



รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘
วันพฤหัสบดีที่ ๒๖ เดือนมิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ผู้มาประชุม

๑. คณบดีคณะศิลปศาสตร์ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ)	ประธานกรรมการ
๒. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤษ ตาชม)	กรรมการ
๓. รองคณบดีฝ่ายบริหาร (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล)	กรรมการ
๔. รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ (ดร.ชนาภา ดวงไฟ)	กรรมการ
๕. รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต (อาจารย์ณัฐวรร วงศ์จิตราทร)	กรรมการ
๖. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ดร.เบญจพร เทพสีห์)	กรรมการ
๗. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.วรัญญา ยิ่งยงค์ศักดิ์)	กรรมการ
๘. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาฝรั่งเศส (ดร.จารุกัญญา เจริญ จิตรวงศ์นันท์)	กรรมการ
๙. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น (อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู)	กรรมการ
๑๐. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล)	กรรมการ
๑๑. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (ดร.ศราวุธ หล่อดี)	กรรมการ
๑๒. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัตนา ยาวีเลิง)	กรรมการ
๑๓. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย (รองศาสตราจารย์ ดร.วรวรรณ ศรียาภัย)	กรรมการ
๑๔. กรรมการประจำส่วนงาน (ดร.นริศ ไพเจริญ)	กรรมการ
๑๕. นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ	เลขานุการ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ทรงคุณวุฒิคณะศิลปศาสตร์ (รองศาสตราจารย์พูนพงษ์ งามเกษม)
๒. ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร (ดร.อิทธิพล บัวน้อย)

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาต่างประเทศ (รองศาสตราจารย์ ดร.ผดืนทรา อีรานนท์)
๒. ประธานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุกัญญา เกาะวิวัฒนากุล)

เริ่มประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

เมื่อคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ครบองค์ประชุมแล้ว ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตติมา กาวีระ คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ประธานกรรมการกล่าวเปิดประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ

๑.๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑.๑ ประธานฯ นำเสนอหนังสือกองบริการการศึกษา ซึ่งได้แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยประกาศฯ ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและพัฒนาอาจารย์มหาวิทยาลัยพะเยาไปสู่มาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ และให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๖ และให้ใช้ประกาศฯ นี้แทนซึ่งให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป โดยประกาศฯ มีสาระสำคัญดังนี้

ข้อ ๕ คุณสมบัติอาจารย์ที่จะได้รับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ ดังนี้

- (๑) เป็นอาจารย์
- (๒) ปฏิบัติหน้าที่สอนมาแล้วไม่น้อยกว่า ๒ ภาคการศึกษา
- (๓) เป็นผู้ประพฤติตนตามประมวลจริยธรรมและจรรยาบรรณ

มหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๖ อาจารย์ที่จะได้รับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพ ต้องไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) อยู่ในระหว่างการถูกตั้งคณะกรรมการสอบสวนวินัยอย่างร้ายแรง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย วินัย การรักษาวินัย และการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา

(๒) เคยถูกลงโทษ ไล่ออกหรือปลดออก เพราะกระทำความผิดวินัยจากหน่วยงานของรัฐ

ข้อ ๗ การประเมินระดับอาจารย์อาชีพ ให้พิจารณาตามองค์ประกอบ และกำหนดระดับการขอรับการประเมิน ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานอาจารย์มืออาชีพมหาวิทยาลัยพะเยา

ข้อ ๘ วิธีการขอรับการประเมิน ดังนี้

(๑) อาจารย์ที่มีคุณสมบัติตาม ข้อ ๕ และข้อ ๖ แจ้งความประสงค์ขอรับการประเมินระดับอาจารย์มืออาชีพต่อคณะ

(๒) คณะเสนอชื่ออาจารย์ที่แจ้งความประสงค์ ตาม (๑) ต่อมหาวิทยาลัย พร้อมเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้

(๒.๑) ใบสมัครเข้ารับการประเมินเข้าสู่อาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF ๑) พร้อมแนบหลักฐานแสดงผลสัมฤทธิ์ด้านการจัดการเรียนการสอน ผลงานทางวิชาการหรืองานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเรียนการสอน และการมีส่วนร่วมในการพัฒนาวิชาชีพอาจารย์

(๒.๒) แบบประเมินตนเองตามกรอบมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพ (UP-PSF ๒)

(๒.๓) วิดีโอการสอนความยาวไม่เกิน ๓๐ นาที

(๒.๔) เอกสารอื่น ๆ (ถ้ามี)

๑.๑.๒ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา ครั้งที่ ๑๔๙ (๑๒/๒๕๖๘) เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ในวาระที่ ๔.๒.๒ “คณบดีคณะศิลปศาสตร์ ขอแจ้งการเลื่อนกำหนด การสอบวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษของนิสิตชั้นปีที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เนื่องจากผู้รับผิดชอบการจัดซื้อโปรแกรมการทดสอบไม่สามารถส่งมอบโปรแกรมการทดสอบให้ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ได้ตามกำหนดเวลา และได้รับแจ้งว่าจะได้รับมอบโปรแกรมในเดือนกรกฎาคม โดยศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ จะได้ประชาสัมพันธ์การจัดการทดสอบใหม่ต่อไป”

๑.๑.๓ อาจารย์ณัฐวร วงศ์จิตราทร รองคณบดีฝ่ายคุณภาพนิสิต นำเสนอปฏิทินกิจกรรมของหน่วยกิจการนิสิต คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง ครั้งที่ ๑๐ (พิธีตักน้ำและเจริญพระพุทธมนต์น้ำสรงพระธาตุจอมทอง) ในวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โถงสำนักงานอธิการบดี

๒. โครงการประเพณีแห่ผ้าห่มพระธาตุจอมทอง ครั้งที่ ๑๐ ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ณ โบราณสถานพระธาตุจอมทอง

