผ่านการสร้างความฉลาดทางสุขภาพให้แก่วัยเด็ก โดยใช้สื่อรูปธรรมอย่างผลไม้ไทยเป็นตัวกลางในการเชื่อมโยงความรู้สู่การปฏิบัติจริง การเน้นย้ำถึงคุณค่าทางโภชนาการมิได้มีเป้าหมายเพียงเพื่อการมีร่างกายที่แข็งแรงเท่านั้น แต่ยังเป็นการสร้างภูมิคุ้มกันทางทัศนคติที่ช่วยให้เด็กสามารถเลือกรับประทานสิ่งที่มีประโยชน์ท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่เต็มไปด้วยอาหารไม่มีโภชนาการในปัจจุบัน ซึ่งนับเป็นพื้นฐานสำคัญของการมีสุขภาพทางร่างกายที่แข็งแรงและยั่งยืน

3. ด้านจิตใจและอารมณ์ เป็นแนวคิดที่ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสภาพจิตใจให้มีความมั่นคงและสมดุล โดยมุ่งส่งเสริมให้เด็กมีความสุขทางอารมณ์ สามารถชื่นชมและรับรู้สิ่งต่าง ๆ รอบตัวอย่างมีความหมาย ตระหนักถึงคุณค่าและศักยภาพภายในตนเอง รวมทั้งมีความเชื่อมั่นในตนเองและความสามารถของตน การมีทัศนคติเชิงบวก การเปิดรับประสบการณ์ใหม่ และการมีความหวังในการดำเนินชีวิต ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อการพัฒนาความเข้มแข็งทางจิตใจและคุณภาพชีวิตโดยรวม ดังตัวอย่างนิทานเรื่องตุ๊กตาของลูก ของปรีดา ปัญญาจันทร์ (Panyachan, 2021, p. 21) เนื้อความว่า

“ลูกยิ้มได้ และยังคงคิดถึงแม่ทุกวัน”

จากตัวอย่างข้างต้น เนื้อความสะท้อนให้เห็นถึงแนวคิดด้านจิตใจและอารมณ์ของเด็ก แม้ว่าในเบื้องต้นจะดูเหมือนมีความขัดแย้งกันระหว่างคำว่า “ยิ้มได้” กับ “คิดถึงแม่ทุกวัน” แต่ทว่าประโยคนี้แสดงให้เห็นถึงกลไกการปรับตัว และการรับมือกับความรู้สึกที่ซับซ้อนของเด็กในสถานการณ์การพลัดพรากจากแม่ “ลูกยิ้มได้” บ่งชี้ว่าเด็กสามารถประคับประคองอารมณ์ และปรับตัวให้เผชิญกับสถานการณ์ความโศกเศร้าหรือความพลัดพรากได้ในระดับหนึ่ง ส่วนการยิ้มได้ไม่ได้หมายถึงการปราศจากความรู้สึกเศร้าโดยสิ้นเชิง แต่เป็นการแสดงออกถึงการยอมรับสถานการณ์ที่เกิดขึ้น นับเป็นลักษณะสำคัญของการมีสุขภาพจิตที่ดี ขณะเดียวกันการ “คิดถึงแม่ทุกวัน” แสดงให้เห็นถึงการดำรงอยู่ของความผูกพันทางอารมณ์ที่ลึกซึ้ง เด็กสามารถคิดถึงแม่ได้โดยที่ยังคงยิ้มได้ แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการจัดการอารมณ์ที่ซับซ้อน แต่สามารถแยกแยะและคงไว้ซึ่งความรู้สึกเชิงบวกในชีวิตประจำวันได้ การแทรกแนวคิดทางจิตใจและอารมณ์จะพัฒนาให้เด็กเรียนรู้การปรับตัวเพื่อรับความเปลี่ยนแปลง และจัดการกับชีวิตได้อย่างมีเหมาะสม

ตัวอย่างแนวคิดด้านจิตใจและอารมณ์อีกตัวอย่างหนึ่งจากนิทานเรื่องหุไวตาไว ชุดนิทานเดือนกัญญะไฟฟ้า เด็กพลอดพอด ของชีวัน วิสาสะ (Wisasa, 2023, p. 22) กล่าวถึงการสอนเรื่องบุตรีไฟฟ้า เนื้อความว่า

นิโคบอหัง แพ้พลังเด็ก

ถึงจะตัวเล็ก แต่ก็มีฤทธิ์

รักเพื่อน รักตัว เราใช้หัวคิด

เราสู้ถูกผิด หุไว ตาไว

ใครคิดมาหลอก ออกไปไกลไกล

หุไว ตาไว ไม่โดนหลอกลง

จากตัวอย่างข้างต้น ปรากฏแนวคิดด้านจิตใจและอารมณ์ของเด็ก เนื้อความกล่าวถึง “นิโคบอหัง แพ้พลังเด็ก ถึงจะตัวเล็กแต่ก็มีฤทธิ์” แสดงให้เห็นว่า พลังที่แท้จริงไม่ได้มาจากพลังกำลัง แต่มาจากความสามารถในการคิดและความเข้มแข็งทางจิตใจของเด็กในการแยกแยะเรื่องถูกผิด นับเป็นเครื่องมือสำคัญในการตัดสินใจที่ถูกต้อง อีกทั้งยังชี้ให้เห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างการคิดและจิตใจ กล่าวคือ การสร้างจิตใจที่แข็งแกร่งจะเป็นภูมิคุ้มกันที่ทำให้เด็ก ๆ

ปีที่ 22 ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน 2569) Vol. 22 No. 1 (January – June 2026)

สามารถรับมือกับสิ่งชั่วร้าย ภัยคุกคามในสังคมได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่ถูกหลอกลวง อันจะนำไปสู่ความปลอดภัยในชีวิตได้

4. ด้านสังคม เป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นความสัมพันธ์และการมีปฏิสัมพันธ์กับบุคคลรอบข้าง การส่งเสริมความสัมพันธ์ทางสังคมที่ดีจะสร้างให้เด็กพัฒนาความสามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่น การมีปฏิสัมพันธ์ที่เหมาะสม การทำความเข้าใจผู้อื่น และการปรับตัวเข้ากับสังคม อันจะเป็นกุญแจสำคัญทำให้เด็กแสดงพฤติกรรมสอดคล้องกับแบบแผนสังคมและบทบาททางสังคม ดังตัวอย่างนิทานเรื่องตามแม่ไปเที่ยวป่า ของวันวิสา ธรรมสังวาล และสันติภาพ ก่อเจริญวัฒน์ (Thammasangwan & Kocharoenwat, 2020, p. 21) เนื้อความว่า

แม่สอนให้รู้ หนูกินพออิ่ม
ผู้อื่นอยากชิม ลิ้มรสเหมือนกัน
ผลไม้เหล่านี้ มีไว้แบ่งปัน
แบ่งเธอแบ่งฉัน แบ่งกันอร่อยดี

จากตัวอย่างข้างต้น เนื้อความกล่าวถึงการปลูกฝังความสัมพันธ์เชิงสังคมที่สำคัญ ได้แก่ การแบ่งปัน และการคำนึงถึงผู้อื่น โดยแม่ช้างทำหน้าที่เป็นผู้ถ่ายทอดการอยู่ร่วมกันในสังคมผ่านการสอนให้ลูกช้างตระหนักว่า “ผู้อื่นอยากชิม” เหมือนกัน การสอนให้ “กินพออิ่ม” และแบ่งปันสิ่งของจึงเป็นการพัฒนาจิตสำนึกร่วมและสร้างความเข้าใจในหลักการของการอยู่ร่วมกันในสังคม เพราะการแบ่งปันดังกล่าวไม่เพียงแต่สร้างความสุขร่วมกัน แต่ยังเป็นการวางรากฐานของพฤติกรรมช่วยเหลือสังคมซึ่งนับเป็นรากฐานสำคัญของสุขภาวะทางสังคมที่ยั่งยืน

ตัวอย่างแนวคิดด้านสังคมอีกตัวอย่างหนึ่งกล่าวถึงการส่งเสริมความสัมพันธ์ทางสังคมที่ดีจากนิทานเรื่อง ตะวันแจ่มใสกับดอกไม้ไร่ร้าง ของตูปอง (เรื่องศักดิ์ ปิ่นประทีป) (Tubpong, 2022, p. 6) เนื้อความว่า

สองรัก ต้นไม้ ใบหญ้า
ดอกไม้ ไร่ร้าง “เพื่อนรัก เพื่อนเรา”
เพื่อน เพื่อน ปีกสวยขยับ
ตะวัน สองรัก “เพื่อนรัก เพื่อนเรา”

จากตัวอย่างดังกล่าวสะท้อนแนวคิดด้านสังคมที่แสดงให้เห็นถึงการอยู่ร่วมกันอย่างเกื้อกูลและการพึ่งพาอาศัยกัน โดยดอกไม้ทำหน้าที่เป็นแหล่งพลังงานให้ผีเสื้อ ขณะที่ผีเสื้อมีบทบาทในการช่วยผสมเกสรเพื่อให้พืชสามารถขยายพันธุ์ต่อไป อีกทั้งใบหญ้าเป็นแหล่งอาหารของหนอนผีเสื้อก่อนเจริญเติบโตเป็นผีเสื้อเต็มวัย ความสัมพันธ์เชิงพึ่งพาระหว่างสิ่งมีชีวิตดังกล่าวเป็นตัวอย่างของความสมดุลและความยั่งยืนในธรรมชาติ ซึ่งสามารถประยุกต์เป็นแนวทางการเรียนรู้สำหรับเด็กในการพัฒนาทักษะการอยู่ร่วมกันในสังคมได้อย่างสร้างสรรค์

5. ด้านสติปัญญา เป็นแนวคิดมุ่งเน้นการที่บุคคลมีกระบวนการคิดไตร่ตรอง ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และความสามารถในการแก้ปัญหาต่าง ๆ ด้วยปัญญาอย่างเหมาะสม และการปฏิสัมพันธ์ทางความคิดอย่างต่อเนื่อง ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยให้เกิดความคิดที่กว้างไกลเท่านั้น แต่ยังช่วยเสริมสร้างความสามารถในการเรียนรู้และการแก้ปัญหาตลอดชีวิต ดังตัวอย่างนิทานเรื่องชวนเพื่อนเล่นกลางทุ่ง ของปรีดา ปัญญาจันทร์ (Panyachan, 2021, pp. 8-15) เนื้อความว่า

ลาดามากลางทุ่ง เด็กวิ่งมุ่งลงสระน้ำ
เอ๊ะ นั่นจุดสีดำ อ้อ...ลูกออกแยกออกไป
เอาดินมาปั้นคัน เป็นเขตก้นสระน้อยใหญ่

บ้างทำทางไกล สิ้นลงน้ำสนุกจริง
พักเล่นบนดินเหนียว บั้นเดี่ยวเดี่ยวได้ทุกสิ่ง
ทหารถือดาบมั่ง ยืนเฝ้าเมืองป้องกันภัย
แดดจัดไปเถอะเรา หลบร่มเงาต้นไม้ใหญ่
ในร่มก็เล่นได้ ทั้งไล่จับชุดแมลง

จากข้อความที่ยกมาสะท้อนกระบวนการด้านการคิด การสังเกต และการแก้ปัญหาของเด็ก ดังจะเห็นได้จากการที่เด็กแสดงความสามารถในการคิดและสังเกตสิ่งรอบตัวอย่างละเอียด เช่น เห็น “จุดสีดำ” แล้วพิจารณาว่าเป็น “ลูกยัด” แสดงถึงการแยกแยะและรับรู้ลักษณะต่าง ๆ ของสิ่งมีชีวิต หรือการนำดินมาปั้นเป็นคันกันน้ำ หรือปั้นเป็นรูปทหาร แสดงความสามารถในการดัดแปลงเป็นความคิดสร้างสรรค์ รวมทั้งการแก้ปัญหาและการปรับตัว เช่น เมื่อแดดร้อนเด็กปรับตัวด้วยการ “หลบร่มเงา ต้นไม้ใหญ่” แล้วหากิจกรรมเล่นต่อ แสดงความสามารถในการจัดการสถานการณ์และคิดหาทางเลือกใหม่ การแทรกแนวคิดดังกล่าวนับเป็นการสอนให้เด็กสังเกตสิ่งรอบตัวอย่างละเอียด การวิเคราะห์และจำแนกสิ่งที่พบเห็น การแก้ปัญหาในสถานการณ์จริง รวมถึงการปรับตัวและใช้ความคิดสร้างสรรค์กับสิ่งแวดล้อมธรรมชาติในการเล่นและเรียนรู้

ตัวอย่างด้านสติปัญญาอีกตัวอย่างหนึ่งกล่าวถึงการคิดไตร่ตรองอย่างมีเหตุผลและการใช้สติปัญญาในการเรียนรู้และปรับตัว จากนิทานเรื่องแผ่นฟ้าที่หายไป ของชัยฤทธิ์ ศรีโรจน์ฤทธิ์ (Srirojrit, 2020, p. 26) เนื้อความว่า

ฟ้าที่ยังคงอยู่ ฟ้าที่ยังคงอยู่บนฟ้า
แผ่นฟ้าที่ไม่ได้หายไปไหน
แผ่นฟ้ากว้างใหญ่เกินจะบังหาย
เพียงแต่เราอยู่ในที่ไม่เห็นฟ้า
จึงคิดว่าแผ่นฟ้าหายไป
จนต้องออกตามหาแผ่นฟ้า
ในที่สุดก็ยังเห็นว่า บนฟ้ายังมีฟ้า
เพราะ...ฟ้ายังคงอยู่บนฟ้า

จากตัวอย่างดังกล่าวสะท้อนแนวคิดการพัฒนาให้เด็กรู้จักคิดอย่างมีเหตุผลและไตร่ตรองต่อปรากฏการณ์รอบตัว โดยเนื้อความชี้ให้เห็นว่า สิ่งสำคัญในชีวิต เช่น ความหวังหรือโอกาส “ฟ้าที่ยังคงอยู่บนฟ้า” เปรียบเหมือนความหวังหรือความงดงามในชีวิตที่แท้จริงแล้วไม่เคยหายไป หากแต่อาจถูกจำกัดด้วยเงื่อนไขบางประการจนมองไม่เห็นในช่วงเวลาหนึ่ง การปรับมุมมองหรือออกจากสภาพที่คับบั้น และการรับรู้สิ่งใหม่ ๆ จะทำให้ตระหนักได้ว่า สิ่งดีงามเหล่านั้นยังคงดำรงอยู่เสมอ แนวคิดนี้จึงเป็นบทเรียนสำคัญต่อการเสริมสร้างทัศนคติที่มั่นคงและการมองโลกในเชิงบวกของเด็ก

6. ด้านการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม เป็นแนวคิดการสร้างรากฐานทางจิตใจ เพื่อให้เด็กสามารถเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีพฤติกรรมดีงามเป็นประโยชน์ต่อตนเองและสังคม และสามารถดำเนินชีวิตได้อย่างมีระเบียบแบบแผน ดังตัวอย่างนิทานเรื่องแมวอ้วนกับแมวผอม ของปรีดา ปัญญาจันทร์ (Panyachan, 2022, pp. 6-14) เนื้อความว่า

แมวอ้วนชอบลูกบอลลูกใหญ่
แมวผอมชอบลูกบอลลูกเล็ก
แมวอ้วนนอนที่นอนใหญ่ ๆ หนา ๆ

แมวพอมนอนที่นอนเล็ก ๆ บาง ๆ
แต่แมวอ้วนกับแมวพอมก็อยู่ด้วยกัน
ช่วยเหลือกัน
จากหนักก็กลายเป็นเบา
จากที่ไกลเกินเอื้อมก็คว้ามมาได้
คอยช่วยจุดดั่งจากความทุกข์
และใช้เวลาแห่งความสุขร่วมกัน

จากตัวอย่างข้างต้น เนื้อความกล่าวถึงมิตรภาพระหว่างเพื่อนท่ามกลางความแตกต่าง” โดยตัวละคร “แมวอ้วน” และ “แมวพอม” มีลักษณะนิสัย ความชอบ และพฤติกรรมที่ไม่เหมือนกัน แต่ความแตกต่างดังกล่าว มิได้เป็นอุปสรรคต่อการสร้างความสัมพันธ์อันดี ตรงกันข้ามภายในเรื่องปรากฏพฤติกรรมการช่วยเหลือเกื้อกูล การให้กำลังใจทางด้านจิตใจ รวมถึงการแบ่งปันช่วงเวลาแห่งความสุขระหว่างกัน ซึ่งล้วนเป็นองค์ประกอบสำคัญของมิตรภาพที่ดี กล่าวได้ว่า แนวคิดนี้ชี้ให้เห็นถึงบทบาทของมิตรภาพที่มีต่อการพัฒนาทักษะทางสังคมและอารมณ์ ของบุคคล โดยเฉพาะการยอมรับความแตกต่างและการสร้างประสบการณ์ร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ ซึ่งเป็นพื้นฐาน สำคัญของการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสันติและเคารพกันและกัน

ตัวอย่างด้านการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรมอีกตัวอย่างหนึ่งกล่าวถึงการสอนคุณธรรมด้านการแบ่งปัน จากนิทานเรื่องแดงโมลูกโตโต ของระพีพรรณ พัฒนาเวช (Pattanawech, 2020, pp. 4-14) เนื้อความว่า

“แดงโมลูกโตโต ช่วยผ่าแบ่งแดงโมให้หน้อยจ๊ะ”
แดงโมถูกแบ่งออกเป็น 2 ชิ้นใหญ่ ๆ
กระรอกเตรียมกินแดงโมแดงจ๋า
“เดี๋ยวก่อน เดี๋ยวก่อนแบ่งแดงโมให้กระต่ายกินบ้างได้ไหม”
“ได้จ๊ะ ได้จ๊ะ อย่างนั้น ช่วยผ่าแดงโมให้อีกครึ่งนะจ๊ะ”
“เจี๊ยก เจี๊ยก เจี๊ยกอยากกินแดงโมแบ่งบ้างได้ไหม”
“ได้จ๊ะ ได้จ๊ะ อย่างนั้น ช่วยผ่าแดงโมให้อีกครึ่งนะจ๊ะ”

จากตัวอย่างข้างต้น เนื้อความสะท้อนให้เห็นถึงคุณค่าด้านการแบ่งปัน การยินดีแบ่งปันสิ่งของ (แดงโม) กับผู้อื่นที่ร้องขอ (กระต่ายกับลิง) โดยกระรอกไม่มีความลังเล แสดงถึงการมีน้ำใจและความเห็นอกเห็นใจอันนำไปสู่ การเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในกลุ่มสังคม การแบ่งปันจึงนับเป็นการส่งเสริมคุณธรรมพื้นฐานที่จำเป็นต่อ การอยู่ร่วมกันในสังคม และเป็นหลักธรรมสำคัญที่ส่งเสริมความรัก ความสามัคคี และความสุขอย่างยั่งยืน

7. ด้านความเป็นไทยและพหุวัฒนธรรม เป็นแนวคิดที่มุ่งเน้นการทำความเข้าใจและยอมรับความหลากหลาย ทางสังคมและวัฒนธรรมที่ดำรงอยู่ร่วมกันในประเทศไทย โดยไม่ได้จำกัดอยู่เพียงแค่ความเป็นไทยกระแสหลักเท่านั้น แต่ยังรวมถึงกลุ่มชาติพันธุ์ ศาสนา และวิถีชีวิตที่แตกต่างกัน การตระหนักถึงมิตินี้ส่งเสริมให้เกิดการเคารพ ความแตกต่าง การอยู่ร่วมกันอย่างสันติ และการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ทางวัฒนธรรม ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญในการสร้าง สังคมที่เข้มแข็ง และมีความยืดหยุ่นภายใต้บริบทของความหลากหลาย ดังตัวอย่างนิทานเรื่องร้องเป็นเล่นสนุก บทร้องเล่นเด็กไทย ของพีมู (Peemu, 2023, p. 4) เนื้อความว่า

