



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มีอาชีพนามมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๑-๔)
- ๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กรอบรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๕-๘)
- ๑.๓ มติการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๙-๑๘)
- ๑.๔ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (เอกสารหน้าที่ ๑๙-๒๕)
- ๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๒๖-๒๙)
- ๑.๖ บัญชีรายละเอียดผู้รับทุนและลาศึกษาต่อ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๓๐-๓๒)
- ๑.๗ รายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๓๓-๓๘)
- ๑.๘ สรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๓๙-๔๐)
- ๑.๙ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๔๑-๔๔)
- ๑.๑๐ รายงานการอนุมัติการจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๔๕-๔๙)
- ๑.๑๑ รายงานทางการเงินของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๕๐-๕๖)
- ๑.๑๒ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เอกสารหน้าที่ ๘๗)
- ๑.๑๓ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๘๘-๙๑)
- ๑.๑๔ รายงานวัสดุคงเหลือคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๙๒-๑๐๓)
- ๑.๑๕ รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๘)

- ๑.๑๖ เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติการเข้าร่วมประเมินและคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๖ (รางวัลสัตตภัณฑ์) (เอกสารหน้าที่ ๑๐๙-๑๑๐)
- ๑.๑๗ การตีพิมพ์ระดับนานาชาติ ประจำปี ๒๕๖๖ (Super KPI) ด้านการวิจัยและนวัตกรรม (เอกสารหน้าที่ ๑๑๑-๑๑๓)
- ๑.๑๘ มติรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๐๗ (๑๖/๒๕๖๖) (เอกสารหน้าที่ ๑๑๔-๑๒๖)
- ๑.๑๙ รายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๑๒๗-๑๓๒)
- ๑.๒๐ แจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (เอกสารหน้าที่ ๑๓๓-๑๔๑)
- ๑.๒๑ การได้รับทุนฝึกอบรม ราย อาจารย์อริศมน์ จิตรเกษมสุข อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (เอกสารหน้าที่ ๑๔๒-๑๔๓)
- ๑.๒๒ รายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนกันยายน ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๑๔๔)
- ๑.๒๓ แผนพัฒนาความเป็นเลิศมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๘๖ (เอกสารหน้าที่ ๑๔๕-๑๕๖)
- ๑.๒๔ สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖ โครงการ “Meeting พี่เลี้ยง” รหัสโครงการ ศศ ๖๖๔๑๐๔๐๔๒ (เอกสารหน้าที่ ๑๕๗-๑๖๖)
- ๑.๒๕ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (เอกสารหน้าที่ ๑๖๗-๑๖๖)
 - ครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖
 - วาระพิเศษ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
 - วาระพิเศษ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๖
- ๑.๒๖ รายงานการติดตามผลการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๒ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖) (เอกสารหน้าที่ ๑๖๗-๑๗๔)
- ๑.๒๗ รายงานการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี ๒๕๖๖ ตามตัวชี้วัดเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-กันยายน ๒๕๖๖) (เอกสารหน้าที่ ๑๗๕-๑๘๑)
- ๑.๒๘ รายชื่อโครงการวิจัยคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับสนับสนุนวิจัย Fundamental Fund (FF66) (เอกสารหน้าที่ ๑๘๒)

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๑๘๓-๑๘๖)

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง
(-ไม่มี-)

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

- ๔.๑ การประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณา
ข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย
อาจารย์สุวิทย์ ตีคำ (เอกสารหน้าที่ ๑๙๙-๒๐๒)
- ๔.๒ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปี
การศึกษา ๒๕๖๕ (เอกสารหน้าที่ ๒๐๔-๒๒๒)
- ๔.๓ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
(เอกสารหน้าที่ ๒๒๔-๒๓๗)
 ๑. รายวิชาภาษาญี่ปุ่นระดับต้น ๑ (Basic Japanese I) รหัสวิชา ๑๔๓๓๗๑
 ๒. รายวิชาภาษาฝรั่งเศสระดับต้น ๑ (French for Beginner I) รหัสวิชา
๑๔๕๑๐๑
 ๓. รายวิชาการฟังและการพูดในที่สาธารณะ Listening and Speaking in
Daily Life รหัสวิชา ๑๔๖๑๓๒
 ๔. รายวิชาภาษาจีน ๑ (Chinese I) รหัสวิชา ๑๔๒๑๑๑
 ๕. รายวิชาทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร (Thai Languages Skills for
Receiving Messages) รหัสวิชา ๑๔๔๑๑๑
- ๔.๔ หลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม
(เอกสารหน้าที่ ๒๓๙-๒๔๒)
- ๔.๕ แนวทางการพัฒนาสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (เอกสารหน้าที่ ๒๔๔-๒๕๕)
 ๑. รายวิชาภาษาฝรั่งเศสระดับต้น ๑ รหัสวิชา ๑๔๕๑๐๑
 ๒. หลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม
 ๓. หลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและ
สถานประกอบการ (CWIE)
- ๔.๖ ข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความ
ร่วมมือด้านวิชาการอื่นๆ ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา และ บริษัท Recruiting
Notes Communications (เอกสารหน้าที่ ๒๕๗-๒๕๙)
- ๔.๗ ขออนุมัติคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานระบบสารสนเทศ คณะศิลป-
ศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๒๖๑-๒๖๓)

ระเบียบวาระที่ ๕

เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๒๘ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

- ๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๑-๔)
- ๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กรอบรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๕-๘)
- ๑.๓ มติการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๙-๑๘)
- ๑.๔ รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (เอกสารหน้าที่ ๑๙-๒๕)
- ๑.๕ ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๒๖-๒๙)
- ๑.๖ บัญชีรายละเอียดผู้รับทุนและลาศึกษาต่อ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๓๐-๓๒)
- ๑.๗ รายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๓๓-๓๘)
- ๑.๘ สรุปรื้อรากล้างข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๓๙-๕๐)
- ๑.๙ รายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๕๑-๕๔)
- ๑.๑๐ รายงานการอนุมัติการจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๕๕-๕๙)
- ๑.๑๑ รายงานทางการเงินของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๖๐-๘๖)
- ๑.๑๒ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (เอกสารหน้าที่ ๘๗)
- ๑.๑๓ รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ (เอกสารหน้าที่ ๘๘-๙๑)
- ๑.๑๔ รายงานวัสดุคงเหลือคณะศิลปศาสตร์ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๙๒-๑๐๗)
- ๑.๑๕ รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ (เอกสารหน้าที่ ๑๐๘)
- ๑.๑๖ เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติการเข้าร่วมประเมินและคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี ๒๕๖๖ (รางวัลสดุดี) (เอกสารหน้าที่ ๑๐๙-๑๑๐)



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์	1
เลขที่ 1102	
วันที่ 28 ส.ค. 2566	
เวลา 12.00 น.	

หน่วยงาน กองบริการการศึกษ งานสนับสนุนวิชาการ โทร. ๑๐๒๓

ที่ อว ๗๓๐๗/ว ๓๓๓๔

วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มีอาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยพะเยา ไปสู่มาตรฐานอาจารย์มีอาชีพ นั้น

กองบริการการศึกษา จึงขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มีอาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ (ดังแนบ) ไปยังบุคลากรในสังกัดของท่านต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

กณิ

(นางสาวกัลลรา ภูมิลา)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

เรียนคณบดี

กองบริการการศึกษา ขอความอนุเคราะห์
ประชาสัมพันธ์ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง
หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มีอาชีพ
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารดังแนบ
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะเป็นพระคุณยิ่ง

สุภาพร

(นางสาว สุภาพร คำรศ)

หัวหน้างานวิชาการ

28 ส.ค. 2566

เรียน คณบดี

เพื่อไม่ให้เกิดความเข้าใจ

สุภาพร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

ทำเนียบ

วิจิตร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ภาววิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยพะเยา ไปสู่มาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๕ (๑๔/๒๕๖๖) เมื่อวันที่พุธ ที่ ๒๖ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานวิชาการตามมาตรา ๗ (๓) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“อาจารย์” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยสายวิชาการ ประเภทคณาจารย์ประจำตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล

“ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF)” หมายความว่า การรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพโดยมหาวิทยาลัยพะเยา

“ระดับอาจารย์มืออาชีพ (Thailand PSF)” หมายความว่า การรับรองสมรรถนะอาจารย์ด้านการเรียนการสอน โดยสมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (คกอท)

“ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UK PSF)” หมายความว่า การรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานของสหราชอาณาจักร โดย สถาบัน Advance Higher Education

ข้อ ๔ อาจารย์ที่ได้รับการรับรองระดับอาจารย์มืออาชีพ (Thailand PSF) และหรือระดับอาจารย์มืออาชีพ (UK PSF) สามารถแสดงความจำนง เพื่อรับการเทียบจากระดับอาจารย์มืออาชีพ (Thailand PSF) และหรือระดับอาจารย์มืออาชีพ (UK PSF) เป็น ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF) ดังนี้

๑) ระดับอาจารย์มืออาชีพ (Thailand PSF) ระดับที่ ๔ หรือ ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UK PSF) ระดับ Principle Fellowship เป็น ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF) ระดับที่ ๔

๒) ระดับอาจารย์มืออาชีพ (Thailand PSF) ระดับที่ ๓ หรือ ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UK PSF) ระดับ Senior Fellowship เป็น ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF) ระดับที่ ๓

๓) ระดับอาจารย์มืออาชีพ...

๓) ระดับอาจารย์มืออาชีพ (Thailand PSF) ระดับที่ ๒ หรือ ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UK PSF) ระดับ Fellowship เป็น ระดับอาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF) ระดับที่ ๒

ข้อ ๕ การแสดงความจำนงตามข้อ ๔ ให้ใช้แบบฟอร์มยื่นขอรับการเทียบระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา ตามเอกสารแนบท้ายประกาศนี้ มายื่นต่อมหาวิทยาลัย

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้ หรือ การปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

เอกสารแนบท้ายประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบระดับอาจารย์มืออาชีพ
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบฟอร์มยื่นขอรับการเทียบระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา

ส่วนงาน (คณะ/วิทยาลัย).....

ผู้ขอรับการเทียบระดับ (ชื่อ - สกุล).....

ระดับที่ขอเทียบ.....

ตำแหน่งทางวิชาการ (ถ้ามี).....

สาขาวิชา.....

หมายเลขโทรศัพท์มือถือ.....

E-mail.....

เอกสารประกอบการพิจารณา

[] แบบฟอร์มยื่นขอรับการเทียบระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา และ

[] เอกสารรับรองสมรรถนะอาจารย์ด้านการเรียนการสอน โดย สมาคมเครือข่ายการพัฒนาวิชาชีพ
อาจารย์และองค์กรระดับอุดมศึกษาแห่งประเทศไทย (Thailand PSF) หรือ

[] เอกสารรับรองสมรรถนะวิชาชีพอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานของสหราชอาณาจักร โดย สถาบัน
Advance Higher Education (UK PSF)

ลงชื่อ.....

(.....)

ผู้ขอรับการเทียบระดับ

วันที่..... เดือน.....พ.ศ.



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์ 5
ฉบับ 1132
วันที่ 1 ก.ย. 2566
เวลา 17.35 น.

หน่วยงาน กองบริการการศึกษา งานพัฒนาหลักสูตร โทร. 1022 1830

ที่ อว 7307/3232

วันที่ 1 กันยายน 2566

เรื่อง ขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กรอปรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิต
มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กรอปรายละเอียด
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566 นั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษา จึงขอส่งสำเนาประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง
กรอปรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566 เพื่อให้ คณะ/วิทยาลัย
ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินการพัฒนาหลักสูตรต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

เรียนคณบดี

กองบริการการศึกษา ขอส่งสำเนาประกาศ
มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กรอปรายละเอียด
ผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา
พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารดังแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณยิ่ง

(นางสาว สุภาพร คำศ)

หัวหน้างานวิชาการ

4 ก.ย. 2566

(นางสาวกัลลรา ภูมิลา)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

มหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดี

ขอส่งเอกสารประกอบการพิจารณา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง กรอรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรให้มีประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กรอรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานหลักสูตรการศึกษาระดับอุดมศึกษา และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง รายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ตามมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ (๒) และ (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔๘ (๗/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๕ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กรอรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“นายกสภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา

“บัณฑิต” หมายความว่า ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาของมหาวิทยาลัยพะเยา

“ผลลัพธ์การเรียนรู้” หมายความว่า ผลที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนผ่านกระบวนการเรียนรู้ที่ได้จากการศึกษา ฝึกอบรม หรือประสบการณ์ที่เกิดขึ้นจากการฝึกปฏิบัติ หรือการเรียนรู้จริงในที่ทำงาน ระหว่างการศึกษา

ข้อ ๔ กรอรายละเอียดผลลัพธ์การเรียนรู้ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา มีดังต่อไปนี้

(๑) ด้านความรู้

(๑.๑) ระดับปริญญาตรี

(๑.๑.๑) แสดงออกถึงการมีความรู้เชิงสาระ หลักการ กระบวนการ และความรู้ที่จำเป็น

ต่อการดำรงชีวิต

(๑.๑.๒) แสดงออกถึงความรู้เชิงสาระ หลักการ กระบวนการ และความรู้ที่จำเป็น

และเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอด เพื่อการพัฒนางานและพัฒนาชุมชนสังคม

(๑.๒) ระดับปริญญาโท

(๑.๒.๑) แสดงออกถึงการมีความรู้เชิงสาระ หลักการ กระบวนการ และความรู้

ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและการพัฒนาชุมชนสังคม

(๑.๒.๒) แสดงออก...

-๒-

(๑.๒.๒) แสดงออกถึงความรู้เชิงสาระ หลักการ กระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอดและเชื่อมโยงความรู้ใหม่ เพื่อการค้นพบและการสร้างสิ่งใหม่ที่เป็นที่ยอมรับ

(๑.๓) ระดับปริญญาเอก

(๑.๓.๑) แสดงออกถึงการมีความรู้เชิงสาระ หลักการ กระบวนการ และความรู้ที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิตและการพัฒนาชุมชนสังคม

(๑.๓.๒) แสดงออกถึงความรู้เชิงสาระ หลักการ กระบวนการ ความรู้ที่จำเป็นและเพียงพอต่อการนำไปปฏิบัติ ต่อยอด

(๑.๓.๓) เชื่อมโยงความรู้และกระบวนการวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่ที่น่าไปสู่การแก้ปัญหาแบบองค์รวม ซึ่งเป็นที่ยอมรับ และอ้างอิงได้ และ/หรือปรับใช้ในบริบทอื่นได้

(๒) ด้านทักษะ หลักสูตรพึงกำหนดทักษะให้ครอบคลุมทักษะวิชาชีพ และทักษะทั่วไปที่จำเป็น

(๒.๑) ระดับปริญญาตรี

(๒.๑.๑) มีทักษะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพ

(๒.๑.๒) มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ติดตามความก้าวหน้าในศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อนำไปปฏิบัติและปรับปรุงพัฒนางาน เพื่อการประกอบอาชีพและพัฒนาชุมชนสังคม

(๒.๑.๓) ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะอื่น เช่น ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ อย่างมีวิจารณญาณ การแสดงเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์ การสื่อสาร การเรียนรู้ การทำงานเป็นทีม ความเป็นผู้ประกอบการ การแก้ไขปัญหา การทำงานที่หลากหลาย

(๒.๒) ระดับปริญญาโท

(๒.๒.๑) มีทักษะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพหรือตามศาสตร์ของหลักสูตรอย่างลึกซึ้ง

(๒.๒.๒) มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ติดตามความก้าวหน้าในศาสตร์และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

(๒.๒.๓) มีทักษะการสร้างความรู้ การสร้างสิ่งใหม่เพื่อสร้างความรู้ใหม่เชิงวิชาการ และ/หรือวิชาชีพ

(๒.๒.๔) ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะอื่น เช่น ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์ อย่างมีวิจารณญาณ การแสดงเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์ การสื่อสาร การเรียนรู้ การทำงานเป็นทีม ความเป็นผู้ประกอบการ การแก้ไขปัญหา การทำงานที่หลากหลาย

(๒.๓) ระดับปริญญาเอก

(๒.๓.๑) มีทักษะการปฏิบัติงานตามมาตรฐานวิชาชีพหรือตามศาสตร์ของหลักสูตรอย่างลึกซึ้ง

(๒.๓.๒) มีทักษะการเรียนรู้ด้วยตนเอง ติดตามความก้าวหน้าในศาสตร์และงานวิจัยเพื่อนำไปแก้ไขปัญหาและพัฒนาองค์ความรู้ใหม่ได้

(๒.๓.๓) มีทักษะ...

-๓-

(๒.๓.๓) มีทักษะการสร้างความรู้ใหม่เชิงวิชาการ และ/หรือวิชาชีพในระดับที่
อ้างอิงหรือปรับใช้ในบริบทอื่นได้

(๒.๓.๔) ทักษะด้านดิจิทัล และทักษะอื่น เช่น ทักษะการคิดเชิงวิพากษ์
อย่างมีวิจารณญาณ การแสดงเหตุผล ความคิดสร้างสรรค์ การสื่อสาร การเรียนรู้ การทำงานเป็นทีม
ความเป็นผู้ประกอบการ การแก้ไขปัญหา การทำงานที่หลากหลาย

(๓) ด้านจริยธรรมของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก
พึงกำหนดผลลัพธ์ด้านจริยธรรมให้เหมาะสมกับสาขาวิชาของหลักสูตรและจรรยาบรรณเฉพาะวิชาชีพ
และแสดงถึงพฤติกรรมที่สะท้อนถึงความเป็นผู้มีคุณธรรม ศีลธรรมและจรรยาบรรณ ซื่อสัตย์ มีวินัย
ไม่กระทำความผิดกฎกติกาของสังคมและกฎหมาย และคำนึงถึงประโยชน์ของชุมชนสังคม

(๔) ด้านลักษณะบุคคลของบัณฑิตระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก

(๔.๑) แสดงออกถึงลักษณะบุคคลทั่วไปและตามอัตลักษณ์บัณฑิตมหาวิทยาลัยพะเยา
ได้แก่ บุคลิกภาพ สุขภาพ และสุนทรียภาพ

(๔.๒) แสดงออกถึงลักษณะบุคคลตามลักษณะวิชาชีพหรือศาสตร์ของหลักสูตร

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติ
ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดี
ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ศาสตราจารย์พิเศษอรรถพล ไทญ์สว่าง)
นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์	9
เลขที่ 1130	
วันที่ 1 ก.ย. 2566	
เวลา 14.32 น.	

หน่วยงาน กองบริการการศึกษา งานพัฒนาหลักสูตร โทร. 1022 . 1830

ที่ อว 7307/ 3215 วันที่ 1 กันยายน 2566

เรื่อง ขอส่งสำเนามติการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 5/2566

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ คณะศิลปศาสตร์ ได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 3 หลักสูตร ซึ่งได้เสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2566 โดยสภามหาวิทยาลัยพะเยามีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ กองบริการการศึกษา จึงขอส่งสำเนามติการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2566 ระเบียบวาระที่ 4.19 เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน 36 หลักสูตร ซึ่งรวมถึงหลักสูตรของคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 3 หลักสูตร ดังนี้

1. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
2. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2565
3. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2564

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

เรียนคณบดี

กองบริการการศึกษา ขอส่งสำเนามติการประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ 5/๒๕๕๖
ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะเป็นพระคุณยิ่ง

กนก

(นางสาวกัลลวรา ภูมิลา)

ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา

กัญญาพร

(นางสาว สุภาพร คำรศ)

หัวหน้างานวิชาการ

1 ก.ย. 2566

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

สุวิมล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

กัลลวรา

กัลลวรา

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

รายงานการประชุม
การประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖

วันเสาร์ ที่ ๕ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป

ณ ห้องประชุม L807 ชั้น ๘ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา

อาคารเวฟเพลส ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร และผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

รายนามกรรมการที่เข้าประชุม

๑. ศาสตราจารย์พิเศษอรรถพล	ใหญ่สว่าง	นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๒. ดร.สมเกียรติ	ชอผล	อุปนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๓. ดร.วีระชัย	ณ นคร	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายแพทย์ธวัช	สุนทราจารย์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายทรงยศ	โรจนวีระ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๖. นายวิหวัธ	สวัสดิ์-ชูโต	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๗. ดร.สุรัชย์	จิตภักดีบัณฑิต	ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพะเยา
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร	พงศ์บางโพธิ์	อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
๙. รองศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์	วงศ์ราษฎร์	ประธานสภาพนักงาน
๑๐. รองศาสตราจารย์ กัญญ์กัญญา	ใจการวงศ์สกุล	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ์	สินคำงาม	กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์	เชียวสุวรรณ	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๓. ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ	ถ่าน้อย	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก	ธีระภูธร	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา	เทพหินลัฟ	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๑๖. นายประจักษ์พงษ์	ทองรอด	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามกรรมการที่เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์

๑. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.เกตุ	กรุดพันธ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์	สามโกเศศ	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๓. ดร.ทองเปลว	กองจันทร์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๔. นายแพทย์ณรงค์	สายวงศ์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๕. นายโสภณ	ทองดี	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รายนามกรรมการที่ไม่เข้าประชุม (เนื่องจากติดภารกิจอื่น)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชวินี	ทองโรจน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ
๒. นายวีระชัย	อมรรัตน์	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.สมบุญ	ฟูเต็มวงศ์	ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา
๒. นางสาวเนตรชนก	สุขยิ่ง	หัวหน้างานประชุม
๓. นายอาทิตย์	การติม	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

ก่อนเริ่มการประชุม รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เชี่ยวสุวรรณ เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า มีกรรมการเข้าประชุม ณ ห้องประชุม L807 ชั้น ๘ วิทยาลัยการจัดการมหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร จำนวน ๑๖ ท่าน ดังนี้

- ๑) ศาสตราจารย์พิเศษอรุณพล ใหญ่สว่าง
- ๒) ดร.สมเกียรติ ชอบผล
- ๓) ดร.วีระชัย ณ นคร
- ๔) นายแพทย์ธวัช สุนทราจารย์
- ๕) นายทรงยศ โรจนวิริยะ
- ๖) นายวิวัฒน์ สวัสดิ์-ชูโต
- ๗) ดร.สุรัชย์ จิตภักดิ์ดินทร์
- ๘) รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์
- ๙) รองศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ วงศ์ราษฎร์
- ๑๐) รองศาสตราจารย์กัญญ์กัญญา ใจการวงศ์สกุล
- ๑๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุญฤทธิ์ สิ้นค้างาม
- ๑๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เชี่ยวสุวรรณ
- ๑๓) ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย
- ๑๔) รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ธีระภูธร
- ๑๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ
- ๑๖) นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด

กรรมการที่เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากบ้านพักหรือสถานที่สะดวก จำนวน ๕ ท่าน ดังนี้

- ๑) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.เกตุ กรุดพันธ์
- ๒) รองศาสตราจารย์ ดร.วรากรณ์ สามโกเศศ
- ๓) ดร.ทองเปลว กองจันทร์
- ๔) นายแพทย์ณรงค์ สายวงศ์
- ๕) นายโสภณ ทองดี

และกรรมการที่ไม่เข้าประชุม เนื่องจากติดภารกิจอื่น จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

- ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ชวินี ทองโรจน์
- ๒) นายวีระชัย อมรรัตน์

- ๓) หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาการเรียนรู้บูรณาการสมอง (หลักสูตรพหุวิทยาการ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔
 - ๔) หลักสูตรการศึกษามหาบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓
 - ๕) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาหลักสูตรและการสอน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓
๒. รับรองมติสภามหาวิทยาลัยพะเยาตามระเบียบวาระนี้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม

ครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔.๑๙ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓๖ หลักสูตร

สรุปเรื่อง

ด้วย กองบริการการศึกษา ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓๖ หลักสูตร ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๗๓๐๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ตามที่ คณะ/วิทยาลัยได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยการขออนุมัติดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา และคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองหลักสูตรฯ มีมติเห็นชอบการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และมอบกองบริการการศึกษาประสานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยานำเรื่องการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดังกล่าว เสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป จำนวน ๓๖ หลักสูตร ดังนี้

- ๑) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓) หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖
- ๔) หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๕) หลักสูตรกายภาพบำบัดบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๖) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๗) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๘) หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริบาลเภสัชกรรม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๙) หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริบาลทางเภสัชกรรม หลักสูตรปรับปรุง

พ.ศ. ๒๕๖๒

- ๑๐) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ หลักสูตรใหม่

พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๑๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนสังคม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนสังคม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

- ๑๔) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๕) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑๖) หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๑๗) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๘) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๙) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๐) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๔) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๕) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๖) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๒๗) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีและข้อมูลดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๒๘) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๙) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓๐) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๓๒) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓๓) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓๕) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓๖) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

กองบริการการศึกษา จึงขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓๖ หลักสูตร ดังกล่าวต่อสภามหาวิทยาลัยพะเยา

อำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจและหน้าที่ ควบคุมกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ มาตรา ๒๑ (๒) “อนุมัติหลักสูตรการศึกษาและการเปิดสอน รวมทั้งการปรับปรุง การยุบรวม หรือการยกเลิกหลักสูตรการศึกษา”

๒. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๐.๑.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๑ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง

๑๐.๑.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิและคุณสมบัติเช่นเดียวกับอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๕ คน

กรณีที่หลักสูตรจัดให้มีวิชาเอกมากกว่า ๑ วิชาเอก ให้จัดอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีคุณวุฒิและคุณสมบัติตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า วิชาเอกละ ๓ คน

กรณีที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งสำหรับสาขาวิชาที่ไม่สามารถสรรหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรครบตามจำนวน ทางสถาบันอุดมศึกษาต้องเสนอจำนวนและคุณวุฒิของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีนั้นให้คณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเป็นรายการ

๓. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐ จำนวน คุณวุฒิ และคุณสมบัติของอาจารย์

๑๐.๓ ปริญญาโท

๑๐.๓.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่า และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการ อย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๓.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๔ ปริญญาเอก

๑๐.๔.๑ อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือขั้นต่ำปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษา

เพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการ ต้องเป็นผลงานวิจัย

๑๐.๔.๒ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวนอย่างน้อย ๓ คน มีคุณวุฒิ ปริญญาเอกหรือเทียบเท่า หรือชั้นตำแหน่งปริญญาโทหรือเทียบเท่าที่มีตำแหน่งศาสตราจารย์ และมีผลงานทางวิชาการที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา และเป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการพิจารณาแต่งตั้งให้บุคคลดำรงตำแหน่งทางวิชาการอย่างน้อย ๓ รายการ ในรอบ ๕ ปีย้อนหลัง โดยอย่างน้อย ๑ รายการต้องเป็นผลงานวิจัย

ข้อมูลประกอบการพิจารณา

๑. บันทึกข้อความ ที่ อว ๗๓๐๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖
๒. รายละเอียดการขออนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓๖ หลักสูตร
๓. รายงานการประชุมคณะกรรมการพิจารณากลับกรองหลักสูตรของมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๔. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ (ข้อ ๑๐)
๕. ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ (ข้อ ๑๐)

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓๖ หลักสูตร ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. อนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓๖ หลักสูตร ดังนี้

- ๑) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒) หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๓) หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖
- ๔) หลักสูตรทันตแพทยศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๕) หลักสูตรกายภาพบำบัดบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๖) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

- ๗) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเคมี หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๘) หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบริหารเภสัชกรรม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๕
- ๙) หลักสูตรเภสัชศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารทางเภสัชกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒
- ๑๐) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรมทางเภสัชศาสตร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาศักยภาพ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๑๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนาศักยภาพ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๔) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๕) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๑๖) หลักสูตรการศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓
- ๑๗) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๘) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๑๙) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๐) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมซอฟต์แวร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๔) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๒๕) หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๒๖) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๒๗) หลักสูตรวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการเทคโนโลยีและข้อมูลดิจิทัล หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๒๘) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๒๙) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓๐) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

- ๓๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕
- ๓๒) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
- ๓๓) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓๔) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙
- ๓๕) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔
- ๓๖) หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาชีววิทยา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕
๒. รับรองมติสภามหาวิทยาลัยพะเยาตามระเบียบวาระนี้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุมครั้งต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔๒๐ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในโครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาเฉพาะ ในหัวข้อ วิชาเลือก ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สรุปเรื่อง

ด้วย กองบริการการศึกษา ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในโครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาเฉพาะ ในหัวข้อวิชาเลือก ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามบันทึกข้อความ ที่ อว ๗๓๐๗/๒๖๒๖ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ตามที่ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในโครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาเฉพาะ ในหัวข้อวิชาเลือก ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จาก โดยให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง แต่ต้องไม่เกิน ๒ กลุ่ม ต่อไปนี้ เป็น โดยให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มดังต่อไปนี้ โดยระบุหมายเหตุ ท้ายรายวิชาเลือก เป็น *รายวิชาหัวข้อปัจจุบัน ให้เลือกได้เพียง ๑ รายวิชา ทั้งนี้ โดยเริ่มใช้กับนิสิตรหัส ๖๒ เป็นต้นไป เพื่อให้เกิดความหลากหลาย ในองค์ความรู้และก่อให้เกิดทักษะที่หลากหลาย สามารถตอบสนองต่อตลาดแรงงานทั้งปัจจุบันและในอนาคตของ หลักสูตร ประกอบกับเพื่อไม่ให้เกิดความซ้ำซ้อนในการเลือกรายวิชาหัวข้อปัจจุบันในแต่ละกลุ่มและเพื่อให้นิสิต เลือกรายวิชาให้สอดคล้องกับแนวโน้มของเทคโนโลยีและสอดคล้องกับความต้องการของทักษะอันพึงประสงค์ เฉพาะด้านซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยการขออนุมัติดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบ จากคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ดังนี้

๑. คณะกรรมการประจำคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๒ (๓/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖

๒. คณะกรรมการวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๓ (๑๒/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๔.๕ เรื่อง ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในโครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาเฉพาะ

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติดังนี้

๑. อนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในโครงสร้างหลักสูตร หมวดวิชาเฉพาะ ในหัวข้อวิชาเลือก ในหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จาก “โดยให้เลือก รายวิชาจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง แต่ต้องไม่เกิน ๒ กลุ่ม ต่อไปนี้” เป็น “โดยให้เลือกรายวิชาจากกลุ่มดังต่อไปนี้” โดยระบุนุหมายเหตุ หัววิชาเลือก เป็น “*รายวิชาหัวข้อปัจจุบันให้เลือกเพียง ๑ รายวิชา” ทั้งนี้ โดยเริ่มใช้กับนิสิต รหัส ๖๒ เป็นต้นไป

๒. รับรองมติสภามหาวิทยาลัยพะเยาตามระเบียบวาระนี้ โดยไม่ต้องรอรับรองรายงานการประชุม ครั้งต่อไป

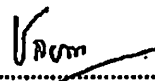
ประธานที่ประชุมนัดประชุมครั้งต่อไป วันเสาร์ ที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น. ณ ห้องประชุม L807 ชั้น ๘ วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารเวฟเพลส ถนนวิทย์ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร ต่อจากนั้น ประธานกล่าวขอบคุณกรรมการที่เข้าประชุมและกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.



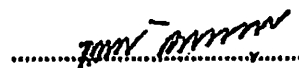
(ดร.สมบูรณ์ พุฒีมวงศ์)

ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้จดยางงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ)

ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เชื้อสุวรรณ)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยพะเยา
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๙๓

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๒/๑๔๕๑

วันที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานการประชุมของสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วย สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้จัดการประชุมประจำเดือน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๖.๐๐ – ๑๘.๐๐ น. ในรูปแบบออนไลน์ผ่านโปรแกรม Ms Teams และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๙.๐๐ น. ณ ห้องสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น CE ๑๔๔๐๔ ซึ่งการประชุมดังกล่าวมีความเรียบร้อยเป็นไปด้วยดี นั้น

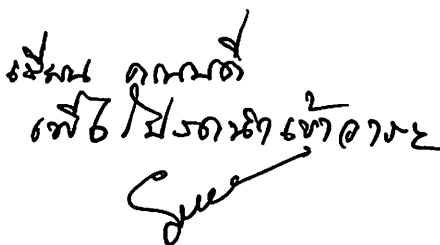
ในการนี้ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น จึงขอส่งรายงานการประชุมประจำเดือน สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ รายละเอียดดังเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอพบพระคุณยิ่ง



(นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)

ประธานหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ดาชม)
รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

- 6 ก.ย. 2566





(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา การีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

- 6 ก.ย. 2566

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 1/2566

วันพฤหัสบดีที่ 12 กรกฎาคม 2566 เวลา 16.00 – 18.00 น.

ประชุมออนไลน์ผ่านโปรแกรม Ms Teams

ผู้เข้าประชุม

1. นางสาวพันธุ์พิชญา	ปัญญาฟู	ประธาน	ประธานหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาญี่ปุ่น
2. นายณัฐกร	คำปวน	เลขานุการ	
3. นายอิทธิพล	บัวน้อย		
4. นางสาวพริดา	โดนชัยภูมิ		
5. นายปรีชา	ใจหาญ		
6. Mr. Toshiaki	Kanaya		
7. Dr. Isao	Yamaki		

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์โชมพัฒน์ ประวัง (ลาศึกษาต่อ)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณภัทร แสนโภชน (ลาศึกษาต่อ)

เริ่มประชุมเวลา 16.00 น.

วาระการประชุม

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

วาระที่ 1.1 กำหนดการโครงการแนะแนวอาชีพ ปีงบประมาณ 2565

อ.อิทธิพล บัวน้อย ผู้รับผิดชอบโครงการแนะแนวอาชีพ แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่องกำหนดการโครงการแนะแนวอาชีพ ในวันเสาร์ที่ 22 กรกฎาคม 2566 เวลา 8.30 – 12.00 น. ณ ห้อง UB002 อาคาร 99 ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์ วัดอุประสงค์เพื่อแนะแนวอาชีพสายงานด้านภาษาญี่ปุ่นแก่นิสิตในการเตรียมพร้อมสำหรับการทำงานในอนาคต โดยมีคุณจักรพันธ์ ไฉ่ประเสริฐกุล (Professional Japanese Interpreter) และ คุณปรินทร์ พุทธาก้อน (เจ้าหน้าที่ฝ่ายเอกสารญี่ปุ่น บริษัทจัดหางานเอเชียอินเตอร์เนชั่นแนล เน็ตเวิร์ค) เป็นวิทยากร

วาระที่ 1.2 กำหนดการโครงการเทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น (นียงไซ) ปีงบประมาณ 2565

อ.ณัฐกร คำปวน ผู้รับผิดชอบโครงการเทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น (นียงไซ) แจ้งที่ประชุมเรื่อง กำหนดการโครงการเทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น (นียงไซ) ในวันจันทร์ที่ 24 กรกฎาคม 2566 เวลา 8.30 – 16.30 น. ณ ลานกิจกรรมชั้น 2 อาคาร 99 ปี พระอุบาลีคุณูปมาจารย์

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

การพิจารณาผู้รับผิดชอบรายวิชาในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2566

มติที่ประชุม พิจารณารายวิชาในความรับผิดชอบของหลักสูตรฯ ที่เปิดสอนในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา 2566 แก่คณาจารย์ในสาขาวิชา อย่างเหมาะสมและสอดคล้องเป็นไปตามเกณฑ์ภาระงานสอน โดยรายวิชาที่ได้รับการพิจารณามีดังต่อไปนี้

ที่	รหัส วิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	จำนวน กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชา/ผู้สอน
1	143102	ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น 2	3(2-2-5)	2	อ.พริดา โตนชัยภูมิ
2	143112	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 2	3(2-2-5)	2	Dr.Isao Yamaki
3	143202	ภาษาญี่ปุ่นขั้นต้น 4	3(2-2-5)	2	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
4	143212	ภาษาญี่ปุ่นเพื่อการสื่อสาร 4	3(2-2-5)	3	Mr.Toshiaki Kanaya
5	143213	การอ่านภาษาญี่ปุ่นเชิงวิเคราะห์	3(2-2-5)	2	อ.ปรีชา ใจหาญ
6	143241	ภาษาศาสตร์ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(3-0-6)	2	อ.อิทธิพล บัว้อย
7	143398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(3-0-6)	1	อ.ปรีชา ใจหาญ
8	143302	ไวยากรณ์ญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)	2	อ.ณัฐกร คำปวน
9	143332	วรรณกรรมญี่ปุ่นเบื้องต้น	3(3-0-6)	1	อ.อิทธิพล บัว้อย
10	143341	ภาษาญี่ปุ่นเชิงสังคมและวัฒนธรรม	3(2-2-5)	1	อ.พริดา โตนชัยภูมิ
11	143342	ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	1	Mr.Toshiaki Kanaya

ที่	รหัส วิชา	ชื่อรายวิชา	หน่วยกิต	จำนวน กลุ่มเรียน	อาจารย์ผู้รับผิดชอบ รายวิชา/ผู้สอน
12	143361	การเขียนภาษาญี่ปุ่นเชิงธุรกิจ	3(2-2-5)	2	Dr.Isao Yamaki
13	143481	การฝึกงาน	6(0-18-9)	1	อ.พริดา โตนชัยภูมิ
14	143482	สหกิจศึกษา	6(0-18-9)	1	อ.อิทธิพล บัวน้อย
15	143483	การศึกษาอิสระ	6(0-18-9)	1	อ.ณัฐกร คำปวน
รายวิชาโท					
16	143373	ภาษาญี่ปุ่นเบื้องต้น 2 (ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 2)	3(2-2-5)	2	อ.ณัฐกร คำปวนและ อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
17	143374	การสนทนาภาษาญี่ปุ่น 2	3(2-2-5)	2	ผศ.ณภัทร แสนโกชน์

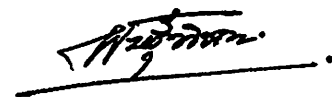
วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

เลิกประชุมเวลา 18.00 น.

ณัฐกร คำปวน

(นายณัฐกร คำปวน)
เลขานุการหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)
ประธานหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น คณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ 2/2566

วันอังคารที่ 15 สิงหาคม 2566 เวลา 17.00 – 19.00 น.

ห้องสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น CE 14404

ผู้เข้าประชุม

- | | | | |
|----------------------|------------|-----------|---------------------------------|
| 1. นางสาวพันธุ์พิชญา | ปัญญาฟู | ประธาน | ประธานหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาญี่ปุ่น |
| 2. นายณัฐกร | คำปวน | เลขานุการ | |
| 3. นายอิทธิพล | บัวน้อย | | |
| 4. นางสาวพริดา | โตนชัยภูมิ | | |
| 5. นายปรีชา | ใจหาญ | | |
| 6. Mr. Toshiaki | Kanaya | | |
| 7. Dr. Isao | Yamaki | | |

ผู้ไม่เข้าร่วมประชุม

1. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ไข่มพัตน์ ประวัง (ลาศึกษาต่อ)
2. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณภัทร แสนโกชน์ (ลาศึกษาต่อ)

เริ่มประชุมเวลา 17.00 น.

วาระการประชุม

วาระที่ 1 เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

ร่างกำหนดการกิจกรรมเครือข่ายภาษาญี่ปุ่นและญี่ปุ่นศึกษาระดับอุดมศึกษาภาคเหนือ ประจำปี 2566

Mr.Toshiaki Kanaya คณะกรรมการเครือข่ายภาษาญี่ปุ่นและญี่ปุ่นศึกษาระดับอุดมศึกษาภาคเหนือ แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่องร่างกำหนดการกิจกรรมเครือข่ายภาษาญี่ปุ่นและญี่ปุ่นศึกษาระดับอุดมศึกษาภาคเหนือ ประจำปี 2566 ในวันเสาร์ที่ 2 กันยายน 2566 โดยแบ่งออกเป็น 2 กิจกรรม ได้แก่

กิจกรรมที่ 1 เวลา 10.30 – 12.00 น. พิธีมอบทุนการศึกษาโดยหอการค้าญี่ปุ่น-กรุงเทพฯ (Japanese Chamber of Commerce, Bangkok: JCC) ครั้งที่ 15 ณ ห้อง Active Learning Room

กิจกรรมที่ 2 เวลา 13.00 – 15.30 น. งานเสวนาญี่ปุ่นธุรกิจ ครั้งที่ 12 ณ ห้อง CE07208

ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ 2 รับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

วาระที่ 4 เรื่องพิจารณา

การพิจารณาผู้รับผิดชอบกิจกรรมเครือข่ายภาษาญี่ปุ่นและญี่ปุ่นศึกษาระดับอุดมศึกษา
ภาคเหนือ ประจำปี 2566

มติที่ประชุม เห็นชอบแบ่งผู้รับผิดชอบตามความเหมาะสม ดังต่อไปนี้

ส่วนงาน	ผู้รับผิดชอบ
พิธีกร	นิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นชั้นปีที่ 1 และ 2
ช่างถ่ายภาพ	เจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์
สถานที่จัดงาน	เจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์
ผู้ประสานงานคณะกรรมการหอการค้าญี่ปุ่น-กรุงเทพฯ	Dr.Isao Yamaki
ผู้ประสานงานวิทยาการงานเสวนาญี่ปุ่นธุรกิจ	อ.อิทธิพล บัว้อย
ผู้ประสานงานมหาวิทยาลัยพะเยา	อ.ณัฐกร คำปวน
ผู้ประสานงานมหาวิทยาลัยสมาชิกเครือข่ายฯ	Mr.Toshiaki Kanaya Dr.Isao Yamaki อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
เอกสารพิธีมอบทุนการศึกษาและงานเสวนาญี่ปุ่นธุรกิจ	Mr.Toshiaki Kanaya Dr.Isao Yamaki อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
จุดลงทะเบียน	นิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นชั้นปีที่ 4
โปสเตอร์ประชาสัมพันธ์กิจกรรม	เจ้าหน้าที่คณะศิลปศาสตร์ Mr.Toshiaki Kanaya
เอกสารการเงิน	อ.พริดา โตนชัยภูมิ อ.ปรีชา ใจหาญ
ระบบเครื่องเสียงและอุปกรณ์บนเวที	อ.ณัฐกร คำปวน
อาหารและเครื่องดื่ม	อ.พริดา โตนชัยภูมิ
ของที่ระลึก	อ.อิทธิพล บัว้อย

วาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

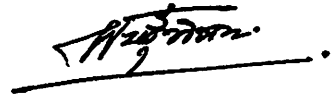
เลิกประชุมเวลา 19.00 น.

ณัฐกร คำปาน

(นายณัฐกร คำปาน)

เลขานุการหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวพันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)

ประธานหลักสูตรศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น

ผู้ตรวจรายงานการประชุม



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์
เลขที่ 1138
วันที่ 4 ก.ย. 2566
เวลา 14.37 น.

หน่วยงาน กองแผนงาน งานสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงและความโปร่งใส โทร. ๑๐๙๒

ที่ อว ๗๓๑๐/ว๑๖๕๐ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง เวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คณบดี/ผู้อำนวยการ/หัวหน้าหน่วยงาน

ด้วยมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้ทุกหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยใช้กระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นเครื่องมือสำคัญในการยกระดับการบริหารงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และช่วยลดเหตุการณ์หรือความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อการบริหารปฏิบัติงานตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา

กองแผนงาน ขอเวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยดังกล่าว จำนวน ๑ ฉบับ รายละเอียดดังแนบ หรือดาวน์โหลดได้ทางเว็บไซต์กองแผนงาน <https://plan.up.ac.th/about-us/law/4>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวรติพร มณีจันสุข)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

กองแผนงาน ม.พะเยา ขอแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2566 (ดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ มอบงานบริหารฯ เวียนแจ้งฯ และเพื่อพิจารณาบรรจุในวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาว สุกัญญา เสมอเชื้อ)

หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

4 ก.ย. 2566

เรียน

คณบดี

ไปตคหณมอชามมมม

(ดร.รัตนา ยาวิวัง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

๐๔ ก.ย. ๒๕๖๖

คณบดี / หัวหน้างาน

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๐๔ ก.ย. ๒๕๖๖



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุง ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้ส่วนงานและหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา ใช้กระบวนการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเป็นเครื่องมือสำคัญในการยกระดับการบริหารงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล และช่วยลดเหตุการณ์หรือความไม่แน่นอนที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุตัวชี้วัดตามเป้าหมายของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้สอดคล้องกับความในมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และความในข้อ ๓๐ ข้อ ๓๗ และข้อ ๔๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย ธรรมาภิบาล พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกอบกับมติคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงการควบคุมภายใน และความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๙ (๒/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และมติคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และความโปร่งใส มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๘ (๑/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ - ๒๕๖๕ ลงวันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ และให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา

พ.ศ. ๒๕๕๓

“หน่วยงาน” หมายความว่า หน่วยงานภายใต้ส่วนงานตามมาตรา ๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“ผู้บริหาร” ...

-๒-

“ผู้บริหาร” หมายความว่า ผู้ดำรงตำแหน่งหรือผู้รักษาการในตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นซึ่งมีฐานะเทียบเท่าคณะ ผู้อำนวยการกอง ผู้อำนวยการศูนย์ หรือหัวหน้าหน่วยงาน ที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง หัวหน้างาน หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่างาน และให้หมายความรวมถึงหัวหน้าหน่วยงานอื่น ๆ ภายในมหาวิทยาลัยพะเยาด้วย

“บุคลากรมหาวิทยาลัย” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา และลูกจ้างมหาวิทยาลัยพะเยา

“การควบคุมภายใน” หมายความว่า กระบวนการปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยพะเยา จัดให้มีขึ้น เพื่อสร้างความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยพะเยาจะบรรลุวัตถุประสงค์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการรายงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

“ความเสี่ยง” หมายความว่า ความเป็นไปได้ที่เหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งอาจเกิดขึ้น และเป็นอุปสรรคต่อการบรรลุวัตถุประสงค์

“การบริหารความเสี่ยง” หมายความว่า กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อให้มหาวิทยาลัยพะเยาสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๕ นโยบายการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา

(๑) ให้การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เป็นส่วนหนึ่งในการปฏิบัติงานปกติ ของทุกส่วนงานและหน่วยงาน โดยดำเนินงานตามกระบวนการแบบบูรณาการทั่วทั้งองค์กร สอดคล้อง ตามพันธกิจและประเด็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย รวมถึงมาตรฐานด้านการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้อง

(๒) ให้ทุกส่วนงานและหน่วยงาน วางระบบและกลไกการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์ประเมินความเสี่ยงและการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง และควบคุมภายในประจำปี

(๓) ให้การบริหารความเสี่ยง เป็นส่วนหนึ่งของการควบคุมภายใน โดยให้ส่วนงาน และหน่วยงานเชื่อมโยงการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในเข้าด้วยกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และทำให้เกิดความมั่นใจว่ามาตรการที่ได้ดำเนินงานเพียงพอ เหมาะสม สอดคล้องกับทรัพยากรที่ได้รับสนับสนุน คำนึงต่อการดำเนินงาน และสามารถช่วยลดผลกระทบที่เกิดขึ้นอันส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

(๔) ให้มหาวิทยาลัย ส่วนงาน และหน่วยงาน ดำเนินการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน อย่างเป็นขั้นตอนและต่อเนื่อง ประกอบด้วย การวิเคราะห์องค์กร การระบุความเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การตอบสนองความเสี่ยง การติดตามและวิเคราะห์บทวนผลการดำเนินงาน และการสื่อสารและการรายงานผล ควบคู่ไปกับการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการเชื่อมโยงข้อมูลระหว่างส่วนงานหรือหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์อย่างสม่ำเสมอ

(๕) ให้ผู้บริหาร...

-๓-

(๕) ให้ผู้บริหารทุกส่วนงานและหน่วยงาน บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน โดยดำเนินการควบคุม ตรวจสอบ และบริหารจัดการตามวิธีการหรือมาตรการที่กำหนดไว้ในแผนบริหารจัดการ ความเสี่ยงและควบคุมภายใน เพื่อลดความเสี่ยงหรือขจัดความเสี่ยงให้หมดไป โดยให้มีการประเมินระบบ การควบคุมอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ให้มีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในปีงบประมาณละสองครั้ง คือ รอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

(๖) ให้ผู้บริหารทุกระดับของมหาวิทยาลัย กำกับดูแลและสร้างวัฒนธรรมคุณภาพ ในการทำงาน อันเป็นกลไกที่จะทำให้ระบบงานและบุคลากรมหาวิทยาลัยที่ปฏิบัติงานสามารถดำเนินงาน ได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ มีจิตสำนึกแห่งความรับผิดชอบต่อคุณภาพของงาน โดยอาศัยระบบ บริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการองค์กรตามสภาวะการณ์

(๗) พัฒนาบุคลากรมหาวิทยาลัยทุกระดับให้มีความรู้ความเข้าใจการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับมีส่วนร่วมในการดำเนินการตามระบบและกลไก ของการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

ข้อ ๖ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้ หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัย ของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๙ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา โทร ๑๐๔๒
ที่ อว ๗๓๐๔/ว ๓๗๖๑ วันที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖
เรื่อง ขอสั่งบัญชีรายละเอียดผู้รับทุนและลาศึกษาต่อ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖
เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ มหาวิทยาลัย ได้อนุมัติให้บุคลากรในสังกัดของท่านลาศึกษาต่อ โดยรับทุนจาก มหาวิทยาลัยและลาศึกษาต่อด้วยทุนส่วนตัว นั้น

กองการเจ้าหน้าที่ ขอสั่งบัญชีรายละเอียดผู้รับทุนและลาศึกษาต่อ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ และขอความอนุเคราะห์ติดตามบุคลากรในสังกัดตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้ เพื่อดำเนินการรายงาน มหาวิทยาลัยต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ดังกล่าว จะขอบคุณยิ่ง

(นายสมทบ เหล็กสิงห์)
ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์
กองการเจ้าหน้าที่ แจ้งบัญชีรายละเอียดผู้รับทุนและลาศึกษาต่อ
เดือนสิงหาคม 2566 (ดังแนบ)
เพื่อขอความอนุเคราะห์คณะศิลปศาสตร์ติดตามบุคลากรในสังกัด
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ
และเพื่อพิจารณามอบงานบุคคลคณะศิลปศาสตร์ตามมติของฝ่ายวิชาการหลักสูตร
ต่อที่มีรายชื่อดังแนบ และนำเสนอกรรมการประจำคณะฯ ทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาว สุกัญญา เสมอเชื้อ)
หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์
7 ก.ย. 2566



ในนามของคณะ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
๑๑ ก.ย. ๒๕๖๖

บัญชีรายละเอียดผู้รับทุนคณะศิลปศาสตร์

สาขา/กอง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งงาน	ศึกษาต่อในระดับ	สาขาวิชา	สถาบัน	ประเภททุน	ในประเทศ	รวมระยะเวลา	ระยะเวลาศึกษาต่อ
ปี ๒๕๖๑									
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑.นายชาญศักดิ์ เสียงเย็น วิชาการ - อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	อาจารย์	ปริญญาเอก	English as an International Language (EIL)	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ทุนส่วนตัว	ในประเทศ	๕ ปี ๖ เดือน ๒ วัน	๓๑ ก.ค. ๒๕๖๑ - ๑ ส.ค. ๒๕๖๔ ขยายระยะเวลาศึกษาต่อ ๑) ๒ ส.ค. ๒๕๖๔ - ๑ ก.พ. ๒๕๖๕ ๒) ๒ ก.พ. ๒๕๖๕ - ๑ ส.ค. ๒๕๖๕ ๓) ๒ ส.ค. ๒๕๖๕ - ๑ ก.พ. ๒๕๖๖ ๔) ๒ ก.พ. ๒๕๖๖ - ๑ ส.ค. ๒๕๖๖ ๕) ๒ ส.ค. ๒๕๖๖ - ๑ ก.พ. ๒๕๖๗
ปี ๒๕๖๒									
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๑.นายสิทธิชัย พันชน วิชาการ - อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	อาจารย์	ปริญญาเอก	จาริกภาษาไทย	มหาวิทยาลัยศิลปากร	ทุนส่วนตัว	ในประเทศ	๔ ปี ๖ เดือน	๑๕ ก.ค. ๒๕๖๒ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๕ ขยายระยะเวลาศึกษาต่อ ๑) ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๕ - ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๖ ๒) ๑๕ มี.ค. ๒๕๖๖ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๖ ๓) ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๖ - ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๗
ปี ๒๕๖๓									
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑.นายกรชัช ปัญญาจันทร์ วิชาการ - อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	อาจารย์	ปริญญาเอก	ภาษาอังกฤษ	มหาวิทยาลัยพะเยา	ทุนมหาวิทยาลัย	ในประเทศ	๓ ปี ๖ เดือน	๒๙ มี.ย. ๒๕๖๓ - ๒๘ มี.ย. ๒๕๖๖ ขยายระยะเวลาศึกษาต่อ ๑) ๒๙ มี.ย. ๒๕๖๖ - ๒๘ ธ.ค. ๒๕๖๖
	๒.นางสาวอภิญญา ห่านตระกูล วิชาการ - อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	อาจารย์	ปริญญาเอก	ภาษาศาสตร์	จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ทุนส่วนตัว	ในประเทศ	๓ ปี ๖ เดือน	๑๕ ก.ค. ๒๕๖๓ - ๑๔ ก.ค. ๒๕๖๖ ขยายระยะเวลาศึกษาต่อ ๑) ๑๕ ก.ค. ๒๕๖๖ - ๑๔ มี.ค. ๒๕๖๗
ปี ๒๕๖๔									
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน	๑.นางสาววรรณสา หุมดใหม่ วิชาการ - อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	อาจารย์	ปริญญาเอก	Chinese Philology	Tianjin Normal University	ทุนภายนอก	ต่างประเทศ	๓ ปี ๑๐ เดือน ๒ วัน	๓๐ ก.ย. ๒๕๖๔ - ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๘
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	๒.นางสาวโสมพัฒน์ ประวัง วิชาการ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	Japanese Applied Linguistics	Waseda University	ทุนมหาวิทยาลัย	ต่างประเทศ	๓ ปี	๒๑ ก.ย. ๒๕๖๔ - ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๗
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย	๓.นางสาวเยาวภา มูลเจริญ วิชาการ - อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	อาจารย์	ปริญญาเอก	ภาษาไทย	มหาวิทยาลัยนครสวรรค์	ทุนส่วนตัว	ในประเทศ	๓ ปี	๒๑ มี.ย. ๒๕๖๔ - ๒๐ มี.ย. ๒๕๖๗
ปี ๒๕๖๕									
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	๑.นางสาวณภัทร แสนโกธน์ วิชาการ - ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	ปริญญาเอก	ญี่ปุ่นศึกษา	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	ทุนส่วนตัว	ในประเทศ	๖ เดือน	๑ เม.ย. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๖

สาขา/กอง	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งงาน	ศึกษาต่อในระดับ	สาขาวิชา	สถาบัน	ประเภททุน	ในประเทศ	รวมระยะเวลา	ระยะเวลาศึกษาต่อ
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	พนักงานมหาวิทยาลัย ๒.นายจักรพงษ์ โกยสมบูรณ์ วิชาการ - อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	อาจารย์	ปริญญาเอก	ภาษาศาสตร์	มหาวิทยาลัยพะเยา	ทุนมหาวิทยาลัย ทุนมหาวิทยาลัย	ในประเทศ	๑๑ เดือน ๑๐ วัน	๑๓ มิ.ย. ๒๕๖๕ - ๒๒ พ.ค. ๒๕๖๖
ปี ๒๕๖๖									
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๑.นายสมหมาย รอดแบน วิชาการ - อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย	อาจารย์	ปริญญาเอก	Communication and Computing		ทุนส่วนตัว	ต่างประเทศ	๖ เดือน	๑ พ.ค. ๒๕๖๖ - ๓๑ ต.ค. ๒๕๖๖

ข้อมูล ณ วันอังคาร ที่ ๕ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙:๕๓ น.



ปริมาณการเปิดทรัพยากรกระดาษ และการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

ประจำปีงบประมาณ 2566 (ตุลาคม 2565-กันยายน 2566)

ลำดับ	เดือน/ปี ที่เบิก	จำนวนที่เบิก (รีม)	คิดเป็นจำนวนแผ่น (1 รีม=500 แผ่น)	น้ำหนักกระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การปล่อย Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2)
1	ตุลาคม 2565	40	20,000	100.00	74.00
2	พฤศจิกายน 2565	113	56,500	282.50	209.05
3	ธันวาคม 2566	25	12,500	62.50	46.25
4	มกราคม 2566	36	18,000	90.00	66.60
5	กุมภาพันธ์ 2566	135	67,500	337.50	249.75
6	มีนาคม 2566	81	40,500	202.50	149.85
7	เมษายน 2566	65	32,500	162.50	120.25
8	พฤษภาคม 2566	83	41,500	207.50	153.55
9	มิถุนายน 2566	79	39,500	197.50	146.15
10	กรกฎาคม 2566	91	45,500	227.50	168.35
11	สิงหาคม 2566	114	57,000	285.00	210.90
รวมจำนวนทั้งหมด		862	431,000	2155.00	1,594.70

*ข้อมูล ณ วันที่ 8 กันยายน 2566

ปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษและปริมาณการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

กิจกรรม: ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ (UP DMS) คณะศิลปศาสตร์

ข้อมูล ระหว่างวันที่	จำนวน บุคลากร ทั้งหมด	ประเภทหนังสือ (แผ่น)						รวมจำนวน กระดาษใน การเขียนแจ้ง หนังสือ (รับ ภายใน+ ภายนอก)	คิดเป็น จำนวน รีม	กระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1กก. มีค่าแฟก เตอร์=0.74 kg Co2
		ส่งภายใน		รับภายใน		รับภายนอก					
		แผ่น	เรื่อง	แผ่น	เรื่อง	แผ่น	เรื่อง				
1 ม.ค.-31 ม.ค.66	125	313	75	953	182	1,359	147	289,313	578.63	1,446.57	1,070.46
1 ก.พ.-28 ก.พ.66	125	200	51	855	123	1,275	168	266,450	532.90	1,332.25	985.87
1 มี.ค.-31 มี.ค.66	125	3,530	125	1,031	129	1,428	167	310,905	621.81	1,554.53	1,150.35
1 เม.ย.- 30 เม.ย. 66	125	127	30	775	123	975	120	234,625	469.25	1,173.13	868.11
1 พ.ค.-31 พ.ค.66	127	341	50	800	133	1,057	113	279,146	558.29	1,395.73	1,032.84
1 มิ.ย.-30 มิ.ย.66	127	511	61	926	142	1,104	147	322,707	645.41	1,613.54	1,194.02
1 ก.ค.-31 ก.ค.66	127	582	87	972	154	1,211	137	351,155	702.31	1,755.78	1,299.27
1 ส.ค.-31 ส.ค.66	127	432	98	816	137	1,140	128	303,276	606.55	1,516.38	1,122.12
รวมทั้งหมด		17,104	816	20,437	3,486	26,820	3,215	6,543,583	13,087	32,718	24,211

* บุคลากรสายวิชาการ 110 คน

ข้อมูล ณ วันที่ 7 กันยายน 2566

* บุคลากรสายสนับสนุน 17 คน



ปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษและปริมาณการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

กิจกรรม: การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายในคณะศิลปศาสตร์

ประจำปีงบประมาณ 2566

ครั้งที่	วันที่	จำนวน ผู้ ประชุม	จำนวน แผ่น ต่อ ต้นฉบับ 1 ชุด	ลดจำนวน กระดาษที่ ใช้ (แผ่น)	คิดเป็น จำนวน รีม	น้ำหนักกระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2
1/2566	27 มี.ค.66	19	132	2,508	5.02	12.54	9.28
2/2566	31 ส.ค.66	19	168	3,192	6.38	15.96	11.81
รวมจำนวนทั้งหมด			300	5,700	11.40	28.50	21.09



ปริมาณการใช้ทรัพยากรกระดาษและการลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

กิจกรรม: การประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

(ตุลาคม 2565 – กันยายน 2566)

ครั้งที่	วันที่	จำนวน ผู้ ประชุม	ต้นฉบับ (แผ่น)	ลดจำนวน กระดาษที่ ใช้ (แผ่น)	คิดเป็น จำนวน รีม	น้ำหนัก กระดาษ 1 รีม = 2.5 กก.	การลด Co2 (กระดาษ 1 กก. มีค่า แฟกเตอร์=0.74 kg Co2
10/2565	27 ต.ค.65	19	530	10,070	20.14	50.35	37.26
11/2565	24 พ.ย.65	19	545	10,355	20.71	51.78	38.31
วาระพิเศษ	1 ธ.ค.65	19	50	950	1.90	4.75	3.52
12/2565	20 ธ.ค.65	19	317	6,023	12.05	30.12	22.29
1/2566	26 ม.ค.66	19	216	4,104	8.21	20.52	15.18
2/2566	20 ก.พ.66	19	198	3,762	7.52	18.81	13.92
3/2566	27 มี.ค.66	19	402	7,638	15.28	38.19	28.26
4/2566	24 เม.ย.66	19	385	7,315	14.63	36.58	27.07
วาระพิเศษ	11 พ.ค.66	19	176	3,344	6.69	16.72	12.37
5/2566	25 พ.ค.66	19	176	3,344	6.69	16.72	12.37
6/2566	29 มิ.ย.66	19	330	6,270	12.54	31.35	23.20
7/2566	30 ก.ค.66	19	248	4,712	9.42	23.56	17.43
8/2566	31 ก.ค.66	19	324	6,156	12.31	30.78	22.78
รวมจำนวนทั้งหมด			3,897	74,043	148.09	370.22	273.96

*ข้อมูล ณ วันที่ 25 ส.ค.2566



รายงานการใช้พลังงานเชื้อเพลิง (น้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้หมายเลขทะเบียน นข 3454 พะเยา)

ประจำปี 2566

ลำดับที่	เดือน	ครั้งที่เต็ม	วันที่เต็ม	จำนวนลิตร (ต่อครั้ง)	รวม (ต่อเดือน)	ราคา ต่อลิตร	เฉลี่ยราคาน้ำมัน ต่อลิตร	เป็นเงิน	รวมเป็น จำนวนเงิน
1	ตุลาคม 2565	1	7 ต.ค.65	27.99	27.99	35.72	35.72	1,000	1,000
2	พฤศจิกายน 2565	ไม่มีการจัดซื้อ/เบิกจ่าย น้ำมันเชื้อเพลิง							-
3	ธันวาคม 2565	ไม่มีการจัดซื้อ/เบิกจ่าย น้ำมันเชื้อเพลิง							-
4	มกราคม 2566	1	10 ม.ค.66	14	42.00	35.72	53.58	500	1,500
		2	30 ม.ค.66	28		35.72		1,000	
5	กุมภาพันธ์ 2566	1	3 ก.พ.66	27.99	27.99	35.72	35.72	1,000	1,000
6	มีนาคม 2566	1	3 มี.ค.66	14.40	23.17	34.72	34.47	500	800
		2	29 มี.ค.66	8.77		34.22		300	
7	เมษายน 2566	1	26 เม.ย.66	14.83	14.83	33.72	33.72	500	500
8	พฤษภาคม 2566	ไม่มีการจัดซื้อ/เบิกจ่าย น้ำมันเชื้อเพลิง							-
9	มิถุนายน 2566	1	16 มิ.ย.66	30.57	61.14	32.72	32.72	1,000	2,000
		2	30 มิ.ย.66	30.57		32.72		1,000	
10	กรกฎาคม 2566	1	12 ก.ค.66	30.57	39.74	32.72	32.72	1,000	1,300
		2	26 ก.ค.66	9.17		32.72		300	
11	สิงหาคม 2566	1	23 ส.ค.66	15.28	24.45	32.72	32.72	500	800
		2	28 ส.ค.66	9.17		32.72		300	
รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น					197.12		ลิตร		8,100



ปริมาณก๊าซการปลดปล่อยเรือนกระจก (kgCO₂) จากการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้

คณะศิลปศาสตร์ ประจำปี 2566

ประเภท	ค่าแฟกเตอร์ (kg CO ₂)	ปริมาณที่ใช้/ของ เสียที่เกิดขึ้น	หน่วย	ปริมาณการ ปลดปล่อย GHGs (kgCO ₂)
เชื้อเพลิง (ดีเซล)				
ตุลาคม 2565	2.7446	27.99	ลิตร	76.821354
พฤศจิกายน 2565	2.7446	0	ลิตร	0
ธันวาคม 2565	2.7446	0	ลิตร	0
มกราคม 2566	2.7446	42	ลิตร	115.2732
กุมภาพันธ์ 2566	2.7446	27.99	ลิตร	76.821354
มีนาคม 2566	2.7446	23.17	ลิตร	63.592382
เมษายน 2566	2.7446	14.83	ลิตร	40.702418
พฤษภาคม 2566	2.7446	0	ลิตร	0
มิถุนายน 2566	2.7446	61.14	ลิตร	167.804844
กรกฎาคม 2566	2.7446	30.57	ลิตร	83.902422
สิงหาคม 2566	2.7446	24.45	ลิตร	67.10547
กันยายน 2566	2.7446		ลิตร	0
รวมจำนวน	2.7446	252.14	ลิตร	692.023444



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน งานบริหารทั่วไป หน่วยการเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๖๔๔.....

