

แบบประเมินคุณภาพนิสิต คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยอาจารย์นิเทศก์ (ครั้งที่ 1)

คำชี้แจง

1. แบบสอบถามนี้เป็นการประเมินคุณภาพนิสิตระดับปริญญาตรี ของคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยาที่ได้เข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ
2. คุณภาพนิสิตหมายถึง คุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษา ประกอบกับอัตลักษณ์ของนิสิตที่มหาวิทยาลัยพะเยา และคณะศิลปศาสตร์กำหนดไว้เป็นจุดเด่น
3. คุณลักษณะของนิสิตที่พึงประสงค์มีทั้งหมด 6 ด้าน ได้แก่ ด้านการใช้ทักษะภาษาเพื่อการสื่อสาร ด้านความสามารถในการทำงาน ด้านคุณธรรมจริยธรรม ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อ-สกุล นิสิต..... รหัสนิสิต.....

หลักสูตร ☐ ศศ.บ. (ภาษาจีน) ☐ ศศ.บ. (ภาษาญี่ปุ่น) ☐ ศศ.บ. (ภาษาไทย)
☐ ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) ☐ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
☐ ศศ.บ. (ภาษาจีน) และ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)
☐ ศศ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส) และ ศศ.บ. (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อสถานประกอบการ.....

ชื่อ-สกุล อาจารย์นิเทศก์.....

ตอนที่ 2 ระดับคุณภาพของการปฏิบัติ

โปรดเลือกระดับที่ตรงกับระดับคุณภาพของการปฏิบัติ ดังนี้

- 5 หมายถึง ดีเยี่ยม
- 4 หมายถึง ดี
- 3 หมายถึง ปานกลาง
- 2 หมายถึง พอใช้
- 1 หมายถึง ต้องปรับปรุง

โดยประเมินคุณลักษณะของนิสิต ทั้งหมด 6 ด้าน ได้แก่

- 1. ด้านการใช้ทักษะภาษาเพื่อการสื่อสาร
- 2. ด้านความสามารถในการทำงาน
- 3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม
- 4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล
- 5. ด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ
- 6. ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ

1. ด้านการใช้ทักษะภาษาเพื่อการสื่อสาร (ฟัง พูด อ่าน เขียน)

ทักษะ	ดีเยี่ยม (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)	ไม่ได้ใช้ ทักษะ
1.1 ทักษะการฟัง						
1.2 ทักษะการพูด						
1.3 ทักษะการอ่าน						
1.4 ทักษะการเขียน						

****ผู้ประเมินสามารถเว้นการพิจารณาทักษะภาษาด้านที่ไม่ได้ใช้ในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยการเลือกตัวเลือก "ไม่ได้ใช้ทักษะ"**

ทักษะ	ดีเยี่ยม (5)	ดี (4)	ปาน กลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้อง ปรับปรุง (1)
2. ด้านความรู้ความสามารถในการทำงาน					
2.1 มีความรู้ความเข้าใจในงานที่รับผิดชอบ					
2.2 มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปฏิบัติงาน (ถ้ามี) <i>*สามารถข้ามการประเมินข้อนี้ได้</i>					
2.3 มีความเข้าใจต่อสภาพสังคมและวัฒนธรรมองค์กร					
2.4 มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้					
2.5 เป็นผู้มีความสามารถพัฒนาศักยภาพและเรียนรู้ งานที่ได้รับมอบหมายด้วยตนเอง					
2.6 สามารถนำความรู้ในศาสตร์ของตนมาประยุกต์ใช้ ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
2.7 มีความกระตือรือร้นแสวงหาความรู้ใหม่ ๆ เพื่อ พัฒนางานในหน้าที่และองค์กร					
2.8 มีความละเอียดรอบคอบในการปฏิบัติงาน					
2.9 สามารถจัดลำดับความสำคัญของงานและทำงาน ได้ทันตามกำหนดเวลา					
2.10 คิดอย่างมีวิจารณ์ญาณและอย่างเป็นระบบ					
2.11 มีความพร้อมในการเผชิญปัญหา สามารถ วิเคราะห์ปัญหา และแก้ไขปัญหโดยใช้ความรู้และ ทักษะได้อย่างเหมาะสม					
3. ด้านคุณธรรมจริยธรรม					
3.1 มีความซื่อสัตย์สุจริต					
3.2 มีความรับผิดชอบต่อผลของการกระทำหรือผลงาน ของตนเอง					
3.3 มีวินัยและความรับผิดชอบต่องานที่ได้รับมอบหมาย					
3.4 มีความตรงต่อเวลา					
3.5 ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ของ หน่วยงาน					
3.6 มีความเสียสละและอุทิศตนในการปฏิบัติงาน					
4. ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล					
4.1 มีมนุษยสัมพันธ์ในการติดต่อสื่อสารกับกลุ่มคน หลากหลาย					
4.2 สามารถปรับตัวเข้ากับสภาพการทำงาน เป็นผู้ตาม ที่ดีและทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
4.3 เคารพสิทธิและรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น รวมทั้ง เคารพในคุณค่าและศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์					