วันนี้จะเล่นอะไรดี “หนูอัมมียอยากเล่นจิ้งจอกเจี๊ยบ อยากอ่านนิทานสุดเนียบที่ห้องสมุดสร้างสรรค์
พิพิธภัณฑเด็ก”

ปีที่ 22 ฉบับที่ 1 (มกราคม – มิถุนายน 2569) Vol. 22 No. 1 (January – June 2026)

จากตัวอย่างข้างต้น เนื้อหาปรากฏตัวละครชื่อ “หนูอ๋มณี” เป็นชื่อในศาสนาอิสลาม ต้องการอยากเล่น “จ๊อเจ๊ียบ” เป็นบทร้องเล่นสำหรับเด็กไทย ข้อความดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงการอยู่ร่วมกันของวัฒนธรรมที่หลากหลายในสังคมไทย โดยที่เด็กต่างศาสนาสามารถเรียนรู้และสนุกสนานไปกับมรดกทางวัฒนธรรมของไทยได้อย่างกลมกลืน อีกทั้ง การกล่าวถึงสถานที่ “พิพิธภัณฑ์เด็ก” เป็นแหล่งเรียนรู้สาธารณะ เป็นการย้ำถึงการเปิดโอกาสให้เด็ก ๆ จากทุกภูมิภาคได้มีปฏิสัมพันธ์และเรียนรู้ร่วมกันซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของสังคมพหุวัฒนธรรม

ตัวอย่างด้านความเป็นไทยและพหุวัฒนธรรมอีกตัวอย่างหนึ่งกล่าวถึงการแทรกแนวคิดสำคัญเรื่องความรักและความผูกพันระหว่างมนุษย์ โดยไม่ได้มีการแบ่งแยกชนชาติ ศาสนา หรือวรรณะใด ๆ จากนิทานเรื่องเจ้าชายน้อยกับเพื่อนใหม่ในล้านนา ของปรีดา ปัญญาจันทร์ (Panyachan, 2023, p. 6) เนื้อความว่า

“ที่นี่ เรามีดอกบัวตอง บานอยู่เต็มทุ่ง เต็มดอย”
เจ้าชายน้อยตื่นตื่น ไม่เคยเห็นดอกไม้มากมายเท่านี้มาก่อน
เล่นกันจนเหนื่อยและหัวเหวี่ยง
เจ้าชายน้อยชอบกินข้าวหนึ่งนุ่ม ๆ

จากตัวอย่างข้างต้น เนื้อหาแสดงให้เห็นถึงการเรียนรู้ข้ามวัฒนธรรมผ่านประสบการณ์ของ “เจ้าชายน้อย” ซึ่งเป็นตัวแทนของผู้อ่านจากพื้นที่แตกต่างกัน เขาได้สัมผัสสถานที่ ผู้คน และวิถีชีวิตแบบล้านนาอย่างใกล้ชิด เช่น การพบเห็น “ดอกบัวตอง” ซึ่งเป็นดอกไม้สัญลักษณ์ของจังหวัดแม่ฮ่องสอน สะท้อนให้เห็นถึงภูมิประเทศและความงดงามของธรรมชาติในล้านนา นอกจากนี้ การได้ทดลอง “กินข้าวหนึ่ง” ซึ่งเป็นอาหารหลักของชาวล้านนา ยังแสดงถึงการเปิดใจเรียนรู้และยอมรับวัฒนธรรมการกินของท้องถิ่นอย่างแท้จริง แนวคิดดังกล่าวจึงเป็นพื้นฐานสำคัญของการอยู่ร่วมกันอย่างเคารพและเข้าใจกันในสังคมที่มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม

สรุปผลการวิจัย

จากการศึกษาแนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2564–2568 จำนวน 20 เรื่อง ผลการวิจัยพบว่า ผู้ประพันธ์ได้นำเสนอแนวคิดสำคัญไว้ 7 ด้าน ได้แก่ 1) ด้านการพัฒนาทักษะสมอง 2) ด้านร่างกาย 3) ด้านจิตใจและอารมณ์ 4) ด้านสังคม 5) ด้านสติปัญญา 6) ด้านการพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม และ 7) ด้านความเป็นไทยและพหุวัฒนธรรม

โดยภาพรวม ผู้ประพันธ์สะท้อนให้เห็นว่า การสร้างนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยมุ่งเน้นการนำเสนอแนวคิดการพัฒนาเด็กโดยตรงรอบด้านทั้งการพัฒนาทักษะสมอง ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา ซึ่งเรียกว่าการพัฒนาสุขภาวะองค์รวม เป็นอันดับแรก รองลงมา คือ การพัฒนาคุณธรรมและจริยธรรม และความเป็นไทยและการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม นับเป็นพื้นฐานสำคัญของการเติบโตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์

การอภิปรายผลการวิจัย

จากการศึกษาแนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน (สพฐ.) ในช่วงปี พ.ศ. 2564–2568 จำนวน 20 เรื่อง อภิปรายผลการวิจัยได้ว่า แนวคิดที่ปรากฏส่วนใหญ่มุ่งเน้นการพัฒนาสุขภาวะแบบองค์รวม ซึ่งครอบคลุมการพัฒนาทักษะสมอง ด้านร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญา แนวคิดดังกล่าวถือเป็นรากฐานสำคัญสำหรับการมีพัฒนาการที่ดีตลอดช่วงชีวิตมนุษย์ การให้ความสำคัญและส่งเสริมสุขภาวะที่เหมาะสมแก่เด็กปฐมวัยจึงนับเป็นกลไกสำคัญในการวางรากฐานการพัฒนาเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ อีกทั้งการพัฒนาเด็กปฐมวัยแบบองค์รวมนี้จะนำไปสู่การจัดประสบการณ์เรียนรู้ที่มีความหมาย และการพัฒนาศักยภาพของเด็กอย่างเต็มที่ โดยเหตุที่แนวคิดส่วนใหญ่มุ่งเน้นไปที่การพัฒนาสุขภาวะองค์รวม เนื่องจาก

ช่วงวัยปฐมวัยเป็นหน้าต่างแห่งโอกาสที่ระบบประสาทและพัฒนาการทุกด้านมีความเชื่อมโยงและส่งผลกระทบต่อกันอย่างแยกไม่ได การที่นิทานได้รับรางวัลเหล่านี้มุ่งเน้นการบูรณาการทั้งการพัฒนาทักษะสมอง ร่างกาย อารมณ์ สังคม และสติปัญญาไปพร้อมกันนั้น เป็นเพราะความสมบูรณ์ของด้านหนึ่งย่อมเป็นฐานส่งเสริมให้อีกด้านหนึ่งพัฒนาได้อย่างเต็มศักยภาพ

ด้วยเหตุนี้ การปลูกฝังแนวคิดดังกล่าวผ่านนิทานจึงช่วยเสริมสร้างพฤติกรรมเชิงบวก และเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อความสำเร็จทางการเรียนรู้ในอนาคต ผลลัพธ์จากการพัฒนาเด็กปฐมวัยอย่างรอบด้านคือการเติบโตเป็นผู้ใหญ่ที่มีคุณภาพ มีสุขภาพที่ดี และสามารถเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศชาติในอนาคตต่อไป สอดคล้องกับงานวิจัยของ อาริยา อินคำ (Inkham, 2025) ที่ศึกษาเรื่องคุณค่าและกลวิธีการนำเสนอในวรรณกรรมบันเทิงคดีสำหรับเด็กที่ได้รับรางวัลหนังสือดีเด่นจากสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ผลการวิจัยพบว่า คุณค่าที่ปรากฏในวรรณกรรมบันเทิงคดีสำหรับเด็กมีความครอบคลุมทั้งคุณค่าด้านอารมณ์และจิตใจ คุณค่าด้านสังคม และคุณค่าด้านสติปัญญา อาจกล่าวได้ว่า วรรณกรรมที่ดีไม่ได้ให้เพียงความสนุกสนาน แต่ทำหน้าที่เป็นเครื่องมือสำคัญในการบ่มเพาะและพัฒนาเด็กอย่างรอบด้าน

แนวคิดที่พบรองลงมา คือ แนวคิดเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรม ถือเป็นการพัฒนาในมิติทางจิตใจ แนวคิดนี้มีอิทธิพลสำคัญต่อความคิด ความรู้สึก และพฤติกรรมของเด็กแต่ละคน โดยพัฒนาการทางคุณธรรมและจริยธรรมของเด็กนั้นจะก้าวหน้าไปตามลำดับขั้นของการรับรู้ทางสังคมและบทบาททางสังคม การตัดสินใจคุณธรรมในแต่ละขั้นจึงเป็นผลลัพธ์จากการเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ที่มาพร้อมกับพัฒนาการทางสติปัญญาและอายุของเด็กที่เพิ่มขึ้น ตลอดจนการได้รับข้อมูลที่ถูกต้อง สอดคล้องกับแนวคิดของ อ้อมเดือน สดมณี และราศุภร์ จันประเสริฐ (Sodmanee & Junprasert, 2011) กล่าวว่า การพัฒนาทางจิตใจและพฤติกรรมเกิดขึ้นจากการส่งเสริมและกระบวนการขัดเกลาทางสังคม การอบรมเลี้ยงดูของผู้ปกครอง การเป็นแบบอย่างที่ดีของผู้ปกครอง การอบรมสั่งสอนของโรงเรียน การปฏิบัติตามคำสอนทางพระพุทธศาสนา การเรียนรู้จากกลุ่มเพื่อน และการเรียนรู้จากสื่อมวลชน รวมทั้งงานวิจัยของ กนกวรรณ เจริญภูมิ และคณะ (Ngaochaiphum et al., 2018) ที่ได้ศึกษาเรื่อง การศึกษาแนวคิดและกลวิธีการนำเสนอในงานวรรณกรรมสำหรับเด็ก เรื่อง ครูหน้อย ผลการวิจัยพบว่า วรรณกรรมสะท้อนทัศนะของผู้เขียนเกี่ยวกับข้อที่มนุษย์ควรประพฤติปฏิบัติ ศีลธรรม คุณธรรม และคุณงามความดีในด้านต่าง ๆ ด้วยเหตุนี้ การแทรกแนวคิดเกี่ยวกับคุณธรรมและจริยธรรมในงานวรรณกรรมสำหรับเด็กปฐมวัยจึงไม่แตกต่างจากการสอดแทรกในวรรณกรรมเยาวชน แต่เป็นจุดเริ่มต้นของการหล่อหลอมข้อปฏิบัติหรือหลักความประพฤติที่ฝังใจให้แก่เด็ก อันจะนำไปสู่ประโยชน์ต่อทั้งตนเองและสังคมส่วนรวม และส่งผลให้การดำเนินชีวิตของเด็กมีระเบียบแบบแผน ที่ถูกต้องและเหมาะสมต่อไป

ประการต่อมา การนำเสนอแนวคิดความเป็นไทยและการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรม แม้ว่านิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้ศึกษาดังกล่าวจะพบจำนวนเพียง 2 เรื่อง แต่อาจกล่าวได้ว่า การนำแนวคิดนี้มาสอดแทรกในวรรณกรรมนับว่ามีความสำคัญอย่างยิ่ง เพราะการธำรงรักษาและพัฒนาอัตลักษณ์ความเป็นไทยให้เด็กสามารถปรับตัวเข้ากับบริบทสังคมสมัยใหม่ได้ ต้องอาศัยการปลูกฝังและถ่ายทอดอย่างต่อเนื่องผ่านกระบวนการทางสังคม ตั้งแต่ช่วงปฐมวัย ดังที่ ธนสิน ชุตินทรานนท์ (Chutintaranond, 2016) กล่าวว่า ความเป็นไทยเป็นลักษณะความเป็นหนึ่งเดียวกันที่ต้องได้รับการปลูกฝังและถ่ายทอดสู่จิตสำนึกจากรุ่นสู่รุ่น ซึ่งมีพลวัตและสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไขทางสังคม ดังนั้น การส่งเสริมความเป็นไทยในฐานะอัตลักษณ์ของชาติจึงควรเน้นการธำรงรักษา รากเหง้าทางวัฒนธรรมไปพร้อมกับการปรับตัวให้สอดคล้องกับยุคสมัยเพื่อนำไปสู่การดำรงไว้ซึ่งผลประโยชน์ของประเทศชาติอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ การสอดแทรกแนวคิดการอยู่ร่วมกันในสังคมพหุวัฒนธรรมนับเป็นการพัฒนาให้เด็กเรียนรู้และยอมรับความหลากหลายทางวัฒนธรรมอย่างเปิดกว้าง ซึ่งรวมถึงความแตกต่างระหว่างบุคคล ในด้านเชื้อชาติ ศาสนา เพศ และความต้องการพิเศษ สอดคล้องกับการศึกษาของ มณฑิรา อึ้งน้อย และคนอื่น ๆ

(Augnoi et al., 2020) กล่าวว่า การจัดประสบการณ์การเรียนรู้ด้านการพัฒนาจิตสำนึกของเด็กปฐมวัยในบริบทพหุวัฒนธรรม จะส่งเสริมให้เด็กเข้าใจในวัฒนธรรมของตนเองและของผู้อื่น รวมถึงมีการปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยการให้เกียรติ และการยอมรับความแตกต่างระหว่างบุคคล ด้วยเหตุนี้ การนำเสนอแนวคิดดังกล่าวในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัย จึงชี้ให้เห็นว่าจะช่วยพัฒนาเด็กให้มีความเข้าใจในตนเองและผู้อื่นอย่างถ่องแท้ และสามารถปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมกับสังคมที่เปลี่ยนแปลงและมีความหลากหลายได้อย่างราบรื่นและมีความสุขในสังคมสืบไป

การนำเสนอแนวคิดในนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยจึงช่วยสร้างมาตรฐานใหม่ในการเลือกใช้นิทานเพื่อพัฒนาเด็กอย่างตรงจุด ช่วยให้ครูและผู้ปกครองเห็นแนวทางที่ชัดเจนในการใช้สื่อเพื่อเสริมสร้างสุขภาวะองค์รวมและการพัฒนาทักษะทางสังคม นอกจากนี้ ผลการศึกษายังเป็นประโยชน์ต่อการกำหนดทิศทางการผลิตนิทานของชาติให้ทันสมัยและมีคุณภาพ สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลก เพื่อวางรากฐานการพัฒนาเด็กให้เติบโตเป็นมนุษย์ที่มีคุณภาพในอนาคตต่อไป

ข้อเสนอแนะ

ข้อเสนอแนะเพื่อการนำผลการวิจัยไปใช้

ผลการวิจัยครั้งนี้สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการคัดเลือกหนังสือนิทานที่สอดคล้องกับความสนใจและช่วงวัยของเด็กปฐมวัย โดยเฉพาะสำหรับผู้ปกครอง ครูปฐมวัย และผู้ที่เกี่ยวข้องในการจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนรู้ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการทางภาษา ความคิด และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของเด็กได้อย่างเหมาะสมต่อไป

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

ควรมีการศึกษานิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่ได้รับรางวัลจากหน่วยงานอื่นเพิ่มเติม เพื่อเปรียบเทียบความเหมือนและความแตกต่างของแนวคิดที่ปรากฏในผลงานจากแต่ละแหล่ง

องค์ความรู้ใหม่

องค์ความรู้ใหม่ที่ค้นพบคือกรอบทฤษฎีแนวคิดที่ปรากฏในเนื้อหาของนิทานสำหรับเด็กปฐมวัยที่มุ่งสร้างสุขภาวะองค์รวมและทักษะสมองเป็นรากฐานสำคัญอันดับแรกในการพัฒนาเด็ก ควบคู่กับการนำเสนอคุณค่าคุณธรรมและความเป็นไทยมาบูรณาการเข้ากับบริบทสังคมพหุวัฒนธรรมอย่างกลมกลืน ซึ่งข้อค้นพบเชิงประจักษ์นี้ได้กลายเป็นต้นแบบสำคัญในการสร้างสรรค์วรรณกรรมปฐมวัย เพื่อหล่อหลอมให้เด็กเติบโตเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์อย่างรอบด้าน

บทบาทหน้าที่ของผู้มีพันธ

อังคณา เครือคำ: วางแนวคิด ระเบียบวิธีวิจัย วิเคราะห์ข้อมูล และเขียน-ทบทวนและแก้ไข

ปาริชาติ โพธิ์: วางแนวคิด ดูแลข้อมูล กำกับดูแล และตรวจสอบความถูกต้อง

เอกสารอ้างอิง

- Adams, T., Bezner, J., & Steinhardt, M. (1997). The conceptualization and measurement of perceived wellness: Integrating balance across and within dimensions. *American Journal of Health Promotion*, 11(3), 208–218. <http://dx.doi.org/10.4278/0890-1171-11.3.208>
- Arphattananon, T. (2018). *Multicultural schools: the educational management policy of the Thai state in a plural society*. Chulalongkorn University Press. [In Thai]

- Augnoi, M., Tongthawon, R., & U-Panno, P. (2020). Development of early childhood children's respectful mind in multicultural context. *Journal of Education Naresuan University*, 22(3), 177–190. <https://www.tci-thaijo.org/articles/social06-103452> [In Thai]
- Chaichanakitpong, M., & Numtong, K. (2023). Conceptual analysis and presentation tactics pingxin's concepts in youth literature. *Ganesha Journal*, 19(2), 95–109. <https://so01.tci-thaijo.org/index.php/pikanasan/article/view/266530> [In Thai]
- Changjan, P. (2021). *Guidelines for strengthening thai characteristics expected by society for students of higher education institutions* [Doctoral thesis, Srinakharinwirot University]. Srinakharinwirot University Thesis Repository. <https://ir-ithesis.swu.ac.th/handle/123456789/1869> [In Thai]
- Chutintaranond, T. (2016). *Thainess enhancement using drama-based instruction for undergraduate students* [Doctoral dissertation, Chulalongkorn University]. Chulalongkorn University Thesis Repository. <https://digital.car.chula.ac.th/chulaetd/36803/> [In Thai]
- Inkham, A. (2025). *Values and presentation strategies in the best children's literature awarded from office of the basic education commission* [Unpublished master's thesis]. Phayao University. [In Thai]
- Ngaochaiphum, K., Biadkhuntod, J., Papor, P., Promkuntha, P., & Chompuphra, P. (2018). The study of conception and strategies for presenting in the youth literature of a little garuda. *Panya Journal*, 25(2), 18–27. <https://so06.tci-thaijo.org/index.php/panya-thjo/article/view/193975> [In Thai]
- Niland, A. (2023). Picture books, imagination and play: Pathways to positive reading identities for young children. *Education sciences*, 13(5), 511–510. <https://doi.org/10.3390/educsci13050511>
- Office of the Basic Education Commission, Bureau of Academic Affairs and Educational Standards. (2020). *Results of the outstanding book contest 2020*. <https://academic.obec.go.th/web/news/view/153> [In Thai]
- Office of the Education Council. (2021). *Early childhood development plan 2021–2027*. Office of the Education Council. [In Thai]
- Palakawong Na Ayudhya, M. (2022). *The magic mirror of pop pup*. Plan for Kids. [In Thai]
- Panyachan, P. (2021). *The child's doll*. The Foundation for Promoting Reading Culture. [In Thai]
- Panyachan, P. (2021). *Invite friends to play in the field*. Plan for Kids. [In Thai]
- Panyachan, P. (2022). *The fat cat and the thin cat*. Kidbuak Publishing. [In Thai]
- Panyachan, P. (2023). *The little prince and a new friend in Lanna*. Plan Printing. [In Thai]
- Pattanawech, R. (2020). *Big watermelons*. Children's aid Organization in Collaboration with the Reading Culture Promotion Foundation. [In Thai]
- Peemu. (2023). *Singing for fun and play: Thai children's rhymes and songs*. Plan Printing. [In Thai]
- Poonsinburanakul, S. (2021). *The long memory of a forgetful grandfather*. Plan Printing. [In Thai]
- Rungsaeng, V. (2021). *Themes about children and values in youth literature works by Sumalee Bamroongsuk* [Master thesis, Ubon Ratchathani University]. Ubon Ratchathani University Thesis Repository. https://www.esanpedia.oar.ubu.ac.th/e-research/sites/default/files/Wijittra_Ruanseang.pdf [In Thai]
- Sawangsi, T. (2023). *Thai fruits are so delicious*. Kang Xuan Culture and Education. [In Thai]