๑.๑.๔ อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นได้ส่งนิสิตเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา ณ ประเทศญี่ปุ่น บัดนี้สถานประกอบการจากประเทศญี่ปุ่นได้จัดส่งใบประกาศนียบัตรให้กับนิสิตดังกล่าวแล้ว สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นจะนำส่งใบประกาศฯ ดังกล่าวยังนิสิตต่อไปเพื่อใช้ประกอบการสมัครงาน หรือแนบในประวัติการไปปฏิบัติสหกิจศึกษา ณ ต่างประเทศ และได้กล่าวขอบคุณคณะผู้บริหารคณะศิลปศาสตร์และคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ที่สนับสนุนการอนุญาตให้นิสิตสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่นเดินทางไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพ/สหกิจศึกษา ณ ประเทศญี่ปุ่น

๑.๑.๕ ดร.อิทธิพล บัวย้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบเรื่องการได้รับรางวัล UPCC RANKINGS ๒๐๒๕ จากกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ UPCC NETWORK โครงการเครือข่ายประชาสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมบวร รัตนประสิทธิ์ ดังนี้

๑. ประเภทออฟไลน์ชาวไทยสูงสุด รางวัลชนะเลิศ ได้แก่ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง คณะศิลปศาสตร์

๒. ประเภทออฟไลน์ชาวภาษาอังกฤษสูงสุด รางวัลรองชนะเลิศอันดับ ๒ ได้แก่ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง คณะศิลปศาสตร์

๑.๑.๖ ดร.อิทธิพล บัวย้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร นำเสนอรายงานความก้าวหน้าโครงการก่อสร้างและปรับปรุงอาคาร ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อการซ่อมแซมและปรับปรุงอาคารสถานที่ ที่มีสภาพชำรุดเสียหายอันเนื่องมาจากอาคารมีอายุการใช้งานมานาน พายุพัดถล่ม ฝนตกหนักและน้ำป่าไหลหลาก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการดำเนินการปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษาเพื่อเป็นห้องพักอาจารย์ การปรับปรุงและเตรียมสถานที่เป็นห้องปฏิบัติการ และระบบและครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการทางภาษา ๑๒๐ ที่นั่ง ดังนี้

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน/ขั้นตอน
๑	ปรับปรุงและเตรียมสถานที่ห้อง CE ๑๒๓๐๓-๑๒๓๐๕ เป็นห้องปฏิบัติการทางภาษา	๑,๒๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างการจัดซื้อจัดจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
๒	ระบบและครุภัณฑ์ห้องปฏิบัติการทางภาษา จำนวน ๑๒๐ ที่นั่ง	๖,๖๐๐,๐๐๐	อยู่ระหว่างรอนำเข้าระบบการจัดซื้อจัดจ้างโดยประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

ลำดับที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท)	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน/ขั้นตอน
๓	ปรับปรุงห้องปฏิบัติการทางภาษา CE ๑๔๕๐๔ เป็นห้องพักอาจารย์	๘๐๐,๐๐๐	ดำเนินการสั่งจ้างแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ กำหนดแล้วเสร็จวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๔๕ วัน
๔	งานซ่อมแซมท่อสุขาภิบาล และอุปกรณ์สุขภัณฑ์ ภายในอาคารคณะศิลปศาสตร์	๕๐๐,๐๐๐	ดำเนินการสั่งจ้างแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ กำหนดแล้วเสร็จวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๔๕ วัน
๕	งานซ่อมแซมหลังคาและฝ้าเพดานภายในอาคาร คณะศิลปศาสตร์	๒๐๐,๐๐๐	ดำเนินการสั่งจ้างแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ กำหนดแล้วเสร็จวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๓๐ วัน
๖	งานปรับปรุงภูมิทัศน์และระบบระบายน้ำบริเวณ คณะศิลปศาสตร์	๓๐๐,๐๐๐	ดำเนินการสั่งจ้างแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ กำหนดแล้วเสร็จวันที่ ๑๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๖๐ วัน

๑.๒ ประกาศกระทรวงศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เรื่อง หลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้น (Non-degree) สำหรับนักศึกษาต่างชาติ ของสถาบันอุดมศึกษา แนวปฏิบัติฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อวางกรอบและแนวทางการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรระยะสั้นสำหรับนักศึกษาต่างชาติในสถาบันอุดมศึกษาไทย ให้สอดคล้องกับระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันประกาศเป็นต้นไป สำหรับหลักสูตรใหม่ที่จะเปิดสอน สถาบันอุดมศึกษาจะต้องส่งเรื่องขออนุมัติไปยังสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๓๐ วันก่อนเริ่มการเรียนการสอน และสำหรับหลักสูตรที่มีอยู่แล้วและมีนักศึกษาต่างชาติ ให้สถาบันฯ แจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงฯ ภายใน ๓๐ วันนับจากวันประกาศแนวปฏิบัติ สถาบันอุดมศึกษาต้องกำหนดแนวปฏิบัติในการตรวจคนเข้าเมืองของนักศึกษาต่างชาติ และจัดส่งรายงานข้อมูลนักศึกษาต่างชาติให้สำนักงานปลัดกระทรวงฯ เป็นประจำทุกเดือน หากมีการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาหรือวิธีการจัดการเรียนการสอนที่ไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติ สถาบันฯ จะต้องแจ้งให้สำนักงานปลัดกระทรวงฯ ทราบ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างถูกต้องตามแนวปฏิบัติ

๑.๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาจีน ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๐๐-๑๒.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๔ ประธานฯ นำเสนอรายงานกิจกรรมที่ปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ และกิจกรรมที่ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดยนางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการปฏิบัติตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ต่อคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๖ ประธานฯ นำเสนอหนังสือของสถาบันนวัตกรรมการเรียนรู้ เรื่อง แจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง ผลการพิจารณาคัดเลือกโครงการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการพัฒนาการเรียนการสอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อสนับสนุนโครงการบูรณาการยุทธศาสตร์เพื่อการ