ที่ อว.๓/๓๒๖.๐๑/๓๓/๐๔..... วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง ขอส่งสรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖.....

เรียน คณบดี

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้ การเจ้าหน้าที่บุคคลคณะศิลปศาสตร์ สรุปข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

ในการนี้หน่วยการเจ้าหน้าที่บุคคลได้จัดทำสรุปอัตรากำลังบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เสร็จเรียบร้อยแล้ว จึงขอส่งสรุปดังกล่าวฯ ให้ท่านได้ทราบ (ดังรายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง)
บุคลากร

เรียน คณบดี
ผู้อำนวยการ


(ดร.รัตนา ยาวีเลียง)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
- 6 ก.ย. 2566

กกบ / ภาณุวาท

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
- 6 ก.ย. 2566

ข้อมูลอัตรากำลังคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566 ของบุคลากรสายสนับสนุน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา		
			ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก
1	นายกิตติพันธ์ เจริญกุล	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1		
2	นางสาวชุติมา ปัญญาวงศ์	นักวิชาการศึกษา	1		
3	นางสาวปวีลี ดวงดี	นักวิชาการศึกษา		1	
4	นางพจนารถ เขียดสกุล	นักวิชาการเงินและบัญชี	1		
5	นางสาวไพลิน วงศ์ไชย	นักวิชาการศึกษา	1		
6	นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง	บุคลากร		1	
7	นายสถาพร เทพอุดม	นักวิชาการศึกษา	1		
8	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป		1	
9	นางสาวสุภาพร คำนาค	นักวิชาการศึกษา		1	
10	นางสาวเสาวภาค วันสนุก	นักกิจการนักศึกษา		1	
11	นางสาวโสภิตา สุทระ	นักวิชาการศึกษา	1		
12	นางสาวอรณา ย่องประภฤติ	นักวิชาการพัสดุ		1	
13	นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ	นักวิชาการเงินและบัญชี	1		
14	นายจรรุญ ไชยบัว	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน		1	
15	นายเชษฐพัฒน์ เพียงจริง	นักวิชาการศึกษา	1		
16	นายบุลิน ยั่ววน	นักวิชาการศึกษา	1		
17	นางสาววิศรา วงศ์ช่างเงิน	นักวิชาการศึกษา		1	
รวม (คุณวุฒิการศึกษา)			9	8	

พนักงานมหาวิทยาลัย

14 คน

ลูกจ้างชั่วคราว

3 คน

***ประกอบด้วย

ตำแหน่ง	ชาย	หญิง	รวม
1.นักวิชาการศึกษา	1	5	6
2.นักวิชาการเงินและบัญชี	0	2	2
3.นักวิชาการคอมพิวเตอร์	1	0	1
4.นักกิจการนักศึกษา	0	1	1
5.เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป	0	1	1
6.บุคลากร	0	1	1
7.นักวิชาการพัสดุ	0	1	1
8.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	1	0	1
9.นักวิชาการศึกษา (ลูกจ้างเงินรายได้)	2	1	3
รวม	5	12	17

ข้อมูลอัตรากำลังคนศิลปศาสตร์

ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2566

หลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชา	จำนวนบุคลากร			คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ				
	ทำงาน	เรียนต่อ	รวม	ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)
1 ภาษาจีน	15	1	16	0	11	3	0	2	0	0	0
2 ภาษาญี่ปุ่น	8	1	9	1	5	1	2	0	0	0	0
3 ภาษาไทย	16	4	20	0	8	7	1	2	1	1	0
4 ภาษาฝรั่งเศส	5	1	6	0	4	2	0	0	0	0	0
5 ภาษาอังกฤษ	55	3	58	4	32	15	2	5	0	1	0
รวม	99	10	109	5	60	28	5	9	1	2	0

ข้อมูลอัตรากำลังคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

สาขาวิชาภาษาจีน

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	นายณัฐวร	วงศ์จิตราทร	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
2	นายภัทรพงศ์	พื้นงาม	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
3	ดร.สุนทรี	ศรีวันทนีกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
4	ผศ.ดร.สุภัทรา	โยธินศิริกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
5	นางสาววราภรณ์	ใจประนพ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
6	นางสาวศศิธร	นุริตมนต์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
7	นายธาดรี	เจริญพรพิมลกุล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
8	ดร.จินตนา	ศรีเงิน	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
9	Mr.Huang	Sheng De	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
10	Mr.Wang	Zhiguo	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
11	ดร.โสมวรรณ	พั่วเวส	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
12	ผศ.ดร.ธิดาวันท์	พูปวก	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
13	นางสาววรรณสา	หมุดใหม่	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
14	Ms.Wang	Hui	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
15	Mr.Yang	Canrong	ครูอาสา		1							1	
16	Mr.Zhao	Shuwei	ครูอาสา		1							1	
รวม				0	11	3	0	2	0	0	0	15	1

พนักงานมหาวิทยาลัย

11 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

3 คน

ครูอาสาสมัคร

2 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคนศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	ผศ.ณภัทร	แสนโกชน์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
2	นางสาวพันธุ์พิชญา	ปัญญาฟู	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
3	นายอิทธิพล	บัวย้อย	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
4	นายณัฐกร	คำปวน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
5	นางสาวพิรดา	โตนชัยภูมิ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
6	Mr.Toshiaki	Kanaya	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1								1	
7	Dr.Isao	Yamaki	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
8	นายปรีชา	ใจหาญ	ลูกจ้าง (งบรายได้คณะฯ)		1								
9	ผศ.เข็มพัฒน์	ประวัง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1		1						1
รวม				1	5	1	2	0	0	0	0	7	1

พนักงานมหาวิทยาลัย

6 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

2 คน

อาจารย์ (จ้างเงินรายได้คณะ)

1 คน

ข้อมูลจัดทำกำลังคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

สาขาวิชาภาษาไทย

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	ผศ.ดร.จารุวรรณ	เบญจาทิกุล	ผู้มีความรู้ความสามารถ					1				1	
2	นางสาวจินตนา	แปปดิบ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
3	รศ.พูนพงษ์	งามเกษม	ผู้ทรงคุณวุฒิ						1			1	
4	รศ.ดร.วรวรรณ	ศรียากัย	พนักงานมหาวิทยาลัย							1		1	
5	ดร.วรัญญา	อึ้งยงค์ดี	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
6	ดร.ศรารุช	หล่อดี	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
7	ดร.อธิพงษ์	เพชรเกิด	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
8	ดร.บัณฑิต	ทิพย์เดช	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
9	ผศ.ภัทรา	เอกประเสริฐ	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
10	ดร.วัชรินทร์	แก่นจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
11	ผศ.ดร.เอื้อมพร	ทิพย์เดช	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
12	ดร.ปาริชาติ	โปธิ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
13	นางสาวพาณี	ศรีวิภาต	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
14	ดร.นลินภัทร์	เมฆเกรียงไกร	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
15	นางสาวเยาวภา	มูลเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
16	นายอนุรักษ์	ไชยยัง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
17	นายสิทธิชัย	พันชน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
18	นายคงอมร	เหมรัตน์รักษ์	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	

ข้อมูลอัตราากำลังคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

สาขาวิชาภาษาไทย

19	นายพิทยา	ดวงตาคำ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
20	นางสาวไพลิน	อินคำ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
รวม				0	8	7	1	2	1	1	0	18	2

พนักงานมหาวิทยาลัย

15 คน

ผู้ทรงคุณวุฒิ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

1 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

1 คน

ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิต

3 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	นางสาวยุวเรศ	เลาหพรรค	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
2	นางสาวแสงเดือน	กาศลังกา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
3	นายอริคมน์	จิตรเกษมสุข	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
4	ดร.จารุกัญญ์	จิตรวงศ์นันท์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
5	ดร.สุวรรณา	ดลภราดร	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
6	Mr.Luc	Nguyen	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
รวม				0	3	2	0	0	0	0	0	5	1

พนักงานมหาวิทยาลัย

5 คน

ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

1 คน

ข้อมูลอัตรากำลังคณะศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
1	ดร.กัลยาณี	ภูเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
2	ผศ.เกริก	เจษฎาภูมิวัฒน์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
3	ผศ.ดร.คมกฤษ	ดาชม	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
4	ผศ.ดร.จิตติมา	กาวิระ	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
5	นางสาวจิตติมาพร	ต้นจำปา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
6	นางสาวจุมพิศตรา	ผูกจิต	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
7	ดร.ชนากา	ดวงไฟ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
8	นายชิดพงษ์	โพธิ์รังสิยากร	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
9	ดร.ชวนพิศ	ศรีวิชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
10	นางสาวชุติมันต์	คำชาติ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
11	ดร.ดารินทร์	อินทาบิหม	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
12	นายธนปริญ	สำเร็จ	พนักงานมหาวิทยาลัย	1								1	
13	นางสาวธรรณธน์นัท	ไชยวงศ์ษา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
14	นางธัญพร	มูลกาวิล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
15	นางสาวนฤกร	แสงศรีจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
16	ดร.นริศา	ไพเจริญ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
17	ดร.เบญจพร	เทพสิหนู	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
18	ผศ.ดร.พิชญ์สินี	เสถียรธราดล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
19	ดร.ภัทรโรบล	จริยจิตินันท์	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
20	นางสาวพิชญา	นุเสน	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
21	ผศ.ดร.เพ็ญภา	คล้ายสิงห์โต	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	

ข้อมูลอัตรากำลังคนระดับศาสตราจารย์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
22	รศ.ดร.พนินทรา	ธีรานนท์	พนักงานมหาวิทยาลัย							1		1	
23	นางสาวเยาวรัตน์	เม่งขาว	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
24	ดร.รัตนา	ยาวิเลิง	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
25	นางสาวรุ่งอรุณ	อินใจ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
26	นายวัลลพ	อยู่ดี	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
27	นางสาวแวววรรณ	พุทธรักษา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
28	ดร.ศุภวารณ	ปิงใจ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
29	ผศ.สมิท	ยีนศักดิ์	พนักงานมหาวิทยาลัย				1					1	
30	นายสมพงษ์	รูปทรง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
31	ดร.สิงห์คำ	รักป่า	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
32	ผศ.ดร.สุกัญญา	เกาะวิวัฒนากุล	พนักงานมหาวิทยาลัย					1				1	
33	นายสุวิทย์	ดีคำ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
34	นางสาวรติรัตน์	หอมลา	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
35	นายเกรียงศักดิ์	ฐานะกอง	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
36	นางสาวยุติกา	เดชะศิริวรรณ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
37	ดร.รัฐภาคย์	หัตถาวิสัยพรรณ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
38	ดร.กมลวดี	บุรณวิณะ	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
39	นางสาวสว่างฤทธิ์	อัยกร	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
40	นายสมหมาย	รอดแป้น	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
41	นางสาวจิตติพร	ไชยรินคำ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
42	นางสาวกุลธิดา	คำมี	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	

ข้อมูลอัตรากำลังคนะศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล		ตำแหน่ง	คุณวุฒิการศึกษา			ตำแหน่งทางวิชาการ					สถานะ	
				ป.ตรี	ป.โท	ป.เอก	ผศ.(ป.โท)	ผศ.(ป.เอก)	รศ.(ป.โท)	รศ.(ป.เอก)	ศ.(ป.เอก)	ทำงาน	เรียนต่อ
43	ดร.เขตไทย	วงศ์วิชัย	พนักงานมหาวิทยาลัย			1						1	
44	นายจอมภพ	ณ นครพนม	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
45	นางสาวอภิญญา	ท่านตระกูล	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
46	นางสาวพัชรินทร์	ลัจจญาติ	พนักงานมหาวิทยาลัย		1							1	
47	นายชาญศักดิ์	เสียงเย็น	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
48	ดร.บรรจง	ไชยรินคำ	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
49	Ms.Brigitte	O.Pasking	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
50	Dr.William John	kingsbury	ผู้มีความรู้ความสามารถ			1						1	
51	Mr.Edgar Chrustopher	Gordyn	ผู้มีความรู้ความสามารถ		1							1	
52	Mr.Albert	Lisec	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1								1	
53	Mr.John Alexander	Lloyd	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1									
54	นางสาวอุทุมพร	ศักดิ์โสภณ	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
55	นางสาวนิภาวรรณ	นฤเปรมปรีดี	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
56	นายธนวัฒน์	วีระแสง	ปฏิบัติงาน ณ รร.สาธิต		1							1	
57	นายกรธิ์	ปัญญาจันทร์	พนักงานมหาวิทยาลัย		1								1
58	Ms.Gillian Louise	Cooper-Wang	ผู้มีความรู้ความสามารถ	1									
59	นางสาวอริยาภรณ์	มโนใจ	ลูกจ้าง (งบรายได้คณะฯ)		1								
รวม				4	33	15	2	5	0	1	0	56	3

ข้อมูลอัตรากำลังคนะศิลปศาสตร์ ณ เดือน สิงหาคม 2566

*** ผู้ที่สังกัด รร.สาธิต ไม่นับรวมค่า FTES ของสาขา

พนักงานมหาวิทยาลัย	48	คน
ผู้มีความรู้ความสามารถ (จ้างเงินรายได้มหาวิทยาลัย)	7	คน
ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิต	3	คน
อาจารย์ (จ้างเงินรายได้คณะ)	1	คน



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน งานบริหารทั่วไป หน่วยการเจ้าหน้าที่ โทร. ๑๖๔๔

ที่...คว.๓/๓๒๖.๐๑/๒๖๕๙ วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง...ขอส่งรายงานการอนุญาตการลาของบุคลากร ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านได้มอบหมายให้หน่วยการเจ้าหน้าที่ คณะศิลปศาสตร์ รวบรวมข้อมูลสรุปการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ นั้น

หน่วยการเจ้าหน้าที่บุคคลจึงขอรายงานการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. ลาป่วย	จำนวน	๑๐	คน
๒. ลากิจ	จำนวน	๒๐	คน
๓. ลาพักผ่อน	ไม่มี		
๔. ลาคลอด	ไม่มี		

ทั้งนี้ ได้แนบตารางสรุปมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

เรียน คณบดี

เชื้อไปเคทาว

(ดร.รัตนา ยาวีเลิง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

- 1 ก.ย. 2566

(นางสาวมนันท์ กาทองทุ่ง)
บุคลากรคณะศิลปศาสตร์

กบว / มหัทธาม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์
- 1 ก.ย. 2566



มหาวิทยาลัยพะเยา
UNIVERSITY OF PHAYAO

ปรัชญาท้องถิ่นแห่งปัญญา : Wisdom for Community Empowerment

ตารางสรุปการปฏิบัติงานของพนักงาน ประจำเดือนสิงหาคม ปีงบประมาณ 2566

คณะ/หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา เดือน สิงหาคม ปีงบประมาณ 2566						ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2566					
		ปฏิบัติงาน วันที่	ป่วย วันที่	พักผ่อน วันที่	ลาคณะ/ศูนย์ วันที่	ลาราชการ วันที่	รวมวันลา	ดูตาม - อิงตาม					
								ปฏิบัติงาน	ป่วย	พักผ่อน	ลาคณะ/ศูนย์	ลาราชการ	รวมวันลา
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานานาชาติ													
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานานาชาติ													
1	นางHuang Sheng De							24					24
2	นางWang Zhiguo							36					36
3	นางสาวYang Canrong												
4	นางสาวZhao Shuwei												
5	นางสาวWang Hui	10-11					1.5	31.5					31.5
6	นางจินตนา ศรีเงิน	15					1	13	46	17			76
7	นายณัฐกร วงศ์ไพฑูร												
8	นายอาทิตย์ เจริญพรพิณกุล							12	5	19			36
9	นายธิวัฒน์ ชูพวง							3	8.5				11.5
10	นายภัทรพงศ์ หิมา												
11	นางสาววรรณภา ใจประเสริฐ							9					9
12	นางสาวศศิธร เกตุเมธ							9					9
13	นางสาวสุนทรี ศรีวิเศษกุล							1		3			4
14	นางสาวสุกัญญา ไชยศิริกุล	15	10				2	6.5	1	7			16.5
15	นางสาวโสมวรรณ หวังเวส							4	4				8
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานานาชาติ													
16	นายIsao Yamada												
17	นายToshiaki Kanaya							20					20
18	นายณัฐกร คำป่วน	3-4					2	9					9
19	นายวิชา ใจหาญ												
20	นางสาวพันธุสิริญา ปัญญาฟู							4					4
21	นางสาวศิริดา ไชยธัญ							5					5
22	นายอิทธิพล นวชัย							7					7
23	นายพรชัยชัย อินทาทิ												
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย													
24	นายคณกร เหมศิริวัฒน์									3			3
25	นางจตุรพร เบลูชาติกุล												
26	นางสาวจิตตา แบล็ค							1					1
27	นายณัฐกร นนทศิริ							13					13
28	นายบัณฑิต ภิรมย์เดช							2					2
29	นางปัทมา นนทศิริ							1					1
30	นางสาวพณิศา ศรีวิภา												
31	นายพิษณุ ศุภพคำ							4		11			15
32	นางสุนทรี จันทะ	22-24	7				4	22	14				36
33	นางสาวไฉน อินคำ							5		7			12
34	นางกัญญา เอกประเสริฐ	3-4					2	13	4	18			35
35	นายวรากรณ์ ศรีอภัย												
36	นางสาววิมลญา อึ้งอภัย	16-18					3	8					8
37	นายวิวัฒน์ นนทศิริ							1					1
38	นายศุภกร นนทศิริ							6		5			11
39	นายอรรถชัย เกษมศิริ												
40	นายณัฐกร ไชยศิริ												
41	นางเบญจพร นนทศิริ							2					2
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ													
42	นางBrigitte Posing Beding												
43	นายEdgar Christopher Godyn												
44	นายAlbert Lise												
45	นางสาวGillian Louise Cooper-Wang	1-31					20	20					20

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการลา (เดือน สิงหาคม ปีงบประมาณ 2560)						ข้อมูลสรุปจำนวนการลา ปีงบประมาณ 2560					
		การลา						การลา					
		จำนวนวันลา	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	ช่วยเหลือผู้พิการ	รวมวันลา	จำนวนวันลา	ป่วย	พักผ่อน	คลอดบุตร	ช่วยเหลือผู้พิการ	รวมวันลา
คณะผู้บริหาร													
46	นายWilliam John Kingsbury							19					19
47	นางสาวกมลลวดี บุตรทวีวัฒน์												
48	นางสาวกัลยาณี กุญชรวิญญู								5				5
49	นางสาวกฤษณา คำมี							29					29
50	นายเกริก เจริญราษฎร์							13		16			29
51	นายเกรียงศักดิ์ ฐานะทอง							3		4			7
52	นายเอกชัย วงศ์วิชัย												
53	นายคมกฤษ ศาสนะ							10.5	4				14.5
54	นายจอมภพ ณ นครพนม							1					1
55	นางจิตติพร ไชยรัตน์คำ												
56	นางสาวจิตติมา กาวีระ							5					5
57	นางสาวจิตติมาพร ดันจำปา							5					5
58	นางสาวจุฑามาศ ภูกิจ							4					4
59	นางสาวชนภา คงโพ							3		3			6
60	นางสาวชนกพร ศรีวิชัย							8					8
61	นายฉัตรพงษ์ โสธรังษิยากร												
62	นางสาวสุกัญญา คำชาติ								3				3
63	นางสาวศิวาภรณ์ ชื่นกับถิ่น							3					3
64	นายธนกรวิญญู คำเรือง	28-29					2	4		4			8
65	นายธนวัฒน์ วีระแสง							3		14			17
66	นางสาวธณัฏฐ์ณวัฒน์ ไชยวงศ์ษา	29-31					3	3					6
67	นางธัญพร ภูธกรวิชัย												
68	นางสาวณิศา ไชยวิญญู	30					1	2					2
69	นางสาวอุษา แสงศรีจันทร์												
70	นางสาวนิภาวรรณ เสนุประเสริฐ							3	4				7
71	นายบรรจง ไชยรัตน์คำ												
72	นางสาวเบญจพร เกตุสิงห์	21					0.5	4.5	1	7			12.5
73	นางสาวณณิศาภา ศรีงามวงศ์							3	1	3			7
74	นางสาวกัญญาธิณี สัจจะภาณี												
75	นางสาวกัญญาธิณี เสนิธรวาท							2					2
76	นางสาวกัญญา นุสน							2		12			14
77	นางสาวกัญญาภา คล้ายสิงห์โต	17-18					2	2		13			15
78	นางสาวกนกวรรณ จัวยุติพันธ์	17,31					2	5	4				9
79	นางสาวกัญญาภา เสนิธวีวรรณ							1		5			6
80	นางสาวกัญญารัตน์ เม้งขาว									3			3
81	นางสาวกัญญารัตน์ หอมลา							1		10			11
82	นายรัฐภาณุ หัตถวิชัยวรรณ												
83	นางสาวกัญญาภา อภิรักษ์							12		5			17
84	นางสาวกัญญาภา อิมใจ							14		6			20
85	นางสาวกัญญาภา พุทธิรักษา									10			10
86	นางสาวกัญญาภาวรรณ ปิงใจ							1					1
87	นายณิศา อิมใจ							3.5					3.5
88	นายณณพจน์ ภูผทอง							4.5					4.5
89	นายณณพนา รอดเย็น								10				10
90	นางสาวกัญญาภาธิณี ชัยกร							2		9			11
91	นายณิศา คำ รักป้า							1					1
92	นางสาวกัญญาภา เกษวิชัยกุล							1					1
93	นายสุวิทย์ ศิลา							3		9			12
94	นางสาวอริยาภรณ์ มโนใจ												
95	นางสาวกัญญาภา ศักดิ์ไธยาน							2		9			11
หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานานาชาติ													
96	นายLuc Nguyen							10					10
97	นางสาวกัญญาภาธิณี จิตวงศ์พันธ์							5					5
98	นางสาวกัญญาภา เสนิธรวาท									14			14
99	นางสาวกัญญาภา คล้ายสิงห์									5			5
100	นางสาวแสงเดือน กาสรังกา									12			12

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	รายละเอียดการจ้าง เดือน มิถุนายน ปีงบประมาณ 2566						ข้อมูลสรุปจำนวนการจ้าง ปีงบประมาณ 2566					
		จำนวนตัว วันที่	ป่วย วันที่	พักฟื้น วันที่	คลอดบุตร วันที่	ช่วยเหลือชีวิต วันที่	รวมทั้งหมด	บุคลากร - เดือน					
								จำนวนตัว	ป่วย	พักฟื้น	คลอดบุตร	ช่วยเหลือชีวิต	รวมทั้งหมด
คณะผู้บริหาร													
101	นายอริสมันต์ จิตราภัย							6		12			18
สำนักงานคณะ													
102	นายภิกษิตินันท์ เจริญกุล							2.5	8				10.5
103	นายจตุรย์ ไชยแก้ว		7				0.5		4.5				4.5
104	นางสาวสุจินา ปัญญาพงศ์							3.5	18.5				22
105	นางสาวปวีณี คงสี		7				0.5	2.5	9	5			16.5
106	นางพนารัตน์ เจริญกุล	3,24,24					1.5	13	1				14
107	นางสาวโสมจิน วงศ์ไชย	22	9,11,15				3.5	2	22				24
108	นางสาวณัฏฐินี กาทองทุ่ง	24,25					1.5	13.5	5.5	1			20
109	นางสาววิไลรา วงศ์จำเริญ		8				0.5		5.5				5.5
110	นายสมชาย เทพสุคนธ์		7,28				2	7	10	2			19
111	นางสาวสุกัญญา แสนเรือง							4	2.5				6.5
112	นางสาวสุภาวดี คำวาศ	24					1	6.5	10.5	4			21
113	นางสาวเสาวภา หันสมญา		25				1	2	1.5				3.5
114	นางสาวโสมจิน สุทธนะ	22					1	9.5	21				30.5
115	นางสาวอรุณา ช่างประเสริฐ		3				1	12.5	21				33.5
116	นายเชษฐาภรณ์ เต็มจริง		7				1	3	10				15
117	นายจตุรย์ ไชยแก้ว							3	4				7
118	นายสุทิน อ้วนงาม							4					4
119	นางสาวณัฏฐา วงศ์วรรณ	11					1	9	6	4			19

ข้อมูล ณ วันศุกร์ ที่ 1 กันยายน 2566 เวลา 08:52 น.



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ งานการเงินและพัสดุ โทร ๑๖๘๓

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๑/๒๓๒๔

วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ เดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านคณบดีได้สั่งการให้ งานการเงินและบัญชีคณะศิลปศาสตร์ รายงานการใช้จ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เพื่อให้ทราบนั้น ข้าพเจ้าฯ จึงขอส่งรายงานการใช้จ่ายเงินของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖ ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

พจนาน

(นางพจนารถ เชิดสกุล)

นักวิชาการเงินและบัญชี

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

๕๒

(ดร.รัตนา ยาวีเลิง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

๐๔ ก.ย. ๒๕๖๖

ผอ.จว.ระ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๐๔ ก.ย. ๒๕๖๖

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
44	664101388	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน	70,000.00	68,000.00	97.14	2,000.00	2.86
45	664101389	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสู่เวทีวิจัยทั้งด้านนักวิจัยและนักวิจัยผู้สนับสนุน	40,000.00	40,000.00	100.00	-	0.00
46	664101390	โครงการปฐมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน	30,000.00	29,750.00	99.17	250.00	0.83
47	664101391	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
48	664101392	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	15,000.00	10,600.00	70.67	4,400.00	29.33
49	664101393	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษา	15,000.00	10,814.00	72.09	4,186.00	27.91
50	664101394	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	10,000.00	9,200.00	92.00	800.00	8.00
51	664101395	โครงการนิสโย (เทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น)	35,000.00	35,000.00	100.00	-	0.00
52	664101396	โครงการแนะนำอาชีพสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	-	-	100.00	-	0.00
53	664101397	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	10,000.00	9,000.00	90.00	1,000.00	10.00
54	664101398	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	15,000.00	7,000.00	46.67	8,000.00	53.33
55	664101399	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษา	9,000.00	2,400.00	26.67	6,600.00	73.33
56	664101400	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	1,500.00	1,500.00	100.00	-	0.00
57	664101401	โครงการเตรียมพร้อมสู่ความเป็นมืออาชีพ	3,000.00	3,000.00	100.00	-	0.00
58	664101402	โครงการฝรั่งเศสวิชาการ	1,500.00	1,500.00	100.00	-	0.00
59	664101403	โครงการภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	15,000.00	7,000.00	46.67	8,000.00	53.33
60	664101404	โครงการศึกษาดูงานด้านวิชาชีพ	10,000.00	8,164.00	81.64	1,836.00	18.36
61	664101405	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	35,000.00	28,748.00	82.14	6,252.00	17.86
62	664101406	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษา	47,000.00	1,800.00	3.83	45,200.00	96.17
63	664101407	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	-	-	100.00	-	0.00
64	664101408	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	10,000.00	8,000.00	80.00	2,000.00	20.00
65	664101409	โครงการอบรมด้านการวิจัย	10,000.00	10.00	0.10	9,990.00	99.90
66	664101410	โครงการ Movie Talks	20,000.00	20,000.00	100.00	-	0.00
67	664101411	โครงการอบรม TOEIC	-	-	100.00	-	0.00
68	664101412	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	40,000.00	40,000.00	100.00	-	0.00
69	664101413	โครงการพัฒนาทักษะการแปลนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	-	-	100.00	-	0.00
70	664101415	โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการเก็บข้อมูลป้อน	50,000.00	50,000.00	100.00	-	0.00
71	664101416	โครงการพัฒนานิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	120,000.00	89,975.00	74.98	30,025.00	25.02
72	664101417	โครงการ Pre-U คณะศิลปศาสตร์	190,000.00	183,260.00	96.45	6,740.00	3.55
73	664101418	โครงการสนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูของ	200,000.00	177,600.00	88.80	22,400.00	11.20
74	664101419	โครงการสหกิจศึกษา	100,000.00	25,500.00	25.50	74,500.00	74.50
75	664101420	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการ	50,000.00	-	0.00	50,000.00	100.00
76	664101421	โครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	261,800.00	228,757.00	87.38	33,043.00	12.62
77	664101422	โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และอบรมกรมมาตรฐาน	90,000.00	65,890.00	73.21	24,110.00	26.79
78	664101423	โครงการปรับปรุงหลักสูตร	40,000.00	18,400.00	46.00	21,600.00	54.00
79	664101439	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	80,000.00	73,550.00	91.94	6,450.00	8.06
80	664101440	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	170,000.00	158,772.00	93.40	11,228.00	6.60
81	664101441	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ	200,000.00	-	0.00	200,000.00	100.00
82	664101442	โครงการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	3,000.00	1,330.00	44.33	1,670.00	55.67
83	664101443	โครงการประชุมบุคลากรและการประชาสัมพันธ์ในองค	122,000.00	83,714.00	68.62	38,286.00	31.38
84	664101444	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสำนักงานสีเขียว	522,000.00	521,933.36	99.99	66.64	0.01
85	664101445	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความ	15,000.00	-	0.00	15,000.00	100.00
86	664101446	โครงการแนะนำอาชีพสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	30,000.00	25,701.00	85.67	4,299.00	14.33
87	664101447	ชุดทุนการเรียนรู้การสอนภาษาอังกฤษ	20,000.00	-	0.00	20,000.00	100.00
88	664101691	ชุดทุนโครงการผลิตพยาบาลเพิ่ม	-	-	100.00	-	0.00

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ(แยกตามงบรายจ่าย) ประจำปีงบประมาณ 2566

สำหรับวันที่ 31 สิงหาคม 2566

รายการ	งบประมาณ	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
		จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
งบบุคลากร	1,539,120.00	1,072,249.56	69.67	466,870.44	30.33
ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,419,120.00	961,364.56	67.74	457,755.44	32.26
ค่าจ้างชั่วคราวรายวัน	120,000.00	110,885.00	92.40	9,115.00	7.60
งบดำเนินงาน	9,718,190.00	6,782,891.46	69.80	2,935,298.54	30.20
ค่าตอบแทน	4,634,985.00	3,705,519.00	79.95	929,466.00	20.05
ค่าใช้สอย	2,505,925.00	2,057,708.09	82.11	448,216.91	17.89
ค่าวัสดุ	453,080.00	365,767.00	80.73	87,313.00	19.27
ค่าสาธารณูปโภค	2,000.00	-	0.00	2,000.00	100.00
งบลงทุน	2,122,200.00	653,897.37	30.81	1,468,302.63	69.19
งบเงินอุดหนุน	6,447,062.50	5,156,621.36	79.98	1,290,441.14	20.02
อุดหนุนการจัดการศึกษา	3,036,800.00	2,299,338.36	75.72	737,461.64	24.28
กิจการนิสิต	729,550.00	460,687.00	63.15	268,863.00	36.85
อุดหนุนทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม	175,600.00	175,280.00	99.82	320.00	0.18
อุดหนุนวิจัย	700,000.00	589,000.00	84.14	111,000.00	15.86
อุดหนุนบริการวิชาการแก่สังคม	1,805,112.50	1,632,316.00	90.43	172,796.50	9.57
รวมทั้งสิ้น	17,704,372.50	13,011,762.38	73.49	4,692,610.12	26.51

หมายเหตุ รับโอนงบประมาณโครงการผลิตพยาบาลเพิ่มจากมหาวิทยาลัย ยอด 710,585 บาท

โอนงบประมาณโครงการผลิตพยาบาลเพิ่มไปยังโครงการ

ประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง 39,600 บาท

โอนค่าใช้สอยทำโครงการศึกษาดูงาน ด้านศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ยอด 126,750 บาท

โอนงบโครงการผลิตพยาบาลเพิ่มทำโครงการแข่งขันกีฬามวลสาร ยอด 20,000 บาท

โอนงบโครงการผลิตพยาบาลเพิ่มไปค่าตอบแทนการสอน ยอด 650,985 บาท

รายงานการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 ประจำเดือน สิงหาคม 2566

ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
1	661100002	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,419,120.00	961,364.56	67.74	457,755.44	32.26
2	661200001	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน	120,000.00	110,885.00	92.40	9,115.00	7.60
3	662101001	เงินประจำตำแหน่ง	414,000.00	361,142.00	87.23	52,858.00	12.77
4	662101008	ค่าตอบแทนการสอน	650,985.00	17,180.00	2.64	633,805.00	97.36
5	662101008	ค่าตอบแทนการสอน	2,500,000.00	2,380,711.00	95.23	119,289.00	4.77
6	662101010	ค่าตอบแทนกรรมการ	1,000,000.00	903,286.00	90.33	96,714.00	9.67
7	662101011	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	50,000.00	26,720.00	53.44	23,280.00	46.56
8	662101012	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	20,000.00	16,480.00	82.40	3,520.00	17.60
9	662102001	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	170,000.00	152,129.00	89.49	17,871.00	10.51
10	662102002	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	1,499,125.00	1,174,897.15	78.37	324,227.85	21.63
11	662102003	ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	20,000.00	11,790.00	58.95	8,210.00	41.05
12	662102004	ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	10,000.00	-	0.00	10,000.00	100.00
13	662102007	ค่าบำรุงสมาชิก	-	-	100.00	-	100.00
14	662102009	ค่าเบี้ยประกันสังคม	54,000.00	34,757.00	64.36	19,243.00	35.64
15	662102010	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุบุคลากร	21,000.00	17,760.00	84.57	3,240.00	15.43
16	662102021	ค่าใช้สอยอื่น ๆ	100,000.00	72,079.13	72.08	27,920.87	27.92
17	662102022	ค่าจ้างเหมาบริการ	75,000.00	64,040.00	85.39	10,960.00	14.61
18	662102048	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	180,000.00	153,455.81	85.25	26,544.19	14.75
19	662102051	ค่าเช่ารถ	376,800.00	376,800.00	100.00	-	0.00
20	662103003	ค่าวัสดุการเกษตร	3,265.00	3,265.00	100.00	-	0.00
21	662103006	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	65,200.00	65,200.00	100.00	-	0.00
22	662103009	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00	19,740.00	98.70	260.00	1.30
23	662103010	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,000.00	8,900.00	37.08	15,100.00	62.92
24	662103017	ค่าวัสดุสำนักงาน	340,615.00	288,662.00	78.88	71,953.00	21.12
25	662103018	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	-	-	100.00	-	0.00
26	662200004	ค่าไปรษณีย์	2,000.00	-	0.00	2,000.00	100.00
27	663100003	ค่าครุภัณฑ์ก่อสร้าง	300,000.00	299,257.37	99.75	742.63	0.25
28	663100004	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	-	-	100.00	-	100.00
29	663100007	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	200,000.00	198,900.00	99.45	1,100.00	0.55
30	663100007	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	168,000.00	-	0.00	168,000.00	100.00
31	663100009	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	-	-	100.00	-	100.00
32	663100009	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	501,000.00	-	0.00	501,000.00	100.00
33	663100010	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	-	-	100.00	-	100.00
34	663100014	ค่าครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	783,000.00	-	0.00	783,000.00	100.00
35	663100018	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	170,200.00	155,740.00	91.50	14,460.00	8.50
36	664101380	โครงการ English in Songs	15,000.00	15,000.00	100.00	-	0.00
37	664101381	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย	30,000.00	4,500.00	15.00	25,500.00	85.00
38	664101382	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษา	35,000.00	26,760.00	76.46	8,240.00	23.54
39	664101383	โครงการเพชรภาษาไทย	100,000.00	90,600.00	90.60	9,400.00	9.40
40	664101384	โครงการบูรณาการความรู้ทางภาษาไทยสู่ทักษะอาชีพ	38,000.00	38,000.00	100.00	-	0.00
41	664101385	โครงการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึกงานสาขาวิชา	33,000.00	15,290.00	46.33	17,710.00	53.67
42	664101386	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน	30,000.00	26,170.00	87.23	3,830.00	12.77
43	664101387	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษา	20,000.00	9,600.00	48.00	10,400.00	52.00

ลำดับ	รหัสโครงการ	รายละเอียด	ยอดเงินจริง	ค่าใช้จ่าย		งบประมาณคงเหลือ	
				จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
89	664101734	โครงการแข่งขันกีฬาบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา	20,000.00	17,550.00	87.75	2,450.00	12.25
90	664101744	โครงการพัฒนาศักยภาพบุคลากรคณะศิลปศาสตร์	66,550.00	52,400.00	78.74	14,150.00	21.26
91	664101414	โครงการ Lib Arts' Talk จำนวน 4 ตอน	40,000.00	30,000.00	75.00	10,000.00	25.00
92	664101424	โครงการ UP Freshmen Day (กีฬาน้องใหม่)	6,000.00	-	0.00	6,000.00	100.00
93	664101425	โครงการศิลปะ อาสา คนหัวใจ	47,000.00	-	0.00	47,000.00	100.00
94	664101426	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนิสิตคณะศิลปศาสตร์	30,000.00	30,000.00	100.00	-	0.00
95	664101427	โครงการน้องใหม่ที่รับปริญญา	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
96	664101428	โครงการสานสัมพันธ์นิสิตน้องใหม่ หล่อหลอมดวงใจ	70,000.00	70,000.00	100.00	-	0.00
97	664101429	โครงการประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่คณะศิลปศาสตร์	25,000.00	-	0.00	25,000.00	100.00
98	664101430	โครงการสร้างเสริมคุณลักษณะตามสมรรถนะในศตวรรษที่ 21	40,000.00	7,680.00	19.20	32,320.00	80.80
99	664101431	โครงการพัฒนาระบบและกลไกในการสร้างเครือข่าย	15,000.00	-	0.00	15,000.00	100.00
100	664101432	โครงการสร้างระบบสารสนเทศด้านอัตลักษณ์นิสิต คณะศิลปศาสตร์	30,000.00	-	0.00	30,000.00	100.00
101	664101433	โครงการสุนทรีย์ศิลป์แห่งภาษา (Lib Arts' Smart Talk)	40,000.00	28,590.00	71.48	11,410.00	28.53
102	664101434	โครงการส่งเสริมสุขภาพนิสิตคณะศิลปศาสตร์	40,000.00	14,803.00	37.01	25,197.00	62.99
103	664101435	โครงการส่งเสริมทักษะนิสิตคณะศิลปศาสตร์	35,000.00	-	0.00	35,000.00	100.00
104	664101436	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษาคณะศิลปศาสตร์	5,000.00	-	0.00	5,000.00	100.00
105	664101437	โครงการเทศกาลวัฒนธรรมนานาชาติ (International Festival)	60,000.00	60,000.00	100.00	-	0.00
106	664101438	โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา 2562	170,000.00	157,214.00	92.48	12,786.00	7.52
107	664103032	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง	39,600.00	39,600.00	100.00	-	0.00
108	664103032	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง	60,000.00	60,000.00	100.00	-	0.00
109	664103033	โครงการศึกศิรั ศักดิ์สิทธิ์ สัมฤทธิ์พระนาม	15,000.00	15,000.00	100.00	-	0.00
110	664103034	โครงการไหว้ครูคณะศิลปศาสตร์	16,000.00	15,680.00	98.00	320.00	2.00
111	664103035	โครงการสู่สระบุรีใหม่เมือง และทำบุญคณะศิลปศาสตร์	20,000.00	20,000.00	100.00	-	0.00
112	664103036	โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร์	15,000.00	15,000.00	100.00	-	0.00
113	664103037	โครงการถวายเทียนส่องธรรม	10,000.00	10,000.00	100.00	-	0.00
114	664104040	โครงการ LibArts' Paper Camp	135,000.00	135,000.00	100.00	-	0.00
115	664104041	โครงการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์	450,000.00	415,500.00	92.33	34,500.00	7.67
116	664104042	โครงการ Meeting พี่เลี้ยง	15,000.00	15,000.00	100.00	-	0.00
117	664104043	โครงการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติและเวที	50,000.00	-	0.00	50,000.00	100.00
118	664104044	สนับสนุนการบริหารจัดการและสมาชิกเครือข่าย	50,000.00	23,500.00	47.00	26,500.00	53.00
119	664105037	โครงการ 1 คณะ 1 ชุมชนนวัตกรรม	50,000.00	35,800.00	71.60	14,200.00	28.40
120	664105038	โครงการพัฒนาข้อสอบวัดระดับทางภาษาสำหรับนิสิต	100,000.00	65,205.00	65.21	34,795.00	34.80
121	664105039	โครงการจัดสอบวัดระดับทางภาษาสำหรับนิสิตคณะศิลปศาสตร์	80,000.00	62,550.00	78.19	17,450.00	21.81
122	664105040	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลศูนย์ภาษา: หลักสูตรระยะสั้น	128,200.00	128,000.00	99.84	200.00	0.16
123	664105041	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิต	578,800.00	522,657.50	90.30	56,142.50	9.70
124	664105042	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิต	37,200.00	36,000.00	96.77	1,200.00	3.23
125	664105043	โครงการจัดสอบพัฒนาผลการเรียนนิสิตระดับปริญญาตรี	25,000.00	19,250.00	77.00	5,750.00	23.00
126	664105044	โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น	111,740.00	111,740.00	100.00	-	0.00
127	664105045	โครงการฝึกอบรมทางภาษา (ภาษาถิ่นภูเขา / TOEIC / ...)	50,000.00	49,000.00	98.00	1,000.00	2.00
128	664105046	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษสำหรับการทดสอบ	36,000.00	36,000.00	100.00	-	0.00
129	664105047	โครงการบริการด้านการแปล	60,227.00	53,300.00	88.50	6,927.00	11.50
130	664105048	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากรสายวิ	39,162.50	39,162.50	100.00	-	0.00
131	664105049	โครงการภาษาในสวนศิลป์	112,260.00	112,260.00	100.00	-	0.00
132	664105050	โครงการพัฒนาบทเรียนเพื่อยกระดับทักษะภาษาอังกฤษ	100,000.00	100,000.00	100.00	-	0.00
133	664105051	โครงการอบรมเพื่อยกระดับทักษะภาษาอังกฤษตาม	200,000.00	164,880.00	82.44	35,120.00	17.56
134	664105092	โครงการศึกษาดูงานและแลกเปลี่ยนเรียนรู้ งานศูนย์ก	96,523.00	96,511.00	99.99	12.00	0.01
		ยอดรวม	17,704,372.50	13,011,762.38	73.49	4,692,610.12	26.51



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์

โทร 1683

ที่ อว 7326.05/0848

วันที่ 5 กันยายน 2566

เรื่อง รายงานทางการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม 2566

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ท่านคณบดีได้สั่งการให้หน่วยการเงินและพัสดุ คณะศิลปศาสตร์ รายงานการรับและจ่ายเงินรายได้ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เพื่อให้ทราบนั้น

ทางหน่วยการเงินและพัสดุ จึงขอส่งรายงานการเงินของศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือน สิงหาคม 2566 ดังเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ)

นักวิชาการเงินและบัญชี

(ดร.ชนาภา ดวงไฟ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์

ขอความเห็นชอบจากท่านคณบดี 7.

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๐๕ ก.ย. ๒๕๖๖

ว/ล/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ใบเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว/ล/ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
1 ต.ค. 65	ยอดยกมาจากปีงบประมาณ 2565	-	602,250.00	-	-	-	602,250.00				
1 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				602,450.00				
5 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		20,200.00				622,650.00				
6 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,700.00				628,350.00				
7 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,700.00				634,050.00				
8 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,300.00				637,350.00				
9 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,600.00				639,950.00				
10 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,500.00				643,450.00				
11 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,600.00				649,050.00				
12 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,800.00				650,850.00				
12 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		11,600.00				662,450.00				
13 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				662,650.00				
13 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,300.00				664,950.00				
14 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		200.00				665,150.00				
15 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,500.00				667,650.00				
16 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,200.00				669,850.00				
17 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,700.00				672,550.00				
18 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,000.00				676,550.00				
19 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		6,400.00				682,950.00				
25 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		27,200.00				710,150.00				
26 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		12,000.00				722,150.00				
27 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				722,750.00				
28 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				722,950.00				
7 พ.ย. 65	รับรายได้ค่าธรรมเนียมอื่นๆ - ค่าบริการแปลภาษา		13,500.00				736,450.00				
9 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				736,750.00				
9 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		39,700.00				776,450.00				
10 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		400.00				776,850.00				
10 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		18,400.00				795,250.00				
11 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		500.00				795,750.00				
11 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		7,200.00				802,950.00				
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	802,950.00	-	-	-	802,950.00				

ว/ค/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ใบเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว/ค/ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
12 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,800.00				807,750.00				
13 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,400.00				812,150.00				
14 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		7,200.00				819,350.00				
15 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		11,800.00				831,150.00				
16 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		13,700.00				844,850.00				
30 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,400.00				846,250.00				
30 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		6,500.00				852,750.00				
1 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				852,950.00				
1 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,700.00				858,650.00				
2 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		42,000.00				900,650.00				
2 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				901,550.00				
2 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,400.00				905,950.00				
3 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,600.00				910,550.00				
4 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,900.00				914,450.00				
5 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,600.00				917,050.00				
6 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		6,100.00				923,150.00				
7 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		10,700.00				933,850.00				
15 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				934,750.00				
16 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				935,050.00				
25 ธ.ค. 65	รับดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		771.70				935,821.70				
28 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,400.00				937,221.70				
29 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,500.00				938,721.70				
3 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		9,600.00				948,321.70				
4 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				948,621.70				
4 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,300.00				951,921.70				
5 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,200.00				955,121.70				
6 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,200.00				956,321.70				
7 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,300.00				957,621.70				
8 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,100.00				958,721.70				
9 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,400.00				962,121.70				
	ยอดรวมทั้งสิ้น		962,121.70				962,121.70				

ว/ค/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ในเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว/ค/ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
10 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,600.00				964,721.70				
11 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,000.00				965,721.70				
11 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		16,000.00				981,721.70				
12 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,300.00				983,021.70				
12 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		8,600.00				991,621.70				
13 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				991,921.70				
13 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,700.00				996,621.70				
14 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,300.00				1,001,921.70				
15 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,600.00				1,007,521.70				
16 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		9,400.00				1,016,921.70				
17 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,800.00				1,022,721.70				
18 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		7,000.00				1,029,721.70				
20 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		800.00				1,030,521.70				
23 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		800.00				1,031,321.70				
24 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		300.00				1,031,621.70				
26 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				1,031,721.70				
28 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				1,031,821.70				
29 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		200.00				1,032,021.70				
30 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,400.00				1,037,421.70				
31 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,700.00				1,042,121.70				
1 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		2,300.00				1,044,421.70				
1 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,400.00				1,047,821.70				
2 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		12,200.00				1,060,021.70				
3 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,200.00				1,061,221.70				
3 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		12,900.00				1,074,121.70				
4 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,200.00				1,079,321.70				
5 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		6,400.00				1,085,721.70				
6 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		8,300.00				1,094,021.70				
7 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		8,400.00				1,102,421.70				
8 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		11,600.00				1,114,021.70				
	ยอดรวมทั้งสิ้น		1,114,021.70				1,114,021.70				

ว/ค/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ใบเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว/ค/ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
15 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,200.00				1,115,221.70				
16 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				1,115,821.70				
17 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,116,121.70				
23 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				1,116,721.70				
24 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,117,021.70				
28 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				1,117,121.70				
1 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,300.00				1,120,421.70				
2 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,100.00				1,121,521.70				
3 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,800.00				1,125,321.70				
4 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,100.00				1,127,421.70				
5 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		900.00				1,128,321.70				
6 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,700.00				1,131,021.70				
7 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				1,131,221.70				
7 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,700.00				1,133,921.70				
8 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,134,221.70				
8 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		8,100.00				1,142,321.70				
9 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				1,142,921.70				
9 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,800.00				1,145,721.70				
10 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,146,021.70				
10 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		800.00				1,146,821.70				
11 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		900.00				1,147,721.70				
12 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,500.00				1,150,221.70				
13 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,500.00				1,154,721.70				
14 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		11,800.00				1,166,521.70				
15 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,500.00				1,170,021.70				
16 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				1,170,121.70				
21 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,170,421.70				
22 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				1,171,321.70				
23 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,171,621.70				
24 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,171,921.70				
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	1,171,921.70	-	-	-	1,171,921.70				

ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
ทะเบียนคุมรับ-จ่ายเงินสมทบบัญชี ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ เดือน สิงหาคม 2566 ประจำปี 2566

หน้า 5
65
เลขที่เช็ค

ว/ด/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ใบเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว/ด/ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
27 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				1,172,121.70				
29 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				1,173,021.70				
31 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,173,321.70				
3 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		500.00				1,173,821.70				
3 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		700.00				1,174,521.70				
4 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		700.00				1,175,221.70				
4 เม.ย. 66	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ (ไม่ประสงค์ขอคืน)		49.00				1,175,270.70				
5 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		900.00				1,176,170.70				
5 เม.ย. 66	รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ (ไม่ประสงค์ขอคืน)		7.50				1,176,178.20				
6 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		400.00				1,176,578.20				
7 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		400.00				1,176,978.20				
8 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		300.00				1,177,278.20				
9 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		300.00				1,177,578.20				
10 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,800.00				1,179,378.20				
10 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		500.00				1,179,878.20				
11 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				1,180,778.20				
11 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		400.00				1,181,178.20				
12 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,181,478.20				
12 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,210.00				1,185,688.20				
13 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,700.00				1,187,388.20				
14 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,900.00				1,189,288.20				
15 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,200.00				1,190,488.20				
16 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,400.00				1,193,888.20				
17 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,900.00				1,195,788.20				
18 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,600.00				1,199,388.20				
19 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,199,688.20				
19 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,800.00				1,205,488.20				
20 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		190.00				1,205,678.20				
21 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,205,978.20				
26 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				1,206,578.20				
27 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,206,878.20				
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	1,206,878.20	-	-	-	1,207,178.20				

ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
ทะเบียนคุมรับ-จ่ายเงินสมุดบัญชี ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ เดือน สิงหาคม 2566 ประจำปี 2566

หน้า 6

66

ว.ค.ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ใบเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว.ค.ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
28 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,207,178.20				
2 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				1,207,278.20				
3 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				1,208,178.20				
3 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		16,200.00				1,224,378.20				
4 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,700.00				1,230,078.20				
5 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,900.00				1,234,978.20				
6 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,100.00				1,237,078.20				
7 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,100.00				1,240,178.20				
8 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,500.00				1,244,678.20				
9 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		5,400.00				1,250,078.20				
10 พ.ค. 66	รับเงินค่าธรรมเนียมนการอบรมหลักสูตรภาษาอังกฤษ		110,000.00				1,360,078.20				
10 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,200.00				1,361,278.20				
10 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		9,600.00				1,370,878.20				
11 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,800.00				1,372,678.20				
11 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				1,372,778.20				
12 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				1,373,378.20				
17 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				1,373,978.20				
18 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				1,374,878.20				
19 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				1,375,478.20				
19 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		8,300.00				1,383,778.20				
20 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		33,600.00				1,417,378.20				
21 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		33,800.00				1,451,178.20				
22 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		25,800.00				1,476,978.20				
24 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				1,477,078.20				
25 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,100.00				1,478,178.20				
25 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				1,478,278.20				
26 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		900.00				1,479,178.20				
28 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		4,400.00				1,483,578.20				
29 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		2,200.00				1,485,778.20				
30 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,800.00				1,487,578.20				
31 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		10,300.00				1,497,878.20				
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	1,497,878.20	-	-	-	1,497,878.20				

ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
ทะเบียนคุมรับ-จ่ายเงินสมทบบัญชี ศูนย์ภาษาศาสตร์ เดือน สิงหาคม 2566 ประจำปี 2566

หน้า 7

67

ว.ค.ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ในเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว.ค.ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
1 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		800.00				1,498,678.20				
1 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		11,700.00				1,510,378.20				
2 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		20,700.00				1,531,078.20				
3 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		17,000.00				1,548,078.20				
4 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		29,000.00				1,577,078.20				
5 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		39,000.00				1,616,078.20				
6 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		19,600.00				1,635,678.20				
7 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		600.00				1,636,278.20				
7 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		23,200.00				1,659,478.20				
8 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		20,800.00				1,680,278.20				
9 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				1,680,478.20				
9 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		6,100.00				1,686,578.20				
10 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		13,800.00				1,700,378.20				
11 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		34,100.00				1,734,478.20				
12 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		8,700.00				1,743,178.20				
13 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,700.00				1,746,878.20				
14 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				1,747,078.20				
15 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,747,378.20				
17 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				1,747,578.20				
22 มิ.ย. 66	โอนเงินไปยังบัญชีมหาวิทยาลัยพะเยา				1,205,506.62		542,071.58				
25 มิ.ย. 66	ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร		1,535.45				543,607.03				
28 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		9,000.00				552,607.03				
29 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		500.00				553,107.03				
30 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		500.00				553,607.03				
1 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		100.00				553,707.03				
2 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		200.00				553,907.03				
2 ก.ค. 66	รับเงินโอนเกินบัญชี (รับโอนเงินผิดรายการถอนคืน)		2,700.00				556,607.03				
3 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		200.00				556,807.03				
5 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		800.00				557,607.03				
5 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		184,400.00				742,007.03				
6 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		91,500.00				833,507.03				
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	2,039,013.65	-	1,205,506.62	-	833,507.03				

ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
ทะเบียนคุมรับ-จ่ายเงินสมทบบัญชี ศูนย์ภาษาศาสตร์ เดือน สิงหาคม 2566 ประจำปี 2566

หน้า 8

68

ว/ค/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ในเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว/ค/ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
7 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				833,707.03				
7 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		23,300.00				857,007.03				
8 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		10,500.00				867,507.03				
9 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,900.00				871,407.03				
10 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		6,200.00				877,607.03				
11 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		11,800.00				889,407.03				
12 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				889,607.03				
12 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		10,300.00				899,907.03				
20 ก.ค. 66	คืนเงินโอนเงินบัญชี (โอนเงินผิดตอนคืน)				2,700.00		897,207.03				
20 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		200.00				897,407.03				
2 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		1,600.00				899,007.03				
3 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		500.00				899,507.03				
3 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		8,500.00				908,007.03				
4 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		500.00				908,507.03				
4 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,200.00				909,707.03				
7 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		3,100.00				912,807.03				
8 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		1,600.00				914,407.03				
9 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		220,100.00				1,134,507.03				
10 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		38,500.00				1,173,007.03				
11 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		28,400.00				1,201,407.03				
12 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		10,200.00				1,211,607.03				
13 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		13,100.00				1,224,707.03				
14 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		9,400.00				1,234,107.03				
15 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		19,600.00				1,253,707.03				
16 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		700.00				1,254,407.03				
16 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		15,700.00				1,270,107.03				
17 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		400.00				1,270,507.03				
18 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา		300.00				1,270,807.03				
18 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		200.00				1,271,007.03				
20 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		400.00				1,271,407.03				
21 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		300.00				1,271,707.03				
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	2,479,913.65	-	1,208,206.62	-	1,271,707.03				

ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
ทะเบียนคุมรับ-จ่ายเงินสมทบบัญชี ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ เดือน สิงหาคม 2566 ประจำปี 2566

หน้า 9

69

ว/ศ/ป	รายการ	รับ		จ่าย		คงเหลือ		ใบเบิก			เลขที่เช็ค
		เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	เงินสด	ธนาคาร	ว/ศ/ป	เลขที่เอกสาร	จำนวนเงิน	
22 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		600.00				1,272,307.03				
23 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		47,300.00				1,319,607.03				
24 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		20,300.00				1,339,907.03				
25 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		14,400.00				1,354,307.03				
26 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		28,500.00				1,382,807.03				
27 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		46,600.00				1,429,407.03				
28 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		18,700.00				1,448,107.03				
29 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		35,400.00				1,483,507.03				
30 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		59,800.00				1,543,307.03				
31 ต.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี		8,700.00				1,552,007.03				
	ยอดรวมทั้งสิ้น	-	2,760,213.65	-	1,208,206.62	-	1,552,007.03				

ผู้จัดทำ

ลงชื่อ.....

(นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่..... 5 ก.ย. 2566

ข้อมูล ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566

ตรวจสอบความถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(ดร.ชนาภา ดวงไฟ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ คณะศิลปศาสตร์

วันที่..... 5 ก.ย. 2566

ตรวจสอบความถูกต้อง

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่..... 5 ก.ย. 2566

ศูนย์ภาษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
 งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2566 เลขที่บัญชี 891-2-42797-2
 บัญชีออมทรัพย์
 ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566

	(บาท)
ยอดคงเหลือตามรายการบัญชีธนาคาร ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566	1,552,007.03
ยอดคงเหลือตามสมุดบัญชีของศูนย์ภาษาศาสตร์ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566	<u>1,552,007.03</u>
ยอดคงเหลือตามรายการบัญชีคณะ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566	1,552,007.03
ยอดคงเหลือตามรายการบัญชีธนาคาร ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566	<u>1,552,007.03</u>

ผู้จัดทำ



(นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ)

ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่ 5 ก.ย. 2566

หน้า 1

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตรบัณฑิตสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับปริญญาตรี		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับปริญญาตรี ประจำเดือน ตุลาคม 65			
5 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	20,200.00		20,200.00
6 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	5,700.00		25,900.00
7 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	5,700.00		31,600.00
8 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	3,300.00		34,900.00
9 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	2,600.00		37,500.00
10 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	3,500.00		41,000.00
11 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	5,600.00		46,600.00
12 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	11,800.00		58,200.00
13 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	2,300.00		60,500.00
15 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	2,500.00		63,000.00
16 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	2,200.00		65,200.00
17 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	2,700.00		67,900.00
18 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	4,000.00		71,900.00
19 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	6,400.00		78,300.00
25 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	27,200.00		105,500.00
26 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	12,000.00		117,500.00
	ค่าคุมสอบ		68,400.00	49,100.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $117,500 \times 10\% = 11,750$ บาท		11,750.00	37,350.00
	ยอดรวมคงเหลือ	117,500.00	80,150.00	37,350.00

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับปริญญาตรี		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับปริญญาตรี ประจำเดือน พฤศจิกายน 65			
9 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	39,700.00		39,700.00
10 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	18,400.00		58,100.00
11 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	7,200.00		65,300.00
12 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	4,800.00		70,100.00
13 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	4,400.00		74,500.00
14 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	7,200.00		81,700.00
15 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	11,800.00		93,500.00
16 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	13,700.00		107,200.00
	ค่าคุมสอบ		35,130.00	72,070.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $107,200 \times 10\% = 10,720$ บาท		10,720.00	61,350.00
	ยอดรวมคงเหลือ	107,200.00	45,850.00	61,350.00

	หักรายได้10%ให้มหาวิทยาลัย $51,700 \times 10\% = 5,170$ บาท		5,170.00	7,680.00
	ยอดรวมคงเหลือ	51,700.00	44,020.00	7,680.00

หน้า 4

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับปริญญาตรี		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับปริญญาตรี ประจำเดือน เมษายน 66			
3 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	700.00		700.00
5 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	900.00		1,600.00
6 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	400.00		2,000.00
7 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	400.00		2,400.00
8 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	300.00		2,700.00
9 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	300.00		3,000.00
10 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	500.00		3,500.00
11 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	400.00		3,900.00
12 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	4,210.00		8,110.00
13 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	1,700.00		9,810.00
14 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	1,900.00		11,710.00
15 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	1,200.00		12,910.00
16 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	3,400.00		16,310.00
17 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	1,900.00		18,210.00
18 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	3,700.00		21,910.00
19 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	5,800.00		27,710.00
20 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	190.00		27,900.00
	ค่าคุมสอบ		23,250.00	4,650.00
	หักรายได้10%ให้มหาวิทยาลัย $27,900 \times 10\% = 2,790$ บาท		2,790.00	1,860.00
	ยอดรวมคงเหลือ	27,900.00	26,040.00	1,860.00

หน้า 5

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับปริญญาตรี		
		ระดับปริญญาตรี		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับปริญญาตรี ประจำเดือน พฤษภาคม 68			
2 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	100.00		100.00
3 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	16,200.00		16,300.00
4 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	5,700.00		22,000.00
5 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	4,900.00		26,900.00
6 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	2,100.00		29,000.00
7 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	3,100.00		32,100.00
8 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	4,500.00		36,600.00
9 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	5,400.00		42,000.00
10 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	9,600.00		51,600.00
11 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	100.00		51,700.00
19 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	8,300.00		60,000.00
20 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	33,600.00		93,600.00
21 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	33,800.00		127,400.00
22 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	25,800.00		153,200.00
24 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	100.00		153,300.00
25 พ.ค. 68	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	100.00		153,400.00
	ค่าคุมสอบ		91,445.00	61,955.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $153,400 \times 10\% = 15,340$ บาท		15,340.00	46,615.00
	ยอดรวมคงเหลือ	153,400.00	106,785.00	46,615.00

หน้า 6

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับปริญญาตรี		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับปริญญาตรี ประจำเดือน มิถุนายน 66			
28 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	4,400.00		4,400.00
29 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	2,200.00		6,600.00
30 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	1,800.00		8,400.00
31 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	10,300.00		18,700.00
1 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	11,700.00		30,400.00
2 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	20,700.00		51,100.00
3 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	17,000.00		68,100.00
4 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	29,000.00		97,100.00
5 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	39,000.00		136,100.00
6 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	19,600.00		155,700.00
7 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	23,200.00		178,900.00
8 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	20,800.00		199,700.00
9 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	6,100.00		205,800.00
10 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	13,800.00		219,600.00
11 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	34,100.00		253,700.00
12 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	8,700.00		262,400.00
13 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับนิสิตปริญญาตรี	3,700.00		266,100.00
	ค่าคุมสอบ		92,500.00	173,600.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $266,100 \times 10\% = 26,610$ บาท		26,610.00	146,990.00
	ยอดรวมคงเหลือ	266,100.00	119,110.00	146,990.00

หน้า 1

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ การรับสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน ตุลาคม 65			
28 ก.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		900.00
29 ก.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	700.00		1,600.00
30 ก.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	500.00		2,100.00
1 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		2,300.00
12 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,800.00		4,100.00
13 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		4,300.00
	ค่าคุมสอบ		2,400.00	1,900.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $4,300 \times 10\% = 430$ บาท		430.00	1,470.00
	ยอดรวมคงเหลือ	4,300.00	2,830.00	1,470.00

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน พฤศจิกายน 65			
27 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		600.00
28 ต.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		800.00
9 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		1,100.00
10 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	400.00		1,500.00
11 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	500.00		2,000.00
	ค่าคุมสอบ		2,400.00	- 400.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $2,000 \times 10\% = 200$ บาท		200.00	- 600.00
	ยอดรวมคงเหลือ	2,000.00	2,600.00	- 600.00

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน ธันวาคม 65			
30 พ.ย. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,400.00		1,400.00
1 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		1,600.00
2 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		2,500.00
15 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		3,400.00
16 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		3,700.00
	ค่าคุมสอบ		2,400.00	1,300.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $3,700 \times 10\% = 370$ บาท		370.00	930.00
	ยอดรวมคงเหลือ	3,700.00	2,770.00	930.00

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร การรับสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน มกราคม 66			
28 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,400.00		1,400.00
29 ธ.ค. 65	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,500.00		2,900.00
4 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		3,200.00
11 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,000.00		4,200.00
12 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,300.00		5,500.00
13 ม.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		5,800.00
	ค่าคุมสอบ		2,400.00	3,400.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $5,800 \times 10\% = 580$ บาท		580.00	2,820.00
	ยอดรวมคงเหลือ	5,800.00	2,980.00	2,820.00

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 66			
1 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	2,300.00		2,300.00
3 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,200.00		3,500.00
15 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,200.00		4,700.00
16 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		5,300.00
17 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		5,600.00
	ค่าคุมสอบ		2,400.00	3,200.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $5,600 \times 10\% = 560$ บาท		560.00	2,640.00
	ยอดรวมคงเหลือ	5,600.00	2,960.00	2,640.00

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน มีนาคม 66			
23 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		600.00
24 ก.พ. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		900.00
7 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		1,100.00
8 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		1,400.00
9 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		2,000.00
10 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		2,300.00
21 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		2,600.00
22 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		3,500.00
23 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		3,800.00
24 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		4,100.00
27 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		4,300.00
	ค่าคุมสอบ		3,600.00	700.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $4,300 \times 10\% = 430$ บาท		430.00	270.00
	ยอดรวมคงเหลือ	4,300.00	4,030.00	270.00

หน้า 3

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ การรับสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน เมษายน 66			
29 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		900.00
30 มี.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		1,200.00
3 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	500.00		1,700.00
4 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	700.00		2,400.00
10 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,800.00		4,200.00
11 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		5,100.00
12 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		5,400.00
19 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		5,700.00
21 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		6,000.00
	ค่าคุมสอบ		3,600.00	2,400.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $6,000 \times 10\% = 600$ บาท		600.00	1,800.00
	ยอดรวมคงเหลือ	6,000.00	4,200.00	1,800.00

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ การรับสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน พฤษภาคม 66			
26 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		600.00
27 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		900.00
28 เม.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		1,200.00
3 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		2,100.00
10 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,200.00		3,300.00
11 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,800.00		5,100.00
12 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		5,700.00
17 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		6,300.00
18 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		7,200.00
19 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		7,800.00
25 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,100.00		8,900.00
26 พ.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	900.00		9,800.00
	ค่าคุมสอบ		4,800.00	5,000.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $9,800 \times 10\% = 980$ บาท		980.00	4,020.00
	ยอดรวมคงเหลือ	9,800.00	5,780.00	4,020.00

วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ การรับสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน มิถุนายน 66			
1 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	800.00		800.00
7 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	600.00		1,400.00
9 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		1,600.00
14 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		1,800.00
15 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		2,100.00
17 มิ.ย. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		2,300.00
	ค่าคุมสอบ		3,600.00	- 1,300.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $2,300 \times 10\% = 230$ บาท		230.00	- 1,530.00
	ยอดรวมคงเหลือ	2,300.00	3,830.00	- 1,530.00

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน กรกฎาคม 66			
5 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	800.00		800.00
7 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		1,000.00
12 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		1,200.00
20 ก.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	200.00		1,400.00
	ค่าคุมสอบ		2,400.00	- 1,000.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $1,400 \times 10\% = 140$ บาท		140.00	- 1,140.00
	ยอดรวมคงเหลือ	1,400.00	2,540.00	- 1,140.00

วันที่	รายละเอียด	ค่าสมัครสอบวัดความรู้ระดับบัณฑิตศึกษา		
		รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
	การรับสมัครสอบระดับบัณฑิตศึกษา ประจำเดือน สิงหาคม 66			
2 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	1,600.00		1,600.00
3 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	500.00		2,100.00
4 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	500.00		2,600.00
16 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	700.00		3,300.00
18 ส.ค. 66	รับเงินค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา	300.00		3,600.00
	ค่าคุมสอบ		2,400.00	1,200.00
	หักรายได้ 10% ให้มหาวิทยาลัย $3,600 \times 10\% = 360$ บาท		360.00	840.00
	ยอดรวมคงเหลือ	3,600.00	2,760.00	840.00

สรุปยอดรวม ยอดรับทั้งหมด
ค่าใช้จ่ายทั้งหมด
ยอดรวมคงเหลือรับจริง

1,707,800.00	บาท
808,070.00	บาท
<u>899,730.00</u>	<u>บาท</u>

ผู้จัดทำ

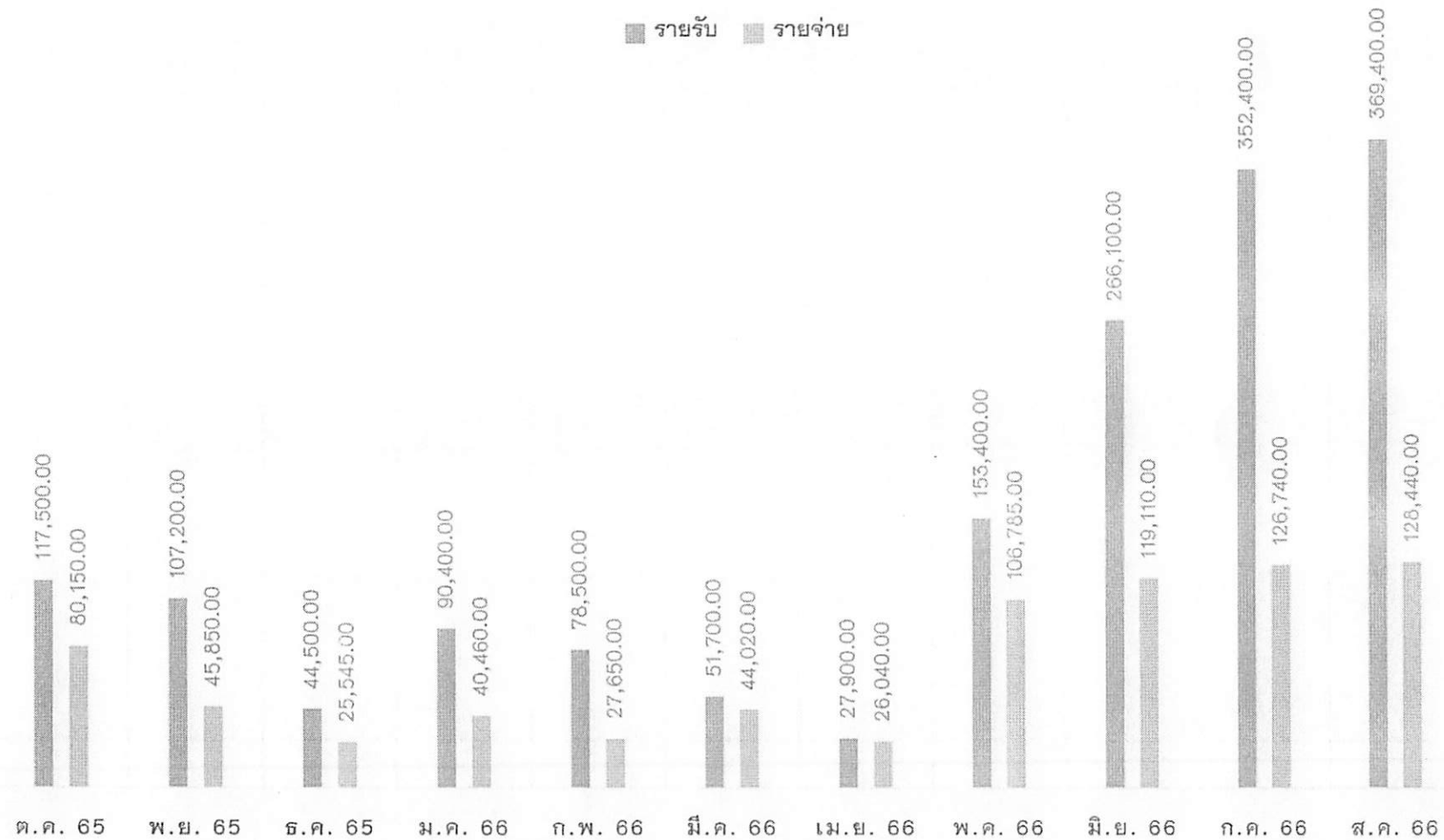


(นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ)

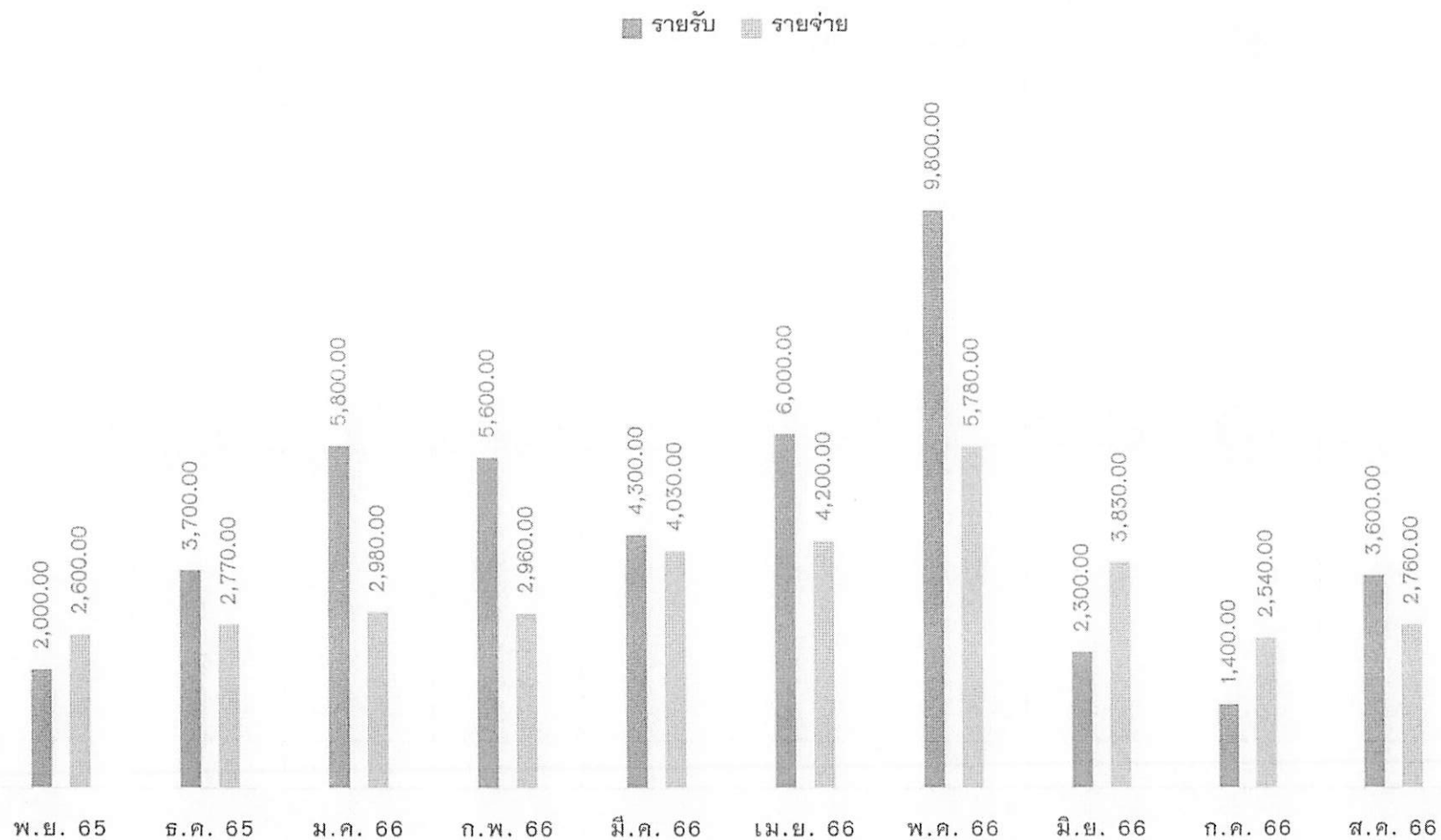
ตำแหน่ง นักวิชาการเงินและบัญชี

วันที่.....5. มิ.ย. 2555.....

ระดับปริญญาตรี ประจำปีงบประมาณ 2566



ระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีงบประมาณ 2566



วิเคราะห์รายรับ รายจ่าย ศูนย์ภาษาคณะศิลปศาสตร์ ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566

วันที่				ค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับบัณฑิตศึกษา			ค่าสมัครสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ระดับปริญญาตรี			ค่าหลักสูตรอบรมภาษาอังกฤษ		
	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ	รับเงิน	จ่ายเงิน	คงเหลือ
ยอดยกมาจากปีงบ 2565	602,250.00	-	602,250	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ตุลาคม 2565		-	602,250	4,300	2,830	1,470	117,500	80,150	37,350			-
พฤศจิกายน 2565			602,250	2,000	2,600	870	107,200	45,850	98,700			
ธันวาคม 2565			602,250	3,700	2,770	1,800	44,500	25,545	117,655			
มกราคม 2566			602,250	5,800	2,980	4,620	90,400	40,460	167,595			
กุมภาพันธ์ 2566			602,250	5,600	2,960	7,260	78,500	27,650	218,445			
มีนาคม 2566			602,250	4,300	4,030	7,530	51,700	44,020	226,125			
เมษายน 2566			602,250	6,000	4,200	9,330	27,900	26,040	227,985			
พฤษภาคม 2566			602,250	9,800	5,780	13,350	153,400	106,785	274,600	110,000	11,000	99,000
มิถุนายน 2566			602,250	2,300	3,830	11,820	266,100	119,110	421,590			
กรกฎาคม 2566			602,250	1,400	2,540	10,680	352,400	126,740	647,250			
สิงหาคม 2566			602,250	3,600	2,760	11,520	369,400	128,440	888,210			
	602,250	-	602,250	48,800	37,280	11,520	1,659,000	770,790	888,210	110,000	11,000	99,000

หมายเหตุ : ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการสำหรับการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา

เป็นการเบิกจ่ายจากงบประมาณของคณะ ประจำปีงบประมาณ 2566

หมายเหตุ : รายได้รับของศูนย์ภาษา ปีงบประมาณ 2566 1,817,800 บาท
รายจ่ายของศูนย์ภาษา ปีงบประมาณ 2566 819,070 บาท



(นางสาวเอมอร วงศ์วรณ)

นักวิชาการเงินและบัญชี

ผู้จัดทำข้อมูล

ธนาคารไทยพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)
Siam Commercial Bank PCL,
9 ถนนรัชดาภิเษก แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม. 10900
9 Ratchadapisek Rd., Jatujak, Jatujak, Bangkok 10900

บริการเรียกดูข้อมูลบัญชี และรายงานต่างๆ / Information Reporting
บริการ / Product Name : SCB Business Net

ประเภทของรายการ : บริการรายการเดินบัญชีย้อนหลัง
Report Type : Historical Statement

หมายเลขบัญชี / Account No. 8912427972 ชื่อบัญชี / Account Name UNIVERSITY OF PHAYAO
ข้อมูลระหว่างวันที่ / Date 01/08/2023 ถึง 31/08/2023 สกุลเงิน / Currency. THB

รายการเดินบัญชีย้อนหลัง / Historical statement Transactions						ยอดคงเหลือยกมา / Balance Forward	897,407.03
Date Time	Tr Code	Channel	Cheque No	Debit	Credit	Balance	Description
31/08/2023 19:36	X1	ENET	N/A		100.00	1,551,407.03	กรุงไทย (KTB) /X768805
31/08/2023 20:39	X1	ENET	N/A		100.00	1,551,507.03	ออมสิน (GSB) /X717863
31/08/2023 20:40	X1	ENET	N/A		100.00	1,551,607.03	รับโอนจาก SCB x2138 นาย ธนะรัชต์ อ่อนแก้ว
31/08/2023 20:48	X1	ENET	N/A		100.00	1,551,707.03	กรุงไทย (KTB) /X459129
31/08/2023 20:51	X1	ENET	N/A		100.00	1,551,807.03	ออมสิน (GSB) /X444384
31/08/2023 20:52	X1	ENET	N/A		100.00	1,551,907.03	กรุงไทย (KTB) /X791864
31/08/2023 21:02	X1	ENET	N/A		100.00	1,552,007.03	กสิกรไทย (KBANK) /X963942
Total Debits				0.00			
Total Credits					654,600.00		

ขอรายงานยอดเงินคงเหลือตามรายงานการเงิน

บัญชี ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ณ วันที่ 31 สิงหาคม 2566

ยอดคงเหลือตามรายงานธนาคาร 1,552,007.03 บาท



(นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ)

นักวิชาการเงินบัญชี

รายงานการประเมินตนเอง และคณะกรรมการประเมินระดับหลักสูตรฝ่ายประกันคุณภาพการศึกษา ข้อมูลผลการประเมิน AUN-QA

ปีการศึกษา 2565 จำนวน 11 หลักสูตร

ลำดับ	ชื่อหลักสูตร	เกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษา AUN QA จำนวน 8 ตัวชี้วัด (CAR)								
		1. ผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง	2. โครงสร้างและเนื้อหา ของหลักสูตร	3. วิธีการเรียนการสอน	4. การประเมินผู้เรียน	5. บุคลากรสายวิชาการ	6. สนับสนุนการบริการผู้เรียน	7. สิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ทางกายภาพ	8. ผลผลิตและผลลัพธ์	ผลรวมของคะแนน
1	ศศ.บ. ภาษาจีน	2	2	2	2	2	2	2	2	2
2	ศศ.บ. ภาษาญี่ปุ่น	2	3	2	2	2	2	2	2	2
3	ศศ.บ. ภาษาไทย	2	2	2	2	2	2	2	2	2
4	ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ	2	2	2	2	2	2	2	2	2
5	ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส	3	3	3	3	3	3	3	2	3
6	ศศ.ม. ภาษาไทย	3	3	3	3	3	3	3	3	3
7	ศศ.ม. ภาษาอังกฤษ	4	4	4	4	4	4	4	3	4
8	ศศ.ม. ภาษาศาสตร์ประยุกต์	2	3	2	2	3	3	3	2	3
9	ปร.ด. ภาษาไทย	2	3	3	3	3	3	3	3	3
10	ปร.ด. ภาษาอังกฤษ	4	4	4	4	4	4	4	3	4
11	ปร.ด. ภาษาศาสตร์ประยุกต์	3	3	3	3	3	3	3	2	3

มหาวิทยาลัยราชภัฏวชิรเวศน์


ระเบียบวาระแจ้งเพื่อทราบการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖

เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ประชุมครั้งที่/วันที่	ระเบียบวาระที่	เรื่อง	มติ	ผลการปฏิบัติตามมติ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	๔.๗	บันทึกข้อตกลงทั่วไปของความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา(ประเทศไทย) และมหาวิทยาลัยสุภานุวงศ์ (ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตย ประชาชนลาว	๑. เห็นชอบบันทึกข้อตกลงทั่วไปของความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และมหาวิทยาลัยสุภานุวงศ์ (ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว) ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอบันทึกข้อตกลงทั่วไปของความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และมหาวิทยาลัยสุภานุวงศ์ (ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว) ยังกองกฎหมายเพื่อตรวจสอบ และเสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๖	๔.๘	บันทึกข้อตกลงทั่วไปของความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และมหาวิทยาลัยแมสซาชูเซตส์	๑. เห็นชอบบันทึกข้อตกลงทั่วไปของความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และมหาวิทยาลัยแมสซาชูเซตส์ (ประเทศนิวซีแลนด์) ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอบันทึกข้อตกลงทั่วไปของความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยา (ประเทศไทย) และมหาวิทยาลัยแมสซาชูเซตส์ (ประเทศนิวซีแลนด์) ยังกองกฎหมายเพื่อตรวจสอบ และเสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๑	การพิจารณาการดำเนินการด้านหลักสูตรเพื่อพัฒนาการรับนิสิตให้เป็นไปตามเป้ารับของมหาวิทยาลัยพะเยา	๑. เห็นชอบการเปิดรับนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ๒. เห็นชอบการให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพื่อแนะแนวการศึกษาของสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ และเดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ๓. เห็นชอบภาระงานที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากการสอนในระดับปริญญาตรี และรายวิชาโท ได้แก่ ๓.๑ การสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ (GE)	อยู่ระหว่างดำเนินการ

			๓.๒ การจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree) หรือหลักสูตรระยะสั้นทางวิชาชีพ จำนวน ๑ หลักสูตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเสนอ Proposal ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ ๓.๓ การสอนรายวิชาเลือกเสรี ๓.๔ ศึกษาแนวทางการจัดทำหลักสูตร หลักสูตรสหกิจศึกษา และการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education Program)	
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๒	การพิจารณาการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF)	๑. เห็นชอบการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ในระดับคณะ โดยใช้งบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ๒. มอบ ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ๒.๑ บันทึกเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อแจ้งให้ทราบการพิจารณาการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ๒.๒ ประธานแจ้งองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ทราบการทบทวนต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือฯ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๓	แผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ พร้อมงบประมาณ	๑. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ตามที่เสนอ ๒. เห็นชอบโครงการและงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จำนวน ๑๐๓ โครงการ ตามที่เสนอ	ดำเนินการเสร็จสิ้น
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๔	คำขอตี้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร และสิ่งก่อสร้าง	๑. เห็นชอบจัดทำคำขอตี้งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร และสิ่งก่อสร้าง โดยเสนอโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องศูนย์ทดสอบและห้องปฏิบัติการทางภาษา ขนาด ๑๒๐ ที่นั่ง	อยู่ระหว่างดำเนินการ

			๒. มอบ อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ ฝ่ายบริหาร และ นายกิตติพนธ์ เจริญกุล ผู้รักษาการแทน หัวหน้างานปฏิบัติการและบริการทางภาษา เสนอโครงการจัดซื้อ ครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องศูนย์ทดสอบและห้องปฏิบัติการทางภาษา ขนาด ๑๒๐ ที่นั่ง เพื่อการจัดทำคำขอ ตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร และสิ่งก่อสร้าง	
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๕	ปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์	๑. เห็นชอบปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ๒. มอบ ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร เวียนแจ้งปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ ให้บุคลากรทราบและการจัดส่งข้อมูลภาระงานตามปฏิทินที่คณะกำหนด	ดำเนินการเสร็จสิ้น
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๖	การประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.ศราวุธ หล่อดี	๑. เห็นชอบผลการประเมินผลการสอนของคณะอนุกรรมการประเมินผลการสอน ราย ดร.ศราวุธ หล่อดี อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย ในรายวิชา ๑๔๔๔๒๗ อักษรและอักษรวิธีล้านนา (Lanna Alphabets and Orthography) เพื่อขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ ทั้งนี้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕ ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๗	การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.ปาริชาติ โปธิ	๑. เห็นชอบการยื่นเอกสารเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.ปาริชาติ โปธิ ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป	ดำเนินการแล้วเสร็จ

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๘	แผนพัฒนาคุณภาพ ระดับหลักสูตร (Improvement Plan) และการกรอกข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA online)	๑. มอบประธานหลักสูตรรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA online) ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ และจัดส่งแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับหลักสูตร (Improvement Plan) ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖ ๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ติดตามและรวบรวมเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยภายในกำหนดต่อไป	ดำเนินการแล้วเสร็จ
ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	๔.๙	การเป็นศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK	๑. เห็นชอบการเป็นศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK และเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/HSKK/YCT/BCT) ระหว่างสถาบันขงจื๊อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยพะเยา ๒. มอบ ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/HSKK/YCT/BCT) ระหว่างสถาบันขงจื๊อมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ มหาวิทยาลัยพะเยา ยังกองกฎหมายเพื่อตรวจสอบ และเสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป	อยู่ระหว่างดำเนินการ



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน หน่วยงานพัสดุ คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๔๓

ที่ อว. ๓/๓๒๖.๐๑/๒๓๖๔ วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอส่งรายงานวัสดุคงเหลือประจำเดือน สิงหาคม ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการกองคลัง

ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติการบริหารพัสดุ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๑๓ ทุกสิ้นเดือนให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายหรือเจ้าหน้าที่ส่วนงานหรือหน่วยงานตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของวัสดุคงเหลือในคลังวัสดุกลางและคลังวัสดุย่อยและรวบรวมรายงานการเบิกจ่ายวัสดุให้ส่งเอกสารต้นฉบับไปยังกองคลังภายใน ๑๐ วันทำการของเดือนถัดไปเพื่อตรวจสอบและจัดส่งงานพัสดุเพื่อเก็บรักษาสำเนาเอกสาร โดยมีเอกสารดังนี้

๑. รายงานการแสดงผลการรับ-จ่าย วัสดุ

๒. รายงานการสรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

๓. รายงานบัญชีแยกประเภทวัสดุคงเหลือ

คณะศิลปศาสตร์ ได้ดำเนินการ เป็นที่เรียบร้อยแล้วจึงขอส่งรายงานรายงานวัสดุคงเหลือประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ตามเอกสารรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

(ดร.รัตนา ยาวีเลิง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร รักษาการแทน

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/8/2023

ถึงวันที่ : 31/8/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

93

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS010012	กรรไกร 7 นิ้ว	12.00	62.00	744.00	24.00	69.00	1,656.00		0.00	0.00	38.00	68.67	2,400.00	204
AS010058	กระดาษกาวย่น 2 นิ้ว	0.00	0.00	0.00	6.00	45.00	270.00		0.00	0.00	8.00	45.00	270.00	204
AS010070	กระดาษกาวสองหน้า หน้า 21 มม.X5 ม.	0.00	0.00	0.00	38.00	228.00	8,244.00		0.00	0.00	38.00	228.00	8,244.00	204
AS010078	กระดาษกาวสองหน้าแบบบาง 1 นิ้ว	0.00	0.00	0.00	72.00	40.00	2,880.00		0.00	0.00	72.00	40.00	2,880.00	204
AS010108	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70g 600 แผ่น	225.00	120.00	27,000.00	340.00	115.00	39,100.00	150.00	120.00	18,000.00	415.00	115.99	48,100.00	204
AS010117	กระดาษโน้ต 3x3 นิ้ว	126.00	38.00	4,538.00		0.00	0.00		0.00	0.00	126.00	38.00	4,538.00	204
AS010120	กระดาษโน้ต 12 x 50 มม.	38.00	35.00	1,280.00		0.00	0.00		0.00	0.00	38.00	35.00	1,280.00	204
AS010189	กระดาษฟิวส์ A4 180g 100 แผ่น	3.00	300.00	900.00	6.00	300.00	1,800.00		0.00	0.00	8.00	300.00	2,700.00	204
AS010275	กาแฟ 40 กรัม	10.00	89.00	890.00	38.00	88.00	3,528.00	10.00	89.00	890.00	38.00	88.00	3,528.00	204
AS010316	คลิปดำ เบอร์ 109	28.00	60.00	1,560.00	50.00	72.00	3,600.00	8.00	60.00	360.00	70.00	68.57	4,800.00	204
AS010317	คลิปดำ เบอร์ 109	11.00	60.00	550.00	80.00	60.00	4,800.00	6.00	60.00	300.00	85.00	69.41	5,050.00	204
AS010319	คลิปดำ เบอร์ 111	2.00	38.00	72.00	80.00	38.00	2,880.00	2.00	38.00	72.00	80.00	38.00	2,880.00	204
AS010320	คลิปดำ เบอร์ 112	0.00	0.00	0.00	60.00	24.00	1,820.00		0.00	0.00	60.00	24.00	1,820.00	204
AS010337	เครื่องเจาะกระดาษ 2 รู ขนาดเล็ก	5.00	75.00	375.00		0.00	0.00		0.00	0.00	5.00	75.00	375.00	204
AS010355	เครื่องเย็บกระดาษ No.10	8.00	85.00	510.00	12.00	95.00	1,140.00		0.00	0.00	18.00	91.67	1,650.00	204
AS010388	ซองจดหมายพับ 4	400.00	0.73	282.00	500.00	0.88	440.00		0.00	0.00	900.00	0.81	732.00	204
AS010413	ซองสีน้ำตาล A4 ซ้ายข้าง	450.00	5.00	2,250.00	500.00	7.00	3,500.00		0.00	0.00	950.00	8.05	6,750.00	204
AS010414	ซองสีน้ำตาล A4 ไร้อายข้าง	100.00	3.00	300.00	1,000.00	3.50	3,500.00		0.00	0.00	1,100.00	3.45	3,800.00	204
AS010424	ซองสีน้ำตาล F4 ซ้ายข้าง	100.00	8.00	800.00	500.00	9.00	4,500.00		0.00	0.00	600.00	8.83	5,300.00	204
AS010475	ตะกร้าเอกสาร 3 ชั้น	8.00	185.00	1,580.00		0.00	0.00		0.00	0.00	8.00	185.00	1,580.00	204
AS010508	ที่ถอนตวง	13.00	75.00	975.00		0.00	0.00		0.00	0.00	13.00	75.00	975.00	204
AS010518	เทปผ้า 2 นิ้ว	0.00	0.00	0.00	40.00	50.00	2,000.00		0.00	0.00	40.00	50.00	2,000.00	204
AS010537	เทปใส 1 นิ้ว	0.00	0.00	0.00	38.00	40.00	1,440.00		0.00	0.00	38.00	40.00	1,440.00	204
AS010541	เทปใส 2 นิ้ว	0.00	0.00	0.00	6.00	20.00	120.00		0.00	0.00	6.00	20.00	120.00	204
AS010553	แผ่นติดสก็อตเทป 1 นิ้ว	2.00	80.00	160.00		0.00	0.00	2.00	80.00	160.00	0.00	0.00	0.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/8/2023

ถึงวันที่ : 31/8/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

ครั้งที่ : 204 - คณะศิลปศาสตร์

94

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
AS010801	ไม้มัดคัตเตอร์จิ๋ว เล็ก	10.00	20.00	200.00							10.00	20.00	200.00	204
AS010715	แปรงลบกกระดานไวท์บอร์ด	0.00	0.00	0.00	12.00	15.00	180.00				12.00	15.00	180.00	204
AS010808	พื้มนวนเชิมน์	8.00	145.00	1,160.00							8.00	145.00	1,160.00	204
AS010848	ยางลบดินสอ	28.00	5.00	130.00							28.00	5.00	130.00	204
AS010867	จาดเชิมน์กระดาน เบอร์ 10	22.00	9.00	198.00	72.00	12.00	864.00				94.00	11.30	1,062.00	204
AS010881	จาดเชิมน์กระดาน เบอร์ 35	30.00	14.60	438.00							30.00	14.60	438.00	204
AS010882	จาดเชิมน์กระดาน เบอร์ 1	80.00	10.00	800.00	80.00	10.00	800.00	20.00	10.00	200.00	140.00	10.00	1,400.00	204
AS010803	สติ๊กเกอร์ PVC ใส	9.00	220.00	1,980.00							9.00	220.00	1,980.00	204
AS010923	สมุดทะเบียนรับ	8.00	45.00	270.00							8.00	45.00	270.00	204
AS010925	สมุดทะเบียนส่ง A4	12.00	45.00	540.00							12.00	45.00	540.00	204
AS010970	ซองถนอมเอกสาร (ใส่พื้มน์)	20.00	25.00	500.00				10.00	25.00	250.00	10.00	25.00	250.00	204
	A4 11รู 20แผ่น													
AS010977	พื้มน์เดิมแทนพื้มน์ 28 ซีซี	8.00	13.00	104.00				2.00	13.00	26.00	8.00	13.00	78.00	204
	สีน้ำเงิน													
AS011088	ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม.	178.00	7.00	1,232.00							178.00	7.00	1,232.00	204
	สีน้ำเงิน													
AS011087	ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม.	188.00	7.00	1,318.00							188.00	7.00	1,318.00	204
	สีแดง													
AS011108	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีน้ำเงิน	98.00	22.00	2,112.00				38.00	22.00	792.00	60.00	22.00	1,320.00	204
AS011109	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีฟ้า	218.00	22.00	4,762.00							218.00	22.00	4,762.00	204
AS011110	ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีแดง	108.00	22.00	2,376.00				38.00	22.00	792.00	72.00	22.00	1,584.00	204
AS011122	กระดาษสติ๊กเกอร์ขาว A4 80 แผ่น/แพ็ค	20.00	130.00	2,600.00	40.00	130.00	5,200.00	3.00	130.00	390.00	67.00	130.00	7,410.00	204
AS011131	น้ำยาเช็ดทำความสะอาดปากกา	34.00	69.00	2,346.00							34.00	69.00	2,346.00	204
	ขนาด 7 ๗													
AS011133	มีดคัตเตอร์ทาสติก เล็ก	12.00	38.00	456.00	24.00	35.00	840.00				38.00	38.00	1,298.00	204
AS011141	พื้มน์ปะติดคาว No.1 สีน้ำเงิน	0.00	0.00	0.00	10.00	85.00	850.00				10.00	85.00	850.00	204
AS011207	ปากกาเน้นข้อความ	10.00	38.00	380.00	20.00	38.00	760.00				30.00	38.00	1,140.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

95

จากวันที่: 1/8/2023

ถึงวันที่: 31/8/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่: 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
	ชนิดหัวตัด ซีเอ็ม													
AS011208	ปากกาเน้นข้อความ	10.00	38.00	380.00	20.00	38.00	760.00		0.00	0.00	30.00	38.00	1,140.00	204
	ชนิดหัวตัด ซีเอ็มทู													
AS011209	ปากกาเน้นข้อความ	10.00	38.00	380.00	20.00	38.00	760.00		0.00	0.00	30.00	38.00	1,140.00	204
	ชนิดหัวตัด ซีเอ็มสีทอง													
AS011210	ปากกาเน้นข้อความ	10.00	38.00	380.00	20.00	38.00	760.00		0.00	0.00	30.00	38.00	1,140.00	204
	ชนิดหัวตัด ซีเอ็มเขียว													
AS011282	กระดาษถ่ายเอกสาร	2.00	220.00	440.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	220.00	440.00	204
	กระดาษ A4 80g 500 แผ่น /สีม													
AS011321	กระดาษถ่ายเอกสาร A4 80	3.00	220.00	660.00		0.00	0.00		0.00	0.00	3.00	220.00	660.00	204
	แกรม 80g แผ่น สีฟ้า /สีม													
AS011347	เทปลบคำผิด แบบป้าย	28.00	45.00	1,260.00		0.00	0.00		0.00	0.00	28.00	45.00	1,260.00	204
	หน้ากว้าง 5 มม. /อัน													
AS011640	กระดาษโน้ตแบบพาสติก	48.00	45.00	2,160.00		0.00	0.00		0.00	0.00	48.00	45.00	2,160.00	204
	(ฟิล์มอินเท็กซ์) กระดาษ													
	(มือถือน) 5 สี บรรจุ 25 แผ่นสี,													
	5 สี/พื้นที่ 12x50 มม. /พื้นที่													
AS011710	ซองสีน้ำตาล หั้ม 2 สีน้ำตาล	900.00	1.70	1,530.00		0.00	0.00		0.00	0.00	900.00	1.70	1,530.00	204
	เบอร์ 10 ขนาด 210X254 มม.													
	/ซอง													
AS020285	ปลั๊กฟ่วง 5 ช่อง 5 สวิตช์ 5 ม.	0.00	0.00	0.00	8.00	550.00	4,400.00		0.00	0.00	8.00	550.00	4,400.00	204
AS020680	ปลั๊กฟ่วงขนาด 5 สวิตช์ 5	0.00	0.00	0.00	9.00	400.00	3,600.00		0.00	0.00	9.00	400.00	3,600.00	204
	ช่อง ฮาว 3 เมตร /อัน													
AS020981	ปลั๊กไฟต่อฟ่วง ขนาด 1.5*20	0.00	0.00	0.00	3.00	2,500.00	7,500.00		0.00	0.00	3.00	2,500.00	7,500.00	204
	ฮาว 20 เมตร /อัน													
AS030272	ถังขยะพลาสติก 60 ลิตร	0.00	0.00	0.00	3.00	830.00	2,490.00		0.00	0.00	3.00	830.00	2,490.00	204
	สีเหลือง													
AS030352	ถุงมือยางสีส้ม M	0.00	0.00	0.00	48.00	25.00	1,200.00		0.00	0.00	48.00	25.00	1,200.00	204
AS030431	น้ำยาล้างจาน 3,800 มล.	0.00	0.00	0.00	12.00	220.00	2,640.00		0.00	0.00	12.00	220.00	2,640.00	204
AS030441	ถังขยะพลาสติก 60 ลิตร	0.00	0.00	0.00	3.00	830.00	2,490.00		0.00	0.00	3.00	830.00	2,490.00	204

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

96

จากวันที่: 1/8/2023 ถึงวันที่: 31/8/2023
 แปรจำตัวผู้เบิกภาษี : คลังที่: 204 - คณะศิลปศาสตร์

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			งบ
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	
สิ้นปีเงิน														
AS030443 ถังขยะพลาสติก 60 ลิตร		0.00	0.00	0.00	3.00	830.00	2,490.00		0.00	0.00	3.00	830.00	2,490.00	204
ลิเธีย														
AS030496 ผ้าเช็ดมือ 16 x 30 นิ้ว		0.00	0.00	0.00	12.00	60.00	720.00		0.00	0.00	12.00	60.00	720.00	204
AS030800 สก๊อตไบรท์ ฟองน้ำ		0.00	0.00	0.00	2.00	240.00	480.00		0.00	0.00	2.00	240.00	480.00	204
AS030804 สบู่เหลวล้างมือ 3,800 มล.		0.00	0.00	0.00	12.00	300.00	3,600.00		0.00	0.00	12.00	300.00	3,600.00	204
AS030898 ตะโพนผ้าฝ้าย 24 นิ้ว		0.00	0.00	0.00	4.00	320.00	1,280.00		0.00	0.00	4.00	320.00	1,280.00	204
AS030931 ไม้กวาดดอกหญ้า		0.00	0.00	0.00	8.00	45.00	360.00		0.00	0.00	8.00	45.00	360.00	204
AS030934 แปรงขัดห้องน้ำ หัวกลม /อัน		0.00	0.00	0.00	4.00	30.00	120.00		0.00	0.00	4.00	30.00	120.00	204
AS031037 ถุงขยะ สีดำ 30x40 นิ้ว		0.00	0.00	0.00	12.00	55.00	660.00		0.00	0.00	12.00	55.00	660.00	204
AS031040 ถุงขยะ สีดำ 18x20 นิ้ว		0.00	0.00	0.00	12.00	55.00	660.00		0.00	0.00	12.00	55.00	660.00	204
AS031280 ไม้ขีดน้ำ ขนาด 24 นิ้ว /อัน		0.00	0.00	0.00	1.00	380.00	380.00		0.00	0.00	1.00	380.00	380.00	204
AS031488 ที่ซักขยะถุงมือนิยม /อัน		0.00	0.00	0.00	4.00	95.00	380.00		0.00	0.00	4.00	95.00	380.00	204
AS031490 แปรงขัดห้องน้ำหัวสก๊อตไบรท์ /อัน		0.00	0.00	0.00	4.00	75.00	300.00		0.00	0.00	4.00	75.00	300.00	204
/อัน														
AS031491 กระดาษชำระ 120 แผ่น /ห่อ		0.00	0.00	0.00	10.00	360.00	3,600.00		0.00	0.00	10.00	360.00	3,600.00	204
AS080595 รองเท้าบู๊ท		0.00	0.00	0.00	4.00	120.00	480.00		0.00	0.00	4.00	120.00	480.00	204
AS080740 สเปรย์กำจัดแมลง มด ปลวก 600 ml /ขวด		0.00	0.00	0.00	24.00	120.00	2,880.00		0.00	0.00	24.00	120.00	2,880.00	204
AS120068 ของใส่แผ่น CD สองด้าน 100 แผ่น		2.00	80.00	160.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	80.00	160.00	204
AS120322 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-281BK สีดำ		0.00	0.00	0.00	1.00	2,300.00	2,300.00		0.00	0.00	1.00	2,300.00	2,300.00	204
Brother รุ่น TN-281BK สีดำ														
AS120350 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-281Y สีเหลือง		0.00	0.00	0.00	1.00	2,300.00	2,300.00		0.00	0.00	1.00	2,300.00	2,300.00	204
Brother รุ่น TN-281Y สีเหลือง														
AS120352 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-281C สีฟ้า		0.00	0.00	0.00	1.00	2,300.00	2,300.00		0.00	0.00	1.00	2,300.00	2,300.00	204
Brother รุ่น TN-281C สีฟ้า														
AS120363 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ Brother รุ่น TN-281M สีชมพู		0.00	0.00	0.00	1.00	2,300.00	2,300.00		0.00	0.00	1.00	2,300.00	2,300.00	204
Brother รุ่น TN-281M สีชมพู														
AS120708 เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ยี่ห้อ PANTUM รุ่น PC211E สีดำ -		0.00	0.00	0.00	2.00	5,500.00	11,000.00		0.00	0.00	2.00	5,500.00	11,000.00	204
PANTUM รุ่น PC211E สีดำ -														

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 1/8/2023

ถึงวันที่: 31/8/2023

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่: 204 - คณะศิลปศาสตร์

97

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	
/กล่อง														
AS120815	หมึกเติม Inkjet HP GT53BK สีดำ 80 ml. /ขวด	0.00	0.00	0.00	20.00	350.00	7,000.00		0.00	0.00	20.00	350.00	7,000.00	204
AS120816	หมึกเติม Inkjet HP GT52CY สีฟ้า 70 ml. /ขวด	0.00	0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00		0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00	204
AS120817	หมึกเติม Inkjet HP GT52MA สีแดง 70 ml. /ขวด	0.00	0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00		0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00	204
AS120818	หมึกเติม Inkjet HP GT52YE สีเหลือง 70 ml. /ขวด	0.00	0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00		0.00	0.00	10.00	350.00	3,500.00	204
AS120899	หัวพิมพ์ Inkjet สีฟ้า HP GT51 สีดำ /คลัง	0.00	0.00	0.00	8.00	1,200.00	9,600.00		0.00	0.00	8.00	1,200.00	9,600.00	204
AS120900	หัวพิมพ์ Inkjet สีฟ้า HP GT52 สี ส /คลัง	0.00	0.00	0.00	11.00	1,300.00	14,300.00		0.00	0.00	11.00	1,300.00	14,300.00	204
IM010033	กระดาษคาร์บอน	3.00	150.00	450.00		0.00	0.00		0.00	0.00	3.00	150.00	450.00	204
IM010098	แผ่นรวมตาราง 1 ชิ้น	10.00	70.53	705.25		0.00	0.00		0.00	0.00	10.00	70.53	705.25	204
IM010104	หมึกเติมแท่นประทับตราสีแดง	8.00	9.80	78.40		0.00	0.00		0.00	0.00	8.00	9.80	78.40	204
IM010109	กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง	14.00	225.00	3,150.00		0.00	0.00	3.00	225.00	675.00	11.00	225.00	2,475.00	204
IM010137	โต๊ะเขียนสอ เล็ก	20.00	235.00	4,700.00		0.00	0.00		0.00	0.00	20.00	235.00	4,700.00	204
IM010187	ครีม้น้ำกระดาษ	5.00	45.00	225.00		0.00	0.00		0.00	0.00	5.00	45.00	225.00	204
IM010428	กระดาษสีเคลือบมัน A4 สีฟ้า ขาว สีเหลือง	1.00	550.00	550.00		0.00	0.00		0.00	0.00	1.00	550.00	550.00	204
IM010544	กระดาษปกสี A4 /80g 500แผ่น สีเขียว	1.00	220.00	220.00		0.00	0.00		0.00	0.00	1.00	220.00	220.00	204
IM010545	กระดาษปกสี A4 /80g 500แผ่น สีส้ม	2.00	285.00	580.00		0.00	0.00		0.00	0.00	2.00	285.00	580.00	204
รวม				68,842.85			203,402.00			-22,907.00			287,137.85	

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่ : 1/8/2023

ถึงวันที่ : 31/8/2023

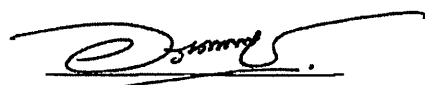
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี :

คลังที่ :

98

ลำดับที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ			คลัง
		ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคาหน่วย	ราคารวม	

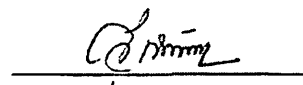
ขอรับรองว่าสินค้าคงคลังคงเหลือในคลังสินค้าเท่ากับรายงานในระบบ ERP



(นางสาวอรณา ช่องประเสริฐ)

นักวิชาการพัสดุ

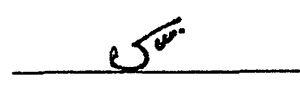
..... 8 ก.ย. 2566



(นางสาวสุกัญญา เสมอศรี)

รักษาการหัวหน้างานพัสดุ

..... 8 ก.ย. 2566



(ดร.รัตนา ยาวีเริง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

..... 8 ก.ย. 2566

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

Page 1 of 1

8/9/2566

จากวันที่: 01/08/2023 ถึงวันที่: 31/08/2023

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
0	:: ::												

รวม

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว



(นางสาวอรนภา อ่องประกฤติ)

นักวิชาการพัสดุ

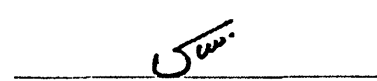
8 ก.ย. 2566



(นางสาวอรนภา อ่องประกฤติ)

รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

8 ก.ย. 2566



(ดร.รัตนา ยาวีเ้ง)

คณบดี/รองคณบดี/ผู้อำนวยการกอง ศูนย์โรงเรียน
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

8 ก.ย. 2566

คณะศิลปศาสตร์
E2608 : นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/08/2023 ถึงวันที่: 31/08/2023

Page 1 of 5
4/9/2566

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS010012:: กรรไกร 7 นิ้ว ::อัน	6	62.00	372.00				2	62.00	124.00	4	62.00	248.00
2	AS010076:: กระดาษขาวสองหน้าแบบบาง 1 นิ้ว ::ม้วน	9	40.00	360.00				3	40.00	120.00	6	40.00	240.00
3	AS010106:: กระดาษถ่ายเอกสาร A4 70g 500 แผ่น ::รีม	16	120.00	1,920.00	150	120.00	18,000.00	114	120.00	13,680.00	52	120.00	6,240.00
4	AS010117:: กระดาษไนต์ 3x3 นิ้ว ::อัน	23	36.00	828.00				1	36.00	36.00	22	36.00	792.00
5	AS010120:: กระดาษไนต์ 12 x 50 มม. ::อัน	12	35.00	420.00							12	35.00	420.00
6	AS010275:: กาวแท่ง 40 กรัม ::อัน	1	89.00	89.00	10	89.00	890.00	4	89.00	356.00	7	89.00	623.00
7	AS010316:: คลิปดำ เบอร์ 108 ::กล่อง	4	60.00	240.00	6	60.00	360.00	4	60.00	240.00	6	60.00	360.00
8	AS010317:: คลิปดำ เบอร์ 109 ::กล่อง	4	50.00	200.00	6	50.00	300.00	3	50.00	150.00	7	50.00	350.00
9	AS010319:: คลิปดำ เบอร์ 111 ::กล่อง	7	36.00	252.00	2	36.00	72.00	9	36.00	324.00			
10	AS010355:: เครื่องเย็บกระดาษ No.10 ::อัน	28	85.00	2,380.00				3	85.00	255.00	25	85.00	2,125.00
11	AS010398:: ซองจดหมายพับ 4 ::ซอง	100	.73	73.00				100	.73	73.00			
12	AS010413:: ซองสีน้ำตาล A4 ขยายข้าง ::ซอง	100	5.00	500.00							100	5.00	500.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/08/2023 ถึงวันที่: 31/08/2023

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS010414:: ซองสีน้ำตาล A4 ไม่ขยายข้าง ::ซอง	50	3.00	150.00				50	3.00	150.00			
14	AS010424:: ซองสีน้ำตาล F4 ขยายข้าง ::ซอง	50	8.00	400.00							50	8.00	400.00
15	AS010518:: เทปผ้า 2 นิ้ว ::ม้วน	2	50.00	100.00				2	50.00	100.00			
16	AS010537:: เทปใส 1 นิ้ว ::ม้วน	7	36.00	252.00				2	36.00	72.00	5	36.00	180.00
17	AS010553:: แท่นติดสก็อตเทป 1 นิ้ว ::อัน	1	80.00	80.00	2	80.00	160.00				3	80.00	240.00
18	AS010601:: ไขควงคัตเตอร์มีเย็บ เล็ก ::กล่อง	1	20.00	20.00							1	20.00	20.00
19	AS010621:: ปากกาเขียนแผ่นซีดี ::ด้าม	12	27.00	324.00				1	27.00	27.00	11	27.00	297.00
20	AS010645:: ปากกาเมจิก หัวแหลม 1.5 มม. สีน้ำเงิน ::ด้าม	2	7.00	14.00				2	7.00	14.00			
21	AS010715:: แปรงลบกระดานไวท์บอร์ด ::อัน	5	15.00	75.00				1	15.00	15.00	4	15.00	60.00
22	AS010848:: ยางลบดินสอ ::ก้อน	6	5.00	30.00				1	5.00	5.00	5	5.00	25.00
23	AS010867:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 10 ::กล่อง	23	9.00	207.00				7	9.00	63.00	16	9.00	144.00
24	AS010881:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 35 ::กล่อง	21	13.00	273.00				3	13.00	39.00	18	13.00	234.00
25	AS010882:: ลวดเย็บกระดาษ เบอร์ 1 ::กล่อง	7	10.00	70.00	20	10.00	200.00	14	10.00	140.00	13	10.00	130.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/08/2023 ถึงวันที่: 31/08/2023

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
26	AS010903:: สติกเกอร์ PVC สี ฟ้า	1	220.00	220.00							1	220.00	220.00
27	AS010970:: ขงถนอมเอกสาร (ใส่แฟ้ม) A4 11รู 20แผ่น ::แฟ้ม				10	25.00	250.00	2	25.00	50.00	8	25.00	200.00
28	AS010977:: หมึกเติมแท่นประทับ 28 ซีซี. สีน้ำเงิน ::ขวด	1	13.00	13.00	2	13.00	26.00	2	13.00	26.00	1	13.00	13.00
29	AS011066:: ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีน้ำเงิน ::ด้าม	15	7.00	105.00				12	7.00	84.00	3	7.00	21.00
30	AS011067:: ปากกาเมจิก หัวแหลม 1 มม. สีแดง ::ด้าม	7	7.00	49.00				7	7.00	49.00			
31	AS011068:: ปากกาเมจิก หัวแหลม 1.5 มม. สีแดง ::ด้าม	23	7.00	161.00				14	7.00	98.00	9	7.00	63.00
32	AS011108:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีน้ำเงิน ::ด้าม	6	22.00	132.00	36	22.00	792.00	14	22.00	308.00	28	22.00	616.00
33	AS011109:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีดำ ::ด้าม	28	22.00	616.00				16	22.00	352.00	12	22.00	264.00
34	AS011110:: ปากกาไวท์บอร์ด หัวกลม 2.5 มม. สีแดง ::ด้าม	10	22.00	220.00	36	22.00	792.00	14	22.00	308.00	32	22.00	704.00
35	AS011122:: กระดาษสติกเกอร์ขาวด้าน A4 50 แผ่น/แฟ้ม ::ริม				3	130.00	390.00				3	130.00	390.00
36	AS011131:: น้ำยาลบคำผิดแบบปากกา ขนาด 7 ml ::อื่น	5	69.00	345.00				1	69.00	69.00	4	69.00	276.00
37	AS011133:: มีดตัดกระดาษสติก เล็ก ::อื่น	5	38.00	190.00				2	38.00	76.00	3	38.00	114.00
38	AS011207:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีส้ม ::ด้าม	10	38.00	380.00							10	38.00	380.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/08/2023 ถึงวันที่: 31/08/2023

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
39	AS011208:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีชมพู ::ด้าม	9	38.00	342.00							9	38.00	342.00
40	AS011209:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีเหลือง ::ด้าม	10	38.00	380.00							10	38.00	380.00
41	AS011210:: ปากกาเน้นข้อความ ชนิดหัวตัด สีเขียว ::ด้าม	13	38.00	494.00							13	38.00	494.00
42	AS011347:: เทปลบคำผิด แบบป้าย หน้ากว้าง 5 มม. /อัน ::อัน	7	45.00	315.00				4	45.00	180.00	3	45.00	135.00
43	AS073549:: ชุดตรวจสำหรับ COVID-19 ประเภท Antigen Test Self-Test Kits /ชุด ::กล่อง	670	40.00	26,800.00							670	40.00	26,800.00
44	IM010102:: แท่นประทับตรา No.2 สีน้ำเงิน ::อัน	1	35.00	35.00				1	35.00	35.00			
45	IM010104:: หมึกเติมแท่นประทับตราสีแดง ::อัน	2	9.80	19.60							2	9.80	19.60
46	IM010109:: กล่องใส่เอกสาร 3 ช่อง ::กล่อง				3	225.00	675.00				3	225.00	675.00
47	IM010137:: ที่เหลาดินสอ เด็ก ::อัน	4	235.00	940.00							4	235.00	940.00
48	IM010194:: สติกเกอร์ PVC ใส่ หลังเหลือง ::ริม	1	220.00	220.00							1	220.00	220.00
49	IM010275:: กาวหนักรุ่น 2" ::ม้วน	5	25.00	125.00							5	25.00	125.00
50	IM010566:: กระดาษกาวสองหน้า ขนาด 1 นิ้ว ::ม้วน	7	195.00	1,365.00							7	195.00	1,365.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/08/2566 ถึงวันที่: 31/08/2566

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
รวม				43,095.60			22,907.00			17,618.00			48,384.60

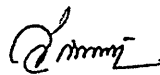
ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว



นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ

ผู้ดูแลคลังวัสดุย่อย

8 ก.ย. 2566



(นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ)

รักษาการหัวหน้างาน/หัวหน้างาน คณะศิลปศาสตร์

8 ก.ย. 2566



(ดร.รัตนา ยาว่อง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
/ หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์

8 ก.ย. 2566

คณะศิลปศาสตร์
E2200 : นานกิตติพันธ์ เจริญกุล

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/08/2023 ถึงวันที่: 31/08/2023

Page 1 of 3
5/9/2566

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
1	AS020265:: ปลั๊กพ่วง 5 ช่อง 5 สวิตช์ 5 ม. ::ชั้น	7	550.00	3,850.00				3	550.00	1,650.00	4	550.00	2,200.00
2	AS020980:: ปลั๊กพ่วงขนาด 5 สวิตช์ 5 ช่อง ยาว 3 เมตร /ชั้น ::ชั้น	1	400.00	400.00							1	400.00	400.00
3	AS120138:: คลิปหนีบกระดาษ Inkjet ยี่ห้อ Canon รุ่น PG-810 สีดำ ::คลิป	1	950.00	950.00				1	950.00	950.00			
4	AS120342:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีดำ ::ขวด	2	280.00	560.00							2	280.00	560.00
5	AS120343:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีฟ้า ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
6	AS120344:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีชมพู ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
7	AS120345:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Epson รุ่น T664 L-SERIES สีเหลือง ::ขวด	1	280.00	280.00							1	280.00	280.00
8	AS120374:: อุปกรณ์กระจายสัญญาณ Switching Hub 5 port ::ชั้น	4	800.00	3,200.00							4	800.00	3,200.00
9	AS120542:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon รุ่น Phma G2010 (Black) สีดำ 135 ml ::ขวด	3	400.00	1,200.00				1	400.00	400.00	2	400.00	800.00
10	AS120584:: หัวพิมพ์ ยี่ห้อ Canon รุ่น CA91 สำหรับหัวสีดำ ::แท็บ	4	1,500.00	6,000.00							4	1,500.00	6,000.00
11	AS120648:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีชมพู 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
12	AS120649:: หมึกเติมinkjet ยี่ห้อ Canon สีดำ 100 cc ::ขวด	5	200.00	1,000.00				1	200.00	200.00	4	200.00	800.00

สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/08/2023 ถึงวันที่: 31/08/2023

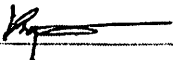
ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
13	AS120650:: หมึกเติมinkjet สีฟ้า Canon สีเหลือง 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
14	AS120651:: หมึกเติมinkjet สีฟ้า Canon สีฟ้า 100 cc ::ขวด	4	200.00	800.00							4	200.00	800.00
15	AS120664:: หมึกเติม inkjet สีฟ้า Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 BK สีดำ 65 ml /ขวด ::ขวด	12	350.00	4,200.00				1	350.00	350.00	11	350.00	3,850.00
16	AS120665:: หมึกเติม inkjet สีฟ้า Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 M สีแดง 65 ml /ขวด ::ขวด	9	350.00	3,150.00							9	350.00	3,150.00
17	AS120666:: หมึกเติม inkjet สีฟ้า Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 C สีฟ้า 65 ml /ขวด ::ขวด	9	350.00	3,150.00							9	350.00	3,150.00
18	AS120667:: หมึกเติม inkjet สีฟ้า Epson รุ่น T00V100 เบอร์ 003 Y สีเหลือง 65 ml /ขวด ::ขวด	9	350.00	3,150.00							9	350.00	3,150.00
19	AS120815:: หมึกเติม Inkjet HP GT53BK สีดำ 90 ml. /ขวด ::ขวด	9	350.00	3,150.00				4	350.00	1,400.00	5	350.00	1,750.00
20	AS120816:: หมึกเติม Inkjet HP GT52CY สีฟ้า 70 ml. /ขวด ::ขวด	6	350.00	2,100.00				2	350.00	700.00	4	350.00	1,400.00
21	AS120817:: หมึกเติม Inkjet HP GT52MA สีแดง 70 ml. /ขวด ::ขวด	6	350.00	2,100.00				2	350.00	700.00	4	350.00	1,400.00
22	AS120818:: หมึกเติม Inkjet HP GT52YE สีเหลือง 70 ml. /ขวด ::ขวด	6	350.00	2,100.00				2	350.00	700.00	4	350.00	1,400.00
23	AS120835:: หมึกเติม inkjet สีฟ้า canon รุ่น Pixma G2010 (Yellow) สีเหลือง 70 ml. /ขวด ::ขวด	4	400.00	1,600.00							4	400.00	1,600.00
24	AS120836:: หมึกเติม inkjet สีฟ้า canon รุ่น Pixma G2010 (Cyan) สีฟ้า 70 ml. /ขวด ::ขวด	4	400.00	1,600.00							4	400.00	1,600.00
25	AS120837:: หมึกเติม inkjet สีฟ้า canon รุ่น Pixma G2010 (Magenta) สีชมพู 70 ml. /ขวด ::ขวด	4	400.00	1,600.00							4	400.00	1,600.00

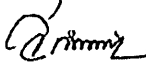
สรุปการรับเข้า-เบิกจ่าย-คงเหลือของวัสดุ

จากวันที่: 01/08/2566 ถึงวันที่: 31/08/2566

ที่	รายการ	จำนวนที่มีอยู่ต้นเดือน			รับของ			เบิกของ			คงเหลือ		
		ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	ปริมาณ	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม	จำนวน	ราคา/หน่วย	ราคารวม
รวม				48,300.00			.00			7,050.00			41,250.00

ขอรับรองว่าตรวจสอบความมีอยู่จริงและความถูกต้องของรายงานวัสดุแล้ว


นายกิตติพนธ์ เจริญกุล
ผู้ดูแลคลังวัสดุ
8 ก.ย. 2566


(นางสาวรัตนา ชาริเลง)
รักษาการหัวหน้างานคลังวัสดุ
8 ก.ย. 2566


(ดร.รัตนา ชาริเลง)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
/หัวหน้าหน่วยงาน/หัวหน้าศูนย์
8 ก.ย. 2566



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน งานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์ โทร. ๑๖๘๐

ที่ อว.๗๓๒๖.๐๑/๒๗๘๙

วันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS)

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้แต่งตั้งข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์เพื่อรับผิดชอบตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) โดยตรวจสอบความมีอยู่จริง และความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของคณะศิลปศาสตร์ทุกเดือน และให้รายงานผลตรวจสอบดังกล่าวยังท่านเพื่อทราบ ความละเอียดแจ้งแล้ว นั้น

ข้าพเจ้า นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ได้ตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) และได้ตรวจสอบ รวมถึงความถูกต้องของการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ ตามใบเบิกวัสดุของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ แล้ว ขอเรียนให้ทราบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) ซึ่ง นางสาวอรนภา อ่องประภุติ เป็นผู้รับผิดชอบ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ไปยังคลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง พบว่ามีรายการเบิกวัสดุไปยังคลังย่อย (IMS) ของ นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ เพียง ๑ คลัง ซึ่งตรวจสอบจากรายรับเข้าของคลังวัสดุย่อยแล้ว พบว่าถูกต้องและสอดคล้องกันตามที่รายงาน

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวเอมอร วงศ์วรรณ รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เป็นผู้จ่ายวัสดุ มีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่รับเข้า และเบิกจ่ายตรงตามที่รายงาน แต่พบว่า รายงานการเบิกวัสดุรายการลำดับที่ ๘๑-๘๒ จำนวน ๒ รายการ ซึ่งนางพจนารถ เชิดสกุล เป็นผู้เบิกวัสดุ วันที่เบิกตามรายงานไม่เรียงตามลำดับวันที่

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวลี ดวงดี จากรายงานพบว่าไม่มีการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล จาก รายงานพบว่าไม่มีการรับเข้าของวัสดุ และรายงานการเบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่ามีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่เบิก ตรงตามที่รายงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)

รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

ทบ / นวทว

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๑๑ กย ๒๕๖๖



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองกิจการนิสิต งานวินัยและพัฒนานิสิตสู่ความเป็นเลิศ หน่วยพัฒนานิสิตฯ โทร. 6247

ที่ อว 7305/ว1974

วันที่ 14 กันยายน 2566

เรื่อง ขอส่งเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติการเข้าร่วมประเมินและคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2566 (รางวัลสัตตภัณฑ์)

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ กองกิจการนิสิต ได้ดำเนินการจัดโครงการสัตตภัณฑ์ทองคำ ประจำปี 2566 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพิจารณาประเมินและคัดเลือกนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยาที่มีผลงานและความสามารถดีเด่นในด้านต่าง ๆ ให้ได้รับรางวัลเชิดชูเกียรติจากมหาวิทยาลัยพะเยา ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง แนวปฏิบัติในการประเมินและคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2564 และหน่วยงานของท่านได้เสนอชื่อนิสิตเข้าร่วมการประเมินและคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติมหาวิทยาลัยพะเยา บัดนี้ การประเมินและคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติมหาวิทยาลัยพะเยาได้ดำเนินการเสร็จสิ้นแล้ว นั้น

กองกิจการนิสิต จึงขอส่งเกียรติบัตรเชิดชูเกียรติการเข้าร่วมประเมินและคัดเลือกนิสิตเพื่อรับรางวัลเชิดชูเกียรติมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี 2566 (รางวัลสัตตภัณฑ์) ให้แก่หน่วยงานของท่าน เพื่อมอบให้แก่นิสิต จำนวน 1 ราย คือ นายวาทิตพันธ์ มาตมูล รหัสนิสิต 63113778

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(นายพิเชษฐ ฤกษ์จิตร)

ผู้อำนวยการกองกิจการนิสิต

1. สมทบกิจพัฒนพงศ์ ภาณุมาศ
 2. สมทบ 1 ภาณุมาศ ภาณุมาศ
- นางสาวจรรยา เจริญเมธีกุล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๑๕ ก.ย. ๒๕๖๖



มหาวิทยาลัยพะเยา

ขอมอบเกียรติบัตรฉบับนี้ให้แก่

นายวาทิตพันธ์ มาตมูล

คณะศิลปศาสตร์

นิสิตผู้ที่มีผลงานดีเด่นและสมควรได้รับ

เกียรติบัตรเชิดชูเกียรติ “ด้านวิชาการและทักษะชีวิต” ประจำปี ๒๕๖๖

ขอให้มีความสุข ความเจริญ บำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์แก่สังคมและประเทศชาติสืบไป

ให้ ณ วันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๖

(ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ)

รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ โทร. 1684
 ที่ อว 7326.03/0800 วันที่ 28 สิงหาคม 2566
 เรื่อง ขออนุมัติปิดโครงการพัฒนาผลงานวิจัยสู่การตีพิมพ์ระดับนานาชาติ คณะศิลปศาสตร์
 ประจำปีงบประมาณ 2566

เรียน อธิการบดี

ตามที่ มหาวิทยาลัยพะเยามีนโยบายผลักดันให้ทุกคณะ เข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การบรรลุเป้าหมายตามตัวชี้วัดหลัก (Super KPI) ในภาพรวมของมหาวิทยาลัย และอนุมัติจัดสรรงบประมาณดำเนินโครงการพัฒนาผลงานวิจัยสู่การตีพิมพ์ระดับนานาชาติ ประจำปี 2566 เพื่อสนับสนุนตัวชี้วัดหลัก (Super KPI) ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ให้กับคณะศิลปศาสตร์ จำนวนงบประมาณไม่เกิน 150,000 บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ เป็นหัวหน้าโครงการ มีระยะเวลาการดำเนินโครงการตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม 2566 นั้น

เพื่อให้การดำเนินโครงการดังกล่าวฯ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ระบุไว้ในสัญญา คณะศิลปศาสตร์ จึงขออนุมัติปิดโครงการดังกล่าว ซึ่งผลการดำเนินงานได้บรรลุตามตัวชี้วัดที่ได้ตั้งเป้าหมายเอาไว้เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ
 หัวหน้าโครงการ

รหัสโครงการ สัญญาเลขที่ PBT-66015 ชื่อโครงการ การพัฒนาผลงานวิจัยสู่การตีพิมพ์ระดับนานาชาติ ประจำปี 2566 คณะศิลปศาสตร์ เรียงน อธิการบดี ผู้ประสานงานคณะ/วิทยาลัย (☒) ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว () อื่น ๆ..... ลงชื่อ..... (นายจรูญ ไชยบัว) ผู้ประสานงานคณะ/วิทยาลัย วันที่..... 28 ส.ค. 2566.....		ความคิดเห็นของคณบดี (☒) เห็นควรอนุมัติ () อื่น ๆ..... ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ) คณบดีคณะศิลปศาสตร์ วันที่..... 28 ส.ค. 2566.....	
ผู้ประสานงาน (กองบริหารงานวิจัย) () ตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว () อื่น ๆ..... ลงชื่อ..... (นางสาวศิริลักษณ์ พิมพ์สาร) ผู้ประสานงานโครงการ วันที่.....		ความเห็นของผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย () เห็นควรอนุมัติ () อื่น ๆ..... ลงชื่อ..... (นางสาวอัญชลี เทียมศิริ) รักษาการแทนผู้อำนวยการกองบริหารงานวิจัย วันที่.....	
ความเห็นของผู้ช่วยอธิการบดี () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (รองศาสตราจารย์ ดร.อัคราภรณ์ ดวงใจ) ผู้ช่วยอธิการบดี วันที่.....			
ความเห็นของอธิการบดี/ ผู้ได้รับมอบหมาย () อนุมัติ () ไม่อนุมัติ..... ลงชื่อ..... (ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถาน้อย) รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม ปฏิบัติการแทน อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา วันที่.....			