- Sodmanee, O., & Junprasert, T. (2011). Moral principles and ethical development: from concept to practical approach. *Journal of Behavioral Science*, 17(1), 19–30. <https://so06.tci-thaijo.org/index.php/BSRI/article/view/359> [In Thai]
- Srirojrit, C. (2020). *The vanished sky*. Hello Kids Printing. [In Thai]
- Tarawet, W., & Sorthip, M. (2024). Presentation strategies for ecological conscience in children's literature: A case study of "Mo Yai Noi" by kitiskak srikaewboworn. *Journal of Social Sciences and Culture*, 8(10), 124–136. <https://so06.tci-thaijo.org/index.php/JSC/article/view/277234> [In Thai]
- Thai Health Promotion Foundation. (2026, January 10). *A guide to developing Executive Functions (EF) skills for early childhood educator*. <https://dol.thaihealth.or.th/File/media/foa3c03-e621-4719-bf36-cf5336c727af.pdf> [In Thai]
- Thammasangwan, W., & Kocharoenwat, S. (2020). *Jungle with mom*. Sky Printing. [In Thai]
- Thapporn, T. (2010). *An analytical study on cultivating desirable Thai awareness for Thai youth in the context of Thai society today*. Chulalongkorn University. [In Thai]
- Tubpong. (2022). *Bright sun and cheerful flowers*. Plan Printing. [In Thai]
- United Nations Children's Fund. (2021). *Early childhood development: The foundation for a fair and sustainable future*. UNICEF.
- Wisasa, C. (2023). *Vigilant and alert: E-cigarette awareness story series for pod-free kids*. Goodhead Printing. [In Thai]
- World Health Organization. (1998). *Life in 21st century*. World Health Organization.

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

[illegible]



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานวิชาการ โทร. ๑๖๘๑

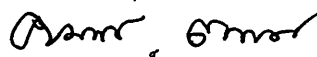
ที่ อว. ๗/๓๒๖.๐๒/๒๖๕๙ วันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๙

เรื่อง ขอส่งสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร (AUN QA) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ (ภาพรวมทุกหลักสูตร)

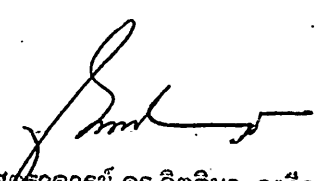
เรียน คณบดี

ตามที่งานวิชาการและงานคุณภาพนิสิตได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN QA ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙ บัดนี้ผลการประเมินดังกล่าวฯ ได้ดำเนินการเสร็จสิ้นตามวัตถุประสงค์ งานวิชาการจึงขอส่งรายงานผลการสรุปข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินคุณภาพการศึกษาในภาพรวมของทุกหลักสูตรเพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของคณะฯ ในลำดับต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

ทอว/ผอ.บริหาร


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตัวบ่งชี้ (Indicators)	ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการประเมิน คุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร	การดำเนินการวางแผน หรือปรับปรุงหลักสูตร	เป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
AUN.1 ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง (Expected Learning Outcomes)	1. การทบทวน PLOs: ควรทบทวน PLOs ให้ชัดเจนโดยใช้คำกริยาแสดงพฤติกรรม (Action Verbs) ตามระดับอนุกรมวิธานการเรียนรู้ (Learning Taxonomy) และเป็นไปตามหลัก SMART เพื่อให้วัดและประเมินผลได้จริง 2. การจัดทำ Stakeholder Needs Matrix: จัดทำระบบรวบรวมความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเป็นระบบ ระบุจำนวนผู้ให้ข้อมูล วิธีการสกัดข้อมูล และกระบวนการแปลงความต้องการเหล่านั้นไปสู่ PLOs ที่ตรวจสอบย้อนกลับได้ 3. การเชื่อมโยง CLO-PLO: จัดทำตาราง CLO-PLO Alignment Matrix ให้ครบทุกรายวิชา (รวมถึงวิทยานิพนธ์/ดุษฎีนิพนธ์) เพื่อยืนยันว่าการเรียนการสอนทุกวิชาพัฒนาและประเมินการบรรลุผลลัพธ์ระดับหลักสูตรได้จริง 4. ระบบรายงานการบรรลุผล: พัฒนาระบบรายงานผลการบรรลุ PLO รายบุคคล และรายรุ่น ณ จุดสำเร็จการศึกษา โดยระบุ	1) แต่งตั้งคณะทำงาน ทบทวน PLOs และจัดประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อปรับถ้อยคำ PLO โดยใช้ Action Verbs ตาม Bloom's Taxonomy และหลัก SMART 2) จัดทำ Stakeholder Needs Matrix โดยกำหนดกลุ่มผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย กลุ่มตัวอย่าง วิธีเก็บข้อมูล วิธีวิเคราะห์ และตารางเชื่อมโยงความต้องการสู่ PLOs 3) จัดทำ/ทบทวน CLO-PLO Alignment Matrix ให้ครบทุกรายวิชา รวมรายวิชาฝึกประสบการณ์ วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ และโครงงาน	1) PLOs ทุกข้อมีความชัดเจน วัดผลได้ และผ่านการรับรองจากคณะกรรมการประจำหลักสูตร2) มี Stakeholder Needs Matrix และหลักฐานการรับฟังความคิดเห็นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 3) รายวิชา/กิจกรรมการเรียนรู้ร้อยละ 100 มี CLO-PLO Alignment Matrix 4) มีรายงานผลการบรรลุ PLO ของผู้สำเร็จการศึกษาทุกรุ่น และนำผลเข้าสู่การปรับปรุงหลักสูตร	ปีการศึกษา 2569-2570 ทบทวนและรายงานผลอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง	ประธานหลักสูตร, คณะกรรมการบริหารหลักสูตร, อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา, หน่วยประกันคุณภาพการศึกษา

	เครื่องมือประเมิน (ทางตรง/ทางอ้อม) และ เกณฑ์การตัดสินให้ชัดเจน	4) พัฒนาระบบติดตามและ รายงานผลการบรรลุ PLO รายบุคคล รายชั้นปี และ รายรุ่น โดยใช้ผลประเมิน ทางตรงและทางอ้อม พร้อม เกณฑ์ตัดสิน			
AUN.2 โครงสร้างและเนื้อหา ของหลักสูตร (Programme Structure and Content)	1. Constructive Alignment: นำ แนวคิด Backward Curriculum Design (BCD) มาใช้ในการออกแบบความเชื่อมโยง ระหว่าง PLO, CLO, กิจกรรมการเรียนรู้ และวิธีประเมินผลให้ครอบคลุมทุก องค์ประกอบ 2. แผนภาพลำดับการเรียนรู้: จัดทำ Learning Progression หรือ Milestone รายชั้นปี เพื่อแสดงเส้นทางการพัฒนา ผู้เรียนจากระดับพื้นฐานสู่ความเชี่ยวชาญ และป้องกันการข้ามขั้นของการเรียนรู้ 3. วงจรข้อมูลป้อนกลับ: แสดงหลักฐาน เชิงประจักษ์ในการนำข้อเสนอแนะจากผู้มี ส่วนได้ส่วนเสียมาปรับปรุงหลักสูตรจริง ใน ลักษณะตารางเปรียบเทียบผล ก่อน-หลัง (Before-After) 3. การปรับปรุงเนื้อหาให้ทันสมัย: พิจารณาบูรณาการความรู้ด้าน AI เทคโนโลยีดิจิทัล และทักษะแห่งอนาคต	1) นำแนวคิด Backward Curriculum Design (BCD) มาใช้ทบทวน โครงสร้างหลักสูตร โดยเริ่ม จาก PLOs สู่ CLO กิจกรรมการเรียนรู้ และการ ประเมินผล 2) จัดทำแผนภาพ Learning Progression/Milestone รายชั้นปี เพื่อกำหนดระดับ การพัฒนาสมรรถนะจาก พื้นฐาน สู่การประยุกต์ใช้ และความเชี่ยวชาญ 3) จัดทำตาราง Before- After แสดงข้อเสนอแนะ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย การ	1) มี Curriculum Mapping ที่เชื่อมโยง PLO-CLO- กิจกรรม-การ ประเมิน ครบร้อยละ 100 2) มี Learning Progression ครบทุก ชั้นปี/ทุกระดับ การศึกษา 3) มีหลักฐานการใช้ ข้อมูลป้อนกลับเพื่อ ปรับปรุงหลักสูตร อย่างน้อย 1 ประเด็น สำคัญต่อปี 4) รายวิชาที่เกี่ยวข้อง ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 บูรณาการทักษะ	ปีการศึกษา 2569–2570 เริ่มใช้ในการ ปรับปรุง รายวิชาตั้งแต่ ภาคการศึกษา ถัดไป	ประธาน หลักสูตร, คณะกรรมการ พัฒนา หลักสูตร, อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ รายวิชา, ผู้แทนสถาน ประกอบการ/ ศิษย์เก่า

	เข้าสู่เนื้อหารายวิชาเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดงาน	ดำเนินการปรับปรุง และผลที่เกิดขึ้น 4) วิเคราะห์ช่องว่างเนื้อหา รายวิชาและบูรณาการ AI เทคโนโลยีดิจิทัล จริยธรรม ดิจิทัล ความยั่งยืน และ ทักษะแห่งอนาคตตาม บริบทของสาขา	ดิจิทัล/AI/Future Skills ตามความเหมาะสม		
AUN.3 วิธีการเรียนการสอน (Teaching and Learning Approach)	1. Active Learning Matrix: จัดทำ ตารางกิจกรรมการเรียนรู้เชิงรุกระดับ รายวิชาที่ระบุชัดเจนว่าแต่ละกิจกรรม พัฒนา CLO/PLO ข้อใด พร้อมระบุ หลักฐานผลลัพธ์รองรับ 2. ทักษะการเรียนรู้ตลอดชีวิต (LLL): กำหนดตัวบ่งชี้และเครื่องมือประเมินทักษะ Life-long Learning ให้เป็นรูปธรรม เช่น การใช้ Rubric กลาง ติดตามพัฒนาการ นิสิตอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ต้นจนจบหลักสูตร 3. นวัตกรรมและจิตวิญญาณ ผู้ประกอบการ: กำหนดแนวทางพัฒนาและ ประเมินผลลัพธ์ด้านความคิดสร้างสรรค์ นวัตกรรม และกรอบคิดความเป็น ผู้ประกอบการ พร้อมแสดงหลักฐานผลงาน นิสิตหรือโครงการที่สร้างคุณค่าจริง	1) จัดทำ Active Learning Matrix ระบุรูปแบบ กิจกรรมการเรียนรู้ของแต่ละ รายวิชา ความเชื่อมโยง กับ CLO/PLO และ หลักฐานผลลัพธ์ของผู้เรียน 2) กำหนดกรอบสมรรถนะ และ Rubric กลางสำหรับ ประเมินทักษะการเรียนรู้ ตลอดชีวิต (Life-long Learning: LLL) เช่น การ สืบค้น การเรียนรู้ด้วย ตนเอง การสะท้อนคิด และ การพัฒนาตนเอง 3) ออกแบบกิจกรรม/ โครงการที่ส่งเสริมความคิด สร้างสรรค์ นวัตกรรม และ	1) รายวิชาร้อยละ 100 มีการระบุ กิจกรรม Active Learning และความ เชื่อมโยงกับ CLO/PLO 2) มี Rubric กลาง LLL และมีข้อมูล พัฒนาการของนิสิต อย่างน้อย 2 จุดวัด ก่อนสำเร็จการศึกษา 3) นิสิตร้อยละ 80 มี ผลงาน/โครงการที่ สะท้อนทักษะ นวัตกรรมหรือการ แก้ปัญหาจริง	ปีการศึกษา 2569 ติดตาม ผลทุกภาค การศึกษา	ประธาน หลักสูตร, อาจารย์ ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร, อาจารย์ผู้สอน ,อาจารย์ที่ปรึกษา,

	4. การสื่อสารปรัชญาการศึกษา: ประเมินการรับรู้และความเข้าใจปรัชญา “ประสบการณ์สร้างปัญญา” ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม เพื่อนำผลมาปรับปรุงการจัดการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง	ความเป็นผู้ประกอบการ เช่น Problem/Project-based Learning การประกวดผลงาน หรือการทำงานร่วมกับชุมชน/สถานประกอบการ 4) สื่อสารและประเมินการรับรู้ปรัชญาการศึกษา “ประสบการณ์สร้างปัญญา” ของอาจารย์ นิสิต ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต	4) ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 รับรู้และเข้าใจปรัชญาการศึกษาของสถาบัน		
AUN.4 การประเมินผู้เรียน (Student Assessment)	1. Assessment Matrix: จัดทำตารางการประเมินที่ระบุความสัมพันธ์ระหว่าง CLO/PLO วิธีประเมิน น้ำหนักคะแนน และรูปrikให้ชัดเจนครบทุกรายวิชา 2. การประกันคุณภาพการประเมิน: พัฒนาระบบทวนสอบความตรง (Validity) ความเชื่อมั่น (Reliability) และความเป็นธรรม (Fairness) ผ่านการจัดทำ Assessment Blueprint และระบบการกลั่นกรองข้อสอบ/คะแนน 3. ระบบอุทธรณ์ผลการเรียน: สื่อสารนโยบายและขั้นตอนการอุทธรณ์ผลการเรียนให้นิสิตทราบอย่างทั่วถึง และระบุไว้ใน	1) จัดทำ Assessment Matrix และ Assessment Blueprint รายวิชา โดยระบุ CLO/PLO วิธีประเมิน สัดส่วนคะแนน เกณฑ์ผ่าน และ Rubric 2) กำหนดกระบวนการกลั่นกรองคุณภาพข้อสอบและเครื่องมือประเมิน เช่น การทวนสอบความสอดคล้อง การตรวจสอบ Rubric การพิจารณาความเหมาะสมของระดับความ	1) รายวิชาร้อยละ 100 มี Assessment Matrix/Blueprint และ Rubric สำหรับการประเมินภาคปฏิบัติหรือผลงานสำคัญ 2) เครื่องมือประเมินสำคัญได้รับการทวนสอบก่อนใช้งานไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ในปีแรก และร้อยละ 100 ในปีถัดไป	เริ่มดำเนินการภาคการศึกษา 1/2569 ทบทวนทุกภาคการศึกษา	ประธานหลักสูตร, อาจารย์ผู้รับผิดชอบรายวิชา, คณะกรรมการทวนสอบผลสัมฤทธิ์, งานวิชาการ

	ประมวลรายวิชาทุกวิชาให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน 4. มาตรฐานการให้ข้อมูลย้อนกลับ: กำหนดมาตรฐานเวลาการแจ้งคะแนนและให้ Feedback (เช่น ภายใน 7-14 วัน) เพื่อให้บัณฑิตนำไปปรับปรุงการเรียนรู้ได้ทันเวลา	ยาก และการสอบทานผลคะแนน 3) จัดทำแนวปฏิบัติและช่องทางอุทธรณ์ผลการเรียนมาตรฐานเดียวกัน พร้อมระบุในประมวลรายวิชา (Course Syllabus) ทุกวิชา 4) กำหนดมาตรฐานการแจ้งผลและการให้ข้อมูลย้อนกลับแก่ผู้เรียนภายใน 7-14 วันหลังการประเมิน	3) ประมวลรายวิชา ร้อยละ 100 ระบุขั้นตอนอุทธรณ์ผลการเรียน 4) อาจารย์แจ้งผลประเมินและ Feedback ภายในกรอบเวลาที่กำหนด ไม่น้อยกว่าร้อยละ 90		
AUN.5 บุคลากรสายวิชาการ (Academic Staff)	1. แผนอัตรากำลังและสืบทอดตำแหน่ง: จัดทำแผนบุคลากรระยะยาวที่ครอบคลุมแผนการเกษียณอายุ และแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อความต่อเนื่องในการขับเคลื่อนหลักสูตร 2. การบริหารภาระงาน: ติดตามและวิเคราะห์ภาระงาน (Workload/FTEs) ของอาจารย์ให้สมดุลระหว่างงานสอน วิจัย และบริการวิชาการ เพื่อรักษาคุณภาพชีวิตและการทำงาน 3. การพัฒนาและสมรรถนะอาจารย์: วิเคราะห์ความต้องการพัฒนา (Training Needs Analysis) รายบุคคล และติดตาม	1) จัดทำแผนอัตรากำลัง อาจารย์ระยะ 3-5 ปี วิเคราะห์อัตรากำลัง ความเชี่ยวชาญ ภาระงาน การเกษียณอายุ และแผนสืบทอดตำแหน่ง 2) จัดทำฐานข้อมูลและวิเคราะห์ภาระงานอาจารย์ ในมิติการสอน วิจัย บริการวิชาการ งานบริหาร และการดูแลนิสิต เพื่อบริหารสมดุล Workload/FTEs	1) มีแผนอัตรากำลัง และ Succession Plan ครบถ้วนอย่างน้อย 3 ปีล่วงหน้า 2) อาจารย์ร้อยละ 100 ได้รับการวิเคราะห์ภาระงาน และมีภาระงานตามเกณฑ์ที่คณะ/มหาวิทยาลัยกำหนด 3) อาจารย์ร้อยละ 100 มีแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และ	ปีการศึกษา 2569-2570 ทบทวนแผนและภาระงานปีละ 1 ครั้ง	ประธานหลักสูตร, อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร, อาจารย์ผู้สอน