ทักษะ	ดีเยี่ยม (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)
5. ด้านทักษะการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ					
**หมายเหตุ หากไม่ได้ใช้เทคโนโลยีในการฝึกปฏิบัติ ผู้ประเมินสามารถงดเว้นการประเมินข้อนี้ได้					
5.1 มีความสามารถในการใช้ซอฟต์แวร์สำนักงานทั่วไป (เช่น Microsoft Office) ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่					
5.2 มีความสามารถในการใช้โปรแกรมสำเร็จรูปเฉพาะทาง (เช่น Adobe, โปรแกรมทางสถิติ SPSS, โปรแกรมทางบัญชี Express) ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่ (ถ้ามี) <i>สามารถข้ามการประเมินข้อนี้ได้ หากไม่ได้มีการใช้งาน</i>					
5.3 มีความสามารถในการใช้เครื่องใช้สำนักงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
5.4 มีความสามารถในการจัดเก็บข้อมูลเป็นหมวดหมู่ง่ายต่อการสืบค้น และใช้งาน					
5.5 มีความสามารถในการใช้อินเทอร์เน็ตในการสืบค้นข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ความสามารถในการจัดเก็บข้อมูลเป็นหมวดหมู่ง่ายต่อการสืบค้น และใช้งาน					
5.6 มีความสามารถในการใช้แพลตฟอร์มดิจิทัล (เช่น AI/ Google Drive/Canva ฯลฯ) ที่เกี่ยวกับงานในหน้าที่					
6. ด้านการพัฒนาบุคลิกภาพ					
6.1 แต่งกายเรียบร้อยเหมาะสมกับงานในหน้าที่					
6.2 มีความสุภาพ อ่อนน้อมถ่อมตน และมารยาทดี					
6.3 สามารถวางตนได้อย่างเหมาะสมกับกาลเทศะ					
6.4 มีภาวะความเป็นผู้นำในการปฏิบัติงาน					
6.5 เป็นผู้มีความประพฤติดีทางอารมณ์					

ตอนที่ 3 ระดับคุณภาพด้านทักษะการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร (ฟัง พูด อ่าน เขียน) ของนิสิตคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

ทักษะ	ดีเยี่ยม (5)	ดี (4)	ปานกลาง (3)	พอใช้ (2)	ต้องปรับปรุง (1)	ไม่ได้ใช้ ทักษะ
ด้านการใช้ทักษะ "ภาษาอังกฤษ" เพื่อการสื่อสาร (ฟัง พูด อ่าน เขียน)						
1.1 ทักษะการฟัง						
1.2 ทักษะการพูด						
1.3 ทักษะการอ่าน						
1.4 ทักษะการเขียน						

****ผู้ประเมินสามารถงดเว้นการพิจารณาตอนที่ 3 หากนิสิตไม่มีโอกาสใช้ภาษาอังกฤษในการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยการเลือกตัวเลือก "ไม่ได้ใช้ทักษะ"**

ตอนที่ 4 ข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อหลักสูตรคณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา

4.1 จุดเด่นของนิสิตฝึกงาน/สหกิจศึกษา

4.2 ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนานิสิต

4.3 ข้อเสนอแนะสำหรับการพัฒนาหลักสูตร หรือข้อเสนอแนะอื่น ๆ (ถ้ามี)

ขอขอบพระคุณท่านเป็นอย่างสูงที่ให้ความกรุณาตอบแบบสอบถาม

หมายเหตุ ขอความอนุเคราะห์อาจารย์นิเทศก์ที่กรอกแบบประเมินฯ ฉบับนี้ ดำเนินการกรอกข้อมูลในแบบประเมินคุณภาพนิสิต คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยอาจารย์นิเทศก์ (ครั้งที่ 1) แบบฟอร์มออนไลน์ (ตาม QR Code และลิงก์ดังแนบ) เพื่องานวิชาการ คณะศิลปศาสตร์ จะได้จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลเพื่อสนับสนุนหลักสูตรและการดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษา



<https://go.up.ac.th/QpZtU4>

QR Code และลิงก์สำหรับกรอกแบบประเมินคุณภาพนิสิต
คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยพะเยา โดยอาจารย์นิเทศก์ (ครั้งที่ 1)
แบบฟอร์มออนไลน์