Super KPI ปี 2566 จำนวน 10 ผลงาน คณะศิลปศาสตร์

ลำดับ	ชื่อวารสาร	การอ้างอิงวารสารอยู่ในคลังข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ กพอ.รับรอง	ประเภทผู้ประพันธ์	ชื่อผลงาน	ปีที่ / เล่มที่ (Volume)	ฉบับที่ / เล่มที่ (No./ISSUE)	หน้าที่ตีพิมพ์ (ตั้งแต่-ถึง)	เลขที่ ISSN	ตีพิมพ์เผยแพร่เมื่อ	หมายเหตุ
1	Journal of Language and Linguistic Studies	SCOPUS (Q2)	Sommai Rodpan	Conceptual Metaphors of Fear and Sadness in Covid-19 Plague	18	2	337-347	1305-578X	March, 2022	
2	Journal of Language and Linguistic Studies	SCOPUS (Q2)	Supattra Yothinsirikul	Linguistic Landscape from Business Names in Mueang District, Phayao Province	18	2	380-389	1305-578X	March, 2022	
3	Journal of Language and Linguistic Studies	ERIC	Rattana Yawiloeng	Using Instructional Scaffolding and Multimodal Texts to Enhance Reading Comprehension: Perceptions and Attitudes of EFL Students	18	2	877-894	1305-578X	March, 2022	
4	Arab World English Journal	ERIC	Chuanpit Sriwichai	The use of social media text-based exercise to promote university students' knowledge of non-academic and academic English language	13	3	296-310	2229-9327	Oct, 2022	
5	World Journal of English Language	SCOPUS (Q3)	Singkharn Rakpa	Enhancing Thai-English Translation Capabilities of EFL Undergraduates with the Principle of Houji Nakpraj (Learned-man Approach)	12	8	60-67	1925-0703	Oct, 2022	
6	English Language Teaching	ERIC	Saowalak Tarin & Rattana Yawiloeng	Using Mind-Mapping to Develop EFL Students' Writing Performance	15	11	14-24	1916-4750	Nov, 2022	
7	Kasetsart Journal of Social Sciences	SCOPUS (Q2)	Phennapa Klaisingto (พนัสนิศา)	/tan-háa/ or lust: A study of conceptual metaphors from a Thai perspective	44	1	301-310	2452-3151	March, 2023	
8	World Journal of English Language	SCOPUS (Q3)	Singkharn Rakpa, Khomkrit Tachom, Budsaba Kanoksilapatharn, Albert Lisec	The Elders' Voices Regarding Their Role as a Catalytic Agent for Local Tourism	13	5	310-318	1925-0703	7-Apr-23	
9	English Language Teaching	ERIC	Watidpan Matmool, Sukanaya Kaowiwattanakul	The Effect of Using Literature Circle Activities on English-Speaking Skills and Critical Thinking Skills of EFL Learners	16	7	33-46	1916-4750	Jul-23	
10	Theory and Practice in Language Studies	SCOPUS (Q3)	(Dr.Rattana Yawiloeng (ERIC) Diosa	Learning Mathematics in English through the Use of the Think-Talk-Write Strategy	13	9	2163-2171	1799-2591	1 Sept	



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์ 114
เลขรับ 1208
วันที่ 15 ก.ย. 2566
เวลา 15.10 น.

หน่วยงาน กองกลาง งานประชุมและพิธีการ โทร. ๑๐๑๘

ที่ อว ๗๓๐๓/๑๗๔๘

วันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแจ้งมติรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๐๗ (๑๖/๒๕๖๖)

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๗ (๑๖/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้บัณฑิตระดับบัณฑิตศึกษา อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)
๒. ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ เรื่อง ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิต ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...
๓. ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ...

กองกลาง งานประชุมและพิธีการ จึงขอส่งมติรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๐๗ (๑๖/๒๕๖๖) เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ด.ป. อ.ป.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระกูธ)

รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร

กรรมการและเลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

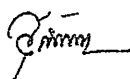
กองกลาง ขอแจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๑๐๗ (๑๖/๒๕๖๖) เมื่อวันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ได้มีมติเรื่องเสนอเพื่อพิจารณา ดังนี้

๑. ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบการขยายระยะเวลา การศึกษาให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19)

๒. ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ เรื่อง ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิต ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...

๓. ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ..(ดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อบริหารงานบริหารฯ สำเนาแจ้งรองคณบดีฝ่ายวิชาการ และรองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ทราบและเสนอกรรมการประจำคณะฯ ทราบ จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาว สุกัญญา เสมอเชื้อ)

หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

15 ก.ย. 2566

1. รับทราบ
2. ลงนาม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่ 15 ก.ย. ๒๕๖๖

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา

ครั้งที่ ๑๐๗ (๑๖/๒๕๖๖)

วันพุธที่ ๒๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมบรร รัตนประสิทธิ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา (รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)	ประธานกรรมการ
๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรม (ศาสตราจารย์ ดร.เสมอ ถิ่นน้อย)	กรรมการ
๓. รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน (รองศาสตราจารย์ ดร.ฐิติรัตน์ เชื้อสุวรรณ)	กรรมการ
๔. รองอธิการบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (ดร.วุฒิชัย ไชยรินคำ)	กรรมการ
๕. รองอธิการบดีฝ่ายกฎหมายและทรัพย์สิน (นายประจักษ์พงษ์ ทองรอด)	กรรมการ
๖. รองอธิการบดีฝ่ายสิ่งแวดล้อมและภูมิทัศน์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุวิทย์ ปัญญาวงศ์)	กรรมการ
๗. คณบดีคณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิพรพรรณ เนืองเม็ก)	กรรมการ
๘. คณบดีคณะทันตแพทยศาสตร์ (รองศาสตราจารย์ ทันตแพทย์หญิง ดร.พัชรารัตน ศรีศิลปนันท์)	กรรมการ
๙. คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรเทพ ไรจนวสุ)	กรรมการ
๑๐. คณบดีคณะนิติศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์อุดม งามเมืองสกุล)	กรรมการ
๑๑. คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดาว เวียงคำ)	กรรมการ
๑๒. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ (ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ)	กรรมการ

๑๓. คณบดีคณะพลังงาน...

-๒-

- | | |
|---|---------|
| ๑๓. คณะบดีคณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม
(รองศาสตราจารย์ ดร.ต๋องพงศ์ กริธชาชาติ) | กรรมการ |
| ๑๔. คณะบดีคณะเภสัชศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ เล้าแก้ว) | กรรมการ |
| ๑๕. คณะบดีคณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.มนตรา พงษ์นิล) | กรรมการ |
| ๑๖. คณะบดีคณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประกอบศิริ ภักดีพิณิจ) | กรรมการ |
| ๑๗. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กัลยา จำปาทอง) แทน | กรรมการ |
| ๑๘. คณะบดีคณะวิทยาศาสตร์การแพทย์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรศักดิ์ ประสานพันธ์) | กรรมการ |
| ๑๙. คณะบดีคณะวิศวกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพงศ์ ดำรงวิริยะนุกาฬ) | กรรมการ |
| ๒๐. คณะบดีคณะศิลปศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ) | กรรมการ |
| ๒๑. คณะบดีคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์
(รองศาสตราจารย์จันทน์ เพชรานนท์) | กรรมการ |
| ๒๒. คณะบดีคณะสหเวชศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพงษ์ พลคำอึก) | กรรมการ |
| ๒๓. คณะบดีคณะสาธารณสุขศาสตร์
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สมคิด จุฬา) | กรรมการ |
| ๒๔. คณะบดีวิทยาลัยการศึกษาศาสตร์
(รองศาสตราจารย์ ดร.รักยิต สุทธิพงษ์) | กรรมการ |
| ๒๕. ประธานสภาพนักงาน
(รองศาสตราจารย์ ดร.เอกสิทธิ์ วงศ์ราษฎร์) | กรรมการ |
| ๒๖. ผู้อำนวยการวิทยาเขตเชียงราย มหาวิทยาลัยพะเยา
(รองศาสตราจารย์ ดร.ทิพย์จันทร์ วงศ์จันทร์ตา) | กรรมการ |
| ๒๗. ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมและถ่ายทอดเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยพะเยา
(รองศาสตราจารย์ ดร.สิทธิศักดิ์ ปันมงคลกุล) แทน | กรรมการ |
| ๒๘. ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ปานเทือก) แทน | กรรมการ |

๒๙. ผู้อำนวยการ...

-๓-

- | | |
|---|---------------------|
| ๒๙. ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตมหาวิทยาลัยพะเยา
(รองศาสตราจารย์ปริยานันท์ แสนโกชน์) | กรรมการ |
| ๓๐. ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา
(ดร.สมบุญ พูเต็มวงศ์) | กรรมการ |
| ๓๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา
(นายอานนท์ณัฐ จินเอียด) | กรรมการ |
| ๓๒. รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร
(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระกูธ) | กรรมการและเลขานุการ |
| ๓๓. ผู้อำนวยการกองกลาง
(นางณัฐธิดา ชาวนาน) | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๓๔. ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา
(นางสาวกัลลวรา ภูมิลา) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

รายนามคณะกรรมการที่เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

- | | |
|---|---------|
| ๑. คณบดีวิทยาลัยการจัดการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร แพครี) แทน | กรรมการ |
|---|---------|

รายนามคณะกรรมการที่ไม่มาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

- | | |
|--|---------|
| ๑. รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ) | กรรมการ |
|--|---------|

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--|--|
| ๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สรายศ รุ่งเรืองใจ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๒. ดร.จรรุวรรณ โปษยานนท์ | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๓. นายณัฐวุฒิ สมยาโรน | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๔. นายอาทิตย์ ศรีชัย | ผู้ช่วยอธิการบดี |
| ๕. ดร.ชนาภา ดวงไฟ | อาจารย์ประจำคณะศิลปศาสตร์ |
| ๖. นายศตฉัน วรรณโวหาร | รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกฎหมาย |
| ๗. นายสมทบ เหล็กสิงห์ | ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่ |
| ๘. นางสาวปวีณา จันทรวิจิตร | ผู้อำนวยการกองคลัง |
| ๙. นางกฤษณา แปงนิวงศ์ | ผู้อำนวยการกองทรัพย์สิน |
| ๑๐. นางสาวอำนวยการพร ชิตินวงศ์ | ผู้อำนวยการกองพัฒนาคุณภาพนิสิตและนิสิตฝึกการ |

๑๑. นายแพทย์สวัสดิศ...

-๔-

๑๑. นายแพทย์สรวิศ บุญญฐี	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลมหาวิทยาลัยพะเยา
๑๒. นางสาวรัฐติพร มณีจันทร์	รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน
๑๓. นายพลรบ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
๑๔. นางจิรัชญ์ ริมจันทร์	หัวหน้างานบริหารทุนวิจัยและบริการวิชาการ
๑๕. นางชัชชญา ถูกจิตร	หัวหน้างานเลขานุการ
๑๖. นางสาวรัตนา ชัดดี	หัวหน้างานประชุมและพิธีการ
๑๗. นายธำมภ์ พูแสง	หัวหน้างานวินัยและพัฒนานิสิตสู่ความเป็นเลิศ
๑๘. นายณัฐพงษ์ พงษ์มณี	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๙. นายอดิสร ผลศุภรักษ์	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๒๐. นางสาวชนิษฐา เพชรสาริกิจ	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๑. นางสาวหทัยา หมั่นงาน	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๒๒. นายอนุชา เสริมสุข	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง แจ้งเพื่อทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยาทราบ ดังนี้

๑. ขออวยพรเนื่องในวันคล้ายวันเกิดของผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในเดือนสิงหาคม และเดือนกันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ท่าน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.รัฐดิรัตน์ เขียวสุวรรณ (รองอธิการบดีฝ่ายนโยบายและแผน) ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุกิจ พันธุ์พิมานมาศ (คณบดีคณะแพทยศาสตร์) และ นายอานนท์ณัฐ จันเอียด (ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา)
๒. ขอแสดงความยินดีกับบุคลากรที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จำนวน ๓ ราย และตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑๐ ราย โดยมีรายนามผู้เข้ารับมอบรางวัลคำตอบแทนพิเศษดังกล่าว จำนวน ๑๓ ราย ดังนี้
 - ๒.๑ รองศาสตราจารย์ไพศาล จีฬา ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาภูมิศาสตร์ อนุสาขาวิชาสารสนเทศภูมิศาสตร์ สังกัด คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
 - ๒.๒ รองศาสตราจารย์สาคร เมฆรักษาวิช ตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ ในสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ สังกัด คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒.๓ รองศาสตราจารย์...

-๓๗/-

**ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้นิสิตระดับบัณฑิตศึกษา
อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา
๒๐๑๙ (COVID-19)**

สรุปเรื่อง

ตามที่ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คณะศิลปศาสตร์ และวิทยาลัยการศึกษา ได้ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ บัณฑิตศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๔.๒.๑ เรื่อง ขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา อันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่ประชุมพิจารณาแล้ว จึงมีมติ ดังนี้

๑. เห็นควรขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตที่ ครบกำหนดระยะเวลาการศึกษา ในภาคการศึกษาฤดูร้อน/ภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ภาคการศึกษา ถึงภาคการศึกษาด้าน/ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๕ ราย ดังนี้

- ๑.๑ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน ๑ ราย

หลักสูตร วท.ม. (วิทยาศาสตร์การเกษตร)

นายอุเทน ยมทุ่งกอง รหัสนิสิต ๖๑๓๑๐๐๕๖

- ๑.๒ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๓ ราย

- ๑.๒.๑ หลักสูตร วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่)

นายตฤณ บัณฑิตรินทร์ รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๔๙

- ๑.๒.๒ หลักสูตร วท.ม. (ภูมิสารสนเทศประยุกต์)

(๑) นายชยกร พุ่มนวล รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๒๓

(๒) นายวุฒิพงษ์ นิลจันทร์ รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๓๔

- ๑.๓ วิทยาลัยการศึกษา จำนวน ๑ ราย

หลักสูตร กศ.ม. (สูตรและการสอน)

นายสิปปมนท์ เจริญสุข รหัสนิสิต ๖๑๑๗/๐๙/๓๗

๒. เห็นควรขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตที่เคยได้รับอนุมัติให้ขยายระยะเวลา การศึกษา ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา โดยขอขยายระยะเวลาการศึกษา ไปอีก ๑ ภาคการศึกษา ถึงภาคการศึกษาด้าน/ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๔ ราย ดังนี้

- ๒.๑ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน ๑ ราย

หลักสูตร วท.ม. (สัตวศาสตร์)

นายสาธิต อนุปิม รหัสนิสิต ๖๐๐๑๒๐๔๗

๒.๒ คณะศิลปศาสตร์...

-๓๘-

๒.๒ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ราย

หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)

นายเจนนุวัตร นิตติวิทยากุล รหัสนิสิต ๖๐๑๑๓๙๐๐

๒.๓ วิทยาลัยการศึกษา จำนวน ๒ ราย

หลักสูตร กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)

(๑) นายคงนัฐ แยมชุตติ รหัสนิสิต ๕๙๒๐๓๖๑๐

(๒) นางสาวเยาวเรศ เมธาวงศ์ รหัสนิสิต ๕๙๒๐๖๘๖๖

๓. มอบกองบริการการศึกษา ประสานกองกลางจัดเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา พิจารณาต่อไป**ข้อมูลประกอบการพิจารณา**

๑. กองบริการการศึกษา สอบถามคณะเพิ่มเติม พบว่า เนื่องจากสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้เกิดความล่าช้าในกระบวนการการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่าง ส่งผลให้นิสิตไม่สามารถสำเร็จการศึกษาได้ในระยะเวลาที่หลักสูตรกำหนด

๒. คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในคราวประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖ พิจารณาแล้วเห็นว่า แม้ว่าปัจจุบันโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ได้คลี่คลายแล้ว แต่สถานการณ์ระหว่างที่มีการแพร่ระบาดยังส่งผลกระทบต่อมาถึงปัจจุบัน จึงมีมติเห็นชอบในหลักการให้สถาบันอุดมศึกษาพิจารณาการขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนักศึกษาทุกระดับชั้นปริญญาที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่มีระยะเวลาการศึกษาคืบตามที่กำหนดในปีการศึกษา ๒๕๖๕ ให้ขยายออกไปได้อีก ๑ ปีการศึกษา ทั้งนี้ ให้สถาบัน อุดมศึกษาพิจารณาการขยายระยะเวลาการศึกษาดังกล่าวโดยไม่ต้องเสนอคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษาพิจารณาตามหนังสือที่ ขว ๐๒๐๔.๒/ว๑๓๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ในการนี้ กองบริการการศึกษา จึงขออนุมัติขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตดังกล่าว จำนวน ๑ ภาคการศึกษา ถึงภาคการศึกษาดัชนีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๙ ราย ดังนี้

๑. ขยายระยะเวลาดังกล่าวถึงภาคการศึกษาดัชนี ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ราย**๑.๑ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน ๒ ราย**

๑.๑.๑ หลักสูตร วท.ม. (วิทยาศาสตร์การเกษตร)

นายอุเทน ยมทุ่งก้อง รหัสนิสิต ๖๑๓๑๐๐๕๖

๑.๑.๒ หลักสูตร วท.ม. (สัตวศาสตร์)

นายสาธิต อนุปิม รหัสนิสิต ๖๐๐๑๒๐๘๓

-๓๙-

๑.๒ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๒ ราย**หลักสูตร วท.ม. (ภูมิสารสนเทศประยุกต์)**

- (๑) นายชยกร พุ่มนวล รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๒๗/
 (๒) นายวุฒิพงษ์ นิลจันทร์ รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๓๘

๑.๓ วิทยาลัยการศึกษา จำนวน ๒ ราย**หลักสูตร กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)**

- (๑) นายคงณัฐ แยมชุตติ รหัสนิสิต ๕๙๒๐๗๖๑๐
 (๒) นางสาวเยาวเรศ เมธาวงค์ รหัสนิสิต ๕๙๒๐๖๘๖๖

๒. ขยายระยะเวลาถึงภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ราย**๒.๑ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑ ราย****หลักสูตร วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่)**

- นายตฤณ ปัทมสิรินทร์ รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๔๙

๒.๒ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ราย**หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)**

- นายเจนนวัตร นิตวิทยากุล รหัสนิสิต ๖๐๑๑๓๙๐๐

๒.๓ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ราย**หลักสูตร กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)**

- นายลิปปมมภ์ เจริญสุข รหัสนิสิต ๖๑๑๗/๐๙๓๗

กองบริการการศึกษา จึงขอความเห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษานี้ให้ในระดับบัณฑิตศึกษา อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อโปรดพิจารณา ให้ความเห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษานี้ให้ในระดับบัณฑิตศึกษา อันเนื่องมาจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ต่อไป

มติ ที่ประชุม...

-๔๐-

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการขยายระยะเวลาการศึกษาให้กับนิสิตดังกล่าว จำนวน ๑ ภาคการศึกษา ถึงภาคการศึกษาต้น/ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ รวมจำนวน ๙ ราย ดังนี้
ขยายระยะเวลาถึงภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๖ ราย
คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน ๒ ราย

- ๑.๑ คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ จำนวน ๒ ราย

- ๑.๑.๑ หลักสูตร วท.ม. (วิทยาศาสตร์การเกษตร)

นายอุเทน ยมทุ่งกอง รหัสนิสิต ๖๑๓๑๐๐๕๖

- ๑.๑.๒ หลักสูตร วท.ม. (สัตวศาสตร์)

นายสาธิต อนุปิม รหัสนิสิต ๖๐๐๑๒๐๔๗/

- ๑.๒ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๒ ราย

หลักสูตร วท.ม. (ภูมิสารสนเทศประยุกต์)

(๑) นายชยกร พุ่มนวล รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๒๗/

(๒) นายวุฒิพงษ์ นิลจันทร์ รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๓๔

- ๑.๓ วิทยาลัยการศึกษา จำนวน ๒ ราย

หลักสูตร กศ.ด. (การบริหารการศึกษา)

(๑) นายคณัฐ แยมขุติ รหัสนิสิต ๕๙๒๐๓๖๑๐

(๒) นางสาวเยาวเรศ เมธาวงศ์ รหัสนิสิต ๕๙๒๐๖๔๖๖

๒. เห็นชอบการขยายระยะเวลาถึงภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จำนวน ๓ ราย

- ๒.๑ คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร จำนวน ๑ ราย

หลักสูตร วท.ม. (การจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศสมัยใหม่)

นายตฤณ บัณฑิรินทร์ รหัสนิสิต ๖๑๓๒๐๓๔๙

- ๒.๒ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ราย

หลักสูตร ศศ.ม. (ภาษาอังกฤษ)

นายเจนนวัตร นิตวิทยากุล รหัสนิสิต ๖๐๑๑๓๙๐๐

- ๒.๓ คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑ ราย

หลักสูตร กศ.ม. (หลักสูตรและการสอน)

นายลิปปนมภ์ เจริญสุข รหัสนิสิต ๖๑๑๓/๐๙๓๗/

๓. มอบกองบริการการศึกษา ประสานสำนักงานสภามหาวิทยาลัยพะเยา นำเรื่องดังกล่าว เสนอสภามหาวิทยาลัยพะเยาเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕...

-๔๑-

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่อง อื่น ๆ (ถ้ามี)

ระเบียบวาระที่ ๕.๑ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา

ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๑ เรื่อง ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิต ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...

สรุปเรื่อง

ตามที่ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ได้ขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ซึ่งมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงานวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระที่ ๔.๓ เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ที่ประชุมได้พิจารณาแล้ว มีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...
 ๒. มอบกองบริการการศึกษา ประสานกองกฎหมายตรวจสอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา ดังกล่าว ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อพิจารณาต่อไป
- ทั้งนี้ กองบริการการศึกษา ได้ประสานและดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกองกฎหมายเรียบร้อยแล้ว นั้น

กองบริการการศึกษา จึงขออนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ... ต่อไป

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ...
๒. มอบกองบริการการศึกษา ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ก่อนนำเสนออธิการบดีลงนามต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๒...

-๔๒-

ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๒ เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ...

สรุปเรื่อง

ตามที่ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ได้มีภารกิจในการให้บริการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเทียบเคียงระดับ CEFR จึงมีความประสงค์จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ... ทั้งนี้ คณะศิลปศาสตร์ได้ประสานและดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกองกฎหมายและกองคลังเรียบร้อยแล้ว นั้น

คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ... รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

ข้อเสนอเพื่อโปรดพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อโปรดพิจารณาให้ความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ... ต่อไป

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ...
๒. มอบฝ่ายเลขานุการ ประสานกองคลัง นำเรื่องดังกล่าว เสนอคณะกรรมการการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕.๑.๓ เรื่อง ขอความเห็นชอบประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการประกวดผลงานโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (๑ ส่วนงาน ๑ โปรแกรม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง

ตามที่ กองบริหารงานวิจัย มีความประสงค์จัดทำประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์การพิจารณารางวัลการประกวดผลงานโครงการเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร (๑ ส่วนงาน ๑ โปรแกรม) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้รางวัลแก่ส่วนงานและบุคลากรจากการเข้าร่วมกิจกรรมเสริมสร้างสุขภาวะภายในองค์กร ทั้งนี้ กองบริหารงานวิจัย ได้ประสานและดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะของกองกฎหมายและกองคลังเรียบร้อยแล้ว นั้น

กองบริหารงานวิจัย...

-๔๘-

๕.๒.๓/ รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร แจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๐๘ (๑๓/๒๕๖๖) ในวันพุธที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมบรรณารักษ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่อง เสนอเพื่อพิจารณา (วาระลับ)

ระเบียบวาระที่ ๖.๑ เรื่อง (ลับ)

ระเบียบวาระที่ ๖.๑.๑ เรื่อง (ลับ)

ประธานกล่าวขอบคุณ และกล่าวปิดประชุม

เลิกประชุมเวลา ๑๔.๕๙ น.

น.จ.

(นางณัฐธิดา ชวนาน)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้จัดรายงานการประชุม

ก.ก.

(นางสาวกัลลวรา ภูมิลา)
ผู้ช่วยเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

อ.อ.

(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระกูธ)

รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร

เลขานุการคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๐๘ (๑๓/๒๕๖๖)

วันพุธที่ ๑๓ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมบรรณารักษ์ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อมูลการส่งเอกสารประกอบการสอน/หนังสือ/วิจัยเข้าร่วมโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ปีงบประมาณ 2565-2566 ประจำเดือน กันยายน 2566

ที่	ชื่อ - สกุล	รหัสวิชา	รายวิชา	วันที่ขอจัดทำ	วันที่อนุมัติ	เข้าร่วมโครงการ	ผ่าน	อยู่ระหว่างการปรับปรุง แก้ไข	เผยแพร่	หมายเหตุ	ไม่เข้าร่วมโครงการ
1	อาจารย์ชิตพงษ์ โพธิ์รังสิยากร		หนังสือ English for Academic Writing	19-Mar-64	19-Mar-64			หนังสือ			✓
2	ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์	145111	การฟังและการพูดภาษา ฝรั่งเศส	23-Mar-64	24-Mar-64	✓	✓				
3	ดร.สุวรรณา ดลภราดร	145461	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัธยมศึกษา	1-Apr-64	2-Apr-64			เอกสารประกอบการสอน			✓
4	อ.สุวิทย์ ดิคำ	146200	(ยกเลิก) ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์	31-Mar-64	2-Apr-64			เอกสารประกอบการสอน			✓
5	ผศ.ดร.เพ็ญภา คัลยาลิงหิโต	146462	ภาษาศาสตร์และการประยุกต์ใช้	14-Dec-63	14-Dec-63	✓	✓				
6	อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร	142341	ไวยากรณ์ภาษาจีนกลาง	25-Jan-64	26-Jan-64	✓		เอกสารประกอบการสอน			
7	ผศ.ดร.คมกฤช ดาชม	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	26-Jan-64	26-Jan-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
8	ผศ.ดร.คมกฤช ดาชม	146212	การเขียนย่อหน้า	26-Jan-64	26-Jan-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
9	อาจารย์เขาวรัตน์ เม็งขาว		กวีนิพนธ์								✓
10	ผศ.สนธิ ยืนศักดิ์	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	11-Feb-64	15-Feb-64	✓		เอกสารประกอบการสอน			
11	อาจารย์พันธ์พิชญ ปัญญาฟู	143151	ญี่ปุ่นศึกษา			เข้าร่วมโครงการ 2565					
12	ดร.รัฐภาณุ หัตถยาวิสัยพรรณ	146234	Listening and Speaking in Public								✓
13	ดร.รัตนดา ยาวีเลียง	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์ เฉพาะ								✓
14	อาจารย์สุวิทย์ ดิคำ		ภาษาอังกฤษสำหรับศิลปะ และการออกแบบ								✓
15	ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย	146311	Academic Writing	28-Jun-64	28-Jun-64	✓	✓				
16	ดร.จินตนา เกียวพันธ์		ศิลปะและวัฒนธรรมจีน								✓
17	ดร.จินตนา เกียวพันธ์		วิทยาการจัดการการเรียนรู้ ภาษาจีน								✓
18	อาจารย์ณัฐสิรา คำชาติ		English for Business Writing								✓
19	อาจารย์เกียงศักดิ์ ฐานะกอง	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ								✓

20	ดร.นริศ ไพเจริญ		ระบบคำและโครงสร้างประโยคภาษาอังกฤษเบื้องต้น								✓
21	อาจารย์ณฤกร แสงศรีจันทร์		Paragraph Writing								✓
22	อาจารย์พิชญา นุเสน	146474	Business English			✓		เอกสารประกอบการสอน			
23	ดร.ดารินทร์ อินทับทิม		Presentation and Discussion Skills for University Students								✓
24	ดร.สิงห์คำ รักป่า		สังเขปประวัติพระพุทธศาสนาในศรีลังกา			✓	✓				
25	ดร.พัชโรบล จริยฐิตินันท์		English Sentences			เข้าร่วมโครงการ 2565					
26	ดร.ศุภวราวรรณ ปิงใจ	157802	สืบจากเสียงได้จริงหรือ? นิติศาสตร์คืออะไร	11-May-64	11-May-64	✓		เอกสารประกอบการสอน			
27	ดร.ศุภวราวรรณ ปิงใจ	146246	Phonetics and Phonology			✓	✓				
28	อ.สมหมาย รอดแบน	146372	ภาษาอังกฤษเพื่อการท่องเที่ยว	24-Nov-63	24-Nov-63	เข้าร่วมโครงการ 2565					
29	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146323	การแปลเบื้องต้น	28-Jun-64	28-Jun-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
30	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146273	ภาษาอังกฤษสำหรับงานด้านนิติศาสตร์	28-Jun-64	28-Jun-64						✓
31	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146323	ทบทวนไวยากรณ์ภาษาอังกฤษเบื้องต้น	28-Jun-64	28-Jun-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
32	ดร.วัชรินทร์ แก่นจันทร์	144121	ภาษาศาสตร์ภาษาไทย	18-Jun-64	18-Jun-64						✓
33	ผศ.เกริก เจษฎานัฐวัฒน์	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-Jul-64	29-Jul-64						✓
34	ดร.พัชโรบล จริยฐิตินันท์	146115	ประโยคภาษาอังกฤษ	19-Aug-64	19-Aug-64						✓
35	อ.กรรณ ปัญญาจันทร์	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ	17-Sep-64	17-Sep-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					
36	ดร.สุวรรณา ตลภราดร	145461	ภาษาฝรั่งเศสสำหรับมัคคุเทศ	1-Apr-64	2-Apr-64	เข้าร่วมโครงการ 2565					

37	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	142463	การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	25-Nov-64	26-Nov-64						✓
38	ดร.ภัทรา เอกประเสริฐ	144418	การอ่านวิเคราะห์สื่อสมัยใหม่	16-Dec-64	16-Dec-64						
39	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	142463	การสอนภาษาจีนในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	25-Nov-64	26-Nov-64						
40	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	145341	ภาษาฝรั่งเศสในฐานะ ภาษาต่างประเทศ	26-Jan-65	26-Jan-65						
41	ผศ.เกริก เจษฎานูวัฒน์	146161	ภาษาศาสตร์เบื้องต้น	27-Jul-64	29-Jul-64						
42	อ.เยาวรัตน์ เม้งขาว/Dr.William		ขออนุมัติจัดทำเอกสาร ประกอบการสอน หลักสูตรระยะสั้น “การ สื่อสารภาษาอังกฤษ เบื้องต้น”	17-Mar-65							
43	ดร.พัชรโรบล จริยสุตินันท์		ขออนุมัติจัดทำผลงาน วิชาการ E-learning ใน ภาคการศึกษา 3/2564	21-Mar-65	27-Jun-65						
44	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล	146444	วรรณกรรมโลกร่วมสมัย	22-Jun-65							
45	ผศ.เกริก เจษฎานูวัฒน์	146264	เอกสารประกอบการสอน สัตวศาสตร์และสรีรวิทยา	22-Jul-65	22-Jul-65						
46	อ.เยาวรัตน์ เม้งขาว		เอกสารประกอบการสอน หลักสูตรระยะสั้น การ สื่อสารภาษาอังกฤษ เบื้องต้น	27-Jul-65	1-Aug-65						
47	อ.สมหมาย รอดแป้น	146424	เอกสารประกอบการสอน การแปลเฉพาะทาง	10-Aug-65	10-Aug-65						

48	อ.พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู	143331	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา สังคมและ วัฒนธรรมญี่ปุ่น	17-Aug-65	17-Aug-65						
49	ดร.พัชรโรบล จริยสุตินันท์	146113	เอกสารประกอบการสอน รายวิชา การอ่านอย่างมี กลยุทธ์	5-Sep-65	12-Sep-65						
50	ดร.ดารินทร์ อินทับทิม	146233	และการพูดประเด็นทางสังคม	15-Nov-65	15-Nov-65						
51	ดร.สิงห์คำ รักป่า	146273	ภาษาอังกฤษสำหรับงานค้า	28 มิ.ย. 64	28 มิ.ย. 64						
52	ดร.นลินภัทร์ เมฆเกรียงไกร	144122	ไวยากรณ์ภาษาไทย	23 มี.ค. 66	23 มี.ค. 66						
53	อ.สมหมาย รอดแบน	146324	การแปลวรรณกรรม รหัส	27 เม.ย. 66	1 พ.ค. 66	เอกสารประกอบการสอน					
54	ผศ.ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนา กุล		ขอจัดทำหนังสือ Literature and English Language Learning in a Digital Connectivity World	1 พ.ค. 66	1 พ.ค. 66	หนังสือ					
55	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	145251	อารยธรรมฝรั่งเศส/สังคม และวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3 พ.ค. 66	3 พ.ค. 66	เอกสารประกอบคำสอน					
56	อาจารย์สุวิทย์ ดิคำ	146200	ภาษาอังกฤษเพื่อ วัตถุประสงค์เฉพาะ	1 มิ.ย. 66	1 มิ.ย. 66	เอกสารประกอบคำสอน					
57	ผศ.เกริก เจษฎานุกุล		English Phonetics and Phonology			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
58	อาจารย์สมหมาย รอดแบน		การแปลเฉพาะทาง			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
59	อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู		ญี่ปุ่นศึกษา			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			

60	ผศ.ดร.เพ็ญภา คล้ายสิงห์โต	วิจัยปฏิบัติศาสตร์กับงานวิจัย			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
61	ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล	ความรู้พื้นฐานด้านอรรถศาสตร์			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
62	ผศ.ดร.เอื้อมพร พิพย์เดช	อุปลักษณะความสุขในเฟสบุ๊กแฟนเพจ			เข้าร่วมโครงการ 2566		บทความวิจัย			
63	ดร.บัณฑิต พิพย์เดช	ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับวรรณกรรมไทย			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
64	อาจารย์ณฤกร แสงศรีจันทร์	Paragraph Writing			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
65	อาจารย์ Luc Nguyen	livret-écrit-académique			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
66	ดร.จารุกัญญา จิตรวงค์นันท์	La société et la culture françaises			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
67	ผศ.ดร.ธิดานนท์ พุพวก	ศึกษาเปรียบเทียบคำพ้องความหมาย คำว่า “ตาย” ระหว่างภาษาจีนกับภาษาไทย			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			
68	ผศ.ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล	จิตรกรรมในศาลเจ้าจีนจ.พะเยา			เข้าร่วมโครงการ 2566		งานวิจัย			
69	ดร.สุนทรี ศรีวันทนิยกุล	การสอนภาษาจีนในฐานะภาษาต่างประเทศ			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			
70	ดร.ภัทรโรบล จริยจิตินันท์	English Sentences			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
71	ดร.ดารินทร์ อินทับทิม	Listening and Speaking			เข้าร่วมโครงการ 2566		ตำรา			
72	อาจารย์จุมพิศตรา ผูกจิต	ESP (English for exercise and sport science)			เข้าร่วมโครงการ 2566		เอกสารประกอบการสอน			



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองแผนงาน งานงบประมาณ โทร. 1094

ที่ อว 7310/ 1816

วันที่ 18 กันยายน 2566

เรื่อง แจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ ประชุมสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2566 เรื่อง ขออนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (พลงก่อน) ได้มีมติอนุมัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (พลงก่อน) แล้วนั้น

กองแผนงาน จึงขอแจ้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ของคณะศิลปศาสตร์ จำนวน 14,136,400 บาท (สิบสี่ล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) โดยสามารถทำเอกสารใบขอใช้งบประมาณในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) ได้ตั้งแต่วันที่ 18 กันยายน 2566 และสามารถบันทึกข้อมูลเพื่อเบิกจ่ายงบประมาณในระบบบริหารจัดการแผนและงบประมาณ (e-Budget) และระบบ Microsoft Dynamics Ax 2009 ได้ตั้งแต่วันที่ 2 ตุลาคม 2566 เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

วิมลพร

(นางสาววิมลพร มณีจันทร์สุข)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองแผนงาน

เรียนคณบดี

กองแผนงานงานงบประมาณ แจ้งงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2567
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

กบ / มหาวิท



งบประมาณรายจ่าย 2567

(นาง พจนารถ เติตกุล)

หัวหน้างานแผนงาน

เรียน 19 ก.ย. 2566

เชิดสกล

(ดร.รัตนา ยาวีเลียง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

จิตรติมา
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตรติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

19 ก.ย. 2566

19 ก.ย. 2566



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

รหัส	รายการ	งบประมาณ
	แผนงานจัดการศึกษาอุดมศึกษา	11,235,400.00
	กองทุนเพื่อการศึกษา	10,090,400.00
	ค่าจ้างบุคลากร	1,539,120.00
671100002	ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,419,120.00
	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายเดือน	1,419,120.00
	ค่าจ้างชั่วคราวรายวัน	120,000.00
671200001	ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราวรายวัน	120,000.00
	ค่าตอบแทน ใช้สอย และวัสดุ	5,951,280.00
	ค่าตอบแทน	2,984,000.00
672101003	ค่าตอบแทนกรรมการ	1,000,000.00
672101004	ค่าตอบแทนการสอน	1,500,000.00
672101007	ค่าตอบแทนนิสิตช่วยงาน	50,000.00
672101009	ค่าปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ	20,000.00
672101010	เงินประจำตำแหน่ง	414,000.00
	ค่าใช้สอย	2,613,280.00
672102001	ค่าจัดซื้อของที่ระลึกและเลี้ยงรับรอง	20,000.00
672102003	ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าที่พัก และค่าพาหนะ	1,612,880.00
672102004	ค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม	170,000.00
672102013	ค่าจ้างเหมาบริการ	50,000.00
672102026	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร/ค่าเช่าเครื่องพิมพ์	180,000.00
672102029	ค่าเบี้ยประกันสังคม	54,000.00
672102031	ค่าใช้สอยอื่น ๆ	100,000.00
672102032	ค่าซ่อมแซม/ค่าซ่อมบำรุงรักษา	50,000.00
672102037	ค่าบำรุงสมาชิก	10,000.00



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

รหัส	รายการ	งบประมาณ
672102042	ค่าเบี้ยประกันอุบัติเหตุบุคลากร	21,000.00
672102028	ค่าเช่ารถ - ค่าเช่ารถตู้ จำนวน 1 คัน เดือนละ 31,400 บาท วงเงิน 1,852,600 บาท สัญญาเลขที่ 44/2562 ปี 2562 ตั้งงบประมาณ จำนวน 199,500 บาท ปี 2563 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 376,800 บาท ปี 2564 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 376,800 บาท ปี 2565 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 376,800 บาท ปี 2566 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 376,800 บาท ปี 2567 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 145,900 บาท	145,900.00
672102028	ค่าเช่ารถ - ค่าเช่ารถตู้ จำนวน 1 คัน เดือนละ 33,250 บาท วงเงิน 1,995,000 บาท ทดแทนสัญญาเลขที่ 44/2562 ปี 2567 ตั้งงบประมาณ จำนวน 199,500 บาท ปี 2568 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 399,000 บาท ปี 2569 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 399,000 บาท ปี 2570 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 399,000 บาท ปี 2571 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 399,000 บาท ปี 2572 ผูกพันงบประมาณ จำนวน 199,500 บาท	199,500.00
	ค่าวัสดุ	354,000.00
672103003	ค่าวัสดุการเกษตร	20,000.00
672103006	ค่าวัสดุคอมพิวเตอร์	80,000.00
672103009	ค่าวัสดุงานบ้านงานครัว	20,000.00
672103010	ค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	24,000.00
672103019	ค่าวัสดุสำนักงาน	200,000.00
672103020	ค่าวัสดุหนังสือ วารสาร ตำรา และสื่ออิเล็กทรอนิกส์	10,000.00



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

รหัส	รายการ	งบประมาณ
672200004	ค่าสาธารณูปโภค	2,000.00
	ค่าสาธารณูปโภค	2,000.00
	ค่าไปรษณีย์	2,000.00
	เงินอุดหนุน	2,598,000.00
674101461	โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการเก็บข้อมูลย้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐานหลักสูตร	30,000.00
674101462	โครงการปฐมนิเทศและพัฒนานิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	120,000.00
674101463	โครงการปฐมนิเทศ/อบรมทักษะทางภาษาและการใช้ชีวิตในมหาวิทยาลัยสำหรับนิสิตชั้นปีที่ 1	200,000.00
674101464	โครงการสนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูออนไลน์	200,000.00
674101465	โครงการสหกิจศึกษา	100,000.00
674101466	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN-QA)	100,000.00
674101467	โครงการพัฒนาความก้าวหน้าทางสายงานของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์	200,000.00
674101468	โครงการพัฒนาอาจารย์ตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพ (UP-PSF)	40,000.00
674101487	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย	30,000.00
674101488	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษาไทยสำหรับ 4 ชั้นปี	30,000.00
674101489	โครงการเพชรภาษาไทย	100,000.00
674101490	โครงการบูรณาการความรู้ทางภาษาไทยสู่ทักษะอาชีพ	38,000.00
674101491	โครงการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนิสิตฝึกงานสาขาวิชาภาษาไทย	33,000.00
674101492	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน	30,000.00
674101493	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษาจีน สำหรับ 4 ชั้นปี	10,000.00
674101494	โครงการเตรียมพร้อมการเป็นล่ามภาษาจีน	40,000.00
674101495	โครงการศิลปะและวัฒนธรรมจีนน่ารู้	5,000.00
674101496	โครงการแนะนำการศึกษาต่อประเทศจีน	25,000.00



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

รหัส	รายการ	งบประมาณ
674101497	โครงการส่งเสริมศักยภาพการเรียนรู้ภาษาจีนผ่านสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศจีน	3,000.00
674101498	โครงการเส้นทางสู่อาชีพสายภาษาจีน	6,000.00
674101499	โครงการ Chinese Sports day	26,000.00
674101500	โครงการอักษรจีน อักษรใจ	10,000.00
674101501	โครงการปฐมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน	30,000.00
674101502	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน	10,000.00
674101503	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	25,000.00
674101504	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น สำหรับ 4 ชั้นปี	12,000.00
674101505	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	5,000.00
674101506	โครงการนิสงฆ์ (เทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น)	33,000.00
674101507	โครงการสัมมนาอาชีพสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	25,000.00
674101508	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	10,000.00
674101509	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	15,000.00
674101510	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส สำหรับ 4 ชั้นปี	6,600.00
674101511	โครงการจัดทำฐานข้อมูลศิษย์เก่า Francophiles-UP	5,000.00
674101512	โครงการเตรียมพร้อมสู่ความเป็นมืออาชีพ	3,000.00
674101513	โครงการฝรั่งเศสวิชาการ	3,000.00
674101514	โครงการภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	22,400.00
674101515	โครงการศึกษาดูงานด้านวิชาชีพ	15,000.00
674101516	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	35,000.00
674101517	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษาอังกฤษ สำหรับ 4 ชั้นปี	40,000.00
674101518	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	60,000.00
674101519	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจศึกษา	20,000.00



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

รหัส	รายการ	งบประมาณ
674101520	โครงการอบรมด้านการวิจัย	20,000.00
674101521	โครงการอบรม TOEIC	45,000.00
674101522	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการภาษาอังกฤษเพื่องานบริการ	50,000.00
674101523	โครงการพัฒนาทักษะการแปลนิสิตสาขาภาษาอังกฤษ	20,000.00
674101524	โครงการแนะแนวอาชีพสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	30,000.00
674101525	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับหลักสูตรตามเกณฑ์ AUN-QA	80,000.00
674101526	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	160,000.00
674101527	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและตัดสินใจ	100,000.00
674101528	โครงการการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	5,000.00
674101529	โครงการประชุมบุคลากรและการประชาสัมพันธ์ในองค์กร	122,000.00
674101530	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสำนักงานสีเขียว	100,000.00
674101531	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใส และความเป็นเลิศ	10,000.00
674101532	โครงการกีฬาบุคลากร	20,000.00
674101533	โครงการรายงานผลการดำเนินงานคณะศิลปศาสตร์ (พบปะผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยา)	15,000.00
674101534	โครงการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ตามเกณฑ์ EdPEX	50,000.00
674101535	โครงการอุดหนุนการสอบและเรียนภาษาอังกฤษ	20,000.00
	กองทุนกิจการนิสิต	805,000.00
	เงินอุดหนุน	805,000.00
674101469	โครงการสำรวจภาวะการมีงานทำบัณฑิตคณะศิลปศาสตร์	30,000.00
674101470	โครงการ UP Freshmen Day (กีฬาน้องใหม่)	10,000.00
674101471	โครงการศิลป์ฯ อาสา คนทำดี	50,000.00
674101472	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนิสิตคณะศิลปศาสตร์	30,000.00
674101473	โครงการน้องยินดีที่รับปริญญา	10,000.00



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

รหัส	รายการ	งบประมาณ
674101474	โครงการสานสัมพันธ์นิสิตน้องใหม่ ห่อหุ้มดวงใจเลือดสีส้มอิฐ	70,000.00
674101475	โครงการประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่คณะศิลปศาสตร์	25,000.00
674101476	โครงการสร้างเสริมคุณลักษณะตามสมรรถนะในศตวรรษที่ 21	40,000.00
674101477	โครงการพัฒนาระบบและกลไกในการสร้างเครือข่ายศิษย์	20,000.00
674101478	โครงการสร้างระบบสารสนเทศด้านอัตลักษณ์นิสิต คณะศิลปศาสตร์	30,000.00
674101479	โครงการ Lib Arts' Talk (Lib Arts' Report)	40,000.00
674101480	โครงการสุนทรียศิลป์แห่งภาษา (Lib Arts' Smart Talk)	40,000.00
674101481	โครงการส่งเสริมสุขภาพนิสิตคณะศิลปศาสตร์	40,000.00
674101482	โครงการส่งเสริมทักษะนิสิตคณะศิลปศาสตร์	50,000.00
674101483	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ศึกษาคณะศิลปศาสตร์	10,000.00
674101484	โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร	170,000.00
674101485	โครงการเทศกาลวัฒนธรรมนานาชาติ (International festival)	70,000.00
674101486	โครงการพัฒนาสุขภาพบุคลากรคณะศิลปศาสตร์	70,000.00
	กองทุนสินทรัพย์ถาวร	340,000.00
	ครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง	340,000.00
	ครุภัณฑ์	340,000.00
673100004	ค่าครุภัณฑ์การเกษตร	10,000.00
673100007	ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์	200,000.00
673100009	ค่าครุภัณฑ์โฆษณาและเผยแพร่	20,000.00
673100010	ค่าครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว	10,000.00
673100017	ค่าครุภัณฑ์สำนักงาน	100,000.00
	แผนงานทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	131,000.00
	กองทุนทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	131,000.00
	เงินอุดหนุน	131,000.00
674103028	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง	60,000.00



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

รหัส	รายการ	งบประมาณ
674103029	โครงการศักดิ์ศรี ศักดิ์สิทธิ์ สมฤทธิ์พระนาม	15,000.00
674103030	โครงการไหว้ครูคณะศิลปศาสตร์	16,000.00
674103031	โครงการสุขะหรีปีใหม่เมือง และทำบุญคณะศิลปศาสตร์	15,000.00
674103032	โครงการทำบุญคณะศิลปศาสตร์	15,000.00
674103033	โครงการถวายเทียนส่องธรรม	10,000.00
	แผนงานวิจัย	730,000.00
	กองทุนวิจัย	730,000.00
	เงินอุดหนุน	730,000.00
674104037	โครงการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์	500,000.00
674104038	โครงการ LibArts' Paper Camp	30,000.00
674104039	โครงการ Meeting พี่เลี้ยง	20,000.00
674104040	โครงการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติและทางวิชาการ-วิจัยสายมนุษยศาสตร์	100,000.00
674104041	สนับสนุนการบริหารจัดการและสมาชิกเครือข่าย	50,000.00
674104042	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการการเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยคุณภาพ	30,000.00
	แผนงานบริการวิชาการแก่ชุมชน	2,040,000.00
	กองทุนบริการวิชาการ	2,040,000.00
	เงินอุดหนุน	2,040,000.00
674105029	โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ส่วนงานศูนย์ภาษา	580,000.00
674105030	โครงการ 1 คณะ 1 ชุมชนนวัตกรรม	50,000.00
674105031	โครงการบริการวิชาการในพื้นที่พิเศษ	50,000.00
674105032	โครงการพัฒนาข้อสอบวัดระดับทางภาษาด้านการฟังสำหรับนิสิตคณะศิลปศาสตร์	86,000.00
674105033	โครงการจัดสอบวัดระดับทางภาษาสำหรับนิสิตคณะศิลปศาสตร์	80,000.00
674105034	โครงการพัฒนาระบบฐานข้อมูลการสมัครสอบวัดระดับ	75,000.00



งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

คณะศิลปศาสตร์

มหาวิทยาลัยพะเยา

รหัส	รายการ	งบประมาณ
674105035	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี: โปรแกรม+UP-STEP	550,000.00
674105036	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	55,000.00
674105037	โครงการอบรมเพื่อเตรียมความพร้อมในการสอบ UP-STEP PAPER BASED TEST	45,000.00
674105038	โครงการพัฒนาและจัดอบรมหลักสูตรระยะสั้น	60,000.00
674105039	โครงการฝึกอบรมทางภาษา	57,000.00
674105040	โครงการภาษาในสวนศิลป์	50,000.00
674105041	โครงการบริการด้านการแปล	50,000.00
674105042	โครงการพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษของบุคลากรสายวิชาการ	50,000.00
674105043	โครงการพัฒนาทักษะและสอบวัดระดับภาษาอังกฤษสำหรับนิสิต โครงการพิเศษเพื่อใช้ในการสำเร็จการศึกษา	32,000.00
674105044	โครงการอบรมและสอบ English for Undergraduates	150,000.00
674105045	โครงการนำเสนอโครงงานรายวิชาภาษาไทย หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	20,000.00
รวมทั้งสิ้น		14,136,400.00



บันทึกขอความ

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส โทร. ๑๖๙๕

ที่ ๑๖ ๓/๓๒๖.๐๑/๒๕๖๕

วันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอแจ้งการได้รับพินัยกรรม ราย อาจารย์อุทิศมนต์ จิตรเกษมสุข

เรียน คุณบดี

ด้วยสถานเอกอัครราชทูตฝรั่งเศส ประจำประเทศไทย ได้แจ้งมายังท่านว่า อาจารย์ยอชิตมน์ จิตรเกษมสุข อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ ได้รับทุนฝึกอบรม หัวข้อ “Teaching French as a foreign language today: culture, society and new educational trends” ณ Cavilam–Alliance Française เมือง Vichy ประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส ในระหว่างวันที่ 4-15 ธันวาคม 2566 ดังจดหมายที่ได้แนบมาพร้อมนี้ โดยทุนฝึกอบรมดังกล่าว ประกอบด้วย ค่าลงทะเบียน ค่าตัวเครื่องบิน ค่าที่พัก ค่าประกันสุขภาพ และค่าอาหารบางมื้อ ในระหว่างที่พำนักอยู่ในประเทศ สาธารณรัฐฝรั่งเศส

ในการนี้ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จึงใคร่ขอแจ้งการได้รับทุนฝึกอบรมดังกล่าวมายังท่าน เพื่อทราบ ทั้งนี้ อาจารย์ยอธิดาฉัตร จิตรเกษมสข จะดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

9mm 30mm 45mm

(ดร.จารึกกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

เรียน คุณบดีคณะศิลปศาสตร์

ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศนันท์ ประธานหลักสูตร ศศ.บ.ภาษาฝรั่งเศส
ขอแจ้งการได้รับทุนฝึกอบรม โดย อาจารย์ยอธินันท์ จิตรเกษมสุข อาจารย์
ประจำสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้รับทุนการฝึกอบรมหัวข้อ "Teaching
French as a foreign language today: culture, society and new
educational trends" ณ Cavilam-Alliance Française เมือง Vichy
ประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส ในระหว่างวันที่ 4-15 ธันวาคม 2566

(รายละเอียดดังแนบ)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ จะขอขอบคุณยิ่ง

Finney

(นางสาว สุกัญญา เสมอเชื้อ)

หัวหน้าสำนักงานคณะกรรมการ

19 ก.ย. 2566

เรียน ตามบัตร
เพื่อไปตรวจ

مسک

(ดร.รัตนา ขาววิเลียง)

รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

୧୯୦୧

1. סמך / שדה

2. МНОГОЗНАЧНО

0220524 1/2 1/2 1/2 1/2

1

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีร
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

[illegible]



**AMBASSADE
DE FRANCE
EN THAÏLANDE**

*Liberté
Égalité
Fraternité*

**Service de Coopération
et d'Action Culturelle**

Bangkok, September 18th, 2023

Object : Training Scholarship for French lecturers from your universities

Dear Dean,

The French Embassy has the pleasure to grant a scholarship to French lecturers from your universities to follow a two-week training course in France. The details are in the below table:

University	Name
Chulalongkorn University	Mr. Kantapon INTAMART
Phayao University	Mr. Aticom CHITKASEMSUK
Rangsit University	Mr. Thanawit KRAIPERM

The training course is under the topic "Teaching French as a foreign language today: culture, society and new educational trends" and will be held at Cavilam-Alliance Française in Vichy, France from 4-15 December 2023.

After that, they will become speakers of our next year project to train the French teachers of secondary schools.

The scholarship will cover the training course fee, their flight ticket, their accommodation, their health insurance and some meals during their stay in France. We would be very grateful if you could make it possible for French lecturers on this list to participate in the training course in France.

Yours sincerely,



Magosha FREQUELIN
 Attachée for French Language Cooperation

ผลงานที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ ประจำเดือน กันยายน 2566

ที่	ชื่อผลงาน	นักวิจัย	ฐานข้อมูล	การอ้างอิง
1	คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ปรากฏในวรรณกรรมเยาวชนเรื่อง เด็กชายผู้ระบายสีฟ้าไม่เป็น	นางสาวจรรยา คำมาเร็ว ดร.วิชรินทร์ แก่นจันทร์รศ. ดร.เปรมวิทย์ วิวัฒน์เศรษฐ์	TCI 2	จรรยา คำมาเร็ว, วิชรินทร์ แก่นจันทร์, และ เปรมวิทย์ วิวัฒน์เศรษฐ์. (2566). คุณลักษณะอันพึงประสงค์ที่ปรากฏในวรรณกรรมเยาวชนเรื่อง เด็กชายผู้ระบายสีฟ้าไม่เป็น. <i>วารสารวิชาการสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก</i> , 9(1), 290-304.
2	ความรุนแรงเชิงโครงสร้างในเรื่องสั้นที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการตัดสินรอบสุดท้ายเพื่อรับรางวัลซีไรต์ประจำปี 2560	ว่าที่ร้อยตรีวิชวิทย์ บุญหา รศ.ดร.เปรมวิทย์ วิวัฒน์เศรษฐ์ บัณฑิต ทิพย์เดช วิชรินทร์ แก่นจันทร์	TCI 2	วิชวิทย์ บุญหา, เปรมวิทย์ วิวัฒน์เศรษฐ์, บัณฑิต ทิพย์เดช, และ วิชรินทร์ แก่นจันทร์. (2566). ความรุนแรงเชิงโครงสร้างในเรื่องสั้นที่ผ่านการคัดเลือกให้เข้ารับการตัดสินรอบสุดท้ายเพื่อรับรางวัลซีไรต์ประจำปี 2560. <i>วารสารบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ราชมงคลล้านนา</i> , 11(1), 139-158.
3	วรรณกรรมยอดเยี่ยมสมัยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ตามแนวคิดศาสตร์พระราชา: การวิเคราะห์กลวิธีการนำเสนอแนวคิดและศิลปะการใช้ภาษา ด้านจินตภาพ	นางสาวอุบลวรรณ สายทอง รศ.ดร.เปรมวิทย์ วิวัฒน์เศรษฐ์ บัณฑิต ทิพย์เดช วิชรินทร์ แก่นจันทร์	TCI 2	อุบลวรรณ สายทอง, เปรมวิทย์ วิวัฒน์เศรษฐ์, เชื้อมพร ทิพย์เดช, และ วิชรินทร์ แก่นจันทร์. (2566). วรรณกรรมยอดเยี่ยมสมัยพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร ตามแนวคิดศาสตร์พระราชา: การวิเคราะห์กลวิธีการนำเสนอแนวคิดและศิลปะการใช้ภาษา ด้านจินตภาพ. <i>วารสารบริหารธุรกิจและศิลปศาสตร์ ราชมงคลล้านนา</i> , 11(1), 123-138.
4	การศึกษาเพื่อพัฒนาการบริหารงานวิเทศสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา	นางสาววรรณณา เสริมสุข ดร.บรรจง ไชยรินคำ	TCI 2	วรรณณา เสริมสุข และ บรรจง ไชยรินคำ. (2566). การศึกษาเพื่อพัฒนาการบริหารงานวิเทศสัมพันธ์ที่สอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา. <i>วารสารวิชาการสถาบันวิทยาการจัดการแห่งแปซิฟิก</i> , 9(1), 78-91.
5	Learning Mathematics In English Through the Use of the Think-Talk-Write Strategy	Miss Diosa Misme and Dr.Rattana Yawiloeng	Scopus 3	Misme, D., & Yawiloeng, D. (2023). Learning Mathematics in English Through the Use of the Think-Talk-Write Strategy. <i>Theory and Practice in Language Studies</i> , 13 (9), 2163-2171.
6	การพัฒนาแบบทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยพะเยา	ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย, ดร. ชนาภา ดวงไฟ, ดร.นริศา ไพเจริญ, และ ผศ.สนธิ์ ยืนศักดิ์	TCI 2	ชวนพิศ ศรีวิชัย, ชนาภา ดวงไฟ, นริศา ไพเจริญ, และ สนธิ์ ยืนศักดิ์. (2566). การพัฒนาแบบทดสอบวัดระดับภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยพะเยา. <i>Trends of Humanities and Social Sciences Research</i> , 11(2), 123-142.



แผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2586 (ระยะ 20 ปี)

กองแผนงาน
มหาวิทยาลัยพะเยา

ปรัชญา (PHILOSOPHY)

ปัญญาชีวิต เสถียรชีวันาม
(ปัญญาชีวิตเสถียรชีวันาม)
"ดำรงชีวิตด้วยปัญญาประเสริฐที่สุด"
(A Life of Wisdom Is the Most Wondrous
of All)

วิสัยทัศน์ (VISION)

มหาวิทยาลัยสร้างปัญญาเพื่อนวัตกรรมชุมชน
สู่สากลอย่างยั่งยืน
(University to Create Wisdom for Sustainable
Community Development with Innovations of
International Standards)

ปณิธาน (DETERMINATION)

ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน
(Wisdom for Community Empowerment)

พันธกิจ (MISSION)

- พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะ และทักษะแห่งอนาคต
- วิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจสังคม และชุมชน
- บริการวิชาการด้วยองค์ความรู้ และนวัตกรรม
- ทำนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม และสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย
- บริหารจัดการกันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล



อัตลักษณ์บัณฑิต

(STUDENT IDENTITY)

อัตลักษณ์ทางวิชาชีพ :
มีคุณภาพและมีสมรรถนะ
ตามมาตรฐานการศึกษา
มาตรฐานวิชาชีพ และทักษะตาม
ความต้องการอุตสาหกรรม
อนาคต (New S-curve)
อัตลักษณ์ทั่วไป:
มีสุนทรียภาพ
มีสุขภาพดี
มีบุคลิกภาพดี

ค่านิยมองค์กร

(CORE VALUES)

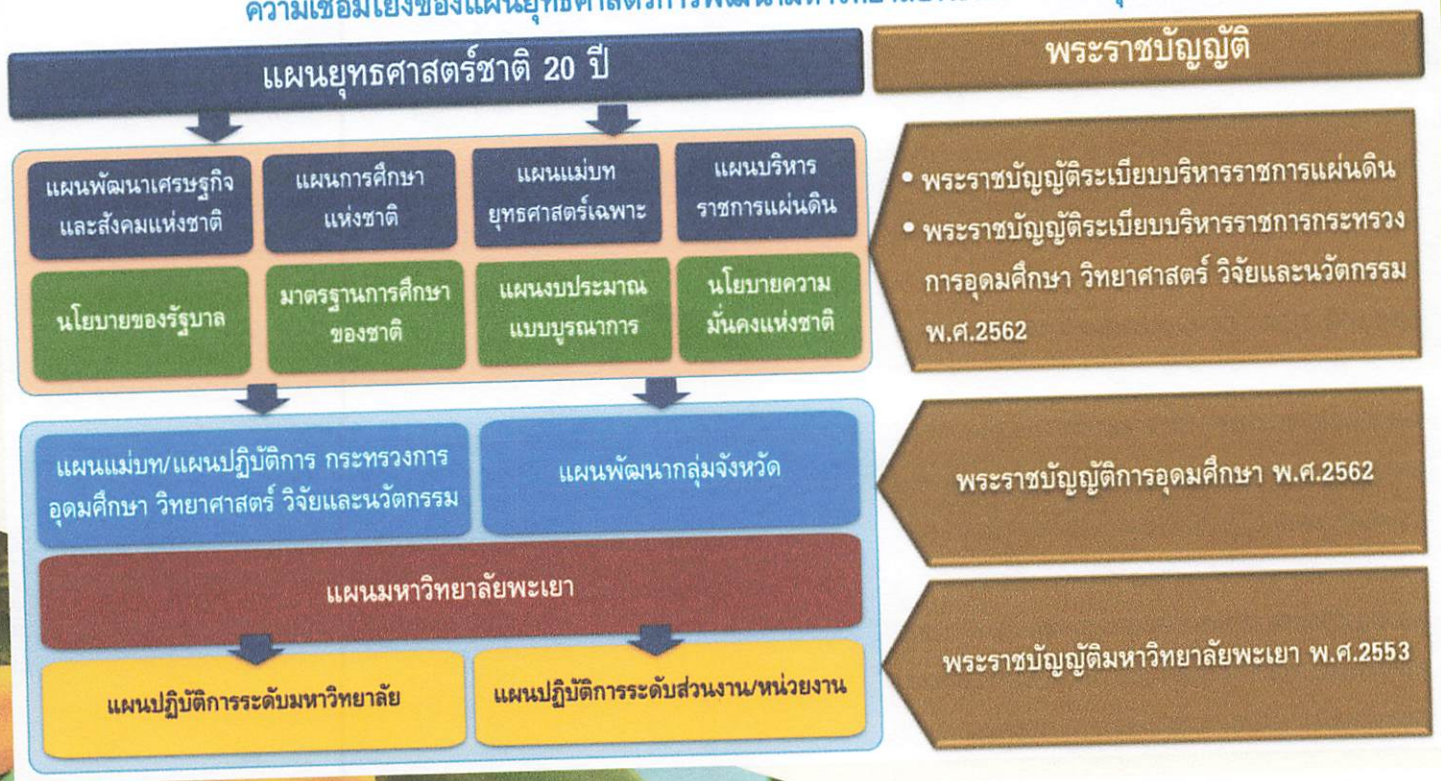
U (Unity): ทำงานร่วมกันเป็น
หนึ่ง มุ่งสู่เป้าหมายเดียวกัน
P (Professional): ทำงานอย่าง
มืออาชีพเพื่อคุณภาพและ
มาตรฐาน

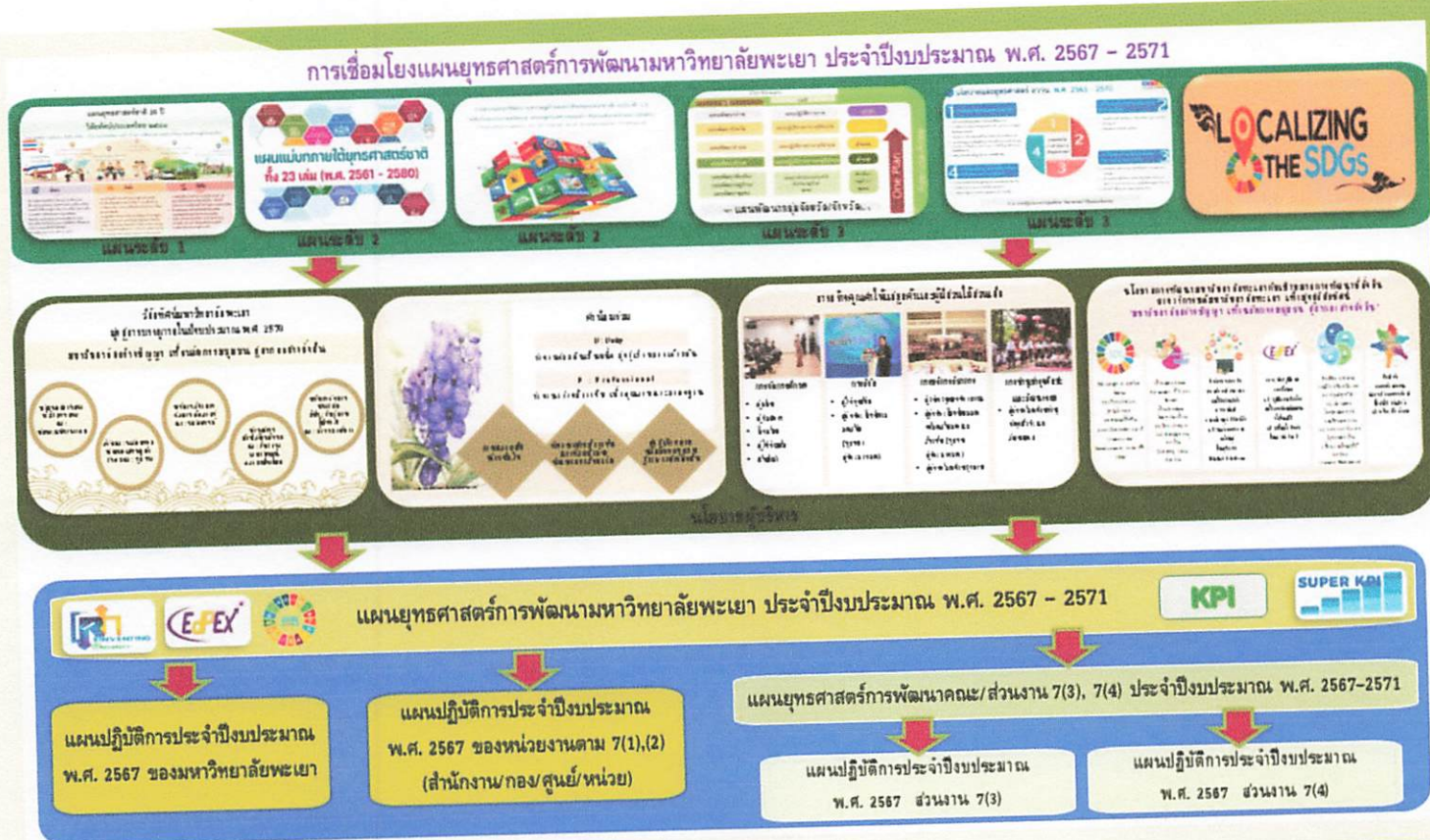
สมรรถนะหลักขององค์กร

(CORE COMPETENCY)

- การพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะสูง มีทักษะแห่งอนาคต
- อาจารย์เชี่ยวชาญวิชาการ ชำนาญวิชาชีพ และเป็นต้นแบบด้านการสอน
- งานวิจัยสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน
- บริการวิชาการแก่สังคมและชุมชนด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม
- ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย
- มีระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

ความเชื่อมโยงของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยากับแผนยุทธศาสตร์ชาติ





5 ประเด็นยุทธศาสตร์แผนพัฒนาความเป็นเลิศมหาวิทยาลัยพะเยา ระยะ 20 ปี



ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนา กำลังคนที่มีสมรรถนะและ ทักษะแห่งอนาคต



เป้าหมายหลัก

เป็นสถาบันชั้นนำในระดับสากล
ในการผลิต Global Citizens ที่ใช้ชุมชนเป็นฐาน

STRATEGIC ADVANTAGES

- SA1 ความสัมพันธ์กับชุมชนและการเข้าถึง
แหล่งชุมชนที่ประกอบด้วยทรัพยากร
ด้านวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อม
ที่เกื้อหนุนต่อการดำเนินการตามพันธกิจ
ทุกด้านของมหาวิทยาลัย
- SA3 ความยืดหยุ่นของการจัดการศึกษา
ที่มีรูปแบบการจัดหลักสูตร/การจัดการเรียนรู้
ที่หลากหลาย

STRATEGIC CHALLENGES

- SC1 การพัฒนาตามพันธกิจที่สอดคล้อง
กับการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างประชากร
ทั้งด้านวัยวุฒิ พฤติกรรม วิถีความคิด และวิถีชีวิต
- SC4 พัฒนาหลักสูตรนานาชาติที่รองรับการขับเคลื่อน
สังคมโลก และพัฒนาคนให้พร้อมใช้ตามความ
ต้องการของตลาดแรงงาน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต

ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย			
	5 ปี (2567 – 2571)	10 ปี (2572 – 2576)	15 ปี (2577 – 2581)	20 ปี (2582 – 2586)
1. บัณฑิตมีคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพ และมีทักษะ Community change agent เพื่อนำไปสู่ Global citizens	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
2. การจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียนทุกช่วงวัยส่งผลให้ผู้เรียน มีระดับคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
3. นิสิตมีคุณภาพชีวิตที่ดี อยู่และเรียนอย่างมีความสุข (Wellness and Happiness)	ร้อยละ 60	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90
4. นิสิตได้รับการพัฒนาอัตลักษณ์นิสิต (UP Identity) เพื่อการพัฒนาเชิงพื้นที่อย่างยั่งยืน	ร้อยละ 70	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100
5. การจัดอันดับ THE Impact Ranking ตาม SDG4	World Top 100	World Top 80	World Top 70	World Top 50

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน



เป้าหมายหลัก

พัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่นระดับแนวหน้าของโลก (Frontier Area Based Research)

STRATEGIC ADVANTAGES

SA1 ความสัมพันธ์กับชุมชนและการเข้าถึงแหล่งชุมชนที่ประกอบด้วยทรัพยากรด้านวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อหนุนต่อการดำเนินการตามพันธกิจทุกด้านของมหาวิทยาลัย

STRATEGIC CHALLENGES

SC6 การมีบทบาทในการเปลี่ยนแปลงชุมชนโดยขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคมและชุมชน

ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย			
	5 ปี (2567 – 2571)	10 ปี (2572 – 2576)	15 ปี (2577 – 2581)	20 ปี (2582 – 2586)
1. SCImago Institution Ranking	Top 15 ของประเทศ	Top 15 ของประเทศ	Top 15 ของประเทศ	Top 15 ของประเทศ
2. Times Higher Education Impact Ranking	Top 15 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ	Top 5 ของประเทศ
3. ผลงานวิจัยและนวัตกรรมมีคุณภาพเป็นประโยชน์และขับเคลื่อนชุมชนและสังคมสู่การมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	100 ชุมชน	150 ชุมชน	150 ชุมชน	200 ชุมชน
4. ผลงานวิจัย นวัตกรรม และทรัพย์สินทางปัญญา มีคุณภาพ สร้างรายได้เชิงพาณิชย์	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5
5. ผลงานวิจัยและนวัตกรรมจากการมีส่วนร่วมของชุมชนที่มีคุณภาพระดับสากล	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการ และสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้ เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม



เป้าหมายหลัก

การพัฒนาวिकासกิจชุมชน เศรษฐกิจฐานรากและเศรษฐกิจนวัตกรรม และส่งเสริมสุขภาพยั่งยืน เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม (Societal Well-being)

STRATEGIC ADVANTAGES

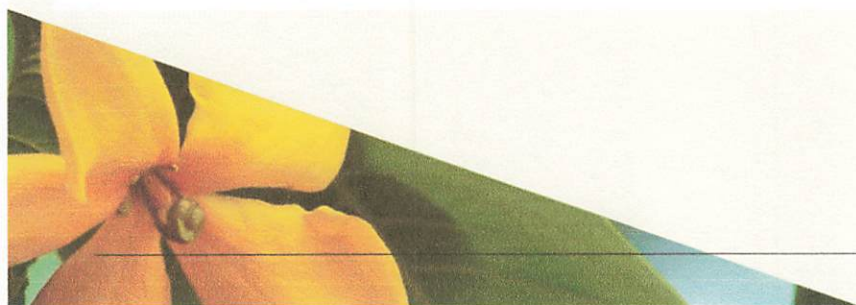
SA1 ความสัมพันธ์กับชุมชนและการเข้าถึงแหล่งชุมชนที่ประกอบด้วยทรัพยากรด้านวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อหนุนต่อการดำเนินการตามพันธกิจทุกด้านของมหาวิทยาลัย

STRATEGIC CHALLENGES

SC6 การมีบทบาทในการเปลี่ยนแปลงชุมชนโดยขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ด้วยวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการและสร้างสรรค์พื้นที่การเรียนรู้ เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีทางสังคม

ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย			
	5 ปี (2567 – 2571)	10 ปี (2572 – 2576)	15 ปี (2577 – 2581)	20 ปี (2582 – 2586)
1. การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจชุมชนจากการบริการแก่สังคมของมหาวิทยาลัย	มากกว่าร้อยละ 5	มากกว่าร้อยละ 5	มากกว่าร้อยละ 10	มากกว่าร้อยละ 10
2. ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของชุมชนที่มีประชากรสุขภาพดี	ร้อยละ 10	ร้อยละ 10	ร้อยละ 15	ร้อยละ 20
3. การจัดอันดับ THE Impact Ranking ตาม SDG3	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ



ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการ ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อ ความเป็นไทยและเอกลักษณ์ ของชาติ



เป้าหมายหลัก

- 1 ยกระดับความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม (Societal Well-being)
- 2 มุ่งมั่นกิจกรรมทางวัฒนธรรม (Cultural Creative Economy)

STRATEGIC ADVANTAGES

SA1 ความสัมพันธ์กับชุมชนและการเข้าถึง
แหล่งชุมชนที่ประกอบด้วยทรัพยากร
ด้านวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อม
ที่เกื้อหนุนต่อการดำเนินการตามพันธกิจ
ทุกด้านของมหาวิทยาลัย

STRATEGIC CHALLENGES

- SC1 การพัฒนาตามพันธกิจที่สอดคล้อง
กับการเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างประชากร
ทั้งด้านวัยวุฒิ พฤติกรรม ทัศนคติ และวิถีชีวิต
- SC5 การผสานกรอบแนวคิด จารีต และวัฒนธรรมใหม่
สู่การยกระดับการศึกษา ยกระดับการวิจัย
และบริการวิชาการสู่เชิงพาณิชย์
- SC6 การมีบทบาทในการเปลี่ยนแปลงชุมชน
โดยขับเคลื่อนเศรษฐกิจใหม่ด้วยวิทยาศาสตร์
เทคโนโลยี และนวัตกรรม

ยุทธศาสตร์ที่ 4 การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความเป็นไทย และเอกลักษณ์ของชาติ

ตัวชี้วัดหลัก

ค่าเป้าหมาย

	5 ปี (2567 – 2571)	10 ปี (2572 – 2576)	15 ปี (2577 – 2581)	20 ปี (2582 – 2586)
1. อนุรักษ์และยกระดับองค์ความรู้ทางศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้มีคุณภาพและ มาตรฐานสู่งานสร้างสรรค์เชิงพาณิชย์ (Cultural Enterprise)	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10
1.1 องค์ความรู้, ผลิตภัณฑ์/บริการ, นวัตกรรม ผู้ประกอบการ และวิสาหกิจ				
2. ชุมชนนวัตกรรมในการแก้ปัญหาทางด้านสังคม อนุรักษ์ พื้นฟูทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญา ท้องถิ่นที่ใช้โมเดลเศรษฐกิจ BCG เป็น Platform ในการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย และชุมชนท้องถิ่นสู่การบรรลุการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) ร่วมกัน	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 3	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10
3. การจัดอันดับ THE Impact Ranking ตาม SDG9 SDG11 และ SDG17	Top 15 ของประเทศ	Top 15 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบ บริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

เป้าหมายหลัก

- 1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยใหม่ที่เป็นแบบ Smart Ecosystem ส่งเสริมการบรรลุวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย
- 2 ระบบการประกันคุณภาพทางการศึกษา เพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ
- 3 ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมส่งเสริมเป้าหมายตามพันธกิจมหาวิทยาลัย
- 4 พื้นที่การเรียนรู้ (UP Learning Space) ทุกพันธกิจ
- 5 ความมั่นคงและยั่งยืนของมหาวิทยาลัย

STRATEGIC ADVANTAGES

- SA1 ความสัมพันธ์กับชุมชนและการเข้าถึงแหล่งชุมชนที่ประกอบด้วยทรัพยากรด้านวัฒนธรรม ภูมิปัญญา และสิ่งแวดล้อมที่เอื้อหนุนต่อการดำเนินการตามพันธกิจทุกด้านของมหาวิทยาลัย
- SA2 ความพร้อมในการปรับตัวของมหาวิทยาลัยต่อการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยี กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม
- SA3 ความยืดหยุ่นของการจัดการศึกษาที่มีรูปแบบการจัดหลักสูตร/การจัดการเรียนรู้ที่หลากหลาย

STRATEGIC CHALLENGES

- SC2 ยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน เทคโนโลยีดิจิทัล ประสิทธิภาพสูง ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคมโลกยุคดิจิทัล
- SC3 การแสวงหารายได้และพึ่งพาตนเองอย่างยั่งยืนของมหาวิทยาลัยพะเยา

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดหลัก

ค่าเป้าหมาย

	5 ปี (2567 – 2571)	10 ปี (2572 – 2576)	15 ปี (2577 – 2581)	20 ปี (2582 – 2586)
1. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบบริหารจัดการมหาวิทยาลัยใหม่ที่เป็นแบบ Smart Eco System ส่งเสริมการบรรลุวิสัยทัศน์มหาวิทยาลัย (ระบบจัดการบุคลากร งบประมาณ การเงินและบัญชี ทรัพย์สินและอาคารสถานที่ เทคโนโลยีและนวัตกรรม)	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5
2. จำนวนเครือข่ายความร่วมมือในระดับสากลที่เกิดขึ้นภายใต้การดำเนินงานตามพันธกิจ	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 15
3. ระบบพัฒนาบุคลากรให้มีสมรรถนะของการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย เพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น (Capacity Building)				
3.1 บุคลากรสายวิชาการที่มีศักยภาพ/สมรรถนะระดับสูงในการจัดการเพื่อให้เกิด (สร้าง) การเรียนรู้ของผู้เรียน และการเรียนรู้ผ่านเทคโนโลยีอนาคต	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
3.2 บุคลากรสายสนับสนุนที่ได้รับการพัฒนาทักษะ/สมรรถนะ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
3.3 บุคลากรมีค่านิยมการมีส่วนร่วมพัฒนามหาวิทยาลัยและมีความสุขในการทำงาน (Happinometer)	ร้อยละ 80	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย			
	5 ปี (2567 – 2571)	10 ปี (2572 – 2576)	15 ปี (2577 – 2581)	20 ปี (2582 – 2586)
4. พื้นที่การเรียนรู้ UP Learning Space ที่ตอบสนองตามพันธกิจมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาชุมชนท้องถิ่น	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5
5. ศูนย์ความเป็นเลิศ (Excellence Center)	5 ศูนย์	5 ศูนย์	10 ศูนย์	10 ศูนย์
6. ระบบการประกันคุณภาพทางการศึกษา เพื่อดำเนินงานที่เป็นเลิศ				
6.1 ทุกหน่วยงานที่ได้รับการประเมินคะแนนตามเกณฑ์ EdPEX	> 300	> 450	> 650	> 650
6.2 ผลคะแนนการตรวจประเมินตามเกณฑ์รางวัลคุณภาพแห่งชาติ (TQA)	> 350	> 450	> 650	> 650
6.3 ผลการจัดอันดับ Webometric	Top 20 ของประเทศ	Top 15 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ
7. การส่งเสริมและพัฒนาระบบธรรมาภิบาลภายในมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
7.1 ผลการประเมิน ITA ระดับคณะ/หน่วยงาน มีคะแนนมากกว่า 90 คะแนน	> 95	> 95	> 95	> 95
7.2 ผลการประเมิน ITA ระดับมหาวิทยาลัย	องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ	องค์กรคุณธรรม ต้นแบบ
7.3 ผลการประเมินองค์กรคุณธรรม				
7.4 ผลการบริหารจัดการความเสี่ยงในระดับสูงลดลงอยู่ในระดับการควบคุมภายใน	ลดลงร้อยละ 20	ลดลงร้อยละ 25	ลดลงร้อยละ 30	ลดลงร้อยละ 50
7.5 ผลการตรวจสอบภายในมีสิ่งที่ตรวจพบหรือข้อสังเกตด้านการเงินและพัสดุ	ลดลงร้อยละ 15	ลดลงร้อยละ 30	ลดลงร้อยละ 40	ลดลงร้อยละ 50

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย			
	5 ปี (2567 – 2571)	10 ปี (2572 – 2576)	15 ปี (2577 – 2581)	20 ปี (2582 – 2586)
8. ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม				
8.1 UI Green Metric World University Ranking	Top 10 ของประเทศ	Top 5 ของประเทศ	Top 5 ของประเทศ	Top 5 ของประเทศ
8.2 การจัดอันดับ THE Impact Ranking ตาม SDG15	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ	Top 10 ของประเทศ
8.3 องค์กรผู้นำด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจก (Climate Action Leading Organization)	Bronze ทองแดง	Silver เงิน	Gold ทอง	Gold ทอง
9. สิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานตามพันธกิจอย่างปลอดภัย				
9.1 ความพึงพอใจของบุคลากรต่อสภาพแวดล้อม	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80	ร้อยละ 80
9.2 อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการปฏิบัติงาน	ร้อยละ 0	ร้อยละ 0	ร้อยละ 0	ร้อยละ 0

ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและมีธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัดหลัก	ค่าเป้าหมาย			
	5 ปี (2567 – 2571)	10 ปี (2572 – 2576)	15 ปี (2577 – 2581)	20 ปี (2582 – 2586)
10. ความมั่นคงและยั่งยืนของมหาวิทยาลัย				
10.1 รายได้จากการประยุกต์องค์ความรู้ตามพันธกิจ	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 5
10.2 รายได้จากการบริการสุขภาพ	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10
10.3 ประสิทธิภาพการใช้จ่ายงบประมาณตามแผน	ร้อยละ 90	ร้อยละ 95	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100
10.4 แนวปฏิบัติที่ดีการบริหารแผนยุทธศาสตร์และงบประมาณ (Good Practice Award for Strategic Plan and Budget Management)	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 10	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 25	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 35	เพิ่มขึ้น ร้อยละ 50
10.5 ร้อยละความผูกพันของลูกค้าย่อมมหาวิทยาลัย	ร้อยละ 80	ร้อยละ 90	ร้อยละ 100	ร้อยละ 100

แผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ระยะ 5 ปี
(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2571)



แผนยุทธศาสตร์พัฒนาคณะและหน่วยงาน ระยะ 5 ปี
(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2571)



แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปี พ.ศ. 2567



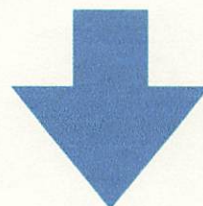
แผนปฏิบัติการประจำปีของมหาวิทยาลัย คณะและหน่วยงาน
(ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567)



**แผนยุทธศาสตร์พัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา
พ.ศ. 2567 - 2571**



**แผนยุทธศาสตร์พัฒนาส่วนงาน
พ.ศ. 2567 - 2571**



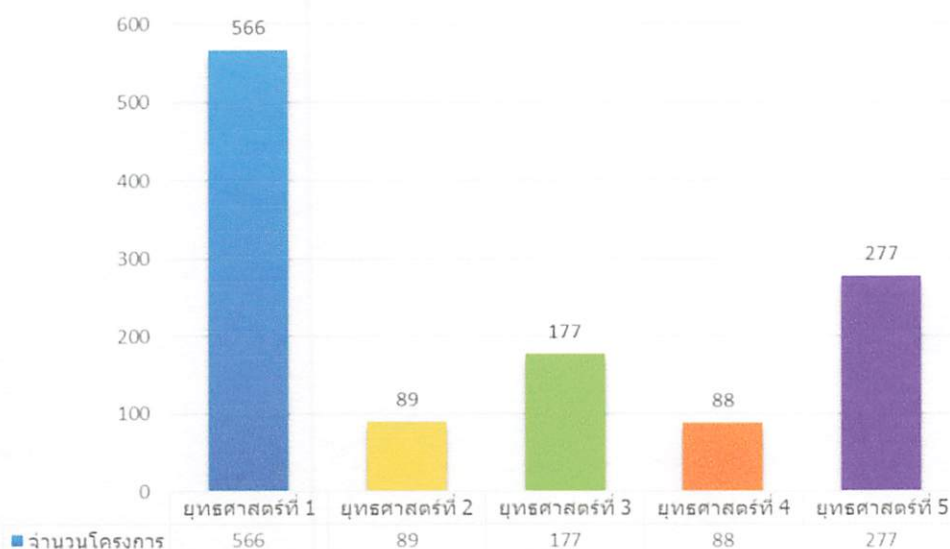
**แผนปฏิบัติการมหาวิทยาลัยพะเยา
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567
แผนปฏิบัติการส่วนงาน/หน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

แผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. 2567 - 2571

วิสัยทัศน์	มหาวิทยาลัยสร้างปัญญา เพื่อนวัตกรรมชุมชน สู่สากล อย่างยั่งยืน				
คำวัด วิสัยทัศน์	Societal Well-being ทุนมนุษย์สมรรถนะสูง วิจัยนวัตกรรมเป็นเลิศ ยกระดับคุณภาพชีวิต เศรษฐกิจชุมชนยั่งยืน				
พันธกิจ	พัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะ และทักษะแห่งอนาคต	วิจัยและนวัตกรรม พัฒนาเศรษฐกิจสังคมและชุมชน	บริการวิชาการ ด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรม	ทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม และสืบสานเอกลักษณ์ความเป็นไทย	บริหารจัดการทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล
เป้าหมาย (Goals) 20 ปี	เป็นสถาบันชั้นนำในระดับสากล ในการผลิต Global Citizens ที่เข้มแข็งเป็นฐาน	พัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยเพื่อการ พัฒนาชุมชนท้องถิ่นระดับแนวหน้า ของโลก (Frontier Area Based Research)	การพัฒนาวิสาหกิจชุมชน เศรษฐกิจฐานราก และเศรษฐกิจนวัตกรรม และส่งเสริมสุขภาพ ยั่งยืน เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม (Societal Well-being)	1 ยกระดับความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม (Societal Well-being) 2 นวัตกรรมท้องถิ่นสู่สากล (Cultural Creative Economy)	1 พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบ บริหารจัดการมหาวิทยาลัยใหม่ที่เป็นแบบ Smart Ecosystem ส่งเสริมการบรรลุวิสัยทัศน์ มหาวิทยาลัย 2 ระบบการประกันคุณภาพทาง การศึกษา เพื่อการดำเนินงาน ที่เป็นเลิศ 3 ความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมส่งเสริม เป้าหมายตามพันธกิจ มหาวิทยาลัย 4 พื้นที่การเรียนรู้ (UP Learning Space) ทุกพันธกิจ 5 ความมุ่งมั่นคงและยั่งยืนของ มหาวิทยาลัย
เป้าประสงค์ 5 ปี	ผลิตกำลังคนที่มีศักยภาพและ ทักษะการประกอบอาชีพตาม ความต้องการของตลาดแรงงาน และอุตสาหกรรมแห่งอนาคต	สร้างสรรคงานวิจัยและนวัตกรรม จากฐานชุมชนท้องถิ่น เพื่อยกระดับ เศรษฐกิจชุมชนและสร้างรายได้ มหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ	นำองค์ความรู้และนวัตกรรมไปพัฒนา เศรษฐกิจชุมชน ยกระดับรายได้ และ ยกระดับคุณภาพชีวิต	อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม มรดกทางวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น เพื่อความยั่งยืน และ นำทุนทางวัฒนธรรมต่อยอดเพื่อเพิ่มมูลค่า สู่การสร้างรายได้ให้แก่ชุมชน	พัฒนาระบบสนับสนุนการดำเนินงานพันธ กิจมหาวิทยาลัยพัฒนาบุคลากร พัฒนา ระบบนิเวศมหาวิทยาลัยดิจิทัลและ มหาวิทยาลัยสีเขียวระดับโลก
วัตถุประสงค์ เชิงกลยุทธ์ 5 ปี	พัฒนาศักยภาพคน ให้มีทักษะ การเรียนรู้ตลอดชีวิต และมีองค์ ความรู้และทักษะพร้อมรับการ เปลี่ยนแปลงสู่อนาคต	พัฒนามหาวิทยาลัยวิจัยเพื่อการ พัฒนาชุมชนท้องถิ่นระดับแนวหน้า ของโลก (Frontier Area Based Research)	นำองค์ความรู้และนวัตกรรมไปใช้ประโยชน์ ในการพัฒนาวิสาหกิจชุมชน เศรษฐกิจฐาน รากและเศรษฐกิจนวัตกรรม และส่งเสริม สุขภาพยั่งยืน เพื่อความเป็นอยู่ที่ดี ของ สังคม (Societal Well-being)	อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรม และยกระดับองค์ ความรู้ ภูมิปัญญาท้องถิ่น สู่นวัตกรรม ศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นสู่สากล เพื่อ เสริมสร้างความเป็นอยู่ที่ดีของสังคม (Societal Well-being)	ขับเคลื่อนเพื่ระบบ เพื่อมุ่งสู่การบรรลุ วิสัยทัศน์ ของมหาวิทยาลัย ด้วยหลักธรรมาภิบาลบนพื้นฐานของ คุณภาพและความร่วมมือกัน

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 จำแนกตามยุทธศาสตร์

จำนวนโครงการตามแผนปฏิบัติการ พ.ศ. 2567 แยกตามรายยุทธศาสตร์



จำนวนโครงการ ทั้งหมด 1,197

ยุทธศาสตร์ที่ 1 รวม 566 (47.3 %)
 ยุทธศาสตร์ที่ 2 รวม 89 (7.4 %)
 ยุทธศาสตร์ที่ 3 รวม 177 (14.8 %)
 ยุทธศาสตร์ที่ 4 รวม 88 (7.4 %)
 ยุทธศาสตร์ที่ 5 รวม 277 (23.1 %)

แผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. 2567 จำแนกตามส่วนงานและยุทธศาสตร์ฯ



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน หน่วยวิจัย โทร 1684

ที่ อว.7326.03/0871 วันที่ 20 กันยายน 2566

เรื่อง ขอส่งสรุปโครงการ Meeting พี่เลี้ยง รหัสโครงการ 664104042

เรียน คณบดี

ตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้มอบหมายให้ ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) พิชญ์สินี เสถียรธรรดล สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ ดำเนินโครงการ Meeting พี่เลี้ยง รหัสโครงการ 664104042. พร้อมงบประมาณสนับสนุนจำนวน 15,000 บาท และจัดโครงการในระหว่างวันที่ 5 มิถุนายน ถึง วันที่ 20 กันยายน พ.ศ. 2566 ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา ที่ผ่านมานั้น เพื่อให้คำแนะนำแก่นักศึกษาคณะศิลปศาสตร์ได้พัฒนาโครงการวิจัยตามกลุ่มความเชี่ยวชาญ และติดตามความก้าวหน้าในการดำเนินโครงการวิจัยดังกล่าว

บัดนี้การดำเนินโครงการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หน่วยวิจัย จึงขอส่งสรุปโครงการดังกล่าวฯ ไปยังคณะศิลปศาสตร์ เพื่อนำเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ และมอบให้งานนโยบายและแผนดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จักขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธรรดล)

ผู้รับผิดชอบโครงการ

เรียน คณบดี

() มอบงานนโยบายและแผนดำเนินการรวบรวมข้อมูล และ

เพื่อโปรดพิจารณานำส่วนสรุปโครงการเข้าวาระแจ้งเพื่อ นำเข้าวาระการประชุมคณะศิลปศาสตร์

ทราบในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....

(นายจรรณ ไชยบัว)

ผู้ประสานงาน

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

ตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่ ๒๐ ก.ย. ๒๕๖๖



สรุปโครงการประจำปี 2566

รหัสโครงการ ศศ 664104042
โครงการ...Meeting พี่เลี้ยงวิจัย.....

(...ผศ.ดร. พิชญ์สินี เสถียรธราดล..)
ผู้รับผิดชอบโครงการ

หน่วยวิจัย คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

สรุปโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2566

1. ชื่อโครงการMeeting พี่เลี้ยงวิจัย

2. ตัวบ่งชี้ความสำเร็จของโครงการและค่าเป้าหมาย

2.1 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จเชิงปริมาณ (KPI)

ตัวบ่งชี้ความสำเร็จ (KPI)	ผลที่ได้รับ	บรรลุวัตถุประสงค์
1. จำนวนโครงการวิจัยที่มีความก้าวหน้าและจะดำเนินการแล้วเสร็จตามกำหนดเวลาของสัญญารับทุนวิจัย	22 โครงการ (ร้อยละ 80 ของ 28 โครงการ)	บรรลุวัตถุประสงค์

2.2 ตัวบ่งชี้ความสำเร็จเชิงคุณภาพ (ถ้ามี)

เป็นผลงานวิจัยที่สามารถพัฒนาเป็นบทความวิจัยเพื่อส่งตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสารที่ที่ กพด. รับรองได้

3. เวลา/สถานที่ในการดำเนินโครงการ

วันที่ 5 มิถุนายน - วันที่ 30 กันยายน 2566 ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

4. งบประมาณดำเนินโครงการ

งบประมาณที่ได้รับ	งบประมาณที่ใช้จริง	
	จำนวน (บาท)	ร้อยละ
15,000	15,000	100

5. ผลการดำเนินโครงการ

กลุ่มพี่เลี้ยงวิจัยแบ่งเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มงานวิจัยเพื่อส่งตีพิมพ์ระดับนานาชาติ พี่เลี้ยงวิจัยคือ ผศ. ดร. สุกัญญา เกาะวิวัฒน์กุล
2. กลุ่มงานวิจัยด้านภาษาตะวันออก (จีน ญี่ปุ่น) พี่เลี้ยงวิจัยคือ ผศ.ดร. สุภัทรา โยธินศิริกุล
3. กลุ่มงานวิจัยด้านภาษาไทย พี่เลี้ยงวิจัยคือ รศ. ดร. ผณินทรา ชีรานนท์
4. กลุ่มงานวิจัยด้านการเรียนการสอนภาษาอังกฤษ พี่เลี้ยงวิจัยคือ ดร. ชวนพิศ ศรีวิชัย
5. กลุ่มงานวิจัยด้านภาษาศาสตร์ พี่เลี้ยงวิจัยคือ ผศ.ดร. พิชญ์สินี เสถียรธราดล

ผลการดำเนินโครงการสามารถกล่าวโดยสรุปได้ดังนี้

พี่เลี้ยงวิจัยทั้ง 5 กลุ่มได้ดำเนินการให้คำแนะนำและติดตามความก้าวหน้าโครงการวิจัยทั้ง 28 โครงการ ในรอบระยะเวลา 6 เดือน มีโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จก่อนกำหนดสัญญา จำนวน 1 โครงการ ส่วนอีก 27 โครงการ มีความก้าวหน้าประมาณร้อยละ 30-40 ของแผนการดำเนินงานที่กำหนดไว้ โดยอยู่ในระหว่างกระบวนการขอจริยธรรมวิจัย และการเก็บข้อมูล

ปัญหาที่นักวิจัยพบคือ การจัดสรรเวลาในการดำเนินงานวิจัย และการทำความเข้าใจกับผู้ให้ข้อมูล ทั้งนี้ นักวิจัยได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับพี่เลี้ยงเพื่อแก้ปัญหาที่พบระหว่างกระบวนการดำเนินงานวิจัย เช่น นักวิจัยได้ปรับแก้กระบวนการวิจัยของตนในเรื่องการทำความเข้าใจโดยจะดำเนินการขอความอนุเคราะห์ไปยังหน่วยงานที่จะเก็บข้อมูลอย่างเป็นทางการเพื่อขจัดความกังวลในการเปิดเผยข้อมูลให้แก่ นักวิจัย และ เปลี่ยนการใช้การตอบแบบสอบถามออนไลน์มาเป็นการใช้แบบสอบถามตามปกติสำหรับกลุ่มผู้สูงอายุเพื่อ ขจัดความกังวลเกี่ยวกับการโจรกรรมข้อมูลด้วยการใช้คิวอาร์โค้ดและลิงค์แบบสอบถาม

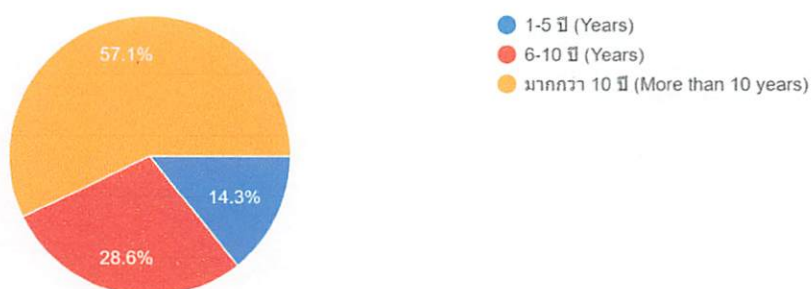
จากการติดตามความก้าวหน้า นักวิจัยกล่าวว่า ข้อดีของการดำเนินโครงการนี้ในรูปแบบนี้คือ การติดตามผลการดำเนินงานเพื่อกระตุ้นให้นักวิจัยได้ตระหนักถึงกรอบระยะเวลาในการดำเนินงานวิจัยที่กำหนด

นอกจากนี้ ผู้ดำเนินโครงการยังไปสำรวจความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการโดยใช้แบบประเมินโครงการพี่เลี้ยงวิจัย และมีผู้ตอบแบบสอบถามทั้งสิ้น 7 คน แบ่งเป็น พี่เลี้ยงจำนวน 2 คน และนักวิจัย 5 คน ซึ่งได้สรุปความคิดเห็นต่อการดำเนินโครงการดังนี้

5.1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

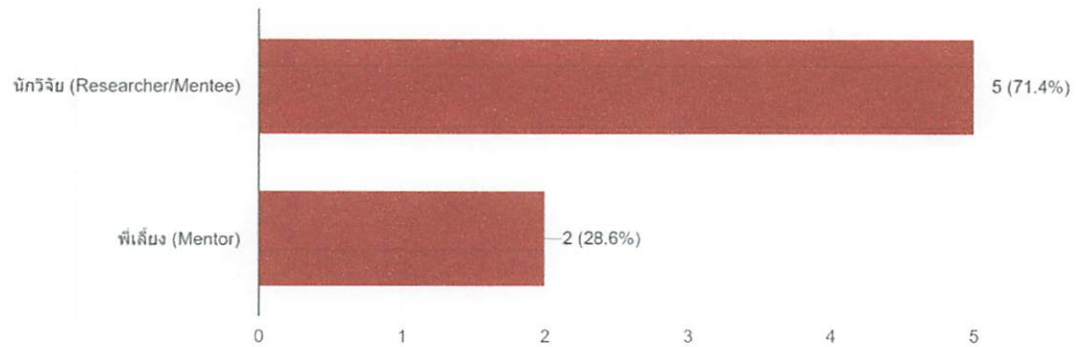
1. อายุงาน (Period of Employment)

7 responses



2. สถานะผู้ตอบแบบสอบถาม (Respondent's status)

7 responses



5.2 ความคิดเห็นของผู้เข้าร่วมโครงการ

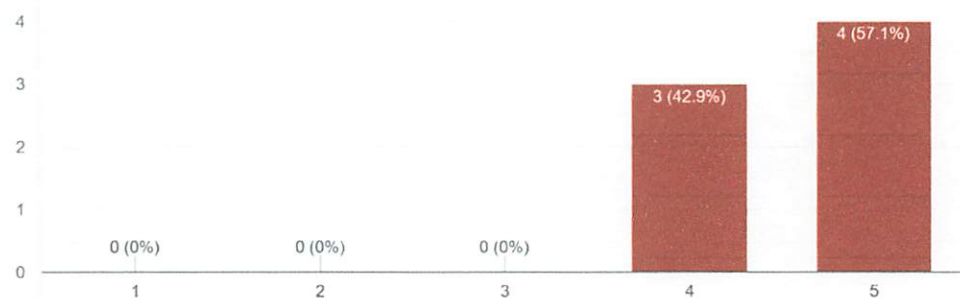
การประเมินการดำเนินโครงการนี้ใช้วิธีการประเมินแบบ Likert scale (5 ระดับ เรียงลำดับจาก ฟังพอน้อยที่สุด-ฟังพอนามากที่สุด) และกำหนดเกณฑ์การประเมินดังนี้

ระดับคะแนน	1.00-1.80	หมายถึง	ฟังพอน้อยที่สุด
	1.81-2.60	หมายถึง	ฟังพอน้อย
	2.61-3.40	หมายถึง	ฟังพอนปานกลาง
	3.41-4.20	หมายถึง	ฟังพอนมาก
	4.21-5.00	หมายถึง	ฟังพอนมากที่สุด

พบว่า

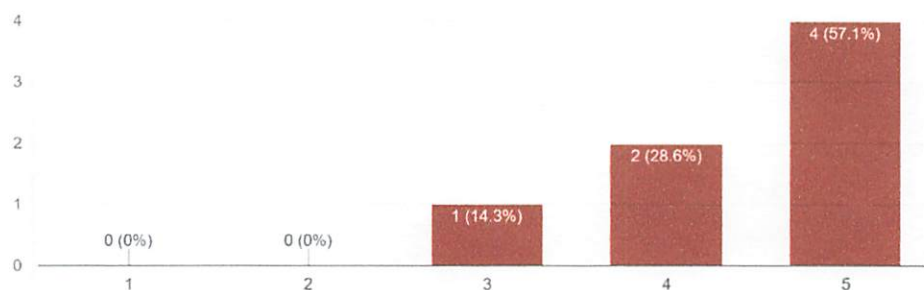
1. ความเหมาะสมด้านระยะเวลาในการดำเนินโครงการ (Suitability of the project's timeframe)

7 responses



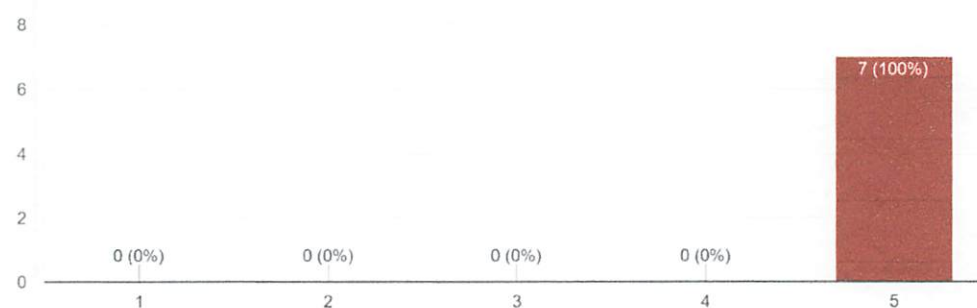
2. ความเหมาะสมด้านช่องทางการสื่อสารตลอดการดำเนินโครงการ (Suitability of the project's communication channel)

7 responses



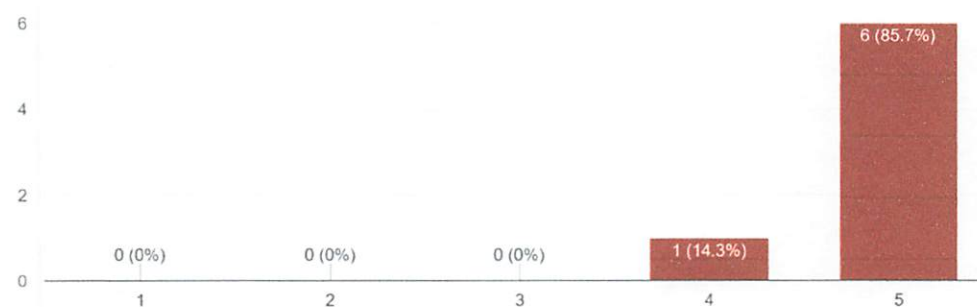
3. ความเหมาะสมด้านการแบ่งกลุ่มพี่เลี้ยง (Suitability of mentoring grouping)

7 responses



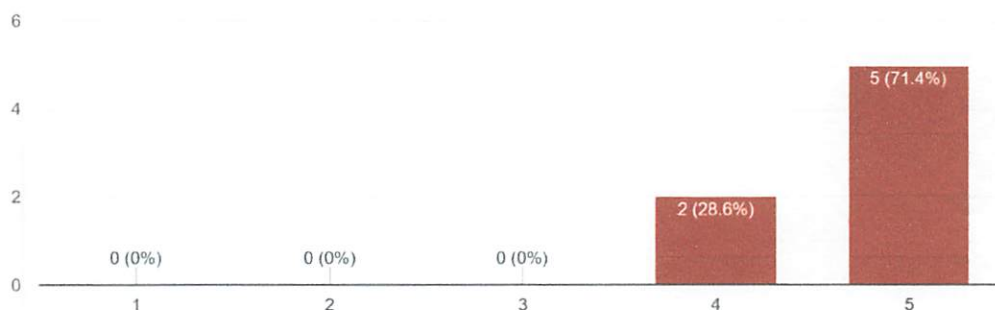
4. ความพึงพอใจในการให้คำแนะนำของพี่เลี้ยง (Satisfaction with the advice provided by the mentors)

7 responses



5. ความพึงพอใจในการติดตามของพี่เลี้ยง (Satisfaction with the following-up (or monitoring) by the mentors)

7 responses



จึงสามารถกล่าวโดยสรุปได้ว่า ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจระยะเวลาในการดำเนินโครงการ มีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด (4.57) ช่องทางการสื่อสารตลอดการดำเนินโครงการ (line กลุ่มนักวิจัย 2566) มีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด (4.42) การแบ่งกลุ่มพี่เลี้ยงวิจัยมีความเหมาะสมในระดับมากที่สุด (5) ความพึงพอใจต่อการให้คำแนะนำของพี่เลี้ยงในระดับมากที่สุด (4.85) ความพึงพอใจในการติดตามของพี่เลี้ยง (4.71)

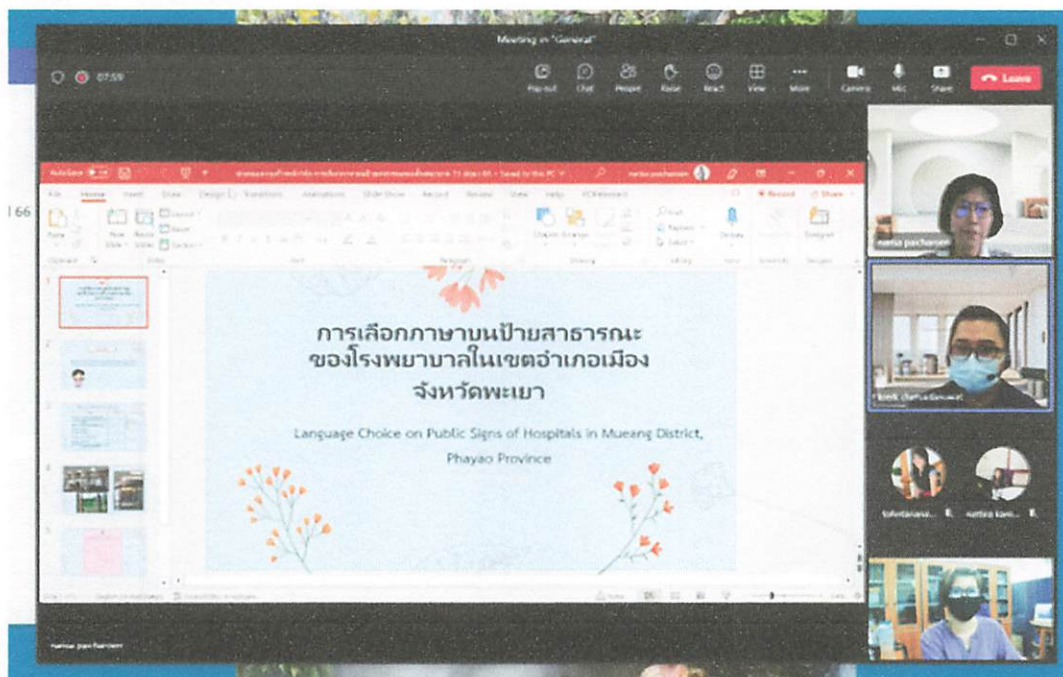
นอกจากนี้ประโยชน์ที่ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับคือ มีโอกาสในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เกี่ยวกับกระบวนการดำเนินงานวิจัย ได้ฝึกวินัยในตนเอง และแนวทางที่เหมาะสมในการเก็บข้อมูลวิจัยมากขึ้น self-directed learning ได้รับความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานวิจัยในมหาวิทยาลัย

ส่วนความต้องการในการสนับสนุนนักวิจัยที่ผู้เข้าร่วมโครงการต้องการ ได้แก่ การให้คำปรึกษาด้านการเขียนบทความวิจัยที่มีคุณภาพ แบบฟอร์มหรือคำอธิบายภาษาอังกฤษสำหรับอาจารย์ชาวต่างชาติเกี่ยวกับการขอจริยธรรมวิจัยในมนุษย์

ความไม่พึงใจของผู้เข้าร่วมโครงการ ได้แก่ แบบฟอร์มที่ใช้ในการดำเนินงานวิจัยเป็นแบบฟอร์มภาษาไทยทั้งหมด ซึ่งเป็นอุปสรรคต่ออาจารย์ชาวต่างชาติ

ทั้งนี้ผู้ตอบแบบสอบถามร้อยละ 85.7 ยังไม่ได้ตัดสินใจในการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยและเข้าร่วมโครงการพี่เลี้ยงวิจัยในปีงบประมาณหน้า และ ร้อยละ 14.3 ที่แสดงความต้องการส่งข้อเสนอโครงการวิจัยและเข้าร่วมโครงการพี่เลี้ยงวิจัยในปีงบประมาณหน้า

6. รูปภาพประกอบการดำเนินโครงการ (3-5 รูป)





7. แนวทางการดำเนินโครงการ/ข้อเสนอแนะในการจัดโครงการต่อไป

1. ควรจัดการพบปะพี่เลี้ยงเพื่อติดตามความก้าวหน้า 2 ครั้ง ได้แก่ 1) เมื่อถึงรอบระยะเวลา 6 เดือน และ 2) 1 เดือนก่อนถึงกำหนดปิดโครงการ
2. ควรอธิบายหน้าที่ของพี่เลี้ยงให้ชัดเจนขึ้น

3. ควรสร้างแบบฟอร์มการรายงานผลการติดตามความก้าวหน้าสำหรับพี่เลี้ยงวิจัย เพื่อนำข้อเสนอแนะมาปรับปรุงกระบวนการดำเนินโครงการต่อไป
4. ควรพิจารณากระบวนการและช่องทางการรับฟังความคิดเห็นจากแบบประเมินโครงการให้มีผู้เข้าร่วมตอบแบบประเมินในมากขึ้น เพื่อนำความคิดเห็นมาปรับปรุงระบบพี่เลี้ยงวิจัย



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส โทร. ๑๖๙๕

ที่ ยว ๙/๓๒๖.๐๑/๒๕๖๑

วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๑

เรื่อง ขอส่งบันทึกการประชุม สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วาระพิเศษ ๒/๒๕๖๑ และวาระพิเศษ ๔/๒๕๖๑

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วย สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ได้จัดประชุมสาขาวิชา ดังรายละเอียดดังนี้

๑. การประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑
วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑
๒. การประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส วาระพิเศษ ๒/๒๕๖๑
วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑
๓. การประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส วาระพิเศษ ๔/๒๕๖๑
วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๑

โดยรายงานการประชุมดังกล่าว ได้รับมติเห็นชอบ จากที่ประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ข้าพเจ้า จึงขอนำส่งรายงานการประชุมข้างต้นมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ



(ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์)

ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตร ศศ.บ.ภาษา
ฝรั่งเศส ขอส่งบันทึกการประชุม สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ทั้ง 3
ครั้ง ดังนี้ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ วาระพิเศษ ๒/๒๕๖๑ และวาระ
พิเศษ ๔/๒๕๖๑ (ดังแนบ) ยังท่านคณบดีฯ เพื่อทราบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และเพื่อพิจารณานำเสนอ
คณะกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบ จะขอบคุณยิ่ง



(นางสาว สุกัญญา เสมอเชื้อ)

หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

21 ก.ย. 2566

นางสาว... เพื่อส่งทราบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

๒๑ ก.ย. ๒๕๖๖

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 4/2566

วันที่ 19 กรกฎาคม 2566 เวลา 17.30 – 19.30 น.

ผ่านระบบออนไลน์ MS TEAMS

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|---------------|--|
| 1. ดร.จารุกัญญ์ | จิตรวงค์นันท์ | ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. อ.ยูวเรศ | เลาหพรรค | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. ดร.สุวรรณา | ดลภราดร | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4. อ.แสงเดือน | ภาคลังกา | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 5. อ.อริคมน์ | จิตรเกษมสุข | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. อ.Luc | NGUYEN | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

เริ่มประชุมเวลา 17.30 น.

1. วาระแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1. การส่งพวงหรีดเพื่อแสดงความเสียใจต่อการจากไปของ M. Guy Heidenberger ผู้อำนวยการสมาคมฝรั่งเศสเชียงใหม่และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (ผู้ใช้บัณฑิต) ในนามสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดย ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงค์นันท์ และ อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข
- 1.2. การประสานงานเพื่อขอคงสถานภาพสมาชิก AUF ระดับคณะ ของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา (ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงค์นันท์)
- 1.3. การแปลและประสานงานการจัดทำ MOU ระหว่าง คณะศิลปศาสตร์กับสถานเอกอัครราชทูตฝรั่งเศส ประจำประเทศไทย เพื่อดำเนินโครงการ Coin français (ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงค์นันท์ อ.Luc NGUYEN และ อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข)
- 1.4. การเข้ารับการสัมภาษณ์ต่อคณะกรรมการการประเมินตนเอง ของคณาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส รอบปีการศึกษา 2565 และการเข้ารับการสัมภาษณ์ ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย : ศิษย์ปัจจุบัน ศิษย์เก่า และผู้ใช้บัณฑิต ในวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 (คณาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส)
- 1.5. การสอบวัดระดับผลการเรียนรู้ที่คาดหวังรายชั้นปี นิสิต ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส และ ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส คู่ขนาน ศศ.บ. ภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษา 2565 (คณาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส)
- 1.6. การตรวจสอบแผนการศึกษา และแผนการเปิดรายวิชาภาษาฝรั่งเศส ประจำปีการศึกษา 2/2566 (อ.แสงเดือน ภาคลังกา อ.ยูวเรศ เลาหพรรค ดร.สุวรรณา ดลภราดร และ ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงค์นันท์)
- 1.7. ประชาสัมพันธ์โครงการฝึกอบรมนิสิต เพื่อเตรียมความพร้อมนิสิตสหกิจศึกษา (เอกสารแนบ 1)

1.8. ประชาสัมพันธ์โครงการการจัดวัดผลและประเมินผลการเรียน (เอกสารแนบ 2)

2. วาระเพื่อรับรองรายงานการประชุม

2.1. ไม่มี

มติ

3. วาระสืบเนื่อง

3.1. ช่วงเวลาและรายละเอียดการจัดโครงการภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส ประจำปี 2566 (งบประมาณ 15,000 บาท)

รายละเอียด จากการประชุมครั้งที่ 2/2566 ที่ประชุมมีมติให้จัดการแข่งขัน เช่น เรียงความ หรืออื่นๆ ในรูปแบบออนไลน์

มติ อาจารย์อติคมน์ จิตรเกษมสุขและอ. Luc Nguyen เสนอให้ประกวดคลิปวิดีโอ หัวข้อ “Le français dans ma vie d’aujourd’hui et de demain” คณะจารย์เห็นด้วยตามเสนอ

อาจารย์แสงเดือน กาสลังกาเสนอว่า คลิปที่ส่งประกวดควรมีความยาวระหว่าง 3.5-นาทีก่อน คณะจารย์เห็นด้วยตามเสนอ

โดยคณะจารย์ลงความเห็น ว่า ควรจัดการประกวดสองรายการ โดยจัดทำเป็นกลุ่ม ได้แก่ การประกวดคลิปวิดีโอภาษาฝรั่งเศสที่จัดทำโดยนิสิตวิชาเอกภาษาฝรั่งเศส (ชั้นปี 2 ขึ้นไป) หรือนิสิตวิชาโท และการประกวดคลิปวิดีโอภาษาไทยที่จัดทำโดยนิสิตวิชาโท หรือนิสิตวิชาเอกชั้นปีที่ 1 เพื่อเป็นการเปิดโอกาสให้นิสิตสามารถเข้าร่วมกิจกรรมได้

การเข้าร่วมให้เป็นไปตามความสมัครใจ และกำหนดระยะเวลาในการดำเนินโครงการให้แล้วเสร็จภายในวันที่ 18 สิงหาคม 2566

ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบโครงการ (ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์) จะประสานงานเกี่ยวกับรายละเอียดต่างๆ ในการขออนุมัติและดำเนินโครงการ คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินโครงการ ตลอดจนรายละเอียดงบประมาณกับเลขาโครงการของหลักสูตร รวมทั้งหารือกับคณะจารย์ในประเด็นอื่นๆ ในลำดับถัดไป

4. วาระเพื่อพิจารณา

4.1. กำหนดการจัดโครงการพัฒนาทักษะวิชาเอก ประจำปีงบประมาณ 2566 (งบประมาณ 9,000 บาท)

อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข ผู้รับผิดชอบโครงการ เสนอให้จัดรูปแบบออนไลน์ ในวันที่ 12 สิงหาคม 2566 โดยผู้รับผิดชอบโครงการจะประมวลผลการสอบ YLOs ของนิสิตแต่ละชั้นปี และประกาศรายชื่อนิสิตที่ต้องเข้ารับการพัฒนาทักษะวิชาเอก ตามเกณฑ์ กล่าวคือ

- นิสิตที่มีผลคะแนนการสอบวัดระดับทักษะภาษาฝรั่งเศสตามชั้นปี (YLOs ของชั้นปี) ในแต่ละทักษะ (ฟัง พูด อ่าน เขียน) น้อยกว่า 12.5 จาก 25 คะแนน ให้เข้ารับการพัฒนาทักษะวิชาเอกในทักษะที่ได้ไม่น้อยกว่า 12.5 คะแนน

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ โดยผู้รับผิดชอบโครงการจะจัดทำกำหนดการพร้อมทั้งประสานงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบเป็นวิทยากรอบรมนิสิตในทักษะต่างๆ โดยอ้างอิงจากการดำเนินโครงการของปีที่ผ่านมา ดังนี้

ระดับ	ทักษะการฟัง	ทักษะการอ่าน	ทักษะการเขียน	ทักษะการพูด
A1	อ.แสงเดือน ภาสลังกา	อ.ยุวเรศ เลาหพรรค	ดร.สุวรรณา ดลภราดร	อ. Luc NGUYEN
A2	อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข	อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข	ดร.สุวรรณา ดลภราดร	อ. Luc NGUYEN
B1	อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข	อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข	ดร.สุวรรณา ดลภราดร	อ. Luc NGUYEN

ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์แจ้งต่อที่ประชุมว่า ในปีที่ผ่านมาจะติดภารกิจจึงไม่ได้ร่วมโครงการ แต่หากผู้รับผิดชอบโครงการต้องการให้เป็นวิทยากรในทักษะใดสามารถแจ้งได้

4.2. กำหนดการจัดโครงการพัฒนาอาจารย์ ประจำปีงบประมาณ 2566 (งบประมาณ 15,000 บาท)

ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ผู้รับผิดชอบโครงการเสนอว่า จากที่สาขาฯ ได้เข้ารับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา 2565 และมีข้อเสนอแนะในทิศทางเดียวกับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรในปีที่ผ่านมา มา กล่าวคือ จำเป็นต้องพัฒนาในประเด็นคู่เทียบ ดังนั้น ในปีงบประมาณนี้ จะจัดโครงการในลักษณะของการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กับผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่คล้ายคลึงกันจากสถาบันการศึกษาอื่นเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาและการบริหารจัดการหลักสูตรต่อไป

มติ ที่ประชุมเห็นชอบ และร่วมกันเสนอคณาจารย์จากมหาวิทยาลัยอื่นที่จัดการเรียนการสอนหลักสูตรที่ใกล้เคียงกับหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส ทั้งนี้ ผู้รับผิดชอบโครงการจะประสานงานขอความอนุเคราะห์ รองศาสตราจารย์ศิริมา ปุรินทราภิบาล (มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์) และอาจารย์เสกสรร พรหมเกศา (มหาวิทยาลัยบูรพา) และ อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข จะประสานงานขอความอนุเคราะห์ อาจารย์อาทิตย์ วงษ์สง่า (มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์) เป็นวิทยากร

4.3. กำหนดการประกวดทักษะนิสิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ประจำปีงบประมาณ 2566 (งบประมาณ 1,500 บาท)

มติ เนื่องจากในปีงบประมาณ 2565 คณะศิลปศาสตร์ได้จัดการประกวดทักษะนิสิตทุกสาขาวิชาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ที่ประชุมจึงมีมติไม่ดำเนินการโครงการดังกล่าวเนื่องจากมีวัตถุประสงค์และกลุ่มผู้ร่วมโครงการเดียวกันกับโครงการที่ดำเนินการโดยคณะศิลปศาสตร์

4.4. กำหนดการสอบวัดผลการเรียนรู้ (YLOs) ของนิสิตวิชาโทภาษาฝรั่งเศส ระดับ A2 จำนวนประมาณ 80 คน

มติ กำหนดจัดสอบในวันเสาร์ที่ 19 สิงหาคม 2566 โดยแบ่งเป็น 2 รอบ กลุ่มละ 40 คน เนื่องจากมีการจัดสอบทักษะการฟัง การอ่าน การเขียน และการพูด

คณะกรรมการดำเนินการจัดการสอบ ได้แก่

- กรรมการควบคุมการสอบ การฟัง การอ่าน และการเขียน : ดร.สุวรรณา ตลภราทร
- กรรมการจัดลำดับและจับเวลาการเตรียมตัวในการเข้าสอบการพูด : อ.แสงเดือน กาศลังกา และ อ.ยุวเรศ เลหาพรรค
- กรรมการสอบการพูดรายบุคคล : ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ อาจารย์อธิคมน์ จิตรเกษมสุข และ อ.Luc NGUEYN

โดย อ.อธิคมน์ จิตรเกษมสุข เป็นผู้ประสานงานในการจัดทำข้อสอบ และให้ข้อมูลเบื้องต้นกับนิสิตในการอธิบายลักษณะและวิธีการเข้าสอบโดยจะใช้เวลาในชั้นเรียนซึ่ง อ.อธิคมน์ จิตรเกษมสุขเป็นอาจารย์ผู้สอนรายวิชาการอ่านและการเขียน 2 ในภาคการศึกษา 1/2566 นี้

อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรรค เสนอให้กรรมการสอบทักษะการพูดเคารพเวลาในการสอบโดยเคร่งครัด กล่าวคือ ไม่เกิน 10 นาที/คน

ทั้งนี้ขอให้คณะกรรมการร่วมพิจารณาเฉลี่ยการตรวจข้อสอบให้เหมาะสม เนื่องจากการเป็นกรรมการสอบพูดรายบุคคลต้องใช้เวลา 10 นาที/คน และการตรวจข้อสอบการเขียน มีจำนวน 2 ชิ้นงานเขียน/ผู้เข้าสอบ 1 คน ซึ่งทั้งสองทักษะนี้เป็นภารกิจที่กรรมการผู้ดำเนินการสอบ/ตรวจ ต้องใช้เวลาในการดำเนินการมาก ซึ่งขอให้คณาจารย์พิจารณาร่วมกันในลำดับถัดไปเนื่องจากยังไม่ได้ข้อสรุป

4.5. งบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ 2567 สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสได้รับการจัดสรรจำนวน 70,000 บาท โดยแบ่งเป็น โครงการพัฒนาอาจารย์จำนวน 40% (15,000 บาท) และ โครงการพัฒนานิสิต จำนวน 60% (55,000 บาท) กำหนดส่งโครงการในแผนปฏิบัติการ ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2566

ตัวอย่าง

รายชื่อโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 คณะศิลปศาสตร์

รายชื่อและรหัสโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 (ส่วนงานคณะ)						วัตถุประสงค์ในการพัฒนานิสิต/อาจารย์			อัตลักษณ์นิสิต ม.พะเยา			SDGs (17 Goals)
ที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	วิชาการ	วิจัย	ทำนุ	บุคลิกภาพ	สุขภาพ	คุณธรรม	
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส												
1	664101398	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	5.3	15,000	ดร.จารุกัญญา จิตวงศ์นันท์	✓	✓					4
2	664101339	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสสำหรับ 4 ชั้นปี	1.1, 1.2	9,000	อ.ชยิศนันท์ จิตวงศ์นันท์	✓						4
3	664101400	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส	1.1, 1.2	1,500	ดร.จารุกัญญา จิตวงศ์นันท์	✓			✓			4
4	664101401	โครงการเตรียมพร้อมสู่ความยั่งยืนอาชีพ	1.1, 1.2	3,000	อ.ยุวรัตน์ เสาวพรรค	✓	✓					4
5	664101402	โครงการแข่งขันศิลปกรรม	1.1, 1.2	1,500	อ.แสงเดือน กาศลังกา			✓			✓	4
6	664101403	โครงการภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	1.1, 1.2	15,000	ดร.จารุกัญญา จิตวงศ์นันท์	✓		✓	✓			4
จำนวนโครงการที่รับผิดชอบโดยสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสทั้งสิ้น 6 โครงการ				45,000								

แบบกรอกโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 คณะศิลปศาสตร์

ส่วนงาน/สาขาวิชา.....

ที่	ชื่อโครงการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	SDGs (17 Goals)
1	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชา.....			
2	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาวิชา..... สำหรับ 4 ชั้นปี			
3				

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยจะนำไปพิจารณาและจะประชุมหารือกันเพื่อขอมติในวันจันทร์ที่ 24 กรกฎาคม 2566

5. วาระอื่นๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 19.30 น.



(ดร.จารุกัญญา จิตวงศ์นันท์)

ประธานหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต ภาษาฝรั่งเศส

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

ขอเชิญนิสิตคณะศิลปศาสตร์ (ชั้นปีที่ 3 เป็นต้นไป)
เข้าร่วมกิจกรรม "เส้นทางสู่ความเป็นมืออาชีพ"
 "เพื่อรับฟังแนวทางในการเตรียมความพร้อมสำหรับการประกอบวิชาชีพ
 จากผู้ปฏิบัติงานในสายอาชีพต่าง ๆ"

วันเสาร์ที่ 22 กรกฎาคม 2566

ลงทะเบียนเข้าร่วมผ่าน QR CODE
 ได้ตั้งแต่บัดนี้ - 20 ก.ค. 2566

 ห้องที่ 1 09.00-12.00 น.	"พนักงานบริการภาคพื้นประจำสายการบิน" วิทยากรโดย คุณกฤษฎิ์ กรพชัยเมือง พนักงานบริการภาคพื้น บริษัทการบินไทย	 ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน ZOOM โดยกรรณ Meeting ID: 940 482 7652 Passcode: 220701
 ห้องที่ 2 13.00-16.00 น.	"พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน (Cabin Crew)" วิทยากรโดย คุณฉ้าย ไซยจินดี พนักงานต้อนรับบนเครื่องบิน สายการบิน Qatar Airways	 ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน ZOOM โดยกรรณ Meeting ID: 940 482 7652 Passcode: 220702
 ห้องที่ 3 13.00-16.00 น.	"ล่ามแปลภาษา" วิทยากรโดย คุณจิรพันธ์ ไผ่ประเสริฐกุล Professional Japanese Interpreter	 ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน ZOOM โดยกรรณ Meeting ID: 713 470 5877 Passcode: 220703

สอบถามเพิ่มเติมได้ที่ งานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ โทร. 0 5446 6666 ต่อ 1682

เอกสารแนบ 2

งานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
ขอเรียนเชิญคณาจารย์คณะศิลปศาสตร์

เข้าร่วมอบรม
"การจัดวัดผลและประเมินผลการเรียน"
 โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และอบรมกรอบมาตรฐานวิชาชีพ UP-PSF
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

วันที่ 19 กรกฎาคม 2566
เวลา 16.00 - 20.00 น.
ในรูปแบบออนไลน์ผ่าน ZOOM

ท่านสามารถเข้าร่วมรับการอบรม โดยกรรณ
 Meeting ID: 872 4237 9742
 Passcode: 411146

UPDATE

วิทยากรในโครงการฯ ได้รับเกียรติจาก
รศ.ดร.อิทธิพร สุวกินพรกุล
 จากคณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ

****คณาจารย์ผู้สนใจสามารถสมัครเข้าร่วมผ่าน QR Code ในบันทึกข้อความ
 ที่แจ้งเวียนทางอีเมลของท่าน หรือผ่าน QR Code ในประกาศนี้**

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส วาระพิเศษ 2/2566

วันที่ 25 พฤษภาคม 2566 เวลา 10.00 น.