	ผลการนำความรู้มาใช้ปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอนจริง	3) สำรวจความต้องการพัฒนารายบุคคล (Training Needs Analysis: TNA) และจัดทำแผนพัฒนาสมรรถนะด้าน OBE/AUN-QA, Active Learning, Assessment, Digital/AI และวิชาชีพเฉพาะสาขา 4) ติดตามผลหลังการอบรม โดยให้มีผลงานหรือแนวปฏิบัติที่นำความรู้ไปใช้จริงในการจัดการเรียนการสอน	ได้รับการพัฒนาตามความจำเป็น 4) อาจารย์อย่างน้อยร้อยละ 80 มีหลักฐานการนำผลการพัฒนาไปใช้ปรับปรุงการสอนหรือการประเมินผู้เรียน		
AUN.6 สนับสนุนการบริการผู้เรียน (Student Support Service)	1. ระบบติดตามนิสิตเชิงรุก: พัฒนาระบบติดตามความก้าวหน้าและภาระงานนิสิตรายบุคคล (Early Warning System) เพื่อช่วยเหลือกลุ่มเสี่ยงให้สำเร็จการศึกษาได้ตามแผน 2. การเทียบเคียงบริการ (Benchmarking): ดำเนินการเทียบเคียงระบบการให้บริการนิสิตกับหน่วยงานภายนอกที่มีแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อนำมาปรับปรุงระบบงานของหลักสูตร 3. สมรรถนะบุคลากรสายสนับสนุน: กำหนดและประเมินสมรรถนะบุคลากรสาย	1) พัฒนาระบบ Early Warning System โดยกำหนดตัวบ่งชี้กลุ่มเสี่ยง เช่น ผลการเรียนต่ำ การขาดเรียน ภาระงานวิจัย/วิทยานิพนธ์ล่าช้า ปัญหาการเงินหรือสุขภาพ และกำหนดแนวทางช่วยเหลือรายบุคคล 2) จัดทำระบบฐานข้อมูลการให้คำปรึกษา การส่งต่อ และการติดตามผล โดย	1) มีระบบ Early Warning ครอบคลุมนิสิตทุกชั้นปี และคัดกรองอย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง 2) นิสิตกลุ่มเสี่ยงร้อยละ 100 ได้รับการติดต่อ ให้คำปรึกษา หรือส่งต่อช่วยเหลือตามความเหมาะสม 3) มีรายงาน Benchmarking และแผนปรับปรุงบริการ	ปีการศึกษา 2569–2570 ติดตามกลุ่มเสี่ยงทุกภาคการศึกษา	ประธานหลักสูตร, อาจารย์ที่ปรึกษา, งานกิจการนิสิต, งานวิชาการ, บุคลากรสายสนับสนุน

	สนับสนุนให้ตรงตามความต้องการเฉพาะ ของหลักสูตรและผู้รับบริการ	คำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูล ส่วนบุคคล 3) ศึกษาดูงานหรือ เทียบเคียงระบบบริการ ผู้เรียนกับหน่วยงาน/ สถาบันที่มีแนวปฏิบัติที่ดี และจัดทำแผนปรับปรุง บริการ 4) กำหนดสมรรถนะ บุคลากรสายสนับสนุนและ แผนพัฒนาทักษะด้านการ บริการ ระบบสารสนเทศ การให้คำปรึกษาเบื้องต้น และการสื่อสารกับผู้เรียน	อย่างน้อยปีละ 1 เรื่อง 4) บุคลากรสาย สนับสนุนร้อยละ 100 ผ่านการประเมินและ พัฒนาสมรรถนะตาม บทบาท		
AUN.7 สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ ทางกายภาพ (Facilities and Infrastructure)	1. การประเมินความต้องการและความพึง พอใจ: สำรวจความต้องการและประเมิน คุณภาพทรัพยากรการเรียนรู้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาวางแผนจัดหาครุภัณฑ์ที่พร้อมใช้ และเพียงพอ 2. โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและ IT: ประเมินความเสถียรของระบบห้องสมุด ดิจิทัล การเข้าถึงฐานข้อมูลผ่าน VPN และ ความแรงของสัญญาณอินเทอร์เน็ตที่รองรับ การใช้ AI	1) สำรวจความต้องการ ความเพียงพอ ความพร้อม ใช้ และความพึงพอใจต่อ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ ครุภัณฑ์ ซอฟต์แวร์ ฐานข้อมูล และทรัพยากร การเรียนรู้ 2) จัดทำแผนจัดหา บำรุงรักษา และทดแทน ครุภัณฑ์ตามลำดับ	1) มีผลสำรวจความ พึงพอใจและความ ต้องการทรัพยากร การเรียนรู้อย่างน้อยปี ละ 1 ครั้ง 2) ครุภัณฑ์/ ห้องปฏิบัติการที่ จำเป็นพร้อมใช้งานไม่ น้อยกว่าร้อยละ 90	ปีการศึกษา 2569-2570 สำรวจและ ตรวจประเมินปี ละ 1 ครั้ง	ประธาน หลักสูตร, งาน อาคาร สถานที่, ศูนย์ เทคโนโลยี สารสนเทศ, สำนักหอสมุด, หน่วยความ ปลอดภัย, งานพัสดุ

	3. มาตรฐาน EHS และกลุ่มคนพิเศษ: กำกับดูแลมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม สุขภาพ ความปลอดภัย (EHS) และสิ่งสนับสนุนสำหรับผู้มีความต้องการพิเศษให้ เป็นไปตามมาตรฐานสากล	ความสำคัญ โดยอิงข้อมูล ความต้องการและความเสี่ยงต่อการจัดการเรียนรู้ 3) ประเมินประสิทธิภาพ โครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล ได้แก่ ระบบอินเทอร์เน็ต Wi-Fi, VPN, Learning Management System, ห้องสมุดดิจิทัล และการเข้าถึงเครื่องมือ AI อย่างปลอดภัย 4) ตรวจประเมินมาตรฐาน EHS และสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มีความต้องการพิเศษ เช่น ทางลาด ป้ายสื่อสาร ห้องน้ำ การเข้าถึงสื่อดิจิทัล และแผนฉุกเฉิน	3) ผู้ใช้บริการไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 พึงพอใจต่อระบบดิจิทัล และการเข้าถึงทรัพยากรการเรียนรู้ 4) พื้นที่การเรียนรู้ผ่านการตรวจด้าน EHS และมีสิ่งอำนวยความสะดวกสำหรับผู้มีความต้องการพิเศษตามเกณฑ์ที่กำหนด		
AUN.8 ผลผลิตและผลลัพธ์ (Output and Outcomes)	1. การเทียบเคียงผลลัพธ์: กำหนด คู่เทียบที่ชัดเจนสำหรับอัตราการสำเร็จการศึกษา ภาวะการมีงานทำ และผลงานวิจัย เพื่อวิเคราะห์ช่องว่างการดำเนินงานและยกระดับคุณภาพ 2. การวิเคราะห์อัตราคงอยู่และการสำเร็จการศึกษา: เก็บข้อมูลและวิเคราะห์สาเหตุ	1) กำหนดตัวชี้วัดผลผลิตและผลลัพธ์ของหลักสูตร พร้อมเลือกคู่เทียบ (Benchmark) ที่มีบริบทใกล้เคียง สำหรับอัตราคงอยู่ อัตราสำเร็จการศึกษา การมีงานทำ การศึกษาต่อ ความ	1) มีคู่เทียบและ รายงานวิเคราะห์ ผลลัพธ์ของหลักสูตร อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง 2) มีข้อมูล Cohort Analysis ครบทุกรอบ และมีมาตรการ	ปีการศึกษา 2569–2573 วิเคราะห์ผลทุกปีการศึกษา และติดตาม	ประธานหลักสูตร, คณะกรรมการบริหาร หลักสูตร, งานทะเบียนและประมวลผล,

	เชิงลึกของการออกกลางคันหรือการสำเร็จ การศึกษาล่าช้า เพื่อวางแผนแก้ไขเชิงกล ยุทธ์ 3. การติดตามบัณฑิตระยะยาว: พัฒนา ระบบติดตามความสำเร็จในอาชีพและการ บรรลุ PLOs ของบัณฑิตอย่างต่อเนื่องอย่าง น้อย 3-5 ปีหลังจบการศึกษา	พึงพอใจผู้ใช้บัณฑิต และ ผลงานวิจัย/นวัตกรรม 2) จัดทำฐานข้อมูลรายรุ่น (Cohort Analysis) เพื่อ วิเคราะห์การคงอยู่ การ ลาออก การพ้นสภาพ และ การสำเร็จการศึกษาล่าช้า พร้อมวิเคราะห์สาเหตุเชิง ลึก 3) เชื่อมโยงผลการวิเคราะห์ กับระบบ Early Warning การให้คำปรึกษา การ ปรับปรุงรายวิชา และการ บริหารหลักสูตร 4) พัฒนาระบบติดตาม บัณฑิตระยะสั้นและระยะ ยาว โดยติดตามหลังสำเร็จ การศึกษา 1 ปี 3 ปี และ 5 ปี รวมถึงการประเมินการ บรรลุ PLOs จากบัณฑิต และผู้ใช้บัณฑิต	ช่วยเหลือ/แก้ไข สำหรับประเด็นที่ต่ำ กว่าเป้าหมาย 3) อัตราคงอยู่และ อัตราสำเร็จการศึกษา เป็นไปตามค่า เป้าหมายของ หลักสูตร หรือมี แนวโน้มดีขึ้นต่อเนื่อง 4) อัตราการตอบ แบบติดตามบัณฑิตไม่ น้อยกว่าร้อยละ 70 ภายใน 1 ปีหลังจบ และไม่น้อยกว่าร้อย ละ 50 ในปี 3 และ 5 5) มีรายงานผลการ บรรลุ PLOs ของ บัณฑิตและข้อมูลผู้ใช้ บัณฑิตเพื่อนำสู่การ ปรับปรุงหลักสูตร	บัณฑิตต่อเนื่อง 1, 3, 5 ปี	หน่วยประกัน คุณภาพ
--	---	---	--	-----------------------------------	---------------------------

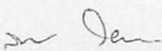
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

This image shows a full page of primary-ruled paper. It features multiple horizontal rows, each defined by two parallel dashed lines. The lines are evenly spaced and extend across the entire width of the page, providing a guide for letter height and placement. There are no margins, text, or other markings present.



แผนการศึกษาการจัดการศึกษา
หลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่าง
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
และ
และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ตารางสรุปโครงสร้างหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	1
ส่วนที่ 2 ตารางสรุปแผนการเรียนการสอนหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	2
ส่วนที่ 3 ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	8
ส่วนที่ 4 แผนการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	13
ส่วนที่ 5 หลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	18
ส่วนที่ 6 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	27
ภาคผนวก ก พิจารณาเทียบรายวิชาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	34
ภาคผนวก ข รายงานการประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	38

ตารางสรุปโครงสร้างการจัดการศึกษาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน อว. พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หลักสูตรควมปริญญาตรี 2 ปริญญา	หมายเหตุ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (30 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	84 หน่วยกิต	84 หน่วยกิต	120 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (48 หน่วยกิต)
(ก) กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		6	6	6	เทียบรายวิชา (6 หน่วยกิต)
(ข) วิชาเอกบังคับ		42	54	96	
(ค) วิชาเอกเลือก		12	0	12	
(ง) กลุ่มวิชาโท		18	18	0	เทียบรายวิชา (36 หน่วยกิต)
(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/ สหกิจศึกษา		6	6	6	เทียบรายวิชา (6 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	0 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (12 หน่วยกิต)
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120 หน่วยกิต	120 หน่วยกิต	120 หน่วยกิต	150 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (90 หน่วยกิต)


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ตารางสรุปแผนการจัดการศึกษาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		120 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		120 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		150 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (90 หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า		30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า		30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า		30 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (30 หน่วยกิต)
70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	001101	การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)	70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	1(0-2-1)	70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	
70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)	001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)	
70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)	001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)	
70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)	001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)	70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)	
70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต	3(2-2-5)	002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	1(0-2-1)	70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต	3(2-2-5)	
70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	002102	ความฉลาดทางดิจิทัล	2(1-2-3)	70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	
70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต	3(2-2-5)	70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	
70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)	003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)	70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)	
70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)	003203	เรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคม	2(0-4-2)	70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)	
			003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน	1(0-2-1)				
			003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	3(2-2-5)				
			003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)				


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ	
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า			84 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า		84 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า		120 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (48 หน่วยกิต)
(ก) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ			6 หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน		6 หน่วยกิต	(ก) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		6 หน่วยกิต	
67146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา	3(2-2-5)	146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา		3(2-2-5)	67146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา	3(2-2-5)	เทียบรายวิชา 146201
70142398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)	146398	ระเบียบวิธีวิจัย		3(2-2-5)	67146398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)	เทียบรายวิชา 70142398
(ข) วิชาเอกบังคับ			42 หน่วยกิต	2.2 วิชาเอก		54 หน่วยกิต	(ข) วิชาเอกบังคับ		96 หน่วยกิต	
				2.2.1 วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า		54 หน่วยกิต				
						หลักสูตรภาษาจีน			42 หน่วยกิต	
70142111	ภาษาจีน 1	3(2-2-5)				70142111	ภาษาจีน 1	3(2-2-5)		
70142112	ภาษาจีน 2	3(2-2-5)				70142112	ภาษาจีน 2	3(2-2-5)		
70142121	การฟังและการพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)				70142121	การฟังและการพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)		
70142122	การฟังและการพูดภาษาจีน 2	3(2-2-5)				70142122	การฟังและการพูดภาษาจีน 2	3(2-2-5)		
70142202	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน	3(2-2-5)				70142202	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน	3(2-2-5)		
70142213	ภาษาจีน 3	3(2-2-5)				70142213	ภาษาจีน 3	3(2-2-5)		
70142214	ภาษาจีน 4	3(2-2-5)				70142214	ภาษาจีน 4	3(2-2-5)		
70142223	การฟังและการพูดภาษาจีน 3	3(2-2-5)				70142223	การฟังและการพูดภาษาจีน 3	3(2-2-5)		
70142224	การฟังและการพูดภาษาจีน 4	3(2-2-5)				70142224	การฟังและการพูดภาษาจีน 4	3(2-2-5)		
70142231	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1	3(2-2-5)				70142231	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1	3(2-2-5)		
70142232	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2	3(2-2-5)				70142232	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2	3(2-2-5)		
70142315	ภาษาจีน 5	3(2-2-5)				70142315	ภาษาจีน 5	3(2-2-5)		
70142317	การแปลภาษาจีน	3(2-2-5)				70142317	การแปลภาษาจีน	3(2-2-5)		
70142341	ไวยากรณ์จีน	3(3-0-6)				70142341	ไวยากรณ์จีน	3(3-0-6)		


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิน)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา		หมายเหตุ
						หลักสูตรภาษาอังกฤษ	54 หน่วยกิต	
			กลุ่มวิชาทักษะภาษา		27 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาทักษะภาษา		
			146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)	67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146113
			146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	67146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146115
			146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146132
			146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)	67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146133
			146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)	67146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146212
			146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)	67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146233
			146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	67146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146234
			146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	67146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146311
			146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	67146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146411
			กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์		9 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์		
			146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	67146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6) เทียบรายวิชา 146161
			146264	สัทศาสตร์และสรีวิทยา	3(2-2-5)	67146264	สัทศาสตร์และสรีวิทยา	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146264
			146265	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(2-2-5)	67146265	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(2-2-5) เทียบรายวิชา 146265
			กลุ่มวิชาวรรณคดี		9 หน่วยกิต	กลุ่มวิชาวรรณคดี		
			146242	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)	67146242	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6) เทียบรายวิชา 146242
			146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว	3(3-0-6)	67146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว	3(3-0-6) เทียบรายวิชา 146345


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
			146346	กวีนิพนธ์	3(3-0-6)	67146346	กวีนิพนธ์	3(3-0-6)	เทียบรายวิชา 146346
			กลุ่มวิชาการแปล 9 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาการแปล			
			146323	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)	67146323	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)	เทียบรายวิชา 146323
			146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	67146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	เทียบรายวิชา 146424
			146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)	67146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)	เทียบรายวิชา 146425
(ค) วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต				(ค) วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า		12 หน่วยกิต	
						หลักสูตรภาษาจีน เลือกเรียน		12 หน่วยกิต	
70142303	วัฒนธรรมจีนในประเทศไทย	3(3-0-6)				70142303	วัฒนธรรมจีนในประเทศไทย	3(3-0-6)	
70142311	ภาษาจีนเพื่อการบริการ	3(3-0-6)				70142311	ภาษาจีนเพื่อการบริการ	3(3-0-6)	
70142343	ภาษาศาสตร์จีน	3(3-0-6)				70142343	ภาษาศาสตร์จีน	3(3-0-6)	
70142422	การล่ามภาษาจีน	3(2-2-5)				70142422	การล่ามภาษาจีน	3(2-2-5)	
70142429	ภาษาจีนเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	3(2-2-5)				70142429	ภาษาจีนเพื่อการทดสอบมาตรฐาน	3(2-2-5)	
70142431	การเขียนภาษาจีนเชิงปฏิบัติ	3(2-2-5)				70142431	การเขียนภาษาจีนเชิงปฏิบัติ	3(2-2-5)	
70142352	วรรณคดีจีนกับบริบททางวัฒนธรรม	3(3-0-6)				70142352	วรรณคดีจีนกับบริบททางวัฒนธรรม	3(3-0-6)	
70142461	ภาษาจีนสำหรับภาคธุรกิจ	3(2-2-5)				70142461	ภาษาจีนสำหรับภาคธุรกิจ	3(2-2-5)	
70142462	ภาษาจีนธุรกิจ	3(2-2-5)				70142462	ภาษาจีนธุรกิจ	3(2-2-5)	
70142463	การสอนภาษาจีนในฐานะภาษา ต่างประเทศ	3(2-2-5)				70142463	การสอนภาษาจีนในฐานะภาษา ต่างประเทศ	3(2-2-5)	
70142464	ภาษาจีนเพื่อการอุตสาหกรรม	3(2-2-5)				70142464	ภาษาจีนเพื่อการอุตสาหกรรม	3(2-2-5)	
70142465	จีนศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)				70142465	จีนศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ	3(2-2-5)	
(ง) กลุ่มวิชาโท ไม่น้อยกว่า		18 หน่วยกิต	2.3 กลุ่มวิชาโท ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต			(ง) กลุ่มวิชาโท (เทียบไขว้จาก 2 หลักสูตร)			เทียบรายวิชา (36 หน่วยกิต)
ให้นักศึกษาเลือกเรียนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งดังต่อไปนี้			ให้นักศึกษาเลือกเรียนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งดังต่อไปนี้						


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
			กลุ่มวิชาภาษาจีน						เทียบรายวิชา (18 หน่วยกิต)
			142113	ภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70142111
			142114	ภาษาจีนระดับต้น 2	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70142112
			142215	ภาษาจีนระดับต้น 3	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70142121
			142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70142122
			142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70142223
			142233	การพัฒนาการอ่านและการเขียน ภาษาจีน	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70142231
กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น			กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น						
70143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1	3(2-2-5)	143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1	3(2-2-5)				
70143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)	143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)				
70143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2	3(2-2-5)	143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2	3(2-2-5)				
70143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)	143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)				
70143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3	3(2-2-5)	143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3	3(2-2-5)				
70143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3	3(2-2-5)	143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3	3(2-2-5)				
กลุ่มวิชาภาษาไทย			กลุ่มวิชาภาษาไทย						
66144111	ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร	3(2-2-5)	144111	ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร	3(2-2-5)				
66144214	ไวยากรณ์ไทย	3(3-0-6)	144214	ไวยากรณ์ไทย	3(3-0-6)				
66144121	วรรณกรรมศึกษา	3(3-0-6)	144121	วรรณกรรมศึกษา	3(3-0-6)				
66144215	การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	3(2-2-5)	144215	การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	3(2-2-5)				
66144318	การเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	144318	การเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)				
66144216	การอ่านวิเคราะห์ข้อสมัยใหม่	3(2-2-5)	144216	การอ่านวิเคราะห์ข้อสมัยใหม่	3(2-2-5)				
กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส			กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส						
70145101	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)	145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1	3(2-2-5)				
70145102	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)	145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 1	3(2-2-5)				