พัฒนามหาวิทยาลัยพะเยา แผนยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนากำลังคนที่มีสมรรถนะและทักษะแห่งอนาคต Flagship ๑.๑ UP Academy Platform กลยุทธ์ ๑.๑.๑.๒ พัฒนานวัตกรรมเพื่อพัฒนาการเรียนการสอน ประเภทรูปแบบหรือโมเดลการจัดการเรียนการสอน ชื่อโครงการ “การพัฒนาประสิทธิภาพของการแปลงนิสิตผ่านการเรียนรู้ร่วมกัน บทบาทของการประเมินเพื่อน” ผู้รับผิดชอบ ดร.สมหมาย รอดแป้น อาจารย์ประจำสาขาวิชาภาษาอังกฤษ คณะศิลปศาสตร์ ได้รับการคัดเลือก

๑.๗ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ได้ขออนุมัติกำหนดการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ โดยข้อสอบศูนย์ภาษา (Paper-Based Test) สำหรับนิสิตระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษ สำหรับนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๖ การสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบสำเร็จการศึกษาของนิสิตระดับปริญญาตรี ให้ศูนย์ภาษาจัดการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษก่อนสำเร็จการศึกษา อย่างน้อย ๑ ครั้ง จึงจะสำเร็จการศึกษาได้ ซึ่งได้รับอนุมัติแล้ว

๑.๘ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่ากองกิจการนิสิต มหาวิทยาลัยพะเยา แจ้งให้คณะศิลปศาสตร์รายงานสถานะการเงิน กองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน (คณะศิลปศาสตร์) ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการบริหารกองทุนเพื่อนิสิตมหาวิทยาลัยพะเยา คณะศิลปศาสตร์ได้รายงานสถานะการเงิน กองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน (คณะศิลปศาสตร์) แล้ว จึงนำเสนอรายงานสถานะการเงิน กองทุนเพื่อนิสิตของส่วนงาน (คณะศิลปศาสตร์) ยังกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อทราบ

๑.๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานการอนุมัติรายจ่ายเงินรายได้คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เชิดสกุล ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปอัตราค่าจ้างบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปการอนุญาตการลาของบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางสาวมนัสนันท์ กาทองทุ่ง ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานบริหารทั่วไป คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๒ ดร.อิทธิพล บัวน้อย ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหาร แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้นำเสนอรายงานความก้าวหน้าครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ แล้ว นั้น จึงนำเสนอรายงานความก้าวหน้าครุภัณฑ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุมฯ ดังนี้

๑. จำนวนครุภัณฑ์คณะศิลปศาสตร์ทั้งหมด ๔,๐๕๕ รายการ ได้ดำเนินการดังนี้

๑.๑ ครุภัณฑ์ในระบบ AX (ครุภัณฑ์ตั้งแต่ปี ๒๕๕๕) จำนวน ๓,๕๔๐ รายการ และได้บันทึกรายการครุภัณฑ์ในระบบ UP Smart Asset Management จำนวน ๓,๒๑๘ รายการ คิดเป็นร้อยละ ๙๐.๙๐ และอยู่ระหว่างตรวจสอบสถานะ จำนวน ๒๙๕ รายการ

๑.๒ ครุภัณฑ์ในระบบ Intra (ครุภัณฑ์ปี ๒๕๕๕ ลงไป) จำนวน ๕๑๕ รายการ และยังไม่ได้บันทึกรายการครุภัณฑ์ในระบบ UP Smart Asset Management ซึ่งได้ตรวจสอบและใช้งานอยู่จริง จำนวน ๙๕ รายการ และอยู่ระหว่างตรวจสอบสถานะ จำนวน ๔๒๐ รายการ

๑.๑๓ ประธานฯ นำเสนอสรุปรายงานการดำเนินการรายวิชาภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย จำนวน ๒ รายวิชา ซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวข้างต้นฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๔ ประธานฯ นำเสนอระเบียบวาระการประชุมอาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคการศึกษาต้น ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ แทนการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้นำเสนอระเบียบวาระการประชุมดังกล่าวอีกครั้งคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอระเบียบวาระการประชุมต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมการวิพากษ์ผลการศึกษา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ครั้งที่ ๒/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ การประชุมทางไกลออนไลน์ (Web Conference) ซึ่ง ดร.ศราวุธ หล่อดี ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวอีกครั้งคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอรายงานต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๑๖ ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้อนุมัติงบประมาณประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา เพื่อการปฏิบัติงานและกิจกรรมต่างๆ ของคณะศิลปศาสตร์ จึงขอรายงานการจัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ หมายเลขทะเบียน นข ๓๙๔๗ พะเยา โดยเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ได้จัดซื้อน้ำมันเชื้อเพลิงรถตู้คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๒ ครั้ง เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งพันบาทถ้วน) จัดเก็บข้อมูลและรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานสรุปข้อมูลข่าวประชาสัมพันธ์ คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑๘ ข่าว นำเสนอข่าวฯ และจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๘ ประธานฯ นำเสนอข้อมูลสถิติผู้ใช้บริการห้องศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ โดยเป็นข้อมูลสถิติการใช้บริการห้องศูนย์ภาษา ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงานโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง เจ้าหน้าที่ประจำ คณะศิลปศาสตร์

๑.๑๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานการเงินศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางพจนารถ เขตสกุล ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานแผนงาน คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๐ ประธานฯ นำเสนอรายงานวัสดุคงเหลือของคณะศิลปศาสตร์ ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ จัดทำรายงานโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุประจำคณะศิลปศาสตร์

๑.๒๑ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการตรวจสอบใบเบิกวัสดุในคลังวัสดุกลาง (AX) และคลังวัสดุย่อย (IMS) ประจำเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ตรวจสอบรายงานและนำเสนอรายงานโดย นางสาวสุกัญญา เสมอเชื้อ ผู้รักษาการแทนหัวหน้าสำนักงาน คณะศิลปศาสตร์ ผลการตรวจสอบดังนี้

๑. คลังวัสดุกลาง (AX)

