



บันทึกข้อความ

เลขที่คู่มือโครงการ	67 / 37
วันที่	25 / ๕-๑- / ๖๖
ดำเนินการวันที่	๒๖ / ก.พ. / ๖๗
ส่งสรุปโครงการวันที่	10 / ๕-๑- / ๖๗

หน่วยงาน คณะศิลปศาสตร์ โทร 1680

ที่ ที่ อว 7326.03/1246

วันที่ 25 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและความเป็นเลิศ
เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

ด้วยคณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์ดำเนินการจัดโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและความเป็นเลิศ รหัสโครงการ 674101531 โดยได้รับการจัดสรรงบประมาณ จำนวน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน)

โดยเบิกค่าใช้จ่ายจากกองทุนเพื่อการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

อนุมัติดำเนินโครงการและค่าใช้จ่ายในโครงการ

เรียน คณบดี

เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายจรูญ ไชยแก้ว)

ลงชื่อ.....

(ดร.รัตนา ยาวีเล็ง)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์

25 ธ.ค. 2566

(นางพจนารถ เขียดสกุล)

รักษาการหัวหน้างานแผนงาน

25 ธ.ค. 2566

☒ อนุมัติ
☐ ไม่อนุมัติ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์

25 ธ.ค. 2566

ลงทะเบียนเลขที่	213
วันที่	25 ธ.ค. 2566
งบประมาณปี	๒๕๖๗
กองทุน	เพื่อการศึกษา
หมวด	๐๓๕ 035
จำนวนเงิน	2,004,060 (๒๐๐๔,๐๖๐)
งบประมาณคงเหลือ	1,๙๙๙,๐๖๐



ใบโอน/เปลี่ยนแปลงงบประมาณรายจ่าย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

(ภายใต้โครงการ/รหัสเดียวกัน)

เลขที่ ที่ อว 7326.03/1245

ลงวันที่ 25 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติโอนงบประมาณ

เรียน อธิการบดี

☐ เพื่อโอนภายในโครงการ

☐ เพื่อโอนจากโครงการเดิมไปโครงการใหม่

ด้วยคณะศิลปศาสตร์มีความประสงค์จะดำเนินการโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ และมีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงงบประมาณ

รวมยอดโอนเป็นจำนวนเงิน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดตามรายการดังนี้

		โอนจากรายการ	สู่รายการ									
1	หน่วยงานขอใช้ แผนงาน กองทุน โครงการ กิจกรรม หมวดรายจ่าย รายการ ได้รับจัดสรร คงเหลือ ยอดโอน	คณะศิลปศาสตร์ จัดการศึกษาอุดมศึกษา เพื่อการศึกษา โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ ค่าวัสดุ 674101531 ค่าดอกไม้ 1,000.00 บาท (12) 1,000.00 บาท โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 1,000.00 บาท	คณะศิลปศาสตร์ จัดการศึกษาอุดมศึกษา เพื่อการศึกษา โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ ค่าใช้สอย 674101531 ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม 0.00 บาท (12) 0.00 บาท รับโอนจากรายการอื่น (+) 1,000.00 บาท									
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	0	1,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง							-1,000					
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง						+1,000						