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
70145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	145102	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2	3(2-2-5)				
70145201	ภาษาฝรั่งเศส 3	3(2-2-5)	145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)				
70145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงข้อมูล	3(2-2-5)	145201	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3	3(2-2-5)				
70145303	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัลและ ปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)	145211	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2	3(2-2-5)				
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ						กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ			เทียบรายวิชา (18 หน่วยกิต)
67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 67146113
67146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 67146115
67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 67146132
67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 67146133
67146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 67146212
67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 67146233
(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา			วิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา/การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา			(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา จากกลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/ สหกิจศึกษา ของหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง			เรียน 1 รายวิชา เทียบรายวิชา (6 หน่วยกิต)
70142481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	146481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	70142481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 146481
						67146481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 70142481
							หรือ		
70142482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	146482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	70142482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 146482
						67146482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 70142482


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
							หรือ		
70142483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	146483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	70142483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 146483
						67146483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 70142483
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต			3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต			3. หมวดวิชาเลือกเสรี (เทียบไขว้จาก 2 หลักสูตร) (0 หน่วยกิต)			เทียบรายวิชา (12 หน่วยกิต)

- หมายเหตุ
1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาทั้งหมดของอีกหลักสูตรหนึ่งได้ จำนวน 30 หน่วยกิต
 2. กลุ่มวิชาโท นิสิตสามารถเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน 36 หน่วยกิต (หลักสูตรละ 18 หน่วยกิต)
 3. หมวดวิชาเลือกเสรี นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน 12 หน่วยกิต (หลักสูตรละ 6 หน่วยกิต) ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
 4. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ข้างต้นนี้ จำนวนหน่วยกิตรวม 150 หน่วยกิต
 5. รายวิชา 70142481 การฝึกงาน (Professional Training) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146481 การฝึกงาน (Professional Training) ของอีกหลักสูตรได้
 6. รายวิชา 70142482 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146482 การศึกษาอิสระ (Co-operative Education) ของอีกหลักสูตรได้
 7. รายวิชา 70142483 การศึกษาอิสระ (Independent Study) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146483 การศึกษาอิสระ (Independent Study) ของอีกหลักสูตรได้
 8. รายวิชา 70142398 ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146398 ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ของอีกหลักสูตรได้
 9. รายวิชา 67146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพหุภาษาศึกษา (English for Phayao Studies) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพหุภาษาศึกษา (English for Phayao Studies) ของอีกหลักสูตรได้


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิน)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษา ระหว่าง
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
ของหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตร พ.ศ. 2567		
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	1(0-2-1)
003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต	3(2-2-5)
142111	ภาษาจีน 1	3(2-2-5)
142121	การฟังและการพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)
146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)
	รวม	18
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	1(0-2-1)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล	2(1-2-3)
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)
142112	ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
142122	การฟังและการพูดภาษาจีน 2	3(2-2-5)
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	รวม	18
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
142231	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1	3(2-2-5)
146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	รวม	6

หลักสูตร พ.ศ. 2570		
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)
70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
70142111	ภาษาจีน 1	3(2-2-5)
70142121	การฟังและการพูดภาษาจีน 1	3(2-2-5)
67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)
	รวม	18
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต	3(2-2-5)
70142112	ภาษาจีน 2	3(2-2-5)
70142122	การฟังและการพูดภาษาจีน 2	3(2-2-5)
67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	รวม	18
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70142231	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1	3(2-2-5)
67146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	รวม	6

หลักสูตร พ.ศ. 2567			หลักสูตร พ.ศ. 2570		
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น			ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)	70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)
003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม	2(0-4-2)	70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
142213	ภาษาจีน 3	3(2-2-5)	70142213	ภาษาจีน 3	3(2-2-5)
142223	การฟังและการพูดภาษาจีน 3	3(2-2-5)	70142223	การฟังและการพูดภาษาจีน 3	3(2-2-5)
146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)	67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)
146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	67146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
	รวม	17		รวม	18
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย			ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน	1(0-2-1)	67146201	ภาษาอังกฤษสำหรับพะเยาศึกษา	3(2-2-5)
142214	ภาษาจีน 4	3(2-2-5)	70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)
142224	การฟังและการพูดภาษาจีน 4	3(2-2-5)	70142214	ภาษาจีน 4	3(2-2-5)
146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา	3(2-2-5)	70142224	การฟังและการพูดภาษาจีน 4	3(2-2-5)
146264	สัตวศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-2-5)	67146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)
	รวม	13	67146264	สัตวศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-2-5)
				รวม	18
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาฤดูร้อน			ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
142232	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2	3(2-2-5)	70142232	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2	3(2-2-5)
146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)	67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)
	รวม	6		รวม	6


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทน์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
142315	ภาษาจีน 5	3(2-2-5)
142341	ไวยากรณ์จีน	3(3-0-6)
146242	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)
146265	วิทยาทนาคำและวาทกรรมสัมพันธ์	3(2-2-5)
	รวม	15
ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
142317	การแปลภาษาจีน	3(2-2-5)
142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
146323	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
	รวม	15
ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว	3(3-0-6)
	รวม	3

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70142315	ภาษาจีน 5	3(2-2-5)
70142341	ไวยากรณ์จีน	3(3-0-6)
67146242	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)
67146265	วิทยาทนาคำและวาทกรรมสัมพันธ์	3(2-2-5)
	รวม	12
ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70142317	การแปลภาษาจีน	3(2-2-5)
70142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
67146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
67146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
67146323	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
	รวม	15
ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
67146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว	3(3-0-6)
	รวม	3


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
142101	ประวัติศาสตร์และสังคมจีน	3(0-6-3)
142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
146346	กวีนิพนธ์	3(3-0-6)
146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
	รวม	15
ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)
142201	ศิลปะและวัฒนธรรมจีน	3(3-0-6)
142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
146398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)
146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)
	รวม	15
ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
146424	การแปลเฉพาะทาง	3(2-2-5)
	รวม	6

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70142202	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน	3(2-2-5)
70142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
70142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
67146346	กวีนิพนธ์	3(3-0-6)
67146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
	รวม	15
ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)
70142XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
67146398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)
67146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)
	รวม	12
ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
67146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
	รวม	3


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาต้น			ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต	รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
ให้นักเรียนเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา จากกลุ่มวิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา และการศึกษาอิสระ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน			ให้นักเรียนเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา จากกลุ่มวิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา และการศึกษาอิสระ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน		
142481	การฝึกงาน	6	70142481	การฝึกงาน	6
142482	สหกิจศึกษา	6	70142482	สหกิจศึกษา	6
142483	การศึกษาอิสระ	6	70142483	การศึกษาอิสระ	6
หรือ เลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา จากกลุ่มวิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา และการศึกษาอิสระ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ			หรือ เลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา จากกลุ่มวิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา และการศึกษาอิสระ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ		
146481	การฝึกงาน	6	67146481	การฝึกงาน	6
146482	สหกิจศึกษา	6	67146482	สหกิจศึกษา	6
146483	การศึกษาอิสระ	6	67146483	การศึกษาอิสระ	6
				รวม	6


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธนู)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต Art of Living	3(2-2-5)
70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ Creative Communication	3(2-2-5)
70142111	ภาษาจีน 1 Chinese I	3(2-2-5)
70142121	การฟังและการพูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Speaking I	3(2-2-5)
67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์ Strategic Reading	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล Life Management in Digital Age	3(2-2-5)
70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต Artificial Intelligence for Life	3(2-2-5)
70142112	ภาษาจีน 2 Chinese II	3(2-2-5)
70142122	การฟังและการพูดภาษาจีน 2 Chinese Listening and Speaking II	3(2-2-5)
67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

70142231	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1 Chinese Reading and Writing I	3(2-2-5)
67146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English Structures	3(2-2-5)

รวม

6 หน่วยกิต


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)
70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม Eco Life	3(2-2-5)
70142213	ภาษาจีน 3 Chinese III	3(2-2-5)
70142223	การฟังและการพูดภาษาจีน 3 Chinese Listening and Speaking III	3(2-2-5)
67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2-2-5)
67146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

67146201	ภาษาอังกฤษสำหรับพะเยาศึกษา English for Phayao Studies	3(2-2-5)
70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน Collaboration for Sustainability	3(2-2-5)
70142214	ภาษาจีน 4 Chinese IV	3(2-2-5)
70142224	การฟังและการพูดภาษาจีน 4 Chinese Listening and Speaking IV	3(2-2-5)
67146212	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2-2-5)
67146264	สัทศาสตร์และสรีรวิทยา Phonetics and Phonology	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

70142232	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2 Chinese Reading and Writing II	3(2-2-5)
67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues	3(2-2-5)
รวม		6 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

70142315	ภาษาจีน 5 Chinese V	3(2-2-5)
70142341	ไวยากรณ์จีน Chinese Grammar	3(3-0-6)
67146242	วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature	3(3-0-6)
67146265	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ Morphology and Syntax	3(2-2-5)
รวม		12 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

70142317	การแปลภาษาจีน Chinese Translation	3(2-2-5)
70142xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(x-x-x)
67146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Listening and Speaking for Professional Purposes	3(2-2-5)
67146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ Academic Essay Writing	3(2-2-5)
67146323	การแปลเบื้องต้น Introduction to Translation	3(3-0-6)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว Prose	3(3-0-6)
รวม		3 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น

70142202	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน Introduction to China	3(2-2-5)
70142xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(x-x-x)
70142xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(x-x-x)
67146346	กวีนิพนธ์ Poetry	3(3-0-6)
67146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Translation for Professional Purposes	3(2-2-5)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(0-6-3)
70142xxx	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(x-x-x)
67146398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)
67146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น Basic English Interpretation	3(2-2-5)
รวม		12 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

67146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Reading and Writing for Professional Purposes	3(2-2-5)
รวม		3 หน่วยกิต

ชั้นปีที่ 5

ภาคการศึกษาต้น

ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

70145481	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
67146481	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
หรือ		
70145482	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6 หน่วยกิต
67146482	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6 หน่วยกิต
หรือ		
70145483	การศึกษาอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต
67146483	การศึกษาอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต
รวม		6 หน่วยกิต

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

Bachelor of Arts Program in Chinese

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยพะเยา

คณะ : ศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 0301

ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน

ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in Chinese

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน)

ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาจีน)

ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (Chinese)

ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (Chinese)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนไม่น้อยกว่า.....120.....หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรระดับปริญญาตรี 4 ปี


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

รับนิสิตไทยหรือต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีน) มหาวิทยาลัยพะเยา

6. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรแบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ
กระทรวงศึกษาธิการ ดังนี้

6.1 จำนวนหน่วยกิต รวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

6.2 โครงสร้างหลักสูตร

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ อว.	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	30
หมวดวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	84
(ก) กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		6
(ข) วิชาเอกบังคับ		42
(ค) วิชาเอกเลือก		12
(ง) กลุ่มวิชาโท		18
(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/ สหกิจศึกษา		6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120 หน่วยกิต	120


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

3.3 รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป		จำนวน 30 หน่วยกิต
กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร		จำนวน 12 หน่วยกิต
70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการ และวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)
70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ Creative Communication	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาทักษะชีวิตในยุคดิจิทัล		จำนวน 12 หน่วยกิต
70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต Art of Living	3(2-2-5)
70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต Artificial Intelligence for Life	3(2-2-5)
70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล Life Management in Digital Age	3(2-2-5)
70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม Eco Life	3(2-2-5)
กลุ่มวิชาบูรณาการวิชาชีพสู่ชุมชน		6 หน่วยกิต
70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน Collaboration for Sustainability	3(2-2-5)
70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(0-6-3)

2) หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	84	หน่วยกิต
2.1 กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		6	หน่วยกิต
67146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา English for Phayao Studies	3(2-2-5)	
70142398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)	
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า	54	หน่วยกิต
2.2.1 วิชาเอกบังคับ	ไม่น้อยกว่า	42	หน่วยกิต
70142111	ภาษาจีน 1 Chinese I	3(2-2-5)	
70142112	ภาษาจีน 2 Chinese II	3(2-2-5)	
70142121	การฟังและการพูดภาษาจีน 1 Chinese Listening and Speaking I	3(2-2-5)	
70142122	การฟังและการพูดภาษาจีน 2 Chinese Listening and Speaking II	3(2-2-5)	
70142202	ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับประเทศจีน Introduction to China	3(2-2-5)	
70142213	ภาษาจีน 3 Chinese III	3(2-2-5)	
70142214	ภาษาจีน 4 Chinese IV	3(2-2-5)	
70142223	การฟังและการพูดภาษาจีน 3 Chinese Listening and Speaking III	3(2-2-5)	

70142224	การฟังและการพูดภาษาจีน 4 Chinese Listening and Speaking IV	3(2-2-5)
70142231	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 1 Chinese Reading and Writing I	3(2-2-5)
70142232	การอ่านและการเขียนภาษาจีน 2 Chinese Reading and Writing II	3(2-2-5)
70142315	ภาษาจีน 5 Chinese V	3(2-2-5)
70142317	การแปลภาษาจีน Chinese Translation	3(2-2-5)
70142341	ไวยากรณ์จีน Chinese Grammar	3(3-0-6)

2.2.2 วิชาเอกเลือก	ไม่น้อยกว่า 12	หน่วยกิต
70142303	วัฒนธรรมจีนในประเทศไทย Chinese Culture in Thailand	3(3-0-6)
70142311	ภาษาจีนเพื่อการบริการ Chinese for Hospitality	3(2-2-5)
70142343	ภาษาศาสตร์จีน Chinese Linguistics	3(3-0-6)
70142422	การล่ามภาษาจีน Chinese Interpreting	3(2-2-5)
70142429	ภาษาจีนเพื่อการทดสอบมาตรฐาน Chinese for Standard Tests	3(2-2-5)
70142431	การเขียนภาษาจีนเชิงปฏิบัติ Professional Chinese Practical Writing	3(2-2-5)

70142352	วรรณคดีจีนกับบริบททางวัฒนธรรม Chinese Literature and Cultural Contexts	3(3-0-6)
70142461	ภาษาจีนสำหรับมัคคุเทศก์ Chinese for Tour Guide	3(2-2-5)
70142462	ภาษาจีนธุรกิจ Chinese for Business	3(2-2-5)
70142463	การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ Teaching Chinese as a Foreign Language	3(2-2-5)
70142464	ภาษาจีนเพื่อการอุตสาหกรรม Chinese for Industry	3(2-2-5)
70142465	จีนศึกษาเพื่อการเป็นผู้ประกอบการ Chinese Studies for Entrepreneurship	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาโท ไม่น้อยกว่า

18 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกกลุ่มวิชาใดวิชาหนึ่งจากกลุ่มวิชา ต่อไปนี้

กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น

70143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 Basic Japanese 1	3(2-2-5)
70143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Conversation I	3(2-2-5)
70143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2 Basic Japanese II	3(2-2-5)
70143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation II	3(2-2-5)
70143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3 Basic Japanese III	3(2-2-5)


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

70143472 การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3
Japanese Conversation III

3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาไทย

66144111	ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร Thai Languages Skills for Receiving Messages	3(2-2-5)
66144214	ไวยากรณ์ไทย Grammar in Thai Language	3(3-0-6)
66144121	วรรณกรรมศึกษา Literary Study	3(3-0-6)
66144215	การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Speaking for Specific Purposes	3(2-2-5)
66144318	การเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing	3(2-2-5)
66144216	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่ Analytical Reading of Modern Media	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส

70145101	ภาษาฝรั่งเศส 1 French I	3(2-2-5)
70145102	ภาษาฝรั่งเศส 2 French II	3(2-2-5)
70145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน French Conversation in Daily Life	3(2-2-5)
70145201	ภาษาฝรั่งเศส 3 French III	3(2-2-5)

70145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงข้อมูล Informative Reading and Writing in French	3(2-2-5)
70145303	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัลและ ปัญญาประดิษฐ์ French for Communication in the Artificial Intelligence and	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ

67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์ Strategic Reading	3(2-2-5)
67146115	ประโยคภาษาอังกฤษ English Sentences	3(2-2-5)
67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and speaking in Daily Life	3(2-2-5)
67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2-2-5)
67146212	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2-2-5)
67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues	3(2-2-5)

วิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา/การศึกษาอิสระ ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

70142481 ฝึกงาน *

6 หน่วยกิต

Professional Training

70142482 สหกิจศึกษา *

6 หน่วยกิต

Co – operative Education

70142483 การศึกษาอิสระ *

6 หน่วยกิต

Independent Study

หมายเหตุ * ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

3) หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

นิสิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
Bachelor of Arts Program in English
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา : มหาวิทยาลัยพะเยา
คณะ : คณะศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 0305
ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (English)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (English)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

5. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ
กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ อว.	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	30
1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		
1.2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเลือก		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	84
2.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต	54
2.2.1 วิชาเอกบังคับ		54
2.2.2 วิชาเอกเลือก		-
2.3 กลุ่มวิชาโท		18
2.4 กลุ่มวิชาการฝึกงาน สหกิจศึกษา และการศึกษาอิสระ		6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120 หน่วยกิต	120

6. รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า

30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา

12 หน่วยกิต

001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน Thai Language in Daily Life	2(2-0-4)
001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ Thai for Academic Purposes	1(0-2-1)
001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารยุคดิจิทัล

3 หน่วยกิต

002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล Technology Usage for Digital life	1(0-2-1)
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล Digital Intelligence Quotient	2(1-2-3)

กลุ่มวิชาทักษะชีวิต

15 หน่วยกิต

003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต Artistic for Life Management	3(2-2-5)
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต Skills Development and Lifelong Learning	3(2-2-5)
003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม Collaborative Learning for Society Creation	2(0-4-2)
003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน Health Environment and Community Management	1(0-2-1)
003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Design Thinking Process for Digital Age Entrepreneurs	3(2-2-5)
003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(0-6-3)

2) หมวดวิชาเฉพาะ

84 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน

6 หน่วยกิต

146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุภาษาศึกษา English for Phayao Studies	3(2-2-5)
146398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเอก/วิชาเฉพาะด้าน

54 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาทักษะภาษา

27 หน่วยกิต

146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์ Strategic Reading	3(2-2-5)
146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English Structures	3(2-2-5)
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)
146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2-2-5)
146212	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2-2-5)
146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues	3(2-2-5)
146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Listening and Speaking for Professional Purposes	3(2-2-5)
146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ Academic Essay Writing	3(2-2-5)
146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Reading and Writing for Professional Purposes	3(2-2-5)

2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์

9 หน่วยกิต

146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics	3(3-0-6)
146264	สัทศาสตร์และสัทวิทยา Phonetics and Phonology	3(2-2-5)
146265	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ Morphology and Syntax	3(2-2-5)

	2.2.3 กลุ่มวิชาวรรณคดี	9 หน่วยกิต
146242	วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature	3(3-0-6)
146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว Prose	3(3-0-6)
146346	กวีนิพนธ์ Poetry	3(3-0-6)

	2.2.4 กลุ่มวิชาการแปล	9 หน่วยกิต
146323	การแปลเบื้องต้น Introduction to translation	3(3-0-6)
146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Translation for Professional Purposes	3(2-2-5)
146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น Basic English Interpretation	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

2.3.1 กลุ่มวิชาโท ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

	<u>กลุ่มภาษาจีน</u>	
142113	ภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese for Beginners I	3(2-2-5)
142114	ภาษาจีนระดับต้น 2 Chinese for Beginners II	3(2-2-5)
142215	ภาษาจีนระดับต้น 3 Chinese for Beginners III	3(2-2-5)
142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese Conversation for Beginners I	3(2-2-5)
142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2 Chinese Conversation for Beginners II	3(2-2-5)
142233	การพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาจีน Chinese Reading and Writing Development	3(2-2-5)