คลังวัสดุกลาง (AX) รับผิดชอบโดย นางสาวอรนภา อ่องประภฤติ นักวิชาการพัสดุ จากรายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ไม่มีรายการรับวัสดุเข้าคลังวัสดุกลาง (AX) และมีรายการเบิกจ่ายวัสดุไปคลังวัสดุย่อย (IMS) ของ นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง จำนวน ๑๓ รายการ

๒. คลังวัสดุย่อย (IMS) จำนวน ๓ คลัง

๒.๑ คลังวัสดุย่อย (IMS) รับผิดชอบโดย นายเชษฐพัฒน์ เพียรจริง มีรายการเบิกวัสดุจากคลังวัสดุกลาง (AX) จำนวน ๑๓ รายการ ถูกต้องตามรายงาน รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ ถูกต้องตรงตามรายงาน

๒.๒ คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนางสาวปวลี ดวงดี ไม่มีรายงานการรับเข้า และไม่มีรายการเบิกจ่ายวัสดุ ถูกต้องตรงตามรายงาน

๒.๓. คลังวัสดุย่อย (IMS) ของนายกิตติพนธ์ เจริญกุล ไม่มีรายงานการรับเข้า รายงานการรับเข้า-เบิกจ่ายวัสดุ-คงเหลือ และรายงานเบิกจ่ายวัสดุ ถูกต้องตรงตามรายงาน

๑.๒๒ ประธานฯ นำเสนอรายชื่อเอกสารประกอบการสอน หนังสือ ผลงานวิจัยในโครงการพัฒนาอาจารย์เข้าสู่ตำแหน่งทางวิชาการ ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ รวบรวมข้อมูลและจัดทำรายงาน โดย นางสาวสุภาพร คำรศ ผู้รักษาการแทนหัวหน้างานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๓ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลงานวิจัยที่ได้รับการตีพิมพ์เผยแพร่ของบุคลากร คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ โดยในเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘ มีผลงานวิจัยตีพิมพ์เผยแพร่ระดับนานาชาติ จำนวน ๑ ผลงาน รวบรวมข้อมูลจัดทำรายงานโดย นายจรรณ ไชยเป้า นักวิเคราะห์นโยบายและแผน หน่วยวิจัย คณะศิลปศาสตร์

๑.๒๔ ประธานฯ นำเสนอหนังสือกองการเจ้าหน้าที่ มหาวิทยาลัยพะเยา ซึ่งแจ้งประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดทักษะเชิงพื้นที่สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา เพื่อพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ รวมทั้งการพัฒนาวิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เกิดผลสัมฤทธิ์อย่างแท้จริง และมหาวิทยาลัยพะเยาได้รับเลือกให้เป็นมหาวิทยาลัยนำร่องกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่ม ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ซึ่งสอดคล้องกับปณิธานของมหาวิทยาลัย "ปัญญาเพื่อความเข้มแข็งของชุมชน" ประกอบกับมหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง การกำหนดสมรรถนะความรู้ความสามารถ และทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๓ ในการกำหนดสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน สมรรถนะเฉพาะตามลักษณะงานที่ปฏิบัติสำหรับบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา และเพื่อให้บุคลากรของมหาวิทยาลัยพะเยามีความรู้ความเข้าใจบริบทในพื้นที่ และสามารถขับเคลื่อนพันธกิจของมหาวิทยาลัยร่วมกับชุมชนได้อย่างยั่งยืน

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น พ.ศ. ๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยประกาศดังกล่าวมีสาระสำคัญ ดังนี้

ข้อ ๔ “ปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่น” หมายความว่า การปฏิบัติงานการดำเนินงานหรือทำกิจกรรมในพื้นที่หรือชุมชนท้องถิ่นเพื่อพัฒนา หรือช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ ตามความต้องการของชุมชนท้องถิ่น

ข้อ ๕ หลักเกณฑ์การไปปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่นของบุคลากร มีดังนี้

(๑) ต้องมีระดับทักษะเชิงพื้นที่ ไม่ต่ำกว่าระดับ ๒ หรือตามที่ส่วนงานกำหนด

(๒) ต้องได้รับการอนุญาตจากต้นสังกัด โดยต้องมีแผนการดำเนินงานที่ชัดเจนและสอดคล้องกับพันธกิจของมหาวิทยาลัย และไม่กระทบกับภาระงานที่รับผิดชอบในมหาวิทยาลัย

(๓) สามารถลงพื้นที่ปฏิบัติงานยังชุมชนท้องถิ่นและชุมชนอื่นเป็นระยะเวลาคราวละไม่เกิน ๓๐ วัน โดยสามารถไปปฏิบัติงานแบบลงพื้นที่ต่อเนื่องหรือแบบแบ่งช่วงเวลา กรณีมีเหตุจำเป็น ต้นสังกัดสามารถเรียกตัวกลับมาปฏิบัติงานได้

(๔) ให้บุคลากรลงเวลาปฏิบัติงานเช้า - ออกในแต่ละพื้นที่และ
รายงานผลการปฏิบัติงานทุกวันในระบบ Work from Area (WFA)

(๕) การคิดชั่วโมงภาระงานให้เป็นไปตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

ข้อ ๖ กรณีบุคลากรไม่สามารถปฏิบัติงานตามที่ได้รับอนุญาตได้ ให้แจ้ง
ต้นสังกัดทราบ และกลับเข้าปฏิบัติงานทันที

๑.๒๕ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมสาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ครั้งที่ ๓/๒๕๖๘
ประชุมเมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๐๐ น. และครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๑ มิถุนายน
๒๕๖๘ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๓๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ Microsoft Teams ซึ่ง อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู
ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้ส่งสรุปรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ
ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๖ ประธานฯ นำเสนอสรุปรายงานผลการดำเนินการรายวิชาและรายงานการประชุม
วิพากษ์ผลการเรียนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗
จำนวน ๖ รายวิชา ซึ่ง อาจารย์พันธุ์พิชญา ปัญญาฟู ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาญี่ปุ่น ได้
ส่งสรุปรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อ
ทราบต่อไป