ผ่านระบบออนไลน์ MS TEAMS

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|---------------|---------------------------------------|
| 1. ดร.จารุกัญญ์ | จิตรวงษ์นันท์ | ประธานหลักสูตรและผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. อ.ยุวเรศ | เลาหพรรค | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. ดร.สุวรรณา | ดลภราดร | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4. อ.แสงเดือน | ภาศลังกา | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 5. อ.อริคมัน | จิตรเกษมสุข | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 6. อ. Luc | NGUYEN | ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

เริ่มประชุมเวลา 10.00 น.

1. วาระแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1. การตรวจสอบข้อมูลหลักสูตรเพื่อจัดทำคู่มือนิสิตหลักสูตรระดับปริญญาตรีหลักสูตรควบ 2 ปริญญา และหลักสูตรควบระดับปริญญา และคู่มือนิสิตหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ปีการศึกษา 2566 และขอความอนุเคราะห์ส่งคืนกองบริการการศึกษา ภายในวันที่ 3 พฤษภาคม 2566 (ถือเป็นส่วนหนึ่งของภาระงานอาจารย์ผู้รับผิดชอบ) – ประธานหลักสูตรดำเนินการตามกำหนดเวลา
- 1.2. โครงการ Pre-University ปีการศึกษา 2566

2. วาระเพื่อรับรองรายงานการประชุม

- 2.1. รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 1 พฤษภาคม 2566 เวลา 10.00 - 11.30 น.

มติ ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุม

2.2. อาจารย์แสงเดือน กาศลังกา ขอแก้ไขข้อมูลในรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ครั้งที่ 2/2566 วันที่ 17 มีนาคม 2566 เวลา 13.00-15.30 น. วาระที่ 4.3 หน้า 4 จากเดิม “อาจารย์แสงเดือน กาศลังกา (ผู้รับผิดชอบหลัก) อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรรค และดร.สุวรรณา ตลภราดร รับผิดชอบจัดทำรายงานการ ประเมินตนเอง AUN-QA หัวข้อ 6-8” เป็น “อาจารย์แสงเดือน กาศลังกา (ผู้รับผิดชอบหลัก) อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรรค และดร.สุวรรณา ตลภราดร รับผิดชอบจัดทำรายงานการ ประเมินตนเอง AUN-QA หัวข้อ 5-8”

มติ ที่ประชุมรับทราบและขอให้ประธานหลักสูตรฯ ซึ่งเป็นผู้จัดทำบันทึกรายงานการประชุมปรับแก้ข้อความและเสนอคณะศิลปศาสตร์ต่อไป

3. วาระสืบเนื่อง

ไม่มี

มติ _____

4. วาระเพื่อพิจารณา

4.1. การวิพากษ์ผลการเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา 2565

ลำดับ ที่	รหัส วิชา	ชื่อรายวิชา	ผู้เรียน หลักสูตร/ชั้นปี (รหัส)	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ รายวิชา	ผลการเรียน/ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ
1	145121	การอ่านและการเขียน ภาษาฝรั่งเศส 1			อ.ยุวเรศ เลหาพรรค	การจัดการเรียนการสอนติดกัน 4 ชั่วโมงอาจ ส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน
2	145221	การอ่านและการเขียน ภาษาฝรั่งเศส 1				
3	145222	การอ่านและการเขียน ภาษาฝรั่งเศส 2			อ.อติคมน์ จิตรเกษมสุข	นิสิตพจ.บ. และ ศศ.บ. (ภาษาจีน) ที่เรียนในภาค การศึกษานี้มีผลการเรียนที่ต่ำกว่านิสิต หลักสูตรเดียวกันรุ่นก่อนหน้า อาจเนื่องมาจาก การจัดเรียนการสอน 4 ชั่วโมงติดกัน ตลอดจน การมีวันหยุดนักขัตฤกษ์ติดกัน ทำให้ต้องหา ช่วงเวลาที่เป็นไปได้ในการสอนชดเชย ส่งผลให้ นิสิตต้องเรียนแบบเข้มข้นในเวลาจำกัด นิสิต กศ.บ. ซึ่งขออนุญาตลงทะเบียนเรียนก่อน แผนการศึกษามีผลการเรียนที่น่าพอใจ
4	145371	การแปลภาษาฝรั่งเศส เบื้องต้น			อ. ดร.สุวรรณา ตลภราดร	ไม่พบปัญหา

ลำดับ ที่	รหัส วิชา	ชื่อรายวิชา	ผู้เรียน หลักสูตร/ชั้นปี (รหัส)	จำนวน	ผู้รับผิดชอบ รายวิชา	ผลการเรียน/ ข้อวิพากษ์ที่สำคัญ
5	145361	ภาษาฝรั่งเศสด้านการ โรงแรม			อ. ดร.สุวรรณา ดลภราดร	ไม่พบปัญหาอื่นนอกจาก นิสิตหนึ่งรายมีปัญหาทางการเงินและได้ถอนการ ลงทะเบียนรายวิชา
6	145112	การฟังและการพูด ภาษาฝรั่งเศส 2			อ. Luc NGUYEN	นิสิต พจ.บ. และ ศศ.บ. (ภาษาจีน) ที่เรียนในภาค การศึกษานี้มีผลการเรียนที่ต่ำกว่านิสิต หลักสูตรเดียวกันรุ่นก่อนหน้า อาจเนื่องมาจาก การจัดเรียนการสอน 4 ชั่วโมงติดกัน ตลอดจน การมีวันหยุดนักขัตฤกษ์ติดกัน ทำให้ต้องหา ช่วงเวลาที่เดินทางไปในการสอนชดเชย ส่งผลให้ นิสิตต้องเรียนแบบเข้มข้นในเวลาจำกัด ทั้งหมด นี้ อาจส่งผลต่อการเรียนรู้ของผู้เรียน ผู้สอนตั้งข้อสังเกตเพิ่มเติมว่า ผู้เรียนสามารถทำ คะแนนการสอบปลายภาคได้ดีกว่าการสอบกลาง ภาค อาจเป็นไปได้ว่าผู้เรียนทราบผลคะแนนแล้ว และทราบว่าต้องพัฒนาตนเองเพิ่มเติม
7	145103	ภาษาฝรั่งเศส 1			อ.แสงเดือน ภาคลังกา	นิสิต พจ.บ. และ ศศ.บ. (ภาษาจีน) ที่เรียนใน ภาคการศึกษานี้มีผลการเรียนที่ต่ำกว่านิสิต หลักสูตรเดียวกันรุ่นก่อนหน้า แต่ผลการเรียนที่ ได้รับ มีความสอดคล้องกับรายวิชา การฟัง และการพูด 1 ซึ่งเป็นนิสิตกลุ่มเดียวกัน
8	145111	การฟังและการพูด ภาษาฝรั่งเศส 1			อ.ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงค์นันท์	ผลการเรียนที่ได้รับ มีความสอดคล้องกันกับ รายวิชา ภาษาฝรั่งเศส 1 ซึ่งเป็นนิสิตกลุ่ม เดียวกัน กระนั้น เมื่อเทียบกับภาคการศึกษา ปกติที่มีวิธีการจัดการเรียนการสอน ที่แยกเป็น ครั้งละ 2 ชั่วโมงและ 2 ครั้งต่อสัปดาห์ นิสิตมีผล การเรียนรู้ที่ต่ำกว่า

มติ ที่ประชุมรับทราบร่วมกันและให้อาจารย์ประจำวิชาส่งผลการศึกษามายังหลักสูตรฯ เพื่อนำเสนอ
มหาวิทยาลัยในลำดับต่อไป

5. วาระอื่นๆ

5.1. ดร.สุวรรณา ตลภราดร ผู้รับผิดชอบรายวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อบุคลากรสายการบิน ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2566 ขอรื้อเกี่ยวกับการขอใช้งบประมาณเพื่อสนับสนุนให้มีการเชิญบุคลากรในสายงานมาให้ความรู้กับนิสิตในรายวิชา โดยขอใช้งบประมาณจากโครงการอื่นๆ ของสาขาวิชา เช่น โครงการพัฒนาอาจารย์ เนื่องจากในปีงบประมาณ 2565 ที่ผ่านมา โครงการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพของนิสิตในสาขา ผู้รับผิดชอบโครงการได้ดำเนินการทุกโครงการเรียบร้อยแล้ว

มติ ประธานหลักสูตรฯ ขอให้ ดร.สุวรรณา ตลภราดร ประเมินค่าใช้จ่ายและชี้แจงลักษณะการดำเนินงาน เพื่อพิจารณาอีกครั้งในการประชุมครั้งหน้า

ปิดประชุมเวลา 10.30 น.

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

รายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส วาระพิเศษ 4/2566

วันที่ 20 กันยายน 2566 เวลา 18.00 – 19.00 น.

ผ่านระบบออนไลน์ MS TEAMS

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | | |
|-----------------|--------------|--|
| 1. ดร.จารุกัญญ์ | จิตรวงศนันท์ | ประธานหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 2. อ.ยุวเรศ | เลาหพรรค | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 3. ดร.สุวรรณา | ดลภราดร | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 4. อ.แสงเดือน | ภาศลังกา | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
| 5. อ.อริคมน์ | จิตรเกษมสุข | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |

ผู้ติดภารกิจ

- | | |
|------------------|-----------------------------|
| 1. อ. Luc NGUYEN | อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร |
|------------------|-----------------------------|

เริ่มประชุมเวลา 18.00 น.

1. วาระแจ้งเพื่อทราบ

- 1.1 อ.อริคมน์ จิตรเกษมสุข ได้รับทุนฝึกอบรม หัวข้อ “Teaching French as a foreign language today: culture, society and new educational trends” ณ Cavilam-Alliance Française เมือง Vichy ประเทศสาธารณรัฐฝรั่งเศส ในระหว่างวันที่ 4-15 ธันวาคม 2566

2. วาระเพื่อรับรองรายงานการประชุม

- ไม่มี

3. วาระสืบเนื่อง

- ไม่มี

4. วาระเพื่อพิจารณา

- 4.1 การเปิดหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-Degree) รายวิชาภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 รหัสวิชา 145101 (เอกสารแนบ 1)

มติ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อ.แสงเดือน ภาศลังกา และ อ.ยุวเรศ เลาหพรรค

คำอธิบายรายวิชา

การสื่อสารภาษาฝรั่งเศสในสถานการณ์ของการท้าทาย การกล่าวอำลา การแนะนำตนเองและบุคคลใกล้ชิด การให้และการสอบถามข้อมูลส่วนตัว การพูดถึงกิจกรรมยามว่างของตนเอง การพูดถึงสิ่งที่ชอบและไม่ชอบ

4.2 การเปิดหลักสูตรระยะสั้น (Non-Degree) รายวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว/เพื่อการโรงแรม (เอกสารแนบ 1)

มติ ที่ประชุมมีมติให้เปิดหลักสูตรระยะสั้นภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม รหัสวิชา 145362 หน่วยกิต 3(2-2-5)

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดร.สุวรรณา ตลภราทร

คำอธิบายรายวิชา

ภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในการติดต่อสื่อสารด้านธุรกิจการโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการ การฝึกทักษะการสื่อสารในสถานการณ์จำลองของผู้ให้บริการและผู้ใช้บริการ

4.3 การเปิดหลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ (CWIE) ร่วมกับสถานประกอบการ Club Med

มติ ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส

(ร่าง) แผนการศึกษา

หลักสูตรปกติ			หลักสูตร CWIE		
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (15 หน่วยกิต)			ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาต้น (15 หน่วยกิต)		
001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)	001101	ภาษาไทยในชีวิตประจำวัน	2(2-0-4)
001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)	001103	ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน	3(2-2-5)
002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	1(0-2-1)	002101	การใช้เทคโนโลยีเพื่อชีวิตยุคดิจิทัล	1(0-2-1)
003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต	3(2-2-5)	003101	สุนทรียศาสตร์ในการจัดการชีวิต	3(2-2-5)
145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1	3(2-2-5)	145101	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1	3(2-2-5)
145141	สัตวศาสตร์และสัตววิทยา	3(2-2-5)	145141	สัตวศาสตร์และสัตววิทยา	3(2-2-5)
ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (18 หน่วยกิต)			ชั้นปีที่ 1 ภาคการศึกษาปลาย (18 หน่วยกิต)		
001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	1(0-2-1)	001102	ภาษาไทยเชิงวิชาการ	1(0-2-1)
001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)	001104	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร	3(2-2-5)
002102	ความฉลาดทางดิจิทัล	2(1-2-3)	002102	ความฉลาดทางดิจิทัล	2(1-2-3)
003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)	003102	การพัฒนาทักษะและการเรียนรู้ตลอดชีวิต	3(2-2-5)
145102	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2	3(2-2-5)	145102	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 2	3(2-2-5)
145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 1	3(2-2-5)	145111	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 1	3(2-2-5)
145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)	145121	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 1	3(2-2-5)
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (14 หน่วยกิต)			ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาต้น (14 หน่วยกิต)		
001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)	001205	ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและวิชาชีพ	3(2-2-5)
003203	เรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคม	2(0-4-3)	003203	เรียนรู้ร่วมกันสร้างสรรค์สังคม	2(0-4-3)
145201	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3	3(2-2-5)	145201	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 3	3(2-2-5)
145211	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2	3(2-2-5)	145211	การสนทนาภาษาฝรั่งเศสในชีวิตประจำวัน 2	3(2-2-5)
145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)	145221	การอ่านและการเขียนภาษาฝรั่งเศส 2	3(2-2-5)
ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (13 หน่วยกิต)			ชั้นปีที่ 2 ภาคการศึกษาปลาย (19 หน่วยกิต)		
003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน	1(0-2-1)	003204	การจัดการสุขภาพ สิ่งแวดล้อมและชุมชน	1(0-2-1)
146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุภาษาศึกษา	3(2-2-5)	146201	ภาษาอังกฤษเพื่อพหุภาษาศึกษา	3(2-2-5)
145202	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 4	3(2-2-5)	145202	ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 4	3(2-2-5)
145241	ภาษาสตรภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)	145241	ภาษาสตรภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)	145251	สังคมและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)
			XXXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)
			XXXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)
ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น (18 หน่วยกิต)			ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น (18 หน่วยกิต)		
003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	3(2-2-5)	003305	กระบวนการคิดเชิงออกแบบสู่การเป็นผู้ประกอบการยุคดิจิทัล	3(2-2-5)
145301	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	3(2-2-5)	145301	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 1	3(2-2-5)
145331	บริหารศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)	145331	บริหารศน์วรรณกรรมฝรั่งเศส	3(2-2-5)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)	145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
XXXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)	XXXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)

XXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)	XXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)
ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น (21 หน่วยกิต)			ชั้นปีที่ 3 ภาคการศึกษาต้น (21 หน่วยกิต)		
145302	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2	3(2-2-5)	145302	ภาษาฝรั่งเศสระดับกลาง 2	3(2-2-5)
145311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปราย	3(2-2-5)	145311	ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการอภิปราย	3(2-2-5)
145371	หลักการแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)	145371	หลักการแปลภาษาฝรั่งเศสเบื้องต้น	3(2-2-5)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)	145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)
XXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)	XXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)
XXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)	XXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)
XXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)	XXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)
ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น (21 หน่วยกิต)			ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาต้น (15 หน่วยกิต)		
003306	บูรณาการความรู้สู่สังคมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)	003306	บูรณาการความรู้สู่สังคมทางวิชาชีพ	3(0-6-3)
145398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)	145398	ระเบียบวิธีวิจัย	3(2-2-5)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)	145361	วิชาเอกเลือก-ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยว	3(2-2-5)
145XXX	วิชาเอกเลือก	3(X-X-X)	145362	วิชาเอกเลือก-ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม	3(2-2-5)
XXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)	123XXX	วิชาเลือกเสรี-รายวิชาในหลักสูตร ศศ.บ. การท่องเที่ยวและการโรงแรม	3(X-X-X)
XXXXX	วิชาโท	3(X-X-X)			
XXXXX	วิชาเลือกเสรี	3(X-X-X)			
ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาลาย (6 หน่วยกิต)			ชั้นปีที่ 4 ภาคการศึกษาลาย (6 หน่วยกิต)		
145481	การฝึกงาน	6	145481	การฝึกงาน	6
หรือ			หรือ		
145482	สหกิจศึกษา	6	145482	สหกิจศึกษา	6
หรือ			หรือ		
145483	การศึกษานิเทศ	6	145483	การศึกษานิเทศ	6
หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร		126	หน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร		126

4.4 งานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์จึงขอความอนุเคราะห์ท่านตอบแบบสำรวจการจัดซื้อจัดจ้างของโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ 2567 ทั้งในส่วนที่เป็นเงินสดและเงินเชื่อ และขอความอนุเคราะห์ท่านจัดส่งกลับหน่วยงานแผนงานภายในวันอังคารที่ 26 กันยายน 2566 ทางอีเมล jaroon.ch@up.ac.th

มติ รับทราบและผู้รับผิดชอบโครงการฯ จะดำเนินการกรอกข้อมูลตามที่คณะฯ กำหนด

5. วาระอื่นๆ

- ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 18.55 น.

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

 จิตรวงค์นันท์

ดร.จารุณญ์ จิตรวงค์นันท์

ประธานหลักสูตร ศศ.บ. ภาษาฝรั่งเศส

เอกสารแนบ 1



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ งานวิชาการ โทร. ๑๖๘๒

ที่ อว.๓/๓๒๖.๐๒/๑๕๐๔ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์เปิดหลักสูตร

เรียน ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ด้วย คณะศิลปศาสตร์มีความประสงค์เปิดหลักสูตรในกลุ่มรายวิชาภาษาต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามความต้องการของ ตลาดแรงงาน และสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนในกลุ่มรายวิชาภาษาต่างประเทศ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์สาขาวิชาเปิดหลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) รายวิชาภาษาฝรั่งเศส ระดับต้น ๑ รหัสวิชา ๑๔๕๑๐๑
๒. หลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม
๓. หลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ (CWIE)

โดยขอความอนุเคราะห์กรอกรายละเอียดข้อมูลหลักสูตร ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งกลับมายังงานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

แบบฟอร์มแจ้งรายวิชาที่จะขอเปิดในหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) ประจำปีการศึกษา 2567

ลำดับ	รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	ผู้รับผิดชอบรายวิชา	เบอร์โทรศัพท์	E-mail (มหาวิทยาลัย)	หมายเหตุ

รับรองความถูกต้องของข้อมูล



คนรับใช้

วันที่ เดือน พ.ศ.

จัดแบบฟอร์ม และส่งเอกสารขอเปิดเรียน

ได้ที่ : งานส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โทร. 3542

สถาบันส่งเสริมการเรียนรู้ มหาวิทยาลัยพะเยา

ภายในวันศุกร์ที่ 22 กันยายน 2566



ดาวน์โหลดแบบฟอร์ม

แบบฟอร์มร่างรายละเอียดหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/รายวิชา
 คณะ/วิทยาลัย
 หลักสูตร/สาขาวิชา

รูปแบบการจัดการศึกษา

☐ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree)

☐ รูปแบบ Online

☐ รูปแบบ Onsite

☐ รูปแบบ Hybrid / Blended |

☐ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree)

ชื่อหลักสูตร/รายวิชา (ภาษาไทย)
 (ภาษาอังกฤษ)

1. วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

.....

2. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดการศึกษา

.....

3. เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

.....

4. สิ่งสนับสนุนการจัดการศึกษา

.....

5. แผนและจำนวนการรับผู้เรียน

.....

6. คุณสมบัติของผู้เรียน

.....

7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes) (ครอบคลุมความรู้ ทักษะ จริยธรรมและลักษณะบุคคล)

1.....

2.....

3.....

8. รายละเอียดของกิจกรรมการจัดการศึกษา

LOs	หัวข้อในการเรียนรู้	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	สื่อและเทคโนโลยี	ผู้สอนหรือ วิทยากร
1.	1.1			
	1.2			
	1.3			
2.	2.1			
	2.2			
	2.3			

9. การวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

9.1 การวัดผลการเรียนรู้

LOs	วิธีการวัดผลการเรียนรู้ (Measurement Method)	สัดส่วนการให้คะแนน
1.	1.1	
	1.2	
	1.3	
2.	2.1	
	2.2	
	2.3	
รวมคะแนน (100 คะแนน)		

9.2 เกณฑ์การประเมินผล

.....

.....

.....

ตัวอย่าง สำหรับ Non-degree ประเมินผลด้วยตัวอักษร S และ U ทั้งนี้ ผู้เรียนต้องเข้าชั้นเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 และมีผลคะแนนรวมไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 จึงจะผ่านการเรียนในหลักสูตรนี้

ตัวอย่าง สำหรับ Pre-degree ประเมินผลด้วยตัวอักษร มีเกณฑ์การประเมินแบบอิงเกณฑ์ ดังนี้

80 คะแนน ขึ้นไป = A 75 - 79 คะแนน = B+ 70 - 74 คะแนน = B 65 - 69 คะแนน = C+
 60 - 64 คะแนน = C 55 - 59 คะแนน = D+ 50 - 54 คะแนน = D ต่ำกว่า 49 คะแนน = F

10. การสะสมและเทียบโอนหน่วยกิต

.....

.....

11. แนวทางการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดการศึกษา

.....

.....

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(.....)

คนบดี

วันที่ เดือน พ.ศ.



รายงานการกำกับติดตามผลการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา
รอบ 11 เดือน (เดือนตุลาคม 2565-22 กันยายน 2566)

		รายชื่อและรหัสโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					ผลการดำเนิน/สถานะการดำเนินโครงการ					ผลการใช้งบประมาณโครงการ			ตัวชี้วัด(ร้อยละ)		หมายเหตุ
ที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณต้นฉบับ	งบประมาณหลังโอน	ผู้รับผิดชอบ	อนุมัติโครงการ	การ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	การ	ยกเลิกโครงการ	จำนวนที่ใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	แผน	ผล	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีความพร้อมและทันกับสังคมแห่งอนาคต ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน																	
1	664101415	โครงการประชาสัมพันธ์หลักสูตรและการเก็บข้อมูลป้อนกลับสำหรับการพัฒนามาตรฐาน	4	50,000	50,000	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	✓		✓			50,000	0	100	100	100	
2	664101416	โครงการพัฒนานิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	4	120,000	120,000	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	✓		✓	✓		93,975	26,025	78	100	100	
3	664101417	โครงการ Pre-U คณะศิลปศาสตร์	4	200,000	190,000	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	✓		✓	✓		183,260	6,740	96	100	100	
4	664101418	โครงการสนับสนุนการฝึกประสบการณ์วิชาชีพครูออนไลน์	4	200,000	200,000	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	✓		✓			180,200	19,800	90	100	100	
5	664101419	โครงการสหกิจศึกษา	4	100,000	100,000	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	✓		✓			27,000	73,000	27	100	100	
6	664101420	โครงการอบรมให้ความรู้ด้านการประกันคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร (AUN-QA)	4	50,000	50,000	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ					✓	0	50,000	0	100	0	

		รายชื่อและรหัสโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					ผลการดำเนินงานตามโครงการ					ผลการใช้งบประมาณโครงการ			ตัวชี้วัด(ร้อยละ)		หมายเหตุ
ที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณต้นแบบ	งบประมาณ หลักโอน	ผู้รับผิดชอบ	อนุมัติโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนิน	ดำเนิน การแล้วเสร็จ	สรุปโครง	ยกเลิกโครง	จำนวนที่เสร็จจริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	แผน	ผล	
7	664101421	โครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ	4	100,000	261,800	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	✓		✓			230,757	31,043	88	100	100	
8	664101422	โครงการปฐมนิเทศอาจารย์ใหม่และอบรม กรอบมาตรฐานวิชาชีพ UP-PSF	4	90,000	90,000	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	✓		✓			65,890	24,110	73	100	100	
9	664101423	โครงการปรับปรุงหลักสูตร	4	40,000	40,000	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ/ ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ	✓		✓			18,400	21,600	46	100	100	
10	664101424	โครงการ UP Freshmen Day (กีฬาน้องใหม่)	4,5	6,000	6,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต					✓	0	6000	0	100	0	
11	664101425	โครงการศิลปะฯ อาสา คนหัวใจ	4,5	47,000	47,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			47,000	0	100	100	100	
12	664101426	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้นำนิสิตคณะศิลป ศาสตร์	4,5	30,000	30,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			30,000	0	100	100	100	
13	664101427	โครงการน้องอินทรีที่รับปริญญา	4	10,000	10,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			10,000	0	100	100	100	
14	664101428	โครงการสานสัมพันธ์นิสิตน้องใหม่ ห่อ หมอนดวงใจเลือกดีสิ่งใหม่	4	70,000	70,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			70,000	0	100	100	100	
15	664101429	โครงการประชุมผู้ปกครองนิสิตใหม่คณะศิลป ศาสตร์	4	25,000	25,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			25,000	0	100	100	100	
16	664101430	โครงการสร้างเสริมคุณลักษณะตามสมรรถนะ ในศตวรรษที่ 21	4,5	40,000	40,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			7,680	32,320	19	100	100	
17	664101431	โครงการพัฒนาระบบและกลไกในการสร้าง เครือข่ายศิษย์เก่า คณะศิลปศาสตร์	4	15,000	15,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			15,000	0	100	100	100	
18	664101432	โครงการสร้างระบบสารสนเทศด้านอัต ลักษณ์นิสิต คณะศิลปศาสตร์	4	30,000	30,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			30,000	0	100	100	100	
19	664101414	โครงการ Lib Arts' Talk จำนวน 4 ตอน	4	40,000	40,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			30,000	10,000	75	100	100	

		รายชื่อและรหัสโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					ผลการดำเนิน/สถานะการดำเนินโครงการ					ผลการใช้งบประมาณโครงการ			ตัวชี้วัด(ร้อยละ)		หมายเหตุ
ที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณต้นงบ	งบประมาณ หลังโอน	ผู้รับผิดชอบ	อนุมัติโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนิน	ดำเนิน การแล้วเสร็จ	สรุปโครง	ยกเลิกโครง	จำนวนที่ใช้จริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	แผน	ผล	
20	664101433	โครงการศูนย์ศิลป์แห่งภาษา (Lib Arts' Smart Talk)	4	40,000	40,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			40,000	0	100	100	100	
21	664101434	โครงการส่งเสริมสุขภาพนิสิตคณะศิลปศาสตร์	4	40,000	40,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต				✓		0	40,000	0	100	0	
22	664101435	โครงการส่งเสริมทักษะนิสิตคณะศิลปศาสตร์	4	35,000	35,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			14,803	20,197	42	100	100	
23	664101436	โครงการพัฒนาศักยภาพอาจารย์ที่ปรึกษา คณะศิลปศาสตร์	4	5,000	5,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			5,000	0	100	100	100	
24	664101437	โครงการเทศกาลวัฒนธรรมนานาชาติ (International festival)	4,5	60,000	60,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			60,000	0	100	100	100	
25	6.641E+09	โครงการงานพระราชทานปริญญาบัตร ปี การศึกษา 2564	4	170,000	170,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			157,214	12,786	100	100	100	
สาขาวิชาภาษาไทย																	
26	664101381	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาไทย	5.3	30,000	30,000	ดร.บังเกิด พิทยเดช / ผศ. ดร.เอี่ยมพร พิทยเดช	✓		✓			4,500	25,500	15	100	100	
27	664101382	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอก สาขาวิชาภาษาไทยสำหรับ 4 ชั้นปี	1.1, 1.2	35,000	35,000	นางสาวจินตนา แบนดิบ	✓		✓			26,760	8,240	76	100	100	
28	664101383	โครงการเพชรภาษาไทย	1.1, 1.2	100,000	100,000	ดร.ปาริชาติ โพธิ์/ ดร.ณลิน ภัทร์ แผลงเกียรติ	✓		✓			93,100	6,900	93	100	100	
29	664101384	โครงการบูรณาการความรู้ทางภาษาไทยสู่ ทักษะอาชีพ	1.1, 1.2	38,000	38,000	ผศ.ภัทรา เอกประเสริฐ	✓		✓			38,000	0	100	100	100	
30	664101385	โครงการปฐมนิเทศและปัจฉิมนิเทศนิสิต ฝึกงานสาขาวิชาภาษาไทย	1.1, 1.2	33,000	33,000	นางสาวพาณี ศรีวิภาด	✓		✓			15,290	17,710	46	100	100	
สาขาวิชาภาษาอังกฤษ																	
31	664101405	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	5.3	35,000	35,000	ดร.คารินทร์ อินทับทิม	✓		✓			28,748	6,252	82	100	100	
32	664101406	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอก สาขาวิชาภาษาอังกฤษสำหรับ 4 ชั้นปี	1.1, 1.2	70,000	1,800	ดร.เบญจพร เทพสิทธิ	✓		✓			1800	0	100	100	100	
33	664101407	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชา ภาษาอังกฤษ	1.1, 1.2	10,000	10,000	อ.ชนธินันท์ ไชยวงศ์ษา	✓		✓			10,000	0	100	100	100	
34	664101408	โครงการปฐมนิเทศนิสิตฝึกงานและสหกิจ ศึกษา	1.1, 1.2	10,000	10000	อ.รติรัตน์ หอมลา	✓		✓			8,000	2,000	80	100	100	

		รายชื่อและรหัสโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					ผลการดำเนินงานตามโครงการ					ผลการใช้งบประมาณโครงการ			ตัวชี้วัด(ร้อยละ)		หมายเหตุ
ที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณต้นบง	งบประมาณ หลังโอน	ผู้รับผิดชอบ	อนุมัติโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนิน	ดำเนิน การแล้วเสร็จ	สรุปโครง	ยกเลิกโครง	จำนวนที่ใช้จริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	แผน	ผล	
35	664101409	โครงการอบรมด้านการวิจัย	1.1, 1.2	10,000	0	ดร.ศุภวรรณ ปิงใจ					✓	0	0	N/A	100	0	
36	664101410	โครงการ Movie Talks	1.1, 1.2	20,000	20,000	อ.เขาวรัตน์ เนิงขาว	✓		✓			20,000	0	100	100	100	
37	664101411	โครงการอบรม TOEIC	1.1, 1.2	20,000	20,000	อ.ชุติพันธ์ คำชาติ	✓		✓	✓		20,000	0	100	100	100	
38	664101380	โครงการ English in Songs	1.1, 1.2	15,000	15,000	ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย	✓		✓	✓		15,000	0	100	100	100	
39	664101412	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการภาษาอังกฤษ เพื่องานบริการ	1.1, 1.2	40,000	40,000	อ.ธัญพร มุลกาวิล	✓		✓	✓		40,000	0	100	100	100	
40	664101413	โครงการพัฒนาศักยภาพการแปลนิสิตสาขา ภาษาอังกฤษ	1.1,1.2	15,000	0	อ.สมหมาย รอดเย็น					✓	0	0	N/A	100	0	
41	664101396	โครงการแนะแนวอาชีพสาขาวิชาภาษาอังกฤษ	1.1, 1.2	20,000	0	อ.สมหมาย รอดเย็น					✓	0	0	N/A	100	0	
สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส																	
42	664101398	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษา ฝรั่งเศส	5.3	15,000	15,000	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	✓		✓			7,000	8,000	47	100	100	
43	664101339	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสสำหรับ 4 ชั้นปี	1.1, 1.2	9,000	9,000	อ.อติคมน์ จิตเกษมสุข	✓		✓			2,400	6,600	27	100	100	
44	664101400	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษา ฝรั่งเศส	1.1, 1.2	1,500	1,500	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	✓		✓			1,500	0	100	100	100	
45	664101401	โครงการเตรียมพร้อมสู่ความเป็นมืออาชีพ	1.1, 1.2	3,000	3,000	อ.ยุวเรศ เลหาพรรค	✓		✓			3,000	0	100	100	100	
46	664101402	โครงการฝรั่งเศสวิชาการ	1.1, 1.2	1,500	1,500	อ.แสงเดือน ภาสลังกา	✓		✓	✓		1,500	0	100	100	101	
47	664101403	โครงการภาษาและวัฒนธรรมฝรั่งเศส	1.1,1.2	15,000	15,000	ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์	✓		✓			7,000	8,000	47	100	100	

		รายชื่อและรหัสโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					ผลการดำเนิน/สถานะการดำเนินโครงการ					ผลการใช้งบประมาณโครงการ			ตัวชี้วัด(ร้อยละ)		หมายเหตุ
ที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณต้นบ	งบประมาณ หลังโอน	ผู้รับผิดชอบ	อนุมัติโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนิน	ดำเนิน แล้วเสร็จ	สรุปโครงการ	ยกเลิกโครงการ	จำนวนที่ใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	แผน	ผล	
48	664101404	โครงการศึกษาดูงานด้านวิชาชีพ	1.1. 1.2	10,000	10,000	ดร.สุวรรณา ตลภราร	✓		✓	✓		8,164	1,836	82	100	100	
สาขาวิชาภาษาจีน																	
49	664101386	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาจีน	5.3	30,000	30,000	ผศ.ดร.ชีววัฒน์ พุพวก	✓		✓			26,170	3,830	87	100	100	
50	664101387	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาภาษาจีนสำหรับ 4 ชั้นปี	1.1. 1.2	20,000	20,000	ผศ.ดร.สุภัทรา โยสินศิริกุล	✓		✓			9,600	10,400	48	100	100	
51	664101388	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน	1.1. 1.2	70,000	70,000	นางสาวศศิธร นุริตมนต์/ ดร.สุนทรี ศรีวิทย์น้อยกุล/ นางสาววราภรณ์ ใจปรหมพ	✓		✓			70,000	0	100	100	100	
52	664101389	โครงการเตรียมความพร้อมนิสิตสู่งานวิจัย ทางด้านภาษาจีน	1.1. 1.2	40,000	40,000	ผศ.ดร.ชีววัฒน์ พุพวก	✓		✓			40,000	0	100	100	100	
53	664101390	โครงการประชุมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน	1.1. 1.2	30,000	30,000	ดร.จินตนา ศรีเงิน	✓		✓			29,750	250	99	100	100	
54	664101391	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาจีน	1.1. 1.2	10,000	10,000	ดร.จินตนา ศรีเงิน	✓		✓			10,000	0	100	100	100	
สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น																	
55	664101392	โครงการพัฒนาอาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	5.3	25,000	15,000	นายอิทธิพล บัวน้อย	✓		✓			10,600	4,400	71	100	100	
56	664101393	โครงการอบรมเพื่อพัฒนาทักษะวิชาชีพ สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นสำหรับ 4 ชั้นปี	1.1. 1.2	15,000	15,000	อ.พันธุ์พิชญา ปิณฑาญ	✓		✓			10,814	4,186	72	100	100	
57	664101394	โครงการประกวดทักษะนิสิตสาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น	1.1. 1.2	10,000	10,000	ผศ.ณภัทร แสงนิทัศน์/ /Mr.Isoo Yamaki	✓		✓			9,200	800	92	100	100	
58	664101395	โครงการนิชโช (เทศกาลวัฒนธรรมญี่ปุ่น)	1.1. 1.2	35,000	35,000	อ.ณัฐกร คำปวน/อ.ทาดา โทมอชิยุกิ/Mr.Toshiaki Kanaya	✓		✓			35,000	0	100	100	100	
59	664101446	โครงการแนะแนวอาชีพสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	1.1.1.2	20,000	30,000	นายอิทธิพล บัวน้อย	✓		✓			25,701	4,299	86	100	100	
60	664101397	โครงการปัจฉิมนิเทศนิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น	1.1.1.2	10,000	10,000	นายณัฐกร คำปวน	✓		✓			10,000	0	100	100	100	

		รายชื่อและรหัสโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					ผลการดำเนินงาน/สถานะการดำเนินโครงการ					ผลการใช้งบประมาณโครงการ			ตัวชี้วัด(ร้อยละ)		หมายเหตุ
ที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณต้นแบบ	งบประมาณ หลังโอน	ผู้รับผิดชอบ	อนุมัติโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนิน	ดำเนิน การแล้วเสร็จ	สรุปโครง	ยกเลิกโครง	จำนวนที่ใช้จริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	แผน	ผล	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 2 ด้านการสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมสู่ประโยชน์เชิงพาณิชย์																	
61	664104041	โครงการจัดสรรทุนวิจัยงบประมาณรายได้ คณะศิลปศาสตร์	2.1-2.3	500,000	450,000	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	✓		✓			436,200	13,800	97	100	100	
62	664104043	โครงการประชุมวิชาการระดับชาติและ นานาชาติของสมาชิกเครือข่ายความร่วมมือ ทางวิชาการ-วิจัยสายมนุษยศาสตร์	2.2	50,000	50,000	รองคณบดีฝ่ายวิจัย					✓	0	50,000	0	100	0	
63	664104040	โครงการ LibArt"Paper Camp	2.1	65,000	135,000	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	✓		✓			111,956	23,044	83	100	100	
64	664104042	โครงการ Meeting ที่เสียง	2.1	35,000	15,000	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	✓		✓	✓		15,000	0	100	100	100	
65	664104044	สนับสนุนการบริหารจัดการและสมาชิก เครือข่าย	2.1	50,000	50,000	รองคณบดีฝ่ายวิจัย	✓		✓			23,500	26,500	47	100	100	
ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ 3 การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน																	
66	664105037	โครงการ 1 คณะ 1 ชุมชนนวัตกรรม	4.8	50,000	50,000	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย	✓		✓			39,420	10,580	79	100	100	
67	664105038	โครงการพัฒนาข้อเสนอต่ระดับทางภาษา สำหรับนิสิตคณะศิลปศาสตร์: วิชาโท 5 + ภาษาอังกฤษ 1	4	100,000	67,605	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	✓		✓			65,205	2,400	96	100	100	
68	664105039	โครงการจัดสอบวัดระดับทางภาษาสำหรับ นิสิตคณะศิลปศาสตร์	4	80,000	80,000	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	✓		✓			72,650	7,350	91	100	100	
69	664105040	โครงการพัฒนาฐานข้อมูลศูนย์ภาษา: หลักสูตรระยะสั้นและการเทียบคะแนนใน รายวิชาศึกษาทั่วไป	4	60,000	128,200	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	✓		✓			128,000	200	100	100	100	
70	664105041	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี: โปรแกรม+ UP-STEP	4	550,000	693,522.50	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	✓		✓			632,020	61,502.50	91	100	100	
71	664105042	โครงการจัดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตระดับบัณฑิตศึกษา	4	60,000	37,200	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	✓		✓			36,000	1,200	97	100	100	
72	ศศ 66072	โครงการจัดสอบพัฒนาผลการเรียนนิสิต ระดับปริญญาตรี (รหัส 64)	4	25,000	19,250	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	✓		✓			19,250	0	100	100	100	
73	664105044	โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น	4.8,9	50,000	111,740	รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	✓		✓			111,740	0	100	100	100	

		รายชื่อและรหัสโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566					ผลการดำเนินงาน/สถานะการดำเนินโครงการ					ผลการใช้งบประมาณโครงการ			ตัวชี้วัด(ร้อยละ)		หมายเหตุ
ที่	รหัสโครงการ	ชื่อโครงการ	ตัวชี้วัด	งบประมาณตั้งงบ	งบประมาณหลังโอน	ผู้รับผิดชอบ	อนุมัติโครงการ	อยู่ระหว่างดำเนิน	ดำเนิน การแล้วเสร็จ	สรุปโครง	ยกเลิกโครง	จำนวนที่ใช้จ่ายจริง	คงเหลือ	คิดเป็นร้อยละ	แผน	ผล	
87	664101439	โครงการประกันคุณภาพการศึกษา	4	80,000	80,000	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	✓		✓			73,550	6,450	92	100	100	
88	664101440	โครงการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุน	4	140,000	170,000	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ ผู้ช่วยคณบดี	✓		✓			156,772	11,228	93	100	100	
89	664101441	โครงการพัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการและตัดสินใจ	4	200,000	200,000	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ ผู้ช่วยคณบดี					✓	0	200,000	0	100	0	
90	664101442	โครงการการจัดการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง	4	3,000	3,000	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ ผู้ช่วยคณบดี	✓		✓			1,330	1,670	44	100	100	
91	664101443	โครงการประชุมบุคลากรและการประชาสัมพันธ์ในองค์กร	4, 17	122,000	122,000	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ ผู้ช่วยคณบดี	✓		✓			85,508	36,492	70	100	100	
92	66410444	โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสำนักงานสีเขียว	13, 15	120,000	517,000.00	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ ผู้ช่วยคณบดี	✓		✓			516,933	67	100	100	100	
93	664101445	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ	4	15,000	15,000	รองคณบดีฝ่ายบริหาร/ ผู้ช่วยคณบดี					✓	0	15,000	0	100	0	
รวมโครงการคณะศิลปศาสตรบัณฑิต จำนวน 93 โครงการ				5,430,000	5,480,367							4,678,057	798,282	85			

รวบรวมข้อมูล ณ วันที่ 22 กันยายน 2566 จากระบบ E-Budget โดยฝ่ายนโยบายและแผน

รายงานการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2566

ตามตัวชี้วัดเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา

ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2565-22 กันยายน 2566

1. พันธกิจด้านบริหาร

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ ต่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.	การเข้าร่วม EdPEX Screening	สง SAR	--	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	(เข้าร่วมปี 2566)
2.	ระบบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส	ระดับ A (ร้อยละ 90)	--	รองคณบดีฝ่ายบริหารและ รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะฯ	ดำเนินการเสร็จสิ้น

2. พันธกิจด้านวิชาการ

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณต่อ โครงการ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.	นวัตกรรมการจัดการเรียนการสอนเพื่อ ยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน Super KIPs 1.1.5	1 โครงการ	35,000 (มหาวิทยาลัย)	การเสริมสร้างความฉลาดรู้สำหรับ ครอบครัวด้านภาษาอังกฤษโดย วิธีการคิดเชิงออกแบบที่เน้นชุมชน เป็นฐาน: การยกระดับคุณภาพชีวิต ของเยาวชนในท้องถิ่นและพัฒนา ทักษะชุมชนสำหรับนิสิตปริญญาตรี	ผศ.ดร. คมกฤช ตาชม	อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายงานการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2566
ตามตัวชี้วัดเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา

176

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณต่อ โครงการ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
				2. โครงการพัฒนาหลักสูตรระยะสั้น “ประกาศนียบัตรศิลปะการประพันธ์ บันเทิงคดีและสารคดีเพื่ออาชีพ”	รศ.ดร.วรวรรณ ศรียา ภัย	อยู่ระหว่างดำเนินการ
4	หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre- degree) Super KIPs 1.1.1 งบประมาณมหาวิทยาลัยพะเยา	6 หลักสูตร	30,000/ หลักสูตร	1. โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัด การศึกษาล่วงหน้า “ภาษาอังกฤษ เพื่อพะเยาศึกษา”	อาจารย์เกรียงศักดิ์ ฐานะกอง	ดำเนินการเสร็จสิ้น
				2. โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัด การศึกษาล่วงหน้า “ภาษาไทยใน ชีวิตประจำวัน”	อาจารย์จินตนา แปป ดิบ	ดำเนินการเสร็จสิ้น
				3. โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัด การศึกษาล่วงหน้า “ภาษาไทยเชิง วิชาการ”	อาจารย์จินตนา แปป ดิบ	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				4. โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัด การศึกษาล่วงหน้า “ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร”	อาจารย์สว่างฤทธิ์ อัย กร	อยู่ระหว่างดำเนินการ
				5. โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัด การศึกษาล่วงหน้า “ภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสารเชิงวิชาการและ วิชาชีพ”	อาจารย์ยุติกา เตชะดิ วิวรรณ	อยู่ระหว่างดำเนินการ

รายงานการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2566
ตามตัวชี้วัดเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา

177

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณต่อ โครงการ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
				6. โครงการพัฒนาหลักสูตรการจัด การศึกษาล่วงหน้า “ภาษาอังกฤษ สำหรับชีวิตประจำวัน”	อาจารย์เกรียงศักดิ์ ฐานะทอง	ดำเนินการเสร็จสิ้น
6.	นวัตกรรมชุมชน	1 โครงการ	100,000/ โครงการ	การพัฒนาชุมชนแห่งการเรียนรู้ผลิต ภัณฑ์ซึ่งอย่างยั่งยืน	ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล	อยู่ระหว่างดำเนินการ

3. พันธกิจด้านวิจัย

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.	การตีพิมพ์ระดับนานาชาติ	10 เรื่อง	150,000 (งบประมาณ มหาวิทยาลัยพะเยา)	ผศ.ดร.จิตติมา กาวิระ ดร.ชนาภา ดวงไฟ ผศ.ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล	1. ผลงานได้รับการตีพิมพ์ 10 เรื่อง (ดังแนบ)

รายงานการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2566

178

ตามตัวชี้วัดเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา

Super KPI ปี 2566 จำนวน 10 ผลงาน คณะศิลปศาสตร์ (ได้ 10 ผลงาน ณ วันที่ 22 กันยายน 66)

ลำดับ	ชื่อวารสาร	การอ้างอิงวารสารอยู่ในคลังข้อมูล/ฐานข้อมูลที่ กพอ.รับรอง	ประเภทผู้ประพันธ์	ชื่อผลงาน	ปีที่ / เล่ม ที่ (Volume)	ฉบับที่ / เล่ม ที่ (No./ISSUE)	หน้าที่ตีพิมพ์ (ตั้งแต่-ถึง)	เลขที่ ISSN	ตีพิมพ์ เผยแพร่เมื่อ
1	Journal of Language and Linguistic Studies	SCOPUS (Q2)	Sommai Rodpan	Conceptual Metaphors of Fear and Sadness in Covid-19 Plague	18	2	337-347	1305-578X	March, 2022
2	Journal of Language and Linguistic Studies	SCOPUS (Q2)	Supattra Yothinsirikul	Linguistic Landscape from Business Names in Mueang District, Phayao Province	18	2	380-389	1305-578X	March, 2022
3	Journal of Language and Linguistic Studies	ERIC	Rattana Yawiloeng	Using Instructional Scaffolding and Multimodal Texts to Enhance Reading Comprehension: Perceptions and Attitudes of EFL Students	18	2	877-894	1305-578X	March, 2022
4	Arab World English Journal	ERIC	Chuanpit Sriwichai	The use of social media text-based exercise to promote university students' knowledge of non-academic and academic English language	13	3	296-310	2229-9327	Oct, 2022
5	World Journal of English Language	SCOPUS (Q3)	Singkham Rakpa	Enhancing Thai-English Translation Capabilities of EFL Undergraduates with the Principle of Haujai Nakpraj (Learned-man Approach)	12	8	60-67	1925-0703	Oct, 2022

รายงานการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2566
ตามตัวชี้วัดเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา

179

ลำดับ	ชื่อวารสาร	การอ้างอิง วารสารอยู่ใน คลังข้อมูล/ ฐานข้อมูล กพอ.รับรอง	ประเภทผู้ประพันธ์	ชื่อผลงาน	ปีที่ / เล่ม ที่ (Volume)	ฉบับที่ / เล่ม ที่ (No./ISSUE)	หน้าที่ ตีพิมพ์ (ตั้งแต่- ถึง)	เลขที่ ISSN	ตีพิมพ์ เผยแพร่เมื่อ
6	English Language Teaching	ERIC	Saowalak Tarin & Rattana Yawiloeng	Using Mind-Mapping to Develop EFL Students' Writing Performance	15	11	14-24	1916-4750	Nov, 2022
7	Kasetsart Journal of Social Sciences	SCOPUS (Q2)	Phennapa Klaisingto (ทุนคณะฯ)	/tan-hǎa/ or lust: A study of conceptual metaphors from a Thai perspective	44	1	301-310	2452-3151	March, 2023
8	World Journal of English Language	SCOPUS (Q3)	Singkhram Rakpa, Khomkrit Tachom, Budsaba Kanoksilapatharn, Albert Lisec	The Elders' Voices Regarding Their Role as a Catalytic Agent for Local Tourism	13	5	310-318	1925-0703	7-Apr-23
9	English Language Teaching	ERIC	Watidpan Matmool, Sukanaya Kaowiwattanakul	The Effect of Using Literature Circle Activities on English-Speaking Skills and Critical Thinking Skills of EFL Learners	16	7	33-46	1916-4750	Jul-23
10	Theory and Practice in Language Studies	SCOPUS (Q3)	(Dr.Rattana Yawiloeng (ERIC) Diosa	Learning Mathematics in English through the Use of the Think-Talk-Write Strategy	13	9	2163-2171	1799-2591	1 Sept

รายงานการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2566
ตามตัวชี้วัดเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา

180

4. พันธกิจด้านคุณภาพนิสิต

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.	นวัตกรรมการดูแลนิสิตด้านสุขภาพจิต	1 โครงการ	5,000	โครงการพัฒนาศักยภาพ อาจารย์ที่ปรึกษาคณะศิลป ศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	ดำเนินการเสร็จสิ้น

5. พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.	การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและ เอกลักษณ์ความเป็นไทย ให้ได้รับการ ยอมรับในระดับสากล	1 โครงการ	99,600	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่ม พระธาตุดอยมทอง	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	ดำเนินการเสร็จสิ้น

รายงานการดำเนินการของคณะศิลปศาสตร์ ประจำปี พ.ศ. 2566
ตามตัวชี้วัดเร่งด่วนของมหาวิทยาลัยพะเยา

181

4. พันธกิจด้านคุณภาพนิสิต

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.	นวัตกรรมการดูแลนิสิตด้านสุขภาพจิต	1 โครงการ	5,000	โครงการพัฒนาศักยภาพ อาจารย์ที่ปรึกษาคณะศิลป ศาสตร์	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	ดำเนินการเสร็จสิ้น

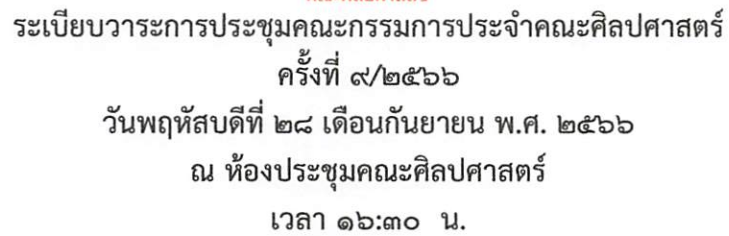
5. พันธกิจด้านทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

ที่	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย/ จำนวน	งบประมาณ	ชื่อโครงการ	ผู้รับผิดชอบ	การดำเนินการ
1.	การส่งเสริมศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่นและ เอกลักษณ์ความเป็นไทย ให้ได้รับการ ยอมรับในระดับสากล	1 โครงการ	99,600	โครงการประเพณีแห่ผ้าห่ม พระธาตุจอมทอง	รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	ดำเนินการเสร็จสิ้น

*รวบรวมข้อมูลโดยฝ่ายนโยบายและแผน ณ วันที่ 22 กันยายน 2566

รายชื่อโครงการวิจัยคณะศิลปศาสตร์ที่ได้รับทุนสนับสนุนทุนวิจัย FF 67

รหัสโครงการ PK	ที่	ชื่อโครงการ	หัวหน้าโครงการ	หน่วยงาน	ปรับปรุง	ทุน
4708592	60	การวิจัยเพื่อส่งเสริมการเรียนภาษาอังกฤษ: การบูรณาการการเรียนรู้ทั้งในห้องเรียนและการเรียนรู้ตามกรอบการเรียนรู้ความสามารถทางภาษาของสหภาพยุโรปเพื่อการพัฒนาความสามารถทักษะภาษาอังกฤษของผู้เรียนภาษาอังกฤษเป็นภาษาต่างประเทศ	ผศ.ดร.สุทธัญญา เกษะวิวัฒนากุล	คณะศิลปศาสตร์	300,000	ทุน ปตท
4708040	61	การพัฒนาศักยภาพการอ่าน เขียนภาษาอังกฤษของนักเรียนกลุ่มชาติพันธุ์ที่มีชั้นประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนบ้านสันติสุข อ. ปง จ.พะเยา ด้วยกระบวนการบูรณาการภาษาควบคู่	นางสาวพิชญ์สินี แสงอรุณวงศ์	คณะศิลปศาสตร์	140,000	ทุนพัฒนาศักยภาพนักวิจัย
4696817	62	แกนกลางมาตรฐานภาษาและความคิด: บูรณาการปรับโฉมและแบบใช้ภาษา	นางสาวกุลจิตา คำนี	คณะศิลปศาสตร์	200,000	ทุนพัฒนาศักยภาพนักวิจัย



ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖
เมื่อวันพฤหัสบดีที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์
(เอกสารหน้าที่ ๑๘๓-๑๘๖)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

[illegible]



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์

ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖

วันพฤหัสบดีที่ ๓๑ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ผู้มาประชุม

๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.รัตนา ยาวีเล็ง)	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม)	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ)	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทพร)	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู)	กรรมการ
๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์ศักดิ์)	กรรมการ
๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา จิตรวงศ์นันท์)	กรรมการ
๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)	กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศรารุท หล่อดี)	กรรมการ
๑๑. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย)	กรรมการ
๑๒. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล)	กรรมการ
๑๓. ดร.นริศ ไพเจริญ	กรรมการ
๑๔. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)
๒. ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธาดล)
๓. ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ฝ่ายบริหาร (อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย)
๔. อาจารย์อริศมน จิตรเกษมสุข อาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๕. อาจารย์แสงเดือน กาศลังกา อาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๖. อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรรค อาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ผู้มาชี้แจง

ดร.สุวรรณ ดลภราดร อาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|---|------------|
| ๑. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
ภาษาศาสตรประยุกต์ (รองศาสตราจารย์ ดร.ผณินทรา อีรานนท์) | ปฏิบัติงาน |
| ๒. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล) | ปฏิบัติงาน |

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัย
พะเยาได้แจ้งกำหนดจัดโครงการผู้บริหารมหาวิทยาลัยพะเยาพบผู้บริหารสถานศึกษาและแนะแนวสัจจร และ
โครงการผู้บริหารสถานศึกษาและครูแนะแนวเยี่ยมชมมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ในระหว่าง
วันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๖-๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ โดยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ได้ตอบรับการเข้าร่วมโครงการฯ

๑.๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลป-
ศาสตร์ นำเสนอปฏิทินการเปิดรับข้อเสนอโครงการงบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๗ โดยในปฏิทินแจ้งรายละเอียดขั้นตอน ระยะเวลา/วันที่ และการดำเนินการอย่างชัดเจน

๑.๑.๓ อาจารย์อิทธิพล บัวย้อย ผู้ช่วยคณบดีคณะศิลปศาสตร์ฝ่ายบริหาร
รายงานความก้าวหน้าโครงการปรับปรุงภูมิทัศน์/สภาพแวดล้อมอาคาร CE ๑๔๒๐๔ และอาคาร CE ๑๓ คณะศิลป-
ศาสตร์ ดังนี้

๑. โครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องศูนย์ทดสอบและ
ห้องปฏิบัติการทางภาษา ขนาด ๑๒๐ ที่นั่ง ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะศิลปศาสตร์ได้มีหนังสือถึงกองอาคารสถานที่เพื่อขอความอนุเคราะห์ออกแบบ และประเมิน
ราคากลางระบบเครือข่าย พร้อมติดตั้งห้องศูนย์ทดสอบและห้องปฏิบัติการทางภาษา งานออกแบบและก่อสร้าง
กองอาคารสถานที่ ได้จัดส่งแบบและราคากลางโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์ ระบบเครือข่าย พร้อมติดตั้งห้องศูนย์ทดสอบ
และห้องปฏิบัติการทางภาษาแล้ว

๒. โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสำนักงานสีเขียว/สภาพแวดล้อมอาคาร
CE ๑๔๒๐๔ และอาคาร CE ๑๓ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งคณะศิลปศาสตร์ได้มี
หนังสือถึงกองอาคารสถานที่เพื่อขอความอนุเคราะห์ออกแบบ และประเมินราคากลาง งานออกแบบและก่อสร้าง
กองอาคารสถานที่ ได้จัดส่งแบบและราคากลางโครงการดังกล่าวแล้ว

๓. โครงการปรับปรุงห้อง CE ๑๓๓๐๑ เป็นห้องเรียนอเนกประสงค์ และ
ห้อง CE ๑๓๔๐๑ เป็นห้องประชุมอเนกประสงค์ ด้วยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งคณะศิลป-
ศาสตร์ได้มีหนังสือถึงกองอาคารสถานที่เพื่อขอความอนุเคราะห์ออกแบบ และประเมินราคากลางระบบเครือข่าย
พร้อมติดตั้งห้องศูนย์ทดสอบและห้องปฏิบัติการทางภาษา นั้น งานออกแบบและก่อสร้าง กองอาคารสถานที่ ได้
จัดส่งแบบและราคากลางโครงการดังกล่าวฯ แล้ว และแจ้งให้ทราบว่าผู้รับเหมาจะเข้าดำเนินการปรับปรุงห้อง
ดังกล่าว จึงแจ้งปิดการให้บริการห้อง CE ๑๓๓๐๑ และห้อง CE ๑๓๔๐๑ ตั้งแต่วันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๖-๓๑ ตุลาคม
๒๕๖๖ และขอภัยในความไม่สะดวกมา ณ ที่นี้

๑.๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองการเจ้าหน้าที่ได้จัดส่งสำเนาคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๓ ฉบับ ดังนี้

๑. คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๔๒๕๐/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ให้ อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย พ้นจากตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สิ้น ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. คำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยาที่ ๔๒๕๑/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้ง ดร.รัตน ยาวีเลิง เป็น รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สิ้น ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๓. คำสั่งมหาวิทยาลัยที่ ๔๒๕๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้ง อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย เป็นผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ สิ้น ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

๑.๓ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของกองการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมและพัฒนา แจ้งรายละเอียดผู้รับทุนและลาศึกษาต่อ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ทั้งผู้ที่ได้รับทุนจากมหาวิทยาลัยหรือลาศึกษาต่อด้วยทุนส่วนตัว ยังคณะศิลปศาสตร์ทราบและเพื่อติดตามบุคลากรผู้ลาศึกษาต่อตามรายชื่อที่แจ้ง ซึ่งคณะฯ ได้มอบหมายให้หน่วยการเจ้าหน้าที่ของคณะศิลปศาสตร์ดำเนินการแล้ว

๑.๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ต่อกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประภุติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ตรวจสอบรายงานและนำเสนอรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ ผลการตรวจสอบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) ซึ่ง นางสาวอรนภา อ่องประภุติ เป็นผู้รับผิดชอบ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ ไปยังคลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง พบว่ามีรายการเบิกจ่าย จำนวน ๒ คลัง ได้แก่คลังย่อยของ นางสาวปวลี ดวงดี และคลังของ นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ ซึ่งตรวจสอบจากรายรับเข้าของคลังวัสดุย่อยแล้ว พบว่าถูกต้องและสอดคล้องกันตามที่รายงาน

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวเอมอร วงศ์วรรณ รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เป็นผู้จ่ายวัสดุ มีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่เบิกตรงตามที่รายงาน

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวลี ดวงดี จาก รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่ามีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่เบิก ตรงตามที่รายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล จาก รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ พบว่ามีความถูกต้องทั้งชื่อรายการและจำนวนที่เบิก ตรงตามที่รายงาน

๑.๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตรากำลังข้อมูลบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไปคณะศิลปศาสตร์

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไปคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ นักวิชาการเงินและบัญชี คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลการพัฒนาตนเองของบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ข้อมูลระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕-๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ จำนวน ๑๗ คน ทั้งนี้ตามที่คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา มีนโยบายการพัฒนาบุคลากรสายสนับสนุนคณะศิลปศาสตร์อย่างต่อเนื่อง เพื่อพัฒนาองค์ความรู้ ทักษะการทำงานเพื่อเพิ่มศักยภาพ/ประสิทธิภาพของบุคลากรสายสนับสนุน โดยการจัดสรรงบประมาณเพื่อการเข้ารับการอบรม ศึกษาดูงาน สัมมนา กิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ตามภารกิจหลัก ซึ่งจะสนับสนุนกระบวนการและระบบการทำงานเพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความเป็นเลิศ รวมถึงจัดเก็บเป็นฐานข้อมูลด้านการพัฒนาทักษะความสามารถที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน รวมถึงการวางแผนเพื่อจัดโครงการ/กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรสายสนับสนุนได้มีความรู้ มีทักษะที่สูงขึ้น เหมาะสมและรองรับการปฏิบัติงาน

๑.๑๒ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖ โครงการ “อบรมเชิงปฏิบัติการภาษาอังกฤษเพื่องานบริหาร” รหัสโครงการ ศศ ๖๖๔๑๐๑๔๑๒ โดยมี อาจารย์ธัญพร มูลกาวิล อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน จำนวน ๒ ครั้ง ดังนี้
- เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams

- เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๐๐-๑๙.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมวิพากษ์ผลการศึกษาลักษณะศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๔ วิชาการ จากการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๑.๐๐ น. การประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) ซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้จัดส่งสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปผลการดำเนินการรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๔ วิชาซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้จัดส่งสรุปผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๖ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ประชุมเมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๗ ประธานฯ รายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (CAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งคณะศิลปศาสตร์ได้รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาระดับหลักสูตร Asean University Network Quality Assurance (AUN QA) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในช่วงเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จึงขอรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร (CAR) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑๑ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน
๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น
๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๔. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๕. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๖. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๗. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๘. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์
๙. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย
๑๐. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ
๑๑. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต ภาษาศาสตร์ประยุกต์

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงานคณะศิลปศาสตร์

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖ โครงการ “อบรม TOEIC เพื่อพัฒนาทักษะวิชาเอกสาขาภาษาอังกฤษสำหรับเตรียมความพร้อมนิสิตในการสอบ TOEIC” รหัสโครงการ ศศ ๖๖๔๑๐๑๔๑๑ โดยมี อาจารย์ชุตินันต์ คำชาติ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

๑.๒๐ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองบริการการศึกษาได้เวียนแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการขอเทียบโอนรายวิชา ระดับปริญญาตรี โครงการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๗ สิงหาคม ๒๕๖๖ ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป โดยให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการโอนรายวิชา ระดับปริญญาตรี โครงการพิเศษ พ.ศ. ๒๕๕๕ และให้ใช้ประกาศนี้แทน และกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการโอนรายวิชา ระดับปริญญาตรี โครงการพิเศษ อัตราเหมาจ่ายหลักสูตรละ ๕๐๐ บาท

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งได้แจ้งมติคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง การดำเนินการตาม มาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ในคราวการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

มีมติแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาให้ปฏิบัติตามมาตรา ๕๕ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาเมื่ออนุมัติหลักสูตรการศึกษาแล้ว ให้แจ้งหลักสูตรดังกล่าวต่อสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ซึ่งจะเปิดสอนตามหลักสูตรการศึกษาดังกล่าวได้โดยเคร่งครัด

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๐.๐๐-๑๑.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้จัดส่งสรุปรายงานดังกล่าวต่อคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม-สิงหาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นายจรรยา ไชยแก้ว นักวิเคราะห์นโยบายและแผนคณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๑๑ ผลงาน โดยเป็นผลงานวิจัยระดับชาติ จำนวน ๑๐ ผลงาน และผลงานวิจัยระดับนานาชาติ จำนวน ๑ ผลงาน