กลุ่มภาษาญี่ปุ่น

143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 Basic Japanese I	3(2-2-5)
143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Conversation I	3(2-2-5)
143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2 Basic Japanese II	3(2-2-5)
143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation II	3(2-2-5)
143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3 Basic Japanese III	3(2-2-5)
143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3 Japanese Conversation III	3(2-2-5)

กลุ่มภาษาไทย

144111	ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร Thai Languages Skills for Receiving Messages	3(2-2-5)
144214	ไวยากรณ์ไทย Thai Grammar	3(3-0-6)
144121	วรรณกรรมศึกษา Literary Study	3(3-0-6)
144215	การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Speaking for Specific Purposes	3(2-2-5)
144318	การเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing	3(2-2-5)
144216	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่ Analytical Reading of Modern Media	3(2-2-5)

กลุ่มภาษาฝรั่งเศส

145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 French for Beginner 1	3(2-2-5)
145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 1 French Conversation in Daily Life 1	3(2-2-5)
145102	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2 French for Beginner 2	3(2-2-5)
145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 French Reading and Writing 1	3(2-2-5)
145201	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3 French for Beginner 3	3(2-2-5)
145211	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2 French Conversation in Daily Life 2	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระและการฝึกงาน ไม่น้อยกว่า
ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งต่อไปนี้

6 หน่วยกิต

146481	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
146482	สหกิจศึกษา Co-Operative Education	6 หน่วยกิต
146483	การศึกษาอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

นิสิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัย
รับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

ภาคผนวก ก

พิจารณาเทียบรายวิชาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา

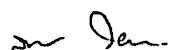
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570

และ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน

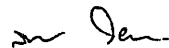


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

พิจารณาเทียบรายวิชาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	รายวิชาที่เรียน
1	หมวดวิชาเฉพาะด้าน (ก) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		
	67146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา 3(2-2-5) English for Phayao Studies ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้พื้นฐานทางภูมิศาสตร์ อัตลักษณ์ ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของจังหวัดพะเยา English communication skills related to fundamental knowledge on geography, identity, history, society, economy, and culture of Phayao	146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา 3(2-2-5) English for Phayao Studies ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้พื้นฐานทางภูมิศาสตร์ อัตลักษณ์ ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของจังหวัดพะเยา English communication skills related to fundamental knowledge on geography, identity, history, society, economy, and culture of Phayao	67146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา 3(2-2-5) English for Phayao Studies ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้พื้นฐานทางภูมิศาสตร์ อัตลักษณ์ ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของจังหวัดพะเยา English communication skills related to fundamental knowledge on geography, identity, history, society, economy, and culture of Phayao
	70142398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(2-2-5) Research Methodology เป้าหมาย ประเภทและกระบวนการวิจัย การกำหนดปัญหาการวิจัย ตัวแปรและสมมติฐาน การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล การเขียนโครงร่างและรายงานการวิจัย การประเมินงานวิจัย การนำผลวิจัยไปใช้ การประยุกต์ใช้ปัญญาประดิษฐ์ (AI) ในงานวิจัยและจรรยาบรรณนักวิจัย	146398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(2-2-5) Research Methodology ความหมาย ความสำคัญ ประเภทการวิจัย ปัญหาและสมมติฐานการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณนักวิจัย การเขียนโครงร่างและรายงานการวิจัย	67146398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(2-2-5) Research Methodology ความหมาย ความสำคัญ ประเภทการวิจัย ปัญหาและสมมติฐานการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณนักวิจัย การเขียนโครงร่างและรายงานการวิจัย


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสีหนุ)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	รายวิชาที่เรียน
	Research objectives, research types and processes, identification of research problems, variables, and hypotheses, data collection and analysis, research proposals and research reports writing, research evaluation and utilization, application of Artificial Intelligence (AI) in research practices and research ethics	Meaning, significance, types, problem and hypothesis of research, population and sample, research tools, methods of data collection and data analysis, ethics of researcher, proposal and research report writing	Meaning, significance, types, problem and hypothesis of research, population and sample, research tools, methods of data collection and data analysis, ethics of researcher, proposal and research report writing
2	หมวดวิชาเฉพาะด้าน (จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/สหกิจศึกษา		
	70142481 การฝึกงาน 6 หน่วยกิต Professional Training การฝึกปฏิบัติ การเรียนรู้ การเพิ่มพูนประสบการณ์ การเพิ่มพูนทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีนในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน Training, learning, gaining experience, improving working skills in Chinese language in private or government sectors	146481 การฝึกงาน 6 หน่วยกิต Professional Training การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษในสถานประกอบการในภาครัฐหรือเอกชน Training, learning, enhancing experience and working skills in English in government or private sectors	ให้เลือกเพียง 1 รายวิชา ในหลักสูตรใดก็ได้
	70142482 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต Co-operative Education การปฏิบัติงาน การเรียนรู้ การเพิ่มพูนประสบการณ์ ทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาจีนในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน	146482 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต Co-operative Education การปฏิบัติงาน เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการในภาครัฐหรือเอกชน	ให้เลือกเพียง 1 รายวิชา ในหลักสูตรใดก็ได้


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	รายวิชาที่เรียน
	Working, learning, gaining experience, improving working skills in Chinese language as an apprentice in private or government sectors	Working, learning, enhancing experience, and working skills in English as an apprentice in government or private sectors	
	70142483 การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต Independent Study การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียน รายงาน การนำเสนอ การอภิปรายในหัวข้อทางด้าน ภาษาจีน Studying, collecting data, analyzing, report writing, presenting, discussing in Chinese related topics	146483 การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต Independent Study การค้นคว้า การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน ในหัวข้อทางด้านภาษาอังกฤษ Researching, collecting data, analyzing, report writing in English studies	ให้เลือกเพียง 1 รายวิชา ในหลักสูตรใดก็ได้


 (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาจีน


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาคผนวก ข

รายงานการประชุม

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสิน)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ



รายงานการประชุม

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และ

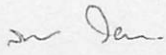
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

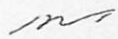
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ครั้งที่ 1/2569

ในวันศุกร์ ที่ 14 สิงหาคม 2569 เวลา 13.00-15.00 น.

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE 14203)


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

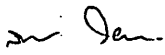
การประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่าง
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
ครั้งที่ 1/2569

ในวันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2569 เวลา 13.00-15.00 น.

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE14203)

รายนามกรรมการผู้เข้าร่วมการประชุม

- | | |
|---|---|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ |
| 3. ดร.เบญจพร เทพสีหนู | ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และ
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา
ภาษาอังกฤษ |
| 4. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล | ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน |
| 5. ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน |
| 6. นายณัฐวร วงศ์จิตราทร | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน |
| 7. นายภัทรพงศ์ พันธ์งาม | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน |
| 8. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรวัฒน์ พูพวก | อาจารย์ประจำหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน |
| 9. นางสาวศศิธร นุริตมนต์ | อาจารย์ประจำหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน |
| 10. นางสาววรารณณ์ ใจประนพ | อาจารย์ผู้สอนหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน |
| 11. นายมงคล ใจอาราม | อาจารย์ผู้สอนหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน |
| 12. นางสาววรรณสา หมุดใหม่ | อาจารย์ผู้สอนหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน |
| 13. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ |
| 14. นางสาวโสภิตา สุทณะ | นักวิชาการศึกษาและเลขานุการ |
| 15. นางสาวไพลิน วงศ์ไชย | นักวิชาการศึกษาและผู้ช่วยเลขานุการ |


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

เริ่มประชุมเวลา 13.00 น.

ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุม

- ไม่มี -

1.2 เรื่อง เลขานุการแจ้งที่ประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 พิจารณาเทียบรายวิชาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ตามที่สาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ และ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำแผนการจัดการศึกษาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 นั้น

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษา หลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเทียบรายวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาทั้งหมดของอีกหลักสูตรหนึ่งได้ จำนวน 30 หน่วยกิต

2. กลุ่มวิชาโท นิสิตสามารถเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน 36 หน่วยกิต (หลักสูตรละ 18 หน่วยกิต)

3. หมวดวิชาเลือกเสรี นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน 12 หน่วยกิต (หลักสูตรละ 6 หน่วยกิต) ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป

4. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ข้างต้นนี้ จำนวนหน่วยกิตรวม 150 หน่วยกิต


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

5. รายวิชา 70142481 การฝึกงาน (Professional Training) นิสิตสามารถทำการเทียบ รายวิชา 146481 (Professional Training) ของอีกหลักสูตรได้

6. รายวิชา 70142482 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) นิสิตสามารถทำการ เทียบรายวิชา 146482 (Co-operative Education) ของอีกหลักสูตรได้

7. รายวิชา 70142483 การศึกษาอิสระ (Independent Study) นิสิตสามารถทำการเทียบ รายวิชา 146483 การศึกษาอิสระ (Independent Study)

8. รายวิชา 70142398 ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) นิสิตสามารถทำการ เทียบรายวิชา 146398 ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ของอีกหลักสูตรได้

9. รายวิชา 67146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา (English for Phayao Studies) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา (English for Phayao Studies) ของอีกหลักสูตรได้

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกับการเทียบรายวิชาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 4.2 พิจารณาแผนการเรียนระหว่าง หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

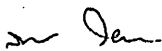
ตามที่สาขาวิชาภาษาจีน คณะศิลปศาสตร์ และ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำ แผนการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2567 นั้น

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนการเรียนการสอนระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการจัดการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษา ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยอินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน


(ดร.เบญจพร เทพहित)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ปิดประชุม เวลา 15.00 น.

โสภิตา สุทนต์

(นางสาวโสภิตา สุทนต์)
นักวิชาการศึกษา
เลขานุการ/ผู้จัดทำรายงานการประชุม

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์

.....

(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน

.....

(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

[illegible]



แผนการศึกษาการจัดการศึกษา
 หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
 ระหว่าง
 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
 และ
 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

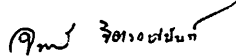
คณะศิลปศาสตร์
 มหาวิทยาลัยพะเยา

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1 ตารางสรุปโครงสร้างหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	1
ส่วนที่ 2 ตารางสรุปแผนการเรียนการสอนหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	2
ส่วนที่ 3 ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	8
ส่วนที่ 4 แผนการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	12
ส่วนที่ 5 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	17
ส่วนที่ 6 หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	24
ภาคผนวก ก พิจารณาเทียบรายวิชาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุงพ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	31
ภาคผนวก ข รายงานการประชุมผู้รับผิดชอบหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	35

ตารางสรุปโครงสร้างการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐาน อว. พ.ศ. 2565	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	หลักสูตรควบปริญญาตรี 2 ปริญญา	หมายเหตุ
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	30 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (30 หน่วยกิต)
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 84 หน่วยกิต	84 หน่วยกิต	84 หน่วยกิต	120 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (48 หน่วยกิต)
(ก) กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		6	6	6	เทียบรายวิชา (6 หน่วยกิต)
(ข) วิชาเอกบังคับ		39	54	93	
(ค) วิชาเอกเลือก		15	0	15	
(ง) กลุ่มวิชาโท		18	18	0	เทียบรายวิชา (36 หน่วยกิต)
(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/ สหกิจศึกษา		6	6	6	เทียบรายวิชา (6 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	6 หน่วยกิต	0 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (12 หน่วยกิต)
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120 หน่วยกิต	120 หน่วยกิต	120 หน่วยกิต	156 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (84 หน่วยกิต)


 (ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

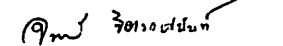
ตารางสรุปโครงสร้างการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		120 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		120 หน่วยกิต	จำนวนหน่วยกิตตลอดหลักสูตร		156 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (84 หน่วยกิต)
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า		30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า		30 หน่วยกิต	1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า		30 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (30 หน่วยกิต)
70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	001101	การใช้ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)	70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	1(0-2-1)	70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	
70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)	001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)	
70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)	001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)	
70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)	001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)	70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)	
70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต	3(2-2-5)	002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	1(0-2-1)	70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต	3(2-2-5)	
70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	002102	ความฉลาดทางดิจิทัล	2(1-2-3)	70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	
70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต	3(2-2-5)	70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)	
70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)	003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)	70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)	
70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)	003203	เรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคม	2(0-4-2)	70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)	
			003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน	1(0-2-1)				
			003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการดิจิทัล	3(2-2-5)				
			003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)				
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า		84 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า		84 หน่วยกิต	2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน ไม่น้อยกว่า		120 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา (48 หน่วยกิต)
(ก) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		6 หน่วยกิต	2.1 วิชาแกน		6 หน่วยกิต	(ก) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		15 หน่วยกิต	
67146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุวิชาชีพ	3(2-2-5)	146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุวิชาชีพ	3(2-2-5)	67146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุวิชาชีพ	3(2-2-5)	เทียบรายวิชา 146201
70145398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)	146398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)	67146398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)	เทียบรายวิชา 70145398

(ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

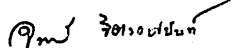
(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
(ข) วิชาเอกบังคับ		39 หน่วยกิต	2.2 วิชาเอก		54 หน่วยกิต	(ข) วิชาเอกบังคับ		93 หน่วยกิต	
			2.2.1 วิชาเอกบังคับ ไม่น้อยกว่า		54 หน่วยกิต				
						หลักสูตรภาษาฝรั่งเศส 48 หน่วยกิต			
70145101	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)				70145101	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)	
70145102	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)				70145102	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)	
70145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)				70145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
70145201	ภาษาฝรั่งเศส 3	3(2-2-5)				70145201	ภาษาฝรั่งเศส 3	3(2-2-5)	
70145202	ภาษาฝรั่งเศส 4	3(2-2-5)				70145202	ภาษาฝรั่งเศส 4	3(2-2-5)	
70145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงข้อมูล	3(2-2-5)				70145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงข้อมูล	3(2-2-5)	
70145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)				70145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)	
70145301	ภาษาฝรั่งเศส 5	3(2-2-5)				70145301	ภาษาฝรั่งเศส 5	3(2-2-5)	
70145302	ภาษาฝรั่งเศส 6	3(2-2-5)				70145302	ภาษาฝรั่งเศส 6	3(2-2-5)	
70145311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปราย	3(2-2-5)				70145311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปราย	3(2-2-5)	
70145331	ปริทรรศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)				70145331	ปริทรรศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)	
70145341	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)				70145341	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)	
70145371	หลักการแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)				70145371	หลักการแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)	
						หลักสูตรภาษาอังกฤษ 54 หน่วยกิต			
			กลุ่มวิชาทักษะภาษา 27 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาทักษะภาษา			
			146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)	146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)	
			146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	
			146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	
			146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)	146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)	
			146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)	146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)	
			146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)	146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)	
			146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	
			146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	
			146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

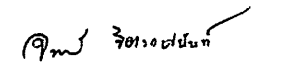

 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรวาระระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
			กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์ 9 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์			
			146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)	
			146264	สัทศาสตร์และสรีวิทยา	3(2-2-5)	146264	สัทศาสตร์และสรีวิทยา	3(2-2-5)	
			146265	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(2-2-5)	146265	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์	3(2-2-5)	
			กลุ่มวิชาวรรณคดี 9 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาวรรณคดี			
			146242	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)	146242	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)	
			146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว	3(3-0-6)	146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว	3(3-0-6)	
			146346	กวีนิพนธ์	3(3-0-6)	146346	กวีนิพนธ์	3(3-0-6)	
			กลุ่มวิชาการแปล 9 หน่วยกิต			กลุ่มวิชาการแปล			
			146323	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)	146323	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)	
			146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)	
			146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)	146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)	
(ค) วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต						(ค) วิชาเอกเลือก ไม่น้อยกว่า 15 หน่วยกิต			
						หลักสูตรภาษาฝรั่งเศส เลือกเรียน 12 หน่วยกิต			
70145303	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)				70145303	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์	3(2-2-5)	
70145304	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อพะเยาศึกษา	3(2-2-5)				70145304	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อพะเยาศึกษา	3(2-2-5)	
70145342	การสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ	3(2-2-5)				70145342	การสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ	3(2-2-5)	
70145351	วัฒนธรรมอาหารฝรั่งเศส	3(2-2-5)				70145351	วัฒนธรรมอาหารฝรั่งเศส	3(2-2-5)	
70145361	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อวิชาชีพ	3(2-2-5)				70145361	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อวิชาชีพ	3(2-2-5)	
70145362	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อศิลปะการต้อนรับและงานบริการส่วนหน้าในธุรกิจโรงแรม	3(2-2-5)				70145362	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อศิลปะการต้อนรับและงานบริการส่วนหน้าในธุรกิจโรงแรม	3(2-2-5)	
70145421	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงวิชาการ	3(2-2-5)				70145421	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	
70145431	นักเขียนฝรั่งเศสและผลงานชิ้นเอก	3(2-2-5)				70145431	นักเขียนฝรั่งเศสและผลงานชิ้นเอก	3(2-2-5)	
70145441	การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาฝรั่งเศสของผู้เรียนชาวไทย	3(2-2-5)				70145441	การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาฝรั่งเศสของผู้เรียนชาวไทย	3(2-2-5)	
70145471	การแปลฝรั่งเศส-ไทยเฉพาะด้าน	3(2-2-5)				70145471	การแปลฝรั่งเศส-ไทยเฉพาะด้าน	3(2-2-5)	


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


 (ดร.เบญจพร เทพสีห์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
(ง) กลุ่มวิชาโท ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งดังต่อไปนี้			2.3 กลุ่มวิชาโท ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต ให้นักศึกษาเลือกเรียนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งดังต่อไปนี้			(ง) กลุ่มวิชาโท (เทียบไขว้จาก 2 หลักสูตร)			เทียบรายวิชา (36 หน่วยกิต)
กลุ่มวิชาภาษาจีน			กลุ่มวิชาภาษาจีน						
70142113	ภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)	142113	ภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)				
70142114	ภาษาจีนระดับต้น 2	3(2-2-5)	142114	ภาษาจีนระดับต้น 2	3(3-2-5)				
70142215	ภาษาจีนระดับต้น 3	3(2-2-5)	142215	ภาษาจีนระดับต้น 3	3(2-2-5)				
70142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)	142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1	3(2-2-5)				
70142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2	3(2-2-5)	142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2	3(2-2-5)				
70142233	การพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาจีน	3(2-2-5)	142233	การพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาจีน	3(2-2-5)				
กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น			กลุ่มวิชาภาษาญี่ปุ่น						
70143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1	3(2-2-5)	143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1	3(2-2-5)				
70143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)	143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1	3(2-2-5)				
70143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2	3(2-2-5)	143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2	3(2-2-5)				
70143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)	143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)				
70143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3	3(2-2-5)	143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3	3(2-2-5)				
70143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3	3(2-2-5)	143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3	3(2-2-5)				
กลุ่มวิชาภาษาไทย			กลุ่มวิชาภาษาไทย						
66144111	ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร	3(2-2-5)	144111	ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร	3(2-2-5)				
66144121	วรรณกรรมศึกษา	3(3-0-6)	144214	ไวยากรณ์ไทย	3(3-0-6)				
66144214	ไวยากรณ์ไทย	3(3-0-6)	144121	วรรณกรรมศึกษา	3(3-0-6)				
66144215	การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	3(2-2-5)	144215	การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	3(2-2-5)				
66144216	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่	3(2-2-5)	144318	การเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)				
66144318	การเขียนเชิงวิชาการ	3(2-2-5)	144216	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่	3(2-2-5)				
			กลุ่มวิชาภาษาฝรั่งเศส						เทียบรายวิชา (18 หน่วยกิต)
			145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70145101
			145102	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70145102
			145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 1	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70145111