๑.๒๗ ประธานฯ นำเสนอรายงานการประชุมหลักสูตรภาษาศาสตร์ประยุกต์ ประจำปีภาค
การศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ ประชุมเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เวลา ๑๔.๐๐-๑๕.๐๐ น. ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ระบบ
Microsoft Teams ซึ่ง รองศาสตราจารย์ ดร.ผณิตรา ธีรานนท์ ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิตและ
ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ ได้ส่งสรุปรายงานการประชุมดังกล่าวยังคณะฯ เพื่อทราบ
ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

๑.๒๘ ประธานฯ นำเสนอหนังสือกองบริการการศึกษา ซึ่งได้ส่งสำเนามติการประชุมสภา
มหาวิทยาลัยพะเยา ในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยสภามหาวิทยาลัยพะเยาได้มี
มติอนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในระเบียบวาระที่ ๔.๓๕ เรื่อง ขอ
อนุมัติเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร ซึ่งมีหลักสูตรของ
คณะศิลปศาสตร์ จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
๒๕๖๗

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ หลักสูตร
ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาษาศาสตร์ประยุกต์ หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยทั้ง ๓ หลักสูตรได้รับการรับรองมติสภามหาวิทยาลัยพะเยาตามระเบียบวาระนี้ โดยไม่ต้องรอรับรอง
รายงานการประชุมครั้งถัดไป

๑.๒๙ ประธานฯ นำเสนอรายงานผลการดำเนินการรายวิชาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาภาษาจีน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๒ รายวิชา ซึ่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา
โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้ส่งรายงานผลการดำเนินการรายวิชาดังกล่าว
ยังคณะฯ เพื่อทราบ ประธานฯ จึงนำเสนอต่อกรรมการประจำคณะฯ เพื่อทราบต่อไป

จึงแจ้งที่ประชุมเพื่อทราบ

มติ

ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่
อังคารที่ ๒๗ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์

ประธานฯ ขอที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่
๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๗ เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ เพื่อรับรองรายงานการ
ประชุม

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อรับรองรายงานการประชุม

มติ รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่อังคารที่ ๒๗
เดือนพฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย
พะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่
๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๒ เรื่อง (ร่าง) ประกาศ
มหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ... ซึ่งที่ประชุมมีมติมอบ
คณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์การให้ความเห็น และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัย
พะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ... และเสนอในการประชุมคณะกรรมการ
ประจำคณะศิลปศาสตร์ครั้งถัดไป รวมถึงคณะฯ ได้นำเสนอในที่ประชุมบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ เมื่อวันที่ ๖
มิถุนายน ๒๕๖๘ โดยบุคลากรของคณะฯ ได้ให้ความสำคัญ รวมถึงให้ข้อเสนอแนะ ซึ่งคณะฯ จะรวบรวมเสนอ
มหาวิทยาลัยพะเยาต่อไป และคณะฯ ได้มีหนังสือเพื่อขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการประจำคณะฯ ให้ความเห็น
และ/หรือ ให้ข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทาง
วิชาการ พ.ศ. ... ภายในวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์
ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ ซึ่งกำหนดประชุมในวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ประธานฯ จึงนำเสนอความคิดเห็นและ
ข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ
พ.ศ. ...ต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ ดังนี้

๑. การตีพิมพ์สำหรับระดับผู้มีตำแหน่งทางวิชาการ ๑ เรื่องต่อ ๑ ปี ค่อนข้างเร็วไป เนื่องจาก
กระบวนการขอจริยธรรมวิจัยไม่ต่ำกว่า ๒ เดือน และกระบวนการตีพิมพ์ไม่ต่ำกว่า ๓ เดือน

๒. ภาระงานบริหารไม่มีผู้รับผิดชอบหลักสูตร ควรให้นับจำนวนชั่วโมงแก่ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
เพราะช่วยกันทำงานในสาขาวิชา โดยประธานฯ แจ้งว่าได้นำเสนอในการประชุมแล้ว การปรับแก้ไขข้อความหรือคำ
จำกัดความให้สอดคล้องกันมากขึ้น

๓. การนับจำนวนชั่วโมงภาระงาน ให้นับตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระ
งานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติที่คณะฯ ได้ดำเนินการมาจนถึงปี ๒๕๖๗ และคิดชั่วโมง
ภาระงานเพิ่มเติมโดยอิงตามประกาศฯ พ.ศ. ๒๕๕๙

๔. การกำหนดภาระงานสอนขั้นต่ำ ๑๐ ชั่วโมง บุคลากรคณะศิลปศาสตร์ได้เสนอภาระงานจำนวน
สอนที่ ๑๒ ชั่วโมง และสามารถพิจารณาคำตอบแทนหลังจากชั่วโมงที่ ๑๒ เป็นต้นไป

ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบในข้อเสนอแนะ ๔ ประเด็นหลัก ทั้งนี้
มหาวิทยาลัยยังไม่ได้มีประกาศหรือแนวทางที่ชัดเจนในเรื่องดังกล่าว และต้องการให้บุคลากรรับทราบแนวโน้มใน
อนาคต รวมถึงคณะฯ ยังคงยืนยันที่จะขออนุมัติมหาวิทยาลัยให้ใช้ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระ
งานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแนวปฏิบัติเพิ่มเติมของคณะศิลปศาสตร์

มติ **จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**
ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ...