๑.๒๔ ประธานฯ นำเสนอเอกสารของงานวิชาการคณะศิลปศาสตร์ รายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำเดือนสิงหาคม ๒๕๖๖ จัดทำรายงานโดย นางสาวสุภาพร คำรศ รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๕ ประธานฯ นำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ.๒๕๖๖ ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นสมควรปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง นโยบายการยกระดับมาตรฐานภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษสำหรับนิสิตปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ซึ่งหากประกาศฉบับนี้ประกาศใช้จะยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การอบรม English for Undergraduates สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ประกาศนี้แทน โดย (ร่าง) ประกาศฯ มีสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อ ๕ คุณสมบัติและการสมัครเข้ารับการอบรมและสอบ มีดังนี้

(๑) คุณสมบัติของผู้สมัครต้องเป็นนิสิตที่ศึกษาอยู่ชั้นปีที่ ๓ เป็นต้นไป และนิสิตต้องมียุทธศาสตร์ UP-STEP และมีผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเทียบเคียงกับผล Common European Framework of Reference for Languages (CEFR)

(๒) นิสิตต้องสมัครเข้ารับการอบรมและสอบตามปฏิทินที่ศูนย์ภาษากำหนด โดยชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ การเข้ารับการอบรม มีดังนี้

(๑) นิสิตที่มีผลการสอบ UP-STEP ๒๐-๓๙ คะแนน หรือผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเทียบเคียงกับผล Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ในระดับ A๑ หรือ A๑+ ต้องเข้ารับการอบรม English for Undergraduates I จำนวน ๙ ชั่วโมง

(๒) นิสิตที่มีผลการสอบ UP-STEP ๔๐-๕๙ คะแนน หรือผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเทียบเคียงกับผล Common European Framework of Reference for Languages (CEFR) ในระดับ A๒ หรือ A๒+ ต้องเข้ารับการอบรม English for Undergraduates I จำนวน ๖ ชั่วโมง

ทั้งนี้ นิสิตจะต้องเข้ารับการอบรมและสอบตามปฏิทินและระยะเวลาที่ศูนย์ภาษากำหนด หากนิสิตไม่ดำเนินการให้ครบถ้วน ถือว่านิสิตไม่ผ่านเกณฑ์การอบรมและสอบในครั้งนั้น ๆ

ข้อ ๗ นิสิตที่เข้ารับการอบรมครบตามจำนวนชั่วโมงที่กำหนดไว้ในข้อ ๖ และสอบผ่านได้รับคะแนนร้อยละ ๖๐ เป็นต้นไป โดยศูนย์ภาษาจะส่งผลการสอบให้กองบริการการศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๘ นิสิตที่ไม่ผ่านเกณฑ์การอบรมและสอบตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๗ แต่มีความประสงค์ที่จะเข้ารับการอบรมและสอบใหม่ ให้ดำเนินการสมัครการอบรมและสอบโดยต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครสอบใหม่

๑.๒๖ ดร.รัตนา ยาวีเลียง รองคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอรายงานการติดตามผลการดำเนินโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๑๑ เดือน (เดือนตุลาคม ๒๕๖๕-๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖)

๑.๒๗ ประธานฯ นำเสนอสรุปโครงการในแผนปฏิบัติการ ประจำปี ๒๕๖๖ โครงการ “เพชรภาษาไทย” รหัสโครงการ ศศ ๖๖๔๑๐๑๓๘๓ โดยมี ดร.ปาริชาติ โปธิ อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย เป็นผู้รับผิดชอบโครงการ

มติ จ้างจ้างที่ประชุมทราบ
ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พุธที่ ๒๗ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พุธที่ ๒๗ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการประชุม
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ พุธที่ ๒๗ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยมีการแก้ไขดังนี้

- หน้า ๒๐๘ เรื่องแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๑.๑ แก้ไขการพิมพ์การเดิม “ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) โดยตัดวงเล็บปิดออกแก้ไขเป็น “ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๖”

- หน้า ๒๑๐ เรื่องแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๘ แก้ไขคำผิดจากเดิม “เพื่อขอขึ้นทะเบียน” แก้ไขเป็น “เพื่อขอขึ้นทะเบียน”

- หน้า ๒๑๒ เรื่องแจ้งเพื่อทราบที่ ๑.๒๐ แก้ไขคำผิดจากเดิม “๑๔,๑๓๖,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านเจ็ดหมื่นแสนสามหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)” แก้ไขเป็น “๑๔,๑๓๖,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน)”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
(-ไม่มี-)

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาการดำเนินการด้านหลักสูตรเพื่อพัฒนาการรับนิสิตให้เป็นไปตามเป้ารับของมหาวิทยาลัยพะเยา

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมว่าตามที่คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ได้ประชุม เมื่อวันที่ ๒๗ เดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖ ระเบียบวาระอื่นๆ ที่ ๕.๑ เรื่อง การนำเสนอแนวทางการพัฒนาสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส การพัฒนาขอรับจำนวนนิสิต เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ทั้งนี้ตามที่กองบริการการศึกษามหาวิทยาลัยพะเยา

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ หน้า ๗/๑๔

ได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์เพื่อสำรวจจำนวนรับนิสิตและคุณสมบัติการรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าศึกษาในมหาวิทยาลัยพะเยา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยคณะศิลป-ศาสตร์ต้องรายงานจัดส่งข้อมูลดังกล่าวยังกองบริการการศึกษา ซึ่งหลักสูตร/สาขาวิชาที่จะเปิดรับต้องผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย คณะศิลปศาสตร์จึงได้เชิญอาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส จำนวน ๕ ท่าน ดังนี้

๑. ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๒. อาจารย์แสงเดือน กาศลังกา อาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๓. อาจารย์ยุวเรศ เลหาพรรค อาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๔. อาจารย์อริศมน์ จิตรเกษมสุข อาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส
๕. ดร.สุวรรณา ดลภราดร อาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

นำเสนอแนวทางการพัฒนาสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส การพัฒนายอดรับจำนวนนิสิต การเตรียมความพร้อมวางแผนการประชาสัมพันธ์หลักสูตรสำหรับการรับ TCAS แต่ละรอบ และการปฏิบัติงานอื่นๆ เพื่อสนับสนุนพันธกิจที่จำเป็นของคณะต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ และเนื่องจากรายชื่อลำดับที่ ๕ ดร.สุวรรณา ดลภราดร ได้รับอนุมัติให้ลาสิกขาส่วนตัว จึงให้นำเสนอแนวทางฯ ต่อกรรมการประจำคณะในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะฯ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ และเชิญอาจารย์สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสรายชื่อลำดับที่ ๒-๔ เข้าร่วมรับฟังการนำเสนอแนวทางการพัฒนาสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส การพัฒนายอดรับจำนวนนิสิต ราย ดร.สุวรรณา ดลภราดร ซึ่งเมื่อเสร็จสิ้นการนำเสนอ ประธานฯ จึงขอที่ประชุมเพื่อพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบดังนี้

๑. การเปิดรับนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ในปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. การประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพื่อแนะแนวการศึกษาของสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสในช่วงเดือน

กันยายน ๒๕๖๖ และเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

๓. การมอบหมายภาระงานนอกเหนือจากการจัดสอนในระดับปริญญาตรี และรายวิชาโท

๓.๑ การสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ (GE)

๓.๒ การจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree) หรือหลักสูตรระยะสั้นทางวิชาชีพ จำนวน ๑ หลักสูตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเสนอ Proposal ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

๓.๓ การสอนรายวิชาเลือกเสรี

๓.๔ ศึกษาแนวทางการจัดทำหลักสูตร หลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education Program)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเปิดรับนิสิตหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส ในปีการศึกษา

๒๕๖๗

๒. เห็นชอบการให้ดำเนินการประชาสัมพันธ์หลักสูตรเพื่อแนะแนวการศึกษาของสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสในช่วงเดือนกันยายน ๒๕๖๖ และเดือนตุลาคม ๒๕๖๖

๓. เห็นชอบภาระงานที่ได้รับมอบหมายนอกเหนือจากการสอนในระดับปริญญาตรี และรายวิชาโท ได้แก่

๓.๑ การสอนรายวิชาภาษาอังกฤษ (GE)

๓.๒ การจัดทำหลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree) หรือหลักสูตรระยะสั้นทางวิชาชีพ จำนวน ๑ หลักสูตร ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยเสนอ Proposal ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๘/๒๕๖๖ หน้า ๘/๑๔

๓.๓ การสอนรายวิชาเลือกเสรี

๓.๔ ศึกษาแนวทางการจัดทำหลักสูตร หลักสูตรสหกิจศึกษาและการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงาน (Cooperative and Work Integrated Education Program)

๔.๒ การพิจารณาการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้มอบคณะศิลปศาสตร์ พิจารณา ทบทวนการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศสหรือ Agence Universitaire de la Francophonie (AUF) และแจ้งผลการทบทวนการต่อสัญญาฯ ให้มหาวิทยาลัย ทราบ สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสได้ประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อร่วมกันพิจารณาการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) โดยที่ประชุมสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสมีมติยุติการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) คณะฯ จึงได้แจ้งผลการพิจารณาทบทวนการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ยังมหาวิทยาลัยแล้ว และมหาวิทยาลัยได้แจ้งยุติการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ทราบแล้ว ซึ่งองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ขอมหาวิทยาลัยทบทวนการขอยุติเข้าร่วมเป็นสมาชิกฯ โดยให้ข้อเสนอว่าหากมหาวิทยาลัยเข้าร่วมเป็นสมาชิก AUF ในระดับคณะจะมีค่าธรรมเนียมสมาชิกรายปี ที่น้อยกว่าค่าธรรมเนียมสมาชิกรายปีในระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยจึงมอบคณะศิลปศาสตร์พิจารณาการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการใช้งบประมาณคณะศิลปศาสตร์ในการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ในระดับคณะ โดยใช้งบประมาณรายได้คณะศิลปศาสตร์

๒. มอบ ดร.จารุกัญญ์ จิตรวงศ์นันท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

๒.๑ บันทึกเสนอมหาวิทยาลัยเพื่อแจ้งให้ทราบการพิจารณาการต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF)

๒.๒ ประสานแจ้งองค์กรความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยในกลุ่มประเทศสมาชิกผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศส (AUF) ทราบการทบทวนต่อสมาชิกภาพองค์กรความร่วมมือฯ

๔.๓ งบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์และแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ดร.รัตนา ยาวีเลิง รองคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบเมื่อคราวประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ซึ่งกองแผนงาน งานงบประมาณแจ้งผลการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ คณะศิลปศาสตร์ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑๔,๑๓๖,๔๐๐ บาท (สิบสี่ล้านหนึ่งแสนสามหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) และตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้มีหนังสือถึงรองคณบดี ผู้ช่วยคณบดี และประธานหลักสูตรเพื่อขอความอนุเคราะห์จัดทำงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบ ดังนี้

๑. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ดังนี้

๑. กองทุนเพื่อการศึกษา	จำนวนเงิน	๑๐,๐๙๐,๔๐๐ บาท
๒. กองทุนกิจการนิสิต	จำนวนเงิน	๘๐๕,๐๐๐ บาท
๓. กองทุนสินทรัพย์ถาวร	จำนวนเงิน	๓๔๐,๐๐๐ บาท
๔. กองทุนวิจัย	จำนวนเงิน	๗๓๐,๐๐๐ บาท
๕. กองทุนบริการวิชาการ	จำนวนเงิน	๒,๐๔๐,๐๐๐ บาท
๖. กองทุนศิลปวัฒนธรรม	จำนวนเงิน	๑๓๑,๐๐๐ บาท

๒. เห็นชอบโครงการและงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
จำนวน ๑๐๓ โครงการ ดังนี้

โครงการตามประเด็นยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ/ กิจกรรม	จำนวนเงินงบประมาณ (บาท)
๑. การเตรียมกำลังคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มี สมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต	๖๔	๒,๗๒๑,๐๐๐
๒. การสร้างงานวิจัยและนวัตกรรมพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และชุมชน	๖	๗๓๐,๐๐๐
๓. การบริการวิชาการด้วยองค์ความรู้และนวัตกรรมเพื่อ ความเข้มแข็งของชุมชน	๑๗	๒,๐๔๐,๐๐๐
๔. การส่งเสริมการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเพื่อความ เป็นไทยและเอกลักษณ์ของชาติ	๖	๑๓๑,๐๐๐
๕. การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัยมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และมีธรรมาภิบาล	๑๐	๖๖๒,๐๐๐
รวม	๑๐๓	๖,๒๘๔,๐๐๐

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการจัดสรรงบประมาณเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ตามที่เสนอ
๒. เห็นชอบโครงการและงบประมาณโครงการในแผนปฏิบัติการประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗
จำนวน ๑๐๓ โครงการ ตามที่เสนอ

๔.๔ คำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์
การศึกษา ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร และสิ่งก่อสร้าง

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองแผนงาน มหาวิทยาลัยพะเยา ได้มีหนังสือถึงคณะศิลป-
ศาสตร์เพื่อแจ้งการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์การศึกษา
ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร และสิ่งก่อสร้าง เพื่อขอรับการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.
๒๕๖๘ จากสำนักงานงบประมาณ ดังนี้

๑. รายการครุภัณฑ์การศึกษา และครุภัณฑ์ประกอบอาคาร พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด
ครุภัณฑ์ ใบเสนอราคาพร้อมคู่เทียบ

๒. รายการสิ่งก่อสร้าง พร้อมทั้งจัดทำรายละเอียด แบบสรุปรายการ ราคากลาง และงวด
งาน โดยจัดส่งคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ยังกองแผนงาน ภายในวันที่ ๓๑
ตุลาคม ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร และสิ่งก่อสร้าง โดยเสนอโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องศูนย์ทดสอบและห้องปฏิบัติการทางภาษา ขนาด ๑๒๐ ที่นั่ง

๒. มอบ อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารคณะศิลปศาสตร์ และ นายกิตติพนธ์ เจริญกุล ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานปฏิบัติการและบริการทางภาษา เสนอโครงการจัดซื้อครุภัณฑ์พร้อมติดตั้งระบบไฟฟ้าห้องศูนย์ทดสอบและห้องปฏิบัติการทางภาษา ขนาด ๑๒๐ ที่นั่ง เพื่อการจัดทำคำขอตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการครุภัณฑ์การศึกษา ครุภัณฑ์ประกอบอาคาร และสิ่งก่อสร้าง

๔.๕ ปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อให้ความเห็นชอบปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ ซึ่งปฏิทินดังกล่าวฯ จัดทำขึ้นเพื่อกำหนดระยะเวลาการจัดส่ง ติดตาม ตรวจสอบภาระงานบุคลากรสายวิชาการของคณะศิลปศาสตร์ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ รวมถึงเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ดังนี้

ภาคการศึกษา	ข้อมูลภาระงานช่วงที่ได้ปฏิบัติ	กำหนดการส่งภาระงาน
ภาคการศึกษาด้าน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เปิดภาคเรียน ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖)	ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖-๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๖ *เฉพาะภาระงานด้านงานสอน ให้นับแต่ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	ภายใน วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (ปิดภาคการศึกษาด้าน วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖)
ภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (เปิดภาค เรียนวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖)	ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๖-๑๐ มีนาคม ๒๕๖๗	ภายในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ (ปิดภาคการศึกษาปลาย วันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗)
ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปี การศึกษา ๒๕๖๖ (เปิดภาคเรียนวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗)	(ภาระงานที่ได้ปฏิบัติในช่วงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) และองค์ประกอบที่ ๒ การประเมิน พฤติกรรมการทำงาน (ประเมินตนเอง)	ภายในวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (ปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน วันที่ ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. มอบ ดร.รัตนยา ยาวีเลียง รองคณบดีฝ่ายบริหาร เวียนแจ้งปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะศิลปศาสตร์ ให้บุคลากรทราบและการจัดส่งข้อมูลภาระงานตามปฏิทินที่คณะฯ กำหนด

๔.๖ การประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณาขอ
กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.ศราวุธ หล่อดี

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ดร.ศราวุธ หล่อดี อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย ได้ขอรับ
การประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ ใน
ตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ ในรายวิชา ๑๔๔๔๒๗ อักษรและอักษรวิธีล้านนา
(Lanna Alphabets and Orthography) ทั้งนี้ได้มีคำสั่งคณะกรรมการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินการสอน
และเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อใช้ในการพิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วย
ศาสตราจารย์ ของ ดร.ศราวุธ หล่อดี แล้ว ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานผลการประเมินฯ ต่อกรรมการประจำคณะ
ศิลปศาสตร์เพื่อขอความเห็นชอบผลการประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอน เพื่อใช้ในการ
พิจารณาขอตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.ศราวุธ หล่อดี อาจารย์ประจำ
สาขาวิชาภาษาไทย เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบผลการประเมินผลการสอนของคณะกรรมการประเมินผลการสอน ราย ดร.ศราวุธ
หล่อดี อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาไทย ในรายวิชา ๑๔๔๔๒๗ อักษรและอักษรวิธีล้านนา (Lanna Alphabets
and Orthography) เพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ ทั้งนี้เป็นไป
ตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ
ประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อ
พิจารณาต่อไป

๔.๗ การขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย
ดร.ปาริชาติ โปธิ

ประธานฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบกรณี ดร.ปาริชาติ โปธิ อาจารย์ประจำ
สาขาวิชาภาษาไทย ขอส่งเอกสารเพื่อขอตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในสาขาวิชา
ไทย อนุสาขาวิชาภาษา กับสังคม/วัฒนธรรมไทย โดยเอกสารที่ยื่นเพื่อขอตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ประกอบด้วย

๑. แบบคำขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ก.พ.อ.๐๓) จำนวน ๖ ชุด

๒. เอกสารแสดงผลงานทางวิชาการจำนวน ๓ รายการ ดังนี้

๒.๑ หนังสือรายงานการวิจัย ๑ เรื่อง จำนวน ๖ เล่ม ได้แก่ ปาริชาติ โปธิ,
วรวรรณ ศรียาภัย และ หวง เชิง เต๋อ. (๒๕๖๖). ลิขิตพญางำเมือง: คุณค่าแห่งวรรณคดีของพระเกียรติ. ปทุมธานี:
เดอะ บุ๊คส์พลัส.

๒.๒ เอกสารรวมบทความงานวิจัยเรื่อง “ลิขิตพญางำเมือง: คุณค่าแห่งวรรณคดี
ของพระเกียรติ” ฉบับเผยแพร่ในวารสารวิชาการ จำนวน ๖ เล่ม ได้แก่

๑) ปาริชาติ โปธิ, วรวรรณ ศรียาภัย และ หวง เชิง เต๋อ. (๒๕๖๔). ลิขิต
พญางำเมือง: การวิเคราะห์คุณค่าและวรรณศิลป์ของวรรณคดีของพระเกียรติ. วารสารวิจัยวรรณสาร, ๕(๒), ๕๕-๘๙.

๒) ปาริชาติ โปธิ วรวรรณ ศรียาภัย และ หวง เชิง เต๋อ. (๒๕๖๕).
ลักษณะสังคมในวรรณคดีของพระเกียรติร่วมสมัยของไทย: ลิขิตพญางำเมือง. วารสารฟ้าเหนือ, ๑๓(๒), ๓๙-๕๗.

๒.๓ หนังสือ ๑ เรื่อง จำนวน ๖ เล่ม ได้แก่ ปาริชาต โปธิ. (๒๕๖๖). ศาสตร์แห่งบทความ มรรคาสู่ปัญญาญาณ (พิมพ์ครั้งที่ ๒). (ฉบับปรับปรุง). ปทุมธานี: เดอะ บุคส์พลัส.

๓. เอกสารประกอบการประเมินการสอน จำนวน ๖ เล่ม ได้แก่ เอกสารประกอบการสอนรายวิชา ๑๔๔๒๑๐ การเขียนเชิงวิชาการ ๓ (๒-๒-๕)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการยื่นเอกสารเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ราย ดร.ปาริชาต โปธิ

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

๔.๘ แผนพัฒนาคุณภาพ ระดับหลักสูตร (Improvement Plan) และการกรอกข้อมูลผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA online)

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ได้มีหนังสือถึงคณะศิลปศาสตร์เพื่อจัดส่งคู่มือ CHE QA Online กรอบระยะเวลาดำเนินงาน CHE QA Online สำหรับการรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ระดับมหาวิทยาลัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานของหลักสูตร อันจะนำไปสู่การกำหนดแนวทางในการพัฒนาคุณภาพไปสู่เป้าหมาย (Targets) และ เป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ (Goals) และได้จัดส่งผลการประเมินคุณภาพการศึกษาฯ ทั้ง ๑๑ หลักสูตรให้กับประธานหลักสูตรแล้ว เนื่องจากหลักสูตรต้องรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA online) คณะฯ จึงได้มีหนังสือถึงประธานหลักสูตรเพื่อจัดส่งคู่มือ CHE QA Online กรอบระยะเวลาดำเนินงาน CHE QA Online และดำเนินการกรอกข้อมูลให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ รวมถึงให้จัดส่งแผนพัฒนาคุณภาพระดับหลักสูตร (Improvement Plan) ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. มอบประธานหลักสูตรรายงานผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ผ่านระบบฐานข้อมูลด้านการประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา (CHE QA online) ภายในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๖ และจัดส่งแผนพัฒนาคุณภาพ ระดับหลักสูตร (Improvement Plan) ภายในวันที่ ๑๕ กันยายน ๒๕๖๖

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ ติดตามและรวบรวมเพื่อเสนอมหาวิทยาลัยภายในกำหนดต่อไป

๔.๙ การเป็นศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK

ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ามหาวิทยาลัยมีความประสงค์ให้ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์เป็นศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK จึงนำเสนอบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/HSKK/YCT/BCT) ระหว่างสถาบันขงจื่อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยพะเยา ต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยสัญญาข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อส่งเสริมการแลกเปลี่ยนด้านภาษาและวัฒนธรรมระหว่างจีน-ไทยและเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้เรียนที่ต้องการสอบวัดระดับภาษาจีนของมหาวิทยาลัยพะเยา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ กับมหาวิทยาลัยพะเยา

มติ
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
ที่ประชุมพิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบการเป็นศูนย์สอบวัดระดับความรู้ภาษาจีน HSK และเห็นชอบบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/HSKK/YCT/BCT) ระหว่างสถาบันขงจื่อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และมหาวิทยาลัยพะเยา

๒. มอบ ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอบันทึกข้อตกลงความร่วมมือเกี่ยวกับการสอบวัดระดับภาษาจีน (HSK/HSKK/YCT/BCT) ระหว่างสถาบันขงจื่อ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ และ มหาวิทยาลัยพะเยา ยังกองกฎหมายเพื่อตรวจสอบ และเสนอขออนุมัติมหาวิทยาลัยต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ
-ไม่มี-

เลิกประชุมเวลา ๑๘.๒๐ น.



(นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)
เลขานุการคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.รัตนา ยาวีเลิง)
รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๙/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดีที่ ๒๔ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์
เวลา ๑๖:๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่องสืบเนื่อง
(-ไม่มี-)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา



คำสั่งคณะศิลปศาสตร์

ที่ ๐๙๓/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน
เพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ของ นายสุวิทย์ ดีคำ

เพื่อให้การดำเนินการด้านการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน
เพื่อใช้ในการขอรับการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ของ นายสุวิทย์ ดีคำ ในรายวิชา ๑๔๖๒๐๐ ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific
Purposes) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทาง
วิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยพะเยา
พ.ศ. ๒๕๕๓ และคำสั่งมหาวิทยาลัยพะเยา ที่ ๑๒๓๖/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีคณะศิลปศาสตร์
มหาวิทยาลัยพะเยา ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการ
สอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน เพื่อใช้ในการพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
ในตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ของ นายสุวิทย์ ดีคำ ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------|
| ๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ | ประธานคณะกรรมการ |
| ๒. ดร.เบญจพร เทพสีหนู
(ประธานหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ) | อนุกรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ดาชม
(ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งดำรงตำแหน่งทางวิชาการ) | อนุกรรมการ |
| ๔. นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง
(บุคลากร) | เลขานุการ |

มีหน้าที่/..

- ๒ -

หน้าที่ ให้คณะกรรมการประเมินผลการสอนตาม ประกาศคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการสอน พ.ศ. ๒๕๖๕ (๒.๑) ให้แล้วเสร็จภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง เว้นแต่ในกรณีจำเป็นที่ไม่สามารถดำเนินการได้ให้แล้วเสร็จภายในเวลาดังกล่าวให้ประธานอนุกรรมการขออนุมัติมหาวิทยาลัยเพื่อขยายเวลาออกไปตามความจำเป็น ทั้งนี้ ต้องไม่เกิน ๖๐ วัน และให้คณะกรรมการประจำคณะให้ความเห็นชอบแล้วรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์



แบบฟอร์มขอรับการประเมินการสอน

ที่ ๑๖.7326.01/๑๔65

วันที่ 15 สิงหาคม 2566

เรื่อง ขอรับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

- สิ่งที่ส่งมาด้วย
1. เอกสารประกอบการสอน / คำสอน (4 ชุด)
 2. แผนการสอน มคอ.3 (4 ชุด) ๔๔๔
 3. แผนการสอนในชั่วโมงประเมิน (4 ชุด)
 4. ตารางสอน (4 ชุด)

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นายสุวิทย์ ดีคำ พนักงานสายวิชาการ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ขอรับการประเมินประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน เพื่อใช้ในการขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (7104) อนุสาขาวิชา (ระบุหรือไม่ระบุก็ได้) -

เพื่อให้การขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการของข้าพเจ้า ดำเนินไปด้วยเรียบร้อยและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงขอรับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ในรายวิชา ภาษาอังกฤษเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ (English for Specific Purposes) รหัสวิชา 146200

โดยขอรับการประเมินการสอนในวัน พุธสัปดาห์ ที่ 14 กันยายน พ.ศ. 2566 ณ ห้อง CE11402 เวลา 09.00-12.00 น. หรือ ในวัน พุธสัปดาห์ ที่ 21 เดือน กันยายน พ.ศ. 2566 ณ ห้อง CE11402 เวลา 09.00-12.00 น.

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไป จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ *[Signature]*

ประธานหลักสูตร *ศศ.ม. ทบวงจักร*

ลงชื่อ (นายสุวิทย์ ดีคำ)

อาจารย์

ความเห็นหน่วยการเจ้าหน้าที่ <i>ศ.สุวิทย์ ดีคำ ค.ระจันต์ภักดิ์ ศศ.ม. คณาจารย์ภาษาอังกฤษ ผิดหมดประสงค์</i> <i>ขอรับการประเมินการสอนเพื่อใช้ในการขอรับการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในระดับ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ (7104)</i> <i>นางสาวณัฏฐา นันทนันทิ์ ค.สุวิทย์ ดีคำ หัวหน้าคณะ</i> <i>1. ผู้รู้ชื่อ 1. ในขอรับการประเมิน ค. เกิน 1 ปี นับวันประเมินการสอน</i> <i>2. รวันประเมินการสอน 14.6.20 คณาจารย์เพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ</i> <i>3. ผิดหมดหลักเกณฑ์และคุณสมบัติอื่น ๆ ไม่ขอรับการประเมิน</i>	ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น <i>เห็นสมควรประเมินการสอน 14.6.51 66</i> <i>1. ชื่ออาจารย์ชื่อ 2 คณาจารย์ชั้นต้น</i> <i>[Signature]</i> ลงชื่อ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม) รองคณบดีฝ่ายคณาจารย์และศิลปศาสตร์ <i>15 ส.ค. 2566</i>
ลงชื่อ <i>[Signature]</i> (นางสาวณัฏฐา นันทนันทิ์ กาทองทุ่ง) คณบดีคณะศิลปศาสตร์ <i>15 ส.ค. 2566</i>	ความเห็นผู้บังคับบัญชา <i>200 กจ. จิตทำคำนำ 11.6.51</i> <i>[Signature]</i> ลงชื่อ <i>[Signature]</i> คณบดีคณะศิลปศาสตร์ <i>15 ส.ค. 2566</i>



แบบฟอร์มแจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินการสอน

ที่ อว 7326.01/1893

วันที่ 3 กรกฎาคม 2566

เรื่อง ขอแจ้งความประสงค์รับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เนื่องด้วยข้าพเจ้า นายสุวิทย์ ดิคำ ตำแหน่ง อาจารย์ สังกัดหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ ขอแจ้งความประสงค์รับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2566 ทั้งนี้ข้าพเจ้า ได้แจ้งความประสงค์ ช่วง 2 สัปดาห์แรกของภาคการศึกษา ตามปฏิทินการขอประเมินการสอน และเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอนเพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ปีการศึกษา 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(นายสุวิทย์ ดิคำ)
อาจารย์

ความเห็นของประธานหลักสูตรฯ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา ารทบทวน

ลงชื่อ

(ดร.เบญจพร เทพสีหนู)

ประธานหลักสูตร. ผศ.ดร. ทานตะวัน

ความเห็นหน่วยการเจ้าหน้าที่

เรียน คณบดี

นายสุวิทย์ ดิคำ อาจารย์ประจำหลักสูตร ศศ.บ. สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ขอแจ้งความประสงค์รับการประเมินผลการสอนเพื่อใช้ในการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการในตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ในภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา มอบดังนี้

1. ประสานงานและส่งแบบฟอร์มขอรับการประเมินผลการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน
2. กำหนดวันประเมินการสอน

ความเห็นผู้บังคับบัญชาชั้นต้น

ไม่คัดค้านขอรับการประเมินการสอนและเอกสารที่ใช้ประเมินผลการสอน

ลงชื่อ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะศิลปศาสตร์
- 4 ก.ค. 2566

ความเห็นผู้บังคับบัญชา

ผศ.ดร. ทานตะวัน
ผศ.ดร. ทานตะวัน ผศ.ดร. ทานตะวัน
ผศ.ดร. ทานตะวัน ผศ.ดร. ทานตะวัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์
เลขรับ 1216
วันที่ 18 ก.ย. 2566
เวลา 16.09 น.

204

หน่วยงาน กองบริการการศึกษา งานทะเบียนนิสิต โทร. ๐๐๒๑-๐๐๒๕

ที่ อว.๗๓๐๗/ว.๓๕๕๙ วันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๕

เรื่อง การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วย คณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ คราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ได้มีมติมอบฝ่ายเลขานุการแจ้งเวียนหนังสือถึงนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน และคณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามประกาศคณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอชื่อและการพิจารณาบุคคลเพื่อให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ได้แนบเอกสารประกอบการพิจารณาดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การกำหนดขึ้น สาขาของปริญญาและหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ (แนบ ๑)

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา คุรุวิทยฐานะ เชี่ยวชาญและครูประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๕ (แนบ ๒)

๓. ประกาศคณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอชื่อและการพิจารณาบุคคลเพื่อให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๖ (แนบ ๓)

ฝ่ายเลขานุการ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านพิจารณาเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามแบบฟอร์มการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ (แนบ ๔) โดยขอความอนุเคราะห์จัดส่งแบบฟอร์มดังกล่าว ไปยัง เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ (ลับ) มหาวิทยาลัยพะเยา อาคารสำนักงานอธิการบดี ตำบลแม่กา อำเภอเมือง จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐ หรือทางอีเมลล์ kanwara.pu@up.ac.th ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ เพื่อฝ่ายเลขานุการจะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

กองบริการการศึกษา ขอความอนุเคราะห์ท่านคณบดีฯ พิจารณา
เสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ และจัดแบบฟอร์มเป็น "ลับ" ภายใน
วันที่ 12 ตุลาคม 2566

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

(นางสาว สุกัญญา เสมอเชื้อ)

หัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์

18 ก.ย. 2566

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชลธิดา เทพหินลับ)

กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญากิตติมศักดิ์

ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา

ว่าด้วย การกำหนดชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

โดยที่เป็นการสมควรออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การกำหนดชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ เพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๑ และมาตรา ๖๑ วรคสอง แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ และมติสภามหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้ เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การกำหนดชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๕๓ แล้วให้ใช้ข้อบังคับนี้แทน

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย”	หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา
“สภามหาวิทยาลัย”	หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา
“อธิการบดี”	หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา
“ส่วนงาน”	หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๓/ (๓) และ (๔) แห่ง

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๓/ (๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์

“กลุ่มสาขาวิชา” หมายความว่า กลุ่มสาขาวิชาตามประกาศของมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๐ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) กรณีเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๘ (๑) ให้คณะกรรมการเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นคราว ๆ ไป เว้นแต่ ในกรณีที่มีความเร่งด่วน ให้อธิการบดีนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาโดยตรงก็ได้

(๒) กรณีเป็นผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๘ (๒) และ (๓) ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ได้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และหัวหน้าส่วนงาน ให้เสนอชื่อได้ปีการศึกษาละหนึ่งครั้งต่อคณะกรรมการ

เว้นแต่กรณีการเสนอชื่อโดยหัวหน้าส่วนงาน ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงานผู้รับผิดชอบในสาขาวิชาที่มีการเสนอให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์

ข้อ ๑๑ การดำเนินงานของคณะกรรมการ

(๑) ให้คณะกรรมการแจ้งให้ผู้มีสิทธิเสนอชื่อตามข้อ ๑๐ เสนอชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ต่อคณะกรรมการตามแบบ หลักเกณฑ์ และปฏิทินที่คณะกรรมการกำหนด

(๒) ให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรอกรายชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ตามข้อ ๑๑ (๑) และรวบรวมข้อมูลนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในกรณีที่มีการลงมติ ให้ถือคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่เข้าประชุม

(๓) ให้คณะกรรมการเสนอรายชื่อบุคคลผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ต่อสภามหาวิทยาลัยก่อนการพระราชทานปริญญาบัตรประจำปีการศึกษาไม่น้อยกว่า ๙๐ วัน

การดำเนินงานของคณะกรรมการตามข้อ ๑๑ (๒) และ (๓) ให้กระทำโดยวิธีลับ

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ หากมีปัญหาในการปฏิบัติการตีความ หรือการดำเนินการอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ ให้อธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัยและมีอำนาจสั่งการให้ปฏิบัติที่เห็นสมควรถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(ศาสตราจารย์เกียรติคุณ คุณหญิงไขศรี ศรีอรุณ)

นายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา



ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา

เรื่อง ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา

ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะและครุยประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๕

โดยที่เป็นการสมควรให้มีการกำหนดปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะ และครุยประจำตำแหน่งให้เหมาะสมเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๓ มาตรา ๕๘ และมาตรา ๖๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๕๓ ประกอบกับมติคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๓๖ (๙/๒๕๖๕) เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงออกประกาศไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้เรียกว่า “ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข็มวิทยฐานะและครุยประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๕”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้กำหนดปริญญาในสาขาวิชาและอักษรย่อสำหรับสาขาวิชาของมหาวิทยาลัยพะเยา ดังต่อไปนี้

(๑) สาขาวิชากายภาพบำบัด มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑.๑) เอก เรียกว่า “กายภาพบำบัดดุขฎิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “กภ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุขฎิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑.๒) โท เรียกว่า “กายภาพบำบัดมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “กภ.ม.”

(๑.๓) ตรี เรียกว่า “กายภาพบำบัดบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “กภ.บ.”

(๒) สาขาวิชาการแพทย์แผนจีน มีปริญญาสามชั้น คือ

(๒.๑) เอก เรียกว่า “การแพทย์แผนจีนดุขฎิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พจ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุขฎิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๒.๒) โท เรียกว่า “การแพทย์แผนจีนมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พจ.ม.”

(๒.๓) ตรี เรียกว่า “การแพทย์แผนจีนบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พจ.บ.”

(๓) สาขาวิชาการแพทย์แผนไทยประยุกต์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๓.๑) เอก เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยประยุกต์ดุขฎิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พทป.ด.” และ “ปรัชญาดุขฎิบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๓.๒) โท เรียกว่า...

(๓.๒) โท เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยประยุกต์มหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “พทป.ม.”

(๓.๓) ตรี เรียกว่า “การแพทย์แผนไทยประยุกต์บัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “พทป.บ.”

(๔) สาขาวิชาการศึกษา มีปริญญาสามชั้น คือ

(๔.๑) เอก เรียกว่า “การศึกษาดุสิตบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “กศ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุสิตบัณฑิต”

ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”

(๔.๒) โท เรียกว่า “การศึกษามหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “กศ.ม.”

(๔.๓) ตรี เรียกว่า “การศึกษบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “กศ.บ.”

(๕) สาขาวิชาดุริยางคศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๕.๑) เอก เรียกว่า “ดุริยางคศาสตร์ดุสิตบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ดศ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุสิตบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”

(๕.๒) โท เรียกว่า “ดุริยางคศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ดศ.ม.”

(๕.๓) ตรี เรียกว่า “ดุริยางคศาสตร์บัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ดศ.บ.”

(๖) สาขาวิชาทันตแพทยศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๖.๑) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์ดุสิตบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.ด.”

(๖.๒) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “วท.ม.”

(๖.๓) ตรี เรียกว่า “ทันตแพทยศาสตร์บัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ท.บ.”

(๗) สาขาวิชาเทคนิคการแพทย์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๗.๑) เอก เรียกว่า “เทคนิคการแพทย์ดุสิตบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ทพ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุสิตบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”

(๗.๒) โท เรียกว่า “เทคนิคการแพทย์มหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ทพ.ม.”

(๗.๓) ตรี เรียกว่า “เทคนิคการแพทย์บัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ทพ.บ.”

(๘) สาขาวิชาเทคโนโลยี มีปริญญาสองชั้น คือ

(๘.๑) โท เรียกว่า “เทคโนโลยีมหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ทล.ม.”

(๘.๒) ตรี เรียกว่า “เทคโนโลยีบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ทล.บ.”

(๙) สาขาวิชานิติศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๙.๑) เอก เรียกว่า “นิติศาสตร์ดุสิตบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “น.ด.” หรือ “ปรัชญาดุสิตบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “ปร.ด.”

(๙.๒) โท เรียกว่า “นิติศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “น.ม.”

(๙.๓) ตรี เรียกว่า “นิติศาสตร์บัณฑิต” ใช้ตัวย่อ “น.บ.”

(๑๐) สาขาวิชา...

(๑๐) สาขาวิชานิเทศศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๐.๑) เอก เรียกว่า “นิเทศศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “นศ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๐.๒) โท เรียกว่า “นิเทศศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “นศ.ม.”

(๑๐.๓) ตรี เรียกว่า “นิเทศศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “นศ.บ.”

(๑๑) สาขาวิชาบริหารธุรกิจ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๑.๑) เอก เรียกว่า “บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๑.๒) โท เรียกว่า “บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.ม.”

(๑๑.๓) ตรี เรียกว่า “บริหารธุรกิจบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บธ.บ.”

(๑๒) สาขาวิชาบัญชี มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๒.๑) เอก เรียกว่า “บัญชีดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้ อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๒.๒) โท เรียกว่า “บัญชีมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.ม.”

(๑๒.๓) ตรี เรียกว่า “บัญชีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “บช.บ.”

(๑๓) สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๓.๑) เอก เรียกว่า “พยาบาลศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พย.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๓.๒) โท เรียกว่า “พยาบาลศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พย.ม.”

(๑๓.๓) ตรี เรียกว่า “พยาบาลศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พย.บ.”

(๑๔) สาขาวิชาแพทยศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๔.๑) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ด.”

(๑๔.๒) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ม.”

(๑๔.๓) ตรี เรียกว่า “แพทยศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “พ.บ.”

(๑๕) สาขาวิชาภูมิสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๕.๑) เอก เรียกว่า “ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ภ.สธ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๕.๒) โท เรียกว่า “ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ภ.สธ.ม.”

(๑๕.๓) ตรี เรียกว่า “ภูมิสถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ภ.สธ.บ.”

(๑๖) สาขาวิชา...

(๑๖) สาขาวิชาเภสัชศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๖.๑) เอก เรียกว่า “เภสัชศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ภ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๖.๒) โท เรียกว่า “เภสัชศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ภ.ม.”

(๑๖.๓) ตรี เรียกว่า “เภสัชศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ภ.บ.”

(๑๗) สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๗.๑) เอก เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “รป.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๗.๒) โท เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “รป.ม.”

(๑๗.๓) ตรี เรียกว่า “รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “รป.บ.”

(๑๘) สาขาวิชารัฐศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๘.๑) เอก เรียกว่า “รัฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ร.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๘.๒) โท เรียกว่า “รัฐศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ร.ม.”

(๑๘.๓) ตรี เรียกว่า “รัฐศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ร.บ.”

(๑๙) สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๑๙.๑) เอก เรียกว่า “วิทยาศาสตร์ดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๑๙.๒) โท เรียกว่า “วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.ม.”

(๑๙.๓) ตรี เรียกว่า “วิทยาศาสตร์บัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วท.บ.”

(๒๐) สาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๒๐.๑) เอก เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๒๐.๒) โท เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.ม.”

(๒๐.๓) ตรี เรียกว่า “วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “วศ.บ.”

(๒๑) สาขาวิชาศิลปกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๒๑.๑) เอก เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๒๑.๒) โท เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.ม.”

(๒๑.๓) ตรี เรียกว่า “ศิลปกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศป.บ.”

(๒๒) สาขาวิชา...

(๒๒) สาขาวิชาศิลปศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๒๒.๑) เอก เรียกว่า “ศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๒๒.๒) โท เรียกว่า “ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.ม.”

(๒๒.๓) ตรี เรียกว่า “ศิลปศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศศ.บ.”

(๒๓) สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๒๓.๑) เอก เรียกว่า “เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๒๓.๒) โท เรียกว่า “เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.ม.”

(๒๓.๓) ตรี เรียกว่า “เศรษฐศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ศ.บ.”

(๒๔) สาขาวิชาสถาปัตยกรรมศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๒๔.๑) เอก เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สธ.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๒๔.๒) โท เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สธ.ม.”

(๒๔.๓) ตรี เรียกว่า “สถาปัตยกรรมศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “สธ.บ.”

(๒๕) สาขาวิชาสาธารณสุขศาสตร์ มีปริญญาสามชั้น คือ

(๒๕.๑) เอก เรียกว่า “สาธารณสุขศาสตรดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ส.ด.” หรือ “ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ปร.ด.”

(๒๕.๒) โท เรียกว่า “สาธารณสุขศาสตรมหาบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ส.ม.”

(๒๕.๓) ตรี เรียกว่า “สาธารณสุขศาสตรบัณฑิต” ใช้อักษรย่อ “ส.บ.”

(๒๖) ประกาศนียบัตรบัณฑิต ใช้อักษรย่อ “ป.บัณฑิต”

ทั้งนี้ หากมีสาขาหรือวิชาเอกให้ระบุชื่อสาขาหรือวิชาเอกนั้นไว้ในวงเล็บต่อท้ายปริญญาและอักษรย่อด้วย

ข้อ ๔ ครุฑวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยพะเยา มีสามชั้น ดังต่อไปนี้

(๑) ครุฑดุษฎีบัณฑิต ประกอบด้วย

(๑.๑) เลือครุฑ ทำด้วยผ้าหรือแพรสีดำ เย็บเป็นเลื้อยคลุมยาวเหนือข้อเท้าประมาณ ๑๕ เซนติเมตร หลังและไหล่จีบ ตัวเลื้อยผ่าอกตลอดความยาว มีแถบผ้าทอลายที่มหาวิทยาลัยพะเยา กำหนดตามที่แนบท้ายประกาศนี้ ทำด้วยผ้าฝ้ายสีม่วงสอดด้นสีทอง กว้าง ๑๐ เซนติเมตร เย็บติดยาวตลอดส้นหน้าทั้งสองข้าง ขลิบที่ขอบตลอดความยาวของส้นทั้งสองด้านด้วยเส้นไหมสีทอง มีด้นถักสีประจำคณะหรือวิทยาลัยขนาด ๓ มิลลิเมตร ติดที่รอบคอ ปล้อยปลายห้อยยาว ๑๕ เซนติเมตร

โดยมีผู้...

โดยมีพู่ที่ปลาย แขนเสื้อเป็นแขนพวงยาวระดับข้อมือ ตอนกลางแขนทั้งสองข้างมีแถบกำมะหยี่สีม่วง กว้าง ๕ เซนติเมตร ยาว ๓๐ เซนติเมตร พับปลายแถบเป็นมุมแหลม ขลิบรอบแถบด้วยไหมเกลียวสีทอง จำนวนสามแถบติดเรียงกัน ระยะห่าง ๕ เซนติเมตร ติดเข็มวิทยฐานะตรงกลางสาบน้าระดับอก ทั้งสองด้าน

(๑.๒) ผ้าคล้องคอแบบโบโพธิ์ ยาว ๑๒๐ เซนติเมตร ด้านนอกทำด้วยผ้าหรือแพรสีดำ มีแถบกำมะหยี่สีม่วง กว้าง ๔ เซนติเมตร ทาบรอบคอ ด้านในทำด้วยกำมะหยี่สีม่วงและให้แถบออกมา ด้านนอก ขอบนอกของผ้าคล้องคอด้านนอกขลิบด้วยแถบทำด้วยดินทอง กว้าง ๑ เซนติเมตร

(๑.๓) หมวกเป็นหมวกอ่อนแปดเหลี่ยมทรงฟาสี ทำด้วยผ้าหรือสักหลาดสีดำ เส้นผ่าศูนย์กลาง เมื่อพับแบน ๒๕ เซนติเมตร มีปีกโดยรอบกว้างพอสมควร มีพู่ทำด้วยด้ายสีทองยาว ๒๒ เซนติเมตร ติดด้วย กระดุมดินทองหนึ่งเม็ดตรงกลางหมวกให้ปลายพู่ห้อยพ้นปีกหมวก

(๒) ครุยมหาบัณฑิต เช่นเดียวกับครุยดุษฎีบัณฑิตแต่แขนเสื้อกว้าง ตอนกลางแขนทั้งสองข้าง ไม่มีแถบกำมะหยี่ ปลายแขนทั้งสองข้างมีแถบกำมะหยี่สีม่วงกว้าง ๕ เซนติเมตรขลิบด้วยไหมสีทองโดยรอบ ประกอบด้วยหมวกแผ่นสี่เหลี่ยมจัตุรัส ยาวด้านละ ๒๔ เซนติเมตร ทำด้วยผ้าหรือสักหลาดสีดำ มีพู่ทำด้วย ด้าย สีดำ ยาว ๒๒ เซนติเมตร ติดด้วยกระดุมห่อผ้าสีดำหนึ่งเม็ดตรงกลางหมวกให้ปลายพู่ห้อยพ้นปีกหมวก

(๓) ครุยบัณฑิตเช่นเดียวกับครุยมหาบัณฑิตแต่ไม่มีเส้นไหมสีทองที่ขอบสาบน้าทั้งสองด้าน บัณฑิตในปริญญาแพทยศาสตรบัณฑิต ทันตแพทยศาสตรบัณฑิต และเภสัชศาสตรบัณฑิต ให้ใช้ครุย เช่นเดียวกับครุยมหาบัณฑิต

ข้อ ๕ สีประจำคณะและวิทยาลัย มีดังต่อไปนี้

(๑) คณะเกษตรศาสตร์และทรัพยากรธรรมชาติ	ใช้สีเขียวใบไม้ (Green4)
(๒) คณะทันตแพทยศาสตร์	ใช้สีม่วง (Violet)
(๓) คณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร	ใช้สีทองเข้ม (Dark Goldenrod)
(๔) คณะนิติศาสตร์	ใช้สีทองและสีขาว (Gold and White)
(๕) คณะบริหารธุรกิจและนิเทศศาสตร์	ใช้สีฟ้า (Sky Blue)
(๖) คณะพยาบาลศาสตร์	ใช้สีขาว (White)
(๗) คณะพลังงานและสิ่งแวดล้อม	ใช้สีส้มเข้ม (Dark Orange1)
(๘) คณะแพทยศาสตร์	ใช้สีเขียว (Green)
(๙) คณะเภสัชศาสตร์	ใช้สีเขียวมะกอก (Dark Olive)
(๑๐) คณะรัฐศาสตร์และสังคมศาสตร์	ใช้สีแดง (Maroon4)
(๑๑) คณะวิทยาศาสตร์	ใช้สีเหลือง (Yellow)
(๑๒) คณะวิทยาศาสตร์การแพทย์	ใช้สีเหลืองทอง (Goldenrod1)

(๑๓) คณะวิศวกรรมศาสตร์...

-๓/-

(๑๓) คณะวิศวกรรมศาสตร์	ใช้สีแดงเลือดหมู (Firebrick)
(๑๔) คณะศิลปศาสตร์	ใช้สีส้มอิฐ (Orange Red)
(๑๕) คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์และศิลปกรรมศาสตร์	ใช้สีเงิน (Silver)
(๑๖) คณะสหเวชศาสตร์	ใช้สีน้ำเงิน (Blue1)
(๑๗) คณะสาธารณสุขศาสตร์	ใช้สีน้ำเงินเข้ม (Dark Blue)
(๑๘) วิทยาลัยการจัดการ	ใช้สีฟ้าและสีขาว (Blue and white)
(๑๙) วิทยาลัยการศึกษา	ใช้สีชมพู (Pink)

ข้อ ๖ เชื่อมวิทยฐานะของมหาวิทยาลัยพะเยาสำหรับผู้ได้ปริญญา มีลักษณะเป็นรูปวงรีทำด้วยโลหะสีทอง ความยาว ๕ เซนติเมตร มีตรามหาวิทยาลัยพะเยาคุณนูลสีทองลงยาสีม่วง สูง ๓ เซนติเมตร อยู่ตรงกลาง

ข้อ ๗ ครุฑประจำตำแหน่งของมหาวิทยาลัยพะเยา มีสีประเภท คือ

(๑) ครุฑประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา ประกอบด้วย

(๑.๑) เสื้อคลุม ทำด้วยผ้าหรือแพรสีดำ เย็บเป็นเสื้อคลุมยาวเหนือข้อเท้าประมาณ ๑๕ เซนติเมตร หลังและไหล่จีบ ตัวเสื้อผ่าอกตลอด มีแถบผ้าทอลายที่มหาวิทยาลัยพะเยากำหนดตามที่แนบท้าย ประกาศนี้ ทำด้วยผ้าฝ้ายสีม่วงสอดคั่นสีทอง กว้าง ๑๐ เซนติเมตร เย็บติดยาวตลอดสาบหน้าทั้งสองข้าง มีเส้นไหมสีทองขลิบที่ขอบตลอดความยาวของสาบทั้งสองด้าน มีไหมถักสีทองขนาด ๓ มิลลิเมตร ติดที่รอบคอ ปลอยปลายห้อยยาว ๑๔ เซนติเมตร โดยมีฟู่ที่ปลาย แขนเสื้อเป็นแขนพวงยาวระดับข้อมือ

(๑.๒) ผ้าคล้องคอแบบโบโพรี ยาว ๑๒๐ เซนติเมตร ด้านนอกทำด้วยผ้าหรือแพรสีดำ มีแถบกำมะหยี่สีม่วงกว้าง ๑๐ เซนติเมตร ทาบรอบคอ ด้านในทำด้วยกำมะหยี่สีม่วงและให้แลบออกมา ด้านนอก ขอบนอกของผ้าคล้องคอด้านนอกขลิบด้วยแถบทำด้วยดินทอง กว้าง ๑.๕ เซนติเมตร

(๑.๓) สังวาล ทำด้วยโลหะสีทองรูปตรามหาวิทยาลัยพะเยาขนาดเล็กร้อยด้วยสร้อยสีทอง จำนวน ๒ เส้น คล้องทางด้านหน้าระหว่างไหล่ทั้งสองข้าง

(๑.๔) เข็มตรามหาวิทยาลัยพะเยา ลักษณะเช่นเดียวกับเข็มวิทยฐานะ ใช้ติดบนสาบหน้าระดับอกทั้งสองด้าน ใต้ระนาบของสังวาล

(๑.๕) หมวกเป็นหมวกอ่อนแปดเหลี่ยมทรงผ่าซี้ ทำด้วยผ้าหรือสักหลาดสีดำ เส้นผ่าศูนย์กลางเมื่อพับแบน ๒๕ เซนติเมตร มีปีกกว้างพอสมควรโดยรอบ มีฟู่ทำด้วยดินสีทองยาว ๒๒ เซนติเมตร ติดด้วยกระดุมดินทองหนึ่งเม็ดตรงกลางหมวกให้ปลายฟู่ห้อยพ้นปีกหมวก

(๒) ครุฑประจำตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา เช่นเดียวกับครุฑประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัย แต่ไม่มีสังวาล

(๓) ครุฑประจำ...

-๘-

(๓) ครุยประจำตำแหน่งอธิการบดี เช่นเดียวกับครุยประจำตำแหน่งนายกสภามหาวิทยาลัยพะเยา แต่มีสัปดาห์ จำนวน ๑ เส้น

(๔) ครุยประจำตำแหน่งคณาจารย์ประจำของมหาวิทยาลัยพะเยา เช่นเดียวกับครุยประจำตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๘ ให้มหาวิทยาลัยพะเยาจัดทำครุยวิทยฐานะ เชื้อมวิทยฐานะและครุยประจำตำแหน่ง ตามประกาศนี้ขึ้นไว้เป็นตัวอย่าง

ข้อ ๙ ให้อธิการบดีรักษาการตามประกาศนี้ กรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติ ตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาดการตีความและการวินิจฉัยของอธิการบดี ให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕

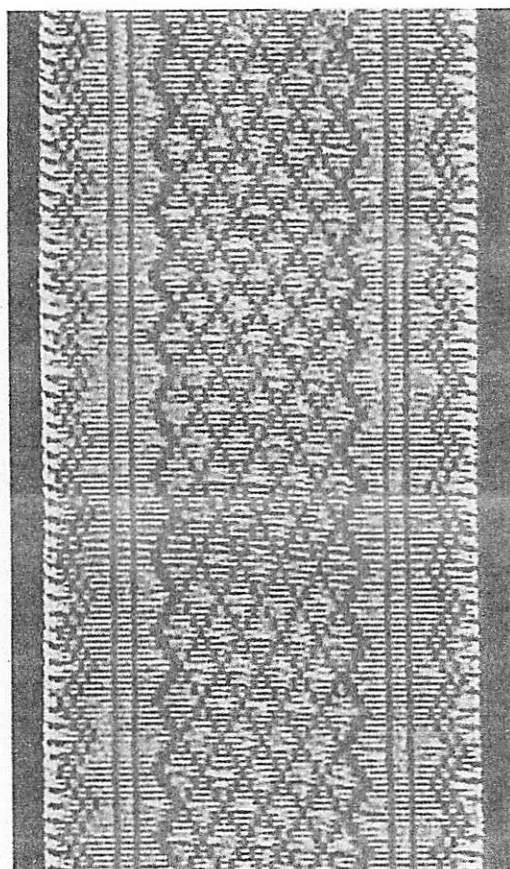


(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

-๙-

แถบผ้าทอสาย แขนงท้ายประกาศ



แถบผ้าทอสายทำด้วยฝ้ายสีม่วงสดดินสีทอง

แบบฟอร์ม

การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
(สำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และหัวหน้าส่วนงาน)

ดิฉัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ ตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

- ☐ ขอเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ (โดยมีรายละเอียดดังข้อ ๑-๓)
- ☐ ไม่ขอเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

ตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่.....

ขอความกรุณาส่งแบบฟอร์มไปที่

เลขานุการคณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญากิตติมศักดิ์ (ลับ)

กองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยพะเยา

เลขที่ ๑๙ หมู่ ๒ ต.แม่กา อ.เมือง จ.พะเยา ๕๖๐๐๐

โดยให้ถือว่า วันที่ไปรษณีย์ประทับตราเป็นวันเสนอชื่อ และถึงกองบริการการศึกษา
ภายในวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๖ จึงจะถือว่าคณะกรรมการฯ ได้รับใบเสนอชื่อโดยสมบูรณ์
หรือหากจำเป็นอาจส่งไฟล์ส่งอีเมลล์ kanwara.pu@up.ac.th ก็ได้

แบบเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕
(สำหรับนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และหัวหน้าส่วนงาน)

๑. ชื่อ.....(ผู้ถูกเสนอชื่อ)

เป็นผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ชั้น

☐ ปริญญาคุณวุฒิปดกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา.....

☐ ปริญญามหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา.....

๒. คุณสมบัติ

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การกำหนดชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๒

☐ ๘(๒) เป็นบุคคลผู้ประสบความสำเร็จยอดเยี่ยมในวิชาชีพนั้น จนปรากฏเป็นที่ยอมรับ เป็นประโยชน์และแบบอย่างที่ดีแก่คนทั่วไป และเป็นผู้บำเพ็ญกรณียกิจด้วยความศรัทธา และได้อุทิศตนจนเกิดประโยชน์แก่สังคมเป็นอเนกประการ

☐ ๘(๓) เป็นบุคคลผู้มีผลงานทางวิชาการดีเด่นในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัย เป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ

๓. วุฒิทางการศึกษา

.....

๔. ประวัติการทำงาน

๔.๑ งานประจำ

.....

๔.๒ งานพิเศษ

.....

๕. คุณสมบัติ

๕.๑ จริยวัตรหรือการแสดงออกถึงความเป็นคนดี มีคุณธรรมและสุจริตธรรม

.....

๕.๒ ผลงานที่แสดงถึงความสำเร็จอันยอดเยี่ยมในวิชาชีพนั้นจนเป็นที่ยอมรับเป็นประโยชน์และแบบอย่างที่ดีแก่คนทั่วไป และเป็นผู้บำเพ็ญกรณียกิจด้วยความศรัทธา และได้อุทิศตนจนเกิดประโยชน์แก่สังคมเป็นอเนกประการ หรือผลงานทางวิชาการดีเด่นในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัยอันเป็นแบบอย่างที่ดีและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ

.....

๕.๓ ความสัมพันธ์กับมหาวิทยาลัยพะเยา (ถ้ามี)

.....

.....

๖. เหตุผลและเกียรติประวัติดีเด่นอันควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์

- ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา.....
- ปริญญามหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชา.....

๗. อื่น ๆ (ถ้ามี)

.....

.....

หมายเหตุ : ๑. ให้เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ๑ ท่าน

๒. หากผู้ถูกเสนอชื่อได้รับการคัดเลือกให้พิจารณาในคณะกรรมการใดๆ
ผู้เสนอชื่อไม่มีสิทธิ์เข้าร่วมประชุม



ประกาศคณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์
เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอชื่อและการพิจารณาบุคคลเพื่อให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์
ของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๖

เพื่อให้การดำเนินการเสนอชื่อบุคคลเพื่อให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๑ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การกำหนดชั้น สาขาของปริญญา และหลักเกณฑ์การให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติคณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในคราวประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงออกประกาศไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศคณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ เรื่อง หลักเกณฑ์การเสนอชื่อและการพิจารณาบุคคลเพื่อให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ของมหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ พ.ศ. ๒๕๖๖”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับนับแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยพะเยา

“สภามหาวิทยาลัย” หมายความว่า สภามหาวิทยาลัยพะเยา

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์

ข้อ ๔ วัตถุประสงค์ในการให้ปริญญาเกิตติมศักดิ์ มีดังนี้

(๑) เพื่อเป็นเกียรติแก่มหาวิทยาลัย

(๒) เพื่อเป็นการรับรองความเป็นผู้ทรงคุณวุฒิและคุณธรรม มีผลงานที่เป็นประโยชน์ต่อสังคม และเป็นการรับรองเกียรติคุณของผู้รับ

ข้อ ๕ ชั้นของปริญญาเกิตติมศักดิ์ จำนวน ๒ ชั้น ดังนี้

(๑) ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์

(๒) ปริญญามหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์

ข้อ ๖ สาขา...

ข้อ ๖ สาขาของปริญญาเกิตติมศักดิ์ ให้อนุโลมตามชื่อและอักษรย่อปริญญาของมหาวิทยาลัย ตามที่กำหนดไว้ในประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ปริญญาในสาขาวิชา อักษรย่อสำหรับสาขาวิชา ครุวิทยฐานะ เข้มวิทยฐานะและครูประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อ ๗ คุณสมบัติของผู้สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ดังนี้

- (๑) ประมุขของประเทศ พระบรมวงศานุวงศ์ และบุคคลสำคัญของประเทศไทย หรือมิตรประเทศ
- (๒) บุคคลผู้ประสบความสำเร็จยอดเยี่ยมในวิชาชีพนั้น จนปรากฏเป็นที่ยอมรับเป็นประโยชน์ และแบบอย่างที่ดีแก่คนทั่วไป และเป็นผู้บำเพ็ญกรณียกิจด้วยความคิดริเริ่ม และได้อุทิศตนจนเกิดประโยชน์ แก่สังคมเป็นอเนกประการ
- (๓) บุคคลผู้มีผลงานทางวิชาการดีเด่นในสาขาวิชาที่มีการสอนในมหาวิทยาลัยเป็นแบบอย่าง ที่ดีและเป็นที่ยอมรับในวงวิชาการ

ข้อ ๘ ให้งดเว้นการเสนอชื่อบุคคลดังต่อไปนี้ เป็นผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยพะเยา และบุคลากรที่รับเงินเดือน หรือค่าจ้างประจำ จากมหาวิทยาลัย
- (๒) บุคคลที่ดำรงตำแหน่งทางการเมืองในขณะนั้นทุกระดับหรือมีตำแหน่งอื่นใดที่ให้ประโยชน์ กับทางมหาวิทยาลัย ยกเว้นพ้นจากตำแหน่งนั้นแล้ว

ข้อ ๙ การเสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์

- (๑) ผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ตามข้อ ๗ (๑) ให้คณะกรรมการ เสนอชื่อ ต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติเป็นคราว ๆ ไป เว้นแต่กรณีเร่งด่วนให้อธิการบดีนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาโดยตรงก็ได้ และการดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติในการ ขอพระราชทานพุดเกล้าฯ ถวายปริญญาเกิตติมศักดิ์แก่พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว และสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ของสถาบันอุดมศึกษา ในสังกัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม
- (๒) ผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ตามข้อ ๗ (๒) และ ๗ (๓) ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ ให้เสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ จำนวน ๑ คน ได้แก่
 - (๒.๑) นายกสภามหาวิทยาลัย
 - (๒.๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ยกเว้น กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการให้สงวนสิทธิในการเสนอชื่อ
 - (๒.๓) หัวหน้าส่วนงาน ให้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำส่วนงาน ผู้รับผิดชอบในสาขาวิชาที่มีการเสนอให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์

ข้อ ๑๐ การดำเนินการ

- (๑) กองบริการการศึกษา จัดทำหนังสือแจ้งเวียนแบบฟอร์มการเสนอชื่อผู้สมควรได้รับการ พิจารณาให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ไปยังผู้มีสิทธิเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการ พิจารณาให้ได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์
- (๒) ผู้มีสิทธิเสนอชื่อ จัดส่งข้อมูลและรายชื่อผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ได้รับปริญญา เกิตติมศักดิ์ มายัง กองบริการการศึกษา

(๓) กองบริการการศึกษา รวบรวมข้อมูลตาม (๒) เสนอคณะกรรมการ เพื่อพิจารณา

(๔) คณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองรายชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ ตาม (๓) ให้เหลือไม่เกิน ๕ คน โดยไม่นับรวมผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ตามข้อ ๔ (๑) เสนอสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติให้ปริญญากิตติมศักดิ์

ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวให้เป็นไปตามปฏิทินการดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณา การให้ปริญญากิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยพะเยา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

ข้อ ๑๑ กรณีการที่เสนอชื่อผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ไม่มีสิทธิเข้าประชุม ในวาระพิจารณาผู้สมควรได้รับปริญญากิตติมศักดิ์ที่ตนเองได้เสนอ

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีผู้รักษาการตามประกาศนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือ การปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด การตีความและการวินิจฉัย ของอธิการบดีถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์)

ประธานกรรมการ

คณะกรรมการพิจารณาการให้ปริญญากิตติมศักดิ์

๑. รายวิชาภาษาญี่ปุ่นระดับต้น ๑ (Basic Japanese I) รหัสวิชา ๑๔๓๓๗๑

๓. รายวิชาการฟังและการพูดในที่สาธารณะ Listening and Speaking in Daily Life รหัสวิชา ๑๔๖๑๓๒

๔. รายวิชาภาษาจีน ๑ (Chinese I) รหัสวิชา ๑๔๒๑๑๑

๕. รายวิชาทักษะภาษาไทยเพื่อการรับสาร (Thai Languages Skills for Receiving Messages) รหัสวิชา ๑๔๔๑๑๑

ข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

[illegible]



บันทึกข้อความ

คณะศิลปศาสตร์ 224
เลขรับ 1188
วันที่ 12 ก.ย. 2566
เวลา 16.11 น.