2	หน่วยงานขอใช้	คณะศิลปศาสตร์												
	แผนงาน	จัดการศึกษาอุดมศึกษา												
	กองทุน	เพื่อการศึกษา												
	โครงการ	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
	กิจกรรม	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
	หมวดรายจ่าย	ค่าวัสดุ 674101531												
	รายการ	ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ												
	ได้รับจัดสรร	2,000.00 บาท (12)												
	คงเหลือ	2,000.00 บาท												
	ยอดโอน	โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 2,000.00 บาท												
		คณะศิลปศาสตร์												
		จัดการศึกษาอุดมศึกษา												
		เพื่อการศึกษา												
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
		คำใช้สอย 674101531												
		ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม												
		0.00 บาท (12)												
		0.00 บาท												
		รับโอนจากรายการอื่น (+) 2,000.00 บาท												
			ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	แผนการใช้จ่าย		0	0	0	0	0	0	2,000	0	0	0	0	0
	เปลี่ยนแปลง								-2,000					
	แผนการใช้จ่าย		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เปลี่ยนแปลง						+2,000							
3	หน่วยงานขอใช้	คณะศิลปศาสตร์												
	แผนงาน	จัดการศึกษาอุดมศึกษา												
	กองทุน	เพื่อการศึกษา												
	โครงการ	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
	กิจกรรม	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
	หมวดรายจ่าย	คำใช้สอย 674101531												
	รายการ	ค่าของที่ระลึก												
	ได้รับจัดสรร	2,000.00 บาท (12)												
	คงเหลือ	2,000.00 บาท												
	ยอดโอน	โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 1,500.00 บาท												
		คณะศิลปศาสตร์												
		จัดการศึกษาอุดมศึกษา												
		เพื่อการศึกษา												
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
		คำตอบแทน 674101531												
		คำตอบแทนวิทยากร												
		0.00 บาท (12)												
		0.00 บาท												
		รับโอนจากรายการอื่น (+) 1,500.00 บาท												
			ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
	แผนการใช้จ่าย		0	0	0	0	0	0	2,000	0	0	0	0	0
	เปลี่ยนแปลง								-1,500					
	แผนการใช้จ่าย		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	เปลี่ยนแปลง						+1,500							
4	หน่วยงานขอใช้	คณะศิลปศาสตร์												
	แผนงาน	จัดการศึกษาอุดมศึกษา												
	กองทุน	เพื่อการศึกษา												
	โครงการ	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
	กิจกรรม	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
	หมวดรายจ่าย	คำใช้สอย 674101531												
		คณะศิลปศาสตร์												
		จัดการศึกษาอุดมศึกษา												
		เพื่อการศึกษา												
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
		โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ ความเป็นเลิศ												
		คำใช้สอย 674101531												

รายการ	ค่าของทรัพย์สิน						ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม					
ได้รับจัดสรร	2,000.00 บาท (12)						0.00 บาท (12)					
คงเหลือ	2,000.00 บาท						0.00 บาท					
ยอดโอน	โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 500.00 บาท						รับโอนจากรายการอื่น (+) 500.00 บาท					
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	0	2,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง							-500					
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง					+500							
5	หน่วยงานขอใช้						คณะศิลปศาสตร์					
แผนงาน	คณะศิลปศาสตร์						คณะศิลปศาสตร์					
กองทุน	จัดการศึกษาอุดมศึกษา						จัดการศึกษาอุดมศึกษา					
โครงการ	เพื่อการศึกษา						เพื่อการศึกษา					
กิจกรรม	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ						โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ					
	ความเป็นเลิศ						ความเป็นเลิศ					
หมวดรายจ่าย	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ						โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและ					
	ความเป็นเลิศ						ความเป็นเลิศ					
รายการ	ค่าใช้สอย 674101531						ค่าใช้สอย 674101531					
ได้รับจัดสรร	ค่าใช้สอย						ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม					
คงเหลือ	5,000.00 บาท (12)						0.00 บาท (12)					
ยอดโอน	5,000.00 บาท						0.00 บาท					
	โอนไปสมทบรายการอื่น (-) 5,000.00 บาท						รับโอนจากรายการอื่น (+) 5,000.00 บาท					
	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	0	5,000	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง							-5,000					
แผนการใช้จ่าย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
เปลี่ยนแปลง					+5,000							

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

1. หัวหน้าโครงการตรวจสอบ ☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ..... (ดร.รัตนา ยาวีเลิง) รองคณบดีฝ่ายบริหาร คณะศิลปศาสตร์ ตำแหน่ง..... วันที่ 25.5.ค. 2566	2. ความเห็นของหัวหน้าแผนงาน ☒ เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และมอบงานแผนงาน ดำเนินการต่อ ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ..... (นางพจนารถ เชิดสกุล) (นักวิชาการเงินและบัญชี) ตำแหน่ง..... วันที่ 25.5.ค. 2566	3. ผลพิจารณาของคณบดี/ผู้อำนวยการ/ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ☒ อนุมัติ ☐ ไม่อนุมัติ เนื่องจาก..... ☐ อื่น ๆ ลงชื่อ..... (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กุาวิระ) คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ตำแหน่ง..... วันที่ 25.5.ค. 2566
--	---	--



มหาวิทยาลัยพะเยา

แบบฟอร์มโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1. ชื่อโครงการประจำปี : 674101531 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ

2. สถานภาพของโครงการ : ☐ โครงการเดิม ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการ Super KPI

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์

กลยุทธ์

- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

มาตรการ

- 5.1. การขับเคลื่อนเชิงระบบ (System Drivers) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ระบบธรรมาภิบาล (Governance accountability) การจัดการคุณภาพ (Quality Management Framework) รูปแบบการทำงานแบบร่วมมือกัน (Collaboration Facilitation Platform)
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

4. บุคลากรร่วมโครงการ

ที่	ชื่อ-สกุล	โทรศัพท์	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	ดร.รัตนา ยาวีเลียง		หัวหน้าโครงการ
2	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ		ผู้ประสานงานโครงการ

5. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการเบิกจ่ายหรือการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงิน รวมถึงผู้บริหารของหน่วยงาน อาจประสบปัญหาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงส่งเรื่องหรือประเด็นปัญหาต่าง ๆ ให้กรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องวินิจฉัยถึงแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก บุคลากรภาครัฐควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระบวนกรจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่ถูกต้อง คณะศิลปศาสตร์จึงควรส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการศึกษาเรียนรู้ และสนับสนุนให้มีอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่ที่ได้รับมอบหมายจากทางราชการ อันจะช่วยลดปัญหาการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด ตลอดจนปัญหาการถูกสอบสวน ซึ่งจะส่งผลต่อความรับผิดชอบละเมิดด้านพัสดุด้านการเงินการคลัง และด้านอื่น ๆ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษากระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความชัดเจนในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละขั้นตอน ได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐ

7. กลุ่มเป้าหมาย

- ☒ บุคลากรสายวิชาการ 28 คน ☒ บุคลากรสายสนับสนุน 17 คน
☐ ประชาชน / ผู้ที่สนใจทั่วไป ☐ นักเรียน นิสิต ☐ อื่นๆ

8. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 3 เดือน เริ่มต้นเดือน มกราคม สิ้นสุดเดือน มีนาคม วันที่ 2 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

9. งบประมาณ

แหล่งเงินงบประมาณ เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2567 กองทุน เพื่อการศึกษา หมดเงิน อดหนุน โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ งบประมาณรวมโครงการ 10,000 บาท

10. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ	10,000	0	0	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0
ค่าใช้สอย	10,000	0	0	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0
ค่าใช้สอย	10,000	0	0	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0
ค่าของที่ระลึก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าตอบแทน	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าตอบแทนวิทยากร	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าวัสดุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าดอกไม้	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

11. แผนการดำเนินโครงการประจำปี

12. ตัวชี้วัดของกิจกรรมภายใต้โครงการประจำปี

ตัวชี้วัดของกิจกรรม	หน่วยนับ	เดือน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ													
- 5.1. 2. ระดับการประเมิน ITA ของระดับมหาวิทยาลัย/ระดับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับ A ไม่น้อยกว่าร้อยละ (ร้อยละ)	ร้อยละ	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ บุคลากรสายวิชาการซึ่งได้รับมอบหมาย/ผู้รับผิดชอบโครงการในแผนปฏิบัติการ หรือการจัดซื้อจัดจ้าง ได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐ และสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปฏิบัติงานในหน้าที่รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

14.Balanced Scorecard (BSC)

ด้าน	KPI	เป้าหมาย(ร้อยละ)	ผลลัพธ์(ร้อยละ)
มุมมองด้านการเงิน (Financial Perspective)	เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นไปตามงบประมาณที่กำหนด	100.00	
มุมมองด้านลูกค้า (Customer Perspective)			

มุมมองด้านการดำเนินการภายใน (Internal Perspective)	การเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความ ผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐ และสามารถนำ เอาความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึง ภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	100.00	
มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนาการ (Learning and Growth Perspective)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษากระบวนการและขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง เพื่อป้องกันการถูกไต่สวนคดีทุจริต จากการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	100.00	

ลงชื่อ  หัวหน้าโครงการ

(ดร.รัตนา ยาวีเลิง)

วันที่ 25 ธ.ค. 2566



มหาวิทยาลัยพะเยา

แบบฟอร์มโครงการประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ข้อมูล ณ วันที่ 25 ธันวาคม 2566 เวลา 9:09 น.