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


 (ดร.เบญจพร เทพสีห์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
			145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70145121
			145201	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70145201
			145211	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2	3(2-2-5)				เทียบรายวิชา 70145211
กลุ่มวิชาภาษาอังกฤษ									เทียบรายวิชา (18 หน่วยกิต)
67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 146113
67146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 146115
67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 146132
67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 146133
67146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 146212
67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)							เทียบรายวิชา 146233
(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา			24 วิชาการฝึกงาน / สหกิจศึกษา / การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา			(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา จากกลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/ สหกิจศึกษา ของหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง			เรียน 1 รายวิชา เทียบรายวิชา (6 หน่วยกิต)
70145481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	146481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	70145481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 146481
						67146481	การฝึกงาน	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 70145481
							หรือ		
70145482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	146482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	70145482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 146482
						67146482	สหกิจศึกษา	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 70145482
							หรือ		
70145483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	146483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	70145483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 146483

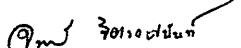

 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตตรงพันธ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

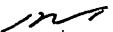

 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570			หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567			หลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา			หมายเหตุ
						67146483	การศึกษาอิสระ	6 หน่วยกิต	เทียบรายวิชา 70145483
3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต			3. หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต			3. หมวดวิชาเลือกเสรี (เทียบไขว้จาก 2 หลักสูตร) (0 หน่วยกิต)			เทียบรายวิชา (12 หน่วยกิต)

หมายเหตุ

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาทั้งหมดของอีกหลักสูตรหนึ่งได้ จำนวน 30 หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาโท นิสิตสามารถเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน 36 หน่วยกิต (หลักสูตรละ 18 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน 12 หน่วยกิต (หลักสูตรละ 6 หน่วยกิต) ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
4. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรควาระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ข้างต้นนี้ จำนวนหน่วยกิตรวม 150 หน่วยกิต
5. รายวิชา 70145481 การฝึกงาน (Professional Training) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146481 การฝึกงาน (Professional Training) ของอีกหลักสูตรได้
6. รายวิชา 70145482 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146482 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) ของอีกหลักสูตรได้
7. รายวิชา 70145483 การศึกษาอิสระ (Independent Study) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146483 การศึกษาอิสระ (Independent Study) ของอีกหลักสูตรได้
8. รายวิชา 70145398 ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146398 ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ของอีกหลักสูตรได้
9. รายวิชา 67146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา (English for Phayao Studies) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา (English for Phayao Studies) ของอีกหลักสูตรได้


(ดร.จาร์กัญญ์ เจริญ จิตตรงนันท)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ตารางเปรียบเทียบแผนการศึกษา ระหว่าง
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 และ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
ของหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
และ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567		
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
001103	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	1(0-2-1)
003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต	3(2-2-5)
145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1	3(2-2-5)
145141	สัตสาศตรและสววิทยา	3(2-2-5)
146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)
	รวม	18
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	1(0-2-1)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล	2(1-2-3)
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)
145102	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2	3(2-2-5)
145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 1	3(2-2-5)
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	รวม	18
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)
146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	รวม	6

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570		
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต	3(2-2-5)
70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์	3(2-2-5)
70145101	ภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)
67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์	3(2-2-5)
	รวม	15
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต	3(2-2-5)
70145102	ภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)
70145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
	รวม	18
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
67146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
	รวม	3


(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)
003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม	2(0-4-2)
145201	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3	3(2-2-5)
145211	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2	3(2-2-5)
146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)
146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
	รวม	17

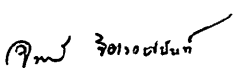
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)
70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม	3(2-2-5)
70145201	ภาษาฝรั่งเศส 3	3(2-2-5)
70145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงข้อมูล	3(2-2-5)
67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น	3(2-2-5)
67146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	3(3-0-6)
	รวม	18

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน	1(0-2-1)
145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)
145202	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 4	3(2-2-5)
145241	ภาษาศรศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา	3(2-2-5)
146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)
146264	สัตวศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-2-5)
	รวม	19

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน	3(2-2-5)
67146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา	3(2-2-5)
70145202	ภาษาฝรั่งเศส 4	3(2-2-5)
67146212	การเขียนย่อหน้า	3(2-2-5)
67146264	สัตวศาสตร์และสรีรวิทยา	3(2-2-5)
	รวม	15

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)
146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)
	รวม	6

ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน	3(2-2-5)
70145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)
	รวม	6


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
145301	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	3(2-2-5)
145331	ปริทรรศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)
146242	วรรณคดีเบื้องต้น	3(3-0-6)
146265	วิทยาทนาคำและวาทศิลป์	3(2-2-5)
	รวม	15

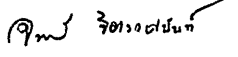
ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70145301	ภาษาฝรั่งเศส 5	3(2-2-5)
70145331	ปริทรรศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)
70145341	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
67146242	วรรณคดีเบื้องต้น	3(2-2-5)
67146256	วิทยาทนาคำและวาทศิลป์	3(2-2-5)
	รวม	15

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
145302	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2	3(2-2-5)
145311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปราย	3(2-2-5)
146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
146323	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
	รวม	15

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70145302	ภาษาฝรั่งเศส 6	3(2-2-5)
70145371	หลักการแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
70145XXX	วิชาเอกเลือก	3(2-2-5)
67146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
67146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ	3(2-2-5)
67146323	การแปลเบื้องต้น	3(3-0-6)
	รวม	18

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
145371	การแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว	3(3-0-6)
	รวม	6

ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
67146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว	3(3-0-6)
70145311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปราย	3(2-2-5)
	รวม	6


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตวงศ์นนท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


 (ดร.เบญจพร เทพสิน)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
146346	กวีนิพนธ์	3(3-0-6)
146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
	รวม	12

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70145XXX	วิชาเอกเลือก	3(2-2-5)
70145XXX	วิชาเอกเลือก	3(2-2-5)
67146346	กวีนิพนธ์	3(2-2-5)
67146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
	รวม	12

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
003306	บูรณาการความรู้สู่การวัดกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
146398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)
146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)
	รวม	15

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาปลาย		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
70003302	บูรณาการความรู้สู่การวัดกรรมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)
70146398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)
70145XXX	วิชาเอกเลือก	3(2-2-5)
70145XXX	วิชาเอกเลือก	3(2-2-5)
67146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น	3(2-2-5)
	รวม	15

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
67146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
	รวม	3

ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาฤดูร้อน		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
67146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ	3(2-2-5)
	รวม	3

ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา จากกลุ่มวิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา และการศึกษาอิสระ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ		
145481	การฝึกงาน	6
145482	สหกิจศึกษา	6
145483	การศึกษาอิสระ	6
หรือ เลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา จากกลุ่มวิชาการฝึกงาน/สหกิจศึกษา และ การศึกษาอิสระ ของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ		
146481	การฝึกงาน	6
146482	สหกิจศึกษา	6
145483	การศึกษาอิสระ	6
	รวม	6

ชั้นปีที่ 5 ภาคการศึกษาต้น		
รหัสวิชา	วิชา	หน่วยกิต
ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา		
70145481	การฝึกงาน	6
67146481	การฝึกงาน	6
หรือ		
70145482	สหกิจศึกษา	6
67146482	สหกิจศึกษา	6
หรือ		
70145483	การศึกษาอิสระ	6
67146483	การศึกษาอิสระ	6
	รวม	6


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 1

ภาคการศึกษาต้น

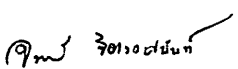
70001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ Creative Communication	3(2-2-5)
70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต Art of Living	3(2-2-5)
70145101	ภาษาฝรั่งเศส 1 French I	3(2-2-5)
67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์ Strategic Reading	3(2-2-5)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต Artificial Intelligence for Life	3(2-2-5)
70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล Life Management in Digital Age	3(2-2-5)
70145102	ภาษาฝรั่งเศส 2 French II	3(2-2-5)
70145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน French Conversation in Daily Life	3(2-2-5)
67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

67146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English Structures	3(2-2-5)
รวม		6 หน่วยกิต


(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 2

ภาคการศึกษาต้น

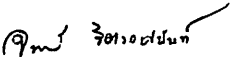
70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)
70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม Eco Life	3(2-2-5)
70145201	ภาษาฝรั่งเศส 3 French III	3(2-2-5)
70145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงข้อมูล Informative Reading and Writing in French	3(2-2-5)
67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2-2-5)
67146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน Collaboration for Sustainability	3(2-2-5)
67146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา English for Phayao Studies	3(2-2-5)
70145202	ภาษาฝรั่งเศส 4 French IV	3(2-2-5)
67146212	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2-2-5)
67146264	สัทศาสตร์และสรีรวิทยา Phonetics and Phonology	3(2-2-5)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

70145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส French Society and Culture	3(2-2-5)
67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues	3(2-2-5)
รวม		6 หน่วยกิต

 จิตวงศ์ จิตวงศ์

(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส



(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 3

ภาคการศึกษาต้น

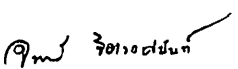
70145301	ภาษาฝรั่งเศส 5 French V	3(2-2-5)
70145331	ปริทรรศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส Introduction to French Literature	3(2-2-5)
70145341	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Linguistics	3(2-2-5)
67146242	วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature	3(2-2-5)
67146265	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ Morphology and Syntax	3(2-2-5)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

70145302	ภาษาฝรั่งเศส 6 French VI	3(2-2-5)
70145371	หลักการแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Translation	3(2-2-5)
70145XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(2-2-5)
67146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Listening and Speaking for Professional Purposes	3(2-2-5)
67146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ Academic Essay Writing	3(2-2-5)
67146323	การแปลเบื้องต้น Introduction to Translation	3(3-0-6)
รวม		18 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

70145311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปราย French for Discussion	3(2-2-5)
67146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว Prose	3(3-0-6)
รวม		6 หน่วยกิต


(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตวงศ์นนท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 4

ภาคการศึกษาต้น

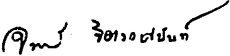
70145XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(2-2-5)
70145XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(2-2-5)
67146346	กวีนิพนธ์ Poetry	3(2-2-5)
67146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Translation for Professional Purposes	3(2-2-5)
รวม		12 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาปลาย

70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(0-6-3)
70145XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(2-2-5)
70145XXX	วิชาเอกเลือก Major Elective Subject	3(2-2-5)
70146398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)
70146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น Basic English Interpretation	3(2-2-5)
รวม		15 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาฤดูร้อน

67146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Reading and Writing for Professional Purposes	3(2-2-5)
รวม		3 หน่วยกิต

 จิตวongkarnth

(ดร.จารุภรณ์ เจริญ จิตวongkarnth)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส



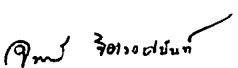
(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ชั้นปีที่ 5

ภาคการศึกษาต้น

ให้นักศึกษาเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

70145481	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
67146481	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
หรือ		
70145482	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6 หน่วยกิต
67146482	สหกิจศึกษา Co-operative Education	6 หน่วยกิต
หรือ		
70145483	การศึกษาอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต
67146483	การศึกษาอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต
รวม		6 หน่วยกิต


(ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
Bachelor of Arts Program in French
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา
คณะ/วิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 0304
ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in French

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส)
ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (French)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (French)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

5. รูปแบบของหลักสูตร

5.1 รูปแบบ

หลักสูตรปริญญาตรี 4 ปี

5.2 ประเภทของหลักสูตร

หลักสูตรปริญญาตรีทางวิชาการ

5.3 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

5.4 การรับเข้าศึกษา

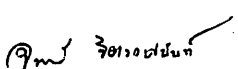
รับนิสิตไทยหรือต่างชาติที่ใช้ภาษาไทยได้เป็นอย่างดี

5.5 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น

ไม่มี

5.6 การให้ปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

ให้ปริญญา ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาฝรั่งเศส) มหาวิทยาลัยพะเยา

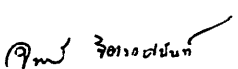

(ดร.จาร์กัญญ์ เกรียน จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

6. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ อว.	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	30	30
หมวดวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ			
2. หมวดวิชาเฉพาะด้าน	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	90	84
(ก) กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		6	6
(ข) วิชาเอกบังคับ		48	39
(ค) วิชาเอกเลือก		12	15
(ง) กลุ่มวิชาโท		18	18
(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/สหกิจศึกษา		6	6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120 หน่วยกิต	126	120


(ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

7. รายวิชาในหมวดต่าง ๆ

1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า 30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษาเพื่อการสื่อสาร 12 หน่วยกิต

70001101	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
70001102	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
70001203	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)
70001104	การสื่อสารเชิงสร้างสรรค์ Creative Communication	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาทักษะชีวิตในยุคดิจิทัล 12 หน่วยกิต

70002101	ศิลปะแห่งการดำเนินชีวิต Art of Living	3(2-2-5)
70002102	ปัญญาประดิษฐ์สำหรับการดำรงชีวิต Artificial Intelligence for Life	3(2-2-5)
70002103	การจัดการชีวิตในยุคดิจิทัล Life Management in Digital Age	3(2-2-5)
70002204	ชีวิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม Eco Life	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาบูรณาการวิชาชีพสู่ชุมชน 15 หน่วยกิต

70003201	ความร่วมมือเพื่อความยั่งยืน Collaboration for Sustainability	3(2-2-5)
70003302	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(0-6-3)

2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	90	หน่วยกิต
(ก) กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพ		6	หน่วยกิต
67146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศาสตร์ศึกษา English for Phayao Studies	3(2-2-5)	
70145398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)	
(ข) วิชาเอกบังคับ		39	หน่วยกิต
70145101	ภาษาฝรั่งเศส 1 French I	3(2-2-5)	
70145102	ภาษาฝรั่งเศส 2 French II	3(2-2-5)	
70145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน French Conversation in Daily Life	3(2-2-5)	
70145201	ภาษาฝรั่งเศส 3 French III	3(2-2-5)	
70145202	ภาษาฝรั่งเศส 4 French IV	3(2-2-5)	
70145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงข้อมูล Informative Reading and Writing in French	3(2-2-5)	
70145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส French Society and Culture	3(2-2-5)	
70145301	ภาษาฝรั่งเศส 5 French V	3(2-2-5)	
70145302	ภาษาฝรั่งเศส 6 French VI	3(2-2-5)	
70145311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปราย French for Discussion	3(2-2-5)	
70145331	ปริทัศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส Introduction to French Literature	3(2-2-5)	
70145341	ภาษาศาสตร์ภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Linguistics	3(2-2-5)	
70145371	หลักการแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น Introduction to French Translation	3(2-2-5)	

(ค) วิชาเอกเลือก		12 หน่วยกิต
70145303	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการสื่อสารในยุคดิจิทัลและปัญญาประดิษฐ์ French for Communication in the Artificial Intelligence and Digital Era	3(2-2-5)
70145304	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อพะเยาศึกษา French for Phayao Studies	3(2-2-5)
70145342	การสอนภาษาฝรั่งเศสในฐานะภาษาต่างประเทศ Teaching French as a Foreign Language	3(2-2-5)
70145351	วัฒนธรรมอาหารฝรั่งเศส French Gastronomy	3(2-2-5)
70145361	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อวิชาชีพ French for Professional Purposes	3(2-2-5)
70145362	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อศิลปะการต้อนรับและงานบริการส่วนหน้าในธุรกิจ โรงแรม French for the Art of Hospitality and Front Office in Hotel Business	3(2-2-5)
70145421	การเขียนภาษาฝรั่งเศสเชิงวิชาการ Academic French Writing	3(2-2-5)
70145431	นักเขียนฝรั่งเศสและผลงานชิ้นเอก French Writers and Masterpieces	3(2-2-5)
70145441	การวิเคราะห์ข้อผิดพลาดในการใช้ภาษาฝรั่งเศส ของผู้เรียนชาวไทย French Language Errors Analysis for Thai Learners	3(2-2-5)
70145471	การแปลฝรั่งเศส-ไทยเฉพาะด้าน Specialized French - Thai Translation	3(2-2-5)

(ง) กลุ่มวิชาโท		ไม่น้อยกว่า	18 หน่วยกิต
ให้นิสิตเลือกเรียนกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งดังต่อไปนี้			
กลุ่มภาษาจีน			
70142113	ภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese for Beginners I		3(2-2-5)
70142114	ภาษาจีนระดับต้น 2 Chinese for Beginners II		3(2-2-5)
70142215	ภาษาจีนระดับต้น 3 Chinese for Beginners III		3(2-2-5)
70142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese Conversation for Beginners I		3(2-2-5)


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

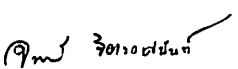
70142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2 Chinese Conversation for Beginners II	3(2-2-5)
70142233	การพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาจีน Chinese Reading and Writing Development	3(2-2-5)

กลุ่มภาษาญี่ปุ่น

70143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 Basic Japanese I	3(2-2-5)
70143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Conversation I	3(2-2-5)
70143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2 Basic Japanese II	3(2-2-5)
70143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation II	3(2-2-5)
70143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3 Basic Japanese III	3(2-2-5)
70143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3 Japanese Conversation III	3(2-2-5)

กลุ่มภาษาไทย

66144111	ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร Thai Languages Skills for Receiving Messages	3(2-2-5)
66144121	วรรณกรรมศึกษา Literary Study	3(3-0-6)
66144214	ไวยากรณ์ไทย Grammar in Thai Language	3(3-0-6)
66144215	การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Speaking for Specific Purposes	3(2-2-5)
66144216	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่ Analytical Reading of Modern Media	3(2-2-5)
66144318	การเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing	3(2-2-5)


(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มภาษาอังกฤษ

67146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์ Strategic Reading	3(2-2-5)
67146115	ประโยคภาษาอังกฤษ English Sentences	3(2-2-5)
67146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)
67146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2-2-5)
67146212	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2-2-5)
67146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues	3(2-2-5)

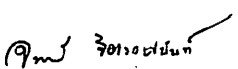
(จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/สหกิจศึกษา จำนวน 6 หน่วยกิต

70145481	การฝึกงาน * Professional Training	6 หน่วยกิต
70145482	การศึกษาอิสระ * Independent Study	6 หน่วยกิต
70145483	สหกิจศึกษา * Co – operative Education	6 หน่วยกิต

หมายเหตุ * ให้นิสิตเลือกเรียนเพียง 1 รายวิชา

3. หมวดวิชาเลือกเสรี จำนวน 6 หน่วยกิต

นิสิตสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัยรับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาชีพทั่วไป


(ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
Bachelor of Arts Program in English
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ชื่อสถาบันอุดมศึกษา
คณะ

มหาวิทยาลัยพะเยา
คณะศิลปศาสตร์

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. รหัสและชื่อหลักสูตร

รหัสหลักสูตร : 0305
ภาษาไทย : หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
ภาษาอังกฤษ : Bachelor of Arts Program in English

2. ชื่อปริญญาและสาขาวิชา

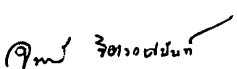
ชื่อเต็ม (ไทย) : ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อย่อ (ไทย) : ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
ชื่อเต็ม (อังกฤษ) : Bachelor of Arts (English)
ชื่อย่อ (อังกฤษ) : B.A. (English)