หน่วยงาน สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ งานส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โทร. 3542

ที่ อว 7338.01/ว1490 วันที่ 12 กันยายน 2566

เรื่อง ขอบความอนุเคราะห์แจ้งรายวิชาที่จะขอเปิดในหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree)

ประจำปีการศึกษา 2567

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ตามที่ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) ประจำปีการศึกษา 2567 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสทางการศึกษา และสอดคล้องตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา ยุทธศาสตร์ที่ 1 ด้านการเตรียมคนและเสริมสร้างศักยภาพคนให้มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการจัดทำหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุตามวัตถุประสงค์ สถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ จึงขอความอนุเคราะห์แจ้งรายวิชาที่จะขอเปิดในหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) ประจำปีการศึกษา 2567 (แบบฟอร์มดังแนบ) และขอความอนุเคราะห์จัดส่งแบบฟอร์ม ฯ ไปยังสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ภายในวันศุกร์ที่ 29 กันยายน 2566 เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

Omm

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์อังคณา ปานเทือก)

รองผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ รักษาการแทน

ผู้อำนวยการสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

เรียน คณบดี

ด้วยสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ ขอความอนุเคราะห์แจ้งรายวิชา
ที่จะขอเปิดในหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree)
ประจำปีการศึกษา 2567 ภายในวันศุกร์ที่ 29 ก.ย. 66
จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา จะขอบคุณยิ่ง

ป.อ.

(นางสาว ปวลี ดวงดี)

รักษาการแทนหัวหน้างานศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์

13 ก.ย. 2566

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณา

Chuwat

(ดร. ชนาภา ดวงไฟ)

รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ

14 ก.ย. 2566

ขอแสดงความยินดี
แก่ รศ.ดร.ชนาภา ดวงไฟ

1. ขอแสดงความยินดี
แก่ รศ.ดร.ชนาภา ดวงไฟ Pre-degree ภาควิชา
2. ขอแสดงความยินดี
แก่ รศ.ดร.ชนาภา ดวงไฟ Pre-degree ภาควิชา
ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์

แบบฟอร์มร่างรายละเอียดหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/รายวิชา อาจารย์อิทธิพล บัวน้อย

คณะ/วิทยาลัย

ศิลปศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชา

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

รูปแบบการจัดการศึกษา

☐ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree)

☐ รูปแบบ Online

☐ รูปแบบ Onsite

☐ รูปแบบ Hybrid / Blended

☒ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree)

ชื่อหลักสูตร/รายวิชา (ภาษาไทย) ภาษาญี่ปุ่นระดับต้น 1

(ภาษาอังกฤษ) Basic Japanese I

1. วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

- 1) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะ
- 2) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชั้นเรียน
- 3) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับโครงสร้างประโยคพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 4) เพื่อให้ผู้เรียนนำความรู้ทางคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชั้นเรียนและโครงสร้างประโยคพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวันไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสาร

2. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดการศึกษา

ประเทศญี่ปุ่นเข้ามามีบทบาทและความร่วมมือในการพัฒนาเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรมในประเทศไทยมากขึ้นทุกขณะ จึงทำให้ความต้องการบุคคลากรที่เข้าใจภาษาญี่ปุ่นมีมากตามไปด้วย สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นจึงมุ่งพัฒนาคุณภาพผู้เรียนให้มีศักยภาพในการใช้ภาษาญี่ปุ่นเพื่อเข้าสู่การแข่งขันในตลาดแรงงานทั้งภายในและภายนอกประเทศได้

3. เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

ไม่มี

4. สิ่งสนับสนุนการจัดการศึกษา

ไม่มี

5. แผนและจำนวนการรับผู้เรียน

50 คน

6. คุณสมบัติของผู้เรียน

ผู้เรียนในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายที่มีความประสงค์เข้าศึกษาต่อ ณ คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes) (ครอบคลุมความรู้ ทักษะ จริยธรรมและลักษณะบุคคล)

1. ผู้เรียนสามารถอ่านและเขียนตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะได้
2. ผู้เรียนสามารถจดจำคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชั้นเรียนและสามารถเลือกใช้คำศัพท์ที่เหมาะสมกับสถานการณ์หรือรูปประโยคต่าง ๆ ได้
3. ผู้เรียนสามารถจดจำและเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย หน้าที่ รวมถึงวิธีการใช้รูปประโยคพื้นฐาน ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้

8. รายละเอียดของกิจกรรมการจัดการศึกษา

PLOs	หัวข้อในการเรียนรู้	รายละเอียด วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอนหรือวิทยากร
1. ผู้เรียนสามารถอ่านและเขียนตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะได้	เนื้อหาจากหมวดตัวอักษร หัวข้อดังต่อไปนี้ 1. การอ่านและเขียนตัวอักษรฮิรางานะ - เสียงใส - เสียงท่อน - เสียงยาว - เสียงควบ - เสียงสะกด 2. การอ่านและเขียนตัวอักษรคาตากานะ - เสียงใส - เสียงท่อน - เสียงยาว - เสียงควบ	1. การสอนแบบสาธิต 2. การสอนแบบฝึกปฏิบัติและทดสอบความเข้าใจในบทเรียนโดยการทำแบบฝึกหัด	อาจารย์สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น

PLOs	หัวข้อในการเรียนรู้	รายละเอียด วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอนหรือวิทยากร
	- เสียงสระดุด		
2. ผู้เรียนสามารถจดจำ คำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นใน ชั้นเรียนและสามารถ เลือกใช้คำศัพท์ที่ เหมาะสมกับ สถานการณ์หรือรูป ประโยคต่าง ๆ ได้	เนื้อหาจากหมวดคำศัพท์ และสำนวน จากทุกหัวข้อดังต่อไปนี้ 1. อินสึที่ไดรุจัก (初めまして) 2. จากนั้นไปหวังว่าคงได้รับความ กรณา (これからお世話になります) 3. ขอขวณนี้ (これをください) 4. ร้านเปิดถึงกี่โมง (そちらは何時 までですか) 5. รถไฟขบวนนี้ไปโคชิเอนรีเปล่า (この電車は甲子園へ行きますか) 6. ไปด้วยกันไหม (いっしょに行き ませんか) 7. อินสึต่อนรับ (いらっしゃい) 8. อึกลักครูงคองตองขอตัว (そろそろ失礼します)	1. การสอนแบบสาธิต 2. การสอนแบบฝึก ปฏิบัติและทดสอบ ความเข้าใจใน บทเรียนโดยการทำให้ แบบฝึกหัด	อาจารย์สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น
3. ผู้เรียนสามารถจดจำ และเข้าใจเกี่ยวกับ ความหมาย หน้าที่ รวมถึงวิธีการใช้รูป ประโยคพื้นฐาน ภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ใน ชีวิตประจำวัน และ สามารถเลือกใช้ให้ เหมาะสมกับ สถานการณ์ต่าง ๆ ได้	เนื้อหาจากหมวดโครงสร้างรูปประโยค จากทุกหัวข้อดังต่อไปนี้ 1. อินสึที่ไดรุจัก (初めまして) 2. จากนั้นไปหวังว่าคงได้รับความ กรณา (これからお世話になります) 3. ขอขวณนี้ (これをください) 4. ร้านเปิดถึงกี่โมง (そちらは何時 までですか) 5. รถไฟขบวนนี้ไปโคชิเอนรีเปล่า (この電車は甲子園へ行きますか) 6. ไปด้วยกันไหม (いっしょに行き ませんか) 7. อินสึต่อนรับ (いらっしゃい)	1. การสอนแบบสาธิต 2. การสอนแบบฝึก ปฏิบัติและทดสอบ ความเข้าใจใน บทเรียนโดยการทำให้ แบบฝึกหัด	อาจารย์สาขาวิชา ภาษาญี่ปุ่น

PLOs	หัวข้อในการเรียนรู้	รายละเอียด วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอนหรือวิทยากร
	8. อีกลักครุคงต้องขอตัว (そろそろ失礼します)		

9. การวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

9.1 การวัดผลการเรียนรู้

PLOs	วิธีการวัดผลการเรียนรู้ (Measurement Method)
1. ผู้เรียนสามารถอ่านและเขียนตัวอักษรฮิรางานะ คาตากานะได้	การทดสอบเก็บคะแนน (ร้อยละ 30) - การสอบคำศัพท์ประจำบท - การทดสอบไวยากรณ์
2. ผู้เรียนสามารถจดจำคำศัพท์ภาษาญี่ปุ่นในชั้นเรียนและสามารถใช้คำศัพท์ที่เหมาะสมกับสถานการณ์หรือรูปประโยคต่าง ๆ ได้	การสอบกลางภาค (ร้อยละ 35)
3. ผู้เรียนสามารถจดจำและเข้าใจเกี่ยวกับความหมาย หน้าที่ รวมถึงวิธีการใช้รูปประโยคพื้นฐานภาษาญี่ปุ่นที่ใช้ในชีวิตประจำวัน และสามารถเลือกใช้ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ต่าง ๆ ได้	การสอบปลายภาค (ร้อยละ 35)

9.2 เกณฑ์การประเมินผล

ประเมินผลด้วยตัวอักษร มีเกณฑ์การประเมินแบบอิงเกณฑ์ ดังนี้

80 คะแนน ขึ้นไป = A 75 – 79 คะแนน = B+ 70 – 74 คะแนน = B 65 – 69 คะแนน = C+
60 – 64 คะแนน = C 55 – 59 คะแนน = D+ 50 – 54 คะแนน = D ต่ำกว่า 49 คะแนน = F

10. การสะสมและเทียบโอนหน่วยกิต

ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตได้จำนวน 3 หน่วยกิต และเทียบโอนได้ในรายวิชา 143371 ภาษาญี่ปุ่น ระดับต้น 1 (Basic Japanese I) ซึ่งอยู่ในหมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาโท ของคณะศิลปศาสตร์ได้

11. แนวทางการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดการศึกษา

นำผลจากการประเมินประสิทธิผลของรายวิชาโดยผู้เรียน และการประเมินการสอนมาปรับปรุงวิธีการจัดการเรียนการสอนในชั้นเรียน ตลอดจนการปรับปรุงเอกสารประกอบการสอน

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบฟอร์มร่างรายละเอียดหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/รายวิชา อ.แสงเดือน กาศลังกา และอ.ยุวเรศ เลหาพรรค

คณะ/วิทยาลัย ศิลปศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชา ภาษาฝรั่งเศส

รูปแบบการจัดการศึกษา

☐ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree)

☐ รูปแบบ Online

☐ รูปแบบ Onsite

☐ รูปแบบ Hybrid / Blended

☒ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree)

ชื่อรายวิชา

(ภาษาไทย) 145101 ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1

(ภาษาอังกฤษ) 145101 French for Beginner 1

1. วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

1. ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาฝรั่งเศสตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ทั้งทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้นที่ศึกษา ในระดับ A1.1
2. ผู้เรียนเข้าใจคำศัพท์ ตลอดจนวัฒนธรรมฝรั่งเศสเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

2. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดการศึกษา

หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) เป็นระบบการเรียนแบบล่วงหน้าเพื่อตอบสนองหน่วยกิตในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่สนใจจะเข้าศึกษาต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส มหาวิทยาลัยพะเยา สามารถสมัครเรียนสะสมหน่วยกิตของแผนการเรียนระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสในอนาคต เมื่อผู้เรียนสะสมหน่วยกิตล่วงหน้า ก็จะช่วยลดระยะเวลาการเรียนระดับปริญญาตรีให้สั้นลงได้

สำหรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) มุ่งเปิดสอนรายวิชาภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ หรือผู้ที่กำลังศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ในด้านการจัดการเรียนการสอนนั้น จะเป็นการเรียนที่มีเนื้อหาภาษาฝรั่งเศสตั้งแต่ระดับเริ่มต้น ใช้ภาษาไทยในการร่วมบรรยาย ทั้งนี้ ผู้เรียนจึงไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานภาษาฝรั่งเศสมาก่อน แต่ผู้ที่มีพื้นฐานภาษาฝรั่งเศสก็สามารถเรียนเพื่อทบทวน และเพิ่มพูนความรู้จากที่มีอยู่เดิมได้ จะได้เป็นการสะสมหน่วยกิตของหลักสูตรวิชาภาษาฝรั่งเศสได้ต่อไป

3. เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

4. สิ่งสนับสนุนการจัดการศึกษา

เอกสารอ้างอิง

- Gibbe C., Girardet J., Pecheur J. (2016). *Tendances : méthode de français* : A1. Paris : Clé International.
- Gibbe C., Girardet J., Pecheur J. (2016). *Tendances : méthode de français* : A1 : cahier d'activités. Paris : Clé International.
- <https://youtube.com/@CLEInternationalFR?si=XDLvmJd3xi6VXZiR> (Tendances A1)

5. แผนและจำนวนการรับผู้เรียน

ในเบื้องต้น จำนวนผู้เรียนที่คาดการณ์ไว้ ปีละ 1 รุ่น รุ่นละ 15 คน โดยแบ่งเป็น

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 15 คน

6. คุณสมบัติของผู้เรียน

1. ผู้เรียนอาจจะมีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสหรือไม่ก็ได้

7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนรู้ ผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนี้

1. สามารถใช้ไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานสากล

Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR) ในระดับ A1.1

2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นที่ได้จากในชั้นเรียนมาสู่การปฏิบัติจริงทั้งในทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน เช่น การแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ เช่น การทักทายเบื้องต้น การแนะนำตัวเอง บอกสัญชาติ บอกอาชีพ ความชอบ ถิ่นและบอกทาง เป็นต้น

3. สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ละเมิดจรรยาบรรณทางวิชาการ

4. มีระเบียบวินัย เช่น ส่งงานภายในระยะเวลายกกำหนด

5. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน

8. รายละเอียดของกิจกรรมการจัดการศึกษา

การจัดกิจกรรมการศึกษาแบ่งออกเป็นสองส่วน ดังนี้

- การจัดการการเรียนรู้แบบทฤษฎี จำนวน 30 ชั่วโมง (50 %)
- การจัดการการเรียนรู้แบบปฏิบัติ จำนวน 30 ชั่วโมง (50 %)

ผลลัพธ์การจัดการ เรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
---	-----------------	--	--	--------

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์ที่/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
1. ผู้เรียนฝึกรับออกเสียง L'Alphabet français ได้ 2. ผู้เรียนแนะนำตนเองและบุคคลอื่นได้	<u>Unité 0: Commencer en français.</u> 1. Dire son nom	สัปดาห์ที่ 1 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนอ่านและปฏิบัติตามคำสั่งต่าง ๆ ของแบบเรียนได้ 2. ผู้เรียนออกเสียงพยัญชนะและเสียงสระในภาษาฝรั่งเศสได้ 3. ผู้เรียนสามารถบอกตัวเลข 1-10 ได้ 4. ผู้เรียนใช้คำเพื่อแสดงความสุภาพ แยกประธาน tu-vous ได้	<u>Unité 0: Commencer en français.</u> 2. Comprendre la méthode 3. Sympathiser	สัปดาห์ที่ 2 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนกล่าวทักทายได้ 2. ผู้เรียนกรอกข้อมูลของตนเองได้	<u>Unité1 Arriver dans un pays francophone</u> 1. Se présenter	สัปดาห์ที่ 3 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนให้ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับสัญชาติ และกิจกรรมต่าง ๆ ได้	<u>Unité1 Arriver dans un pays francophone</u> 2. Donner des informations sur soi	สัปดาห์ที่ 4 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง และบอกปฏิเสธได้	<u>Unité 1 Arriver dans un pays francophone</u> 3. Aborder quelqu'un	สัปดาห์ที่ 5 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนตั้งคำถามและตอบ	<u>Unité 1 Arriver dans un pays</u>	สัปดาห์ที่ 6	- บรรยาย	แสงเดือน

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์ที่/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
คำถามได้	<i>francophone</i> 4. Demander un renseignement	การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	ภาคลังกาและยูเรคเลาหพรรค
1. ผู้เรียนบอกทางได้ 2. ผู้เรียนบอกตัวเลข 11-60 และลำดับที่ได้	<u>Unité 2 Découvrir une ville</u> 1. S'orienter	สัปดาห์ที่ 7 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาคลังกาและยูเรคเลาหพรรค
1. ผู้เรียนระบุสถานที่ เช่น ที่อยู่ได้ 2. ผู้เรียนอธิบายลักษณะของบุคคลและสิ่งของได้	<u>Unité 2 Découvrir une ville</u> 2. Trouver une adresse	สัปดาห์ที่ 8 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาคลังกาและยูเรคเลาหพรรค
สอบกลางภาค		สัปดาห์ที่ 9 3 ชั่วโมง		
1. ผู้เรียนสนทนาเพื่อทำความรู้จักได้ 2. ผู้เรียนตั้งและตอบคำถามด้วย Intonation ได้	<u>Unité 2 Découvrir une ville</u> 3. Faire une rencontre	สัปดาห์ที่ 10 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาคลังกาและยูเรคเลาหพรรค
1. ผู้เรียนบอกวัน เดือน ปี และฤดูกาลได้ 2. ผู้เรียนบอกตัวเลข 60-1,000 ได้	<u>Unité 2 Découvrir une ville</u> 4. Connaître les manifestations de l'année	สัปดาห์ที่ 11 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา	แสงเดือน ภาคลังกาและยูเรคเลาหพรรค

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์ที่/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
			- ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	
1. ผู้เรียน ระบุ สมาชิก ใน ครอบครัวได้ 2. ผู้เรียน ใช้คำแสดงความเป็น เจ้าของได้ 3. ผู้เรียนบอกอายุ และเวลาได้	Unité 3 Vivre dans une famille 1. Rencontre les membres d'une famille 2. Organiser son temps	สัปดาห์ที่ 12 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความ คิดเห็น - พังชี ดี หรือ ค ลิ ป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาสลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนบอกความชอบได้ 2. ผู้เรียนเล่ากิจวัตรและกิจกรรม ระหว่างวันได้	Unité 3 Vivre dans une famille 3. Prendre de nouvelles habitudes 4. S'adapter à un rythme de vie	สัปดาห์ที่ 13 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความ คิดเห็น - พังชี ดี หรือ ค ลิ ป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาสลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนสามารถพูดถึงกิจกรรม ที่จะทำในอนาคตได้	Unité 4 Participer à une sortie 1. Faire un projet de sortie	สัปดาห์ที่ 14 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความ คิดเห็น - พังชี ดี หรือ ค ลิ ป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาสลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนสามารถเชิญชวน ตอบ รับหรือปฏิเสธคำเชิญได้ 2. ผู้เรียนแสดงการเห็นด้วย/ไม่ เห็นด้วย ให้คำสังและคำแนะนำ เกี่ยวกับปัญหาได้	Unité 4 Participer à une sortie 2. Répondre à une invitation 3. Faire face à un problème	สัปดาห์ที่ 15 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความ คิดเห็น - พังชี ดี หรือ ค ลิ ป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาสลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนใช้คำศัพท์เกี่ยวกับเมนู อาหารและเครื่องดื่มได้	Unité 4 Participer à une sortie 4. Faire un pique-nique Bilan	สัปดาห์ที่ 16 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความ คิดเห็น - พังชี ดี หรือ ค ลิ ป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาสลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์ที่/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
สอบปลายภาค		สัปดาห์ที่ 17 3 ชั่วโมง		

9. การวัดและการประเมินผลของการเรียนรู้

9.1 การวัดผลการเรียนรู้

1. สามารถใช้ไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานสากล

Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR) ในระดับ A1.1

2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นที่ได้จากในชั้นเรียนมาสู่การปฏิบัติจริงทั้งในทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน เช่น การแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ เช่น การทักทายเบื้องต้น การแนะนำตัวเอง บอกสัญชาติ บอกอาชีพ ความชอบ ถิ่นและบอกทาง เป็นต้น

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	วิธีการวัดผลการเรียนรู้ (Measurement Method)	สัดส่วนการให้คะแนน
1. สามารถใช้ไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานสากล Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR) ในระดับ A1.1 2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นที่ได้จากในชั้นเรียนมาสู่การปฏิบัติจริงทั้งในทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน เช่น การแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ เช่น การทักทายเบื้องต้น การแนะนำตัวเอง บอกสัญชาติ บอกอาชีพ ความชอบ ถิ่นและบอกทาง เป็นต้น	การสอบกลางภาค	30 %
	การสอบปลายภาค	30 %
	การทดสอบและแบบฝึกหัดประจำบท - การทดสอบไวยากรณ์ - การทดสอบคำศัพท์	40 %
รวมคะแนน (100 คะแนน)		

9.2 เกณฑ์การประเมินผล

ช่วงคะแนน	ผลการเรียน	ช่วงคะแนน	ผลการเรียน
80 – 100	A	60 – 64	C

75– 79	B+	55– 59	D+
70– 74	B	50– 54	D
65– 69	C+	0-49	F

10. การสะสมและเทียบโอนหน่วยกิต

ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตได้จำนวน 3 หน่วยกิต และเทียบโอนในรายวิชา 145101 รายวิชาภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 (French for Beginner 1) ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- 1) หมวดวิชาเอก วิชาเอกบังคับ
- 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาโท คณะศิลปศาสตร์

11. แนวทางการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดการศึกษา

1. แนวทางการพัฒนาอาจารย์

- 1.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมสังเกตการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มพูนความรู้

2. แนวทางการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

- 2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนวิเคราะห์คุณภาพหลักสูตรร่วมกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาเนื้อหาบทเรียน

- 2.2. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียนในแง่เนื้อหาและวิธีการจัดการเรียนการสอน

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดี

วันที่ เดือน พ.ศ.

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

This image shows a full page of white paper with horizontal dashed lines. The lines are evenly spaced and run across the entire width of the page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings on the page.

แบบฟอร์มร่างรายละเอียดหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/รายวิชาดร.สุวรรณา ดลภราดร

คณะ/วิทยาลัยศิลปศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

รูปแบบการจัดการศึกษา

☒ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree)

☐ รูปแบบ Online

☐ รูปแบบ Onsite

☒ รูปแบบ Hybrid / Blended

☐ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree)

ชื่อหลักสูตร/รายวิชา (ภาษาไทย)ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม

(ภาษาอังกฤษ)French for

Hotel.....

1. วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ และทักษะในวิชาชีพเบื้องต้นในงานบริการด้านการโรงแรม
2. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานบริการด้านการโรงแรม

2. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดการศึกษา

เนื่องด้วยอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรมมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ อีกทั้งยังขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม ในการสร้างงาน สร้างรายได้ และกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค อนึ่ง การก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ และการเกิดแนวโน้มนักท่องเที่ยวแบบอิสระ เฉพาะทาง ทำให้นักท่องเที่ยวให้ความสำคัญกับความสะอาด ความปลอดภัย การรักษาสิ่งแวดล้อม และต้องการที่พักที่มีคุณภาพมากขึ้น ตามไปด้วย ภาคส่วนนี้จึงต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพ กล่าวคือ มีความรู้และทักษะวิชาชีพด้านการบริการ พร้อมทั้งเชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศ เพื่อเข้าสู่ตลาดสากลและแข่งขันกับนานาชาติ ทั้งนี้ หลังเหตุการณ์โรคระบาดโควิด-19 จำนวนของนักท่องเที่ยวชาวฝรั่งเศส และผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาหลักหรือภาษาราชการเริ่มเข้ามาท่องเที่ยวและพำนักรในประเทศไทยเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังมีโรงแรมในเครือของประเทศฝรั่งเศสอยู่ทั่วประเทศไทย เช่น โรงแรมในกลุ่ม Accor Hotel ด้วยเหตุผลข้างต้นทั้งหมด

ที่กล่าวมา สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสจึงสร้างหลักสูตรระยะสั้นวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรมเพื่อตอบสนองความต้องการของนิสิตและบุคคลทั่วไปที่สนใจจะก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานด้านนี้

3. เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

ทางคณะศิลปศาสตรได้ลงนามข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันกับบริษัท ฮอลลิเดย์ วิลเลเจส (ประเทศไทย) จำกัด (โรงแรมคลับเมด) จังหวัดภูเก็ต โดยมีคุณสุพิศ บุญจันทร์ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ให้ความอนุเคราะห์ในการเป็นที่ปรึกษาหลักสูตร

4. สิ่งสนับสนุนการจัดการศึกษา

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ และสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

5. แผนและจำนวนการรับผู้เรียน

จำนวนผู้เรียนที่คาดการณ์ ปีละ 1 รุ่น รุ่นละ 20 คน โดยแบ่งเป็น

1.1. นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา 15 คน

1.2. บุคคลภายนอก 5 คน

6. คุณสมบัติของผู้เรียน

1. ผู้เรียนควรมีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาแล้ว อย่างน้อยระดับ A 2

7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes) (ครอบคลุมความรู้ ทักษะ จริยธรรมและลักษณะบุคคล)

1. ผู้เรียนเข้าใจการทำงานเบื้องต้นในงานบริการด้านการโรงแรม

2. ผู้เรียนรู้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานบริการด้านการโรงแรมเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

8. รายละเอียดของกิจกรรมการจัดการศึกษา

- การจัดการการเรียนรู้แบบทฤษฎี จำนวน 13 ชั่วโมง (40 %)

- การจัดการการเรียนรู้แบบปฏิบัติ จำนวน 20 ชั่วโมง (60 %)

LOs	หัวข้อในการเรียนรู้	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	สื่อและเทคโนโลยี	ผู้สอนหรือวิทยากร
1. ผู้เรียนสามารถแนะนำตัวเอง เพื่อนร่วมงาน และทราบดีถึงอาชีพในแต่ละภาคส่วนของโรงแรม	1.1 การแนะนำตัวเองและเพื่อนร่วมงาน	- บรรยายและฝึกปฏิบัติ	- สไลด์ - เอกสารประกอบการสอน - สื่อวิดีโอทัศน์	ดร.สุวรรณา

	1.2 คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ ในภาคส่วนต่าง ๆ ของ โรงแรม	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
2. ผู้เรียนสามารถรับ จองห้องพักได้	2.1 การจองห้องพักทาง โทรศัพท์	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน -ไฟล์เสียง	ดร.สุวรรณา
	2.2 การจองห้องพักทาง อินเทอร์เน็ต	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
	2.3 การเปลี่ยนแปลงหรือ ยกเลิกการจอง	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
3. ผู้เรียนสามารถ ต้อนรับลูกค้าที่เข้า พักได้	3.1 การต้อนรับลูกค้าหน้า ฟอนต์และการเช็คอิน- เช็คเอาท์	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน -ไฟล์เสียง	ดร.สุวรรณา
	3.2 คำศัพท์เกี่ยวกับ อุปกรณ์ของใช้ในห้องพัก	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
4. ผู้เรียนสามารถ บอกสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการ ต่าง ๆ ของโรงแรม ได้	4.1 คำศัพท์เกี่ยวกับสิ่ง อำนวยความสะดวกใน โรงแรม	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน -สื่อวีดิทัศน์	ดร.สุวรรณา
	4.2 บริการรูมเซอร์วิส	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
	4.3 บริการห้องอาหาร	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
	4.4 บริการสปา	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา

9. การวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

9.1 การวัดผลการเรียนรู้

LOs	วิธีการวัดผลการเรียนรู้ (Measurement Method)	สัดส่วนการให้คะแนน
1. ผู้เรียนสามารถแนะนำตัวเอง เพื่อน ร่วมงาน และทราบถึงอาชีพในแต่ละภาคส่วน ของโรงแรม	1.1 ทำแบบทดสอบ	20 %
2. ผู้เรียนสามารถรับจองห้องพักได้	2.1 แสดงบทบาทสมมติ	10 %
	2.2 เขียนอีเมล	20 %
3. ผู้เรียนสามารถต้อนรับลูกค้าที่เข้าพักได้	3.1 ทำแบบทดสอบ	10 %
	3.2 แสดงบทบาทสมมติ	10 %

4. ผู้เรียนสามารถบอกสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่าง ๆ ของโรงแรมได้	4.1 ทำแบบทดสอบ	20 %
	4.2 แสดงบทบาทสมมติ	10 %
รวมคะแนน (100 คะแนน)		

9.2 เกณฑ์การประเมินผล

1. ผู้เรียนต้องเข้าอบรมมากกว่า 80% ของเวลาเรียนรวม (27 ชั่วโมงของเวลาเรียนทั้งหมด 33 ชั่วโมง)
2. เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
 - 2.1 คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 60-100 ผลการศึกษาระดับ S
 - 2.2 คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 0-59 ผลการศึกษาระดับ U

10. การสะสมและเทียบโอนหน่วยกิต

สามารถสะสมผลการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนรายวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม

11. แนวทางการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดการศึกษา

1. แนวทางการพัฒนาอาจารย์
 - 1.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะอยู่เสมอ
2. แนวทางการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร
 - 2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์คุณภาพหลักสูตรร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพเพื่อพัฒนาเนื้อหาให้มีความทันสมัยและปรับบทเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการจริง
 - 2.2. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์ความพึงพอใจในแง่เนื้อหาและวิธีการจัดการเรียนการสอน
3. แนวทางการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก
 - 3.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก เพื่อรับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมหลักสูตรอบรมระยะสั้นๆ ดังกล่าว

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(.....)

คณบดี

วันที่ เดือน พ.ศ.

๔.๕ แนวทางการพัฒนาสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (เอกสารหน้าที่ ๒๔๔-๒๕๕)

๑. รายวิชาภาษาฝรั่งเศสระดับต้น ๑ รหัสวิชา ๑๔๕๑๐๑
๒. หลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม
๓. หลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ (CWIE)

ข้อเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

This image shows a full page of primary-ruled paper. It consists of multiple horizontal rows, each defined by two parallel dashed lines. The lines are evenly spaced across the entire page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings present.



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ งานวิชาการ โทร. ๑๖๘๒

ที่ ศว.๗/๓๒๖.๐๒/๑๕๐๕ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขอลาขอความอนุเคราะห์เปิดหลักสูตร

เรียน ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

ด้วย คณะศิลปศาสตร์มีความประสงค์เปิดหลักสูตรในกลุ่มรายวิชาภาษาต่างประเทศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรดังกล่าวเป็นไปตามความต้องการของ ตลาดแรงงาน และสร้างโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้เรียนในกลุ่มรายวิชาภาษาต่างประเทศ

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวเป็นไปด้วยความเรียบร้อย คณะศิลปศาสตร์ จึงขอความอนุเคราะห์สาขาวิชาเปิดหลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) รายวิชาภาษาฝรั่งเศส ระดับต้น ๑ รหัสวิชา ๑๔๕๑๐๑
๒. หลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการท่องเที่ยวและโรงแรม
๓. หลักสูตรการเรียนการสอนในลักษณะร่วมผลิตระหว่างสถาบันอุดมศึกษาและสถานประกอบการ (CWIE)

โดยขอความอนุเคราะห์กรอกรายละเอียดข้อมูลหลักสูตร ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ และส่งกลับมายังงานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๖ เพื่อดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ จะขอบคุณยิ่ง

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

แบบฟอร์มร่างรายละเอียดหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/รายวิชาดร.สุวรรณา ดลภราดร

คณะ/วิทยาลัยศิลปศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส

รูปแบบการจัดการศึกษา

☒ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree)

☐ รูปแบบ Online

☐ รูปแบบ Onsite

☒ รูปแบบ Hybrid / Blended

☐ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree)

ชื่อหลักสูตร/รายวิชา (ภาษาไทย)ภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม

(ภาษาอังกฤษ)French for

Hotel.....

1. วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

1. เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถ และทักษะในวิชาชีพเบื้องต้นในงานบริการด้านการโรงแรม
2. เพื่อให้ผู้เรียนรู้จักศัพท์ สำนวน และบทสนทนาภาษาฝรั่งเศสที่ใช้ในงานบริการด้านการโรงแรม

2. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดการศึกษา

เนื่องด้วยอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและโรงแรมมีบทบาทสำคัญต่อการพัฒนาประเทศ อีกทั้งยังขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคม ในการสร้างงาน สร้างรายได้ และกระจายความเจริญสู่ภูมิภาค อันเนื่องจากการก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ และการเกิดแนวโน้มนักท่องเที่ยวแบบอิสระ เฉพาะทาง ทำให้นักท่องเที่ยวให้ความสำคัญกับความสะอาด ความปลอดภัย การรักษาสิ่งแวดล้อม และต้องการที่พักที่มีคุณภาพมากขึ้นตามไปด้วย ภาคส่วนนี้จึงต้องการบุคลากรที่มีคุณภาพ กล่าวคือ มีความรู้และทักษะวิชาชีพด้านการบริการ พร้อมทั้งเชี่ยวชาญภาษาต่างประเทศ เพื่อเข้าสู่ตลาดสากลและแข่งขันกับนานาชาติ ทั้งนี้ หลังเหตุการณ์โรคระบาดโควิด-19 จำนวนของนักท่องเที่ยวชาวฝรั่งเศส และผู้ใช้ภาษาฝรั่งเศสเป็นภาษาหลักหรือภาษาราชการเริ่มเข้ามาท่องเที่ยวและพำนักในประเทศไทยเพิ่มขึ้น นอกจากนี้ยังมีโรงแรมในเครือของประเทศฝรั่งเศสอยู่ทั่วประเทศไทย เช่น โรงแรมในกลุ่ม Accor Hotel ด้วยเหตุผลข้างต้นทั้งหมด

ที่กล่าวมา สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสจึงสร้างหลักสูตรระยะสั้นวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรมเพื่อตอบสนองความต้องการของนิสิตและบุคคลทั่วไปที่สนใจจะก้าวเข้าสู่ตลาดแรงงานด้านนี้

3. เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

ทางคณะศิลปศาสตร์ได้ลงนามข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือทางวิชาการร่วมกันกับบริษัท ฮอลลิเดย์ วิลเลเจส (ประเทศไทย) จำกัด (โรงแรมคลับเมด) จังหวัดภูเก็ต โดยมีคุณสุพิศ บุญจันทร์ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ให้ความอนุเคราะห์ในการเป็นที่ปรึกษาหลักสูตร

4. สิ่งสนับสนุนการจัดการศึกษา

ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของศูนย์บรรณสารและการเรียนรู้ และสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้

5. แผนและจำนวนการรับผู้เรียน

จำนวนผู้เรียนที่คาดการณ์ ปีละ 1 รุ่น รุ่นละ 20 คน โดยแบ่งเป็น

1.1. นิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา 15 คน

1.2. บุคคลภายนอก 5 คน

6. คุณสมบัติของผู้เรียน

1. ผู้เรียนควรมีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสมาแล้ว อย่างน้อยระดับ A 2

7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes) (ครอบคลุมความรู้ ทักษะ จริยธรรมและลักษณะบุคคล)

1. ผู้เรียนเข้าใจการทำงานเบื้องต้นในงานบริการด้านการโรงแรม

2. ผู้เรียนรู้คำศัพท์และสำนวนที่ใช้ในงานบริการด้านการโรงแรมเพื่อการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพ

8. รายละเอียดของกิจกรรมการจัดการศึกษา

- การจัดการการเรียนรู้แบบทฤษฎี จำนวน 13 ชั่วโมง (40 %)

- การจัดการการเรียนรู้แบบปฏิบัติ จำนวน 20 ชั่วโมง (60 %)

LOs	หัวข้อในการเรียนรู้	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	สื่อและเทคโนโลยี	ผู้สอนหรือวิทยากร
1. ผู้เรียนสามารถแนะนำตัวเอง เพื่อนร่วมงาน และทราบดีถึงอาชีพในแต่ละภาคส่วนของโรงแรม	1.1 การแนะนำตัวเองและเพื่อนร่วมงาน	- บรรยายและฝึกปฏิบัติ	- สไลด์ - เอกสารประกอบการสอน - สื่อวีดิทัศน์	ดร.สุวรรณา

	1.2 คำศัพท์เกี่ยวกับอาชีพ ในภาคส่วนต่าง ๆ ของ โรงแรม	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
2. ผู้เรียนสามารถรับ จองห้องพักได้	2.1 การจองห้องพักทาง โทรศัพท์	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน -ไฟล์เสียง	ดร.สุวรรณา
	2.2 การจองห้องพักทาง อินเทอร์เน็ต	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
	2.3 การเปลี่ยนแปลงหรือ ยกเลิกการจอง	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
3. ผู้เรียนสามารถ ต้อนรับลูกค้าที่เข้า พักได้	3.1 การต้อนรับลูกค้าหน้า ฟอนต์และการเช็คอิน- เช็คเอาท์	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน -ไฟล์เสียง	ดร.สุวรรณา
	3.2 คำศัพท์เกี่ยวกับ อุปกรณ์ของใช้ในห้องพัก	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
4. ผู้เรียนสามารถ บอกสิ่งอำนวยความสะดวก และบริการ ต่าง ๆ ของโรงแรม ได้	4.1 คำศัพท์เกี่ยวกับสิ่ง อำนวยความสะดวกใน โรงแรม	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน -สื่อวีดิทัศน์	ดร.สุวรรณา
	4.2 บริการรูมเซอร์วิส	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
	4.3 บริการห้องอาหาร	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา
	4.4 บริการสปา	-บรรยายและฝึก ปฏิบัติ	-สไลด์ -เอกสารประกอบการสอน	ดร.สุวรรณา

9. การวัดและการประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้

9.1 การวัดผลการเรียนรู้

LOs	วิธีการวัดผลการเรียนรู้ (Measurement Method)	สัดส่วนการให้คะแนน
1. ผู้เรียนสามารถแนะนำตัวเอง เพื่อน ร่วมงาน และทราบถึงอาชีพในแต่ละภาคส่วน ของโรงแรม	1.1 ทำแบบทดสอบ	20 %
2. ผู้เรียนสามารถรับจองห้องพักได้	2.1 แสดงบทบาทสมมติ	10 %
	2.2 เขียนอีเมล	20 %
3. ผู้เรียนสามารถต้อนรับลูกค้าที่เข้าพักได้	3.1 ทำแบบทดสอบ	10 %
	3.2 แสดงบทบาทสมมติ	10 %

4. ผู้เรียนสามารถบอกสิ่งอำนวยความสะดวกและบริการต่าง ๆ ของโรงแรมได้	4.1 ทำแบบทดสอบ	20 %
	4.2 แสดงบทบาทสมมติ	10 %
รวมคะแนน (100 คะแนน)		

9.2 เกณฑ์การประเมินผล

1. ผู้เรียนต้องเข้าอบรมมากกว่า 80% ของเวลาเรียนรวม (27 ชั่วโมงของเวลาเรียนทั้งหมด 33 ชั่วโมง)
2. เกณฑ์การประเมินผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้
 - 2.1 คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 60-100 ผลการศึกษาระดับ S
 - 2.2 คะแนนเฉลี่ยร้อยละ 0-59 ผลการศึกษาระดับ U

10. การสะสมและเทียบโอนหน่วยกิต

สามารถสะสมผลการเรียนรู้เพื่อเทียบโอนรายวิชาภาษาฝรั่งเศสเพื่อการโรงแรม

11. แนวทางการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดการศึกษา

1. แนวทางการพัฒนาอาจารย์
 - 1.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าฝึกอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้และพัฒนาทักษะอยู่เสมอ
2. แนวทางการพัฒนาคุณภาพหลักสูตร
 - 2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรวิเคราะห์คุณภาพหลักสูตรร่วมกับผู้เชี่ยวชาญในวิชาชีพเพื่อพัฒนาเนื้อหาให้มีความทันสมัยและปรับบทเรียนให้สอดคล้องกับความต้องการจริง
 - 2.2. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนเพื่อวิเคราะห์ความพึงพอใจในแง่เนื้อหาและวิธีการจัดการเรียนการสอน
3. แนวทางการพัฒนาหลักสูตรและการเรียนการสอนระหว่างหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก
 - 3.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรดำเนินงานร่วมกับหน่วยงานหรือองค์กรภายนอก เพื่อรับสมัครผู้สนใจเข้าร่วมหลักสูตรอบรมระยะสั้นๆ ดังกล่าว

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(.....)

คณบดี

วันที่ เดือน พ.ศ.

แบบฟอร์มร่างรายละเอียดหลักสูตรระยะสั้น มหาวิทยาลัยพะเยา

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร/รายวิชา อ.แสงเดือน กาศลังกา และอ.ยุวเรศ เลหาพรรค

คณะ/วิทยาลัย ศิลปศาสตร์

หลักสูตร/สาขาวิชา ภาษาฝรั่งเศส

รูปแบบการจัดการศึกษา

☐ หลักสูตรระยะสั้นเพื่อพัฒนาสมรรถนะ (Non-degree)

☐ รูปแบบ Online

☐ รูปแบบ Onsite

☐ รูปแบบ Hybrid / Blended

☒ หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree)

ชื่อรายวิชา

(ภาษาไทย) 145101 ภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1

(ภาษาอังกฤษ) 145101 French for Beginner 1

1. วัตถุประสงค์ของการจัดการศึกษา

1. ผู้เรียนสามารถสื่อสารภาษาฝรั่งเศสตามสถานการณ์ต่าง ๆ ในชีวิตประจำวัน ทั้งทักษะการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน ได้ถูกต้องตามหลักไวยากรณ์ฝรั่งเศสเบื้องต้นที่ศึกษา ในระดับ A1.1
2. ผู้เรียนเข้าใจคำศัพท์ ตลอดจนวัฒนธรรมฝรั่งเศสเบื้องต้นที่เกี่ยวข้องกับเนื้อหา

2. เหตุผลและความจำเป็นในการจัดการศึกษา

หลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) เป็นระบบการเรียนแบบล่วงหน้าเพื่อตอบสนองหน่วยกิตในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยพะเยา โดยเปิดโอกาสให้นักเรียนมัธยมศึกษาตอนปลายที่สนใจจะเข้าศึกษาต่อหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส มหาวิทยาลัยพะเยา สามารถสมัครเรียนสะสมหน่วยกิตของแผนการเรียนระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาภาษาฝรั่งเศสในอนาคต เมื่อผู้เรียนสะสมหน่วยกิตล่วงหน้า ก็จะช่วยลดระยะเวลาการเรียนระดับปริญญาตรีให้สั้นลงได้

สำหรับการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรการจัดการศึกษาล่วงหน้า (Pre-degree) มุ่งเปิดสอนรายวิชาวิชาภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 ให้กับนักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย สายสามัญ หรือผู้ที่กำลังศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 ในโรงเรียนพระปริยัติธรรม แผนกสามัญศึกษา

ในด้านการจัดการเรียนการสอนนั้น จะเป็นการเรียนที่มีเนื้อหาภาษาฝรั่งเศสตั้งแต่ระดับเริ่มต้น ใช้ภาษาไทยในการร่วมบรรยาย ทั้งนี้ ผู้เรียนจึงไม่จำเป็นต้องมีพื้นฐานภาษาฝรั่งเศสมาก่อน แต่ผู้ที่มีพื้นฐานภาษาฝรั่งเศสก็สามารถเรียนเพื่อทบทวน และเพิ่มพูนความรู้จากที่มีอยู่เดิมได้ จะได้เป็นการสะสมหน่วยกิตของหลักสูตรวิชาภาษาฝรั่งเศสได้ต่อไป

3. เครือข่ายความร่วมมือในการจัดการศึกษา

4. สิ่งสนับสนุนการจัดการศึกษา

เอกสารอ้างอิง

- Gibbe C., Girardet J., Pecheur J. (2016). *Tendances : méthode de français : A1*. Paris : Clé International.
- Gibbe C., Girardet J., Pecheur J. (2016). *Tendances : méthode de français : A1 : cahier d'activités*. Paris : Clé International.
- <https://youtube.com/@CLEInternationalFR?si=XDLvmJd3xj6VXZiR> (Tendances A1)

5. แผนและจำนวนการรับผู้เรียน

ในเบื้องต้น จำนวนผู้เรียนที่คาดการณ์ไว้ ปีละ 1 รุ่น รุ่นละ 15 คน โดยแบ่งเป็น

1. นักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย 15 คน

6. คุณสมบัติของผู้เรียน

1. ผู้เรียนอาจจะมีพื้นฐานความรู้ภาษาฝรั่งเศสหรือไม่ก็ได้

7. ผลลัพธ์การเรียนรู้ (Program Learning Outcomes)

เมื่อสิ้นสุดการเรียนรู้ ผู้เรียนมีผลการเรียนรู้ที่คาดหวัง ดังนี้

1. สามารถใช้ไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานสากล

Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR) ในระดับ A1.1

2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นที่ได้จากในชั้นเรียนมาสู่การปฏิบัติจริงทั้งในทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน เช่น การแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ เช่น การทักทายเบื้องต้น การแนะนำตัวเอง บอกสัญชาติ บอกอาชีพ ความชอบ ถิ่นและบอกทาง เป็นต้น

3. สามารถทำงานที่ได้รับมอบหมายโดยไม่ละเมิดจรรยาบรรณทางวิชาการ

4. มีระเบียบวินัย เช่น ส่งงานภายในระยะเวลาที่กำหนด

5. มีทักษะในการใช้เครื่องมือที่จำเป็นที่มีอยู่ในปัจจุบันต่อการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการใช้สารสนเทศและเทคโนโลยีสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพและรู้เท่าทัน

8. รายละเอียดของกิจกรรมการจัดการศึกษา

การจัดกิจกรรมการศึกษาแบ่งออกเป็นสองส่วน ดังนี้

- การจัดการการเรียนรู้แบบทฤษฎี จำนวน 30 ชั่วโมง (50 %)
- การจัดการการเรียนรู้แบบปฏิบัติ จำนวน 30 ชั่วโมง (50 %)

ผลลัพธ์การจัดการ เรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
---	-----------------	--	---------------------------------------	--------

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์ที่/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
1. ผู้เรียนฝึกรับออกเสียง L'Alphabet français ได้ 2. ผู้เรียนแนะนำตนเองและบุคคลอื่นได้	<u>Unité 0: Commencer en français.</u> 1. Dire son nom	สัปดาห์ที่ 1 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาคลังกา และยุเรศ เลาพรรณรค
1. ผู้เรียนอ่านและปฏิบัติตามคำสั่งต่าง ๆ ของแบบเรียนได้ 2. ผู้เรียนออกเสียงพยัญชนะและเสียงสระในภาษาฝรั่งเศสได้ 3. ผู้เรียนสามารถบอกตัวเลข 1-10 ได้ 4. ผู้เรียนใช้คำเพื่อแสดงความสุภาพ แยกประธาน tu-vous ได้	<u>Unité 0: Commencer en français.</u> 2. Comprendre la méthode 3. Sympathiser	สัปดาห์ที่ 2 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาคลังกา และยุเรศ เลาพรรณรค
1. ผู้เรียนกล่าวทักทายได้ 2. ผู้เรียนกรอกข้อมูลของตนเองได้	<u>Unité1 Arriver dans un pays francophone</u> 1. Se présenter	สัปดาห์ที่ 3 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาคลังกา และยุเรศ เลาพรรณรค
1. ผู้เรียนให้ข้อมูลส่วนบุคคลเกี่ยวกับสัญชาติ และกิจกรรมต่าง ๆ ได้	<u>Unité1 Arriver dans un pays francophone</u> 2. Donner des informations sur soi	สัปดาห์ที่ 4 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาคลังกา และยุเรศ เลาพรรณรค
1. ผู้เรียนให้ข้อมูลเกี่ยวกับตนเอง และบอกปฏิเสธได้	<u>Unité 1 Arriver dans un pays francophone</u> 3. Aborder quelqu'un	สัปดาห์ที่ 5 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาคลังกา และยุเรศ เลาพรรณรค
1. ผู้เรียนตั้งคำถามและตอบ	<u>Unité 1 Arriver dans un pays</u>	สัปดาห์ที่ 6	- บรรยาย	แสงเดือน

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์ที่/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
คำถามได้	<i>francophone</i> 4. Demander un renseignement	การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนบอกทางได้ 2. ผู้เรียนบอกตัวเลข 11-60 และลำดับที่ได้	<i>Unité 2 Découvrir une ville</i> 1. S'orienter	สัปดาห์ที่ 7 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนระบุสถานที่ เช่น ที่อยู่ได้ 2. ผู้เรียนอธิบายลักษณะของบุคคลและสิ่งของได้	<i>Unité 2 Découvrir une ville</i> 2. Trouver une adresse	สัปดาห์ที่ 8 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
สอบกลางภาค		สัปดาห์ที่ 9 3 ชั่วโมง		
1. ผู้เรียนสนทนาเพื่อทำความรู้จักได้ 2. ผู้เรียนตั้งและตอบคำถามด้วย Intonation ได้	<i>Unité 2 Découvrir une ville</i> 3. Faire une rencontre	สัปดาห์ที่ 10 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนบอกวัน เดือน ปี และฤดูกาลได้ 2. ผู้เรียนบอกตัวเลข 60-1,000 ได้	<i>Unité 2 Découvrir une ville</i> 4. Connaître les manifestations de l'année	สัปดาห์ที่ 11 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์ที่/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
			- ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	
1. ผู้เรียนระบุสมาชิกในครอบครัวได้ 2. ผู้เรียนใช้คำแสดงความเป็นเจ้าของได้ 3. ผู้เรียนบอกอายุ และเวลาได้	Unité 3 Vivre dans une famille 1. Rencontre les membres d'une famille 2. Organiser son temps	สัปดาห์ที่ 12 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนบอกความชอบได้ 2. ผู้เรียนเล่ากิจวัตรและกิจกรรมระหว่างวันได้	Unité 3 Vivre dans une famille 3. Prendre de nouvelles habitudes 4. S'adapter à un rythme de vie	สัปดาห์ที่ 13 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนสามารถพูดถึงกิจกรรมที่จะทำในอนาคตได้	Unité 4 Participer à une sortie 1. Faire un projet de sortie	สัปดาห์ที่ 14 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนสามารถเชิญชวน ตอบรับหรือปฏิเสธคำเชิญได้ 2. ผู้เรียนแสดงการเห็นด้วย/ไม่เห็นด้วย ให้คำสั่งและคำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาได้	Unité 4 Participer à une sortie 2. Répondre à une invitation 3. Faire face à un problème	สัปดาห์ที่ 15 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค
1. ผู้เรียนใช้คำศัพท์เกี่ยวกับเมนูอาหารและเครื่องดื่มได้	Unité 4 Participer à une sortie 4. Faire un pique-nique Bilan	สัปดาห์ที่ 16 การจัดการการเรียนรู้ - ทฤษฎี จำนวน 2 ชั่วโมง - ปฏิบัติ จำนวน 2 ชั่วโมง	- บรรยาย - อภิปราย แสดงความคิดเห็น - ฟังซี ดี หรือ คลิป วีดีโอบทสนทนา - ฝึกปฏิบัติตามหัวข้อ ที่ระบุไว้ในแบบฝึกหัด	แสงเดือน ภาศลังกา และยุวเรศ เลาหพรรค

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	เนื้อหาที่เรียน	ระยะเวลา (สัปดาห์ที่/ จำนวนชั่วโมง)	วิธีการจัดการเรียนรู้ (Learning Process)	ผู้สอน
สอบปลายภาค		สัปดาห์ที่ 17 3 ชั่วโมง		

9. การวัดและการประเมินผลของการเรียนรู้

9.1 การวัดผลการเรียนรู้

1. สามารถใช้ไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานสากล

Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR) ในระดับ A1.1

2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นที่ได้จากในชั้นเรียนมาสู่การปฏิบัติจริงทั้งในทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน เช่น การแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ เช่น การทักทายเบื้องต้น การแนะนำตัวเอง บอกสัญชาติ บอกอาชีพ ความชอบ ถิ่นและบอกทาง เป็นต้น

ผลลัพธ์การจัดการเรียนรู้ (Learning Outcomes)	วิธีการวัดผลการเรียนรู้ (Measurement Method)	สัดส่วนการให้คะแนน
1. สามารถใช้ไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นได้อย่างถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานสากล Common European Framework of Reference for Languages: learning, teaching, assessment (CEFR) ในระดับ A1.1 2. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านไวยากรณ์ฝรั่งเศสและคำศัพท์เบื้องต้นที่ได้จากในชั้นเรียนมาสู่การปฏิบัติจริงทั้งในทักษะฟัง พูด อ่าน และเขียน เช่น การแสดงบทบาทสมมติในสถานการณ์จำลองต่าง ๆ เช่น การทักทายเบื้องต้น การแนะนำตัวเอง บอกสัญชาติ บอกอาชีพ ความชอบ ถิ่นและบอกทาง เป็นต้น	การสอบกลางภาค	30 %
	การสอบปลายภาค	30 %
	การทดสอบและแบบฝึกหัดประจำบท - การทดสอบไวยากรณ์ - การทดสอบคำศัพท์	40 %
รวมคะแนน (100 คะแนน)		

9.2 เกณฑ์การประเมินผล

ช่วงคะแนน	ผลการเรียน	ช่วงคะแนน	ผลการเรียน
80 – 100	A	60 – 64	C

75– 79	B+	55– 59	D+
70– 74	B	50– 54	D
65– 69	C+	0-49	F

10. การสะสมและเทียบโอนหน่วยกิต

ผู้เรียนสามารถสะสมหน่วยกิตได้จำนวน 3 หน่วยกิต และเทียบโอนในรายวิชา 145101 รายวิชาภาษาฝรั่งเศสระดับต้น 1 (French for Beginner 1) ได้ในกรณีดังต่อไปนี้

- 1) หมวดวิชาเอก วิชาเอกบังคับ
- 2) หมวดวิชาเฉพาะด้าน วิชาโท คณะศิลปศาสตร์

11. แนวทางการประเมินและปรับปรุงกระบวนการจัดการศึกษา

1. แนวทางการพัฒนาอาจารย์

- 1.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรเข้าร่วมสังเกตการจัดการเรียนการสอนเพื่อเพิ่มพูนความรู้

2. แนวทางการพัฒนาคุณภาพหลักสูตรอย่างต่อเนื่อง

- 2.1. อาจารย์ประจำหลักสูตรและผู้สอนวิเคราะห์คุณภาพหลักสูตรร่วมกับผู้เชี่ยวชาญเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาเนื้อหาบทเรียน

- 2.2. จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้เรียนเพื่อใช้เป็นข้อมูลในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้เรียนในแง่เนื้อหาและวิธีการจัดการเรียนการสอน

รับรองความถูกต้องของข้อมูล

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดี

วันที่ เดือน พ.ศ.

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

[illegible]



ข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ

เรื่อง การแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่นๆ

ระหว่าง มหาวิทยาลัยพะเยา

และ บริษัท Recruiting Notes Communications

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อเสริมสร้างการแลกเปลี่ยนทางวิชาการ ตลอดจนความร่วมมือด้านวิชาการอื่นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อ มหาวิทยาลัยพะเยา ตั้งอยู่ เลขที่ ๑๙ หมู่ ๒ ตำบลแม่กา อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา รหัสไปรษณีย์ ๕๖๐๐๐ โดย รองศาสตราจารย์ ดร.สุกกร พงศบางโพธิ์ อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งต่อไปในบันทึก ข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัยพะเยา” ฝ่ายหนึ่ง และ บริษัท Recruiting Notes Communications ตั้งอยู่เลขที่ ๓-๕-๑๐ ชั้น 5 อาคารชินชน ตำบลชินบาชี เขตมีนาโตะ แขวงโตเกียว ประเทศญี่ปุ่น รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕-๐๐๐๔ โดย Mr. Kenji Tokunaga ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ ซึ่งต่อไปในบันทึกข้อตกลงฉบับนี้เรียกว่า “บริษัท Recruiting Notes Communications” อีกฝ่ายหนึ่ง ทั้งสองฝ่ายจึงได้ทำข้อตกลงดังนี้

ข้อ ๑

บันทึกข้อตกลงของทั้งสองฝ่ายมีระยะเวลา ๕ ปี นับตั้งแต่วันลงนาม โดยตกลง แลกเปลี่ยนซึ่งกันและกันระหว่างสองฝ่ายในด้านวิชาการ บุคลากร สถานที่ ข้อมูล และปัจจัย อื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยมีขอบเขตความร่วมมือดังต่อไปนี้:

๑. การแลกเปลี่ยนด้านวิชาการ เพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลด้านภาษาและการบริการด้านการ โรงแรมและการท่องเที่ยว
๒. การให้ความอนุเคราะห์แหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพ หรือสถานประกอบการสำหรับฝึก ประสบการณ์วิชาชีพและปฏิบัติสหกิจศึกษา
๓. การร่วมมือดำเนินกิจกรรมอื่นๆ ที่ทั้งสองฝ่ายได้รับผลประโยชน์ร่วมกัน

ข้อ ๒

บริษัท Recruiting Notes Communications และ มหาวิทยาลัยพะเยา โดย คณะศิลปศาสตร์ จะเป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบในการประสานงานและหารือระหว่างทั้งสองฝ่าย ผู้ประสานงานของ บริษัท Recruiting Notes Communications Inc จำกัด คือ Mr. Kenji Tokunaga ตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ ผู้ประสานงานของมหาวิทยาลัยพะเยา คือ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๓

ในกรณีบันทึกข้อตกลงครบกำหนดระยะเวลาแล้วและมีผลให้บันทึกข้อตกลงสิ้นสุดลง แต่ทั้งสองฝ่ายมีความประสงค์จะต่อหรือขยายระยะเวลาบันทึกข้อตกลง ให้ทั้งสองฝ่ายทำการตกลงเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อต่อหรือขยายระยะเวลาภายใต้บันทึกข้อตกลงนี้ออกไปตามความเหมาะสม โดยมีเหตุผลอันควรแล้วแต่กรณี

ข้อ ๔

บันทึกข้อตกลงนี้ทำขึ้นเป็นสองฉบับ จัดทำขึ้นเป็น ๒ ภาษา คือ ภาษาอังกฤษและภาษาไทย โดยมีความถูกต้องตรงกัน ซึ่งทุกฉบับมีสภาพบังคับใช้ตามกฎหมายเท่าเทียมกัน ทุกฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว เห็นว่าถูกต้องตามเจตนารมณ์ทุกประการ เพื่อเป็นหลักฐานจึงได้ลงลายมือชื่อ พร้อมทั้งประทับตราสำคัญ (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยานและแต่ละฝ่ายต่างยึดถือไว้ฝ่ายละหนึ่งฉบับ

บริษัท Recruiting Notes Communications

เลขที่ ๓-๕-๑๐ ชั้น 5 อาคารชินชั้น

ตำบลชินบาชี เขตมินาโตะ แขวงโตเกียว

ประเทศญี่ปุ่น รหัสไปรษณีย์ ๑๐๕-๐๐๐๕

มหาวิทยาลัยพะเยา

๑๙ หมู่ ๒ ตำบลแม่กา อำเภอเมือง

พะเยา จังหวัดพะเยา ๕๖๐๐๐

(Mr. Kenji Tokunaga)

กรรมการผู้จัดการ

วันที่ ____/____/____

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุภกร พงศบางโพธิ์)

อธิการบดี

วันที่ ____/____/____

.....(พยาน)

(.....)

.....(พยาน)

(.....)

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

This image shows a full page of primary-ruled paper. It features multiple horizontal rows, each defined by two parallel dashed lines. The rows are evenly spaced across the entire page, providing a guide for handwriting practice. There are no margins, text, or other markings present.



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ หน่วยคอมพิวเตอร์ โทร. ๑๖๘๖

ที่ อว ๓/๓๒๖.๐๔/๐๐๓๑ วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการด้านระบบ
สารสนเทศคณะศิลปศาสตร์

เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เพื่อให้การดำเนินการด้านระบบสารสนเทศคณะศิลปศาสตร์ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
จึงขออนุมัติคำสั่งคณะศิลปศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการดังรายนามต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์	ประธานที่ปรึกษา
๒. ผู้ทรงคุณวุฒิ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ	กรรมการ
๖. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต	กรรมการ
๗. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการ (ดร.เบญจพร เทพสีหนู)	กรรมการ
๘. ผู้ช่วยคณบดี (ผศ.ดร. พิชญ์สินี เสถียรธราดล)	กรรมการ
๙. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์อิทธิพล บัว้อย)	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่ ๑. กำกับ ดูแล การดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการดำเนินการรวบรวมข้อมูลและตรวจสอบข้อมูลในเว็บไซต์

๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์อิทธิพล บัว้อย)	ประธานกรรมการ
๒. รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ (นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)	กรรมการ
๓. รักษาการหัวหน้างานวิชาการ (นางสาวสุภาพร คำรศ)	กรรมการ
๔. รักษาการหัวหน้างานบริหารทั่วไป (นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง)	กรรมการ
๕. รักษาการหัวหน้างานแผนงาน (นางพจนารถ เขิดสกุล)	กรรมการ
๖. รักษาการหัวหน้างานศูนย์ภาษา (นางสาวปวลี ดวงดี)	กรรมการ
๗. รักษาการหัวหน้างานปฏิบัติการและบริการทางภาษา (นายกิตติพันธ์ เจริญกุล)	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ตรวจสอบความเรียบร้อยและถูกต้องของข้อมูล ความเป็นปัจจุบัน ที่เกี่ยวข้องกับงานในเว็บไซต์
๒. ดำเนินการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบ เพื่อปรับปรุงข้อมูลของงานที่เกี่ยวข้องในเว็บไซต์ให้เป็นปัจจุบัน
๓. ประสานงานการส่งข้อมูลให้คณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์

คณะกรรมการดำเนินการนำเสนอข้อมูลทางเว็บไซต์

๒. รักษาการหัวหน้าสำนักงานคณะศิลปศาสตร์ (นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ)	ประธานกรรมการ
๓. รักษาการหัวหน้างานวิชาการ (นางสาวสุภาพร คำรศ)	กรรมการ
๔. รักษาการหัวหน้างานบริหาร (นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง)	กรรมการ
๕. รักษาการหัวหน้างานแผนงาน (นางพจนารถ เขิดสกุล)	กรรมการ
๖. รักษาการหัวหน้างานศูนย์ภาษา (นางสาวปวลี ดวงดี)	กรรมการ

๓. นางสาวโสภิตา สุทณะ	กรรมการ
๔. นางสาวชุตินา ปัญญาวงศ์	กรรมการ
๕. นางสาวไพลิน วงศ์ไชย	กรรมการ
๑๐. นางสาวอรนภา ช่องประภุติ	กรรมการ
๑๑. นางสาวเอมอร วงศ์วรรณ	กรรมการ
๑๒. นายจรรณ ไชยเป้า	กรรมการ
๑๓. นางสาวเสาวภาค วันสนุก	กรรมการ
๑๔. นายสถาพร เทพอุดม	กรรมการ
๑๕. นายบุลิน ยี่ววน	กรรมการ
๑๖. นางสาววิศรา วงศ์ข้างเงิน	กรรมการ
๑๗. รักษาการหัวหน้างานปฏิบัติการและบริการทางภาษา (นายกิตติพนธ์ เจริญกุล)	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. นำเสนอข้อมูลของงานที่เกี่ยวข้องกับงานทางเว็บไซต์

คณะกรรมการดำเนินการปรับปรุงเว็บไซต์

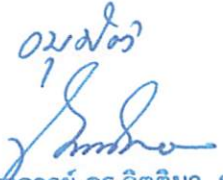
๑. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (อาจารย์อิทธิพล บัว้อย)	ประธานกรรมการ
๒ นายสถาพร เทพอุดม	กรรมการ
๓. นายเขตพัฒน์ เพียรจริง	กรรมการ
๔. รักษาการหัวหน้างานปฏิบัติการและบริการทางภาษา (นายกิตติพนธ์ เจริญกุล)	กรรมการและเลขานุการ

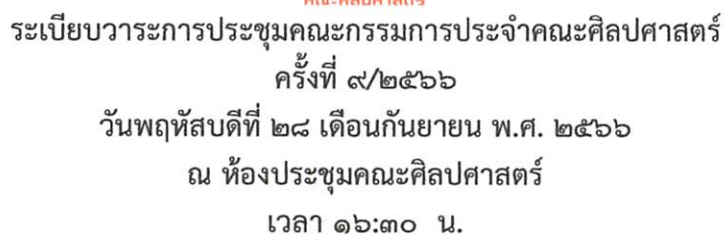
หน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

๑. ดำเนินการออกแบบป้าย / กราฟิกประกอบข้อมูล ในเว็บไซต์ให้มีความสวยงาม

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป


(อาจารย์อิทธิพล บัว้อย)
ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)
คณบดีคณะศิลปศาสตร์



ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

[illegible]