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร รวบรวมข้อเสนอแนะต่อ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานของผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ... และเสนอมหาวิทยาลัยต่อไปหากเรียกขอข้อมูลจากคณะศิลปศาสตร์

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การขออนุมัติส่งนิสิตสาขาวิชาภาษาจีนเข้ารับการฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน

 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภัทรา โยธินศิริกุล ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ได้ขออนุมัติส่งนิสิตสาขาวิชาภาษาจีนเข้ารับการฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ตามที่มหาวิทยาลัยพะเยาได้จัดทำบันทึกข้อตกลงร่วมมือกับมหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน และตามที่ School of International Education, Hainan Normal University ได้มีหนังสือเพื่อขอความอนุเคราะห์คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา รับ นางสาวทิฆัมพร เค้าโคน เพื่อสำรวจ สังเกตการสอน ฝึกสอน และเก็บข้อมูลการสอน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน ดังนั้นสาขาวิชาภาษาจีน จึงขออนุมัติส่งนิสิตสาขาวิชาภาษาจีนไปฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน ในภาคการศึกษาปลาย ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อเพิ่มพูนประสบการณ์ด้านวิชาชีพและด้านการทำงานในส่วนที่เกี่ยวข้องกับสาขาที่นิสิตศึกษาในแผนงานดังนี้

๑. แผนกรับเข้าศึกษา
๒. แผนกวิเทศสัมพันธ์สำหรับนักศึกษา
๓. แผนกธุรการประจำคณะฯ
๔. แผนกทะเบียนนักศึกษาต่างชาติ
๕. แผนกประสานงานหอพักนักศึกษาต่างชาติ

 การส่งนักศึกษาไปฝึกงานนี้เป็นไปตามระเบียบของประกาศกระทรวงศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แต่เนื่องจากบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) ระหว่างมหาวิทยาลัยพะเยากับมหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวันที่มีอยู่เดิมครอบคลุมการฝึกประสบการณ์วิชาชีพนิสิตแพทย์แผนจีนและการเรียนภาษาจีนแบบเร่งรัด ซึ่งการขอเข้ารับการฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน ในแผนงานดังกล่าวข้างต้นไม่เป็นไปตามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ รวมถึงการเข้ารับการฝึกงานนิสิตต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าที่พัก และค่าเดินทาง จึงเสนอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการขออนุมัติส่งนิสิตสาขาวิชาภาษาจีนเข้ารับการฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน

มติ **จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา**
ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. ที่ประชุมมีมติเห็นชอบในหลักการ “การขออนุมัติส่งนิสิตสาขาวิชาภาษาจีนเข้ารับการฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน”

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการขออนุมัติส่งนิสิตสาขาวิชาภาษาจีนเข้ารับการฝึกงาน ณ มหาวิทยาลัยครุศาสตร์ไต้หวัน สาธารณรัฐประชาชนจีน

๔.๒ ผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามมติที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ระเบียบวาระเสนอเพื่อพิจารณาที่ ๔.๑ เรื่อง คำสั่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ซึ่งที่ประชุมได้มีมติเห็นชอบคำสั่งคณะศิลป-ศาสตร์ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทั้งนี้คณะกรรมการประเมินผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษและผู้ทรงคุณวุฒิ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการประเมินผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษจำนวน ๑๗ ราย แล้ว และได้รายงานผลการประเมินดังกล่าวยังคณะศิลปศาสตร์ ประธานฯ จึงนำเสนอผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อขอความเห็นชอบ

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คณะศิลป-ศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อการต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๙ จำนวน ๑๖ ราย และสิ้นสุดสัญญาจ้าง จำนวน ๑ ราย

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.คมกฤช ตาชม รองคณบดีฝ่ายวิชาการ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อ รายงานผลการประเมินผลการปฏิบัติงานผู้ทรงคุณวุฒิและผู้มีความรู้ความสามารถพิเศษ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อการต่อสัญญาจ้างในปีงบประมาณ ๒๕๖๙

๔.๓ แนวปฏิบัติการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘
ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่ได้แจ้งบุคลากรสายวิชาการส่งข้อมูลภาระงาน ช่วงวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ทั้งนี้ตามเกณฑ์ ระเบียบข้อบังคับ ดังนี้

๑. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. แนวปฏิบัติการนับชั่วโมงภาระงานคณะศิลปศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ (ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗)

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔

๑. การจัดทำภาระงานให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่องมาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ และแนวปฏิบัติเพิ่มเติมโดยคำนวณจากภาระงานที่ได้ปฏิบัติจริง ดังตารางที่ ๑

๒. การกำหนดค่าน้ำหนักคะแนนเป็นไปตามแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี สำหรับพนักงานสายวิชาการ ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา ประกอบด้วย (๑) พฤติกรรมการทำงานร้อยละ ๘๐ และ (๒) ผลสัมฤทธิ์ของงานร้อยละ ๒๐ โดยคณะฯ ได้เพิ่มเติมการเทียบชั่วโมงภาระงานกับค่าน้ำหนักคะแนนของภาระงานในทุกพันธกิจ ดังแสดงในตารางที่ ๑ และได้เทียบชั่วโมงภาระงานกับระดับผลการประเมินดังแสดงในตารางที่ ๒

ตารางที่ ๑ การเทียบชั่วโมงภาระงานกับค่าน้ำหนักคะแนน

องค์ประกอบที่ ๑ ผลสัมฤทธิ์ของงาน ร้อยละ ๘๐

	ภาระงาน	ร้อยละ	จำนวนชั่วโมง
๑.	งานสอนและพัฒนานิเทศการ	๓๐	๗๘๗.๕๐
๒.	งานวิจัยและงานสร้างสรรค์	๑๕	๓๙๓.๗๕
๓.	งานบริการวิชาการ	๑๕	๓๙๓.๗๕
๔.	งานทำนุฯ + อนุรักษ์ฯ + สุขภาพ	๑๐	๒๖๒.๕๐
๕.	งานบริหาร	๑๐	๒๖๒.๕๐
	รวม	๘๐	๒,๑๐๐

๑.๒ องค์ประกอบที่ ๒ พฤติกรรมการทำงาน ร้อยละ ๒๐

	ภาระงาน	ค่าน้ำหนัก	ร้อยละ ๒๐
๑.	ความสนใจใฝ่รู้เพื่อส่งเสริมพัฒนาศักยภาพความรู้ความสามารถ	๔	๔
๒.	ความมีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี	๔	๔
๓.	ทัศนคติที่ดีและมีความภูมิใจในองค์กร (บุคลากรประเมินตนเอง)	๔	๔
๔.	ความสม่ำเสมอในการมาทำงานตลอดปี และการตรงต่อเวลา	๔	๔
๕.	ปฏิบัติตามนโยบาย กฎ ระเบียบ และการรักษาวินัยคุณธรรม จริยธรรม	๔	๔
	รวม	๒๐	๒๐