3. วิชาเอก

ไม่มี

4. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

จำนวนไม่น้อยกว่า 120 หน่วยกิต

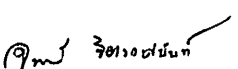

(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

5. โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตร แบ่งเป็นหมวดวิชาที่สอดคล้องกับที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ดังนี้

หมวดวิชา	เกณฑ์มาตรฐานของ อว.	หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567
1. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต	30
1.1 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปบังคับ		
1.2 หมวดวิชาศึกษาทั่วไปเลือก		
2. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต	84
2.1 กลุ่มวิชาแกน	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
2.2 กลุ่มวิชาเอก	ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต	54
2.2.1 วิชาเอกบังคับ		54
2.2.2 วิชาเอกเลือก		-
2.3 กลุ่มวิชาโท		18
2.4 กลุ่มวิชาการฝึกงาน สหกิจศึกษา และการศึกษาอิสระ		6
3. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต	6
รวม (หน่วยกิต) ไม่น้อยกว่า	120 หน่วยกิต	120


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

6. รายวิชา

1) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า

30 หน่วยกิต

กลุ่มวิชาภาษา

12 หน่วยกิต

001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน Thai Language in Daily Life	2(2-0-4)
001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ Thai for Academic Purposes	1(0-2-1)
001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน English for Daily Life	3(2-2-5)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร English for Communication	3(2-2-5)
001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ English for Academic and Professional Communication	3(2-2-5)

กลุ่มวิชาเทคโนโลยีและการสื่อสารยุคดิจิทัล

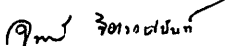
3 หน่วยกิต

002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล Technology Usage for Digital life	1(0-2-1)
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล Digital Intelligence Quotient	2(1-2-3)

กลุ่มวิชาทักษะชีวิต

15 หน่วยกิต

003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต Artistic for Life Management	3(2-2-5)
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต Skills Development and Lifelong Learning	3(2-2-5)
003203	เรียนรู้ร่วมกันสรรค์สร้างสังคม Collaborative Learning for Society Creation	2(0-4-2)
003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อม และชุมชน Health Environment and Community Management	1(0-2-1)
003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล Design Thinking Process for Digital Age Entrepreneurs	3(2-2-5)
003306	บูรณาการความรู้สู่นวัตกรรมทางวิชาชีพ Integration for Professional Innovation	3(0-6-3)


(ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตวงศ์นันท)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

2) หมวดวิชาเฉพาะ

84 หน่วยกิต

2.1 กลุ่มวิชาแกน

6 หน่วยกิต

146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศาสตร์ศึกษา English for Phayao Studies	3(2-2-5)
146398	ระเบียบวิธีวิจัย Research Methodology	3(2-2-5)

2.2 กลุ่มวิชาเอก/วิชาเฉพาะด้าน

54 หน่วยกิต

2.2.1 กลุ่มวิชาทักษะภาษา

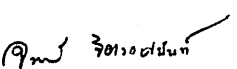
27 หน่วยกิต

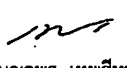
146113	การอ่านอย่างมีกลยุทธ์ Strategic Reading	3(2-2-5)
146115	โครงสร้างภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร Communicative English Structures	3(2-2-5)
146132	การฟังและการพูดในชีวิตประจำวัน Listening and Speaking in Daily Life	3(2-2-5)
146133	การฟังและการพูดเพื่อแสดงความคิดเห็น Listening and Speaking for Opinion Expression	3(2-2-5)
146212	การเขียนย่อหน้า Paragraph Writing	3(2-2-5)
146233	การฟังและการพูดประเด็นปัจจุบัน Listening and Speaking on Current Issues	3(2-2-5)
146234	การฟังและการพูดเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Listening and Speaking for Professional Purposes	3(2-2-5)
146311	การเขียนเรียงความเชิงวิชาการ Academic Essay Writing	3(2-2-5)
146411	การอ่านและการเขียนเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Reading and Writing for Professional Purposes	3(2-2-5)

2.2.2 กลุ่มวิชาภาษาศาสตร์

9 หน่วยกิต

146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น Introduction to Linguistics	3(3-0-6)
146264	สัทศาสตร์และสัทวิทยา Phonetics and Phonology	3(2-2-5)
146265	วิทยาหน่วยคำและวากยสัมพันธ์ Morphology and Syntax	3(2-2-5)

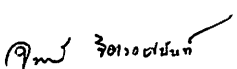

(ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตวงศ์นนท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

2.2.3 กลุ่มวิชาวรรณคดี		9 หน่วยกิต
146242	วรรณคดีเบื้องต้น Introduction to Literature	3(3-0-6)
146345	วรรณกรรมร้อยแก้ว Prose	3(3-0-6)
146346	กวีนิพนธ์ Poetry	3(3-0-6)

2.2.4 กลุ่มวิชาการแปล		9 หน่วยกิต
146323	การแปลเบื้องต้น Introduction to translation	3(3-0-6)
146424	การแปลเพื่อวัตถุประสงค์ทางวิชาชีพ Translation for Professional Purposes	3(2-2-5)
146425	การล่ามภาษาอังกฤษเบื้องต้น Basic English Interpretation	3(2-2-5)

2.3 กลุ่มวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า		18 หน่วยกิต
2.3.1 กลุ่มวิชาโท ไม่น้อยกว่า		18 หน่วยกิต
กลุ่มภาษาจีน		
142113	ภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese for Beginners I	3(2-2-5)
142114	ภาษาจีนระดับต้น 2 Chinese for Beginners II	3(2-2-5)
142215	ภาษาจีนระดับต้น 3 Chinese for Beginners III	3(2-2-5)
142123	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 1 Chinese Conversation for Beginners I	3(2-2-5)
142124	การสนทนาภาษาจีนระดับต้น 2 Chinese Conversation for Beginners II	3(2-2-5)
142233	การพัฒนาการอ่านและการเขียนภาษาจีน Chinese Reading and Writing Development	3(2-2-5)


 (ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตวงศ์นันท)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


 (ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

กลุ่มภาษาญี่ปุ่น

143371	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1 Basic Japanese I	3(2-2-5)
143372	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 1 Japanese Conversation I	3(2-2-5)
143373	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2 Basic Japanese II	3(2-2-5)
143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2 Japanese Conversation II	3(2-2-5)
143471	ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 3 Basic Japanese III	3(2-2-5)
143472	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 3 Japanese Conversation III	3(2-2-5)

กลุ่มภาษาไทย

144111	ทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร Thai Languages Skills for Receiving Messages	3(2-2-5)
144214	ไวยากรณ์ไทย Thai Grammar	3(3-0-6)
144121	วรรณกรรมศึกษา Literary Study	3(3-0-6)
144215	การพูดเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ Speaking for Specific Purposes	3(2-2-5)
144318	การเขียนเชิงวิชาการ Academic Writing	3(2-2-5)
144216	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่ Analytical Reading of Modern Media	3(2-2-5)

กลุ่มภาษาฝรั่งเศส

145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 French for Beginner 1	3(2-2-5)
145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 1 French Conversation in Daily Life 1	3(2-2-5)
145102	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2 French for Beginner 2	3(2-2-5)
145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1 French Reading and Writing 1	3(2-2-5)
145201	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3 French for Beginner 3	3(2-2-5)
145211	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2 French Conversation in Daily Life 2	3(2-2-5)

2.4 กลุ่มวิชาการศึกษาอิสระและการฝึกงาน ไม่น้อยกว่า
ให้นักศึกษาเลือกเรียนรายวิชาใดรายวิชาหนึ่งต่อไปนี้

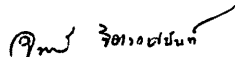
6 หน่วยกิต

146481	การฝึกงาน Professional Training	6 หน่วยกิต
146482	สหกิจศึกษา Co-Operative Education	6 หน่วยกิต
146483	การศึกษาอิสระ Independent Study	6 หน่วยกิต

3) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า

6 หน่วยกิต

นักศึกษาสามารถเลือกเรียนรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัยพะเยา หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่มหาวิทยาลัย
รับรอง ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป



(ดร.จารุพันธุ์ เจริญ จิตวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส



(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาคผนวก ก

พิจารณาเทียบรายวิชาหลักสูตรควระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา

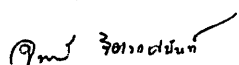
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570

และ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

 จิตวงศ์จันทน์

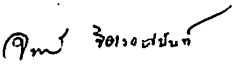
(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตวงศ์จันทน์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส



(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

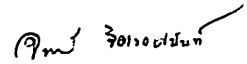
พิจารณาเทียบรายวิชาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570
และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	รายวิชาที่เรียน
1	หมวดวิชาเฉพาะด้าน (ก) กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ		
	67146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา 3(2-2-5) English for Phayao Studies ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่สัมพันธ์กับ องค์ความรู้พื้นฐานทางภูมิศาสตร์ อัตลักษณ์ ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของจังหวัดพะเยา English communication skills related to fundamental knowledge on geography, identity, history, society, economy, and culture of Phayao	146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา 3(2-2-5) English for Phayao Studies ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่สัมพันธ์กับองค์ ความรู้พื้นฐานทางภูมิศาสตร์ อัตลักษณ์ ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของจังหวัดพะเยา English communication skills related to fundamental knowledge on geography, identity, history, society, economy, and culture of Phayao	67146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพหุศึกษา 3(2-2-5) English for Phayao Studies ทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษที่สัมพันธ์กับ องค์ความรู้พื้นฐานทางภูมิศาสตร์ อัตลักษณ์ ประวัติศาสตร์ สังคม เศรษฐกิจ และวัฒนธรรมของจังหวัดพะเยา English communication skills related to fundamental knowledge on geography, identity, history, society, economy, and culture of Phayao
	70145398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(2-2-5) Research Methodology การวิจัยประเภทต่าง ๆ ปัญหาและสมมุติฐาน การวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณนักวิจัย การเขียนโครงร่าง การประยุกต์ใช้ เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์เพื่อช่วยในการสืบค้นข้อมูลอย่าง มีจริยธรรม	146398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(2-2-5) Research Methodology ความหมาย ความสำคัญ ประเภทการวิจัย ปัญหาและสมมุติฐานการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการ วิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณนักวิจัย การเขียนโครงร่าง และรายงานการวิจัย	70145398 ระเบียบวิธีวิจัย 3(2-2-5) Research Methodology การวิจัยประเภทต่าง ๆ ปัญหาและ สมมุติฐานการวิจัย ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือการวิจัย วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลและการ วิเคราะห์ข้อมูล จรรยาบรรณนักวิจัย การเขียนโครงร่าง การประยุกต์ใช้เครื่องมือปัญญาประดิษฐ์เพื่อช่วยในการ สืบค้นข้อมูลอย่างมีจริยธรรม


(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

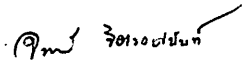

(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	รายวิชาที่เรียน
	Types, problems and hypotheses of research, population and sample, research tools, methods of data collection and data analysis, ethics of researcher and research proposal writing, ethically using artificial intelligence to facilitate information retrieval	Meaning, significance, types, problem and hypothesis of research, population and sample, research tools, methods of data collection and data analysis, ethics of researcher, proposal and research report writing	Types, problems and hypotheses of research, population and sample, research tools, methods of data collection and data analysis, ethics of researcher and research proposal writing, ethically using artificial intelligence to facilitate information retrieval
2	หมวดวิชาเฉพาะด้าน (จ) กลุ่มวิชาการฝึกงาน/การศึกษาอิสระ/สหกิจศึกษา		
	70145481 การฝึกงาน 6 หน่วยกิต Professional Training การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์ และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน Training, learning, gaining experience, and working skills in careers relating to French language in private or government sectors	146481 การฝึกงาน 6 หน่วยกิต Professional Training การฝึกปฏิบัติ เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษในสถานประกอบการในภาครัฐหรือเอกชน Training, learning, enhancing experience and working skills in English in government or private sectors	ให้เลือกเพียง 1 รายวิชา ในหลักสูตรใดก็ได้
	70145482 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต Co-operative Education การปฏิบัติงาน เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์ และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาฝรั่งเศสในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการ องค์กรภาครัฐหรือเอกชน	146482 สหกิจศึกษา 6 หน่วยกิต Co-operative Education การปฏิบัติงาน เรียนรู้ เพิ่มพูนประสบการณ์และทักษะในงานที่เกี่ยวข้องกับภาษาอังกฤษในฐานะพนักงานฝึกหัดในสถานประกอบการในภาครัฐหรือเอกชน	ให้เลือกเพียง 1 รายวิชา ในหลักสูตรใดก็ได้


(ดร.จัญญ์ เกรียน จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิรินทร์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับ	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570	หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567	รายวิชาที่เรียน
	Working, learning, gaining experience, and working skills in careers relating to French language as an apprentice in private or government sectors	Working, learning, enhancing experience, and working skills in English as an apprentice in government or private sectors	
	70145483 การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต Independent Study การค้นคว้า รวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน การนำเสนอ และการอภิปรายในหัวข้อทางด้านภาษาฝรั่งเศส การประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล และเครื่องมือปัญญาประดิษฐ์เพื่อช่วยในการสืบค้นและรวบรวมข้อมูลอย่างมีจริยธรรม Conducting research, collecting data, analyzing data, report writing, presenting and discussing in topics relating to French language, ethically using artificial intelligence to facilitate information retrieval and data compilation	146483 การศึกษาอิสระ 6 หน่วยกิต Independent Study การค้นคว้า การรวบรวมข้อมูล การวิเคราะห์ การเขียนรายงาน ในหัวข้อทางด้านภาษาอังกฤษ Researching, collecting data, analyzing, report writing in English studies.	ให้เลือกเพียง 1 รายวิชา ในหลักสูตรใดก็ได้


 (ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


 (ดร.เบญจพร เทพสินธุ)
 ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
 สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ภาคผนวก ข

รายงานการประชุม

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา

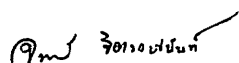
หลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา

ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และ

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

 จิตวงศ์ จิตวงศ์

(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส



(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ



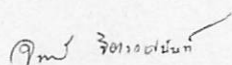
รายงานการประชุม

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

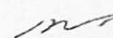
ครั้งที่ 1/2569

ในวันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00-11.00 น.

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE 14203)

 รังสรรค์

(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส



(ดร.เบญจพร เทพสีหุ)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

การประชุมคณะกรรมการดำเนินการจัดการศึกษา หลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา
ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2570
และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.2567
ครั้งที่ 1/2569

ในวันศุกร์ที่ 14 สิงหาคม 2569 เวลา 09.00-11.00 น.

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE14203)

.....
รายนามคณะกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|---|--|
| 1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ | คณบดีคณะศิลปศาสตร์ |
| 2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม | รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ |
| 3. ดร.เบญจพร เทพสีหนู | ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ และ
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ |
| 4. ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์ | ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส |
| 5. ดร.สุวรรณา ดลภราดร | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส |
| 6. นางสาวยุวเรศ เลหาพรรค | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส |
| 7. นายอิศมนัน จิตรเกษมสุข | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส |
| 8. นายสถาพร เทพอุดม | นักวิชาการศึกษา และเลขานุการ |
| 9. นางสาวไพลิน วงศ์ไชย | นักวิชาการศึกษา และเลขานุการ |

เริ่มประชุมเวลา 9.00 น.

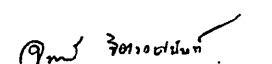
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

1.1 เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุม

- ไม่มี -

1.2 เรื่อง เลขานุการแจ้งที่ประชุม

- ไม่มี -


(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ระเบียบวาระที่ 2 เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี -

ระเบียบวาระที่ 3 เรื่อง สืบเนื่อง

- ไม่มี -

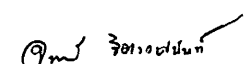
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ 4.1 พิจารณาเทียบรายวิชาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

ตามที่สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ และ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำแผนการจัดการศึกษาหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567 นั้น

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษา หลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเทียบรายวิชา ดังนี้

1. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาทั้งหมดของอีกหลักสูตรหนึ่งได้ จำนวน 30 หน่วยกิต
2. กลุ่มวิชาโท นิสิตสามารถเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน 36 หน่วยกิต (หลักสูตรละ 18 หน่วยกิต)
3. หมวดวิชาเลือกเสรี นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชาของแต่ละหลักสูตรได้ จำนวน 12 หน่วยกิต (หลักสูตรละ 6 หน่วยกิต) ยกเว้นรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป
4. การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรควมระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ข้างต้นนี้ จำนวน หน่วยกิตรวม 150 หน่วยกิต
5. รายวิชา 70145481 การฝึกงาน (Professional Training) นิสิตสามารถทำการเทียบรายวิชา 146481 การฝึกงาน (Professional Training) ของอีกหลักสูตรได้
6. รายวิชา 70145482 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) นิสิตสามารถทำการเทียบ รายวิชา 146482 สหกิจศึกษา (Co-operative Education) ของอีกหลักสูตรได้
7. รายวิชา 70145483 การศึกษาอิสระ (Independent Study) นิสิตสามารถทำการเทียบ รายวิชา 146483 การศึกษาอิสระ (Independent Study)


(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิทธิ์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

8. รายวิชา 70145398 ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) นิสิตสามารถทำการเทียบ รายวิชา 146398 ระเบียบวิธีวิจัย (Research Methodology) ของอีกหลักสูตรได้

9. รายวิชา 67146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา (English for Phayao Studies) นิสิต สามารถทำการเทียบรายวิชา 146201 ภาษาอังกฤษเพื่อพะเยาศึกษา (English for Phayao Studies) ของอีก หลักสูตรได้

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบกับการเทียบรายวิชาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ 4.2 พิจารณาแผนการเรียนระหว่าง หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

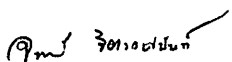
ตามที่สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ และ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดทำ แผนการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ระหว่างหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. 2567 นั้น

เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษา หลักสูตรควบระดับปริญญาตรี 2 ปริญญา ดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาแผนการเรียนการสอนระหว่าง หลักสูตรศิลปศาสตร บัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2570 และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2567

มติ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบการจัดการจัดการเรียนการสอนตามแผนการจัดการศึกษา ดังกล่าว

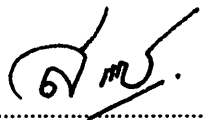
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่นๆ

-ไม่มี-


(ดร.จักรกฤษณ์ เจริญ จิตวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส


(ดร.เบญจพร เทพสิรินทร์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

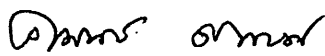
ปิดประชุม เวลา 11.00 น.



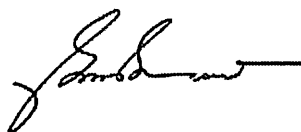
(นายสถาพร เทพอุดม)
นักวิชาการศึกษา
เลขานุการ/ผู้จัดทำรายงานการประชุม



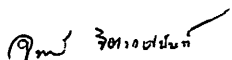
(ดร.เบญจพร เทพสินุ)
ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



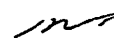
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการคณะศิลปศาสตร์



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



(ดร.จารุกัญญ์ เจริญ จิตรวงศ์นันท์)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส



(ดร.เบญจพร เทพสินุ)
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

[illegible]

This image shows a single sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There is no text or other markings on the paper.