1. ชื่อโครงการประจำปี : 674101531 โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ

2. สถานภาพของโครงการ : ☐ โครงการเดิม ☒ โครงการใหม่ ☐ โครงการ Super KPI

3. สอดคล้องกับยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์

กลยุทธ์

- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

มาตรการ

- 5.1. การขับเคลื่อนเชิงระบบ (System Drivers) เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามพันธกิจหลักของมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย ระบบธรรมาภิบาล (Governance accountability) การจัดการคุณภาพ (Quality Management Framework) รูปแบบการทำงานแบบร่วมมือกัน (Collaboration Facilitation Platform)
- ยุทธศาสตร์ที่ 5 การพัฒนาระบบบริหารจัดการที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพโปร่งใส และมีธรรมาภิบาล

4. บุคลากรร่วมโครงการ

ที่	ชื่อ-สกุล	โทรศัพท์	ผู้รับผิดชอบโครงการ
1	ดร.รัตนา ยาวีเลิง		หัวหน้าโครงการ
2	นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ		ผู้ประสานงานโครงการ

5. หลักการและเหตุผล

การดำเนินการเบิกจ่ายหรือการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานภาครัฐ เจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่การเงิน รวมถึงผู้บริหารของหน่วยงาน อาจประสบปัญหาในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐที่ไม่เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 จึงส่งเรื่องหรือประเด็นปัญหาต่าง ๆ ให้กรมบัญชีกลางหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องวินิจฉัยถึงแนวทางการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างเป็นจำนวนมาก บุคลากรภาครัฐควรมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐที่ถูกต้อง คณะศิลปศาสตร์จึงควรส่งเสริมให้บุคลากรได้รับการศึกษาเรียนรู้ และสนับสนุนให้มอบรมให้ความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากทางราชการ อันจะช่วยลดปัญหาการปฏิบัติงานที่ผิดพลาด ตลอดจนปัญหาการถูกสอบสวน ซึ่งจะส่งผลต่อความรับผิดชอบทางละเมิดด้านพัสดุด้านการเงินการคลัง และด้านอื่น ๆ

6. วัตถุประสงค์ของโครงการ

เพื่อให้ผู้เข้ารับการศึกษาอบรมได้ศึกษากระบวนการและขั้นตอนการจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง เพื่อให้เกิดความเข้าใจและความชัดเจนในการจัดซื้อจัดจ้างในแต่ละขั้นตอน ได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐ

7. กลุ่มเป้าหมาย

- ☒ บุคลากรสายวิชาการ 28 คน ☒ บุคลากรสายสนับสนุน 17 คน
- ☐ ประชาชน / ผู้ที่สนใจทั่วไป ☐ นักเรียน นิสิต ☐ อื่นๆ

8. ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ

ระยะเวลาในการดำเนินโครงการ 3 เดือน เริ่มต้นเดือน มกราคม สิ้นสุดเดือน มีนาคม วันที่ 2 มกราคม 2567 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2567

9. งบประมาณ

แหล่งเงินงบประมาณ เงินรายได้ ปีงบประมาณ 2567 กองทุน เพื่อการศึกษา หมวดเงินอุดหนุน โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและความเป็นเลิศ งบประมาณรวมโครงการ 10,000 บาท

10. แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ

กิจกรรม/รายการค่าใช้จ่าย	งบประมาณ	แผนการเบิกจ่ายงบประมาณ (บาท)											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและความเป็นเลิศ	10,000	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0
ค่าใช้จ่าย	8,500	0	0	0	0	8,500	0	0	0	0	0	0	0
ค่าใช้สอย	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าของที่ระลึก	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	8,500	0	0	0	0	8,500	0	0	0	0	0	0	0
ค่าตอบแทน	1,500	0	0	0	0	1,500	0	0	0	0	0	0	0
ค่าตอบแทนวิทยากร	1,500	0	0	0	0	1,500	0	0	0	0	0	0	0
ค่าวัสดุ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าดอกไม้	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ค่าวัสดุที่ใช้ในโครงการ	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