ตารางที่ ๒ ระดับผลการประเมิน

ระดับ	ร้อยละ	จำนวนภาระงาน
ดีมาก	๘๐.๐๑ – ๑๐๐.๐๐	ตั้งแต่ ๑,๖๘๐ ขึ้นไป
ดี	๗๐.๐๑ – ๘๐.๐๐	๑,๔๗๐ – ๑,๖๗๙
ปานกลาง	๖๐.๐๑ – ๗๐.๐๐	๑,๒๖๐ – ๑,๔๖๙
ต้องปรับปรุง	๕๐ – ๖๐.๐๐	๑,๐๕๐ – ๑,๒๕๙
ต่ำ	ต่ำกว่า ๕๐	น้อยกว่า ๑,๐๕๐

๓. การจัดทำข้อมูลภาระงานเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ให้เป็นไปตามปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงาน ดังตารางที่ ๓ กรณีไม่จัดส่งข้อมูลตามกำหนดเวลาให้ถือว่าไม่ขอรับสิทธิประโยชน์ตอบแทนใดๆ ที่ต้องพิจารณาจากผลการประเมินดังกล่าว ตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔

ตารางที่ ๓ ปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงาน

ภาคการศึกษา	ช่วงเวลาการปฏิบัติงาน	กำหนดการส่งภาระงาน
ภาคการศึกษาด้าน	๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ – ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ *ภาระงานสอน เริ่มนับวันเปิดเทอมต้น	ภายใน ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
ภาคการศึกษาปลาย	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๙ มีนาคม ๒๕๖๘	ภายใน ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๘
ภาคการศึกษาฤดูร้อน	๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๘	ภายใน ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘

๔. กรณีที่บุคลากรมีภาระงานสอนเกิน ๗๘๗.๕๐ ชั่วโมง สามารถนำชั่วโมงภาระงานสอนส่วนที่เกินมานับเพิ่มในภาระงานบริการวิชาการได้

๕. กรณีการสอนในภาคการศึกษาที่ ๓ ของหลักสูตรควบสองปริญญาและมีค่าตอบแทน สามารถนำมานับภาระงานได้

๖. กรณีการปฏิบัติงานบริการวิชาการที่ได้รับมอบหมายและมีค่าตอบแทน สามารถนำมานับภาระงานได้ (ตามจำนวนชั่วโมงภาระงานสูงสุดที่นับได้ตามประกาศ)

และประธานฯ นำเสนอเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ต่อที่ประชุม ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. (ร่าง) การพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ประกอบด้วย

๒.๑ การใช้เกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบบุคลากรคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ เห็นชอบโดยคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕

๒.๒ ใช้การประเมินการปฏิบัติงานโดยใช้เกณฑ์มาตรฐานภาระงานบุคลากรสายวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นส่วนประกอบในการพิจารณาความดีความชอบร้อยละ ๗๐ (ร้อยละ ๑๐๐ = ๑,๖๘๐ ชั่วโมง) และประธานหลักสูตรระดับปริญญาตรี (หัวหน้าสาขาวิชา) ประเมินพฤติกรรมการทำงานร้อยละ ๓๐

๓. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๒ สำหรับบุคลากร ดังต่อไปนี้

๓.๑ อยู่ระหว่างการลาศึกษาต่อบางเวลา

๓.๒ ได้รับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานในระดับต่ำ

๓.๓ ไม่มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยในรอบ ๓ ปี การเผยแพร่ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์และศาสตราจารย์ (การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป) พ.ศ. ๒๕๖๕

๔. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๒.๕ สำหรับบุคลากรที่มีผลการประเมินการปฏิบัติงานอยู่ในระดับ “ต้องปรับปรุง”

๕. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๒.๕ สำหรับบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับ “ปานกลาง” ถึง ระดับ “ดีมาก” แต่มีเรื่องร้องเรียนและเข้าข่ายกระทำความผิด

๖. การพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน ร้อยละ ๓ ขึ้นไปสำหรับบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานในระดับ “ปานกลาง” ถึง ระดับ “ดีมาก” เรียงตามลำดับผลรวมของผลการประเมินการปฏิบัติงานและพฤติกรรมการทำงาน (ตามข้อ ๒) ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเกณฑ์การพิจารณาความดีความชอบ คณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ

ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบแนวปฏิบัติการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และตัดข้อความในข้อ ๓.๓ “ไม่มีการเผยแพร่ผลงานวิจัยในรอบ ๓ ปี การเผยแพร่ตาม ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ และ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยพะเยา ว่าด้วย คุณสมบัติ หลักเกณฑ์ และวิธีการแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการทั่วไป) พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ปรับแก้แนวปฏิบัติการพิจารณาความดีความชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ตามมติข้อ ๑ และนำเสนอแนวปฏิบัติฯ ทางเว็บไซต์คณะศิลปศาสตร์

๔.๔ กำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าตามที่คณะศิลปศาสตร์ได้แจ้งปฏิทินการจัดส่งข้อมูลภาระงานบุคลากรสายวิชาการเพื่อการประเมินผลการปฏิบัติงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งกำหนดให้ส่งข้อมูลภาระงานภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ภายในวันศุกร์ที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ประธานฯ จึงขอความเห็นชอบการกำหนดวันที่เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรมหาวิทยาลัยสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓) ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งกำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของพนักงานมหาวิทยาลัย (๑ กรกฎาคม-๓๐ มิถุนายน) เพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย และนำเสนอผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๗/๒๕๖๘ ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ

๑. เห็นชอบกำหนดการประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรสายวิชาการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยกำหนดประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากรมหาวิทยาลัยสายวิชาการคณะศิลปศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมคณะศิลปศาสตร์ (CE ๑๔๒๐๓)

๒. มอบ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิชญ์สินี เสถียรธราดล รองคณบดีฝ่ายบริหาร ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๕ การปรับแก้ไขประกาศค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยพะเยา

ประธานฯ นำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยพะเยา เรื่อง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ... โดยปรับแก้ไขประกาศค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยพะเยา พ.ศ. ๒๕๖๗ ในอัตราไม่เกิน ๓๐๐ บาท/ครั้ง โดย ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ได้ให้ข้อมูลต่อคณะกรรมการประจำคณะฯ ถึงสาเหตุในการปรับค่าธรรมเนียม ว่าเนื่องจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการซื้อลิขสิทธิ์การทดสอบ เดิมมหาวิทยาลัยเป็นผู้จัดซื้อโปรแกรมการสอบให้นิสิต ทำให้ไม่มีต้นทุนบัญชีการทดสอบ อีกทั้งค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บนำมาใช้ในการจัดการสอบ ได้แก่ ค่าตอบแทนสำหรับกรรมการคุมสอบ ณ ปัจจุบันมหาวิทยาลัยได้ปรับเปลี่ยนนโยบาย โดยไม่บังคับให้นิสิตต้องมีผลการทดสอบระดับ B๑ เพื่อสำเร็จการศึกษาอีกต่อไป ระบบการทดสอบที่มหาวิทยาลัยจัดซื้อให้จะผูกกับรายวิชาศึกษาทั่วไปเท่านั้น ทำให้ศูนย์ภาษาไม่มีระบบการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเป็นของตนเอง หากต้องการจัดสอบจำเป็นต้องมีต้นทุนเพิ่มเติม และเพื่อไม่ให้เป็นการซ้ำซ้อนมากเกินไป โดยค่าธรรมเนียมในอัตรา ๓๐๐ บาท/ครั้ง จะเป็นค่าธรรมเนียมที่เก็บจากผู้เข้าสอบทุกระดับในอัตราเดียวกัน และได้ให้ข้อมูลบริษัทสำหรับจัดซื้อระบบทดสอบภาษาอังกฤษ ดังนี้

๑. Oxford Placement Test: ข้อสอบมาตรฐานที่หลายองค์กรยอมรับผลการทดสอบ

๒. National Geographic: โปรแกรมการทดสอบที่คาดว่าจะใช้ในรายวิชาศึกษาทั่วไป ทั้งนี้ นิสิตสามารถเลือกสอบ National Geographic ได้เพื่อให้เป็นเกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในรายวิชาศึกษาทั่วไป โดยทั้งสอง

แบบทดสอบพัฒนาขึ้นตามกรอบ CEFR มีจำนวนข้อเท่ากัน ระยะเวลาการทดสอบเท่ากันคือ ๑ ชั่วโมง มีโครงสร้างแบบทดสอบใกล้เคียงกันและ มีการทดสอบทักษะการฟังเหมือนกัน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการปรับแก้ไขประกาศค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยพะเยา

๒. มอบ ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการปรับแก้ไขประกาศค่าธรรมเนียมการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยพะเยา ต่อไป

๕.๑ การเปลี่ยนแปลงผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ได้ขอเปลี่ยนแปลงผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา โดย ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ให้ได้ข้อมูลต่อที่ประชุมว่าสืบเนื่องจากตามที่ศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ได้จัดส่งประกาศคณะศิลปศาสตร์ เรื่อง ผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา สำหรับนิสิตปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ในวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๘ และได้จัดส่งไฟล์ข้อมูลผลการสอบดังกล่าวยังเจ้าหน้าที่ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่อบันทึกผลสอบในระบบกองบริการการศึกษา (REG) ซึ่งภายหลังพบว่าผลสอบของนิสิตบางรายผิดพลาด คณะฯ ได้ตั้งคำถามจากระบบไม่ตรงกับคะแนนที่บันทึกไว้ เมื่อยืนยันกับระบบ พบว่าระบบยืนยันว่านิสิตมีผลการทดสอบจริงตาม username และ password ทั้งนี้ความผิดพลาดดังกล่าวเกิดจากการสลับ username และ password ของรอบการจัดสอบ ทำให้ประมวลผลผิดพลาด เพื่อรักษาผลประโยชน์ของนิสิตและให้ผลการทดสอบถูกต้อง จึงขออนุญาตเปลี่ยนแปลงผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา สำหรับนิสิตปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยคณะฯ ได้ส่งผลการสอบที่แก้ไขและตรวจสอบข้อผิดพลาดและให้ผู้เกี่ยวข้องชี้แจงเรียบร้อยแล้ว อีกทั้งมหาวิทยาลัยยังไม่มีประกาศเรื่องการสอบหาข้อเท็จจริงในกรณีดังกล่าวฯ ประธานฯ จึงขอที่ประชุมพิจารณาเพื่อขอความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา สำหรับนิสิตปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติ ที่ประชุมได้พิจารณาแล้วมีมติ ดังนี้

๑. เห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา สำหรับนิสิตปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

๒. มอบ ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ เสนอมหาวิทยาลัยเพื่อส่งผลการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษเพื่อประกอบการสำเร็จการศึกษา สำหรับนิสิตปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ที่ถูกต้องยังมหาวิทยาลัยต่อไป และมอบศูนย์ภาษาจัดเก็บเอกสารหลักฐานและข้อมูล

๕.๒ การแก้ไขผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษระดับบัณฑิตศึกษา

ประธานฯ แจ้งให้ที่ประชุมทราบว่าศูนย์ภาษา คณะศิลปศาสตร์ ได้ขอเปลี่ยนแปลงผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับบัณฑิตศึกษา โดย ดร.ชนาภา ดวงไฟ รองคณบดีฝ่ายกิจการพิเศษ ให้ได้ข้อมูลต่อที่ประชุมว่า ตามที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการควบคุมการทดสอบและประมวลผลสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ สำหรับบัณฑิตศึกษา แทน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชวนพิศ ศรีวิชัย ซึ่งได้ลาออกจากส่วนตัว ภายหลังพบว่าได้ประมวลผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ ราย นางสาวณัฐวดี จำปานิล ผิดพลาด และเพื่อให้ผลการทดสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะศิลปศาสตร์ ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ หน้าที ๑๖/๑๖