11. แผนการดำเนินโครงการประจำปี

12. ตัวชี้วัดของกิจกรรมภายใต้โครงการประจำปี

ตัวชี้วัดของกิจกรรม	หน่วยนับ	เดือน											
		ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและความเป็นเลิศ													
- 5.1. 2. ระดับการประเมิน ITA ของระดับมหาวิทยาลัย/ระดับหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยอยู่ในระดับ A ไม่น้อยกว่าร้อยละ (ร้อยละ)	ร้อยละ	0	0	0	0	10,000	0	0	0	0	0	0	0

13. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

ผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ บุคลากรสายวิชาการซึ่งได้รับมอบหมาย/ผู้รับผิดชอบโครงการในแผนปฏิบัติการ หรือการจัดซื้อจัดจ้าง ได้เพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐ และสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

14.Balanced Scorecard (BSC)

ด้าน	KPI	เป้าหมาย(ร้อยละ)	ผลลัพธ์(ร้อยละ)
มุมมองด้านการเงิน (Financial Perspective)	เบิกจ่ายค่าใช้จ่ายเป็นไปตามงบประมาณที่กำหนด	100.00	
มุมมองด้านลูกค้า (Customer Perspective)			

มุมมองด้านการดำเนินการภายใน (Internal Perspective)	การเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความ ผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐ และสามารถนำ เอาความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึง ภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ	100.00	
มุมมองด้านการเรียนรู้และการพัฒนาการ (Learning and Growth Perspective)	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมได้ศึกษากระบวนการและขั้นตอน การจัดซื้อจัดจ้างที่ถูกต้อง เพื่อป้องกันการถูกไต่สวนคดีทุจริต จากการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐ	100.00	

ลงชื่อ  หัวหน้าโครงการ

(ดร.รัตนา ยาวีเลิง)

วันที่ 25/6.ค. 2566



บันทึกข้อความ

ส่วนงาน คณะศิลปศาสตร์ โทร 1680

ที่ ที่ อว 7326.01/3786

วันที่ 25 ธันวาคม 2566

เรื่อง ขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ
เรียน คณบดีคณะศิลปศาสตร์

เนื่องด้วยคณะศิลปศาสตร์ มีความประสงค์จะดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ ให้กับผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ บุคลากรสายวิชาการซึ่งได้รับมอบหมาย/ผู้รับผิดชอบโครงการในแผนปฏิบัติการ หรือการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อการเพิ่มพูนความรู้และทักษะในการปฏิบัติงานไม่ให้เกิดความผิดพลาดของเจ้าหน้าที่ของบุคลากรภาครัฐ และสามารถนำเอาความรู้ที่ได้รับจากวิทยากรไปปฏิบัติงานในหน้าที่ รวมถึงภารกิจที่ผู้บังคับบัญชามอบหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงขออนุมัติดำเนินโครงการพร้อมขออนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ ซึ่งจัดขึ้นในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 เวลา 09.00-12.00 น. ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE 14203) จำนวน 10,000.00 บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) นั้น

จึงขออนุมัติค่าใช้จ่ายจากกองทุนเพื่อการศึกษา โครงการ/กิจกรรม โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ/โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ที่	รายละเอียดค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (บาท)
674101531	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ	1,500.00
1	ค่าตอบแทนวิทยากร	1,500.00
	1.1 ค่าตอบแทนวิทยากร	1,500.00
674101531	โครงการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านการบริหารเพื่อความโปร่งใสและเป็นเลิศ	8,500.00
2	ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	8,500.00
	2.1 ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม	8,500.00
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น		10,000.00

หมายเหตุ : ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ จะขอบคุณยิ่ง

ลงชื่อ.....

(ดร.รัตนยา ยาวีเล้ง)

ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารคณะศิลปศาสตร์

วันที่ 25 ธันวาคม 2566

(1) เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

☒ อนุมัติ

☐ ไม่อนุมัติ.....

ลงชื่อ.....

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

ตำแหน่ง คณบดีคณะศิลปศาสตร์

วันที่ 25 ธ.ค. 2566

ใช้แทนลง

ใส่ไปทดแทนลงอนุมัติ

นางพนารัตน์ สีตสกุล

นักวิชาการเงินและบัญชี

25 ธ.ค. 2566

ลงชื่อ..... เอกสารเลขที่ ที่ อว 7326.01/3786 หน้า 1 / 1

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวิระ)

คณบดีคณะศิลปศาสตร์